



CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL FOMENT DE LA CONSERVACIÓ I REHABILITACIÓ D'EDIFICIS DE TIPOLOGIA RESIDENCIAL COL·LECTIVA DEL MUNICIPI DE SANT ADRIÀ DE BESÒS PER A L'EXERCICI 2023

Expedient de Territori 58/2023

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de data 28 de febrer de 2022, van ser aprovades les Bases Reguladores Específiques per a l'atorgament per part de l'Ajuntament a través del Servei de Territori, de subvencions destinades al foment de la conservació i rehabilitació d'edificis de tipologia residencial col·lectiva del municipi de Sant Adrià de Besòs.

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Diari ARA en data 15 de març de 2022, al tauler d'anuncis de la corporació i a la web municipal en data 16 de març de 2022, al Butlletí Oficial de la Província en data 18 de març de 2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya en data 8 d'abril de 2022.

No es van produir al·legacions, pel que aquestes bases es van considerar aprovades definitivament en data 31 de maig de 2022, d'acord amb el certificat del secretari accidental de la corporació.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2023 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 500.000 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 105/1500/78000.

S'estableix un llindar del 50% de la despesa elegible com a màxim, sense superar els 2.000 euros per habitatge. No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

1.- L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar les actuacions que tinguin com a objectiu la conservació i rehabilitació d'immobles, en el supòsit en què es duguin a terme per reparar les deficiències relatives a l'estat de conservació dels fonaments, l'estructura vertical i l'estructura horitzontal - incloent-hi cantells de balcons i voladissos, si afecten els seus elements estructurals - d'immobles plurifamiliars destinats principalment a residència habitual i permanent, al municipi de Sant Adrià de Besòs. Aquestes actuacions podran incloure els treballs tècnics, diagnòstics, estudis i projectes necessaris per definir les obres de conservació i rehabilitació de l'estructura dels immobles i/o acreditar-ne la seguretat i durabilitat.

No podran ser objecte de subvenció d'adquisició de locals, habitatges, aparcaments, etc., o parts d'ells, que sigui necessària per poder realitzar les actuacions.



Resten excloses les actuacions sobre habitatges propietat o gestionats per Administracions Públiques i els organismes i demés entitats de dret públic, empreses públiques i societats mercantils participades íntegra o majoritàriament per Administracions Públiques, així com els habitatges unifamiliars i els edificis destinats exclusivament a usos no residencials (oficines, comerços, etc.).

Els requisits específics que han de complir les actuacions per ser admeses estan recollits a l'article 8 de les Bases Reguladores Específiques.

Els requisits específics que han de complir els edificis de tipologia residencial col·lectiva per poder ser admesos estan recollits a l'article 9 de les Bases Reguladores Específiques.

2.- Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar les **actuacions fetes, facturades i pagades entre l'1 de gener de 2020 fins al 31 d'octubre de 2023.**

3.- Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar actuacions d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Fomentar la conservació i rehabilitació d'edificis de tipologia residencial col·lectiva del municipi de Sant Adrià de Besòs.
- Garantir la seguretat de persones i béns i la durabilitat estructural dels edificis de tipologia residencial col·lectiva del municipi de Sant Adrià de Besòs.

4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Els requisits per obtenir condició de beneficiaris, de les actuacions subvencionables i dels edificis estan recollits al Capítol II de les Bases Reguladores Específiques.

S'acrediten mitjançant la documentació que s'especifica a continuació.

6.- Sol·licitud i documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

- Model normalitzat de sol·licitud de subvenció per al foment de la conservació i rehabilitació d'edificis de tipologia residencial col·lectiva del municipi de Sant Adrià de Besòs, signada per la persona interessada o pel representant (**annex I**).

