

II ERANSKINA- DIRULAGUNTZA : ERRENTERIAN ALOKAIRU SOZIALA SUSTATZEKO ETXEBIZITZA HUTSETAKO OBRETARAKO DIRULAGUNTZAK (2024)

**ANEXO II- SUBVENCIÓN: CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR OBRAS EN VIVIENDAS VACÍAS AL
OBJETO DE PROMOVER EL ALQUILER SOCIAL EN ERRETERIA (2024)**

Espte. zk. / N. Exp.:

TITULARRA - INTERESDUNA / TITULAR - PERSONA INTERESADA

Izen-deiturak / Nombre y apellidos		NAna edo bestelako identifikazio agiriren bat / DNI o documento de identificación	
Jakinarazpenetarako helbidea / Domicilio para notificaciones		PK / CP	Herria / Municipio
			Probintzia / Provincia
☎ Finkoa / Fijo	☎ Mugikorra / Móvil	✉ e-posta / e-mail	

ORDEZKARIA - DOKUMENTU AURKEZLEA / REPRESENTANTE – PRESENTADOR/A DOCUMENTO

Izen-deiturak / Nombre y apellidos		NANa edo bestelako identifikazio agiriren bat / DNI o documento de identificación	
Jakinarazpenetarako helbidea / Domicilio para notificaciones		PK / CP	Herria / Municipio
Probintzia / Provincia			
☎ Finkoa / Fijo	☎ Mugikorra / Móvil	✉ e-posta / e-mail	
Harremanetarako hizkuntza / Idioma de relación		Sexua / Sexo	
☐ Euskara ☐ Ele bitan / Bilingüe		☐ Emakumea / Mujer ☐ Gizona / Hombre ☐ Besterik / Otro	
Harreman modua / Modo de Relación			
☐ Paperean/Papel ☐ Elektronikoa/Electr.			

Eskatzen den diru-laguntzaren kontzeptua / Concepto para el que se solicita subvención

[illegible]

Diru-laguntza ingresatu beharreko kontu korrante zkia. (IBAN 24 digitu) /
Nº de c/c en la que se ingresará la subvención (IBAN 24 dígitos)

[illegible]

Titularra / Titular

NANa edo bestelako identifikazio agiriren bat / DNI o documento de identificación

Kostu osoa / Coste total:

Eskatutako kopurua / Cuantía solicitada:

AITORTZEN DU sinatzaileak, bere ardurapean, adierazi dituen datuak egiazkoak, zehatzak, osoak eta eguneratuak direla.

DATUEN BABESA. Datu pertsonalak babestearren inguruan indarrean dauden arauei jarraiki, baina adierazten dizugu: inprimaki honetan jasotako datuak egiaztatu edo osatu ahal izango dira beste administrazio publiko batzuen kontsulta eginda. Datuok Udalak tratatuko ditza bere eskuduntzen arabera eraginikunak eta zerbitzuetan aurrera eramateko. Udalak zure datuak legearen arabera tratatuko ditu, beharrezko segurtasun neurriak hartuz eta hirugarrenen lagapenak legeak aurreikustitako kasuetan bakarrik burutuz. Informazio gehiagorako kontsultatu gure pribatasun politika: <https://luzt.gipuzkoa.eus/home.do?De=EU06712216>. Era berean, jakinarazten dizugu datuak atzitu, zuzendu, ezereztu, berauen aurka agertu, tratamendua mugatu eta datuen eramangarritasunari buruz dagozkizun eskubideak baliatzeko aukera duzula, idatziz, telematikoki, aurrez aurre edo posta aruntaz Udalera zuzenduz; Herriko Plaza 2/g 20100 Errenteria. Azkenik, beste pertsona fisiko batzuen datuak helarazten baldin badituzte, pertsona horiei aurreko azpitziaren berri eman beharko diezu.

DECLARA la persona firmante, bajo su responsabilidad, que todos y cada uno de los datos aportados son veraces, exactos, completos y actualizados.

PROTECCIÓN DE DATOS. De conformidad con la normativa vigente en materia de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos personales recabados en este impreso se podrán verificar o completar mediante consulta a otras administraciones públicas. Dichos datos serán tratados por el Ayuntamiento, para la realización de tareas y servicios propios en el ámbito de sus competencias. El Ayuntamiento tratará sus datos acorde a la normativa vigente, aplicando las medidas de seguridad necesarias y no serán cedidos a terceros salvo excepciones legales. Para más información consulte nuestra política de privacidad: <https://uzt.gipuzkoa.es/home.do?De=CA06712216>. Asimismo se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, limitación de tratamiento y portabilidad de datos mediante el oportuno escrito, por medios electrónicos o bien presencialmente o por correo convencional al Ayuntamiento, Herriko Plaza z/g 20100 Errenteria. Por último, si facilita datos personales de otras personas físicas deberá, previamente informarnos de los anteriores extremos.

☐ **Udal informazioa jaso nahi dut: e-posta, SMS, etb. / Deseo recibir información municipal por: e-mail, SMS, etc.**

Bestelako diru-laguntzarik eskatu duzu? Ha solicitado alguna otra subvención?	Bai/Si ☐ Ez/No ☐
Erantzuna baiezkkoa bada, zehaztu zein erakundetan eskatu duzun En caso afirmativo, señale en que institución ha realizado la solicitud	
Udalaren zerga-betebeharra egunean dituela egiaztatzeko, Udalak berak emango du ziurtagiria, espedienteari erantsiko zaiona	Para la acreditación de la obligación de estar al corriente de las obligaciones fiscales con el Ayuntamiento de Errenteria, la propia entidad local emitirá certificación, la cual se incorporará al expediente.

Errenteriako Udalak, NISAE datuen bitartekaritza plataforma bidez, deialdian parte hartzeko ondoko datuak egiaztatuko ditu. Aurka eginez gero, deialdian eskatutako ziurtagiriak edo tituluak aurkeztu beharko ditu. - Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra - Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta - Foru-ogasunak - Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta	El Ayuntamiento de Errenteria verificará, a través de la plataforma de intermediación NISAE, los siguientes datos para tomar parte en la convocatoria. En caso de oposición se deberá aportar las certificaciones o títulos exigidos en la convocatoria. - Tesorería General de la Seguridad Social - Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social - Diputación Foral de Gipuzkoa - Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias
---	--

EZ DUT BAIMENA EMATEN Errenteriako Udalak beharrezkoak diren datuak kontsultatu eta egiaztatzeko.	☐	ME OPONGO a que el Ayuntamiento de Errenteria consulte y verifique los datos necesarios.
--	--------------------------	---

Uko egitearen arrazoa:	Motivo de la oposicion:

Udalak egiaztapen hori egitearen aurka egiten badut, informazio hori agiri bidez egiaztatu beharko dut.	En caso de oponerme a la citada verificación por parte del ayuntamiento, deberé acreditar dicha información documentalmente.
---	--

Eskatzaileak aitortzen du:	El/la solicitante declara que:
- ez dagoela sartuta dirulaguntzak jasotzeko aurreikusita dauden debeku kasuetan (38/2003 Legea, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzkoa; 13. artikulua)	- no esta incurso/a en las causas de prohibición de recibir subvenciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
Dirulaguntza jasotzen badu:	En el supuesto de recibir la subvención:
- Konpromisoa hartzen du deialdian adieraztitako baldintza guztiak betetzeko, baita Errenteriako udalean diru-laguntzak ematea arautzeko udal ordenantzan xedatutakoa ere (2015eko abuztuaren 10eko Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala 150. zkuduna.-) - Dirulaguntza jasotzen duten ekintzak gauzatzeko erantzunkizun osoa bereganatzen du eta beharrezkoak gerta daitezkeen baimen guztiak eskatuko ditu.	- Se compromete a cumplir todas las condiciones de la convocatoria y lo establecido en la Ordenanza municipal reguladora de la concesión de subvenciones en el Ayuntamiento de Errenteria (Boletín Oficial de Gipuzkoa nº150, de 10 de agosto de 2015). - Asume todas las responsabilidades que pudieran derivarse por la realización de los actos subvencionados y solicitar las autorizaciones que resulten necesarias.



- Ekintzen garapenean gerta daitekeen edozein ezustearen berri eman eta ustekabekoren bat dela medio, aurreikusitako gastua egiten ez baldin bada, jasotako dirulaguntzaren zenbateko itzuliko du; baita diru-laguntza jaso zenenko helburuaren mamia aldatzen baldin bada ere.

- Se compromete a comunicar cualquier eventualidad en el desarrollo del acto subvencionado en el momento que se produzca y a devolver el importe de la subvención recibida si el gasto no se realiza por cualquier imprevisto o si se produce modificación sustancial de los fines en razón de los cuales se concedió la subvención.

EGIAZTAGIRIAK		DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA
a) Erreterrian dagoen etxebizitza hutsaren titulartasuna egiaztatzen duen agiria.	☐	a) Acreditación de la titularidad de la vivienda vacía sita en Erreterria.
b) Etxebizitza hutsak gutxienez 3 urtez alokatzeko konpromisoa ASAP programan, eta 6 urtez Bizigune programan	☐	b) Compromiso de alquilar la vivienda vacía durante un mínimo de 3 años en el programa ASAP, y de 6 años en el programa Bizigune.
c) Jasotako beste edozein diru-laguntzari buruzko dokumentazioa.	☐	c) Documentos que correspondan a cualquier otra subvención obtenida.
d) Eskaria egiten duen erakundeak kontu korrante bat ireki duela egiaztatzeko banketxe edo aurrezki kutxa batek emandako egiaztagiria.	☐	d) Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro, que certifique la titularidad de una cuenta corriente abierta por la entidad solicitante.
e) Alokabideren txosten teknikoa, etxebizitza dagokion programan sartzeko egin beharreko konponketak/jarduketak adierazten dituen.	☐	e) Informe técnico de Alokabide, en el que se señalan las reparaciones/ actuaciones a realizar para incluir la vivienda en el programa correspondiente.
f) Jarduketaren aurrekontua.	☐	f) Presupuesto de la actuación.
Erreterria,		Erreterria,

Eskatzailea / El/la solicitante

Sinadura / Firma: