Azpeitiko Udala

AZPEITIKO UDALA

AUZO-TAXI PROGRAMARAKO DIRULAGUNTZAK ETA HORIEN 2023ko DEIALDI PUBLIKOA ARAUTZEKO OINARRIAK

Udalbatzak 2021eko irailaren 7an egindako bilkuran Azpeitiko Auzo-taxi dirulaguntza programako oinarriak onartu zituen.

Dirulaguntza horiek 2023ko otsailaren 7ko Udalbatzak onartutako 2023-2025 Plan Estrategikoan jasota daude (GAO 2023/03/01).

Dirulaguntza hauen joera ikusita, 2023ko urriaren 5eko Ingurumena eta auzoak batzordeak ,oinarrietako onuradun izateko baldintzak egokitzea adostu du eta alkatetzari proposatu dio aldaketa horiek onartzeko.

Azaldutakoa ikusita, iragarki honen bidez, oinarri arautzaileak eta deialdiaren edukia argitaratuko dira

AUZO-TAXI PROGRAMARAKO DIRULAGUNTZAK ETA HORIEN 2023eko DEIALDI PUBLIKOA ARAUTZEKO OINARRIAK

Azken urteetan gizartearen etengabeko eraldaketaren ondorioz, higikortasunak jasan duen aldaketa nabaria dela-eta, denon artean parte hartze prozesuaren bidez, Azpeitiko Udalak ikusi du landa-eremu edo landa-auzoetako bizilagunek herrigunera etortzeko zailtasunak dituztela ez dagoelako garraio zerbitzurik edo dagoen kasuetan maiztasun gutxi dutelako. Hori horrela eta herritarren eskaerak aztertuta, Azpeitiko udalaren helburua izan da, auzo-taxi programaren bidez Azpeitiko

AYUNTAMIENTO DE AZPEITIA

BASES REGULADORAS DE LAS SUBVENCIONES DEL PROGRAMA AUZO-TAXI Y SU CONVOCATORIA PÚBLICA 2023

El Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 7 de septiembre de 2021 acordó aprobar las Bases reguladoras para la concesión de ayudas del programa Auzo-taxi de Azpeitia.

Estas subvenciones están recogidas en el Plan Estratégico 2023-2025 aprobado por el Pleno del 7 de febrero de 2023 (BOG 01/03/2023).

Vista la tendencia de estas subvenciones, la comisión de medio ambiente y barrios del 5 de octubre de 2023, ha acordado adecuar las condiciones para ser beneficiario de las bases y ha propuesto a la alcaldía la aprobación de dichas modificaciones.

A la vista de lo expuesto, mediante el presente anuncio se publican las bases reguladoras y el contenido de la convocatoria.

BASES REGULADORAS DE LAS SUBVENCIONES DEL PROGRAMA AUZO-TAXI Y SU CONVOCATORIA PÚBLICA 2023

Como consecuencia de la continua transformación de la sociedad en los últimos años, debido al cambio de movilidad que ha sufrido, a través de un proceso participativo conjunto, el Ayuntamiento de Azpeitia ha detectado que los vecinos de zonas o barrios rurales tienen dificultades para desplazarse al casco urbano debido a la falta de servicio de transporte o a la poca frecuencia en los casos existentes. En este sentido, y una vez analizadas las demandas de la ciudadanía, el

herrigunea eta landa-auzoetako eremuak lotzea eta horrela, irisgarritasuna hobetzea.

objetivo es conectar el núcleo urbano de Azpeitia con las zonas rurales a través del programa auzo-taxi, mejorando así la accesibilidad.

Programa horren helburua da hirigunera etortzeko erraztasunak ez dituzten eta autobus garraio zerbitzua erabili ezin duten herritarrak aukera izatea modu jasangarri eta egoki batean herrigunera gerturatzeko. Horretarako, Azpeitiko udalak hainbat modu aztertu zituen eta bere baliabideak ikusita eta jendearen beharrak ondoen nola asebeteko diren aztertuta, ikusi zuen egokiena auzo-taxi programa zela. Horrela erabiltzaileek, ordutegi malgu baten barruan eta beti ere aurrez egindako eskaera bidez, mugikortasuna izateko aukera zabala izango dute.

El objetivo de este sistema es que aquellos ciudadanos que no tengan facilidades para llegar al casco urbano y no puedan utilizar el servicio de transporte en autobús, puedan acercarse al mismo de forma sostenible y adecuada. Para ello, el Ayuntamiento de Azpeitia ha analizado diferentes formas y ha visto que, a la vista de sus recursos y de la mejor satisfacción de las necesidades de las personas, lo más adecuado es el programa de taxi vecinal. De esta manera, los usuarios, dentro de un horario flexible y siempre previa solicitud, tendrán una amplia posibilidad de movilidad.

Zerbitzua koordinatzeko helburuarekin Udalak herriko taxistekin hainbat bilera egin zituen; horrela, heuren ekarpenak entzun eta sistemak ahalik eta funtzionamendu egokiena izatea zuen helburua, eta aurten ere prozedura bera jarraitu da. Herriko taxista guztiei eman zaie aukera sistema honetan atxikitzeko eta horrela zerbitzua e-kaintzeko aukera izateko, beti ere, Azpeitiko herriko taxi lizentzia baimena izanda.

Con el objetivo de coordinar el servicio el Ayuntamiento mantuvo una serie de reuniones con los taxistas de la localidad, de manera que escucharan sus aportaciones y el sistema tuviera el mejor funcionamiento posible, y este año se ha seguido el mismo procedimiento. Se ha dado la posibilidad a todos los taxistas de la localidad de adherirse a este sistema y así poder ofrecer el servicio, siempre contando con la licencia de taxi de la localidad de Azpeitia.

Taxistekin zerbitzu hau aurrera eramateko 2020ko urtean hitzarmen bat sinatu zen urtero berritu dena. Bertan jaso dira zerbitzu hori emateko xehetasun guztiak.

Para llevar a cabo este servicio se firmó un convenio con los taxistas en el año 2020, que ha sido renovado anualmente. En el mismo se recogen todos los detalles para la prestación de este servicio.

Zerbitzu honen onuradunak izateko beharrezkoa da I. ERANSKINEKO auzo eremuetan erroldatuta egotea:

Para ser beneficiario de este servicio es necesario estar empadronado en las zonas vecinales del ANEXO I.

Gauzak horrela, 2023eko urtealdirako onartutako udal aurrekontuetan, diru-izendapenak ezarri ditu laguntza programa honetarako.

Así, en los presupuestos municipales aprobados para el ejercicio 2023, se han establecido consignaciones presupuestarias para este programa de ayudas.

1. Dirulaguntzaren xedea

1. Objeto de la subvención.

Oinarri hauen xedea da garraio publikoko zerbitzu erregularra erabiltzerik ez duten landa-auzoetako biztanle edo langileei udalerri barruan bidaiatzeko taxia erabiltzeagatik diru-laguntzen emakida arautzea. I eranskinean jasotzen dira dirulaguntzarako aukera izango duten auzoen zerrenda
Auzo-taxi zerbitzua ezingo da inolaz ere, eskola-garraio zerbitzua emateko erabili.

Las presentes bases tienen por objeto regular la concesión de subvenciones para la utilización de taxi dentro del municipio por parte de personas residentes o trabajadores en barrios rurales que no disponen de servicio regular de transporte público. Se recogen en el Anexo I la relación de barrios rurales a efectos de las ayudas a conceder.
En ningún caso el servicio de auzo-taxi podrá ser utilizado para el transporte escolar.

2. Aurrekontu-kreditua eta dirulaguntzaren zenbatekoa

Dirulaguntza hauek onartzeko dagoen kreditu erabilgarria 10.000,00€koa da. Gastu hau 2023ko ekitaldiko aurrekontuko 1.1300.480.414.00.01 landa guneko garraio zerbitzua partidatik ordainduko da.

Dirulaguntza hauetarako diru-izendapena epe-muga iritsi baino lehen bukatuko balitz, agortutako unean bertan udaleko web orrian eta udal iragarkien taulan argitaratutako iragarkiaren bitartez horren berri emango da, eta programa bukatutzat emango da eta ez da diru-laguntza gehiago emango.

2. Crédito presupuestario y cuantía de la subvención.

El crédito disponible para la concesión de estas subvenciones es de 10.000,00 euros. Este gasto se abonará desde la partida 1.1300.480.414.00.01 servicio transporte del presupuesto del ejercicio 2023.

En caso de agotarse la consignación presupuestaria de esta subvención antes de su vencimiento, se informará de ello en el mismo momento en que se agote mediante un anuncio que se publicará en la página web municipal y en el tablón de anuncios del ayuntamiento, dándose por concluido el programa y no concediendo más subvenciones.

3. Onuradunak

Eskaera egin dezakete eta onuradun izan daitezke jarraian zehazten diren baldintzak eskaera aurkezten duten egunean betetzen dituzten pertsona fisikoak:

a. Azpeitian erroldatuta egotea I. eranskinean agertzen diren auzo edo kale batean. Errolda baldintza bete ezean, beharrezkoa izango da I.eranskineko auzo-eremuetan premia bereziak dituzten pertsonak zaintzen lan egitea edo gizartze-zerbitzuen sailetik eratorritako kasuak izatea..

3. Personas beneficiarias.

Podrán presentar solicitud y resultar beneficiarias las personas físicas que en el momento de presentar la solicitud cumplan las condiciones que se detallan a continuación.

a) Estar empadronada en Azpeitia, en alguno de los barrios que figuran en el Anexo I. En caso de no cumplir el requisito de empadronamiento, será necesario trabajar en las zonas vecinales del anexo I en el cuidado de personas con necesidades especiales u otros casos que puedan ser derivados del departamento de servicios sociales

b. 12 urtetik gora izatea. (12-18 urte bitarteko onuradunek, gurasoen edo tutoreen baimena beharko dute).
c. 38/2003 Legeak (Diru-laguntzen Lege orokorrak) 13. artikuluan aurreikusten dituen debekuetako batean ere sartuta ez egotea.
d. Udalarekiko betebehar fiskaletan egunean egotea.

4. Eskaerak eta aurkeztu beharreko dokumentazioa

4.1 Oinarri eta deialdi hauen iragarkia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera aurkeztu ahal izango dira eskabideak, eta irekita egongo da partidan dagoen dirua agortu arte eta gehienez ere 2024ko ekainaren 30era arte.

Aurkeztuko den eskabide-orria **II. eranskinean** agertzen dena izango da Berau Azpeitiko Udaleko Herritarren Arreta Zerbitzuan aurkeztu beharko da edo, bestela, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluak aurreikusten dituen gainerako bideen bitartez.
Eskaera egiteko modu elektronikoa aukeratuz gero, Azpeitiko Udalaren web gunean dagoen sede elektronikoan aurkeztuko dira edo 2023ko laguntzen atalean –tramitatzen ari diren laguntzak. Edo bestela “on line tramiteak” atalean – laguntzak.

4.2 Erakunde eskatzaileak ez du zertan Azpeitiko Udalari aurkeztu aurretik aurkeztutako agiriak. Ondorio horietarako, interesdunak adierazi beharko du noiz eta zein administrazio-organotan aurkeztu zituen dokumentu horiek, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.3 artikuluan aurreikusitakoaren arabera. Dokumentazioa lortzea materialki ezinezkoa den kasuetan soilik eskatu ahal izango dio organo eskudunak eskatzaileari dokumentuan aipatzen diren betekizunak

b) Ser mayor de 12 años (aquellos beneficiarios en caso de tener entre 12 y 18 años, contar con autorización de sus padres-madres o tutores/as).
c) No estar incursas en ninguna de las circunstancias impeditivas contempladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.
d) Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales para con el ayuntamiento.

4. Solicitudes y documentación a presentar

4.1. Las solicitudes podrán presentarse desde el día siguiente a la publicación del anuncio de estas bases y convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa., y permanecerá abierto hasta agotarse los fondos de la partida o, como máximo, hasta el 30 de junio de 2024.

La solicitud se presentará, conforme a la instancia que figura en el **Anexo II**, en el Registro General del Ayuntamiento de Azpeitia, pudiendo también presentarse a través de cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.
En caso de utilizar el canal electrónico las solicitudes se presentarán accediendo a la sede electrónica del Ayuntamiento a través de su página web, desde el apartado de ayudas y subvenciones ejercicio 2023 o desde el apartado de trámites on line -subvenciones-.

4.2. La entidad solicitante no estará obligada a presentar los documentos que hayan sido aportados anteriormente al Ayuntamiento de Azpeitia. A estos efectos, el interesado deberá indicar en qué momento y ante qué órgano administrativo presentó los citados documentos de conformidad con lo previsto en el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Solo en los supuestos de imposibilidad material de obtener la documentación, el órgano competente podrá requerir al

aurkezteko edo, halakorik ezean, beste bitarteko batzuen bidez egiaztatzeko.

solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

Halaber, interesdunek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden agiriak edo beste edozein administraziok egindakoak ez aurkezteko, Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 28.2 artikuluaren arabera. Azpeitiko Udalak zuzenean eskatuko dizkio sektore publikoko edozein erakunderi oinarri orokorretan eta berezietan eskatzen diren baldintzak betetzen direla egiaztatzeko behar diren datuak. Hala ere, eskatzaileak aurka egiteko eskubidea du, eta aurka eginez gero, aurka egiteko arrazoiak justifikatu beharko ditu (Datuak Babesteko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 21. artikulua.

Asimismo, los interesados tienen derecho a no aportar la documentación que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración según el artículo 28.2 del la ley 39/2015 del procedimiento administrativo común. El Ayuntamiento de Azpeitia recabará directamente de cualquier entidad perteneciente al sector público los datos necesarios para comprobar el cumplimiento de las condiciones requeridas en las Bases Generales y especificas. No obstante, el solicitante tiene derecho a oposición y en caso de oponerse, deberá justificar las razones de su oposición (art. 21 del Reglamento UE 2016/679 de Protección de Datos).

Eskabidearekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko ditu eskatzaileak:

a) Eskabide-orria eskatzaileak edo ordezkariak behar den moduan beteta eta sinatuta aurkeztuko da.

Junto con la solicitud el solicitante deberá presentar la siguiente documentación:

a) La instancia, debidamente cumplimentada y firmada por la solicitante.

b)Erantzukizunpeko adierazpena, **eskaera orriko** eredua erabilita, non adieraziko den eskatzailea ez dagoela sartuta 38/2003 Legeak, 13. artikuluan aurreikusitako debekuetako batean ere.

b) Declaración responsable, conforme al **modelo** de la hoja solicitud, de no hallarse la persona solicitante incursa en ninguna de las prohibiciones recogidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, Ley General de Subvenciones.

c)Zinpeko aitorpena, non jasoko den xede bera finantzatzeko beste entitate edo erakunde batzuei eskatutako edo eskatzea aurreikusi diren diru-laguntzak zeintzuk diren, honako hauek zehaztuta: erakundearen izena eta jasotako edo eskatutako diru-laguntza. Honetarako II. Eranskineko eredua erabiliko da

c) Declaración jurada de las solicitudes de subvención realizadas o que se prevea realizar a otras entidades o instituciones para la financiación de este mismo objeto, especificando nombre de la institución y subvención recibida o solicitada. A tal efecto se utilizará el modelo que figura como anexo II.

d) Errolda baldintza bete ezean, I.eranskineko auzo edo kaleren bateko etxe

d) En caso de no cumplir el requisito de empadronamiento, copia del contrato que

batean lana egiten duela ziurtatzen duen kontratuaren kopia.

acredite trabajar en una vivienda de algún barrio o calle del anexo I.

Udalaren esku dauden datuen edo datuen bitartekaritza-plataformaren bidez eskatuko diren zerbitzuak:

GFA: zerga-betebeharrak egunean izatearen kontsulta

Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia: Gizarte Segurantzaren betebeharretan egunean egotearen kontsulta.

UDALA: Errolda

Servicios que se solicitarán mediante la plataforma de intermediación de datos o datos que obran en poder del ayuntamiento:

D.F.G.: Consulta de estar al corriente de obligaciones tributarias

Tesorería General de la Seguridad Social: Consulta de estar al corriente de la obligaciones de la Seguridad Social.

AYUNTAMIENTO: Empadronamiento

4.3 Aurkeztutako eskabide-orrian edo dokumentazioan zerbait falta bada edo zuzendu daitekeen akatsen bat badago Hirigintza eta Ingurumen Sailak jakinarazpen bat bidaliko dio eskatzaileari 10 (hamar) egun baliodun emanez falta diren agiriak aurkezteko edo akatsak zuzentzeko. Eta jakinaraziko zaio okerrak zuzendu ezean eskaera atzera egindakotzat joko dela.

4.3. En el caso de que la solicitud presentada o la documentación aportada sean incompletas o adolezcan de cualquier otro defecto subsanable, el Departamento de Urbanismo y Medio Ambiente enviará una notificación a la persona solicitante a fin de que en el plazo de 10 (diez) días hábiles proceda a su subsanación o presente los documentos necesarios, indicándole que, en caso contrario, se le tendrá por desistida en su solicitud.

Eskaerak aurkezterakoan edo geroago edozein momentutan, udalak interesdunari eskatu ahal izango dio 4.2 atalean aurreikusi ez den dokumentazio osagarria aurkeztea, ikusteko bidezkoa den diru-laguntza onartzea, mantentzea edo ukatzea.

A la vista del examen de las solicitudes o en cualquier momento posterior, el ayuntamiento podrá solicitar a la persona interesada que presente otra documentación adicional no prevista en el apartado 4.2 a fin de determinar la procedencia del reconocimiento de la subvención, su mantenimiento o revocación.

4.4 Eskaera egitean, eskatzaileak oinarri hauek eta deialdi hau baldintzarik gabe onartzen ditu.

4.4. La presentación de la solicitud por parte de la persona solicitante conlleva la aceptación incondicional del contenido de las presentes bases y de la convocatoria.

5. Diruz lagunduko den xedea

Diruz lagunduko dira honako baldintza hauek betetzen dituzten bidaiak:

- Udalerri barruan egindako bidaiak (beraien etxebizitzatik erdigunera baita alderantzizko norabidean ere).
- Bidaia horiek, Azpeitiko taxi-lizentzia izan eta Azpeitiko udalarekin programa

5. Objeto subvencionable.

Serán subvencionables los viajes que reúnan los siguientes requisitos:

— Viajes que se realicen dentro del municipio (desde sus viviendas hasta el centro-casco urbano, o viceversa).

— Realizar estos trayectos con taxistas que tengan su licencia de taxi en Azpeitia y

honetarako hitzarmena sinatu duten taxilariekin egitea. (Horretarako, dirulaguntzaren eskubidea onartzen denean emango den txartel identifikagarrian deia egiteko edota whatsapp-a bidaltzeko telefono zenbakia jasoko da)

- Bidaiak egitea 2023ko irailaren 30etik hasi eta urte bateko epean, ez baldin bada aurrez agortu dirulaguntza hauetarako aurreikusita zegoen dirua.

.

- Bidaiak honako egun eta orduen barruan egitea (abuztuan ezik):
  - Astelehenetik ostiralera: 07:30etik-20:30era
  - Larunbatetan: 09:00etatik 20:30era

Igande eta jai egunetan egindako bidaiak ez dira diruz lagunduko, ezta abuztuan egindako bidaiak ere

6. Dirulaguntzaren zenbatekoa

6.1 Dirulaguntza bidaiaren gastua estali artekoa izango da.

Erabiltzaileak 3 euro ordaindu beharko dizkio taxilariari.

Bidaia berdinean, erabiltzaile bat baino gehiago joanez gero, bakoitzak 1,50 € ordainduko dizkio taxi-gidariari eta kasu honetan dirulaguntza kalkulatuko da, bidaiaren prezioa eta erabiltzaileek ordaindutako kopuru totalaren kendura eginez.

6.2 Joan-etorria egiten denean, joan eta etorri bakoitza bidaia bat izango da.

6.3 Artikulu honetan aurreikusitakoaren barruan, onuradunei dagokien dirulaguntzaren zenbatekoa, betiere, diru-izendapenari baldintzatuta geratuko da.

7. Instrukzioa eta erabakia

7.1 Hirigintza eta Ingurumen Sailak konprobatuko du ea eskatutako dokumentazio dena ekarri duen eta laguntza eskuratzeko baldintzak betetzen dituen.

Hori eginda, baldintzak betetzen baditu, auzo-taxi txartela prestatuko du eta

hayan suscrito con el Ayuntamiento de Azpeitia el convenio para este programa.

En este sentido, en la tarjeta identificativa que se entregará en el momento de reconocimiento del derecho a la subvención, figurará el número de teléfono a donde llamar o enviar un whatsapp.

— Realizar los desplazamientos en el plazo de un año a partir del 30 de septiembre de 2023, salvo que con anterioridad se haya agotado la cuantía consignada para estas subvenciones.

— Realizar los desplazamientos en los días y horarios siguientes (excepto agosto):

De lunes a viernes: De7:30 a 20:30

Los sábados: De 09:00 a 20:30.

No se subvencionarán los viajes realizados en domingos y festivos, ni los realizados en el mes de agosto.

6. Cuantía de las subvenciones.

6.1 La subvención será hasta cubrir el gasto del viaje.

La persona usuaria deberá abonar 3 euros al taxista.

En el caso de que en el mismo trayecto vaya más de un usuario, cada uno de ellos deberá abonar 1,50 € por el trayecto y el importe a pagar al taxista se calculará haciendo la diferencia entre el precio del viaje y la cantidad total abonada por todos los usuarios.

6.2. Los viajes de ida y vuelta se considerarán como dos viajes.

6.3. La cuantía de la subvención que corresponda a las personas beneficiarias según lo dispuesto en este artículo queda en todo caso supeditada a la existencia de consignación económica.

7. Instrucción y resolución.

7.1. El Departamento de Urbanismo y Medio Ambiente comprobará si se ha presentado toda la documentación y si se cumplen las condiciones para percibir la subvención.

Tras ello, en caso de que cumpla las condiciones, se expedirá la tarjeta de Auzo-

eskatzaileari emango dio, eta, laguntza izateko eskubidea duela egiaztatzeko, pertsona horren datuak eskubidea duten pertsonen zerrendan sartuko ditu.

Ingurumena eta Auzoak Batzordeari dagokio diru-laguntza hauen kontrola. Beraz, Hirigintza eta Ingurumen Sailak emandako txartelen berri emango dio Batzordeari, bai eta eskaera egin duen pertsonari dirulaguntzarik ez badagokio, horren gaineko erabaki-proposamena ere egingo dio.

7.2 Auzo-taxi txartela pertsonala eta besterenezina da, titularrak baino ezingo du erabili. Txartel hori taxi-gidariari derrigorrean erakutsi beharko dio diru-laguntza jaso ahal izateko. Txartela behar moduan ez erabiltzea dirulaguntza baliogabetzeko arrazoia izango da.

7.3 Prozeduraren gaineko erabakia hartzeko eta jakinarazpena egiteko epea gehienez ere bi hilabetekoa izango da. Gehienezko epe hori igaro bada erabakiaren gaineko bidezko jakinarazpenik gabe edo txartelik eman gabe, interesdunek ulertu ahal izango dute eskaera atzera bota dela administrazioaren isil bidez.

Hartutako erabakiak administrazio-bideari amaiera emango dio, eta erabakiaren kontra udaleko alkatearen aurrean berraztertzeko errekurtsoa tartekatzeko aukera egongo da, edo baita zuzenean administrazioarekiko auzi-errekurtsoa tartekatzeko Donostiako Administrazioarekiko auzien epaitegian. Hori guztia, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40. artikuluak eta hurrengoek jasotakoaren arabera, eta administrazioarekiko auzien jurisdikzioa arautzen duen 29/1998 Legearen arabera

7.4 Adingabeak (12-18 urte bitartekoak) bakarrik bidaiatu ahal izateko, txartel pertsonal izan behar dute eta guraso edo tutoreek horretarako baimena eman

taxi, que le será entregada a la persona solicitante, cuyos datos serán incluidos en el listado acreditativo de personas con derecho a percibir esta ayuda.

El control de las presentes subvenciones corresponde a la Comisión de Medio Ambiente y Barrios. Por lo tanto, el Departamento de Urbanismo y Medio Ambiente informará a dicha comisión de las solicitudes presentadas, tarjetas emitidas y de solicitudes denegadas..

7.2. La tarjeta Auzo-taxi es personal e intransferible, únicamente puede ser utilizada por su titular. La tarjera deberá presentarse al taxista obligatoriamente para poder recibir la subvención. Su utilización indebida será causa de revocación de la subvención.

7.3.El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de dos meses. El vencimiento de este plazo máximo sin haberse notificado la resolución correspondiente o sin haber expedido la tarjeta legitima a los interesados podrán entender desestimada su solicitud por silencio administrativo.

La resolución adoptada pondrá fin a la vía administrativa, y contra la misma cabrá interponer recurso potestativo de reposición ante la Alcaldía de este ayuntamiento, o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián. Todo ello, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y en la Ley 29/1998 de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

7.4. Para que las personas menores (de entre 12 y 18 años) puedan viajar solas deberán estar en posesión de su tarjeta personal, además de contar con la autorización

beharko dute. Guraso edo tutoreek baimendutako adingabeak euren gurasoen edo tutoreen erantzukizunpean bidaiatuko dute ondorio guztiekin

expresa de sus padres-madres o tutores/as. Las personas menores autorizadas por sus padres-madres o tutores/as viajarán, a todos los efectos, bajo la responsabilidad de dichos/as padres-madres o tutores/as.

8. Dirulaguntzaren kudeaketa

8.1 Dirulaguntza kudeatuko da hitzarmena sinatu duten taxi-gidarien lankidetzarekin, honetarako Azpeitiko Udalarekin sinatutako hitzarmenaren arabera, eta oinarri hauetan jasotako berezitasunei kalterik egin gabe.

8.2 Auzo-taxiaren txartela eskuratu ondoren, bidaia egiteko interesa duen pertsonak lehenago deitu beharko du edo whatsapp-a bidali beharko du txartelean jasoko den telefonora.

8.3 Egin beharreko bidaia goizeko 11:00ak baino lehenago egin nahi badu erabiltzaileak, bezperan deitu beharko du gaueko 21:00ak baino lehenago eta gainontzeko kasuetan eskaera bi (2) ordu lehenago egitea nahiko izango da.

