

FOLLAS PARA O DIARIO OFICIAL – PAX.:

CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

Capítulo:	
Epígrafe:	
(Para cubrir en el Diario Oficial de Galicia)	

SUMARIO

ORDE do 8 de xuño de 2017 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas para a creación de superficies forestais, cofinanciadas co Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (Feader) no marco do Programa de desenvolvemento rural de Galicia 2014-2020, e se convocan para o ano 2017.

O 30 de decembro de 2015 publicáronse no Diario Oficial de Galicia as bases reguladoras das axudas para a reforestación e para a creación de superficies forestais, cofinanciadas co Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (Feader) no marco do Programa de desenvolvemento rural de Galicia 2014-2020, e se convocan para o ano 2016. Estas axudas tiñan como finalidade aplicar a medida 8.1 (establecemento e mantemento de superficies forestais) que figura no PDR de Galicia 2014-2020.

Estas axudas están recollidas no Regulamento (UE) 702/2014 da Comisión, do 25 de xuño de 2014, polo que se declaran determinadas categorías de axudas nos sectores agrícola e forestal e nas zonas rurais compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea, foron comunicadas por España á Comisión Europea e publicadas na páxina web da Comisión ([http://ec.europa.eu/competition/elojade/isef/case\\_details.cfm?proc\\_code=3\\_SA\\_43021](http://ec.europa.eu/competition/elojade/isef/case_details.cfm?proc_code=3_SA_43021)) o 20 de outubro de 2015, coa clave SA.43021 (2015/XA).

A experiencia na xestión desas novas axudas, que supón modificar certos procedementos na súa tramitación, e as novas exixencias que supoñen modificar diversos aspectos como consecuencia de modificacións legislativas relevantes, como é a entrada en vigor da nova Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, xustifican a elaboración dunhas novas bases reguladoras.

En consecuencia, de conformidade co previsto no artigo 30.1.3 do Estatuto de autonomía de Galicia, e en uso das facultades que confiren os artigos 7 e 14 da Lei

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e de acordo co disposto na Lei 1/1983, do 22 de febreiro, reguladora da Xunta e da súa Presidencia, e demais normativa concorrente,

DISPOÑO:

### Artigo 1. Obxecto

1. Esta orde ten por obxecto establecer as bases que regulan as axudas para a creación de superficies forestais en terras non agrícolas e proceder a súa convocatoria para o ano 2017 en réxime de concorrencia competitiva (procedemento MR670B).
2. Estas axudas ampáranse nos artigos 21.1 e 22 do Regulamento (UE) 1305/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, relativo á axuda ao desenvolvemento rural a través do Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (Feader) e polo que se derroga o Regulamento (CE) 1698/2005 do Consello (DOUE 20.12.2013, L347), e tramítanse ao abeiro do Programa de desenvolvemento rural de Galicia 2014-2020, aprobado pola Decisión de execución da Comisión do 18 de novembro de 2015.

### Artigo 2. Ámbito de aplicación

1. O disposto nesta orde será de aplicación para todo o territorio da Comunidade Autónoma de Galicia, con exclusión de:
  - a) Os bosques ou outras superficies forestais que sexan propiedade da administración central ou autonómica.
  - b) Os bosques e outras superficies forestais propiedade da Coroa.
  - c) Os bosques que pertencen a empresas públicas.
  - d) Os bosques propiedade de persoas xurídicas, cando polo menos o 50 % do seu capital pertenza a algunha das institucións anteriormente citadas.
  - e) As superficies que figuren nas zonas densamente poboadas dos 7 municipios correspondentes coas maiores cidades de Galicia, segundo o establecido no PDR de Galicia 2014-2020, así como naquelas parroquias que estando en concellos non considerados como urbáns si teñen parroquias que teñen esas características (<http://www.ige.eu/estatico/estat.jsp?ruta=html/gl/rural-urbano/MapaParroquiasGrao2016.htm>).
  - f) As superficies que tivesen algún compromiso de mantemento e/ou conservación de ordes de axuda anteriores.
  - g) Os terreos nos que existise tradicionalmente arboredo nos últimos 10 anos, ou que teñan fracción de cabida cuberta igual ou superior ao 20 %, de acordo co que establece o artigo 4.4. Para a súa verificación por parte da Consellería do Medio Rural, se nunha zona cunha superficie de máis de 0,1 hectáreas existe unha fracción de cabida cuberta igual ou superior ao 20 % esta superficie excluírase do total.
  - h) Os terreos cun proceso iniciado de expropiación forzosa.
  - i) Os terreos onde o plan xeral de ordenación municipal non permita a plantación.
  - j) Os terreos que se atopen en hábitats prioritarios establecidos na Directiva 92/43/CEE.

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

2. No caso de montes propiedade do Estado ou da Comunidade Autónoma de Galicia a axuda poderá ser concedida se o órgano que xestiona esas terras é un organismo privado ou un concello. Nese caso unicamente se ofrecerá a axuda para os custos de establecemento.

3. Tamén serán elixibles as actuacións en montes que teñan subscrito un convenio coa Xunta de Galicia ou en montes que teñan solicitado o cambio de consorcio a convenio, nos que non estea prevista ningunha actuación con cargo ao convenio, e o proxecto de ordenación o permita, logo de informe favorable do Servizo Provincial de Montes correspondente. Os montes consorciados coa Administración non poden solicitar as axudas dentro da superficie consorciada salvo se fora solicitada a rescisión do consorcio antes da publicación desta orde.

### Artigo 3. Liñas de axudas

1. As axudas obxecto de subvención son as seguintes:

a) Axudas á primeira forestación de terras non agrícolas con especies do anexo I desta orde.

b) Axudas á primeira forestación de terras non agrícolas de especies frondosas caducifolias con especies do anexo II desta orde.

### Artigo 4. Tipos de superficies obxecto de axuda

1. Poderán ser obxecto de axuda as actuacións naqueles terreos que estean identificados no Sistema de Identificación Xeográfica de Parcelas Agrícolas (Sixpac) como:

– Forestal (FO)

– Pasto con arboredo (PA)

– Pasto arbustivo (PR)

2. En todo caso, será de aplicación o disposto no Real decreto 1077/2014, do 19 de decembro polo que se regula o sistema de información xeográfica de parcelas agrícolas.

3. A superficie de actuación será a suma da superficie de forestación máis a superficie da área de defensa.

4. As zonas a forestar, xa sexan terras agrícolas abandonadas, terreos de ermo, terreo con arbustos e matos ou arborado cunha fracción de cabida cuberta inferior ao 20 %, deberán estar identificadas nalgún dos tres grupos do Sixpac indicados no apartado 1 e en todo caso deberá cumprirse o establecido na Lei 7/2012, 28 de xuño, de montes de Galicia e a normativa de desenvolvemento.

5. Non se concederá axuda sobre parcelas situadas en hábitats definidos como prioritarios como pola Directiva 92/43/CEE nos espazos protexidos.

6. A cualificación urbanística das parcelas a forestar deben admitir as actuacións polas que se solicita axuda.

### Artigo 5. Beneficiarios

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

1. Os beneficiarios serán persoas físicas ou xurídicas que sexan titulares dos terreos obxecto de axuda, entendendo por titulares tanto propietarios como arrendatarios ou xestores, non admitíndose a cesión por parte do propietario do terreo a un terceiro.
2. Das axudas previstas nesta orde serán persoas beneficiarias as sociedades de fomento forestal (Sofor), os propietarios particulares de forma individual, as asociacións e agrupacións de propietarios particulares formalmente constituídas e inscritas no Rexistro de Asociacións da Xunta de Galicia, as cooperativas agrarias, os proindivisos, os montes de varas, abertais, de voces, de vocerío e fabeo, as comunidades de bens, as entidades locais, outras persoas xurídicas e as comunidades de montes veciñais en man común (en diante CMVMC), que cumpran o establecido no punto 1.
3. Os beneficiarios deben cumprir os requisitos establecidos nos artigos 10.2 e 10.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
4. As CMVMC deberán estar legalmente constituídas e regulamentariamente inscritas no Rexistro Provincial de CMVMC, de acordo co disposto no artigo 57 do Decreto 260/1992, do 4 de setembro, para poder acceder a estas subvencións e cumprir co disposto no artigo 125 da Lei 7/2012, do 28 de xuño, de montes de Galicia, como moi tarde o día en que remate o prazo de solicitude da axuda. Así mesmo, deberán ter presentadas as comunicacións dos ingresos e reinvestimentos no prazo establecido no capítulo III do Decreto 23/2016, do 25 de febreiro, polo que se regula o reinvestimento dos ingresos obtidos polas CMVMC en actuacións de mellora e protección forestal.
5. As Sofor deberán ter a inscrición definitiva no Rexistro de sociedades de fomento forestal como moi tarde o día en que remate o prazo de solicitude da axuda.
6. Non poderán ser beneficiarias aquelas empresas que entren dentro da categoría de empresas en crise, de acordo coa definición do Regulamento (UE) nº 702/2014 da Comisión, do 25 de xuño de 2014, polo que se declaran determinadas categorías de axuda nos sectores agrícola e forestal e en zonas rurais compatibles co mercado interior, en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea. Unha empresa está en crise cando concorre polo menos unha das seguintes circunstancias:
  - a) Tratándose dunha sociedade de responsabilidade limitada, cando desaparecese máis da metade do seu capital social suscrito como consecuencia das perdas acumuladas, circunstancia que sucede cando a dedución das perdas acumuladas das reservas (e de todos os demais elementos que se adoitan considerar fondos propios da sociedade) conduce a un importe acumulativo negativo superior á metade do capital social suscrito.
  - b) Tratándose dunha sociedade na cal polo menos algúns socios teñen unha responsabilidade ilimitada sobre a débeda da sociedade, cando desaparecese polas perdas acumuladas máis da metade dos seus fondos propios que figuran na súa contabilidade.

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

c) Cando a empresa estea inmersa nun procedemento de quebra ou insolvencia ou reúna os criterios establecidos legalmente para ser sometida a un procedemento de quebra ou insolvencia por pedimento dos seus acredores.

As pemes con menos de tres anos de antigüidade non se considerarán empresa en crise salvo que cumpran a condición establecida na letra c).

Para verificar o cumprimento deste requisito, as empresas solicitantes deberán declarar na solicitude que non se encontran en situación de crise conforme a normativa comunitaria.

7. Non poderán ser beneficiarias aquelas empresas que estean suxeitas a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión da Comisión que teña declarado unha axuda ilegal e incompatible co mercado común.

### Artigo 6. Intensidade da axuda

A intensidade de axuda para estas actuacións será do 100 % calculándose a axuda sobre o custo real subvencionable do investimento determinado no correspondente proxecto técnico ou no anexo XIII, segundo sexa o caso.

### Artigo 7. Actuacións obxecto de axuda e importes máximos subvencionables

1. As actuacións que poderán ser obxecto de subvención son as seguintes:

a) Gastos de plantación forestal e de área de defensa contra incendios forestais:

Estes gastos incluírán os necesarios para o tratamento da vexetación preexistente, a preparación previa do terreo, adquisición de planta, así como os de plantación propiamente dita e a área de defensa contra incendios forestais.

O importe máximo do investimento en euros por hectárea de actuación, que se calculará aplicando os valores recollidos no anexo III, será de 1.853 euros en especies do anexo I (coníferas), e de 2.398 euros en especies do anexo II (frondosas).

Este importe máximo de investimento por hectárea de actuación incluírá as axudas das medidas 8.3 e 8.5 outorgadas na mesma superficie nos últimos 5 anos.

b) As infraestruturas de acompañamento, obras complementarias e cartel das novas forestacións que se realicen ao abeiro desta orde estarán suxeitas aos seguintes condicionantes:

i) Deberanse localizar dentro ou estremeira coa área obxecto de forestación.

ii) O importe máximo do investimento en euros por quilómetro de actuación que se calculará aplicando os valores máximos recollidos no anexo III, será de 255 euros por cartel (máximo subvencionable un cartel por solicitude, e so no caso de o solicitante estea obrigado á súa colocación segundo o artigo 30.1); de 7.580 euros por km de peche perimetral; e de 2.956,07 euros por km de arranxo de pista forestal.

iii) Ademais a repercusión máxima total por ha de actuación no arranxo de pista forestal e de peche perimetral será de 720 euros. No caso do peche so se subvencionará cando se xustifique a súa necesidade (gando, fauna cinexética, ...).

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

c) Tamén subvencionaranse os honorarios de redacción de proxecto, logo de solicitude, segundo o tope por hectárea indicado no anexo III de traballos, e só naqueles casos onde é obrigatoria a súa presentación.

2. O IVE non é subvencionable.

### Artigo 8. Condicións técnicas xerais

1. As densidades mínimas de plantación deberán ser as seguintes:

a) Anexo I (coníferas): a densidade de plantación será de polo menos 1.100 plantas/ha.

b) Anexo II (frondosas): a densidade de plantación será de polo menos 625 plantas/ha.

2. Especies a utilizar:

a) Poderán ser obxecto de axuda as plantacións coas especies comprendidas no anexo I desta orde. Nas superficies que conforme aos apartados c), d), e) e g) do anexo II da Lei 7/2012, de 28 de xuño de Montes de Galicia queden reducidas exclusivamente a frondosas caducifolias se plantarán coas especies sinaladas no anexo II desta orde.

b) A nivel de parcela, só admitiranse plantacións mixtas entre especies do mesmo anexo ata un máximo de tres especies diferentes.

c) Características da planta:

i) A planta empregada deberá cumprir co establecido na normativa vixente no referido a requisitos sanitarios, de procedencia e calidade exterior, no xeito en que sexan esixibles pola autoridade competente as especificacións recollidas no Decreto 220/2007, do 15 de novembro, polo que se crea o sistema oficial para o control da produción e comercialización dos materiais forestais de reprodución e supletoriamente, polo Real decreto 289/2003 e a súa modificación recollida no Real decreto 1220/2011, do 5 de setembro así como polo Real decreto 58/2005, de 21 de xaneiro.

ii) De empregarse planta de frondosa en contedor, a planta deberá ser dun ou dous zumes e, o tamaño mínimo do contedor de 300cc; no caso de *Betula sp* o contedor será de 200cc.

iii) De empregarse planta de frondosa a raíz núa, a planta deberá ser de dous ou máis zumes, preferentemente repicada, excepto no caso de clons híbridos.

iv) A produción e a comercialización do material forestal de reprodución poderá proceder de calquera persoa provedora da Unión Europea, salvo que por motivos de sanidade vexetal a Consellería do Medio Rural estableza medidas preventivas.

d) A lonxitude máxima subvencionable de arranxo de pista forestal, que se deberá realizar dentro da superficie obxecto de actuación, será de 40 metros lineais por hectárea de actuación, e de 20 metros lineais por hectárea en zonas de montaña, tal e como se definen na medida 13 do PDR de Galicia 2014-2020, ou que afecten a espazos protexidos, segundo o proxecto técnico presentado. No caso de solicitudes de propietarios particulares de xeito individual en superficies de actuación inferior a 10 hectáreas non se subvencionará o arranxo de pista.

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

3. No caso de actuacións superiores a 40 hectáreas as actuacións consistirán en:

a) a plantación exclusiva de especies ecoloxicamente adaptadas e/ou de especies resistentes ao cambio climático na zona biogeográfica de que se trate, que non fosen declaradas, mediante unha avaliación de impacto, unha ameaza para a biodiversidade e os servizos ecosistémicos, nin teñan un impacto negativo na saúde humana, ou

b) unha mestura de especies de árbores que inclúa;

— polo menos un 10 % de frondosas por zona, ou

— un mínimo de tres especies ou variedades de árbores, representando a menos abundante como mínimo o 10 % da superficie.

Estas actuacións deberán estar xustificadas no proxecto técnico.

4. As condicións técnicas mínimas e limitacións de uso que deben observarse figuran no anexo IV.

5. No caso de solicitudes de propietarios particulares de xeito individual en superficies comprendidas entre 3 e 10 hectáreas, non será necesaria a realización de áreas de defensa contra incendios forestais, agás que no correspondente plan de prevención e defensa contra incendios forestais o estableza.

6. A planificación da plantación deberá axustarse ás distancias que exige a Lei 7/2012, de 28 de xuño de Montes de Galicia e que se concretan no artigo 68 e anexo II da lei.

7. Nos terreos obxecto de solicitude de axuda deberase cumprir, en todo caso, o disposto na Lei 3/2007, do 9 de abril, de prevención e defensa contra os incendios forestais de Galicia, os artigos 12 núm. 1.e), 15 núms. 2 ao 8 e 17 do Decreto 105/2006, do 22 de xuño, que regula as medidas relativas á prevención de incendios forestais, á protección dos asentamentos no medio rural e á regulación de aproveitamentos e repoboacións forestais e na Orde de 31 de xullo de 2007 pola que se establecen os criterios para a xestión da biomasa vexetal.

8. As mouteiras de rexenerado existentes nas superficies obxecto de actuación quedarán excluídas e deberanse manter, en todo caso, non interrompendo a continuidade do couto redondo da solicitude.

9. No caso de existir valores singulares de tipo xeolóxico, edáfico, botánico, faunístico, histórico, literario e paisaxístico delimitarase a súa localización e zona de influencia e excluíranse da superficie de actuación.

10. Todos os solicitantes destas axudas que non teñan instrumento de xestión aprobado e inscrito no rexistro de montes arborados de Galicia ou teñan adhesión a modelos silvícolas da totalidade da superficie do monte, deberán presentar xunto coa solicitude de axuda unha copia da súa adhesión aos modelos silvícolas da totalidade do monte, segundo a Orde de 19 de maio de 2014 pola que se establecen os modelos silvícolas ou de xestión forestal orientativos e referentes de boas prácticas forestais para os distritos forestais de Galicia.

11. En cumprimento do establecido no artigo 45 do Regulamento (UE) 1305/2013, do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro, as operacións de investimento Feader irán precedidas dunha avaliación de impacto ambiental, cando poida ter efectos negativos para o ambiente. Neste suposto, no caso de que o

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

investimento requira unha avaliación de impacto ambiental, esta realizarase conforme o establecido na Lei 21/2013 de avaliación ambiental. O solicitante deberá acreditar a súa dispoñibilidade en sentido favorable, especialmente no caso de terreos en Rede Natura 2000. Ademais, o solicitante deberá cumprir a normativa en materia de avaliación de impacto ambiental, en aplicación da Directiva 2011/92/UE e conforme o disposto na normativa de axudas de estado, en concreto na Lei 21/2013, do 9 de decembro, de avaliación ambiental, se fose de aplicación, e no seu defecto o Real decreto lexislativo 1/2008, do 11 de xaneiro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de avaliación de impacto ambiental de proxectos.

Artigo 9. Condicións técnicas para a redacción do proxecto das actuacións

1. No anexo VII figuran as instrucións do formato da información do proxecto en soporte dixital e vectorial, que se debe presentar xunto coa solicitude de axuda e demais documentos.

2. No proxecto, coas actuacións, deberá figurar como mínimo o seguinte:

a) Estado legal do predio obxecto de solicitude de axuda: superficie, localización, estremeiros, accesos...

b) Descrición das actuacións para levar a cabo.

c) Especies, densidade final, quenda da especie...

d) Indicación de se os terreos se encontran en Rede Natura 2000, en zonas de protección lateral do camiño de Santiago ou se existen obxectos ou restos materiais que formen parte do Inventario xeral do patrimonio cultural de Galicia que regula o Decreto 232/2008, do 2 de outubro.

e) Orzamento, de acordo coas normas de redacción de proxectos.

f) Cartografía: planos sobre mapas oficiais. A planimetría do proxecto presentarase xeorreferenciada en coordenadas UTM, fuso 29, con referencia ao datum ETRS89, e terá que ser achegada en soporte dixital en formato vectorial, en formato shape (shp), obtido a partir dun plano de escala mínima 1:10.000, e preferentemente 1:5.000.

As agrupacións de propietarios terán que incluír nos planos unha referencia que permita coñecer cal é a superficie con que participa cada membro da agrupación.

Nos planos presentados deberá reflectirse indubidablemente onde se localizan os distintos tratamentos que se van efectuar na mesma parcela, tendo que aparecer na correspondente táboa de atributos os datos de tipo e superficie de actuación de cada recinto, segundo a táboa número 1 do anexo VII.

g) Estudo básico de seguridade e saúde.

h) Prego de condicións técnicas: de acordo coas normas de redacción de proxectos.

3. Deberán respectarse as restricións que a autoridade competente en materia de augas estableza.

Artigo 10. Superficies mínimas e máximas para solicitar as axudas e superficies excluídas.

1. Superficie mínima:

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

a) Para todos os solicitantes, con excepción das Sofor e os propietarios particulares de xeito individual, a superficie mínima de actuación por solicitude será de 3 hectáreas, en couto redondo de superficie mínima de 1 hectárea.

b) Para propietarios particulares de xeito individual a superficie de actuación mínima por solicitude será de 1 hectárea nun único en couto redondo.

c) No caso das Sofor, a superficie mínima de actuación será de 3 hectáreas.

### 2. Superficie máxima:

a) Para todos os solicitantes, con excepción das Sofor e dos propietarios particulares de xeito individual, a superficie máxima de actuación por solicitude será de 50 hectáreas nun ou varios coutos redondos, sempre e cando a superficie mínima de cada couto sexa de 1 hectárea. No caso das Sofor, a superficie máxima de actuación será de 50 hectáreas.

b) Para propietarios particulares de xeito individual, a superficie de actuación máxima por solicitude será de 15 hectáreas nun ou varios coutos redondos, e sempre e cando a superficie mínima de cada couto sexa de 1 hectárea.

c) Malia o establecido nos parágrafos anteriores a superficie máxima de actuación pola que se poderá solicitar axuda en superficies que se encontren dentro da Rede Natura 2000 será de 6 hectáreas independentemente do tipo de propietario.

3. En todos os casos continuidade superficial do couto redondo non se verá interrompida pola existencia de barreiras naturais ou artificiais.

### 4 . Superficies excluídas:

a) Excluíranse da superficie de actuación os encravados de extensión igual ou superior a 100 m<sup>2</sup>, pistas, estradas, etc.

b) En superficies en concentración parcelaria en execución soamente poden ser aprobadas as axudas solicitadas en superficies en que o acordo de concentración parcelaria sexa firme antes do remate do prazo de solicitude destas axudas. Non obstante, poderanse aprobar as axudas nos casos en que, non sendo firme o acordo, o Servizo Provincial de Infraestruturas Agrarias emita un certificado en que indique o nome do propietario e a manifestación de que o dito predio non vai cambiar.

c) As superficies incluídas nun proceso iniciado de expropiación forzosa non se poderán beneficiar destas axudas.

d) No caso de existiren valores singulares de tipo xeolóxico, edáfico, botánico, faunístico, histórico, literario e paisaxístico, delimitarase a súa localización e zona de influencia e excluíranse da superficie de actuación.

## Artigo 11. Compromisos

1. Os beneficiarios das axudas comprométense expresamente ao cumprimento das condicións previstas nesta orde.

### 2. Compromisos de mantemento e conservación:

a) O titular comprométese a manter a forestación, incluído o cartel informativo se fose o caso, conforme ás condicións de comprobación e a conservar a masa creada durante a quenda da especie, ou ao menos 20 anos, e proceder á devolución do

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

diñeiro percibido e dos seus xuros legais se o bosque é danado ou destruído por descoido, negligencia, cambio de uso ou falta de coidados silvícolas por parte do solicitante. Así mesmo, deberanse manter operativas as súas infraestruturas de acompañamento e área de defensa da masa.

b) No caso de sociedades e agrupacións de propietarios legalmente constituídas, comunidades de bens, os pro-indivisos, os de varas, abertais, de voces, de vocerío e fabeo, todos os seus membros comprométese a cumprir todos os compromisos e obrigas establecidos nesta orde, así como na demais normativa concorrente. A responsabilidade do bo fin da actuación será esixible a cada propietario membro da agrupación. Todos os membros integrantes comprométese a levar unha xestión conxunta da forestación durante a quenda da especie.

3. Se as superficies forestadas se transmitisen en todo ou en parte durante o período de compromiso, o novo titular deberá cumprir as condicións esixibles para a percepción das axudas que se lle outorgaron.

4. Poderán ter lugar usos gandeiros complementarios cando estes xa non prexudiquen á forestación, logo da autorización do Servizo de Montes da provincia correspondente e cando estean dados de alta no rexistro correspondente.

5. Se, unha vez efectuada a solicitude e antes da forestación, o terreo fose obxecto dun incendio forestal ou queima do mato, o beneficiario deberallo comunicar inmediatamente, por escrito, ao Servizo de Montes co obxecto de adecuar a memoria descritiva das actuacións á nova realidade física do terreo antes do inicio dos traballos.

6. No caso de abandono ou destrución da plantación por calquera causa, suspenderanse todas as axudas pendentes ata que sexa restaurada a superficie abandonada ou destruída, total ou parcialmente, sen prexuízo dos compromisos adquiridos e das responsabilidades que se deriven. O solicitante estará obrigado a comunicar, no prazo máximo dun mes, os feitos e circunstancias que provocaron a destrución da totalidade ou de parte da plantación.

7. O beneficiario comprométese en todo momento a lle facilitar as tarefas de inspección ao persoal adscrito á Consellería do Medio Rural nas materias relacionadas con esta orde.

8 Nas superficies de actuación todos os beneficiarios comprométese a cumprir co establecido no manual de boas prácticas na xestión forestal sustentable. Este aspecto verificarase na comprobación final e o seu incumprimento pode dar a revogación da axuda concedida segundo se resolva o correspondente acordo de inicio de perda de dereito. Así mesmo, nos montes conveniados que formen parte do Sistema de xestión forestal sustentable da Xunta de Galicia, os beneficiarios das axudas comprométese a cumprir co establecido no manual de boas prácticas na xestión forestal sustentable.

9. En todos os casos, e para calquera tipo de titular, o persoal que executou os traballos deberá estar dado de alta no réxime xeral da Seguridade Social e, poderase solicitar en calquera momento que verifique que cumpre o dito requisito.

### Artigo 12. Prioridades

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

1. Resérvanse as seguintes porcentaxes da dispoñibilidade orzamentaria segundo o tipo de beneficiario:

a) Propietarios particulares de xeito individual: 10 %.

b) Sociedades e agrupacións de propietarios particulares, cooperativas agrícolas, pro indivisos, comunidades de bens, entidades locais e outras persoas xurídicas (SA, SL, ...): 45 %.

c) CMVMC: 45 %.

d) No caso de que unha vez priorizados os expedientes solicitados non se consuma a totalidade do importe especificado nos distintos puntos da distribución do crédito detallado nas letras anteriores, os importes sobrantes dos distintos puntos pasarán aos demais para facer fronte aos expedientes solicitados.

2. Establecerase unha orde de prioridade segundo a seguinte prelación.

a) Para os montes veciñais en man común que tiveran investido en melloras do monte aplicarase a puntuación maior dos tres apartados seguintes:

1º. Investimentos de máis dun 40 % dos seus ingresos no último exercicio fiscal pechado na data do fin de prazo da solicitude da axuda: 10 puntos.

2º. Investimentos de un 50 % a un 60 % dos seus ingresos no último exercicio fiscal pechado na data do fin de prazo da solicitude da axuda: 20 puntos.

3º. Investimentos de máis dun 60 % dos seus ingresos no último exercicio fiscal pechado na data do fin de prazo da solicitude: 30 puntos.

b) Por cada membro, da sociedade ou agrupación de propietarios particulares, da cooperativa agrícola, do pro-indiviso (copropietarios), os de varas, abertais, de voces, de vocerío e fabeo, ou da comunidade de bens: 1 punto (ata un máximo de 10 puntos).

c) Por ser sociedade ou agrupación de propietarios legalmente constituída con xestión conxunta: 10 puntos.

d) Sociedade de fomento forestal rexistrada: 50 puntos.

e) Monte cun proxecto de ordenación inscrito no Rexistro de montes ordenados (artigo 126 da Lei 7/2012, do 28 de xuño, de montes de Galicia e segundo o Decreto 52/2014, do 16 de abril, polo que se regulan as instrucións xerais de ordenación e de xestión de montes de Galicia): 10 puntos.

f) Montes con certificación forestal co sistema PEFC ou FSC: 20 puntos. A data que se terá en conta á hora de computar os méritos será a correspondente ao derradeiro día de presentación de solicitudes.

g) Sociedade ou agrupación de propietarios en zonas de concentración parcelaria forestal: 10 puntos.

h) Monte veciñal en man común sen convenio ou consorcio en toda a superficie clasificada da comunidade de montes: 30 puntos.

i) Zonas de montaña ou con limitacións naturais significativas ou limitacións específicas, tal e como se definen na medida 13 do PDR de Galicia 2014-2020: 10 puntos.

j) Zonas de alto risco de incendio forestal (Orde do 18 de abril de 2007 pola que se zonifica o territorio con base no risco espacial de incendio forestal): 10 puntos.

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

- k) Actuación en zona clasificada como Rede Natura 2000: 10 puntos.
  - l) Plantacións de especies do anexo II en masas de frondosas caducifolias, sobreiras e aciñeiras: 5 puntos por hectárea de actuación ata un máximo de 40 puntos.
  - m) Por solicitude de propietario particular, sociedade ou agrupación de propietarios particulares, de cooperativa agrícola, do pro-indiviso (copropietarios), os de varas, abertais, de voces, de vocerío e fabeo, ou da comunidade de bens: 15 puntos.
  - n) Por cada parcela para a que se solicitou axuda que estean inscritas no Rexistro da Propiedade, no caso de propietario particular, sociedade ou agrupación de propietarios particulares, de cooperativa agrícola, do pro-indiviso (copropietarios), os de varas, abertais, de voces, de vocerío e fabeo, ou da comunidade de bens: 1 punto por cada parcela, ata un máximo de 10 puntos.
3. A puntuación máxima será de 65 puntos, mentres que a mínima será de 20 puntos. En caso de empate, desempatarase polos seguintes criterios, segundo sexa o tipo de beneficiario, e na orde que se establece:
- a) Cando o tipo de beneficiario sexa propietario particular de forma individual priorizarase de acordo con los siguientes criterios:
    - 1º. Maior número de parcelas para as que se solicitou a axuda que estean inscritas no Rexistro da Propiedade.
    - 2º. No caso de empate, por maior superficie de actuación.
    - 3º. No caso de seguir co empate, por maior investimento nas actuacións.
  - b) Cando o tipo de beneficiario sexa SOFOR, sociedades e agrupacións de propietarios particulares legalmente constituídas, cooperativas agrícolas, pro-indivisos, os de varas, abertais, de voces, de vocerío e fabeo, comunidades de bens, entidades locais ou outras persoas xurídicas (SA, SL,...), priorizarase segundo os seguintes criterios:
    - 1º. Solicitudes que sumen un maior número de propietarios.
    - 2º. No caso de seguir empatados, por maior superficie de actuación.
  - c) Cando o tipo de beneficiario sexan Comunidades de Montes Vecinais en Man Común priorizaráse segundo os seguintes criterios:
    - 1º. % de reinversión nas melloras do monte no último exercicio fiscal pechado anterior á solicitude da axuda.
    - 2º. Maior superficie de actuación.
    - 3º. Maior número de comuneiros.
    - 4º. No caso de seguir empatados, por maior superficie clasificada do monte.

### Artigo 13. Solicitudes

1. As solicitudes deberanse presentar preferiblemente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal>).

A presentación electrónica será obrigatoria para as persoas xurídicas e as entidades sen personalidade xurídica, así como para as persoas representantes das anteriores.

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

Se algunha das persoas interesadas obrigadas á presentación electrónica presenta a súa solicitude presencialmente, requiriráselle para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación da solicitude aquela na que fose realizada a emenda.

Para a presentación das solicitudes poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).

Aquelas persoas interesadas non obrigadas á presentación electrónica, opcionalmente, poderán presentar as solicitudes presencialmente en calquera dos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, utilizando o formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia.

2. A documentación complementaria presentarase preferiblemente por vía electrónica. As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, a Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada.

A presentación electrónica será obrigatoria para os suxeitos obrigados á presentación electrónica da solicitude. Se algunha das persoas interesadas presenta a documentación complementaria presencialmente, requiriráselle para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación aquela na que fose realizada a emenda.

Aquelas persoas non obrigadas á presentación electrónica, opcionalmente, poderán presentar a documentación complementaria presencialmente en calquera dos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude, deberase indicar o código e o órgano responsable do procedemento, o número de rexistro de entrada da solicitude e o número de expediente, se se dispón del.

No caso de que algún dos documentos que se deben presentar de forma electrónica superase os tamaños máximos establecidos ou tiver un formato non admitido pola sede electrónica da Xunta de Galicia, permitirase a presentación deste de forma presencial dentro dos prazos previstos e na forma indicada no parágrafo anterior. A información actualizada sobre o tamaño máximo e os formatos admitidos pode consultarse na sede electrónica da Xunta de Galicia.

3. De acordo co artigo 14.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, as persoas físicas poderán elixir en todo momento se se comunican coas administracións públicas para o exercicio dos seus dereitos e obrigas a través de medios electrónicos ou non, salvo que estean obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos coas administracións públicas. O medio elixido polas persoas físicas para comunicarse poderá ser modificado por aquela en calquera momento.

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

No caso das persoas xurídicas, a presentación das solicitudes e calquera documento vinculado a estas axudas realizarase unicamente por medios electrónicos.

4. O solicitante fará constar na solicitude de axuda (anexo IX) se a superficie de actuación comprende zonas incluídas na Rede Natura 2000, zonas de protección lateral do Camiño de Santiago ou se está afectada pola normativa de patrimonio cultural de Galicia, conforme o Decreto 232/2008, do 2 de outubro, así como calquera outra afección segundo a lexislación sectorial vixente en materias distintas da forestal. Nestes casos, solicitarase de forma interna informe ao órgano competente por razón da materia e a aprobación da axuda será condicionada ao contido do informe da autoridade competente nesa materia, polo que os traballos non poderán comezar ata o seu pronunciamento e deberán ser levados a cabo nas condicións que determine. O prazo de xustificación dos traballos que se estableza na resolución de cada expediente pendente dos ditos informes será de 12 meses desde a data de emisión do último informe vinculante.

No caso de que o dito informe sexa desfavorable será causa de resolución directa de perda de dereito da axuda.

5. Deberán presentar a solicitude correctamente cuberta conforme o anexo IX, xunto co resto de anexos se fose necesario. Os datos da solicitude que se citan a seguir considéranse o mínimo imprescindible para a súa tramitación, polo que a inexactitude, falsidade ou omisión de calquera dos datos determinará a imposibilidade de continuar coa tramitación da subvención e dará lugar á inadmisión da solicitude, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas que procedesen. Estes datos son:

- Datos da persoa solicitante (nome, apelidos, NIF e enderezo completo).
- No caso das persoas xurídicas, correo electrónico ou teléfono móbil.
- Datos do tipo de solicitante.

6. Soamente se poderá presentar unha solicitude por titular e ano e para os terreos que se encontren nun mesmo concello, agás no caso de que un titular teña terreos en dúas ou máis agrupacións forestais, nas cales o 50 % dos seus membros deberá ser distinto. No caso contrario, procederase de oficio a archivar sen máis trámite as solicitudes presentadas con posterioridade á primeira. Deberase empregar un impreso de solicitude para cada petición realizada sobre diferentes concellos.

7. Toda a información para a presentación de solicitudes está dispoñible na Guía de procedementos e servizos no enderezo <https://sede.xunta.gal/guia-de-procedementos> . Tamén se poderá acceder a través da Oficina Agraria Virtual (OAV) dispoñible no enderezo <http://emediorural.xunta.gal/oav>.

8. A presentación da solicitude non implica ningún dereito para o petionario mentres non exista resolución favorable á petición.

### Artigo 14. Prazos

1. O prazo de presentación de solicitudes será trinta días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación desta orde.

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

2. Os traballos solicitados na solicitude de axuda non poderán iniciarse antes da inspección previa a que se refire o artigo 21 desta orde e estarán condicionados á aprobación da axuda.

### Artigo 15. Documentación

1. Documentación que se deberá presentar xunto coa solicitude (anexo IX):

a) Documentación xeral:

a.1) No caso do representante, e de acordo co artigo 5.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, deberá acreditar esa representación mediante algún dos seguintes medios de acreditación:

A. Por calquera medio válido en dereito que deixe constancia fidedigna:

1. Poder notarial.

2. Representación legal:

– Autorización asinada.

- Copia de escrituras ou poderes onde se acredite a representación legal.

B. Mediante declaración en comparecencia persoal do interesado (poder apud acta):

Realizará o levantamento de acta un funcionario público dunha oficina de asistencia en materia de rexistros, e deixará constancia de que a partir dese momento un suxeito actuará como representante doutro, apartarase desde ese momento a persoa representada do procedemento e dirixiranse as seguintes actuacións ao representante.

a.2) As CMVMC, as sociedades e agrupacións de propietarios particulares formalmente constituídas, cooperativas agrícolas, proindivisos, de varas, abertais, de voces, de vocerío, de fabeo, comunidades de bens, entidades locais, outras persoas xurídicas e os propietarios particulares de xeito individual que soliciten axuda para unha superficie de actuación igual ou superior a 10 hectáreas deberán presentar o proxecto (en papel, no caso de non presentación telemática, e en formato PDF ou similar, e coa cartografía en soporte dixital en formato vectorial), de acordo co establecido no artigo 9, asinado por enxeñeiro de montes ou enxeñeiro técnico forestal, e co nomeamento do director de obra.

a.3) Unha copia compulsada do documento que acredite a propiedade dos terreos (so aos efectos desta orde) e, no caso de titulares non propietarios do terreo, copia compulsada do contrato de arrendamento ou de xestión cunha duración equivalente, polo menos, ao período de compromiso da axuda.

A propiedade acreditarase do seguinte xeito:

- CMVMC, de acordo cos datos que figuren no Rexistro Xeral de Montes Veciñais en Man Común.

- Propietarios particulares de xeito individual: escritura pública ou privada na que se inclúa a relación catastral das parcelas e permita xustificar a propiedade ou outro dereito adquirido; contrato de xestión; contrato de xestión; inscrición rexistral das fincas; certificación catastral; fichas catastrais (nominais) e/ou xustificante do

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

pagamento do IBI; inscrición como titular dunha explotación agraria no Rexistro de Explotacións Agrarias de Galicia así como das fincas sobre as que se solicita a axuda.

- Agrupacións de propietarios legalmente constituídas: SAT ou cooperativas comprobación no Rexistro de SATs e no das Cooperativas de Galicia: escritura pública ou privada na que se inclúa a relación catastral das parcelas e permita xustificar a propiedade ou outro dereito adquirido; contrato de xestión; contrato de xestión; inscrición rexistral das fincas; certificación catastral; fichas catastrais (nominais) e/ou xustificante do pagamento do IBI; inscrición como titular dunha explotación agraria no Rexistro de Explotacións Agrarias de Galicia así como das fincas sobre as que se solicita a axuda.

a.4) En todos os casos o solicitante deberá presentar, como mínimo, tres ofertas a diferentes provedores, nas que figurarán detalladas as actuacións a realizar, así como a inclusión do importe do cartel publicitario se fose o caso. A elección entre as ofertas presentadas realizarase conforme criterios de eficiencia e economía, e deberá xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia na proposta económica máis favorable, e non se admitirán as ofertas que procedan de empresas vinculadas entre elas nin coa persoa solicitante da axuda, nos termos establecidos na lexislación de contratos do sector público. Ditas ofertas deberán incluír, como mínimo, o NIF, nome e enderezo da empresa ofertante, o nome ou razón social da persoa solicitante da axuda, a data de expedición e unha descrición detallada dos conceptos ofertados. Así mesmo, as empresas e persoas individuais que sexan responsables deses orzamentos deberán exercer a súa actividade vinculada á silvicultura (Clasificación Nacional de Actividades Económicas –CNAE- subgrupo A02: Silvicultura e explotación forestal, códigos 021 ou 024, ou obxecto social no que figure dita vinculación; ou epígrafe do IAE), polo que xunto aos orzamentos deberase presentar documentación xustificativa da CNAE ou do IAE ou do obxecto social de cada un dos provedores.

a.5) Nas zonas de monte ou terreo forestal, copia da adhesión aos modelos silvícolas, no caso de que non fose presentada con anterioridade ou non teña plan de xestión aprobado e inscrito no rexistro de montes arborados de Galicia.

a.6) Declaración responsable da clasificación urbanística das parcelas para as que se solicita a axuda e localización nos planos do Plan Xeral de Ordenación Municipal (PXOUM) de ditas parcelas. No caso dunha afección distinta da forestal (Camiño de Santiago, Patrimonio, Dominio Público Hidráulico, etc) farase constar tamén nesta declaración responsable.

b) Documentación específica:

b.1) Para asociacións ou agrupacións formalmente constituídas inscritas no Rexistro Xeral de Asociacións da Xunta de Galicia, presentarán debidamente asinado por todos e cada un dos compoñentes da agrupación o anexo X ou acordo de cesión. A asociación ou agrupación deberá estar inscrita no Rexistro Xeral de Asociacións da Xunta de Galicia na data do remate do prazo da solicitude de axuda.

