



Ajuntament de  
Vilassar de Mar

## CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR I L'ASSOCIACIÓ VILASSANESA D'ACTIVITATS DE LLEURE (AVAL) DE VILASSAR DE MAR.

A Vilassar de Mar, \_\_\_\_\_

### REUNITS

D'una part, la senyora Laura Martínez Portell, en nom i representació de l'Ajuntament de Vilassar de Mar com alcaldessa-presidenta.

D'altra part, el senyor Albert Martí Terrer, en nom i representació de l'Associació Vilassanesa d'Activitats de Lleure, amb NIF núm. G60901089, inscrita al Registre Municipal d'Entitats amb el número 3.

### ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. Que l'Associació Vilassanesa d'Activitats de Lleure (AVAL) és una entitat que té per objectius:
  - organitzar, participar, contractar i fomentar, majoritàriament a Catalunya, qualsevol activitat relacionada amb costums, tradicions, i altres demostracions de caire popular, festiu i de carrer, així com activitats culturals i de lleure no adscrit a cap ideologia política.
- II. Que és voluntat de l'Ajuntament de Vilassar de Mar iniciar una col·laboració en la promoció de les activitats de l'AVAL.
- III. Que l'Ajuntament de Vilassar de Mar és propietari del local municipal soterrani de l'Escola Vaixell Burriac, situat a l'Avinguda Eduard Ferrés 81.
- IV. Que l'Ajuntament de Vilassar de Mar és competent, pel que fa al contingut de l'objecte del conveni, d'acord amb el que estableix l'article 25.2, lletra m, de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Règim Local, i a l'article 84, lletra k, de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya aprovat el 2006.

Que és voluntat d'ambdues entitats establir un conveni de col·laboració amb la incorporació d'altres acords.

### PACTES

#### SECCIÓ PRIMERA. DISPOSICIONS GENERALS

##### PRIMER. OBJECTE

1. Regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament de Vilassar de Mar a l'Associació Vilassanesa d'Activitats de Lleure per l'execució de les activitats:
  - Foment i promoció de l'activitat l'AS de rePIQUES, amb caràcter biennal.
  - Col·laborar en totes les activitats culturals del poble a nivell d'organització i de participació activa (Carnaval, Cavalcada de Reis, Festa Major, Tres Tombs, Festival de Titelles, Sant Jordi, Diada de Catalunya...).



Ajuntament de  
Vilassar de Mar

- Col·laborar activament amb la resta d'entitats culturals, socials i educatives del municipi.
- 2. Cedir l'ús a precari del soterrani de l'Escola Vaixell Burriac, propietat municipal, situat a l'Avinguda Eduard Ferrés 81, per a què pugui utilitzar-lo per al compliment de les seves activitats i finalitats estatutàries.

### SEGON. OBLIGACIONS GENERALS DEL BENEFICIARI

1. Seguir els canals establerts per l'Ajuntament de Vilassar de Mar, respecte a les qüestions de manteniment, subvencions i relacions amb les àrees de gestió.
2. Notificar els canvis de composició de la junta de govern i la persona de contacte de l'entitat.
3. Complir amb tota la normativa general i sectorial, que la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Vilassar de Mar estableixi per a la tipologia d'activitats que desenvolupa l'entitat.
4. Subscriure una assegurança d'accidents per als usuaris de les activitats que organitzi, en el cas que la normativa legal del sector així ho requereixi.
5. Col·laborar en diferents activitats culturals del poble a nivell d'organització i de participació activa. També a formar part de les comissions del Consell Municipal de Cultura, sobretot aquelles que pertanyen a la seva àrea d'activitats.
6. Organitzar, de manera alternada i amb caràcter biennal l'AS de rePIQUES a la primavera. Participar, tant a nivell d'organització com de participació activa, i sempre d'acord amb les Regidories corresponents, en les activitats culturals del municipi com Carnaval, Cavalcada de Reis, Festa Major, Tres Tombs, Festival de Titelles Firobi, Sant Jordi, la Diada de Catalunya,...
7. Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, amb l'escut de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, juntament amb l'expressió "Entitat en conveni amb l'Ajuntament de Vilassar de Mar".

### SECCIÓ SEGONA. DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES DE LA SUBVENCIÓ

#### TERCER. IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

1. L'Ajuntament de Vilassar de Mar subvencionarà a l'Associació Vilassanesa d'Activitats de Lleure per un import de nou mil euros (9.000,00 €), per col·laborar en la realització de les activitats descrites a l'apartat anterior amb càrrec de l'aplicació pressupostària SP-33400-48000, centre de cost 16090 del pressupost municipal de despeses per a l'any 2023.
2. L'import de la subvenció atorgada no excedirà, en qualsevol cas, del 100% del cost total de les activitats subvencionades i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

#### QUART. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiari/ària.





Ajuntament de  
Vilassar de Mar

## CINQUÈ. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini d'execució es durà a terme en el període comprès de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2023.

## SISÈ. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

1. La subvenció atorgada haurà de justificar-se com a màxim fins al 31 de març de 2024.
2. Aquesta justificació es presentarà telemàticament a través del Registre d'Entrada Municipal mitjançant els documents normalitzats que facilitarà l'Ajuntament i es detallen a continuació:
  - Compte justificatiu:
    - Annex A Memòria de l'actuació.
    - Annex B Relació de despeses.
    - Annex C Relació d'ingressos rebuts.
  - Factures per import total que es proposa atorgar, que compleixen amb tots els requisits legals i amb el que estableixen les bases d'execució i també la documentació acreditativa del seu pagament.
  - Liquidació econòmica de l'activitat objecte de la subvenció.
  - Un exemplar de la documentació/propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat, on contingui la llegenda o anagrama de l'Ajuntament.
3. En cas que la quantia justificada sigui inferior a l'import atorgat, hi haurà la consegüent renúncia amb la devolució per part de l'entitat, de la diferència entre la quantia atorgada i la justificada.
4. La part de subvenció no justificada serà exigible per la via de constrenyiment, amb interessos de demora, calculats segons el tipus d'interès legal de la Llei general de pressupostos, meritats des del moment de pagament fins la data de l'acord de reintegrament.

## SETÈ. PAGAMENT

L'Ajuntament farà un avançament del 100% de l'import atorgat a l'entitat, mitjançant transferència bancària al compte acreditat per l'entitat beneficiària, el qual quedarà condicionat a l'acreditació que l'entitat es troba al corrent de pagament de les seves obligacions fiscals amb Hisenda i de les obligacions laborals amb la Seguretat Social i no té cap deute amb l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

## VUITÈ. OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI EN RELACIÓ AMB LES SUBVENCIONS

1. El/la beneficiari/ària, com a receptor de la subvenció concedida per l'Ajuntament de Vilassar de Mar, s'obliga a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
2. El/la beneficiari/ària, està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.





Ajuntament de  
Vilassar de Mar

3. Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
4. El/la beneficiari/ària, haurà de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en matèria de transparència, accés a la informació pública i bon govern, recollida a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, i Llei 19/2014, del 29 de desembre.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

#### **NOVÈ. COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS**

1. Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.
2. La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

#### **DESÈ. CONTROL FINANCER**

Aquesta subvenció queda sotmesa al regim de control financer en aplicació de l'article 214.2 de TRLRHL, en els termes establerts en la Llei General de Subvencions.

#### **SECCIÓ SEGONA. DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES DEL LOCAL MUNICIPAL**

##### **ONZÈ. CESSIÓ D'ÚS**

L'Ajuntament de Vilassar de Mar cedeix a Associació Vilassanesa d'Activitats de Lleure, el local municipal situat al soterrani de l'Escola Vaixell Burriac, propietat municipal situada a l'Avinguda Eduard Ferrés 81, a l'empara del que disposa el Reglament d'usos dels locals municipals de Vilassar de Mar per a què pugui utilitzar-lo per al compliment de les seves activitats i finalitats estatutàries, amb subjecció a les següents condicions:

1. En atenció a que el despatx cedit té la qualificació d'equipament municipal, la cessió del seu ús serà a precari i, en conseqüència, l'Entitat cessionària haurà de deixar-lo lliure i a plena disposició de l'Ajuntament, si aquest així ho requeria mitjançant acord motivat en tal sentit basat en un cas de notòria necessitat i interès públic, amb una antelació mínima de sis mesos.
2. La utilització del despatx tindrà caràcter gratuït i l'Ajuntament es farà càrrec dels consums d'electricitat, aigua i neteja.
3. L'entitat cessionària es responsabilitzarà de les petites conservacions que calgui fer en el despatx.

