BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS PER GARANTIR EL LLOGUER JUST DE LA BORSA DE LLOGUER SOCIAL DE LA COMARCA DE L'ANOIA

1. Objecte de la convocatòria.

L'objecte de la convocatòria és l'atorgament d'ajuts individuals per a la millora de les condicions d'habitabilitat dels habitatges inclosos dins la Borsa de Lloguer Social de la Oficina Local d'Habitatge de L'Anoia, per tal de garantir el lloguer just de la Borsa.

2. Beneficiaris i requisits generals

Podrà sol·licitar l'ajut individualitzat el propietari o llogater que hagi utilitzat el servei de lloguer d'un habitatge captat per la Borsa de Lloguer Social de l'Oficina Local d'Habitatge de l'Anoia gestionada pel Consell Comarcal de l'Anoia i que reuneixi els requisits següents:

2.1. Haver posat a disposició del servei de la Borsa un habitatge de propietat o haver llogat un habitatge captat pel servei de Borsa i tenir el contracte en vigència total o parcialment dins l'any en curs.

2.2. Haver realitzat obres de millora o condicionament del habitatge a càrrec seu (sigui propietari o llogater) que no estiguin cobertes per l'assegurança multirisc amb número de pòlissa 95689206 contractada per l' AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA amb l'Entitat Asseguradora CASER SEGUROS.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de subvencionat cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. Criteris per a l'atorgament dels ajuts

Per a l'atorgament dels ajuts individuals per la millora dels servei de lloguer dels habitatges es tindrà en compte els següents paràmetres:

Actuacions subvencionables:

Actuació	Criteri	Import màxim *
Reparació/substitució acumulador elèctric	230€/unitat	230€
Reparació/substitució caldera	1.550€/unitat	1.550€
Reparació tancament practicable interior habitatge	110€/unitat	880€
Reparació/substitució mecanismes elèctrics o de lampisteria	150€/concepte	300€
Reparació tancament practicable exterior habitatge	160€/unitat	1.440€
Pintat general habitatge	10€/m2 superfície útil habitatge	700€
Neteja i condicionament habitatge	1,40€/m2 superfície útil habitatge	98€
Deutes de subministrament d'aigua, electricitat i/o gas	Import real	Sis mesos pendents
Obtenció cèdula habitabilitat i/o certificat eficiència energètica	160€/tràmit	320€
Altres	Segons actuació	2.100€

CSV: 205f8206-0596-4da7-9aab-98474a2814f2
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

Oficina Local d'Habitatge
Consell Comarcal de l'Anoia
Plaça Sant Miquel, 5 - 08700 Igualada / olh@anoia.cat
Tel. 93 805 15 85 - www.anoia.cat

*Aquests imports es consideren màxims dins el criteri de valoració i amb inclusió dels impostos, no poden ser mai sobrepassats en el supòsit que l'import real hagi sigut superior i essent adaptats al import real justificat.

L'import màxim de l'ajut a percebre per habitatge serà de 30€/m2 amb el topall de 2.100€/habitatge.

Els ajuts s'atorgaran d'acord amb aquest criteri, per ordre de sol·licitud i fins esgotament de l'assignació pressupostària.

4. Sol·licitud i documentació

Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria formalitzaran la petició a l'***Oficina Local d'Habitatge del Consell Comarcal de l'Anoia.***

Els impresos oficials estaran a disposició dels interessats a la pàgina web del Consell Comarcal de l'Anoia: http://www.anoia.cat/departaments/habitatge.

4.1. Documentació obligatòria

Serà requisit imprescindible per a la tramitació de l'ajut, l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

4.1.1. Imprès de sol·licitud (segons model normalitzat núm. 1).
A la sol·licitud s'haurà d'especificar el motiu de la reparació i l'import de la mateixa i haurà d'estar signada per el propietari o el llogater.

4.1.2. Factura i justificant de pagament de la reparació
La factura i el justificant de pagament hauran de ser els originals (els quals seran retornats un cop compulsats per l'administració) i amb les formalitats del Reglament de facturació RDL 1619/2012, de 30 de novembre.

4.1.3. Contracte de lloguer i resolució del mateix (si és el cas)
Caldrà aportar la fotocòpia.
Cal que el contracte de lloguer estigui vigent.
Excepcionalment s'admetrà un contracte resolt que hagués estat formalitzat dins la Borsa de Lloguer Social si es manté dins de la mateixa pendent de lloguer. En aquest supòsit caldrà aportar també la resolució del contracte.

4.1.4. Nota d'encàrrec de tenir l'habitatge dins la Borsa (si és el cas) (segons model normalitzat núm. 2).
Caldrà aportar el compromís de mantenir l'habitatge dins la Borsa de Lloguer Social de la Oficina Local d'Habitatge de l'Anoia, gestionada pel Consell Comarcal de l'Anoia, per un termini mínim de UN ANY i amb els mateixos condicionants en que hi va ser inclòs la primera vegada.

4.1.5. Declaració d'altres ajuts sol·licitats amb la mateixa finalitat. (segons model normalitzat núm. 3).

4.1.6. Document de sol·licitud de transferència bancària. (segons model normalitzat núm. 4).

CSV: 205f8206-0596-4da7-9aab-98474a2814f2
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

Oficina Local d'Habitatge
Consell Comarcal de l'Anoia
Plaça Sant Miquel, 5 - 08700 Igualada / olh@anoia.cat
Tel. 93 805 15 85 - www.anoia.cat

4.2. Documentació de caràcter excepcional

Excepcionalment, i segons criteris tècnics (rebuts de subministrament d'aigua, electricitat i/o gas pendents de pagar pel llogater) , els equips bàsics d'atenció social de la comarca podran emetre d'ofici un informe social, en funció de la realitat socioeconòmica de la unitat familiar del/de la sol·licitant del qual tenen coneixement directe en el seu exercici professional, valorant exclusivament supòsits derivats de situacions especials de risc social i/o d'alt risc social, o qualsevol altre que el substitueixi.

L'informe esmentat en el paràgraf anterior s'elaborarà d'acord amb el **model normalitzat del Departament de Benestar Social.**

5. Compatibilitat i compactació d'ajuts

Els ajuts convocats són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades sempre que la suma de l'import de les subvencions no superi el cost de l'actuació (Article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions).

6. Terminis

La convocatòria de la subvenció es farà a cada exercici pressupostari mitjançant Decret de Presidència, que indicarà els requisits, el període d'execució de les despeses subvencionades, el termini de presentació de les sol·licituds i l'import màxim disponible para les ajudes.

Els interessats en rebre l'ajut hauran de presentar la sol·licitud i la documentació corresponent dins el termini establert a la convocatòria. Aquesta sol·licitud haurà de presentar-se a l'Oficina Local d'Habitatge de l'Anoia del Consell Comarcal de l'Anoia dins del horari d'atenció al públic i/o per mitjans telemàtics a través de la web comarcal www.anoia.cat.

La convocatòria pot ser objecte d'ampliació, sempre que hi hagi crèdit pressupostari adequat i suficient.

7. Adjudicacions dels ajuts

L'import total dels ajusts queda supeditat a la disponibilitat pressupostària de cada exercici d'aplicació.

L'òrgan competent per valorar les sol·licituds presentades i proposar l'adjudicació dels ajuts serà un òrgan col·legiat format pel Vicepresident de l'Àrea, la Cap del Departament de Serveis Territorials i Habitatge i el Secretari del Consell Comarcal, que actuarà com a Secretari del òrgan resolutiu. Aquest òrgan col·legiat redactarà una acta de les deliberacions i proposarà al òrgan resolutiu l'adopció del oportú acord.

La proposta de resolució contindrà una relació ordenada segons els criteris d'adjudicació amb els imports que es proposi atorgar, fins esgotar el crèdit pressupostari disponible.

Les sol·licituds que no es puguin atendre por manca de crèdit pressupostari seran denegades en base a aquest criteri.

CSV: 205f8206-0596-4da7-9aab-98474a2814f2
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

Oficina Local d'Habitatge
Consell Comarcal de l'Anoia
Plaça Sant Miquel, 5 - 08700 Igualada / olh@anoia.cat
Tel. 93 805 15 85 - www.anoia.cat

Una cop resolta l'adjudicació, se'n podrà realitzar una de nova, complint amb els requisits de la convocatòria i sempre que hi hagi disponibilitat pressupostaria.