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

b.2) Para proindiviso, de varas, fabeo, de vocerío, de voces, abertais e comunidade de bens, presentarán debidamente asinado por todos e cada un dos seus compoñentes o anexo XI «Acordo de compromisos e obrigas» e deberán presentar a acreditación da persoa física que as representa.

b.3) No caso de propietarios particulares de xeito individual que soliciten axuda para unha superficie de actuación inferior a 10 hectáreas, documento descritivo das actuacións ou anexo XIII.

c) Documentación complementaria:

c.1) No caso de CMVMC: certificado do acordo tomado en asemblea xeral, asinado polo secretario, conforme autorizan que o presidente da CMVMC solicite axudas á Consellería do Medio Rural para a execución das accións obxecto da solicitude.

c.2) No caso de cooperativas agrarias: copia dos estatutos e anexo V debidamente cuberto.

c.3) No caso doutras entidades xurídicas (asociacións, agrupacións, etc.): copia dos estatutos ou escrituras de constitución e acreditación da persoa física que as representa e anexo V debidamente cuberto.

c.4) No caso de entidades locais: certificado do secretario municipal conforme foi informada a comisión de goberno da solicitude de axuda, ou documento semellante de acordo co principio de autoorganización das entidades locais.

c.5) No caso de propietarios particulares, sociedade ou agrupación de propietarios particulares, de cooperativa agrícola, do proindiviso (copropietarios), de montes de varas, abertais, de voces, de vocerío e fabeo, ou de comunidade de bens que teñan parcelas inscritas no rexistro da propiedade, e unicamente para os efectos de desempate na puntuación da orde de prioridade, deberán presentar copia de documento que acredite as parcelas inscritas no Rexistro da Propiedade.

2. A sede electrónica da Xunta de Galicia ten á disposición das persoas interesadas unha serie de modelos normalizados para facilitar a realización de trámites administrativos despois da presentación das solicitudes de inicio. Estes modelos presentaranse preferentemente por medios electrónicos accedendo á Carpeta do cidadán da persoa interesada. Cando as persoas interesadas non resulten obrigadas á presentación electrónica das solicitudes tamén poderán presentalos presencialmente en calquera dos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

### Artigo 16. Comprobación de datos

1. Para a tramitación deste procedemento consultaránse automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos elaborados polas administracións públicas:

- a) Consulta do DNI/NIE da persoa solicitante.
- b) Consulta do NIF da entidade solicitante.
- c) Consulta do DNI/NIE da persoa representante (se é o caso).
- d) Estar ao día do pagamento coa Seguridade Social.
- e) Estar ao día do pagamento de obrigas tributarias (AEAT).

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

f) Estar ao día do pagamento coa Xunta de Galicia.

2. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente habilitado no formulario de inicio e achegar os documentos.

3. Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilitase a obtención dos citados datos, poderáselles solicitar ás persoas interesadas a presentación dos documentos correspondentes.

### Artigo 17. Consentimentos e autorizacións

1. Para tramitar este procedemento consultaranse automaticamente datos en poder das administracións públicas. Só no caso de oposición expresa no modelo de solicitude as persoas interesadas deberán achegar os documentos acreditativos correspondentes. No caso de que algunha circunstancia imposibilitase a obtención dos citados datos poderáselles solicitar ás persoas interesadas a súa presentación.

2. As solicitudes das persoas interesadas deberán achegar os documentos ou informacións previstos nesta norma, salvo que estes xa estivesen en poder da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia; neste caso, as persoas interesadas poderán acollerse ao establecido no artigo 28.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, sempre que se faga constar a data e o órgano ou a dependencia en que foron presentados ou, se é o caso, emitidos, e cando non transcorresen máis de cinco anos desde a finalización do procedemento a que correspondan.

Nos supostos de imposibilidade material de obter o documento, o órgano competente poderá requirirle á persoa solicitante ou representante a súa presentación ou, na súa falta, a acreditación por outros medios dos requisitos a que se refire o documento, con anterioridade á formulación da proposta de resolución.

3. A presentación da solicitude de concesión de axuda pola persoa interesada ou representante comportará a autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións que deban emitir a Axencia Estatal da Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia, segundo o establecido no artigo 20.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Non obstante, a persoa solicitante ou representante poderá denegar expresamente o consentimento, caso en que deberá presentar as certificacións nos termos previstos regulamentariamente. Estas comprobacións realizaranse con anterioridade á aprobación e ao pagamento da axuda, respectivamente.

4. A presentación da solicitude de concesión da subvención por parte do interesado comportará a autorización á autoridade de xestión do PDR para consultar a información necesaria para poder realizar o seguimento e avaliación do programa, en particular en relación co cumprimento dos obxectivos e prioridades.

### Artigo 18. Datos de carácter persoal

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

De conformidade coa Lei orgánica 15/1999, do 13 decembro, de protección de datos de carácter persoal, os datos persoais recollidos na tramitación desta disposición, cuxo tratamento e publicación autorizan as persoas interesadas mediante a presentación das solicitudes, serán incluídos nun ficheiro denominado «Relaciones administrativas coa cidadanía e entidades», cuxo obxecto é xestionar o presente procedemento, así como para informar as persoas interesadas sobre o seu desenvolvemento. O órgano responsable deste ficheiro é a Secretaría Xeral Técnica. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderanse exercer ante a Secretaría Xeral Técnica mediante o envío dunha comunicación ao seguinte enderezo: Consellería do Medio Rural, Secretaría Xeral Técnica, San Caetano, s/n, 15781 Santiago de Compostela (A Coruña) ou a través dun correo electrónico a [sxt.medio-rural@xunta.gal](mailto:sxt.medio-rural@xunta.gal).

### Artigo 19. *Tramitación*

1. O órgano competente para tramitar esta orde de axudas son a Subdirección Xeral de Recursos Forestais e os servizos provinciais de Montes.
2. As solicitudes presentadas enviaranse, revisaranse e codificaranse nos servizos provinciais de Montes. As solicitudes en que non figuren os datos obrigatorios establecidos no artigo 13.5 desta orde non serán admitidas a trámite.
3. Os servizos provinciais de Montes examinarán as solicitudes presentadas e requiriránlles aos solicitantes que, no prazo máximo de dez días hábiles, acheguen a documentación non presentada e, no caso de que as solicitudes conteñan defectos ou omisións, as emenden, conforme se establece no artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Neste requirimento indicárase ademais que, se non se fixese, se terá por desistido da súa petición, logo de notificación nos termos que se recollen no artigo 21 da citada Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

4. Os servizos provinciais de Montes analizarán a documentación presentada coa solicitude. No caso de discrepancia entre a solicitude/declaración xurada e a documentación acreditativa dos criterios obxecto da priorización na axuda, dado que se trata dun procedemento por concorrencia competitiva que afecta terceiros, a solicitude declararase decaída no seu dereito a trámite.

En caso de que o proxecto sexa de cantidade económica superior ao estimado na solicitude, prevalecerá a contía reflectida na solicitude.

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

En caso de que no proxecto a superficie total das parcelas sobre as cales se solicita a axuda non coincida coa superficie total indicada na solicitude, considerarase como unha discrepancia e a solicitude declararase decaída no seu dereito a trámite.

5. Unha vez tramitadas as solicitudes, o xefe territorial de cada provincia propondrá a relación de solicitudes que cumpren os requisitos da convocatoria e as que non os cumpren ou non se axustan, indicará a súa causa de incumprimento e remitiralla á Subdirección Xeral de Recursos Forestais.

6. Posteriormente, a Subdirección Xeral de Recursos Forestais emitirá un informe onde se reflectan os criterios de priorización, as solicitudes que, de acordo coa clasificación realizada atendendo a estes criterios, cubrisen a dispoñibilidade orzamentaria, e formulará a proposta de resolución que, de acordo co artigo 21 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, elevará ao director xeral de Ordenación Forestal para que, pola súa vez, a eleve á conselleira do Medio Rural para a súa aprobación e posterior execución das actuacións.

7. A aprobación das axudas solicitadas en réxime de concorrencia competitiva axustarase aos principios de publicidade, concorrencia, obxectividade, transparencia, igualdade e non-discriminación.

8. O prazo máximo para resolver e notificar a resolución ao interesado será de cinco meses, contados a partir do día seguinte da finalización do prazo para a presentación de solicitudes. Este prazo poderase ampliar segundo o indicado no artigo 23 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

No caso de non se ditar resolución expresa no prazo indicado, o interesado poderá entender desestimada a súa solicitude sen prexuízo da obriga legal de resolver expresamente conforme o disposto nos artigos 21 e 25 da mesma lei.

9. As resolucións ditadas ao abeiro da correspondente orde de convocatoria porán fin á vía administrativa e contra elas poderán interperse os seguintes recursos, sen prexuízo de que os interesados poidan exercer calquera outro que consideren procedente:

a) Recurso potestativo de reposición ante a conselleira do Medio Rural, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da notificación da resolución.

b) Recurso contencioso-administrativo ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da notificación da resolución.

Artigo 20. *Notificación*

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

1. As notificacións de resolucións e actos administrativos practícaranse preferentemente por medios electrónicos e, en todo caso, cando as persoas interesadas resulten obrigadas a recibilas por esta vía.

2. As notificacións electrónicas realizaranse mediante o Sistema de notificación electrónica de Galicia Notifica, dispoñible a través da sede electrónica da Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal>). Este sistema remitiralle ás persoas interesadas avisos da posta á disposición das notificacións mediante un correo electrónico dirixido ás contas de correo que consten na solicitude para efectos de notificación. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

3. A persoa interesada deberá manifestar expresamente a modalidade escollida para a notificación (electrónica ou en papel). No caso de persoas interesadas obrigadas a recibir notificacións só por medios electrónicos deberán optar en todo caso pola notificación por medios electrónicos, sen que sexa válida, nin produza efectos no procedemento, unha opción diferente.

4. As notificacións por medios electrónicos entenderanse efectuadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido. Cando a notificación por medios electrónicos sexa de carácter obrigatorio, ou fose expresamente elixida polo interesado, entenderase rexeitada cando transcorresen dez días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.

5. Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos, a Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia efectuará a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

6. Todas as resolucións serán notificadas de acordo co establecido na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

De conformidade co establecido no artigo 41 da indicada Lei 39/2015, a notificación realizarase mediante a publicación no Diario Oficial de Galicia. Nesta publicación especificarase a data da convocatoria, o beneficiario, a cantidade concedida e a finalidade da subvención outorgada, así como a indicación das causas da desestimación e expresaranse, ademais, os recursos que contra a resolución procedan, órgano administrativo ou xudicial ante o que deben presentarse e o prazo para interpoles.

### Artigo 21. Inspeccións previas

Dous funcionarios da Consellería do Medio Rural realizarán unha inspección no campo para verificar as superficies, comprobar os datos da solicitude e comprobar a

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

viabilidade dos traballos. Esta inspección realizarase antes da resolución de aprobación. Unha diferenza superior ao 30 % entre os datos achegados coa solicitude/documentación acreditativa e as comprobacións que resulten na inspección de campo implicará a denegación da axuda. Os resultados das comprobacións feitas nas inspeccións previas serán comunicadas aos beneficiarios das axudas polos servizos provinciais de Montes.

### Artigo 22. Execución dos traballos

1. O prazo para executar e xustificar as axudas concedidas nesta orde remata o 15 de decembro de 2018, inclusive, agás no caso das resolucións de concesión condicionadas polo resultado do informe sectorial, que será de 12 meses desde a data de emisión do último informe vinculante.

2. O custo de execución dos traballos subvencionados non pode ser superior ao valor de mercado.

3. A axuda definitiva será a resultante da comprobación final realizada por dous funcionarios da Consellería do Medio Rural, un deles distinto dos que realizaron a inspección en campo.

Coa comprobación final poderase modificar á baixa a cantidade aprobada inicialmente no caso de que se realizase un menor número de unidades de obra das aprobadas sempre que se acade o mínimo de actuación exigible para obter a axuda.

4. De acordo co artigo 48 do Regulamento de execución 809/2014 da Comisión, do 17 de xullo de 2014, polo que se establecen disposicións de aplicación do Regulamento (UE) no 1306/2013, do Parlamento Europeo e do Consello, no que se refire ao sistema integrado de xestión e control, as medidas de desenvolvemento rural e a condicionalidade, os pagamentos calcularanse sobre a base dos importes que se consideren admisibles durante os controis administrativos realizados por persoal da Consellería do Medio Rural, que examinará a solicitude de pagamento presentada polo beneficiario e determinará os importes admisibles. Ademais, fixará:

a) O importe que deberá pagar ao beneficiario en función da solicitude de pagamento e a decisión de concesión.

b) O importe que deberá pagar ao beneficiario tras o exame da admisibilidade do gasto que figure na solicitude de pagamento.

Se o importe fixado segundo a letra a) supera o importe fixado segundo a letra b) en máis dun 10 %, aplicarase unha sanción administrativa ao importe fixado segundo a letra b). O importe da sanción será igual á diferenza entre eses dous importes, pero non irá máis alá da retirada total da axuda.

Porén, non se aplicarán sancións cando o beneficiario poida demostrar a satisfacción da autoridade competente, que non é responsable da inclusión do importe non admisible, ou cando a autoridade competente adquira doutro modo a convicción de que o beneficiario non é responsable diso.

5. Atendendo ao artigo 32 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, poderase conceder a ampliación

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

do prazo de execución establecido, que non exceda a metade del, se as circunstancias o aconsellan e con isto non se prexudican dereitos dun terceiro. Esta ampliación deberá solicitarse, como mínimo, dous meses antes de que acabe o prazo de execución. Os acordos sobre ampliación dos prazos ou sobre a súa denegación non serán susceptibles de recurso. Os servizos provinciais de Montes proporán as ditas ampliacións ao subdirector xeral de Recursos Forestais, quen elevará a proposta ao director xeral de Ordenación Forestal para a súa aprobación con base nas funcións delegadas pola conselleira do Medio Rural para resolver.

6. Transcorrido o prazo establecido de execución sen ter presentado a xustificación dos traballos subvencionados a que se fai referencia no artigo 23, requirirase o beneficiario para que a presente no prazo improrrogable de dez días. A falta de presentación da solicitude no prazo establecido neste parágrafo comportará a perda do dereito ao cobramento total ou parcial da subvención, a exixencia do reintegro das cantidades percibidas e poderá supor a apertura dun expediente sancionador segundo se establece na Lei de subvencións de Galicia. A presentación da xustificación no prazo adicional establecido neste parágrafo non eximirá o beneficiario das sancións que, conforme a lei, correspondan.

7. Nos casos de anulación ou minoración na execución das cantidades inicialmente aprobadas, as dotacións orzamentarias resultantes poderán ser adxudicadas a outros peticionarios de acordo coa relación de prioridades e coa orde establecida, sempre que sexa no exercicio contable da primeira anualidade.

### Artigo 23. Xustificación dos traballos subvencionables

1. A data límite de xustificación dos traballos é a establecida no artigo 22.1, e só serán subvencionables os investimentos que se realicen e dos cales se xustifique o seu gasto (factura) e pagamento (xustificante de pagamento) con posterioridade á data da inspección previa, a que se refire o artigo 20, e como límite na data de comunicación do remate dos traballos. Polo tanto, as facturas e os xustificantes de pagamento deberán ter datas entre o día seguinte ao da inspección previa e como límite o da data de notificación de remate dos traballos, sempre que se presentasen en prazo.

2. Malia o anterior, no caso de que a persoa beneficiaria da axuda se acolla á cesión do dereito de cobramento, establecido no número 3 do artigo 42 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, considerarase efectivamente pagado o gasto coa cesión do dereito de cobramento da subvención a favor das persoas cesionarias, presentada de acordo coa letra h) do punto 3 deste artigo.

3. Xunto coa notificación de remate dos traballos (solicitude de pagamento), achegarase a seguinte documentación:

a) Unha memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

b) Unha memoria económica xustificativa que conterá, como mínimo, os seguintes aspectos:

– Acreditación sobre o número de unidades físicas executadas. No caso dos propietarios particulares de xeito individual cuxa superficie de actuación sexa igual ou superior a 10 hectáreas, das CMVMC, das sociedades e agrupacións de propietarios particulares formalmente constituídas, das cooperativas agrícolas, dos proindivisos, dos de montes de varas, abertais, de voces, de vocerío, de fabeo, das comunidades de bens, das entidades locais, e doutras persoas xurídicas, a acreditación deberá estar asinada por un enxeñeiro de montes ou enxeñeiro técnico forestal.

– Contía da subvención calculada sobre a base das actividades cuantificadas na memoria de actuación e os valores máximos das unidades de obra previstos no anexo III.

– Un detalle doutros ingresos ou axudas que financiasen a actividade subvencionada, con indicación do importe e a súa procedencia e co balance final do proxecto (ingresos e gastos).

c) Arquivo gráfico (medición con GPS) en formato dixital SHP ou similar coa superficie afectada polos traballos subvencionados, coas mesmas características que o ficheiro que figura no anexo VII.

d) Documentación da planta empregada de todas as especies incluídas no anexo I e XII Real decreto 289/2003: pasaporte fitosanitario, etiquetas e documentos do provedor consonte os modelos especificados no anexo IX do Real decreto 289/2003, e dos requisitos de calidade exterior no xeito en que sexan exixibles pola autoridade competente as especificacións recollidas no Decreto 220/2007, do 15 de novembro, polo que se crea o sistema oficial para o control da produción e comercialización dos materiais forestais de reprodución.

e) Certificado final de obra emitido polo director de obra, excepto no caso de propietarios particulares de xeito individual con superficie de actuación inferior a 10 hectáreas, no que figure unha relación valorada dos traballos executados.

f) Só no caso de CMVMC, xustificación do cumprimento da obriga de comunicación establecida no artigo 125.7 da Lei 7/2012, do 28 de xuño, de montes de Galicia, tendo en conta que as cotas mínimas de reinvestimento das CMVMC serán do 40 % de todos os ingresos xerados.

g) As instrucións para a presentación dos xustificantes de gasto e de pagamento indícanse no anexo VIII.

h) No caso de cesión do dereito de cobramento da axuda cun terceiro:

– Comunicación do dereito de cobramento, conforme o modelo que figura no anexo XII desta orde.

– Documento público ou privado orixinal polo cal se formalizou a cesión.

– Copia do DNI/NIF/NIE en vigor da persoa cesionaria, só no caso de denegar expresamente a súa verificación.

– Copia do NIF en vigor da entidade cesionaria, só no caso de denegar expresamente a súa verificación.

CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

Artigo 24. Reintegros

1. A axuda reintegrarase, se fose o caso, total ou parcialmente, se se dá algún dos seguintes supostos:

a) Se se da algunha das causas de reintegro que sinaladas no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

b) Incumprimento da finalidade para a cal foi concedida a subvención.

c) Incumprimento total ou parcial do obxectivo, da actividade ou do proxecto ou non adopción do comportamento que fundamenta a concesión da subvención.

d) Execución de menos do 80 % do importe aprobado, unha vez realizada a certificación final, sen autorización ou causa xustificada excepcional ou de forza maior.

Para estes efectos considéranse causas excepcionais ou de forza maior as seguintes:

– Falecemento da persoa beneficiaria.

– Incapacidade laboral de longa duración da persoa beneficiaria.

– Catástrofe grave que afectase gravemente a explotación forestal.

– Enfermidade vexetal que afectase unha parte ou a totalidade da masa arbórea da persoa beneficiaria.

– Expropiación da totalidade ou dunha parte importante da explotación forestal, se esta expropiación non era previsible o día en que se presentou a solicitude.

e) Incumprimento dos prazos para realizar os traballos subvencionados fixados na notificación de aprobación do expediente ou, se é o caso, da prórroga concedida.

f) Modificacións graves das accións previstas, de forma que desvirtúen os obxectivos descritos nesta orde.

g) Incumprimento do ditado en calquera dos artigos desta orde que implique obrigas por parte do beneficiario.

Nestes supostos, a consellería reclamará directamente a devolución das cantidades aboadas en concepto de axudas e os xuros de demora que se calcularán conforme a normativa vixente, en función do tempo transcorrido entre a finalización do prazo de pagamento para o beneficiario indicado na orde de recuperación, que non se poderá fixar en máis de 60 días, e a data de reembolso ou dedución, sen prexuízo das responsabilidades que procedesen.

Se se descobre que un beneficiario efectuou deliberadamente unha declaración falsa, o expediente de axuda de que se trate quedará excluído da axuda do Feader e recupéranse todos os importes que fosen aboados polo dito expediente. Ademais, o beneficiario quedará excluído da axuda para a medida en cuestión durante o exercicio do Feader de que se trate e durante o exercicio do Feader seguinte.

h) Así mesmo, se no caso de que nos controis administrativos sobre a solicitude de pagamento, controis sobre o terreo e a posteriori nos cinco anos posteriores ao pagamento da axuda se verifica que non se cumpren as condicións para obter a puntuación aplicada na concorrência competitiva para a aprobación dos expedientes e non se acada a puntuación mínima exixida para esa aprobación, suporá un

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

incumprimento dos compromisos da aprobación e igualmente levará como consecuencia a perda do dereito ou ao reintegro da axuda.

2. Naqueles supostos en que o importe das subvencións recibidas polo beneficiario exceda os custos da actividade, solicitarase a devolución da cantidade percibida que exceda o custo real da actividade.

3. No caso de pagamento indebido, o beneficiario quedará obrigado a reembolsar o importe en cuestión, ao cal se engadirán, de ser o caso, os xuros conforme o disposto no artigo 2 do Regulamento (UE) 809/2014 da Comisión, de 17 de xuño de 2014. Os xuros calcularanse en función do tempo transcorrido entre a finalización do prazo de pagamento para o beneficiario, indicado na orde de recuperación, que non poderá superar os 60 días, e a data de reembolso ou dedución.

### Artigo 25. Controis

1. A Consellería do Medio Rural realizará os controis sobre o terreo, así como as comprobacións e inspeccións que considere oportunas co fin de comprobar a veracidade dos datos e da documentación presentada, así como o lóxico seguimento e control das axudas concedidas.

2. O beneficiario e a persoa cesionaria do dereito de cobramento, se fose o caso, comprométense a someterse ás actuacións de control que deba efectuar a Consellería do Medio Rural, ás de control financeiro que correspondan á Intervención Xeral da Comunidade Autónoma en relación coas subvencións e axudas concedidas e ás previstas na lexislación do Tribunal de Contas e do Consello de Contas, de acordo co disposto na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e ás instancias comunitarias de control derivadas da aplicación dos regulamentos de execución (UE) nº 808/2014 e 809/2014 da Comisión, do 17 de xullo de 2014.

3. Seralles de aplicación ás axudas recollidas nesta orde e non se poderá efectuar ningún pagamento sen que antes se realizasen os controis establecidos no punto 4 deste artigo, así como o réxime de controis, reducións e exclusión reguladas no Regulamento (UE) 809/2014 da Comisión, do 17 de xullo de 2014, polo que se establecen disposicións de aplicación do Regulamento (UE) 1306/2013 do Parlamento Europeo e do Consello no que respecta á aplicación dos procedementos de control e á condicionalidade en relación coas medidas de axuda ao desenvolvemento rural.

4. A Consellería do Medio Rural, ao abeiro do establecido no Regulamento (UE) 809/2014 da Comisión, do 17 de xullo de 2014, realizará controis administrativos de todas as solicitudes de axuda e de pagamento con respecto a todos os aspectos que sexa posible controlar en relación coa admisibilidade da solicitude, así como controis sobre o terreo antes do pagamento final dunha mostra que represente polo menos o 5 % do gasto público de cada ano civil, así como a posibilidade, de ser o caso, de sometemento a controis a posteriori dada a posibilidade de realizar actividades de investimento.

5. Respecto das ofertas presentadas a que se fai referencia no artigo 15, e de acordo co artigo 45 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, os provedores

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

desas ofertas estarán obrigados a prestar colaboración e facilitar canta documentación lle sexa requirida, e sobre todo a necesaria para verificar a posible vinculación entre eses provedores.

### Artigo 26. Financiamento

1. As accións previstas nesta orde financiaranse, nos exercicios 2017 e 2018, con cargo ao código de proxecto 13.02.713B.770.0.2016 00207 por un importe de 9.000.000 € (3.000.000 € ano 2017, 6.000.000 € ano2018).

2. Este orzamento pode verse incrementado con remanentes adicionais de acordo coas dispoñibilidades de crédito. En todo caso, as concesións limitaranse ás dispoñibilidades orzamentarias. A Consellería do Medio Rural poderá aumentar o orzamento dispoñible para o financiamento desta orde, cando o incremento derive:

a) Dunha xeración, ampliación ou incorporación de crédito.

b) Da existencia de remanentes doutras convocatorias financiadas con cargo ao mesmo crédito ou a créditos incluídos no mesmo programa ou en programas do mesmo servizo.

O incremento do crédito queda condicionado á declaración de dispoñibilidade de crédito como consecuencia das circunstancias antes sinaladas e, se é o caso, unha vez aprobada a modificación orzamentaria que proceda.

### Artigo 27. Infraccións e sancións

En materia de infraccións e sancións será de aplicación o disposto no título IV da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, no Regulamento (UE) 640/2014 da Comisión, do 11 de marzo de 2014, polo que se completa o Regulamento (UE) 1306/2013 do Parlamento Europeo e do Consello no que respecta ao sistema integrado de xestión e control e ás condicións sobre a denegación ou retirada dos pagamentos e sobre as sancións administrativas aplicables aos pagamentos directos, á axuda ao desenvolvemento rural e á condicionalidade, e no Regulamento (UE) 809/2014 da Comisión, do 17 de xullo de 2014, polo que se establecen disposicións de aplicación do Regulamento (UE) 1306/2013 do Parlamento Europeo e do Consello no que se refire ao sistema integrado de xestión e control, as medidas de desenvolvemento rural e a condicionalidade.

### Artigo 28. Alteración de condicións

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, para a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión.

### Artigo 29. Obrigas

1. O beneficiario da axuda e o solicitante está obrigado a facilitar toda a información que lle sexa requirida polos órganos de control da Consellería do Medio Rural,

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, o Tribunal de Contas e o Consello de Contas, e as instancias de control comunitarias no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das axudas, e a levar un sistema de contabilidade separado, ben un código contable adecuado para todas as transaccións relativas ás axudas solicitadas ao abeiro desta orde, onde se constatará o investimento efectivamente pagado antes do remate do prazo de execución.

2. O beneficiario está obrigado a someterse a calquera actuación que a Administración concedente poida realizar para comprobar a aplicación das axudas á finalidade que determinou a súa concesión, o cumprimento dos requisitos exixidos para a concesión e o pagamento da axuda e o mantemento das condicións establecidas nas bases reguladoras, a convocatoria e a resolución de concesión.

3. No caso de achado casual de obxectos e restos materiais que posúan valores que son propios do patrimonio cultural galego, o descubridor deberá comunicarllo inmediatamente á Consellería de Cultura e Turismo de conformidade coa Lei 5/2016, do 4 de maio, pola que se regula o patrimonio cultural de Galicia.

4. As actuacións na zona lateral de protección do Camiño de Santiago seranlle comunicadas polo solicitante á Consellería de Cultura e Turismo, co obxecto de contar coa súa autorización previa de conformidade coa Lei 3/1996, do 10 de maio, de protección dos Camiños de Santiago.

5. Durante cinco anos, contados a partir da data de remate dos traballos, realizarase obrigatoriamente, como mínimo, o control da vexetación de competencia e a reposición de calvos e no caso de que o estado da forestación o requira:

- a) Podas de formación e de calidade.
- b) Fertilización cando o estado da planta o demande.
- c) Mantemento das infraestruturas de defensa da forestación.

### Artigo 30. Medidas informativas e publicitarias

1. Nos instrumentos de información e difusión que utilice a Consellaría do Medio Rural farase constar que estas axudas están cofinanciadas nun 7,50% pola Administración xeral do Estado, nun 17,50% pola Xunta de Galicia e nun 75% polo fondo Feader.

2 A notificación da concesión da axuda informará aos beneficiarios de que a medida se subvenciona en virtude dun programa cofinanciado polo Feader, e da medida e da prioridade do PDR da que se trate.

3 Conforme ao establecido no Regulamento de execución (UE) nº 808/2014, da Comisión, do 17 de xullo de 2014, pola que se establecen disposicións de aplicación do Regulamento (UE) nº 1305/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, relativo á axuda ao desenvolvemento rural a través do Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (Feader), e a súa posterior modificación mediante o Regulamento de execución (UE) nº 669/2016, da Comisión do 28 de abril de 2016, o beneficiario das axudas deberá cumprir coa normativa sobre información e publicidade das axudas do Feader indicadas no anexo III do referido regulamento. Así:

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

- En tódalas actividades de información e comunicación que se desenvolvan, o beneficiario deberá recoñecer o apoio do Feader mostrando:
  - o O emblema da Unión,
  - o Unha referencia á axuda do Feader
- Durante a realización da operación, o beneficiario informará ao público da axuda obtida do Feader, da seguinte forma:
  - o Presentando no sitio web do beneficiario para uso profesional, no caso de que exista tal sitio, unha breve descrición da operación cando poida establecerse un vínculo entre o obxecto do sitio web, e a axuda prestada pola operación, en proporción ao nivel de axuda cos seus obxectivos e resultados e destacando a axuda financeira da Unión.
  - o No caso de operacións que reciban unha axuda pública total superior a 50.000 EUR, colocando ao menos un panel ou unha placa con información sobre o proxecto e cos requisitos especificados no anexo VI, onde se destaque a axuda financeira recibida da Unión, nun lugar ben visible para o público, onde se destaque a axuda financeira recibida da Unión así como a bandeira europea e o lema Feader: Europa inviste no rural, nun lugar ben visible para o público.
  - o No caso de que a persoa solicitante se beneficie dunha axuda pública total superior a 500.000€, deberá colocar, nun lugar visible para o público, un cartel temporal de tamaño significativo relativo ás operacións financiadas, cos requisitos especificados no anexo VI. Posteriormente, o beneficiario colocará, nun lugar ben visible para o público, un cartel ou placa permanente, cos requisitos especificados no anexo VI, de tamaño significativo no prazo de tres meses a partir da conclusión da operación financiada. Os carteis, paneis, placas e sitios web levarán unha descrición do proxecto ou da operación, e os elementos (bandeira europea e lema Feader) ocuparán como mínimo o 25% do cartel, placa ou páxina web.

### Artigo 31.- Transparencia e bo goberno

1. De conformidade co artigo 17 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e co artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a consellería responsable da iniciativa publicará na súa páxina web oficial a relación das persoas beneficiarias e o importe das axudas concedidas. Incluirá, igualmente, as referidas axudas e as sancións que, como consecuencia delas, puideren impoñerse nos correspondentes rexistros públicos, polo que a presentación da solicitude leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos das persoas beneficiarias e a referida publicidade.

2. Por outra parte, de conformidade co previsto nos artigos 17.3.b) e 20.8.a) da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, transmitirase á Base de Datos Nacional de Subvencións a información requerida por esta, o texto da convocatoria para a súa publicación na citada base e o seu extracto no Diario Oficial de Galicia.

### Disposición adicional primeira

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

As axudas concedidas nesta orde son incompatibles coas axudas para o cese anticipado da actividade agraria e con calquera outro réxime de axuda comunitaria para a mesma finalidade. Asemade tamén son incompatibles con calquera outra axuda concedida sobre a mesma superficie nos últimos cinco anos, coa excepción das medidas 8.3 e 8.5 do PDR de Galicia 2014-2020 (inversións de prevención e reparación dos danos causados aos bosques por incendios, desastres naturais e catástrofes ou inversións para incremento da capacidade de adaptación e valor medioambiental dos ecosistemas forestais ).

### Disposición adicional segunda

No non previsto nesta orde observarse o disposto no Regulamento (UE) nº 1305/2013, no Regulamento de execución (UE) nº 808/2014, no Regulamento de execución (UE) nº 809/2014, no Regulamento delegado (UE) nº 640/2014, na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, no Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Así mesmo, teranse en conta as circulares de coordinación ditadas polo Fondo Español de Garantía Agraria 22/2015, relativas ao Plan nacional de controis das medidas de desenvolvemento rural non establecidas no sistema integrado de xestión e control ([http://www.fega.es/es/PwfGcp/es/\\_includes/\\_tcmLinkFilterdotjspyquesttcmUriyequal51626](http://www.fega.es/es/PwfGcp/es/_includes/_tcmLinkFilterdotjspyquesttcmUriyequal51626)), e 23/2015, que establece os criterios xerais para a aplicación de reducións, sancións e exclusións nas medidas de desenvolvemento rural non establecidas no sistema integrado de xestión e control do período 2014-2020 ([http://www.fega.es/es/PwfGcp/es/\\_includes/\\_tcmLinkFilterdotjspyquesttcmUriyequal51628](http://www.fega.es/es/PwfGcp/es/_includes/_tcmLinkFilterdotjspyquesttcmUriyequal51628)).

### Disposición adicional terceira

De acordo co establecido na disposición adicional primeira do Decreto 132/2006, do 27 de xullo, de creación dos rexistros de axudas, subvencións e convenios e de sancións da Xunta de Galicia, a persoa solicitante da axuda consentirá expresamente a inclusión e publicidade dos datos relevantes referidos ás axudas e subvencións recibidas, así como ás sancións impostas, de ser o caso.

### Disposición derradeira primeira

Facúltase a Dirección Xeral de Ordenación Forestal para que dite, no ámbito das súas competencias, as instrucións necesarias para a aplicación ou o cumprimento do establecido nesta orde.

### Disposición derradeira segunda

Esta orde terá efectos o día seguinte ao da súa publicación no Diario Oficial de Galicia. Santiago de Compostela, de maio de 2017

Ángeles Vazquez Mejuto

Conselleira do Medio Rural

CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

Anexo I

Coníferas

Todas as especies se consideran de crecemento lento por quenda maior de 20 anos

A1 Piñeiro do país (altitude menor de 1.000 m snm) *Pinus pinaster*

A2 Piñeiro silvestre *Pinus sylvestris* L.

A3 Piñeiro insigne *Pinus radiata* D. Don.

A4 Pseudotsuga *Pseudotsuga menziesii*.

A5 Piñeiro laricio *Pinus nigra*

Anexo II

Fronzosas

Todas as especies considéranse de crecemento lento por quenda maior de 20 anos.

B1 Ameneiro *Alnus glutinosa* (L.) Gaertn. (\*)

B2 Bidueiro *Betula* SP. (\*)

B6 Freixo *Fraxinus excelsior* L. (\*)

*Fraxinus angustifolia* Vahl. (\*)

B7 Castiñeiro *Castanea sativa* Mill. (\*)

B8 Castiñeiro híbrido *Castanea X hybrida* (resistente tinta) (\*)

(Clon aprobado por orde da Consellería de Medio Rural)

B9 Cerdeiras silvestres e híbridos de produción madeireira *Prunus avium* L. (\*)

B10 Carballo *Quercus robur* L. (\*)

B15 Nogueira americana e híbridos de produción madeireira *Juglans nigra* (\*)

B21 Pradairo *Acer pseudoplatanus* (\*)

(\*) Só para as superficies que conforme cos apartados c, d, e e g do anexo 2 da Lei 7/2012, de 28 de xuño de montes de Galicia que quedan reducidas exclusivamente a frondosas caducifolias.

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

## Anexo III

Anexo de valores máximos atendibles de unidades de obra de forestación

## 1. Acción previa sobre o mato

Concepto	Importe	Nº de clave
Ha. de roza manual	1.195,84	1
Ha. de roza mecanizada	474,76	2
Ha. de tratamento fitocida	288,11	38

Importes en euros

## 2. Preparación do solo

Concepto	Importe	Nº de clave
Apertura mecanizada dun burato con bulldózer	0,51	40
Apertura manual dun compartimento picado de 30 cm de diámetro e profundidade mínima de 30 cm.	1,04	4
Apertura manual dun burato de 40 cm x 40 cm con profundidade mínima de 40 cm.	1,10	5
Ha de preparación do solo con subsolaxe simple con profundidade mínima de 50 cm e cun ripper	345,13	10
Ha de preparación do solo con subsolaxe simple con profundidade mínima de 50 cm e 2 ripper.	410,87	45
Ha de preparación do solo con subsolaxe cruzada con profundidade mínima de 50 cm.	603,98	37
Ha de preparación do solo con camallón	547,82	42
Labra superficial	223,01	11
Apertura dun burato de 60 cm x 60 cm x 60 cm con retroaraña.	0,83	82
Apertura dun burato de 60 cm x 60 cm x 60 cm con retroaraña, incluída á roza	1,05	83
Unidade aburatamento de 60 cm x 60 cm x 60 cm mecanizado con escavadora	1,06	18
Unidade aburatamento de 75 cm x 75 cm x 75 cm mecanizado	1,09	84

Importes en euros

## 3. Implantación vexetal

Concepto	Importe	Nº de clave
Plantación manual dunha conífera dun ou dous zumes, ou frondosa dun zume a raíz núa	0,40	13
Plantación manual dunha conífera dun ou dous zumes, ou frondosa	0,23	14

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

Concepto	Importe	Nº de clave
dun zume en contedor		
Plantación de planta en contedor e acondicionamento de compartimento onde se fixo unha preparación previa do terreo ou sobre aburamento mecanizado con buldózer	0,46	46
Plantación dunha conífera a raíz núa e acondicionamento de compartimento onde se fixo unha preparación previa do terreo ou sobre aburamento mecanizado con buldózer	0,63	47
Plantación dunha frondosa a raíz núa e acondicionamento de compartimento onde se fixo unha preparación previa do terreo ou sobre aburamento mecanizado con buldózer	0,63	48
Plantación manual dunha frondosa de dous zumes ou con máis de 1 m de altura sobre aburamento mecanizado con escavadora ou manual	0,66	17

Importes en euros

## 4.- Outras accións incluíbles na forestación

Concepto	Importe	Nº de clave
Ha de fertilización (inclúe fertilizante e man de obra)	227,71	19
Unidade de protector de planta, incluso colocado	1,53	41
Ha de área de defensa contra incendios forestais	616,30	49
Ha de área de defensa contra incendios forestais lindante con pista forestal	364,48	50
Unidade de cartel identificativo	255,00	51

Importes en euros

## 5. Unidade planta

Concepto	Importe	Nº de clave
Ud. conífera 1 zume a raíz núa	0,13	23
Ud. conífera de 2 zumes a raíz núa	0,16	52
Ud. Pseudotsuga 2 zumes a raíz núa	0,30	24
Ud. conífera, 1 zume con terrón	0,24	31
Ud. Pseudotsuga 2 zumes con terrón	0,35	32
Ud. Frondosa 1 zume maior de 20 cm. e ata 35 cm	0,36	25
Ud. Frondosa 1 zume maior de 30 cm. con terrón	0,43	33

FOLLAS PARA O DIARIO OFICIAL – PAX.:

CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

Ud. Frondosa 2 zumes repicado maior de 35 cm e ata 60 cm	0,86	53
Ud. Frondosa 2 zumes repicado maior de 60 cm e ata 100 cm	1,26	54
Ud. Frondosa 2 zumes repicado maior de 100 cm	1,65	55
Ud. Castiñeiro híbrido resistente / sativa de 0,5 ata 1 m, de 1 zume	2,13	26
Ud. Castiñeiro híbrido resistente / sativa de máis de 1 ata 2 m, de 1 zume	3,20	27
Ud. Castiñeiro híbrido resistente / sativa de 0,5 ata 1 m, de 2 zumes	3,19	85
Ud. Castiñeiro híbrido resistente / sativa de máis de 1 ata 2 m, de 2 zumes	4,24	86

Importes en euros

6. Infraestruturas de acompañamento das novas forestacións que se realicen ó abeiro desta orde.

Metro lineal peche mediante poste de madeira tratada de 6-8 cm de diámetro e 2m de altura cada 5m e malla cinxética	7,58	15
Km arranxo de pista forestal (incluíndo pasos de auga)	2,965,07	11

Importes en euros

7. Outras actuacións elixibles.

Tope €/ha proxecto	47,85	89
--------------------	-------	----

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

## Anexo IV

Limitacións de uso e condicións técnicas mínimas dos traballos

Traballo	Limitacións de uso	Condicións técnicas mínimas que deben cumprir os traballos
Roza manual	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendentes superiores ao 35 %</li> <li>• Zonas en que se xustifique a imposibilidade de realizar traballos mecanizados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A altura do mato unha vez rozado non superará os 10 cm.</li> </ul>
Roza mecánica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendentes iguais ou inferiores ao 35 %, agás xustificación técnica.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A altura do mato unha vez rozado non superará os 10 cm.</li> </ul>
Tratamento fitocida	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Non utilizar en zonas de valgada.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar produtos sistémicos non residuais.</li> </ul>
Labra superficial	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vexetación herbácea</li> <li>• Pendentes comprendidas entre 0-15 %</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profundidade do labra maior de 20 cm.</li> </ul>
Compartimentos picados	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendentes superiores ao 35 %</li> <li>• Zonas en que se xustifique a imposibilidade de realizar traballos mecanizados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dimensións mínimas de 30x30x30 cm.</li> </ul>
Buratos manuais	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendentes superiores ao 35 %</li> <li>• Zonas en que se xustifique a imposibilidade de realizar traballos mecanizados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dimensións mínimas de 40x40x40 cm.</li> </ul>
Subsolaxe lineal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendentes comprendidas entre 0-35 %</li> <li>• Traballarase no sentido que permita a posterior mecanización dos traballos de mantemento</li> <li>• Levantarase o ripper 2m cada 10m en caso de pendentes maiores do 20 %.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profundidade maior de 50 cm.</li> </ul>
Aburatemento mecanizado con	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Xustificar a súa utilización en pendentes inferiores ao</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profundidade da labor o final do burato, medida desde o nivel do solo</li> </ul>

CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

Traballo	Limitacións de uso	Condicións técnicas mínimas que deben cumprir os traballos
buldozer	35 %	sen alterar, maior de 50 cm. • Lonxitude total do burato, incluído o burato e o lomo de terra sacada do burato, comprendida entre 150-200 cm. • Anchura superficial no comezo do burato, medido ao nivel do solo sen alterar, maior de 40 cm. • Anchura superficial ao final do burato, medido ao nivel do solo sen alterar, maior de 60 cm.
Camallón con desfonde lineal	• Zonas con alagamentos. • Só se fará cando a realización dos traballos non produza o inversión de horizontes (horizonte A de profundidade maior de 50 cm.)	• Realizarase mediante o pase de polo menos dous vesos. • Profundidade do corte da arada, medida desde o nivel do solo sen alterar, maior de 40 cm. • Ancho total do camallón, incluído o suco e o lomo volteado, maior de 150 cm.
Aburatemento mecanizado con excavadora	• Plantación de frondosas de altura maior de 100 cm.	• Dimensións mínimas de 60x60x60 cm. • Pendente máxima do 30 %. • Terreo non pedregoso
Fertilización completa		• Realizarase con fertilizantes CEE o UE, de aplicación localizada e liberación lenta, adaptados ás características edafolóxicas da zona de plantación, co fin de evitar a contaminación dos acuíferos. • Os fertilizantes poderán aplicarse en forma de pastillas o cápsulas resinadas.
Área de defensa contra incendios forestais.	• Obrigatoria, agás xustificación técnica, no caso de CMVMC, sociedades e agrupacións e de propietarios u outros.	• Terán un ancho mínimo de 10 m. • Terán unha franxa central de 5 metros con decapaxe ata solo mineral e dous franxas laterais de polo menos 2,5 metros de ancho nas que se realizará unha roza a

CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

Traballo	Limitacións de uso	Condicións técnicas mínimas que deben cumprir os traballos
		<p>feito.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No caso de coincidir no perímetro unha pista forestal, débese realizar unha roza nunha franxa de ancho igual ao resultado de restar a 10 metros o ancho da pista en metros.</li> <li>• Procurarase integrar noutras existentes.</li> <li>• Practicaranse cortas transversais, cunha pendente lonxitudinal do 2 % e distanciadas 50 m a partires da pendentes de aquelas superiores ó 20 %</li> </ul>
Mellora de pista	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Só se realizará sobre as pistas que contén con unha anchura de caixa, incluídos foxos plataforma, maior de 3 m.</li> <li>• Non se superará a densidade de 40 ml. de pista/ha; e nas zonas de montaña non poderá superar a densidade de 20 ml./ha.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A pendente máxima da rasante non superará o 12 %.</li> <li>• A sección transversal do camiño terá unha caída do 1-2 % para facilitar a evacuación das augas cara aos foxos.</li> <li>• Realizaranse suficientes apartadoiros para garantir a circulación en ambos sentidos.</li> <li>• Dotarase as pistas ou camiños de polo menos 2 pasos de auga por quilómetro.</li> <li>• Nos tramos con pendente, realizaranse cortes transversais en forma de cano dirixidos ao exterior da pista para facilitar a evacuación das augas cada 50m.</li> </ul>
Peche	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Xustificación técnica da súa necesidade</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peche perimetral que delimite unha área concreta</li> </ul>

CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

Anexo VI

Carteis e placas

Os modelos de carteis e placas que os beneficiarios de axudas Feader deben utilizar para cumprir coas obrigas recollidas no artigo 29, adaptaranse ao seguinte formato estándar no que o emblema da Unión Europea e a denominación do fondo, conxuntamente co lema, ademais da descrición do proxecto ou operación deberán ocupar como mínimo o 25% do deseño.



CORES E TIPO DE LETRA

Cor branco fondo	Branco
Cor fondo 1	Gris
Cor fondo 2	Cian 100%
Cor fondo 2	Negro

FOLLAS PARA O DIARIO OFICIAL – PAX.:

CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

Tipo de letra	Rafale
Tipo de letra Feader e lema	News Gothic
Cor letra 1	Negro
Cor letra 2	Branco

DIMENSIÓNS

Axuda pública total		Cartel temporal	Placa permanente
>500.000 €	Dimensión mínima (A)	140 cm	30 cm
	Altura mínima chan (h)	150 cm	-

No caso de encontrarse en óptimas condicións de mantemento, o cartel temporal poderá ser utilizado como placa permanente.

Axuda pública total		Cartel	Placa
>50.000 €	Dimensión mínima (A)	100 cm	30 cm
	Altura mínima	130 cm	-

No caso de investimentos en infraestruturas, tales como camiños, operación de reestruturación parcelaria, ou en xeral, actuacións que abarcan unha gran área territorial, se empregarán preferentemente carteis. Cando o investimento financiado afecte a un edificio, maquinaria ou similar, se utilizarán preferentemente placas.

Tanto os carteis como as placas serán de material resistente (ríxido ou semirríxido), non sendo admisibles a simple impresión en papel. Colocaranse sempre nun lugar visible ao público.

O elemento publicitario debe manterse, polo menos, durante un prazo idéntico ao do compromiso que adquire o beneficiario ao recibir a subvención.

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

### Anexo VII

Instrucións de remisión da información do proxecto en soporte dixital e vectorial

Consonte o artigo 15 se deberá achegar por parte de los solicitantes, entre outras cousas, o proxecto, cuxo contido mínimo se recolle no artigo 15. Neste artigo se indica que ademais dos planos deberase presentar a información das actuacións previstas en soporte dixital e formato vectorial, tendo que aparecer na correspondente táboa de atributos os datos de tipo e superficie de actuación de cada recinto.

Á fin de asegurar unha homoxeneidade na información vectorial subministrada, detállase a continuación o modelo de datos e codificación alfanumérica das entidades vectoriais (polígonos).

#### Descrición xeral dos arquivos a entregar:

Formato: Shapefile (a información subministrarase nun arquivo “zip” comprimido co conxunto dos arquivos que compoñen o formato shapefile). É obrigatorio que o “zip” conteña o arquivo coa extensión “prj”.

O arquivo con extensión “prj”, coa información do sistema de referencia, se comprobará para ver que se corresponde co ETRS89 en coordenadas UTM sobre o fuso 29N (EPSG 25829).

Nome do arquivo: coincidente co código completo do expediente de axudas coa separación do ano mediante guión baixo (tanto arquivos do shapefile como nome do arquivo de compresión) no caso de non ter o número de expediente de axudas poñerase o NIF do solicitante, sen letra e o ano. Exemplo: 11150001\_2017.zip/99999999\_2017.

Datum e proxección: ETRS89 en coordenadas UTM sobre o fuso 29N (EPSG 25829).

Sixpac: No proxecto técnico indícarase o ano do Sixpac respecto do cal se toman os datos que figuran no ficheiro: 2016, 2017, 2018....

#### Descrición detallada da información alfanumérica asociada á entidade vectorial:

Nome do campo	Características	Observacións
Cod	Numérico enteiro (corto) de tres caracteres	Código que se aportará dende a Consellería ou no caso de non aportarse, serán números correlativos comezando polo 1.

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

Nome do campo	Características	Observacións
Sub_Cod	Numérico enteiro (corto) de tres caracteres	Segundo os subrecintos nos que se divida un recinto ao ter diferentes tipos de traballo. Serán: 0 →ningún, 1→un, 2→dous, ...
Cod_exp	Alfanumérico (texto/cadea de caracteres/string) de 13 caracteres	Código completo do expediente de axudas(ou do NIF se non hai nº de expediente). Exemplo: 11150001_2017 (co guión baixo)/33333333_2017.
Prov	Numérico enteiro (corto) de dous caracteres	Segundo o Sixpac. Exemplo: provincia A Coruña→ 15.
Conc	Numérico enteiro (largo) de cinco caracteres	Segundo o Sixpac. Lémbrese que deberá ser “prov+conc”. Exemplo: provincia A Coruña (15), concello Carballo (19) →15019
Agreg	Numérico enteiro (corto) de tres caracteres	Segundo o Sixpac .
Zona	Numérico enteiro (corto) de tres caracteres	Segundo o Sixpac.
Polig	Numérico enteiro (largo) de seis caracteres	Segundo o Sixpac .
Parc	Numérico enteiro (largo) de seis caracteres	Segundo o Sixpac.
Recin	Numérico enteiro (largo) de seis caracteres	Segundo o Sixpac .
Sup_Tot	Numérico (dobre) de dez caracteres con 2 decimais	Superficie total do recinto segundo o Sixpac, en hectáreas redondeadas a dous decimais.
Uso	Alfanumérico (texto/cadea de caracteres/string) de 3 caracteres	Segundo o Sixpac, en maiúsculas (FO, PR, PA,...).

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

Nome do campo	Características	Observacións
Sup_Act	Numérico (dobre) de dez caracteres e ata 2 decimais	Superficie de actuación (forestación+área defensa) no recinto, que deberá coincidir coa súa intersección co Sixpac, en hectáreas redondeadas a dous decimais.
Act	Alfanumérico (texto/cadea de caracteres/string) de 40 caracteres	Código segundo cadro adxunto. Incluíranse tódalas unidades de obra que vansen a facer no recinto. No caso de ser varias separaranse os códigos mediante un guión medio (-) sen espazos e a serie comezará co código menor de forma ascendente ata o código maior.
Cod_sp	Alfanumérico (texto/cadea de caracteres/string) de 3 caracteres	Código segundo os anexos I e II da orde.
Mouteira	Alfanumérico (texto/cadea de caracteres/string) de 3 caracteres	Identificación da mouteira a que pertence o recinto: 1, 2, ... (posibilidade de incluír letras, nunca acentuadas).

Nos casos que non exista valor para o campo se poñerá “0” ou “---”, sempre que o admita.

*Táboa de codificación do campo Act (unidades de obra):*

Código	Categoría	Descrición unidade obra	Uds.
F1	Acción previa sobre o mato	Ha. de roza manual	Número
F2		Ha. de roza mecanizada	Número
F38		Ha. de tratamento fitocida	Número

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

<b>Código</b>	<b>Categoría</b>	<b>Descrición unidade obra</b>	<b>Uds.</b>
F40	Preparación do solo	Apertura mecanizada dun burato con bulldózer	Número
F4		Apertura manual dun compartimento picado de 30 cm. de diámetro e profundidade mínima de 30 cm.	Número
F5		Apertura manual dun burato de 40 cm. x 40 cm. con profundidade mínima de 40 cm.	Número
F10		Ha de preparación do solo con subsolase simple con profundidade mínima de 50 cm. e cun ripper	Número
F45		Ha de preparación do solo con subsolase simple con profundidade mínima de 50 cm. e 2 ripper.	Número
F37		Ha de preparación do solo con subsolase cruzada con profundidade mínima de 50 cm.	Número
F42		Ha de preparación do solo con camallón	Número
F11		Labra superficial	Número
F82		Apertura dun burato de 60 cm. x 60 cm. x 60 cm. con retroaraña.	Número
F83		Apertura dun burato de 60 cm. x 60 cm. x 60 cm. con retroaraña, incluída á roza	Número
F18		Unidade aburamento de 60 cm. x 60 cm. x 60 cm. mecanizado con escavadora	Número
F84		Unidade aburamento de 75 cm. x 75 cm. x 75 cm. mecanizado	Número

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

<b>Código</b>	<b>Categoría</b>	<b>Descrición unidade obra</b>	<b>Uds.</b>
F13	Implantación vexetal	Plantación manual dunha conífera dun ou dous zumes, ou frondosa dun zume a raíz núa	Número
F14		Plantación manual dunha conífera dun ou dous zumes, ou frondosa dun zume en contedor	Número
F46		Plantación de planta en contedor e acondicionamento de compartimento onde se fixo unha preparación previa do terreo ou sobre aburatemento mecanizado con bulldózer	Número
F47		Plantación dunha conífera a raíz núa e acondicionamento de compartimento onde se fixo unha preparación previa do terreo ou sobre aburatemento mecanizado con bulldózer	Número
F48		Plantación dunha frondosa a raíz núa e acondicionamento de compartimento onde se fixo unha preparación previa do terreo ou sobre aburatemento mecanizado con bulldózer	Número
F17		Plantación manual dunha frondosa de dous zumes ou con máis de 1 m de altura sobre aburatemento mecanizado con escavadora ou manual	Número
F19	Outras accións incluíbles na forestación	Ha de fertilización (inclúe fertilizante e man de obra)	Número
F41		Unidade de protector de planta, incluso colocado	Número
F49		Ha de área de defensa contra incendios forestais	Número

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

<b>Código</b>	<b>Categoría</b>	<b>Descrición unidade obra</b>	<b>Uds.</b>
F50		Ha de área de defensa contra incendios forestais lindeira con pista forestal	Número
M51		Unidade de cartel identificativo	Número
F23	Unidade planta	Ud. conífera 1 zume a raíz núa	Número
F52		Ud. Conífera de 2 zumes a raíz núa	Número
F24		Ud. Pseudotsuga 2 zumes a raíz núa	Número
F31		Ud. conífera, 1 zume con terrón	Número
F32		Ud. Pseudotsuga 2 zumes con terrón	Número
F25		Ud. Frondosa 1 zume maior de 20 cm. e ata 35 cm.	Número
F33		Ud. Frondosa 1 zume maior de 30 cm. con terrón	Número
F53		Ud. Frondosa 2 zumes repicado maior de 35 cm. e ata 60 cm.	Número
F54		Ud. Frondosa 2 zumes repicado maior de 60 cm. e ata 100 cm.	Número
F55		Ud. Frondosa 2 zumes repicado maior de 100 cm.	Número
F26		Ud. Castiñeiro híbrido resistente / sativa de 0,5 ata 1 m, de 1 zume	Número
F27		Ud. Castiñeiro híbrido resistente / sativa de máis de 1 ata 2 m, de 1 zume	Número
F85		Ud. Castiñeiro híbrido resistente / sativa de 0,5 ata 1 m, de 2 zumes	Número
F86		Ud. Castiñeiro híbrido resistente / sativa de máis de 1 ata 2 m, de 2 zumes	Número

FOLLAS PARA O DIARIO OFICIAL – PAX.:

CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

Código	Categoría	Descrición unidade obra	Uds.
M15	Infraestruturas de acompañamento das novas forestacións que se realicen ó abeiro desta orde	Metro lineal de peche mediante poste de madeira tratada de 6-8 cm. de diámetro e 2m de altura cada 5m e malla cinxética	Número
M11		Km de arranxo de pista forestal (incluíndo pasos de auga)	Número
F89	Outras actuacións elixibles	Redacción proxecto (€/ha)	Número

A continuación axúntase exemplo ilustrativo da información alfanumérica asociada ás entidades vectoriais (polígonos) :

Cod	Su b_Cod	Cod_exp	Prov	Conc	Agreg	Zona	Polig	Parc	Recin	Sup_tot	Uso	Sup_Act	Act	Cod_es p	Mouteira
1	1	11150150/2017	15	15026	---	0	25	125	3	7,78	FO	0,29	F2 - F10-F46-F31	A1	1
1	2	11150150/2017	15	15026	---	0	25	125	3	7,78	FO	0,07	F49	---	1
2	1	11150150/2017	15	15026	---	0	25	125	3	7,78	FO	3,86	F2 - F37-F46-F3	A3	1

FOLLAS PARA O DIARIO OFICIAL – PAX.:

CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

2	2	11150150/2017	15	150 26	---	0	25	12 5	3	7,78	FO	0,46	1 F4 9	---	1
3	1	11150150/2017	15	150 26	---	0	25	30 2	5	5,22	FO	0,07	F2 - F4 8- F3 7- F2 6- F1 9	B8	2
3	2	11150150/2017	15	150 26	---	0	25	30 2	5	5,22	FO	0,11	F5 0	---	2
4	1	11150150/2017	15	150 26	---	0	25	30 2	5	5,22	FO	2,57	F2 - F3 7- F4 6- F3 1	A3	1
4	2	11150150/2017	15	150 26	---	0	25	30 2	5	5,22	FO	0,08	F4 9	---	1
5	1	11150150/2017	15	150 26	---	0	25	30 2	4	6,34	FO	0,06	F2 - F4 8- F3 7- F2 6- F1 9	B8	2
5	2	11150150/2017	15	150 26	---	0	25	30 2	4	6,34	FO	0,11	F5 0	---	2
6	1	11150150/2017	15	150 26	---	0	25	30 2	4	6,34	FO	4,28	F2 - F1 0-	A1	1

FOLLAS PARA O DIARIO OFICIAL – PAX.:

CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

													F4 6- F3 1- M5 1		
6	2	11150150/2 017	15	150 26	---	0	25	30 2	4	6,34	FO	0,64	F4 9	---	1

A información do campo “Sup\_Act”, resultante do cruce co Sixpac do ano Sixpac 2017 que debe facer o solicitante, deberá ser plenamente coincidente cos datos da solicitude. No campo “Act” deberán poñerse tódalas actuacións que se leven a cabo nesa superficie. O “cartel”, adxudicarase ao mesmo recinto que no proxecto. Para as infraestruturas de acompañamento (lineais), as cales contarán co seu “cod” e “subcod” correspondente, nos campos do “shape” de superficie se poñerá “0” ou “---”, sempre que o admita. Na táboa “csv” seguinte deberá aparecer na columna “uds” o seu valor correspondente en metros ou Km, segundo o caso, da mesma maneira que outras unidades de obra coma a planta ou o cartel.

A maiores do anterior deberase presentar tamén un arquivo en formato “csv” (campos separados por punto e coma) cuxo nome sexa o código completo do expediente coa separación do ano mediante guión baixo ) no caso de non ter o número de expediente de axudas poñerase o NIF do solicitante e o nome (11150001\_2017.csv, da mesma maneira que os outros arquivos xa vistos), coa seguinte estrutura:

Cod	Cod_Act	Uds.	Coste/Ud (sen IVE)	Imp. total (sen IVE)
1	F2	0,29	474,76	137,68
1	F10	0,29		
1	F31	319		
1	F46	319		
1	F49	0,07		
2	F2	3,86	474,76	1832,57
2	F31	4246		
2	F37	3,86		
2	F46	4246		
2	F49	0,46		
3	F2	0,07	474,76	33,23

FOLLAS PARA O DIARIO OFICIAL – PAX.:

CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

Cod	Cod_Act	Uds.	Coste/Ud (sen IVE)	Imp. total (sen IVE)
3	F19	0,07		
3	F26	44		
3	F37	0,07		
3	F48	44		
3	F50	0,11		
4	F2	2,57	474,76	1220,13
4	F31	2827		
4	F37	2,57		
4	F46	2827		
4	F49	0,08		
5	F2	0,06	474,76	28,49
5	F19	0,06		
5	F26	38		
5	F37	0,06		
5	F48	38		
5	F50	0,11		
6	F2	4,28	474,76	2031,97
6	F10	4,28		
6	F31	4708		
6	F46	4708		
6	F49	0,64		
6	M51	1	255	255

O custo/ud. non poderá superar o recollido no anexo III da orde para cada unidade de obra.

O código da actuación será o recollido na táboa xa vista.

As unidades superficiais, irán en hectáreas redondeadas a dous decimais, separados usando (,), non punto (.), e se corresponderán coas que van a facerse no recinto do arquivo “shapefile” presentado (O campo “Cod” é o mesmo). En cada liña da táboa para un mesmo “Cod” so pode ir unha actuación.

O resto de datos numéricos (importes) redondearanse tamén a dous decimais, separados usando (,), non punto (.) e non deberán ter separador de millares. Deberán ser valores, non fórmulas. E dicir, que se son produto dun cálculo mediante unha fórmula, deberán copiarse e pegarse (pegado especial ...) sobre a mesma cela como “valores”.

FOLLAS PARA O DIARIO OFICIAL – PAX.:

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

A orde das columnas na táboa é moi importante para o tratamento dos datos, polo que non poderá variarse. As liñas deberán vir ordenadas polo seu “Cod” de menor a maior. No caso de non axustarse ao pedido non se poderán cargar os datos de maneira automática no programa XAMON e, polo tanto, tampouco poderá continuarse coa tramitación do expediente.

## CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

### Anexo VIII

Instrución para a presentación dos xustificantes de gasto e de pagamento das actuacións elixibles

1. Xustificantes de gasto. Consistirán nas facturas orixinais acreditativas dos investimentos, que cumpran as exixencias que establece a Axencia Tributaria (Real decreto 1619/2012, do 30 de novembro):

a) As facturas presentaranse en orixinal e marcaranse cun selo indicando nel a subvención para cuxa xustificación foron presentadas e se o importe do xustificante se imputa total ou parcialmente á subvención, e reflectirase, neste último caso, a contía exacta que resulte.

b) No caso de presentar fotocopias das facturas, achegará tamén os orixinais para ser dilixenciados pola Administración, marcarase cun selo e indicarse nel a subvención para cuxa xustificación foron presentadas e se o importe do xustificante se imputa total ou parcialmente á subvención, con indicación, neste último caso, da contía exacta que resulte afectada pola subvención.

c) As facturas deberán cumprir, como mínimo, os seguintes requisitos:

- Número e, se é o caso, serie.
- A data da súa expedición.
- Nome e apelidos, razón ou denominación social completa, tanto do obrigado a expedir factura como do destinatario das operacións.
- Número de identificación fiscal atribuído pola Administración española ou, se é o caso, pola doutro Estado membro da Comunidade Europea, con que realizase a operación o obrigado a expedir a factura.
- Domicilio, tanto do obrigado a expedir factura como do destinatario das operacións.
- Descrición das operacións. Consignaranse todos os datos necesarios para determinar a base impoñible do imposto, correspondente a aquelas, e o seu importe, incluíndo o prezo unitario sen imposto das ditas operacións, así como calquera desconto ou rebaxa que non estea incluído no dito prezo unitario.
- O tipo impositivo ou tipos impositivos, se é o caso, aplicados ás operacións.
- A cota tributaria que, se é o caso, lle repercute, deberá consignarse por separado.
- A data en que se efectuasen as operacións que se documentan, sempre que se trate dunha data distinta á de expedición da factura.
- No caso de que unha operación estea exenta ou non suxeita ao IVE, especificarase o artigo da normativa referida ao IVE que así o recoñece.
- Só se considerará elixible a base impoñible que figure na factura.
- Non se admitirán como xustificantes de gasto albarás, notas de entrega, facturas pro forma, tickets, xustificantes de recepción nin as facturas que non conteñan todos os requisitos citados para a súa consideración como tal ou cuxa data non se axuste aos prazos citados.
- A factura da planta utilizada ten que estar expedida por un viveiro autorizado e tamén admitiranse as facturas emitidas por comercializadores que veñan acompañadas da copia cotexada da factura do viveiro autorizado ao comercializador.

CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Organismo: Dirección Xeral de Ordenación Forestal

2. Xustificantes do pagamento efectivo. A xustificación do pagamento, non necesaria en caso de cesión do dereito de cobramento, realizarase mediante a presentación de orixinal e copia, para a súa compulsada e selaxe, dalgún dos documentos que se relacionan a seguir:

a) Presentaranse o xustificante bancario do pagamento polo beneficiario (xustificante de transferencia bancaria, xustificante bancario de ingreso de efectivo na entidade, certificación bancaria, etc.), en que conste o número da factura obxecto de pagamento, a identificación do beneficiario que paga e do destinatario do pagamento, que deberá coincidir coa persoa, empresa ou entidade que emitiu a factura. No caso de que o xustificante bancario sexa transferencia bancaria, deberá ser orixinal ou copia compulsada, e estará selado pola entidade bancaria.

b) Se o pagamento se instrumenta mediante efectos mercantís que permitan o pago aprazado (cheque, obriga de pagamento, letra de cambio, etc.), achegarase a factura xunto coa copia do efecto mercantil, xunto coa documentación bancaria (extracto da conta do beneficiario, documento bancario acreditativo do pagamento do efecto, etc.) en que conste claramente que o dito efecto foi efectivamente pagado dentro do prazo de xustificación.

c) No caso de que un xustificante de pagamento inclúa varias facturas imputadas ao proxecto, deberán identificarse no documento do pagamento as facturas obxecto del.

d) No caso dunha factura cuxo pagamento se xustifique mediante varios documentos de pagamento, cada un destes deberá facer referencia á factura a que se imputa o pagamento, e irá xunto cunha relación de todos os documentos de pagamento e importes acreditativos do pagamento desa factura.

e) No caso de facturas pagadas conxuntamente con outras non referidas ao proxecto, deberá identificarse claramente no documento de pagamento a factura ou facturas cuxo pagamento se imputa ao proxecto.

f) No caso de facturas en moeda estranxeira, deben xuntarse os documentos bancarios de cargo en que conste o cambio utilizado.