OINARRI ESPEZIFIKOAK

LEHENENGOA- Aplikatu beharreko araudia

- 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzkoa.

- Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren Erregelamendua, uztailaren 21eko 887/2002 Errege Dekretuaren bidez onartua.

- 1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duena.

- 179/2019 Dekretua, azaroaren 19koa, Euskadiko toki-erakundeetan hizkuntza ofizialen erabilera instituzionala eta administratiboa normalizatzeari buruzkoa.

- Ordiziako Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorra.

- Ordiziako Udalaren Dirulaguntzen Plan Estrategikoa 2020-2023.

BIGARRENA.- Diru-laguntzaren xedearen definizioa

Oinarri hauen xedea da Ordiziako udalerriko bizitegi-eraikinetan eta etxebizitzetan irisgarritasuna hobetzeko obretarako dirulaguntzen emakida arautzea.

Zehazkiago, elementu komunei buruzko jarduketa hauek lagunduko dira diruz:

Bizitegi-eraikinetako jarduketen kasuan, honako hauek lagunduko dira diruz: igogailuak lehen aldiz instalatzeko obrak, dagoeneko martxan dagoen igogailu baten

BASES ESPECÍFICAS

PRIMERA.- Normativa aplicable

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

- Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2002, de 21 de julio.

- Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres.

- Decreto 179/2019, de 19 de noviembre, sobre normalización del uso institucional y administrativo de las lenguas oficiales en las instituciones locales de Euskadi.

- Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Ordizia.

- Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Ordizia 2020-2023.

SEGUNDA.- Definición del objeto de la subvención

El objeto de las presentes bases es regular la concesión de subvenciones para las obras de mejora de accesibilidad en los edificios residenciales y viviendas en el municipio de Ordizia.

Más concretamente, se subvencionarán las siguientes actuaciones relativas a los elementos comunes:

En el caso de actuaciones en edificios residenciales se subvencionarán las obras de primera instalación de ascensores, la conversión en transitable del recorrido de un

ibilbidea ibilgarri bihurtzea (bide publikotik etxebizitza bakoitzera) eta pasabideak/ateak egokitzea: zabalera, norabidea eta abar aldatzea eta/edo beharrezko mekanismoak/elementuak instalatzea.

ascensor ya en funcionamiento (desde la vía pública hasta cada vivienda) y la adecuación de pasos/puertas: modificación de ancho, dirección, etc. y/o instalación de mecanismos/elementos necesarios.

HIRUGARRENA.- Onuradunak

TERCERA.- Personas beneficiarias

Onuradunak pertsona juridikoak eta pertsona fisikoak izango dira, baita jabeen erkidegoak ere, nahiz eta nortasun juridikorik ez izan, betiere oinarri hauetan ezarritako baldintzak betetzen badituzte. Jabeen erkidegoa ordezkatzen duenak izapidetu beharko ditu laguntzak, Jabetza Horizontalaren Legean ezarritakoaren arabera.

Serán beneficiarias las personas jurídicas y personas físicas, así como las comunidades de propietarios aunque no tengan personalidad jurídica, siempre que cumplan los requisitos establecidos en las presentes bases. La tramitación de las ayudas deberá efectuarse por quien represente a la comunidad de propietarios en los términos establecidos en la Ley de Propiedad Horizontal.

LAUGARRENA.- Onuradunek dirulaguntza lortzeko bete behar dituzten baldintzak eta horiek egiaztatzeko modua

CUARTA.- Requisitos que deben reunir las personas beneficiarias para la obtención de la subvención y forma de acreditarlos

Hauek dira onuradunek bete beharreko baldintza orokorrak:

Los requisitos Generales a cumplir por las personas beneficiarias son los siguientes:

- Gizarte Segurantzarekiko, Ogasunarekiko eta Ordiziako Udalarekiko zerga-betebeharrak egunean izatea.

- Hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias con la Seguridad Social, Hacienda y el Ayuntamiento de Ordizia.

- Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan adierazitako kasuren batean ez egotea.

- No encontrarse en cualquiera de los supuestos señalados en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

- Genero-indarkeriagatiko diskriminazioan erortzeagatik administrazio-zehapen edo zehapen penalik ez izatea (dagokion zehapenean ezarritako aldian).

- No estar incurso en sanción administrativa o penal por incurrir en discriminación por violencia de género (durante el período impuesto en la correspondiente sanción)

- Obrak behar bezala egiteko eskatzen diren legezko baldintza guztiak betetzea; besteak beste, obren udal-lizentzia izapidetzea eta dagozkion zerga eta tasak ordaintzea, baita obra amaierako dokumentazioa aurkeztea ere.

