

DIRULAGUNTZA DEIALDIA EZOHIKO KULTUR EKIMENAK GARATZEKO 2017. URTEAN

1. Artikulua. Xedea

Ebazpen honen xedea da Durangoko Udalaren dirulaguntzen oinarriak ezartzea, norgehiagoka erregimenean, 2017. urtean zehar, Durango udalerraren esparruan "ezohiko kultur ekimenak" egingo dituzten entitateei diru laguntzak emateko. Eta hau guztia, kontuan izanik Durangoko Udalaren diru-laguntzak eta bestelako laguntzak arautzen dituen Ordenantzaren 8. artikulua ezartzen duena.

"Ezohiko kultur ekimenak" diogunean hauxe ulertu behar da: irabazi asmorik gabeko entitateei ustekabeen sortzen zaizkien kultur ekimenak, beti ere Euskera, Kultura eta Hezkuntza Batzordeak hola ikusiz gero.

Diruz lagunduko dena da ezohiko kultur ekimenak garatzea, baldin eta Durangoko Udalak edo bere erakunde autonomoak egiten dituzten ekimenen osagarri badira edo ordezkatzeko badituzte eta, beti ere, deialdi honetan ezartzen diren baldintzak kontuan izanda.

Halaber, ez dira aintzat hartuko beste udal partida edo deialdietatik dirulaguntza jasotzen duten ekintzak.

2. Artikulua. Onuradunak

Dirulaguntza hauen subjektu onuradunak honako hauek izan daitezke: irabazi asmorik gabeko Durangoko entitateak izena emanda badaude Eusko Jaurlaritzako Elkartearen Erregistroan.

Halaber, Durangokoak ez diren entitateek ere eskatu dezakete dirulaguntza, baldin eta ezohiko kultur ekimenen bat burutzen badute Durangon eta izena emanda badaude Eusko Jaurlaritzako Elkartearen Erregistroan.

Merkatal enpresak deialdi honetatik kanpo geratuko dira, nahiz eta euren jarduerak zerikusia

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA LA REALIZACION DE ACTIVIDADES CULTURALES EXTRAORDINARIAS EN EL AÑO 2017

Artículo 1. Objeto

Es objeto de esta convocatoria el establecimiento de las bases de las subvenciones convocadas en régimen de concurrencia competitiva por el Ayuntamiento de Durango para la realización de "actividades culturales extraordinarias" durante el año 2017 dentro del ámbito municipal de Durango, con el contenido preceptivo que establece el artículo 8 de la Ordenanza reguladora de subvenciones y ayudas del Ayuntamiento de Durango.

Se entiende por actividad cultural extraordinaria la no prevista por entidades culturales sin ánimo de lucro, y apreciada como tal por la Comisión de Euskera, Cultura y Educación.

El concepto subvencionable lo constituye el efectivo desarrollo de las actuaciones culturales extraordinarias, y que complementen o suplan las llevadas a cabo por el Ayuntamiento de Durango o sus Organismos Autónomos, en las condiciones determinadas por la presente convocatoria.

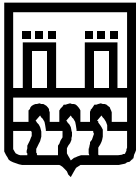
Asimismo, no se tomarán en cuenta aquellas actividades subvencionadas desde otras partidas o convocatorias municipales.

Artículo 2. Beneficiarios

Podrán ser beneficiarias de las subvenciones las entidades sin ánimo de lucro de Durango que estén inscritas en el Registro de Asociaciones del Gobierno Vasco.

Podrán también optar aquellas entidades, que no siendo de Durango, realicen en dicha localidad alguna actividad cultural extraordinaria y estén inscritas en el Registro de Asociaciones del Gobierno Vasco.

Quedan excluidas las empresas mercantiles, aunque su actividad esté relacionada con las



izan kulturaren sustapenarekin.

3. Artikulua. Dokumentazioa aurkezteko lekua

Eskariak Udaleko erregistro nagusian aurkeztu behar dira Udalak horretarako jarriko dituen eskari-orrietan. Halaber, 2015eko urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozeduraren 39/2015 Legearen 16.4 artikulua aipatzen dituen lekuetan ere aurkeztu ahal dira.

Eskariari dokumentazio hau erantsi beharko zaio:

- a) Dirulaguntza eskari normalizatua.

