

Programa de pràctiques acadèmiques externes en conselleries. Any 2023

Resolució de 4 de juliol de 2023 de la vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable per la qual s'aproven les bases de la convocatòria d'ajudes per a la realització de pràctiques acadèmiques externes en la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, i la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per a l'any 2023.

La Universitat Jaume I és una universitat pública, compromesa socialment i amb una voluntat ferma de servei a tota la societat, que té entre les seues finalitats excel·lir en la preparació per a l'exercici d'activitats professionals que exigisquen l'aplicació de coneixements i mètodes científics, i per a la creació artística.

Vist que els articles 8 i 9 del Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiantat universitari, recull el dret a «...disposar de la possibilitat de realització de pràctiques, curriculars o extracurriculars, que es podran realitzar en entitats externes i en els centres, estructures o serveis de la Universitat, segons la modalitat prevista i garantint que servisquen a la finalitat formativa d'aquestes».

I vist que s'han subscrit els corresponents convenis de cooperació educativa entre la Universitat Jaume I i la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, i la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, pels quals es regeix la concessió de subvenció de forma directa per a finançar aquestes ajudes en l'exercici 2023.

En atenció d'aquests motius,

RESOLC:

Primer. Aprovar la convocatòria d'ajudes en el marc del programa de pràctiques acadèmiques externes en conselleries per a l'any 2023, amb un import global de 22.900,79 euros, els quals es finançaran a càrrec del centre de despesa VECS/D6, programa 422-D, aplicació 471.1 i 471.2, projecte 23G093 LF 23189 per un import

global de 2.632,36 euros; LF 23188 per un import global de 15.794,16 euros, LF 23187 per un import global de 1.974,27 euros; i projecte 04G004/01, LF 00000, aplicació 471.1 per un import global de 2.500 euros per a ajudes addicionals en el cas de beneficiaris i beneficiàries d'ajudes per necessitats especials.

Aquest crèdit inicial pot ser ampliat en el cas que les necessitats així ho determinen a decisió de l'òrgan resolutori de la convocatòria, mitjançant el corresponent acord previ a l'adjudicació de les ajudes.

Segon. Aprovar les bases que regiran la convocatòria, les quals figuren a l'annex I, així com els annexos II i III.

Tercer. Acordar la publicació de les bases de la convocatòria al [Tauler d'Anuncis Oficials de la Universitat Jaume I](#) (TAO-UJI). Un extracte d'aquestes bases es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* ([DOGV](#)).

Quart. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació al [TAO-UJI](#), o bé directament interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació. Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

La vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant resolució de 24.05.2022 (DOGV 9349, 27.05.2022)

M. Carmen Pastor Verchili

Castelló de la Plana, 4 de juliol de 2023

Programa de pràctiques acadèmiques externes en conselleries 2023

Annex I. Bases de la convocatòria

Preàmbul

- 1a. Objecte i finalitat
- 2a. Persones beneficiàries i requisits
- 3a. Contingut i quantia de l'ajuda
- 4a. Sol·licituds i termini de presentació
- 5a. Procediment de selecció i concessió
- 6a. Instrucció i resolució del procediment
- 7a. Criteris de valoració i selecció
- 8a. Justificació
- 9a. Incompatibilitat amb altres ajudes
- 10a. Obligacions de les persones beneficiàries
- 11a. Reintegrament i gradació d'incompliments
- 12a. Responsabilitat i règim sancionador
- 13a. Informació d'interès i comunicacions
- 14a. Règim jurídic aplicable

Annex II. Ajudes addicionals per necessitats educatives especials

Annex III. Places ofertades

Annex I. Bases de la convocatòria

Preàmbul

L'article 3.2.ñ de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari estableix que l'autonomia de les universitats comprèn i requereix, entre altres, l'impuls de programes específics de beques i ajudes a l'estudiantat, així com, en el seu cas, la col·laboració en la gestió d'aquests quan són establits per les administracions públiques.

En termes similars, l'article 119 dels Estatuts de la Universitat Jaume I (UJI) assenyalava:

«1. La Universitat ha de promoure davant dels poders públics o institucions privades l'adopció d'una política assistencial referida als costos directes i indirectes de l'ensenyament que intente evitar que cap persona quede exclosa de la Universitat Jaume I per raons econòmiques. Per a complir aquesta comesa podrà instrumentar, a través del Consell Social, una política pròpia de beques, ajudes i crèdits complementària a les convocatòries europees, estatals i autonòmiques fundada en la col·laboració de la societat.

2. El Consell de Govern ha d'establir la política acadèmica de beques, sense perjudici de les competències del Consell Social en aquesta matèria. El procediment a què s'ha d'ajustar l'adjudicació de les beques i ajudes ha de considerar els principis de publicitat, transparència, igualtat material, mèrit i capacitat. S'ha de prestar especial atenció a les persones amb càrregues familiars, víctimes de la violència de gènere i persones amb necessitats educatives específiques, amb la finalitat de garantir així el seu accés i permanència en els estudis universitaris.»

Aquesta política de beques, ajudes i crèdits troba la seua regulació estatal en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions (RLGS). I en l'àmbit autonòmic trobem la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions (LHIS).

L'article 9.2 LGS disposa que, amb caràcter previ a l'atorgament de les subvencions, s'han d'aprovar les normes que establisquen les bases reguladores de la concessió en els termes que s'hi estableixen i les regula en l'article 17, encara que amb caràcter majoritàriament no bàsic. Per aquesta raó s'ha d'acudir a la LHIS com a norma autonòmica reguladora de les subvencions a falta de normativa estatal bàsica. L'article 165 LHIS regula el procediment d'aprovació i el contingut mínim de les bases.

Segons tot l'anterior s'elaboren aquestes bases reguladores de la concessió de beques, ajudes i subvencions amb l'objectiu de dotar econòmicament l'estudiantat seleccionat en la convocatòria de l'any 2023.

1. Objecte i finalitat

Aquestes bases tenen per objecte regular la concessió d'un **màxim d'onze ajudes econòmiques per a la realització de pràctiques acadèmiques externes** per a l'estudiantat que porte a terme pràctiques, curriculars o extracurriculars, durant l'any 2023. D'aquestes:

- Un màxim de 8 ajudes de 1.800 € bruts/total s'emmarquen en el conveni amb la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica.
- Un màxim de 1 ajuda de 1.800 € bruts/total s'emmarquen en el conveni amb la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat.
- Un màxim de 2 ajudes de 1.200 € bruts/total s'emmarquen en el conveni amb la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica.

Per altra banda, també és objecte d'aquestes bases la regulació de les **ajudes per necessitats educatives especials que es podran atorgar addicionalment** a les persones que resulten beneficiàries de les ajudes esmentades abans en els casos que corresponga, tal com se detalla a la base 3 i a l'annex II.

2. Persones beneficiàries i requisits

2.1. Poden beneficiar-se d'aquestes beques les persones físiques que estiguen en disposició de realitzar pràctiques acadèmiques externes en el període que s'indica a l'annex III, de places ofertades, i que a més reuneixen els següents requisits, els quals han de complir-se a la finalització del termini de presentació de sol·licituds:

- a) Ser estudiant o estudianta de grau i/o màster oficial de l'UJI en el curs 2022/23.
- b) Estar matriculat (o adquirir el compromís de matricular-se mitjançant el model disponible al [web del programa](#)) en el curs 2023/24, abans de l'inici previst de les pràctiques, en els estudis oficials als quals estan vinculades les ofertes incloses en l'annex III d'aquesta convocatòria.
- c) No haver superat el 100 % dels crèdits del pla d'estudis del qual es matricularà en 2023/24.
- d) Acreditar un nivell mínim B1 d'espanyol o de valencià, segons la [taula d'equivalències d'idiomes](#) aprovada per l'UJI (nota: les persones nacionals de països on l'espanyol és llengua oficial no han d'acreditar el seu nivell d'espanyol).

- e) No tindre rebuts pendents de pagament reclamats per la Universitat Jaume I. Si la persona participant es posa al corrent amb l'UJI en el termini que s'establirà en la resolució provisional d'admissió, deixarà d'estar exclosa per aquest motiu en la resolució definitiva d'admissió.

2.2. A més a més dels requisits indicats en la base 2.1, els requisits per a poder participar en aquesta convocatòria **en la modalitat de pràctiques externes curriculars** són els que s'indiquen a continuació, i han de complir-se a la finalització del termini de presentació de sol·licituds:

- a) Estar matriculat o matriculada (o adquirir el compromís de matricular-se mitjançant el model disponible en el [web](#)) en el curs 2023/24 abans de l'inici previst de les pràctiques en almenys una assignatura amb caràcter de pràctiques externes curriculars o anàloga (aquella que segons el pla d'estudis incloga pràctiques externes) en les titulacions a les quals estan vinculades les ofertes incloses en l'annex III d'aquesta convocatòria. Es poden consultar quines assignatures tenen consideració de pràctiques externes en cada titulació en el Sistema d'Informació Acadèmica (SIA), en l'apartat «Pràctiques externes».
- b) Complir qualsevol altre requisit i/o criteri que establisca la titulació per a la realització de pràctiques curriculars (consulteu la guia docent corresponent al SIA).

2.3. A més a més dels requisits indicats en la base 2.1, els requisits per a poder participar en aquesta convocatòria en la **modalitat de pràctiques externes extracurriculars** són els que s'indiquen a continuació, i han de complir-se a la finalització del termini de presentació de sol·licituds:

- a) En el cas d'estudiantat de grau: haver superat almenys el 50 % dels crèdits totals del pla d'estudis del que es matricularà en 2023/24 o adquirir el compromís d'haver-los superat abans de l'inici de les pràctiques mitjançant el model disponible al [web del programa](#).

3. Contingut i quantia de l'ajuda

3.1. Ajuda ordinària

La quantia de l'ajuda és de **600 euros bruts mensuals** en concepte de borsa o ajuda a l'estudi.

El màxim de mesos pel que es pot percebre ajuda és de dos mesos, en el cas de les dues ajudes amb destí a places de la Conselleria d'Agricultura, i de tres mesos en la resta d'ajudes. El màxim de persones que es poden beneficiar de les ajudes és d'onze, pel que **cadascuna de les persones beneficiàries rebrà una ajuda que ascendirà a un import**

total mínim de 1.200 euros i màxim de 1.800 euros, segons les places a les quals siguin adjudicades. Açò sense perjudici de les ajudes addicionals per necessitats educatives especials que es detallen en la base 3.2. i en l'annex II d'aquesta convocatòria.

3.2. Ajuda addicional per necessitats educatives especials

Es disposa d'una ajuda addicional per a aquelles persones que resulten beneficiàries i acrediten discapacitat o necessitats educatives especials sense reconeixement i qualificació legal (vegeu l'annex II d'aquesta convocatòria).

El crèdit disponible per a aquestes ajudes addicionals és de 2.500 euros i s'adjudicaran en ordre descendent atenent la puntuació obtinguda segons el barem indicat en la base 7 d'aquesta convocatòria.

No obstant això, aquest crèdit inicial podrà ser ampliat, en el cas que les necessitats així ho determinen, a decisió de l'òrgan resolutori de la convocatòria, mitjançant el corresponent acord previ a l'adjudicació de les ajudes.

3.3. Càlcul i forma de pagament de les ajudes

En el cas que les pràctiques no es facen durant mesos complets, el càlcul de l'ajuda resultant serà la divisió de l'ajuda bruta mensual entre 30 dies multiplicat pels dies efectius de pràctiques realitzades.

A l'import brut de l'ajuda que rebrà l'estudiantat s'aplicaran les retencions corresponents a l'IRPF i, si escau, la part de la cotització a la Seguretat Social corresponent a l'estudiantat segons la normativa vigent.

La part de la cotització a la Seguretat Social corresponent a l'entitat d'acollida, si escau, l'abonarà la Universitat com a entitat pagadora de l'ajuda.

La Universitat tramitarà el pagament del 100 % de l'import de l'ajuda a les persones beneficiàries, descomptades, si escau, les retencions corresponents d'IRPF i Seguretat Social, una vegada presentada la justificació inicial (vegeu la base 8.1 d'aquesta convocatòria).

4. Sol·licituds i termini de presentació

4.1. Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria han de **presentar la sol·licitud mitjançant el Registre Electrònic de l'UJI** adreçada a l'OIPEP.

Les sol·licituds també poden presentar-se per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En la sol·licitud s'ha d'exposar que es vol participar en la convocatòria del Programa de pràctiques en conselleries 2023, i sol·licitar que es considere presentada la documentació que s'acompanya.

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud és la següent:

- a) Impressió del formulari de sol·licitud en línia formalitzat, disponible en IGLU (Inserció professional i pràctiques > Pràctiques externes > Sol·licitud de convocatòries de pràctiques). En aquest formulari s'han d'indicar les places que sol·licita **per ordre de preferència**.
- b) En el cas que la persona sol·licitant no estiga matriculada per al curs 2023/24 durant el període de presentació de sol·licituds, compromís de matrícula segons el model disponible al [web del programa](#) (vegeu la base 2.1.b).
- c) Certificat de coneixement d'espanyol o valencià, si escau (vegeu la base 2.1.d).
- d) Documentació justificativa de discapacitat o necessitat educativa especial, si escau: document acreditatiu de l'administració competent en la matèria, en cas de discapacitat en grau igual o superior al 33%, o informe de la Unitat de Diversitat i Discapacitat de l'UJI (UDD), en cas de necessitats educatives especials.
- e) Número de la Seguretat Social en el qual aparega la persona sol·licitant com a titular, no com a beneficiària.
- f) Declaració dels beneficiaris i beneficiàries de subvencions i ajudes de l'UJI segons el model disponible al [web del programa](#).
- g) En el cas que les persones sol·licitants no tinguen residència fiscal en territori espanyol han de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència, d'acord amb el que disposa l'article 22.5 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

4.2. Tant els requisits com els mèrits han de complir-se a la data final de presentació de sol·licituds.

4.3. El **termini de presentació de sol·licituds** serà de **deu dies hàbils** comptadors des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. Procediment de selecció/concessió

5.1. El procediment de selecció serà el de concurrència competitiva, procediment segons el qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració establerts en la base 7a, adjudicant aquelles que obtinguen una major valoració en aplicació dels esmentats criteris i tenint en compte l'ordre de preferència de les ofertes indicat en la sol·licitud.

5.2. Les persones que no en resulten beneficiàries conformaran una llista d'espera perquè, en cas de vacant, se'ls puga adjudicar una ajuda.

6. Instrucció i resolució del procediment

6.1 L'òrgan a qui correspon la instrucció del procediment serà una comissió formada per:

- Presidenta: vicerectora d'Estudis i Formació Permanent o persona en qui delegue.
- Secretària: la tècnica de gestió de pràctiques de l'OIPEP o persona en qui delegue.
- Vocals: la responsable de l'OIPEP, una persona en representació de cadascun dels centres de l'UJI corresponents a les titulacions de les quals s'ofereixen places i una persona en representació de l'estudiantat, membre del Consell Assessor d'Inserció Professional.

La composició nominal d'aquesta comissió es publicarà prèviament a l'inici de les seues actuacions mitjançant resolució de l'òrgan competent en el TAO-UJI i en el [web del programa](#).

La valoració i examen de les sol·licituds, la farà aquesta comissió, la qual emetrà una proposta de resolució d'adjudicació de les ajudes i l'evarà a l'òrgan competent per a la seua resolució. La resolució del procediment, així com la convocatòria, correspon al Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable.

6.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es publicarà en el TAO-UJI una **resolució provisional amb les persones admeses i excloses** i s'establirà un termini d'almenys deu dies hàbils per a esmenar errors o omissions i presentar al·legacions per part de les persones interessades, finalitzat el qual sense esmena, s'entendrà que desisteixen de la seua sol·licitud.

6.3. Finalitzat el termini d'al·legacions i esmenes, i una vegada resoltes, es dictarà la **resolució definitiva amb les persones admeses i excloses** amb indicació dels motius d'exclusió si escau, **així com la resolució definitiva d'adjudicació**, la qual es farà

tenint en compte la puntuació obtinguda per cada sol·licitant i l'ordre en què haja sol·licitat les places.

Amb les sol·licituds que, complint els requisits, no hagen obtingut adjudicació, es conformarà una llista d'espera. D'aquesta manera, l'òrgan competent podrà oferir a les persones integrants de la llista d'espera les places que eventualment queden vacants amb la finalitat d'adjudicar-ne el màxim.

En aquesta resolució es donarà a les persones beneficiàries un termini de **deu dies hàbils** per:

- **Acceptar l'ajuda** mitjançant la presentació pel Registre Electrònic de l'UJI o per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, adreçat a l'OIPEP, del model disponible al [web del programa](#).

- **Donar d'alta un compte bancari com a tercer** en la Universitat Jaume I accedint a https://e-ujier.uji.es/pls/www/gri_www.euji23728. En cas de no tindre donat d'alta un compte de tercer o necessitar modificar el que hi havia d'alta, es requerirà aportar un certificat bancari o document similar en què aparega el nom de la persona titular i l'IBAN. **En cas d'estar ja donat d'alta, haurà d'accedir i revisar la informació bancària** per tal que siga correcta, ja que l'ingrés de l'ajuda es podrà realitzar en qualsevol dels comptes bancaris que es mantinguen d'alta com a tercers.

No presentar l'acceptació en temps i forma comporta la pèrdua del dret a l'ajuda. Una vegada acceptada la plaça, la persona sol·licitant passarà a ser beneficiària i podrà començar les pràctiques en la data prevista en la convocatòria.

Contra la resolució definitiva d'adjudicació, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el TAO-UJI. No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació; en aquest cas no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7. Criteris de valoració i selecció

7.1. Per a la concessió d'aquestes ajudes es tindran en compte els següents criteris de valoració en atenció als mèrits al·legats i degudament acreditats per les persones sol·licitants:

- a) Nota mitjana d'expedient, amb 2 decimals, de la titulació per a la qual se sol·licita realitzar pràctiques (fins a 40 punts), presa en la data de tancament de la convocatòria. En el cas d'estudiantat de màster que encara no dispose de cap nota en l'expedient del màster, es considerarà la nota del grau que li ha donat accés al màster. Si no s'indica la nota mitjana en l'expedient, es valorarà en una escala d'1 a 4, i s'atorgarà 1 punt si és suficient, 2 si és notable, 3 si és excel·lent i 4 si és matrícula.
- b) Percentatge de crèdits superats (fins a 10 punts). Per al còmput, en el cas d'estudiantat de màster, se sumaran als crèdits de màster els crèdits de grau.
- c) Estudiantat amb necessitats educatives especials (fins a 20 punts).
 - Discapacitat igual o superior al 33 % (20 punts).
 - Dins d'aquest apartat es valorarà la discapacitat inferior al 33 % o necessitats educatives especials, amb informe de l'UDD (10 punts).
- d) Modalitat de pràctiques curriculars (40 punts). Si l'estudiantat compleix les condicions per a poder realitzar aquestes pràctiques per la modalitat curricular (vegeu la base 2.2) se li atorgaran 40 punts addicionals.
- e) No haver gaudit ja d'anteriors ajudes de l'UJI per a la realització de pràctiques externes en les conselleries que participen en aquesta convocatòria (50 punts).

7.2. Amb les puntuacions obtingudes es confeccionarà una llista en ordre descendent que conformarà la proposta de resolució, la qual inclourà una llista d'espera conformada per les persones sol·licitants que, complint els requisits, no hagen obtingut adjudicació. D'aquesta manera, l'òrgan competent podrà oferir a les persones integrants de la llista d'espera les places que eventualment queden vacants amb la finalitat d'adjudicar-ne el màxim.

A igual puntuació, el criteri de desempat serà a favor de la persona participant que obtinga una major puntuació en els apartats del barem en l'ordre que apareixen relacionats.

Quan a un estudiant o estudianta se li assigne l'oferta de pràctiques que ha seleccionat en primer lloc, ja no podrà canviar a la segona opció triada, i així successivament.

Si la persona seleccionada renuncia a l'assignació, no tindrà possibilitat que se li assigne una altra oferta de pràctiques i l'oferta passarà de nou a la llista d'ofertes pendents d'assignació d'estudiantat.

8. Justificació

8.1. **Justificació inicial.** En el termini màxim de **deu dies hàbils posteriors a l'inici** de les pràctiques, les persones beneficiàries han de presentar pel Registre Electrònic de l'UJI, adreçat a l'OIPEP, el **projecte formatiu** de les pràctiques formalitzat i signat per totes les parts. El model li'l facilitarà el tutor/a UJI a l'estudiant/a abans de l'inici de les pràctiques i l'hauran de signar l'estudiant/a, el tutor/a i el supervisor/a.

Aquesta justificació també pot presentar-se per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8.2. **Justificació final.** En el termini màxim de **deu dies hàbils posteriors a la finalització de les pràctiques**, les persones beneficiàries han de presentar pel Registre Electrònic de l'UJI, adreçat a l'OIPEP, el **certificat final** de l'estada segons el model disponible en el [web del programa](#).

Aquesta justificació també pot presentar-se per qualsevol altre mitjà establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9. Incompatibilitat amb altres ajudes

Aquestes ajudes no són incompatibles amb altres subvencions i ajudes concedides per aquesta o altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats.

10. Obligacions de les persones beneficiàries

10.1. Són obligacions de les persones beneficiàries les següents:

Sense perjuí de les obligacions establertes amb caràcter general en la Normativa de pràctiques acadèmiques externes de l'UJI, les persones beneficiàries d'una d'aquestes beques tenen una sèrie d'obligacions pel fet de participar en la convocatòria:

- a) Acceptar l'ajuda en el termini i per la via indicades a la base 6.3.

- b) Donar d'alta un compte bancari com a tercer en la Universitat Jaume I o, en cas d'estar ja donat d'alta, accedir i revisar la informació bancària per tal que siga correcta, en el termini i per la via indicades a la base 6.3.
- c) Portar a terme l'activitat per a la qual s'atorga l'ajuda, consistent en la realització de pràctiques externes en modalitat **presencial**, amb dedicació a **25 hores per setmana** (de dilluns a divendres, de 9 a 14 h), i amb la **durada** i en les **dates** que s'hi indica en cada cas en l'annex III, d'oferta de places.
- d) Incorporar-se a la plaça assignada i complir l'horari, calendari i condicions estipulades en el projecte formatiu, que han de signar les parts. En cas de finalització de les pràctiques abans de la data prevista en el projecte formatiu, cal justificar el motiu en el certificat final.
- e) Conèixer les bases de la convocatòria, el procediment i els documents necessaris per a la gestió de la beca.
- f) Mantindre la condició d'estudiant o estudianta de l'UJI durant tota la pràctica.
- g) Complir totes les obligacions que establisca la titulació per a la realització de les pràctiques, en cas que siguen en modalitat curricular.
- h) Acreditar davant de l'òrgan que concedeix la realització de l'activitat i complir els requisits i condicions que determinen la concessió o gaudi de l'ajuda.
- i) Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a l'òrgan que concedeix en relació amb la subvenció concedida.
- j) Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social amb anterioritat a la proposta de resolució de la concessió.
- k) No alterar la finalitat de les subvencions i complir les obligacions que estableix la legislació vigent per a la percepció de fons públics.
- l) Facilitar la inspecció i el control de l'òrgan competent a fi de conèixer qualsevol aspecte de l'activitat objecte de la subvenció.
- m) Justificar davant de l'òrgan competent de l'UJI l'ajuda en els termes i terminis previstos en la corresponent convocatòria.
- n) Conservar els documents justificatius de la subvenció rebuda, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de comprovació i control.
- o) Deixar constància expressa de la condició del programa subvencionat per l'UJI en qualsevol relació amb tercers.

- p) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 LGS i en l'article 172 LHIS.
- q) No estar incursos en les prohibicions que s'estableixen en l'article 13.2, i, si escau, en l'article 13.3 LGS.
- r) Qualsevol altra obligació establerta en aquestes bases o en la normativa aplicable, en particular en la Llei 38/2003 general de subvencions.

10.2. L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen d'acord amb la legislació vigent.

11. Reintegrament i gradació d'incompliments

11.1. El reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent és procedent reintegrar-los des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 LGS.

11.2. El procediment de reintegrament es regeix per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació del procediment administratiu comú, sense perjudici de les especialitats que s'estableixen en la LGS i en el RLGS, així com en l'article 172 LHIS.

11.3. Quan el compliment per la persona beneficiària s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos, la quantitat a reintegrar ha d'estar determinada pel número o grau d'incompliment de l'activitat objecte de subvenció, respectant el principi de proporcionalitat.

11.4. El reintegrament total o parcial de l'ajuda s'ha de fer mitjançant una transferència bancària dirigida a la Universitat Jaume I, on s'indique «Devolució OIPEP, Ajuda Programa de pràctiques en conselleries 2023», al número de compte següent:

ES78 0049 4898 9022 1609 1024.

11.5. Supòsit d'incompliment parcial:

El beneficiari o beneficiària que finalitze les pràctiques abans de la data prevista només podrà gaudir de l'ajuda proporcional al temps que haja durat la seua estada si l'incompliment dels terminis és per causa de força major. En aquest sentit, en el cas de finalitzar les pràctiques abans de la data prevista per malaltia greu pròpia o d'un familiar, a conseqüència d'actes aliens a la seua voluntat o que redunden en benefici de la seua ocupabilitat, la persona beneficiària podrà gaudir de l'ajuda proporcional al

temps que ha durat l'estada, sempre que s'acredite el motiu adjuntant el que es considere al certificat final.

11.6. Supòsits d'incompliment total:

- a) No presentar-se en el centre de pràctiques el dia d'inici de l'estada sense causa justificada.
- b) Finalitzar l'estada abans del que s'haja previst en el projecte formatiu sense causa justificada.
- c) Renunciar a les pràctiques una vegada realitzat el pagament de l'ajuda.
- d) No presentar la justificació final en temps i forma (vegeu la base 8.2 d'aquesta convocatòria).
- e) Tindre un comportament manifestament incorrecte que cause danys físics o materials a si mateix o a altres persones.
- f) Altres incompliments que no permeten realitzar o acreditar l'acompliment de l'objecte de l'ajuda.

En els supòsits d'incompliment total s'ha de tornar l'ajuda completa. La Universitat podrà iniciar les accions legals oportunes per a recuperar les quanties atorgades.

12. Responsabilitat i règim sancionador

12.1. Les persones beneficiàries de les ajudes estaran incurses en les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV, de la Llei 38/2003, general de subvencions, i la seua normativa de desenvolupament i autonòmica aplicable. De la mateixa manera, estaran sotmeses al que es disposa en la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú i en la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.

13. Informació d'interès i comunicacions

13.1. Tota la informació relativa al procediment de concessió i altres comunicacions relacionades amb aquestes bases es publicarà en el [TAO-UJI](#) i en el [web del Programa de pràctiques en conselleries 2023](#).

14. Règim jurídic aplicable

14.1. L'aportació econòmica prevista en aquestes bases es regeix per les condicions contingudes en els seus articles, i en allò no previst serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la normativa reguladora de les subvencions de l'UJI.

14.2. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret públic i, si no n'hi havia, les normes de dret privat.

Annex II. Ajudes addicionals per necessitats educatives especials

Aquestes ajudes van adreçades a l'estudiantat amb necessitats educatives especials (NEE), tant si tenen reconeguda legalment una discapacitat en grau igual o superior al 33 % com si no la tenen reconeguda.

a) Definició i requisits

Una persona amb necessitats especials és un o una participant potencial amb una situació física, psíquica o sensorial que fa que la seua participació en aquesta activitat no siga possible sense una ajuda financera superior o addicional.

b) Ajudes

Aquestes ajudes especials de l'UJI per a estudiantat amb necessitats especials pretenen finançar parcialment o totalment alguns o tots dels conceptes següents:

- Transport: despeses originades per desplaçaments des de la residència de la persona participant durant la seua mobilitat fins a l'organització on es realitze l'activitat, en casos en què la discapacitat de la persona participant afecte la seua autonomia per a realitzar aquests desplaçaments.
- Intèrprets de llengües de signes: despeses originades pels serveis d'interpretació de llengua de signes.
- Acompanyants: despeses originades per persones que acompanyen les persones participants en el seu desplaçament.
- Altres serveis professionals: despeses originades per la contractació de serveis professionals diferents dels anteriors, que resulten imprescindibles per a la consecució de les funcions pròpies de l'activitat de la persona participant.
- Altres necessitats.

c) Tipus d'ajudes i imports

- Estudiantat amb NEE amb discapacitat reconeguda legalment:

L'import d'aquestes ajudes es calcula en funció del grau de discapacitat reconegut a cada participant pels serveis competents en la matèria, d'acord amb la taula següent:

Grau de discapacitat reconegut	Ajudes (euros/mes, jornada completa)
Del 33 al 49 %	50 €
Del 50 al 70 % (*)	75 €
Superior al 70 % (*)	100 €

(*) En cas de ser necessari un o una acompanyant per a la persona sol·licitant, es podria optar **fins a un màxim d'una ajuda addicional** per a cobrir les despeses de la persona acompanyant. S'ha de presentar memòria justificativa de necessitats. La quantia d'aquesta ajuda addicional podria ser com a màxim 300 euros per mes complet i en tot cas la durada màxima seria la mateixa que per a la persona participant.

- Estudiantat amb NEE sense discapacitat reconeguda legalment:

L'import d'aquest tipus d'ajuda es calcula a raó de 50 euros per cada mes de pràctiques amb dedicació a jornada completa.

Annex III. Places ofertades

Conselleria (*)	Codi	Municipi de destinació	Activitats que s'han de realitzar	Càrrec del supervisor o supervisora	Titulacions a les quals s'adreça	Dates d'inici i fi de la pràctica	Ajuda (brut total) (**)	Observacions
AGRDRECTE	80392	Castelló de la Plana	Les pràctiques es desenvoluparan en la Secció de Producció Vegetal, col·laborant amb els enginyers de la Secció en els treballs que hi facen. Dins d'aquests, la major part del temps es dedicarà als treballs de control i seguiment de la política agrària comunitària (PAC), així com treballs relacionats amb l'actualització del Sigpac.	Cap de la Secció de Producció Vegetal	Grau en Enginyeria Agroalimentària i del Medi Rural, màster universitari en Protecció Integrada de Cultius.	01/10/2023 - 30/11/2023	1.200 €	Recomanables coneixements de full de càlcul i SIG (GVSIG). Recomanables coneixements de nivell intermedi de castellà i valencià i de nivell baix d'anglès.
AGRDRECTE	80393	Vila-real	Col·laboració en els diversos assajos que es porten actualment a l'Estació; presa de dades de camp, mesuraments d'arbres, anàlisis de fruits en laboratori, rendiments, produccions... en els cultius de cítrics, nogueres, kiwis, ametlers i alvocats.	Enginyera tècnica	Grau en Enginyeria Agroalimentària i del Medi Rural, Màster Universitari en Protecció Integrada de Cultius	01/10/2023 - 30/11/2023	1.200 €	Recomanables coneixements de nivell intermedi de castellà i de nivell baix d'anglès i valencià.
PTOOPPMOB	80394	Castelló de la Plana	Pràctiques en la Junta Arbitral de Transports que resol conflictes mercantils derivats de contractes de transport l'import del qual no excedisca de 15.000 euros. També pràctiques per a conèixer i aplicar el procediment administratiu.	Cap del Servei Territorial de Transports	Grau en Dret, doble grau en Administració d'Empreses i Dret	01/10/2023 - 31/12/2023	1.800 €	Recomanables coneixements de nivell alt de castellà.

Conselleria (*)	Codi	Municipi de destinació	Activitats que s'han de realitzar	Càrrec del supervisor o supervisora	Titulacions a les quals s'adreça	Dates d'inici i fi de la pràctica	Ajuda (brut total) (**)	Observacions
HABARQBIO	79467	Castelló de la Plana	Estudi i tramitació ajudes d'habitatge (adquisició, lloguer), implantació de tràmits telemàtics.	Directora Territorial de Castelló	Grau en Gestió i Administració Pública, grau en Administració d'Empreses, grau en Dret, doble grau en Administració d'Empreses i Dret.	01/10/2023 - 31/12/2023	1.800 €	Recomanables coneixements de nivell intermedi de valencià.
HABARQBIO	79465	València	Tramitació administrativa d'actuacions regulades en matèria d'habitatge (ajudes, procediments de tanteig i retracte, etc.)	Secretària Territorial de València	Grau en Gestió i Administració Pública, grau en Administració d'Empreses, grau en Dret, doble grau en Administració d'Empreses i Dret.	01/10/2023 - 31/12/2023	1.800 €	Recomanables coneixements de nivell intermedi de valencià.
HABARQBIO	79466	València	Tramitació administrativa d'actuacions regulades en matèria d'habitatge (ajudes, procediments de tanteig i retracte, etc.).	Secretària Territorial de València	Grau en Gestió i Administració Pública, grau en Administració d'Empreses, grau en Dret, doble grau en Administració d'Empreses i Dret.	01/10/2023 - 31/12/2023	1.800 €	Recomanables coneixements de nivell intermedi de valencià.
HABARQBIO	79468	València	Tramitació administrativa d'actuacions regulades en matèria d'habitatge (ajudes, procediments de tanteig i retracte, etc.).	Secretària Territorial de València	Grau en Gestió i Administració Pública, grau en Administració d'Empreses, grau en Dret, doble grau en Administració d'Empreses i Dret.	01/10/2023 - 31/12/2023	1.800 €	Recomanables coneixements de nivell intermedi de valencià.
HABARQBIO	79470	València	Tramitació administrativa d'actuacions regulades en matèria d'habitatge (ajudes, procediments de tanteig i retracte, etc.).	Secretària Territorial de València	Grau en Gestió i Administració Pública, grau en Administració d'Empreses, grau en Dret, doble grau en Administració d'Empreses i Dret.	01/10/2023 - 31/12/2023	1.800 €	Recomanables coneixements de nivell intermedi de valencià.
HABARQBIO	79471	València	Tramitació administrativa d'actuacions regulades en matèria d'habitatge (ajudes, procediments de tanteig i retracte, etc.).	Secretària Territorial de València	Grau en Gestió i Administració Pública, grau en Administració d'Empreses, grau en Dret, doble grau en Administració d'Empreses i Dret.	01/10/2023 - 31/12/2023	1.800 €	Recomanables coneixements de nivell intermedi de valencià.

Conselleria (*)	Codi	Municipi de destinació	Activitats que s'han de realitzar	Càrrec del supervisor o supervisora	Titulacions a les quals s'adreça	Dates d'inici i fi de la pràctica	Ajuda (brut total) (**)	Observacions
HABARQBIO	79482	València	Tramitació administrativa d'actuacions regulades en matèria d'habitatge (ajudes, procediments de tanteig i retracte, etc.).	Secretaria Territorial de València	Grau en Gestió i Administració Pública, grau en Administració d'Empreses, grau en Dret, doble grau en Administració d'Empreses i Dret.	01/10/2023 - 31/12/2023	1.800 €	Recomanables coneixements de nivell intermedi de valencià.
HABARQBIO	79483	València	Tramitació administrativa d'actuacions regulades en matèria d'habitatge (ajudes, procediments de tanteig i retracte, etc.).	Secretaria Territorial de València	Grau en Gestió i Administració Pública, grau en Administració d'Empreses, grau en Dret, doble grau en Administració d'Empreses i Dret.	01/10/2023 - 31/12/2023	1.800 €	Recomanables coneixements de nivell intermedi de valencià.

(*) Conselleria:

AGRDRECTE: Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica

PTOOPPMOB: Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat

HABARQBIO: Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica

(**) S'indica l'ajuda ordinària, sense perjudici de l'ajuda addicional que es puga rebre per necessitats educatives especials.