



**Idiazabalgo  
Udala**  
**ALKATE DEKRETUA /**  
**koa**

*Espedientea:*  
**2023DILA0012**

**IÑAKI ALBERDI IPARRAGUIRRE** jaunak, Idiazabalgo Alkate udalburuak, apirilaren 7ko Toki Erakundeetako 2/2016 Legearen 25.7 artikulua eta Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21. artikulua ematen didaten ahalmenaren arabera,

**IKUSIRIK**

Deialdi hau egokitzen zaio 2021eko otsailaren 25eko Osoko Bilkurak onartutako Dirulaguntzen Plan Estrategikoari - Turismo eta Garapen Ekonomiko Sailaren 23/2021 lerroa.

Dirulaguntzen 2021ko Plan Estrategikoak Idiazabalgo udalerriko ostalaritza eta merkataritza enpresa txikiak modernizatzeko dirulaguntza lerro hau jasotzen du, 2/2016 Legeak, apirilaren 7koak, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoak, 17. artikulua 25. atalak xedatutakoaren arabera, Udal eskumen propioa da "Tokiko ekonomia- eta gizarte-garapena, eta tokiko enplegu-planak edo -politikak".

Dirulaguntza horren oinarrien onarpenaren iragarkia argitaratu da Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean 2018ko urriaren 31n (210. zenbakian).

**AINTZAT HARTURIK**

**Araudia**

- Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legea
- Apirilaren 7ko 2/2016 Euskal Tokiko Erakundeei buruzko Legea
- Azaroaren 17ko 38/2003 Diru laguntzen Lege Orokorra
- Uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua, diru laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren Erregelamendua onartzen duena. (176 zk.ko EAO, 2006ko uztailaren 25ekoa)
- Diru laguntzen Plan Estrategikoa-Turismo eta Garapen ekonomiko Departamenduaren 23/2021 lerroa-otsailaren 25ean Osoko Bilkuran onartua.
- Diru laguntzaren oinarriak (2018ko urriaren 31n argitaratuak).

**Publizitatea**

a) Diru laguntzak eman baino lehen, haiek erregulatzen dituzten oinarriak onartu behar direla, aipatu legeak ezarritako terminoetan, eta dagokion Aldizkari Ofizialean argitaratu. Bestetik, lege bereko 17.2 artikulua hauxe dio: "... diru laguntzak erregulatzen dituzten oinarriak onartu behar direla aurrekontua exekutzeko oinarrien markoan, Diru laguntzen Ordenantza Orokor baten bidez edo diru laguntza modalitate bakoitzaren ordenantzaren bidez".

b) Azaroaren 17ko 38/2003 Diru laguntzen Lege Orokorren 18. atalak zera dio: "*La publicidad de las subvenciones concedidas por Entidades Locales de menos de 50.000 habitantes podrá realizarse en el tablón de anuncios. Además, cuando se trate de Entidades Locales de más de 5.000 habitantes, en el Diario Oficial correspondiente se publicará un extracto de la resolución por la que se ordena la publicación, indicando los lugares donde se encuentra expuesto su contenido íntegro*".



**Idiazabalgo  
Udala**

*Espedientea:  
2023DILA0012*

Hau guztia kontuan harturik,

#### **EBAZTEN DUT:**

**Lehengoa.** Idiazabalgo udalerrian Idiazabalgo udalerriko ostalaritza eta merkataritza enpresa txikiak modernizatzeko dirulaguntzak emateko 2023ko deialdia onartzea (1. eranskina)

**Bigarrena.** 15.000€ko gastua onartzea 1.481.02.430.00 2022 (2731) aurrekontu aplikazioari egotzia.

**Hirugarrena.** Deialdiaren laburpena Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzea

**Laugarrena.** Deialdia Diru laguntzen Datu-Base Nazionalari igortzea, azaroaren 17ko Diru laguntzen 38/2003 Lege Orokorraren 20.8 artikulua xedatutakoari jarraituz.

**Bosgarrena.** Kontabilitate-unitateari horren berri ematea.

#### **1. eranskina**

##### **IDIAZABALGO UDALA.**

###### ***2023rako Dirulaguntzen deialdia Idiazabalgo udalerrian ostalaritza- eta merkataritza- enpresa txikiak modernizatzeko***

Idiazabalgo Udalak beharrezkotzat jotzen du udalerriko ostalaritza- enpresa txikiak zein merkataritza bultzatzea eta babestea 2/2016 Legeak, apirilaren 7koak, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoak, 17. artikuluen 25. atalean xedatutakoaren arabera.

Dirulaguntza horren oinarriak onartzea erabaki zuen Osoko Bilkurak, 2018ko abuztuaren 9an egindako ezohiko bileran.

Deialdi hau egokitzen zaio 2021eko otsailaren 25eko Osoko Bilkurak onartutako Dirulaguntzen Plan Estrategikoari - Turismo eta Garapen Ekonomiko Sailaren 23/2021 leroa.

Alkateak, dekretu honen bidez, ebatzi du diru laguntzen emakidaren deialdia 2023rako onartzea; horren edukia honako hau da.

##### **DEIALDIAREN ARAUAK**

###### ***1. Xedea eta zenbatekoa***

##### **AYUNTAMIENTO DE IDIAZABAL**

###### ***Convocatoria de subvenciones de 2023 para la modernización de las pequeñas empresas de hostelería y comercios del municipio de Idiazabal.***

El Ayuntamiento de Idiazabal considera necesario impulsar y apoyar las pequeñas empresas de hostelería y los comercios del municipio de conformidad con lo previsto en el apartado 25 del artículo 17 de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.

Las bases reguladoras de la subvención fueron aprobadas por el Ayuntamiento-Pleno, en sesión extraordinaria celebrada el 9 de agosto de 2018.

La convocatoria se ajusta a lo dispuesto en el Plan Estratégico de Subvenciones- línea 23/2021 del Departamento de Desarrollo económico- aprobado por el Pleno el 25 de febrero.

El Alcalde, mediante este decreto ha resuelto aprobar la convocatoria de 2023 de subvenciones, cuyo contenido se expresa a continuación.

##### **NORMAS DE LAS CONVOCATORIA**

###### ***1. Objeto y dotación***



## Idiazabalgo Udala

*Espedientea:*  
**2023DILA0012**

Deialdi honen xedea da 2022 eta 2023ko urtarrilaren 1etik abenduaren 31 arteko epealdian Idiazabalgo Udalerrian ostalaritza- eta merkataritza-sektorea sustatzeko, modernizatzeko eta dinamizatzeko jarduerak garatzen eta burutzen dituzten pertsona edo erakundeentzako dirulaguntzen emakida, norgehiagoka, arautzea.

El objeto de la presente convocatoria es regular el otorgamiento de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, a personas o entidades que desarrollen y realicen actividades de promoción, modernización y dinamización del sector hostelero y comercial en el municipio de Idiazabal durante el período de tiempo comprendido entre el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2022 y 2023.

Aurreikusitako dirulaguntzaren zenbatekoa 15.000 eurokoa da, 1.481.02.430.00.2022 (2731) aurrekontu aplikazioari egotzia.

La dotación económica prevista es de 15.000 euros, imputables a la aplicación presupuestaria: 1.481.02.430.00.2022 (2731).

Aurreikusten den epean aurkeztutako eskariak kontuan hartuko dira erabilgarri dagoen aurrekontua agortu arte, egon litezkeen kreditu gehitzeak ere aintzat harturik.

Las solicitudes presentadas en el plazo establecido se atenderán hasta agotar el presupuesto disponible, incluidas, en su caso, las incorporaciones de crédito.

### **2. Onuradunak.**

### **2. Beneficiarios/as**

2.1. Onuradun izaera izango dute honako hauek:

2.1. Serán personas beneficiarias:

2.1.1 Pertsona fisiko edo juridikoak eta legearen arabera eraturiko sozietate zibilak eta ondasun erkidegoak mikro enpresatzat edo enpresa txikitzat joak eta Idiazabalgo udalerrian kokatuak.

2.1.1 Las personas físicas o jurídicas, sociedades civiles y comunidades de bienes legalmente constituidas, que tengan la consideración de micro o pequeñas empresas y estén ubicadas en el municipio de Idiazabal.

Ondoko baldintzak bete beharko dituzte:

Deberán cumplir los siguientes requisitos:

— Ondoko jarduerak xede izatea: jatetxeak, tabernak, kafetegiak eta antzeko izaera duten establezimenduak eta zerbitzu zein komertzioak. Oinarri hauen ondorioetarako, janariak eta edariak lokalean bertan kontsumitzera ohikotasunez eta profesionalki bideraturiko establezimendu finkoak joko dira halakotzat.

— Ejercer las siguientes actividades: Restaurantes, bares, cafeterías y establecimientos de similar naturaleza, así como comercios y servicios. A los efectos de las presentes bases, se consideran como tales aquellos establecimientos fijos dedicados de forma habitual y profesional a ofrecer comidas y bebidas para consumir en el mismo local.

— Idiazabalen jarduera horretan aritzeko legez eskatu beharrekoak diren baldintzak betetzea.

— Cumplir los requisitos legalmente exigibles para el ejercicio de la actividad en Idiazabal.

— Dirulaguntzen eskabide-orriak aurkezteko epearen hasierako data baino lehen jarduera horretan aritzea.

— Ejercer la actividad antes de la fecha de comienzo del plazo de presentación de solicitudes de las subvenciones.

2.1.2 Bisitatu daitezkeen upategiek eta gaztandegiek ere dirulaguntzak jaso ahal izango dituzte, aurreko atalean adierazitako baldintzak

2.1.2 Podrán acceder a las ayudas las bodegas y queserías que, cumpliendo los requisitos recogidos en el apartado anterior, sean visitables.



**Idiazabalgo**  
Udala

*Espedientea:*  
**2023DILA0012**

betetzen badituzte.

2.1.3 Sozietate publikoak eta zuzenbide publikoko entitateak salbuetsita daude, baita irabazi-asmorik gabeko entitateak eta jarduera asoziatibo edo profesionaletan aritzen direnak ere (elkarteak, elkargo profesionalak, e.a.).