- Cumplir todos los requisitos legales exigibles para la correcta ejecución de las obras, entre los que se incluye la tramitación de la licencia municipal de obras y el abono de los correspondientes impuestos y tasas, así como la presentación de la documentación de fin de obra.

Hauek dira onuradunek bete beharreko baldintza espezifikoak:

Requisitos a cumplir por los edificios de las actividades a subvencionar:

- Dirulaguntzaren eskabidea aurkeztea.

- Estar situado en el término municipal de Ordizia.

- Eraikinak nagusiki etxebizitza-erabilera izan behar du, nahiz eta beste erabilera osagarri batzuk ere izan.

- La edificación habrá de estar destinada a un uso predominante de vivienda, sin perjuicio de la existencia en la misma de otros usos de carácter complementario.

- Titulartasun erregimena, etxebizitzen erabilera eta gozamena edozein delarik ere, horietakoren bat edo batzuk aitortutako desgaitasuna duten pertsonaren batek edo batzuek edota 65 urtetik gorako pertsonaren batek edo batzuek okupatu behar dute, euren ohiko etxebizitza izanik.

- Cualquiera que sea el régimen de titularidad, uso y disfrute de las viviendas, alguna o algunas de las mismas han de estar legalmente ocupadas por persona o personas con discapacidad reconocida o por personas mayores de 65 años, siendo su domicilio habitual.

BOSGARRENA.- Diruz lagundu daitezkeen gastuak

QUINTA.- Gastos subvencionables

Diruz lagundu ahal izango dira laguntza hauen xedearekin zuzeneko lotura duten obra eta jarduueretatik eratorritako gastuak, 2022ko urriaren 1aren eta 2023ko irailaren 30aren artean sortutakoak, betiere 2022an emandako obra lizentzia bat baldin badute.

Serán subvencionables los gastos derivados de las obras y de las actividades directamente relacionadas con el objeto de estas ayudas, generados entre el 1 de octubre de 2022 y el 30 de septiembre de 2023, siempre que cuenten con una licencia de obra otorgada en el año 2022.

Era berean, dirulaguntza onartzeko, gastu hautagarriari dagokion udal-lizentziaren eskaera egin izana eskatuko da. Onartutako dirulaguntza ordaintzeko, udal-lizentzia aitortu eta ezarritako udal-zerga ordaindu beharko da.

Asimismo, para el reconocimiento de la subvención se exigirá haber realizado la solicitud de licencia municipal correspondiente al gasto elegible. Para el abono de la subvención reconocida se requerirá el reconocimiento de la licencia municipal y el pago del impuesto municipal establecido.

SEIGARRENA.- Bateragarritasuna edo bateraezintasuna helburu bererako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin, edozein administraziotatik edo erakunde publiko zein pribatutatik etorritakoekin, Europar Batasuneko naziokoak zein nazioartekoak izan.

SEXTA.- Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales de la Unión Europea o de organismos internacionales

Dirulaguntza hauek bateragarriak izango dira beste administrazio publiko edo erakunde pribatu batzuetatik helburu bererako jasotako beste edozein dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderekin.

Estas subvenciones serán compatibles con cualquier otra subvención, ayuda, ingreso o recurso procedente de otras administraciones públicas, y/o entidades privadas, que para el mismo fin pudieran percibir las entidades beneficiarias.

Diru-laguntzaren zenbatekoa, bakarka hartuta edo beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideekin batera hartuta, ez da, inola ere, diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa izango.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

ZAZPIGARRENA.- Deialdia argitaratzea eta eskabideak aurkezteko modua eta epea

SÉPTIMA.- Publicación de la convocatoria y forma y plazo de presentación de solicitudes

Oinarri hauek eta deialdia Dirulaguntzen Datu-base Nazionalean eta Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko dira.

Las presentes bases y la convocatoria serán publicadas en la Base de Datos Nacional de subvenciones, así como en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

Eskabideak aurkezteko epea 2023ko abenduaren 15ean amaituko da.

El plazo de presentación de solicitudes finalizará el 15 de diciembre de 2023.

Etxebizitza erkidego edo bloke bakoitzeko eskabide bakarra aurkeztu ahal izango da.

Sólo se podrá presentar una solicitud por cada comunidad o bloque de viviendas.

Eskabideak bide telematikoz aurkeztu ahal izango dira, Ordiziako Udalaren erregistro elektronikoaren bidez (www.ordizia.eus) edo aurrez aurre Herritarren Arretarako Bulegoan (Kale Nagusia 26, behea), bai eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako edozein bide erabiliz ere.

Las solicitudes podrán presentarse por vía telemática a través del registro electrónico del Ayuntamiento de Ordizia (www.ordizia.eus) o de forma presencial en la Oficina de Atención al Ciudadano (Kale Nagusia, 26 -behea), así como por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Administrazioarekiko harremanak bitarteko elektronikoen bidez izatera behartuta dauden pertsonek (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 14.2 eta 14.3 artikuluetan jasoak) telematikoki aurkeztu beharko dituzte eskabideak.

Las personas obligadas a relacionarse por medios electrónicos con la administración recogidas en los artículos 14.2 y 14.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (personas jurídicas, entidades sin personalidad jurídica…) deberán presentar sus solicitudes de forma telemática.

ZORTZIGARRENA.- Eskaerarekin batera aurkeztu beharreko dokumentuak eta informazioak

1- Eskabide-orri espezifikoa (Udalaren webgunean eskuragarri).

2- NANaren kopia, pertsona fisikoen kasuan. Ondasun-erkidegoen, sozietate zibilen eta pertsona juridikoen kasuan, IFZren fotokopia, bai eta obrak egitea erabakitzen duen erkidegoaren akta ere.

3- Hirugarrenen alta agiria.

4- Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duten ziurtagiriak, eskatzaileak uko egin badio Udalak dokumentu horiek ofizioz kontsultatzeari.

5- Obra-amaierako ziurtagiria, zuzendaritza fakultatiboak sinatua, obrak dirauen bitartean ikuskapen tekniko hori nahitaezkoa izan bada.

6- Eusko Jaurlaritzako Industria, Berrikuntza, Merkataritza eta Turismo Kontseilaritzak egindako baimen-buletina.

7- Dirulaguntzaren xede diren obrei dagokien faktura edo azken likidazioa eta horien ordainagiriak.

8- Etxebizitzetako bat legez desgaitasuna duen pertsona batek edo batzuek okupatzen badute, egoera hori egiaztatzen duen ziurtagiria.

BEDERATZIGARRENA.- Dokumentazio elkarreragingarria eta egiaztagarria

OCTAVA.- Documentos e informaciones que deben acompañarse a la petición

1- Impreso de solicitud específico (disponible en la página web del Ayuntamiento).

2- Copia del DNI en el caso de personas físicas. En el caso de comunidades de bienes, sociedades civiles y personas jurídicas, fotocopia del NIF, así como el acta de la comunidad acordando la ejecución de las obras.

3- Documento de alta de terceros.

4- Certificados de estar al corriente en las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, cuando la persona solicitante se haya opuesto a la consulta de oficio de dichos documentos por parte del Ayuntamiento.

5- Certificado de fin de obra suscrito por la dirección facultativa, en caso de que haya sido preceptiva dicha supervisión técnica durante la obra.

6- Boletín de autorización expedido por la Consejería de Industria, Innovación, Comercio y Turismo del Gobierno Vasco.

7- Factura o liquidación final correspondiente a las obras objeto de subvención y justificantes de pago de las mismas.

8- En el caso de que una de las viviendas esté legalmente ocupada por persona o personas con discapacidad, certificado acreditativo de dicha situación.

NOVENA.- Documentación interoperable y verificable

Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela dagoeneko administrazio jardulearen esku dauden dokumentuak edo beste edozein administraziok egindakoak ez aurkezteko, halako moldez non administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskuratu ahal izango dituen, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki eskuratu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datu-bitartekaritzarako plataformei edo horretarako prestatutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

Ordiziako Udala Euskadiko administrazioen elkarreragingarritasun- eta segurtasun-nodoaren parte da (NISAE). Plataforma hori komuna da euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat, haien artean eta gainerako administrazioekin datu elektronikoen trukea ezartzeko nodo autonomiko gisa.

El Ayuntamiento de Ordizia forma parte del nodo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi NISAE, plataforma común para todas las administraciones y entidades del sector público vasco como nodo autonómico para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y con el resto de las administraciones.

Deialdi honetan, honako betekizun hauek egiaztatuko dira plataforma korporatiboen, bitartekotza-plataformen (NISAE) edo sarbide publikoko plataformen bidez:

- GFA: Zerga-betebeharrak egunean izatearen kontsulta.
- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia: Gizarte Segurantzako betebeharrak egunean izatearen kontsulta.
- Ordiziako Udala: erroldaren datuen kontsulta.
- Ordiziako Udala: obra baimena eta zerga betebeharren ordainketa.

