

## **CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CERDANYOLA DEL VALLÈS I L'AMPA DE L'ESCOLA COLLSEROLA PER A L'ATENCIÓ A ALUMNAT AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECÍFIQUES DURANT EL PERÍODE DE SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR**

Cerdanyola del Vallès, .. de ..... de 2019

### **REUNITS**

D'una part el senyor CARLOS CORDÓN NÚÑEZ, en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb NIF P-08266001 degudament assistit per la Secretària de la Corporació Aurora Corral García, i en virtut de l'acord de la Junta de Govern Local de data ....., pel qual s'aprova la minuta d'aquest conveni.

I d'una altra, la senyora SONIA GONZÁLEZ GARRIDO, amb DNI 38.117.933 X, com a Presidenta de l'AMPA de l'Escola Collserola de Cerdanyola del Vallès, domiciliada a l'Avinguda Pizarro, s/n de Cerdanyola del Vallès i amb NIF G 63895320 i en ús de les facultats que li són atribuïdes pels Estatuts de l'esmentada associació.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat respectivament per formalitzar el present conveni.

### **ANTECEDENTS**

L'AMPA de l'Escola Collserola ha sol·licitat a l'Ajuntament una subvenció per tal de poder atendre les necessitats educatives específiques d'alumnat matriculat a l'escola, durant la prestació del servei de menjador escolar a l'esmentat centre, per al curs 2019-2020.

Des de fa anys l'Ajuntament s'ha fet càrrec de les despeses generades per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el servei de menjador escolar dels centres que han gestionat el servei de menjador en el sí del conveni de col·laboració establert entre l'AMPA del centre i el Departament d'Educació.

L'EAP (Equip d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica dels Serveis Educatius del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya) ha elaborat informe sobre les necessitats d'atenció educativa específica de l'alumnat de l'Escola Collserola per a monitoratge durant la franja del servei de menjador escolar que presta l'AMPA de l'escola. Basant-se en aquest informe, l'AMPA de l'Escola Collserola ha sol·licitat a l'Ajuntament subvenció per atendre a aquests infants.

L'article 6.3 de la LEC estableix que les administracions públiques, a fi de facilitar l'accés en condicions d'equitat al servei escolar de menjador durant els ensenyaments obligatoris i en els ensenyaments declarats gratuïts, han d'oferir ajuts als alumnes amb necessitats educatives específiques reconegudes.

El present conveni dóna compliment a l'art. 20 del Reglament de subvencions de l'Ajuntament, regulant la concessió de la subvenció i estableix les següents

## CLÀUSULES DEL CONVENI

**PRIMERA.-** Constitueix l'objecte del present conveni regular la concessió d'una subvenció a l'AMPA de l'Escola Collserola per atendre l'alumnat que s'especifica en l'annex d'aquest conveni, matriculat a l'Escola Collserola, amb necessitats educatives específiques durant el servei de menjador escolar gestionat per l'AMPA, per al curs 2019-2020, en els termes de l'art. 20 del Reglament de subvencions de l'Ajuntament.

**SEGONA.-** El conveni té una durada d'un curs acadèmic, el curs 2019-2020, d'acord amb el calendari escolar.

**TERCERA.-** L'AMPA de l'Escola Collserola contractarà mig monitor/a per al compliment de l'objecte del conveni, que atindrà l'alumnat que figura en l'annex durant la franja horària de prestació del servei de menjador escolar que s'especifica en aquest annex, i segons les indicacions d'atenció que figuren en els informes elaborats per l'EAP de Cerdanyola del Vallès. Aquest/a monitor/a haurà d'estar en possessió del títol de monitor de lleure.

**QUARTA.-** L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, aportarà a l'AMPA de l'Escola Collserola la quantitat de 2.521,46 € per la realització de l'objecte del conveni. Aquesta quantitat anirà amb càrrec de la partida 3710 32600 48949 37162 del pressupost vigent, per import de 796,25 € i a la partida 3710 32600 48949 37162 del pressupost de 2020, per import de 1.725,21 €

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a l'exercici 2020 i en conseqüència, l'eficàcia d'aquesta clàusula, pel que fa a l'esmentat exercici, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

L'Ajuntament avançarà una bestreta per import de 796,25 € que es tramitarà a partir de la signatura del conveni. Es farà un segon pagament per la resta de l'import, i es lliurarà un cop la subvenció hagi estat justificada correctament.

No s'estableix garantia que hagi de satisfer el beneficiari d'aquesta subvenció.

**CINQUENA.-** Aquesta subvenció és compatible amb altres ajuts o subvencions públiques o privades, o altre tipus de finançament, sense perjudici del que s'estableix a la clàusula sisena.

**SISENA.-** L'alteració de les condicions que es determinen en aquest conveni per a la realització de l'activitat, que determinen la concessió de la subvenció, i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajuts atorgats per altres administracions o ens públics, podrà donar lloc a la modificació de la subvenció.

**SETENA.-** L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès queda exclòs de les responsabilitats civil, penal, laboral i fiscal, tant directament com subsidiàriament, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers en la realització de l'activitat.

L'AMPA de l'Escola Collserola, respondrà enfront de tercers persones dels danys derivats de la realització de l'activitat .

Per fer front a les possibles indemnitzacions pecuniàries, disposa d'una pòlissa d'assegurances que cobreix la responsabilitat civil derivada de tots els riscos propis de l'activitat.

**VUITENA.-** L'AMPA de l'Escola Collserola haurà de justificar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès el cost total de l'activitat subvencionada, abans del 15 de setembre de 2020.

**NOVENA.-** Per justificar la subvenció, l'AMPA de l'Escola Collserola, haurà de presentar instància i adjuntar la documentació segons els models compresos a l'annex II del Reglament de subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola i, en tot cas, la documentació següent:

1. Memòria de l'activitat realitzada.
2. Balanç d'ingressos i despeses de l'activitat. Quan l'activitat hagi estat finançada, a més de la subvenció de l'Ajuntament de Cerdanyola, amb fons propis i altres subvencions o recursos, s'haurà d'acreditar en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació dels fons a les activitats subvencionades.
3. En cas de contractació dels/de les monitors/es per l'AMPA, es podrà presentar justificants corresponents a aquest personal i també fins un 10% (del cost total dels/de les monitores en concepte de retribucions i cost de seguretat social) per despeses relacionades amb la gestió de l'activitat segons s'especifica a continuació:

3.1. – Justificants corresponents a la contractació dels/de les monitores/es:

- a. Rebut de la nòmina de la persona contractada a l'efecte, d'acord amb la O.M. 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc.) .
- b. Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats.
- c. Model 4 de l'Annex II del Reglament de subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- d. TC2 dels mesos de la vigència del contracte; i rebuts de liquidacions de cotitzacions a la seguretat social.
- e. Justificant del pagament de la liquidació de l'IRPF de l'Agència Tributària (Model 190. Resum anual de retencions e ingressos a compte de l'IRPF).

3.2.- Justificants corresponents a despeses relacionades amb la gestió de l'activitat:

3.2.a. Personal de gestió:

- Rebut de la nòmina de la persona contractada a l'efecte, d'acord amb la O.M. 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc.) .
- Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats.
- Model 4 de l'Annex II del Reglament de subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- TC2 dels mesos de la vigència del contracte; i rebuts de liquidacions de cotitzacions a la seguretat social.
- Justificant del pagament de la liquidació de l'IRPF de l'Agència Tributària (Model 190. Resum anual de retencions e ingressos a compte de l'IRPF).



3.2.b. Contractació de serveis (gestió de nòmines...), material d'oficina i despeses de telèfon:

- Factures emeses per aquests conceptes.
  - Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la facturació, s'acompanyarà d'un escrit amb indicació del percentatge d'aplicació
4. En cas de contractació del servei a una empresa:
- a. Còpia del contracte on es detallin els serveis contractats i el cost total
  - b. Factures emeses per aquest concepte per part de l'empresa contractada.
5. En el seu cas, declaració jurada de les altres subvencions, ajudes o aportacions públiques que hagi sol·licitat o rebut l'associació, per a la mateixa activitat objecte d'aquest conveni, amb indicació de qui les ha concedit i l'import.
6. Si s'escau, un exemplar de tota la documentació impresa i propaganda, escrita i gràfica, generada per l'activitat o declaració jurada de haver-ne editat cap.
7. Certificació de la realització del programa, degudament signada pel representant legal de l'AMPA.

**DESENA.-** L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès podrà revisar i modificar la subvenció atorgada, prèvia concessió d'un tràmit d'audiència de deu dies hàbils a l'entitat beneficiària, en els supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan l'entitat beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics que, sumats a l'atorgada per l'Ajuntament superin el cost de l'activitat subvencionada.
- c) Quan l'entitat beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar, en els termes i dintre dels terminis que preveu la Normativa General de Subvencions.

**ONZENA.-** S'estableix l'obligació per part de l'AMPA de l'Escola Collserola, de reintegrar els fons amb els corresponents interessos de demora, des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, en els supòsits d'incompliment dels requisits i obligacions establertes per a la concessió, i en tot cas, en els supòsits regulats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

**DOTZENA.-** S'estableix el compromís de l'AMPA de l'Escola Collserola, de sotmetre's a les actuacions de comprovació i a l'aportació de la informació que es requereixi, respecte de la gestió dels fons subvencionats pugui efectuar l'òrgan concedent, així com a les actuacions de comprovació i control financer que puguin realitzar el òrgans de control competents.

**TRETZENA.-** En tot allò que no s'hagi previst en aquest Conveni serà d'aplicació el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el RD 887/2006, de 21 de juliol mitjançant el qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre general de subvencions.

**CATORZENA.-** L'AMPA de l'Escola Collserola està obligada a complir tot el que es disposa a la legislació que, en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social, sigui vigent mentre duri el conveni. En cas de no complir les obligacions que l'esmentada legislació l'imposa, serà responsable de manera exclusiva.

I com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signem en dos exemplars.

Carlos Cordón Núñez  
Alcalde  
Ajuntament de Cerdanyola

Sonia González Garrido  
Presidenta  
AMPA de l'Escola Collserola

Aurora Corral García  
Secretària  
Ajuntament de Cerdanyola del Vallès



**ANNEX**

<b>RELACIÓ ALUMNAT PER ATENCIÓ NEE SERVEI MENJADORS ESCOLARS CURS 2019- 2020</b>	<b>ESCOLA COLLSEROLA</b>
--	--------------------------

<b>Ajut Municipal -- Nombre monitores/s</b>	<b>ALUMNAT</b>	<b>Nivell</b>	<b>Horari</b>
0,5	A A V	P-4	De dilluns a divendres de les 12:30 hores fins a les 15:00 hores
	C N V	P-4	

Cerdanyola del Vallès, .. de..... de 2019.