Aurreko urteetan diru-laguntza eskatu ez zuten entitateek, edo bere datuetan aldaketak izan dituztenek, ondorengo agiriak ere aurkeztu behar dituzte:

- b) Entitate eskatzailearen estatutuen kopia.
- c) Eusko Jaurlaritzako Elkarte eta Entitateen Erregistroaren inskripzio-egiaztagiria.
- d) Identifikazio Fiskalaren Kodearen fotokopia.

3.000 eurotik beherako diru-laguntzak jasotzeko, erakundearen ordezkari baten zinpeko aitortpena, erakundeak bere zerga betebeharrak, Bizkaiko Foru Ogasunarekin eta Gizarte Asegurantzarekin egunean dituela adierazten duena. Bestalde, 3.000 eurotik gorako diru-laguntzetarako, egoera hori egiaztatzen duten agiriak.

Erakundeak ez du zorrik izango Durangoko Udalarekin, nahiz eta honi dagokionez, ez den egiaztagiririk aurkeztu behar.

Edozein kasutan, aurreikusitako ekimenari dagokion dokumentazioaz gain, entitate eskatzaileei behar besteko informazio osagarria

actividades culturales.

Artículo 3. Lugar y presentación de la documentación

Las solicitudes se deberán presentar en el registro general del Ayuntamiento de Durango o en cualquiera de los lugares a los que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en los impresos que a tal efecto dispondrá el Ayuntamiento.

La documentación adjunta que se debe acompañar a la solicitud es la siguiente:

- a) Solicitud de subvención normalizada.

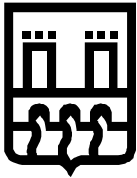
Además, las entidades que no hubieran solicitado subvención en años anteriores o cuyos datos hubieran cambiado, deberán aportar los siguientes documentos:

- b) Copia de los Estatutos de la Entidad solicitante.
- c) Certificado de inscripción en el Registro de Asociaciones y Entidades del Gobierno Vasco.
- d) Fotocopia del Código de Identificación fiscal.

Para subvenciones inferiores a 3.000 euros, declaración responsable de la persona representante de la entidad de que la misma se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias como la Hacienda Foral de Bizkaia, así como la Seguridad Social. Para subvenciones superiores a 3.000 euros, documentos acreditativos de tal circunstancia.

La entidad deberá estar al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Durango, si bien no es necesario aportar documentación justificativa.

En todo caso, además de la documentación solicitada relativa a la actividad contemplada se podrá requerir a las entidades solicitantes cuanta



eskatu ahal zaie aurkeztutako ekimena behar bezala baloratu ahal izateko.

4. Artikulua. Epeak

Dirulaguntza eskariak aurkezteko epemuga 2017ko azaroaren 15a izango da.

Aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe badago edo oinarrietako baldintzaren bat betetzen ez badu, hamar laneguneko epea emango zaio interesdunari akatsak zuzendu ditzan edo dagokion dokumentazioa gehitu dezan. Halaber, jakinaraziko zaio, hala egiten ez badu, eskarian atzera egindakotzat joko dela, eta hala ebatziko da 2015eko urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozeduraren 39/2015 Legearen 68. artikulua aurreikusten dituen terminoen arabera eta, aintzat hartuta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 23.5 artikulua ezartzen duena.

5. Artikulua. Dirulaguntzaren zenbatekoa

Ezohiko kultur ekimenen artean banatuko den gehieneko zenbatekoa SEI MILA (6.000) eurokoa da. Gastua 61.3300.48101 aurrekontu-partidaren kargura joango da.

Aipatutako zenbateko hau igo egin daiteke Kultura eta Hezkuntza sailaren beste dirulaguntza-programa batzuk burutu ondoren agortu gabe geratu diren diru-partiden kontura, edo dirulaguntzak ebatzi aurretik Udalak egin ditzakeen aurrekontu-aldarazpenen ondorioz. Halakorik gertatzen bada, berariazko ebazpenaren bitartez jakinaraziko da.

Araudi honetako dirulaguntzak bateragarriak izango dira dena delako erakunde publiko edo pribatuek xede bererako eman ditzaketen bestelako dirulaguntzekin. Edozein modutan, ez da gain finantzaketarik egongo, eta hala gertatuko balitz, dirulaguntza murriztu egingo

información complementaria se estime necesaria en orden a la valoración de la actividad presentada.

