

Número de registre: 2023-11-03 ANSU-13964/2023

Resolució: Promoció i foment de l'associacionisme, la participació i el voluntariat entre les entitats de lleure educatiu infantil i juvenil – Esplai o Cau de dissabtes curs 2023-2024

Òrgan proponent: Infància famílies joventut i gent gran

RESOLUCIÓ

Convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència pública i competitiva, per a la realització de projectes d'Esplai o Cau setmanal per al curs 2023-2024.

Expedient d'obertura de convocatòria ANSU - 13964 / 2023

El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Terrassa 2021-2023, aprovat el 18 de desembre de 2020 pel Ple Municipal, incorpora una línia de subvenció per a la promoció i foment de l'associacionisme i el voluntariat entre les entitats juvenils i d'educació en el lleure, mitjançant subvencions per als projectes d'Esplai o Cau setmanal.

Els esplais i caus són entitats juvenils que desenvolupen projectes d'educació en el lleure amb infants i joves de la ciutat. A més dels aprenentatges i valors que aporta als infants i joves participar en activitats de lleure, en els projectes que desenvolupen els esplais i caus, com altres entitats juvenils, les persones joves que els lideren, esdevenen protagonistes a través de la seva implicació social i la seva participació. Donar recolzament als projectes d'aquestes entitats fa visible la seva tasca, evidencia el seu capital social i la vàlua que signifiquen per la ciutat.

El procediment establert a la Llei 38/2003, de 27 de novembre, General de Subvencions, al Reial Decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions i el Decret 179/1995, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

Les Bases específiques per l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la realització de projectes, activitats i serveis, aprovades pel Ple de l'Ajuntament el 25 de gener de 2018 i publicades al BOPB el 28 de març de 2018.

L'Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Terrassa, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 25 de novembre de 2022 i publicada al BOP el 12 de maig de 2023.

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Resolució

Per tot això resolc,

PRIMER.- OBRIR LA CONVOCATÒRIA per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència pública i competitiva, per a la realització de projectes d'Esplai o Cau de dissabtes per al curs 2023-2024, d'acord amb les determinacions que seguidament s'indiquen:

Fonaments de dret	Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel
--------------------------	--

Bases reguladores	que fa a l'article 8 relatiu als principis generals; a l'article 10.4 referent als òrgans competents per a la concessió de subvencions; a l'article 22.1 que fa referència al procediment de concessió en règim de concurrència competitiva i a l'article 23 que detalla l'inici d'aquest procediment. La present convocatòria es regeix per l'Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Terrassa, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 25 de novembre de 2022 i publicada al BOP el 12 de maig de 2023; i les Bases específiques per l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la realització de projectes, activitats i serveis, aprovades per l'Ajuntament en Ple en sessió de 25 de gener de 2018 i publicades al BOP el 28 de març de 2018.
Objecte, condicions i finalitat de la subvenció, i requeriments	Pel que fa a l'objecte, finalitat i condicions de la subvenció, així com els requisits a complir pels sol·licitants, la forma d'acreditar-los, i la documentació que s'ha d'acompanyar a la sol·licitud, s'estarà al que es disposa a les bases 1, 2, 8 i 11, de les Bases específiques que regeixen la convocatòria.
Presentació de les sol·licituds	El termini per presentar les sol·licituds serà de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Qualsevol sol·licitud presentada fora del termini establert no serà admesa a tràmit. La sol·licitud es farà d'acord amb el model "Sol·licitud de subvenció" i es presentarà telemàticament a través del formulari disponible a la Seu Electrònica, amb certificat digital i seguint les instruccions indicades en aquest portal de tràmit (https://seuelectronica.terrassa.cat). Conjuntament al formulari de sol·licitud de subvenció, caldrà presentar la memòria descriptiva del projecte i l'annex de les característiques de les persones participants en el projecte. Amb la signatura del formulari de sol·licitud, la persona sol·licitant acreditarà, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits establerts a les bases específiques. Si la sol·licitud no reuneix els requisits i/o la documentació establerts a les bases, es requerirà per mitjà de comunicació electrònica a la persona sol·licitant que esmeni i/o completi la sol·licitud en un termini de 10 dies hàbils. La no presentació de la documentació requerida tindrà els efectes de renúncia de la sol·licitud de subvenció. En cas de tractar-se d'entitats que demanen subvenció per primer cop, hauran d'aportar una memòria de les activitats desenvolupades