2.1.4 Eskatzaileei ez die eragin behar Idiazabalgo Ordenantza Orokorren 4. artikuluan ezarritako debekuren batek.

2.1.5 Dirulaguntzen onuradun izateko debekuek eragiten ez dietela egiaztatze aldera, dirulaguntzaren eskaerarekin batera erantzukizuneko adierazpena aurkeztu ahal izango dute, deialdiarekin batera argitaratuko den ereduaren arabera. Edonola ere, zerga obligazioak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituztela egiaztatze aldera, dagokien organoek egindako ziurtagiriak aurkeztu behar dituzte; edo horren orde, baimena eman ahal izango dute espresuki informazio hori aipatu organoek zuzenean Idiazabalgo Udalari laga diezaioten.

### **3. Dirulaguntza jaso dezaketen jarduerak.**

3.1. Laguntza jaso ahal izango dutenak dira:

3.1.1. Ondoko inbertsioak:

- Makineria: elikagaiak biltegitratu, manipulatu eta prestatzea.
- Argiztapena.
- Errotulazioa, beti ere gutxienez euskeraz egiten denean.
- Airearen giroa (aireztapena, hozkuntza, berokuntza).
- Terrazak urte osoan zehar erabiltzeko egin beharreko egokitzeak eta modernizazioak.
- Establezimenduaren garbiketa: ekipamendua erostea.
- Establezimenduaren eraginkortasun

2.1.3 Quedan excluidas las sociedades públicas y entidades de derecho público, así como las entidades sin ánimo de lucro y las que realicen actividades asociativas o profesionales (asociaciones, colegios profesionales, etc.).

2.1.4 Los/as solicitantes no deberán incurrir en ninguna de las prohibiciones del artículo 4 de la Ordenanza General de Subvenciones de Idiazabal.

2.1.5 La acreditación de no incurrir en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de las subvenciones se realizará mediante la presentación de una declaración responsable que se acompañe a la solicitud de subvención, según el modelo que se publique junto con la convocatoria. En todo caso, para acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, deberán aportar los correspondientes certificados emitidos por los órganos competentes; o, en su caso, dando expresamente autorización para que sea dicha información sea objeto de cesión al Ayuntamiento de Idiazabal.

### **3. Actividades subvencionables.**

3.1. Serán subvencionables:

3.1.1. Las inversiones en:

- Maquinaria: almacenamiento, manipulación y elaboración de alimentos.
- Iluminación.
- Rotulación, siempre y cuando se realice al menos en euskera.
- Climatización (ventilación, refrigeración, calefacción).
- Acondicionamiento y modernización de terrazas para su uso durante todo el año.
- Limpieza del establecimiento: adquisición de equipamiento.
- Sistemas de control y regulación de los



## Idiazabalgo Udala

*Espedientea:*  
**2023DILA0012**

energetikoa hobetuko duten  
ekipamenduak kontrolatzeko eta  
erregulatzeko sistemak edo/eta  
hondakinak hobeto kudeatzen lagunduko  
duten sistemak.

equipamientos que mejoren la eficiencia  
energética del establecimiento y/o  
sistemas que contribuyan a una mejora en  
la gestión de los residuos.

### 3.1.2 Lokalak berritu edo/eta zabaltzeko lanak.

### 3.1.2 Reformas y/o ampliaciones de locales.

### 3.1.3 Establezimenduak indarrean dagoen irisgarritasunari buruzko araudira egokitzea.

### 3.1.3 La adecuación de los establecimientos a la normativa de accesibilidad vigente.

Irisgarritasunari buruzko euskal araudia indarrean  
sartu baino lehen jendaurrean zabalik zeuden  
establezimenduek egin beharreko egokitzapen-  
lanak eta ekipamenduak eskuratzeko eta  
instalatzeko lanak lagunduko dira diruz.

Se apoyarán las obras de adaptación, adquisición e  
instalación de equipamientos que requieran los  
establecimientos abiertos al público con  
anterioridad a la entrada en vigor de la normativa  
vasca en materia de accesibilidad.

### 3.1.4 Negozio-eredu berriak sortzea eta egungo negozioak espezializatzea, ondoko faktoreak kontuan hartuta:

### 3.1.4 La generación de nuevos modelos de negocios y especialización de los ya existentes, teniendo en cuenta los siguientes factores:

- Ingurumen-faktorea: ingurumenarekin  
begirunez jokatu du, energia  
berriztagarriak erabiltzen ditu, energia eta  
ur kontsumoa eraginkortasunez kudeatzen  
du eta hondakinak egoki kudeatzen ditu.
- Ekonomia-faktorea: tokiko zerbitzuak eta  
produktuak erabiltzen ditu, herriko beste  
sektore ekonomiko batzuekin elkarlanean  
dihardu, enplegu egonkorak sortzen ditu.
- Partaidetza- eta gizarte-faktorea: udalerriko  
gizarte, kultura eta turismoaren kudeaketan  
hartzen du parte.

- Factor ambiental: es respetuoso con el medio  
ambiente, utiliza energías renovables, realiza  
una gestión eficiente de la energía y el  
consumo del agua y gestiona los residuos de  
forma más adecuada.
- Factor económico: utiliza servicios y  
productos locales, se coordina con otros  
sectores económicos de la localidad, genera  
empleos estables.
- Factor social y participativo: participa en la  
gestión social, cultural y turística en el  
municipio.

3.1.5 Enpresaren kudeaketari hobekuntzak  
dakartzkioten Informazioaren eta Komunikazioaren  
Tecnologia-proiektuak gehitu edo gaurkotzen ditu  
enpresaren kudeaketa hobetzeko, interneten edo  
marketin digitalean duen presentzia areagotzeko,  
edota merkataritza eta administrazio  
elektronikoarekin bat egiten du. Proiektuak ezin du  
helburu bakartzat izan lan-tresna teknologikoak  
berritzea tresna horiek zaharkituta egoteagatik,  
ezta soil-soilik hardwarea eskuratzeko ere; aitzitik,  
eskainiko dituen IKT zerbitzuen kalitatea hobetu  
beharko dute. Lokaletan wifi instalatzearen lehen  
urteko kostua barne sartu ahal izango da. Kasu  
guztietan, jarduera euskaraz gutxienez gauzatu  
beharko da.

3.1.5 Proyectos de incorporación o actualización  
de Tecnologías de la Información y Comunicación  
que supongan mejoras en la gestión de la  
empresa, mayor presencia en internet, marketing  
digital o incorporación al comercio y  
administración electrónicos. El proyecto no puede  
tener por único objeto la renovación de las  
herramientas tecnológicas por la obsolescencia de  
las mismas, ni tampoco consistir exclusivamente  
en la adquisición de hardware, sino que deben  
mejorar la calidad de los servicios TIC que se  
presten. Se podrá incluir el coste del primer año  
de instalación de wi-fi en los locales. En todos los  
casos, la actividad deberá llevarse a cabo al menos  
en euskera.



## Idiazabalgo Udala

*Espedientea:*  
**2023DILA0012**

3.2 Dirulaguntzak %10 handituko dira, baldin eta laguntza-eskabidearen xede den enpresak, edo bere kasuan establezimenduak, ondoko baldintzetako bat gutxienez betetzen duela egiaztatzen badu:

— Sektorerako edo ingurumen-kudeaketarako ematen diren egiaztagirietakoren baten jabe dela.

— Prestakuntza-programaren bat duela (atzerriko hizkuntzei buruzko ikastaroak, elkarteek eta sektoreko enpresek antolatutako prestakuntza- eta kudeaketa-ikastaroak). Ikastaroen partehartzea eta edukiak egiaztatu beharko dira aipatutako ikastaroen deialdian aurreikusita dagoen moduan.

— Lana eta familia-bizitza bateratzeko plan bat izatea.

3.3 Ondoko gastuak salbuetsita daude:

— Era guztietako tasa eta zerga publikoak (BEZa, adibidez) edo berreskuragarriak diren antzeko zergak ez dira kontuan hartuko, dirulaguntza jaso dezakeen gutxieneko inbertsioa zehaztearen ondorioetarako.

— Finantza-gastuak; aholkularitza juridiko edo finantzarioko gastuak; notariotza- eta erregistro-gastuak; berariazko administrazio-gastuak; bankuaren berme-gastuak; banku-kontuen interes zordunak; administrazio- eta zigor-arloko zehapenak, errekaratuak eta interesak; prozedura judizialen gastuak; zergak; zeharkako kostuak.

— Pertsonal gastuak.

— Bigarren eskuko makineria eta ekipak erostea eta instalatzea.

— Ohiko gastuak orokorrean (argia, ura, telefonoa, e.a.).

— Ibilgailuak, lursailak edo ondasun higiezinak erostea.

— Hardwarea erostea beste helbururik ez duten proiektuak.

— Finantza-errentamenduaren bidez edo antzeko formula baten bidez eginiko inbertsioak.

3.2. Las ayudas se verán incrementadas en un 10%, si la empresa, o en su caso el establecimiento para el que solicita la ayuda acredita el cumplimiento de al menos una de las siguientes circunstancias:

— Que está en posesión de alguno de los certificados de calidad para el sector o de gestión medioambiental.

— Que cuente con un programa de formación (idiomas extranjeros, o cursos formativos y de gestión impartidos por las asociaciones y empresas sectoriales). Deberá acreditarse la asistencia y los contenidos de los cursos en la forma prevista en la convocatoria de dichos cursos.

— Que disponga de un plan para la conciliación de la vida laboral y familiar.

3.3 Quedan excluidos los siguientes gastos:

— Cualquier tipo de tasas e impuestos públicos tales como el IVA, o de naturaleza similar que sean recuperables, que no computarán a efectos de determinación de la inversión mínima subvencionable.

— Los gastos financieros; de asesoría jurídica o financiera; notariales y registrales; de administración específicos; de garantía bancaria; intereses deudores de las cuentas bancarias; intereses, recargos y sanciones administrativas y penales; gastos de procedimientos judiciales; tributos; y los costes indirectos.

— Los gastos de personal.

— La compra e instalaciones de maquinaria y equipos de segunda mano.

— Los gastos corrientes en general (luz, agua, teléfono, etc.).

— La compra o adquisición de vehículos, terrenos o de bienes inmuebles.

— Los proyectos que consistan exclusivamente en la adquisición de hardware.

— Las inversiones realizadas mediante fórmulas de arrendamiento financiero o similar.



## Idiazabalgo Udala

*Espedientea:*  
**2023DILA0012**

— Ekipamendu edo altzari komertzialak birjartzeko edota soilik ordezkatzeko eginiko inbertsioak edo mantentze-gastuak. Oinarri hauen ondorioetarako, halakotzat joko dira lehendik dagoen ekipamendu bat ordeztera mugatzen diren inbertsioak, horren ordeze beste bat jarritz, baina enpresa gaurkotu, modernizatu, dibertsifikatu edo zabaldu gabe.

— Lokalaren erosketa, lokala traspasatzeko eskubideak eta alokairuko errentak, eta frankizietan sartzeko kanonak.

— Dirulaguntzaren xede den beste edozein kontzeptu, horren hornitzailea baldin bada dirulaguntzaren enpresa eskatzailearekin lotutako enpresa bat.

#### **4. Eskaerak aurkeztea.**

a. Eskaera aurkez daiteke erregistro elektronikoa, erregistro-gaietako laguntzarako bulegoetan, posta bulegoetan erregelamenduz ezartzen den moduan, edo indarrean dauden xedapenetan ezarritako beste edozein tokitan.

b. Erregistro elektronikoa aurkeztuz gero, eskatzaileak erabili beharko ditu sinadura elektronikoa edo pasahitza. Eskaera eta harekin joan behar duen dokumentazioa internet bidez aurkeztu behar da [www.idiazabal.eus](http://www.idiazabal.eus) atarian.

c. Deialdi bakoitzaren informazioa eta eskaera orri normalizatuak eskuragarri egongo dira Idiazabalgo Udalaren egoitza elektronikoa ([www.idiazabal.eus](http://www.idiazabal.eus)).

d. Eskaera hogeit eguneko epean aurkeztu beharko da deialdi hau Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den hurrengo egunetik kontatzen hasita.

#### **5. Aurkeztu beharreko agiriak**

— Diru laguntza eskatzeko orria, eredu ofizialari jarraituz behar bezala beteta.

— Zerga- eta Gizarte Segurtasunaren betebeharren ordainketan eguneratuta

— Los gastos de mantenimiento o las inversiones de reposición o mera sustitución o de equipamiento o mobiliario comercial. Se entenderá como tales a efectos de estas Bases las inversiones que se limiten a sustituir un equipamiento existente, por uno nuevo sin que suponga una actualización, modernización, diversificación o expansión de la empresa comercial.

— La compra del local, ni los derechos de traspaso y las rentas de alquiler, así como los cánones de entrada a las franquicias.

— Cualquier concepto subvencionable cuyo proveedor sea una empresa vinculada a la empresa solicitante de la subvención.

#### **4. Presentación de solicitudes**

a. La solicitud podrá presentarse en el registro electrónico, en la oficina de asistencia en materia de registros, en las oficinas de correos o en cualquier otro que establezcan las disposiciones vigentes.

b. En caso de presentarse en el registro electrónico, el solicitante deberá utilizar la firma electrónica o la clave operativa. La presentación de la solicitud y la documentación complementaria vía Internet en [www.idiazabal.eus](http://www.idiazabal.eus).

c. La información de cada convocatoria y los impresos normalizados de solicitud estarán disponibles en la sede electrónica del Ayuntamiento de Idiazabal ([www.idiazabal.eus](http://www.idiazabal.eus)).

d. La solicitud deberá presentarse en el plazo de veinte días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

#### **4. Documentación a presentar**

— Instancia de solicitud de subvención debidamente cumplimentada de acuerdo con el modelo normalizado.

— Justificantes de estar al corriente en los pagos de sus obligaciones tributarias y de la



## Idiazabalgo Udala

**Espedientea:**  
**2023DILA0012**

### egoteko ziurtagiriak

- Inbertsio- proiektua edo egindako gastuak.
- Proiektuari/ Interbentzioari lotutako diru-sarreraren eta gastuen aurrekontu zehatza
- Ziurtagiri teknikoak edo udal ziurtagiriak, hala badagokio.

Eskatzaileek ez dituzte jada Idiazabalgo Udalak badituen dokumentuak aurkeztu beharko, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, 28. artikuluan, aurreikusitakoari jarraiki. Deialdiak izango du nahitaezko eskaera-orri normalizatua, ematen den informazioa automatikoki egiaztatzen administrazioaren beraren edo beste administrazio batzuen sistemetan biltegiatutako datuekin, edo formularioa guztiz edo partez beterik eskaini ahaliko duena, interesdunak informazioa egiaztatu dezan edo, hala badagokio, alda eta osa dezan.

### **6. Diru laguntzak banatzeko irizpide aplikagarriak**

Balorazio irizpideak: dirulaguntzen ebaluazioa eta kuantifikazioa.

6.1. Aurkeztutako jarduketa planetan sartu diren eskaintza guztiak banaka baloratuko dira.

6.2 Proiektuak diruz lagunduko dira honako irizpide hauen arabera

a) Onartutako inbertsioaren zenbatekoa, proiektuak diru kopururik handienetik txikienera baloratuz, 30 puntura arte gehienez, ondoko banaketaren arabera:

|                                                                                                |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Inbertsioaren zenbatekoa 20.000,00 €-tik gorakoa bada                                          | 30 |
| Onartutako inbertsioaren zenbatekoa 15.000 €-tik gorakoa bada eta ez bada 20.000 €-tik gorakoa | 25 |
| Onartutako inbertsioaren zenbatekoa 10.000 €-tik gorakoa bada eta ez bada 15.000 €-tik gorakoa | 20 |
| Onartutako inbertsioaren zenbatekoa 5.000 €-tik gorakoa bada eta ez bada 10.000 €-tik gorakoa  | 10 |
| Onartutako inbertsioaren zenbatekoa 2.000 eta                                                  | 5  |

### Seguridad Social

- Proyecto o gastos de la inversión.
- El presupuesto de ingresos y gastos detallado del proyecto / intervención.
- Certificados técnicos o municipales en su caso.

Las personas solicitantes no estarán obligadas a presentar los documentos que ya obren en poder del Ayuntamiento de Idiazabal, de conformidad con lo previsto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. La convocatoria incluirá modelo normalizado de solicitud obligatorio que podrá incluir comprobaciones automáticas de la información aportada respecto de datos almacenados en sistemas propios o pertenecientes a otras Administraciones u ofrecer el formulario cumplimentado, en todo o en parte, con objeto de que el/la interesado/a verifique la información y, en su caso, la modifique y complete.

### **6. Criterios aplicables al reparto de subvenciones**

Criterios de valoración: evaluación y cuantificación de las subvenciones.

6.1. Se realizará una valoración independiente de cada una de las solicitudes que se hayan incluido en los planes de actuación presentados.

6.2 Los proyectos se subvencionarán conforme a los siguientes criterios

a) Cuantía de la inversión aprobada, valorando los proyectos de mayor a menor importe, hasta un máximo de 30 puntos, según la siguiente distribución:

|                                                                                 |    |
|---------------------------------------------------------------------------------|----|
| Si la cuantía de la inversión supera 20.000,00 €                                | 30 |
| Si la cuantía de la inversión aprobada supera 15.000 € y no excede de 20.000 €: | 25 |
| Si la cuantía de la inversión aprobada supera 10.000 € y no excede de 15.000 €: | 20 |
| Si la cuantía de la inversión aprobada supera 5.000 € y no excede de 10.000 €:  | 10 |
| Si la cuantía de la inversión aprobada está entre                               | 5  |



## Idiazabalgo Udala

*Espedientea:*  
**2023DILA0012**

|                                                        |     |                                                                        |     |
|--------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------|-----|
| 5.000 € bitartekoa bada                                |     | 2.000 y 5.000 €:                                                       |     |
| Inbertsioaren zenbatekoa 2.000,00 €-ra iristen ez bada | 2,5 | Si la cuantía de la inversión es inferior a 2.000,00 €:<br>2,5 puntos. | 2,5 |

b) Inbertsioek berekin ekarri behar dute eraginkortasun energetikoa eta iraunkortasuna hobetzeko neurriak hartzea, irisgarritasuna edo/eta hondakinen kudeaketa hobetzea eta teknikari eskudun batek guztia egiaztatzea. Gehieneko balorazioa 30 puntukoa izango da, eta honela banatuko da:

b) Que las inversiones a realizar supongan la adopción de medidas de mejora energética y sostenibilidad, de mejora de la accesibilidad y/o de mejora en la gestión de residuos y así venga acreditado por técnico competente. Se valorará hasta un máximo de 30 puntos, que se distribuirán de la siguiente forma:

|                                                                                                |     |                                                                                 |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Inbertsioaren zenbatekoa 20.000,00 €-tik gorakoa bada                                          | 30  | Si la cuantía de la inversión supera 20.000,00 €                                | 30  |
| Onartutako inbertsioaren zenbatekoa 15.000 €-tik gorakoa bada eta ez bada 20.000 €-tik gorakoa | 25  | Si la cuantía de la inversión aprobada supera 15.000 € y no excede de 20.000 €: | 25  |
| Onartutako inbertsioaren zenbatekoa 10.000 €-tik gorakoa bada eta ez bada 15.000 €-tik gorakoa | 20  | Si la cuantía de la inversión aprobada supera 10.000 € y no excede de 15.000 €: | 20  |
| Onartutako inbertsioaren zenbatekoa 5.000 €-tik gorakoa bada eta ez bada 10.000 €-tik gorakoa  | 10  | Si la cuantía de la inversión aprobada supera 5.000 € y no excede de 10.000 €:  | 10  |
| Onartutako inbertsioaren zenbatekoa 2.000 eta 5.000 € bitartekoa bada                          | 5   | Si la cuantía de la inversión aprobada está entre 2.000 y 5.000 €:              | 5   |
| Inbertsioaren zenbatekoa 2.000,00 €-ra iristen ez bada                                         | 2,5 | Si la cuantía de la inversión es inferior a 2.000,00 €:<br>2,5 puntos.          | 2,5 |

c) Negozio-eredu berriak sortzea eta lehendik daudenak espezializatzea, 3.1 d) oinarrian ezarritako ondoko faktoreak kontuan hartuta. Gehienez 30 puntuko balorazioa egingo da, eta honela banatuko da:

c) La generación de nuevos modelos de negocios y especialización de los ya existentes, teniendo en cuenta los siguientes factores establecido en la Base 3.1 d). Se valorará hasta un máximo de 30 puntos, que se distribuirán de la siguiente forma:

- 1.— Ingurumen-faktorea: 12 puntu.
  - 2.— Ekonomia-faktorea: 10 puntu.
  - 3.— Gizarte- eta partaidetza-faktorea: 8 puntu.
- Honela egiaztatu behar dira: 1) egiaztagiri eta txosten teknikoen bidez; 2) faktura edo/eta kontratuen bidez; 3) udal ziurtagirien bidez.

- 1.— Factor ambiental: 12 puntos.
  - 2.— Factor económico: 10 puntos.
  - 3.— Factor social y participativo: 8 puntos.
- Se justificarán mediante: 1) certificados e informes técnicos; 2) facturas y/o contratos; 3) certificado municipal.

d) Teknologia berriak erabiltzea: gehieneko balorazioa 10 puntukoa izango da, eta honela banatuko da:

d) La incorporación de nuevas tecnologías: Se valorará hasta un máximo de 10 puntos, que se distribuirán de la siguiente forma:

- a.— Kontabilitatea, fakturazioa, biltegi-lana eta salmenten automatizazioa aplikazioen bitartez kudeatzeko softwarea erostea.
- b.— Ekipo teknologikoak erostea (ekipo informatikoak izan ezik).

- a.— Adquisición de software destinado a aplicaciones de contabilidad, facturación, almacén y automatización de las ventas.
- b.— Adquisición de equipos tecnológicos (se excluyen equipos informáticos).



## Idiazabalgo Udala

*Espedientea:*  
**2023DILA0012**

- c.— Interneteko konexioa.
- d.— Aurrez aurrekoak ez diren salmenta-atariak diseinatzea eta martxan jartzea.
- e.— Salmenta-sistema berriak martxan jartzeko establezimenduek egin beharreko egokitzapen fisikoa.
- f.— Jarduera komertzialari lotutako establezimenduan zabaltze edo berritze lan bat egitea, teknologia eta antolamendu aldetik hobekuntza edo berrikuntza teknologiko bat ekartzen badu edo balio erantsia sortzen badu.
- g.— Establezimendurako ekipamendu eta altzari komertzialak erostea, baldin eta teknologia eta antolamendu aldetik hobekuntza edo berrikuntza teknologiko bat ekartzen badu edo balio erantsia sortzen badu.

6.3 Nolanahi ere, proiektuaren aurrekontu osoaren % 80 gehienez lagunduko da diruz.

- c.— Conexión a Internet.
- d.— Diseño e implantación de sistemas de portales de ventas no presenciales.
- e.— La adecuación física de los establecimientos necesaria en la implantación de nuevos sistemas de ventas.
- f.— La ampliación y reforma del establecimiento afecto a la actividad comercial que suponga una mejora o innovación tecnológica y organizativa en la empresa o genere valor añadido.
- g.— La adquisición de equipamiento y mobiliario comercial del establecimiento, siempre que suponga una mejora o innovación tecnológica y organizativa en la empresa o genere valor añadido.

6.3 En cualquier caso, se subvencionará hasta un máximo del 80 % del presupuesto total del proyecto.

### **7. Batzorde Ebaluatzailea**

Batzorde Ebaluatzailearen burua izango da Alkate-Udalburua edo horren ordezkaria.

Kideak izango dira udal talde bakoitzeko ordezkari bat.

Idazkari jardungo du Herri Garapeneko teknikariak.

### **8. Diru laguntzaren justifikazioa**

1. Onartutako (otsailaren 16ko 50/2017 Alkatetza Dekretu bidez) zuriketa kontuak eta jarraibideek aurreikusitakoaren arabera egingo da.

2. Memoria eta zuriketa- kontua aurkeztuko dira 2024ko urtarrilaren 31a baino lehenago.

### **9. Diru laguntzaren ordainketa**

Oro har, diru laguntzak ordainduko dira, diru laguntzaren eskaria egin eta bete beharreko baldintza guztiak betzen direla frogatu ondoren. Diru laguntzaren ordainketa bi zatitan egingo da. Lehena eskaera onartutakoan egingo da eta onartutako diru kopuruaren %85a ordainduko da.

### **7. La Comisión Evaluadora**

La Comisión Evaluadora será presidida por el/la Alcalde-Presidente o persona en quien delegue.

Los vocales serán un/a Concej/a por cada grupo municipal.

Actuará como secretario/a: el/la técnico/a de Fomento y Desarrollo Municipal

### **8. Justificación de la subvención**

1. Se efectuará conforme al modelo de cuenta justificativa e instrucciones generales para proceder a la justificación (aprobadas por Decreto de Alcaldía 50/2017, de 16 de febrero).

2. La memoria y cuenta justificativa definitiva deberá ser presentada con anterioridad al 31 de enero de 2024.

### **9. Abono de la subvención**

Con carácter general, se procederá al pago de las subvenciones, previa solicitud de subvención y prueba del cumplimiento de todos los requisitos exigidos. El pago de la subvención se realizará en dos partes. La primera se realizará una vez aceptada la solicitud y se abonará el 85% de la



## Idiazabalgo Udala

*Espedientea:*  
**2023DILA0012**

Diru laguntzaren bigarren ordainketa, diru laguntza behar bezala zuritu ondoren egingo da. Bete beharreko baldintza guztiak betetzen direla frogatu ondoren onartutako eskaeraren %15 ordainduko da.