Artículo 4. Plazos

Las solicitudes deberán presentarse con fecha límite el 15 de noviembre de 2017.

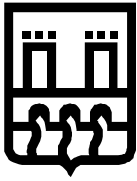
Cuando se observe que la documentación presentada es incompleta o no reúne los requisitos exigidos en las presentes bases, se requerirá a la persona interesada para que en un plazo de diez días hábiles subsane los defectos formales o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido en su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 68. de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como en lo dispuesto en el artículo 23.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 5. Cuantía de la subvención

La cantidad máxima a distribuir entre las actuaciones extraordinarias de cultura será de SEIS MIL EUROS (6.000) euros, realizándose el gasto con cargo a la partida presupuestaria 61.3300.48101.

Dicho importe se puede ver incrementado en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de otros programas de ayudas del Área de Cultura y Educación, o de modificaciones presupuestarias que puedan aprobarse con carácter previo a la resolución de las ayudas. De producirse dicha circunstancia se dará publicidad mediante la oportuna resolución.

Estas subvenciones serán compatibles con cualesquiera otras, concedidas por Organismos Públicos o privados para el mismo objeto, sin que en ningún caso pueda existir sobrefinanciación, procediendo en tal caso la reducción de la subvención a conceder. Caso de que con



litzateke. Gain finantzaketa gerora emango balitz, eta dirua itzultzeko beharizanen bat baino gehiago izanez gero, dena delako erakunde onuradunak dagokion parte proportzionala itzuli beharko du Durangoko Udalak egin dion ekarpena aintzat hartuta.

6. Artikulua. Baloratzeko irizpideak

Dirulaguntzak emateko eta zenbatekoa zehazteko irizpide hauek hartuko dira kontuan:

- a) Egitarauaren kalitatea eta interesa (30 puntu, gehienez ere).
- b) Elkartaren eta programaren ezaugarriak eta transzendentzia Durangoko errealitate kulturallean (20 puntu, gehienez ere).
- c) Bideragarritasun teknikoa eta ekonomikoa (20 puntu, gehienez ere).
- d) Euskararen erabilera (10 puntu, gehienez).
- e) Programetako elementu hauen integrazio maila: aukera-berdintasuna, kultur aniztasuna, gabezia fisikoa edo psikikoa daukaten pertsonak (10 puntu, gehienez ere).
- f) Udalak prestaturiko ekimenetarako antolaketa-lanetan eta udal kontseiluetan parte hartzeagatik, beste elkarte batzuekin elkarlana, gehienez ere, 10 puntu.

Dirulaguntzen gehieneko zenbatekoak ezingo du eskatzaileak aurkeztutako gastu-kopuru osoaren aurrekontuaren %75a gainditu, beti ere, egin beharreko egokitzapenak egin ostean. Portzentaje honi balorazioko puntuak aplikatuko zaizkio dirulaguntzaren azken zenbatekoa erabakitzeko. Dirulaguntza lortzeko gutxienez 20 puntu lortu beharko dira.

Aurreko eragiketa egin ostean, banatuko diren dirulaguntzen kopuruak 6.000 euroko diru-aurreikuspena gainditzen badu, bigarren eragiketa

posterioridad se genere una sobrefinanciación de la actividad y concurriese más de una obligación de reintegro por sobrefinanciación, la entidad beneficiaria reintegrará la cantidad proporcional que le corresponda en función de la aportación sobre el total que haya efectuado el Ayuntamiento de Durango.

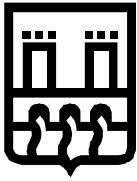
Artículo 6. Criterios de valoración

Para la concesión de la subvención y la determinación del importe se valorarán de forma ponderada los siguientes aspectos:

- a) Calidad e interés del programa (hasta 30 puntos).
- b) Características y trascendencia de la asociación y programa en el panorama cultural de Durango (hasta 20 puntos).
- c) Viabilidad técnica y económica (hasta 20 puntos).
- d) Utilización del euskera (hasta 10 puntos).
- e) Nivel de integración en los programas de diferentes elementos: igualdad de oportunidades, multiculturalidad, personas con discapacidad (hasta 10 puntos).
- f) Participación en actividades diseñadas por el Ayuntamiento y en consejos municipales y colaboración con otras asociaciones (hasta 10 puntos).