##### **DOTZÈ. OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI EN RELACIÓ AMB EL LOCAL**

1. Lliurar un document amb l'horari d'ús de les instal·lacions.
2. Conservar i mantenir l'equipament cedit, en perfecte estat de conservació i netedat.



Ajuntament de  
Vilassar de Mar

3. No utilitzar el centre per cap activitat que no estigui dins de les seves activitats i finalitats estatutàries. En cas que l'entitat vulgui desenvolupar una activitat extraordinària ho haurà de demanar per escrit al Registre General de l'Ajuntament de Vilassar de Mar. Queda expressament prohibit pernoctar a les instal·lacions.
4. A complir en tots els seus termes, el que estableix el Reglament d'usos dels locals municipals de Vilassar de Mar.

## SECCIÓ QUARTA. DISPOSICIONS FINALS

### TRETZÈ. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

En cas d'incompliment d'alguna d'aquestes condicions per part d'alguna de les parts, el conveni quedarà resolt. Per evitar arribar a aquest extrem, es proposa la creació de mecanismes de seguiment, vigilància i control per tal de resoldre els problemes d'interpretació i compliment dels punts del conveni; aquest mecanisme consistirà en la reunió per part d'un o més membres de cadascuna de les parts signants del conveni per tal de solucionar els conflictes i evitar la resolució del conveni. Aquestes reunions podran realitzar-se periòdicament o bé quan sorgeixi el conflicte.

### CATORZÈ. MODIFICACIONS

Aquest conveni pot ser revisat o quedar sense efecte en els casos següents:

1. Extinció de l'associació o entitat.
2. Modificació substancial dels objectius dels estatuts de l'associació o entitat.
3. I en qualsevol altre cas no contemplat, en que l'Ajuntament ho consideri oportú i de forma justificada.

El contingut d'aquest conveni es podrà modificar únicament per acord d'ambdues parts, que haurà de ser manifestat per escrit, i haurà de ser aprovat pel mateix òrgan d'aprovació del conveni original.

### QUINZÈ. VIGÈNCIA

Aquest conveni serà vigent des de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2023, i es podrà prorrogar, de forma expressa, per anys naturals, fins a un màxim de quatre anys, per tant, fins al 31 de desembre de 2026. En qualsevol cas les pròrrogues queden subjectes a la condició resolutòria d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals de cada exercici i a la disponibilitat del despatx cedit. Aquest conveni podrà quedar sense efecte o en suspens en els casos que prevegi la legislació vigent.

### SETZÈ. RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució aprovades i la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, pel que fa a la subvenció i, pel que fa a l'ús de l'equipament, al Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals i al Reglament d'usos dels locals municipals de Vilassar de Mar.

Codi Segur de Verificació: 0d7bd452-8de2-4199-bbb7-5268ad6ab3a3  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01010014\_2023\_17164199  
Data d'impressió: 11/08/2023 12:57:17  
Pàgina 6 de 6

**SIGNATURES**  
1.- LAURA MARTINEZ PORTELL (TCAT) (Alcaldessa), 10/08/2023 17:24



Ajuntament de  
**Vilassar de Mar**

I en prova de conformitat i acceptació, ambdues parts signen per duplicat el present document en lloc i la data anteriorment referits,

Per l'Associació Vilassanesa d'Activitats  
de Lleure

Albert Martí Terrer  
President

Per l'Ajuntament de Vilassar de Mar

Laura Martínez Portell  
Alcaldessa-presidenta"