La documentació acompanyar és la següent:



- Administrativa:
 - Autorització del representant o administrador, si escau.
 - CIF de la comunitat de propietaris (règim propietat horitzontal) o DNI dels propietaris (règim propietat vertical).
 - DNI del/de la president/a de la comunitat de propietaris i el seu nomenament per la Junta de Propietaris (règim propietat horitzontal).
 - Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiaris signat pel/ per la president/a de la comunitat de propietaris (règim propietat horitzontal) o pels propietaris (règim propietat vertical) (**annex II**).
 - Certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
 - Sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors coincidents amb les del compte on es desitja que es transfereixi l'import de la subvenció que s'obtingui (**annex III**).
 - Document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) de l'Agència Tributària on figuri l'epígraf de l'activitat de l'empresa o persona autònoma encarregada de les actuacions a subvencionar.
- Tècnica:
 - Document que acrediti que la construcció de l'edifici va finalitzar abans del 2012.
 - Informe d'inspecció tècnica de l'edifici (IITE), si l'edifici està obligat a passar-la d'acord amb la normativa vigent.
 - Informe d'avaluació de l'edifici (IAE), si l'edifici està obligat a obtenir-lo d'acord amb la normativa vigent. Aquest document conté, a més de l'informe de la inspecció tècnica de l'edifici (IITE), dos informes addicionals també necessaris perquè l'edifici estigui en regla: la certificació energètica (CEE) i les condicions d'accessibilitat.
 - Llicència d'obres o document justificatiu d'haver presentat l'imprès de sol·licitud de llicència d'obres o imprès de comunicació d'obres amb la documentació adjunta necessària per a l'execució dels treballs corresponents, si escau.
 - Declaració responsable del tècnic competent on especifica que, d'acord amb els seus coneixements tècnics i experiència professional, al finalitzar les obres descrites al pressupost detallat de l'actuació, podrà certificar que l'edifici reuneix les condicions de seguretat i solidesa necessària per a l'ús al qual es destina (**annex IV**).
 - Pressupost detallat de l'actuació, especificant l'amidament i l'import de les unitats que l'integren, tant de les obres com dels treballs tècnics, diagnòstics, estudis i projectes, amb distinció d'aquelles que són subvencionables i les que no. L'import d'aquestes unitats i conceptes caldrà que sigui coincident amb el declarat a les sol·licituds de llicència o comunicació prèvia d'obres corresponents.
 - Quan el pressupost de les actuacions sigui igual o superior a 40.000 euros, IVA exclòs, en cas d'obres, o 15.000 euros, IVA exclòs, en cas de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, en concordança amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, caldrà



aportar tres ofertes de diferents empreses, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de les actuacions, excepte en el cas que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que subministrin o prestin el servei, o bé si la despesa s'ha efectuat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia 15 de juliol de 2023 i finalitzarà el dia 15 de setembre de 2023 inclosos.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el dels documents normalitzats que es requereixen podran trobar-se desglossats a l'annex d'aquesta convocatòria.

En cas que els sol·licitants siguin persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica (com les comunitats de propietaris), els qui exerceixin una activitat professional per a la qual es requereixi la col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que portin a terme amb les administracions públiques en exercici de l'activitat professional esmentada, i els qui representin un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, **resten obligats a presentar la sol·licitud i la documentació requerida mitjançant la Seu Electrònica de la pàgina web municipal.**

Pels sol·licitants que no tinguin l'obligació de relacionar-se electrònicament amb l'Administració, poden presentar la sol·licitud i la documentació requerida a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) situada a la planta baixa de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al beneficiari, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9.- Òrgans competents per a la instrucció, la proposta de concessió i la resolució

La instrucció del procediment correspondrà a una persona Tècnica d'Administració General de Territori de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs.



La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat format per:

- El/la cap de Servei de Territori
- El/la cap de la secció jurídica de Territori
- Una persona tècnica adscrita al Servei de Territori

L'òrgan competent per a la resolució del procediment serà l'alcaldeessa de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs.

10.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

11.- Notificació i règim de recursos

Si la comunitat de propietaris té constància que l'actuació per la qual sol·liciten la subvenció no podrà portar-se a terme, té l'obligació de comunicar-ho a l'Ajuntament, sol·licitant la renúncia a la subvenció.

Si un beneficiari decideix renunciar a la subvenció ja concedida, ho haurà de manifestar de manera expressa mitjançant la presentació del corresponent document de renúncia a l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, accessible des del catàleg de tràmit de la seu electrònica, el qual haurà d'anar acompanyat de la notificació de la resolució de concessió i s'haurà de presentar en el termini màxim de 10 dies des de la data de recepció de la notificació de la subvenció atorgada.

Les comunitats de propietaris rebran comunicació telemàtica de la notificació que els informi de la resolució de la sol·licitud de subvenció.