	per l'entitat l'any anterior.
Persones destinatàries	Podran presentar una sol·licitud de subvenció totes les persones jurídiques que desenvolupin projectes d'Esplai o Cau setmanal, d'acord amb la línia de subvenció prevista a la fitxa que s'annexa a aquesta convocatòria.
Òrgans competents per a la valoració de sol·licituds, la instrucció i resolució	L'òrgan competent per a la valoració de les peticions serà la comissió d'avaluació del Servei de Joventut, que avaluarà les peticions d'acord amb els criteris generals i específics establerts per aquesta convocatòria. L'òrgan competent per a la instrucció serà el servei de Planificació Estratègica de l'Àrea 5. La resolució serà competència del tinent d'alcalde de l'Àrea d'Acció Social i Cicles de la Vida, d'acord amb el Decret número 14058/2023 de delegacions d'Alcaldia, de data 21 de juny de 2023. En cas que la composició de les comissions d'avaluació previstes a les Bases es vegi afectada per canvis de denominació de càrrecs i/o llocs de treball a conseqüència del nou organigrama municipal, les comissions estaran formades per les persones que ocupin el càrrec i/o lloc de treball assimilable.
Ponderació de criteris de valoració	Per a la valoració de les sol·licituds es tindrà en compte el que preveu la base 14 de les bases específiques per l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva per a la realització de projectes, activitats i serveis.
Concessió de bestretes	D'acord amb la base 24 de les bases específiques es podran fer pagaments de bestretes sempre que es determinin en la resolució d'atorgament.
Termini per resoldre i notificar	El termini màxim per resoldre serà de 3 mesos des de l'endemà de la finalització del termini per a la presentació de les sol·licituds. La notificació es farà mitjançant la publicació de la resolució de concessió o denegació de subvencions a la seu electrònica de l'Ajuntament de Terrassa. La data de publicació de la notificació es comunicarà a les persones i entitats beneficiàries per correu electrònic o SMS i aquestes disposaran de deu dies hàbils per presentar les seves al·legacions o renúncia. A tal efecte es farà constar en l'imprès de sol·licitud el correu electrònic i el número de telèfon mòbil.
Reformulació de les subvencions	L'Ajuntament podrà demanar la reformulació de la petició per ajustar-la a la quantitat de la subvenció, sempre que la subvenció tingui per objecte el finançament d'activitats a desenvolupar pel

	mateix sol·licitant que l'ha presentat i l'import atorgat sigui inferior al que figuri a la sol·licitud. En tot cas, la reformulació de sol·licituds ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts en les sol·licituds o peticions.
Termini, justificació de l'ús, gaudi i de l'aplicació de la subvenció	La subvenció caldrà destinar-la a l'ús pel qual es va concedir. Pel que respecta al termini, justificació de l'ús, gaudi i de l'aplicació de la subvenció per part de les persones beneficiàries, les justificacions es presentaran com a data màxima el 31 d'octubre de 2024. La presentació de documentació per a la justificació de la subvenció atorgada es farà telemàticament a través del formulari específic de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Terrassa, https://seuelectronica.terrassa.cat/. La presentació de la justificació constarà dels documents oficials que consten al punt 23 de les Bases específiques per l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Terrassa.
Crèdits pressupostaris	L'import màxim destinat a aquesta convocatòria és de 17.750,00 euros que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 5465 33402 48900 del pressupost municipal de 2024.

SEGON.- Aprovar la fitxa de la línia de subvenció per a la realització de projectes d'Esplai o Cau setmanal, on es detallen els criteris generals i específics de valoració dels projectes (Annex 1).

TERCER.- Determinar que els models a utilitzar en aquesta convocatòria són els publicats a la Seu Electrònica, aprovats a la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència pública i competitiva, per a la realització de projectes, activitats i serveis per l'any 2023 <https://aoberta.terrassa.cat/tramits/fitxa.jsp?id=1101>

QUART.- La Intervenció General de la Corporació procedirà a donar compliment al que disposa l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en relació a la tramesa d'informació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

CINQUÈ.- Publicar la present resolució al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al seu portal web, a més de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

