

Resolució de concessió de subvenció directa a l'associació Institut Català d'Oci Alternatiu i Noves Tecnologies per a la realització del projecte IndieDevDay per a les dones 2023 (Expedient TAIS SDD014/23/000001)

Fets

1. En data 5 de novembre de 2023, l'associació Institut Català d'Oci Alternatiu i Noves Tecnologies (ICOA) presenta una sol·licitud de subvenció per un import de deu mil euros (10.000 €) per realitzar el projecte IndieDevDay per a les dones 2023. Aquesta sol·licitud és incorrecta i presenta el 17 de novembre de 2023 la sol·licitud de subvenció esmenada.

La finalitat de la subvenció del projecte IndieDevDay per a les dones és donar suport, a través de l'associació ICOA, als projectes de dones d'emprenedoria de la indústria catalana de videojocs, creant referents dones en el sector i difonent activitats de suport a dones de la indústria.

Tot i que aquesta actuació no està inclosa en el Pla estratègic de subvencions 2022-2025 del Departament d'Empresa i Treball, contribueix a l'assoliment de l'objectiu departamental previst.

2. En data 30 de novembre de 2023, s'informa sobre la impossibilitat de promoure la concurrència pública.
3. L'activitat subvencionada a l'associació Institut Català d'Oci Alternatiu i Noves Tecnologies no té consideració d'ajut d'estat, per la qual cosa no comporta activitat econòmica ni entra dins l'àmbit d'aplicació de l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea (TFUE), i és poc probable que es falsegi o amenaci de falsejar la competència en el mercat.
4. En data 1 de desembre de 2023, la directora general de Societat Digital dicta proposta de concessió de la subvenció sol·licitada.

Fonaments de dret

1. Els articles 90.3.c) i 94.2 del Text refós de la Llei de finances públiques, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre (a partir d'ara, TRLLFP), permeten concedir subvencions directament i amb caràcter excepcional si, per l'especificitat de la persona beneficiària o de l'activitat subvencionada, no és possible promoure la concurrència pública.
2. Les persones beneficiàries de subvencions han de complir les obligacions que recullen els articles 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara endavant, LGS) i 90 bis lletres c) i d), 92 bis i 95 del TRLLFP, així com les que s'han fet constar a l'annex I d'aquesta Resolució i, adherir-se als principis ètics i regles de conducta als quals han d'adequar la seva activitat les persones beneficiàries de subvencions o ajuts, que s'han recollit a l'annex II d'aquesta resolució.



Doc. original signat per:
ROGER TORRENT I RAMIÓ
20/12/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TT9LBYWL4FKDY40YUYUDS3W5XSKL4Q0

Data creació còpia:
20/12/2023 20:05:48

Pàgina 1 de 9

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Treball

3. Són causes de revocació de les subvencions les que especifiquen els articles 37.1 de la LGS i 99 del TRLLFPC, entre les quals destaca la no realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, així com l'incompliment de l'obligació de justificació.

En el cas que l'import justificat de l'activitat subvencionada sigui inferior a l'import total del projecte, l'import atorgat es reduirà en la mateixa proporció, sempre que s'hagin complert el seu objecte i finalitat.

Si l'activitat subvencionada no es pot executar per motius de força major o de salut pública, la persona beneficiària haurà de reintegrar, si escau, l'import de l'ajut concedit.

4. En el cas d'alteració de les condicions tingudes en compte en la concessió d'aquesta subvenció, es pot modificar aquesta resolució, sempre que la modificació no impossibiliti la realització de l'objecte ni la finalitat de la subvenció.

5. Quan l'import d'una despesa subvencionable superi les quanties que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per al contracte menor (15.000,00 € en cas de subministraments i serveis i 40.000,00 € en el cas d'obres, IVA exclòs), la persona beneficiària ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les especials característiques no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o llevat que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la subvenció, d'acord amb el que estableix l'article 31.3 de la LGS.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'acreditar en la justificació, s'ha de fer de conformitat amb criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

6. Les despeses subvencionables estan subjectes a totes les disposicions que conté l'article 31 de la LGS.

6.1 Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini d'execució establert per aquesta resolució.

6.2 Es considera despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada anteriorment a l'acabament del període de justificació determinat per aquesta resolució.

6.3 No són subvencionables les despeses següents:

- Les despeses salarials i de la Seguretat Social de la persona treballadora durant els períodes de baixa laboral, tant si és per malaltia o accident comú, com per malaltia o accident professional o per maternitat o paternitat. En qualsevol cas, són subvencionables les despeses de la persona que el substitueixi, però no les de la persona treballadora de baixa.
- Les hores extraordinàries, els pagaments per beneficis, els pagaments en espècie; les vacances no efectuades; les dietes, el plus de transport, les despeses de

2/9



Doc. original signat per:
ROGER TORRENT I RAMIÓ
20/12/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TT9LBYWL4FKDY40YUYUDS3W5XSKL4Q0

Data creació còpia:
20/12/2023 20:05:48

Pàgina 2 de 9

locomoció; les indemnitzacions per mort i els trasllats corresponents; les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments, cessaments o finalitzacions de contracte; les percepcions per matrimoni.

- Els complements o plusos salarials (antiguitat, coneixements especials, complements de lloc de treball, complements en funció del resultat de l'entitat, complements de quantitat i qualitat) no són subvencionables, excepte si els fixa el conveni col·lectiu o el contracte de la persona treballadora, fet que s'haurà de demostrar documentalment.

- L'import de l'IVA deduïble per part de l'entitat beneficiària.

- L'import de les cotitzacions a la Seguretat Social i l'IRPF que no hagin estat liquidades en el moment de presentar la justificació de la subvenció.

7. La justificació d'aquesta subvenció s'ha de presentar d'acord amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny. La Intervenció Delegada i la Intervenció General podran requerir com a justificants de la subvenció concedida qualsevol factura, rebut, transferència bancària, certificat, nòmina o altres documents, en el marc de la normativa vigent i les instruccions aplicables.

8. L'òrgan competent per resoldre la concessió d'aquesta subvenció és el titular del Departament d'Empresa i Treball, d'acord amb l'article 94.2.c) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

D'acord amb el que he exposat anteriorment,

Resolc:

1. Concedir a l'associació Institut Català d'Oci Alternatiu i Noves Tecnologies, amb NIF G67291328, una subvenció directa de deu mil euros (10.000 €) per a la realització del projecte IndieDevDay 2023, amb càrrec a la partida IU1801 D/482.0001.00/5320/0000 del pressupost vigent.

L'import concedit suposa el 7,98% del pressupost total de l'activitat, d'import cent vint-i-cinc mil tres-cents quaranta-un euros coma trenta-set cèntims (125.341,37 €).

2. Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra entitat pública o privada.

No obstant això, la suma d'aquests ajuts no pot excedir l'import total de l'activitat subvencionada. Si es produís aquest excés, la persona beneficiària ha de reintegrar-lo juntament amb els interessos de demora.

3. El pagament del 100% de la subvenció es tramita des de la data d'aquesta Resolució, en concepte de bestreta, condicionat a la correcta justificació i sense aportació de garanties atesa la tipologia del beneficiari i el tipus d'activitat subvencionada.

3/9



Doc. original signat per:
ROGER TORRENT I RAMÍO
20/12/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TT9LBWYL4FKDY40YUYUDS3W5XSKL4Q0

Data creació còpia:
20/12/2023 20:05:48

Pàgina 3 de 9

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Treball

4. El termini d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener de 2023 i fins al 31 de desembre de 2023.
5. El termini per presentar la documentació justificativa de la realització de l'activitat subvencionada finalitza el 29 de febrer de 2024.

L'associació Institut Català d'Oci Alternatiu i Noves Tecnologies ha de justificar la subvenció amb la presentació d'un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa tal com estableix l'article 4 de l'Ordre ECO/172/2015, sobre les formes de justificació de subvencions, amb la modificació operada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, que ha de contenir la documentació següent:

1. Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, en què s'indiquin les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
2. Una memòria econòmica sobre el cost de les activitats realitzades, en què consti:
 - a. Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del creditor o creditora, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.
 - b. Les còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, de la documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor o creditora.

Es considera efectivament pagada la despesa a l'efecte de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.

- c. Una declaració responsable de la persona beneficiària amb el contingut mínim següent:
 - i. Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reproduïen exactament els documents originals en poder de la persona beneficiària.
 - ii. Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.
 - iii. Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.

4/9



Doc. original signat per:
ROGER TORRENT I RAMIÓ
20/12/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 20/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TT9LBWYL4FKDY40YUYUDS3W5XSKL4Q0

Data creació còpia:
20/12/2023 20:05:48

Pàgina 4 de 9

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Treball

- iv. Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.
- d. Atès que la subvenció s'atorga d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'indiquin i, si n'hi ha, es motivin les desviacions respecte al pressupost inicial.
- e. En el cas d'imputació al projecte de despeses generals i/o indirectes, indicació dels criteris de repartiment d'aquestes.
- f. Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a altres subvencions, s'ha d'indicar la quantia exacta o el percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.
- g. Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, hagi sol·licitat la persona beneficiària, si és procedent.

Als efectes de les despeses incloses en el compte justificatiu, s'entén despesa realitzada aquella efectivament pagada.

Són despeses subvencionables:

- Els justificants corresponents a despeses d'administració i gestió pròpia de l'entitat no poden superar el 20% de l'import subvencionat.
- S'accepten les despeses de personal destinades al projecte subvencionat. La justificació d'aquestes despeses es farà mitjançant les nòmines, el rebut de liquidació de cotitzacions (RLC) i la relació nominal de treballadors (RNT) del període de desenvolupament de l'activitat subvencionada.
- Pel que fa a l'IRPF, l'entitat beneficiària ha d'aportar el model trimestral de declaració de retencions i ingressos a compte de l'IRPF del període de desenvolupament de l'activitat subvencionada i el model de resum anual de retencions i ingressos a compte. Si a la data de la justificació no es disposa del resum anual de retencions i ingressos a compte, s'haurà de completar la informació dels models trimestrals mitjançant una relació en què consti el nom i cognoms, el NIF i l'import de les retencions de cadascun dels treballadors imputats a l'activitat subvencionada. Aquesta relació ha d'estar signada pel representant legal de l'entitat beneficiària.
- No es consideren despeses subvencionables: els premis, els incentius, la productivitat ni altres conceptes que no siguin fixos, ni les despeses de personal amb contractes de formació o pràctiques. Tampoc es tenen en consideració els períodes de baixa ni altres situacions en què el personal no presti servei a l'entitat, tret dels descansos obligatoris.

5/9



Doc. original signat per:
ROGER TORRENT I RAMÍO
20/12/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TT9LBWYL4FKDY40YUYUDS3W5XSKL4Q0

Data creació còpia:
20/12/2023 20:05:48

Pàgina 5 de 9

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Treball

- S'accepten les despeses per dietes i desplaçaments. Els justificants dels viatges han d'especificar la persona que realitza el desplaçament, l'origen i la destinació, la data del desplaçament i qualsevol altra data que permeti relacionar el viatge amb l'objecte de la subvenció. Per a la justificació d'aquestes despeses, s'ha de tenir en compte el següent:
 - A més del justificant de pagament, cal adjuntar una autoliquidació degudament signada pel responsable legal de l'entitat i el perceptor en què s'especifiquin les quanties unitàries per quilòmetre i dieta, així com els motius dels desplaçaments, origen i destinació.
 - Les factures de benzina, bitllets de tren, avió, etc., s'han d'aportar amb la justificació. En tot cas, els viatges han de ser en classe turista. Com a criteri general, no es consideren subvencionable les despeses de taxi, tret que corresponguin a trasllats fins o des de les estacions de ferrocarrils, autobusos, ports i aeroports o resultin imprescindibles per al desenvolupament de l'activitat.
- No s'accepten les indemnitzacions per desplaçaments, les dietes ni les despeses similars originades per la prestació de serveis aliens al projecte.

6. L'aprovació d'aquest acte implica l'autorització a les unitats administratives per a la comptabilització de la disposició de crèdit a favor de l'entitat en el sistema corporatiu de la comptabilitat GECAT i l'autorització per a la comptabilització del reconeixement de les obligacions econòmiques derivades.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant el conseller en el termini d'un mes des de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en relació amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. També es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb l'article 10.1.a) de la Llei estatal 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o qualsevol altre recurs que es consideri oportú.

Conseller d'Empresa i Treball

Signat electrònicament

6/9



Doc. original signat per:
ROGER TORRENT I RAMÍO
20/12/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TT9LBYWL4FKDY40YUYUDS3W5XSKL4Q0

Data creació còpia:
20/12/2023 20:05:48

Pàgina 6 de 9

**ANNEX I
OBLIGACIONS DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA**

Són obligacions generals de la persona beneficiària:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, i acreditar-ho davant del Departament d'Empresa i Treball en la forma i el termini que estableix el punt 5 de l'apartat Resolc de la resolució de concessió directa que regula la justificació dels ajuts.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió, o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de les despeses que ha de cobrir l'import finançat i el compliment de la finalitat per a la qual s'ha concedit la subvenció. Si la subvenció consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o la inversió, s'ha d'acreditar el cost total corresponent, sens perjudici d'altres mitjans de comprovació que estableixin la resolució de concessió directa. En qualsevol cas, cal justificar la totalitat de la despesa realitzada amb relació a l'objecte global o parcial, en aquest darrer cas, sempre que es pugui executar per fases o sigui susceptible d'ús o tractament diferenciat.
- c) Conservar els justificants originals i electrònics, i la resta de documentació relacionada amb la subvenció atorgada durant un període mínim de cinc anys.
- d) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, així com aquells estats comptables i registres específics que siguin exigits per la resolució de concessió directa de la subvenció, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- e) Proposar a l'òrgan competent qualsevol canvi que, d'acord amb la normativa vigent, es pugui produir en la destinació de la subvenció, sense variar-ne la finalitat. Qualsevol canvi s'ha de notificar prèviament i per escrit a l'òrgan instructor, abans de la finalització del termini d'execució, el qual ha de valorar la proposta de modificació i la pot acceptar, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i les condicions establerts en aquesta resolució de concessió directa. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.
- f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin al Departament d'Empresa i Treball, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- g) Comunicar a l'òrgan concedent de la subvenció altres subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat, ajudes, ingressos o recursos que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció, i qualsevol altra alteració produïda en les ja

7/9



Doc. original signat per:
ROGER TORRENT I RAMÍO
20/12/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TT9LBWYL4FKDY40YUYUDS3W5XSKL4Q0

Data creació còpia:
20/12/2023 20:05:48

Pàgina 7 de 9

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Treball

comunicades, per tal que se'n pugui avaluar la seva compatibilitat. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com se sàpiga i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en el cas de revocació de la subvenció en els termes que s'indiquin a la resolució corresponent.

i) Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament en tota aquella inversió o material escrit producte de l'actuació subvencionada, i fer constar el suport del Departament d'Empresa i Treball, d'acord amb el Programa d'identificació visual de la Generalitat de Catalunya: <http://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/inici/>.

j) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

8/9



Doc. original signat per:
ROGER TORRENT I RAMIÓ
20/12/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TT9LBYWL4FKDY40YUYUDS3W5XSKL4Q0

Data creació còpia:
20/12/2023 20:05:48

Pàgina 8 de 9

ANNEX II

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS LES PERSONES
BENEFICIÀRIES DE SUBVENCIONS O AJUTS HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT, I
EFECTES D'UN EVENTUAL INCOMPLIMENT D'AQUESTS PRINCIPIS

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstenen de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
 - b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:
 - a. Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
 - c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
 - d. Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions que estableix la resolució de concessió directa, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
 - e. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta:

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta, és d'aplicació el règim sancionador que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències que estableix la legislació vigent en matèria de subvencions.

9/9



Doc. original signat per:
ROGER TORRENT I RAMIÓ
20/12/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 20/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0TT9LBWYL4FKDY40YUYUDS3W5XSKL4Q0

Data creació còpia:
20/12/2023 20:05:48

Pàgina 9 de 9