8.4 Bidaia hasi aurretik, taxilariak egiaztatu egin beharko du erabiltzaileak eta honek eskatutako zerbitzuak auzo-taxi programaren dirulaguntzak jasotzeko baldintzak betetzen dituela, eta horretarako honako pauso hauek eman beharko ditu (erabiltzaileak bete beharko dituenak dirulaguntza jaso ahal izateko):

- Auzo-taxi txartela:
  Erabiltzaileari auzo-taxi txartela eskatuko dio, eta inarrean dagoela egiaztatu beharko du.
- Nortasuna egiaztatzea:
  Egiaztatu beharko du zerbitzua eskatu duen pertsona auzo-taxi txartelak esaten duen bera dela.
- Ibilbidea:
  Egiaztatuko du erabiltzaileak eskatutako ibilbidea hiri-eremuan eta auzo-taxi programan aurreikusitako eremuaren barruan dagoela.

8. Gestión de la subvención.

8.1.La gestión de la subvención se realizará en colaboración con los/as taxistas conveniados/as, conforme al convenio suscrito al efecto con el Ayuntamiento de Azpeitia, y sin perjuicio de las particularidades que se recogen en las presentes bases.

8.2.Una vez recibida la tarjeta Auzo-taxi, la persona interesada en realizar un viaje deberá llamar o enviar un whatsapp al teléfono que se indica en la tarjeta.

8.3 Si el viaje a realizar es antes de las 11:00 horas, deberá solicitarse el viaje la víspera antes de las 21:00h. En los demás casos será suficiente solicitarlo con dos (2) horas de antelación.

8.4 Antes de iniciar el viaje el taxista deberá verificar que tanto la persona usuaria como el servicio solicitado cumplen con los requisitos para acogerse a las ayudas del programa Auzo-taxi, y a tal efecto realizará las siguientes actuaciones (que deberán ser facilitadas en todo caso por la persona usuaria para poder acogerse a la subvención):

— Tarjeta auzo-taxi:
Solicitará a la persona usuaria la exhibición de la tarjeta Auzo-taxi, verificando la vigencia de la misma.

— Comprobación de identidad:
Comprobará que la identidad de la persona que solicita el servicio es efectivamente la que consta en la tarjeta Auzo-taxi.

— Trayecto:
Verificará que el trayecto solicitado por la persona usuaria se incluye dentro del municipio y del ámbito cubierto por el programa Auzo-taxi.

Zehaztutako jardun guztiak egin ondoren, taxilariak egindako ibilbide bakoitzeko formulario bat bete beharko du, taxi-gidariak eta erabiltzaileak sinatuko dutena (hiru ale).

Una vez realizadas todas las actuaciones señaladas, el/la taxista cumplimentará, por cada trayecto, un formulario que deberá ser firmado por triplicado por el/la taxista y por la persona usuaria.

8.5 Erabiltzaileak bidaia amaitutakoan hiru (3) euro ordainduko dizkio taxi gidariari. Ondoren taxilariak aurreko puntuan aipatutako formularioaren ale bat eta faktura emango dizkio erabiltzaileari, Programa honen barruan emandako zerbitzuagatik, faktura horren zenbatekoa egindako bidaiak izan duen kostua izango da (BEZ barne).

8.5 Al terminar el viaje la persona usuaria abonará tres (3) euros al taxista. A continuación, el taxista facilitará a la persona usuaria un ejemplar del formulario citado en el punto anterior y una factura.
Por el servicio prestado dentro de este programa, el importe de dicha factura será el coste del viaje realizado (IVA incluido).

8.6 Taxilaria bidaia bakoitzean auzotar bat baino gehiago jasotzen ahaleginduko da, efizientzia eta jasangarritasuna bermatzeko. Bidaia berean bidaiari bat baino gehiago joango balira, taxi gidariak bakoitzari 1,50 € kobratuko dizkio eta kasu horretan taxi-gidariak jasoko duen dirulaguntza, guztien artean ordainduko dutenaren araberakoa izango da, bidaiaren prezioa eta erabiltzaileei kobratutako diru kopuruaren arteko kendura hain zuzen.)

8.6 El/La taxista intentará trasladar en cada viaje a más de un vecino/a del barrio a fin de garantizar la eficiencia y sostenibilidad.
En el caso de que en el mismo viaje vaya más de un usuario, el taxista cobrará a cada usuario 1,50 € y el importe de la subvención a percibir por el taxista se calculará restando al precio del viaje la cantidad total pagada entre todos los usuarios del mismo viaje.

9. Dirulaguntzaren ordainketa

9.1 Onuradunentzat dirulaguntza dena taxilariari ordainduko zaio zuzenean endosatario gisa. Edozein kasutan, taxi-gidariei egingo zaizkien konturako ordainketak erabiltzailearentzat onartutako eta ordaindutako dirulaguntzak direla ulertuko da.

9.2 Udalak, bere datuetan oinarrituta, aldiro, onuradunei auzo-taxi programaren barruan beraien izenean kontabilizatu diren bidaien eta zenbatekoen gaineko datuen informazioa bidaliko die. Informazio honen helburua da onuradun guztiei egindako bidaien eta diru-laguntzaren gaineko jarraipena eta kontrola ahalbidetzea.

9. Pago de la subvención.

9.1. El pago de la subvención que corresponde a las personas beneficiarias se hará efectivo mediante su abono al taxista como endosatario. En cualquier caso, el importe abonado a los taxistas con motivo de los pagos a cuenta tendrá la consideración de subvención reconocida y abonada a las personas usuarias.

