



Referencia:	2023/101680Z
Solicitud:	Subvenciones a terceros
MOVILIDAD URBANA (AGS937M)	

MARÍA BONMATÍ AMORÓS, CONCEJALA SECRETARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DEL AYUNTAMIENTO DE ELCHE.

CERTIFICO: Que La Junta de Gobierno Local en su sesión del día 9 de noviembre de 2023 adoptó el siguiente acuerdo:

20. MOVILIDAD URBANA.

Referencia: 2023/101680Z.

Aprobar la convocatoria para la concesión de subvención de adaptación de vehículo para titulares de licencia Euro-taxi que presten su servicio con vehículos adaptados para personas de movilidad reducida en el término municipal de Elche.

Don Claudio Guilabert Gómez, en calidad de Teniente de Alcalde de Servicios Públicos, eleva a la consideración de la Junta de Gobierno Local la siguiente,

PROPUESTA DE ACUERDO

El Real Decreto 1544/2007, de 23 de noviembre, que regula las condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación para el acceso y utilización de los modos de transporte para personas con discapacidad, prescribe en su artículo 8 que, en todos los municipios, los ayuntamientos promoverán que al menos un 5 % o fracción de las licencias de taxi correspondan a vehículos adaptados, siendo los titulares de las licencias los que soliciten voluntariamente dicha adaptación, estableciéndose que, en caso de no cubrirse dicho porcentaje, sea la Corporación quien exija a las últimas licencias que se concedan que su vehículo resulte accesible a personas de movilidad reducida.

En cumplimiento de dicha normativa, y no existiendo titulares que voluntariamente hayan solicitado dicha adaptación, este Ayuntamiento se ha visto obligado a exigir que las últimas licencias objeto de concesión lleven aparejada la obligación de los titulares, que acepten su adjudicación, de adaptar sus vehículos de conformidad con las normas de accesibilidad y no discriminación para el acceso y utilización de los modos de transporte para personas con discapacidad.

La prestación del servicio con un vehículo adaptado para personas de movilidad reducida (PMR) implica una limitación a la hora de elegir un vehículo, sin posibilidad de participar en ofertas más económicas, dado que las características de este deben permitir su posterior adaptación. Ello





conlleve la compra de vehicles de majors dimensions, lo que supone un sobrecoste de adquisició, un sobrecoste de assegurança y un sobrecoste de consum de combustible.

Siendo esta Corporación consciente de la situación económica actual y sensible a las necesidades de los sectores menos favorecidos, como son las personas de movilidad reducida, y teniendo como objetivo principal ofrecer un servicio de calidad al ciudadano, en cumplimiento de la legislación sobre accesibilidad y no discriminación para el acceso y utilización de los modos de transporte para personas con discapacidad es por lo que se considera necesario una participación activa de esta Administración mediante la concesión de ayudas que materialicen los objetivos perseguidos.

Se pone de manifiesto que, de las 204 licencias de Auto-taxi concedidas por esta Administración, sólo 21 de ellas prestan sus servicios con vehículos adaptados a personas de movilidad reducida.

Estas ayudas cuyo procedimiento de concesión en régimen de concurrencia competitiva se recogen en esta Convocatoria y que se adjunta al presente mediante Anexo, tienen por objeto **cubrir los gastos necesarios de adaptación del vehículo** a favor de titulares de licencia de Eurotaxi que prestan su servicio con vehículos adaptados para personas de movilidad reducida (PMR) en el término municipal de Elche, no siendo voluntaria su adscripción a este tipo de licencia.

Para la presente convocatoria, los Presupuestos Municipales prevén una cuantía total de 20.000 € (veinte mil euros) con cargo a la aplicación presupuestaria nº 19.465/21/23, denominada “subvención adaptación eurotaxis PMR”.

Considerando que resulta de aplicación lo establecido en el artículo 127.1 g) y 127.2 de la Ley 7/1985, de Bases de Régimen Local y visto el informe emitido por la TAG de Movilidad.

Por todo ello, se eleva a La Junta de Gobierno Local la siguiente propuesta de **ACUERDO**:

La propuesta ha sido fiscalizada por la intervención municipal en fecha 03/11/2023, con nº de referencia 2023/1467 y con resultado Fiscalización de conformidad.

PRIMERO.- Aprobar la convocatoria de subvención de adaptación de vehículo para los titulares de licencia Eurotaxi que presten su servicio con vehículos adaptados para personas de movilidad reducida en el término municipal de Elche, que se reproduce como Anexo.

SEGUNDO.- Aprobar el gasto de 20.000 € (veinte mil euros) como cuantía total, con cargo a la partida presupuestaria nº 19.465/21/23, denominada “subvención adaptación eurotaxis PMR”, para financiar las mencionadas ayudas.

TERCERO.- Delegar la resolución de expedientes de subvención de adaptación de vehículo para los titulares de licencia Euro-taxi que presten su servicio con vehículos adaptados para personas de movilidad reducida en el término municipal de Elche en la persona titular de la Concejalía que ostente la delegación de competencias del Área de Servicios Públicos y Fondos Europeos.





CUARTO.- Ordenar la publicación de la convocatoria en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones y en el tablón de edictos electrónico municipal, así como de un extracto de la misma en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante.

QUINTO. - Comunicar a la Intervención Municipal los presentes acuerdos, solicitando la publicación de la convocatoria.

ANEXO

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN DE ADAPTACIÓN DE VEHÍCULO 2023 PARA LOS TITULARES DE LICENCIA DE EURO-TAXI QUE PRESTEN SU SERVICIO CON VEHÍCULOS ADAPTADOS PARA PERSONAS DE MOVILIDAD REDUCIDA (PMR) EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE ELCHE.

PRIMERA – OBJETO DE LA AYUDA

El objeto de la presente Convocatoria es regular el proceso de concesión de subvenciones para **gastos necesarios de adaptación de vehículo**, a favor de titulares de licencia de Euro-taxi que prestan su servicio con vehículos adaptados para personas de movilidad reducida (PMR) en el término municipal de Elche, no siendo voluntaria su adscripción a este tipo de licencia.

La concesión de la presente subvención se realizará en régimen de concurrencia competitiva.

SEGUNDA. – LEGISLACIÓN APLICABLE

La presente Convocatoria tiene como marco normativo competencial el artículo 25.1 y 2 g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y el art 33.3 Ley 8/2010, de 23 de junio, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana y se regirá, en todo lo no previsto en la misma, por la Base 28 de las Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal de 2023 (BEP 2023), publicadas en el BOP de Alicante del día 16 de enero de 2023, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS) y su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio y, supletoriamente, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y cualquier otra disposición normativa que por su naturaleza pudiera resultar de aplicación.

TERCERA – REQUISITOS DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

Podrán solicitar la subvención por gastos necesarios de adaptación de vehículo todas las personas titulares de licencia de Euro-taxi de Elche, que acrediten que su licencia se encuentra adscrita a la prestación de servicio con vehículo adaptado para personas de movilidad reducida (PMR).





Dado que el beneficiario de la ayuda es una persona física que realiza una actividad empresarial, el IVA soportado es deducible, por lo que no procede que se subvencione el mismo, al amparo de lo establecido en el artículo 31 de la LGS.

Asimismo, no podrán obtener la condición de beneficiario las personas en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 y 13.3 de la LGS, desde la fecha de presentación de la solicitud hasta la fecha del pago de la subvención.

CUARTA- SOLICITUD Y PLAZO DE PRESENTACIÓN

Los titulares que pretendan obtener la subvención reseñada deberán presentar una instancia, según modelo normalizado A287, en el plazo de 10 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante.

La solicitud se realizará a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Elche, sede.elche.es, en el apartado de “TRÁMITES DESTACADOS”, trámite “SUBVENCIÓN ADAPTACIÓN VEHÍCULO EUROTAXI”, cumplimentando el formulario solicitud y adjuntando la documentación requerida en la presente Convocatoria.

Para poder realizar los trámites en esta sede deberá acreditar su identidad mediante cualquier medio reconocido por dicha sede electrónica (puede consultar dicha información dentro de los diferentes apartados en “información de interés en <https://sede.elche.es>”). De no disponer de firma electrónica avanzada, deberá acudir a la representación a través de persona que sí disponga de ella, acreditando dicha representación.

En todo caso, la presentación de la solicitud implicará el conocimiento y aceptación expresa de la presente convocatoria.

Si la solicitud o la documentación que deba acompañarse presentara deficiencias u omisiones, se requerirá al solicitante para que, en un plazo máximo e improrrogable de diez días hábiles contados desde el día siguiente a su notificación, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su petición.

QUINTA- DOCUMENTACIÓN A APORTAR.

A la **instancia Modelo A287** debidamente firmada por la persona solicitante, se acompañará la siguiente documentación:

- a) DNI de la persona solicitante.
- b) Acreditación de la titularidad de la licencia de Auto-taxi vinculada a un vehículo adaptado a personas de movilidad reducida.
- c) Certificación acreditativa de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Agencia Tributaria. Esta certificación podrá ser suplida mediante la oportuna autorización a esta Administración de recabar los datos correspondientes.





- d) Certificación acreditativa de encontrarse al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social. Esta certificación podrá ser suplida mediante la oportuna autorización a esta Administración de recabar los datos correspondientes.
- e) Alta de Autónomos en la Seguridad Social (situación actual alta en la TGSS).
- f) Cartilla bancaria o acreditación bancaria de cuenta.
- g) **Memoria económica (modelo A287c)**, consistente en relación de gastos correspondientes al periodo que abarca la subvención **(desde el 1 de julio de 2022 hasta último día de presentación de solicitudes)**, debidamente firmada por la persona beneficiaria. A dicha relación se adjuntarán las facturas escaneadas o en formato electrónico y demás documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, expedidos a nombre de la entidad o persona perceptora de la subvención, en las que deberá constar:
 - Nombre o razón social del proveedor, NIF y domicilio social.
 - Importe de la factura e IVA desglosado, en su caso. En caso de exención de IVA, aparecerá, en su caso, la norma legal o resolución que justifique la misma. Los tributos serán gasto subvencionables cuando el beneficiario de la subvención los abone efectivamente. En ningún caso serán considerados subvencionables los impuestos indirectos, como el IVA, cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.
 - Identificación completa de quien abone el importe, que coincidirá con el sujeto beneficiario de la subvención.
 - Nº de matrícula del vehículo del que el beneficiario es titular de la licencia euro-taxi.
 - Descripción suficiente del suministro o servicio.
 - Número y fecha de la factura o del documento legal sustitutivo.
 - Se añadirá el justificante de pago del gasto correspondiente, con las siguientes particularidades: En efectivo: su pago se justificará o con un recibo del proveedor, o bien con el “recibí” en la factura y firmada/sellada por el proveedor; Por transferencia: se adjuntará copia de la transferencia o del adeudo; Por remesa: se adjuntará documento bancario del adeudo del recibo; Por talón: se aportará copia del talón junto con copia del adeudo bancario, extracto o certificado de la entidad bancaria; Por tarjeta: se aportará justificante que acredite quien es el titular. En caso de que sea la propia entidad beneficiaria, se adjuntará extracto bancario. Si el titular de la tarjeta no es la entidad, se adjuntará un certificado del titular de la tarjeta que acredite que ha cobrado de la entidad el pago efectuado por su cuenta.

Las facturas deben estar emitidas y pagadas en el periodo comprendido entre el 1 de julio de 2022 hasta último día de presentación de solicitudes.

En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.





No se subvencionará el importe del IVA soportado en las facturas, al tener carácter de deducible, por ser los beneficiarios de la subvención personas físicas que realizan actividades empresariales.

Las entidades beneficiarias de subvenciones deberán conservar las facturas originales y demás documentos de valor probatorio equivalentes en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, incorporados en la relación, expedidos a nombre del perceptor de la subvención y la documentación acreditativa del pago, por un período mínimo de 5 años, salvo que su normativa contable sectorial establezca un período mayor.

En virtud de lo recogido en el artículo 7, número 1, apartado Uno, de la Ley 7/2012, de 29 de octubre de modificación de la normativa tributaria y presupuestaria y de adecuación de la normativa financiera para la intensificación de las actuaciones en la prevención y lucha contra el fraude, a partir del 11 de julio de 2021 no podrán pagarse en efectivo las operaciones, en las que alguna de las partes intervinientes actúe en calidad de empresario o profesional, con un importe igual o superior a 1.000 euros o su contravalor en moneda extranjera.

El *Ajuntament d'Elx* podrá comprobar la realización efectiva de las actividades objeto de la subvención.

- h) **Declaración responsable (modelo A287d)**, debidamente firmada por la persona beneficiaria, en la que se manifestará:
- 1.- Que los justificantes de los gastos imputados en la memoria económica no se han presentado como justificación de ninguna otra subvención o ayuda, o, en caso de haber presentado a otra subvención, deberá indicarse el porcentaje asignado a ésta.
 - 2.- El coste total del proyecto o actividad subvencionada.
 - 3.- Se indicará las subvenciones o ayudas percibidas para el proyecto o actividad subvencionada, la aportación de fondos de la entidad beneficiaria, y en su caso, los ingresos que se deriven de la ejecución de la actividad subvencionada.

SEXTA.- PROCEDIMIENTO DE TRAMITACIÓN.

La concesión de la subvención regulada en esta convocatoria se efectuará mediante procedimiento ordinario en régimen concurrencia competitiva. La instrucción del procedimiento corresponderá a la Concejalía de Movilidad, que realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.

Los servicios técnicos municipales competentes emitirán informe previo individualizado. Asimismo, se emitirá informe de fiscalización previo a la concesión de la subvención.

El órgano competente para la aprobación de la presente Convocatoria y para la concesión de las ayudas es la Junta de Gobierno Local, al amparo de lo regulado en el artículo 127.1.g) de la Ley 7/1985, de Bases de Régimen Local y la Base 28ª de las de Ejecución del Presupuesto vigente. No





obstante, la concesión de las ayudas se delega en la persona titular de la Concejalía que ostente la delegación de las competencias del Área de Servicios Públicos y Fondos Europeos, al ser una competencia delegable al amparo de lo dispuesto en el artículo 127.2 del precitado texto legal.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, el cual se computará a partir de la fecha de publicación del extracto de la correspondiente convocatoria en el BOP de Alicante.

El vencimiento del plazo máximo, sin haberse notificado la resolución, legitima a las personas interesadas para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

Las resoluciones de concesión o denegación que se dicten agotan la vía administrativa y contra estas podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación. Asimismo, el interesado podrá interponer directamente contra estas recurso contencioso-administrativo en la forma, plazo y condiciones fijadas en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, o cualquier otro recurso que estime pertinente.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las subvenciones podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión y eventualmente a su revocación.

SÉPTIMA.- OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS Y JUSTIFICACIÓN DE LAS AYUDAS.

Son obligaciones de las personas beneficiarias:

- a.- Facilitar cuanta información relacionada con la concesión de la subvención le sea requerida, así como comunicar las incidencias que puedan producirse.
- b.- Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas por la vigente normativa en materia de subvenciones.
- c.- Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la LGS, y en particular, por obtener la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido, o mostrar resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero prevista en el artículo 14 de la LGS.
- d.- Cumplir las restantes obligaciones que detalla el artículo 14 de la LGS.
- e.- En caso de que la persona física beneficiaria se encuentre comprendida en los supuestos del artículo 3.b) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, deberá adaptarse a las obligaciones de publicidad activa que le resulten aplicables.