Los requisitos que se verificarán en esta convocatoria a través de plataformas corporativas, de intermediación (NISAE) o de acceso público serán los siguientes:

- *DFG: Consulta de estar al corriente de las obligaciones tributarias.*
- *Tesorería General de la Seguridad Social: Consulta de estar al corriente de las obligaciones con la seguridad social.*
- *Ayuntamiento de Ordizia: consulta de datos del padrón.*
- *Ayuntamiento de Ordizia: licencia de obra y abono de las obligaciones tributarias.*

Arazo teknikoak direla-eta kontsulta datu-bitartekaritzarako plataformen bidez edo horretarako prestatutako beste sistema elektroniko batzuen bidez egin ezin denean, salbuespenez, dokumentazioa aurkezteko eskatu ahal izango zaio eskatzaileari.

Cuando por problemas técnicos no sea posible realizar la consulta a través de las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, excepcionalmente se podrá requerir a la persona solicitante la aportación de documentación.

HAMARGARRENA.- Zuzenketa eta dokumentazio osagarria

DÉCIMA.- Subsanación y documentación complementaria

Eskabideak ez baditu betetzen deialdian ezarritako baldintzak, interesdunari eskatuko zaio 10 eguneko gehieneko epe luzaezinean zuzen dezala, eta adieraziko zaio ezen, hala egin ezean, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. artikuluaren araberako ebazpena eman ondoren.

Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos en la convocatoria, se requerirá al interesado para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de 10 días, indicándole que si no lo hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común.

HAMAIKAGARRENA.- Dirulaguntza emateko prozedura

Ordiziako Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorraren II. tituluko 1. atalean ezarritakoaren arabera jardungo da.

UNDÉCIMA.- Procedimiento de concesión de la subvención

Se procederá según lo establecido en la Sección 1ª del Título II de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Ordizia.

HAMABIGARRENA.- Dirulaguntza emateko irizpide objektiboak eta horien haztapena

DUODÉCIMA.- Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención y ponderación de los mismos

Xede horretarako udal-aurrekontuan jasotako kopuru maximoa eraikin bakoitzeko etxebizitza-kopuruarekiko proportzionalki banatuko da, betiere baldintzak betetzen dituzten eskaera guztien artean. Diru-laguntzen proportzioa kalkulatzerakoan, aktuazio bakoitzaren inbertsioa (zuritutako kopurua) hartuko da kontuan.

El importe máximo consignado en el presupuesto municipal para este fin se distribuirá proporcionalmente al número de viviendas por edificio, entre todas las solicitudes que cumplan los requisitos. A la hora de calcular la proporción de las subvenciones se tendrá en cuenta la inversión (cantidad justificada) de cada actuación.

Diru-laguntzen proportzioa kalkulatzeko, ariketa matematiko hauek egingo dira: lehenik, etxebizitza kopurua kontuan hartuta kalkulatuko da proportzioa, eta ondoren, egindako inbertsioaren arabera. Eskatzaile bakoitzari

Para calcular la proporción de las subvenciones se realizarán los siguientes ejercicios matemáticos: primero, la proporción se calculará teniendo en cuenta el número de viviendas y después, en

dagozkion bi proportzio horiekin batez besteko aritmetikoa egingo da, eta hori izango da behin betiko proportzioaren emaitza.

función de la inversión realizada. Con estas dos proporciones correspondientes a cada solicitante se realizará una media aritmética que será el resultado de la proporción definitiva.

HAMAHIRUGARRENA.- Diru-laguntzaren banakako zenbatekoa zehazteko irizpideak

DECIMOTERCERA.- Criterios para determinar la cuantía individualizada de la subvención

Dirulaguntza ez da izango egindako inbertsioaren % 25 baino handiagoa.

La subvención no será superior al 25% de la inversión realizada.

HAMALAUGARRENA.- Laguntzak emateko prozedura antolatzeko, bideratzeko eta ebazteko eskumena duten organoak

DECIMOCUARTA.- Órganos competentes para la ordenación, instrucción y resolución del procedimiento de concesión

Ordiziako Udaleko Hirigintzako Departamentuak bideratuko du prozedura.

La instrucción del procedimiento se llevará a cabo por el departamento de Urbanismo del Ayuntamiento de Ordizia.

Alkatetza da dirulaguntza-prozedura izapidetzeko eta ebazteko organo eskuduna, egin ditzakeen eskuordetzei kalterik egin gabe.