9.2 El ayuntamiento comunicará periódicamente a las personas beneficiarias los viajes e importes que, en ejecución del programa Auzo-taxi, les hayan sido imputados en el proceso de gestión de la subvención, según los datos disponibles hasta ese momento. Esta comunicación tendrá como objetivo permitir a todas personas beneficiarias el seguimiento y control de los viajes realizados y su subvención.

9.3 Zerbitzuaren onuradunek, taxi-gidariak emandako bidaien fakturak eta agiriak gorde egin beharko ditu, gutxienez urte betez, Izan ere, edozein momentutan Udaletik eska diezazkieke, egin beharreko egiaztapenak egiteko.

10. Dirulaguntzaren zuriketa

Dirulaguntza zurituko da hitzarmena sinatu duten taxilarien bitartez. Horretarako, taxilariek, hilero HAZen aurkeztu beharko dituzte zerbitzua eman eta hurrengo hilabeteko lehenengo astean, zerbitzuaren formularioak eta zerbitzuaren erabiltzaileei emandako fakturen kopiekin batera.

Aurrekoaren kalterik gabe, dirulaguntza justifikatzerakoan zalantza edo intzidentziaren bat sortuko balitz, bai zenbatekoari buruz, bai dirulaguntzarik dagokion ala ez zehazteari buruz, udalak taxi-gidariari egoera argitzeko dokumentazio osagarria eskatu ahal izango dio.

Berdin jokatuko da erabiltzaileari zerbitzua ematerakoan taxilariarekin arazoren bat sortu bada auzo-taxi programa erabili ahal duen edo ez argitzeko eta erabiltzaileak bidaiariaren kostu osoa ordaindu behar izan duen kasuetan (kontura ordaindu gabe). Kasu honetan, taxilariari eskatu ahal izango zaio udalean aurkeztu dezala dagokion faktura; horrela, udal zerbitzu teknikoek egiazta dezaten dirulaguntzarako baldintzak betetzen dituen ala ez, eta justifika dezaten. Azken kasu honetan, dirulaguntza ordaintzea onartuko balitz, erabiltzaileak erabilitako auzo-taxi zerbitzuaren kostua ordaindu badu, zenbateko zuzenean erabiltzaileari ordainduko zaio.

Artikulu honetan eta gainerakoetan jasotakoak ez du inolako eraginik izango auzo-taxi zerbitzua erabiltzeagatik erabiltzaileek faktura eskatzeko duten eskubidean; izan ere, kontsumitzaile eta erabiltzaileei buruzko legeriari eta

9.3 Las personas beneficiarias deberán guardar tanto las facturas como el justificante que le sean entregados por el taxista, como mínimo durante un año, ya que el Ayuntamiento puede solicitárselos en cualquier momento para realizar las comprobaciones oportunas

10. Justificación de la subvención.

La subvención se justificará por medio de los/as taxistas que han firmado el convenio. Para ello, los/as taxistas deberán presentar la primera semana de cada mes en la Oficina de Atención al ciudadano los formularios del servicio realizados el mes anterior junto con las facturas facilitadas a las personas usuarias.

Sin perjuicio de lo anterior, en caso de discrepancia o incidencia relativa a la justificación de la subvención que pudiese afectar a la cuantía o, incluso, la procedencia del reconocimiento de la subvención al usuario/a, el ayuntamiento podrá requerir al taxista documentación complementaria para aclarar la situación.

E igualmente a la persona usuaria, en caso de que en la prestación del servicio hubiese existido alguna discrepancia con el taxista sobre su derecho a acogerse al programa Auzo-taxi y le hubiese requerido el abono íntegro del coste (sin pago a cuenta). En este caso, podrá solicitar al taxista la factura correspondiente y después presentarla en el ayuntamiento, a fin de que los servicios técnicos municipales verifiquen el cumplimiento o no de los requisitos para acogerse a la subvención. En este último caso, si efectivamente procediese el abono de la subvención, el importe se abonará directamente a la persona usuaria, siempre que ésta hubiese satisfecho el coste del servicio de Auzo-taxi correspondiente.

Lo dispuesto en este y restantes artículos no afecta en modo alguno al derecho de las personas usuarias a solicitar del taxista la factura correspondiente por cada servicio de Auzo-taxi, dado que, en los términos establecidos por la legislación en materia de

aplikagarri den gainontzeko legeriari jarraituz, taxi-gidaria behartuta dago faktura ematera.

11. Bateragarritasuna beste dirulaguntza batzuekin

Udalak emandako dirulaguntza bateragarria da helburu bera lortzeko jasotako beste edozein diru-laguntzarekin.
Hala ere, dirulaguntzaren zenbatekoa ezingo da izan, beste dirulaguntza batzuekin batera zein bakarrik, diruz lagunduko den zerbitzuaren kostua baino handiagoa.

12. Dirulaguntzaren aldaketa

Dirulaguntza emateko kontuan hartu diren baldintzen aldaketek, eta, edozein kasutan, beste entitate publiko edo pribatu batzuetatik konkurrentzian jasotako laguntzek, emakidaren erabakia aldatzea ekar dezake.

13. Bermeak

Dirulaguntza emateko akordio konkretuek besterik xedatu ezean, ez da beharrezkotzat joten emandako laguntzengatik udalaren aldeko bermerik exijitzerik.

14. Dirulaguntzaren publizitatea (onuradunak)

Udalak, programa amaieran diru-laguntza jaso duten pertsonen zerrenda argitaratuko du, kopuruekin udaleko iragarki-taulan.

15. Itzulketa

1. Dirulaguntza eman zuen organoak berak izango du eskumena jaso den zenbateko osoaren edo zati baten itzul ke ta exijitzeko akordioa hartzeko.
2. Dirulaguntza itzultzeko prozedura ofizioz hasiko da, laguntza edo dirulaguntza ematen duen organoak hala erabakita, hura izapidetzeko ardura duen administrazio-atalak txostena egin eta

consumidores y usuarios y demás que resulta de aplicación, el taxista está obligado a facilitar la factura.

11. Compatibilidad con otras subvenciones.

La subvención concedida por el ayuntamiento es compatible con cualquier otra recibida para el mismo fin.
No obstante, la cuantía de la subvención en ningún caso podrá superar, ni aisladamente ni en concurrencia con otras subvenciones, el coste del servicio subvencionado.

12. Modificación de la subvención.

Cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras entidades públicas o privadas, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

13. Garantías.

Salvo que los acuerdos específicos dispongan lo contrario, respecto a las subvenciones concedidas no se considera necesaria la exigencia de garantías a favor del ayuntamiento.

14. Publicidad de la subvención (personas beneficiarias).

El ayuntamiento, al finalizar el programa, publicará en el tablón de anuncios la relación de personas y las subvenciones percibidas por las mismas.

15. Reintegro.

1. La adopción de la resolución para exigir el reintegro total o parcial del importe percibido será competencia del mismo órgano que haya concedido la subvención.
2. El procedimiento de reintegro de la subvención se iniciará de oficio, por acuerdo del órgano que concede las subvenciones, previo informe de la unidad administrativa responsable de su

gero, edo bestela banakoren batek eskatuta edo salatuta.
3. Prozedura izapidetzean, beti bermatuko da interesdunari entzunaldia emateko eskubidea.

4. Emandako dirulaguntza osoa edo horren zati bat ez dela behar bezala erabili egiaztatuz gero, organo eskudunak ebazpen arrazoitua emango du, eta bertan argi adieraziko du zergatik itzuli behar den dirua, zenbat itzuli behar den, nola eta noizko, eta onuradunari ohartaraziko zaio dirua agindutako epean itzuli ezean premiamenduzko bideari ekingo zaiola.

5. Itzultze ko prozedurari arau-hauste administratibo baten ondorioz ekin bazaio, horren berri emango zaio organo eskudunari, dagokion zigor-prozedurari hasiera eman diezaion.

6. Itzultze ko prozedura dirulaguntzaren eskatzaile edo onuradun gisa agertzen diren pertsona fisikoen aurka zuzenduko da.
7. Dirulaguntza gehi dagozkion berandutza-interesak itzultzeko erantzukizun solidarioa edo subsidiarioa erabakitzeko, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 40. artikuluan xedatutakoari jarraituko zaio.

tramitación, o bien a instancia de parte o por denuncia.
3. En la tramitación del procedimiento se garantizará en todo caso el derecho de audiencia de la persona o entidad interesada.

4. Verificada la indebida aplicación total o parcial de la subvención concedida, el órgano competente dictará resolución que deberá ser motivada, incluyendo expresamente la causa o causas que originan la obligación del reintegro, así como la cuantificación del importe a devolver, y forma y plazo para reintegrarlo, advirtiendo de que, en el caso de no efectuar el reintegro en el plazo previsto, se procederá a su cobro por vía de apremio.

5. Si el procedimiento de reintegro se hubiera iniciado como consecuencia de una infracción administrativa, se pondrá en conocimiento del órgano competente para la incoación del correspondiente procedimiento sancionador.

6. El procedimiento de reintegro se dirigirá contra las personas físicas que figuren como solicitantes o beneficiarias de la subvención.
7. Para la determinación de la responsabilidad solidaria o subsidiaria de la obligación de reintegro de la subvención más los correspondientes intereses de demora, se estará a lo dispuesto en el artículo 40 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones

16. Araudi aplikagarria

Oinarri hauetan aurreikusi ez den guztirako, honako araudi hauek xedatutakoa bete beharko da: Dirulaguntzen Lege Orokorrak (38/2003 Legeak) garatzen duen Erregelamendua, Udal Aurrekontuaren Araua eta aplikagarri den gainerako araudia.

16. Régimen aplicable.

En todo lo no expresamente previsto en las presentes bases, será de aplicación lo dispuesto en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, su Reglamento de desarrollo, la normativa presupuestaria municipal y demás legislación aplicable.

17. Errekurtsoak

Administrazio bidea amai tzen duen deialdi honen aurka, aukerako berraztertze ko errekurtsoa ezarri ahal izango dute

17. Recursos

Contra la presente convocatoria, que agota la vía administrativa, podrán las personas interesadas interponer recurso potestativo

interesdunek, hilabeteko epean, argitaratu eta biharamunetik hasita; bestela, administrazioarekiko auzi errekurtsoa aurkez dezakete dagokion epaitegian, argitaratu eta biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

de reposición, en el plazo de un mes a partir del siguiente a su publicación o directamente recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados competentes en el plazo de dos meses a partir del día siguiente
a su publicación.

Azpeitiko Udala

I ERANSKINA / Anexo I

AUZO-TAXI PROGRAMAN SARTZEN DIREN AUZOAK

AUZOAK

-

- Aratz-Erreka
- Eizagirre
- Elosiaga
- Izarraitz
- Loiola diseminado
- Nuarbe
- Matxinbenta
- Odria
- Oñatz
- Oñatz bidea
- Urrestilla