Dena den, egiaztatzen bada diruz lagundutako jarduerak aurrera eraman ahal izateko beharrezko finantzaketa dela, ordainketa aurrerratuak egin ahal izango dira diru laguntza emateko ebazpenean ezarritako moduan.

Entitate onuradunek zerga eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak bete izana egiaztatzeko agiri eguneratuak aurkeztu beharko dituzte, ordainketak egin ahal izateko.

### **10. Onuradunen betebeharrak eta konpromisoak.**

1. Onuradunek diru laguntzak onartzeak eragiten du, izaera orokorrekin, Idiazabalgo Diru laguntzen Ordenantza Orokorrak eta diru laguntzaren oinarri arautzaileak ezarritako betebeharrak betetzea.

2. Onuradun batek ez baditu osorik edo behar bezala betetzen aurreko puntuko betebeharrak edo oinarrien edo deialdiaren arabera onuradun gisa bete beharreko gainerakoak, egokitzen zaion diru laguntza dagokion proportzioan gutxitzea edo itzuli beharreko zenbatekoa zehaztea ekar dezake.

3. Onuradunek %100 euskaraz jardungo dute eta bultzatuko dute euskararen presentzia eta erabilera dagokion hedabidean.

### **11. Onuradunen beste betebeharrak.**

- Idiazabalgo Diru laguntzen Ordenantza Orokorrak eta diru laguntzen alorrean dagoen gainontzeko indarreko araudia.
- Herri garapeneko departamenduan

cantidad admitida.

El segundo pago de la subvención se realizará una vez justificada la subvención. Se abonará el 15% de la solicitud admitida una vez comprobado el cumplimiento de todos los requisitos exigidos.

No obstante, y previa acreditación por el/la solicitante de la necesidad de financiación para llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención, podrán realizarse pagos anticipados en la forma en que se determine en la correspondiente resolución de concesión.

Para poder realizar dichos pagos, las entidades beneficiarias deberán presentar la documentación actualizada del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social

### **10. Obligaciones y compromisos de los/as beneficiarios/as.**

1. La aceptación de la subvención por parte de los/as beneficiarios/as implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en la Ordenanza General de Subvenciones de Idiazabal y en las bases reguladoras de la subvención.

2. El cumplimiento parcial o insuficiente de las obligaciones señaladas en el apartado anterior, así como de cualesquiera otras que incumban a los/as beneficiarios/as en virtud de lo dispuesto en las bases y en la convocatoria, podrá determinar el reintegro total o parcial de la subvención.

*3. Los/as beneficiarios/as deberán efectuar sus actividades 100% e impulsar la presencia y el uso del euskera en los medios de comunicación correspondientes.*

### **11. Otras obligaciones de los/as beneficiarios/as.**

- Las establecidas en la Ordenanza General de Subvenciones de Idiazabal y demás normativa vigente en materia de subvenciones.
- Presentar en el Departamento de Fomento



## Idiazabalgo Udala

**Espedientea:**  
**2023DILA0012**

aurkeztea diru laguntza zuritzeko kontua  
2024ko urtarrilaren 31a baino lehenago.

y Desarrollo Municipal la cuenta justificativa  
de la subvención antes del 31 de enero de  
2024.

- Errespetatzea indarrean dagoen jarduera eta establezimenduei buruzko araudia
- Diruz lagundutako ekintzak edo jarduerak finantzaketa publikoa izan dutela publizitatea egitea: dela laguntza eman duen entitatearen irudi instituzionala sartuz; dela finantzaketa publikoari buruzko legendak jarritz jantzetan edo materialak, bitarteko elektroniko edo ikus-entzunezkoetan; dela diru laguntza hedabideetan aipatuz.
- Komunikazio, argitalpen, programa, ikastaro eta abarretan hizkeraren berdintasunezko erabilera bermatzea; emakumea diskriminatzen duten irudiak saihestea; eta berdintasunaren, aniztasunaren, askotariko eginkizunen eta erantzunkidetasunaren irudia sustatzea.
- Euskadiko Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialen erabilera bermatzea diruz lagundutako jarduera eta programen inguruko adierazpen guztietan, euskara lehenetsiz.
- Respetar la normativa vigente sobre actividades y establecimientos públicos.
- Dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de las actividades o actuaciones objeto de subvención, mediante la inclusión de la imagen institucional de la entidad concedente, así como leyendas relativas a la financiación pública en ropa o materiales, medios electrónicos o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.
- Garantizar el uso igualitario del lenguaje en todas las comunicaciones, publicaciones, programas, cursos, etc.; evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres y fomentar una imagen con valores de igualdad, diversidad, pluralidad de roles y corresponsabilidad.
- Garantizar el uso de los dos idiomas oficiales en todas las expresiones relacionados con la actividad y programa objeto de subvención, otorgando preferencia al euskera

### ALKATEA

Iñaki Alberdi Iparragirre

Nire aurrean,

### IDAZKARI KONTU HARTZAILEAK

Garazi Arraibi Larrea

