

RESOLUCIÓ de la consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, de concessió de subvenció nominativa a l'Associació Valenciana de Startups (STARTUP VALENCIA), per a la realització d'actuacions del programa LLAMP TECH TRANSFER. Exercici 2023.

L'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions estableix que podran concedir-se de manera directa aquelles subvencions previstes nominativament en la Llei de pressupostos de la Generalitat, entenent-se com a tals aquelles l'objecte, la dotació pressupostària i el destinatari o destinataria de les quals figuren inequívocament en els seus annexos.

De conformitat amb aquest article legal, la concessió de les subvencions previstes nominativament en la Llei de pressupostos de la Generalitat podrà formalitzar-se mitjançant una resolució de la persona titular del departament gestor del crèdit pressupostari al qual s'assigna l'ajuda. Aquesta ajuda tindrà el caràcter de bases reguladores de la subvenció i regula el seu contingut mínim, així com alguns dels tràmits que han de desenvolupar-se durant el procediment d'elaboració d'aquesta.

En el pressupost de la Generalitat per a 2023, consta en la secció 11 Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball; servei 02, Secretaria Autònoma d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Consum; centre gestor 01, Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme, i programa 322.55, Promoció de l'emprenedoria, cooperativisme i economia social, la línia de subvenció S8952000, amb la denominació "LLamp Tech Transfer", en la qual consta com a beneficiària l'Associació Valenciana de Startups (d'ara en avant, STARTUP VALENCIA).

L'esmentada línia de subvenció S8952000 es troba inclosa en l'objectiu 5, "Fomentar la innovació, la digitalització i l'I+D+i+T", del Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball i els seus organismes públics, per al període 2022-2024, aprovat per Resolució del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, de 29 d'abril de 2022.

Així mateix, es troba vinculada amb el subobjectiu 2.1, "Fomentar l'emprenedoria per oportunitat, innovador i amb capacitat de creixement i generació d'ocupació",

RESOLUCIÓN de la consellera de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, de concesión de subvención nominativa a la Asociación Valenciana de Startups (STARTUP VALENCIA), para la realización de actuaciones del programa LLAMP TECH TRANSFER. Ejercicio 2023.

El artículo 168.1.A de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones establece que podrán concederse de forma directa aquellas subvenciones previstas nominativamente en la ley de presupuestos de la Generalitat, entendiéndose como tales aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y destinatario o destinataria figuran inequívocamente en sus anexos.

Conforme a dicho artículo legal, la concesión de las subvenciones previstas nominativamente en la ley de presupuestos de la Generalitat podrá formalizarse mediante resolución de la persona titular del departamento gestor del crédito presupuestario al cual se imputa la ayuda. Esta tendrá el carácter de bases reguladoras de la subvención, y regula su contenido mínimo, así como algunos de los trámites que tienen que desarrollarse durante el procedimiento de su elaboración.

En el presupuesto de la Generalitat para 2023, consta en la sección 11 Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, servicio 02 Secretaría Autonómica de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Consumo, centro gestor 01 Dirección General de Emprendimiento y Cooperativismo, y programa 322.55 Promoción del Emprendimiento, Cooperativismo y Economía Social, la línea de subvención S8952000, con la denominación "LLamp Tech Transfer" en la que consta como beneficiaria la Asociación Valenciana de Startups (en adelante, STARTUP VALENCIA).

La citada línea de subvención S8952000, se encuentra incluida en el objetivo 5 "Fomentar la innovación, la digitalización y la I+D+i+T" del Plan estratégico de subvenciones de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo y sus organismos públicos, para el período 2022-2024, aprobado por Resolución del Conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, de 29 de abril de 2022.

Asimismo, se encuentra vinculada con el Subobjetivo 2.1 "Fomentar el emprendimiento por oportunidad, innovador y con capacidad de crecimiento y generación de empleo", con el subobjetivo 3.1 "Impulsar la transferencia de

amb el subobjectiu 3.1, “Impulsar la transferència de coneixement científic i tecnològic a les empreses i a les persones emprenedores”, i amb el subobjectiu 3.3, “Consolidar la Comunitat Valenciana com un centre d’emprenedoria i innovació”, del Pla estratègic d’emprenedoria de la Comunitat Valenciana (2019-2023).

El Decret 10/2023, de 19 de juliol, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions, que deroga el Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, que en l’article 9 assignava les competències en matèria de foment de l’ocupació a la Conselleria d’Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, estableix en l’article 11 que les competències en matèria d’indústria, energia, sectors productius, investigació i innovació tecnològiques, comerç interior i exterior, fires sectorials i activitats promocionals, artesanía, consum i turisme s’assignen a la Conselleria d’Innovació, Indústria, Comerç i Turisme.

Així mateix, segons disposa l’article 12 del Decret 137/2023, de 10 d’agost de 2023, del Consell, pel qual s’aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d’Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, la Direcció General d’Emprenedoria i Internacionalització exerceix les funcions establides en l’article 70 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, en matèria d’estudi, avaluació i promoció de l’economia valenciana en l’àmbit de l’emprenedoria.

Atenent a tot el que s’ha exposat, la Generalitat Valenciana, a través de la Conselleria d’Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, pretén promoure el model econòmic de desenvolupament sostenible, basat en la innovació tecnològica, que cree ocupació de qualitat a la Comunitat Valenciana, amb especial atenció al foment de l’emprenedoria de base tecnològica, mitjançant el foment de *startups* valencianes que incorporen la tecnologia i la innovació com a potencial de creixement i de motor de canvi dels sectors tradicionals.

L’Associació Valenciana de Startups, amb NIF G98929110, és una entitat privada i sense ànim de lucre, inscrita en el Registre d’Associacions de la Comunitat Valenciana amb número de registre CV-01-058404-V, i domicili social al carrer de l’Almirall Cadarso, 26, baix, CP 46005, de València, oberta al col·lectiu que integra l’ecosistema innovador i tecnològic de les tres províncies de la Comunitat Valenciana, que aglutina en el seu si personal directiu de *startups*, així com empreses líders en innovació i tecnologia.

L’Associació té com a finalitat representar les *startups* valencianes i ser el referent d’un ecosistema d’empreses innovadores i tecnològiques que impulse la competitivitat

conocimiento científico y tecnológico a las empresas y a las personas emprendedoras” y con el subobjetivo 3.3 “Consolidar la Comunitat Valenciana como un centro de emprendimiento e innovación” del Plan Estratégico de Emprendimiento de la Comunitat Valenciana (2019-2023).

El Decreto 10/2023, de 19 de julio, del presidente de la Generalitat, por el cual se determinan el número y la denominación de las consellerias, y sus atribuciones, que deroga el Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, que en su artículo 9 asignaba las competencias en materia de fomento de la ocupación a la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, establece en el artículo 11 que las competencias en materia de industria, energía, sectores productivos, investigación e innovación tecnológicas, comercio interior y exterior, ferias sectoriales y actividades promocionales, artesanía, consumo y turismo se asignan a la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo.

Así mismo, según dispone el artículo 12 del Decreto 137/2023, de 10 de agosto de 2023, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, la Dirección General de Emprendimiento e Internacionalización ejerce las funciones establecidas en el artículo 70 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, en materia de estudio, evaluación y promoción de la economía valenciana en el ámbito del emprendimiento.

Atendiendo a todo lo expuesto, la Generalitat Valenciana, a través de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo pretende promover el modelo económico de desarrollo sostenible, basado en la innovación tecnológica, que cree empleo de calidad en la Comunitat Valenciana, con especial atención al fomento del emprendimiento de base tecnológica, mediante el fomento de *startups* valencianas que incorporen la tecnología y la innovación como potencial de crecimiento y de motor de cambio de los sectores tradicionales.

La Asociación Valenciana de Startups, con NIF G98929110, es una entidad privada y sin ánimo de lucro, inscrita en el Registro de Asociaciones de la Comunitat Valenciana con número de registro CV-01-058404-V, y domicilio social en la calle del Almirante Cadarso, 26 bajo, CP 46005, de València, abierta al colectivo que integra el ecosistema innovador y tecnológico de las tres provincias de la Comunitat Valenciana, que aglutina en su seno a personal directivo de startups, así como empresas líderes en innovación y tecnología.

La Asociación tiene como finalidad representar a las startups valencianas y ser el referente de un ecosistema de empresas innovadoras y tecnológicas que impulse la

de l'economia valenciana. En concret, retindre, motivar i atraure projectes innovadors i possibilitar la seua consolidació i expansió, sobre la base de la concentració d'iniciatives digitals o tecnològiques; aprofitar la tracció dels projectes de l'entorn digital o tecnològic per a desenvolupar i dinamitzar empreses d'altres sectors; contribuir a la creació d'un ecosistema madur d'empreses innovadores, amb arrel local i abast internacional, que impulse la competitivitat de l'economia, i sobretot, impulsar el trànsit cap a una nova economia basada en la innovació tecnològica i el talent, capaç de generar valor, reeducar la societat i crear ocupació sostenible, així com identificar, cohesionar i fer partícips a tots els agents (*startups*, acceleradores, inversors, administracions, universitats, institucions privades, etc.) que formen l'ecosistema valencià.

L'Associació Valenciana de Startups, receptora dels fons, és una entitat privada sense ànim de lucre que col·labora amb el col·lectiu que integra l'ecosistema innovador i tecnològic de les tres províncies de la Comunitat Valenciana amb la finalitat de fomentar-lo, potenciar-lo i impulsar-lo i, en concret, se centra a divulgar la cultura emprendedora, de conformitat amb el que preveuen els seus estatuts. Com que és l'única entitat en tot el territori de la Comunitat Valenciana amb aquestes característiques, i compta, entre les seues finalitats, amb objectius comuns amb les competències que assumeix la Generalitat Valenciana, atribuïdes a la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, es considera que les seues actuacions estratègiques estan alineades amb els objectius que persegueix la Conselleria.

El projecte remés per l'entitat en data 7 de març de 2023 comprén les actuacions que es duran a terme, els recursos disponibles, els compromisos i obligacions assumits, i els indicadors d'execució i resultat estimats. L'entitat es compromet a realitzar el projecte en els termes exposats en la memòria signada per Ignacio Mas Casado, amb DNI 52655742 W, com a gerent de l'Associació, que actua en nom i representació de l'Associació Valenciana de Startups, i en l'annex I d'aquesta resolució.

S'ha seguit el que disposa el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

L'entitat beneficiària i l'objecte de l'ajuda no constitueix una ajuda d'estat incompatible amb el mercat interior segons l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, no produeix béns i serveis en el mercat (no competeix amb altres organitzacions), no compleix la

competitivitat de la economia valenciana. En concreto, retener, motivar y atraer proyectos innovadores y posibilitar su consolidación y expansión, sobre la base de la concentración de iniciativas digitales o tecnológicas; aprovechar la tracción de los proyectos del entorno digital o tecnológico para desarrollar y dinamizar empresas de otros sectores; contribuir a la creación de un ecosistema maduro de empresas innovadoras, con raíz local y alcance internacional, que impulse la competitividad de la economía; y sobre todo, Impulsar el tránsito hacia una nueva economía basada en la innovación tecnológica y el talento, capaz de generar valor, reeducar la sociedad y crear empleo sostenible, así como identificar, cohesionar y hacer partícipes a todos los agentes (*startups*, aceleradoras, inversores, administraciones, Universidades, instituciones privadas, etc) que forman el ecosistema valenciano.

La Asociación Valenciana de Start-Ups, receptora de los fondos, es una entidad privada sin ánimo de lucro que colabora con el colectivo que integra el ecosistema innovador y tecnológico de las tres provincias de la Comunitat Valenciana con el fin de fomentarlo, potenciarlo e impulsarlo y, en concreto, se centra en divulgar la cultura emprendedora, de conformidad con lo que prevén sus estatutos. Al ser la única entidad en todo el territorio de la Comunidad Valenciana con estas características, y contar entre sus finalidades con objetivos comunes con las competencias que asume la Generalitat Valenciana, atribuidas a la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, se considera que sus actuaciones estratégicas están alineadas con los objetivos que persigue la conselleria.

El proyecto remitido por la entidad en fecha 7 de marzo de 2023, comprende las actuaciones que se llevarán a cabo, los recursos disponibles, los compromisos y obligaciones asumidos, y los indicadores de ejecución y resultado estimados. La entidad se compromete a realizar el proyecto en los términos expuestos en la memoria firmada por el Sr. D. Ignacio Mas Casado con DNI 52655742 W, en calidad de gerente de la Asociación, actuando en nombre y representación de la Asociación Valenciana de Startups, y en el anexo I de esta resolución.

Se ha seguido lo dispuesto en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el cual se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat, dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

La entidad beneficiaria y el objeto de la ayuda no constituye una ayuda de estado incompatible con el mercado interior conforme al Artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, no produce bienes y

condició de falsejar o amenaçar de falsejar la competència, de manera que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres, ni rep cap avantatge econòmic, i, per tant, no hi és aplicable el principi d'incompatibilitat amb el mercat comú formulat en l'apartat 1 de l'article 107 del TFUE.

A més, els beneficiaris finals de l'ajuda són persones físiques, emprenedors amb perfil científic o tecnològic, no empreses constituïdes, i, per tant, no els és aplicable la normativa de competència de la Unió Europea.

Per tot el que s'ha exposat; una vegada seguits els tràmits que es recullen en l'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, i en virtut del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, aprovat pel Decret 137/2023, de 10 d'agost, del Consell, **resolc:**

Primer. Objecte

D'acord amb l'assignació pressupostària prevista en la vigent Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, la present resolució té per objecte regular la concessió directa d'una subvenció de caràcter nominatiu destinada al foment de l'emprenedoria innovadora i la transferència de tecnologia a la indústria de la Comunitat Valenciana per al foment i impuls d'empreses innovadores com a motor de creixement i de canvi de sectors tradicionals.

Les actuacions concretes del programa LLAMP TECH TRANSFER es desglossen en l'annex I.

Segon. Entitat beneficiària, compliment de requisits

- 1) L'entitat receptora de la subvenció directa és l'Associació Valenciana de Startups, amb NIF G98929110.
- 2) Consta en l'expedient l'acreditació que l'entitat no es troba incursa en cap prohibició segons els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per a obtenir la condició d'entitat beneficiària d'ajuda pública. Igualment, ha acreditat que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social en els termes establits en el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i que compleix les obligacions establides en la normativa sobre integració laboral de persones amb diversitat funcional, de conformitat amb l'article 5 del Decret

servicios en el mercado (no compite con otras organizaciones), no cumple la condición de falsear o amenazar falsear la competencia, de forma tal que afecte a los intercambios comerciales entre los estados miembros, ni recibe ventaja económica alguna, no siendo de aplicación el principio de incompatibilidad con el mercado común formulado en el apartado 1 del artículo 107 del TFUE.

Además, los beneficiarios finales de la ayuda son personas físicas, emprendedores con perfil científico o tecnológico, no empresas constituidas, por lo que no es de aplicación la normativa de competencia de la Unión Europea.

Por todo lo expuesto, habiéndose seguido los trámites que se recogen en el artículo 168.1.A) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, y en virtud del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, aprobado por el Decreto 137/2023, de 10 de agosto, del Consell, **resuelvo:**

Primero. Objeto.

De acuerdo con la asignación presupuestaria prevista en la vigente Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, la presente resolución tiene por objeto regular la concesión directa de una subvención de carácter nominativo destinada al fomento del emprendimiento innovador y la transferencia de tecnología a la industria de la Comunitat Valenciana para el fomento e impulso de empresas innovadoras como motor de crecimiento y de cambio de sectores tradicionales.

Las actuaciones concretas del programa LLAMP TECH TRANSFER se desglosan en el ANEXO I.

Segundo. Entidad beneficiaria, cumplimiento de requisitos.

- 1) La entidad, receptora de la subvención directa es la Asociación Valenciana de Startups, con NIF G98929110.
- 2) Consta en el expediente acreditación de que la entidad no está incursa en prohibición alguna conforme a los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones para obtener la condición de entidad beneficiaria de ayuda pública. Igualmente ha acreditado que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias autonómicas y estatales, y frente a la Seguridad Social en los términos establecidos en el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y que cumple con las obligaciones establecidas en la normativa sobre

279/2004, de 17 de desembre, del Consell, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat.

Tercer. Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa i quantia de la subvenció

De conformitat amb el que preveuen la Llei de pressupostos i el projecte presentat, es concedeix una subvenció directa per un import màxim de cent mil euros (100.000 €).

Una vegada acreditat el compliment de la finalitat per a la qual s'atorga, i aprovada la justificació de les despeses presentades, l'import correctament justificat s'abonarà amb càrrec a la línia de subvenció S8952000, de l'aplicació pressupostària 11.02.01.322.55.481.01 de l'estat de despeses del pressupost de la Generalitat per a l'exercici 2023.

Quart. Compatibilitat de l'ajuda

La present ajuda és compatible amb la percepció per l'entitat beneficiària d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, concedides per a la mateixa finalitat que preveu la present resolució.

La compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes rebudes, de manera aïllada o conjunta amb altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Tanmateix, l'entitat beneficiària haurà de comunicar expressament a la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme si les sol·licita i les obté. La comunicació de l'obtenció d'altres ajudes s'haurà de realitzar en el moment que en tinga coneixement l'entitat beneficiària i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació dels fons concedits.

L'obtenció concurrent d'altres aportacions no declarades per l'entitat beneficiària donarà lloc a la revocació total de l'ajuda concedida.

L'obtenció sobrevinguda d'altres aportacions o l'existència d'altres fonts de finançament no previstes per l'entitat beneficiària que, en unió amb l'ajuda concedida per la present resolució, excedisquen el cost de l'activitat subvencionada donarà lloc a la minoració de la subvenció per a adequar-la al límit expressat i, si és el cas, a exigir el

integració laboral de persones con diversidad funcional, de conformidad con el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad.

Tercero. Crédito presupuestario al cual se imputa el gasto y cuantía de la subvención.

De conformidad con lo previsto en la Ley de Presupuestos, y el proyecto presentado, se concede una subvención directa por importe máximo de cien mil euros (100.000 €).

Una vez acreditado el cumplimiento de la finalidad para la que se otorga, y aprobada la justificación de los gastos presentados, el importe correctamente justificado se abonará con cargo a la línea de subvención S8952000, de la aplicación presupuestaria 11.02.01.322.55.481.01. del estado de gastos del presupuesto de la Generalitat para el ejercicio 2023.

Cuarto. Compatibilidad de la Ayuda.

La presente ayuda es compatible con la percepción por la entidad beneficiaria de otras subvenciones, ayudas, ingresos, o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, concedidas para la misma finalidad prevista en la presente resolución.

La compatibilidad estará condicionada a que el importe de las ayudas recibidas, aislada o conjuntamente con otras, no supere el coste de la actividad subvencionada, de conformidad con el artículo 65.3.c del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

No obstante, la entidad beneficiaria deberá comunicar expresamente a la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo la solicitud y obtención de los mismos. La comunicación de la obtención de otras ayudas deberá realizarse tan pronto como sea conocida por la entidad beneficiaria y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación de los fondos concedidos.

La obtención concurrente de otras aportaciones no declaradas por la entidad beneficiaria dará lugar a la revocación total de la ayuda concedida.

La obtención sobrevenida de otras aportaciones o la existencia de otras fuentes de financiación no previstas por la entidad beneficiaria que, en unión de la ayuda concedida mediante la presente resolución, excedan del coste de la actividad subvencionada, dará lugar a la minoración de la subvención para adecuarla al límite

reintegrant de les quantitats percebudes indegudament amb els interessos corresponents des de la data de percepció. A aquests efectes, l'entitat beneficiària posarà en coneixement de la Direcció General d'Emprenedoria i Internacionalització l'obtenció d'altres fonts de finançament durant els quinze dies següents a aquell en què l'entitat beneficiària tinga notícia de la seua concessió o percepció.

Cinqué. Comunicació de l'ajuda a la Comissió Europea

Durant la tramitació de la present subvenció s'ha complert el que preveu el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, sobre el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Sisé. Òrgan gestor

Sota la superior supervisió de la Direcció General d'Emprenedoria i Internacionalització, responsable del programa pressupostari 322.55, correspon la gestió i control de la present ajuda a la Subdirecció General amb competències en Emprenedoria, així com la comprovació que s'ha executat com cal i l'aprovació dels justificants de despesa i emissió del certificat de pagament procedent, abans de la resolució de pagament justificada correctament.

Seté. Procediment de concessió

El procediment de concessió de l'ajuda és el que preveu l'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, en relació amb l'article 22.2.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i 65 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

L'entitat receptora dels fons ha manifestat expressament la seua conformitat amb la concessió de la subvenció i amb aquestes bases reguladores i consta l'acreditació en l'expedient.

Huité. Obligacions de l'entitat beneficiària

1. L'entitat beneficiària d'aquesta subvenció, STARTUP VALENCIA, queda obligada a:

- a) Realitzar les activitats previstes en l'annex I, així com els compromisos assumits.

expresado y, en su caso, a la exigencia de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas con sus intereses desde la fecha de percepción. A dichos efectos, la entidad beneficiaria pondrá en conocimiento de la Dirección General de Emprendimiento e Internacionalización la obtención de otras fuentes de financiación dentro de los 15 días siguientes a aquel en que la entidad beneficiaria tenga noticia de su concesión o percepción.

Quinto. Comunicación de la ayuda a la Comisión Europea.

Durante la tramitación de la presente subvención se ha cumplido con lo establecido en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, sobre el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

Sexto. Órgano gestor.

Bajo la supervisión de la Dirección General de Emprendimiento e Internacionalización, responsable del programa presupuestario 322.55, le corresponde a la Subdirección General con competencias en Emprendimiento la gestión y control de la presente ayuda, así como la comprobación de su correcta ejecución, la aprobación de los justificantes de gasto y emisión del certificado de pago procedente, previo a la resolución de pago de la subvención correctamente justificada.

Séptimo. Procedimiento de concesión.

El procedimiento de concesión de la ayuda es el previsto en el artículo 168.1.A) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, en relación con el artículo 22.2.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y 65 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

La entidad receptora de los fondos ha manifestado expresamente su conformidad con la concesión de la subvención y con las presentes bases reguladoras y consta acreditado en el expediente.

Octavo. Obligaciones de la entidad beneficiaria.

1. La entidad beneficiaria de esta subvención STARTUP VALENCIA queda obligada a:

- a) Realizar las actividades previstas en el Anexo I, así como los compromisos asumidos.

En tot cas, en la selecció de persones participants en el programa i en l'execució de les activitats, l'entitat beneficiària haurà de respectar els principis d'igualtat, transparència, objectivitat, publicitat i no discriminació.

- b) Comunicar a l'òrgan gestor d'aquesta subvenció la concessió d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Aquesta comunicació ha d'efectuar-se tan prompte com se'n tinga notícia i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació donada als fons percebuts.
- c) sotmetre's a les actuacions de supervisió, seguiment i control de subvencions a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com facilitar tota la informació requerida tant per l'òrgan gestor de la subvenció com altres òrgans fiscalitzadors.
- d) Complir la següent obligació en matèria de publicitat activa, en aplicació de l'article 3 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, de l'article 4 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i de l'article 3 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, pel qual es desplega la Llei 2/2015, de 2 d'abril, sense perjudici de les obligacions establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i una altra legislació aplicable.

La difusió de la informació que estableix aquesta clàusula s'ha de dur a terme a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP - Transparència entitats privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en: <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>

- e) Complir la normativa en matèria mediambiental i social; així mateix, l'entitat es compromet a desenvolupar una estratègia de responsabilitat social corporativa a aplicar en les seues actuacions per a maximitzar l'impacte positiu en la societat. L'estratègia haurà d'incloure compromisos mediambientals (adopció de programes de

En todo caso, en la selección de personas participantes en el programa y en la ejecución de las actividades, la entidad beneficiaria deberá respetar los principios de igualdad, transparencia, objetividad, publicidad y no discriminación.

- b) Comunicar al órgano gestor de esta subvención la concesión otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados y concedidos para la misma finalidad prevista en la presente resolución. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca, y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- c) Someterse a las actuaciones de supervisión, seguimiento y control de subvenciones a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, así como facilitar toda la información requerida tanto por el órgano gestor de la subvención como otros órganos fiscalizadores.
- d) Cumplir la siguiente obligación en materia de publicidad activa, en aplicación del artículo 3 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, del artículo 4 de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana y del artículo 3 del Decreto 105/2017, de 28 de julio, del Consell, por el cual se desarrolla la Ley 2/2015, de 2 de abril, sin perjuicio de las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y otra legislación aplicable.

La difusión de la información que establece esta cláusula se tiene que realizar a través de la página web de la entidad, o bien a través de la plataforma TEP – Transparencia Entidades Privadas, de GVA Abierta, a la cual se puede acceder en <https://gvaoberta.gva.es/es/tep>

- e) Cumplir la normativa en materia medioambiental y social, asimismo, la entidad se compromete a desarrollar una estrategia de responsabilidad social corporativa a aplicar en sus actuaciones para maximizar el impacto positivo en la sociedad. La estrategia deberá incluir compromisos

reciclatge, implementació d'energia renovable, reutilització de l'aigua, optimització de cadenes de subministrament, etc.), compromisos socials (pla d'igualtat, donacions a organitzacions no governamentals, participació en programes voluntaris, equitat salarial, etc.). En el cas que l'entitat contracte amb tercers la realització de part de l'activitat subvencionada, haurà d'exigir a aquests tercers que es comprometen per escrit a respectar la normativa ambiental i social, i a complir els compromisos socials, de transparència, ètics i ambientals assumits per la persona beneficiària. Tot això, en virtut de l'article 21 del Decret 118/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual es regula la inclusió de clàusules de responsabilitat social en les convocatòries d'ajudes i subvencions.

- f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a l'entitat beneficiària en cada cas, així com els estats comptables i registres específics que exigisquen les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits que estableix l'article 37 de l'LGS.