Aquelles sol·licituds que, tot i complir amb els requisits, estiguessin fóra de termini o es presentessin un com esgotats els recursos econòmics disponibles, no estaran inclosos en l'adjudicació ordinària i constaran com a denegades.

A part d'aquesta adjudicació d'ajuts, i sempre i quan hi hagi disponibilitat pressupostaria, es podran dur a terme adjudicacions extraordinàries per aquelles sol·licituds que, complint amb els requisits que estableixen aquestes bases, no haguessin estat objecte d'adjudicació ordinària.

La resolució de l'atorgament o denegació de l'ajut, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada al mes de gener de l'any següent, al taulell d'anuncis del Consell Comarcal, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015 de 1 d'octubre procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, la resolució d'atorgament serà notificada a l'interessat pel correu electrònic que hagi facilitat el sol·licitant.

El Consell Comarcal de l'Anoia es reserva el dret de comprovar les dades exposades a les sol·licituds. En el supòsit que la documentació presentada no acrediti les dades exposades, es procedirà segons correspongui a la denegació de la sol·licitud o a la revocació de l'ajut.

8. Esmenes i Reclamacions

Els sol·licitants que hagin d'esmenar o completar les dades, hauran de presentar-ho en el termini de 10 dies, o la data que estableixi el Consell Comarcal de l'Anoia, des de la **notificació al tauler d'Anuncis del Consell Comarcal.**

Els beneficiaris rebran també comunicació de l'atorgament a través de mitjans electrònics, si es facilita l'autorització i, si s'escau, per correu postal.

Per les persones interessades que, transcorregut aquest termini, no esmenin les errades esmentades o no lliurin la documentació requerida, es considerarà desestimada la seva petició, la qual s'arxivarà sense cap més tràmit.

Contra la resolució d'atorgament o denegació de l'ajut, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de la seva publicació al taulell d'anuncis del Consell Comarcal.

Aquesta reclamació es formalitzarà d'acord amb el **model normalitzat núm. 5** i anirà acompanyada de la documentació que la justifiqui.

9. Baixes i renúncies

9.1. Quan un sol·licitant beneficiari/a del ajut causi baixa del habitatge dins la Borsa o renunciï a l'ajut, ho haurà de comunicar al Consell Comarcal de l'Anoia, d'acord amb el **model normalitzat núm. 6.**

CSV: 205f8206-0596-4da7-9aab-98474a2814f2
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

Oficina Local d'Habitatge
Consell Comarcal de l'Anoia
Plaça Sant Miquel, 5 - 08700 Igualada / olh@anoia.cat
Tel. 93 805 15 85 - www.anoia.cat

9.2. Es podrà retirar l'ajut al sol·licitant-propietari que, una vegada cobrat el mateix, retiri l'habitatge de Borsa o el llogui pel seu compte.

10. Pagament dels ajuts

El Consell Comarcal farà efectiu el pagament al sol·licitant, en la mesura en què es disposi a tresoreria dels fons transferits per la Diputació de Barcelona i s'hagi acreditat la despesa.
En el cas de produir-se excedents en l'import de l'ajut, el sol·licitant haurà de comunicar-ho i retornar els imports al Consell Comarcal de l'Anoia.

11. Control i supervisió de l'administració

El Consell Comarcal de l'Anoia, per mitja de l'Oficina Local d'Habitatge comprovarà l'ús correcte dels ajuts atorgats.

12. Disposició addicional única

Qualsevol incidència o imprevist que no recullin aquestes bases serà resolt per la presidència del Consell Comarcal de l'Anoia, d'acord amb les previsions de la Llei 38/2003 de LGS i el seu Reglament RD 887/2006, de 21 de juliol.

13. Protecció de dades

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores i de les següents convocatòries es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el RD 1720/2007, de 21 de desembre.

CSV: 205f8206-0596-4da7-9aab-98474a2814f2
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

Oficina Local d'Habitatge
Consell Comarcal de l'Anoia
Plaça Sant Miquel, 5 - 08700 Igualada / olh@anoia.cat
Tel. 93 805 15 85 - www.anoia.cat