El tinent d'alcalde de l'Àrea d'Acció Social i Cicles de la Vida,

Noel Duque Alarcón

ANNEX 1

DISSABTES		
ÀMBIT/ SERVEI	JOVENTUT	
Línia de subvenció	Promoció i foment de l'associacionisme, la participació i el voluntariat entre les entitats de lleure educatiu infantil i juvenil - Esplai o Cau de dissabtes 2023-2024.	
REQUISITS ESPECÍFICS PER ÀMBIT/LÍNIA		
Descripció	L'esplai o cau setmanal és una activitat que es du a terme setmanalment, generalment els dissabtes a la tarda, durant el curs escolar, amb una durada aproximada de 3 o 4 hores i que està adreçada a infants i joves de 3 a 17 anys. L'esplai o cau setmanal agrupa tot un seguit d'activitats d'educació en el lleure (tallers, animació, gimcanes, jocs, excursions i sortides de cap de setmana) amb l'objectiu d'acompanyar infants i joves en el seu desenvolupament com a persones i que aprenguin a través d'un temps lúdic de qualitat. Les activitats estan planificades, dinamitzades i avaluades per un grup de persones joves que realitzen aquesta tasca de forma voluntària i que tenen la formació adient per realitzar-la.	
Termini d'execució	De setembre de 2023 a juny de 2024.	
Despeses subvencionables	Aquelles despeses que responguin indubtablement a la naturalesa de l'activitat subvencionada.	
CRITERIS PER LA VALORACIÓ DE LA SOL·LICITUD		
CRITERIS GENERALS	PuntsES VALORARÀ	
Capacitat i qualitat democràtica de l'entitat	1,50	L'entitat ha participat en el darrer any en un mínim d'una formació per a millorar la gestió de l'entitat (per exemple, una formació organitzada pel servei de Qualitat Democràtica).
		L'entitat ha desenvolupat projectes anteriorment.
		L'entitat està al dia de les prescripcions incloses en els seus estatuts sobre assemblees, juntes, etc.
		L'entitat participa en xarxes locals i projectes comunitaris (P. ex.: TTJ, PEE, etc.).
		L'entitat participa en xarxes supralocals.
		L'entitat promou accions emmarcades dins del Pla Local de Joventut de Terrassa vigent.
Solidesa i finançament de l'entitat	0,50	Hi ha un manteniment/creixement del nombre de socis/es de l'entitat en els darrers anys.
		Els recursos propis de l'entitat permeten el funcionament ordinari.

Qualitat de l'activitat	1,00	Un projecte o servei o activitat amb qualitat presenta coherència entre els objectius, activitats i resultats. Cal explicar el projecte detallant en què consisteix, quins són els objectius, quins són els resultats que es volen aconseguir, com es farà possible i quines formes d'avaluació s'estableixen per constatar que el projecte complirà els objectius.
Impacte i/o innovació social	0,50	El projecte comprèn solucions creatives o idees noves, que donen resposta a una problemàtica de forma més efectiva que l'actual, donant resposta a necessitats socials o a la societat en global i no només als individus. Cal que especifiqui si el projecte inclou propostes noves que no s'hagin portat a terme anteriorment o que sigui la primera vegada que es faci al municipi en aquest format. Un projecte té un impacte social quan és d'interès general i enforteix el teixit ciutadà més enllà de la pròpia entitat i té incidència en l'entorn (ciutadania, barri...). En el projecte cal concretar quins són els col·lectius implicats i de quina manera contribuirà a l'enfortiment del teixit ciutadà.
Projecció de la ciutat	0,25	El projecte potencia la imatge de Terrassa o fa difusió d'algun tret característic de la ciutat fora del municipi. El projecte desenvolupa alguna activitat fora de la ciutat i/o desenvolupa alguna acció de difusió de la ciutat que tindrà un impacte més enllà del territori municipal.
Fonaments i valors en la convivència, la igualtat de gènere, la participació i la democràcia	0,75	El projecte fomenta la convivència si promou la relació positiva entre persones i grups i/o es difonen principis de la convivència positiva com són la tolerància, el respecte, el reconeixement de la diversitat, la resolució positiva dels conflictes i la igualtat de tracte. Cal explicar si el projecte, activitat o servei incorpora accions de promoció de la convivència i en cas afirmatiu, especificar de quin tipus (sensibilització, formació, difusió o promoció, d'interacció positiva i coneixement mutu entre persones o altres). El projecte fomenta la participació i la democràcia si és obert i facilita la implicació d'altres entitats i col·lectius en el disseny, la planificació, l'execució i/o l'avaluació. Cal explicar, si és el cas, quins agents participen en les fases del projecte. Un projecte fomenta la igualtat de gènere si té en compte com afectarà els homes i les dones, si contribueix a reduir les desigualtats de gènere i de quina manera. Cal que el projecte contempli: - Redacció del projecte amb llenguatge no sexista. - Presentar les dades de persones beneficiàries del projecte desagregades per sexe. - Descripció de les persones o col·lectius implicats en el projecte, l'activitat o el servei i com contribuirà a superar les dificultats entre homes i dones.