2. Així mateix, l'entitat beneficiària STARTUP VALENCIA assumeix els compromisos següents:

- a) Acreditar davant de la Direcció General d'Emprenedoria i Internacionalització l'execució de les actuacions objecte de subvenció i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- b) Facilitar a l'esmentada Direcció General les tasques de seguiment i control tècnic de les actuacions.
- c) Facilitar totes les dades i la informació relacionades amb la subvenció concedida que els requereisca la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, així com comunicar

medioambientales (adopció de programes de reciclatge, implementació de energia renovable, reutilització del agua, optimización de cadenas de suministro, etc.), compromisos sociales (plan de igualdad, donaciones a organizaciones no gubernamentales, participación en programas voluntarios, equidad salarial, etc). En el caso de que la entidad contrate con terceros la realización de parte de la actividad subvencionada, deberá exigir a estos terceros que se comprometan por escrito a respetar la normativa ambiental y social, y a cumplir los compromisos sociales, de transparencia, éticos y ambientales asumidos por la persona beneficiaria. Todo ello, en virtud del artículo 21 del Decreto 118/2022, de 5 de agosto del Consell, por el que se regula la inclusión de cláusulas de responsabilidad social en las convocatorias de ayudas y subvenciones.

- f) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la entidad beneficiaria en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
- g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la LGS.

2. Asimismo, la entidad beneficiaria STARTUP VALENCIA asume los siguientes compromisos:

- a) Acreditar ante la Dirección General de Emprendimiento e Internacionalización la ejecución de las actuaciones objeto de subvención, y el cumplimiento de la finalidad que determina la concesión de la subvención.
- b) Facilitar a la citada dirección general las tareas de seguimiento y control técnico de las actuaciones.
- c) Facilitar cuantos datos e información, relacionados con la subvención concedida, le sea requerida por la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, así como

les incidències i les variacions que s'hi produïsquen.

- d) Sotmetre's i prestar col·laboració a les funcions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat en relació amb la subvenció concedida.
- e) Fer constar de manera explícita en la difusió i en la publicitat de les accions subvencionades el suport de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme.

Aquestes mesures per a donar compliment a allò que estableix l'apartat 4 de l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, que estableix que les persones beneficiàries hauran de donar adequada publicitat del caràcter públic del finançament de les activitats objecte de subvenció, podran consistir en:

- La inclusió de la imatge institucional de l'entitat concedent, així com llegendes relatives al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, comunicacions per mitjans electrònics, o audiovisuals, o bé fer-ne esment en mitjans de comunicació.
- En aquest sentit, tot el material gràfic i audiovisual publicitari que es realitze (cartells, fullets, roll ups, vídeos, pàgines d'aterratge, etc.) indicaran que l'activitat subvencionada es realitza en col·laboració amb la Generalitat - Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme.
- Les incisions o mencions que es realitzen en els webs oficials per a donar repercussió a les activitats han d'incorporar el logotip facilitat per la Generalitat.

- f) Comunicar a la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, per mitjà de la Subdirecció General amb competències en Emprenedoria, la informació relativa a l'inici de l'execució de les actuacions descrites de forma fefaent, l'organització de jornades, d'actes, esdeveniments, així com qualsevol informació rellevant corresponent a les activitats subvencionades, a fi de dotar-les de la difusió i publicitat adequades per mitjà dels canals de què dispose la Conselleria.

comunicar las incidencias y variaciones que se produzcan.

- d) Someterse y prestar su colaboración a las funciones de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat en relación con la subvención concedida.
- e) Hacer constar de manera explícita en la difusión y publicidad de las acciones subvencionadas el apoyo de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo.

Estas medidas para dar cumplimiento a lo establecido en el apartado 4 del artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, que establece que las personas beneficiarias deberán dar adecuada publicidad del carácter público de la financiación de las actividades objeto de subvención, podrán consistir en:

- La inclusión de la imagen institucional de la entidad concedente, así como leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, comunicaciones por medios electrónicos, o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.
- En este sentido, todo el material gráfico y audiovisual publicitario que se realice (carteles, folletos, roll ups, vídeos, landing page, etc.) indicarán que la actividad subvencionada se realiza en colaboración con la Generalitat - Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo.
- Las inclusiones o menciones que se realizan en las páginas web oficiales para dar repercusión a las actividades incorporarán el logotipo facilitado por la Generalitat.

- f) Comunicar a la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo la información relativa al inicio de la ejecución de las actuaciones descritas de forma fehaciente, la organización de jornadas, actos, eventos, así como cualquier información relevante correspondiente a las actividades subvencionadas, al objeto de dotarles de la adecuada difusión y publicidad mediante los canales de que disponga la Conselleria.

Nové. Despeses subvencionables

1. Només seran despeses elegibles, i per tant subvencionables, aquelles generades i abonades per l'entitat entre l'1 de gener (o la data d'inici de les actuacions, comunicada de forma fefaent a la Direcció General d'Emprenedoria i Internacionalització, si és posterior, incloses les de preparació, així mateix comunicades) i el 15 de novembre de 2023, segons l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, pels següents conceptes:

- a) Salari i cotitzacions socials del personal propi de l'entitat beneficiària destinat a l'execució directa del projecte LLAMP TECH TRANSFER, incloent-hi els que es destinen a funcions de coordinació, gestió, supervisió i organització d'aquests. No s'admetran despeses de personal les funcions del qual no estiguen directament vinculades amb l'objecte i finalitat de la subvenció. Les despeses de personal s'imputaran en el percentatge corresponent a la dedicació de les tasques objecte de la subvenció, degudament acreditades, mitjançant parts de treball específiques i amb suficient nivell de detall de les tasques, funcions i hores de dedicació al projecte.

Serà subvencionable l'import generat i pagat fins a la data indicada en l'apartat 1 de les retribucions brutes en nòmina i la Seguretat Social a càrrec de l'entitat, respecte del personal amb contracte laboral amb l'entitat i que exercisca les seues funcions a la Comunitat Valenciana. Només seran subvencionables aquests costos laborals, en el percentatge de temps que es detalle i es justifique, que haja dedicat la persona treballadora al desenvolupament de les actuacions subvencionables. El límit màxim subvencionable de retribució mensual bruta en nòmina és de 4.500 euros, incloent-hi la part proporcional de pagues extraordinàries i altres retribucions. La partida total de cost de personal propi no podrà superar el 45% del pressupost total subvencionable correctament justificat.

- b) Despeses corresponents als serveis prestats per professionals, entitats o empreses amb les quals es contracten els serveis necessaris per al desenvolupament dels programes:
 - Material fungible.

Noveno. Gastos subvencionables.

1. Solo serán gastos elegibles y por tanto subvencionables, aquellos generados y abonados por la entidad entre el 1 de enero (o la fecha de inicio de las actuaciones comunicada de forma fehaciente a la Subdirección General con competencias en Emprendimiento, si es posterior, incluidas las de preparación, asimismo comunicadas) y el 15 de noviembre de 2023, conforme el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, por los siguientes conceptos:

- a) Sueldos y cotizaciones sociales del personal propio de la entidad beneficiaria destinado a la ejecución directa del proyecto LLAMP TECH TRANSFER incluidos aquellos que se destinen a funciones de coordinación, gestión, supervisión y organización de los mismos. No se admitirán gastos de personal cuyas funciones no estén directamente vinculadas con el objeto y finalidad de la subvención. Los gastos de personal se imputarán en el porcentaje correspondiente a la dedicación de las tareas objeto de la subvención, debidamente acreditadas, mediante partes de trabajo específicos y con suficiente nivel de detalle de las tareas, funciones y horas de dedicación al proyecto.

Será subvencionable el importe devengado y pagado hasta la fecha indicada en el apartado 1 de las retribuciones brutas en nómina y la Seguridad Social a cargo de la entidad, respecto del personal con contrato laboral con la entidad y que ejerza sus funciones en la Comunitat Valenciana. Solo será subvencionable dichos costes laborales en el porcentaje de tiempo que se detalle y se justifique ha dedicado la persona trabajadora al desarrollo de las actuaciones subvencionables. El tope máximo subvencionable de retribución mensual bruta en nómina es de 4.500 euros, incluyendo la parte proporcional de pagas extraordinarias y otras retribuciones. La partida total de coste de personal propio no podrá superar el 45% del presupuesto total subvencionable correctamente justificado.

- b) Gastos correspondientes a los servicios prestados por profesionales, entidades o empresas con las que se contraten los servicios necesarios para el desarrollo de los programas:
 - Material fungible.

- Despeses en serveis informàtics directament relacionats amb les actuacions.
 - Publicitat, comunicació i difusió, inclosos els que es realitzen a través del lloc web de l'Associació o les seues xarxes socials per a promocionar les activitats previstes.
 - Honoraris, trasllats i allotjament de persones ponents i docents externes a l'entitat beneficiària.
 - Despeses derivades de l'assistència i organització d'esdeveniments (lloguer d'instal·lacions i equips, servei d'àpats, personal de suport, disseny i elaboració de material audiovisual, senyalística o cartelleria, inscripcions, retransmissió en *streaming*, i altres directament i indubtablement relacionats amb el seu disseny, desenvolupament i execució).
 - Despeses de producció i muntatge físic dels elements necessaris per a la celebració dels programes en format presencial.
 - Llicències d'ús temporals d'aplicacions per a l'organització d'esdeveniments virtuals.
 - Altres despeses en materials o de funcionament directament relacionades amb la preparació, execució i seguiment de les actuacions en format virtual.
- c) Traslats i allotjament de personal propi, amb els límits previstos en la normativa vigent sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris en la Generalitat Valenciana.
- d) Despeses de l'informe d'auditoria prevista per a la revisió de la documentació justificativa de la subvenció.
- Serà responsabilitat de l'entitat beneficiària la constatació que l'informe d'auditoria, signat per la persona auditora, conté tots els elements preceptius i es correspon amb la realitat tant en relació amb les despeses elegibles com del compliment de les obligacions legals i reglamentàries.
- En el cas que l'òrgan gestor de la subvenció detecte errors essencials en l'esmentat informe d'auditoria, en deixarà constància per escrit, ho notificarà a l'entitat i invalidarà l'informe i, en conseqüència, aquest informe no serà despesa elegible.
- Gastos en servicios informáticos directamente relacionados con las actuaciones.
 - Publicidad, comunicación y difusión, incluidos los que se realicen a través de la website de la Asociación o sus redes sociales para promocionar las actividades previstas.
 - Honorarios, traslados y alojamiento de personas ponentes y docentes externas a la entidad beneficiaria.
 - Gastos derivados de la asistencia y organización de eventos (alquiler de instalaciones y equipos, catering, personal de apoyo, diseño y elaboración de material audiovisual, señalética o cartelería, inscripciones, retransmisión en streaming, y otros directa e indubitadamente relacionados con su diseño, desarrollo y ejecución).
 - Gastos de producción y montaje físico de los elementos necesarios para la celebración de los programas en formato presencial.
 - Licencias de uso temporales de aplicaciones para la organización de eventos virtuales.
 - Otros gastos en materiales o de funcionamiento directamente relacionados con la preparación, ejecución y seguimiento de las actuaciones en formato virtual.
- c) Traslados y alojamiento de personal propio, con los límites previstos en la normativa vigente sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios en la Generalitat Valenciana.
- d) Gastos del informe de auditoría prevista para la revisión de la documentación justificativa de la subvención.
- Será responsabilidad de la entidad beneficiaria la constatación de que el informe de auditoría, firmado por la persona auditora, contiene todos los elementos preceptivos y se corresponde con la realidad tanto en relación con los gastos elegibles como del cumplimiento de las obligaciones legales y reglamentarias.
- En el caso de que el órgano gestor de la subvención detecte errores esenciales en el citado informe de auditoría dejará constancia por escrito y lo notificará a la entidad e invalidará el informe y, en consecuencia, dicho informe no será gasto elegible.

2. En cap cas seran subvencionables les despeses següents:

- a) Les despeses de personal i les despeses per serveis professionals que puguin derivar-se de la contractació d'alguna persona membre dels òrgans de govern de l'entitat beneficiària, excepte el que s'estableix en l'apartat 3 del punt catorzé.
- b) Les multes i els recàrrecs per pròrroga o constrenyiment imposats per qualsevol administració pública.
- c) L'adquisició d'immobilitzat, material o immaterial de tota classe.
- d) L'adquisició de béns destinats a la venda.
- e) Les aportacions a sistemes complementaris de pensions.
- f) Els bitllets i títols de transport emesos i no utilitzats, llevat que hi haja una justificació raonada, o els que corresponguen a viatges en classes diferents de la classe turista o econòmica.
- g) Les despeses extres d'hotel.
- h) Les despeses sumptuàries, els obsequis i les altres despeses similars que no estiguen directament vinculades amb la consecució de les finalitats de l'entitat.
- i) Les despeses financeres i els interessos deutors dels comptes bancaris.
- j) Les bestretes reintegrables.
- k) Les despeses d'altres exercicis.

En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà superar el valor de mercat, el paràmetre del qual, en el cas de les despeses de personal, serà el del conveni col·lectiu sectorial aplicable a l'entitat beneficiària.

3. Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per al contracte menor, l'entitat beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents empreses proveïdores amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses

2. En ningún caso serán subvencionables los siguientes gastos:

- a) Los gastos de personal y los gastos por servicios profesionales que pudieran derivarse de la contratación de alguna persona miembro de los órganos de gobierno de la entidad beneficiaria, salvo lo establecido en el apartado 3 del resuelto decimocuarto.
- b) Las multas y recargos por prórroga o apremio impuesto por cualquier administración pública.
- c) La adquisición de inmovilizado, material o inmaterial de todo tipo.
- d) La adquisición de bienes destinados a la venta.
- e) Las aportaciones a sistemas complementarios de pensiones.
- f) Los billetes y títulos de transporte emitidos y no utilizados, salvo justificación razonada, o los correspondientes a viajes en clases distintas a la clase turista o económica.
- g) Los gastos extras de hotel.
- h) Los gastos suntuarios, los obsequios y los demás gastos similares que no estén directamente vinculados con la consecución de los fines de la entidad.
- i) Los gastos financieros e intereses deudores de las cuentas bancarias.
- j) Los anticipos reintegrables.
- k) Los gastos de otros ejercicios.

En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá superar el valor de mercado, cuyo parámetro, en el caso de los gastos de personal, serán los propios del convenio colectivo sectorial aplicable a la entidad beneficiaria.

3. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, para el contrato menor, la entidad beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes empresas proveedoras, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos

subvencionables no hi haja en el mercat prou entitats que el subministren o presten.

4. Tindran la consideració de despesa efectiva les quantitats satisfetes per l'entitat beneficiària en concepte d'IVA i altres impostos indirectes a conseqüència de la despesa en les activitats objecte del conveni, sempre que l'import no puga ser recuperat, totalment o parcialment, per aquesta, la qual cosa s'haurà d'acreditar degudament.

Desé. Termini de justificació

El termini de presentació de l'acreditació del compliment de la finalitat de la subvenció i de l'aplicació dels fons finalitzarà, en tot cas, el dia 15 de novembre de 2023.

L'entitat interessada podrà sol·licitar justificadament una pròrroga del termini indicat que no podrà ser superior a 10 dies. L'òrgan gestor resoldrà aquesta sol·licitud de manera motivada. Tant la sol·licitud d'ampliació com la resolució hauran de produir-se amb anterioritat al venciment del termini establert.

Onzé. Règim de justificació de la subvenció

1. L'entitat STARTUP VALENCIA justificarà la realització d'activitats en la forma establida en l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre mitjançant la presentació del compte justificatiu, acompanyada d'un informe d'auditoria de comptes subscrita per persona professional inscrita com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependent de l'Institut de Contabilitat i Auditoria de Comptes, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i d'acord amb l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.
2. En aquells casos en què la persona beneficiària estiga obligada a auditar els seus comptes anuals per una persona auditora sotmesa a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió del compte justificatiu la durà a terme el mateix auditor o auditora. En el supòsit en què no estiga obligada a auditar els seus comptes anuals, l'entitat designarà l'auditor o auditora de comptes.
3. El compte justificatiu contindrà com a mínim la documentació següent:

subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten.

4. Tendrán la consideración de gasto efectivo las cantidades satisfechas por la entidad beneficiaria en concepto de IVA y demás impuestos indirectos como consecuencia del gasto en las actividades objeto de la subvención, siempre que su importe no pueda ser recuperado, total o parcialmente por la misma, lo que deberá acreditarse debidamente.

Décimo. Plazo de justificación.

El plazo de presentación de la acreditación del cumplimiento de la finalidad de la subvención y de la aplicación de los fondos finalizará en todo caso el día 15 de noviembre de 2023.

La entidad interesada podrá solicitar justificadamente una prórroga del plazo indicado que no podrá ser superior a 10 días. El órgano gestor resolverá dicha solicitud de forma motivada. Tanto la solicitud de ampliación como la resolución deberán producirse con anterioridad al vencimiento del plazo establecido.

Decimoprimer. Régimen de justificación de la subvención.

1. La entidad STARTUP VALENCIA justificará la realización de actividades en la forma establecida en el artículo 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre mediante la presentación de la cuenta justificativa, acompañada de un informe de auditoría de cuentas suscrita por persona profesional inscrita como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, de conformidad con lo establecido en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y de acuerdo con la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo.
2. En aquellos casos en que la persona beneficiaria esté obligada a auditar sus cuentas anuales por una persona auditora sometida a la Ley 22/2015, de 20 de julio, de Auditoría de Cuentas, la revisión de la cuenta justificativa se llevará a cabo por el mismo auditor. En supuesto en que no esté obligada a auditar sus cuentas anuales, la designación del auditor o auditora de cuentas será realizada por la entidad.
3. La cuenta justificativa contendrá como mínimo la siguiente documentación:

- | | |
|--|---|
| <p>a) Memòria relativa a les actuacions subvencionades, amb la indicació dels resultats que han obtingut aquestes.</p> <p>b) Memòria econòmica abreujada justificativa del cost de les activitats realitzades, que ha d'incloure el que preveuen les lletres <i>a, d, e, f i g</i> de l'article 72.2 de l'esmentat Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, sense perjudici de l'obligació de l'entitat beneficiària de mantindre a la disposició de la Direcció General d'Emprenedoria i Internacionalització la documentació que recull la lletra <i>b</i> d'aquest article.</p> | <p>a) Memoria relativa a las actuaciones subvencionadas, con expresión, de los resultados alcanzados por las mismas.</p> <p>b) Memoria económica abreviada justificativa del coste de las actividades realizadas, que incluirá lo previsto en las letras a), d), e), f) y g) del artículo 72.2 del citado Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, sin perjuicio de la obligación de la entidad beneficiaria de mantener a disposición de la dirección general competente en materia de emprendimiento la documentación recogida en la letra b) de ese artículo.</p> |
|--|---|
-
- | | |
|--|---|
| <p>4. En tot cas, la memòria econòmica abreujada ha de contindre:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Una llista detallada de les despeses en què ha incorregut l'entitat beneficiària en la realització de l'activitat subvencionada, degudament agrupades per tipologia de despesa, amb la identificació de la persona o empresa creditora i del document, el concepte de la despesa, l'import (amb la indicació de l'import total amb l'IVA exclòs, l'import imputat a la subvenció amb l'IVA exclòs, l'IVA corresponent a la quantitat imputada a la subvenció i la suma total de l'import imputat més l'IVA) i la data d'emissió, així com la data del pagament d'aquestes. – Si és el cas, relació de les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions que s'han produït. – Declaracions responsables de l'entitat beneficiària amb indicació dels resultats obtinguts realitzats a l'ampara d'aquesta subvenció. – En cas que l'activitat subvencionada es finance amb aquesta subvenció i, a més, amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, s'haurà d'aportar una declaració responsable que continga una llista detallada d'aquestes, amb la indicació de l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades. – Certificats acreditatius que l'entitat STARTUP VALENCIA es troba al corrent en les seues obligacions tributàries autonòmiques i estatals, i de Seguretat Social, o autoritza la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme a obtindre-les de manera telemàtica. | <p>4. En todo caso, la memoria económica abreviada contendrá:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Relación detallada de los gastos incurridos por la entidad beneficiaria en la realización de la actividad subvencionada, debidamente agrupados por tipología de gasto, con identificación de persona o empresa acreedora y del documento, concepto del gasto, su importe (indicando el importe total IVA excluido, el importe imputado a la subvención IVA excluido, el IVA correspondiente a la cantidad imputada a la subvención y la suma total del importe imputado más IVA) y fecha de emisión, así como fecha de pago de las mismas. – En su caso, relación de las cantidades inicialmente presupuestadas y las desviaciones acaecidas. – Declaraciones responsables de la entidad beneficiaria con indicación de los resultados obtenidos realizados al amparo de esta subvención. – En caso de que la actividad subvencionada se financie, además de con la presente subvención, con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, deberá aportarse declaración responsable que contenga una relación detallada de las mismas, con indicación de su importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas. – Certificaciones acreditativas de que la entidad STARTUP VALENCIA se encuentra al corriente en sus obligaciones tributarias autonómicas y estatales, y de Seguridad Social, o autoriza para su obtención de forma telemática por la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo. |
|--|---|

- Declaració responsable de l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, de trobar-se al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.
 - Els tres pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de Llei 38/2003, de 17 de novembre, haja d'haver sol·licitat el beneficiari/ària.
5. Les entitats beneficiàries estaran obligades a posar a la disposició de qui realitze l'auditoria tots els llibres, registres i documents que els siguen sol·licitats per a efectuar la revisió, així com a conservar-los a l'efecte de les actuacions de comprovació i control previstes en la legislació vigent.
 6. Les factures corresponents a les despeses corrents imputades a aquesta subvenció s'ajustaran a allò que estableix el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En tot cas, haurà d'observar-se el que estableixen els articles 30 i 31 de l'esmentada Llei 38/2003, de 17 de novembre, respecte de la justificació de les subvencions públiques i de les despeses subvencionables, respectivament.
 7. D'acord amb el que estableix l'article 31.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es considerarà despesa realitzada la que ha sigut efectivament pagada abans que acabe el termini de justificació en aquestes bases reguladores. Sense perjudici de tot això, quan es tracte de tributs i Seguretat Social a càrrec de l'entitat beneficiària, es considerarà també despesa realitzada la que s'haja realitzat abans de finalitzar el termini de justificació i es trobe en període d'ingrés voluntari no vençut en la mateixa data, i se n'haurà d'acreditar el pagament efectiu quan es produïska.
 8. Les entitats beneficiàries quedaran obligades a fer constar en totes les factures i documents que figuren en el seu poder i que hagen servit per a justificar la despesa subvencionada, mitjançant una estampilla, o per un altre procediment que en deïxe constància adequada en els originals, que s'han utilitzat per a acreditar la despesa en l'expedient o l'ajuda de què es tracte i, si és el cas, la quantia en què resulten afectats per la subvenció concedida.

Aquesta obligació els serà exigible independentment del format en què s'haja creat o formalitzat el document o factura, i comportarà les obligacions de conservar-los durant el termini que dispose l'Administració per a revisar la subvenció concedida i
- Declaración responsable del artículo 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS), de hallarse al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.
 - Los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 31.3 de la LGS, deba haber solicitado el beneficiario/a.
5. Las entidades beneficiarias estarán obligadas a poner a disposición de quien realice la auditoria cuantos libros, registros y documentos le sean solicitados para efectuar la revisión, así como a conservarlos al objeto de las actuaciones de comprobación y control previstas en la legislación vigente.
 6. Las facturas correspondientes a los gastos corrientes imputados a esta subvención se ajustarán a lo establecido en el Real Decreto 1619/2012 de 30 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

En todo caso, deberá observarse lo establecido en los artículos 30 y 31 de la mencionada Ley 38/2003, de 17 de noviembre, respecto a la justificación de las subvenciones públicas y de los gastos subvencionables, respectivamente.
 7. De acuerdo con lo previsto en el artículo 31.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, se considerará gasto realizado, el que haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación determinado en estas bases reguladoras. Sin perjuicio de lo anterior, cuando se trate de tributos y Seguridad Social a cargo de la entidad beneficiaria, se entenderá también gasto realizado, el que haya sido devengado antes de finalizar el plazo de justificación y se encuentre en periodo de ingreso voluntario no vencido en la fecha de finalización del plazo de justificación, debiendo acreditar el pago efectivo cuando se produzca.
 8. Las entidades beneficiarias quedarán obligadas a hacer constar, en todas las facturas y documentos que obren en su poder y que hayan servido para justificar el gasto subvencionado, bien mediante una estampilla, bien por otro procedimiento que deje adecuada constancia en los originales, que se han utilizado para acreditar gasto en el expediente o ayuda de que se trate y, en su caso, la cuantía en que resulten afectados por la subvención concedida.

La referida obligación les será exigible, cualquiera que sea el formato en que se haya creado o formalizado el documento o factura y conllevará la obligación de conservación de los mismos durante el plazo que disponga la administración para revisar la

verificar el compliment de les restants obligacions o càrregues sorgides de la concessió, així com de garantir a l'auditor i, si és el cas, a l'òrgan gestor de les ajudes l'accés a aquestes i la comprovació del seu estampillament. Especialment, les entitats beneficiàries quedaran obligades a fer constar aquests punts quan pretenguen fer ús de la mateixa factura o document en la justificació de qualsevol altra ajuda o subvenció, supòsit en què hauran de manifestar expressament que la documentació justificativa de la despesa s'ha presentat o utilitzat prèviament per a acreditar-la en una subvenció. La falta de compliment d'aquestes obligacions donarà lloc al reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins al dia en què s'acorde la procedència del reintegrament, o la data en què la persona deutora ingresse el reintegrament si és anterior a aquesta, d'acord amb el que disposa l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Dotzé. Informe d'auditoria

1. La persona auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu serà qui designe l'entitat i s'ajustarà al que es disposa en l'EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació de les persones auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Qui duga a terme l'auditoria emetrà un informe en el qual detallarà les comprovacions realitzades i farà constar tots aquells fets o excepcions que puguen suposar un incompliment per part de la beneficiària de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a la percepció de la subvenció, i caldrà proporcionar la informació amb suficient detall i precisió perquè l'òrgan gestor puga concloure sobre aquest tema. Aquest informe contindrà els punts i estructura establits en l'article 7 de l'esmentada Ordre EHA/1434/2007.

Per a emetre l'informe, la persona auditora haurà de comprovar:

- a) L'adequació del compte justificatiu de la subvenció presentada per la beneficiària i que haja sigut subscripta per una persona amb poders suficients per a això.

subvención concedida y verificar el cumplimiento de las restantes obligaciones o cargas surgidas de la concesión, debiendo garantizarse a la persona auditora y, en su caso, al órgano gestor de las ayudas, el acceso a las mismas y la comprobación de su estampillado. Especialmente, quedarán obligadas las entidades beneficiarias a hacer constar los referidos extremos cuando pretendan hacer uso de la misma factura o documento en la justificación de cualquier otra ayuda o subvención, en cuyo supuesto deberá manifestar expresamente que la documentación justificativa del gasto se ha presentado o utilizado previamente para acreditarlo en una subvención. La falta de cumplimiento de tales obligaciones dará lugar al reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o la fecha en que la persona deudora ingrese el reintegro si es anterior a esta, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Decimosegundo. Informe de auditoria.

1. La persona auditora de cuentas que lleve a cabo la revisión de la cuenta justificativa, será quien designe la entidad y se ajustará a lo dispuesto en la EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de las personas auditoras de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones, en el ámbito del sector público estatal, previstos en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
2. Quien lleve a cabo la auditoria emitirá un informe en el que detallará las comprobaciones realizadas y hará constar todos aquellos hechos o excepciones que pudieran suponer un incumplimiento por parte de la beneficiaria de la normativa aplicable o de las condiciones impuestas para la percepción de la subvención, debiendo proporcionar la información con suficiente detalle y precisión para que el órgano gestor pueda concluir al respecto. Dicho informe contendrá los extremos y estructura establecidos en el artículo 7 de la citada Orden EHA/1434/2007.

Para emitir el informe, la persona auditora deberá comprobar:

- a) La adecuación de la cuenta justificativa de la subvención presentada por la beneficiaria y que la misma haya sido suscrita por una persona con poderes suficientes para ello.

- b) El contingut de la memòria d'actuació, estant alerta davant de la possible falta de concordança entre la informació continguda en aquesta memòria i els documents que hagen servit de base per a realitzar la revisió de la justificació econòmica.
 - c) Que la informació econòmica continguda en la memòria està suportada per una relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada, amb identificació de les creditors i dels documents (factures, nòmnes i butlletins de cotització a la Seguretat Social), el seu import total i l'imputat a la subvenció, data d'emissió i, si és el cas, data de pagament.
 - d) Que l'entitat disposa de documents originals acreditatius de les despeses justificades, conformement amb el que es disposa en l'article 30.3 de la Llei general de subvencions, i que aquests documents han sigut reflectits en els registres comptables.
 - e) Que les despeses que integren la relació compleixen els requisits per a tindre la consideració de despesa subvencionable, segons s'estableix en l'article 31 de la Llei general de subvencions i la clàusula segona del present conveni; que s'han classificat correctament, d'acord amb el contingut de les bases reguladores recollides en esta resolució, i que es produeix la necessària coherència entre les despeses justificades i la naturalesa de les activitats subvencionades.
 - f) També es comprovarà que el seu import es troba desglossat adequadament en el compte justificatiu.
 - g) Que les entitats beneficiàries disposen d'ofertes de diferents empreses proveïdores, en els supòsits previstos en l'article 31.3 de la Llei general de subvencions, i d'una memòria que justifique raonablement l'elecció de l'empresa proveïdora, en aquells casos en què no haja recaigut en la proposta econòmica més avantatjosa.
 - h) Que no s'han realitzat subcontractacions de l'activitat subvencionada o que, si és el cas, aquestes subcontractacions compleixen el règim establert o han sigut autoritzades.
 - i) Que s'han complert els resultats a assolir establerts o grau de compliment d'aquests.
 - j) Que no s'han concedit unes altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol
- b) El contenido de la memoria de actuación, estando alerta ante la posible falta de concordancia entre la información contenida en esta memoria y los documentos que hayan servido de base para realizar la revisión de la justificación económica.
 - c) Que la información económica contenida en la memoria está soportada por una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada, con identificación de las acreedoras y de los documentos -facturas, nóminas y boletines de cotización a la seguridad social-, su importe total y el imputado a la subvención, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago.
 - d) Que la entidad dispone de documentos originales acreditativos de los gastos justificados, conforme a lo previsto en el artículo 30.3 de la Ley General de Subvenciones y que dichos documentos han sido reflejados en los registros contables.
 - e) Que los gastos que integran la relación cumplen los requisitos para tener la consideración de gasto subvencionable, conforme a lo establecido en el artículo 31 de la Ley General de Subvenciones y la cláusula segunda del presente convenio; que se han clasificado correctamente, de acuerdo con el contenido de las bases reguladoras recogidas en este convenio; y que se produce la necesaria coherencia entre los gastos justificados y la naturaleza de las actividades subvencionadas.
 - f) También se comprobará que su importe se encuentra desglosado adecuadamente en la cuenta justificativa.
 - g) Que las entidades beneficiarias disponen de ofertas de diferentes empresas proveedoras, en los supuestos previstos en el artículo 31.3 de la Ley General de Subvenciones, y de una memoria que justifique razonablemente la elección de la empresa proveedora, en aquellos casos en que no haya recaído en la propuesta económica más ventajosa.
 - h) Que no se han realizado subcontractaciones de la actividad subvencionada o que, en su caso, estas subcontractaciones cumplen el régimen establecido o han sido autorizadas.
 - i) Que se han cumplido o grado de cumplimiento, de los resultados a conseguir establecidos.
 - j) Que no se han concedido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma

administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, que siguen incompatibles o que superen els costos de l'activitat subvencionada.

- k) Que les factures i documents que hagen servit per a justificar la despesa subvencionada han sigut marcades, bé mitjançant una estampilla, bé per un altre procediment que deixe adequada constància en els originals, a fi de reflectir que aquestes s'han utilitzat per a acreditar despesa en l'expedient o ajuda de què es tracte i, si és el cas, la quantia que s'imputa a la subvenció concedida.
 - l) Acreditació del pagament de les factures i que aquest es produeix dins del termini de justificació o certificat de pagaments pendents de despeses produïdes.
3. Al final del seu treball qui realitze l'auditoria sol·licitarà a l'entitat beneficiària una carta, signada per la persona que va subscriure el compte justificatiu, en la qual s'indicarà que s'ha informat la persona auditora sobre totes les circumstàncies que puguen afectar la correcta percepció, aplicació i justificació de la subvenció. També s'inclouran les manifestacions que siguen rellevants i que servisquen d'evidència addicional a la persona auditora sobre els procediments realitzats. La carta haurà d'aportar-se juntament amb la justificació.

Tretzé. Pagament de la subvenció

1. El pagament es farà per transferència al compte bancari de l'entitat beneficiària que aquesta determine, una vegada rebuda la justificació, comprovada pels serveis competents de la Conselleria i acreditat el fet que l'entitat es troba al corrent del pagament de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, així com que no és deutora d'obligacions per reintegrament.
2. En el cas que l'import total justificat siga inferior a la subvenció que preveu aquesta resolució o es produïska la concurrència d'altres ajudes que puguen superar el cost de les actuacions, l'aportació de la Conselleria es minorarà en la quantia corresponent, i la beneficiària, si pertoca, haurà de reintegrar les quantitats corresponents i els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció.

finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, que sean incompatibles o que superen los costes de la actividad subvencionada.

- k) Que las facturas y documentos que hayan servido para justificar el gasto subvencionado han sido marcadas, bien mediante una estampilla, bien por otro procedimiento que deje adecuada constancia en los originales, con objeto de reflejar que las mismas se han utilizado para acreditar gasto en el expediente o ayuda de que se trate y, en su caso, la cuantía que se imputa a la subvención concedida.
 - l) Acreditación del pago de las facturas y que este se produce dentro del plazo de justificación o certificación de pagos pendientes de gastos devengados.
3. Al término de su trabajo quien realice la auditoría solicitará a la entidad beneficiaria una carta, firmada por la persona que suscribió la cuenta justificativa, en la que se indicará que se ha informado a la persona auditora acerca de todas las circunstancias que puedan afectar a la correcta percepción, aplicación y justificación de la subvención. También se incluirán las manifestaciones que sean relevantes y que sirvan de evidencia adicional a la persona auditora sobre los procedimientos realizados. La carta deberá aportarse junto a la justificación.

Decimotercero. Pago de la subvención.

1. El pago se efectuará, por medio de transferencia a la cuenta bancaria de la entidad beneficiaria que esta determine, una vez recibida la justificación, comprobada por los servicios competentes de la Conselleria, y acreditado que la entidad se encuentra al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social, así como que no es deudor de obligaciones por reintegro.
2. En el supuesto de que el importe total justificado fuese inferior a la subvención prevista en la presente Resolución, o se produjera la concurrencia de otras ayudas que pudieran superar el coste de las actuaciones, la aportación de la Conselleria se minorarà en la cuantía correspondiente, debiendo la entidad beneficiaria, en su caso, reintegrar las cantidades correspondientes y los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención.

Catorzé. Subcontractació

L'entitat beneficiària podrà subcontractar part de l'activitat que té previst dur a terme. Aquesta subcontractació no serà superior al 50% de l'import de l'activitat, sumant els preus de tots els subcontractes.

Les empreses contractistes quedaran obligades només davant de l'entitat beneficiària, que assumirà la total responsabilitat de l'execució de l'activitat davant de l'Administració.

A l'efecte del que es preveu en l'apartat anterior, l'entitat beneficiària serà responsable que en l'execució de l'activitat concertada amb tercers parts es respecten els límits que s'establisquen en aquesta resolució, quant a la naturalesa i quantia de les despeses. Les subcontractistes estaran subjectes al deure de col·laboració per a permetre l'adequada verificació del compliment d'aquests límits.

D'acord amb el que disposa l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, l'entitat beneficiària mai podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats que durà a terme amb:

- a) Persones o entitats incurses en alguna de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
- b) Persones o entitats que hagen percebut altres subvencions per a la realització de l'activitat objecte de contractació.
- c) Intermediàries o assessores en les quals els pagaments es definisquen com un percentatge de cost total de l'operació, llevat que aquest pagament estiga justificat amb referència al valor de mercat del treball realitzat o els serveis prestats.
- d) Persones o entitats vinculades amb l'entitat beneficiària, llevat que concórreguen les circumstàncies següents:
 1. Que s'obtinga l'autorització prèvia expressa de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme.
 2. Que l'import subvencionable no excedisca el cost generat per l'entitat vinculada.

En cap cas es podran subcontractar activitats que augmenten el cost de l'activitat subvencionada, però no aporten cap valor afegit al contingut d'aquesta.

Decimocuarto. Subcontratación.

La entidad beneficiaria podrá subcontratar parte de la actividad a realizar. Esta subcontratación no excederá del 50% del importe de la actividad sumando los precios de todos los subcontratos.

Las empresas subcontratistas quedarán obligadas solo ante la entidad beneficiaria, que asumirá la total responsabilidad de la ejecución de la actividad frente a la Administración.

A efectos de lo previsto en el apartado anterior, la entidad beneficiaria será responsable de que en la ejecución de la actividad concertada con terceras partes se respeten los límites que se establezcan en esta resolución, en cuanto a la naturaleza y cuantía de los gastos. Las subcontratistas estarán sujetas al deber de colaboración para permitir la adecuada verificación del cumplimiento de dichos límites.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 29.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre (LGS), en ningún caso podrá concertarse por la entidad beneficiaria la ejecución total o parcial de las actividades a realizar con:

- a) Personas o entidades incursas en alguna de las prohibiciones del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
- b) Personas o entidades que hayan percibido otras subvenciones para la realización de la actividad objeto de contratación.
- c) Intermediarias o asesoras en las que los pagos se definan como un porcentaje de coste total de la operación, a menos que dicho pago esté justificado con referencia al valor de mercado del trabajo realizado o los servicios prestados.
- d) Personas o entidades vinculadas con la entidad beneficiaria, salvo que concurren las siguientes circunstancias:
 1. Que se obtenga la previa autorización expresa de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, a través de la Subdirección General con competencias en Emprendimiento.
 2. Que el importe subvencionable no exceda del coste incurrido por la entidad vinculada.

En ningún caso podrán subcontratarse actividades que, aumentando el coste de la actividad subvencionada, no aporten valor añadido al contenido de la misma.

Quinzé. Modificació de la subvenció

No es contempla la possibilitat de modificació de la resolució.

Setzé. Minoració, anul·lació i reintegrament de la subvenció

1. Es reduirà proporcionalment la subvenció en cas que la justificació de les despeses realitzades no arribe a la quantia concedida.
2. La presentació extemporània de la justificació, sense que s'haja sol·licitat i concedit una pròrroga expressa i dins del termini, donarà lloc a la incoació d'un procediment per a deixar sense efecte l'acte de concessió de la subvenció. En tot cas, es garantirà el dret d'audiència a la persona interessada.
3. En els casos que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, les persones beneficiàries hauran de reintegrar la totalitat o una part de la quantitat percebuda més els interessos de demora corresponents. En aquests casos es procedirà a la incoació de l'oportú expedient, que, amb audiència prèvia de la persona interessada, serà resolt per la persona titular de l'òrgan gestor de la subvenció.
4. El falsejament o l'ocultació de dades i documents que afecten substancialment la concessió i lliurament de fons públics donarà lloc a l'exigència de responsabilitats, tant en l'ordre administratiu com en el jurisdiccional competent, mitjançant la incoació per part de l'òrgan competent d'un procediment sancionador.

En el mateix sentit, es procedirà davant de qualsevol incompliment que pugua constituir un il·lícit administratiu, segons el que estableixen els articles 56 a 58 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Així mateix, en el cas que la conducta pugua ser constitutiva de delictes, es procedirà a passar el tant de culpa a la jurisdicció competent i se suspendrà el procediment sancionador mentre l'autoritat judicial no dicte una sentència ferma, tinga lloc el sobreseïment o l'arxivament de les actuacions, o el Ministeri Fiscal execute la devolució de l'expedient.

5. La Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme podrà fer tantes inspeccions tècniques i administratives com es consideren necessàries a fi de conformar la correcta execució de l'actuació subvencionada.

Decimoquinto. Modificación de la subvención.

No se contempla la posibilidad de modificación de la resolución.

Decimosexto. Minoración, anulación y reintegro de la subvención.

1. Se reducirá proporcionalmente la subvención en caso de que la justificación de los gastos realizados no alcance la cuantía concedida.
2. La presentación extemporánea de la justificación, sin que se hubiera solicitado y concedido prórroga expresa y en plazo, dará lugar a la incoación de un procedimiento para dejar sin efecto el acto de concesión de la subvención. En todo caso se garantizará el derecho de audiencia a la persona interesada.
3. En los casos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, las personas beneficiarias deberán reintegrar la totalidad o una parte de la cantidad percibida más los correspondientes intereses de demora. En estos casos se procederá a la incoación del oportuno expediente que, con audiencia previa de la persona interesada, será resuelto por la persona titular del órgano gestor de la subvención.
4. El falseamiento o la ocultación de datos y documentos que afecten sustancialmente a la concesión y entrega de fondos públicos dará lugar a la exigencia de responsabilidades, tanto en el orden administrativo como en el jurisdiccional competente, mediante la incoación por el órgano competente de un procedimiento sancionador.

En el mismo sentido se procederá ante cualquier incumplimiento que pueda constituir un ilícito administrativo, según lo establecido en los artículos 56 a 58 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Asimismo, en el supuesto de que la conducta pudiera ser constitutiva de delito, se procederá a pasar el tanto de culpa a la jurisdicción competente y se suspenderá el procedimiento sancionador mientras la autoridad judicial no dicte sentencia firme, tenga lugar el sobreseimiento o el archivo de las actuaciones o se produzca la devolución del expediente por el Ministerio Fiscal.

5. La Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo podrá realizar cuántas inspecciones técnicas y administrativas se consideren necesarias con objeto de conformar la correcta ejecución de la actuación subvencionada.

6. En virtut de l'article 23 del Decret 11/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual es regula la inclusió de clàusules de responsabilitat social en la contractació pública i en les convocatòries d'ajudes i subvencions, l'incompliment de la normativa ambiental i social, així com dels compromisos assumits i dels compromisos establits en els apartats d i e de l'apartat 2 del resolc huité, constituiran causa de reintegrament, de conformitat amb l'article 37.1.f de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Així mateix, s'aplicarà aquesta previsió si el beneficiari incompleix l'obligació de justificació prevista en els articles 14.1.b i 30 de l'LGS, o haja incorregut en resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de comprovació i inspecció sobre aquest tema. Fins i tot, quan els incompliments es deguen a actuacions de tercers subcontractats per la persona beneficiària.

7. L'incompliment total o parcial dels indicadors o compromisos d'actuacions previstos en aquesta resolució i en l'annex I donarà lloc a la corresponent minoració en la proposta de pagament de la subvenció sobre la base de les despeses correctament justificades i acceptades, llevat que l'entitat presente una justificació ajustada als indicadors d'execució efectivament realitzats.

S'estableix la següent fórmula de minoració a aplicar en el cas d'incompliment d'objectius i/o indicadors, sempre que l'òrgan gestor no justifique una altra fórmula més objectiva d'efectuar-la, sobre la base de la documentació que acredita el cost justificat dels serveis prestats.

INTERVAL DE DESVIACIÓ %	% MÍNIM DE MINORACIÓ
3 a 10	7
10,01 a 15	14
15,01 a 20	19
20,01 a 25	24
25,01 a 30	30
30,01 a 40	40
40,01 a 50	50
+50	Es considera incompliment total

6. En virtud del artículo 23 del Decreto 11/2022, de 5 de agosto, del Consell, por el que se regula la inclusión de cláusulas de responsabilidad social en la contratación pública y en las convocatorias de ayudas y subvenciones, el incumplimiento de la normativa ambiental y social, así como de los compromisos asumidos y de los compromisos establecidos en los apartados d) y e) del apartado 2 del resuelto octavo, constituirán causa de reintegro, de conformidad con el artículo 37.1.f) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Asimismo, se aplicará esta previsión si el beneficiario incumple la obligación de justificación prevista en los artículos 14.1b y 30 de LGS, o haya incurrido en resistencia, obstrucción, excusa o negativa a las actuaciones de comprobación e inspección al respecto. Incluso, cuando los incumplimientos se deban a actuaciones de terceros subcontratados por la persona beneficiaria.

7. El incumplimiento total o parcial de los indicadores o compromisos de actuaciones previstos en esta resolución y en el Anexo I dará lugar a la correspondiente minoración en la propuesta de pago de la subvención sobre la base de los gastos correctamente justificados y aceptados, salvo que la entidad presente una justificación ajustada a los indicadores de ejecución efectivament realitzats.

Se establecen la siguiente fórmula de minoración a aplicar en el caso de incumplimiento de objetivos y /o indicadores, siempre que el órgano gestor no justifique otra fórmula más objetiva de efectuar la misma, en base a la documentación que acredita el coste justificado de los servicios prestados.

INTERVALO DE DESVIACIÓN %	% MÍNIMO DE MINORACIÓN
3 a 10	7
10,01 a 15	14
15,01 a 20	19
20,01 a 25	24
25,01 a 30	30
30,01 a 40	40
40,01 a 50	50
+50	Se considera incumplimiento total

Dessetè. Règim jurídic aplicable

Aquestes subvencions es regiran pel que es disposa en aquesta resolució, que té el caràcter de bases reguladores de la subvenció, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i pel Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, excepte en el que afecte els principis de publicitat i concurrència, així com pel que disposa la Llei 1/2015, de 6 de febrer, i les altres normes de dret administratiu que hi siguen aplicables.

Dihuité. Control i seguiment

1. L'entitat STARTUP VALENCIA haurà de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada, efectuades tant per la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme com pels òrgans i institucions competents de la Generalitat, de l'Administració General de l'Estat, així com per qualsevol òrgan de la Unió Europea i els seus representants autoritzats, facilitant en tot moment la informació que se sol·licite en l'exercici d'aquestes actuacions i, especialment, posant a disposició la totalitat de documents necessaris.
2. Donarà lloc a l'obertura d'expedient de revocació total o parcial de la subvenció concedida amb obligació de reintegrament de les quantitats que s'hagen lliurat quan concórreguen les causes de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Per a determinar els efectes de l'incompliment, es tindrà en compte el caràcter essencial o no del requisit, la condició o l'obligació incomplida.
3. El procediment de revocació total o parcial, porte implícit el reintegrament de subvencions o no, s'iniciarà d'ofici en els termes de l'article 58 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Denové. Pla de control

S'aplicarà el següent pla de control, aprovat per la persona titular de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, el 9 de març de 2023, que estableix l'article 32.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, l'article 85 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, que obliga els òrgans concedents de subvencions a "elaborar un pla anual d'actuació per a comprovar que les persones beneficiàries realitzen les

Decimoséptimo. Régimen jurídico aplicable.

Estas subvenciones se regirán, además de por lo dispuesto en esta resolución, que tiene el carácter de bases reguladoras de la subvención, por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y por el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, excepto en aquello que afecte los principios de publicidad y concurrència, así como por lo dispuesto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, y por las otras normas de derecho administrativo que sean aplicables.

Decimoctavo. Control y seguimiento.

1. La entidad STARTUP VALENCIA deberá someterse a las actuaciones de comprobación, verificación y control financiero de la actividad subvencionada, efectuadas tanto por la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo como por los órganos e instituciones competentes de la Generalitat, de la Administración General del Estado, así como por cualquier órgano de la Unión Europea y sus representantes autorizados, facilitando en todo momento cuanta información se solicite en el ejercicio de dichas actuaciones y, en especial, poniendo a disposición la totalidad de documentos necesarios.
2. Dará lugar a la apertura de expediente de revocación total o parcial de la subvención concedida con obligación de reintegro de las cantidades que se hubiera librado cuando concurren las causas del artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Para determinar los efectos del incumplimiento, se atenderá al carácter esencial o no del requisito, condición u obligación incumplido.
3. El procedimiento de revocación total o parcial lleve o no implícito el reintegro de subvenciones, se iniciará de oficio en los términos del artículo 58 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Decimonoveno. Plan de control.

Se aplicará el siguiente plan de control, aprobado por la persona titular de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, en fecha 9 de marzo de 2023, previsto en el artículo 32.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, el artículo 85 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, que obliga a los órganos concedentes de subvenciones a «elaborar un plan anual de actuación para comprobar la realización por las personas beneficiarias de las actividades

activitats subvencionades" i, a escala autonòmica, els articles 165.2.j i 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

CONTROL ADMINISTRATIU

- Abast: per a la línia de subvenció S8952000 es revisarà el 100% de l'informe d'auditoria presentat per l'entitat beneficiària que s'adjunta a la sol·licitud de pagament de la subvenció.
- Mode d'execució: es comprovarà que l'informe d'auditoria conté referències expresses a tots els aspectes exigits en la resolució i en la normativa vigent.

Així mateix, s'observarà que el compte justificatiu annex a l'informe d'auditoria conté suficient informació, i detallada, de les despeses imputades, i la relació directa que tenen amb la naturalesa de les actuacions finançades.

D'altra banda, es revisarà i comprovarà la memòria d'actuacions presentada. Es comprovarà que s'adequa a les actuacions previstes, al nivell de concreció de la informació que continguén, així com que s'adjunten els documents que serveixen de pista d'auditoria per a comprovar que s'estan realitzant de manera efectiva (llistes, comunicats de treball, plans, informes, correus, etc.).

- Termini d'execució: el termini màxim per a dur a terme el control administratiu serà d'un mes des de la data de presentació del compte justificatiu i memòria per l'entitat beneficiària, llevat que l'òrgan gestor sol·licite esmena de defectes corregibles en la documentació aportada, i en aquest cas el termini començarà a comptar des de la data de l'efectiva esmena.
- Documentació acreditativa de l'execució del control: emplenament, en cada expedient, d'una llista de control que incloga tots els aspectes de la comprovació, feta pel personal tècnic, i del certificat d'aprovació de la verificació signat per l'òrgan gestor de la comprovació.

CONTROL MATERIAL

El control material s'efectuarà documentalment, mitjançant l'anàlisi exhaustiva de la memòria justificativa dels programes, activitats i actuacions desenvolupades, així com sobre la base de les proves gràfiques, audiovisuals o documentals de la seua efectiva realització, que acrediten les diferents fases o tràmits necessaris per al seu desenvolupament i difusió. Aquest control material es reflectirà, així mateix, en un document en forma de llista de control que continga tots els aspectes i elements verificats.

subvencionadas» y a nivel autonómico, en los artículos 165.2.j y 169.3 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero.

CONTROL ADMINISTRATIVO

- Alcance: Para la línea de subvención S8952000 se revisará el 100% del informe de auditoría presentado por la entidad beneficiaria que acompaña a la solicitud de pago de la subvención.
- Modo de ejecución: se comprobará que el informe de auditoría contiene referencia expresa a todos los extremos exigidos en la resolución y en la normativa vigente.

Asimismo, se observará que la cuenta justificativa anexa al informe de auditoría contiene información suficiente y detallada de los gastos imputados, y su relación directa con la naturaleza de las actuaciones financiadas.

