



Ajuntament de  
Vilassar de Mar

## CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR I L'ASSOCIACIÓ ESCOLTES CATALANS, PER A LA CESSIÓ, D'UN EQUIPAMENT MUNICIPAL I EL DESENVOLUPAMENT DE LES ACTIVITATS DE L'AGRUPAMENT ESCOLTA INTAYLLÚ, PER A L'ANY 2023

A Vilassar de Mar,

### REUNITS

D'una part, la senyora **Laura Martínez Portell**, en nom i representació de l'Ajuntament de VILASSAR DE MAR com alcaldessa-presidenta.

D'altra part, el senyor **Joan Martínez Carbonell**, en nom i representació d'Escoltes Catalans, amb NIF G-08983199, com a Cap de l'Agrupament Escolta Intayllú, inscrit al Registre Municipal d'Entitats amb el número 45.

### ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

I.- Que Escoltes Catalans és una entitat educativa sense afany de lucre i té a Vilassar de Mar l'Agrupament Escolta Intayllú, que té per objectius la promoció del lleure infantil i juvenil al municipi.

II.- Que és voluntat de l'Ajuntament de Vilassar de Mar continuar amb la col·laboració en les activitats que realitza Escoltes Catalans, més concretament l'Agrupament Escolta Intayllú .

III.- Que l'Ajuntament de Vilassar de Mar és propietari del local municipal situat al carrer Santa Eulàlia, núm. 132-134, local núm. 1.

IV.- Que l'Ajuntament de Vilassar de Mar és competent, pel que fa al contingut de l'objecte del conveni, d'acord amb el que estableix l'article 25, lletra m, de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Règim Local, i a l'article 84, lletra d, de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya aprovat el 2006.

Que és voluntat d'ambdues entitats establir un conveni de col·laboració amb la incorporació d'altres acords.

### PACTES

### SECCIÓ PRIMERA. DISPOSICIONS GENERALS

#### PRIMER. OBJECTE

- Regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, a Escoltes Catalans, per a l'Agrupament Escolta Intayllú per l'execució de les activitats:
  - Promoció del lleure infantil i juvenil.
- Cedir l'ús a precari del local propietat municipal, situat al carrer Santa Eulàlia, núm. 132-134, local núm. 1, per a què pugui utilitzar-lo per al compliment de les seves activitats i finalitats estatutàries.



Ajuntament de  
Vilassar de Mar

## SEGON. OBLIGACIONS GENERALS DEL BENEFICIARI

1. Seguir els canals establerts per l'Ajuntament de Vilassar de Mar, respecte a les qüestions de manteniment, subvencions i relacions amb les àrees de gestió.
2. Notificar a l'inici de cada curs, la composició del Consell de l'Agrupament i dels caps que desenvolupin les seves funcions i la persona de contacte de l'entitat, així com els representants dels pares i mares de l'Agrupament, si n'existeixen.
3. Lliurar les programacions d'activitats de cada curs, així com la memòria de l'activitat del curs anterior, el pressupost i l'estat de comptes.
4. Complir amb tota la normativa general i sectorial, que la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Vilassar de Mar estableixi per a la tipologia d'activitats que desenvolupa l'entitat.
5. Subscriure una assegurança d'accidents per als usuaris de les activitats que organitzi, en el cas que la normativa legal del sector així ho requereixi.
6. Col·laborar en diferents activitats culturals del poble a nivell d'organització i de participació activa.
7. Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, amb l'escut de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, juntament amb l'expressió "Entitat en conveni amb l'Ajuntament de Vilassar de Mar".

## SECCIÓ SEGONA. DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES DE LA SUBVENCIÓ

### TERCER. IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

1. L'Ajuntament de Vilassar de Mar subvencionarà a Escoltes Catalans, per a l'Agrupament Escolta Intayllú per un import de dos mil euros (2.000,00 €), per col·laborar en la realització de les activitats descrites a l'apartat anterior amb càrrec de l'aplicació pressupostària SP-32600-48000, centre de cost 20130 del pressupost municipal de despeses per a l'any 2023.
2. L'import de la subvenció atorgada no excedirà, en qualsevol cas, del 100% del cost total de les activitats subvencionades i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

### QUART. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiari/ària.

### CINQUÈ. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini d'execució es durà a terme en el període comprès de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2023.

### SISÈ. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

1. La subvenció atorgada haurà de justificar-se com a màxim fins al 31 de març de 2024.



Ajuntament de  
Vilassar de Mar

2. Aquesta justificació es presentarà telemàticament a través del Registre d'Entrada Municipal mitjançant els documents normalitzats que facilitarà l'Ajuntament i es detallen a continuació:
  - Compte justificatiu:
    - Annex A Memòria de l'actuació.
    - Annex B Relació de despeses.
    - Annex C Relació d'ingressos rebuts.
  - Factures per import total que es proposa atorgar, que compleixen amb tots els requisits legals i amb el que estableixen les bases d'execució i també la documentació acreditativa del seu pagament.
  - Liquidació econòmica de l'activitat objecte de la subvenció.
  - Un exemplar de la documentació/propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat, on contingui la llegenda o anagrama de l'Ajuntament.
3. En cas que la quantia justificada sigui inferior a l'import atorgat, hi haurà la consegüent renúncia amb la devolució per part de l'entitat, de la diferència entre la quantia atorgada i la justificada.
4. La part de subvenció no justificada serà exigible per la via de constrenyiment, amb interessos de demora, calculats segons el tipus d'interès legal de la Llei general de pressupostos, meritats des del moment de pagament fins la data de l'acord de reintegrament.

## SETÈ. PAGAMENT

L'Ajuntament farà un avançament del 100% de l'import atorgat a l'entitat, mitjançant transferència bancària al compte acreditat per l'entitat beneficiària, el qual quedarà condicionat a l'acreditació que l'entitat es troba al corrent de pagament de les seves obligacions fiscals amb Hisenda i de les obligacions laborals amb la Seguretat Social i no té cap deute amb l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

## VUITÈ. OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI EN RELACIÓ AMB LES SUBVENCIONS

1. El/la beneficiari/ària, com a perceptor de la subvenció concedida per l'Ajuntament de Vilassar de Mar, s'obliga a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
2. El/la beneficiari/ària, està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
3. Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
4. El/la beneficiari/ària, haurà de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en matèria de transparència, accés a la informació pública i bon govern, recollida a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, i Llei 19/2014, del 29 de desembre.



Ajuntament de  
Vilassar de Mar

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

#### **NOVÈ. COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS**

1. Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.
2. La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

#### **DESÈ. CONTROL FINANCER**

Aquesta subvenció queda sotmesa al regim de control financer en aplicació de l'article 214.2 de TRLRHL, en els termes establerts en la Llei General de Subvencions.

#### **SECCIÓ SEGONA. DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES DEL LOCAL MUNICIPAL**

##### **ONZÈ. CESSIÓ D'ÚS**

L'Ajuntament de Vilassar de Mar cedeix a Escoltes Catalans, per a l'Agrupament Escolta Intayllú, un local propietat municipal situat al carrer Santa Eulàlia, núm. 132-134, local núm. 1, a l'empара del que disposa el Reglament d'usos dels locals municipals de Vilassar de Mar per a què pugui utilitzar-lo per al compliment de les seves activitats i finalitats estatutàries, amb subjecció a les següents condicions:

1. En atenció a que el despatx cedit té la qualificació d'equipament municipal, la cessió del seu ús serà a precari i, en conseqüència, l'Entitat cessionària haurà de deixar-lo lliure i a plena disposició de l'Ajuntament, si aquest així ho requeria mitjançant acord motivat en tal sentit basat en un cas de notòria necessitat i interès públic, amb una antelació mínima de sis mesos.
2. La utilització del despatx tindrà caràcter gratuït i l'Ajuntament es farà càrrec dels consums d'electricitat, aigua i neteja.
3. L'entitat cessionària es responsabilitzarà de les petites conservacions que calgui fer en el despatx.

##### **DOTZÈ. OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI EN RELACIÓ AMB EL LOCAL**

1. Lliurar un document amb l'horari d'ús de les instal·lacions.
2. Conservar i mantenir l'equipament cedit, en perfecte estat de conservació i netedat.
3. No utilitzar el centre per cap activitat que no estigui dins de les seves activitats i finalitats estatutàries. En cas que l'entitat vulgui desenvolupar una activitat extraordinària ho haurà de demanar per escrit al Registre General de l'Ajuntament de Vilassar de Mar. Queda expressament prohibit pernoctar a les instal·lacions.
4. A complir en tots els seus termes, el que estableix el Reglament d'usos dels locals municipals de Vilassar de Mar.



Ajuntament de  
Vilassar de Mar

## SECCIÓ QUARTA. DISPOSICIONS FINALS

### TRETZÈ. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

En cas d'incompliment d'alguna d'aquestes condicions per part d'alguna de les parts, el conveni quedarà resolt. Per evitar arribar a aquest extrem, es proposa la creació de mecanismes de seguiment, vigilància i control per tal de resoldre els problemes d'interpretació i compliment dels punts del conveni; aquest mecanisme consistirà en la reunió per part d'un o més membres de cadascuna de les parts signants del conveni per tal de solucionar els conflictes i evitar la resolució del conveni. Aquestes reunions podran realitzar-se periòdicament o bé quan sorgeixi el conflicte.

### CATORZÈ. MODIFICACIONS

Aquest conveni pot ser revisat o quedar sense efecte en els casos següents:

1. Extinció de l'associació o entitat.
2. Modificació substancial dels objectius dels estatuts de l'associació o entitat.
3. I en qualsevol altre cas no contemplat, en que l'Ajuntament ho consideri oportú i de forma justificada.

El contingut d'aquest conveni es podrà modificar únicament per acord d'ambdues parts, que haurà de ser manifestat per escrit, i haurà de ser aprovat pel mateix òrgan d'aprovació del conveni original.

### QUINZÈ. VIGÈNCIA

Aquest conveni serà vigent des de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2023, i es podrà prorrogar, de forma expressa, per anys naturals, fins a un màxim de quatre anys, per tant, fins al 31 de desembre de 2026. En qualsevol cas les pròrrogues queden subjectes a la condició resolutòria d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals de cada exercici i a la disponibilitat del despatx cedit. Aquest conveni podrà quedar sense efecte o en suspens en els casos que prevegi la legislació vigent.

### SETZÈ. RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució aprovades i la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, pel que fa a la subvenció i, pel que fa a l'ús de l'equipament, al Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals i al Reglament d'usos dels locals municipals de Vilassar de Mar.

I en prova de conformitat i acceptació, ambdues parts signen per duplicat el present document en lloc i la data anteriorment referits,

Per l'Agrupament Escolta Intayllú

Per l'Ajuntament de Vilassar de Mar

Codi Segur de Verificació: c7b0f207-ed2f-4605-866a-0efd128f5ec3  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01010014\_2023\_18298104  
Data d'impressió: 27/11/2023 13:57:13  
Pàgina 6 de 6

SIGNATURES  
1.- LAURA MART NEZ PORTELL (TCAT) (Alcaldessa), 23/11/2023 18:53



Ajuntament de  
Vilassar de Mar



Joan Martínez Carbonell  
Cap d'Agrupament

Laura Martínez Portell  
Alcaldessa-Presidenta