Inclusió social i equitat	0,50	Promoció de l'autonomia de les persones i les seves capacitats per poder participar plenament en tots els àmbits de la societat, especialment d'aquelles que formen part de col·lectius minoritaris i/o en situació de vulnerabilitat. Cal remarcar si el projecte contempla accions de capaciació o promoció de l'autonomia de persones de col·lectius minoritaris i/o en situació de vulnerabilitat.
Defensa i promoció dels drets humans	0,50	Treball per la dignitat i la qualitat de vida de la ciutadania sense cap tipus de distinció (origen, llengua, sexe, edat, orientació sexual, creences, etc). Cal especificar si el projecte se centra en la difusió i promoció d'algun dret humà en concret o bé en la promoció per la igualtat de tracte i no discriminació d'algun col·lectiu.
Accessibilitat universal	0,50	Un projecte o activitat té accessibilitat universal quan les seves característiques permeten a totes les persones amb independència de les seves capacitats accedir, circular, orientar-se, entendre i comunicar-se autònomament. Parlem de persones amb mobilitat reduïda (usuàries de cadira de rodes, bastons, crosses, cotxets de nens petits, etc.), persones cegues o amb baixa visió, persones amb discapacitat auditiva, persones amb discapacitat intel·lectual i/o mental. Cal explicar si el projecte, activitat o servei incorpora mesures per a què les persones amb discapacitat puguin participar o gaudir de les accions amb la màxima autonomia possible.
TOTAL CRITERIS GENERALS	6,00	
CRITERIS ESPECÍFICS	Punts	ES VALORARÀ
Característiques del projecte	0,25	El pressupost presentat és detallat i coherent amb les activitats i accions que es volen dur a terme.
	0,25	Incorpora objectius específics ben formulats i els corresponents indicadors adients de seguiment del projecte.
	0,25	Projecte dissenyat per un col·lectiu de joves o pels usuaris (joves) als que està destinat el projecte en totes les seves fases (planificació, execució i avaluació).
	0,25	Desenvolupament del projecte correctament formulat:
		Calendari/cronograma/temporalització detallada
		Activitats definides i temporalitzades
		Metodologia de treball
		Recursos (humans, infraestructurals, etc.) i altres aspectes que seran necessaris pel desenvolupament del projecte
	0,25	El plantejament educatiu del projecte es basa en l'educació en valors, educació en el lleure, i treballa com a mínim 3 dels següents valors:
		Educació ambiental i sostenibilitat

		Educació per a la salut i promoció d'hàbits saludables
		Educació per a la participació i la democràcia activa
		Educació per a la inclusió social i la igualtat d'oportunitats
		Coeducació i educació per a la igualtat de gènere
Nombre d'infants i joves beneficiàries del projecte	0,20	+ 40 infants i joves
	0,40	+ 60 infants i joves
	0,60	+ 80 infants i joves
	0,75	+ 100 infants i joves
Participació inclusiva	0,50	Participen infants i joves amb NNEE/NSE
Característiques de l'entitat	0,50	Entitat formada exclusivament per joves sense adscripció - vinculació a una entitat no juvenil (fins a 35 anys). L'entitat acredita que més del 75% de les persones responsables de la planificació, dinamització i valoració del projecte tenen una edat no superior a 35 anys i aquest requisit es manté durant tot el calendari del projecte.
	0,50	Es tracta d'una entitat de base voluntària. L'entitat acredita que més del 75% de les persones responsables de la planificació, dinamització i valoració del projecte son persones voluntàries.
	0,25	L'entitat realitza accions que fomenten i promociónen els projectes de voluntariat i associacionisme sense ànim de lucre i aquestes s'especifiquen al projecte.
Treball en xarxa	0,25	Col·laboració d'altres entitats de lleure (esplais i caus) de la ciutat en alguna de les fases del projecte.
TOTAL CRITERIS ESPECÍFICS	4,00	
TOTAL PUNTUACIÓ	10	

CRITERIS VALORACIÓ POSTERIOR	Punts	ES VALORARÀ
Econòmics	2	Justificació en coherència amb el projecte i les seves necessitats econòmiques.
		En cas d'existència d'alguna desviació pressupostària respecte al pressupost aprovat, aquesta és mínima i queda motivada.
Qualitat	2	Les activitats desenvolupades i detallades a la memòria justificativa es corresponen amb les detallades al projecte aprovat.
	0,50	La memòria justificativa incorpora: Objectius específics / Indicadors vàlids.
	0,50	La memòria justificativa incorpora: Descripció de les activitats, perfil i número de persones participants.

	0,50	La memòria justificativa incorpora: Valoració del projecte per part de l'entitat: Criteris de Qualitat i Criteris d'Impacte Social.
	0,50	La memòria justificativa incorpora: descripció de la implicació de les persones membres de l'entitat.
Impacte i utilitat pública	1,5	El nombre de persones beneficiàries del projecte es correspon amb les detallades al projecte aprovat.
	1,5	Impacte en l'àmbit/entorn. El desenvolupament del projecte suposa un benefici per a la població jove i/o les famílies del territori.
	1	Grau de consolidació del projecte o dels seus resultats.
TOTAL PUNTUACIÓ	10	