



Convocatòria anticipada de subvencions per fomentar projectes i accions de promoció econòmica adreçada als membres de la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE). Anualitat 2024

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència no competitiva per a ajuntaments, consells comarcals i ens de promoció econòmica membres de la XSLPE, destinades al finançament d'accions i projectes de promoció econòmica, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió que va tenir lloc el dia 19 de setembre de 2023 i que s'han publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) número 190, de 2 d'octubre de 2023.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 263.000 €. Les aplicacions pressupostàries a què es carrega el crèdit pressupostari i els imports són els que es detallen a continuació.

Aplicació pressupostària (anualitat 2024)		Import
250/4300/4620100	Ajuts a ajuntaments xarxa XSLPE PIDEI	200.000,00€
250/4300/4630000	Ajuts a mancomunitats membres XSLPE PIDEI	4.000,00€
250/4300/4650000	Ajuts a consells comarcals membres XSLPE PIDEI	32.000,00€
250/4300/4676000	Ajuts a consorcis membres XSLPE PIDEI	20.000,00€
250/4300/4629000	Ajuts a societats municipals XSLPE PIDEI	7.000,00€
Total		263.000,00€

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries anteriors en el mateix acte de concessió de les subvencions.

Discrecionalment, l'òrgan competent per a la concessió pot deixar deserta la concessió o no exhaurir el crèdit total previst.

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és del 2 al 26 de gener de 2024 (ambdós inclosos).

Les sol·licituds s'han de presentar per la plataforma de subvencions de la Diputació de Girona en el termini que s'estableixi en la convocatòria. Cada peticionari ha de presentar una única sol·licitud mitjançant el model normalitzat, disponible al web de la Diputació en el moment en què sigui vigent la convocatòria, acompanyat de la documentació que preveuen les bases reguladores. Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat. Caldrà utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a <https://seu.ddgi.cat>.



4. Import de les subvencions

Se subvencionaran les actuacions d'acord amb els criteris determinats a les bases reguladores amb un màxim de 11.000,00 € per sol·licitud, fins a exhaurir el crèdit destinat a aquesta convocatòria. El percentatge màxim a atorgar serà del 80 % del pressupost elegible.

L'import mínim sol·licitat en aquesta convocatòria no podrà ser inferior a 2.000 euros.

5. Àmbit temporal de les accions subvencionables:

Se subvencionaran les accions o projectes realitzats entre l'1 de novembre de 2023 i el 31 d'octubre de 2024.

6. Criteris de fixació dels imports de les subvencions

Les sol·licituds s'han d'adequar a l'objecte de la convocatòria i han de complir tots els requisits establerts. Les sol·licituds que no s'hi adequin en seran excloses. En cap cas no se subvencionarà una petició de caràcter general.

Només es tindrà en compte la documentació que consti a l'expedient en el moment d'analitzar la sol·licitud de la subvenció. Les entitats han de trametre el formulari normalitzat degudament emplenat i la documentació especificada en el punt «Procediment de presentació de les sol·licituds».

- a) Els ens que acreditin la prestació del servei de creació i consolidació empresarial (igual o equivalent a Emprèn Cat) podran sumar un import addicional de fins a 1.000 €. Aquest servei queda acreditat amb la resolució favorable corresponent a l'última convocatòria vigent d'Emprèn Cat (línia d'acompanyament de les persones en el seu procés emprenedor i/o la línia d'actuacions per a l'enfortiment de l'ecosistema emprenedor).

També es valorarà el fet que l'entitat presti un servei equivalent al d'Emprèn Cat mitjançant personal propi. En aquest cas, cal que es disposi d'un tècnic/a a temps complet amb una experiència mínima de tres anys en assessorament per a la creació d'empreses. Aquest supòsit caldrà acreditar-lo mitjançant un certificat del secretari/ària de l'entitat.

- b) Els ens que acreditin la prestació del servei d'allotjament empresarial temporal (vivers d'empreses i espais de cotreball) podran sumar un import addicional de fins a 2.000 €. Per obtenir-los, cal que l'entitat sol·licitant estigui adherida a la Xarxa Gironina d'Espais d'Allotjament Empresarial (XGEAE) i que destini aquest import a activitats de dinamització i assessorament en aquests espais.

Així mateix, l'entitat s'ha de comprometre a mantenir actualitzada la informació en què es descriuen, entre d'altres, els espais comuns, els despatxos disponibles, les empreses allotjades, els serveis, els preus i les activitats de l'entitat al portal web www.ddgi.cat/xgeae durant l'any de publicació de la convocatòria.

- c) Els consorcis de desenvolupament econòmic o promoció econòmica d'àmbit comarcal amb entitat jurídica pròpia podran sumar un import addicional de fins a 3.000 €.



d) Les entitats adherides a la plataforma «Comerç a casa - A casa en un clic» podran sumar un import addicional de fins a 1.000 € si, l'últim dia hàbil de presentació de sol·licituds, la base de dades de la plataforma conté com a mínim la informació següent:

1. Una activitat realitzada en el darrer any.
2. La participació en una activitat conjunta de la Diputació durant el darrer any.

Pel que fa als punts *a* i *c*, cal presentar els certificats acreditatius, que es podran expedir en un sol document.

En relació amb els punts *b* i *d*, no cal presentar cap certificat, ja que el servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local en validarà l'acreditació.

7. Termini de resolució, notificació i justificació

7.1 Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases, a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

En cas que hagi transcorregut el termini sense que hi hagi una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

7.2 Termini de notificació

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de la data d'adopció de l'acord.

7.3 Termini de justificació

La justificació d'haver realitzat l'actuació es pot formalitzar des de l'acabament de l'activitat fins al 15 de novembre del 2024.

8. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació.

9. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà en el tauler electrònic i en el lloc web de la Diputació i, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, el seu extracte es publicarà en el BOPG.



Diputació de Girona

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.