

RESOLUCIÓ de la consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, de concessió de subvenció nominativa a la Fundació SOCIAL NEST, per a la realització de les actuacions del PROGRAMA LLAMP CV, exercici 2023.

L'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, estableix que es podran concedir de manera directa les subvencions que preveu nominativament la Llei de pressupostos de la Generalitat, enteses com a tals les que recullen inequívocament, en els seus annexos, l'objecte, la dotació pressupostària i el destinatari o destinatària que tenen.

D'acord amb aquest article legal, la concessió de les subvencions previstes nominativament en la Llei de pressupostos de la Generalitat es pot formalitzar per mitjà d'una resolució de la persona titular del departament gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa l'ajuda. Aquesta ajuda tindrà el caràcter de bases reguladores de la subvenció i en regula el contingut mínim, així com alguns dels tràmits que s'han de desenvolupar durant el procediment d'elaboració d'aquesta.

En el pressupost de la Generalitat per a 2023, consta en la secció 11 Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, servei 02, Secretaria Autònoma d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Consum, centre gestor 01 Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme, i programa 322.55, Promoció de l'emprenedoria, cooperativisme i economia social, la línia de subvenció distribuïda S0552000, amb la denominació "Programa LLAMP Comunitat Valenciana", que té com a descripció i finalitat la "mentoria avançada en empenedoria sostenible (AMES) i acceleració de projectes empenedores de triple impacte a la CV", en què figura com una de les entitats participants la Fundació SOCIAL NEST.

La línia de subvenció S0552000, "Programa LLAMP Comunitat Valenciana", s'inclou en l'objectiu 3, "Promoure els i les empenedores, l'economia social, els autònoms i els valors de la responsabilitat social" del Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball i els seus organismes públics, per al període 2022-2024, aprovat per la Resolució del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball de 29 d'abril de 2022.

RESOLUCIÓN de la consellera de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, de concesión de subvención nominativa a la Fundación SOCIAL NEST, para la realización de las actuaciones del PROGRAMA LLAMP CV, Ejercicio 2023.

El artículo 168.1.A) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones establece que podrán concederse de forma directa aquellas subvenciones previstas nominativamente en la ley de presupuestos de la Generalitat, entendiéndose como tales aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y destinatario o destinataria figuran inequívocamente en sus anexos.

Conforme a dicho artículo legal, la concesión de las subvenciones previstas nominativamente en la ley de presupuestos de la Generalitat podrá formalizarse mediante resolución de la persona titular del departamento gestor del crédito presupuestario al cual se imputa la ayuda. Esta tendrá el carácter de bases reguladoras de la subvención, y regula su contenido mínimo, así como algunos de los trámites que tienen que desarrollarse durante el procedimiento de su elaboración.

En el presupuesto de la Generalitat para 2023, consta en la sección 11 Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, servicio 02 Secretaría Autónoma de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Consumo, centro gestor 01 Dirección General de Emprendimiento y Cooperativismo, y programa 322.55 Promoción del Emprendimiento, Cooperativismo y Economía Social, la línea de subvención distribuïda S0552000, con la denominación "Programa LLAMP Comunitat Valenciana", que tiene como descripción y finalidad "mentorización avanzada en emprendimiento sostenible (AMES) y aceleración de proyectos emprendedores de triple impacto en la CV" figurando como una de las entidades participantes a la Fundación SOCIAL NEST.

La línea de subvención S0552000, "Programa LLAMP Comunitat Valenciana", se encuentra incluida en el objetivo 3 "Promover a los y las empenedores, la economía social, los autónomos y los valores de la responsabilidad social" del Plan estratégico de subvenciones de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo y sus organismos públicos, para el período 2022-2024, aprobado por Resolución del Conseller de Economía

Així mateix, la línia de subvenció esmentada està vinculada amb el subobjectiu 1.2, “Millorar l’eficiència i l’eficàcia de l’ecosistema emprendedor”; el subobjectiu 1.4, “Incentivar els serveis especialitzats i avançats”, i el subobjectiu 2.1, “Creació: fomentar l’emprenedoria per oportunitat, innovadora i amb capacitat de creixement i generació d’ocupació”, del Pla estratègic d’emprenedoria de la Comunitat Valenciana (2019-2023).

El Decret 10/2023, de 19 de juliol, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions, que deroga el Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, que, en l’article 9, assignava les competències en matèria de foment de l’ocupació a la Conselleria d’Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, estableix, en l’article 11, que les competències en matèria d’indústria, energia, sectors productius, investigació i innovació tecnològiques, comerç interior i exterior, fires sectorials i activitats promocionals, artesanía, consum i turisme s’assignen a la Conselleria d’Innovació, Indústria, Comerç i Turisme.

Així mateix, segons disposa l’article 12 del Decret 137/2023, de 10 d’agost de 2023, del Consell, pel qual s’aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d’Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, la Direcció General d’Emprenedoria i Internacionalització exerceix les funcions establides en l’article 70 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, en matèria d’estudi, avaluació i promoció de l’economia valenciana en l’àmbit de l’emprenedoria.

Atenent tot el que s’ha exposat, la Generalitat Valenciana, per mitjà de la Conselleria d’Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, pretén promoure el model econòmic de desenvolupament sostenible, basat en la innovació social i la protecció del medi ambient, que al mateix temps cree ocupació de qualitat a la Comunitat Valenciana, amb especial atenció al foment de l’emprenedoria, com una activitat d’interés general.

La Fundació SOCIAL NEST, amb personalitat jurídica pròpia, capacitat plena d’obrar i autonomia de gestió per al compliment de les seues finalitats, inscrita en el Registre de fundacions, del Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat, amb domicili social al carrer Poeta Artola, 29, 16b, 46021, de València, i NIF G98748510, té com a objecte la creació d’un ecosistema de suport per a l’emprenedoria social i inclou entre els seus objectius:

Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, de 29 de abril de 2022.

Así mismo, la citada línea de subvención se encuentra vinculada con el subobjetivo 1.2 “Mejorar la eficiencia y eficacia del ecosistema emprendedor”, el subobjetivo 1.4 “Incentivar los servicios especializados y avanzados, y el subobjetivo 2.1 “Creación: fomentar el emprendimiento por oportunidad, innovador y con capacidad de crecimiento y generación de empleo”, del Plan Estratégico de Emprendimiento de la Comunitat Valenciana (2019-2023).

El Decreto 10/2023, de 19 de julio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan el número y la denominación de las consellerías, y sus atribuciones, que deroga el Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, que en su artículo 9 asignaba las competencias en materia de fomento de la ocupación a la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, establece en el artículo 11 que las competencias en materia de industria, energía, sectores productivos, investigación e innovación tecnológicas, comercio interior y exterior, ferias sectoriales y actividades promocionales, artesanía, consumo y turismo se asignan a la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo.

Así mismo, según dispone el artículo 12 del Decreto 137/2023, de 10 de agosto de 2023, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, la Dirección General de Emprendimiento e Internacionalización ejerce las funciones establecidas en el artículo 70 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, en materia de estudio, evaluación y promoción de la economía valenciana en el ámbito del emprendimiento.

Atendiendo a todo lo expuesto, la Generalitat Valenciana, a través de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, pretende promover el modelo económico de desarrollo sostenible, basado en la innovación social y la protección del medioambiente, que al mismo tiempo cree empleo de calidad en la Comunitat Valenciana, con especial atención al fomento del emprendimiento, como una actividad de interés general.

La Fundación SOCIAL NEST, con personalidad jurídica propia, plena capacidad de obrar y autonomía de gestión para el cumplimiento de sus finalidades, inscrita en el Registro de Fundaciones, del Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad, con domicilio social en calle Poeta Artola, 29, 16b, 46021 de Valencia y NIF: G98748510, tiene por objeto la creación de un ecosistema de apoyo para el emprendimiento social e incluye entre sus objetivos:

- Promoure l'emprenedoria social.
- Ajudar persones emprenedores, siguen físiques o jurídiques, per a crear i desenvolupar projectes que aporten valor social.
- Promoure el voluntariat, la interacció social i l'intercanvi de coneixement per a generar valor social.

El projecte remés per l'entitat en data 5 d'abril de 2023 comprén les actuacions que es duran a terme, els recursos disponibles, els compromisos i les obligacions assumits, i els indicadors d'execució i resultat estimats, així com la manera d'acreditar-los. L'entitat es compromet a executar el projecte en els termes exposats en la memòria signada per la seua representant legal, la presidenta, la Sra. Margarita Albors Vives, amb DNI 29199810E, i l'annex I d'aquesta resolució.

S'ha seguit el que disposa el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

L'entitat beneficiària i l'objecte de l'ajuda no constitueixen una ajuda d'estat incompatible amb el mercat interior, segons l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea; no produeix béns i serveis en el mercat (no competeix amb altres organitzacions); no compleix la condició de falsejar o amenaçar de falsejar la competència, de manera que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres, ni rep cap avantatge econòmic; per tant, no és aplicable el principi d'incompatibilitat amb el mercat comú formulat en l'apartat 1 de l'article 107 del TFUE.

En tot cas, serien les empreses beneficiàries finals de les accions previstes, i no la Fundació SOCIAL NEST, les úniques que rebrien un avantatge econòmic que tindria la consideració d'ajuda *de minimis*, concedida a l'empara del Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre (DOUE L352, de 24.12.2013), relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*, modificat pel Reglament (UE) núm. 2020/972, de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013, pel que fa a la seua pròrroga, i el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents (DOUE L 215, de 07.07.2020), i queda, per tant, subjecta als límits i les condicions que s'hi estableixen, especialment a les que preveuen els apartats 2 a 5 de l'article 3 del reglament esmentat.

- Promover el emprendimiento social.
- Apoyar a personas emprendedoras, ya sean personas físicas o jurídicas, para crear y desarrollar proyectos que aportan valor social.
- Promover el voluntariado, la interacción social y el intercambio de conocimiento para la generación de valor social.

El proyecto remitido por la entidad en fecha 5 de abril de 2023, comprende las actuaciones que se llevarán a cabo, los recursos disponibles, los compromisos y obligaciones asumidos, y los indicadores de ejecución y resultado estimados, así como la forma de acreditarlos. La entidad se compromete a realizar el proyecto en los términos expuestos en la memoria firmada por su representante legal, su presidenta, Doña Margarita Albors Vives, con DNI 29199810E y el anexo I de esta resolución.

Se ha seguido lo dispuesto en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el cual se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat, dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

La entidad beneficiaria y el objeto de la ayuda no constituye una ayuda de estado incompatible con el mercado interior conforme al Artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, no produce bienes y servicios en el mercado (no compete con otras organizaciones), no cumple la condición de falsear o amenazar falsear la competencia, de forma tal que afecte a los intercambios comerciales entre los estados miembros, ni recibe ventaja económica alguna, no siendo de aplicación el principio de incompatibilidad con el mercado común formulado en el apartado 1 del artículo 107 del TFUE.

En todo caso, serían las empresas beneficiarias finales de las acciones previstas, y no la Fundación SOCIAL NEST, las únicas que recibirían una ventaja económica que tendría la consideración de ayuda de minimis, concedidas al amparo del Reglamento (UE) n.º 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre, (DOUE L352 de 24.12.2013), relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis, modificado por el Reglamento (UE) n.º 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) n.º 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga y el Reglamento (UE) n.º 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y los ajustes pertinentes (DOUE L 215 de 07.07.2020), quedando, por lo tanto, sujeta a los límites y condiciones establecidas en el mismo y, en especial, a las previstas en los apartados 2 a 5 del artículo 3 del mencionado reglamento.

Per tot el que s'ha exposat, una vegada seguits els tràmits que es recullen en l'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, i en virtut del Decret 10/2023, de 19 de juliol, del president de la Generalitat, **resolc:**

Primer. Objecte

D'acord amb l'assignació pressupostària que preveu la Llei de pressupostos de la Generalitat vigent per a l'exercici 2023, aquesta resolució té com a objecte regular la concessió directa d'una subvenció de caràcter nominatiu destinada a la realització del PROGRAMA LLAMP CV, amb la descripció i la finalitat següents: "Foment i desenvolupament del programa de mentoria avançada en emprenedoria sostenible (LLAMP AMES) i del programa d'acceleració de projectes emprendadors de triple impacte a la Comunitat Valenciana (LLAMP 3i)". Les actuacions concretes que s'inclouen en el programa es descriuen en l'anex I.

Segon. Entitat beneficiària, compliment de requisits

- 1) L'entitat, receptora de la subvenció directa, és la Fundació SOCIAL NEST, amb NIF G98748510.
- 2) Consta en l'expedient l'acreditació del fet que l'entitat no està incursa en cap prohibició segons els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per a obtenir la condició d'entitat beneficiària d'ajuda pública. Igualment, ha acreditat que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries autonòmiques i estatals, i davant de la Seguretat Social, en els termes que estableix el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i que compleix les obligacions que estableix la normativa sobre integració laboral de persones amb diversitat funcional, d'acord amb l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat.

Tercer. Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa i la quantia de la subvenció

De conformitat amb el que preveu la Llei de pressupostos, i el projecte presentat, es concedeix una

Por todo lo expuesto, habiéndose seguido los trámites que se recogen en el artículo 168.1.A) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, y en virtud del Decreto 10/2023, de 19 de julio, del presidente de la Generalitat, **resuelvo:**

Primero. Objeto.

De acuerdo con la asignación presupuestaria prevista en la vigente Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, la presente resolución tiene por objeto regular la concesión directa de una subvención de carácter nominativo destinada a la realización del PROGRAMA LLAMP CV, con la siguiente descripción y finalidad "Fomento y desarrollo del programa de mentorización avanzada en emprendimiento sostenible (LLAMP AMES) y del programa de aceleración de proyectos emprendedores de triple impacto en la Comunitat Valenciana (LLAMP 3i)". Las actuaciones concretas que se incluyen en el programa se describen en el Anexo I.

Segundo. Entidad beneficiaria, cumplimiento de requisitos.

- 1) La entidad, receptora de la subvención directa, es la Fundación SOCIAL NEST, con NIF G98748510.
- 2) Consta en el expediente acreditación de que la entidad no está incursa en prohibición alguna conforme a los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones para obtener la condición de entidad beneficiaria de ayuda pública. Igualmente ha acreditado que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias autonómicas y estatales, y frente a la Seguridad Social en los términos establecidos en el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y que cumple con las obligaciones establecidas en la normativa sobre integración laboral de personas con diversidad funcional, de conformidad con el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad.

Tercero. Crédito presupuestario al cual se imputa el gasto y cuantía de la subvención.

De conformidad con lo previsto en la Ley de Presupuestos, y el proyecto presentado, se concede una

subvenció directa per un import màxim de setanta mil euros (70.000,00 €).

Una vegada acreditat el compliment de la finalitat per a la qual s'atorga, i aprovada la justificació de les despeses presentades, l'import justificat correctament s'abonarà amb càrrec a la línia de subvenció S0552000, de l'aplicació pressupostària 11.02.01.322.55.481.01, de l'estat de despeses del pressupost de la Generalitat per a l'exercici 2023.

Quart. Compatibilitat de l'ajuda

Aquesta ajuda és compatible amb la percepció per l'entitat beneficiària d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o ens públic o privat nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, concedits per a la mateixa finalitat que preveu aquesta resolució.

La compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes rebudes, de manera aïllada o conjunta amb altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

No obstant això, l'entitat beneficiària haurà de comunicar expressament a la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme la sol·licitud i l'obtenció d'aquestes. La comunicació de l'obtenció d'altres ajudes s'haurà d'efectuar en el moment en què en tinga coneixement l'entitat beneficiària i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació dels fons concedits.

L'obtenció concurrent d'altres aportacions no declarades per l'entitat beneficiària donarà lloc a la revocació total de l'ajuda concedida.

L'obtenció sobrevinguda d'altres aportacions o l'existència d'altres fonts de finançament no previstes per l'entitat beneficiària que, en unió amb l'ajuda concedida per aquesta resolució, excedisquen el cost de l'activitat subvencionada donarà lloc a la minoració de la subvenció per a adequar-la al límit expressat i, si és el cas, exigir el reintegrament de les quantitats percebudes indegudament amb els interessos corresponents des de la data de percepció. A aquest efecte, l'entitat beneficiària haurà de posar en coneixement de la Direcció General d'Emprenedoria i Internacionalització l'obtenció d'altres fonts de finançament en els 15 dies següents al dia en què l'entitat beneficiària tinga notícia de la concessió o la percepció.

subvención directa por importe máximo de setenta mil euros (70.000,00€).

Una vez acreditado el cumplimiento de la finalidad para la que se otorga, y aprobada la justificación de los gastos presentados, el importe correctamente justificado se abonará con cargo a la línea de subvención S0552000, de la aplicación presupuestaria 11.02.01.322.55.481.01 del estado de gastos del presupuesto de la Generalitat para el ejercicio 2023.

Cuarto. Compatibilidad de la Ayuda.

La presente ayuda es compatible con la percepción por la entidad beneficiaria de otras subvenciones, ayudas, ingresos, o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, concedidas para la misma finalidad prevista en la presente resolución.

La compatibilidad estará condicionada a que el importe de las ayudas recibidas, aislada o conjuntamente con otras, no supere el coste de la actividad subvencionada, de conformidad con el artículo 65.3.c del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

No obstante, la entidad beneficiaria deberá comunicar expresamente a la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, la solicitud y obtención de los mismos. La comunicación de la obtención de otras ayudas deberá realizarse tan pronto como sea conocida por la entidad beneficiaria y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación de los fondos concedidos.

La obtención concurrente de otras aportaciones no declaradas por la entidad beneficiaria dará lugar a la revocación total de la ayuda concedida.

La obtención sobrevenida de otras aportaciones o la existencia de otras fuentes de financiación no previstas por la entidad beneficiaria que, en unión de la ayuda concedida mediante la presente resolución, excedan del coste de la actividad subvencionada, dará lugar a la minoración de la subvención para adecuarla al límite expresado y, en su caso, a la exigencia de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas con sus intereses desde la fecha de percepción. A dichos efectos, la entidad beneficiaria pondrá en conocimiento de la Dirección General de Emprendimiento e Internacionalización la obtención de otras fuentes de financiación dentro de los 15 días siguientes a aquel en que la entidad beneficiaria tenga noticia de su concesión o percepción.

Cinqué. Comunicació de l'ajuda a la Comissió Europea

Durant la tramitació d'aquesta subvenció, s'ha complert el que estableix el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, sobre el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Sisé. Òrgan gestor

Sota la supervisió de la Direcció General d'Emprenedoria i Internacionalització, responsable del programa pressupostari 322.55, correspon a la subdirecció general amb competències en empenedoria la gestió i el control d'aquesta ajuda, així com la comprovació que s'execute de manera correcta, i l'aprovació dels justificants de despesa i el certificat de pagament procedent, previ a la resolució de pagament de la subvenció correctament justificada.

Seté. Procediment de concessió

El procediment de concessió de l'ajuda és el que preveu l'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, en relació amb l'article 22.2.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i 65 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

L'entitat receptora dels fons ha manifestat expressament que està d'acord amb la concessió de la subvenció i amb aquestes bases reguladores, la qual cosa queda acreditada en l'expedient.

Huité. Obligacions de l'entitat beneficiària

1. L'entitat beneficiària d'aquesta subvenció queda obligada a:
 - a) Dur a terme les activitats que preveu la memòria presentada i l'annex I, així com els compromisos assumits. En tot cas, en la selecció de persones participants en el programa i en l'execució de les activitats, l'entitat beneficiària haurà de respectar els principis d'igualtat, transparència, objectivitat, publicitat i no discriminació.
 - b) Comunicar a l'òrgan gestor d'aquesta subvenció la concessió d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats i concedits per a la mateixa finalitat prevista en aquesta resolució. Aquesta comunicació ha

Quinto. Comunicación de la ayuda a la Comisión Europea.

Durante la tramitación de la presente subvención se ha cumplido con lo establecido en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, sobre el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

Sexto. Órgano gestor.

Bajo la supervisión de la Dirección General de Emprendimiento e Internacionalización, responsable del programa presupuestario 322.55, a la Subdirección General con competencias en Emprendimiento le corresponde la gestión y control de la presente ayuda, así como la comprobación de su correcta ejecución y la aprobación de los justificantes de gasto y el certificado de pago procedente, previo a la resolución de pago de la subvención correctamente justificada.

Séptimo. Procedimiento de concesión.

El procedimiento de concesión de la ayuda es el previsto en el artículo 168.1.A) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, en relación con el artículo 22.2.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y 65 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

La entidad receptora de los fondos ha manifestado expresamente su conformidad con la concesión de la subvención y con las presentes bases reguladoras y consta acreditado en el expediente.

Octavo. Obligaciones de la entidad beneficiaria.

1. La entidad beneficiaria de esta subvención queda obligada a:
 - a) Realizar las actividades previstas en la memoria presentada y en el Anexo I, así como los compromisos asumidos. En todo caso, en la selección de personas participantes en el programa y en la ejecución de las actividades, la entidad beneficiaria deberá respetar los principios de igualdad, transparencia, objetividad, publicidad y no discriminación.
 - b) Comunicar al órgano gestor de esta subvención la concesión otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados y concedidos para la misma finalidad prevista en la presente resolución. Esta comunicación deberá

d'efectuar-se només es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

- c) Sotmetre's a les actuacions de supervisió, seguiment i control de subvencions que efectuarà l'òrgan concedent, així com a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin fer els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, a més de facilitar tota la informació que requerisquen tant l'òrgan gestor de la subvenció com altres òrgans fiscalitzadors.

- d) Complir les obligacions en matèria de publicitat activa, en aplicació de l'article 3 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; de l'article 4 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i el Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, pel qual es desplega la Llei 2/2015, de 2 d'abril, sense perjudici de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la resta de legislació aplicable.

La difusió de la informació que estableix aquesta clàusula s'ha de dur a terme mitjançant el lloc web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP - Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>.

- e) Complir la normativa en matèria mediambiental i social; així mateix, l'entitat es compromet a desenvolupar una estratègia de responsabilitat social corporativa que haurà d'aplicar en les seues actuacions per a maximitzar l'impacte positiu en la societat. L'estratègia haurà d'incloure compromisos mediambientals (adopció de programes de reciclatge, implementació d'energia renovable, reutilització de l'aigua, optimització de cadenes de subministrament, etc.) i compromisos socials (pla d'igualtat, donacions a organitzacions no governamentals, participació en programes voluntaris, equitat salarial, etc.). En el cas que l'entitat contracte amb tercers la realització de part de l'activitat subvencionada, haurà d'exigir a aquests tercers que es comprometen per escrit a respectar la normativa ambi-

efectuarse tan pronto como se conozca, y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

- c) Someterse a las actuaciones de supervisión, seguimiento y control de subvenciones a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, así como facilitar toda la información requerida tanto por el órgano gestor de la subvención como otros órganos fiscalizadores.

- d) Cumplir las obligaciones en materia de publicidad activa, en aplicación del artículo 3 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, del artículo 4 de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana, y el Decreto 105/2017, de 28 de julio, del Consell, por el cual se desarrolla la Ley 2/2015, de 2 de abril, sin perjuicio de las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y otra legislación aplicable.

La difusión de la información que establece esta cláusula se tiene que realizar a través de la página web de la entidad, o bien a través de la plataforma TEP – Transparencia Entidades Privadas, de GVA Abierta, a la cual se puede acceder en <https://gvaoberta.gva.es/es/tep>

- e) Cumplir la normativa en materia medioambiental y social, asimismo, la entidad se compromete a desarrollar una estrategia de responsabilidad social corporativa a aplicar en sus actuaciones para maximizar el impacto positivo en la sociedad. La estrategia deberá incluir compromisos medioambientales (adopción de programas de reciclaje, implementación de energía renovable, reutilización del agua, optimización de cadenas de suministro, etc.), compromisos sociales (plan de igualdad, donaciones a organizaciones no gubernamentales, participación en programas voluntarios, equidad salarial, etc.). En el caso de que la entidad contrate con terceros la realización de parte de la actividad subvencionada, deberá exigir a estos terceros que se comprometan por escrito a respetar la normativa ambiental y social, y a cumplir los compromisos sociales, de

ental i social, i a complir els compromisos socials, de transparència, ètics i ambientals assumits per la persona beneficiària.

- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents auditats degudament en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable a l'entitat beneficiària en cada cas, així com de tots els estats comptables i els registres específics que exigisquen les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
 - g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
 - h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits que preveu l'article 37 de l'LGS.
2. Així mateix, l'entitat beneficiària assumeix els compromisos següents:
- a) Acreditar, davant de la subdirecció general amb competències en emprenedoria, l'execució de les actuacions objecte de subvenció i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, en els termes que preveu el resolc primer.
 - b) Utilitzar l'aplicació COLABOREM Emprendimiento per a registrar els serveis prestats a les persones emprenedores de la Comunitat Valenciana, tant individuals com grupals.
 - c) Facilitar a la subdirecció general esmentada les tasques de seguiment i control tècnic de les actuacions.
 - d) Facilitar totes les dades i la informació, relacionades amb la subvenció concedida, que li requerisca la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, així com comunicar les incidències i variacions que s'hi produïsqen.
 - e) Sotmetre's i prestar col·laboració a les funcions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat en relació amb la subvenció concedida.
 - f) Fer constar de manera explícita en la difusió i publicitat de les accions subvencionades el

transparència, ètics y ambientales asumidos por la persona beneficiaria.

- f) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la entidad beneficiaria en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
 - g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
 - h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la LGS.
2. Asimismo, la entidad beneficiaria asume los siguientes compromisos:
- a) Acreditar ante la Subdirección General con competencias en Emprendimiento la ejecución de las actuaciones objeto de subvención, y el cumplimiento de la finalidad que determina la concesión de la subvención, en los términos previstos en el resuelto primero.
 - b) Utilizar la aplicación COLABOREM Emprendimiento para registrar los servicios prestados a las personas emprendedoras de la Comunitat Valenciana, tanto individuales como grupales.
 - c) Facilitar a la citada subdirección general las tareas de seguimiento y control técnico de las actuaciones.
 - d) Facilitar cuantos datos e información, relacionados con la subvención concedida, le sea requerida por la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, así como comunicar las incidencias y variaciones que se produzcan.
 - e) Someterse y prestar su colaboración a las funciones de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat en relación con la subvención concedida.
 - f) Hacer constar de manera explícita en la difusión y publicidad de las acciones subvencionadas el

suport de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme.

Aquestes mesures per a fer complir el que recull l'apartat 4 de l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, que estableix que les persones beneficiàries hauran de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de les activitats objecte de subvenció, podran consistir en:

- La inclusió de la imatge institucional de l'entitat concedent, així com les llegendes relatives al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, comunicacions per mitjans electrònics o audiovisuals, o bé en mencions fetes en mitjans de comunicació.
- En aquest sentit, tot el material gràfic i audiovisual publicitari que es realitze (cartells, fullets, *roll ups*, vídeos, *landing page*, etc.) ha d'indicar que l'activitat subvencionada es realitza en col·laboració amb la Generalitat – Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme.
- Les incusions o les mencions que es realitzen en els webs oficials per a donar repercussió a les activitats hauran d'incorporar el logotip facilitat per la Generalitat.

g) Comunicar a la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme la informació relativa a l'inici de l'execució de les actuacions descrites de manera fefaent, l'organització de jornades, actes, esdeveniments, així com les actuacions de crida de projectes i difusió del programa, i qualsevol informació rellevant corresponent a les activitats subvencionades, a fi de dotar-los de l'adequada difusió i publicitat mitjançant els canals de què dispose la Conselleria.

h) Comunicar a la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme la llista de projectes o empreses participants en el programa, en les dues fases, en el termini d'un mes des de l'inici de les actuacions, i quan es produïska una variació, alta o baixa de persones participants. L'entitat haurà de comprovar que la persona participant no forma part activa en un altre programa promocionat per la Direcció General

apoyo de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo.

Estas medidas para dar cumplimiento a lo establecido en el apartado 4 del artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, que establece que las personas beneficiarias deberán dar adecuada publicidad del carácter público de la financiación de las actividades objeto de subvención, podrán consistir en:

- La inclusión de la imagen institucional de la entidad concedente, así como leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, comunicaciones por medios electrónicos, o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.
- En este sentido, todo el material gráfico y audiovisual publicitario que se realice (carteles, folletos, *roll ups*, vídeos, *landing page*, etc.) indicarán que la actividad subvencionada se realiza en colaboración con la Generalitat – Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo.
- Las inclusiones o menciones que se realizan en las páginas web oficiales para dar repercusión a las actividades incorporarán el logotipo facilitado por la Generalitat.

g) Comunicar a la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, la información relativa al inicio de la ejecución de las actuaciones descritas de forma fehaciente, la organización de jornadas, actos, eventos, así como las actuaciones de llamada de proyectos y difusión del programa, y cualquier información relevante correspondiente a las actividades subvencionadas, al objeto de dotarles de la adecuada difusión y publicidad mediante los canales de que disponga la Conselleria.

h) Comunicar a la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo la relación de proyectos o empresas participantes en el programa, en ambas fases, en el plazo de un mes de iniciar las actuaciones, y cuando se produzca una variación, alta o baja de personas participantes. La entidad deberá comprobar que la persona participante no forma parte activa en

d'Emprenedoria i Internacionalització, per a no duplicar o que se solapen serveis i arribar al màxim nombre de persones de la Comunitat Valenciana.

- i) Col·laborar i/o participar en els actes, les jornades o els esdeveniments organitzats per la resta de les entitats que formen part del PROGRAMA LLAMP CV.
- j) Gravar i editar un vídeo de presentació de cada empresa que participe en el Programa LLAMP 3i.

3. En relació amb les entitats participants del programa que reben els serveis, l'entitat beneficiària té les obligacions següents:

- a) Comprovar, atés que en aquest cas l'esmentat Reglament 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre (DOUE L352, de 24.12.2013), no s'hi podrà aplicar, que les entitats no operen en els sectors que determina el punt 1 de l'article 1 d'aquest. En concret:
 - Les ajudes concedides a les empreses que operen en els sectors de la pesca i l'aqüicultura, regulats en el Reglament (CE) núm. 104/2000, del Consell.
 - Les ajudes concedides a les empreses dedicades a la producció primària de productes agrícoles.
 - Les ajudes concedides a les empreses que operen en el sector de la transformació i la comercialització dels productes agrícoles, en els casos següents:
 - Quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.
 - Quan l'ajuda estiga supeditada al fet que una part o el total d'aquesta repercutisca en els productors primaris.
 - Les ajudes a activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres, és a dir, les ajudes directament vinculades a les quantitats exportades, a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres despeses corrents vinculades a l'activitat exportadora.

otro programa promocionado por la Dirección General de Emprendimiento e Internacionalización, para no duplicar o solapar servicios y llegar al mayor número de personas de la Comunitat Valenciana.

- i) Colaborar y/o participar en aquellos actos, jornadas o eventos organizados por el resto de las entidades que forman parte del PROGRAMA LLAMP CV.
- j) Grabar y editar un vídeo profesional de presentación de cada empresa participante en el programa LLAMP 3i.

3. En relación con las entidades participantes del programa que reciben los servicios la entidad beneficiaria deberá:

- a) Comprobar, dado que en ese caso el citado Reglamento 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre (DOUE L352 de 24.12.2013) no podrá aplicarse, que las entidades no operan en los sectores determinados en el punto 1 del artículo 1 del mismo. En concreto:
 - Las ayudas concedidas a las empresas que operan en los sectores de la pesca y la acuicultura, regulados en el Reglamento (CE) n.º 104/2000 del Consejo.
 - Las ayudas concedidas a las empresas dedicadas a la producción primaria de productos agrícolas.
 - Las ayudas concedidas a las empresas que operan en el sector de la transformación y comercialización de los productos agrícolas, en los casos siguientes:
 - Cuando el importe de la ayuda se determine en función del precio o de la cantidad de productos de este tipo adquiridos a productores primarios o comercializados por las empresas interesadas.
 - Cuando la ayuda esté supeditada al hecho que una parte o la totalidad de la misma se repercuta en a los productores primarios.
 - Las ayudas a actividades relacionadas con la exportación en terceros países o Estados miembros, es decir, las ayudas directamente vinculadas a las cantidades exportadas, al establecimiento y la explotación de una red de distribución o a

- Les ajudes condicionades a la utilització de productes nacionals en lloc d'importats.

- b) Comprovar a l'inici de les actuacions, mitjançant la recopilació de la declaració responsable d'ajudes mínimes rebudes en els tres exercicis anteriors, que l'ajuda que rebrà l'entitat participant no supera els límits màxims establits de 200.000 euros, excepte si el sector de l'empresa és el transport de mercaderies per carretera, que serà de 100.000 euros en tres exercicis fiscals.

Així mateix, per a constatar que es compleixen les regles d'acumulació, caldrà obtenir una DR sobre altres ajudes rebudes per als mateixos costos subvencionables, a fi de comprovar que no se superen els límits establits o, en cas que les ajudes *de minimis* no es concedisquen per a costos subvencionables específics, altres ajudes estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o d'una decisió adoptats per la Comissió.

- c) Informar cada empresa participant per escrit de l'import equivalent de l'ajuda que rebrà, així com del seu caràcter *de minimis*, i fer referència expressa al títol i a la publicació del reglament en el DOUE.
- d) Incloure en el document informatiu del punt anterior, d'acord amb l'article 5 del Reglament 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre (DOUE L352, de 24.12.2013), que les ajudes *de minimis* concedides podran acumular-se a altres ajudes *de minimis* concedides segons el Reglament (UE) núm. 360/2012, de la Comissió, fins al límit màxim establert en aquest últim reglament; altres ajudes *de minimis* concedides d'acord amb altres reglaments *de minimis*, fins al límit màxim establert en l'apartat 2 de l'article 3 del Reglament 1407/2013 (200.000 euros en 3 exercicis fiscals), així com que no s'acumularan amb cap ajuda estatal en relació amb les mateixes despeses subvencionables, o amb una ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, si aquesta acumulació excedeix la intensitat d'ajuda o l'import d'ajudes superior corresponent fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió. Les ajudes *de minimis* que no es concedisquen per a costos

altres costos corrents vinculats a la activitat exportadora

- Las ayudas condicionadas a la utilización de productos nacionales en lugar de importados.

- b) Comprobar al inicio de las actuaciones mediante la recopilación de la declaración responsable de ayudas mínimas recibidas en los tres ejercicios anteriores que la ayuda que va a recibir la entidad participante no supera los umbrales máximos establecidos de 200.000 euros, salvo si el sector de la empresa es el transporte de mercancías por carretera, que será de 100.000 euros en tres ejercicios fiscales.

Asimismo, para constatar que se cumplen las reglas de acumulación deberá obtener una DR sobre otras ayudas recibidas para los mismos costos subvencionables, a fin de comprobar que no se superan los límites establecidos o, en caso de que las ayudas de minimis no se concedan para costos subvencionables específicos, otras ayudas estatales concedidas en virtud de un reglamento de exención por categorías o de una decisión adoptados por la Comisión.

- c) Informar a cada empresa participante por escrito del importe equivalente de la ayuda que va a recibir, así como de su carácter minimis, haciendo referencia expresa al título y a la publicación del Reglamento en el DOUE.
- d) Incluir en el documento informativo del punto anterior, conforme al artículo 5 del Reglamento 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre (DOUE L352 de 24.12.2013), que las ayudas minimis concedidas podrán acumularse con otras ayudas minimis concedidas con arreglo al Reglamento (UE) n.º 360/2012 de la Comisión hasta el límite máximo establecido en este último Reglamento, otras ayudas minimis concedidas con arreglo a otros reglamentos de minimis, hasta el límite máximo establecido en el apartado 2 del artículo 3 del Reglamento 1407/2013 (200.000 euros en 3 ejercicios fiscales), así como que no se acumularán con ninguna ayuda estatal en relación con los mismos gastos subvencionables, o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, si esta acumulación excediera de la intensidad de ayuda o del importe de ayudas superior correspondiendo fijado en las circunstancias concretas de cada caso por un reglamento de exención por categorías o una decisión adoptados por la Comisión. Las ayudas

subvencionables específics ni es puguen atribuir a costos subvencionables específics es podran acumular a altres ajudes estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o d'una decisió adoptats per la Comissió.

Tota aquesta documentació i la constància de la comunicació d'aquesta a les empreses formarà part de la justificació final del compliment de l'activitat, els compromisos i les obligacions.

Nové. Ús de l'aplicació COLABOREM Emprendimiento

L'entitat beneficiària, en registrar en l'aplicació COLABOREM Emprendimiento els serveis que es presten a les persones emprenedores a través de qui actue com a agent, tindrà les obligacions següents:

- Ser responsable respecte de les dades que s'introduïsquen en el sistema i les de caràcter personal a les quals tinguen accés o coneixement a través del sistema.
- Designar les persones de la seua entitat que actuaran com a encarregades per al registre de dades i sol·licitar les seues credencials de persones usuàries per a accedir al sistema i usar-lo.
- Comunicar i exigir als seus agents el compliment del deure de confidencialitat o secret professional i en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i formar-los en aquest sentit.
- No s'ha d'utilitzar l'aplicació ni les dades que s'hi inclouen per a finalitats diferents de les que estableix aquesta resolució. En el cas que l'entitat destine les dades a alguna finalitat diferent de les assenyalades, les comuniqui o les utilitze incomplint les estipulacions de la present resolució, serà considerada, a tots els efectes, responsable del tractament, i haurà de respondre de les infraccions en què haja incorregut personalment davant de les autoritats competents.
- Comunicar les variacions en la designació (altes/baixes) de les persones que actuen com a agents encarregades de l'entitat.
- Complir la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal que siga aplicable segons el resolc vint-i-uné.

de minimis que no se concedan para costes subvencionables específicos ni puedan atribuirse a costes subvencionables específicos podrán acumularse con otras ayudas estatales concedidas en virtud de un reglamento de exención por categorías o de una decisión adoptados por la Comisión.

Toda esta documentación y la constancia de su comunicación a las empresas formará parte de la justificación final del cumplimiento de la actividad, compromisos y obligaciones.

Noveno. Utilización de la aplicación COLABOREM Emprendimiento.

La entidad beneficiaria, al registrar en la aplicación COLABOREM Emprendimiento los servicios que se presten a las personas emprendedoras a través de quien actúe como agente, tendrá las siguientes obligaciones:

- Ser responsable respecto de los datos que introduzcan en el sistema y de aquellos datos de carácter personal a los que tengan acceso o conocimiento a través del sistema.
- Designar a las personas de su entidad que actuarán como encargados para el registro de datos, solicitando sus credenciales de personas usuarias para el acceso y uso el sistema.
- Comunicar, exigir y formar a sus agentes en el cumplimiento del deber de confidencialidad o secreto profesional y en materia de protección de datos de carácter personal.
- No utilizar la aplicación ni los datos incluidos en el mismo para fines distintos a los establecidos en esta resolución. En el caso de que la entidad destine los datos a alguna finalidad distinta de las señaladas, los comunique o utilice incumpliendo las estipulaciones de la presente resolución será considerada a todos los efectos Responsable del Tratamiento, respondiendo de las infracciones en que hubiera incurrido ante las autoridades competentes.
- Comunicar las variaciones en la designación (altas/bajas) de las personas que actúan como agentes encargados de la entidad.
- Cumplir la normativa en materia de protección de datos de carácter personal que sea de aplicación conforme al resuelto vigesimoprimer.

Desé. Despeses subvencionables

1. Només seran despeses elegibles i, per tant, subvencionables, les que genere i abone l'entitat entre l'1 de gener (o la data d'inici de les actuacions comunicada de manera fefaent a la subdirecció general amb competències en emprenedoria, si és posterior, incloent-hi les de preparació, també comunicades) i el 15 de novembre de 2023, d'acord amb l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, pels conceptes següents:

- a) Sous i cotitzacions socials del personal propi de l'entitat beneficiària destinat a l'execució directa del projecte LLAMP CV, incloent-hi els que es destinen a funcions de coordinació, gestió, supervisió i organització d'aquests. No s'admetran despeses de personal les funcions del qual no estiguen directament vinculades amb l'objecte i la finalitat de la subvenció. Les despeses de personal s'imputaran en el percentatge corresponent a la dedicació de les tasques objecte de la subvenció, degudament acreditades, mitjançant informes de treball específics i amb prou nivell de detall de les tasques, les funcions i les hores de dedicació al projecte.
- b) Despeses de personal tutor o ponents externs per a realitzar accions formatives o de mentoria. En tot cas, el valor hora del personal mentor o els ponents externs s'ajustarà al valor de mercat, i serà adequat al perfil professional de la persona mentora o ponent.
- c) Desplaçaments del personal propi assignat al programa per a realitzar les activitats objecte de la subvenció, amb els límits que preveu la normativa vigent sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris a la Generalitat Valenciana.
- d) Despeses d'elaboració, maquetació i impressió de material d'oficina i material didàctic i tècnic per a elaborar la documentació que utilitze el personal en la realització de les seues funcions, així com les que haja de facilitar als qui participen en els programes. Despeses de la realització d'enquestes per a avaluar la qualitat percebuda per les persones destinatàries finals de les ajudes, amb un format i unes altres condicions que establirà la subdirecció general amb competències en emprenedoria.

Décimo. Gastos subvencionables.

1. Solo serán gastos elegibles y por tanto subvencionables, aquellos generados y abonados por la entidad entre el 1 de enero (o la fecha de inicio de las actuaciones comunicada de forma fehaciente a la Subdirección General con competencias en Emprendimiento, si es posterior, incluidas las de preparación, asimismo comunicadas) y el 15 de noviembre de 2023, conforme el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, por los siguientes conceptos:

- a) Sueldos y cotizaciones sociales del personal propio de la entidad beneficiaria destinado a la ejecución directa del proyecto LLAMP CV, incluidos aquellos que se destinen a funciones de coordinación, gestión, supervisión y organización de los mismos. No se admitirán gastos de personal cuyas funciones no estén directamente vinculadas con el objeto y finalidad de la subvención. Los gastos de personal se imputarán en el porcentaje correspondiente a la dedicación de las tareas objeto de la subvención, debidamente acreditadas, mediante partes de trabajo específicos y con suficiente nivel de detalle de las tareas, funciones y horas de dedicación al proyecto.
- b) Gastos de personal tutor o ponentes externos para la realización de acciones formativas o de mentorización. En todo caso, el valor hora del personal mentor o ponentes externos se ajustará al valor de mercado, y será acorde al perfil profesional de la persona mentora o ponente.
- c) Desplazamientos del personal propio asignado al programa para la realización de las actividades objeto del de la subvención, con los límites previstos en la normativa vigente sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios en la Generalitat Valenciana.
- d) Gastos de elaboración, maquetación e impresión de material de oficina y material didáctico y técnico para la elaboración de la documentación que utilice el personal en la realización de sus funciones, así como las que deba facilitar a quienes participen en los programas. Gastos de la realización de encuestas para la evaluación de la calidad percibida por las personas destinatarias finales de las ayudas, cuyo formato y demás

- e) Despeses derivades del disseny, la comunicació i la difusió de les actuacions, incloent-hi la despesa de guionització, gravació i edició del vídeo professional de les empreses participants en LLAMP 3i, així com de la gravació d'esdeveniments perquè se'n faça difusió en *streaming*, mitjans de comunicació o xarxes socials.

Els vídeos seran propietat de l'entitat beneficiària i caldrà respectar la normativa estatal i europea vigent en el tractament de dades de caràcter personal i de protecció de dades personals.

- f) En el cas que les actuacions previstes no puguin fer-se de manera presencial, per motius justificats degudament, o hagen de fer-se en un format híbrid (presencial - en línia), es podran imputar a la subvenció despeses com:

- Llicències d'ús temporal d'aplicacions per a organitzar esdeveniments virtuals.
- Despeses en serveis informàtics directament relacionades amb les actuacions previstes.
- Altres despeses en materials, o de funcionament, relacionades directament amb la preparació, l'execució i el seguiment de les actuacions en format virtual.

- g) En cas que s'organitze algun acte, esdeveniment o trobada, es podran finançar les despeses següents: lloguer d'instal·lacions, càterin, personal de suport, disseny i elaboració de material audiovisual, senyalística o cartelleria, retransmissió en *streaming*, i altres directament i indubtablement relacionades amb el seu disseny, desenvolupament i execució.

- h) Despeses de l'informe d'auditoria prevista per a la revisió de la documentació justificativa de la subvenció.

Serà responsabilitat de l'entitat beneficiària constatar que l'informe d'auditoria, signat per la persona que audita, conté tots els elements preceptius i es correspon amb la realitat, tant en relació amb les despeses elegibles com en el compliment de les obligacions legals i reglamentàries.

En el cas que l'òrgan gestor de la subvenció detecte errors essencials en l'informe d'auditoria esmentat, en deixarà constància per

condicions se estableixeran per la Subdirecció General con competencies en Emprendimiento.

- e) Gastos derivados del diseño, la comunicación y la difusión de las actuaciones, incluido el gasto de guionización, grabación y edición del vídeo profesional de las empresas participantes en LLAMP 3i, así como de la grabación de eventos para su difusión en streaming, medios de comunicación o redes sociales.

Los vídeos serán propiedad de la entidad beneficiaria y deberá respetar la normativa estatal y europea vigente en el tratamiento de datos de carácter personal y de protección de datos personales.

- f) En el supuesto de que las actuaciones previstas no pudieran realizarse de forma presencial, por motivos debidamente justificados, o tuvieran que realizarse en un formato híbrido (presencial – online) se podrán imputar a la subvención gastos como:

- Licencias de uso temporales de aplicaciones para la organización de eventos virtuales.
- Gastos en servicios informáticos directamente relacionados con las actuaciones previstas.
- Otros gastos en materiales o de funcionamiento directamente relacionados con la preparación, ejecución y seguimiento de las actuaciones en formato virtual.

- g) En el caso de organización de algún acto, evento o encuentro se podrá financiar los siguientes gastos: alquiler de instalaciones, catering, personal de apoyo, diseño y elaboración de material audiovisual, señalética o cartelería, retransmisión en streaming, y otros directa e indubitadamente relacionados con su diseño, desarrollo y ejecución.

- h) Gastos del informe de auditoría prevista para la revisión de la documentación justificativa de la subvención.

Será responsabilidad de la entidad beneficiaria la constatación de que el informe de auditoría, firmado por la persona auditora, contiene todos los elementos preceptivos y se corresponde con la realidad tanto en relación con los gastos elegibles como del cumplimiento de las obligaciones legales y reglamentarias.

En el caso de que el órgano gestor de la subvención detecte errores esenciales en el

escrit i ho notificarà a l'entitat, fet que invalidarà l'informe i, en conseqüència, aquest informe no serà despesa elegible.

2. En cap cas seran subvencionables les despeses següents:

- a) Les despeses de personal i les despeses per serveis professionals que es puguin derivar de la contractació d'alguna persona membre dels òrgans de govern de l'entitat beneficiària, llevat del que s'estableix per a persones vinculades en l'apartat 5.d.
- b) Les multes i els recàrrecs per pròrroga o constrenyiment imposats per qualsevol administració pública.
- c) L'adquisició d'immobilitzat, material o immaterial, de tota mena.
- d) L'adquisició de béns destinats a la venda.
- e) Les aportacions a sistemes complementaris de pensions.
- f) Els bitllets i els títols de transport emesos i no utilitzats, llevat que hi haja una justificació raonada, o els que corresponguen a viatges en classes diferents de la classe turista o econòmica.
- g) Les despeses extres d'hotel.
- h) Les despeses sumptuàries, els obsequis i les altres despeses similars que no estiguen directament vinculades amb la consecució de les finalitats de la subvenció.
- i) Les despeses financeres i els interessos deutors dels comptes bancaris.
- j) Les bestretes reintegrables.
- k) Les despeses d'altres exercicis.

En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà superar el valor de mercat, el paràmetre del qual, en el cas de les despeses de personal, serà el del conveni col·lectiu sectorial aplicable a l'entitat beneficiària.

3. Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per al contracte menor, l'entitat beneficiària haurà de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes d'empreses proveïdors diferents, amb caràcter previ a la

citado informe de auditoría dejará constancia por escrito y lo notificará a la entidad e invalidará el informe y, en consecuencia, dicho informe no será gasto elegible.

2. En ningún caso serán subvencionables los siguientes gastos:

- a) Los gastos de personal y los gastos por servicios profesionales que pudieran derivarse de la contratación de alguna persona miembro de los órganos de gobierno de la entidad beneficiaria, salvo lo establecido para personas vinculadas en el apartado 5.d).
- b) Las multas y recargos por prórroga o apremio impuesto por cualquier administración pública.
- c) La adquisición de inmovilizado, material o inmaterial de todo tipo.
- d) La adquisición de bienes destinados a la venta.
- e) Las aportaciones a sistemas complementarios de pensiones.
- f) Los billetes y títulos de transporte emitidos y no utilizados, salvo justificación razonada, o los correspondientes a viajes en clases distintas a la clase turista o económica.
- g) Los gastos extras de hotel.
- h) Los gastos suntuarios, los obsequios y los demás gastos similares que no estén directamente vinculados con la consecución de los fines de la subvención.
- i) Los gastos financieros e intereses deudores de las cuentas bancarias.
- j) Los anticipos reintegrables.
- k) Los gastos de otros ejercicios.

En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá superar el valor de mercado, cuyo parámetro, en el caso de los gastos de personal, serán los propios del convenio colectivo sectorial aplicable a la entidad beneficiaria.

3. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, para el contrato menor, la entidad beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes empresas proveedoras, con carácter previo a la contracción del compromiso para la

contracció del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que, per les característiques especials de les despeses subvencionables, no hi haja en el mercat prou entitats que el subministren o el presten.

4. Tindran la consideració de despesa efectiva les quantitats satisfetes per l'entitat beneficiària en concepte d'IVA i altres impostos indirectes a conseqüència de la despesa en les activitats objecte de la subvenció, sempre que l'import no puga ser recuperat, totalment o parcialment, per aquesta, la qual cosa s'haurà d'acreditar degudament.

Onzé. Termini de justificació

El termini per a presentar l'acreditació del compliment de la finalitat de la subvenció i de l'aplicació dels fons finalitzarà, en tot cas, el dia 15 de novembre de 2023.

Dotzé. Règim de justificació de la subvenció

1. L'entitat beneficiària ha de justificar la realització d'activitats en la forma que estableix l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, mitjançant la presentació del compte justificatiu, acompanyat d'un informe d'auditoria de comptes subscrit per una persona professional inscrita com a exercent en el Registre oficial d'auditors de comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, d'acord amb el que estableix l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i d'acord amb l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.
2. En els casos en què la persona beneficiària estiga obligada a sotmetre els seus comptes anuals a l'auditoria d'una persona auditora sotmesa a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió del compte justificatiu la durà a terme la mateixa persona auditora. En el cas que no estiga obligada a auditar els comptes anuals, l'auditor de comptes el designarà l'entitat.
3. El compte justificatiu contindrà, com a mínim, la documentació següent:
 - a) Memòria relativa a les actuacions subvencionades, amb la indicació dels resultats que han obtingut aquestes. La memòria ha d'incloure necessàriament la llista detallada de les persones i organitzacions participants en el Programa LLAMP.
 - b) Memòria econòmica abreujada justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà el que preveuen les lletres a, d, e, f i g de l'article

prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten.

4. Tendrán la consideración de gasto efectivo las cantidades satisfechas por la entidad beneficiaria en concepto de IVA y demás impuestos indirectos como consecuencia del gasto en las actividades objeto de la subvención, siempre que su importe no pueda ser recuperado, total o parcialmente por la misma, lo que deberá acreditarse debidamente.

Undécimo. Plazo de justificación.

El plazo de presentación de la acreditación del cumplimiento de la finalidad de la subvención y de la aplicación de los fondos finalizará en todo caso el día 15 de noviembre de 2023.

Duodécimo. Régimen de justificación de la subvención.

1. La entidad beneficiaria justificará la realización de actividades en la forma establecida en el artículo 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre mediante la presentación de la cuenta justificativa, acompañada de un informe de auditoría de cuentas suscrita por persona profesional inscrita como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, de conformidad con lo establecido en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y de acuerdo con la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo.
2. En aquellos casos en que la persona beneficiaria esté obligada a auditar sus cuentas anuales por una persona auditora sometida a la Ley 22/2015, de 20 de julio, de Auditoría de Cuentas, la revisión de la cuenta justificativa se llevará a cabo por el mismo auditor. En el supuesto en que no esté obligada a auditar sus cuentas anuales, la designación del auditor de cuentas será realizada por la entidad.
3. La cuenta justificativa contendrá como mínimo la siguiente documentación:
 - a) Memoria relativa a las actuaciones subvencionadas, con expresión, de los resultados alcanzados por las mismas. La memoria incluirá necesariamente la relación detallada de las personas y organizaciones participantes en el programa LLAMP.
 - b) Memoria económica abreviada justificativa del coste de las actividades realizadas, que incluirá

72.2 de l'esmentat Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, sense perjudici de l'obligació de l'entitat beneficiària de mantindre a la disposició de la Direcció General d'Emprenedoria i Internacionalització la documentació recollida en la lletra *b* d'aquest article.

4. En tot cas, la memòria econòmica abreujada ha de contindre:

- Llista detallada de les despeses en què ha incorregut l'entitat beneficiària en la realització de l'activitat subvencionada, agrupades degudament per tipologia de despesa, amb la identificació de la persona o l'empresa creditora i del document, el concepte de la despesa, l'import (amb la indicació de l'import total amb l'IVA exclòs, l'import imputat a la subvenció amb l'IVA exclòs, l'IVA corresponent a la quantitat imputada a la subvenció i la suma total de l'import imputat més l'IVA) i la data d'emissió, així com la data del pagament d'aquestes.
- Si és el cas, una llista de les quantitats pressupostades inicialment i les desviacions que s'hi han produït.
- Declaracions responsables de l'entitat beneficiària amb la indicació dels resultats obtinguts realitzats a l'empara d'aquesta subvenció.
- En cas que l'activitat subvencionada es finance amb aquesta subvenció i, a més, amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, s'haurà d'aportar una declaració responsable que en continga una llista detallada, amb la indicació de l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades.
- Certificacions acreditatives del fet que l'entitat beneficiària es troba al corrent en les seues obligacions tributàries autonòmiques i estatals, i de Seguretat Social, o n'autoritza l'obtenció de manera telemàtica a la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme.
- Una declaració responsable de l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, de trobar-se al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.
- Els tres pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, haja d'haver sol·licitat el beneficiari.

lo previsto en las letras a), d), e), f) y g) del artículo 72.2 del citado Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, sin perjuicio de la obligación de la entidad beneficiaria de mantener a disposición de la Dirección General de Emprendimiento e Internacionalización la documentación recogida en la letra b) de ese artículo.

4. En todo caso, la memoria económica abreviada contendrá:

- Relación detallada de los gastos incurridos por la entidad beneficiaria en la realización de la actividad subvencionada, debidamente agrupados por tipología de gasto, con identificación de persona o empresa acreedora y del documento, concepto del gasto, su importe (indicando el importe total IVA excluido, el importe imputado a la subvención IVA excluido, el IVA correspondiente a la cantidad imputada a la subvención y la suma total del importe imputado más IVA) y fecha de emisión, así como fecha de pago de las mismas.
- En su caso, relación de las cantidades inicialmente presupuestadas y las desviaciones acaecidas.
- Declaraciones responsables de la entidad beneficiaria con indicación de los resultados obtenidos realizados al amparo de esta subvención.
- En caso de que la actividad subvencionada se financie, además de con la presente subvención, con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, deberá aportarse declaración responsable que contenga una relación detallada de las mismas, con indicación de su importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.
- Certificaciones acreditativas de que la entidad beneficiaria se encuentra al corriente en sus obligaciones tributarias autonómicas y estatales, y de Seguridad Social, o autoriza para su obtención de forma telemática por la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo.
- Declaración responsable del artículo 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, de hallarse al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.
- Los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de

5. Les entitats beneficiàries estaran obligades a posar a la disposició de qui faça l'auditoria tots els llibres, els registres i els documents que se'ls sol·liciten per a fer la revisió, així com a conservar-los amb vista a les actuacions de comprovació i control que preveu la legislació vigent.
6. Les factures corresponents a les despeses corrents imputades a aquesta subvenció s'han d'ajustar al que estableix el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació.

En tot cas, s'haurà d'observar el que estableixen els articles 30 i 31 de l'esmentada Llei 38/2003, de 17 de novembre, respecte de la justificació de les subvencions públiques i de les despeses subvencionables, respectivament.

7. D'acord amb el que preveu l'article 31.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, es considerarà despesa realitzada la que haja sigut efectivament pagada amb anterioritat a la fi del període de justificació determinat en aquestes bases reguladores. Sense perjudici del que s'acaba d'esmentar, quan es tracte de tributs i Seguretat Social a càrrec de l'entitat beneficiària, s'entendrà també com a despesa realitzada la que s'haja produït abans d'acabar-se el termini de justificació i es trobe en període d'ingrés voluntari no vençut en la data de finalització del termini de justificació, cas en què caldrà acreditar el pagament efectiu quan es produïska.
8. Les entitats beneficiàries quedaran obligades a fer constar, en totes les factures i els documents que tinguen i que hagen servit per a justificar la despesa subvencionada, amb una estampilla o un altre procediment que deixe la constància adequada en els originals, que s'han utilitzat per a acreditar la despesa en l'expedient o l'ajuda de què es tracte i, si és el cas, la quantia en què resulten afectades per la subvenció concedida.

L'obligació esmentada els serà exigible, siga quin siga el format en què s'haja creat o formalitzat el document o la factura, i comportarà l'obligació de conservar-los durant el termini que dispose l'Administració per a revisar la subvenció concedida i verificar el compliment de la resta d'obligacions o càrregues sorgides de la concessió, i s'ha de garantir a l'auditor o l'auditora i, si és el cas, a l'òrgan gestor de les ajudes que hi puguem accedir i comprovar l'estampillat. Especialment, quedaran obligades les entitats beneficiàries a fer constar aquestes

novembre, deba haber solicitado el beneficiario/a.

5. Las entidades beneficiarias estarán obligadas a poner a disposición de quien realice la auditoria cuantos libros, registros y documentos le sean solicitados para efectuar la revisión, así como a conservarlos al objeto de las actuaciones de comprobación y control previstas en la legislación vigente.
6. Las facturas correspondientes a los gastos corrientes imputados a esta subvención se ajustarán a lo establecido en el Real Decreto 1619/2012 de 30 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

En todo caso, deberá observarse lo establecido en los artículos 30 y 31 de la mencionada Ley 38/2003, de 17 de noviembre, respecto a la justificación de las subvenciones públicas y de los gastos subvencionables, respectivamente.

7. De acuerdo con lo previsto en el artículo 31.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, se considerará gasto realizado, el que haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación determinado en estas bases reguladoras. Sin perjuicio de lo anterior, cuando se trate de tributos y Seguridad Social a cargo de la entidad beneficiaria, se entenderá también gasto realizado, el que haya sido devengado antes de finalizar el plazo de justificación y se encuentre en periodo de ingreso voluntario no vencido en la fecha de finalización del plazo de justificación, debiendo acreditar el pago efectivo cuando se produzca.
8. Las entidades beneficiarias quedarán obligadas a hacer constar, en todas las facturas y documentos que obren en su poder y que hayan servido para justificar el gasto subvencionado, bien mediante una estampilla, bien por otro procedimiento que deje adecuada constancia en los originales, que se han utilizado para acreditar gasto en el expediente o ayuda de que se trate y, en su caso, la cuantía en que resulten afectados por la subvención concedida.

La referida obligación les será exigible, cualquiera que sea el formato en que se haya creado o formalizado el documento o factura y conllevará la obligación de conservación de los mismos durante el plazo que disponga la administración para revisar la subvención concedida y verificar el cumplimiento de las restantes obligaciones o cargas surgidas de la concesión, debiendo garantizarse a la persona auditora y, en su caso, al órgano gestor de las ayudas, el acceso a las mismas y la comprobación de su estampillado. Especialmente, quedarán obligadas las

circumstàncies quan pretenguen fer ús de la mateixa factura o document en la justificació de qualsevol altra ajuda o subvenció; en aquest cas, s'haurà de manifestar expressament que la documentació justificativa de la despesa s'ha presentat o s'ha utilitzat prèviament per a acreditar-ho en una subvenció. La falta de compliment d'aquestes obligacions donarà lloc al reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins al dia en què s'ordene la procedència del reintegrament, o la data en què la persona deutora ingresse el reintegrament si és anterior a aquesta, d'acord amb el que disposa l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Tretzé. Informe d'auditoria

1. La persona auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu serà qui designe l'entitat beneficiària i s'haurà d'ajustar al que disposa l'EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació de les persones auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
2. Qui duga a terme l'auditoria emetrà un informe en el qual detallarà les comprovacions realitzades i hi farà constar tots els fets o les excepcions que puguin suposar un incompliment, per part de la persona beneficiària, de la normativa aplicable o de les condicions que s'imposen per a percebre la subvenció, i haurà de proporcionar la informació amb el detall i la precisió suficients perquè l'òrgan gestor pugui concloure sobre aquest tema. Aquest informe ha de contindre els aspectes i l'estructura que estableix l'article 7 de l'esmentada Orden EHA/1434/2007.

Per a emetre l'informe, la persona que audita haurà de comprovar:

- a) L'adequació del compte justificatiu de la subvenció que ha presentat la beneficiària i que aquest l'haja subscrit una persona amb poders suficients per a fer-ho.
- b) El contingut de la memòria d'actuació, per a la qual cosa ha d'estar alerta davant de la possible falta de concordança entre la informació que conté aquesta memòria i els documents que hagen servit de base per a revisar la justificació econòmica.

entidades beneficiarias a hacer constar los referidos extremos cuando pretendan hacer uso de la misma factura o documento en la justificación de cualquier otra ayuda o subvención, en cuyo supuesto deberá manifestar expresamente que la documentación justificativa del gasto se ha presentado o utilizado previamente para acreditarlo en una subvención. La falta de cumplimiento de tales obligaciones dará lugar al reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o la fecha en que la persona deudora ingrese el reintegro si es anterior a esta, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Decimotercero. Informe de auditoría.

1. La persona auditora de cuentas que lleve a cabo la revisión de la cuenta justificativa será quien designe la entidad y se ajustará a lo dispuesto en la EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de las personas auditoras de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones, en el ámbito del sector público estatal, previstos en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
2. Quien lleve a cabo la auditoría emitirá un informe en el que detallará las comprobaciones realizadas y hará constar todos aquellos hechos o excepciones que pudieran suponer un incumplimiento por parte de la beneficiaria de la normativa aplicable o de las condiciones impuestas para la percepción de la subvención, debiendo proporcionar la información con suficiente detalle y precisión para que el órgano gestor pueda concluir al respecto. Dicho informe contendrá los extremos y estructura establecidos en el artículo 7 de la citada Orden EHA/1434/2007.

Para emitir el informe, la persona auditora deberá comprobar:

- a) La adecuación de la cuenta justificativa de la subvención presentada por la beneficiaria y que la misma haya sido suscrita por una persona con poderes suficientes para ello.
- b) El contenido de la memoria de actuación, estando alerta ante la posible falta de concordancia entre la información contenida en esta memoria y los documentos que hayan

- c) Que la informació econòmica que conté la memòria està basada en una llista classificada de les despeses de l'activitat subvencionada, amb la identificació de les creditores i dels documents —factures, nòmines i butlletins de cotització a la Seguretat Social—, l'import total d'aquestes i el que s'imputa a la subvenció, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament.
- d) Que l'entitat disposa de documents originals acreditatius de les despeses justificades, d'acord amb el que preveu l'article 30.3 de la Llei general de subvencions, i que aquests documents s'han reflectit en els registres comptables.
- e) Que les despeses que integren la relació compleixen els requisits per a tindre la consideració de despesa subvencionable, d'acord amb el que estableixen l'article 31 de la Llei general de subvencions i la clàusula segona d'aquest conveni; que s'han classificat correctament, d'acord amb el contingut de les bases reguladores que recull aquest conveni, i que es produeix la coherència necessària entre les despeses justificades i la naturalesa de les activitats subvencionades.
- f) També es comprovarà que l'import es desglossa adequadament en el compte justificatiu.
- g) Que les entitats beneficiàries disposen d'ofertes de diverses empreses proveïdores, en els supòsits que preveu l'article 31.3 de la Llei general de subvencions, i d'una memòria que justifique raonablement l'elecció de l'empresa proveïdora en els casos en què no haja recaigut en la proposta econòmica més avantatjosa.
- h) Que no s'han realitzat subcontractacions de l'activitat subvencionada o que, si és el cas, aquestes subcontractacions compleixen el règim establert o han sigut autoritzades.
- i) Que s'han complert els resultats establerts que calia assolir o la indicació del grau de compliment d'aquests resultats.
- j) Que no s'han concedit altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, que servido de base para realizar la revisión de la justificación económica.
- c) Que la información económica contenida en la memoria está soportada por una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada, con identificación de las acreedoras y de los documentos -facturas, nóminas y boletines de cotización a la seguridad social-, su importe total y el imputado a la subvención, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago.
- d) Que la entidad dispone de documentos originales acreditativos de los gastos justificados, conforme a lo previsto en el artículo 30.3 de la Ley General de Subvenciones y que dichos documentos han sido reflejados en los registros contables.
- e) Que los gastos que integran la relación cumplen los requisitos para tener la consideración de gasto subvencionable, conforme a lo establecido en el artículo 31 de la Ley General de Subvenciones y la cláusula segunda del presente convenio; que se han clasificado correctamente, de acuerdo con el contenido de las bases reguladoras recogidas en este convenio; y que se produce la necesaria coherencia entre los gastos justificados y la naturaleza de las actividades subvencionadas.
- f) También se comprobará que su importe se encuentra desglosado adecuadamente en la cuenta justificativa.
- g) Que las entidades beneficiarias disponen de ofertas de diferentes empresas proveedoras, en los supuestos previstos en el artículo 31.3 de la Ley General de Subvenciones, y de una memoria que justifique razonablemente la elección de la empresa proveedora, en aquellos casos en que no haya recaído en la propuesta económica más ventajosa.
- h) Que no se han realizado subcontractaciones de la actividad subvencionada o que, en su caso, estas subcontractaciones cumplen el régimen establecido o han sido autorizadas.
- i) Que se han cumplido o grado de cumplimiento, de los resultados a conseguir establecidos.
- j) Que no se han concedido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de

siguen incompatibles o que superen els costos de l'activitat subvencionada.

- k) Que les factures i els documents que hagen servit per a justificar la despesa subvencionada s'han marcat, mitjançant una estampilla o un altre procediment que deixe la constància adequada en els originals, a fi de reflectir que s'han utilitzat per a acreditar la despesa en l'expedient o l'ajuda de què es tracte i, si és el cas, la quantia que s'imputa a la subvenció concedida.
 - l) Acreditació del pagament de les factures i del fet que aquest es produeix dins del termini de justificació, o certificat de pagaments pendents de despeses reportades.
3. Al final del seu treball, qui realitze l'auditoria sol·licitarà a l'entitat beneficiària una carta, signada per la persona que haja subscrit el compte justificatiu, en la qual s'indicarà que s'ha informat la persona auditora sobre totes les circumstàncies que puguen afectar la correcta percepció, aplicació i justificació de la subvenció. També s'hi han d'incloure les manifestacions que siguen rellevants i que servisquen d'evidència addicional a la persona auditora sobre els procediments que s'han realitzat. La carta s'ha d'aportar amb la justificació.

Catorzé. Pagament de la subvenció

1. El pagament s'ha de fer per transferència al compte bancari de l'entitat beneficiària que aquesta determine, una vegada rebuda la justificació, comprovada pels serveis competents de la Conselleria i acreditat el fet que l'entitat està al corrent del pagament de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, així com que no és deutora d'obligacions per reintegrament.
2. En el cas que l'import total justificat siga inferior a la subvenció que preveu aquesta resolució, o es produïska la concurrència d'altres ajudes que puguen superar el cost de les actuacions, l'aportació de la Conselleria es minorarà en la quantia corresponent, de manera que l'entitat beneficiària, si és el cas, haurà de reintegrar les quantitats corresponents i els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció.

Quinzé. Subcontractació

L'entitat beneficiària podrà subcontractar part de l'activitat que durà a terme. Aquesta subcontractació no

organismos internacionales, que sean incompatibles o que superen los costes de la actividad subvencionada.

- k) Que las facturas y documentos que hayan servido para justificar el gasto subvencionado han sido marcadas, bien mediante una estampilla, bien por otro procedimiento que deje adecuada constancia en los originales, con objeto de reflejar que las mismas se han utilizado para acreditar gasto en el expediente o ayuda de que se trate y, en su caso, la cuantía que se imputa a la subvención concedida.
 - l) Acreditación del pago de las facturas y que este se produce dentro del plazo de justificación o certificación de pagos pendientes de gastos devengados.
3. Al término de su trabajo quien realice la auditoría solicitará a la entidad beneficiaria una carta, firmada por la persona que suscribió la cuenta justificativa, en la que se indicará que se ha informado a la persona auditora acerca de todas las circunstancias que puedan afectar a la correcta percepción, aplicación y justificación de la subvención. También se incluirán las manifestaciones que sean relevantes y que sirvan de evidencia adicional a la persona auditora sobre los procedimientos realizados. La carta deberá aportarse junto a la justificación.

Decimocuarto. Pago de la subvención.

1. El pago se efectuará, por medio de transferencia a la cuenta bancaria de la entidad beneficiaria que esta determine, una vez recibida la justificación, comprobada por los servicios competentes de la Conselleria, y acreditado que la entidad se encuentra al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social, así como que no es deudor de obligaciones por reintegro.
2. En el supuesto de que el importe total justificado fuese inferior a la subvención prevista en la presente Resolución, o se produjera la concurrencia de otras ayudas que pudieran superar el coste de las actuaciones, la aportación de la Conselleria se minorarà en la cuantía correspondiente, debiendo la entidad beneficiaria, en su caso, reintegrar las cantidades correspondientes y los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención.

Decimoquinto. Subcontratación.

La entidad beneficiaria podrá subcontratar parte de la actividad a realizar. Esta subcontratación no excederá del

ha d'excedir el 50 % de l'import de l'activitat sumant els preus de tots els subcontractes.

Les empreses contractistes quedaran obligades només davant de Fundació SOCIAL NEST, que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'activitat davant de l'Administració.

A l'efecte del que preveu l'apartat anterior, l'entitat beneficiària serà responsable que en l'execució de l'activitat concertada amb tercers es respecten els límits que establisca aquesta resolució, quant a la naturalesa i la quantia de les despeses. Les contractistes estaran subjectes al deure de col·laboració per a permetre la verificació adequada del compliment d'aquests límits.

D'acord amb el que disposa l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, en cap cas l'entitat beneficiària podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats que s'han de dur a terme amb:

- a) Persones o entitats incurses en alguna de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
- b) Persones o entitats que hagen percebut altres subvencions per a dur a terme l'activitat objecte de contractació.
- c) Intermediàries o assessores en les quals els pagaments es definisquen com un percentatge de cost total de l'operació, llevat que aquest pagament estiga justificat amb referència al valor de mercat del treball realitzat o els serveis prestats.
- d) Persones o entitats vinculades amb l'entitat beneficiària, llevat que concórreguen les circumstàncies següents:
 - 1. Que s'obtinga la prèvia autorització expressa de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme.
 - 2. Que l'import subvencionable no excedisca el cost contret per l'entitat vinculada.

En cap cas es podran subcontractar activitats que augmenten el cost de l'activitat subvencionada i no aporten cap valor afegit al contingut d'aquesta activitat.

Setzé. Modificació de la subvenció

No es contempla la possibilitat de modificació de la resolució.

50% del importe de la actividad sumando los precios de todos los subcontratos.

Las empresas subcontratistas quedarán obligadas solo ante la Fundación SOCIAL NEST, que asumirá la total responsabilidad de la ejecución de la actividad frente a la Administración.

A efectos de lo previsto en el apartado anterior, la entidad beneficiaria será responsable de que en la ejecución de la actividad concertada con terceras partes se respeten los límites que se establezcan en esta resolución, en cuanto a la naturaleza y cuantía de los gastos. Las contratistas estarán sujetas al deber de colaboración para permitir la adecuada verificación del cumplimiento de dichos límites.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 29.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, en ningún caso podrá concertarse por la entidad beneficiaria la ejecución total o parcial de las actividades a realizar con:

- a) Personas o entidades incursas en alguna de las prohibiciones del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
- b) Personas o entidades que hayan percibido otras subvenciones para la realización de la actividad objeto de contratación.
- c) Intermediarias o asesoras en las que los pagos se definan como un porcentaje de coste total de la operación, a menos que dicho pago esté justificado con referencia al valor de mercado del trabajo realizado o los servicios prestados.
- d) Personas o entidades vinculadas con la entidad beneficiaria, salvo que concurren las siguientes circunstancias:
 - 1. Que se obtenga la previa autorización expresa de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo.
 - 2. Que el importe subvencionable no exceda del coste incurrido por la entidad vinculada.

En ningún caso podrán subcontractarse actividades que, aumentando el coste de la actividad subvencionada, no aporten valor añadido al contenido de la misma.

Decimosexto. Modificación de la subvención.

No se contempla la posibilidad de modificación de la resolución.

Disseté. Minoració, anul·lació i reintegrament de la subvenció

1. Es reduirà proporcionalment la subvenció en cas que la justificació de les despeses realitzades no arribe a la quantia concedida.
2. La presentació extemporània de la justificació, sense que s'haja sol·licitat i concedit una pròrroga expressa i dins del termini, donarà lloc a la incoació d'un procediment per a deixar sense efecte l'acte de concessió de la subvenció. En tot cas, es garantirà el dret d'audiència a la persona interessada.
3. En els casos que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, les persones beneficiàries hauran de reintegrar tota o una part de la quantitat percebuda més els interessos de demora corresponents. En aquests casos, s'incoarà l'expedient oportú, que, amb l'audiència prèvia de la persona interessada, resoldrà la persona titular de l'òrgan gestor de la subvenció.

4. El falsejament o l'ocultació de dades i documents que afecten substancialment la concessió i el lliurament de fons públics donarà lloc a l'exigència de responsabilitats, tant en l'ordre administratiu com en el jurisdiccional competent, amb la incoació d'un procediment sancionador a càrrec de l'òrgan competent.

En el mateix sentit es procedirà davant de qualsevol incompliment que pugua constituir un il·lícit administratiu, segons el que estableixen els articles 56 a 58 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Així mateix, en el cas que la conducta pugua ser constitutiva de delictes, es passarà el tant de culpa a la jurisdicció competent i se suspendrà el procediment sancionador mentre l'autoritat judicial no dicte una sentència ferma, tinga lloc el sobreseïment o l'arxivament de les actuacions, o el Ministeri Fiscal execute la devolució de l'expedient.

5. La Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme podrà realitzar totes les inspeccions tècniques i administratives que es consideren necessàries a fi de conformar la correcta execució de l'actuació subvencionada.
6. En virtut de l'article 23 del Decret 11/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual es regula la inclusió de clàusules de responsabilitat social en la contractació pública i en les convocatòries d'ajudes i subvencions, l'incompliment de la normativa ambiental i social, així

Decimoséptimo. Minoración, anulación y reintegro de la subvención.

1. Se reducirá proporcionalmente la subvención en caso de que la justificación de los gastos realizados no alcance la cuantía concedida.
2. La presentación extemporánea de la justificación, sin que se hubiera solicitado y concedido prórroga expresa y en plazo, dará lugar a la incoación de un procedimiento para dejar sin efecto el acto de concesión de la subvención. En todo caso se garantizará el derecho de audiencia a la persona interesada.
3. En los casos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, las personas beneficiarias deberán reintegrar la totalidad o una parte de la cantidad percibida más los correspondientes intereses de demora. En estos casos se procederá a la incoación del oportuno expediente que, con audiencia previa de la persona interesada, será resuelto por la persona titular del órgano gestor de la subvención.

4. El falseamiento o la ocultación de datos y documentos que afecten sustancialmente a la concesión y entrega de fondos públicos dará lugar a la exigencia de responsabilidades, tanto en el orden administrativo como en el jurisdiccional competente, mediante la incoación por el órgano competente de un procedimiento sancionador.

En el mismo sentido se procederá ante cualquier incumplimiento que pueda constituir un ilícito administrativo, según lo establecido en los artículos 56 a 58 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Asimismo, en el supuesto de que la conducta pudiera ser constitutiva de delito, se procederá a pasar el tanto de culpa a la jurisdicción competente y se suspenderá el procedimiento sancionador mientras la autoridad judicial no dicte sentencia firme, tenga lugar el sobreseimiento o el archivo de las actuaciones o se produzca la devolución del expediente por el Ministerio Fiscal.

5. La Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo podrá realizar cuántas inspecciones técnicas y administrativas se consideren necesarias con objeto de conformar la correcta ejecución de la actuación subvencionada.
6. En virtud del artículo 23 del Decreto 11/2022, de 5 de agosto, del Consell, por el que se regula la inclusión de cláusulas de responsabilidad social en la contratación pública y en las convocatorias de ayudas y subvenciones, el incumplimiento de la normativa

com dels compromisos assumits i dels compromisos establits en els apartats d i e de l'apartat 1 del resoluc huité, constituiran causa de reintegrament, de conformitat amb l'article 37.1.f de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Així mateix, s'aplicarà aquesta previsió si el beneficiari incompleix l'obligació de justificació prevista en els articles 14.1b i 30 d'LGS, o haja incorregut en resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de comprovació i inspecció sobre aquest tema. Fins i tot, quan els incompliments es deguen a actuacions de tercers subcontractats per la persona beneficiària.

7. L'incompliment total o parcial dels indicadors o els compromisos d'actuacions que preveu aquesta resolució i l'annex I donarà lloc a la minoració corresponent en la proposta de pagament de la subvenció sobre la base de les despeses correctament justificades i acceptades.

S'estableix la fórmula de minoració següent, aplicable en cas que s'incomplisquen objectius i/o indicadors, sempre que l'òrgan gestor no justifique una altra fórmula més objectiva per a efectuar-la, sobre la base de la documentació que acredita el cost justificat dels serveis prestats.

INTERVAL DE DESVIACIÓ %	% MÍNIM DE MINORACIÓ
3 a 10	7
10,01 a 15	14
15,01 a 20	19
20,01 a 25	24
25,01 a 30	30
30,01 a 40	40
40,01 a 50	50
+50	Es considera incompliment total.

Dihuité. Règim jurídic aplicable

Aquestes subvencions es regiran, a més de fer-ho mitjançant el que disposa aquesta resolució, que té el caràcter de bases reguladores de la subvenció, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i pel Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, excepte en el que afecte els

ambiental y social, así como de los compromisos asumidos y de los compromisos establecidos en los apartados d) y e) del apartado 1 del resolvo octavo, constituirán causa de reintegro, de conformidad con el artículo 37.1.f) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Asimismo, se aplicará esta previsión si el beneficiario incumple la obligación de justificación prevista en los artículos 14.1b y 30 de LGS, o haya incurrido en resistencia, obstrucción, excusa o negativa a las actuaciones de comprobación e inspección al respecto. Incluso, cuando los incumplimientos se deban a actuaciones de terceros subcontractados por la persona beneficiaria.

7. El incumplimiento total o parcial de los indicadores o compromisos de actuaciones previstos en esta resolución y en el Anexo I dará lugar a la correspondiente minoración en la propuesta de pago de la subvención sobre la base de los gastos correctamente justificados y aceptados.

Se establecen la siguiente fórmula de minoración a aplicar en el caso de incumplimiento de objetivos y /o indicadores, siempre que el órgano gestor no justifique otra fórmula más objetiva de efectuar la misma, en base a la documentación que acredita el coste justificado de los servicios prestados.

INTERVALO DE DESVIACIÓN %	% MÍNIMO DE MINORACIÓN
3 a 10	7
10,01 a 15	14
15,01 a 20	19
20,01 a 25	24
25,01 a 30	30
30,01 a 40	40
40,01 a 50	50
+50	Se considera incumplimiento total

Decimotavo. Régimen jurídico aplicable.

Estas subvenciones se regirán, además de por lo dispuesto en esta resolución, que tiene el carácter de bases reguladoras de la subvención, por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y por el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, excepto en aquello que

principis de publicitat i concurrència, així com pel que disposa la Llei 1/2015, de 6 de febrer, i per les altres normes de dret administratiu que siguen aplicables.

Dinové. Control i seguiment

1. La Fundació SOCIAL NEST haurà de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada, efectuades tant per la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme com pels òrgans i les institucions competents de la Generalitat, de l'Administració general de l'Estat, així com per qualsevol òrgan de la Unió Europea i els seus representants autoritzats, per a la qual cosa es facilitarà en tot moment la informació que se sol·licite en l'exercici d'aquestes actuacions i, especialment, es posaran a disposició tots els documents necessaris.

2. Donarà lloc a l'obertura d'expedient de revocació total o parcial de la subvenció concedida amb obligació de reintegrament de les quantitats que s'hagen lliurat quan concórreguen les causes de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Per a determinar els efectes de l'incompliment, es tindrà en compte el caràcter essencial, o no, del requisit, la condició o l'obligació incomplida.

3. El procediment de revocació total o parcial, porte implícit el reintegrament de subvencions o no, s'iniciarà d'ofici en els termes de l'article 58 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Vinté. Pla control subvencions 2023

S'aplicarà el pla de control següent, aprovat per la persona titular de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, en data 9 de març de 2023, que preveu l'article 32.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i l'article 85 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, que obliga els òrgans concedents de subvencions a "elaborar un pla anual d'actuació per a comprovar que les persones beneficiàries realitzen les activitats subvencionades" i, a escala autonòmica, els articles 165.2.j i 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, sense perjudici de les funcions assignades a la comissió mixta.

CONTROL ADMINISTRATIU

- Abast: per a la línia de subvenció S0552000, es revisarà el 100 % de l'informe d'auditoria presentat

afecte los principios de publicidad y concurrència, así como por lo dispuesto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, y por las otras normas de derecho administrativo que sean aplicables.

Decimonoveno. Control y seguimiento

1. La Fundación SOCIAL NEST deberá someterse a las actuaciones de comprobación, verificación y control financiero de la actividad subvencionada, efectuadas tanto por la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo como por los órganos e instituciones competentes de la Generalitat, de la Administración General del Estado, así como por cualquier órgano de la Unión Europea y sus representantes autorizados, facilitando en todo momento cuanta información se solicite en el ejercicio de dichas actuaciones y, en especial, poniendo a disposición la totalidad de documentos necesarios.

2. Dará lugar a la apertura de expediente de revocación total o parcial de la subvención concedida con obligación de reintegro de las cantidades que se hubiera librado cuando concurren las causas del artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Para determinar los efectos del incumplimiento, se atenderá al carácter esencial o no del requisito, condición u obligación incumplido.

3. El procedimiento de revocación total o parcial lleve o no implícito el reintegro de subvenciones, se iniciará de oficio en los términos del artículo 58 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Vigésimo. Plan control subvenciones 2023.

Se aplicará el siguiente plan de control, aprobado por la persona titular de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, en fecha 9 de marzo de 2023, previsto en el artículo 32.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y el artículo 85 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, que obliga a los órganos concedentes de subvenciones a «elaborar un plan anual de actuación para comprobar la realización por las personas beneficiarias de las actividades subvencionadas» y a nivel autonómico, en los artículos 165.2.j y 169.3 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, sin perjuicio de las funciones asignadas a la Comisión Mixta.

CONTROL ADMINISTRATIVO

- Alcance: Para la línea de subvención S0552000 se revisará el 100% del informe de auditoría

per l'entitat beneficiària adjunt a la sol·licitud de pagament de la subvenció.

- Mode d'execució: es comprovarà que l'informe d'auditoria conté referències expresses a tots els aspectes exigits en la resolució i en la normativa vigent.

Així mateix, s'observarà que el compte justificatiu annexat a l'informe d'auditoria conté informació suficient i detallada de les despeses imputades, i la relació directa que tenen amb la naturalesa de les actuacions finançades.

D'altra banda, es revisarà i es comprovarà la memòria d'actuacions presentada. Es comprovarà que s'adequa a les actuacions previstes, el nivell de concreció de la informació que continguem, així com que s'hi adjunten els documents que serveixen de pista d'auditoria per a comprovar que s'estan realitzant de manera efectiva (llistes, comunicats de treball, plans, informes, correus, enllaços, fotos, etc.).

- Termini d'execució: el termini màxim per a dur a terme el control administratiu serà d'un mes des de la data de presentació del compte justificatiu i la memòria per la beneficiària, llevat que l'òrgan gestor sol·licite esmenar defectes corregibles en la documentació aportada, cas en què el termini començarà a comptar des de la data de l'esmena efectiva.
- Documentació acreditativa de l'execució del control: compliment, en cada expedient, d'una llista de control que incloga tots els aspectes de la comprovació, feta pel personal tècnic, i del certificat d'aprovació de la verificació signat per l'òrgan gestor de la comprovació.

CONTROL MATERIAL

El control material es farà documentalment, mitjançant l'anàlisi exhaustiva de la memòria justificativa dels programes, les activitats i les actuacions desenvolupades, així com sobre la base de les proves gràfiques, audiovisuals o documentals que mostren que s'estan realitzant efectivament, que acrediten les diverses fases o els tràmits necessaris per a desenvolupar-se i difondre's. Aquest control material es reflectirà, així mateix, en un document en forma de llista de control que continga tots els aspectes i els elements verificats.

Finalment, el control de qualitat el farà la persona titular del servei de foment de l'emprenedoria, que, de manera aleatòria, triarà una mostra dels controls efectuats pel

presentado por la entidad beneficiaria que acompaña a la solicitud de pago de la subvención.

- Modo de ejecución: se comprobará que el informe de auditoría contiene referencia expresa a todos los extremos exigidos en la resolución y en la normativa vigente.

Asimismo, se observará que la cuenta justificativa anexa al informe de auditoría contiene información suficiente y detallada de los gastos imputados, y su relación directa con la naturaleza de las actuaciones financiadas.

Por otra parte, se realizará la revisión y comprobación de la memoria de actuaciones presentada. Se comprobará su adecuación a las actuaciones previstas, el nivel de concreción de la información que contengan, así como que se adjuntan los documentos que sirven de pista de auditoría de su efectiva realización (listados, partes de trabajo, planes, informes, correos, enlaces, fotos, etc.).

- Plazo de ejecución: El plazo máximo para llevar a cabo el control administrativo será de un mes desde la fecha de presentación de la cuenta justificativa y memoria por la beneficiaria, salvo que el órgano gestor solicite subsanación de defectos subsanables en la documentación aportada, en cuyo caso el plazo comenzará a contar desde la fecha de la efectiva subsanación.
- Documentación acreditativa de la ejecución del control: Cumplimentación en cada expediente de un check-list que recoja todos los aspectos de la comprobación, realizada por el personal técnico, y del certificado de aprobación de la verificación firmado por el órgano gestor de la comprobación.

CONTROL MATERIAL

El control material se efectuará documentalment, mediante el análisis exhaustivo de la memoria justificativa de los programas, actividades y actuaciones desarrolladas, así como sobre la base de las pruebas gráficas, audiovisuales o documentales de su efectiva realización, que acreditan las distintas fases o trámites necesarios para su desarrollo y difusión. Este control material se reflejará asimismo en un documento check-list que contenga todos los aspectos y elementos verificados.

Finalmente, el control de calidad se efectuará por la persona titular del servicio de fomento del emprendimiento, que, de forma aleatoria, seleccionará una muestra de los controles efectuados por el personal

personal tècnic, que representen almenys el 10 % de les subvencions concedides.

técnico, que representen al menos el 10% de las subvenciones concedidas.

Vint-i-uné. Tractament de dades de caràcter personal

1. L'acceptació d'aquesta ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, que serà la responsable del tractament, el qual es realitzarà amb la finalitat exclusiva de gestionar l'ajuda presentada d'acord amb el que estableixen aquesta resolució, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la seua normativa de desplegament, i, supletòriament, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
2. Les dades personals recollides procediran de les sol·licituds presentades per l'entitat interessada o pel seu representant i en la direcció web següent es pot accedir al Registre d'activitats de tractament: <http://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>
3. Les persones a què es refereix aquesta resolució tenen els drets següents:
 - a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquestes, la limitació del seu tractament o a oposar-se a aquest; per a exercir els drets, haurà de presentar un escrit davant de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme. Caldrà especificar-hi quin d'aquests drets se sol·licita que se satisfaga i, si no s'autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del o la representant legal, caldrà aportar la documentació corresponent acreditativa de la identitat i la representació. També podrà exercir els seus drets de manera telemàtica en l'enllaç següent: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970
 - b) Reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible en el lloc web: <https://www.aepd.es/>
 - c) Delegació de Protecció de Dades

Vigesimoprimer. Tratamiento de datos de carácter personal.

1. La aceptación de la presente ayuda conllevará el tratamiento de datos de carácter personal de las personas solicitantes por parte de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, que será la responsable del tratamiento, el cual se realizará con la exclusiva finalidad de gestionar la ayuda conforme a lo establecido en la presente resolución, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y su normativa de desarrollo y, supletoriamente, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre.
2. Los datos personales recogidos procederán de las solicitudes presentadas por la entidad interesada o por su representante, pudiendo acceder en la siguiente dirección web al Registro de Actividades de Tratamiento <http://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>
3. Las personas a que se refiere la presente resolución tienen los siguientes derechos:
 - a) A solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de los mismos, la limitación de su tratamiento o a oponerse al mismo, para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito ante la Subsecretaría de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo. Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, si no autoriza la obtención de datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, del o de la representante legal, deberá aportar la correspondiente documentación acreditativa de la identidad y representación. También podrá ejercitar sus derechos de forma telemática a través del siguiente enlace: <https://www.gva.es/es/proc19970>
 - b) Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos

Si las personas interesadas entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de la sede electrónica accesible a través de la página web <https://www.aepd.es/>

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb la Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es

Adreça postal: passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València

d) Más informació de protecció de dades

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf

4. L'accés, la utilització i la introducció de dades en la plataforma COLABOREM Emprendimiento es farà d'acord amb el que preveu l'annex II.

Vint-i-dosé. Verificació de dades

1. D'acord amb el que estableixen la disposició addicional huitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, l'òrgan gestor podrà verificar les dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar-ne l'exactitud.
2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del representant legal, i consultar les dades següents, que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i les ajudes que se li han concedit, incloent-hi aquelles a les quals s'aplica la regla de *minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

Vint-i-tresé. Efectes

Aquesta resolució produirà efectes a partir de l'endemà de ser notificada a l'entitat beneficiària.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, d'acord amb el que disposa l'article 114.c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, l'entitat interessada podrà interposar els recursos següents:

- a) Potestativament, recurs de reposició davant de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, tenint en compte que no és

c) Delegación de Protección de Datos

En todo caso, las personas solicitantes podrán contactar con la Delegación de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de:

Dirección electrónica: dpd@gva.es

Dirección postal: Paseo Alameda, 16 - 46010 Valencia

d) Más información de protección de Datos

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf

4. El acceso, utilización e introducción de datos en la plataforma COLABOREM Emprendimiento se realizará de conformidad con lo previsto en el Anexo II.

Vigésimosegundo. Verificación de datos.

1. De acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados por las personas interesadas con la finalidad de comprobar la exactitud de los mismos.
2. La potestad de verificación incluye verificar la identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal y consultar los siguientes datos obrantes en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS): las subvenciones y ayudas que le han sido concedidas, incluidas aquellas a las que se les aplica la regla de *minimis*, y que la persona solicitante no está inhabilitada para percibir subvenciones.

Vigésimotercero. Efectos.

La presente resolución producirá efectos a partir del día siguiente al de su notificación a la entidad beneficiaria.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 114.c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, la entidad interesada podrá interponer los recursos siguientes:

- a) Potestativamente, recurso de reposición ante la Conselleria de Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de la notificación de esta resolución, de conformidad con lo establecido en los artículos 112,

possible simultaniejar el recurs contenciós administratiu i el potestatiu de reposició.

- b) Directament, un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, d'acord amb el que disposen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudici que les persones interessades puguin exercir qualsevol altra via que estimen oportuna.

123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, teniendo en cuenta que no es posible simultanear el recurso contencioso-administrativo y el potestativo de reposición.

- b) Directamente recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de la notificación de esta resolución, de conformidad con lo que disponen los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Todo esto sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar cualquier otra vía que estimen oportuna.

València,

La consellera de Innovación, Industria, Comercio y Turismo

ANNEX I

ACTIVITATS SUBVENCIONADES I INDICADORS

PROGRAMA LLAMP 3i

Per a resoldre els grans desafiaments socials i mediambientals, es requereix un nombre més gran d'empreses que promoguen models de triple impacte, és a dir, empreses que, a més del benefici econòmic, rendisquen beneficis socials i mediambientals. Hui dia, les empreses socials no són majoritàries, i les que hi ha disposen d'escassos mitjans de suport per al desenvolupament dels seus negocis i del seu impacte. No obstant això, en els últims anys, el diferencial d'impacte d'algunes empreses comença a distingir-se com un valor competitiu i a despertar l'interés de consumidors/ores, usuaris/àries, col·laboradors/ores, treballadors/ores i, fins i tot, inversors/ores. Així i tot, són poques les empreses de nova creació i *start-ups* que tenen el coneixement requerit per inversors/ores i altres grups d'interés de com mesurar i reportar el seu impacte.

LLAMP 3i és un programa d'acceleració avançada per a involucrar les empreses en la consecució del triple impacte innovador, en els vessants social, mediambiental i econòmic sostenible, per a alinear-les amb els ODS (Objectius del Desenvolupament Sostenible).

OBJECTIUS DEL PROGRAMA

El Programa LLAMP 3i té com a objectius:

1. Ajudar a l'orientació i l'enfortiment de *start-ups* i empreses valencianes cap al triple impacte.
2. Donar més oportunitats de creixement a *start-ups* d'impacte valencianes del programa LLAMP per a accedir a recursos (inversors i inversores, programes, clients/clientes, etc.) que valoren l'impacte.
3. Fomentar el coneixement de *start-ups* del seu model d'impacte i generar una metodologia i eines per al mesurament sistemàtic del seu impacte.

ACTUACIONS

El programa d'acceleració s'enfoca a mentorar *start-ups* d'impacte, a desenvolupar maneres de maximitzar l'impacte en el disseny dels seus models de negoci, aprendre com mesurar i gestionar el seu triple impacte perquè siga

ANEXO I

ACTIVIDADES SUBVENCIONADAS E INDICADORES

PROGRAMA LLAMP 3i

Para resolver los grandes retos sociales y medioambientales se requiere de un mayor número de empresas que promuevan modelos de triple impacto, es decir, empresas que además del beneficio económico, rindan beneficios sociales y medioambientales. Hoy en día las empresas sociales no son mayoritarias, y aquellas existentes cuentan con escasos medios de apoyo para el desarrollo de sus negocios y de su impacto. Sin embargo, en los últimos años el diferencial de impacto de algunas empresas empieza a distinguirse como un valor competitivo, despertando el interés de consumidores/as, usuarios/as, colaboradores/as, trabajadores/as e incluso inversores/as. No obstante, son pocas las empresas de nueva creación y startups que tienen el conocimiento requerido por inversores/as y otros grupos de interés de cómo medir y reportar su impacto.

LLAMP 3i es un programa de aceleración avanzada para involucrar a las empresas en la consecución del triple impacto innovador, en sus vertientes social, medioambiental y económica sostenible, para alinearlas a los ODS (Objetivo del Desarrollo Sostenible).

OBJETIVOS DEL PROGRAMA

El Programa LLAMP 3i tiene como objetivos:

1. Ayudar a la orientación y el fortalecimiento de startups y emprendimientos valencianos hacia el triple impacto.
2. Dar mayores oportunidades de crecimiento a startups de impacto valencianas del programa LLAMP para acceder a recursos (inversores e inversoras, programas, clientes/as, etc.) que valoren el impacto.
3. Fomentar el conocimiento de startups de su modelo de impacto y generar una metodología y herramientas para la medición sistemática de su impacto.

ACTUACIONES

El programa de aceleración se enfoca en mentorizar a startups de impacto, a desarrollar formas de maximizar el impacto en el diseño de sus modelos de negocio, aprender cómo medir y gestionar su triple impacto para que

part de la presa de decisió de l'empresa, i presentar evidència de l'impacte de cara a aliats i potencials inversors i inversores.

El programa serà accessible per a 20 *start-ups*, que se seleccionaran de dues maneres: d'una banda, se seleccionaran 15 *start-ups* a través de la concurrència en la convocatòria general Llamp, entre *start-ups* d'impacte de la regió valenciana postulants; d'altra banda, es farà una selecció de 5 *start-ups* més en conjunt amb les altres entitats acceleradores i incubadores, participants del programa Llamp entre les seues *start-ups* mentorades, que rebran una formació addicional de mesurament d'impacte que no han rebut en l'altra entitat. Com que són *start-ups* que ja van passar els criteris de LLAMP, se seleccionen en una convocatòria interna per ordre d'arribada de les sol·licituds de necessitat de mesurament d'impacte que necessiten:

Els criteris de selecció de les 15 *start-ups* d'impacte de la regió valenciana són els que s'utilitzen en el programa LLAMP:

1. Impacte del projecte: 75 punts màxim
 - 1.1 Social: 20 punts màxim
 - 1.2 Ambiental: 20 punts màxim
 - 1.3 Econòmic sostenible: 20 punts màxim
 - 1.4. Innovació (transversal): 15 punts màxim
2. Dades financeres històriques i previsió de creixement: 20 punts màxim
3. Equip de persones emprenedores: 10 punts màxim
4. Perfil de l'equip de persones emprenedores: 3 punts màxim
5. Si el projecte se situa o té com a àmbit d'actuació territorial àrees en risc de despoblament de la Comunitat Valenciana: 8 punts màxim
6. Si el projecte ha participat en el programa LLAMP AMES o ha obtingut un reconeixement en els Premis Start-up 5UCV, Llamp Digital o un altre reconeixement/premi rellevant d'entitat pública o privada de reconegut prestigi: 4 punts màxim

Mesurament d'impacte

El programa consta de diversos continguts i metodologies enfocades a la identificació del model d'impacte i impactes potencials, al mesurament del triple impacte, la definició de la teoria de canvi i la construcció d'un model de mesurament i matriu (*dashboard*) de mesurament, per al mesurament periòdic i sistemàtic de l'impacte. A més, es

sea parte de la toma de decisión de la empresa, y presentar evidencia del impacto de cara a aliados y potenciales inversores e inversoras.

El programa será accesible para 20 startups, que se seleccionarán de dos maneras: por un lado, se seleccionarán 15 startups a través de la concurrencia en la convocatoria general Llamp, entre startups de impacto de la región valenciana postulantes; por otro lado, se hará una selección de otras 5 startups en conjunto con las otras entidades aceleradoras e incubadoras, participantes del programa Llamp entre sus startups mentorizadas que recibirán una formación adicional de medición de impacto que no han recibido en la otra entidad. Como son startups que ya pasaron los criterios de LLAMP, se seleccionan en una convocatoria interna por orden de llegada de las solicitudes de necesidad de medición de impacto que necesitan:

Los criterios de selección de las 15 startups de impacto de la región valenciana son los utilizados en el programa LLAMP:

1. Impacto del proyecto: 75 puntos máximo
 - 1.1 Social: 20 puntos máximo
 - 1.2 Ambiental: 20 puntos máximo
 - 1.3 Económico sostenible: 20 puntos máximo
 - 1.4. Innovación (transversal): 15 puntos máximo
2. Datos financieros históricos y previsión de crecimiento: 20 puntos máximo
3. Equipo de personas emprendedoras: 10 puntos máximo
4. Perfil del equipo de personas emprendedoras: 3 puntos máximo
5. Si el proyecto se sitúa o tiene como ámbito de actuación territorial áreas en riesgo de despoblamiento de la Comunitat Valenciana: 8 puntos máximo
6. Si el proyecto ha participado en el programa Llamp ames o ha obtenido Reconocimiento en los premios start-up 5UCV, Llamp digital u otro reconocimiento/premio relevante de entidad pública o privada de reconocido prestigio: 4 puntos máximo

Medición de Impacto

El programa consta de varios contenidos y metodologías enfocadas a la identificación del modelo de impacto e impactos potenciales, a la medición del triple impacto, la definición de la teoría de cambio y la construcción de un modelo de medición y matriz (*dashboard*) de medición, para la medición periódica y sistemática del impacto.

definiran els sistemes d'informació i *reporting* adequats per a cada *start-up*.

Además, se definirán los sistemas de información y *reporting* adecuados para cada startup.

Fases

El programa compta amb diverses fases i activitats, que es descriuen a continuació:

1. **Convocatòria:** es participará en la convocatòria oberta de LLAMP. Es donarà suport a la convocatòria a través de mitjans digitals i mitjançant aliances estratègiques amb acceleradores, incubadores, venture builders, universitats, centres d'emprenedoria, etc., durant el període establert en la convocatòria LLAMP (entre març i abril).
2. **Selecció de start-ups/emprenedories:** entre totes les postulants se seleccionaran 15 start-ups/emprenedoria en fase de creixement per a incentivar el model de triple impacte i amb gran interès en el mesurament del seu impacte social i mediambiental de la Comunitat Valenciana. Se seleccionaran sobre la base de criteris de viabilitat i impacte i l'estat de desenvolupament en què es trobe la *start-up*, amb la idea que el programa de mentoria pugui fer la màxima contribució.
3. **Selecció de 5 *start-ups* entre les participants del programa de mentoria Llamp d'altres entitats:**
 - S'obrirà una convocatòria a les *start-ups* que estan seleccionades dins de LLAMP amb altres entitats i, en ordre d'arribada, es triaran les 5 per a completar les 20.
 - Si es considera pertinent, aquesta selecció pot comptar amb les *start-ups* participants de Llamp tant d'aquesta edició 2023 com de l'edició anterior.
 - Les 5 *start-ups* rebran una formació addicional de mesurament d'impacte que no han rebut en l'altra entitat.
4. **Presentació del programa i de la cohort seleccionats:** una vegada seleccionades, es durà a terme una presentació en línia sobre les fases i els continguts del programa de mentoria i els diferents participants. D'aquesta manera, amb la mateixa formació, es generarà un grup i comunitat de *start-ups* perquè puguin compartir desafiaments i coneixements per al seu creixement i el mesurament del seu impacte.
5. **Desenvolupament del programa de mentoria per al mesurament d'impacte:** les *start-ups* seleccionades

Fases:

El programa cuenta con varias fases y actividades que se describen a continuación:

1. **Convocatoria:** Se participará en la convocatoria abierta de LLAMP. Se apoyará la convocatoria a través de medios digitales y mediante alianzas estratégicas con aceleradoras, incubadoras, venture builders, universidades, centros de emprendimiento, etc, durante el periodo establecido en la convocatoria LLAMP (entre marzo y abril).
2. **Selección de startups/emprendimientos:** Entre todas las postulantes se seleccionarán 15 startups/emprendimiento en fase de crecimiento para incentivar el modelo de triple impacto y con gran interés en la medición de su impacto social y medioambiental de la Comunidad Valenciana. Se seleccionarán en base a criterios de viabilidad e impacto y el estado de desarrollo en la que se encuentre la startup, con la idea de que el programa de mentorización pueda hacer la mayor contribución.
3. **Selección de 5 startups entre las participantes del programa de mentorización Llamp de otras entidades:**
 - Se abrirá una convocatoria a las startups que están seleccionadas dentro de LLAMP con otras entidades y en orden de llegada, se elegirán los 5 para completar los 20.
 - De considerarse pertinente, esta selección puede contar con las startups participantes de Llamp tanto de esta edición 2023 como de la edición anterior.
 - Las 5 startups recibirán una formación adicional de medición de impacto que no han recibido en la otra entidad.
4. **Presentación del programa y de la cohorte seleccionada:** Una vez seleccionadas se llevará a cabo una presentación online sobre las fases y contenidos del programa de mentorización y los diferentes participantes. De esta manera con la propia formación se generará un grupo y comunidad de startups para que puedan compartir desafíos y conocimientos para su crecimiento y la medición de su impacto.
5. **Desarrollo del programa de mentorización para la medición de impacto:** Las startups seleccionadas

participaran en un programa de mentoria de 3,5 mesos de duració aproximada, tant en línia com presencial (a València), en el qual es desenvoluparan els continguts tant en forma grupal (amb la finalitat de reforçar la cohort com a comunitat), com individual, tal com es detalla a continuació.

El programa contindrà *workshops* temàtics que es desenvoluparan de manera grupal. Per a ampliar l'impacte de les formacions, es durà a terme una estratègia de formació en cascada. Hi haurà *workshops* presencials i en línia amb la participació de representants de cada *start-up* seleccionada, de manera síncrona, perquè puguin participar-hi de manera dinàmica i plantejar dubtes i qüestions concretes. Addicionalment, es generaran càpsules gravades amb els continguts teòrics perquè les participants puguin visualitzar posteriorment i compartir amb l'equip, de manera asíncrona. D'aquesta manera, es multiplica el potencial d'impacte i es poden fixar els continguts, reiterant-los i ampliant les persones formades (si bé l'extensió i el coneixement per part dels membres de l'equip no participants en la *start-up* dependrà del seu interès i la seua voluntat). A més, es podran generar algunes píndoles formatives que puguin contribuir a difondre el programa i el mesurament d'impacte com a eina valuosa per a l'emprenedoria de triple impacte.

Addicionalment, cada *start-up* tindrà assignat un tutor o tutora/mentor o mentora que l'acompanyarà en l'aplicació dels continguts teòrics a la pràctica, per a facilitar que cada *start-up* participant puga desenvolupar el seu model individualitzat.

6. **Tancament i seguiment del programa:** finalitzats els continguts presencials, hi haurà reunions de conclusions per a compartir els sistemes de mesurament d'impacte implementats i compartir aprenentatges i bones pràctiques.
7. **Feedback i avaluació del programa:** en les setmanes posteriors al programa, es rellevarà informació i retroalimentació per part de participants i mentors, per a entendre l'aportació de valor i l'impacte. De manera quantitativa i qualitativa, es recolliran els indicadors d'impacte del programa.
8. **Auditoria:** es farà una auditoria financera de l'informe de justificació econòmic.

Continguts de la mentoria

Respecte a les mentories i formacions, s'han previst els continguts següents:

- Formacions grupals:

participarán de un programa de mentorización de 3,5 meses de duración aproximada, tanto online como presencial (en Valencia), donde se desarrollarán los contenidos tanto en forma grupal (con el fin de reforzar el cohorte como comunidad) como individual, tal y como se detalla a continuación.

El programa contendrá *workshops* temáticos que se desarrollarán de forma grupal. Para ampliar el impacto de las formaciones se va a realizar una estrategia de formación en cascada. Se realizarán *workshops* presenciales y online con la participación de representantes de cada *startup* seleccionada, de forma síncrona, para que puedan participar de forma dinámica y plantear dudas y cuestiones concretas. Adicionalmente, se generarán cápsulas grabadas con los contenidos teóricos para que las participantes puedan visualizar posteriormente y compartir con el equipo, de forma asíncrona. De esta manera se multiplica el potencial de impacto pudiendo fijar los contenidos, reiterando los mismos, y ampliando las personas formadas (si bien la extensión y conocimiento por parte de los miembros del equipo no participantes de la *startup* dependerá de su interés y voluntad). Además, se podrán generar algunas píldoras formativas que puedan contribuir a difundir el programa y la medición de impacto como herramienta valiosa para el emprendimiento de triple impacto.

Adicionalmente, cada *startup* tendrá asignado un tutor o tutora/mentor o mentora que le acompañará a la aplicación de los contenidos teóricos a la práctica, para facilitar que cada *startup* participante pueda desarrollar su modelo individualizado.

6. **Cierre y seguimiento del programa:** Finalizados los contenidos presenciales, se realizarán reuniones de conclusiones para compartir los sistemas de medición de impacto implementados, y compartir aprendizajes y buenas prácticas.
7. **Feedback y evaluación del programa:** En las semanas posteriores al programa se relevará información y retroalimentación por parte de participantes y mentores, para entender el aporte de valor y el impacto. De forma cuantitativa y cualitativa se recogerán los indicadores de impacto del programa.
8. **Auditoría:** Se realizará una auditoría financiera del informe de justificación económico.

Contenidos de la mentorización

Respecto a las mentorías y formaciones, se han previsto los siguientes contenidos:

- Formaciones grupales:

- Introducció a l'empresa de triple impacte
- Introducció als *frameworks* de gestió i mesurament del triple impacte (SGDs Impact Standards, IRIS, etc.)
- Estratègia d'impacte com a element central del model de negoci
- Cinc dimensions d'impacte
- Definint l'impacte
- Desenvolupant la cadena d'impacte: *outcomes, outputs, activities, inputs*
- Definint KPI per a la cadena d'impacte
- Prioritzant KPI per a la presa de decisions
- Desenvolupant el sistema de gestió de *data*
- Desenvolupant l'anàlisi de *data* per a la presa de decisions
- Reportant l'impacte internament i externament
- Optimitzant la gestió de l'impacte
- Inclouent l'impacte en les instàncies de governança
- Mentories individualitzades: les mentories individualitzades han de comptar, almenys, amb els passos següents:
 - Diagnòstic de situació d'impacte de cada *start-up*, per a revisar si compta amb premisses prèvies de mesurament i el desenvolupament d'un pla d'acció validat amb cada participant.
 - Retroalimentació sobre l'estratègia d'impacte de cada *start-up*.
 - Revisió i validació de la teoria de canvi.
 - Elaboració d'un marc lògic de mesurament.
 - Posada en execució del marc de mesurament i rellevament de dades d'impacte.
 - Solució de dubtes i consultes durant la posada en pràctica del sistema de mesurament dissenyat.

Les hores de mentoria que cal desenvolupar (tant en formacions com en mentories individualitzades) dependran igualment de les necessitats identificades; no obstant això, s'ha estimat que el programa tindrà almenys:

- 40 hores en formacions i preparació de continguts.
- 60 hores en mentories individualitzades (4 hores per *start-up* participant, però s'ampliarà sobre la base de la necessitat de la *start-up*).

Recursos humans assignats al projecte

L'equip de professionals de Social Nest es dedicarà al suport de l'emprenedoria d'impacte. El valor estimat de

Las horas de mentorización a desarrollarse (tanto en formaciones como en mentorías individualizadas) dependerán igualmente de las necesidades identificadas, no obstante, se ha estimado que el programa tendrá al menos:

- 40 horas en formaciones y preparación de contenidos).
- 60 horas en mentorías individualizadas (4 horas por *startup* participante, pero se ampliará en base a la necesidad de la *startup*).

Recursos humanos asignados al proyecto

El equipo de profesionales de Social Nest se dedicará al apoyo del emprendimiento de impacto. El valor estimado

personal tècnic i administratiu va determinat en funció del cost real per persona/hora, que serà justificat mitjançant les nòmines individuals i dedicació d'hores en exclusiva al projecte. Es té previst la contractació de mentors o mentores i tutors o tutores especialistes per a acompanyar en temes específics de mesurament d'impacte.

El preu/hora mitjà es el següent:

Perfils	Euros/h
Direcció executiva	40€
Especialistes <i>heads</i> (estratègia, impacte, inversió, aliances, comunicació, etc.)	28€
Especialistes empenedoria (<i>start-ups</i> , programes, etc.)	25€
Personal administratiu	15€
Professorat especialitzat	130€
Mentories individualitzades per personal expert	100€

de personal tècnic y administrativo va determinado en función del coste real por persona/hora que será justificado a través de las nóminas individuales y dedicación de horas en exclusiva al proyecto. Se tiene previsto la contratación de mentores o mentoras y tutores o tutoras especialistas para acompañar en temas específicos de medición de impacto.

El precio/hora medio es el siguiente:

Perfiles	Euros/h
Dirección Ejecutiva	40€
Especialistas Heads (Estrategia, impacto, inversión, alianzas, comunicación, etc.)	28€
Especialistas emprendimiento (<i>startups</i> , programas, etc.)	25€
Personal administrativo	15€
Profesorado especializado	130€
Mentorías individualizadas por personal experto	100€

PRESSUPOST

Despeses incloses	Import total
VIATGES I DIETES: Despeses de transport d'equip, dietes de l'equip de formació per a formacions i esdeveniments presencials	800 €
ALIMENTACIÓ: Servei d'àpats per a tallers i esdeveniments presencials per als participants i l'equip Tallers presencials Demo Day	2.500 €
MATERIAL FUNGIBLE: Quaderns, material de papereria, acreditacions i altres per als participants	1.300 €
ESPAIS DE CAPACITACIONS: Lloguer de sales per a capacitacions, per a les formacions presencials per als participants del programa i els enregistraments de les píndoles formatives amb equipament tècnic per a aquest efecte	3.500 €
PERSONAL: Personal de la Fundació (temps de dedicació al projecte de manera exclusiva), per a les mentories grupals, seguiment de <i>start-ups</i> , selecció i filtre, avaluació i coordinació	19.400 €
PERSONAL: Personal de la Fundació (temps de dedicació al projecte de manera exclusiva), per a la mentoria individualitzada (entrevistes i sessions de mentoria)	6.000 €
PERSONAL EXTERN:	17.000 €

Formadors/ores en temes específics, mentors/ores per a assessories individualitzades	
COMUNICACIÓ: - Serveis professionals - Disseny - Programació - Fotografia per al registre i la publicació/visibilitat del programa - Serveis de premsa per a la difusió - Campanyes i publicació en xarxes socials	8.500 €
GENERACIÓ DE CONTINGUTS GRAVATS: - Serveis d'audiovisuals i edició per a la generació de continguts gravats (càpsules de continguts i píndoles formatives)	6.500 €
Vídeo professional a cada empresa participant en LLAMP	3.000 €
Serveis professionals auditoria	1.500 €
TOTAL	70.000 €

INDICADORS D'EXECUCIÓ

- Almenys 20 *start-ups*/emprenedories seleccionades participants
 - 40 hores de mentoria grupal
 - 60 hores de mentoria individualitzada
- Almenys 20 *start-ups*/emprenedories participants incorporen l'impacte en el seu web.
- Almenys 20 *start-ups*/emprenedories participants incorporen l'impacte en el seu *deck* d'inversió.

INDICADORES DE EJECUCIÓN

- Al menos 20 startups/ emprendimientos seleccionados participantes
 - 40 horas de mentorización grupal
 - 60 horas de mentorización individualizada
- Al menos 20 startups/ emprendimientos participantes incorporan el impacto en su web.
- Al menos 20 startups/ emprendimientos participantes incorporan el impacto en su *deck* de inversión.

INDICADORS DE RESULTAT

L'informe final ha de contindre els indicadors de resultat següents:

- Nre. empreses/projectes mentorats: 20
- Nre. activitats grupals: 8
- Nre. activitats individuals: 6
- Nre. hores formació: 16
- Nre. hores mitjana per projecte: 40
- Nre. ocupacions generades: 5

INDICADORES DE RESULTADO

El informe final contendrá los siguientes indicadores de resultado:

- Núm. Empresas/Proyectos mentorizados: 20
- Núm. Actividades grupales: 8
- Núm. Actividades individuales: 6
- Núm. Horas formación: 16
- Núm. Horas promedio por proyecto: 40
- Núm. Empleos generados: 5

VIES D'ACREDITACIÓ DE RESULTATS I INDICADORS

- a) Comunicació fefaent a la Direcció General d'Emprenedoria i Internacionalització de les persones i empreses participants en el programa LLAMP CV, així com de variacions durant la seua execució.

VÍAS DE ACREDITACIÓN DE RESULTADOS E INDICADORES

- a) Comunicación fehaciente a la Dirección General de Emprendimiento e Internacionalización de las personas y empresas participantes en el programa LLAMP CV, así como de variaciones durante su ejecución.

- b) Informes de valoració de projectes i empreses participants.
- c) Acords de participació signats per les persones representants dels projectes i SOCIAL NEST.
- d) Actes de les sessions de mentoria i llista d'assistència a les mentories grupals. Si no n'hi ha, informes de Zoom o plataforma utilitzada.
- e) Plans de mentoria avançada o consolidació.
- f) Informes finals de resultat per projecte o empresa.
- g) Mecanització de dades en la plataforma Col·laborem Emprendimiento per a emetre informes individualitzats i grupals.
- h) Resolucions de reconeixement d'alta en l'SS.
- i) Escripures de constitució.
- j) Evidències dels esdeveniments: difusió en mitjans, fotos, notes de premsa, llistes dels assistents, etc.
- k) Vídeos promocionals de cada entitat assignada en LLAMP 3i per a visibilitzar-ne el potencial de triple impacte a la Comunitat Valenciana.

- b) Informes de valoración de proyectos y empresas participantes.
- c) Acuerdos de participación firmados por las personas representantes de los proyectos y SOCIAL NEST
- d) Actas de las sesiones de mentorización y listado de asistencia a las mentorizaciones grupales. En su defecto, informes de Zoom o plataforma utilizada.
- e) Planes de mentorización avanzada o consolidación.
- f) Informes finales de resultado por proyecto o empresa.
- g) Mecanización de datos en la plataforma Col·laborem Emprendimiento para la emisión de informes individualizados y grupales.
- h) Resoluciones de reconocimiento de alta en la SS.
- i) Escrituras de constitución.
- j) Evidencias eventos: difusión en medios, fotos, nota prensa, listados asistentes, etc.
- k) Vídeos promocionales de cada entidad asignada en LLAMP 3i para visibilizar su potencial de triple impacto en la Comunitat Valenciana.

ANNEX II
APLICACIÓ COLABOREM

1. L'entitat registrarà els resultats dels serveis prestats i hi accedirà, en la seua atenció a les persones emprenedors, a través de l'aplicació COLABOREM Emprendiment, propietat de la Generalitat.
2. La funcionalitat principal d'aquesta aplicació resideix a recollir tots els serveis que l'entitat haja prestat a persones emprenedores amb la finalitat de disposar d'informació per a obtenir indicadors d'activitat i serveis de manera homogènia, definits sobre la base d'una cadena de valor establida prèviament.
3. La Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, com a responsable del tractament de dades registrades en COLABOREM, recaptarà la informació que les entitats hagen registrat dels serveis prestats a les persones emprenedores ateses en la plataforma, a fi de conèixer l'activitat de l'ecosistema, el perfil de la persona emprenedora a la Comunitat Valenciana, el seguiment i la traçabilitat de les persones emprenedores ateses, així com l'obtenció d'indicadors d'impacte de l'activitat de l'ecosistema.
4. Les persones designades per l'entitat a les quals s'asigne una credencial d'usuari de COLABOREM, per a actuar com a agents en el registre dels serveis prestats a les persones emprenedores, hauran de complir les obligacions següents:
 - a) Introduir les dades, requerides per l'aplicació, de les persones emprenedores que atén l'entitat, així com dels serveis prestats, d'acord amb la tipologia de serveis establida en la cadena de valor definida a aquest efecte.
 - b) No han d'utilitzar l'aplicació ni les dades que s'hi inclouen per a finalitats diferents de les que estableix aquesta resolució.
 - c) Compliment de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal que siga aplicable, tant nacional com europea.
 - d) Seran corresponsables de fer complir adequadament la normativa de protecció de dades que introduïsquen en el sistema, així com de totes les dades de caràcter personal a les quals puguen tindre accés i que puguen conèixer a través de l'aplicació.

ANEXO II
APLICACIÓN COLABOREM

1. La Entidad accederá y registrará los resultados de los servicios prestados en su atención a las personas emprendedoras a través de la aplicación COLABOREM emprendimiento, propiedad de la Generalitat.
2. La principal funcionalidad de esta aplicación reside en recoger todos los servicios que la entidad haya prestado a personas emprendedoras con la finalidad de disponer de información para obtener indicadores de actividad y servicios de forma homogénea, definidos sobre la base de una cadena de valor previamente establecida.
3. La Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, como responsable del tratamiento de datos registrados en COLABOREM, recabará la información que las entidades hayan registrado de los servicios prestados a las personas emprendedoras atendidas en la plataforma, al objeto de conocer la actividad del ecosistema, el perfil de la persona emprendedora en la Comunitat Valenciana, el seguimiento y trazabilidad de las personas emprendedoras atendidas, así como la obtención de indicadores de impacto de la actividad del ecosistema.
4. Las personas designadas por la entidad, a las que se asigne credencial de usuario de COLABOREM para actuar como agentes en el registro de los servicios prestados a las personas emprendedoras deberán cumplir con las siguientes obligaciones:
 - a) Introducir los datos requeridos por la aplicación de las personas emprendedoras atendidas por la entidad, así como de los servicios prestados, de acuerdo con la tipología de servicios establecida en la cadena de valor definida a tales efectos.
 - b) No utilizar la aplicación ni los datos incluidos en el mismo para fines distintos a los establecidos en esta Resolución.
 - c) Cumplimiento de la normativa en materia de protección de datos de carácter personal que sea de aplicación tanto nacional como europea.
 - d) Serán corresponsables del adecuado cumplimiento de la normativa de protección de datos que introduzcan en el sistema, así como de todos los datos de carácter personal a los que

5. La persona emprendedora, com a interessada en relació amb les seues dades personals, té dret a obtenir informació suficient del tractament d'aquestes dades, d'acord amb els articles 12 i següents del Reglament general de protecció de dades.

- a) Quan les dades personals de la persona interessada les obtinga una administració pública, qui actue com a agent li facilitarà la informació del tractament de dades que figura en l'annex II.A, de manera clara i intel·ligible, abans d'inserir les dades en la plataforma.

Aquesta informació es facilitarà a la persona emprendedora per SMS, correu electrònic o un sistema similar que deixe constància de l'enviament. Si això no és possible, es lliurarà la informació en mà. En aquest moment, la persona que actue com a agent assenyalarà en l'aplicació que s'ha prestat la informació sobre el tractament de dades de caràcter personal. En cas contrari, no podrà recollir dades de la persona emprendedora en l'aplicació.

- b) Quan les dades personals que fan referència a la persona interessada les obtinga una entitat que no tinga la consideració d'administració pública, es recaptarà el consentiment complint l'entitat amb la seua base de legitimació i, en cas que es tracte d'entitats en què la base de legitimació siga l'apartat 6.1.a del Reglament general de protecció de dades, es podrà utilitzar el model que figura en l'annex II.B.

Quan no es puga deixar constància d'haver informat la persona emprendedora sobre la política de protecció de dades o, si és el cas, no s'haja pogut recaptar la seua conformitat amb el tractament de dades de caràcter personal, les dades no es podran incorporar a la plataforma, més enllà d'un recompte en el qual s'establisca, sense dades personals, el nombre de persones ateses.

podrien tener acceso y conocimiento a través de la aplicación.

5. La persona emprendedora, como interesada en relación con sus datos personales, tiene derecho a obtener cumplida información del tratamiento de los mismos, conforme a los artículos 12 y siguientes del Reglamento General de Protección de Datos.

- a) Cuando los datos personales de la persona interesada se obtengan por parte de una administración pública, quien actúe como agente le facilitará la información del tratamiento de datos que figura en el ANEXO II.A, de forma clara e inteligible, antes de recoger los datos en la plataforma.

Esta información se facilitará a la persona emprendedora a través del envío de SMS, correo electrónico o sistema similar que deje constancia del envío. Si esto no fuera posible se entregará la información en mano. En ese momento la persona que actúe como agente señalará en la aplicación que se ha prestado la información sobre el tratamiento de datos de carácter personal. En caso contrario, no podrá recoger datos de la persona emprendedora en la aplicación.

- b) Cuando los datos personales que hacen referencia a la persona interesada se obtengan por parte de una entidad que no tenga la consideración de administración pública, se recabará el consentimiento cumpliendo la entidad con su base de legitimación y en el caso de tratarse de entidades cuya base de legitimación sea el apartado 6.1.a) del Reglamento General de Protección de Datos, se podrá utilizar el modelo que figura en el ANEXO II.B.

Quando no se pueda dejar constancia de haber informado a la persona emprendedora sobre la política de protección de datos, o en su caso, no se haya podido recabar su conformidad al tratamiento de datos de carácter personal, estos no podrán ser incorporados a la plataforma, más allá de un conteo en el que se establezca, sin datos personales, el número de personas atendidas.

ANNEX II.A: INFORMACIÓ A LA PERSONA EMPRENEDORA SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

INFORMACIÓ PER CAPES: INFORMACIÓ BÀSICA

Identitat de les entitats responsables (corresponsables) del tractament: Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme i SOCIAL NEST

Finalitat del tractament i tractament/s afectat/s: Facilitar que les entitats que desenvolupen activitats de foment de l'emprenedoria (d'ara en avant, entitats) presten una atenció millor a les persones emprenedores. El tractament de dades estarà legitimat per les competències o les funcions que regula la Llei 2/2012, de 14 de juny, de la Generalitat.

- Si l'entitat col·laboradora forma part del sector públic: la legitimació estarà fonamentada en l'interés públic (6.1.e RGPD).
- Si l'entitat col·laboradora és una entitat privada: la legitimació es basarà bé en el consentiment (6.1.a RGPD), bé en l'interés legítim degudament justificat (6.1.f RGPD).

Exercici de drets de protecció de dades: té dret a sol·licitar l'accés a les seues dades personals, rectificar-les o suprimir-les, limitar-ne el tractament o oposar-s'hi, per mitjà d'un escrit presentat segons el que s'indica en l'enllaç següent: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970, o davant de qualsevol entitat col·laboradora.

Més informació:

<https://cindi.gva.es/va/proteccio-dades/economia-social-i-emprenedoria>

ANEXO II.A: INFORMACIÓN A LA PERSONA EMPRENEDORA SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

INFORMACIÓN POR CAPAS: INFORMACIÓN BÁSICA

Identidad de las entidades responsables (corresponsables) del tratamiento: Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo y SOCIAL NEST

Finalidad del tratamiento y tratamiento/s afectado/s: Facilitar que las entidades que desarrollen actividades de fomento del emprendimiento (en adelante, entidades) presten una mejor atención a las personas emprendedoras. El tratamiento de datos estará legitimado por las competencias o funciones reguladas en la Ley 2/2012, de 14 de junio, de la Generalitat.

- Si la entidad colaboradora forma parte del sector público: la legitimación estará fundamentada en el interés público (6.1.e. RGPD).
- Si la entidad colaboradora es una entidad privada: la legitimación se basará bien en el consentimiento (6.1.a. RGPD) bien en el interés legítimo debidamente justificado (6.1.f) RGPD).

Ejercicio de derechos de protección de datos: Tiene derecho a solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de los mismos, la limitación de su tratamiento o a oponerse al mismo, mediante escrito presentado conforme a lo indicado en el siguiente enlace: <http://www.gva.es/es/proc19970> o ante cualquier entidad colaboradora.

Más información:

<https://cindi.gva.es/es/proteccio-dades/economia-social-i-emprenedoria>

ANNEX II.B: CONSENTIMENT INFORMAT PER A PERSONES EMPRENEDORES

El Sr. / La Sra. _____, amb DNI _____, com a usuari/ària del servei que ofereix la plataforma informàtica Coloborem, que permet registrar els serveis prestats a les persones emprenedores per les entitats de l'ecosistema valencià, estic informat/ada, en relació amb el tractament de les meues dades personals, en els termes següents:

- L'entitat responsable (corresponsable) del tractament és (*nom de l'entitat que desenvolupa l'activitat de foment per a persones emprenedores*). Tractarà les dades amb base en el consentiment atorgat al peu d'aquest document.
- La finalitat que motiva el tractament de les dades de caràcter personal per part de la persona responsable és exclusivament el registre dels serveis de suport prestats a les persones emprenedores.
- Aquest tractament de dades és necessari per a prestar el servei de suport a la persona emprenedora a través de la incorporació de les seues dades en el sistema, les quals es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es recapten.
- En cas que no utilitzeu serveis de l'entitat durant un període de 5 anys, el vostre perfil es desactivarà i les vostres dades personals deixaran de ser visibles per a totes les entitats que hi col·laboren.
- Teniu el dret de sol·licitar, per mitjà d'un escrit, l'accés a les vostres dades personals, rectificar-les o suprimir-les, el dret a limitar-ne el tractament o oposar-vos-hi, així com el dret a la portabilitat de les dades. En aquest sentit, haureu de dirigir-vos a (*nom de l'entitat que desenvolupa l'activitat de foment per a persones emprenedores*), amb domicili _____
o a l'adreça electrònica _____, amb una còpia del vostre DNI.
- De la mateixa manera, teniu dret a revocar el consentiment en qualsevol moment i a donar-vos de baixa en l'aplicació quan vulgueu, amb una comunicació a (*nom de l'entitat que desenvolupa l'activitat de foment per a perso-*

ANEXO II.B: CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA PERSONAS EMPRENEDORAS

D. _____, con DNI _____, como usuario/a del servicio que ofrece la plataforma informática Coloborem que permite registrar los servicios prestados a las personas emprendedoras por las entidades del ecosistema valenciano, quedo informado, en relación con el tratamiento de mis datos personales, en los siguientes términos:

- La entidad responsable (corresponsable) del tratamiento es (*nombre de la entidad que desarrolla la actividad de fomento para personas emprendedoras*). Tratará los datos con base en el consentimiento otorgado al pie del presente documento.
- La finalidad que motiva el tratamiento de los datos de carácter personal por parte de la persona responsable es única y exclusivamente el registro de los servicios de apoyo prestados a las personas emprendedoras.
- Este tratamiento de datos es necesario para prestar el servicio de apoyo a la persona emprenedora a través de la incorporación de sus datos en el sistema y sus datos, se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban.
- En caso de que usted no utilice servicios de la entidad durante un período de 5 años, su perfil se desactivará, dejando de ser visibles sus datos personales para todas las entidades colaboradoras.
- Usted tiene el derecho a solicitar, mediante escrito, el acceso a sus datos personales, y su rectificación o supresión, el derecho a la limitación de su tratamiento, o a oponerse al tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos. Para ello deberá dirigirse a (*nombre de la entidad que desarrolla la actividad de fomento para personas emprendedoras*) con domicilio _____
o al correo electrónico _____, acompañando copia de su DNI.
- De la misma forma usted tiene derecho a revocar el consentimiento en cualquier momento y darse de baja en la aplicación cuando así lo desee ante (*Nombre de la entidad que desarrolla la actividad de fomento para perso-*

nes emprendedores). La revocació del consentiment no afectarà la licitud del tractament basat en el consentiment inicial.

- Així mateix, teniu dret a presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es).

D'acord amb el que s'ha exposat, estic informat/ada en relació amb el tractament de dades personals efectuat per l'aplicació COLABOREM i consent que les meues dades siguen tractades per *(entitat que desenvolupa l'activitat de foment per a persones emprendedores)*, d'acord amb la informació proporcionada.

_____, ____ de/d' _____ de 202__

SIGNATURA DE LA PERSONA INTERESSADA

nas emprendedoras. La revocación del consentimiento no afectará a la licitud del tratamiento basado en su consentimiento inicial.

- Asimismo, usted tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).

De acuerdo con lo anterior, quedo informado/a en relación con el tratamiento de datos personales efectuado por la aplicación COLABOREM y consiento al tratamiento de mis datos por parte de *(entidad que desarrolla la actividad de fomento para personas emprendedoras)* de conformidad con la información proporcionada.

En _____ a ____ de _____ de 202__

FIRMA DE LA PERSONA INTERESADA

ANNEX II.C: POLÍTICA DE PROTECCIÓ DE DADES

Informació bàsica sobre protecció de dades

La present política de protecció de dades estableix les normes destinades a garantir, per part de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme (d'ara en avant, la Conselleria), i les entitats que desenvolupen activitats de foment de l'emprenedoria adherides, la protecció de les persones físiques quant al tractament de les seues dades personals en relació amb el tractament en la Plataforma Colaborem, com a corresponsables del tractament.

Les dades personals que es recapten es tractaran respectant el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (d'ara en avant, RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Àmbit d'aplicació

Aquesta política s'aplica al tractament totalment o parcialment automatitzat, així com al tractament no automatitzat de dades personals contingudes en un fitxer o destinades a incloure-les-hi.

Corresponsable del tractament

Tindrà la consideració de responsable del tractament "la persona física o jurídica, l'autoritat pública, el servei o un altre organisme que, a soles o juntament amb altres, determine les finalitats i els mitjans del tractament" (art. 4.7 RGPD); "quan dos o més responsables determinen conjuntament els objectius i els mitjans del tractament, es consideraran corresponsables del tractament" (art. 26.1 RGPD).

Hi ha dos corresponsables del tractament de les dades personals:

- a) La Conselleria és responsable del tractament de les dades respecte del funcionament del sistema en conjunt, atés que proporciona els mitjans que permeten tractar les dades introduïdes per les entitats usuàries, així com tots els serveis bàsics vinculats a la gestió d'aquestes dades.

D'acord amb el Decret 130/2012, de 24 d'agost, del Consell, pel qual s'estableix l'organització de la seguretat de la informació de la Generalitat, aquesta responsabilitat l'exercirà,

ANEXO II.C: POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Información básica sobre protección de datos

La presente política de protección de datos establece las normas destinadas a garantizar, por parte de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo (en adelante, la Conselleria), y las entidades que desarrollen actividades de fomento del emprendimiento adheridas, la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de sus datos personales en relación con el tratamiento en la Plataforma Colaborem, como corresponsables del tratamiento.

Los datos personales que se recaben serán tratados respetando lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (en adelante RGPD), relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, y lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Ámbito de aplicación

Esta política se aplica al tratamiento total o parcialmente automatizado, así como al tratamiento no automatizado de datos personales contenidos en un fichero o destinados a incluirse.

Corresponsable del tratamiento

Tendrá la consideración de Responsable del Tratamiento "la persona física o jurídica, autoridad pública, servicio u otro organismo que, solo o junto con otros, determine los fines y medios del tratamiento" (art. 4.7 RGPD); "Cuando dos o más responsables determinen conjuntamente los objetivos y los medios del tratamiento serán considerados corresponsables del tratamiento" (art. 26.1 RGPD).

Existen dos corresponsables del tratamiento de los datos personales:

- a) La Conselleria es responsable del tratamiento de los datos respecto del funcionamiento del sistema en su conjunto, pues proporciona los medios que permiten tratar los datos introducidos por las entidades usuarias, así como todos los servicios básicos vinculados a la gestión de las mismas.

De acuerdo con el Decreto 130/2012 de 24 de agosto, del Consell, por el que se establece la organización de la seguridad de la información de la Generalitat, esta responsabilidad será

amb caràcter general, l'òrgan directiu que té atribuïdes competències sobre els serveis comuns de la Conselleria, sense perjudici que, en casos de matèries concretes, l'exercisca l'òrgan o la unitat administrativa competent. D'aquesta circumstància es deixarà constància en el Registre d'activitats de tractament de la Conselleria (d'ara en avant, RAT).

- b) Entitats que desenvolupen activitats de foment de l'emprenedoria: són les entitats usuàries del sistema. Poden introduir les dades personals de les persones emprenedores que sol·liciten suport o orientació, i, si és el cas, les actualitzen amb les accions que reben. Tenen la consideració de responsables respecte de les dades que introdueixen en el sistema.

Registre de les activitats de tractament

Segons el que disposa l'article 30 de l'RGPD, el tractament està inclòs en la llista actualitzada de les activitats de tractament que la Conselleria du a terme, i es troba disponible en el RAT publicat per la Conselleria en el seu web, en l'enllaç següent: <https://cindi.gva.es/va/proteccio-dades/economia-social-i-emprenedoria>

Recollida de dades personals

Les dades de caràcter personal que es recapten, directament o indirectament, de la persona interessada es tractaran de manera confidencial i quedaran incorporades a l'activitat de tractament CAU (canal d'accés únic – Colaborem) que figura en el RAT de la Conselleria.

Quan les dades personals que fan referència a la persona interessada s'obtinguen d'aquesta, la persona que actua com a agent de l'entitat col·laboradora en el moment de recollir-les li facilitarà la informació del tractament, de manera clara i intel·ligible, i n'haurà de deixar constància. Es proporcionarà la informació bàsica sobre el tractament en el formulari de recollida i s'indicarà o s'enllaçarà des del mateix formulari una segona capa d'informació amb més nivell de detall.

Si les dades no es recapten de la persona interessada, sinó que les introdueix en el sistema l'agent de l'entitat col·laboradora, aquesta haurà d'informar la persona de la incorporació de les dades amb el contingut que preveu l'article 14 de l'RGPD, a tot tardar en el moment en què les dades personals s'introdueixen en el sistema.

ejercida con carácter general por el órgano directivo que tiene atribuidas competencias sobre los servicios comunes de la Conselleria, sin perjuicio de que en casos de materias concretas se ejerza desde el órgano o unidad administrativa competente. De esta circunstancia se dejará constancia en el Registro de Actividades de Tratamiento de la Conselleria (en adelante, RAT).

- b) Entidades que desarrollen actividades de fomento del emprendimiento: Son las entidades usuarias del sistema. Pueden introducir los datos personales de las personas emprendedoras que soliciten apoyo u orientación, y en su caso los actualizan con las acciones que reciben. Tienen la consideración de responsables respecto de los datos que introducen en el sistema.

Registro de las Actividades de Tratamiento

Conforme a lo dispuesto en el artículo 30 del RGPD, el tratamiento está incluido en la relación actualizada de las actividades de tratamiento que la Conselleria lleva a cabo, y se encuentra disponible en el RAT publicado por la Conselleria en su web, en el siguiente enlace: <https://cindi.gva.es/es/proteccion-datos/economia-social-i-emprenedoria>.

Recogida de datos personales

Los datos de carácter personal que se recaben directa o indirectamente de la persona interesada serán tratados de forma confidencial y quedarán incorporados a la actividad de tratamiento CAU (canal de acceso único – colaborem) que figura en el RAT de la Conselleria.

Cuando los datos personales que hacen referencia a la persona interesada se obtengan de la misma, la persona que actúa como agente de la entidad colaboradora en el momento de recogerlos le facilitará la información del tratamiento, de forma clara e inteligible, dejando constancia de ello. Se proporcionará la información básica sobre el tratamiento en el formulario de recogida y se indicará o enlazará desde el mismo una segunda capa de información con mayor nivel de detalle.

Si los datos no se recaban de la persona interesada, sino que se introducen en el sistema por agente de la entidad colaboradora, esta deberá informar a la persona de la incorporación de los mismos con el contenido previsto en el art. 14 RGPD, a más tardar en el momento en el que los datos personales se introduzcan en el sistema.

En cas que l'entitat no siga una administració pública, es requerirà el consentiment exprés de la persona emprenedora per al tractament de les seues dades de caràcter personal.

Usos i finalitats

Els tractaments de dades personals i l'ús que se'n farà es limitaran a les finalitats per a les quals s'hagen recollit expressament.

Si es preveu tractar les dades personals posteriorment per a una finalitat diferent de la que va motivar la recollida, abans del tractament posterior s'informarà la persona interessada sobre aquesta altra finalitat i se li proporcionarà qualsevol altra informació addicional pertinent, sempre que la persona interessada no dispose ja d'aquesta informació.

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal serà la necessària per a l'activitat pròpia de la Conselleria i de suport a l'emprenedoria per a la qual se sol·liciten les seues dades.

No es prendran decisions automatitzades basades en el tractament de les seues dades personals.

Legitimació per al tractament

Amb caràcter general, la base jurídica que empara el tractament de les dades de caràcter personal que es fa en l'aplicació COLABOREM, tant en el cas de la Conselleria com en el de les entitats col·laboradores que tenen la condició d'administracions públiques, és la realització d'actuacions en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits, d'acord amb l'actuació de les administracions públiques.

En el cas de la Generalitat Valenciana, d'acord amb les normes que regulen l'actuació de les administracions públiques i, especialment, la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana (art. 49 *et seq.*); el Decret 10/2023, de 19 de juliol, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions; el Decret 112/2023, de 25 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, modificat pel Decret 126/2023, de 4 d'agost, del Consell (art. 131 i 133), i la Llei 2/2012, de 14 de juny, de la Generalitat, de mesures urgents de suport a la iniciativa empresarial i als emprenedors, microempreses i petites i mitjanes empreses de la Comunitat Valenciana, per la qual es crea la Plataforma de l'emprenedor (art. 13).

En el caso en que la entidad no sea una administración pública se requerirá el consentimiento expreso de la persona emprendedora al tratamiento de sus datos de carácter personal.

Usos y finalidades

Los tratamientos de datos personales y su uso se limitarán a aquellos fines para los que expresamente se hayan recogido.

Si se prevé tratar posteriormente los datos personales para una finalidad diferente de la que motivó la recogida, antes del tratamiento posterior se informará a la persona interesada sobre esta otra finalidad y se le proporcionará cualquier otra información adicional pertinente, siempre que la interesada no disponga ya de esta información.

La finalidad del tratamiento de los datos de carácter personal será la necesaria para la actividad propia de la Conselleria y de apoyo al emprendimiento para los que se solicitan sus datos.

No se tomarán decisiones automatizadas basadas en el tratamiento de sus datos personales.

Legitimación para el tratamiento

Con carácter general, la base jurídica que ampara el tratamiento de los datos de carácter personal realizado en la aplicación COLABOREM, tanto en el caso de la Conselleria como de las entidades colaboradoras que tienen la condición de administraciones públicas, es la realización de actuaciones en interès público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos, de acuerdo con la actuación de las administraciones públicas.

En el caso de la Generalitat Valenciana, de acuerdo con las normas que regulan la actuación de las administraciones públicas y, especialmente, la Ley Orgánica 5/1982, de 1 de julio, del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana (arte. 49 y ss.); el Decreto 10/2023, de 19 de julio, del presidente de la Generalitat, por el cual se determinan el número y la denominación de las conselleries, y sus atribuciones; el Decreto 112/2023, de 25 de julio, del Consell, por el cual establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las conselleries de la Generalitat, modificado por el Decreto 126/2023, de 4 de agosto, del Consell (arts. 131 y 133), y la Ley 2/2012, de 14 de junio, de la Generalitat, de medidas urgentes de apoyo a la iniciativa empresarial y los emprendedores, microempresas y pequeñas y medianas empresas de la Comunidad Valenciana, por la cual se crea la Plataforma del emprendedor (art. 13).

Les entitats que no tinguen la condició d'administracions públiques hauran de comptar amb el consentiment exprés de la persona emprenedora per a introduir les dades en el sistema informàtic (art. 6.1.a RGPD), llevat que es puguin basar en una norma diferent de les que preveu l'article esmentat.

Conservació de dades

Les dades personals tractades per la Conselleria i per les entitats col·laboradores es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es recapten.

La Conselleria, una vegada cancel·lades les dades o suprimides del tractament, les podrà conservar amb la finalitat que resulte factible determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar del tractament o per a permetre'n un ús posterior, després d'adoptar les mesures de protecció adequades, amb finalitats històriques, estadístiques o científiques.

Comunicació de dades

L'entitat responsable del tractament no podrà comunicar ni publicar dades personals sense el consentiment de les persones afectades, excepte en les circumstàncies previstes per la legislació vigent. Les entitats o les persones destinatàries de cessions de dades es poden consultar en el RAT. A més de les assenyalades, pot ser necessari comunicar dades o permetre-hi l'accés, en determinades circumstàncies, al Defensor del Poble, el Síndic de Greuges, els jutges i els tribunals, el Tribunal de Comptes, la Sindicatura de Comptes, les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat, la Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat o a les entitats o les persones interessades en els procediments tramitats per la Conselleria.

Segons la previsió que estableix l'article 14, apartat 5.c, de l'RGPD, les dades dels tractaments que són responsabilitat de l'Administració del Consell, o del seu sector públic instrumental, les podran tractar òrgans que tinguen una funció de supervisió, inspecció o control relacionat amb l'exercici de l'autoritat pública, sempre que aquest accés a les dades estiga previst expressament en la normativa que les regula (Intervenció General, Inspecció de Serveis, Delegació de Protecció de Dades, etc.).

La Conselleria no utilitzarà en cap cas les dades amb finalitats de caràcter comercial, publicitari o de qualsevol altra índole no relacionades amb les seues potestats públiques.

Las entidades que no tengan la condición de administraciones públicas deberán contar con el consentimiento expreso de la persona emprendedora para introducir los datos en el sistema informático (art. 6.1.a RGPD), salvo que puedan basarse en otra norma distinta de las previstas en dicho artículo.

Conservación de datos

Los datos personales tratados por la Conselleria y por las entidades colaboradoras se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban.

La Conselleria, una vez cancelados los datos o suprimidos del tratamiento, podrá conservarlos con el fin de que resulte factible determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de su tratamiento o para permitir su uso posterior, tras la adopción de las medidas de protección adecuadas, con fines históricos, estadísticos o científicos.

Comunicación de datos

La entidad responsable del tratamiento no comunicará ni publicará datos personales sin el consentimiento de las personas afectadas, salvo en aquellas circunstancias previstas por la legislación vigente. Las entidades o personas destinatarias de cesiones de datos pueden consultarse en el RAT. Además de las señaladas, puede ser necesario comunicar datos o permitir el acceso a los mismos, en determinadas circunstancias, al Defensor del Pueblo, al Síndic de Greuges, a los Jueces y Tribunales, al Tribunal de Cuentas, Sindicatura de Comptes, a las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, al Delegado/a de Protección de Datos de la Generalitat o a las entidades o personas interesadas en los procedimientos tramitados por la Conselleria.

Según la previsión establecida en el artículo 14, apartado 5.c) del RGPD, los datos de los tratamientos que son responsabilidad de la administración del Consell o de su sector público instrumental, podrán ser tratados por órganos que tengan una función de supervisión, inspección o control relacionado con el ejercicio de la autoridad pública, siempre que este acceso a los datos esté expresamente contemplado en la normativa que los regula (Intervención General, Inspección de Servicios, Delegación de Protección de Datos, etc.).

La Conselleria no utilizará en ningún caso los datos con fines de carácter comercial, publicitario o de cualquier otra índole no relacionados con sus potestades públicas.

Drets de les persones interessades

Es distingeixen:

- a) Drets que s'exerceixen relatius a totes les dades que consten en el sistema. Per exemple, és el cas del dret d'accés a totes les dades, o la petició de supressió, exercit davant de l'entitat responsable del sistema informàtic. La resolució de la petició correspondria a la Generalitat, sense perjudici de la facultat que assisteix la persona emprenedora d'exercir el dret d'accés davant de cada una de les entitats col·laboradores respecte dels tractaments que aquestes fan de les seues dades personals.
- b) Dades aportades per la persona emprenedora: quan s'exercisquen drets relacionats amb les dades que la mateixa persona emprenedora ha aportat, per exemple, el de rectificació de les seues dades identificatives, supressió, limitació o oposició al tractament de determinades dades, es podrà exercir davant de la mateixa Generalitat o davant de qualsevol agent. L'entitat que rep l'exercici del dret podrà resoldre'l en cas que puga verificar les dades en el sistema o, en cas contrari, haurà de remetre'l a l'òrgan de la Generalitat responsable de l'aplicació Colaborem (CAU), que serà qui adopte les accions necessàries perquè el dret es resolga de manera efectiva.
- c) Dades aportades per una entitat: quan s'exercisquen drets relacionats amb dades aportades per una entitat, per exemple, accions que s'han prestat a la persona emprenedora, aquesta podrà presentar la seua sol·licitud d'exercici de drets, tant davant de la Generalitat com de qualsevol entitat, però la sol·licitud es dirigirà a l'entitat que haja introduït aquestes dades en el sistema i l'haurà de resoldre la mateixa entitat. Correspon a aquesta entitat verificar si, efectivament, és procedent la rectificació, la supressió o qualsevol altra incidència de les dades que hi figuren.

La persona interessada pot exercir en qualsevol moment els drets que l'RGPD garanteix a les persones titulars de les dades segons els articles 15 fins al 23, que són els següents:

Dret d'accés

La persona interessada té dret a obtindre de la Conselleria la confirmació de si s'estan tractant dades perso-

Derechos de las personas interesadas

Se distingue:

- a) Derechos que se ejercen relativos a todos los datos obrantes en el sistema: Como por ejemplo es el caso del derecho de acceso o la petición de supresión de todos los datos ejercido frente a la entidad responsable del sistema informático. La resolución de la petición correspondería a la Generalitat, sin perjuicio de la facultad que asiste a la persona emprenedora de ejercer el derecho de acceso frente a cada una de las entidades colaboradoras respecto de los tratamientos que los mismos realizan de sus datos personales.
- b) Datos aportados por la persona emprenedora: Cuando se ejerzan derechos relacionados con los datos que la propia persona emprenedora ha aportado, por ejemplo, el de rectificación de sus datos identificativos, supresión, limitación u oposición al tratamiento de determinado dato, podrá ejercerse ante la propia Generalitat o ante cualquier agente. La entidad que recibe el ejercicio del derecho podrá resolverlo en caso de que pueda verificar los datos en el sistema o, en caso contrario, deberá remitirlo al órgano de la Generalitat responsable de la aplicación Colaborem (CAU), que será quien adopte las acciones necesarias para que el derecho sea efectivamente resuelto.
- c) Datos aportados por una entidad: Cuando se ejerzan derechos relacionados con datos aportados por una entidad, por ejemplo, acciones que se han prestado a la persona emprenedora, ésta podrá presentar su solicitud de ejercicio de derechos tanto ante la Generalitat como en la de cualquier entidad, pero la solicitud se dirigirá y resolverá por la entidad que haya introducido dichos datos en el sistema. A tal entidad le corresponde verificar si efectivamente procede la rectificación, supresión o cualquier otra incidencia de los datos que figuren en el mismo.

La persona interesada puede ejercer en cualquier momento los derechos que el RGPD garantiza a las personas titulares de los datos conforme a sus artículos 15 hasta el 23 y que son los siguientes:

Derecho de acceso

La persona interesada tiene derecho a obtener de la Conselleria confirmación de si se están tratando datos personales que le afectan, y si es así, tiene derecho a

nals que l'afecten i, si és així, té dret a accedir a aquestes dades i a la informació relativa a les finalitats; les persones a les quals es destinen; les categories de dades tractades, el seu origen i el període de conservació; les reclamacions; l'existència de decisions automatitzades, amb les seues conseqüències, i a tots els drets addicionals de rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat.

Dret de rectificació i supressió

La persona interessada té dret a obtindre de la Conselleria la rectificació de les dades personals inexactes o incompletes que l'afecten, sense dilació indeguda.

Igualment, la persona interessada té dret a sol·licitar la supressió de les dades personals que l'afecten. Si no hi ha una altra base jurídica que n'empare la conservació, la Conselleria suprimirà les dades quan ja no siguen necessàries o s'hagen tractat de manera il·lícita, quan la interessada retire el consentiment en tractaments que ho requerisquen o quan s'opose al tractament.

Dret de limitació

La persona interessada té dret a obtindre de la Conselleria la limitació del tractament de les dades, en casos d'impugnació de l'exactitud d'aquestes dades, quan el tractament siga il·lícit i la persona interessada s'opose a la supressió de les dades personals i sol·licite en el seu lloc que se'n limite l'ús, quan la persona interessada necessite mantindre les dades per a formular o exercir reclamacions o mentre es verifica si els motius legítims de l'Administració prevalen sobre els de la persona interessada, en cas que la interessada se n'opose al tractament.

Dret d'oposició

La persona interessada té dret a oposar-se al fet que les dades personals que l'afecten siguen objecte d'un tractament. La Conselleria deixarà de tractar aquestes dades personals, llevat que acredite motius legítims imperiosos per al tractament que prevalguen sobre els interessos, els drets i les llibertats de la persona interessada, o per a la formulació, l'exercici o la defensa de reclamacions.

Dret de portabilitat

No s'aplica al tractament que siga necessari per a acomplir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits a la persona responsable del tractament, com és el cas (art. 20.3 RGPD).

accedir a estos datos y a la información relativa a las finalidades, personas a las que se destinen, categorías de datos tratados, su origen y periodo de conservación, reclamaciones, existencia de decisiones automatizadas con sus consecuencias y a todos los derechos adicionales de rectificación, supresión, limitación, oposición y portabilidad.

Derecho de rectificación y supresión

La persona interesada tiene derecho a obtener de la Conselleria la rectificación de los datos personales inexactos o incompletos que le afectan, sin dilación indebida.

Igualmente, la persona interesada tiene derecho a solicitar la supresión de los datos personales que le afectan. Si no existe otra base jurídica que ampare su conservación, la Conselleria procederá a la supresión de los datos cuando ya no sean necesarios o se hayan tratado de forma ilícita, cuando la interesada retire su consentimiento en tratamientos que lo requieran o cuando se oponga al tratamiento.

Derecho de limitación

La persona interesada tiene derecho a obtener de la Conselleria la limitación del tratamiento de los datos, en casos de impugnación de la exactitud de los mismos, cuando el tratamiento sea ilícito y la interesada se oponga a la supresión de los datos personales y solicita en su lugar la limitación de su uso, cuando la interesada necesite mantener los datos para formular o ejercer reclamaciones o mientras se verifica si los motivos legítimos de la administración prevalecen sobre los de la persona interesada en caso de que la interesada se oponga al tratamiento.

Derecho de oposición

La persona interesada tiene derecho a oponerse a que los datos personales que le afectan sean objeto de un tratamiento. La Conselleria dejará de tratar estos datos personales, salvo que acredite motivos legítimos imperiosos para el tratamiento que prevalezcan sobre los intereses, los derechos y las libertades de la persona interesada, o para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

Derecho de portabilidad

No se aplica al tratamiento que sea necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a la persona responsable del tratamiento, como es el caso (art. 20.3 RGPD).

Dret a no ser objecte de decisions individuals automatitzades

Tota persona interessada té dret a no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, incloent-hi l'elaboració de perfils, que produïska efectes jurídics sobre ella o l'afecte significativament de manera similar. Es refereix a qualsevol forma de tractament de les seues dades personals que avalue aspectes personals. Les persones responsables han de garantir el dret a obtenir la intervenció humana, expressar el seu punt de vista i impugnar la decisió. No serà aplicable no ser objecte de la decisió si aquesta és necessària per a la formalització o l'execució d'un contracte, es basa en el consentiment explícit o està autoritzada per una norma que s'aplique al responsable i que establisca mesures adequades per a salvaguardar els drets, les llibertats i els interessos legítims de la persona interessada.

Tots els drets anteriors tenen caràcter personalíssim, per la qual cosa la persona titular és la persona afectada. No obstant això, aquesta podrà actuar amb un representant en els casos i les condicions que preveu la legislació vigent.

L'exercici de tots aquests drets es podrà dur a terme accedint al procediment establert a aquest efecte, bé fent ús del tràmit telemàtic https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970 o bé presencialment aportant la sol·licitud corresponent.

Possibilitat de dirigir-se a la Delegació de Protecció de Dades

Les persones interessades es podran posar en contacte amb la persona delegada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana pel que fa a totes les qüestions relatives al tractament de les seues dades personals i a l'exercici dels seus drets a l'empara de l'RGPD.

Les seues dades de contacte són:

Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat

Passeig de l'Albereda, 16. 46010 València

Adreça de correu electrònic: dpd@gva.es

També poden optar per posar-se en contacte amb les persones delegades de protecció de dades dels agents.

En els dos casos, les qüestions es canalitzaran a la persona delegada de protecció de dades de l'entitat que haja de resoldre-les.

Derecho a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas

Toda persona interesada tiene derecho a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles, que produzca efectos jurídicos sobre ella o le afecte significativamente de forma similar. Se refiere a cualquier forma de tratamiento de sus datos personales que evalúe aspectos personales. Las personas responsables deben garantizar el derecho a obtener la intervención humana, expresar su punto de vista e impugnar la decisión. No será de aplicación no ser objeto de decisión si ésta es necesaria para la celebración o ejecución de un contrato, se basa en el consentimiento explícito o está autorizada por una norma que se aplique al responsable y que establezca medidas adecuadas para salvaguardar los derechos y libertades y los intereses legítimos de la persona interesada.

Todos los derechos anteriores tienen carácter personalísimo, por lo que la persona titular de los mismos es la persona afectada. Sin embargo, ésta podrá actuar mediante representante en los casos y bajo las condiciones previstas por la legislación vigente.

El ejercicio de todos estos derechos podrá llevarse a cabo accediendo al procedimiento establecido al efecto, bien haciendo uso del trámite telemático <http://www.gva.es/es/proc19970> o bien en modo presencial aportando la solicitud correspondiente.

Posibilidad de dirigirse a la Delegación de Protección de Datos

Las personas interesadas podrán ponerse en contacto con la persona delegada de protección de datos de la Generalitat Valenciana por lo que respecta a todas las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales y al ejercicio de sus derechos al amparo del RGPD.

Sus datos de contacto son:

Delegación de protección de datos de la Generalitat

Paseo de la Alameda, 16. 46010 València

Dirección de correo electrónico: dpd@gva.es

También pueden optar por ponerse en contacto con las personas delegadas de protección de datos de los agentes.

En ambos casos, las cuestiones se canalizarán a la persona delegada de protección de datos de la entidad que deba resolver la misma.

Reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

Les persones interessades també tenen la possibilitat de presentar una reclamació davant de l'autoritat nacional de control en matèria de protecció de dades (Agència Espanyola de Protecció de Dades – AEPD), especialment quan no hagen obtingut una resposta satisfactòria en l'exercici dels seus drets.

S'HI POT CONTACTAR EN L'ENLLAÇ SEGÜENT: WWW.AEPD.ES, ACCEDINT A LA PESTANYA "CANAL DEL CIUDADANO".

Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos

Las personas interesadas también tienen la posibilidad de presentar una reclamación ante la autoridad nacional de control en materia de protección de datos (Agencia Española de Protección de Datos – AEPD), especialmente cuando no haya obtenido respuesta satisfactoria en el ejercicio de sus derechos.

PUEDE CONTACTAR CON ELLA A TRAVÉS DEL SIGUIENTE ENLACE WWW.AEPD.ES, ACCEDIENDO A LA PESTAÑA «CANAL DEL CIUDADANO»