El órgano competente para la ordenación y resolución del procedimiento de concesión es la Alcaldía, sin perjuicio de las delegaciones que pueda efectuar.

HAMABOSGARRENA.- Balorazio-batzordearen osaera

- Ordiziako Udaleko Alkatea, presidentzia lanak egingo dituena.
- Ordiziako Udaleko arkitekto teknikoa.
- Ordiziako Udaleko Administrazio Orokorreko Teknikaria.
- Ordiziako Udaleko Hirigintza departamentuko administraria, Idazkaritza lanak egingo dituena.

DECIMOQUINTA.- Composición de la comisión de valoración

- *Alcalde del Ayuntamiento, que llevará a cabo las funciones de presidente.*
- *Arquitecto/a técnico/a del Ayuntamiento de Ordizia.*
- *Técnico de Administración General del Ayuntamiento de Ordizia.*
- *Administrativa del departamento de Urbanismo del Ayuntamiento de Ordizia, que llevará a cabo las funciones de secretaría.*

HAMASEIGARRENA.- Ebazteko eta jakinarazteko epea

DECIMOSEXTA.- Plazo de resolución y notificación

Behin betiko ebazpena emateko eta jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa da, dagokion deialdia argitaratzen denetik aurrera.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución definitiva es de seis meses a partir de la publicación de la correspondiente convocatoria.

HAMAZAZPIGARRENA.- Diru-laguntzen ordainketa

DECIMOSÉPTIMA.- Abono de las subvenciones

Dirulaguntzaren % 100 ordainduko da, behin betiko ebazpenarekin batera.

Se abonará el 100% de la subvención junto con la resolución definitiva de concesión.

HEMEZORTZIGARRENA.- Justifikatzeko modua, aurkeztu beharreko dokumentazioa eta memorian sartu beharreko alderdiak.

DECIMOCTAVA.- Forma de justificación, documentación a presentar y extremos a incluir en la memoria.

Dirulaguntzaren justifikazioa eskabidearekin batera egingo da, eskatutako agiriak aurkeztuta.

La justificación de la subvención se realizará junto con la solicitud, mediante la aportación de los documentos requeridos.

HEMERETZIGARRENA.- Dirua itzultzeko araubidea

Ordiziako Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorraren VI. tituluan ezarritakoa aplikatuko da, baita honako hauetan xedatutakoa ere: Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, uztailaren 21eko 887/2002 Errege Dekretuaren bidez onartutako Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren Erregelamendua eta gainerako araudi aplikagarria.

DECIMONOVENA.- Régimen de reintegro

Será de aplicación lo establecido en el Título VI de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Ordizia, así como lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2002, de 21 de julio y el resto de normativa aplicable.

HOGEIGARRENA.- Arau-hausteen eta zehapenen araubidea

Ordiziako Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorraren VIII. tituluan ezarritakoa aplikatuko da, baita honako hauetan xedatutakoa ere: Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, uztailaren 21eko 887/2002 Errege Dekretuaren bidez onartutako Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren Erregelamendua eta gainerako araudi aplikagarria.

VIGÉSIMA.- Régimen de infracciones y sanciones

Será de aplicación lo establecido en el Título VIII de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Ordizia, así como lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2002, de 21 de julio y el resto de normativa aplicable.

DEIALDIA

CONVOCATORIA

LENENENGOA.- Dirulaguntzaren xedea

PRIMERA.- Objeto y condiciones de la

eta baldintzak

Deialdi honen xedea da Ordiziako udalerriko bizitegi-eraikinetan eta etxebizitzetan irisgarritasuna hobetzeko obretarako dirulaguntzen deialdia arautzea.

BIGARRENA.- Diru-laguntzaren xede diren kredituak eta aurrekontu-partida

Programa honen bidez deitutako laguntzen guztizko zenbatekoa 10.000,00€koa da 2023 aurrekontu-ekitaldirako, eta 1 480.02.152.20.0212 2023 aurrekontu-partidaren kargura finantzatuko da.

subvención

El objeto de la presente convocatoria es regular la concesión de subvenciones para las obras de mejora de accesibilidad en los edificios residenciales y viviendas en el municipio de Ordizia.

SEGUNDA.- Créditos y partida presupuestaria a los que se imputa la subvención

El importe total de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la cantidad de 10.000,00€ para el ejercicio presupuestario de 2023 y será financiado con cargo a la partida presupuestaria 1 480.02.152.20.0212 2023.