



DIRU-LAGUNTZA ESKATZEKO ORRIA: EUSKARA

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN: EUSKERA



ESKATZAILEA / SOLICITANTE

Izen-abizenak Nombre y apellidos		NAN/ AIZ/ Pasaportea DNI/ NIE/ Pasaporte	
Helbidea Dirección		Udalerria Municipio	P.K. C.P.
		@	

ORDEZKARIA / REPRESENTANTE

Izen-abizenak Nombre y apellidos		NAN / AIZ/ Pasaportea DNI / NIE/ Pasaporte	
Helbidea Dirección		Udalerria Municipio	P.K. C.P.
		@	

ESKATUTAKO DIRU-LAGUNTZAREN DATUAK / DATOS DE LA AYUDA SOLICITADA

Ikastaro mota: Tipo de curso:
Egite-datak: Fechas de realización:
Matrikularen prezioa: Precio matrícula:
Kontu korrontearen titularra: Titular cuenta corriente:
Kontuaren Zenbakia: (IBAN kodea + 20 digitu): Nº de cuenta: (Código IBAN + 20 dígitos):
Egiaztatutako asistentzia: Asistencia acreditada
Jasotako diru-laguntza: (HABE...) Subvención recibida: (HABE...)

NIRE ERANTZUKIZUNPEAN ADIERAZTEN DUT / DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

☒ Urdulizen erroldatuta nagoela.	☒ Que estoy empadronado/a en Urduliz.
☒ Eskabide honetan agertzen diren datu guztiak benetakoak direla.	☒ Que todos los datos aportados en la presente solicitud son veraces.
☒ Laguntzaren edo diru-laguntzaren onuradun-izaera lortzeko diru-laguntzei buruzko 2003ko azaroaren 17ko Lege Orokorraren 13. Artikuluan aurreikusitako debekuotan sartuta ez dagoela.	☒ No incurrir en ninguna de las causas de prohibición para la obtención de la condición de beneficiario de ayuda o subvención, previstas en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones, de 17 de noviembre de 2003.

Eta, horrela jasota gera dadin eta bidezkoak diren ondorioak sor ditzan, aitorten hau izenpetzen dut.

Para que así conste y surta los efectos oportunos firmo la presente DECLARACIÓN.

Urdulizen, 20 ____ (e)ko ____ ren ____
En Urduliz, a ____ de ____ de 20 ____

Sinadura / Firma

☐ Sinatzean, nire datu pertsonalen trataera onartzen dut, jarraian zehaztutako oinarritzko informazioaren arabera. // Al firmar acepto el tratamiento de mis datos personales según la información básica detallada a continuación.

Datu-babesari buruzko oinarriko informazioa // Información básica sobre protección de datos	
Arduraduna / Responsable	Urdulizko udala, Elortza plaza 1, 48610-Urduliz - Datu-babeseko delegatuaren kontakutua: dpd@urduliz.eus Ayuntamiento de Urduliz, Elortza plaza 1, 48610-Urduliz - Contacto del delegado de protección de datos: dpd@urduliz.eus
Helburua / Finalidad	Espediente guztien barne-tramitazioa egitea // Tramitación interna de expedientes
Iraupena / Duración	Ezarritako legezko epea // Plazo legal establecido
Legitimazioa / Legitimación	Udal-eskumenaz baliatuz // Por ejercicio de competencia municipal
Hartzaileak / Destinatarios	Hirugarrenei ez zaie daturik lagako, legeak behartuta izan ezik // No se cederán datos a terceros salvo obligación legal.
Eskubideak / Derechos	Datuetara iritsi, zuzendu eta ezabatzea, bai eta bestelako eskubideak ere, informazio gehigarrian azaldu bezala // Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional
Jatorria / Procedencia	Inprimakia // Formulario
Informazio gehigarria / Información adicional	Datu-babesari buruzko informazio gehigarria eta xehatua ikusgai daukazu gure web-orrian: http://www.urduliz.eus/eu-ES/Orriak/DatuakBabestu.aspx Consulta la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: http://www.urduliz.eus/es-ES/Paginas/ProteccionDatos.aspx



Urdulizko Udalak behar diren egiaztapenak egingo ditu, zuk berariaz kontrakorik esan ezean (kasu horretan, dagokion dokumentazioa aurkeztu beharko duzu) // El ayuntamiento de Urduliz, realizará las comprobaciones necesarias salvo que usted se oponga expresamente (en cuyo caso deberá aportar la documentación).

UKO EGITEN DIOT: / ME OPONGO:		
Ogasunarekin ordainketak egunean daudela egiaztatzen duen ziurtagiria.		Certificado de hallarse al corriente de pago con Hacienda.
Gizarte Segurantzarekiko ordainketak egunean daudela egiaztatzen duen ziurtagiria.		Certificado de estar al corriente de pagos con la Seguridad Social.
Udalarekiko zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria.		Certificado de estar al corriente de obligaciones tributarias con este ayuntamiento.
Nortasun-Agiri Nazionala (NAN)		Documento Nacional de Identidad (DNI)
Errola da ziurtagiria		Certificado de empadronamiento
Nire datuak kontsultatzeari uko egiten diot arrazoi hauengatik: // Me opongo a la consulta de mis datos, alegando estos motivos:		

ERANTSI BEHARREKO AGIRIAK: / DOCUMENTACIÓN A APORTAR:	
☐ <u>Euskaltegi</u> ko edo homologaturiko auto ikaskuntza zentroko ziurtagiri originalak, adieraziz: ikastaroaren hasiera eta amaiera data, emandako eskola orduak eta asistentzia orduak dagokion portzentaiarekin.	☐ <u>Certificados originales del euskaltegi</u> o centro de auto-aprendizaje homologado que indique fecha de inicio y fin del curso, nº de horas lectivas impartidas y asistidas con el correspondiente porcentaje de asistencia.
☐ <u>Matrikula</u> ordaindu izanaren bankuko ordainagiria.	☐ <u>Justificante</u> original de entidad bancaria de <u>pago de matrícula</u>
☐ <u>Bestelako diru-laguntzak jaso izanaren agiria (ad. HABE)</u>	☐ <u>Detalle de otras subvenciones obtenidas</u> (ej. HABE)
☐ Ordezkaria izatekotan, izaera hori egiaztatzen duen agiria.	☐ Documento que acredita la representación, en su caso.
☐ Aurretik aurkeztu ez bada, hirugarrenen fitxa, edo kontu-zenbakia (IBAN kodea eta 20 digitu), kontuaren titularraren izena eta NAN zenbakia jasotzen dituen bankuko jatorrizko agiria.	☐ Ficha de tercero, si no se ha presentado con anterioridad o documento original bancario que haga constar el número de cuenta (código IBAN y 20 dígitos) así como el nombre del titular de la cuenta y el número de DNI.

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 14. artikuluan xedatutakoarekin bat, honako hauek behartuta daude administrazio-prozedura baten edozein izapidetarako administrazio publikoekin harremana bitarteko elektronikoz izatera: • pertsona juridikoak • nortasun juridikorik gabeko entitateak • diharduten jarduera profesionalean jarduteko elkargo bateko kide izan behar dutenak • harremana elektronikoki izatera behartuta dagoen interesdun baten ordezkari direnak	De conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas están obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo: • las personas jurídicas, • las entidades sin personalidad jurídica, • quienes ejerzan una actividad profesional para la que se requiera colegiación obligatoria • quienes representen a un interesado que esté obligado a ello.
HALA EGITERA BEHARTUTA BAZAUDE, ERANTSI INPRIMAKI HAU GURE WEB-ORRIALDEKO "TRAMITEAK ON LINE"-EKO ESKABIDE BATI.	SI ESTÁ OBLIGADO, ADJUNTE ESTE FORMULARIO A LOS "TRÁMITES ONLINE" DE NUESTRA PÁGINA WEB.