Por otra parte, se realizará la revisión y comprobación de la memoria de actuaciones presentada. Se comprobará su adecuación a las actuaciones previstas, el nivel de concreción de la información que contengan, así como que se adjunten los documentos que sirven de pista de auditoría de su efectiva realización (listados, partes de trabajo, planes, informes, correos, etc.)

- Plazo de ejecución: El plazo máximo para llevar a cabo el control administrativo será de un mes desde la fecha de presentación de la cuenta justificativa y memoria por la entidad beneficiaria, salvo que el órgano gestor solicite subsanación de defectos subsanables en la documentación aportada, en cuyo caso el plazo comenzará a contar desde la fecha de la efectiva subsanación.
- Documentación acreditativa de la ejecución del control: Cumplimentación en cada expediente de un check-list que recoja todos los aspectos de la comprobación, realizada por el personal técnico, y del certificado de aprobación de la verificación firmado por el órgano gestor de la comprobación.

CONTROL MATERIAL

El control material se efectuará documentalment, mediante el análisis exhaustivo de la memoria justificativa de los programas, actividades y actuaciones desarrolladas, así como sobre la base de las pruebas gráficas, audiovisuales o documentales de su efectiva realización, que acreditan las distintas fases o trámites necesarios para su desarrollo y difusión. Este control material se reflejará asimismo en un documento check-list que contenga todos los aspectos y elementos verificados.

Finalment, el control de qualitat el farà la persona titular del servei de foment de l'emprenedoria, que, de manera aleatòria, triarà una mostra dels controls efectuats pel personal tècnic, que representen almenys el 10 % de les subvencions concedides.

Finalmente, el control de calidad se efectuará por la persona titular del servicio de fomento del emprendimiento, que, de forma aleatoria, seleccionará una muestra de los controles efectuados por el personal técnico, que representen al menos el 10% de las subvenciones concedidas.

Vinté. Tractament de dades de caràcter personal

1. L'acceptació de la present ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, que serà la responsable del tractament, el qual es farà amb la finalitat exclusiva de gestionar l'ajuda segons el que estableix la present resolució, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, la normativa que la desplega i, supletòriament, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
2. Les dades personals recollides procediran de les sol·licituds presentades per l'entitat interessada pel seu representant, i es podrà accedir al registre d'activitats de tractament en la següent adreça web: <http://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>
3. Les persones a què es refereix la present resolució tenen els drets següents:
 - a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, a rectificar-les o suprimir-les, a limitar el tractament que se'n fa o a oposar-s'hi. Per a exercitar els drets, caldrà presentar un escrit a la Sotssecretaria de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme. Caldrà especificar-hi quin d'aquests drets se sol·licita que se satisfaga i, si no s'autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del o de la representant legal, caldrà aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podreu exercir els vostres drets de manera telemàtica a través del següent enllaç: <http://www.gva.es/va/proc19970>
 - b) Reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>

Vigésimo. Tratamiento de datos de carácter personal.

1. La aceptación de la presente ayuda conllevará el tratamiento de datos de carácter personal de las personas solicitantes por parte de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, que será la responsable del tratamiento, el cual se realizará con la exclusiva finalidad de gestionar la ayuda conforme a lo establecido en la presente resolución, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y su normativa de desarrollo y, supletoriamente, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre.
2. Los datos personales recogidos procederán de las solicitudes presentadas por la entidad interesada o por su representante, pudiendo acceder en la siguiente dirección web al Registro de Actividades de Tratamiento <http://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>
3. Las personas a que se refiere la presente resolución tienen los siguientes derechos:
 - a) A solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de los mismos, la limitación de su tratamiento o a oponerse al mismo, para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito ante la Subsecretaría de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo. Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, si no autoriza la obtención de datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, del o de la representante legal, deberá aportar la correspondiente documentación acreditativa de la identidad y representación. También podrá ejercitar sus derechos de forma telemática a través del siguiente enlace: <http://www.gva.es/es/proc19970>
 - b) Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos

Si las personas interesadas entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de la sede

c) Delegació de Protecció de Dades.

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb la Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es

Adreça postal: passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València.

d) Més informació de protecció de dades:

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf

electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>

c) Delegación de Protección de Datos

En todo caso, las personas solicitantes podrán contactar con la Delegación de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de:

Dirección electrónica: dpd@gva.es

Dirección postal: Paseo Alameda, 16 - 46010 Valencia

d) Más información de protección de Datos:

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf

Vint-i-uné. Verificació de dades

1. D'acord amb el que estableixen la disposició addicional huitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar-ne l'exactitud.
2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal, i consultar les següents dades que consten en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloent-hi aquelles a les quals s'aplica la regla de *minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

Vint-i-dosé. Efectes

Aquesta resolució produirà efectes a partir de l'endemà de ser notificada a l'entitat beneficiària.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que disposa l'article 114.c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, l'entitat interessada podrà interposar els recursos següents:

- a) Potestativament, un recurs de reposició davant de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de ser notificada aquesta resolució, d'acord amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, tenint en compte que no és

Vigesimoprimer. Verificación de datos.

1. De acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados por las personas interesadas con la finalidad de comprobar la exactitud de los mismos.
2. La potestad de verificación incluye verificar la identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal y consultar los siguientes datos obrantes en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS): las subvenciones y ayudas que le han sido concedidas, incluidas aquellas a las que se les aplica la regla de *minimis*, y que la persona solicitante no está inhabilitada para percibir subvenciones.

Vigesimosegundo. Efectos.

La presente resolución producirá efectos a partir del día siguiente al de su notificación a la entidad beneficiaria.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 114.c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, la entidad interesada podrá interponer los recursos siguientes:

- a) Potestativamente, recurso de reposición ante la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de la notificación de esta resolución, de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, teniendo en cuenta que no es posible simultanear el

possible simultaniejar el recurs contenciós administratiu i el potestatiu de reposició.

- b) Directament, un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, d'acord amb el que disposen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudici que les persones interessades puguin exercir qualsevol altra via que estimen oportuna.

recurso contencioso-administrativo y el potestativo de reposición.

- b) Directamente recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de la notificación de esta resolución, de conformidad con lo que disponen los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Todo esto sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar cualquier otra vía que estimen oportuna.

València,

La consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme

ANNEX I

ACTIVITAT SUBVENCIONADA I INDICADORS

Títol del projecte

Tech Transfer Startup Valencia

Descripció del projecte

El present projecte "Tech Transfer Startup Valencia" forma part de la iniciativa VLC-OpenLab impulsada per l'Associació Startup Valencia en col·laboració amb l'Associació I2CV.

En els últims anys el sistema emprenedor valencià ha experimentat un gran creixement degut a l'impuls de les *startups*, les universitats i el govern. Per a potenciar aquest impuls és necessari promoure el pensament a llarg termini i generar una sèrie d'objectius i accions paral·leles que contribuïsquen a enfortir-lo. Aquests objectius i accions han de centrar-se en la promoció de l'emprenedoria innovadora i tecnològica en la qual fluisca el talent, la creació d'empreses i la translació tecnològica.

Per a aquest fi, es plantegen una col·laboració de Startup Valencia amb l'Associació I2CV per a proposar una sèrie d'activitats per a unir emprenedoria amb talent i empresa, i unir els entorns universitaris amb el món emprenedor. Aquest és un pla obert i consensuat per a crear una comunitat de col·laboració competitiva que utilitze el paradigma de la innovació oberta per a avançar creant oportunitats per a tots els seus actors.

Qui es pot beneficiar d'aquest pla i les seues activitats són les persones emprenedores pertanyents a la comunitat universitària (estudiants, docents, investigadors, etc.) i, per a això compta amb la participació de:

- Persones emprenedores
- Professionals i empreses
- Comunitat universitària
- Mitjans de comunicació
- Corporacions
- Administració pública

El VLC-OpenLab és un programa centrat a acurtar la distància entre la universitat i el mercat. El programa identifica els problemes següents:

Talent-ocupació

- El talent no troba oportunitats
- El mercat no troba talent

ANEXO I

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA E INDICADORES

Título del proyecto

Tech Transfer Startup Valencia

Descripción del proyecto

El presente proyecto "Tech Transfer Startup Valencia" forma parte de la iniciativa VLC-OpenLab impulsada por la Asociación Startup Valencia en colaboración con la Asociación I2CV.

En los últimos años el sistema emprendedor valenciano ha experimentado un gran crecimiento debido al impulso de las startups, las universidades y el gobierno. Para potenciar este impulso es necesario promover el pensamiento a largo plazo y generar una serie de objetivos y acciones paralelas que contribuyan a fortalecerlo. Estos objetivos y acciones deben de centrarse en la promoción del emprendimiento innovador y tecnológico en el que fluya el talento, la creación de empresas y la traslación tecnológica.

Para este fin, se plantean una colaboración de Startup Valencia con la asociación I2CV para proponer una serie de actividades para unir emprendimiento con talento y empresa, y unir los entornos universitarios con el mundo emprendedor. Este es un plan abierto y consensuado para crear una comunidad de colaboración competitiva que utilice el paradigma de la innovación abierta para avanzar creando oportunidades para todos sus actores.

Quienes se pueden beneficiar de este plan y sus actividades son las personas emprendedoras pertenecientes a la comunidad universitaria (estudiantes, docentes, investigadores, etc.) y para ello cuenta con la participación de:

- Emprendedores/as
- Profesionales y empresas
- Comunidad universitaria
- Medios de comunicación
- Corporaciones
- Administración Pública

El VLC-OpenLab es un programa centrado en acortar la distancia entre la universidad y el mercado. El programa identifica los siguientes problemas:

Talento – Empleo

- El talento no encuentra oportunidades
- El mercado no encuentra talento

- El talent no troba oportunitats ni espais multi-disciplina (un mateix perfil és capaç d'abordar més d'una disciplina o àrea en un mateix treball) i multiinstitució (el futur del treball ens porta cap a professionals que col·laboren simultàniament amb diferents entitats)

Mercat-tecnologia

- El mercat presenta necessitats tecnològiques
- La majoria de les tecnologies mai arriben al mercat

Tech Transfer pretén resoldre aquests problemes mitjançant la col·laboració primerenca entre empresa-universitat en un marc on es desenvolupen tecnologies en funció de la demanda del mercat, on les necessitats del mercat busquen solució en la tecnologia i el talent de les universitats. Aquesta col·laboració potenciarà la col·laboració universitat-indústria utilitzant metodologies de desenvolupament de productes i evolució allunyant-se del treball purament acadèmic per a potenciar el desenvolupament de productes, serveis i *startups*.

El VLC-OpenLab promocionarà i impulsarà activitats per a les persones emprenedores amb l'objectiu d'optimitzar recursos que les beneficien (promocionar el talent, l'entrenament i la reducció de barreres legals, administratives o econòmiques).

Dins d'aquestes activitats estaran:

- Atracció: difusió del programa a través de comunicacions en mitjans socials, *mailing* i acords amb les universitats.
- Funcionament: selecció dels projectes participants amb els quals es treballarà a través de programa formatiu, mentorització personalitzada especialitzada i preparació d'un Demo Day.

La transferència de tecnologies d'investigació de les universitats al mercat es du a terme mitjançant el desenvolupament del programa de formació i mentorització amb professionals en actiu de reconegut prestigi en el món empresarial a través de diferents indústries que faciliten el procés.

Funcions del programa VLC-OpenLab:

1. Atracció, selecció i educació del talent.
2. Actualització i implementació del programa
3. Selecció i expansió de la xarxa de mentors i mentores

- El talento no encuentra oportunidades ni espacios multi-disciplina (un mismo perfil es capaz de abordar más de una disciplina o área en un mismo trabajo) y multi-institución (el futuro del trabajo nos lleva hacia profesionales que colaboran simultáneamente con distintas entidades)

Mercado – Tecnología

- El mercado presenta necesidades tecnológicas
- La mayoría de las tecnologías nunca llegan al mercado

Tech Transfer pretende resolver estos problemas mediante la colaboración temprana entre Empresa-Universidad en un marco donde se desarrollan tecnologías en función de la demanda del mercado, donde las necesidades del mercado buscan solución en la tecnología y el talento de las universidades. Esta colaboración potenciará la colaboración Universidad-Industria utilizando metodologías de desarrollo de productos y evolución alejándose del trabajo puramente académico para potenciar el desarrollo de productos, servicios y startups.

El VLC-OpenLab promocionará e impulsará actividades para los emprendedores con el objetivo de optimizar recursos que benefician a las personas emprendedoras (promocionar el talento, el entrenamiento y la reducción de barreras legales, administrativas o económicas).

Dentro de estas actividades estarán:

- Atracción: difusión del programa a través de comunicaciones en medios sociales, *mailing* y acuerdos con las universidades.
- Funcionamiento: selección de los proyectos participantes con los que se trabajará a través de programa formativo, mentorización personalizada especializada y preparación de un Demo Day.

La transferencia de tecnologías de investigación de las universidades al mercado se lleva a cabo mediante el desarrollo del programa de formación y mentorización con profesionales en activo de reconocido prestigio en el mundo empresarial a través de distintas industrias que facilitan el proceso.

Funciones del programa VLC-OpenLab:

1. Atracción, selección y educación del talento.
2. Actualización e implementación del programa

4. Creació de la comunitat d'empreses i inversors i inversores.
5. Manteniment del programa.
6. Maneig de les relacions i col·laboracions.

Criteris de selecció dels projectes

Poden consultar-se en la web de la convocatòria:
<https://programs.startupvalencia.org/llamp-tech-transfer>.

3. Selección y expansión de la red de mentores
4. Creación de la comunidad de empresas e inversores.
5. Mantenimiento del programa.
6. Manejo de las relaciones y colaboraciones.

Criterios de Selección de los Proyectos

Pueden consultarse en la web de la convocatoria:
<https://programs.startupvalencia.org/llamp-tech-transfer>

CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA (100 punts)
EQUIP Diversitat d'habilitats: busca equips que reunisquen una varietat d'habilitats complementàries, com a experiència tècnica, coneixements de negocis, màrqueting, disseny i lideratge. Experiència: considera l'experiència rellevant en la indústria i projectes empresarials anteriors per part dels membres de l'equip. Compromís: avalua el nivell de dedicació i passió que l'equip mostra cap a la seua idea, així com la seua disposició per a invertir l'esforç necessari.	5 punts 10 punts 10 punts
VIABILITAT IDEA Resolució de problemes: avalua en quina mesura la idea de la <i>startup</i> aborda un problema real o una necessitat sentida per un mercat objectiu. Potencial de mercat: analitza la grandària i el potencial de creixement del mercat objectiu, així com el panorama competitiu. Diferenciació: determina si la idea ofereix una proposta de valor única o un enfocament nou que la distingeix de les solucions existents.	10 punts 5 punts 5 punts
ESCALABILITAT I SOSTENIBILITAT Escalabilitat: considera el potencial de la <i>startup</i> per a escalar les seues operacions i créixer ràpidament. Generació d'ingressos: avalua el model d'ingressos i la seua viabilitat per a generar fluxos d'ingressos sostenibles. Requisits de recursos: analitza els recursos necessaris, com a finançament, infraestructura i talent, per a portar la idea a bon terme i mantindre el seu creixement.	5 punts 5 punts 10 punts
POTENCIAL D'EXECUCIÓ Pla d'execució: busca equips que tinguen un pla clar i factible per a dur a terme la seua idea, que incloga un full de ruta ben definit i fites. Adaptabilitat: avalua la capacitat de l'equip per a adaptar-se a les condicions canviants del mercat i millorar la seua idea en funció dels comentaris rebuts. <i>Networking</i> i connexions: considera la xarxa i les connexions existents de l'equip que podrien ajudar a facilitar l'èxit de la seua <i>startup</i>.	5 punts 5 punts 5 punts
COMPROMÍS Impuls emprenedor: busca equips que mostren un fort esperit emprenedor, ambició i una passió genuïna per la seua idea. Resiliència: avalua la capacitat de l'equip per a enfrontar contratemps, aprendre dels fracassos i perseverar davant dels desafiaments. Compromís a llarg termini: analitza la disposició de l'equip per a comprometre's amb la <i>startup</i> a llarg termini i portar-la a través de diferents etapes de creixement.	5 punts 5 punts 10 punts

El calendari global del programa és el següent:

Fase 1: Anàlisi resultats edició 2022, propostes de millora i determinació d'àrees estratègiques per a l'exercici 2023.

Fase 2: Determinació de la involucració i rols de les universitats a través dels rectorats de les universitats públiques valencianes (s'amplia de 2 universitats en 2022 a 5 en 2023). Sensibilització i implicació dels responsables de l'àrea d'administració i direcció d'empreses de les 3 universitats que s'incorporen en 2023 (UMH, UIJ, UA).

Fase 3: Llançament d'*open call* de projectes en la comunitat universitària abril-maig 2023.

Principals fites:

- Llançament del programa: 02/05/23
- Data límit inscripcions: 30/05/23
- Selecció dels projectes: 07/06/23
- Sessió presencial introductòria: 12/06/23

Fase 4: Programa d'acceleració: juny-novembre 2023.

Fase 5: Validar les tecnologies amb la indústria, preparar la presentació del projecte empresarial i demo day davant de la indústria i les persones inversores. Demo day davant indústria i col·lectiu d'inversors i inversores 09/11/2023.

El calendario global del programa es el siguiente:

Fase 1: Análisis resultados edición 2022, propuestas de mejora y determinación de áreas estratégicas para el ejercicio 2023.

Fase 2: Determinación de la involucración y roles de las universidades a través de los rectorados de las universidades públicas valencianas (se amplía de 2 universidades en 2022 a 5 en 2023). Sensibilización e implicación de los responsables del área de administración y dirección de empresas de las 3 universidades que se incorporan en 2023 (UMH, UIJ, UA).

Fase 3: Lanzamiento de Open Call de proyectos en la comunidad Universitaria abril-mayo 2023.

Principales hitos:

- Lanzamiento del programa: 02/05/23
- Fecha límite inscripciones: 30/05/23
- Selección de los proyectos: 07/06/23
- Sesión presencial introductoria: 12/06/23

Fase 4: Programa de Aceleración: junio- noviembre 2023.

Fase 5: Validar las tecnologías con la Industria, preparar la presentación del proyecto empresarial y Demo Day ante la Industria y las personas Inversoras. Demo Day ante Industria y colectivo de inversores e inversoras 09/11/2023.

Activitat	Calendari
Anàlisi dels resultats de l'edició anterior 2022, propostes de millora i determinació d'àrees de prioritats estratègiques amb GVA	gener-març
Determinar involucració i rols universitats amb rectorats universitats públiques valencianes (2 universitats en 2022 i 5 universitats en 2023)	març-abril
Sensibilitzar els responsables d'administració i direcció d'empreses de les noves universitats que s'uneixen al programa (Universitat Jaume I, Universitat Miguel Hernández i Universitat d'Alacant)	març-abril
Llançar <i>open call</i> de projectes per a comunitat universitària	abril-maig
Seleccionar projectes segons: problema i oportunitat, TRL i valor de la solució, grandària del mercat i avantatge competitiu, producte, equip, model de negoci, fites, estratègia de creixement i pla d'acció i finançament	maig-juny
Programa d'acceleració per a validació negoci: acció formativa i mentoria en finances, vendes, negoci, legal, etc.	juny-novembre
Validar les tecnologies amb la indústria segons els seus reptes sectorials	setembre-novembre
Preparació presentació projecte empresarial	setembre-novembre
Demo day: presentació davant indústria i inversors i inversores	octubre-novembre

Indicadors d'execució:

- 25.000 persones impactades pel comunicat del llançament del programa a través de correu electrònic.
- Un mínim de 10 projectes compostos cadascun entre 1 i 6 persones emprenedores de la comunitat universitària seleccionats per a participar en el programa:
 - Un mínim de 5 projectes dirigits per Startup Valencia.
- 5 universitats públiques valencianes involucrades en el programa.
- 50 hores de formació per als participants.
- 600 hores de mentorització personalitzada a repartir entre tots els participants segons les seues necessitats específiques:
 - ✓ 300 hores per a repartir entre un mínim de 5 projectes dirigits per Startup Valencia (60 h/projecte aprox.)
- 6 formadors/mentors com a mínim.
- 1 esdeveniment demo day de presentació de resultats davant de l'ecosistema emprenedor, inversors i inversores, indústria i empreses amb participació de GVA.
- 25 empreses i inversors i inversores contactats per a assistir al demo day.
- 1 nota de premsa publicada en mitjans de comunicació amb menció de GVA.

Indicadors resultats:

- Un mínim de 8 projectes validats perquè en un futur pròxim puguin convertir-se en empreses i facilitar l'obtenció de clients i clientes, personal empleat, finançament, recursos, ajudes i inversió:
 - ✓ Un mínim de 4 projectes dirigits per Startup Valencia.

Entregables:

- Un mínim de 8 plans de negoci de projectes validats incloent-hi pla financer, comunicació i màrqueting, vendes:

Indicadores de ejecución:

- 25.000 personas impactadas por el comunicado del lanzamiento del programa a través de correo electrónico
- un mínimo de 10 proyectos compuestos cada uno por entre 1 y 6 personas emprendedoras de la comunidad universitaria seleccionados para participar en el programa:
 - un mínimo de 5 proyectos dirigidos por Startup Valencia
- 5 universidades públicas valencianas involucradas en el programa
- 50 horas de formación para los participantes
- 600 horas de mentorización personalizada a repartir entre todos los participantes según sus necesidades específicas:
 - ✓ 300 horas para repartir entre un mínimo de 5 proyectos dirigidos por Startup Valencia (60h/proyecto aprox.)
- 6 formadores/mentores como mínimo
- 1 evento demo day de presentación de resultados ante el ecosistema emprendedor, inversores e inversoras, industria y empresas con participación de GVA
- 25 empresas e inversores e inversoras contactados para asistir al demo day
- 1 nota de prensa publicada en medios de comunicación con mención de GVA

Indicadores resultados:

- un mínimo de 8 proyectos validados para que en un futuro próximo puedan convertirse en empresas y facilitar la obtención de clientes/as, empleados/as, financiación, recursos, ayudas e inversión:
 - ✓ un mínimo de 4 proyectos dirigidos por Startup Valencia

Entregables:

- Un mínimo de 8 planes de negocio de proyectos validados incluyendo plan financiero, comunicación y marketing, ventas:

✓ Un mínim de 4 projectes dirigits per Startup Valencia.

✓ un mínimo de 4 proyectos dirigidos por Startup Valencia

- Un mínim de 8 ressenyes de seguiment i evolució dels projectes per part dels mentors i mentores participants amb recomanacions de millora:

✓ Un mínim de 4 projectes dirigits per Startup Valencia.

- Un mínimo de 8 reseñas de seguimiento y evolución de los proyectos por parte de los mentores y mentoras participantes con recomendaciones de mejora:

✓ un mínimo de 4 proyectos dirigidos por Startup Valencia

PRESSUPOST ESTIMAT

Concepte	Proveïdor/cost hora	Total
Personal propi coordinació direcció de projecte (665,78 h)	Coordinació i direcció (22,53 €/h)	15.000 €
Personal propi coordinació administració i seguiment 1.003,35 h.	Administració i seguiment (14,95 €/h)	15.000 €
Personal propi desenvolupament i tutorització (296,74 h)	Desenvolupament i tutorització (50,55 €/h)	15.000 €
Organització demo day amb indústria i inversors: Producció Audiovisual Càtering	Diversos proveïdors	6.000 € 7.000 € 2.000 €
Materials divulgació projectes per a expofires i esdeveniments (rollup, pods, etc.)	Diversos proveïdors	10.000 €
Mentoria en vendes 50 h	Upbeat Modus (100 €/h)	5.000 €
Mentoria en comunicació 50 h	Upbeat Modus (100 €/h)	5.000 €
Mentoria legal 50 h	DWF RCD (100 €/h)	5.000 €
Mentoria en negoci 50 h	Por qué No (100 €/h)	5.000 €
Mentoria finances 50 h	Eladio Crego (100 €/h)	5.000 €
Mentoria especialitzada 50 h	Diversos mentors (100 €/h)	5.000 €
TOTAL ESTIMAT		100.000 €

*Les tasques a realitzar pel personal propi de Startup Valencia són les següents:

- 1.2 Identificar mentors i mentores per a valorar tecnologies, potencial de negoci/indústria i inversió i referents en activitat de tech transfer
- 2.1 Validar les tecnologies amb la indústria segons els seus reptes sectorials
- 2.2 Coordinació del programa d'acceleració
- 2.3 Preparació presentació projecte empresarial
- 2.4. Organització demo day: presentació davant indústria i inversors i inversores

**Les tasques a realitzar per serveis externs són les següents:

- 1.1 Anàlisis resultats edició 2022, propostes de millora i determinació d'àrees estratègiques per a l'exercici 2023
- 1.3 Preparar documentació suport
- 2.2 Desenvolupament del programa d'acceleració:
 - Validació negoci: acció formativa i mentoria:
 - finances
 - vendes
 - legal
 - comunicació
 - negoci
 - altres
- Suport en la configuració d'equips.

*Las tareas a realizar por el personal propio de Startup Valencia son las siguientes:

- 1.2 Identificar mentores y mentoras para valorar tecnologías, potencial de negocio/industria e inversión y referentes en actividad de tech transfer
- 2.1 Validar las tecnologías con la industria según sus retos sectoriales
- 2.2 Coordinación del programa de aceleración
- 2.3 Preparación presentación proyecto empresarial
- 2.4. Organización del Demo Day: presentación ante industria e inversores e inversoras

**Las tareas a realizar por servicios externos son las siguientes:

- 1.1 Análisis resultados edición 2022, propuestas de mejora y determinación de áreas estratégicas para el ejercicio 2023
- 1.3 Preparar documentación soporte
- 2.2 Desarrollo del programa de aceleración:
 - Validación negocio: acción formativa y mentoring:
 - finanzas
 - ventas
 - legal
 - comunicación
 - negocio
 - otros
- Apoyo en la configuración de equipos.