

RESOLUCIÓ de 2023, del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, de concessió de subvenció nominativa a la Universitat Politècnica de València per a la realització de les actuacions del programa 5UCV_Campus de l'Emprenedoria Innovadora i Sostenible, exercici 2023.

L'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, estableix que podran concedir-se de manera directa les subvencions que preveu nominativament la Llei de pressupostos de la Generalitat, entenent com a tals aquelles l'objecte, la dotació pressupostària i el destinatari o destinatària de les quals figuren inequívocament en els seus annexos.

D'acord amb aquest article legal, la concessió de les subvencions previstes nominativament en la Llei de pressupostos de la Generalitat pot formalitzar-se per mitjà d'una resolució de la persona titular del departament gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa l'ajuda. Aquesta ajuda tindrà el caràcter de bases reguladores de la subvenció i en regula el contingut mínim, així com alguns dels tràmits que han de desenvolupar-se durant el procediment d'elaboració d'aquesta.

En el pressupost de la Generalitat per a 2023 consta, en la secció 11, Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball; servei 02, Secretaria Autònoma d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Consum; centre gestor 01, Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme, i programa 322.55, Promoció de l'emprenedoria, cooperativisme i economia social, la línia de subvenció distribuïda S7864000, amb la denominació "LLAMP 5UCV_5UCV_Campus de l'Emprenedoria Innovadora i Sostenible i sostenible", que té com a descripció i finalitat "Desenvolupament d'activitats formatives i d'investigació orientades cap al coneixement i la difusió permanent de l'emprenedoria i la innovació com a element coadjuvant per a la creació d'ocupació", i figura com una de les entitats beneficiàries del programa la Universitat Politècnica de València (d'ara en avant, UPV).

La línia de subvenció S7864000, "5UCV_Campus de l'Emprenedoria Innovadora i Sostenible", està inclosa en l'objectiu 3 "Promoure els i les emprenedors, l'economia social, els autònoms i els valors de la responsabilitat social" del Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball i els seus organismes públics, per al període 2022-2024, aprovat per la Resolució del conseller d'Economia

RESOLUCIÓN de 2023, del conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo de concesión de subvención nominativa a la Universitat Politècnica de València para la realización de las actuaciones del programa 5UCV_Campus del Emprendimiento Innovador y Sostenible, Ejercicio 2023.

El artículo 168.1.A) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones establece que podrán concederse de forma directa aquellas subvenciones previstas nominativamente en la Ley de presupuestos de la Generalitat, entendiéndose como tales aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y destinatario o destinataria, figuran inequívocamente en sus anexos.

Conforme a dicho artículo legal, la concesión de las subvenciones previstas nominativamente en la Ley de presupuestos de la Generalitat podrá formalizarse mediante resolución de la persona titular del departamento gestor del crédito presupuestario al cual se imputa la ayuda. Esta tendrá el carácter de bases reguladoras de la subvención, y regula su contenido mínimo, así como algunos de los trámites que tienen que desarrollarse durante el procedimiento de su elaboración.

En el presupuesto de la Generalitat para 2023 consta, en la sección 11 Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, servicio 02 Secretaría Autónoma de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Consumo, centro gestor 01 Dirección General de Emprendimiento y cooperativismo, y programa 322.55 Promoción del Emprendimiento, Cooperativismo y Economía Social, la línea de subvención distribuïda S7864000, con la denominación "LLAMP 5UCV_5UCV_Campus del Emprendimiento Innovador y Sostenible y sostenible", que tiene como descripción y finalidad "Desarrollo de actividades formativas y de investigación orientadas hacia el conocimiento y difusión permanente del emprendimiento y la innovación como elemento coadyuvante para la creación de empleo." figurando como una de las entidades beneficiarias del programa la Universidad Politècnica de València (en adelante UPV).

La línea de subvención S7864000, "5UCV_Campus del Emprendimiento Innovador y Sostenible", se encuentra incluida en el objetivo 3 "Promover a los y las emprendedoras, la economía social, los autónomos y los valores de la responsabilidad social" del Plan estratégico de subvenciones de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo y

Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball de 29 d'abril de 2022.

Així mateix, la línia de subvenció esmentada està vinculada amb el subobjectiu 4.1, "Consolidació de la cultura de l'emprenedoria sostenible", del Pla estratègic d'emprenedoria de la Comunitat Valenciana (2019-2023).

La UPV és una entitat de dret públic de caràcter multisectorial i pluridisciplinari que desenvolupa activitats de docència, investigació i desenvolupament científic i tecnològic, interessada a col·laborar amb els sectors socioeconòmics per a assegurar un dels fins de la docència i la investigació, que és la innovació i la modernització del sistema productiu.

Des de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball es vol impulsar l'emprenedoria i la innovació en l'àmbit universitari, tant entre el personal docent i investigador com entre l'alumnat.

Dins d'aquest àmbit, s'està desenvolupant un programa conjunt entre les cinc universitats públiques valencianes, 5UCV_5UCV_Campus de l'Emprenedoria Innovadora i Sostenible i Sostenible, amb la coordinació de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, pel qual les universitats posen en comú el seu aprenentatge i experiència en diferents iniciatives de suport a l'emprenedoria, de manera que cadascuna lidera un o diversos projectes que desenvolupen les altres universitats i que en l'exercici 2023 es concretarà en les actuacions següents:

Comunes

- Premis 5UCV STARTUP
- Aula Emprén 5UCV LLAMP
- Mentoring 5UCV
- University Junior International Entrepreneurs (UJIE 5UCV LLAMP)
- Emprenedoria i diversitat funcional
- Gennera 5UCV
- Foment del lideratge FEMENÍ

Individual UPV

- Generació Espontània

El projecte remés per l'entitat en data 22 de febrer de 2023 comprén les actuacions que es duren a terme, els recursos disponibles, els compromisos i les obligacions assumits, i els indicadors d'execució i resultat estimats, així com la manera d'acreditar-los. L'entitat es compromet a desplegar el projecte en els termes exposats en la

sus organismes públics, para el período 2022-2024, aprobado por Resolución del Conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, de 29 de abril de 2022.

Así mismo, la citada línea de subvención se encuentra vinculada con el subobjetivo 4.1 "Consolidación de la cultura del emprendimiento sostenible" del Plan Estratégico de Emprendimiento de la Comunitat Valenciana (2019-2023).

La UPV es una entidad de Derecho Público de carácter multisectorial y pluridisciplinar que desarrolla actividades de docencia, investigación y desarrollo científico y tecnológico, interesada en colaborar con los sectores socioeconómicos para asegurar uno de los fines de la docencia e investigación, que es la innovación y la modernización del sistema productivo.

Desde la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo se quiere impulsar el emprendimiento sostenible y la innovación en el ámbito universitario, tanto entre el personal docente e investigador como entre el alumnado.

Dentro de este ámbito, se viene desarrollando un programa conjunto entre las cinco universidades públicas valencianas "5UCV_5UCV_Campus del Emprendimiento Innovador y Sostenible y Sostenible", bajo la coordinación de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por el que las universidades ponen en común su aprendizaje y experiencia en diferentes iniciativas de apoyo al emprendimiento, de manera que cada una de ellas lidera uno o varios proyectos que es desarrollado por las demás universidades y que en el ejercicio 2023 se concretará en las siguientes actuaciones:

Comunes

- Premios 5UCV STARTUP
- Aula Emprende 5UCV LLAMP
- Mentoring 5UCV
- University Junior International Entrepreneurs (UJIE 5UCV LLAMP)
- Emprendimiento y diversidad funcional
- Gennera 5UCV
- Fomento del liderazgo FEMENINO

Individual UPV

- Generación Espontánea

El proyecto remitido por la entidad en fecha 22 de febrero de 2023, comprende las actuaciones que se llevarán a cabo, los recursos disponibles, los compromisos y obligaciones asumidos, y los indicadores de ejecución y resultado estimados, así como la forma de acreditarlos. La entidad se compromete a realizar el proyecto en los

memòria signada per la vicerectora d'Estudiants i Emprenedoria, María Ester Gómez Martín, i l'annex I d'aquesta resolució.

S'ha seguit el que disposa el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

L'entitat beneficiària i l'objecte de l'ajuda no compleixen el requisit del falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres. Es tracta d'activitats excloses del concepte d'activitat econòmica, ja que són activitats primàries de les universitats, per ser projectes de formació i disseminació de resultats i, per tant, no estan afectades per la política de competència de la Unió Europea.

Tot això d'acord amb l'apartat 2.5 de la Comunicació de la Comissió relativa al concepte d'ajuda d'estat conforme amb el que disposa l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (2016/C 262/01), que considera que determinades activitats de les universitats i organismes d'investigació no entren en l'àmbit d'ajuda d'estat, en concret, activitats primàries com la difusió dels resultats de les investigacions. A més, considera que les activitats de transferència de coneixements (concessió de llicències, creació d'empreses derivades, i altres formes de gestió dels coneixements creades per l'organisme o infraestructura d'investigació) no són de caràcter econòmic quan són dutes a terme per l'organisme d'investigació o la infraestructura d'investigació (inclosos els seus departaments o filials) o de manera conjunta, o per compte altres entitats d'aqueix tipus, i quan tots els ingressos generats per aquestes activitats tornen a invertir-se en activitats primàries de l'organisme d'investigació o la infraestructura d'investigació en qüestió.

D'altra banda, la Comunicació de la Comissió sobre el Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (2022/C 414/01), Marc R+D+I, defineix en l'apartat 1.3 lletra ff) com a «Organisme d'investigació i difusió de coneixements» o «organisme d'investigació» a tota entitat (per exemple, universitats o centres d'investigació, organismes de transferència de tecnologies, intermediaris d'innovació o entitats col·laboratives reals o virtuals orientades en la investigació), independentment de la seua personalitat jurídica (de Dret públic o privat) o la seua forma de finançament, el principal objectiu del qual siga realitzar investigació fonamental, investigació industrial o desenvolupament experimental o difondre àmpliament els resultats d'aquestes, mitjançant l'ensenyament, la publicació o la transferència de tecnologia.

términos expuestos en la memoria firmada por la vicerrectora de Estudiantes y Emprendimiento, María Ester Gómez Martín y el anexo I de esta resolución.

Se ha seguido lo dispuesto en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el cual se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat, dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

La entidad beneficiaria y el objeto de la ayuda no cumplen con el requisito del falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre los estados miembros. Se trata de actividades excluidas del concepto de actividad económica, puesto que son actividades primarias de las universidades, por ser proyectos de formación y disseminación de resultados y, por tanto, no están afectadas por la política de competencia de la Unión Europea.

Todo ello de acuerdo con el apartado 2.5 de la Comunicación de la Comisión relativa al concepto de ayuda de estado conforme con lo que dispone el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea (2016/C 262/01), que considera que determinadas actividades de las universidades y organismos de investigación no entran en el ámbito de ayuda de estado, en concreto, actividades primarias como la difusión de los resultados de las investigaciones. Además, considera que las actividades de transferencia de conocimientos (concesión de licencias, creación de empresas derivadas, y otras formas de gestión de los conocimientos creadas por el organismo o infraestructura de investigación) no son de carácter económico cuando son llevadas a cabo por el organismo de investigación o la infraestructura de investigación (incluidos sus departamentos o filiales) o de manera conjunta, o por cuenta otras entidades de ese tipo, y cuando todos los ingresos generados por estas actividades vuelven a invertirse en actividades primarias del organismo de investigación o la infraestructura de investigación en cuestión.

Por otro lado, la Comunicación de la Comisión sobre el Marco sobre ayudas estatales de investigación y desarrollo e innovación (2022/C 414/01), Marc I+D+I, define en el apartado 1.3 letra ff) como «Organismo de investigación y difusión de conocimientos» o «organismo de investigación» a toda entidad (por ejemplo, universidades o centros de investigación, organismos de transferencia de tecnologías, intermediarios de innovación o entidades colaborativas reales o virtuales orientadas en la investigación), independientemente de su personalidad jurídica (de Derecho público o privado) o su forma de financiación, el principal objetivo del cual sea realizar investigación fundamental, investigación industrial o desarrollo experimental o difundir ampliamente los resultados de

Quan aquesta entitat desenvolupe també activitats econòmiques, el finançament, els costos i els ingressos respectius hauran de consignar-se per separat.

En definitiva, en el cas que l'entitat realitze tant activitats econòmiques com no econòmiques, haurà de portar una separació comptable de totes dues i no es podran sufragar activitats econòmiques mitjançant la present mesura.

L'apartat 2.2.1. d'aquest Marc de R+D+I indica que quan la mateixa entitat exercisca activitats tant de caràcter econòmic com no econòmic, no s'aplicarà al finançament públic de les activitats no econòmiques el que es disposa en l'article 107, apartat 1, del Tractat, sempre que calga distingir amb claredat entre tots dos tipus d'activitats i entre els seus respectius costos, finançament i ingressos, de manera que s'evite efectivament la subvenció indirecta de l'activitat econòmica.

En el cas que l'entitat realitze tant activitats econòmiques com no econòmiques, haurà de portar una separació comptable de les dues i no es podran sufragar activitats econòmiques mitjançant aquesta mesura.

Prenent en consideració tot això, es conclou que aquesta ajuda no és ajuda d'estat i no falseja la competència, per la qual cosa no és aplicable el principi d'incompatibilitat amb el mercat comú formulat en l'apartat 1 de l'article 107 del TFUE.

En el cas que en alguna de les actuacions previstes en l'Annex I participen empreses com a beneficiàries finals de les ajudes, aquestes serien les úniques que rebrien un avantatge econòmic que tindria la consideració d'ajuda de minimis, concedides a l'ampara del Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre, (*DOUE L352 de 24.12.2013), relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis, modificat pel Reglament (UE) núm. 2020/972 de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013 pel que fa a la seua pròrroga i el Reglament (UE) núm. 651/2014 pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents (*DOUE L215 de 07.07.2020), quedant, per tant, subjecta als límits i condicions establides en el mateix i, especialment, a les previstes en els apartats 2 a 5 de l'article 3 de l'esmentat reglament.

Per tot el que s'acaba d'exposar, havent-se seguit els tràmits que recull l'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, i en virtut del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, aprovat pel Decret 175/2020, de 30 d'octubre, del Consell, resolc:

estas, mediante la enseñanza, la publicación o la transferencia de tecnología. Cuando esta entidad desarrolle también actividades económicas, la financiación, los costes y los ingresos respectivos tendrán que consignarse por separado.

En definitiva, en el caso de que la entidad realice tanto actividades económicas como no económicas, deberá llevar una separación contable de ambas y no se podrán sufragar actividades económicas mediante la presente medida.

El apartado 2.2.1. de este Marco de I+D+I indica que cuando la misma entidad ejerza actividades tanto de carácter económico como no económico, no se aplicará a la financiación pública de las actividades no económicas lo dispuesto en el artículo 107, apartado 1, del Tratado, siempre que haya que distinguir con claridad entre ambos tipos de actividades y entre sus respectivos costes, financiación e ingresos, de forma que se evite efectivamente la subvención indirecta de la actividad económica.

En el caso de que la entidad realice tanto actividades económicas como no económicas, deberá llevar una separación contable de ambas y no se podrán sufragar actividades económicas mediante la presente medida.

Tomando en consideración todo lo anterior, se concluye que la presente ayuda no es Ayuda de Estado y no falsea la competencia, no siendo de aplicación el principio de incompatibilidad con el mercado común formulado en el apartado 1 del artículo 107 del TFUE.

En el caso de que en alguna de las actuaciones previstas en el Anexo I participen empresas como beneficiarias finales de las ayudas, estas serían las únicas que recibirían una ventaja económica que tendría la consideración de ayuda de minimis, concedidas al amparo del Reglamento (UE) n.º 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre, (DOUE L352 de 24.12.2013), relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis, modificado por el Reglamento (UE) n.º 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) n.º 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga y el Reglamento (UE) n.º 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y los ajustes pertinentes (DOUE L215 de 07.07.2020), quedando, por lo tanto, sujeta a los límites y condiciones establecidas en el mismo y, en especial, a las previstas en los apartados 2 a 5 del artículo 3 del mencionado reglamento.

Por todo lo expuesto, habiéndose seguido los trámites que se recogen en el artículo 168.1.A) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, y en virtud del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, aprobado por

Primer. Objecte

D'acord amb l'assignació pressupostària prevista en la vigent Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, aquesta resolució té per objecte regular la concessió directa d'una subvenció de caràcter nominatiu destinada a desplegar el programa 5UCV Campus de l'Emprenedoria Innovadora i Sostenible, amb la descripció i la finalitat de "Desenvolupament d'activitats formatives i d'investigació orientades cap al coneixement i la difusió permanent de l'emprenedoria i la innovació com a element coadjuvant per a la creació d'ocupació". Les actuacions concretes del programa LLAMP 5UCV es desglossen en l'ANNEX I.

Segon. Entitat beneficiària, compliment de requisits

1. L'entitat beneficiària de la subvenció directa és la Universitat Politècnica de València (UPV), amb NIF Q4618002B.
2. L'entitat ha acreditat que no està incursa en cap prohibició d'acord amb els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per a obtenir la condició d'entitat beneficiària d'ajuda pública. Igualment, ha acreditat que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries autonòmiques i estatals, i davant de la Seguretat Social, en els termes que estableix el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i que compleix les obligacions que estableix la normativa sobre la integració laboral de persones amb diversitat funcional, d'acord amb l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat.

Tercer. Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa i quantia de la subvenció

1. De conformitat amb el que preveu la Llei de pressupostos i el projecte finançat, es concedeix una subvenció directa per un import màxim de cent setanta mil euros (170.000 €).
2. Una vegada acreditat el compliment del fi per al qual s'atorga, i aprovada la justificació de les despeses

el Decreto 175/2020, de 30 de octubre, del Consell, resuelvo:

Primero. Objeto.

De acuerdo con la asignación presupuestaria prevista en la vigente Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, la presente resolución tiene por objeto regular la concesión directa de una subvención de carácter nominativo destinada a la realización del Programa "5UCV_Campus del Emprendimiento Innovador y Sostenible", con la siguiente descripción y finalidad "Desarrollo de actividades formativas y de investigación orientadas hacia el conocimiento y difusión permanente del emprendimiento y la innovación como elemento coadyuvante para la creación de empleo." Las actuaciones concretas del programa LLAMP 5UCV se desglosan en el ANEXO I.

Segundo. Entidad beneficiaria, cumplimiento de requisitos.

1. La entidad beneficiaria de la subvención directa es la Universidad Politécnica de València (UPV), con NIF Q4618002B
2. La entidad ha acreditado que no está incursa en prohibición alguna conforme a los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones para obtener la condición de entidad beneficiaria de ayuda pública. Igualmente ha acreditado que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias autonómicas y estatales, y frente a la Seguridad Social en los términos establecidos en el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y que cumple con las obligaciones establecidas en la normativa sobre integración laboral de personas con diversidad funcional, de conformidad con el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad.

Tercero. Crédito presupuestario al cual se imputa el gasto y cuantía de la subvención.

1. De conformidad con lo previsto en la Ley de Presupuestos y el proyecto financiado, se concede una subvención directa por importe máximo de ciento setenta mil euros (170.000 €).
2. Una vez acreditado el cumplimiento de la finalidad para la que se otorga, y aprobada la justificación de

presentades, l'import correctament justificat s'abonarà amb càrrec a la línia de subvenció S7864000, 5UCV_Campus de l'Emprenedoria Innovadora i Sostenible, de l'aplicació pressupostària 11.02.01.322.55.440.02 de l'estat de despeses del pressupost de la Generalitat per a l'exercici 2023.

los gastos presentados, el importe correctamente justificado se abonará con cargo a la línea de subvención S7864000 "5UCV_Campus del Emprendimiento Innovador y Sostenible", de la aplicación presupuestaria 11.02.01.322.55.440.02 del estado de gastos del presupuesto de la Generalitat para el ejercicio 2023.

Quart. Compatibilitat de l'ajuda

1. Aquesta ajuda és compatible amb la percepció per l'entitat beneficiària d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o ens públic o privat nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, concedides per a la mateixa finalitat que preveu aquesta resolució.
2. La compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes rebudes, de manera aïllada o conjunta amb altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Si bé l'entitat beneficiària haurà de comunicar expressament a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball la sol·licitud o l'obtenció d'aquests. La comunicació de l'obtenció d'altres ajudes s'haurà de realitzar en el moment que en tinga coneixement l'entitat beneficiària i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació dels fons concedits.

3. L'obtenció concurrent d'altres aportacions no declarades per l'entitat beneficiària donarà lloc a la revocació total de l'ajuda concedida.
4. L'obtenció sobrevinguda d'altres aportacions o l'existència d'altres fonts de finançament no previstes per l'entitat beneficiària que, en unió amb l'ajuda concedida per aquesta resolució, excedisquen el cost de l'activitat subvencionada donarà lloc a la minoració de la subvenció per a adequar-la al límit expressat i, si és el cas, a exigir el reintegrament de les quantitats percebudes indegudament amb els interessos corresponents des de la data de percepció. A aquest efecte, l'entitat beneficiària haurà de posar en coneixement de la Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme si ha obtingut altres fonts de finançament en els quinze dies següents al dia en què l'entitat beneficiària tinga notícia de la seua concessió o percepció.

Cuarto. Compatibilidad de la Ayuda.

1. La presente ayuda es compatible con la percepción por la entidad beneficiaria de otras subvenciones, ayudas, ingresos, o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, concedidas para la misma finalidad prevista en la presente resolución.
2. La compatibilidad estará condicionada a que el importe de las ayudas recibidas, aislada o conjuntamente con otras, no supere el coste de la actividad subvencionada, de conformidad con el artículo 65.3.c del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Si bien, la entidad beneficiaria deberá comunicar expresamente a la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, la solicitud y obtención de los mismos. La comunicación de la obtención de otras ayudas deberá realizarse tan pronto como sea conocida por la entidad beneficiaria y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación de los fondos concedidos.

3. La obtención concurrente de otras aportaciones no declaradas por la entidad beneficiaria dará lugar a la revocación total de la ayuda concedida.
4. La obtención sobrevenida de otras aportaciones o la existencia de otras fuentes de financiación no previstas por la entidad beneficiaria que, en unión de la ayuda concedida mediante la presente resolución, excedan del coste de la actividad subvencionada, dará lugar a la minoración de la subvención para adecuarla al límite expresado y, en su caso, a la exigencia de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas con sus intereses desde la fecha de percepción. A dichos efectos, la entidad beneficiaria pondrá en conocimiento de la Dirección General de Emprendimiento y Cooperativismo la obtención de otras fuentes de financiación dentro de los 15 días siguientes a aquel en que la entidad beneficiaria tenga noticia de su concesión o percepción.

Cinqué. Comunicació de l'ajuda a la Comissió Europea

Durant la tramitació d'aquesta subvenció, s'ha complert el que preveu el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, sobre el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Sisé. Òrgan gestor

Amb la supervisió superior de la Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme, responsable del programa pressupostari 322.55, a la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria corresponen la gestió i el control d'aquesta ajuda, així com comprovar-ne l'execució correcta i aprovar els justificants de despesa i el certificat de pagament procedent, previs a la resolució de pagament de la subvenció correctament justificada.

Seté. Procediment de concessió

El procediment de concessió de l'ajuda és el que preveu l'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, en relació amb l'article 22.2.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i 65 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

L'entitat receptora dels fons ha manifestat expressament que està d'acord amb la concessió de la subvenció i amb aquestes bases reguladores i consta acreditat en l'expedient.

Huité. Obligacions de l'entitat beneficiària

1. Amb càrrec a la subvenció es realitzaran les activitats que preveuen la memòria i l'annex I.

En tot cas, en la selecció de persones participants en el programa i en l'execució de les activitats, l'entitat beneficiària haurà de respectar els principis d'igualtat, transparència, objectivitat, publicitat i no discriminació.

2. L'entitat beneficiària d'aquesta subvenció queda obligada a:
 - a) Comunicar a l'òrgan gestor d'aquesta subvenció la concessió d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o ens públic o privat i concedits per a la mateixa finalitat que preveu aquesta resolució. Aquesta comunicació ha d'efectuar-se tan prompte com se'n

Quinto. Comunicación de la ayuda a la Comisión Europea.

Durante la tramitación de la presente subvención se ha cumplido con lo establecido en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, sobre el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

Sexto. Órgano gestor.

Bajo la superior supervisión de la Dirección General de Emprendimiento y Cooperativismo, responsable del programa presupuestario 322.55, a la Subdirección General de Economía Social y Emprendimiento le corresponde la gestión y control de la presente ayuda, así como la comprobación de su correcta ejecución y la aprobación de los justificantes de gasto y el certificado de pago procedente, previo a la resolución de pago de la subvención correctamente justificada.

Séptimo. Procedimiento de concesión.

El procedimiento de concesión de la ayuda es el previsto en el artículo 168.1.A) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, en relación con el artículo 22.2.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y 65 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

La entidad receptora de los fondos ha manifestado expresamente su conformidad con la concesión de la subvención y con las presentes bases reguladoras y consta la acreditación en el expediente.

Octavo. Obligaciones de la entidad beneficiaria.

1. Con cargo a la subvención se realizarán las actividades previstas en la memoria y en el Anexo I.

En todo caso, en la selección de personas participantes en el programa y en la ejecución de las actividades, la entidad beneficiaria deberá respetar los principios de igualdad, transparencia, objetividad, publicidad y no discriminación.

2. La entidad beneficiaria de esta subvención queda obligada a:
 - a) Comunicar al órgano gestor de esta subvención la concesión de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados y concedidos para la misma finalidad prevista en la presente resolución. Esta comunicación deberá

tinga notícia i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació donada als fons percebuts.

- b) Sotmetre's a la normativa sobre supervisió, seguiment i control de subvencions, així com facilitar tota la informació requerida per l'òrgan gestor de la subvenció.
- c) Complir les obligacions en matèria de publicitat activa, en aplicació de l'article 3 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, de l'article 4 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i de l'article 3 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, pel qual es desplega la Llei 2/2015, de 2 d'abril, sense perjudici de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la resta de la legislació aplicable.

La difusió de la informació que estableix aquesta clàusula s'ha de dur a terme a través del lloc web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP - Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>.

- d) Quedar en tot cas subjectes a les obligacions imposades per l'article 14 i concordants de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
- e) Complir la normativa en matèria de responsabilitat social. Així mateix, l'entitat es compromet a desenvolupar una estratègia de responsabilitat social corporativa que cal aplicar en les seues actuacions per a maximitzar l'impacte positiu en la societat. L'estratègia haurà d'incloure compromisos mediambientals (adopció de programes de reciclatge, implementació d'energia renovable, reutilització de l'aigua, optimització de cadenes de subministrament, etc.), compromisos socials i ètics (pla d'igualtat, donacions a organitzacions no governamentals, participació en programes voluntaris, equitat salarial, compromisos fiscals, comerç just, etc.). En el cas que l'entitat contracte amb tercers la realització de part de l'activitat subvencionada, haurà d'exigir a aquests tercers que es comprometen per escrit a respectar la normativa ambiental i social, i a complir els compromisos socials, de transparència, ètics i ambientals assumits per la persona beneficiària.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, així com de tots els estats comptables i els registres

efectuarse tan pronto como se conozca, y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

- b) Someterse a la normativa sobre supervisión, seguimiento y control de subvenciones, así como facilitar toda la información requerida por el órgano gestor de la subvención.
- c) Cumplir las obligaciones en materia de publicidad activa, en aplicación del artículo 3 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, del artículo 4 de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana y del artículo 3 del Decreto 105/2017, de 28 de julio, del Consell, por el cual se desarrolla la Ley 2/2015, de 2 de abril, sin perjuicio de las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y otra legislación aplicable.

La difusión de la información que establece esta cláusula se tiene que realizar a través de la página web de la entidad, o bien a través de la plataforma TEP – Transparencia Entidades Privadas, de GVA Abierta, a la cual se puede acceder en <https://gvaoberta.gva.es/es/tep>

- d) Quedar en todo caso sujetas a las obligaciones impuestas por el artículo 14 y concordantes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
- e) Cumplir la normativa en materia de responsabilidad social. Asimismo, la entidad se compromete a desarrollar una estrategia de responsabilidad social corporativa a aplicar en sus actuaciones para maximizar el impacto positivo en la sociedad. La estrategia deberá incluir compromisos medioambientales (adopción de programas de reciclaje, implementación de energía renovable, reutilización del agua, optimización de cadenas de suministro, etc.) compromisos sociales y éticos (plan de igualdad, donaciones a organizaciones no gubernamentales, participación en programas voluntarios, equidad salarial, compromisos fiscales, comercio justo, etc.). En el caso de que la entidad contrate con terceros la realización de parte de la actividad subvencionada, deberá exigir a estos terceros que se comprometan por escrito a respetar la normativa ambiental y social, y a cumplir los compromisos sociales, de transparencia, éticos y ambientales asumidos por la persona beneficiaria.
- f) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la persona beneficiaria en cada caso, así como cuantos estados contables y registros

específics que exigisquen les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Reintegrar els fons percebuts, en els supòsits que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 novembre.

Així mateix, l'entitat assumeix els compromisos següents:

1. Acreditar davant de la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria l'execució de les actuacions objecte de subvenció.
2. Utilitzar l'aplicació COLABOREM Emprenedoria per a registrar els serveis prestats a les persones participants en els programes, tant individuals com grupals.
3. Facilitar a l'esmentada subdirecció general les tasques de seguiment i control tècnic de les actuacions.
4. Facilitar totes les dades i la informació relacionades amb la subvenció concedida que els requerisca la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, així com comunicar les incidències i les variacions que s'hi produïsqen.
5. Sotmetre's i prestar col·laboració a les funcions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat en relació amb la subvenció concedida.
6. Fer constar de manera explícita en la difusió i en la publicitat de les accions subvencionades el suport de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

Aquestes mesures per a fer complir el que recull l'apartat 4 de l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, que estableix que les persones beneficiàries hauran de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de les activitats objecte de subvenció, podran consistir en:

- a. La inclusió de la imatge institucional de l'entitat concedent, així com les llegendes relatives al finançament públic, en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, comunicacions per mitjans electrònics o audiovisuals, o bé en mencions fetes en mitjans de comunicació.

específics sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

- g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre

Asimismo, la entidad asume los siguientes compromisos:

1. Acreditar ante la Subdirección General de Economía Social y Emprendimiento la ejecución de las actuaciones objeto de subvención.
2. Utilizar la aplicación COLABOREM Emprendimiento para registrar los servicios prestados a las personas participantes en los programas, tanto individuales como grupales.
3. Facilitar a la citada subdirección general las tareas de seguimiento y control técnico de las actuaciones.
4. Facilitar cuantos datos e información, relacionados con la subvención concedida, le sea requerida por la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, así como comunicar las incidencias y variaciones que se produzcan.
5. Someterse y prestar su colaboración a las funciones de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat en relación con la subvención concedida.
6. Hacer constar de manera explícita en la difusión y publicidad de las acciones subvencionadas el apoyo de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.

Estas medidas para dar cumplimiento a lo establecido en el apartado 4 del artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, que establece que las beneficiarias deberán dar adecuada publicidad del carácter público de la financiación de las actividades objeto de subvención, podrán consistir en:

- a. La inclusión de la imagen institucional de la entidad concedente, así como leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, comunicaciones por medios electrónicos, o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

En este sentido, todo el material gráfico y audiovisual publicitario que se realice (carteles,

En aquest sentit, tot el material gràfic i audiovisual publicitari que es faça (cartells, fullets, pantalles enrotllables, vídeos, pàgines d'aterratge, etc.) indicarà que l'activitat subvencionada es fa en col·laboració amb la Generalitat – Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

- b. Les incusions o les mencions que es realitzen en els webs oficials per a donar repercussió a les activitats hauran d'incorporar el logotip facilitat per la Generalitat.
7. Comunicar a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per mitjà de la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria, la informació relativa a convocatòries, l'organització de jornades, actes, esdeveniments i qualsevol informació rellevant corresponents a les activitats subvencionades, a fi de donar-los la difusió i publicitat adequades mitjançant els canals de què dispose la Conselleria.

Finalment, en relació amb les entitats participants del programa que reben ajudes indirectes, l'entitat beneficiària deurà:

a) Comprovar, atès que en aqueix cas el citat Reglament 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre (*DOUE L352 de 24.12.2013) no podrà aplicar-se, que les entitats no operen en els sectors determinats en el punt 1 de l'article 1 d'aquest. En concret:

- les ajudes concedides a les empreses que operen en els sectors de la pesca i l'aqüicultura, regulats en el Reglament (CE) núm. 104/2000 del Consell.
- les ajudes concedides a les empreses dedicades a la producció primària de productes agrícoles.
- les ajudes concedides a les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització dels productes agrícoles, en els casos següents:
 - o quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.
 - o quan l'ajuda estiga supeditada al fet que una part o la totalitat de la mateixa es repercutisca en als productors primaris.
- les ajudes a activitats relacionades amb l'exportació en tercers països o Estats membres, és a

folletos, roll ups, vídeos, landing page, etc.) indicaràn que la activitat subvencionada se realitza en col·laboració con la Generalitat – Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.

- b. Las inclusiones o menciones que se realizan en las páginas web oficiales para dar repercusión a las actividades incorporarán el logotipo facilitado por la Generalitat.
7. Comunicar a la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, a través de la Subdirección General de Economía Social y Emprendimiento, la información relativa a convocatorias, organización de jornadas, actos, eventos, y cualquier información relevante correspondiente a las actividades subvencionadas, al objeto de dotarles de la adecuada difusión y publicidad mediante los canales de que disponga la Conselleria.

Por último, en relación con las entidades participantes del programa que reciben ayudas indirectas, la entidad beneficiaria deberá:

a) Comprobar, dado que en ese caso el citado Reglamento 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre (DOUE L352 de 24.12.2013) no podrá aplicarse, que las entidades no operan en los sectores determinados en el punto 1 del artículo 1 del mismo. En concreto:

- las ayudas concedidas a las empresas que operan en los sectores de la pesca y la acuicultura, regulados en el Reglamento (CE) n.º 104/2000 del Consejo.
- las ayudas concedidas a las empresas dedicadas a la producción primaria de productos agrícolas.
- las ayudas concedidas a las empresas que operan en el sector de la transformación y comercialización de los productos agrícolas, en los casos siguientes:
 - o cuando el importe de la ayuda se determine en función del precio o de la cantidad de productos de este tipo adquiridos a productores primarios o comercializados por las empresas interesadas.
 - o cuando la ayuda esté supeditada al hecho que una parte o la totalidad de la misma se repercuta en a los productores primarios.
- las ayudas a actividades relacionadas con la exportación en terceros países o Estados

dir, les ajudes directament vinculades a les quantitats exportades, a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres despeses corrents vinculades a l'activitat exportadora

- les ajudes condicionades a la utilització de productes nacionals en lloc d'importats.

b) Comprovar a l'inici de les actuacions mitjançant la recopilació de la declaració responsable d'ajudes mínimes rebudes en els tres exercicis anteriors que l'ajuda que rebrà l'entitat participant no supera els llindars màxims establits de 200.000 euros, excepte si el sector de l'empresa és el transport de mercaderies per carretera, que serà de 100.000 euros en tres exercicis fiscals.

Així mateix, per a constatar que es compleixen les regles d'acumulació haurà d'obtenir una DR sobre altres ajudes rebudes per als mateixos costos subvencionables, a fi de comprovar que no se superen els límits establits o, en cas que les ajudes de minimis no es concedisquen per a costos subvencionables específics, altres ajudes estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o d'una decisió adoptats per la Comissió.

c) Informar cada empresa participant per escrit de l'import equivalent de l'ajuda que rebrà, així com del seu caràcter minimis, fent referència expressa al títol i a la publicació del Reglament en el *DOUE.

d) Incloure en el document informatiu del punt anterior, conforme a l'article 5 del Reglament 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre (*DOUE L352 de 24.12.2013), que les ajudes minimis concedides podran acumular-se amb altres ajudes minimis concedides conformement al Reglament (UE) núm. 360/2012 de la Comissió fins al límit màxim establert en aquest últim Reglament, unes altres ajudes minimis concedides conformement a altres reglaments de minimis, fins al límit màxim establert en l'apartat 2 de l'article 3 del Reglament 1407/2013 (200.000 euros en 3 exercicis fiscals), així com que no s'acumularan amb cap ajuda estatal en relació amb les mateixes despeses subvencionables, o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, si aquesta acumulació excedira de la intensitat d'ajuda o de l'import d'ajudes superior corresponent fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió. Les ajudes de minimis que no es

miembros, es decir, las ayudas directamente vinculadas a las cantidades exportadas, al establecimiento y la explotación de una red de distribución o a otros gastos corrientes vinculados a la actividad exportadora

- las ayudas condicionadas a la utilización de productos nacionales en lugar de importados.

b) Comprobar al inicio de las actuaciones mediante la recopilación de la declaración responsable de ayudas mínimas recibidas en los tres ejercicios anteriores que la ayuda que va a recibir la entidad participante no supera los umbrales máximos establecidos de 200.000 euros, salvo si el sector de la empresa es el transporte de mercancías por carretera, que será de 100.000 euros en tres ejercicios fiscales.

Asimismo, para constatar que se cumplen las reglas de acumulación deberá obtener una DR sobre otras ayudas recibidas para los mismos costes subvencionables, a fin de comprobar que no se superan los límites establecidos o, en caso de que las ayudas de minimis no se concedan para costes subvencionables específicos, otras ayudas estatales concedidas en virtud de un reglamento de exención por categorías o de una decisión adoptados por la Comisión.

c) Informar a cada empresa participante por escrito del importe equivalente de la ayuda que va a recibir, así como de su carácter minimis, haciendo referencia expresa al título y a la publicación del Reglamento en el DOUE.

d) Incluir en el documento informativo del punto anterior, conforme al artículo 5 del Reglamento 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre (DOUE L352 de 24.12.2013), que las ayudas minimis concedidas podrán acumularse con otras ayudas minimis concedidas con arreglo al Reglamento (UE) n.º 360/2012 de la Comisión hasta el límite máximo establecido en este último Reglamento, otras ayudas minimis concedidas con arreglo a otros reglamentos de minimis, hasta el límite máximo establecido en el apartado 2 del artículo 3 del Reglamento 1407/2013 (200.000 euros en 3 ejercicios fiscales), así como que no se acumularán con ninguna ayuda estatal en relación con los mismos gastos subvencionables, o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, si esta acumulación excediera de la intensidad de ayuda o del importe de ayudas superior correspondiendo fijado en las

concedisquen per a costos subvencionables específics ni puguen atribuir-se a costos subvencionables específics podran acumular-se amb altres ajudes estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o d'una decisió adoptats per la Comissió.

Tota aquesta documentació i la constància de la seua comunicació a les empreses formarà part de la justificació final del compliment de l'activitat, compromisos i obligacions.

Nové. Utilització de l'aplicació COLABOREM Emprenedoria

L'entitat, en registrar en l'aplicació COLABOREM Emprenedoria els serveis que presten a les persones emprenedores a través dels seus agents, tindrà les obligacions següents:

- a) Ser responsable, així com els seus agents, respecte de les dades que introduïsquen en el sistema i de les dades de caràcter personal a què tinguen accés o de què tinguen coneixement a través del sistema.
- b) Designar les persones de la seua entitat que actuaran com a agents per al registre de dades, i sol·licitar les seues credencials de persones usuàries per a l'accés i l'ús del sistema.
- c) Comunicar i exigir als seus agents el compliment del deure de confidencialitat o secret professional i en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i formar-los en aquest sentit.
- d) No utilitzar l'aplicació ni les dades incloses en aquesta per a fins diferents dels que estableix aquesta resolució. En el cas que l'entitat destine les dades a alguna finalitat diferent de les assenyalades, les comunike o les utilitze incomplint les estipulacions d'aquesta resolució, amb caràcter general se la considerarà responsable del tractament, i haurà de respondre de les infraccions en què haja incorregut personalment davant de les autoritats competents.
- e) Comunicar les variacions en la designació (altes/baixes) de les persones que actuen com a agents de l'entitat.

circunstancies concretes de cada cas per un reglamento de exención por categorías o una decisión adoptados por la Comisión. Las ayudas de minimis que no se concedan para costes subvencionables específicos ni puedan atribuirse a costes subvencionables específicos podrán acumularse con otras ayudas estatales concedidas en virtud de un reglamento de exención por categorías o de una decisión adoptados por la Comisión.

Toda esta documentación y la constancia de su comunicación a las empresas formará parte de la justificación final del cumplimiento de la actividad, compromisos y obligaciones.

Noveno. Utilización de la aplicación COLABOREM Emprendimiento.

La entidad, al registrar en la aplicación COLABOREM Emprendimiento los servicios que se presten a las personas emprendedoras a través de sus agentes, tendrá las siguientes obligaciones:

- a) Ser responsable, así como sus agentes, respecto de los datos que introduzcan en el sistema y de aquellos datos de carácter personal a los que tengan acceso o conocimiento a través del sistema.
- b) Designar a las personas de su entidad que actuarán como agentes para el registro de datos, solicitando sus credenciales de personas usuarias para el acceso y uso el sistema.
- c) Comunicar, exigir y formar a sus agentes en el cumplimiento del deber de confidencialidad o secreto profesional y en materia de protección de datos de carácter personal.
- d) No utilizar la aplicación ni los datos incluidos en el mismo para fines distintos a los establecidos en esta resolución. En el caso de que la entidad destine los datos a alguna finalidad distinta de las señaladas, los comunike o utilice incumpliendo las estipulaciones de la presente resolución será considerada a todos los efectos, responsable del tratamiento, respondiendo de las infracciones en que hubiera incurrido ante las autoridades competentes.
- e) Comunicar las variaciones en la designación (altas/bajas) de las personas que actúan como agentes de la entidad.

- f) Complir la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal que siga aplicable segons el resolc vinté.

- f) Cumplir la normativa en materia de protección de datos de carácter personal que sea de aplicación conforme al resuelto vigésimo.

Desé. Despeses subvencionables

1. Seran despeses elegibles i, per tant, subvencionables les generades i abonades per l'entitat entre l'1 de gener (o la data d'inici de les actuacions, si és posterior, incloent-hi les de preparació, comunicades fefaentment a la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria) i el 15 de novembre de 2023, segons l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, pels conceptes següents:

- a) Sous i cotitzacions socials de les persones docents i investigadores i d'administració i serveis, tant pròpies com contractades per la universitat, d'acord amb la normativa que li resulte aplicable, que es destinen a desenvolupar les actuacions que indica l'annex I; s'haurà de complir la normativa que regula la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, i haurà de constar, si és el cas, compatibilitat autoritzada mitjançant una resolució expressa del Rectorat.

En tot cas, el valor hora del personal mentor o els ponents externs s'ajustarà al valor de mercat, i serà adequat al perfil professional de la persona mentora o ponent.

No s'admetran despeses de personal les funcions del qual no estiguen directament vinculades amb l'objecte i la finalitat de la subvenció. Les despeses de personal s'imputaran en el percentatge corresponent a la dedicació de les tasques objecte de la subvenció, degudament acreditades, mitjançant informes de treball específics i amb prou nivell de detall de les tasques, les funcions i les hores de dedicació al projecte.

- b) Despeses corresponents als serveis prestats per persones professionals, entitats o empreses amb les quals es contracten els serveis necessaris per a desplegar els programes:
 - Lloguer de sales i equips.
 - Elaboració de material audiovisual.
 - Material fungible.
 - Despeses derivades del disseny, la comunicació i la difusió de les actuacions.

Décimo. Gastos Subvencionables.

1. Serán gastos elegibles y por tanto subvencionables, aquellos generados y abonados por la entidad entre el 1 de enero (o fecha de inicio de las actuaciones, si es posterior, incluidas las de preparación, fehacientemente comunicadas a la subdirección general de economía social y emprendimiento) y el 15 de noviembre de 2023, conforme el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, por los siguientes conceptos:

- a) Sueldos y cotizaciones sociales de las personas docentes e investigadoras y de administración y servicios, tanto propias como contratadas por la universidad, de acuerdo con la normativa que le resulte de aplicación, que se destinen al desarrollo de las actuaciones indicadas en el anexo I; se deberá dar cumplimiento a la normativa regulada en la Ley 53/84, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, y deberá constar, en su caso, compatibilidad autorizada mediante resolución expresa del Rectorado.

En todo caso, el valor hora del personal mentor o ponentes externos se ajustará al valor de mercado, y será acorde al perfil profesional de la persona mentora o ponente.

No se admitirán gastos de personal cuyas funciones no estén directamente vinculadas con el objeto y finalidad de la subvención. Los gastos de personal se imputarán en el porcentaje correspondiente a la dedicación de las tareas objeto de la subvención, debidamente acreditadas, mediante partes de trabajo específicos y con suficiente nivel de detalle de las tareas, funciones y horas de dedicación al proyecto.

- b) Gastos correspondientes a los servicios prestados por las personas profesionales, entidades o empresas con las que se contraten los servicios necesarios para el desarrollo de los programas:
 - Alquiler de salas y equipos.
 - Elaboración de material audiovisual.
 - Material fungible.
 - Gastos derivados del diseño, la comunicación y la difusión de las actuaciones.

- Honoraris, trasllats i allotjament de ponents i docents externs a la Universitat.
- Despeses de traducció i publicacions.
- Despeses derivades de l'organització d'esdeveniments (traducció, personal de suport, mitjans audiovisuals, càterring, etc.).
- Despeses derivades de l'adaptació de les actuacions en format digital, com ara lloguer de llicències temporals de plataformes digitals per a desenvolupar i dinamitzar les activitats.
- Despeses directament relacionades amb les pàgines web i la resta de canals de comunicació que s'utilitzen per a difondre les actuacions.
- Despeses de l'auditoria prevista per a revisar la documentació justificativa d'aquest conveni.

Serà responsabilitat de l'entitat beneficiària constatar que l'informe d'auditoria, signat per la persona auditora, conté tots els elements preceptius i es correspon amb la realitat tant en relació amb les despeses elegibles com en el compliment de les obligacions legals i reglamentàries.

En el cas que l'òrgan gestor de la subvenció detecte errors essencials en l'informe d'auditoria esmentat, en deixarà constància per escrit i ho notificarà a l'entitat, fet que invalidarà l'informe i, en conseqüència, aquest informe no serà despesa elegible.

- c) Dietes, trasllats i allotjament, de personal propi i contractat per a les actuacions subvencionades que recull l'annex I, així com de les persones representants de les candidatures seleccionades per la universitat com a finalistes i que acudisquen a la presentació dels seus projectes en qualsevol de les dues modalitats del concurs 5UCV STARTUP, o la resta d'activitats interuniversitàries previstes en què concórrega el trasllat d'alumnat d'una província a una altra diferent de la Comunitat Valenciana, tot això de conformitat amb les quanties i els conceptes que estableix el Decret 24/1997, d'11 de febrer, en la redacció donada pel Decret 7/2023, de 27 de gener, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris i per les quanties màximes establides en aquesta norma i les seues modificacions. En tot cas, els bitllets i els títols

- Honorarios, traslados y alojamiento de ponentes y docentes externos a la Universidad.
- Gastos de traducción y publicaciones.
- Gastos derivados de la organización de eventos (traducción, personal de apoyo, medios audiovisuales, catering, etc.).
- Gastos derivados de la adaptación de las actuaciones en formato digital, tales como alquiler de licencias temporales de plataformas digitales para el desarrollo y dinamización de las actividades.
- Gastos directamente relacionados con las páginas web y resto de canales de comunicación que se utilicen para la difusión de las actuaciones.
- Gastos de la auditoria prevista para la revisión de la documentación justificativa de este Convenio.

Será responsabilidad de la entidad beneficiaria la constatación de que el informe de auditoría, firmado por la persona auditora, contiene todos los elementos preceptivos y se corresponde con la realidad tanto en relación con los gastos elegibles como del cumplimiento de las obligaciones legales y reglamentarias.

En el caso de que el órgano gestor de la subvención detecte errores esenciales en el citado informe de auditoría dejará constancia por escrito y lo notificará a la entidad e invalidará el informe y, en consecuencia, dicho informe no será gasto elegible.

- c) Dietas, traslados y alojamiento, de personal propio y contratado para las actuaciones subvencionadas recogidas en el anexo I, así como de las personas representantes de las candidaturas seleccionadas por la universidad como finalistas y que acudan a la presentación de sus proyectos en cualquiera de las dos modalidades del concurso 5UCV STARTUP, o el resto de actividades interuniversitarias previstas en que concurra el traslado de alumnado de una provincia a otra distinta de la Comunitat Valenciana, todo ello de conformidad y con las cuantías y conceptos establecidos en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, en su redacción dada por el Decreto 7/2023, de 27 de enero, del Consell, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios y por las cuantías máximas establecidas en dicha norma y sus

de transport han de correspondre a classe econòmica o turista, o equivalents. Així mateix, seran elegibles les despeses de viatge i allotjament, fins al màxim pressupostat en la memòria. Els imports de les indemnitzacions per hostalatge, restauració i altres despeses a l'estranger, seran els establits amb caràcter general per l'Administració general de l'Estat, en funció del país corresponent, justificats correctament i efectivament.

- d) Les inscripcions en les competicions de l'alumnat de la UPV dins de l'actuació Generació espontània, així com el material no inventariable necessari per al desenvolupament dels prototips com a element necessari per a la seua execució.
 - e) Import econòmic dels premis del concurs 5UCV STARTUP, així com el reconeixement econòmic a cadascuna de les candidatures proposades per cadascuna de les universitats públiques valencianes (màxim de tres per categoria), dels premis a les millors iniciatives emprenedores i iniciatives socials resultants del concurs d'idees previst en la segona fase del programa Aula Emprén en cada universitat, i dels premis del concurs interuniversitari del mateix programa, així com el premi a les millors solucions proposades en els reptes del programa Gennera i el reconeixement econòmic a les guanyadores del premi Dona [Emprén].
 - f) Beques del programa University Junior International Entrepreneurs (UJIE).
2. En cap cas seran subvencionables les despeses següents:
- a) Les despeses de personal i les despeses per serveis professionals que puguin derivar-se de la contractació d'alguna persona membre dels òrgans de govern de l'entitat beneficiària, excepte el que s'estableix per a persones vinculades.
 - b) Les multes i els recàrrecs per pròrroga o constrenyiment imposats per qualsevol administració pública.
 - c) L'adquisició d'immobilitzat, material o immaterial de tota mena.
 - d) L'adquisició de béns destinats a la venda.

modificaciones. En todo caso, los billetes y títulos de transporte deberán corresponder a clase económica o turista, o equivalentes. Asimismo, serán elegibles los gastos de viaje y alojamiento, hasta el máximo presupuestado en la memoria. Los importes de las indemnizaciones por hospedaje, restauración y otros gastos en el extranjero, serán los establecidos con carácter general por la administración general del estado, en función del país correspondiente, correcta y efectivamente justificados.

- d) Las inscripciones en las competiciones del alumnado de la UPV dentro de la actuación generación espontánea, así como el material no inventariable necesario para el desarrollo de los prototipos como elemento necesario para su ejecución.
 - e) Importe económico de los premios del concurso 5UCV STARTUP, así como el reconocimiento económico a cada una de las candidaturas propuestas por cada una de las universidades públicas valencianas (máximo de 3 por categoría), de los premios a las mejores iniciativas emprenedoras e iniciativas sociales resultantes del concurso de ideas previsto en la segunda fase del programa Aula Emprénde en cada universidad, y de los premios del concurso interuniversitario del mismo programa, así como el premio a las mejores soluciones propuestas en los retos del programa GENNERA y el reconocimiento económico a las ganadoras del premio Mujer[Emprénde].
 - f) Becas del programa University Junior International Entrepreneurs (UJIE).
2. En ningún caso serán subvencionables los siguientes gastos:
- a) Los gastos de personal y los gastos por servicios profesionales que pudieran derivarse de la contratación de alguna persona miembro de los órganos de gobierno de la entidad beneficiaria, salvo lo establecido para personas vinculadas.
 - b) Las multas y recargos por prórroga o apremio impuesto por cualquier administración pública.
 - c) La adquisición de inmovilizado, material o inmaterial de todo tipo.
 - d) La adquisición de bienes destinados a la venta.

- e) Les aportacions a sistemes complementaris de pensions.
- f) Els bitllets i els títols de transport emesos i no utilitzats, llevat que hi haja una justificació raonada, o els que corresponguen a viatges en classes diferents de la classe turista o econòmica.
- g) Les despeses extres d'hotel.
- h) Les despeses sumptuàries, els obsequis i les altres despeses similars que no estiguen directament vinculades amb la consecució de les finalitats de l'entitat.
- i) Les despeses financeres i els interessos deutors dels comptes bancaris.
- j) Les bestretes reintegrables.
- k) Les despeses d'altres exercicis.

En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà superar el valor de mercat.

3. La UPV, com a poder adjudicador, ha de respectar, en l'execució de l'ajuda, els preceptes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
4. Tindran la consideració de despesa efectiva les quantitats que ha satisfet l'entitat beneficiària en concepte d'IVA i altres impostos indirectes a conseqüència de la despesa en les activitats objecte del conveni, sempre que l'import no el puga recuperar aquesta, totalment o parcialment, fet que s'haurà d'acreditar degudament.

Onzé. Termini de justificació

El termini de presentació de l'acreditació del compliment de la finalitat de la subvenció i de l'aplicació dels fons finalitzarà, en tot cas, el dia 15 de novembre de 2023.

L'entitat interessada podrà sol·licitar justificadament una pròrroga del termini indicat, que no podrà ser superior a deu dies. L'òrgan gestor resoldrà aquesta sol·licitud de manera motivada. Tant la sol·licitud d'ampliació com la resolució hauran de produir-se amb anterioritat al venciment del termini establert.

- e) Las aportaciones a sistemas complementarios de pensiones.
- f) Los billetes y títulos de transporte emitidos y no utilizados, salvo justificación razonada, o los correspondientes a viajes en clases distintas a la clase turista o económica.
- g) Los gastos extras de hotel.
- h) Los gastos suntuarios, los obsequios y los demás gastos similares que no estén directamente vinculados con la consecución de los fines de la entidad.
- i) Los gastos financieros e intereses deudores de las cuentas bancarias.
- j) Los anticipos reintegrables.
- k) Los gastos de otros ejercicios.

En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá superar el valor de mercado.

3. La UPV en cuanto que poder adjudicador, debe respetar, en la ejecución de la ayuda, los preceptos de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
4. Tendrán la consideración de gasto efectivo las cantidades satisfechas por la entidad beneficiaria en concepto de IVA y demás impuestos indirectos por consecuencia del gasto en las actividades objeto del convenio, siempre que su importe no pueda ser recuperado, total o parcialmente por la misma, lo que deberá acreditarse debidamente.

Undécimo. Plazo de justificación.

El plazo de presentación de la acreditación del cumplimiento de la finalidad de la subvención y de la aplicación de los fondos finalizará en todo caso el día 15 de noviembre de 2023.

La entidad interesada podrá solicitar justificadamente una pròrroga del plazo indicado que no podrá ser superior a 10 días. El órgano gestor resolverá dicha solicitud de forma motivada. Tanto la solicitud de ampliación como la resolución deberán producirse con anterioridad al vencimiento del plazo establecido.

Dotzé. Règim de justificació de la subvenció

1. L'entitat beneficiària ha de justificar la realització d'activitats tal com estableix l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, mitjançant la presentació del compte justificatiu, juntament amb un informe d'auditoria de comptes subscrit per una persona professional inscrita com a exercent en el Registre oficial d'auditors de comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, d'acord amb el que estableix l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i d'acord amb l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.
2. En els casos en què la persona beneficiària estiga obligada a sotmetre els seus comptes anuals a l'auditoria d'una persona auditora sotmesa a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió del compte justificatiu la durà a terme la mateixa persona auditora. En el cas que no estiga obligada a auditar els comptes anuals, la designació de la persona auditora de comptes l'efectuarà l'entitat.
3. El compte justificatiu contindrà, com a mínim, la documentació següent:
 - a) Una memòria relativa a les actuacions subvencionades, amb la indicació dels resultats que han obtingut aquestes.
 - b) Una memòria econòmica abreujada justificativa del cost de les activitats realitzades, que ha d'incloure el que preveuen les lletres a, d, e, f i g de l'article 72.2 de l'esmentat Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, sense perjudici de l'obligació de l'entitat beneficiària de mantindre a la disposició de la direcció general competent en matèria d'emprenedoria la documentació que recull la lletra b d'aquest article.
4. En tot cas, la memòria econòmica abreujada ha de contindre:
 - Una relació detallada de les despeses en què haja incorregut l'entitat beneficiària en la realització de l'activitat subvencionada, degudament agrupades, amb la identificació de la persona o l'empresa creditora i del document, el concepte de la despesa, l'import (amb la indicació de l'import total amb l'IVA exclòs, l'import imputat a la subvenció amb l'IVA exclòs, l'IVA corresponent a la quantitat imputada a la subvenció i la suma total de l'import imputat

Duodécimo. Régimen de justificación de la subvención.

1. La entidad UPV justificará la realización de actividades en la forma establecida en el artículo 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, mediante la presentación de la cuenta justificativa, acompañada de un informe de auditoría de cuentas suscrita por persona profesional inscrita como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, de conformidad con lo establecido en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y de acuerdo con la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo.
2. En aquellos casos en que la persona beneficiaria esté obligada a auditar sus cuentas anuales por una persona auditora sometida a la Ley 22/2015, de 20 de julio, de Auditoría de Cuentas, la revisión de la cuenta justificativa se llevará a cabo por la misma persona auditora. En el supuesto en que no esté obligada a auditar sus cuentas anuales, la designación de la persona auditora de cuentas será realizada por la entidad:
3. La cuenta justificativa contendrá como mínimo la siguiente documentación:
 - a) Memoria relativa a las actuaciones subvencionadas, con expresión, de los resultados alcanzados por las mismas.
 - b) Memoria económica abreviada justificativa del coste de las actividades realizadas, que incluirá lo previsto en las letras a), d), e), f) y g) del artículo 72.2 del citado Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, sin perjuicio de la obligación de la entidad beneficiaria de mantener a disposición de la dirección general competente en materia de emprendimiento la documentación recogida en la letra b) de ese artículo.
4. En todo caso, la memoria económica abreviada contendrá:
 - Relación detallada de los gastos incurridos por la entidad beneficiaria en la realización de la actividad subvencionada, debidamente agrupados, con identificación de persona o empresa acreedora y del documento, concepto del gasto, su importe (indicando el importe total IVA excluido, el importe imputado a la subvención IVA excluido, el IVA correspondiente a la cantidad imputada a la subvención y la suma total del importe imputado más IVA) y fecha de

més l'IVA) i la data d'emissió, així com la justificació del pagament d'aquestes.

- Si és el cas, una llista de les quantitats pressupostades inicialment i les desviacions produïdes.
 - Declaracions responsables de l'entitat beneficiària amb la indicació dels resultats obtinguts realitzats a l'empara d'aquesta subvenció.
 - En cas que l'activitat subvencionada es finance amb aquesta subvenció i, a més, amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, s'haurà d'aportar una declaració responsable que continga una llista detallada d'aquestes, amb la indicació de l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades.
 - Certificats acreditatius del fet que l'entitat UPV està al corrent en les obligacions tributàries autonòmiques i estatals, i de Seguretat Social, o autoritza la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball a obtindre'ls de manera telemàtica.
 - Una declaració responsable de l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, de trobar-se al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.
 - Els tres pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de l'LGS, haja d'haver sol·licitat el beneficiari/ària.
5. Les entitats beneficiàries estaran obligades a posar a la disposició de qui faça l'auditoria tots els llibres, els registres i els documents que se'ls sol·liciten per a efectuar la revisió, així com a conservar-los amb vista a les actuacions de comprovació i control que preveu la legislació vigent.
6. Les factures corresponents a les despeses corrents imputades a aquesta subvenció s'han d'ajustar al que estableix el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació.
- En tot cas, haurà d'observar-se el que estableixen els articles 30 i 31 de l'esmentada Llei 38/2003, de 17 de novembre, respecte de la justificació de les subvencions públiques i de les despeses subvencionables, respectivament.
7. D'acord amb el que preveu l'article 31.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, es considerarà

emissió, así como la justificación del pago de las mismas.

- En su caso, relación de las cantidades inicialmente presupuestadas y las desviaciones acaecidas.
 - Declaraciones responsables de la entidad beneficiaria con indicación de los resultados obtenidos realizados al amparo de esta subvención.
 - En caso de que la actividad subvencionada se financie, además de con la presente subvención, con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, deberá aportarse declaración responsable que contenga una relación detallada de las mismas, con indicación de su importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.
 - Certificaciones acreditativas de que la entidad UPV se encuentra al corriente en sus obligaciones tributarias autonómicas y estatales, y de Seguridad Social, o autoriza para su obtención de forma telemática por la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.
 - Declaración responsable del artículo 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, de hallarse al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.
 - Los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 31.3 de la LGS, deba haber solicitado el beneficiario/a.
5. Las entidades beneficiarias estarán obligadas a poner a disposición de quien realice la auditoria cuantos libros, registros y documentos le sean solicitados para efectuar la revisión, así como a conservarlos al objeto de las actuaciones de comprobación y control previstas en la legislación vigente.
6. Las facturas correspondientes a los gastos corrientes imputados a esta subvención se ajustarán a lo establecido en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.
- En todo caso, deberá observarse lo establecido en los artículos 30 y 31 de la mencionada Ley 38/2003, de 17 de noviembre, respecto a la justificación de las subvenciones públicas y de los gastos subvencionables, respectivamente.
7. De acuerdo con lo previsto en el artículo 31.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, se considerará gasto realizado, el que haya sido efectivamente

despesa realitzada la que s'haja pagat efectivament amb anterioritat a la finalització del període de justificació que determinen aquestes bases reguladores. Sense perjudici d'això, quan es tracte de tributs i Seguretat Social a càrrec de l'entitat beneficiària, s'entendrà també despesa realitzada la que s'haja efectuat abans de finalitzar el termini de justificació i es trobe en període d'ingrés voluntari no vençut a la mateixa data, i caldrà acreditar el pagament efectiu quan es produïska.

8. Les entitats beneficiàries quedaran obligades a fer constar, en totes les factures i els documents que tinguen i que hagen servit per a justificar la despesa subvencionada, amb una estampilla o un altre procediment que deixe la constància adequada en els originals, que s'han utilitzat per a acreditar la despesa en l'expedient o l'ajuda de què es tracte i, si és el cas, la quantia en què resulten afectades per la subvenció concedida.

L'obligació esmentada els serà exigible, siga quin siga el format en què s'haja creat o formalitzat el document o la factura, i comportarà l'obligació de conservar-los durant el termini que dispose l'Administració per a revisar la subvenció concedida i verificar el compliment de la resta d'obligacions o càrregues sorgides de la concessió, i s'ha de garantir a l'auditor o l'auditora i, si és el cas, a l'òrgan gestor de les ajudes l'accés a aquestes i la comprovació de l'estampillat. Especialment, les entitats beneficiàries quedaran obligades a fer constar aquestes circumstàncies quan pretenguen fer ús de la mateixa factura o document en la justificació de qualsevol altra ajuda o subvenció; en aquest cas, s'haurà de manifestar expressament que la documentació justificativa de la despesa s'ha presentat o s'ha utilitzat prèviament per a acreditar-ho en una subvenció. La falta de compliment d'aquestes obligacions donarà lloc al reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins al dia en què s'acorde la procedència del reintegrament, o la data en què la persona deutora ingresse el reintegrament si és anterior a aquesta, d'acord amb el que disposa l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Tretzé. Informe d'auditoria

1. La persona auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu serà qui designe l'entitat i s'haurà d'ajustar al que disposa l'EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors o les auditores de

pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación determinado en estas bases reguladoras. Sin perjuicio de lo anterior, cuando se trate de tributos y Seguridad Social a cargo de la entidad beneficiaria, se entenderá también gasto realizado, el que haya sido devengado antes de finalizar el plazo de justificación y se encuentre en periodo de ingreso voluntario no vencido a la misma fecha, debiendo acreditar el pago efectivo cuando se produzca.

8. Las entidades beneficiarias quedarán obligadas a hacer constar, en todas las facturas y documentos que obren en su poder y que hayan servido para justificar el gasto subvencionado, bien mediante una estampilla, bien por otro procedimiento que deje adecuada constancia en los originales, que se han utilizado para acreditar gasto en el expediente o ayuda de que se trate y, en su caso, la cuantía en que resulten afectados por la subvención concedida.

La referida obligación les será exigible, cualquiera que sea el formato en que se haya creado o formalizado el documento o factura y conllevará la obligación de conservación de los mismos durante el plazo que disponga la administración para revisar la subvención concedida y verificar el cumplimiento de las restantes obligaciones o cargas surgidas de la concesión, debiendo garantizarse a la persona auditora y, en su caso, al órgano gestor de las ayudas, el acceso a las mismas y la comprobación de su estampillado. Especialmente, quedarán obligadas las entidades beneficiarias a hacer constar los referidos extremos cuando pretendan hacer uso de la misma factura o documento en la justificación de cualquier otra ayuda o subvención, en cuyo supuesto deberá manifestar expresamente que la documentación justificativa del gasto se ha presentado o utilizado previamente para acreditarlo en una subvención. La falta de cumplimiento de tales obligaciones dará lugar al reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o la fecha en que la persona deudora ingrese el reintegro si es anterior a esta, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Decimotercero. Informe de auditoría.

1. La persona auditora de cuentas que lleve a cabo la revisión de la cuenta justificativa, será quien designe la entidad y se ajustará a lo dispuesto en la EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se

comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Qui duga a terme l'auditoria emetrà un informe en el qual detallarà les comprovacions realitzades i farà constar tots els fets o les excepcions que puguin suposar un incompliment, per part de la persona beneficiària, de la normativa aplicable o de les condicions que s'imposen per a la percepció de la subvenció, i hauran de proporcionar la informació amb detall i precisió suficients perquè l'òrgan gestor pugui concloure sobre aquesta qüestió. Aquest informe ha de contindre els aspectes i l'estructura que estableix l'article 7 de l'esmentada Ordre EHA/1434/2007.

Per a emetre l'informe, l'auditor o l'auditora haurà de comprovar:

- a) L'adequació del compte justificatiu de la subvenció que ha presentat la beneficiària i que aquest l'haja subscrit una persona amb poders suficients per a fer-ho.
- b) El contingut de la memòria d'actuació, per a la qual cosa ha d'estar alerta davant de la possible falta de concordança entre la informació que conté aquesta memòria i els documents que hagen servit de base per a revisar la justificació econòmica.
- c) Que la informació econòmica que conté la memòria està basada en una llista classificada de les despeses de l'activitat subvencionada, amb la identificació de les creditores i dels documents —factures, nòmines i butlletins de cotització a la Seguretat Social—, l'import total d'aquestes i el que s'imputa a la subvenció, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament.
- d) Que l'entitat disposa de documents originals acreditatius de les despeses justificades, d'acord amb el que preveu l'article 30.3 de la Llei general de subvencions, i que aquests documents s'han reflectit en els registres comptables.
- e) Que les despeses que integren la relació compleixen els requisits per a tindre la consideració de despesa subvencionable, d'acord amb el que estableix l'article 31 de la Llei general de subvencions i la clàusula segona d'aquest conveni; que s'han classificat correctament, d'acord amb el contingut de les bases reguladores que recull aquest conveni, i que es produeix la coherència necessària entre

aprueba la norma de actuación de las personas auditoras de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones, en el ámbito del sector público estatal, previstos en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Quien lleve a cabo la auditoria emitirá un informe en el que detallará las comprobaciones realizadas y hará constar todos aquellos hechos o excepciones que pudieran suponer un incumplimiento por parte de la beneficiaria de la normativa aplicable o de las condiciones impuestas para la percepción de la subvención, debiendo proporcionar la información con suficiente detalle y precisión para que el órgano gestor pueda concluir al respecto. Dicho informe contendrá los extremos y estructura establecidos en el artículo 7 de la citada Orden EHA/1434/2007.

Para emitir el informe, la persona auditora deberá comprobar:

- a) La adecuación de la cuenta justificativa de la subvención presentada por la beneficiaria y que la misma haya sido suscrita por una persona con poderes suficientes para ello.
- b) El contenido de la memoria de actuación, estando alerta ante la posible falta de concordancia entre la información contenida en esta memoria y los documentos que hayan servido de base para realizar la revisión de la justificación económica.
- c) Que la información económica contenida en la memoria está soportada por una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada, con identificación de las acreedoras y de los documentos -facturas, nóminas y boletines de cotización a la seguridad social-, su importe total y el imputado a la subvención, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago.
- d) Que la entidad dispone de documentos originales acreditativos de los gastos justificados, conforme a lo previsto en el artículo 30.3 de la Ley General de Subvenciones y que dichos documentos han sido reflejados en los registros contables.
- e) Que los gastos que integran la relación cumplen los requisitos para tener la consideración de gasto subvencionable, conforme a lo establecido en el artículo 31 de la Ley General de Subvenciones y la cláusula segunda del presente convenio; que se han clasificado correctamente, de acuerdo con el contenido de las bases

les despeses justificades i la naturalesa de les activitats subvencionades.

- f) També es comprovarà que l'import es desglossa adequadament en el compte justificatiu.
 - g) Que les entitats beneficiàries disposen d'ofertes de diverses empreses proveïdores, en els supòsits que preveu l'article 31.3 de la Llei general de subvencions, i d'una memòria que justifique raonablement l'elecció de l'empresa proveïdora en els casos en què no haja recaïgut en la proposta econòmica més avantatjosa.
 - h) Que no s'han realitzat subcontractacions de l'activitat subvencionada o que, si és el cas, aquestes subcontractacions compleixen el règim establert o han sigut autoritzades.
 - i) Que s'han complert els resultats establerts que calia aconseguir o la indicació del grau de compliment d'aquests.
 - j) Que no s'han concedit altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, que siguen incompatibles o que superen els costos de l'activitat subvencionada.
 - k) Que les factures i els documents que hagen servit per a justificar la despesa subvencionada s'han marcat, mitjançant una estampilla o un altre procediment que deixe la constància adequada en els originals, a fi de reflectir que s'han utilitzat per a acreditar la despesa en l'expedient o l'ajuda de què es tracte i, si és el cas, la quantia que s'imputa a la subvenció concedida.
 - l) Acreditació del pagament de les factures i que aquest es produeix dins del termini de justificació o certificat de pagaments pendents de despeses reportades.
3. Al final del seu treball, qui realitze l'auditoria sol·licitarà a l'entitat beneficiària una carta, signada per la persona que haja subscrit el compte justificatiu, en què s'indicarà que s'ha informat l'auditor o l'auditora sobre totes les circumstàncies que puguen afectar la correcta percepció, aplicació i justificació de la subvenció. També s'hi inclouran les manifestacions que siguen rellevants i que

reguladores recogidas en este convenio; y que se produce la necesaria coherencia entre los gastos justificados y la naturaleza de las actividades subvencionadas.

- f) También se comprobará que su importe se encuentra desglosado adecuadamente en la cuenta justificativa.
 - g) Que las entidades beneficiarias disponen de ofertas de diferentes empresas proveedoras, en los supuestos previstos en el artículo 31.3 de la Ley General de Subvenciones, y de una memoria que justifique razonablemente la elección de la empresa proveedora, en aquellos casos en que no haya recaído en la propuesta económica más ventajosa.
 - h) Que no se han realizado subcontractaciones de la actividad subvencionada o que, en su caso, estas subcontractaciones cumplen el régimen establecido o han sido autorizadas.
 - i) Que se han cumplido o grado de cumplimiento, de los resultados a conseguir establecidos.
 - j) Que no se han concedido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, que sean incompatibles o que superen los costes de la actividad subvencionada.
 - k) Que las facturas y documentos que hayan servido para justificar el gasto subvencionado han sido marcadas, bien mediante una estampilla, bien por otro procedimiento que deje adecuada constancia en los originales, con objeto de reflejar que las mismas se han utilizado para acreditar gasto en el expediente o ayuda de que se trate y, en su caso, la cuantía que se imputa a la subvención concedida.
 - l) Acreditación del pago de las facturas y que este se produce dentro del plazo de justificación o certificación de pagos pendientes de gastos devengados.
3. Al término de su trabajo quien realice la auditoría solicitará a la entidad beneficiaria una carta, firmada por la persona que suscribió la cuenta justificativa, en la que se indicará que se ha informado a la persona auditora acerca de todas las circunstancias que puedan afectar a la correcta percepción, aplicación y justificación de la subvención. También se incluirán las manifestaciones que sean relevantes y que sirvan de evidencia adicional a la persona auditora sobre los

servisquen d'evidència addicional a la persona auditora sobre els procediments que s'han realitzat. La carta haurà d'aportar-se amb la justificació.

Catorzé. Pagament de la subvenció

1. El pagament es farà per transferència al compte bancari de l'entitat beneficiària que aquesta determine, una vegada rebuda la justificació, comprovada pels serveis competents de la Conselleria i acreditat el fet que l'entitat es troba al corrent de pagament de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, així com que no és deutora d'obligacions per reintegrament.
2. En el cas que l'import total justificat siga inferior a la subvenció que preveu aquesta resolució, o es produïska la concurrència d'altres ajudes que puguen superar el cost de les actuacions, l'aportació de la Conselleria es minorarà en la quantia corresponent, de manera que la beneficiària, si és el cas, haurà de reintegrar les quantitats corresponents i els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció.

Quinzé. Subcontractació

1. L'entitat beneficiària podrà subcontractar part de l'activitat que té previst dur a terme. Aquesta subcontractació no podrà excedir el 50 % de l'import de l'activitat sumant els preus de tots els subcontractes.
2. Les empreses contractistes quedaran obligades només davant de l'entitat UPV, que assumirà tota la responsabilitat de l'execució de l'activitat davant de l'Administració.

A l'efecte del que preveu l'apartat anterior, l'entitat beneficiària serà responsable del fet que en l'execució de l'activitat concertada amb tercers parts es respecten els límits que s'establisquen en aquesta resolució quant a la naturalesa i la quantia de les despeses, i les contractistes estaran subjectes al deure de col·laborar per a permetre la verificació adequada del compliment d'aquests límits.

3. D'acord amb el que disposa l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre (LGS), l'entitat beneficiària mai podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats que s'han de dur a terme amb:
 - a) Persones o entitats incurses en alguna de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

procedimientos realizados. La carta deberá aportarse junto a la justificación.

Decimuarto. Pago de la subvención.

1. El pago se efectuará, por medio de transferencia a la cuenta bancaria de la entidad beneficiaria que esta determine, una vez recibida la justificación, comprobada por los servicios competentes de la Conselleria, y acreditado que la entidad se encuentra al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social, así como que no es deudor de obligaciones por reintegro.
2. En el supuesto de que el importe total justificado fuese inferior a la subvención prevista en la presente Resolución, o se produjera la concurrencia de otras ayudas que pudieran superar el coste de las actuaciones, la aportación de la Conselleria se minorarà en la cuantía correspondiente, debiendo la entidad beneficiaria, en su caso, reintegrar las cantidades correspondientes y los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención.

Decimoquinto. Subcontratación.

1. La entidad beneficiaria podrá subcontratar parte de la actividad a realizar. Esta subcontratación no excederá del 50% del importe de la actividad sumando los precios de todos los subcontratos.
2. Las empresas contratistas quedarán obligadas solo ante la entidad UPV, que asumirá la total responsabilidad de la ejecución de la actividad frente a la Administración.

A efectos de lo previsto en el apartado anterior, la entidad beneficiaria será responsable de que en la ejecución de la actividad concertada con terceras partes se respeten los límites que se establezcan en esta resolución en cuanto a la naturaleza y cuantía de los gastos, y las contratistas estarán sujetas al deber de colaboración para permitir la adecuada verificación del cumplimiento de dichos límites.

3. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 29.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, en ningún caso podrá concertarse por la entidad beneficiaria la ejecución total o parcial de las actividades a realizar con:
 - a) Personas o entidades incursas en alguna de las prohibiciones del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

- | | |
|--|---|
| <p>b) Persones o entitats que hagen percebut altres subvencions per a realitzar l'activitat objecte de contractació.</p> <p>c) Intermediàries o assessores en les quals els pagaments es definisquen com un percentatge de cost total de l'operació, llevat que aquest pagament estiga justificat amb referència al valor de mercat del treball realitzat o els serveis prestats.</p> <p>d) Persones o entitats vinculades amb l'entitat beneficiària, llevat que concórreguen les circumstàncies següents:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Que s'obtinga l'autorització prèvia expressa de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. 2. Que l'import subvencionable no excedisca el cost contret per l'entitat vinculada. | <p>b) Personas o entidades que hayan percibido otras subvenciones para la realización de la actividad objeto de contratación.</p> <p>c) Intermediarias o asesoras en las que los pagos se definan como un porcentaje de coste total de la operación, a menos que dicho pago esté justificado con referencia al valor de mercado del trabajo realizado o los servicios prestados.</p> <p>d) Personas o entidades vinculadas con la entidad beneficiaria, salvo que concurren las siguientes circunstancias:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Que se obtenga la previa autorización expresa de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo. 2. Que el importe subvencionable no exceda del coste incurrido por la entidad vinculada. |
|--|---|

En cap cas es podran subcontractar activitats que augmenten el cost de l'activitat subvencionada, però que no aporten valor afegit al contingut d'aquesta.

La subcontractació amb persones o entitats vinculades amb l'entitat beneficiària s'ha de realitzar d'acord amb les condicions normals de mercat i aquesta subcontractació no podrà arribar al 25 % l'activitat que es realitzarà, sumant els preus de tots els subcontrats.

L'Administració podrà comprovar, dins del període de prescripció, tant el cost com el valor de mercat de les activitats subcontractades.

Quan l'activitat concertada amb tercers parts excedisca el 20 % de l'import de la subvenció i aquest import siga superior a 60.000 euros, la subcontractació estarà sotmesa al compliment dels requisits següents:

- a) Que el contracte se subscriga per escrit.
- b) Que l'entitat que concedisca la subvenció autoritze la subscripció del contracte prèviament en la forma que es determine en les bases reguladores.

Setzé. Modificació de la subvenció

1. Quan concórreguen circumstàncies que alteren o dificulten el desenvolupament de l'objecte d'aquesta resolució, l'entitat beneficiària podrà sol·licitar, amb caràcter excepcional, modificacions sobre aquesta.
2. Les sol·licituds de modificació hauran de fonamentar suficientment aquesta alteració o dificultat i presentar-se davant de la Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme en el moment en

En ningún caso podrán subcontractarse actividades que, aumentando el coste de la actividad subvencionada, no aporten valor añadido al contenido de la misma.

La subcontratación con personas o entidades vinculadas con la entidad beneficiaria deberá realizarse de acuerdo con las condiciones normales de mercado y tal subcontratación no podrá alcanzar el 25% de la actividad a realizar, sumando los precios de todos los subcontratos.

La Administración podrá comprobar, dentro del período de prescripción, el coste, así como el valor de mercado de las actividades subcontractadas.

Cuando la actividad concertada con terceras partes exceda del 20 por ciento del importe de la subvención y dicho importe sea superior a 60.000 euros, la subcontratación estará sometida al cumplimiento de los siguientes requisitos:

- a) Que el contrato se celebre por escrito.
- b) Que la celebración del mismo se autorice previamente por la entidad concedente de la subvención en la forma que se determine en las bases reguladoras.

Decimosexto. Modificación de la subvención.

1. Cuando concurren circunstancias que alteren o dificulten el desarrollo del objeto de la presente resolución, la entidad beneficiaria podrá solicitar, con carácter excepcional, modificaciones sobre la misma.
2. Las solicitudes de modificación deberán fundamentar suficientemente dicha alteración o dificultad y presentarse ante la Dirección General de Emprendimiento y Cooperativismo en el momento

què sorgisca l'alteració o la dificultat i, sempre, tres mesos abans del moment en què finalitze el termini de justificació.

3. La persona titular de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, si és el cas, podrà dictar una resolució, que haurà de notificar-se en el termini màxim de dos mesos comptats des de la presentació de la sol·licitud de modificació. Aquesta resolució posarà fi a la via administrativa i, en contra, s'hi podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan esmentat, en el termini d'un mes, o bé es podrà impugnar directament davant de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, en la forma i dins del termini que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
4. Transcorregut el termini màxim establert sense que s'haja dictat ni notificat la resolució expressa, es procedirà d'acord amb l'article 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Dessetè. Minoració, anul·lació i reintegrament de la subvenció

1. Es reduirà proporcionalment la subvenció en cas que la justificació de les despeses realitzades no arribe a la quantia concedida.
2. La presentació extemporània de la justificació, sense que s'haja sol·licitat i concedit una pròrroga expressa i dins del termini, donarà lloc a la incoació d'un procediment per a deixar sense efecte l'acte de concessió de la subvenció. En tot cas, es garantirà el dret d'audiència a la persona interessada.
3. En els casos que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, les persones beneficiàries hauran de reintegrar la totalitat o una part de la quantitat percebuda més els interessos de demora corresponents. En aquests casos, s'incoarà l'expedient oportú que, amb l'audiència prèvia de la persona interessada, resoldrà la persona titular de l'òrgan gestor de la subvenció.
4. El falsejament o l'ocultació de dades i documents que afecten substancialment la concessió i el lliurament de fons públics donarà lloc a l'exigència de responsabilitats, tant en l'ordre administratiu com en el jurisdiccional competent, amb la incoació d'un

en que surja la alteración o dificultad y, siempre, tres meses antes al momento en que finalice el plazo de justificación.

3. La persona titular de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo podrá, en su caso, dictar resolución, que deberá ser notificada en el plazo máximo de dos meses contados desde la presentación de la solicitud de modificación. Esta resolución pone fin la vía administrativa, pudiéndose interponer contra ella recurso potestativo de reposición ante el citado órgano, en el plazo de un mes, o bien ser impugnados directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, en la forma y plazo previstos en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.
4. Transcurrido el plazo máximo establecido sin que se haya dictado y notificado la resolución expresa, se procederá de acuerdo con el artículo 24 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Decimoséptimo. Minoración, anulación y reintegro de la subvención.

1. Se reducirá proporcionalmente la subvención en caso de que la justificación de los gastos realizados no alcance la cuantía concedida.
2. La presentación extemporánea de la justificación, sin que se hubiera solicitado y concedido prórroga expresa y en plazo, dará lugar a la incoación de un procedimiento para dejar sin efecto el acto de concesión de la subvención. En todo caso se garantizará el derecho de audiencia a la persona interesada.
3. En los casos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, las personas beneficiarias deberán reintegrar la totalidad o parte de la cantidad percibida más los correspondientes intereses de demora. En estos casos se procederá a la incoación del oportuno expediente que, con audiencia previa de la persona interesada, será resuelto por la persona titular del órgano gestor de la subvención.
4. El falseamiento o la ocultación de datos y documentos que afecten sustancialmente a la concesión y entrega de fondos públicos dará lugar a la exigencia de responsabilidades, tanto en el orden administrativo como en el jurisdiccional competente, mediante la incoación por el órgano competente de un procedimiento sancionador.

procediment sancionador a càrrec de l'òrgan competent.

En el mateix sentit, es procedirà davant de qualsevol incompliment que pugua constituir un il·lícit administratiu, segons el que estableixen els articles 56 a 58 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Així mateix, en el cas que la conducta pugua ser constitutiva de delictes, es passarà el tant de culpa a la jurisdicció competent i se suspendrà el procediment sancionador mentre l'autoritat judicial no dicte una sentència ferma, tinga lloc el sobreseïment o l'arxivament de les actuacions, o el Ministeri Fiscal execute la devolució de l'expedient.

5. La Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball podrà fer tantes inspeccions tècniques i administratives com es consideren necessàries a fi de conformar l'execució correcta de l'actuació subvencionada.
6. L'incompliment total dels indicadors o els compromisos d'actuacions previstos en aquesta resolució donarà lloc a la revocació de la subvenció; així mateix, l'incompliment parcial dels indicadors o els compromisos d'actuacions previstos en aquesta resolució i en l'annex I donarà lloc a la minoració corresponent en la proposta de pagament de la subvenció sobre la base de les despeses correctament justificades i acceptades.

S'estableix la fórmula següent de minoració aplicable en el cas d'incompliment d'objectius i/o indicadors, sempre que l'òrgan gestor no justifique una altra fórmula més objectiva per a efectuar-la, sobre la base de la documentació que acredita el cost justificat dels serveis prestats.

En el mismo sentido se procederá ante cualquier incumplimiento que pueda constituir un ilícito administrativo, según lo establecido en los artículos 56 a 58 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Asimismo, en el supuesto de que la conducta pudiera ser constitutiva de delito, se procederá a pasar el tanto de culpa a la jurisdicción competente y se suspenderá el procedimiento sancionador mientras la autoridad judicial no dicte sentencia firme, tenga lugar el sobreseimiento o el archivo de las actuaciones o se produzca la devolución del expediente por el Ministerio Fiscal.

5. La Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo podrá realizar cuantas inspecciones técnicas y administrativas se consideren necesarias con objeto de conformar la correcta ejecución de la actuación subvencionada.
6. El incumplimiento total de los indicadores o compromisos de actuaciones previstos en esta resolución dará lugar a la revocación de la subvención, asimismo, el incumplimiento parcial de los indicadores o compromisos de actuaciones previstos en esta resolución y en el Anexo I dará lugar a la correspondiente minoración en la propuesta de pago de la subvención sobre la base de los gastos correctamente justificados y aceptados.

Se establecen la siguiente fórmula de minoración a aplicar en el caso de incumplimiento de objetivos y/o indicadores, siempre que el órgano gestor no justifique otra fórmula más objetiva de efectuar la misma, en base a la documentación que acredita el coste justificado de los servicios prestados.

INTERVAL DE DESVIACIÓ %	% MÍNIM DE MINORACIÓ
3 a 10	7
10,01 a 15	14
15,01 a 20	19
20,01 a 25	24
25,01 a 30	30
30,01 a 40	40
40,01 a 50	50
+ 50	Es considera incompliment total

INTERVALO DE DESVIACIÓN %	% MÍNIMO DE MINORACIÓN
3 a 10	7
10,01 a 15	14
15,01 a 20	19
20,01 a 25	24
25,01 a 30	30
30,01 a 40	40
40,01 a 50	50
+50	Se considera incumplimiento

Dihuité. Règim jurídic aplicable

Aquestes subvencions es regiran, a més de pel que disposa aquesta resolució, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i pel Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, excepte en el que afecte els principis de publicitat i concurrència, així com pel que disposa la Llei 1/2015, de 6 de febrer, i per les altres normes de dret administratiu que siguen aplicables.

Denové. Control i seguiment

1. L'entitat UPV s'haurà de sotmetre a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada que efectuen tant la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball com els òrgans i les institucions competents de la Generalitat i de l'Administració general de l'Estat, així com de qualsevol òrgan de la Unió Europea i els seus representants autoritzats, per a la qual cosa hauran de facilitar en tot moment la informació que se sol·licite en l'exercici d'aquestes actuacions i, especialment, posar a la disposició tots els documents necessaris.
2. Donarà lloc a l'obertura d'expedient de revocació total o parcial de la subvenció concedida amb l'obligació de reintegrar les quantitats que s'hagen lliurat quan concórreguen les causes de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Per a determinar els efectes de l'incompliment, es tindrà en compte el caràcter essencial o no del requisit, la condició o l'obligació incomplida.
3. El procediment de revocació total o parcial, porte o no implícit el reintegrament de subvencions, s'iniciarà d'ofici en els termes de l'article 58 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Vinté. Pla de control de subvencions 2023

S'aplicarà el següent pla de control, aprovat pel conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, en data 9 de març de 2023, previst en l'article 32.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, l'article 85 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, que obliga els òrgans concedents de subvencions a "elaborar un pla anual d'actuació per a comprovar que les persones beneficiàries realitzen les activitats subvencionades" i, a escala autonòmica, els articles 165.2.j i 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

Decimotavo. Régimen jurídico aplicable.

Estas subvenciones se regirán, además de por lo dispuesto en esta resolución, por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y por el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, excepto en aquello que afecte los principios de publicidad y concurrència, así como por lo dispuesto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, y por las otras normas de derecho administrativo que sean aplicables.

Decimonoveno. Control y seguimiento.

1. La entidad UPV deberá someterse a las actuaciones de comprobación, verificación y control financiero de la actividad subvencionada, efectuadas tanto por la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo como por los órganos e instituciones competentes de la Generalitat, de la Administración General del Estado, así como por cualquier órgano de la Unión Europea y sus representantes autorizados, facilitando en todo momento cuanta información se solicite en el ejercicio de dichas actuaciones y, en especial, poniendo a disposición la totalidad de documentos necesarios.
2. Dará lugar a la apertura de expediente de revocación total o parcial de la subvención concedida con obligación de reintegro de las cantidades que se hubiera librado cuando concurren las causas del artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Para determinar los efectos del incumplimiento, se atenderá al carácter esencial o no del requisito, condición u obligación incumplido.
3. El procedimiento de revocación total o parcial lleve o no implícito el reintegro de subvenciones se iniciará de oficio en los términos del artículo 58 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Vigésimo. Plan de control de subvenciones 2023.

Se aplicará el siguiente plan de control, aprobado por el conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, en fecha 9 de marzo de 2023, previsto en el artículo 32.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, el artículo 85 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, que obliga a los órganos concedentes de subvenciones a «elaborar un plan anual de actuación para comprobar la realización por las beneficiarias de las actividades subvencionadas» y a nivel autonómico, en los artículos 165.2.j y 169.3 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero.

CONTROL ADMINISTRATIU

- Abast: per a la línia de subvenció S7864000, es revisarà el 100 % de l'informe d'auditoria presentat per l'entitat beneficiària que s'adjunta a la sol·licitud de pagament de la subvenció.
- Mode d'execució: es comprovarà que l'informe d'auditoria conté la referència expressa a tots els aspectes exigits en la resolució i en la normativa vigent.

Així mateix, s'observarà que el compte justificatiu annex a l'informe d'auditoria conté prou informació, i detallada, de les despeses imputades, i la relació directa que tenen amb la naturalesa de les actuacions finançades.

D'altra banda, es revisarà i es comprovarà la memòria d'actuacions presentada. Es comprovarà que s'adequa a les actuacions previstes, al nivell de concreció de la informació que continguen, així com que s'adjunten els documents que serveixen de pista d'auditoria per a comprovar que s'estan realitzant de manera efectiva (llistes, informes de treball, plans, informes, correus, etc.).

- Termini d'execució: el termini màxim per a dur a terme el control administratiu serà d'un mes des de la data de presentació del compte justificatiu i la memòria pel beneficiari/ària, llevat que l'òrgan gestor sol·licite que s'esmenen defectes en la documentació aportada i, en aquest cas, el termini començarà a comptar des de la data de l'esmena efectiva.
- Documentació acreditativa de l'execució del control: formalització en cada expedient d'una llista de control que reculla tots els aspectes de la comprovació, realitzada pel personal tècnic, i del certificat d'aprovació de la verificació signat per l'òrgan gestor de la comprovació.

CONTROL MATERIAL

El control material s'efectuarà documentalment, amb l'anàlisi exhaustiva de la memòria justificativa dels programes, les activitats i les actuacions desenvolupades, així com sobre la base de les proves gràfiques, audiovisuals o documentals que mostren que s'estan realitzant efectivament, que acrediten les diverses fases o els tràmits necessaris per a desenvolupar-se i difondre's. A més, la comissió mixta prevista assumeix les

CONTROL ADMINISTRATIVO

- Alcance: Para la línea de subvención S7864000 se revisará el 100% del informe de auditoría presentado por la entidad beneficiaria que acompaña a la solicitud de pago de la subvención.
- Modo de ejecución: Se comprobará que el informe de auditoría contiene referencia expresa a todos los extremos exigidos en la resolución y en la normativa vigente.

Asimismo, se observará que la cuenta justificativa anexa al informe de auditoría contiene información suficiente y detallada de los gastos imputados, y su relación directa con la naturaleza de las actuaciones financiadas.

Por otra parte, se realizará la revisión y comprobación de la memoria de actuaciones presentada. Se comprobará su adecuación a las actuaciones previstas, el nivel de concreción de la información que contengan, así como que se adjuntan los documentos que sirven de pista de auditoría de su efectiva realización (listados, partes de trabajo, planes, informes, correos, etc.)

- Plazo de ejecución: el plazo máximo para llevar a cabo el control administrativo será de un mes desde la fecha de presentación de la cuenta justificativa y memoria por el beneficiario/a, salvo que el órgano gestor solicite subsanación de defectos en la documentación aportada, en cuyo caso el plazo comenzará a contar desde la fecha de la efectiva subsanación.
- Documentación acreditativa de la ejecución del control: cumplimentación en cada expediente de un check-list que recoja todos los aspectos de la comprobación, realizada por el personal técnico, y del certificado de aprobación de la verificación firmado por el órgano gestor de la comprobación.

CONTROL MATERIAL

El control material se efectuará documentalmente, mediante el análisis exhaustivo de la memoria justificativa de los programas, actividades y actuaciones desarrolladas, así como sobre la base de las pruebas gráficas, audiovisuales o documentales de su efectiva realización, que acreditan las distintas fases o trámites necesarios para su desarrollo y difusión. Asimismo, la comisión mixta prevista asume las funciones de

funcions de seguiment de l'execució de les actuacions. Aquest control material es reflectirà, així mateix, en un document en forma de llista de control que continga tots els aspectes i els elements verificats.

Finalment, la persona titular del servei de foment de l'emprenedoria farà el control de qualitat i, de manera aleatòria, seleccionarà una mostra dels controls efectuats pel personal tècnic, que representen almenys el 10 % de les subvencions concedides.

seguimiento de la ejecución de las actuaciones. Este control material se reflejará asimismo en un documento check-list que contenga todos los aspectos y elementos verificados.

Finalmente, el control de calidad se efectuará por la persona titular del servicio de fomento del emprendimiento que, de forma aleatoria, seleccionará una muestra de los controles efectuados por el personal técnico, que representen al menos el 10% de las subvenciones concedidas.

Vint-i-uné. Tractament de dades de caràcter personal

1. L'acceptació d'aquesta ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, que serà la responsable del tractament, el qual es realitzarà amb la finalitat exclusiva de gestionar l'ajuda presentada d'acord amb el que estableixen aquesta resolució, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la seua normativa de desplegament, i supletòriament la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
2. Les dades personals recollides procediran de les sol·licituds presentades per l'entitat interessada o pel seu representant, i es podrà accedir en la següent adreça web al Registre d'activitats de tractament.
https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004_va.pdf
3. Les persones a què es refereix aquesta resolució tenen els drets següents:
 - a. Sol·licitar l'accés a les seues dades personals, a rectificar-les o a suprimir-les, a limitar el tractament que se'n fa o a oposar-s'hi; per a exercitar els drets, caldrà presentar un escrit a la Sotssecretaria de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. Caldrà especificar-hi quin d'aquests drets se sol·licita que se satisfaga i, si no s'autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del o de la representant legal, caldrà aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i la representació. També podrà exercitar els seus drets de manera telemàtica a través de l'enllaç següent:
https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970.
 - b. Reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

Vigesimoprimer. Tratamiento de datos de carácter personal.

1. La aceptación de la presente ayuda conllevará el tratamiento de datos de carácter personal de las personas solicitantes por parte de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, que será la responsable del tratamiento, el cual se realizará con la exclusiva finalidad de gestionar la ayuda conforme a lo establecido en la presente resolución, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y su normativa de desarrollo y, supletoriamente, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre.
2. Los datos personales recogidos procederán de las solicitudes presentadas por la entidad interesada o por su representante, pudiendo acceder en la siguiente dirección web al Registro de Actividades de Tratamiento:
<http://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>
3. Las personas a que se refiere la presente resolución tienen los siguientes derechos:
 - a. A solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de los mismos, la limitación de su tratamiento o a oponerse al mismo, para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito ante la Subsecretaría de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo. Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, si no autoriza la obtención de datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, del o de la representante legal, deberá aportar la correspondiente documentación acreditativa de la identidad y representación. También podrá ejercitar sus derechos de forma telemática a través del siguiente enlace:
<http://www.gva.es/es/proc19970>
 - b. Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos

Si les persones interessades entenen que han resultat perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seu electrònica accessible en el lloc web <https://www.aepd.es/>.

c. Delegat/ada de Protecció de Dades

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el delegat/ada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es

Adreça postal: passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València.

d. Más informació de protecció de dades:

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf

4. Les parts s'obliguen expressament a complir els principis, les disposicions i les mesures de seguretat que preveuen el Reglament general de protecció de dades UE 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets, en totes les actuacions que es realitzen en execució d'aquest conveni. I, especialment, les parts vetllaran pel compliment de les previsions que conté el Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica.
5. L'accés, la utilització i la introducció de dades en la plataforma COLABOREM Emprenedoria es farà d'acord amb el que preveu l'annex II.

Vint-i-dosé. Verificació de dades

1. D'acord amb el que estableix la disposició addicional huitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, l'òrgan gestor podrà verificar les dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar que són exactes.
2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del representant legal, i consultar les dades següents, que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i les ajudes que se li han concedit, incloent-hi aquelles a les quals

Si las personas interesadas entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de la sede electrónica accesible a través de la página web <https://www.aepd.es/>

c. Delegado/a de Protección de Datos

En todo caso, las personas solicitantes podrán contactar con el Delegado/a de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de:

Dirección electrónica: dpd@gva.es

Dirección postal: Paseo Alameda, 16 - 46010 Valencia

d. Más información de protección de Datos

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf

4. Las partes se obligan expresamente a cumplir los principios, disposiciones y medidas de seguridad previstos en el Reglamento General de Protección de Datos UE 2016/679 y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos, en todas las actuaciones que se realicen en ejecución del presente convenio. Y en especial, las partes velarán por el cumplimiento de las previsions contenidas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
5. El acceso, utilización e introducción de datos en la plataforma Colaborem Emprendimiento se realizará de conformidad con lo previsto en el Anexo II.

Vigesimosegundo. Verificación de datos.

1. De acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados por las personas interesadas con la finalidad de comprobar la exactitud de los mismos.
2. La potestad de verificación incluye verificar la identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal y consultar los siguientes datos obrantes en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS): las subvenciones y ayudas que le han sido concedidas, incluidas aquellas a las que

s'aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

Vint-i-tresé. Efectes

Aquesta resolució produirà efectes a partir de l'endemà de ser notificada a l'entitat beneficiària.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que disposa l'article 114.c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, les persones interessades podran interposar els recursos següents:

- a) Potestativament, un recurs de reposició davant de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de ser notificada aquesta resolució, d'acord amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, tenint en compte que no és possible simultaniejar el recurs contenciós administratiu i el potestatiu de reposició.
- b) Directament, un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, d'acord amb el que disposen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudici que les persones interessades puguin exercir qualsevol altra via que estimen oportuna.

se les aplica la regla de minimis, y que la persona solicitante no está inhabilitada para percibir subvenciones.

Vigesimotercero. Efectos.

La presente resolución producirá efectos a partir del día siguiente al de su notificación a la entidad beneficiaria.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, en conformidad con lo dispuesto por el artículo 114.c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, las personas interesadas podrán interponer los recursos siguientes:

- a) Potestativamente, recurso de reposición ante la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de la notificación de esta resolución, de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, teniendo en cuenta que no es posible simultanear el recurso contencioso-administrativo y el potestativo de reposición.
- b) Directamente recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de la notificación de esta resolución, de conformidad con lo que disponen los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Todo esto sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar cualquier otra vía que estimen oportuna.

València,

El conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

ANNEX I

ACTUACIONS I INDICADORS

La Universitat Politècnica de València ha de realitzar les següents actuacions incloses en el programa 5UCV_Campus de l'Emprenedoria Innovadora i Sostenible, el programa conjunt entre les cinc universitats públiques valencianes, amb la coordinació de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, pel qual les universitats posen en comú el seu aprenentatge i experiència en diferents iniciatives de suport a l'emprenedoria, de manera que cadascuna lidera un o diversos projectes desenvolupats per totes les universitats i que en l'exercici 2023 es concretaran en les actuacions següents:

1. 5UCV STARTUP:

L'objectiu del concurs 5UCV Startup és premiar les millors iniciatives emprenedores i trajectòries empresarials de triple impacte de la Comunitat Valenciana, atenent-ne el caràcter innovador, el triple impacte en el seu entorn, la viabilitat i el creixement. Per a això, cadascuna de les cinc universitats públiques valencianes convoca el concurs als seus campus, dirigit als emprenedors/ores de la seua comunitat universitària.

La Direcció General d'Economia, Emprenedoria i Cooperativisme nomenarà un jurat (extern a les cinc universitats) encarregat de seleccionar els projectes premiats entre el total de candidats/ates presentats per les universitats. D'acord amb el veredict del jurat, la Universitat resoldrà la concessió i el pagament dels premis que, si és el cas, hagen recaigut en els projectes presentats per aquesta.

D'altra banda, les candidatures seleccionades i proposades per cadascuna de les universitats públiques valencianes a la Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme obtindran un reconeixement econòmic. La proposta, la gestió i el pagament del reconeixement esmentat correspondrà a la universitat proponent de la candidatura.

Els objectius específics són:

- Ajudar i potenciar l'esperit emprenedor en l'àmbit universitari de la Comunitat Valenciana.
- Contribuir a desenvolupar i a consolidar les empreses creades en el Sistema Universitari Valencià.

ANEXO I

ACTUACIONES E INDICADORES

La Universitat Politècnica de València ha de realitzar las siguientes actuaciones incluidas en el programa "5UCV_Campus del Emprendimiento Innovador y Sostenible", el programa conjunto entre las cinco universidades públicas valencianas, bajo la coordinación de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por el que las universidades ponen en común su aprendizaje y experiencia en diferentes iniciativas de apoyo al emprendimiento, de manera que cada una de ellas lidera uno o varios proyectos desarrollado por todas las universidades y que en el ejercicio 2023 se concretará en las siguientes actuaciones:

1. 5UCV STARTUP:

El objetivo del concurso 5UCV Startup es premiar las mejores iniciativas emprendedoras y trayectorias empresariales de triple impacto de la Comunidad Valenciana, atendiendo a su carácter innovador, triple impacto en su entorno, viabilidad y crecimiento. Para ello, cada una de las cinco universidades públicas valencianas convoca el concurso en sus campus, dirigido a los emprendedores/as de su comunidad universitaria.

La Dirección General de Economía, Emprendimiento y Cooperativismo nombrará un Jurado (externo a las 5 universidades) encargado de seleccionar los proyectos premiados de entre el total de candidatos/as presentados por las universidades. De acuerdo con el veredicto del jurado, la Universidad resolverá la concesión y el pago de los premios que, en su caso, hayan recaído en los proyectos presentados por aquella.

Por otro lado, las candidaturas seleccionadas y propuestas por cada una de las universidades públicas valencianas a la Dirección General de Emprendimiento y Cooperativismo obtendrán un reconocimiento económico. La propuesta, gestión y pago del citado reconocimiento corresponderá a la universidad proponente de la candidatura.

Los objetivos específicos son:

- Apoyar y potenciar el espíritu emprendedor en el ámbito universitario de la Comunitat Valenciana.
- Contribuir al desarrollo y a la consolidación de las empresas creadas en el sistema universitario valenciano.

- Impulsar i enfortir les relacions universitat-empresa.

La Universitat Politècnica de València exerceix el lideratge de l'activitat STARTUP 5UCV.

Cronograma:

Es preveu llançar les bases de la convocatòria al final de març/principis d'abril, i deixar-la oberta perquè les persones interessades presenten la candidatura fins a principis del mes de juny. Posteriorment, cada universitat realitza les preseleccions i envia la documentació dels seus finalistes a la Direcció General al final del mes de juliol. El mes de setembre es realitza la presentació final dels candidats davant del jurat i es preveu el lliurament de premis.

2. **Aula Emprén.** Escola taller per a personal docent motivador, estructurada en tres fases:

La primera fase consisteix en la realització de cursos de formació per a professorat de la Universitat i personal investigador amb la finalitat d'afavorir l'esperit emprenedor i el desenvolupament d'aquest entre l'alumnat. La formació es dirigeix a docents de la Universitat de qualsevol àrea de coneixement amb la inquietud de promoure una actitud emprenedora entre l'alumnat de la Universitat que els permeta desenvolupar iniciatives empresarials, particularment entre els qui cursen titulacions no relacionades amb l'àrea de gestió empresarial que tenen més dificultats per a generar empreses.

La segona fase té per objecte traslladar els coneixements adquirits pel personal docent assistent al curs de formació al seu alumnat, i constituir equips multidisciplinaris coordinats pel personal docent i formats per estudiants per a presentar iniciatives emprenedores i iniciatives socials, de manera que es desenvolupen competències i habilitats que estimulen la creativitat de l'alumnat i milloren la seua ocupabilitat. S'estableix un premi econòmic a les millors iniciatives resultants del concurs d'idees previst en la segona fase d'aquest programa. En la UPV es premien les cinc millors iniciatives plantejades.

En la tercera fase, com a culminació d'Aula Emprén 5UCV, se celebrarà un concurs interuniversitari en què competiran els equips seleccionats per totes les universitats públiques valencianes en la segona fase del programa. L'objectiu d'aquesta competició interuniversitària és doble: d'una banda, oferir una formació intensiva perquè tot l'estudiantat participant comprenga els elements necessaris que li permetran transformar el seu projecte innovador en una idea de negoci de triple impacte (social, econòmic, mediambiental); i, d'altra banda, reconèixer i

- Impulsar y fortalecer las relaciones Universidad-Empresa.

La Universitat Politècnica de València ejerce el liderazgo de la actividad STARTUP 5UCV.

Cronograma:

Se prevé el lanzamiento de las bases de la convocatoria a finales de marzo/principios de abril, dejándola abierta para que las personas interesadas presenten su candidatura hasta principios del mes de junio. posteriormente cada universidad realiza las preselecciones y envía la documentación de sus finalistas a la Dirección General a finales del mes de julio. En el mes de septiembre se realiza la presentación final de los candidatos frente al jurado y se prevé la entrega de premios.

2. **Aula Emprende:** Escuela taller para personal docente motivador, estructurado en tres fases:

La primera fase consiste en la realización de cursos de formación para profesorado de la Universidad y personal investigador con el fin de favorecer el espíritu emprendedor y el desarrollo del mismo entre el alumnado. La formación se dirige a docentes de la Universidad de cualquier área de conocimiento con inquietud de promover una actitud emprendedora entre el alumnado de la Universidad que les permita desarrollar iniciativas empresariales, particularmente entre quienes cursan titulaciones no relacionadas con el área de gestión empresarial que tienen mayores dificultades para la generación de empresas.

La segunda fase tiene por objeto trasladar los conocimientos adquiridos por el personal docente asistente al curso de formación a su alumnado, y constituir equipos multidisciplinarios coordinados por el personal docente y formados por estudiantes para la presentación de iniciativas emprendedoras e iniciativas sociales, desarrollando así competencias y habilidades que estimulen la creatividad del alumnado y mejoren su empleabilidad. Se establece un premio económico a las mejores iniciativas resultantes del concurso de ideas previsto en la segunda fase de este programa. En UPV se premian las 5 mejores iniciativas planteadas.

La tercera fase, como culminación de Aula Emprende 5UCV se realizará un concurso interuniversitario en el que competirán los equipos seleccionados por todas las universidades públicas valencianas en la segunda fase del programa. El objetivo de esta competición interuniversitaria es doble, por un lado, ofrecer una formación intensiva para que todo el estudiantado participante comprenda los elementos necesarios que le permitirán transformar su proyecto innovador en una idea de negocio de triple impacto (social, económico, medioambiental) y,

ajudar amb tres premis econòmics els millors projectes o idees de negoci de triple impacte del Sistema Públic Universitari Valencià.

La Universitat de València exerceix el lideratge de l'activitat Aula Emprén i organitza l'actuació interuniversitària.

Mentoring: programa de formació i mentoria dels diferents col·lectius universitaris perquè es produïska una transmissió de coneixements i experiència efectiva que ajude a desenvolupar projectes emprenedors.

MENTORING 5UCV és un programa d'acompanyament als projectes de l'estudiantat de la UPV, als quals prestarà serveis d'informació, assessorament, formació i suport tècnic en la definició de les seues iniciatives empresarials i durant els primers anys d'activitat de l'empresa.

La Universitat Miguel Hernández d'Elx exerceix el lideratge de l'activitat Mentoring.

4. University Junior Internacional Entrepreneurs (UJIE):

Convocatòria d'ajudes de mobilitat dirigides a l'alumnat de la universitat per a fer pràctiques internacionals en organismes, institucions o empreses consolidades, relacionades amb la idea de negoci presentada per qui hi participe.

En la UPV es concedeix un mínim de tres i un màxim de cinc ajudes de mobilitat, d'un màxim de tres mesos, per a estades internacionals, en entitats, centres europeus d'emprenedoria o empreses consolidades i relacionades amb la idea de negoci que presenta la persona beneficiària.

El programa també inclou:

- b. Que les persones participants realitzen una formació en emprenedoria internacional.
- c. La possibilitat de participar en un esdeveniment interuniversitari organitzat per la universitat coordinadora del programa.
- d. La possibilitat de convocar una ajuda de mobilitat perquè personal tècnic d'IDEASUPV pugua realitzar una estada temporal (màxim dos mesos) en un centre d'emprenedoria europea que permeta adquirir experiència en gestió en emprenedoria internacional al personal de la unitat i establir contactes per a incrementar el nombre d'empreses europees que s'ofereixen a l'estudiantat per

por otra parte, reconocer y apoyar con tres premios económicos, los mejores proyectos o ideas de negocio de triple impacto del sistema público universitario valenciano.

La Universitat de València ejerce el liderazgo de la actividad Aula Emprende y organiza la actuación interuniversitaria.

Mentoring: Programa de formación y mentorización de los distintos colectivos universitarios para que se produzca una transmisión de conocimientos y experiencia efectiva que ayude al desarrollo de proyectos emprendedores.

MENTORING 5UCV es un programa de acompañamiento a los proyectos del estudiantado de la UPV, a los que prestará servicios de información, asesoramiento, formación y soporte técnico en la definición de sus iniciativas empresariales y durante los primeros años de actividad de la empresa.

La Universidad Miguel Hernández de Elche ejerce el liderazgo de la actividad Mentoring.

4. University Junior Internacional Entrepreneurs (UJIE):

Convocatoria de ayudas de movilidad dirigidas al alumnado de la universidad para la realización de prácticas internacionales en organismos, instituciones o empresas consolidadas, relacionadas con la idea de negocio presentada por quien participe.

En la UPV se conceden un mínimo de 3 y un máximo de 5 ayudas de movilidad, de un máximo de 3 meses, para estancias internacionales, en entidades, centros europeos de emprendimiento o empresas consolidadas y relacionadas con la idea de negocio que presenta la persona beneficiaria.

El programa también incluye:

- b. Que las personas participantes realicen una formación en Emprendimiento Internacional.
- c. La posibilidad de participar en un evento interuniversitario organizado por la universidad coordinadora del programa.
- d. La posibilidad de convocar una ayuda de movilidad para que personal técnico de IDEASUPV pueda realizar una estancia temporal (máximo dos meses) en un centro de emprendimiento europeo que permita adquirir experiencia en gestión en emprendimiento internacional al personal de la unidad y establecer contactos para incrementar el número de empresas europeas que se ofertan al estudiantado

a fer les pràctiques del programa UJIE 5UCV LLAMP.

La Universitat Jaume I de Castelló exerceix el lideratge de l'activitat University Junior International Entrepreneurs i serà l'encarregada de convocar una sessió interuniversitària en què participaran les persones responsables de les cinc universitats públiques valencianes, amb la finalitat de dissenyar el programa formatiu i les accions per a implementar-lo en cada universitat; així mateix, l'UJI convocarà una altra sessió interuniversitària, finalitzat el programa, per a conèixer-ne el grau d'implantació i extreure'n conclusions i propostes de millora o adaptació per a l'exercici següent.

Aquest programa té com a objectiu desenvolupar el talent emprenedor de l'estudiantat i recentment titulats universitaris amb iniciatives globals, promovent l'augment de la motivació per l'emprenedoria a través de la mobilitat internacional i la formació en emprenedoria internacional amb la finalitat que l'estudiantat i recentment titulats reforcen i milloren les competències transversals emprenedores i puguin adquirir capacitats i aptituds en emprenedoria global, així com fomentar la creació de relacions professionals d'àmbit internacional. D'altra banda, també es pretén motivar el personal de la unitat d'emprenedoria de la Universitat i fomentar l'actualització de la seua formació en emprenedoria internacional, la millora de les seues competències i l'establiment de contactes amb centres d'emprenedoria o unitats d'emprenedoria d'altres universitats europees.

Els objectius específics del programa són:

- Augmentar la motivació per l'emprenedoria a través de l'aprenentatge experiencial i la col·laboració amb altres emprenedors.
- Augmentar les competències emprenedores, interculturals i transversals.
- Motivar l'estudiantat i els acabats de titular amb talent cap a l'emprenedoria.
- Formar l'estudiantat i els acabats de titular en l'elaboració de plans de negoci i internacionalització.
- Establir contactes empresarials, clients potencials i noves línies de negoci.
- Formar l'estudiantat en emprenedoria en un context global.

para realizar las prácticas del programa UJIE 5UCV LLAMP.

La Universitat Jaume I de Castelló ejerce el liderazgo de la actividad University Junior International Entrepreneurs y será la encargada de convocar una sesión interuniversitaria en la que participarán las personas responsables de las cinco universidades públicas valencianas, con la finalidad de diseñar el programa formativo y las acciones para implementarlo en cada universidad; Asimismo, la UJI convocará otra sesión interuniversitaria, finalizado el programa, para conocer el grado de implantación, extraer conclusiones y propuestas de mejora o adaptación para el ejercicio siguiente.

Este programa, tiene como objetivo desarrollar el talento emprenedor del estudiantado y recién titulados/as universitarios/as con iniciativas globales, promoviendo el aumento de la motivación por el emprendimiento a través de la movilidad internacional y la formación en emprendimiento internacional con el fin de que el estudiantado y recién titulados refuercen y mejoren las competencias transversales emprenedoras y puedan adquirir capacidades y aptitudes en emprendimiento global, así como fomentar la creación de relaciones profesionales de ámbito internacional. Por otra parte, también se pretende motivar al personal de la unidad de emprendimiento de la Universidad y fomentar la actualización de su formación en emprendimiento internacional, la mejora de sus competencias y el establecimiento de contactos con centros de emprendimiento o unidades de emprendimiento de otras universidades europeas.

Los objetivos específicos del programa son:

- Aumentar la motivación por el emprendimiento a través del aprendizaje experiencial y la colaboración con otros emprenedores.
- Aumentar las competencias emprenedoras, interculturales y transversales.
- Motivar al estudiantado y recién titulados/as con talento hacia el emprendimiento.
- Formar al estudiantado y recién titulados/as en elaboración de planes de negocio e internacionalización.
- Establecer contactos empresariales, clientes potenciales y nuevas líneas de negocio.

- Fidelitzar l'estudiantat amb talent.
- Fomentar la creació de noves empreses en un context global.
- Fomentar la formació i l'actualització de coneixements de tècnics o personal encarregat de l'àrea d'emprenedoria en la universitat.

5. Emprenedoria i diversitat funcional

Actuacions dirigides a facilitar l'emprenedoria entre les persones de la comunitat universitària amb diversitat funcional, entre les quals destaca, principalment, l'organització del V Congrés d'Emprenedoria, Ocupació i Discapacitat.

La Universitat Politècnica de València exerceix durant l'any 2023 el lideratge de les activitats d'Emprenedoria i Diversitat Funcional, com a organitzadora del V Congrés els dies 2 i 3 de març.

L'organització del V Congrés d'Emprenedoria, Ocupació i Discapacitat, dirigit a facilitar l'emprenedoria entre les persones de la comunitat universitària amb diversitat funcional, a visibilitzar les actuacions que es duen a terme des de les associacions i des de les administracions públiques en aquestes matèries, conèixer de primera mà experiències emprenedores de persones amb diversitat funcional i conèixer les polítiques de recursos humans de grans corporacions. El Congrés a la UPV està previst els dies 2 i 3 de març. Tota la informació es pot trobar en aquest enllaç: <https://www.congresoeed.es/>.

6. Gennera 5UCV

Programa de resolució de reptes per empreses que busca crear un espai d'innovació estratègica. A través d'aquest programa, equips d'estudiants universitaris i universitàries i persones egressades resolen reptes estratègics plantejats per empreses. Les persones participants, després de rebre formació mitjançant sessions de capacització en habilitats per a la innovació, reben mentoria en grups de treball dirigits a generar solucions i escenaris d'oportunitat per a resoldre els reptes llançats per les empreses. Es preveu un premi econòmic per a les solucions guanyadores dels reptes proposats en aquest programa.

La Universitat d'Alacant exerceix el lideratge de l'activitat Gennera 5UCV.

- Formar al estudiantado en emprendimiento en un contexto global.
- Fidelizar al estudiantado con talento.
- Fomentar la creación de nuevas empresas en un contexto global.
- Fomentar la formación y actualización de conocimientos de técnicos o personal encargado del área de emprendimiento en la universidad

5. Emprendimiento y diversidad funcional:

Actuaciones dirigidas a facilitar el emprendimiento entre las personas de la comunidad universitaria con diversidad funcional, destacando, principalmente, la organización del V Congreso de Emprendimiento, Empleo y Discapacidad.

La Universidad Politécnica de Valencia ejerce durante el año 2023 el liderazgo de las actividades de Emprendimiento y Diversidad Funcional, como organizadora del V Congreso los días 2 y 3 de marzo.

La organización del V Congreso de Emprendimiento, Empleo y Discapacidad, dirigido a facilitar el emprendimiento entre las personas de la comunidad universitaria con diversidad funcional, a darle visibilidad a las actuaciones que se llevan a cabo desde las asociaciones y desde las Administraciones Públicas en dichas materias, conocer de primera mano experiencias emprendedoras de personas con diversidad funcional, conocer las políticas de recursos humanos de grandes corporaciones.

El Congreso en la UPV previsto los días 2 y 3 de marzo. Toda la información se puede encontrar en el siguiente enlace: <https://www.congresoeed.es/>

6. Gennera 5UCV:

Programa de resolución de retos por empresas que busca crear un espacio de innovación estratégica. A través de este programa, equipos de estudiantes universitarios y personas egresadas resuelven retos estratégicos planteados por empresas. Las personas participantes, tras recibir formación mediante sesiones de capacitación en habilidades para la innovación, son mentorizadas en grupos de trabajo dirigidos a la generación de soluciones y escenarios de oportunidad para resolver los retos lanzados por las empresas participantes. Se prevé un premio económico para las soluciones ganadoras de los retos propuestos en este programa.

La Universidad de Alicante ejerce el liderazgo de la actividad Gennera 5UCV.

7. Foment del lideratge FEMENÍ en *start-ups* o *spin-offs*

Actuacions dirigides a fomentar el lideratge femení en les *start-ups* o les *spin-offs* entre les dones que formen part de la comunitat universitària. Aquestes actuacions podran consistir en jornades inspiracionals i motivadores, sessions formatives en habilitats per a potenciar el lideratge, trobades on compartir experiències, els premis Dona [Emprén] i/o qualsevol altra acció orientada a promoure i impulsar la figura de la dona com a líder de l'empresa comunicada amb antelació a la Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme.

Premis Dona [Emprén]

En concret, els premis Dona [Emprén] tindran l'objectiu de premiar les millors idees de negoci amb projectes innovadors proposats per dones, amb la finalitat de promoure i impulsar l'emprenedoria femenina en la comunitat universitària. Aquests premis tindran un reconeixement econòmic per a les guanyadores.

Si aquests premis Dona [Emprén] es llancen dins d'una convocatòria amb altres premis en alguna universitat, ha de constar clarament que la modalitat Dona [Emprén] és finançada per la Conselleria (tant en bases com en la publicitat), i que és un premi complementari i no exclouent per a guanyar altres premis que estiguen en la mateixa convocatòria.

En la UPV els premis Dona [Emprén] es llancen dins de la convocatòria Concurs Emprendedor Universitari 2K, i es fa constar clarament que la modalitat Dona [Emprén] és finançada per la Conselleria (tant en bases com en la publicitat).

Dins del concurs 2K, l'objectiu de la modalitat Dona [Emprén] és premiar les millors iniciatives emprenedores i trajectòries empresarials de triple impacte liderades per dones en la UPV, amb la finalitat de promoure i impulsar l'emprenedoria femenina a la Comunitat Valenciana, atenent-ne el caràcter innovador, el triple impacte en el seu entorn, la viabilitat i el creixement.

II Jornada Foment Lideratge Femení en l'Empresa

Per a culminar aquest programa de foment, es preveu una sessió interuniversitària de posada en comú de les accions realitzades per cadascuna, amb la finalitat de compartir les bones pràctiques, mesurar els resultats i avaluar l'impacte generat.

En la jornada participen emprenedores, investigadores, professors, representants de les unitats

7. Fomento del liderazgo FEMENINO en *startups* o *spin-off*:

Actuaciones dirigidas a fomentar el liderazgo femenino en las startups o spin off entre las mujeres que forman parte de la comunidad universitaria. Estas actuaciones podrán consistir en jornadas inspiracionales y motivadoras, sesiones formativas en habilidades para potenciar el liderazgo, encuentros donde compartir experiencias, los Premios "Mujer [Emprende]" y/o cualquier otra acción orientada a promover e impulsar la figura de la mujer como líder de la empresa comunicada con antelación a la Dirección General de Emprendimiento y Cooperativismo.

Premios "Mujer [Emprende]"

En concreto, los Premios "Mujer [Emprende]" tendrán el objetivo de premiar las mejores ideas de negocio con proyectos innovadores propuestos por mujeres, con la finalidad de promover e impulsar el emprendimiento femenino en la comunidad universitaria. Dichos premios tendrán un reconocimiento económico para las ganadoras.

Si estos premios "Mujer [Emprende]" se lanzan dentro de una convocatoria con otros premios en alguna universidad, debe constar claramente que la modalidad Mujer [Emprende] está financiada por la Conselleria (tanto en bases como en la publicidad), y que es un premio complementario y no excluyente para ganar otros premios que estén en la misma convocatoria.

En la UPV los premios "Mujer [Emprende]" se lanzan dentro de la convocatoria Concurso Emprendedor Universitario 2K, dejando constar claramente que la modalidad Mujer[Emprende] está financiada por la Conselleria (tanto en bases como en la publicidad).

Dentro del concurso 2K, el objetivo de la modalidad Mujer[Emprende] es premiar las mejores iniciativas emprendedoras y trayectorias empresariales de triple impacto lideradas por mujeres en la UPV, con la finalidad de promover e impulsar el emprendimiento femenino en la Comunidad Valenciana, atendiendo a su carácter innovador, triple impacto en su entorno, viabilidad y crecimiento.

II Jornada Fomento Liderazgo Femenino en la Empresa

Para culminar este programa de fomento se prevé una sesión interuniversitaria de puesta en común de las acciones realizadas por cada una de ellas, con la finalidad de compartir las buenas prácticas, medir los resultados y evaluar el impacto generado.

En la jornada participan emprendedoras, investigadoras, profesoras, representantes de las unidades de

d'emprenedoria, etc., de les cinc universitats públiques valencianes.

La jornada inclou taules redones en les quals es tracten temàtiques rellevants i d'interés col·lectiu per a fomentar i motivar el lideratge femení en les empreses i les empreses derivades del teixit empresarial de la Comunitat Valenciana.

La Universitat Politècnica de València exerceix el lideratge de l'activitat Foment del lideratge femení en *start-ups* o *spin-offs*.

8. Generació Espontània

Activitats per al desenvolupament de les competències transversals per a l'emprenedoria de l'estudiantat: lideratge, treball en equip, comunicació, creativitat i innovació, proactivitat, etc.

Es durà a terme mitjançant la participació en competicions per a estudiants (en les quals representen alguna de les universitats del consorci) que els permeten aprendre i desenvolupar les competències transversals per a l'emprenedoria.

Les activitats poden ser de caràcter tecnològic (Formula Student, Solar Decathlon, Air Cargo Challenge, Moto Student, Eco Marathon, etc.), social (debat, reptes, hackatons, etc.), científic (congressos, olimpíades de matemàtiques, química, competicions de programació, etc.) o artístic (trobades, exposicions, festivals de curts, animació, musicals, etc.).

Es pretén que la universitat fomenti que les i els estudiants puguin dur a terme les seues iniciatives i puguin liderar les tasques necessàries per a participar en esdeveniments i competicions amb altres universitats nacionals i estrangeres, a través d'activitats curriculars i extracurriculars.

Totes les activitats que s'inclouen en el 5UCV_Campus de l'Emprenedoria Innovadora i Sostenible les prestarà la Universitat de manera gratuïta.

empresimientamiento etc. de las cinco universidades públicas valencianas.

La jornada incluye mesas redondas en las que se traten temáticas relevantes y de interés colectivo para fomentar y motivar el liderazgo femenino en las empresas y spin-off del tejido empresarial de la Comunidad Valenciana.

La Universitat Politècnica de València ejerce el liderazgo de la actividad Fomento del Liderazgo femenino en *start-ups* o *spin-off*.

8. Generación Espontánea

Actividades para el desarrollo de las competencias transversales para el emprendimiento del estudiantado: liderazgo, trabajo en equipo, comunicación, creatividad e innovación, proactividad etc.

Se llevará a cabo mediante la participación en competiciones para estudiantes (en las que representen alguna de las universidades del consorcio) que les permitan el aprendizaje y desarrollo de las competencias transversales para el emprendimiento.

Las actividades pueden ser de carácter tecnológico (Formula Student, Solar Decathlon, Air Cargo Challenge, Moto Student, Eco Marathon, etc.), social (Debate, Retos, Hackatones, etc.), científico (congresos, olimpiadas de matemáticas, química, competiciones de programación, etc.) o artístico (encuentros, exposiciones, festivales de cortos, animación, musicales, etc.).

Se pretende que la universidad fomente que las y los estudiantes puedan llevar a cabo sus iniciativas y puedan liderar las tareas necesarias para participar en eventos y competiciones con otras universidades nacionales y extranjeras, a través de actividades curriculares y extracurriculares.

Todas las actividades que se incluyen en el 5UCV_Campus del Emprendimiento Innovador y Sostenible se prestarán por la Universidad de forma gratuita.

Desglossament pressupostari

ACCIÓ	TIPUS DE DESPESA	IMPORT
Personal	Total (imputable a totes les accions)	54.000 €
Concurs SUCV StartUp	Dotació premis	20.500 €
	Edició vídeos lliurament final premis	1.500 €
	Marxandatge i material promocional	500 €
	Càterring	250 €
	Audiovisuals	500 €
	Subtotal	23.250 €
Beques UJIE	Dotació beques	18.750 €
	Subtotal	18.750 €
Aula Emprén	Dotació premis	5.000 €
	Marxandatge i material promocional	300 €
	Càterring	400 €
	Audiovisuals	200 €
	Cartons ploma premis	100 €
	Subtotal	6.000 €
Gennera	Dotació premis	7.000 €
	Cartons ploma premis	50 €
	Docència	700 €
	Subtotal	7.750 €
Mentoring	Mentors/ores	7.000 €
	Total	7.000 €
Foment del lideratge femení en l'empresa	Dotació premis Dona [Emprén]	2.000 €
	Presentador/a o ponents jornada	300 €
	Audiovisuals	500 €
	Càterring	300 €
	Marxandatge i material promocional	150 €
	Total	3.250 €
Congrés EED	Audiovisuals	2.200 €
	Hostes	900 €
	Traducció de signes	700 €
	Disseny web i imatge congrés	2.500 €
	Marxandatge i material promocional	800 €
	Difusió en premsa i cobertura mitjans durant el congrés	2.100 €
	Pòdcast en ràdio	800 €
	Total	10.000 €
Generació Espontània	Inscripció a les competicions	6.500 €
	Viatges, dietes i allotjament	10.000 €
	Assegurances de viatge a les competicions	1.500 €
	Marxandatge i material promocional	2.000 €
	Materials per a construir prototips	20.000 €
	Total	40.000 €
TOTAL ACTUACIONS		170.000 €

INDICADORS 5UCV_CAMPUS DE L'EMPREDORIA INNOVADORA I SOSTENIBLE		
Premis 5UCV Startup	Nre. candidatures presentades Línia de base: 2 per categoria Total: 4	4
	Nre. sol·licituds rebudes Línia de base: 10 per categoria Total: 20	20
Aula Emprén 1a Fase	Nre. docents participants Línia de base: 25 (UA, UPV, UV) De 15 a 25 (UJI i UMH)	25
Aula Emprén 2a Fase	Nre. equips participants Línia de base: 4	4
Mentoring	Nre. parelles participants Línia de base: 5	5
	Nre. persones mentores participants Línia de base: 5	5
UJIE	Nre. beques Línia de base: 3	3
Emprenedoria i Diversitat Funcional	Nre. actuacions 2023 Congrés li correspon a la UPV Línia de base: 1	1
Programa Gennera 5UCV	Nre. empreses (reptes plantejats) Línia de base: 2	2
	Nre. equips Línia de base: 3	3
Foment lideratge femení	Nre. sol·licituds premis Línia de base: 10	10
	Nre. persones assistents jornada Línia de base: 50	50
Generació Espontània	Nre. esdeveniments en què participa la UPV Línia de base: 4	4
	Nre. estudiants UPV participants Línia de base: 40	40
	Nre. premis obtinguts Línia de base: 1	1

ANNEX II

APLICACIÓ COLABOREM

1. La Universitat accedirà i registrarà els resultats dels serveis prestats en l'atenció a les persones emprenedores a través de l'aplicació COLABOREM Emprenedoria, propietat de la Generalitat.
2. La funcionalitat principal d'aquesta aplicació resideix a recollir tots els serveis que l'entitat haja prestat a persones emprenedores amb la finalitat de disposar d'informació per a obtenir indicadors d'activitat i serveis de manera homogènia, definits sobre la base d'una cadena de valor establida prèviament.
3. La Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, com a responsable del tractament de dades registrades en COLABOREM, recaptarà la informació que les entitats hagen registrat dels serveis prestats a les persones emprenedores ateses en la plataforma, a fi de conèixer l'activitat de l'ecosistema, el perfil de la persona emprenedora a la Comunitat Valenciana, el seguiment i la traçabilitat de les persones emprenedores ateses, així com l'obtenció d'indicadors d'impacte de l'activitat de l'ecosistema.
4. Les persones designades per l'entitat, a qui s'assigne una credencial d'usuari de COLABOREM per a actuar com a agents en el registre dels serveis prestats a les persones emprenedores, hauran de complir les obligacions següents:
 - a) Introduir les dades requerides per l'aplicació de les persones emprenedores ateses per l'entitat, així com dels serveis prestats, d'acord amb la tipologia de serveis establida en la cadena de valor definida a aquest efecte.
 - b) No utilitzar l'aplicació ni les dades incloses en aquesta per a finalitats diferents de les establides en aquesta resolució.
 - c) Complir la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal que siga aplicable, tant nacional com europea.
 - d) Seran corresponsables de fer complir adequadament la normativa de protecció de dades que introdueixen en el sistema, així com de totes les dades de caràcter personal a les quals puguen tindre accés i que puguen conèixer a través de l'aplicació.
5. La persona emprenedora, com a interessada en relació amb les seues dades personals, té dret a obtenir

ANEXO II

APLICACIÓN COLABOREM

1. La Universidad accederá y registrará los resultados de los servicios prestados en su atención a las personas emprendedoras a través de la aplicación COLABOREM emprendimiento, propiedad de la Generalitat.
2. La principal funcionalidad de esta aplicación reside en recoger todos los servicios que la entidad haya prestado a personas emprendedoras con la finalidad de disponer de información para obtener indicadores de actividad y servicios de forma homogénea, definidos sobre la base de una cadena de valor previamente establecida.
3. La Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, como responsable del tratamiento de datos registrados en COLABOREM, recabará la información que las entidades hayan registrado de los servicios prestados a las personas emprendedoras atendidas en la plataforma, al objeto de conocer la actividad del ecosistema, el perfil de la persona emprendedora en la Comunitat Valenciana, el seguimiento y trazabilidad de las personas emprendedoras atendidas, así como la obtención de indicadores de impacto de la actividad del ecosistema.
4. Las personas designadas por la entidad, a las que se asigne credencial de usuario de COLABOREM para actuar como agentes en el registro de los servicios prestados a las personas emprendedoras deberán cumplir con las siguientes obligaciones:
 - a) Introducir los datos requeridos por la aplicación de las personas emprendedoras atendidas por la entidad, así como de los servicios prestados, de acuerdo con la tipología de servicios establecida en la cadena de valor definida a tales efectos.
 - b) No utilizar la aplicación ni los datos incluidos en el mismo para fines distintos a los establecidos en esta Resolución.
 - c) Cumplimiento de la normativa en materia de protección de datos de carácter personal que sea de aplicación tanto nacional como europea.
 - d) Serán corresponsables del adecuado cumplimiento de la normativa de protección de datos que introduzcan en el sistema, así como de todos los datos de carácter personal a los que pudieran tener acceso y conocimiento a través de la aplicación.
5. La persona emprendedora, como interesada en relación con sus datos personales, tiene derecho a obtener

informació suficient del tractament d'aquestes, d'acord amb els articles 12 i següents del Reglament general de protecció de dades.

a. Quan les dades personals de la persona interessada les obtinga una administració pública, qui actue com a agent li facilitarà la informació del tractament de dades que figura en l'annex A, de manera clara i intel·ligible, abans d'inserir les dades en la plataforma.

Aquesta informació es facilitarà a la persona emprendora per SMS, correu electrònic o un sistema similar que deixe constància de l'enviament. Si això no és possible, es lliurarà la informació en mà. En aquest moment, la persona que actue com a agent assenyal·larà en l'aplicació que s'ha prestat la informació sobre el tractament de dades de caràcter personal. En cas contrari, no podrà recollir dades de la persona emprendora en l'aplicació.

- b. Quan les dades personals que fan referència a la persona interessada les obtinga una entitat que no tinga la consideració d'administració pública, l'entitat recaptarà el consentiment complint la seua base de legitimació i, en el cas que es tracte d'entitats en què la base de legitimació siga l'apartat 6.1.a del Reglament general de protecció de dades, es podrà utilitzar el model que figura en l'annex B.

Quan no es puga deixar constància d'haver informat la persona emprendora sobre la política de protecció de dades o, si és el cas, no se n'haja pogut recaptar la conformitat amb el tractament de dades de caràcter personal, les dades no es podran incorporar a la plataforma, més enllà d'un recompte en què s'establisca, sense dades personals, el nombre de persones ateses.

cumplida información del tratamiento de los mismos, conforme a los artículos 12 y siguientes del Reglamento General de Protección de Datos.

a. Cuando los datos personales de la persona interesada se obtengan por parte de una administración pública, quien actúe como agente le facilitará la información del tratamiento de datos que figura en el ANEXO A, de forma clara e inteligible, antes de recoger los datos en la plataforma.

Esta información se facilitará a la persona emprendora a través del envío de SMS, correo electrónico o sistema similar que deje constancia del envío. Si esto no fuera posible se entregará la información en mano. En ese momento la persona que actúe como agente señalará en la aplicación que se ha prestado la información sobre el tratamiento de datos de carácter personal. En caso contrario, no podrá recoger datos de la persona emprendora en la aplicación.

- b. Cuando los datos personales que hacen referencia a la persona interesada se obtengan por parte de una entidad que no tenga la consideración de administración pública, se recabará el consentimiento cumpliendo la entidad con su base de legitimación y en el caso de tratarse de entidades cuya base de legitimación sea el apartado 6.1.a) del Reglamento General de Protección de Datos, se podrá utilizar el modelo que figura en el ANEXO B.

Quando no se pueda dejar constancia de haber informado a la persona emprendora sobre la política de protección de datos, o en su caso, no se haya podido recabar su conformidad al tratamiento de datos de carácter personal, estos no podrán ser incorporados a la plataforma, más allá de un conteo en el que se establezca, sin datos personales, el número de personas atendidas.

ANNEX A: INFORMACIÓ A LA PERSONA EMPRENEDORA SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

INFORMACIÓ PER CAPES: INFORMACIÓ BÀSICA

Identitat de les entitats responsables (corresponsables) del tractament: Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, i la Universitat Politècnica de València.

Finalitat del tractament i tractament/s afectat/s: facilitar que les entitats que desenvolupen activitats de foment de l'emprenedoria (d'ara en avant, entitats) pres-ten una atenció millor a les persones emprenedors. El tractament de dades estarà legitimat per les competències o les funcions que regula la Llei 2/2012, de 14 de juny, de la Generalitat.

- Si l'entitat col·laboradora forma part del sector públic: la legitimació estarà fonamentada en l'interés públic (6.1.e RGPD).
- Si l'entitat col·laboradora és una entitat privada: la legitimació es basarà en el consentiment (6.1.a RGPD) o en l'interés legítim justificat degudament (6.1.f RGPD).

Exercici de drets de protecció de dades: té dret a sol·licitar l'accés a les seues dades personals, a rectificar-les o suprimir-les, a limitar-ne el tractament o a oposar-s'hi, per mitjà d'un escrit presentat segons el que s'indica en l'enllaç https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970, o davant de qualsevol entitat col·laboradora.

Més informació:

<https://cindi.gva.es/va/proteccio-dades/economia-social-i-emprenedoria>

ANEXO A: INFORMACIÓN A LA PERSONA EMPRENEDORA SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

INFORMACIÓN POR CAPAS: INFORMACIÓN BÁSICA

Identidad de las entidades responsables (corresponsables) del tratamiento: Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo y la Universitat Politècnica de València.

Finalidad del tratamiento y tratamiento/s afectado/s: Facilitar que las entidades que desarrollen actividades de fomento del emprendimiento (en adelante, entidades) presten una mejor atención a las personas emprendedoras. El tratamiento de datos estará legitimado por las competencias o funciones reguladas en la Ley 2/2012, de 14 de junio, de la Generalitat.

- Si la entidad colaboradora forma parte del sector público: la legitimación estará fundamentada en el interés público (6.1.e) RGPD).
- Si la entidad colaboradora es una entidad privada: la legitimación se basará bien en el consentimiento (6.1.a) RGPD) bien en el interés legítimo debidamente justificado (6.1.f) RGPD).

Ejercicio de derechos de protección de datos: Tiene derecho a solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de los mismos, la limitación de su tratamiento o a oponerse al mismo, mediante escrito presentado conforme a lo indicado en el siguiente enlace: <http://www.gva.es/es/proc19970> o ante cualquier entidad colaboradora.

Más información:

<https://cindi.gva.es/es/proteccio-dades/economia-social-i-emprenedoria>

ANNEX B: CONSENTIMENT INFORMAT PER A PERSONES EMPRENEDORES

_____, amb DNI _____, com a usuari/ària del servei que ofereix la plataforma informàtica COLABOREM, que permet registrar els serveis prestats a les persones emprenedores per les entitats de l'ecosistema valencià, estic informat/ada, en relació amb el tractament de les meues dades personals, segons els termes següents:

- L'entitat responsable (corresponsable) del tractament és (*nom de l'entitat que desenvolupa l'activitat de foment per a persones emprenedores*). Tractarà les dades amb base en el consentiment atorgat al peu d'aquest document.
- La finalitat que motiva el tractament de les dades de caràcter personal per part de la persona responsable és exclusivament el registre dels serveis de suport prestats a les persones emprenedores.
- Aquest tractament de dades és necessari per a prestar el servei de suport a la persona emprenedora a través de la incorporació de les seues dades en el sistema, les quals es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es recapten.
- **En cas que no utilitzeu serveis de l'entitat durant un període de cinc anys, el vostre perfil es desactivarà, i les vostres dades personals deixaran de ser visibles per a totes les entitats col·laboradores.**
- Teniu el dret de sol·licitar, per mitjà d'un escrit, l'accés a les vostres dades personals, rectificar-les o suprimir-les, el dret a limitar-ne el tractament o a oposar-vos-hi, així com el dret a la portabilitat de les dades. En aquest sentit, haureu de dirigir-vos a (*nom de l'entitat que desenvolupa l'activitat de foment per a persones emprenedores*) amb domicili _____ o a l'adreça electrònica _____ amb una còpia del vostre DNI.
- De la mateixa manera, teniu dret a revocar el consentiment en qualsevol moment i a donar-vos de baixa en l'aplicació quan vulgueu, amb una comunicació a (*nom de l'entitat que desenvolupa l'activitat de foment per a persones emprenedores*). La revocació del consentiment no afectarà la licitud del tractament basat en el consentiment inicial.

ANEXO B: CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA PERSONAS EMPRENEDORAS

D. _____, con DNI _____, como usuario/a del servicio que ofrece la plataforma informática Colaborem que permite registrar los servicios prestados a las personas emprenedoras por las entidades del ecosistema valenciano, quedo informado, en relación con el tratamiento de mis datos personales, en los siguientes términos:

- La entidad responsable (corresponsable) del tratamiento es (*nombre de la entidad que desarrolla la actividad de fomento para personas emprenedoras*). Tratará los datos con base en el consentimiento otorgado al pie del presente documento.
- La finalidad que motiva el tratamiento de los datos de carácter personal por parte de la persona responsable es única y exclusivamente el registro de los servicios de apoyo prestados a las personas emprenedoras.
- Este tratamiento de datos es necesario para prestar el servicio de apoyo a la persona emprenedora a través de la incorporación de sus datos en el sistema y sus datos, se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban.
- **En caso de que usted no utilice servicios de la entidad durante un período de 5 años, su perfil se desactivará, dejando de ser visibles sus datos personales para todas las entidades col·laboradoras.**
- Usted tiene el derecho a solicitar, mediante escrito, el acceso a sus datos personales, y su rectificación o supresión, el derecho a la limitación de su tratamiento, o a oponerse al tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos. Para ello deberá dirigirse a (*nombre de la entidad que desarrolla la actividad de fomento para personas emprenedoras*) con domicilio _____ o al correo electrónico _____ acompañando copia de su DNI.
- De la misma forma usted tiene derecho a revocar el consentimiento en cualquier momento y darse de baja en la aplicación cuando así lo desee ante (*Nombre de la entidad que desarrolla la actividad de fomento para personas emprenedoras*). La revocación del consentimiento no afectará a la licitud del tratamiento basado en su consentimiento inicial.

- Així mateix, teniu dret a presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es).

D'acord amb el que s'ha exposat, estic informat/ada en relació amb el tractament de dades personals efectuat per l'aplicació COLABOREM i consent que les meues dades siguen tractades per *(entitat que desenvolupa l'activitat de foment per a persones emprenedores)* d'acord amb la informació proporcionada.

_____, ____ de/d' _____ de 202__

SIGNATURA DE LA PERSONA INTERESSADA

- Asimismo, usted tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).

De acuerdo con lo anterior, quedo informado/a en relación con el tratamiento de datos personales efectuado por la aplicación COLABOREM y consiento al tratamiento de mis datos por parte de *(entidad que desarrolla la actividad de fomento para personas emprendedoras)* de conformidad con la información proporcionada.

En _____ a ____ de _____ de 202__

FIRMA DE LA PERSONA INTERESADA

ANNEX C: POLÍTICA DE PROTECCIÓ DE DADES

Informació bàsica sobre protecció de dades

Aquesta política de protecció de dades estableix les normes destinades a garantir, per part de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (d'ara en avant, la Conselleria), i les entitats que desenvolupen activitats de foment de l'emprenedoria adherides, la protecció de les persones físiques quant al tractament de les seues dades personals en relació amb el tractament en la plataforma COLABOREM, com a corresponsables del tractament.

Les dades personals que es recapten es tractaran respectant el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (en avant, RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Àmbit d'aplicació

Aquesta política s'aplica al tractament totalment o parcialment automatitzat, així com al tractament no automatitzat de dades personals contingudes en un fitxer o destinades a incloure-s'hi.

Corresponsable del tractament

Tindrà la consideració de responsable del tractament "la persona física o jurídica, l'autoritat pública, el servei o un altre organisme que, sol o amb altres, determine les finalitats i els mitjans del tractament" (art. 4.7 RGPD); "quan dos o més responsables determinen conjuntament els objectius i els mitjans del tractament, es consideraran corresponsables del tractament" (art. 26.1 RGPD).

Hi ha dos corresponsables del tractament de les dades personals:

a) La Conselleria és responsable del tractament de les dades respecte del funcionament del sistema en conjunt perquè proporciona els mitjans que permeten tractar les dades introduïdes per les entitats usuàries, així com tots els serveis bàsics vinculats a la gestió d'aquestes.

D'acord amb el Decret 130/2012, de 24 d'agost, del Consell, pel qual s'estableix l'organització de la seguretat de la informació de la Generalitat, aquesta responsabilitat l'exercirà, amb caràcter general, l'òrgan directiu que té atribuïdes competències so-

ANEXO C: POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Información básica sobre protección de datos

La presente política de protección de datos establece las normas destinadas a garantizar, por parte de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (en adelante, la Conselleria), y las Entidades que desarrollen actividades de fomento del emprendimiento adheridas, la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de sus datos personales en relación con el tratamiento en la Plataforma Colaborem, como corresponsables del tratamiento.

Los datos personales que se recaben serán tratados respetando lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (en adelante RGPD), relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, y lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Ámbito de aplicación

Esta política se aplica al tratamiento total o parcialmente automatizado, así como al tratamiento no automatizado de datos personales contenidos en un fichero o destinados a incluirse.

Corresponsable del tratamiento

Tendrá la consideración de Responsable del Tratamiento "la persona física o jurídica, autoridad pública, servicio u otro organismo que, solo o junto con otros, determine los fines y medios del tratamiento" (art. 4.7 RGPD); "Cuando dos o más responsables determinen conjuntamente los objetivos y los medios del tratamiento serán considerados corresponsables del tratamiento" (art. 26.1 RGPD).

Existen dos corresponsables del tratamiento de los datos personales:

a) La Conselleria es responsable del tratamiento de los datos respecto del funcionamiento del sistema en su conjunto, pues proporciona los medios que permiten tratar los datos introducidos por las entidades usuarias, así como todos los servicios básicos vinculados a la gestión de las mismas.

De acuerdo con el Decreto 130/2012 de 24 de agosto, del Consell, por el que se establece la organización de la seguridad de la información de la Generalitat, esta responsabilidad será ejercida con carácter general por el órgano directivo que tiene atribuidas competencias sobre los servicios comunes

bre els serveis comuns de la Conselleria, sense perjudici que, en casos de matèries concretes, l'exercisca l'òrgan o la unitat administrativa competent. D'aquesta circumstància es deixarà constància en el Registre d'activitats de tractament de la Conselleria (en avant, RAT).

b) Entitats que desenvolupen activitats de foment de l'emprenedoria: són les entitats usuàries del sistema. Poden introduir les dades personals de les persones emprenedores que sol·liciten suport o orientació, i, si és el cas, les actualitzen amb les accions que reben. Tenen la consideració de responsables respecte de les dades que introdueixen en el sistema.

Registre de les activitats de tractament

Segons el que disposa l'article 30 de l'RGPD, el tractament està inclòs en la llista actualitzada de les activitats de tractament que la Conselleria du a terme, i es troba disponible en el RAT publicat per la Conselleria en el seu web, en l'enllaç següent: <https://cindi.gva.es/va/proteccio-dades>.

Recollida de dades personals

Les dades de caràcter personal que es recapten directament o indirectament de la persona interessada es tractaran de manera confidencial i quedaran incorporades a l'activitat de tractament CAU (canal d'accés únic – COLABOREM) que figura en el RAT de la Conselleria.

Quan les dades personals que fan referència a la persona interessada s'obtinguen d'aquesta, la persona que actua com a agent de l'entitat col·laboradora en el moment de recollir-les li facilitarà la informació del tractament, de manera clara i intel·ligible, i n'haurà de deixar constància. Es proporcionarà la informació bàsica sobre el tractament en el formulari de recollida i s'indicarà o s'enllaçarà des del mateix formulari una segona capa d'informació amb més nivell de detall.

Si les dades no es recapten de la persona interessada, sinó que les introdueix en el sistema l'agent de l'entitat col·laboradora, aquesta haurà d'informar la persona de la incorporació de les dades amb el contingut que preveu l'article 14 RGPD, a tot tardar en el moment en què les dades personals s'introdueixen en el sistema.

En el cas en què l'entitat no siga una administració pública, es requerirà el consentiment exprés de la persona emprenedora per al tractament de les seues dades de caràcter personal.

de la Conselleria, sin perjuicio de que en casos de materias concretas se ejerza desde el órgano o unidad administrativa competente. De esta circunstancia se dejará constancia en el Registro de Actividades de Tratamiento de la Conselleria (en adelante, RAT).

b) Entidades que desarrollen actividades de fomento del emprendimiento: Son las entidades usuarias del sistema. Pueden introducir los datos personales de las personas emprendedoras que soliciten apoyo u orientación, y en su caso los actualizan con las acciones que reciben. Tienen la consideración de responsables respecto de los datos que introducen en el sistema.

Registro de las Actividades de Tratamiento

Conforme a lo dispuesto en el artículo 30 del RGPD, el tratamiento está incluido en la relación actualizada de las actividades de tratamiento que la Conselleria lleva a cabo, y se encuentra disponible en el RAT publicado por la Conselleria en su web, en el siguiente enlace: <https://cindi.gva.es/es/proteccion-dades>

Recogida de datos personales

Los datos de carácter personal que se recaben directa o indirectamente de la persona interesada serán tratados de forma confidencial y quedarán incorporados a la actividad de tratamiento CAU (canal de acceso único – colaborem) que figura en el RAT de la Conselleria.

Quando los datos personales que hacen referencia a la persona interesada se obtengan de la misma, la persona que actúa como agente de la entidad colaboradora en el momento de recogerlos le facilitará la información del tratamiento, de forma clara e inteligible, dejando constancia de ello. Se proporcionará la información básica sobre el tratamiento en el formulario de recogida y se indicará o enlazará desde el mismo una segunda capa de información con mayor nivel de detalle.

Si los datos no se recaban de la persona interesada, sino que se introducen en el sistema por agente de la entidad colaboradora, esta deberá informar a la persona de la incorporación de los mismos con el contenido previsto en el art. 14 RGPD, a más tardar en el momento en el que los datos personales se introduzcan en el sistema.

En el caso en que la entidad no sea una administración pública se requerirá el consentimiento expreso de la persona emprenedora al tratamiento de sus datos de carácter personal.

Usos i finalitats

Els tractaments de dades personals i l'ús que se'n farà es limitaran a les finalitats per a les quals s'hagen recollit expressament.

Si es preveu tractar les dades personals posteriorment per a una finalitat diferent de la que va motivar la recollida, abans del tractament posterior s'informarà a la persona interessada sobre aquesta altra finalitat i se li proporcionarà qualsevol altra informació addicional pertinent, sempre que la interessada no dispose ja d'aquesta informació.

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal serà la necessària per a l'activitat pròpia de la Conselleria i de suport a l'emprenedoria per la qual se sol·liciten les seues dades.

No es prendran decisions automatitzades basades en el tractament de les seues dades personals.

Legitimació per al tractament

Amb caràcter general, la base jurídica que empara el tractament de les dades de caràcter personal fet en l'aplicació COLABOREM, tant en el cas de la Conselleria com de les entitats col·laboradores que tenen la condició d'administracions públiques, és la realització d'actuacions en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits, d'acord amb l'actuació de les administracions públiques.

En el cas de la Generalitat Valenciana, d'acord amb les normes que regulen l'actuació de les administracions públiques i, especialment, la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, d'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana (art. 49 i ss.); el Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions; el Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat (art. 110 i 112), i la Llei 2/2012, de 14 de juny, de la Generalitat, de mesures urgents de suport a la iniciativa empresarial i als emprenedors, microempreses i petites i mitjanes empreses de la Comunitat Valenciana, per la qual es crea la Plataforma de l'emprenedor (art. 13).

Les entitats que no tinguen la condició d'administracions públiques hauran de comptar amb el consentiment exprés de la persona emprenedora per a introduir les dades en el sistema informàtic (art. 6.1.a RGPD), llevat que puguen basar-se en una norma diferent de les que preveu aquest article.

Usos y finalidades

Los tratamientos de datos personales y su uso se limitarán a aquellos fines para los que expresamente se hayan recogido.

Si se prevé tratar posteriormente los datos personales para una finalidad diferente de la que motivó la recogida, antes del tratamiento posterior se informará a la persona interesada sobre esta otra finalidad y se le proporcionará cualquier otra información adicional pertinente, siempre que la interesada no disponga ya de esta información.

La finalidad del tratamiento de los datos de carácter personal será la necesaria para la actividad propia de la Conselleria y de apoyo al emprendimiento para los que se solicitan sus datos.

No se tomarán decisiones automatizadas basadas en el tratamiento de sus datos personales.

Legitimación para el tratamiento

Con carácter general, la base jurídica que ampara el tratamiento de los datos de carácter personal realizado en la aplicación COLABOREM, tanto en el caso de la Conselleria como de las entidades colaboradoras que tienen la condición de administraciones públicas, es la realización de actuaciones en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos, de acuerdo con la actuación de las administraciones públicas.

En el caso de la Generalitat Valenciana, de acuerdo con las normas que regulan la actuación de las administraciones públicas y, en especial, la Ley Orgánica 5/1982, de 1 de julio, de Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana (art. 49 y ss.), el Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan el número y la denominación de las consellerias, y sus atribuciones, el Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat (arts. 110 y 112) y la Ley 2/2012, de 14 de junio, de la Generalitat, de Medidas Urgentes de Apoyo a la iniciativa Empresarial y los Emprendedores, Microempresas y Pequeñas y Medianas Empresas de la Comunitat Valenciana por la que se crea la Plataforma del emprendedor (art. 13).

Las entidades que no tengan la condición de administraciones públicas deberán contar con el consentimiento expreso de la persona emprenedora para introducir los datos en el sistema informático (art. 6.1.a RGPD), salvo que puedan basarse en otra norma distinta de las previstas en dicho artículo.

Conservació de dades

Les dades personals tractades per la Conselleria i per les entitats col·laboradores es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es recapten.

La Conselleria, una vegada cancel·lades les dades o suprimides del tractament, podrà conservar-les amb la finalitat que resulte factible determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar del tractament o per a permetre'n un ús posterior, després d'adoptar les mesures de protecció adequades, amb finalitats històriques, estadístiques o científiques.

Comunicació de dades

L'entitat responsable del tractament no podrà comunicar ni publicar dades personals sense el consentiment de les persones afectades, excepte en les circumstàncies previstes per la legislació vigent. Les entitats o persones destinatàries de cessions de dades poden consultar-se en el RAT. A més de les assenyalades, pot ser necessari comunicar dades o permetre-hi l'accés, en determinades circumstàncies, al Defensor del Poble, al Síndic de Greuges, als i les jutges i als tribunals, al Tribunal de Comptes, a la Sindicatura de Comptes, a les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat, al delegat de Protecció de Dades de la Generalitat o a les entitats o les persones interessades en els procediments tramitats per la Conselleria.

Segons la previsió que estableix l'article 14, apartat 5.c, de l'RGPD, les dades dels tractaments que són responsabilitat de l'Administració del Consell o del seu sector públic instrumental podran ser tractades per òrgans que tinguen una funció de supervisió, inspecció o control relacionat amb l'exercici de l'autoritat pública, sempre que aquest accés a les dades estiga previst expressament en la normativa que les regula (Intervenció General, Inspecció de Serveis, Delegació de Protecció de Dades, etc.).

La Conselleria no utilitzarà en cap cas les dades amb finalitats de caràcter comercial, publicitari o de qualsevol altra índole no relacionades amb les seues potestats públiques.

Drets de les persones interessades

Es distingeix:

a) Drets que s'exerceixen relatius a totes les dades que consten en el sistema. Per exemple, és el cas del dret d'accés o la petició de supressió de totes les dades exercit davant de l'entitat responsable del sistema informàtic. La resolució de la petició correspondria a la Generalitat, sense perjudici de la facultat que té la persona emprenedora d'exercir el dret

Conservación de datos

Los datos personales tratados por la Conselleria y por las entidades colaboradoras se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban.

La Conselleria, una vez cancelados los datos o suprimidos del tratamiento, podrá conservarlos con el fin de que resulte factible determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de su tratamiento o para permitir su uso posterior, tras la adopción de las medidas de protección adecuadas, con fines históricos, estadísticos o científicos.

Comunicación de datos

La entidad responsable del tratamiento no comunicará ni publicará datos personales sin el consentimiento de las personas afectadas, salvo en aquellas circunstancias previstas por la legislación vigente. Las entidades o personas destinatarias de cesiones de datos pueden consultarse en el RAT. Además de las señaladas, puede ser necesario comunicar datos o permitir el acceso a los mismos, en determinadas circunstancias, al Defensor del Pueblo, al Síndic de Greuges, a las y los jueces y Tribunales, al Tribunal de Cuentas, Sindicatura de Comptes, a las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, al Delegado de Protección de Datos de la Generalitat o a las entidades o personas interesadas en los procedimientos tramitados por la Conselleria.

Según la previsión establecida en el artículo 14, apartado 5.c) del RGPD, los datos de los tratamientos que son responsabilidad de la administración del Consell o de su sector público instrumental, podrán ser tratados por órganos que tengan una función de supervisión, inspección o control relacionado con el ejercicio de la autoridad pública, siempre que este acceso a los datos esté expresamente contemplado en la normativa que los regula (Intervención General, Inspección de Servicios, Delegación de Protección de Datos, etc.).

La Conselleria no utilizará en ningún caso los datos con fines de carácter comercial, publicitario o de cualquier otra índole no relacionados con sus potestades públicas.

Derechos de las personas interesadas

Se distingue:

a) Derechos que se ejercen relativos a todos los datos obrantes en el sistema: Como por ejemplo es el caso del derecho de acceso o la petición de supresión de todos los datos ejercido frente a la entidad responsable del sistema informático. La resolución de la petición correspondería a la Generalitat, sin

d'accés davant de cadascuna de les entitats col·laboradores respecte dels tractaments que aquestes fan de les seues dades personals.

b) Dades aportades per la persona emprenedora. Quan s'exercisquen drets relacionats amb les dades que la mateixa persona emprenedora ha aportat, per exemple, el de rectificació de les seues dades identificatives, supressió, limitació o oposició al tractament de determinades dades, podrà exercir-se davant de la mateixa Generalitat o davant de qualsevol agent. L'entitat que rep l'exercici del dret podrà resoldre'l en cas que puga verificar les dades en el sistema o, en cas contrari, haurà de remetre'l a l'òrgan de la Generalitat responsable de l'aplicació COLABOREM (CAU), que serà qui adopte les accions necessàries perquè el dret es resolga de manera efectiva.

c) Dades aportades per una entitat. Quan s'exercisquen drets relacionats amb dades aportades per una entitat, per exemple, accions que s'han prestat a la persona emprenedora, aquesta podrà presentar la seua sol·licitud d'exercici de drets tant davant de la Generalitat com de qualsevol entitat, però la sol·licitud es dirigirà a l'entitat que haja introduït aquestes dades en el sistema i l'haurà de resoldre la mateixa entitat. A aquesta entitat correspon verificar si, efectivament, és procedent la rectificació, la supressió o qualsevol altra incidència de les dades que hi figuren.

La persona interessada pot exercir en qualsevol moment els drets que l'RGPD garanteix a les persones titulars de les dades segons els articles 15 fins al 23, i que són els següents:

Dret d'accés

La persona interessada té dret a obtindre de la Conselleria la confirmació de si s'estan tractant dades personals que l'afecten i, si és així, té dret a accedir a aquestes dades i a la informació relativa a les finalitats, les persones a les quals es destinen, les categories de dades tractades, el seu origen i el període de conservació, les reclamacions, l'existència de decisions automatitzades amb les seues conseqüències i a tots els drets addicionals de rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat.

Dret de rectificació i supressió

La persona interessada té dret a obtindre de la Conselleria la rectificació de les dades personals inexactes o incompletes que l'afecten, sense dilació indeguda.

perjuicio de la facultad que asiste a la persona emprenedora de ejercer el derecho de acceso frente a cada una de las entidades colaboradoras respecto de los tratamientos que los mismos realizan de sus datos personales.

b) Datos aportados por la persona emprenedora: Cuando se ejerzan derechos relacionados con los datos que la propia persona emprenedora ha aportado, por ejemplo, el de rectificación de sus datos identificativos, supresión, limitación u oposición al tratamiento de determinado dato, podrá ejercerse ante la propia Generalitat o ante cualquier agente. La entidad que recibe el ejercicio del derecho podrá resolverlo en caso de que pueda verificar los datos en el sistema o, en caso contrario, deberá remitirlo al órgano de la Generalitat responsable de la aplicación Colaborem (CAU), que será quien adopte las acciones necesarias para que el derecho sea efectivamente resuelto.

c) Datos aportados por una entidad: Cuando se ejerzan derechos relacionados con datos aportados por una entidad, por ejemplo, acciones que se han prestado a la persona emprenedora, ésta podrá presentar su solicitud de ejercicio de derechos tanto ante la Generalitat como en la de cualquier entidad, pero la solicitud se dirigirá y resolverá por la entidad que haya introducido dichos datos en el sistema. A tal entidad le corresponde verificar si efectivamente procede la rectificación, supresión o cualquier otra incidencia de los datos que figuran en el mismo.

La persona interesada puede ejercer en cualquier momento los derechos que el RGPD garantiza a las personas titulares de los datos conforme a sus artículos 15 hasta el 23 y que son los siguientes:

Derecho de acceso

La persona interesada tiene derecho a obtener de la Conselleria confirmación de si se están tratando datos personales que le afectan, y si es así, tiene derecho a acceder a estos datos y a la información relativa a las finalidades, personas a las que se destinen, categorías de datos tratados, su origen y periodo de conservación, reclamaciones, existencia de decisiones automatizadas con sus consecuencias y a todos los derechos adicionales de rectificación, supresión, limitación, oposición y portabilidad.

Derecho de rectificación y supresión

La persona interesada tiene derecho a obtener de la Conselleria la rectificación de los datos personales inexactos o incompletos que le afectan, sin dilación indebida.

Igualment, la persona interessada té dret a sol·licitar la supressió de les dades personals que l'afecten. Si no hi ha una altra base jurídica que n'empare la conservació, la Conselleria suprimirà les dades quan ja no siguen necessàries o s'hagen tractat de manera il·lícita, quan la interessada retire el seu consentiment en tractaments que el requerisquen o quan s'opose al tractament.

Dret de limitació

La persona interessada té dret a obtindre de la Conselleria la limitació del tractament de les dades, en casos d'impugnació de l'exactitud d'aquestes, quan el tractament siga il·lícit i la interessada s'opose a la supressió *de les dades personals i sol·licite en el seu lloc la limitació del seu ús*, quan la interessada necessite mantindre les dades per a formular o exercir reclamacions o mentre es verifica si els motius legítims de l'Administració prevalen sobre els de la persona interessada, en cas que la interessada s'opose al tractament.

Dret d'oposició

La persona interessada té dret a oposar-se al fet que les dades personals que l'afecten siguen objecte d'un tractament. La Conselleria deixarà de tractar aquestes dades personals, llevat que acredite motius legítims imperiosos per al tractament que prevalguen sobre els interessos, els drets i les llibertats de la persona interessada, o per a la formulació, l'exercici o la defensa de reclamacions.

Dret de portabilitat

No s'aplica al tractament que siga necessari per a acomplir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits a la persona responsable del tractament, com és el cas (art. 20.3 RGPD).

Dret a no ser objecte de decisions individuals automatitzades

Tota persona interessada té dret a no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, incloent-hi l'elaboració de perfils, que produïska efectes jurídics sobre aquesta o l'afecte significativament de manera similar. Es refereix a qualsevol forma de tractament de les seues dades personals que avalue aspectes personals. Les persones responsables han de garantir el dret a obtindre la intervenció humana, expressar el seu punt de vista i impugnar la decisió. No serà aplicable no ser objecte de la decisió si aquesta és necessària per a la formalització o l'execució d'un con-

igualment, la persona interesada tiene derecho a solicitar la supresión de los datos personales que le afectan. Si no existe otra base jurídica que ampare su conservación, la Conselleria procederá a la supresión de los datos cuando ya no sean necesarios o se hayan tratado de forma ilícita, cuando la interesada retire su consentimiento en tratamientos que lo requieran o cuando se oponga al tratamiento.

Derecho de limitación

La persona interesada tiene derecho a obtener de la Conselleria la limitación del tratamiento de los datos, en casos de impugnación de la exactitud de los mismos, cuando el tratamiento sea ilícito y la interesada se oponga a la supresión *de los datos personales y solicita en su lugar la limitación de su uso*, cuando la interesada necesite mantener los datos para formular o ejercer reclamaciones o mientras se verifica si los motivos legítimos de la administración prevalecen sobre los de la persona interesada en caso de que la interesada se oponga al tratamiento.

Derecho de oposición

La persona interesada tiene derecho a oponerse a que los datos personales que le afectan sean objeto de un tratamiento. La Conselleria dejará de tratar estos datos personales, salvo que acredite motivos legítimos imperiosos para el tratamiento que prevalezcan sobre los intereses, los derechos y las libertades de la persona interesada, o para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

Derecho de portabilidad

No se aplica al tratamiento que sea necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interès público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a la persona responsable del tratamiento, como es el caso (art. 20.3 RGPD).

Derecho a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas

Toda persona interesada tiene derecho a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles, que produzca efectos jurídicos sobre ella o le afecte significativamente de forma similar. Se refiere a cualquier forma de tratamiento de sus datos personales que evalúe aspectos personales. Las personas responsables deben garantizar el derecho a obtener la intervención humana, expresar su punto de vista e impugnar la decisión. No será de aplicación no ser objeto de decisión si ésta es necesaria para la celebración o ejecución de un contrato, se basa en el consentimiento explícito o está

tracte, es basa en el consentiment explícit o està autoritzada per una norma que s'aplique al responsable i que establisca mesures adequades per a salvaguardar els drets i les llibertats i els interessos legítims de la persona interessada.

Tots els drets anteriors tenen caràcter personalíssim, per la qual cosa la persona titular d'aquests és la persona afectada. No obstant això, aquesta podrà actuar amb un representant en els casos i les condicions que preveu la legislació vigent.

L'exercici de tots aquests drets podrà dur-se a terme accedint al procediment establert a aquest efecte, bé fent ús del tràmit telemàtic https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970 o bé presencialment aportant la sol·licitud corresponent.

Possibilitat de dirigir-se a la Delegació de Protecció de Dades

Les persones interessades podran posar-se en contacte amb la persona delegada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana pel que fa a totes les qüestions relatives al tractament de les seues dades personals i a l'exercici dels seus drets a l'empara de l'RGPD.

Les seues dades de contacte són:

*Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat
Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica.
Passeig de l'Albereda, 16. 46010 València
Adreça de correu electrònic: dpd@gva.es*

També poden optar per posar-se en contacte amb les persones delegades de protecció de dades dels agents.

En els dos casos, les qüestions es canalitzaran a la persona delegada de protecció de dades de l'entitat que haja de resoldre-les.

Reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

Les persones interessades també tenen la possibilitat de presentar una reclamació davant de l'autoritat nacional de control en matèria de protecció de dades (Agència Espanyola de Protecció de Dades – AEPD), especialment quan no hagen obtingut una resposta satisfactòria en l'exercici dels seus drets.

S'HI POT CONTACTAR A TRAVÉS DE L'ENLLAÇ SEGUENT: WWW.AGPD.ES, EN LA PESTANYA "CANAL DEL CIUDADANO".

autorizada por una norma que se aplique al responsable y que establezca medidas adecuadas para salvaguardar los derechos y libertades y los intereses legítimos de la persona interesada.

Todos los derechos anteriores tienen carácter personalísimo, por lo que la persona titular de los mismos es la persona afectada. Sin embargo, ésta podrá actuar mediante representante en los casos y bajo las condiciones previstas por la legislación vigente.

El ejercicio de todos estos derechos podrá llevarse a cabo accediendo al procedimiento establecido al efecto, bien haciendo uso del trámite telemático <http://www.gva.es/es/proc19970> o bien en modo presencial aportando la solicitud correspondiente.

Posibilidad de dirigirse al Delegado/a de protección de datos

Las personas interesadas podrán ponerse en contacto con la persona delegada de protección de datos de la Generalitat Valenciana por lo que respecta a todas las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales y al ejercicio de sus derechos al amparo del RGPD.

Sus datos de contacto son:

*Delegado/a de protección de datos de la Generalitat
Conselleria de Participación, Transparència, Cooperación y Calidad Democrática.
Paseo de la Alameda, 16. 46010 València
Dirección de correo electrónico: dpd@gva.es*

También pueden optar por ponerse en contacto con las personas delegadas de protección de datos de los agentes.

En ambos casos, las cuestiones se canalizarán a la persona delegada de protección de datos de la entidad que deba resolver la misma.

Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos

Las personas interesadas también tienen la posibilidad de presentar una reclamación ante la autoridad nacional de control en materia de protección de datos (Agencia Española de Protección de Datos – AEPD), especialmente cuando no haya obtenido respuesta satisfactoria en el ejercicio de sus derechos.

PUEDE CONTACTAR CON ELLA A TRAVÉS DEL SIGUIENTE ENLACE WWW.AGPD.ES, ACCEDIENDO A LA PESTAÑA «CANAL DEL CIUDADANO»