

TOKIKO GOBERNU BATZARREKO ERABAKIAREN ZIURTAGIRIA
CERTIFICACIÓN DE ACUERDO JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

Amurrioko – Araba – Udaleko
behin-behineko Idazkaria naizen aldetik,
nik, José Ignacio Elorriaga Zorrozak,
honako hau

EGIAZTATZEN DUT:

José Ignacio Elorriaga Zorroza,
Secretario accidental del Ayuntamiento
de Amurrio – Álava

CERTIFICO QUE:

Hiri honetako Tokiko Gobernu
Batzarrak 2023ko ekainaren 29ko dataz
eginiko Bilkuran, honako erabaki hau
hartu zuela:

5º.- “ASOCIACIÓN FAMILIAR
VILLA DE AMURRIO.
2023ko kultur ekintzetarako
dirulaguntzaren lehen ematea.
Esp.2023/S04.06.00.03/9.

Xede horretarako hasitako espedienteak kontuan izanik, eta Animatzaile Soziokulturalak eta Kontuhartzailetzak egindako txostenekin bat etorruta, Tokiko Gobernu Batzarrak Lehendakartzaren eta bertaratutako Zinegotzien aho batez.

ONETSI DU

LEHENA.- Asociación Familiar Villa de Amurrio-ri, IFK G01154442 zk.dunari, 2023ko kultura ekintzetarako diru-laguntzaketarekin gisa, 9.000,00 euroko zenbatekoa ematea eta arautzen duen hitzarmena onartzea.

BIGARRENA.- Asociación Familiar Villa de Amurrio-ri 6.750,00 euroko justifikatu beharreko konturako ematearen % 75ren aurrerakina ematea onartzea.

La Junta De Gobierno Local, en
sesión celebrada el 29 de junio de 2023,
adoptó entre otros, el siguiente acuerdo:

5º.- “ASOCIACIÓN FAMILIAR
VILLA DE AMURRIO.
Primera entrega de la subvención
para actividades culturales de
2023.
Exp.2023/S04.06.00.03/9.

Dada cuenta del expediente incoado al efecto, de conformidad con los informes de la Animadora Sociocultural y de Intervención, la Junta de Gobierno Local por unanimidad de la Presidencia y de las y los Concejales presentes.

ACUERDA

PRIMERO.- Conceder a Asociación Familiar Villa de Amurrio, NIF G01154442, una subvención para actividades culturales de 2023 por importe de 9.000,00 euros y aprobar el convenio que la regula.

SEGUNDO.- Acordar el pago a Asociación Familiar Villa de Amurrio de un anticipo del 75% en concepto de entrega a cuenta pendiente de justificar, por importe de 6.750,00 euros.

HIRUGARRENA.- Entitateari diru-laguntza hau xede berbererako jasotako gainerako laguntzekiko bateragarri dela jakinaraztea. Bateragarri diren diru-laguntza jasotzearen ondorioz helburu diren ekintza eta gastu kostuen zenbatekoak gaindituz gero, gainditutako kopuru hori Amurrioko Udalari itzuli beharko zaio. Era berean, Erregistro Orokorrean honako agiri hauek aurkezteko epea 2024ko urtarrilaren 31ra arteko epea duela jakinarazten zaio:

- 2023ko ekintzaren gastu eta sarreraren balantzea.
- 2023ko ekintzen memoria.
- Amurrioko Udalak emandako diru-laguntza zehaztutako xedea betetzeko erabili denaren zinpeko aitortza.
- Justifikazioa eta, hala badagokio, 2023ko ekitaldiari dagozkion likidatzeko dauden jaso gabeko zenbatekoak. Gastua (faktura originala) eta honen ordainketa honela egiaztatuko da:
 - o Banku transferentzia: banku transferentziei dagozkien justifikazio kopiak
 - o Taloi nominatiboa edo eramaileari zuzendurikoa eta konturako kargua agertzen den banku estraktuaren kopia
 - o Esku-dirua: hobe aukera hau ez erabiltzea, fakturan ordainketa zalantza gabe egiaztatu ezean, enpresa hornitzaileen ziurtagiriak aurkeztu beharko dira
 - o Banku errezeiboak eta konturako karguen justifikanteak.
- 300,00 euroko kopurua gainditzen ez duten fakturen ordainketak ez dira egiaztatu behar izango, beti ere, hauen kopurua guztira, diru-laguntzaren %50

TERCERO.- Notificar a la entidad que la presente subvención será compatible con otras ayudas otorgadas para el mismo fin. Si como consecuencia de la obtención de otras subvenciones compatibles se superara el coste de las actividades y gastos objeto de esta subvención, el resto deberá ser reintegrado al Ayuntamiento de Amurrio. Así mismo, que dispone de plazo hasta el 31 de enero de 2024 para presentar en el Registro General la siguiente documentación:

- Balance de gastos e ingresos de la actividad de 2023.
- Memoria de actividades de 2023.
- Declaración jurada respecto al destino de la subvención otorgada por el Ayuntamiento de Amurrio.
- Justificación y, en su caso, solicitud de liquidación de las cantidades pendientes correspondientes al ejercicio 2023, acreditándose el gasto (factura original) y su pago mediante:
 - o Transferencia bancaria: copia de justificantes de transferencia bancaria.
 - o Talón nominativo al portador o portadora y copia del extracto bancario donde figura el cargo en cuenta.
 - o Metálico: es mejor no usar este modo de pago porque, salvo que quede acreditado indubitadamente en la factura, deberán presentarse certificados de las empresas proveedoras.
 - o Recibos bancarios y justificantes del cargo en cuenta.
- La acreditación del pago de facturas de un importe menor de 300,00 euros no será necesaria siempre y

gainditzen ez badute.

- Amurrioko Udalaren logoa azaltzen duen diruz lagundutako jardueren publizitate grafiko guztiak elebiduna eta lengoaia sexistarik gabea izan behar du.

2024

-Diru-laguntzaren eskaera.

-2024ko aurrekontuak.

-2024ko ekintzen egitasmoa.

-Zerga betebeharrak guztiak egunean daudela egiaztatzen duen erantzukizun aitortza (2024ko eskaerarekin batera, emakida aurretik aurkeztu beharrekoa).

LAUGARRENA.- Honako akordio hau interesdun elkarteari eta Udal Zerbitzu Ekonomikoei jakinaraztea beronen ezagutza eta dagozkien ondorioetarako”.

Eta horrela jasota gera dadin eta adostutakoarekin bat etorriz, Alkategoak aginduta eta ontzat emanda, honakoa luzatzen dut.

O.E. / Vº Bº

Lehendakaritza /Presidencia del Órgano

cuando el total de las mismas no supere el 50% de la subvención

- Toda la publicidad gráfica relativa a la actividad subvencionada se efectuará con inserción del logo del Ayuntamiento de Amurrio, en bilingüe y con lenguaje inclusivo.

2024

-Solicitud de subvención.

-Presupuesto de 2024.

-Proyecto de actividades de 2024.

-Declaración responsable de estar al corriente de las obligaciones tributarias (previa a la concesión, junto a la solicitud del 2024).

CUARTO.- Notificar el presente acuerdo a la asociación interesada y a los Servicios Económicos Municipales para su conocimiento y demás efectos”.

Y para que conste, en cumplimiento de lo acordado, expido la presente, de orden y con el visto bueno de la Alcaldía.

Idazkaritza / La Secretaría

Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente