

Resolució de 14 de juliol de 2023 de la Vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable per la qual es convoquen les ajudes de lloguer per a l'any 2023.

La Universitat Jaume I té com a objectiu facilitar la mobilitat i la igualtat en les condicions d'accés i estudi del seu estudiantat. Amb aquesta finalitat, dins d'una política activa i diversificada, i d'acord amb el que disposa l'article 32 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, s'impulsen diferents programes d'ajudes per atendre alhora diverses situacions socioeconòmiques que puguin afectar l'estudiantat durant la seua etapa a la Universitat.

Per tot això,

RESOLC

Primer.- Aprovar la convocatòria de les ajudes de lloguer per al curs acadèmic 2022/2023 que figuren a l'Annex I, per una quantitat total de 10.000 €, i amb càrrec al següent centre de despesa:

CENTRE	SUBCENTRE	PROJECTE	SUBPROJECTE	LÍNIA	PROGRAMA	APLICACIÓ	IMPORT
VEVS	VEV	02G033	03	00000	422-D	4711	10.000,00 €

Aquest crèdit pot ser ampliat en el cas que les necessitats així ho determinen, a decisió de l'òrgan resolutori de la convocatòria, mitjançant el corresponent acord previ a l'adjudicació de les ajudes. Aquestes ajudes estan supeditades a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponent exercici.

Segon.- Aprovar les bases que regeixen aquesta convocatòria i que consten com a Annex I, així com la seua publicació en el Tauler d'Anuncis Oficials de la Universitat Jaume I (TAO-UJI), i un extracte d'aquestes en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

Tercer.- Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, un recurs de reposició davant el mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

La vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable en virtut de les competències delegades per la Rectora mitjançant resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV 9349; 27.05.2022).

M. Carmen Pastor Verchili
Castelló de la Plana, 14 de juliol de 2023

Annex I

Bases de la convocatòria de les ajudes de lloguer per a l'any 2023.

- 1a. Objecte
- 2a. Beneficiaris i requisits.
- 3a. Contingut i quantia de l'ajuda.
- 4a. Sol·licituds i termini de presentació.
- 5a. Procediment de selecció/concessió.
- 6a. Instrucció i resolució del procediment.
- 7a. Criteris de valoració/selecció.
- 8a. Justificació.
- 9a. Incompatibilitat amb altres ajudes.
- 10a. Obligacions dels beneficiaris.
- 11a. Reintegrament i graduació d'incompliments.
- 12a. Responsabilitat i règim sancionador.
- 13a. Informació d'interès i comunicacions.
- 14a. Règim jurídic aplicable.

1ª. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió d'ajudes amb la finalitat de compensar les despeses de lloguer de l'estudiantat durant el curs acadèmic 2022/2023.

2ª. Beneficiaris i requisits

2.1. Es poden beneficiar d'aquestes ajudes de lloguer les persones que compleixen els requisits següents:

- a. L'estudiantat matriculat a la Universitat Jaume I de Castelló en el curs acadèmic 2022/2023 en qualsevol de les titulacions que s'hi imparteixen en els nivells de grau o màster, d'un mínim de 42 crèdits de grau o màster.
- b. Estar al corrent de pagaments amb la Universitat Jaume I en el moment de realitzar la sol·licitud d'aquesta convocatòria, i fins al moment del pagament de l'ajuda. En el cas que l'estudiantat beneficiari tinga algun rebut pendent de pagament amb la Universitat Jaume I, l'import de l'ajuda servirà per a compensar el deute, i es realitzarà la formalització automàtica del pagament per l'import màxim de l'ajuda o la diferència.
- c. Haver superat en el curs 2021/22, el 60% dels crèdits matriculats. Les assignatures o crèdits reconeguts, convalidats i adaptats no es tindran en

compte del compliment dels requisits acadèmics establits en aquesta convocatòria. A excepció de qui es matricula per primera vegada de primer curs d'estudis de grau o màster, que no tindrà que complir aquest requisit.

d. No superar els següents llindars econòmics de la unitat familiar:

1. Famílies d'un membre: 18.839 euros.
2. Famílies de dos membres: 30.073 euros.
3. Famílies de tres membres: 39.744 euros.
4. Famílies de quatre membres: 46.846 euros.
5. Famílies de cinc membres: 50.778 euros.
6. Famílies de sis membres: 54.228 euros.
7. Famílies de set membres: 57.601 euros.
8. Famílies de huit membres: 60.928 euros.

A partir del vuitè membre s'afegiran 3.391 euros per cada nou membre computable.

Per a calcular el llindar econòmic de la unitat familiar cal sumar la base imposable general (casella 435 de la renda de l'últim exercici, 2022) més la base imposable de l'estalvi (casella 460 de la renda) i es resta la quota resultant de la declaració (casella 595). Aquesta operació s'ha de fer amb la renda de cadascun dels membres computables de la unitat familiar i sumar els resultats de totes elles. A la sol·licitud s'haurà d'indicar el nombre de membres computables de la unitat familiar per a conèixer la renda per càpita.

L'estudiantat que presente la sol·licitud fora de l'àmbit familiar ha d'acreditar-ne la independència econòmica i familiar, qualsevol que siga el seu estat civil, acreditant els ingressos no inferiors a 3000 euros anuals (rendiments nets), el domicili de l'estudiant, de la seua propietat o amb un contracte d'arrendament legal al seu nom, d'al menys un any de durada. S'haurà d'acreditar amb l'aportació dels document especificats en aquest mateix punt.

- Certificat de de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) de la persona sol·licitant i de cadascuna de les persones que integren la unitat de

e. Ser titular, en qualitat d'arrendatari, d'un contracte d'arrendament d'habitatge formalitzat en els termes de la Llei 29/1994, de 24 de novembre,

d'arrendaments urbans en la ciutat de Castelló en el curs acadèmic 2022/2023 que no pot superar els 600 € mensuals.

No es consideraran import de la renda de lloguer els conceptes corresponents a endarreriments, despeses de servicis, pàrquings, trasters, condonació del pagament de la renda per la realització d'obres per part de l'inquilí en l'habitatge, etc.

Si en el contracte d'arrendament figura únicament l'import global, es considerarà com a renda del lloguer de l'habitatge:

- Si hi inclou garatge, el 80 % del total com a arrendament de l'habitatge.
 - Si hi inclou traster, el 95 % del total com a arrendament de l'habitatge.
 - Si hi inclou garatge i traster, el 75 % del total com a arrendament de l'habitatge.
 - Si hi inclou despeses de comunitat, el 95 % del preu del lloguer de l'habitatge.
 - Si hi inclou altres conceptes, es descomptarà el 5 % del preu del lloguer de l'habitatge.
- f. Que l'habitatge arrendat constituïska la residència habitual i permanent de l'arrendatari durant el curs acadèmic, cosa que s'haurà d'acreditar per mitjà del contracte on ha de figurar el nom del sol·licitant o rebuts de lloguer amb el nom de la persona beneficiària.
- g. No rebre cap altra ajuda per atendre el pagament de la renda de lloguer d'habitatge. No es podrà compatibilitzar amb percepcions de la renda bàsica d'emancipació, ni amb cap altra ajuda per al pagament del lloguer del Bono lloguer jove 2023 de la Generalitat Valenciana o del Bono alquiler joven del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana, ni amb les quals, per a aquesta mateixa finalitat, puga concedir l'Administració autonòmica, entitats locals o qualssevol altres administracions, entitats públiques, organitzacions no governamentals o associacions.

2.3. Causes d'exclusió

- A. Ser beneficiari de les següents ajudes:
- Beca del Ministeri amb quantia per residència o la quantia variable.
 - Bono lloguer jove 2023
- B. No poden optar a aquesta ajuda l'estudiantat que haja declarat la seua independència del nucli familiar.
- C. No podran concedir-se les ajudes quan la persona sol·licitant tinga la residència habitual i permanent en l'habitatge objecte del contracte d'arrendament i estiga en alguna de les situacions que a continuació s'indiquen:

- Ser propietari o usufructuari d'algun habitatge en la ciutat de Castelló i/o poblacions a menys de 60 km.
- Que l'estudiantat arrendatari de l'habitatge arrendat tinga parentiu en primer o segon grau de consanguinitat o d'afinitat amb l'arrendador de l'habitatge. Aquest mateix criteri s'aplicarà a la relació entre la persona arrendadora i la persona arrendatària quan el primer siga una persona jurídica, respecte qualsevol dels seus socis, sòcies o partícips.
- Que el domicili de la unitat familiar o de convivència estiga a 60 km o menys distants de la Universitat i estiguen a més empadronades en Castelló o municipis colindants a la distància assenyalada.

Tots els requisits s'han de complir en el moment que finalitze el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantindre durant el període subvencionable.

3ª. Contingut i quantia de l'ajuda

La quantitat total de les ajudes és de 10.000 euros. L'import màxim de l'ajuda a cada persona beneficiària serà de 1000 €.

Aquest crèdit pot ser ampliat en el cas que les necessitats així ho determinen, a decisió de l'òrgan resolutori de la convocatòria, mitjançant el corresponent acord previ a l'adjudicació de les ajudes. Aquestes ajudes estan supeditades a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponent exercici.

Es concediran les ajudes fins a esgotar l'import màxim disponible.

4ª. Sol·licituds i termini de presentació

4.1. Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria presentaran la seua sol·licitud en la Plataforma de Beques, Ajudes i Premis de la Universitat Jaume I (https://eujier.uji.es/pls/www/lgrl_www.euji23899) abans del termini fixat en el punt 4.6. d'aquestes bases.

Les sol·licituds també poden presentar-se en els registres i oficines referides en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.2. Les persones que signen la sol·licitud podran atorgar el seu consentiment a la Universitat Jaume I per a obtenir les dades necessàries per a determinar el seu rendiment acadèmic i les dades necessàries de renda i patrimoni familiars als efectes d'aquesta ajuda, a través de les corresponents administracions públiques, així com el consentiment per a la verificació de les seues dades personals en el sistema de verificació de dades de residència i identitat del servei de consulta de dades de residència legal.

4.3. Quan la persona sol·licitant no haja concedit autorització a la Universitat Jaume I per sol·licitar i obtenir les dades necessàries per tal de gestionar la sol·licitat aquesta ajuda, haurà d'aportar la següent documentació:

- Documentació acreditativa dels ingressos de la unitat familiar corresponents a l'exercici 2022 ja siga amb les declaracions de la renda de tots els membres de la unitat familiar, o el certificat d'imputacions, subministrat per l'AEAT, del o dels membres que no estiguen obligats a presentar la declaració de la renda.
 - a. **En** els casos en què no s'acrediten ingressos amb la presentació de la declaració de l'IRPF de l'exercici 2022 o amb el certificat d'imputacions, totes les persones en edat laboral hauran d'aportar els documents següents:
 - i. **En** el cas de les rendes exemptes de l'IRPF regulades en la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'impost sobre la renda de les persones físiques i de modificació parcial de les lleis dels impostos de societats, sobre la renda de no residents i sobre el patrimoni: S'ha d'aportar certificat de l'import anual emès per l'entitat pagadora corresponent a l'exercici fiscal de 2022. No és necessària la presentació d'este document quan s'ha concedit l'autorització a la Universitat Jaume I per a sol·licitar i obtenir les dades de l'AEAT.
 - b. **En** el cas de trobar-se en situació de desocupació: S'ha d'aportar certificat expedit pel Servei Valencià d'Ocupació i Formació, amb indicació dels ingressos percebuts durant l'exercici fiscal 2022.
 - c. **En** el cas de persones ocupades en el servei domèstic: Han d'aportar el certificat de cotitzacions a la Seguretat Social i computar-se en este cas com a ingressos els relatius al tram corresponent que figure en les bases de cotització de l'exercici 2022. Si no és possible, cal aportar els rebuts de salari o nòmines, o certificat emès per tots els ocupadors o ocupadores en què faça constar el salari total anual percebut l'any 2022.
 - d. **En** el cas de les persones treballadores que cotitzen en el règim especial de treballadors autònoms o en el sistema especial per a treballadors per compte propi agraris: Han d'acreditar els ingressos a través de l'aportació dels certificats acreditatius de cotitzacions a la Seguretat Social; en este cas es computaran com a ingressos els corresponents a l'import que figure en les bases de cotització del 2022.
 - e. **Quan** els ingressos de la unitat de convivència siguen inferiors a l'import del lloguer anual i no s'aporte cap acreditació d'ingressos, excepte la declaració responsable, es consideraran ingressos de la unitat de convivència l'import equivalent al de la renda anual del lloguer.
 - f. **Quan** els membres de la unitat de convivència hagen autoritzat l'accés a les dades en poder de l'AEAT o altres organismes i estos no puguin facilitar-les, la sol·licitud apareixerà com a incompleta en les llistes provisionals. En este cas, en el termini d'esmena de la sol·licitud la persona interessada podrà presentar el certificat d'ingressos anuals de l'exercici de 2022 o un informe de Servicis Socials en el qual es valore si existeix una situació de necessitat econòmica. Tot l'anterior sense perjudici que es puga aportar qualsevol altra justificació dels ingressos admesa en dret. **En** el cas de l'estudiantat estranger:

- g. **Certificat** de residència fiscal emès per les autoritats fiscals del seu país de residència o per les autoritats fiscals del país d'origen, d'acord amb l'article 22.5 del RD 887/2006. Cal advertir que els resident en països considerats paradisos fiscals no poden ser beneficiaris.
- h. **Còpia** de la declaració tributària del país d'origen.

4.4. Per a l'acreditació de l'arrendament de totes les sol·licituds:

- **Còpia** del contracte d'arrendament de l'habitatge, amb menció expressa de l'import del lloguer i de la durada mínima d'un any, formalitzat en els termes de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans, signat per la part arrendadora i arrendatària en totes les pàgines i en el que ha de figurar la persona sol·licitant. Si hi ha més d'un contracte consecutiu en el període subvencionable s'aportaran tots aquests. L'habitatge haurà d'estar a la ciutat de Castelló. L'import màxim del lloguer no haurà de superar els 600 € mensuals.
- En el seu defecte còpia dels rebuts bancaris de les mensualitats de lloguer abonades des de l'1 de setembre de 2022 i fins el 31 de juliol de 2023, en els quals s'identifique, de manera indubtable, que el compte on es realitza l'ingrés del lloguer correspon a la part arrendadora.

4.5. Acreditació d'altres circumstàncies:

- Persones amb diversitat funcional i/o situació de dependència, amb discapacitat igual o superior al 33%.
- Persones víctimes de violència de gènere.
- Famílies monoparentals.
- Famílies nombroses.
- Persones víctimes de terrorisme.

4.6. El termini de presentació de sol·licituds és de deu dies hàbils comptadors des del dia següent a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el DOGV.

4.7. No seran tramitades aquelles sol·licituds que no porten les signatures preceptives.

5ª. Procediment de concessió

5.1. El procediment de selecció serà el de concurrència competitiva, procediment segons el qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelació entre les mateixes, d'acord amb els criteris de valoració establerts a la base setena, adjudicant aquelles que obtinguen una major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

6ª. Instrucció i resolució del procediment

6.1 La instrucció i resolució del procediment correspon al Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV 9349, 27-05-2022).

L'òrgan competent pot emetre resolucions parcials d'acord amb el compliment de criteris i valoració dels expedients segons les bases de la convocatòria.

6.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es publicarà en el tauler d'anuncis oficial (TAO) una resolució provisional amb les persones admeses i excloses establint-se un termini de 10 dies hàbils per a subsanar errors o omissions i presentar al·legacions per part dels interessats, finalitzat el qual sense subsanació, se'ls entendrà que desisteixen de la seua sol·licitud.

6.3. Finalitzat el termini d'al·legacions i subsanacions i una vegada resoltes, es dictarà resolució definitiva amb les persones admeses i excloses. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós-administratiu davant del Jutjat de lo Contenciós-administratiu de Castelló en el termini de dos mesos a partir del dia següent a la seua publicació al tauler d'anuncis oficial (TAO <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>).

No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des del dia següent al de la seua publicació; en aquest cas no es podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i ss. De la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

6.4. La valoració i examen de les sol·licituds la farà una Comissió de valoració, d'acord amb els criteris establerts a la base setena.

La comissió de valoració estarà composta per:

- Presidència: Eladio Collado Boira, degà de la Facultat de Ciències de la Salut, o persona en qui delegue.
- Secretària: La tècnica en matèria de beques del Servei de Gestió de la Docència i Estudiants, Leticia Falomir Abillar, o persona en qui delegue.
- Vocals:
 - La directora de l'Escola Superior de Tecnologia i Ciències Experimentals, Ana Piquer Vicent, o persona en qui delegue.
 - El degà de la Facultat de Ciències Humanes i Socials, Francisco Javier Vellón Lahoz, o persona en qui delegue.
 - El degà de la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques, Joan Antoni Martín Montaner, o persona en qui delegue.
 - El representant del Consell de l'Estudiantat, Gerard Corella Aymerich, o persona en qui delegue.

Aquesta comissió emetrà una proposta de resolució d'adjudicació de les ajudes, que elevarà a l'òrgan competent per a la seua resolució.

6.5. Resoltes les reclamacions s'emetrà una resolució definitiva de concessió de les ajudes per l'òrgan competent que es publicarà al tauler d'anuncis de la Universitat i s'establirà un termini no superior a 10 dies hàbils per acceptar o renunciar a l'ajuda.

No obstant i si escau es poden emetre resolucions parcials de concessió d'acord amb la instrucció del procediment.

L'acord de concessió, que ha de ser motivat en els termes de l'article 35 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú i inclourà:

- La relació de les persones sol·licitants a qui es concedeix les ajudes i la de les que se'ls denega.
- L'objecte, les finalitats i l'import subvencionat.
- La forma d'abonament de les ajudes.
- Qualsevol altra obligació que es crega convenient.

Així mateix es crearà una llista d'espera, perquè en cas de renúncia de beneficiaris o anul·lació de concessions, es continue amb la llista d'acord amb l'ordre de la mateixa i es generen noves concessions d'ajudes.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós-administratiu davant del Jutjat de lo Contenciós-administratiu de Castelló en el termini de dos mesos a partir del dia següent a la seua publicació al tauler d'anuncis oficial. No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des del dia següent al de la seua publicació; en aquest cas no es podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents. De la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

7ª. Criteris de valoració

7.1. Per a la concessió d'aquestes ajudes la persona sol·licitant ha de complir tots els requisits exigits i no estar incursa en cap de les causes d'exclusió expressament previstes en aquestes bases.

Així mateix, es tindrà en compte la renda per càpita de la unitat familiar, que s'obtindrà de la següent manera: cal sumar la base imposable general (casella 435 de la renda de l'últim exercici, 2022) més la base imposable de l'estalvi (casella 460 de la renda) i es resta la quota resultant de la declaració (casella 595). Aquesta operació es farà amb la renda de cadascun dels membres

computables de la unitat familiar i sumar els resultats de totes elles. A la sol·licitud s'haurà d'indicar el nombre de membres computables de la unitat familiar per a conèixer la renda per càpita.

7.2. Gaudirà de deduccions per a obtenir aquestes ajudes l'estudiantat que pertanga a algun dels grups següents i avalen aquestes circumstàncies en document oficial juntament amb la sol·licitud de beca. A la quantitat resultant del càlcul de la renda per càpita de la unitat familiar es resten les quantitats corresponents si s'acrediten una o més de les situacions següents:

- Famílies en les quals tots els sustentadors i sustentadores que formen part de la unitat familiar es troben en situació laboral de desocupació i inscrits com a demandants d'ocupació i perceben o hagen percebut la corresponent prestació econòmica per desocupació en la data de finalització de la presentació de sol·licituds: 2.800 euros.
- Persones òrfenes absolutes: 2.800 euros.
- Famílies en les quals la persona sol·licitant, el seu fill o filla o el seu germà o germana tinga una discapacitat legalment qualificada:
 - De grau igual o superior al 33 %: 1.811 euros.
 - De grau igual o superior al 65 %: 2.881 euros.
- Famílies nombroses i monoparentals: 525 euros per cada germà/na, inclosa la persona sol·licitant, que convisca en el domicili familiar, quan es tracte de famílies nombroses o monoparentals de categoria general i 800 euros per a famílies nombroses o monoparentals de categoria especial, sempre que tinga dret a aquest benefici. Aquestes deduccions no seran acumulables entre si.

7.3. La puntuació màxima en aquest apartat serà de 8 punts i la baremació serà la següent:

- Unitats familiars amb la renda per davall del 30 % del llindar fixat: 8 punts.
- Unitats familiars amb la renda entre el 30,01 % i 40 % del llindar fixat: 7 punts.
- Unitats familiars amb la renda entre el 40,01 % i 50 % del llindar fixat: 6 punts.
- Unitats familiars amb la renda entre el 50,01 % i el 60 % del llindar fixat: 5 punts.
- Unitats familiars amb la renda entre el 60,01 % i el 70 % del llindar fixat: 4 punts.
- Unitats familiars amb la renda entre el 70,01 % i el 80 % del llindar fixat: 3 punts.
- Unitats familiars amb la renda entre el 80,01 % i el 99 % del llindar fixat: 2 punts.
- Unitats familiars amb la renda igual o superior al 99,01 % del llindar fixat: 1 punt.

7.4 Al resultat de la puntuació obtinguda es sumarà:

- Si el municipi de residència de la unitat familiar està entre 60 i 100 km s'assignarà 0,20 punts
- Si el municipi de residència de la unitat familiar està entre 100,01 i 150 km s'assignarà 0,30 punts.
- Si el municipi de residència de la unitat familiar està per sobre de 150 km s'assignarà 0,40 punts.

En casos d'empat es tindrà en compte la nota mitjana de l'expedient acadèmic i la nota d'accés en el cas d'estudiantat de primer curs.

7.5. Amb la puntuació obtinguda es confeccionarà una llista en ordre descendent, i s'assignarà a cada sol·licitud l'import de les ajudes que corresponga, fins a esgotar el crèdit disponible, sense perjudici de la possibilitat de dotació addicional i del prorrateig establert en aquestes bases.

8ª. Incompatibilitat amb altres ajudes

8.1. Les ajudes que es regulen en aquestes bases són incompatibles amb la percepció de les següents ajudes:

- Beca del Ministeri amb quantia per residència o la quantia variable.
- Bono lloguer jove 2023
- Altres ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

9ª. Obligacions dels beneficiaris

9.1. Són obligacions de les persones beneficiàries les següents:

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda.
- b) Acreditar davant de l'òrgan que concedeix la realització de l'activitat i complir els requisits i condicions que determinen la concessió o gaudi de l'ajuda.
- c) Haver aprovat en el curs 2021/22 almenys un 60% dels crèdits matriculats.
- d) Que no té cap deute tributari pendent amb la Universitat Jaume I, ni pendent de justificar qualsevol altra ajuda concedida amb anterioritat.
- e) Que no ha obtingut cap altra subvenció per aquesta finalitat.
- f) No ser persona titular del ple domini o usufructuària d'algun habitatge a la ciutat de Castelló ni en un entorn màxim de 60 km de distància a la Universitat.
- g) Compliment dels requisits establits per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per a poder ser beneficiari d'una subvenció.
- h) Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a l'òrgan que concedeix en relació amb la subvenció concedida.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 LGS, i en l'article 172 LHIS.
- j) Qualsevol altra obligació establerta a les presents bases o en la normativa aplicable, en particular, a la Llei 38/2003, General de subvencions.

9.2. L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen d'acord amb la legislació vigent.

10ª. Justificació i pagament

10.1. L'abonament de l'ajuda es realitzarà una vegada s'haja publicat la resolució de la concessió, comprovats els requisits de justificació i després que la persona beneficiària haja realitzat els següents tràmits:

- Donar-se d'alta com a tercer. Per a l'alta de tercers s'ha de seguir el procediment habilitat a aquest efecte en el següent enllaç a partir del procediment establert pel Servei de Control Intern, https://eujer.uji.es/pls/www/!gri_www.euji23728, en el termini de 10 dies hàbils a partir de la notificació de resolució de concessió.
- Acceptar l'ajuda presentant el corresponent escrit d'acceptació.

11ª. Reintegrament i graduació d'incompliments

11.1. El reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent és procedent reintegrar-los des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 LGS.

11.2. El procediment de reintegrament s'ha de regir per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació del procediment administratiu comú, sense perjudici de les especialitats que s'estableixen en la LGS i en el RLGS, així com en l'article 172 LHIS.

11.3. Quan el compliment per la persona beneficiària s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite per aquest una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat a reintegrar ha d'estar determinada pel número o grau d'incompliment de l'activitat objecte de subvenció, respectant el principi de proporcionalitat.

12ª. Responsabilitat i règim sancionador.

Les persones beneficiàries de les ajudes estaran incurses en les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV, de la Llei 38/2003, General de subvencions, i la seua normativa de desenvolupament i autonòmica aplicable. De la mateixa manera, estaran sotmeses a allò que disposa la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic.

13ª. Informació d'interès i comunicacions

Tota la informació relativa al procediment de concessió i altres comunicacions relacionades amb les presents bases es publicarà al tauler d'anuncis oficial <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>.

14ª. Protecció de dades personals

El tractament de dades personals necessari per a dur a terme eixe procediment formarà part del registre d'activitats de tractament de les quals és responsable la Universitat Jaume I, d'acord amb el què disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals 14ª Règim jurídic aplicable

14.1. L'aportació econòmica prevista en aquestes bases es regeix per les condicions contingudes en els seus articles, i en allò no previst serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la normativa reguladora de les subvencions de l'UJI.

14.2. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de Dret Públic i, en defecte d'aquestes, les normes de Dret Privat.