El importe máximo de subvención a solicitar no podrá superar el 75% del presupuesto total presentado, una vez revisado y realizados los correspondientes ajustes. A dicho porcentaje se le aplicarán los puntos obtenidos en la valoración con el fin de determinar la cuantía final de la subvención. El mínimo de puntos para obtener subvención será de 20.

Si tras la operación anterior, el importe total de las subvenciones a conceder superara la previsión presupuestaria de 6.000 euros, en una



bat egingo da, eta bertan, gutxitu egingo dira banatu beharreko dirulaguntza guztiak proportzio berean.

Edozein modutan, proiektu bakoitzeko gehieneko dirulaguntzak ez du 2.500 euro gaitutuko.

7. Artikulua. Instrukzioa eta ebazpena

Sail eskudunaren informe teknikoa aztertu ostean, eta Euskara, Kultura eta Hezkuntza argibide batzordearen proposamenari ekinez, eskariak alkateordearen ebazpen bidez egingo dira, gehienez ere, hiru hilabeteko epean eskaria aurkeztu izan den egunetik zenbatuta.

Aipatutako epea igaro ostean ebazpenik jaso ezik, ulertu behar da eskaria gaitzetsi egin dela, gerora egin daitekeen ebazpenaren kaltetan izan gabe.

8. Artikulua. Dirulaguntza ordaintzea

Dirulaguntzaren %80a jakinarazpena egiten den hilabetearen azkeneko egunean ordainduko da, eta honetarako ez zaie inongo bermerik eskatuko onuradunei. Gainerako %20a, eman deneko dirulaguntza justifikatu ondoren ordainduko da. Eta kontuan izango dira, halaber, 10. artikuluan aipatzen diren aspektu guztiak.

9. Artikulua. Betebeharrak

Deialdi honetako dirulaguntzak jaso dituzten entitate onuradunek, Durangoko Udalaren dirulaguntzak eta bestelako laguntzak arautzen dituen Ordenantzaren 6. artikulua ezartzen dituen betebeharrak bete beharko dituzte. Besteak beste, ondorengo hauek:

- a) Diruz lagundutako jarduera egitea.
- b) Jarduera egiten ari dela frogatzea. Orobat, laguntza emateko bete beharreko eskakizunak

segunda operación se reducirán las cantidades a conceder, todas ellas en la misma proporción.

En cualquier caso, la subvención máxima por cada uno de los proyectos presentados no podrá exceder de 2.500 euros.

Artículo 7. Instrucción y resolución

Las solicitudes serán resueltas mediante Decreto del teniente de Alcalde, a propuesta de la Comisión Informativa de Cultura, Euskera y Educación, previo informe técnico del Área de Cultura, en el plazo máximo de tres meses a contar desde la fecha de presentación de la solicitud dentro del plazo determinado en la presente convocatoria.

En el caso de que transcurrido dicho plazo, no conste resolución expresa de la solicitud, se entenderá que la misma ha sido denegada, sin perjuicio de que con posterioridad sea resuelta de forma expresa.

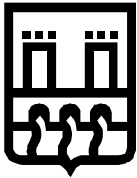
Artículo 8.- Pago de la subvención

Se procederá a tramitar el abono del 80% de la ayuda el último día del mes en el que se realice la notificación, no exigiéndose para ello garantía alguna a los beneficiarios. El 20% restante se abonará previa justificación tanto de la aplicación de la ayuda recibida a la finalidad que justificó su concesión, como de los restantes aspectos descritos en el artículo 10.

Artículo 9.- Obligaciones

Las entidades beneficiarias de las ayudas objeto de la presente convocatoria deberán cumplir las obligaciones reguladas en el artículo 6º de la Ordenanza reguladora de subvenciones y ayudas del Ayuntamiento de Durango, entre otras:

- a) Realizar la actividad subvencionada.
- b) Acreditar la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y



eta baldintzak betetzen dituela egiaztatzea.

- c) Diruz lagundutako jarduera betetzeko baimen guztiak eskuratzea, eta horietan ezarritakoa betetzea.
- d) Diru-laguntza eskaini duen Durangoko Udalak egin beharreko egiaztatze-jarduketeki trabarik ez jartzea, ez eta Esku-hartzaitzari dagozkion finantza-kontrolako jarduketeki, Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren jarduketeki edota eskumen hori duten bestelako organoen jarduketeki ere. Horrez gain, laguntza eskainiko dute ikerketa-gai diren lokaletara sartzeko edota bertako dokumentazioa eskuratzeko askatasuna eskainiko dute, baita dokumentuen kopia egiteko ere.
- e) Diruz lagundutako jarduerari buruz, euskara edo euskara eta gaztelania erabiltzea argitaratutako iragarki, ohar, jakinarazpen eta abarretan. Gainera, diruz lagundutako jardueran diharduela egiaztatzerakoan, hizkuntza-betebehar hori betetzen duela frogatu beharko du onuradunak.

10. Artikulua. Dirulaguntza justifikatzea

Justifikatu beharreko gastua ondorengo formulatik aterako da: aurrekontu osoa depuratua bider emandako dirulaguntza zati eskatutako dirulaguntza depuratua. Justifikatu beharrekoa justifikatu ezik, proportzionaltasunaren araua aplikatuko da.

Dirulaguntza justifikatzeko, entitate edo pertsona onuradunak 2018ko otsailaren 28a azken eguna izanez, jarraian zehazten den dokumentazioa aurkeztu beharko du:

- a) Egindako jardueraren memoria, ahalik eta zehatzena. Bertan, diru-sarrerak eta gastuak erantsiko dira eta, halaber, aipatutako jarduerarako jasotako beste edozein

condiciones que determinen la concesión de la subvención

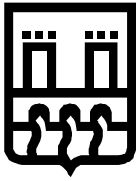
- c) Obtener cuantas autorizaciones sean precisas para la realización de la actividad subvencionada y cumplir sus determinaciones.
- d) El sometimiento a las actuaciones de comprobación a efectuar por el Ayuntamiento de Durango y a las de control financiero que corresponden a la Intervención y a las previstas en la legislación del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas u otros órganos que tengan atribuida dicha competencia. Asimismo, se encontrarán obligados a facilitar el libre acceso a los locales y a la documentación objeto de investigación, así como la posibilidad de obtener copia de aquélla.
- e) Redactar y dar a conocer en euskera o en las dos lenguas oficiales los anuncios, avisos y demás comunicaciones que publiquen en la actividad subvencionada, debiendo proceder de igual manera con la propaganda, sea oral o escrita. El cumplimiento de esta obligación deberá acreditarse al justificar la realización de la actividad subvencionada.

Artículo 10.- Justificación de la ayuda

La cantidad a justificar se obtendrá aplicando la siguiente fórmula: presupuesto total depurado multiplicado por la subvención concedida y dividido por la solicitud de subvención depurada. En el caso de no justificar el importe debido, se aplicará la regla de proporcionalidad.

Para la justificación de la subvención concedida, la entidad o persona beneficiaria deberá presentar, fijándose como último día el 28 de febrero de 2018, la documentación que a continuación se menciona:

- a) Memoria de la actividad realizada, lo más detallada posible, con la relación final de ingresos y gastos. En la misma se deberá incluir cualquier otra subvención o ayuda,



dirulaguntza publiko zein pribatu ere. Jarduera bat baino gehiagorako laguntza eskatzen bada, denak egin beharko dira, bestela, egin gabe geratu den jarduerarako emandako dirulaguntza kopurua bueltatuko da.

- b) Gastuaren egiaztigiri originalak edo fotokopia konpultsatuak. Dirulaguntza jaso duten helburu eta jarduera horiek (eskaeran adierazitakoak) gauzatzeko gastuen egiaztigiriak soilik eta horiek bakarrik aurkeztuko dira; esan nahi baita, ez direla onartuko beste edozein helburutarako egindako gastuen egiaztigiriak. Faktura eta egiaztigiriak diru laguntza deialdiaren urte berekoak izango dira. Formatu digitalean aurkeztuko dira.
- c) Azterketa, programa, publikazio eta horma-irudi iragarleen ale bana. Halaber, jardueraren inguruan sorturiko edozein eratako dokumentazio grafiko zein idatzizko. Euskarri guztietan Durangoko Udalaren babes agertu beharko da. Formatu digitalean aurkeztuko dira.

Fakturetan hauxe agertuko da:

- Erakundearen identifikazioa.
- Hornitzailearen identifikazioa.
- Fakturaren data.
- Jarduera.
- Zerbitzuaren deskripzioa.

Ez dira onartuko:

- Elkarte barruko bazkariak, afariak, eta halakoak.

11. Artikulua. Dirua itzultzea

Deialdi honetako 10. artikulua b) paragrafoak ezartzen duena betez, dirulaguntza eman deneko jardueraren gastuaren aurrekontuari dagokion gastua justifikatzen ez bada, dirulaguntza osoa edo zati bat eta dagokion berandutze-interesa itzuli beharko da, halaxe ezartzen baitu Durangoko Udalaren dirulaguntzen eta bestelako

pública o privada, recibida para la actividad subvencionada. En caso de solicitar subvención para más de una actividad, se deberán realizar todas. En caso contrario se descontará la parte de subvención concedida para la/s citada/s actividad/es.

- b) Justificantes originales del gasto o fotocopias de los gastos realizados. Los justificantes deberán corresponder necesaria y exclusivamente a los gastos ocasionados con el cumplimiento de los fines y actividades para los que se concedió la subvención según solicitud previa, debiendo aportarse facturas giradas a la asociación correspondientes al mismo año de la convocatoria de la subvención; no pudiendo admitirse como justificación los gastos realizados para el cumplimiento de fines distintos. Se presentarán en formato digital.
- c) Un ejemplar de los estudios, programas, publicaciones, carteles anunciadores y cuanta documentación gráfica y escrita hayan sido elaborados en la actividad generada como consecuencia de la ayuda económica concedida. Se deberá incluir al Ayuntamiento de Durango como patrocinador en toda la publicidad realizada. Se presentarán en formato digital.

En las facturas se indicarán:

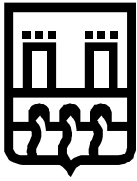
- Identificación de la Entidad.
- Identificación del proveedor.
- Fecha de la factura.
- Actividad que origina el servicio.
- Descripción del servicio.

No se admitirán como justificantes:

- Costes de comidas de hermandad y similares.

Artículo 11.- Reintegro

Procederá el reintegro total o parcial de la ayuda y del interés de demora correspondiente, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 16 de la Ordenanza Reguladora de Subvenciones vigente en el Ayuntamiento de Durango y siguiendo el procedimiento que regula el artículo 17, cuando no se justifique la realización del gasto



laguntzak arautzen dituen Ordenantzaren 16. artikulua eta, beti ere, Ordenantza bereko 17. artikulua arautzen duen prozedura jarraituz. Halaber, dirua itzultzeko zioak dira dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 36 eta 37 artikuluetan jasotako guztiak.

12. Artikulua. Araudi osagarria

Deialdi honek ezartzen ez duenari dagokionez, aintzat hartuko da Durangoko Udalaren dirulaguntzak eta bestelako laguntzak arautzen dituen Ordenantzak ezartzen duena. Berau, BAOren 68 zenbakian argitaratu zen, 2004ko apirilaren 13an eta, gerora egindako aldaketa BAOren 148 zenbakian argitaratu zen, 2004ko abuztuaren 3an. Halaber, kontuan izango dira diru-laguntzak arautzen dituen, azaroaren 17ko, 38/2003 Legea eta uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua, 38/2003 Legearen araudia onartzen duena.

equivalente al presupuesto de gasto de la actividad que sirvió de base para la concesión de la subvención, tal y como indica el artículo 10 párrafo b) de esta convocatoria.

Así mismo, serán causas de reintegro todas las previstas en los artículos 36 y 37 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 12.- Normativa completiva

En lo no dispuesto en esta convocatoria se estará a la regulación contenida en la Ordenanza reguladora de subvenciones y ayudas del Ayuntamiento de Durango, publicada en el BOB núm. 68 de fecha 13 de Abril de 2004 y posterior modificación publicada en el BOB nº 148, de 3 de agosto de 2004 así como en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la mencionada Ley 38/2003.