OCTAVA.- CONCURRENCIA CON OTRAS SUBVENCIONES.

Esta subvención será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados nacionales, de la Unión Europea o de





organismos internacionales, y concedidos para la misma finalidad. **La compatibilidad estará condicionada a que el importe de las ayudas, aisladamente o en concurrencia con otras, no supere el coste de la actividad subvencionada.**

La persona solicitante deberá declarar las ayudas que haya solicitado u obtenido, tanto al iniciarse el expediente administrativo, como en cualquier momento del procedimiento en que ello se produzca.

En caso de que el importe de las ayudas, aisladamente o en concurrencia con otras, supere el coste de la actividad, se podrá renunciar a la subvención concedida en el marco de este programa, en su totalidad o en parte, reintegrando el importe percibido y abonado de más, así como los correspondientes intereses de demora generados, tal y como se establece en la Ley 38/2003, 17 de noviembre, General de Subvenciones y demás normativa aplicable.

NOVENA.- REINTEGRO DE LAS SUBVENCIONES.

El reintegro del importe percibido, cuando proceda, se regirá por lo dispuesto en el título II de la LGS y por el título III del RLGS.

Junto a las causas de invalidez de la resolución de concesión, recogidas en el artículo 36 de la LGS, dará lugar a la obligación de reintegrar, total o parcialmente, las cantidades percibidas, los supuestos previstos con carácter general en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

Sin perjuicio de iniciar el procedimiento de reintegro, en caso de incumplimiento de las obligaciones establecidas con motivo de la concesión de la subvención, la persona beneficiaria podrá comunicar al órgano gestor a través de la sede electrónica municipal este hecho y efectuar la devolución voluntaria de la cantidad percibida, en una cuenta bancaria designada por la Tesorería municipal. Para ello, deberá ponerse en contacto con el Servicio Gestor a los efectos de los trámites a seguir.

DÉCIMA. – CRÉDITO PRESUPUESTARIO.

El crédito máximo que destina el Ayuntamiento para la financiación de los gastos necesarios de adaptación por sustitución de vehículos adaptados para personas de movilidad reducida será de 20.000€ (veinte mil euros), que se financiarán con cargo a la partida presupuestaria nº 19.465/21/23 "SUBVENCIÓN ADAPTACIÓN EUROTAXIS PMR".

UNDÉCIMA.- CUANTÍA Y PAGO.

El pago de las subvenciones se realizará previa justificación de la mismas, a través de los documentos justificativos aportados junto con la solicitud.

El pago de estas subvenciones se realizará en un pago único por la totalidad del importe concedido, mediante transferencia bancaria, a partir de la fecha de la resolución de concesión, sin que sea necesaria la constitución de garantías.





No podrá realizarse el pago de la subvención, cuando la persona beneficiaria no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o sea deudor de esta Administración por reintegros de subvenciones o por ingresos de derecho público, de conformidad con lo establecido en el artículo 34.5 de la LGS.

El importe global máximo de esta Convocatoria (20.000€) será prorrateado entre los titulares de licencia Eurotaxi que soliciten la ayuda y cumplan los requisitos establecidos en la presente convocatoria en tiempo y forma, otorgándose idéntica cantidad a cada uno de ellos, con independencia de que el gasto sea mayor o menor en unos u otros. No obstante, en ningún caso se subvencionará un importe superior al 100% del gasto justificable en las facturas debidamente presentadas en favor del beneficiario de la ayuda y, en cualquier caso, con un límite máximo de 9.500€ por solicitante.

DUODÉCIMA.- CRITERIOS DE GRADUACIÓN DE LOS POSIBLES INCUMPLIMIENTOS DE CONDICIONES IMPUESTAS CON MOTIVO DE LA CONCESIÓN DE LAS SUBVENCIONES.

El incumplimiento total o parcial de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de las subvenciones en los términos establecidos en el artículo 37 de la LGS o su cumplimiento extemporáneo, dará lugar a la pérdida del derecho a la percepción de la subvención o al reintegro de la misma, aplicándose el principio de proporcionalidad. El procedimiento para el reintegro se regulará por lo dispuesto en los artículos 36 a 42 de la LGS y en los artículos 91 y siguientes del RLGS.

El órgano concedente será el competente para exigir de la persona beneficiaria, el reintegro de subvenciones mediante la resolución del procedimiento regulado en la LGS, cuando aprecie la existencia de alguno de los supuestos de reintegro de cantidades percibidas establecidos en el artículo 37 de la LGS.

En el caso de que de dichos incumplimientos se advirtiera la existencia de una infracción administrativa, se estará a lo dispuesto en el Título IV de la LGS.

DECIMOTERCERA. - PUBLICIDAD.

La presente convocatoria se publicará íntegramente en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, en el tablón de anuncios electrónico municipal, así como un extracto de la misma en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante.

DECIMOCUARTA. - PROTECCIÓN DE DATOS.

En base a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD), informamos que el responsable del tratamiento de sus datos





Ajuntament d'Elx

personales es el *Ajuntament d'Elx*, con domicilio en *Plaça de Baix* nº 1, 03202 Elche. Puede contactar con el Delegado de Protección de Datos (DPD) mediante carta dirigida al domicilio del responsable, indicando "Delegado de Protección de Datos", así como mediante correo electrónico dirigido a dpd@elche.es

La finalidad por la que sus datos van a ser tratados es la gestión de subvenciones de la presente convocatoria. Este tratamiento no elabora perfiles de personas físicas. Los datos personales podrán ser publicados por el *Ajuntament d'Elx* en base a los principios de transparencia que rigen estos procesos. Asimismo, dichos datos pueden ser cedidos y/o comunicados a las Administraciones Públicas cuya intervención pudiera ser necesaria para la tramitación y/o control de estos asuntos, a las entidades cuyo concurso sea necesario en la tramitación de los mismos y en el resto de supuestos previstos por la Ley.

La legitimación para realizar dicho tratamiento, está basada en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

Los datos serán conservados durante el periodo establecido por el tratamiento, la legislación aplicable y los requerimientos aplicables a la conservación de información por parte de la Administración Pública.

El *Ajuntament d'Elx* podrá verificar telemáticamente, en base a su potestad de verificación recogida en la disposición adicional octava de la LOPDGDD, los datos necesarios para acreditar su identidad y/o el cumplimiento de otros requerimientos, requisitos o condiciones de esta convocatoria, y sin perjuicio de la solicitud de aportación de documentos que el *Ajuntament d'Elx* pueda dirigirle.

No se realizan transferencias internacionales de datos.

Derechos: Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y (en su caso) retirada del consentimiento prestado. Asimismo, puede dirigirse a la Autoridad de Control para reclamar sus derechos. Para su ejercicio, debe dirigir una solicitud, presentada presencialmente o remitida por correo ordinario, al *Ajuntament d'Elx*, Registro de Entrada, *Plaça de Baix* nº 1, 03202 Elche, indicando "Delegado de Protección de Datos". La solicitud también puede ser remitida mediante instancia en Sede Electrónica. En todos los casos, el *Ajuntament d'Elx* debe verificar su identidad como titular de los datos, por lo que debe incluir copia o referencia de un documento vigente acreditativo de su identidad. Para esta verificación, el Ayuntamiento ejercerá su potestad de verificación recogida en la disposición adicional octava de la LOPDGDD. En caso de actuar como representante de la persona interesada, debe acreditarse fehacientemente el poder de representación otorgado por ésta.

La Junta de Gobierno Local acuerda aprobar la presente propuesta.





Ajuntament d'Elx

Y para que conste, extendiendo la presente a resultados de la aprobación del acta correspondiente, de conformidad con lo establecido en el art. 206 del ROFRJ de las Entidades Locales, aprobado por RD 2568/1986, con el visto bueno del Sr. Alcalde-Presidente.

Visto bueno