En la notificació de la resolució s'hi ha de fer constar que aquesta exhaureix la via administrativa i que es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la regidora delegada de Territori Sostenible de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà de la notificació, d'acord amb l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, o un recurs contenciós administratiu, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, en el termini de dos mesos, comptats a partir de l'endemà de la notificació.



12.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els criteris objectius establerts a l'article 18 de les Bases Reguladores Específiques, sempre i quan sigui susceptible d'esgotar-se la consignació pressupostària establerta per aquesta convocatòria.

13.- Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

14.- Termini i forma de justificació

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, en data 15 de novembre de 2023.

El model normalitzat de justificació (**annex V**) es presentarà a l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs abans de la data màxima indicada, i revestirà forma de compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà obligatòriament:

1. Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les Bases Reguladores Específiques, així com de les actuacions realitzades.
2. Memòria econòmica justificativa del cost de l'actuació amb el següent contingut:
 - Una relació classificada de les despeses i inversions de l'actuació, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, en el seu cas, data de pagament. En cas que la subvenció s'atorgui conformement a un pressupost, s'indican les desviacions esdevingudes.
 - Factura emesa en legal i reglamentària forma, acreditativa de l'import de l'actuació, així com document justificatiu del pagament de la factura, acompanyades de les certificacions relatives al pressupost inicial presentat. Les factures que s'aportin hauran de sotmetre's a la legalitat vigent, i contindran, com a mínim, les dades següents:
 - Nom del proveïdor, domicili, NIF i número de compte bancari.
 - Nom de l'entitat receptora de la factura, domicili, NIF i número de compte bancari.
 - Detall del servei o articles.
 - La factura portarà l'IVA, o bé l'IVA inclòs.

A més, les factures aniran acompanyades de la certificació on especifica cadascuna de les partides realitzades, i aquesta haurà de coincidir en import, conceptes i capítols amb la factura.
3. Si l'obra està finalitzada, el certificat final d'obres, subscrit per tècnic competent i visat pel col·legi professional corresponent. Si l'obra no està finalitzada, declaració responsable del tècnic competent amb el percentatge de l'obra executada.
4. Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
5. Els tres pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei General de Subvencions, hagi d'haver sol·licitat el beneficiari en cas que estigués obligat.



15.- Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, o bé no s'haguessin presentat, es comunicarà als interessats la necessitat d'esmenar les anomalies detectades o la seva presentació en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui.

16.- Forma de pagament

Les subvencions seran post pagables i es faran efectives mitjançant un únic pagament.

Es considera post pagable la modalitat que determina la realització de la despesa del beneficiari amb anterioritat al cobrament de la quantitat concedida.

Prèviament al pagament es farà, per part dels serveis tècnics municipals, la comprovació de l'execució efectiva de les actuacions, al resultat favorable de la qual restarà supeditat el pagament.

L'acreditació de l'execució efectiva de l'actuació s'haurà de fer en els terminis previstos a la corresponent convocatòria.

En el cas que arribi a coneixement de l'Ajuntament l'existència d'un litigi pendent que versí sobre l'actuació objecte de la subvenció, es suspèn timerà el seu pagament fins que no hagi estat resolt.

De l'atorgament i pagament de la subvenció no se'n pot derivar, en cap cas, cap responsabilitat per a l'Ajuntament com a conseqüència de les actuacions.

17.- Compatibilitat amb altres ajuts

La subvenció de la present convocatòria és incompatible amb l'atorgada a la convocatòria municipal anterior si se sol·liciten per finançar les mateixes actuacions amb els mateixos justificants de despesa.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de les actuacions a desenvolupar. Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o l'obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

ANNEXOS

- Model normalitzat de sol·licitud de subvenció signat per la persona interessada o pel representant legal de la persona jurídica (**annex I**).



- Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiaris signat pel/ per la president/a de la comunitat de propietaris (règim propietat horitzontal) o pels propietaris (règim propietat vertical) (**annex II**).
- Sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors coincidents amb les del compte on es desitja que es transfereixi l'import de la subvenció que s'obtingui (**annex III**).
- Declaració responsable del tècnic competent on especifica que, d'acord amb els seus coneixements tècnics i experiència professional, al finalitzar les obres descrites al pressupost detallat de l'actuació, podrà certificar que l'edifici reuneix les condicions de seguretat i solidesa necessària per a l'ús al qual es destina (**annex IV**).
- Model normalitzat de justificació (**annex V**), i revestirà forma de compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa.