

DECRET

Tenint en compte l'interès d'aquest Ajuntament en publicar el XXVI CONCURS DE POSTALS DE NADAL, atenent a la tradició d'aquest de 26 anys.

Tenint en compte la Providència d'Alcaldia, de data 24 d'octubre de 2023.

Tenint en compte l'informe de la proposta servei per a la convocatòria de « XXVI CONCURS POSTALS DE NADAL», per a impulsar la participació infantil en les festes Nadalenes de data 9 de novembre de 2023.

Atés l'informe de Secretaria sobre la legalitat aplicable, de data 10 de novembre de 2023. Atenent l'Informe de fiscalització prèvia d'Intervenció, de data 10 de novembre de 2023.

Per tot el que precedeix, i de conformitat amb les atribucions conferides per l'art. 21.3 de la Llei 7/1985, reguladora de les Bases del Règim Local, en relació amb l'art. 43 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

RESOLC

PRIMER.- Aprovar la Convocatòria Pública de subvencions en Règim de Concurrencia Competitiva de l'Ajuntament de Benigànim, per al XXVI CONCURS DE POSTALS DE NADAL, per a l'exercici 2023, text que s'uneix al present.

SEGON.- Autoritzar la despesa per import de 600€ necessari per al finançament dels projectes que siguen subvencionats a l'empara d'aquesta Convocatòria de Subvencions de l'Ajuntament de Benigànim, amb càrrec a les següent aplicacions pressupostàries corresponents de l'exercici 2023.

TERCER.- Ordenar la publicació de la Convocatòria de "XXVI CONCURS DE POSTALS DE NADAL" en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal www.beniganim.es i per conducte de la BDNS l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la de la Província de València.

Així ho disposa, a Benigànim i a la data de la signatura electrònica, l'Alcalde de l'Ajuntament de Benigànim, Juana Herrero Rios.

La signatura electrònica del Secretari Acctal. municipal de l'Ajuntament de Benigànim ho és als sols efectes de la seua incorporació al llibre de Resolucions municipal.

Document signat electrònicament.

YOYANA HERRERO RIOS (1 de 2)
Alcaldeessa-Presidenta
Data Signatura : 10/11/2023
HASH: 8b7d6c1b094ac25969f6042ac6745c8



PEDRO AGUSTIN ARENAS ESTEVE (2 de 2)
Secretari Acctal.
Data Signatura : 10/11/2023
HASH: 19e6d9fa0b41577a1753b47bd571073





Ajuntament
de Benigànim

CONVOCATÒRIA «XXVI CONCURS DE POSTALS DE NADAL»



Tel. 962920002



FAX 962217010 CIF P-4606200-F CP 46830 REGISTRE D'ENTITATS LOCALS N. 01460620



Article 1. Objecte

L'objecte de la present convocatòria és la celebració del XXVI CONCURS DE POSTALS DE NADAL, organitzat per l'Ajuntament de Benigànim, concretament per la Regidoria d'Educació, emprenedoria, comerç i Joventut

Article 2. Bases Reguladores i Normativa Aplicable

1.- Les bases reguladores d'aquesta convocatòria s'emmarquen en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Benigànim.

2.- La present convocatòria es regirà, amb caràcter general, pel que es disposa en les bases reguladores, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara en avant LGS) i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (d'ara en avant RLGS) i en les Bases d'execució del Pressupost Municipal per a l'exercici 2024 i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i qualsevol altra disposició normativa que per la seua naturalesa poguera resultar d'aplicació.

3.- Aquestes ajudes es concedeixen en règim de concurrència competitiva.

4.- La gestió d'aquestes ajudes se subjectarà als principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, i concurrència competitiva, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Article 3. Crèdit Pressupostari

En aplicació de l'article 58 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, la dotació d'aquestes ajudes ascendeix a un import global màxim de 600 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20.334.48003 «PREMIOS GENÉRICOS JUVENTUD» del pressupost municipal per a 2024.

Article 4. Línia i Quantia de les Ajudes

Línia de les ajudes

1. Es concedirà una quantitat fixa de 50 € per categoria, exceptuant la categoria de 5é i 6é, els quals podran optar a les dues modalitats (elaboració pròpia del xiquet/a, i elaboració conjunta amb les famílies) i per tant es concedirà una quantia fixa de 50€ per modalitat.



2. Les categories i modalitats seran les següents:

Elaboració pròpia del xiquet/a	Elaboració conjunta amb les famílies
	Curs de 2 anys (any naixement 2021)
	1 ^r D'infantil (any naixement 2020)
	2 ⁿ D'infantil (any naixement 2019)
	3 ^r D'infantil (any naixement 2018)
	1 ^r Primària (any naixement 2017)
	2 ⁿ Primària (any naixement 2016)
	3 ^r Primària (any naixement 2015)
	4 ^t Primària (any naixement 2014)
5é Primària (any naixement 2013)	5é Primària (any naixement 2013)
6é Primària (any naixement 2012)	6é Primària (any naixement 2012)

Quantia de les Ajudes

L'import d'aquestes ajudes es donarà fins a esgotar-se el crèdit destinat a la convocatòria.

Article 5.- Requisits per a sol·licitar la subvenció i forma d'acreditar-los

Podran sol·licitar la subvenció aquelles persones que complisquen els següents requisits:

1.- Persones físiques, amb edat compresa dintre de l'educació infantil i primària, és a dir, amb any de naixement comprés entre el 2012 al 2020

Aquests requisits hauran de ser acreditats per les persones sol·licitants de la següent forma:

- Còpia del DNI o NIE del xiquet o xiqueta, o del seu pare/mare o tutor o tutora legal.



Presentant junt amb la instància i sol·licitud per registre d'entrada de l'Ajuntament de Benigànim**Article 6. Criteris de valoració de les sol·licituds:**

La grandària de la postal s'ajustarà a un DIN-A4 i podrà realitzar-se tant en sentit horitzontal com vertical. El suport material serà paper o cartolina fina.

La tècnica serà lliure i podrà utilitzar-se tot tipus de colors i altres materials

El tema de la postal farà referència als Nadals i es valorarà la originalitat, capacitat creativa i qualitat tècnica d'acord amb la categoria per la que es presenta.

Concretament:

- Originalitat en la frase de felicitació de les festes de Nadal..... .10 punts
- Originalitat en la composició de la postal10 punts
- Ús de materials reciclats10 punts

Article 7. Òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és la Regidora Delegada de l'àrea d'Educació, en virtut d'allò disposat en l'article 7 de l'Ordenança General per a la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Benigànim.

Éste sol·licitarà tots els informes que considere necessaris per tal de resoldre, així com avaluar les sol·licituds que es presenten en temps i forma, tot allò de conformitat amb l'article 24 de la Llei 38/2003, del 14 de novembre, General de Subvencions.

L'òrgan competent per tal de resoldre serà l'alcalde, en funció d'allò disposat en l'article 7 de l'ordenança General per a la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Benigànim i en l'article 21.1.s de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

Es formarà una comissió de baremació amb el sol cap de baremar les sol·licituds presentades d'acord amb les puntuacions anteriors. La comissió la compondrà:

1. President. Bibliotecària
2. Vocal1: Tècnica de Festes
3. Vocal2: Tècnica d'Animació Sociocultural.
4. Vocal3: Tècnic de Turisme



5. Secretari: Funcionari de l'Ajuntament

De la mateixa s'emetrà informe que es remetrà a l'òrgan instructor.

Article 8. Proposta de resolució definitiva, terminis i notificació

Una vegada avaluades les sol·licituds, per l'òrgan instructor es formularà la proposta de resolució definitiva, degudament motivada, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als que es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia, especificant la seua avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

La proposta de resolució definitiva no crea cap dret a favor de la persona beneficiària proposada, davant de l'administració, mentre no se li hagi notificat la resolució de la concessió.

Una vegada aprovada la proposta de resolució definitiva, l'òrgan competent resoldrà el procediment. La resolució, a més de contindre el sol·licitant o la relació de sol·licitants als que es concedeix la subvenció, es farà constar, en el seu cas, de manera expressa, la desestimació de la resta de sol·licituds.

El termini de resolució i notificació no podrà excedir de 6 mesos a partir de la publicació d'aquesta convocatòria.

El medi de notificació o publicació, serà d'acord amb allò previst en l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

- Es farà entrega d'un diploma acreditatiu, el dia 5 de gener, durant la visita dels tres reis mags d'orient. El termini de pagament serà de 10 dies hàbils a contar des de l'entrega del diploma.

- Per al pagament de les ajudes, es sol·licitarà a la persona premiada les dades bancàries, mitjançant el model de comunicació del compte bancari que apareix en la següent direcció:

<https://www.beniganim.es/es/content/ficha-terceros>

Article 10. Termini de presentació de sol·licituds.

El termini per a la presentació de les sol·licituds i la documentació que les acompanya, serà de l'11 al 15 de desembre.

Article 11. Documentació a presentar.

1.- La sol·licitud normalitzada haurà d'estar signada per la



persona interessada i el seu representant legal i ha d'acompanyar-se obligatòriament de la següent documentació:

- 1 Còpia del DNI o NIE del xiquet o xiqueta o de la seua mare, pare o tutor/a legal.
- 2 Fitxa de sol·licitud.
- 3 Declaració responsable de la mare/pare o tutor/a legal.
- 4 Postal de Nadal (sense cap nom identificatiu) El nom s'escriurà al sobre

Article 12. Forma de presentació.

Les sol·licituds podran ser presentades per registre d'entrada presencial o de forma telemàtica, atenent a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades dels documents i informacions determinats i oportuns seguint les normes de la convocatòria.

La postal es presentarà en un sobre tancat. La postal no podrà contenir cap nom identificatiu, sinó que el nom s'escriurà en el sobre que es presentarà per registre d'entrada.

Article 13. Protecció de Dades

Les dades personals seran tractats per l'Ajuntament de Benigànim, en qualitat de Responsable de Tractament, amb la finalitat de dur a terme la gestió de la sol·licitud, valoració i baremació de concurrència dels requisits de l'ajuda econòmica sol·licitada a través de la present instància, la publicació en diari o butlletí oficial i, en el seu cas, espais, físics o electrònics, institucionals, la concessió i ingressos, així com el control i la fiscalització de l'ajuda o subvenció en qüestió. Vosté podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, en el seu cas, Oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit acompanyat de NIF en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament: Pç. Major, 3, 46830 Benigànim, València Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es).

Article 14. Publicitat

Aquesta convocatòria serà publicada al tauler d'anuncis municipal i a la Base de Dades Nacional de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre,



General de Subvencions. Així mateix, es publicarà un extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de València.

Article 15. Mitjans de notificació o publicació

Les notificacions es practicaran al lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a aquest efecte a la sol·licitud, tenint en compte el que estableixen aquests efectes l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu. Comú de les administracions públiques.

Article 16. Pagament de l'ajuda

1. El pagament d'aquestes ajudes es realitzarà en un pagament únic per la totalitat de l'import concedit, mitjançant transferència bancària, a partir de la data de la resolució de concessió, sense que siga necessària la constitució de garanties.
2. En cas d'incompliment de les obligacions, en el seu cas, detallades en aquesta convocatòria, l'Ajuntament de Benigànim iniciarà d'ofici expedient administratiu que, prèvia audiència a la persona interessada, proposarà a l'òrgan que va concedir l'ajuda la iniciació de procediment de reintegrament dels fons no justificats, juntament amb la liquidació dels interessos de demora corresponents.
3. Per al pagament de les ajudes, es sol·licitarà a la persona premiada les dades bancàries, mitjançant el model de comunicació del compte bancari que apareix en la següent direcció:

<https://www.beniganim.es/es/content/ficha-terceros>

Article 17. Reintegrament de les subvencions.

- 1.- El reintegrament de l'import percebut, quan siga procedent, es regirà pel que es disposa en el títol II de la LGS i pel títol III del RLGS.
- 2.- Al costat de les causes d'invalidesa de la resolució de concessió, recollides en l'article 36 de la LGS, donaran lloc a l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interés de demora corresponent des de la data del pagament de l'ajuda fins que s'acorde la procedència del reintegrament, els supòsits previstos amb caràcter general en l'article 37 de la Llei General de Subvencions. Si la persona beneficiària incompleix les obligacions establides en el punt 9 de convocatòria procedirà el



reintegament de l'import de la subvenció per aquest concepte.

3.- El beneficiari de l'ajuda podrà fer la devolució voluntària (reintegament), parcial o completa, sense necessitat de requeriment previ de l'administració. La devolució s'efectuarà mitjançant el document d'ingrés (carta de pagament), que serà facilitat en qualsevol dels registres públics municipals. L'import de reintegament serà comprensiu de les quantitats no utilitzades o aplicades a l'activitat, inclosos els corresponents interessos de demora produïts des que s'efectue el pagament per part de l'Ajuntament al beneficiari fins al moment en què es va produir la devolució.

Article 18. Fi de la Vía Administrativa

Contra la resolució per la qual s'aprova la present convocatòria, que posa fi a la vía administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes, comptant des del dia següent a la seua publicació, de conformitat amb allò previst en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, o bé recurs contenciós-administratiu davant del jutge Contenciós Administratiu de València, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. Si s'optara per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar-se recurs contenciós administratiu fins aquells que siga resolt expressament o s'haja produït desestimació per silenci.

Contra la resolució de concessió, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes, comptant des del dia següent a la seua publicació, de conformitat amb allò previst en els articles 123 i 124 de la LPAC, o bé en el recurs contenciós administratiu davant el jutge Contenciós-Administratiu de València, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, del 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa. Si s'optara per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar-se recurs contenciós administratiu fins que aquell siga resolt expressament o haja produït desestimació per silenci.

Tot això sense perjudici de de que es puga exercitar



qualsevol altre recurs que s'estime pertinent.



FITXA D'INSCRIPCIÓ AL "XXVI CONCURS DE POSTALS DE NADAL"

NOM: _____

COGNOM: _____

D.N.I./N.I.E.: _____

Nº TELÈFON: _____

CORREU ELECTRÒNIC: _____

Autoritze al meu fill/a:

NOM: _____

COGNOM: _____

EDAT i CURS: _____

COL·LEGI O INSTITUT: _____

SOL·LICITA:

☐

Participar en el XXVI CONCURS DE POSTALS DE NADAL

