

RESOLUCIÓ del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, de concessió de subvenció nominativa a l'Associació Valenciana de Start-ups, per a la realització de les actuacions de reforç de l'ecosistema emprendedor a través de la participació en fires i esdeveniments, exercici 2023.

L'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions estableix que podran concedir-se de manera directa aquelles subvencions previstes nominativament en la Llei de pressupostos de la Generalitat, entenent-se com a tals aquelles l'objecte de les quals, la dotació pressupostària i destinatari o destinatària figuren inequívocament en els seus annexos.

Conformement amb aquest article legal, la concessió de les subvencions previstes nominativament en la Llei de pressupostos de la Generalitat podrà formalitzar-se mitjançant resolució de la persona titular del departament gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa l'ajuda. Aquesta tindrà el caràcter de bases reguladores de la subvenció, i regula el seu contingut mínim, així com alguns dels tràmits que han de desenvolupar-se durant el procediment de la seua elaboració.

En el pressupost de la Generalitat per a 2023 consta en la secció 11 Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, servei 02 Secretaria Autònoma d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Consum, centre gestor 01 Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme, i programa 322.55 Promoció de l'Emprenedoria, Cooperativisme i Economia Social, la línia de subvenció distribuïda S0554000, amb la denominació "Reforç de l'ecosistema emprendedor a través de la participació en fires i esdeveniments", que té com a descripció i finalitat "el reforç de l'ecosistema emprendedor a través de la participació en fires i esdeveniments", i figura com una de les entitats participants l'Associació Valenciana de Start-ups (d'ara en avant, STARTUP VALÈNCIA).

La línia de subvenció S0554000, "Reforç de l'ecosistema emprendedor a través de la participació en fires i esdeveniments", es troba inclosa en l'objectiu 3 "Promoure els i les emprendedores, l'economia social, els autònoms i els valors de la responsabilitat social" del Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball i els seus organismes públics, per al període 2022-2024, aprovat per Resolució del Conseller d'Economia Sostenible,

RESOLUCIÓN del conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, de concesión de subvención nominativa a la Asociación Valenciana de Startups, para la realización de las actuaciones de refuerzo del ecosistema emprendedor a través de la participación en ferias y eventos, ejercicio 2023.

El artículo 168.1.A de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones establece que podrán concederse de forma directa aquellas subvenciones previstas nominativamente en la ley de presupuestos de la Generalitat, entendiéndose como tales aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y destinatario o destinataria figuren inequívocamente en sus anexos.

Conforme a dicho artículo legal, la concesión de las subvenciones previstas nominativamente en la ley de presupuestos de la Generalitat podrá formalizarse mediante resolución de la persona titular del departamento gestor del crédito presupuestario al cual se imputa la ayuda. Esta tendrá el carácter de bases reguladoras de la subvención, y regula su contenido mínimo, así como algunos de los trámites que tienen que desarrollarse durante el procedimiento de su elaboración.

En el presupuesto de la Generalitat para 2023, consta en la sección 11 Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, servicio 02 Secretaría Autònoma de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Consumo, centro gestor 01 Dirección General de Emprendimiento y Cooperativismo, y programa 322.55 Promoción del Emprendimiento, Cooperativismo y Economía Social, la línea de subvención distribuïda S0554000, con la denominación "Refuerzo del ecosistema emprendedor a través de la participación en ferias y eventos", que tiene como descripción y finalidad "el refuerzo del ecosistema emprendedor a través de la participación en ferias y eventos" figurando como una de las entidades participantes la Asociación Valenciana de Startups (en adelante, STARTUP VALENCIA).

La línea de subvención S0554000, "Refuerzo del ecosistema emprendedor a través de la participación en ferias y eventos", se encuentra incluida en el objetivo 3 "Promover a los y las emprendedoras, la economía social, los autónomos y los valores de la responsabilidad social" del Plan estratégico de subvenciones de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo y sus organismos públicos, para el período 2022-2024, aprobado por Resolución del Conseller de

Sectors Productius, Comerç i Treball, de 29 d'abril de 2022.

Així mateix, es troba vinculada amb el Subobjectiu 3.3 "Consolidar la Comunitat Valenciana com un centre d'emprenedoria i innovació" del Pla Estratègic d'Emprenedoria de la Comunitat Valenciana (2019-2023).

Segons disposa l'article 9 del Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions, a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, se li assignen les competències en matèria d'economia sostenible, foment de l'ocupació i de l'economia social, formació professional ocupacional i contínua, intermediació en el mercat laboral, indústria, energia, sectors productius, comerç interior i exterior, fires sectorials i activitats promocionals, artesanía i consum.

Així mateix, segons disposa l'apartat 3.3.2 de l'article 5 de l'Ordre 10/2022, de 26 de setembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual es desplega el Decret 175/2020, del Consell, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, el Servei de Foment de l'Emprenedoria de la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria dependent de la Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme té assignades, entre altres funcions: Fomentar la cultura emprenedora, innovadora i sostenible i l'esperit empresarial, així com fomentar accions que faciliten la creació, el creixement i la consolidació de les iniciatives empresarials a la Comunitat Valenciana, i organitzar i col·laborar en esdeveniments i campanyes de promoció de la iniciativa emprenedora i de l'esperit empresarial.

Atenent a tot el que hem exposat, la Generalitat Valenciana, a través de la Conselleria d'Economia Sostenible Sectors Productius, Comerç i Treball, pretén fomentar la participació d'empreses emergents valencianes, com a font potencial de creació d'ocupació i riquesa, en esdeveniments, seminaris, congressos o fires, com ara fòrums de difusió, de col·laboració i d'intercanvi, així com motor de canvi i impuls de les relacions comercials i la projecció a escala internacional, que els ajude a posicionar-se i a establir relacions estratègiques.

L'Associació Valenciana de Start-ups, amb NIF G98929110, és una entitat privada i sense ànim de lucre, inscrita en el Registre d'Associacions de la Comunitat Va-

lenciana, de 29 de abril de 2022.

Así mismo, se encuentra vinculada con el Subobjetivo 3.3 "Consolidar la Comunitat Valenciana como un centro de emprendimiento e innovación" del Plan Estratégico de Emprendimiento de la Comunitat Valenciana (2019-2023).

Según dispone el artículo 9 del Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, por el cual se determinan el número y la denominación de las consellerias, y sus atribuciones, a la Conselleria de Economía Sostenible, Sectors Productivos, Comercio y Trabajo se le asignan las competencias en materia de economía sostenible, fomento de la ocupación y de la economía social, formación profesional ocupacional y continua, intermediación en el mercado laboral, industria, energía, sectores productivos, comercio interior y exterior, ferias sectoriales y actividades promocionales, artesanía y consumo.

Así mismo, según dispone el apartado 3.3.2 del artículo 5 de la Orden 10/2022, de 26 de septiembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectors Productivos, Comercio y Trabajo, por la cual se desarrolla el Decreto 175/2020, del Consejo, de 30 de octubre, por el cual se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectors Productivos, Comercio y Trabajo, el Servicio de Fomento del Emprendimiento de la Subdirección General de Economía Social y Emprendimiento dependiente de la Dirección General de Emprendimiento y Cooperativismo te asignadas, entre otras funciones: Fomentar la cultura emprenedora, innovadora y sostenible y el espíritu empresarial, así como fomentar acciones que facilitan la creación, el crecimiento y consolidación de las iniciativas empresariales en la Comunidad Valenciana, y organizar y colaborar en acontecimientos y campañas de promoción de la iniciativa emprenedora y del espíritu empresarial.

Atendiendo a todo lo expuesto, la Generalitat Valenciana, a través de la Conselleria de Economía Sostenible Sectors Productivos, Comercio y Trabajo, pretende fomentar la participación de startups valencianas, como fuente potencial de creación de empleo y riqueza, en eventos, seminarios, congresos o ferias, como foros de difusión, de colaboración y de intercambio, así como motor de cambio e impulso de las relaciones comerciales y la proyección a nivel internacional, que les ayude a posicionarse y a establecer relaciones estratégicas.

La Asociación Valenciana de Startups, con NIF G98929110, es una entidad privada y sin ánimo de lucro, inscrita en el Registro de Asociaciones de la Comunitat

Valenciana amb número de registre CV-01-058404-V, i domicili social al carrer de l'Almirall Cadarso, 26 baix, CP 46005, de València, oberta al col·lectiu que integra l'ecosistema innovador i tecnològic de les tres províncies de la Comunitat Valenciana, que aglutina en el seu si a personal directiu referents d'empreses emergents, així com empreses líders en innovació i tecnologia.

L'Associació té com a finalitat representar les *startups* valencianes i ser el referent d'un ecosistema d'empreses innovadores i tecnològiques que impulse la competitivitat de l'economia valenciana. En concret, retindre, motivar i atraure projectes innovadors i possibilitar la seua consolidació i expansió, sobre la base de la concentració d'iniciatives digitals o tecnològiques, existents hui dia; aprofitar la tracció dels projectes de l'entorn digital o tecnològic per a desenvolupar i dinamitzar empreses d'altres sectors; contribuir a la creació d'un ecosistema madur d'empreses innovadores, amb arrel local i abast internacional, que impulse la competitivitat de l'economia; millorar l'entorn legal, fiscal i de finançament dels projectes innovadors; divulgar la cultura emprenedora; i estimular la creació d'ocupació.

Per a aconseguir els seus objectius l'associació realitza diferents actuacions, en concret, la celebració d'esdeveniments, premis i programes de referència nacional o internacional per a potenciar la innovació i l'emprenedoria, principalment en el sector digital i tecnològic.

El projecte remés per l'entitat en data 20 de febrer de 2023, comprén les actuacions que es duren a terme, els recursos disponibles, els compromisos i obligacions assumits, i els indicadors d'execució i resultat estimats, així com la manera d'acreditar-los. L'entitat es compromet a realitzar el projecte en els termes exposats en la memòria signada pel Sr. Ignacio Más Casado, amb DNI 52.655.742 W, actuant en nom i representació de l'Associació Valenciana de Start-ups, i en l'annex I d'aquesta resolució.

S'ha seguit el que es disposa en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat, dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

L'entitat beneficiària i l'objecte de l'ajuda no constitueix una ajuda d'estat incompatible amb el mercat interior conforme a l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, no produeix béns i serveis en el mercat (no competeix amb altres organitzacions), no compleix la condició de falsejar o ni amenaça de falsejar la competència, de manera tal que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres, ni rep cap avantatge

Valenciana con número de registro CV-01-058404-V, y domicilio social en la calle del Almirante Cadarso, 26 bajo, CP 46005, de València, abierta al colectivo que integra el ecosistema innovador y tecnológico de las tres provincias de la Comunitat Valenciana, que aglutina en su seno a personal directivo referentes de startups, así como empresas líderes en innovación y tecnología.

La Asociación tiene como finalidad representar a las startups valencianas y ser el referente de un ecosistema de empresas innovadoras y tecnológicas que impulse la competitividad de la economía valenciana. En concreto, retener, motivar y atraer proyectos innovadores y posibilitar su consolidación y expansión, sobre la base de la concentración de iniciativas digitales o tecnológicas, existentes a día de hoy; aprovechar la tracción de los proyectos del entorno digital o tecnológico para desarrollar y dinamizar empresas de otros sectores; contribuir a la creación de un ecosistema maduro de empresas innovadoras, con raíz local y alcance internacional, que impulse la competitividad de la economía; mejorar el entorno legal, fiscal y de financiación de los proyectos innovadores; divulgar la cultura emprendedora; y estimular la creación de empleo.

Para lograr sus objetivos la Asociación realiza distintas actuaciones, en concreto, la celebración de eventos, premios y programas de referencia nacional o internacional para potenciar la innovación y el emprendimiento, principalmente en el sector digital y tecnológico.

El proyecto remitido por la entidad en fecha 20 de febrero de 2023, comprende las actuaciones que se llevarán a cabo, los recursos disponibles, los compromisos y obligaciones asumidos, y los indicadores de ejecución y resultado estimados, así como la forma de acreditarlos. La entidad se compromete a realizar el proyecto en los términos expuestos en la memoria firmada por el Sr. D. Ignacio Más Casado con DNI 52.655.742 W, actuando en nombre y representación de la Asociación Valenciana de Startups, y en el anexo I de esta resolución.

Se ha seguido lo dispuesto en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el cual se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat, dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

La entidad beneficiaria y el objeto de la ayuda no constituye una ayuda de estado incompatible con el mercado interior conforme al Artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, no produce bienes y servicios en el mercado (no compete con otras organizaciones), no cumple la condición de falsear o amenazar falsear la competencia, de forma tal que afecte a los inter-

econòmic, i no és aplicable ací el principi d'incompatibilitat amb el mercat comú formulat en l'apartat 1 de l'article 107 del TFUE.

Per tot el que s'ha exposat, havent-se seguit els tràmits que es recullen en l'article 168.1.A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, i en virtut del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, aprovat pel Decret 175/2020, de 30 d'octubre, del Consell, **resolc:**

Primer. Objecte.

D'acord amb l'assignació pressupostària prevista en la vigent Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, la present resolució té per objecte regular la concessió directa d'una subvenció de caràcter nominatiu destinada al reforç de l'ecosistema emprenedor a través de la participació en fires i esdeveniments, amb la següent descripció i finalitat: "El reforç de l'ecosistema emprenedor a través de la participació en fires i esdeveniments". Les actuacions concretes que s'han de desenvolupar es desglossen en l'annex I.

Segon. Entitat beneficiària, compliment de requisits.

- 1) L'entitat receptora de la subvenció directa és l'Associació Valenciana de Start-ups, amb NIF G98929110.
- 2) Consta en l'expedient acreditació que la entitat no està incursa en cap prohibició conformement amb els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per a obtenir la condició d'entitat beneficiària d'ajuda pública. Igualment ha acreditat que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries autonòmiques i estatals, i enfront de la Seguretat Social en els termes establits en el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i que compleix amb les obligacions establides en la normativa sobre integració laboral de persones amb diversitat funcional, de conformitat amb l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat.

cambios comerciales entre los estados miembros, ni recibe ventaja económica alguna, no siendo de aplicación el principio de incompatibilidad con el mercado común formulado en el apartado 1 del artículo 107 del TFUE.

Por todo lo expuesto, habiéndose seguido los trámites que se recogen en el artículo 168.1.A) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, y en virtud del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, aprobado por el Decreto 175/2020, de 30 de octubre, del Consell, **resuelvo:**

Primero. Objeto.

De acuerdo con la asignación presupuestaria prevista en la vigente Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, la presente resolución tiene por objeto regular la concesión directa de una subvención de carácter nominativo destinada al refuerzo del ecosistema emprendedor a través de la participación en ferias y eventos, con la siguiente descripción y finalidad: "El refuerzo del ecosistema emprendedor a través de la participación en ferias y eventos". Las actuaciones concretas que desarrollar se desglosan en el Anexo I.

Segundo. Entidad beneficiaria, cumplimiento de requisitos.

- 1) La entidad receptora de la subvención directa es la Asociación Valenciana de Startups, con NIF G98929110.
- 2) Consta en el expediente acreditación de que la entidad no está incursa en prohibición alguna conforme a los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones para obtener la condición de entidad beneficiaria de ayuda pública. Igualmente ha acreditado que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias autonómicas y estatales, y frente a la Seguridad Social en los términos establecidos en el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y que cumple con las obligaciones establecidas en la normativa sobre integración laboral de personas con diversidad funcional, de conformidad con el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad.

Tercer. Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa i quantia de la subvenció.

De conformitat amb el que es disposa en la Llei de pressupostos, i el projecte presentat es concedeix una subvenció directa per import màxim de dos-cents mil euros (200.000,00 €).

Una vegada acreditat el compliment de la finalitat per a la qual s'atorga, i aprovada la justificació de les despeses presentades, l'import correctament justificat s'abonarà amb càrrec a la línia de subvenció S0554000, de l'aplicació pressupostària 11.02.01.322.55.481.01. de l'estat de despeses del pressupost de la Generalitat per a l'exercici 2023.

Quart. Compatibilitat de l'ajuda.

La present ajuda és compatible amb la percepció per l'entitat beneficiària d'altres subvencions, ajudes, ingressos, o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, concedides per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució.

La compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes rebudes, aïllada o conjuntament amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, de conformitat amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

No obstant això, l'entitat beneficiària haurà de comunicar expressament a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, la sol·licitud i obtenció d'aquests. La comunicació de l'obtenció d'altres ajudes haurà de realitzar-se tan prompte com siga coneguda per l'entitat beneficiària i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació dels fons concedits.

L'obtenció concurrent d'altres aportacions no declarades per l'entitat beneficiària donarà lloc a la revocació total de l'ajuda concedida.

L'obtenció sobrevinguda d'altres aportacions o l'existència d'altres fonts de finançament no previstes per l'entitat beneficiària que, en unió de l'ajuda concedida mitjançant la present resolució, excedisquen el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la minoració de la subvenció per a adequar-la al límit expressat i, si és el cas, a l'exigència de reintegrament de les quantitats percebudes indegudament amb els seus interessos des de la data de percepció. A aquests efectes, l'entitat beneficiària haurà de posar en coneixement de la Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme l'obtenció d'altres fonts de finançament dins dels 15 dies

Tercero. Crédito presupuestario al cual se imputa el gasto y cuantía de la subvención.

De conformidad con lo previsto en la Ley de Presupuestos, y el proyecto presentado, se concede una subvención directa por importe máximo de doscientos mil euros (200.000,00€).

Una vez acreditado el cumplimiento de la finalidad para la que se otorga, y aprobada la justificación de los gastos presentados, el importe correctamente justificado se abonará con cargo a la línea de subvención S0554000, de la aplicación presupuestaria 11.02.01.322.55.481.01. del estado de gastos del presupuesto de la Generalitat para el ejercicio 2023.

Cuarto. Compatibilidad de la Ayuda.

La presente ayuda es compatible con la percepción por la entidad beneficiaria de otras subvenciones, ayudas, ingresos, o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, concedidas para la misma finalidad prevista en la presente resolución.

La compatibilidad estará condicionada a que el importe de las ayudas recibidas, aislada o conjuntamente con otras, no supere el coste de la actividad subvencionada, de conformidad con el artículo 65.3.c del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

No obstante, la entidad beneficiaria deberá comunicar expresamente a la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, la solicitud y obtención de los mismos. La comunicación de la obtención de otras ayudas deberá realizarse tan pronto como sea conocida por la entidad beneficiaria y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación de los fondos concedidos.

La obtención concurrente de otras aportaciones no declaradas por la entidad beneficiaria dará lugar a la revocación total de la ayuda concedida.

La obtención sobrevenida de otras aportaciones o la existencia de otras fuentes de financiación no previstas por la entidad beneficiaria que, en unión de la ayuda concedida mediante la presente resolución, excedan del coste de la actividad subvencionada, dará lugar a la minoración de la subvención para adecuarla al límite expresado y, en su caso, a la exigencia de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas con sus intereses desde la fecha de percepción. A dichos efectos, la entidad beneficiaria pondrá en conocimiento de la Dirección General de Emprendimiento y Cooperativismo la obtención de otras fuentes de financiación dentro de los

següents a aquell en què l'entitat beneficiària tinga notícia de la seua concessió o percepció.

Cinqué. Comunicació de l'ajuda a la Comissió Europea.

Durant la tramitació de la present subvenció s'ha complert amb el que s'estableix en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, sobre el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Sisé. Òrgan gestor.

Sota la superior supervisió de la Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme, responsable del programa pressupostari 322.55, a la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria correspon la gestió i control de la present ajuda, així com la comprovació de la seua correcta execució i l'aprovació dels justificants de despesa i el certificat de pagament procedent, previ a la resolució de pagament de la subvenció correctament justificada.

Seté. Procediment de concessió.

El procediment de concessió de l'ajuda és el previst en l'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, en relació amb l'article 22.2.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i 65 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

L'entitat receptora dels fons ha manifestat expressament la seua conformitat amb la concessió de la subvenció i amb les presents bases reguladores i consta acreditat en l'expedient.

Huité. Obligacions de l'entitat beneficiària.

1. L'entitat beneficiària d'aquesta subvenció, STARTUP VALÈNCIA, queda obligada a:

- a) Realitzar les activitats previstes en l'annex I, així com els compromisos assumits.
- b) Comunicar a l'òrgan gestor d'aquesta subvenció la concessió d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega, i, en

15 días siguientes a aquel en que la entidad beneficiaria tenga noticia de su concesión o percepción.

Quinto. Comunicación de la ayuda a la Comisión Europea.

Durante la tramitación de la presente subvención se ha cumplido con lo establecido en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, sobre el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

Sexto. Órgano gestor.

Bajo la superior supervisión de la Dirección General de Emprendimiento y Cooperativismo, responsable del programa presupuestario 322.55, a la Subdirección General de Economía Social y Emprendimiento le corresponde la gestión y control de la presente ayuda, así como la comprobación de su correcta ejecución y la aprobación de los justificantes de gasto y el certificado de pago procedente, previo a la resolución de pago de la subvención correctamente justificada.

Séptimo. Procedimiento de concesión.

El procedimiento de concesión de la ayuda es el previsto en el artículo 168.1.A de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, en relación con el artículo 22.2.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y 65 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

La entidad receptora de los fondos ha manifestado expresamente su conformidad con la concesión de la subvención y con las presentes bases reguladoras y consta acreditado en el expediente.

Octavo. Obligaciones de la entidad beneficiaria.

1. La entidad beneficiaria de esta subvención, STARTUP VALÈNCIA, queda obligada a:

- a) Realizar las actividades previstas en el Anexo I, así como los compromisos asumidos.
- b) Comunicar al órgano gestor de esta subvención la concesión otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados y concedidos para la misma finalidad prevista en la presente resolución. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca, y, en todo caso, con anterioridad a la

tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

- c) Sotmetre's a les actuacions de supervisió, seguiment i control de subvencions a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin fer els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com facilitar tota la informació requerida tant per l'òrgan gestor de la subvenció com per altres òrgans fiscalitzadors.
- d) Complir amb les obligacions en matèria de publicitat activa, en aplicació de l'article 3 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, de l'article 4 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana i de l'article 3 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 2 d'abril, sense perjudici de les obligacions establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i una altra legislació aplicable.

La difusió de la informació que estableix aquest apartat s'ha de realitzar a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>

- e) Complir la normativa en matèria de responsabilitat social. Així mateix, l'entitat es compromet a desenvolupar una estratègia de responsabilitat social corporativa a aplicar en les seues actuacions per a maximitzar l'impacte positiu en la societat. L'estratègia haurà d'incloure compromisos mediambientals (adopció de programes de reciclatge, implementació d'energia renovable, reutilització de l'aigua, optimització de cadenes de subministrament, etc.) compromisos socials i ètics (pla d'igualtat, donacions a organitzacions no governamentals, participació en programes voluntaris, equitat salarial, compromisos fiscals, comerç just, etc.). En el cas que l'entitat contracte amb tercers la realització de part de l'activitat subvencionada, haurà d'exigir a aquests tercers que es comprometen per escrit a respectar la normativa ambiental i social, i a complir els compromisos socials, de transparència, ètics i ambientals assumits per la persona beneficiària.

justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

- c) Someterse a las actuaciones de supervisión, seguimiento y control de subvenciones a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, así como facilitar toda la información requerida tanto por el órgano gestor de la subvención como otros órganos fiscalizadores.
- d) Cumplir con las obligaciones en materia de publicidad activa, en aplicación del artículo 3 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, del artículo 4 de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana y del artículo 3 del Decreto 105/2017, de 28 de julio, del Consell, por el cual se desarrolla la Ley 2/2015, de 2 de abril, sin perjuicio de las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y otra legislación aplicable.

La difusión de la información que establece este apartado se tiene que realizar a través de la página web de la entidad, o bien a través de la plataforma TEP – Transparencia Entidades Privadas, de GVA Abierta, a la cual se puede acceder en <https://gvaoberta.gva.es/es/tep>

- e) Cumplir la normativa en materia de responsabilidad social. Asimismo, la entidad se compromete a desarrollar una estrategia de responsabilidad social corporativa a aplicar en sus actuaciones para maximizar el impacto positivo en la sociedad. La estrategia deberá incluir compromisos medioambientales (adopción de programas de reciclaje, implementación de energía renovable, reutilización del agua, optimización de cadenas de suministro, etc.) compromisos sociales y éticos (plan de igualdad, donaciones a organizaciones no gubernamentales, participación en programas voluntarios, equidad salarial, compromisos fiscales, comercio justo, etc.). En el caso de que la entidad contrate con terceros la realización de parte de la actividad subvencionada, deberá exigir a estos terceros que se comprometan por escrito a respetar la normativa ambiental y social, y a cumplir los compromisos sociales,

- f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents ben auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, així com els estats comptables i registres específics que siguen exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

2. Així mateix, l'entitat beneficiària STARTUP VALÈNCIA assumeix els següents compromisos:

- a) Acreditar davant la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria l'execució de les actuacions objecte de subvenció, i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, en els termes establits en el punt primer.
- b) Facilitar a la dita subdirecció general les tasques de seguiment i control tècnic de les actuacions.
- c) Facilitar totes les dades i la informació, relacionades amb la subvenció concedida, que li siga requerida per la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, així com comunicar les incidències i variacions que es produïsquen.
- d) Sotmetre's i prestar la seua col·laboració a les funcions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat en relació amb la subvenció concedida.
- e) Fer constar de manera explícita en la difusió i publicitat de les accions subvencionades el suport de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

Aquestes mesures per a acomplir el que s'estableix en l'apartat 4 de l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, que estableix que les persones beneficiàries hauran de donar

de transparència, ètics y ambientales asumidos por la persona beneficiaria.

- f) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la persona beneficiaria en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
- g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

2. Asimismo, la entidad beneficiaria STARTUP VALENCIA asume los siguientes compromisos:

- a) Acreditar ante la Subdirección General de Economía Social y Emprendimiento la ejecución de las actuaciones objeto de subvención, y el cumplimiento de la finalidad que determina la concesión de la subvención, en los términos previstos en el resuelto primero.
- b) Facilitar a la citada subdirección general las tareas de seguimiento y control técnico de las actuaciones.
- c) Facilitar cuantos datos e información, relacionados con la subvención concedida, le sea requerida por la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, así como comunicar las incidencias y variaciones que se produzcan.
- d) Someterse y prestar su colaboración a las funciones de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat en relación con la subvención concedida.
- e) Hacer constar de manera explícita en la difusión y publicidad de las acciones subvencionadas el apoyo de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.

Estas medidas para dar cumplimiento a lo establecido en el apartado 4 del artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, que establece

adequada publicitat del caràcter públic del finançament de les activitats objecte de subvenció, podran consistir en:

- e.1. La inclusió de la imatge institucional de l'entitat concedent, així com llegendes relatives al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, comunicacions per mitjans electrònics, o audiovisuals, o bé en esments realitzats en mitjans de comunicació.
- e.2. En aquest sentit, tot el material gràfic i audiovisual publicitari que es realitze (cartells, fullets, *roll ups*, vídeos, *landing page*, etc.) indicaran que l'activitat subvencionada es realitza en col·laboració amb la Generalitat – Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.
- e.3. Les incursions o esments que es realitzen en les pàgines web oficials per a donar repercussió a les activitats incorporaran el logotip facilitat per la Generalitat.
- f) Comunicar a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, a través de la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria, la informació relativa a l'organització d'actes o esdeveniments, així com les actuacions de difusió d'aquests, i qualsevol informació rellevant corresponent a les activitats subvencionades, a fi de dotar-los amb l'adequada difusió i publicitat mitjançant els canals de què dispose la Conselleria.

Nové. Despeses subvencionables.

- 1. Només seran despeses elegibles i per tant subvencionables, aquells generats i abonats per l'entitat entre l'1 de gener (o data d'inici de les actuacions, si és posterior, incloses les de preparació fefaentment comunicades a la subdirecció general d'economia social i empenedoria) i el 15 de novembre de 2023, conformement amb l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, pels següents conceptes:
 - a) Sous i cotitzacions socials del personal propi de l'entitat beneficiària que es destine a funcions relatives a coordinació, gestió, supervisió, organització i desenvolupament de les

que las personas beneficiarias deberán dar adecuada publicidad del carácter público de la financiación de las actividades objeto de subvención, podrán consistir en:

- e.1. La inclusión de la imagen institucional de la entidad concedente, así como leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, comunicaciones por medios electrónicos, o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.
- e.2. En este sentido, todo el material gráfico y audiovisual publicitario que se realice (carteles, folletos, *roll ups*, vídeos, *landing page*, etc.) indicarán que la actividad subvencionada se realiza en colaboración con la Generalitat – Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.
- e.3. Las inclusiones o menciones que se realizan en las páginas web oficiales para dar repercusión a las actividades incorporarán el logotipo facilitado por la Generalitat.
- f) Comunicar a la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, a través de la Subdirección General de Economía Social y Emprendimiento, la información relativa a la organización de actos o eventos, así como las actuaciones de difusión de los mismos, y cualquier información relevante correspondiente a las actividades subvencionadas, al objeto de dotarles de la adecuada difusión y publicidad mediante los canales de que disponga la Conselleria.

Noveno. Gastos subvencionables.

- 1. Solo serán gastos elegibles y por tanto subvencionables, aquellos generados y abonados por la entidad entre el 1 de enero (o fecha de inicio de las actuaciones, si es posterior, incluidas las de preparación, fehacientemente comunicadas a la subdirección general de economía social y emprendimiento) y el 15 de noviembre de 2023, conforme el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, por los siguientes conceptos:
 - a) Sueldos y cotizaciones sociales del personal propio de la entidad beneficiaria que se destine a funciones relativas a coordinación, gestión, supervisión, organización y desarrollo de las

actuacions indicades en l'annex I. Serà subvencionable l'import reportat i pagat fins a la data de la justificació de l'ajuda de les retribucions brutes en nòmina i la Seguretat Social a càrrec de l'entitat, respecte del personal amb contracte laboral amb l'entitat i que exercisca les seues funcions en la Comunitat Valenciana. Només seran subvencionables aquests costos laborals, en el percentatge de temps que es detalle i es justifique, que haja dedicat la persona treballadora al desenvolupament de les actuacions subvencionables. El límit màxim subvencionable de retribució mensual bruta en nòmina és de 4.500 euros, incloent-hi la part proporcional de pagues extraordinàries i altres retribucions. La partida total de cost de personal propi no podrà superar el 65% del pressupost total subvencionable, obtingut mitjançant la suma de despeses de col·laboracions externes, despeses de personal propi i despeses d'auditoria.

- b) Despeses corresponents als serveis prestats per professionals, entitats o empreses amb les quals es contracten els serveis necessaris per al desenvolupament dels programes:
- Material fungible.
 - Despeses en serveis informàtics directament relacionats amb les actuacions.
 - Publicitat, Comunicació i Difusió, inclosos els que es realitzen a través del *website* o xarxes socials per a promocionar les actuacions subvencionades.
 - Honoraris, trasllats i allotjament de persones ponents externes a l'entitat beneficiària.
 - Despeses derivades de l'assistència i organització d'esdeveniments (lloguer de sales i equips, personal de suport, servei d'àpats, inscripcions)
 - Despeses de maquetació i impressió de material i d'adaptació per a projecció de mitjans audiovisuals.
 - Despeses de producció i muntatge físic dels elements necessaris per a la celebració de l'esdeveniment.
 - Despeses de producció audiovisual i enregistrament de les sessions de l'esdeveniment que es retransmetran a través d'internet.
- c) Traslats i allotjament de personal propi, dins dels límits previstos en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis

actuaciones indicadas en el Anexo I. Será subvencionable el importe devengado y pagado hasta la fecha de la justificación de la ayuda de las retribuciones brutas en nómina y la Seguridad Social a cargo de la entidad, respecto del personal con contrato laboral con la entidad y que ejerza sus funciones en la Comunitat Valenciana. Solo serán subvencionables dichos costes laborales, en el porcentaje de tiempo que se detalle y se justifique, que haya dedicado la persona trabajadora al desarrollo de las actuaciones subvencionables. El tope máximo subvencionable de retribución mensual bruta en nómina es de 4.500 euros, incluyendo la parte proporcional de pagas extraordinarias y otras retribuciones. La partida total de coste de personal propio no podrá superar el 65% del presupuesto total subvencionable, obtenido mediante la suma de gastos de colaboraciones externas, gastos de personal propio y gastos de auditoría.

- b) Gastos correspondientes a los servicios prestados por profesionales, entidades o empresas con las que se contratan los servicios necesarios para el desarrollo de los programas:
- Material fungible.
 - Gastos en servicios informáticos directamente relacionados con las actuaciones.
 - Publicidad, Comunicación y Difusión, incluidos los que se realicen a través de la website o redes sociales para promocionar las actuaciones subvencionadas.
 - Honorarios, traslados y alojamiento de personas ponentes externas a la entidad beneficiaria.
 - Gastos derivados de la asistencia y organización de eventos (alquiler de salas y equipos, personal de apoyo, catering, inscripciones)
 - Gastos de maquetación e impresión de material y de adaptación para proyección de medios audiovisuales.
 - Gastos de producción y montaje físico de los elementos necesarios para la celebración del evento.
 - Gastos de producción audiovisual y grabación de las sesiones del evento que se retransmitirán a través de internet.
- c) Traslados y alojamiento de personal propio, dentro de los límites previstos en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell, sobre indemnizaciones por razón del servicio y

extraordinaris, modificat pels Decrets 64/2011, de 27 de maig, i 95/2014, de 13 de juny, tots dos del Consell.

- d) Despeses de l'informe d'auditoria prevista per a la revisió de la documentació justificativa de la subvenció.

Serà responsabilitat de l'entitat beneficiària la constatació que l'informe d'auditoria, signat per la persona auditora, conté tots els elements preceptius i es correspon amb la realitat tant en relació amb les despeses elegibles com del compliment de les obligacions legals i reglamentàries.

En el cas que l'òrgan gestor de la subvenció detecte errors essencials en el mencionat informe d'auditoria deixarà constància per escrit i ho notificarà a l'entitat i invalidarà l'informe i, en conseqüència, aquest informe no serà despesa elegible.

2. En cap cas seran subvencionables les següents despeses:

- a) Les despeses de personal i les despeses per serveis professionals que pogueren derivar-se de la contractació d'alguna persona membre dels òrgans de govern de l'entitat beneficiària, excepte el que s'estableix en l'apartat 3 del punt catorzé.
- b) Les multes i recàrrecs per pròrroga o constrenyiment imposat per qualsevol administració pública.
- c) L'adquisició d'immobilitzat, material o immaterial de tota mena.
- d) L'adquisició de béns destinats a la venda.
- e) Les aportacions a sistemes complementaris de pensions.
- f) Els bitllets i títols de transport emesos i no utilitzats, excepte justificació raonada, o els corresponents a viatges en classes diferents a la classe turista o econòmica.
- g) Les despeses extres d'hotel.
- h) Les despeses sumptuàries, els obsequis i les altres despeses similars que no estiguen directament vinculats amb la consecució dels fins de l'entitat.
- i) Les despeses financeres i interessos deutors dels comptes bancaris.
- j) Les bestretes reintegrables.
- k) Les despeses d'altres exercicis.

En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà superar el valor de mercat, el paràmetre del qual, en el cas de les despeses de

gratificaciones por servicios extraordinarios, modificado por los Decretos 64/2011, de 27 de mayo, y 95/2014, de 13 de junio, ambos del Consell.

- d) Gastos del informe de auditoría prevista para la revisión de la documentación justificativa de la subvención.

Será responsabilidad de la entidad beneficiaria la constatación de que el informe de auditoría, firmado por la persona auditora, contiene todos los elementos preceptivos y se corresponde con la realidad tanto en relación con los gastos elegibles como del cumplimiento de las obligaciones legales y reglamentarias.

En el caso de que el órgano gestor de la subvención detecte errores esenciales en el citado informe de auditoría dejará constancia por escrito y lo notificará a la entidad e invalidará el informe y, en consecuencia, dicho informe no será gasto elegible.

2. En ningún caso serán subvencionables los siguientes gastos:

- a) Los gastos de personal y los gastos por servicios profesionales que pudieran derivarse de la contratación de alguna persona miembro de los órganos de gobierno de la entidad beneficiaria, salvo lo establecido en el apartado 3 del resuelto decimocuarto.
- b) Las multas y recargos por pròrroga o apremio impuesto por cualquier administración pública.
- c) La adquisición de inmovilizado, material o inmaterial de todo tipo.
- d) La adquisición de bienes destinados a la venta.
- e) Las aportaciones a sistemas complementarios de pensiones.
- f) Los billetes y títulos de transporte emitidos y no utilizados, salvo justificación razonada, o los correspondientes a viajes en clases distintas a la clase turista o económica.
- g) Los gastos extras de hotel.
- h) Los gastos suntuarios, los obsequios y los demás gastos similares que no estén directamente vinculados con la consecución de los fines de la entidad.
- i) Los gastos financieros e intereses deudores de las cuentas bancarias.
- j) Los anticipos reintegrables.
- k) Los gastos de otros ejercicios.

En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá superar el valor de mercado, cuyo parámetro, en el caso de los gastos de personal,

personal, serán los propios del convenio colectivo sectorial aplicable a la entidad beneficiaria.

3. Quan el importe de la despesa subvencionable supere les quanties establides en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per al contracte menor, l'entitat beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents empreses proveïdores, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que el subministren o presten.
4. Tindran la consideració de despesa efectiva les quantitats satisfetes per l'entitat beneficiària en concepte d'IVA i altres impostos indirectes a conseqüència de la despesa en les activitats objecte de la subvenció, sempre que el seu import no puga ser recuperat, totalment o parcialment per aquesta, la qual cosa haurà d'acreditar-se com cal.

Desé. Termini de justificació.

El termini de presentació de l'acreditació del compliment de la finalitat de la subvenció i de l'aplicació dels fons finalitzarà en tot cas el dia 20 de novembre de 2022.

Onzé. Règim de justificació de la subvenció.

1. L'entitat STARTUP VALÈNCIA justificarà la realització d'activitats en la forma establida en l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre mitjançant la presentació del compte justificatiu, acompanyada d'un informe d'auditoria de comptes subscrita per persona professional inscrita com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i d'acord amb l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.
2. La persona auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu serà qui designe l'entitat STARTUP VALÈNCIA, i contindrà com a mínim la següent documentació:

serán los propios del convenio colectivo sectorial aplicable a la entidad beneficiaria.

3. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, para el contrato menor, la entidad beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes empresas proveedoras, con carácter previo a la contracción del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten.
4. Tendrán la consideración de gasto efectivo las cantidades satisfechas por la entidad beneficiaria en concepto de IVA y demás impuestos indirectos como consecuencia del gasto en las actividades objeto de la subvención, siempre que su importe no pueda ser recuperado, total o parcialmente por la misma, lo que deberá acreditarse debidamente.

Décimo. Plazo de justificación.

El plazo de presentación de la acreditación del cumplimiento de la finalidad de la subvención y de la aplicación de los fondos finalizará en todo caso el día 20 de noviembre de 2022.

Decimoprimer. Régimen de justificación de la subvención.

1. La entidad STARTUP VALENCIA justificará la realización de actividades en la forma establecida en el artículo 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre mediante la presentación de la cuenta justificativa, acompañada de un informe de auditoría de cuentas suscrita por persona profesional inscrita como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, de conformidad con lo establecido en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y de acuerdo con la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo.
2. La persona auditora de cuentas que lleve a cabo la revisión de la cuenta justificativa será quien designe la entidad STARTUP VALENCIA, y contendrá como mínimo la siguiente documentación:

- | | |
|--|---|
| <p>a) Memòria relativa a les actuacions subvencionades, amb expressió dels resultats aconseguits per aquestes.</p> <p>b) Memòria econòmica abreujada justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà el que es disposa en les lletres a), d), e), f) i g) de l'article 72.2 del dit Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, sense perjudici de l'obligació de l'entitat beneficiària de mantindre a la disposició de la direcció general competent en matèria d'emprenedoria la documentació recollida en la lletra b) d'aqueix article.</p> | <p>a) Memoria relativa a las actuaciones subvencionadas, con expresión, de los resultados alcanzados por las mismas.</p> <p>b) Memoria económica abreviada justificativa del coste de las actividades realizadas, que incluirá lo previsto en las letras a), d), e), f) y g) del artículo 72.2 del citado Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, sin perjuicio de la obligación de la entidad beneficiaria de mantener a disposición de la dirección general competente en materia de emprendimiento la documentación recogida en la letra b) de ese artículo.</p> |
|--|---|
-
- | | |
|--|--|
| <p>3. En tot cas, la memòria econòmica abreujada ha de contindre:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Relació detallada de les despeses incorregudes per l'entitat beneficiària en la realització de l'activitat subvencionada, ben agrupats per tipologia de despesa, amb identificació de persona o empresa creditora i del document, concepte de la despesa, el seu import (indicant l'import total, IVA exclòs, l'import imputat a la subvenció, IVA exclòs, l'IVA corresponent a la quantitat imputada a la subvenció i la suma total de l'import imputat més IVA) i data d'emissió, així com data de pagament d'aquestes. – Si s'escau, relació de les quantitats pressupostades inicialment i les desviacions esdevingudes. – Declaracions responsables de l'entitat beneficiària amb indicació dels resultats obtinguts realitzats a l'empara d'aquesta subvenció. – En cas que l'activitat subvencionada es finance, a més de fer-ho amb la present subvenció, amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, haurà d'aportar-se declaració responsable que continga una relació detallada d'aquestes, amb indicació del seu import, procedència i aplicació de tals fons a les activitats subvencionades. – Certificacions acreditatives que l'entitat STARTUP VALÈNCIA es troba al corrent en les seues obligacions tributàries autonòmiques i estatals, i de Seguretat Social, o autoritza per a la seua obtenció de manera telemàtica per la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. – Declaració responsable de l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, de trobar-se al | <p>3. En todo caso, la memoria económica abreviada contendrá:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Relación detallada de los gastos incurridos por la entidad beneficiaria en la realización de la actividad subvencionada, debidamente agrupados por tipología de gasto, con identificación de persona o empresa acreedora y del documento, concepto del gasto, su importe (indicando el importe total, IVA excluido, el importe imputado a la subvención, IVA excluido, el IVA correspondiente a la cantidad imputada a la subvención y la suma total del importe imputado más IVA) y fecha de emisión, así como fecha de pago de las mismas. – En su caso, relación de las cantidades inicialmente presupuestadas y las desviaciones acaecidas. – Declaraciones responsables de la entidad beneficiaria con indicación de los resultados obtenidos realizados al amparo de esta subvención. – En caso de que la actividad subvencionada se financie, además de con la presente subvención, con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, deberá aportarse declaración responsable que contenga una relación detallada de las mismas, con indicación de su importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas. – Certificaciones acreditativas de que la entidad STARTUP VALENCIA se encuentra al corriente en sus obligaciones tributarias autonómicas y estatales, y de Seguridad Social, o autoriza para su obtención de forma telemática por la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo. – Declaración responsable del artículo 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, de hallarse al |
|--|--|

corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

- Els tres pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de l'LGS, haja d'haver sol·licitat el beneficiari.

4. Les entitats beneficiàries estaran obligades a posar a la disposició de qui realitze l'auditoria quants llibres, registres i documents li siguen sol·licitats per a efectuar la revisió, així com a conservar-los a fi de les actuacions de comprovació i control previstes en la legislació vigent.
5. Les factures corresponents a les despeses corrents imputades a aquesta subvenció s'ajustaran al que s'estableix en el Reial decret 1619/2012 de 30 de novembre pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En tot cas, haurà d'observar-se el que s'estableix en els articles 30 i 31 de l'esmentada Llei 38/2003, de 17 de novembre, respecte a la justificació de les subvencions públiques i de les despeses subvencionables, respectivament.

6. D'acord amb el que es disposa en l'article 31.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, es considerarà despesa realitzada, el que haja sigut efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació determinat en aquestes bases reguladores. Sense perjudici de tot això, quan es tracte de tributs i Seguretat Social a càrrec de l'entitat beneficiària, s'entendrà també despesa feta la que haja sigut reportada abans de finalitzar el termini de justificació i es trobe en període d'ingrés voluntari no vençut en la data de finalització del termini de justificació, i ha d'acreditar-se el pagament efectiu quan es produísca.
7. L'entitat beneficiària quedarà obligada a fer constar, en totes les factures i documents que obren en el seu poder i que hagen servit per a justificar la despesa subvencionada, bé mitjançant una estampilla, bé per un altre procediment que deixe adequada constància en els originals, que s'han utilitzat per a acreditar despesa en l'expedient o ajuda de què es tracte i, si és el cas, la quantia en què resulten afectats per la subvenció concedida.

La referida obligació els serà exigible, qualsevol que siga el format en què s'haja creat o formalitzat el document o factura i comportarà l'obligació de conservació d'aquests durant el termini que dispose l'administració per a revisar la subvenció concedida i verificar el compliment de les restants obligacions o càrregues sorgides de la concessió, havent de garantir-se a la persona auditora i, si és el cas, a

corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

- Los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 31.3 de la LGS, deba haber solicitado el beneficiario/a.

4. Las entidades beneficiarias estarán obligadas a poner a disposición de quien realice la auditoria cuantos libros, registros y documentos le sean solicitados para efectuar la revisión, así como a conservarlos al objeto de las actuaciones de comprobación y control previstas en la legislación vigente.
5. Las facturas correspondientes a los gastos corrientes imputados a esta subvención se ajustarán a lo establecido en el Real Decreto 1619/2012 de 30 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

En todo caso, deberá observarse lo establecido en los artículos 30 y 31 de la mencionada Ley 38/2003, de 17 de noviembre, respecto a la justificación de las subvenciones públicas y de los gastos subvencionables, respectivamente.

6. De acuerdo con lo previsto en el artículo 31.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, se considerará gasto realizado, el que haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación determinado en estas bases reguladoras. Sin perjuicio de lo anterior, cuando se trate de tributos y Seguridad Social a cargo de la entidad beneficiaria, se entenderá también gasto realizado, el que haya sido devengado antes de finalizar el plazo de justificación y se encuentre en periodo de ingreso voluntario no vencido en la fecha de finalización del plazo de justificación, debiendo acreditar el pago efectivo cuando se produzca.
7. La entidad beneficiaria quedará obligada a hacer constar, en todas las facturas y documentos que obren en su poder y que hayan servido para justificar el gasto subvencionado, bien mediante una estampilla, bien por otro procedimiento que deje adecuada constancia en los originales, que se han utilizado para acreditar gasto en el expediente o ayuda de que se trate y, en su caso, la cuantía en que resulten afectados por la subvención concedida.

La referida obligación les será exigible, cualquiera que sea el formato en que se haya creado o formalizado el documento o factura y conllevará la obligación de conservación de los mismos durante el plazo que disponga la administración para revisar la subvención concedida y verificar el cumplimiento de las restantes obligaciones o cargas surgidas de la concesión, debiendo garantizarse a la persona

l'òrgan gestor de les ajudes, l'accés a aquestes i la comprovació del seu estampillat.

Especialment, quedarà obligada l'entitat beneficiària a fer constar aquestes coses quan pretenguen fer ús de la mateixa factura o document en la justificació de qualsevol altra ajuda o subvenció, en el supòsit de la qual haurà de manifestar expressament que la documentació justificativa de la despesa s'ha presentat o utilitzat prèviament per a acreditar-la en una subvenció.

La falta de compliment de tals obligacions donarà lloc al reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament, o la data en què la persona deutora ingresse el reintegrament si és anterior a aquesta, d'acord amb el que es disposa en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Dotzé. Informe d'auditoria.

1. La persona auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu serà la que designe l'entitat Associació Valenciana d'Empreses Emergents i s'ajustarà al que es disposa en l'EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació de les persones auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Qui duga a terme l'auditoria emetrà un informe en el qual detallarà les comprovacions realitzades i farà constar tots aquells fets o excepcions que pogueren suposar un incompliment per part de la beneficiària de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a la percepció de la subvenció, i caldrà proporcionar la informació amb suficient detall i precisió perquè l'òrgan gestor puga concloure sobre aquest tema. Aquest informe contindrà els extrems i estructura establits en l'article 7 de la dita Ordre EHA/1434/2007.

Per a emetre l'informe, la persona auditora haurà de comprovar:

- a) L'adequació del compte justificatiu de la subvenció presentada per la beneficiària i que haja sigut subscrita per una persona amb poders suficients per a això.

auditora y, en su caso, al órgano gestor de las ayudas, el acceso a las mismas y la comprobación de su estampillado.

Especialmente, quedará obligada la entidad beneficiaria a hacer constar los referidos extremos cuando pretendan hacer uso de la misma factura o documento en la justificación de cualquier otra ayuda o subvención, en cuyo supuesto deberá manifestar expresamente que la documentación justificativa del gasto se ha presentado o utilizado previamente para acreditarlo en una subvención.

La falta de cumplimiento de tales obligaciones dará lugar al reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o la fecha en que la persona deutora ingrese el reintegro si es anterior a esta, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Decimosegundo. Informe de auditoría.

1. La persona auditora de cuentas que lleve a cabo la revisión de la cuenta justificativa, será quien designe la entidad Asociación Valenciana de Startups y se ajustará a lo dispuesto en la EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de las personas auditoras de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones, en el ámbito del sector público estatal, previstos en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
2. Quien lleve a cabo la auditoría emitirá un informe en el que detallará las comprobaciones realizadas y hará constar todos aquellos hechos o excepciones que pudieran suponer un incumplimiento por parte de la beneficiaria de la normativa aplicable o de las condiciones impuestas para la percepción de la subvención, debiendo proporcionar la información con suficiente detalle y precisión para que el órgano gestor pueda concluir al respecto. Dicho informe contendrá los extremos y estructura establecidos en el artículo 7 de la citada Orden EHA/1434/2007.

Para emitir el informe, la persona auditora deberá comprobar:

- a) La adecuación de la cuenta justificativa de la subvención presentada por la beneficiaria y que la misma haya sido suscrita por una persona con poderes suficientes para ello.

- b) El contingut de la memòria d'actuació, estant alerta davant la possible falta de concordança entre la informació continguda en aquesta memòria i els documents que hagen servit de base per a realitzar la revisió de la justificació econòmica.
- c) Que la informació econòmica continguda en la memòria està suportada per una relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada, amb identificació de les creditors i dels documents-factures, nòmines i butlletins de cotització a la seguretat social-, el seu import total i l'imputat a la subvenció, data d'emissió i, si és el cas, data de pagament.
- d) Que l'entitat disposa de documents originals acreditatius de les despeses justificades, conformement amb el que es disposa en l'article 30.3 de la Llei general de subvencions i que aquests documents han sigut reflectits en els registres comptables.
- e) Que les despeses que integren la relació compleixen els requisits per a tindre la consideració de despesa subvencionable, segons s'estableix en l'article 31 de la Llei general de subvencions i el punt nové de la present resolució; que s'han classificat correctament, d'acord amb el contingut de les bases reguladores recollides en esta resolució; i que es produeix la necessària coherència entre les despeses justificades i la naturalesa de les activitats subvencionades.
- f) També es comprovarà que el seu import es troba desglossat adequadament en el compte justificatiu.
- g) Que les entitats beneficiàries disposen d'ofertes de diferents empreses proveïdores, en els supòsits previstos en l'article 31.3 de la Llei general de subvencions, i d'una memòria que justifique raonablement l'elecció de l'empresa proveïdora, en aquells casos en què no haja recaigut en la proposta econòmica més avantajosa.
- h) Que no s'han realitzat subcontractacions de l'activitat subvencionada o que aquestes subcontractacions han sigut autoritzades.
- i) Que s'han complert o grau de compliment, dels resultats a aconseguir establits en l'annex I relatiu a les actuacions a executar, amb indicació expressa, si és el cas, dels imports de minoració, així com el compliment de les obligacions de publicitat activa.

- b) El contenido de la memoria de actuación, estando alerta ante la posible falta de concordancia entre la información contenida en esta memoria y los documentos que hayan servido de base para realizar la revisión de la justificación económica.
- c) Que la información económica contenida en la memoria está soportada por una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada, con identificación de las acreedoras y de los documentos -facturas, nóminas y boletines de cotización a la seguridad social-, su importe total y el imputado a la subvención, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago.
- d) Que la entidad dispone de documentos originales acreditativos de los gastos justificados, conforme a lo previsto en el artículo 30.3 de la Ley General de Subvenciones y que dichos documentos han sido reflejados en los registros contables.
- e) Que los gastos que integran la relación cumplen los requisitos para tener la consideración de gasto subvencionable, conforme a lo establecido en el artículo 31 de la Ley General de Subvenciones y el resuelto noveno de la presente resolución; que se han clasificado correctamente, de acuerdo con el contenido de las bases reguladoras recogidas en esta resolución; y que se produce la necesaria coherencia entre los gastos justificados y la naturaleza de las actividades subvencionadas.
- f) También se comprobará que su importe se encuentra desglosado adecuadamente en la cuenta justificativa.
- g) Que las entidades beneficiarias disponen de ofertas de diferentes empresas proveedoras, en los supuestos previstos en el artículo 31.3 de la Ley General de Subvenciones, y de una memoria que justifique razonablemente la elección de la empresa proveedora, en aquellos casos en que no haya recaído en la propuesta económica más ventajosa.
- h) Que no se han realizado subcontractaciones de la actividad subvencionada o que, en su caso, estas subcontractaciones han sido autorizadas.
- i) Que se han cumplido o grado de cumplimiento, de los resultados a conseguir establecidos en el Anexo I relativo a las actuaciones a ejecutar, con indicación expresa, en su caso, de los importes

- j) Que no s'han concedit unes altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, que siguen incompatibles o que superen els costos de l'activitat subvencionada.
 - k) Que les factures i documents que hagen servit per a justificar la despesa subvencionada han sigut marcades, bé mitjançant una estampilla, bé per un altre procediment que deixe adequada constància en els originals, a fi de reflectir que aquestes s'han utilitzat per a acreditar despesa en l'expedient o ajuda de què es tracte i, si és el cas, la quantia que s'imputa a la subvenció concedida.
 - l) Acreditació del pagament de les factures dins del termini de justificació o, si escau, certificació de pagaments pendents de despeses reportades.
3. Al final del seu treball qui realitze l'auditoria sol·licitarà a l'entitat beneficiària una carta, signada per la persona que va subscriure el compte justificatiu, en la qual s'indicarà que s'ha informat la persona auditora sobre totes les circumstàncies que puguen afectar la correcta percepció, aplicació i justificació de la subvenció. També s'inclouran les manifestacions que siguen rellevants i que servisquen d'evidència addicional a la persona auditora sobre els procediments realitzats. La carta formarà part de la justificació de la subvenció.
- j) Que no se han concedido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, que sean incompatibles o que superen los costes de la actividad subvencionada.
 - k) Que las facturas y documentos que hayan servido para justificar el gasto subvencionado han sido marcadas, bien mediante una estampilla, bien por otro procedimiento que deje adecuada constancia en los originales, con objeto de reflejar que las mismas se han utilizado para acreditar gasto en el expediente o ayuda de que se trate y, en su caso, la cuantía que se imputa a la subvención concedida.
 - l) Acreditación del pago de las facturas dentro del plazo de justificación, o en su caso, certificación de pagos pendientes de gastos devengados.
3. Al término de su trabajo quien realice la auditoría solicitará a la entidad beneficiaria una carta, firmada por la persona que suscribió la cuenta justificativa, en la que se indicará que se ha informado a la persona auditora acerca de todas las circunstancias que puedan afectar a la correcta percepción, aplicación y justificación de la subvención. También se incluirán las manifestaciones que sean relevantes y que sirvan de evidencia adicional a la persona auditora sobre los procedimientos realizados. La carta formará parte de la justificación de la subvención.

Tretzé. Pagament de la subvenció.

1. El pagament s'efectuarà, per mitjà de transferència al compte bancari de l'entitat beneficiària que aquesta determine, una vegada rebuda la justificació, comprovada pels serveis competents de la Conselleria, i acreditat que l'entitat es troba al corrent de pagament de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, així com que no és deutor d'obligacions per reintegrament.
2. En el cas que l'import total justificat fora inferior a la subvenció prevista en la present Resolució, o es produïra la concurrència d'altres ajudes que pogueren superar el cost de les actuacions, l'aportació de la Conselleria es minoraria en la quantia corresponent, i l'entitat beneficiària, si és el cas, hauria de reintegrar les quantitats

Decimotercero. Pago de la subvención.

1. El pago se efectuará, por medio de transferencia a la cuenta bancaria de la entidad beneficiaria que esta determine, una vez recibida la justificación, comprobada por los servicios competentes de la Conselleria, y acreditado que la entidad se encuentra al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social, así como que no es deudor de obligaciones por reintegro.
2. En el supuesto de que el importe total justificado fuese inferior a la subvención prevista en la presente Resolución, o se produjera la concurrencia de otras ayudas que pudieran superar el coste de las actuaciones, la aportación de la Conselleria se minorará en la cuantía correspondiente, debiendo la entidad beneficiaria, en su caso, reintegrar las cantidades correspondientes y los intereses de

corresponents i els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció.

demora desde el momento del pago de la subvención.

Catorzé. Subcontractació.

1. L'entitat beneficiària podrà subcontractar part de l'activitat a realitzar. Aquesta subcontractació no excedirà del 50% de l'import de l'activitat sumant els preus de tots els subcontractes.
 2. Les empreses contractistes quedaran obligades només davant l'entitat beneficiària, que assumirà la total responsabilitat de l'execució de l'activitat enfront de l'Administració.
 3. A l'efecte del que es disposa en l'apartat anterior, l'entitat beneficiària serà responsable que en l'execució de l'activitat concertada amb tercers es respecten els límits que s'establisquen en aquesta resolució quant a la naturalesa i quantia de les despeses. Les contractistes estaran subjectes al deure de col·laboració per a permetre l'adequada verificació del compliment d'aquests límits.
 4. D'acord amb el que es disposa en l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, en cap cas podrà concertar-se per l'entitat beneficiària l'execució total o parcial de les activitats a realitzar amb:
 - a) Persones o entitats incurses en alguna de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
 - b) Persones o entitats que hagen percebut altres subvencions per a la realització de l'activitat objecte de contractació.
 - c) Intermediàries o assessores en les quals els pagaments es definisquen com un percentatge de cost total de l'operació, llevat que aquest pagament estiga justificat amb referència al valor de mercat del treball realitzat o els serveis prestats.
 - d) Persones o entitats vinculades amb l'entitat beneficiària, llevat que concórreguen les següents circumstàncies:
 1. Que s'obtinga la prèvia autorització expressa de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, a través de la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria.
 2. Que l'import subvencionable no excedisca del cost incorregut per l'entitat vinculada.
- En cap cas podran subcontractar-se activitats que, augmentant el cost de l'activitat

Decimocuarto. Subcontratación.

1. La entidad beneficiaria podrá subcontractar parte de la actividad a realizar. Esta subcontratación no excederá del 50% del importe de la actividad sumando los precios de todos los subcontratos.
 2. Las empresas contratistas quedarán obligadas solo ante la entidad beneficiaria, que asumirá la total responsabilidad de la ejecución de la actividad frente a la Administración.
 3. A efectos de lo previsto en el apartado anterior, la entidad beneficiaria será responsable de que en la ejecución de la actividad concertada con terceros se respeten los límites que se establezcan en esta resolución en cuanto a la naturaleza y cuantía de los gastos. Las contratistas estarán sujetas al deber de colaboración para permitir la adecuada verificación del cumplimiento de dichos límites.
 4. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 29.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, en ningún caso podrá concertarse por la entidad beneficiaria la ejecución total o parcial de las actividades a realizar con:
 - a) Personas o entidades incursas en alguna de las prohibiciones del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
 - b) Personas o entidades que hayan percibido otras subvenciones para la realización de la actividad objeto de contratación.
 - c) Intermediarias o asesoras en las que los pagos se definan como un porcentaje de coste total de la operación, a menos que dicho pago esté justificado con referencia al valor de mercado del trabajo realizado o los servicios prestados.
 - d) Personas o entidades vinculadas con la entidad beneficiaria, salvo que concurren las siguientes circunstancias:
 1. Que se obtenga la previa autorización expresa de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, a través de la Subdirección General de Economía Social y Emprendimiento.
 2. Que el importe subvencionable no exceda del coste incurrido por la entidad vinculada.
- En ningún caso podrán subcontratarse actividades que, aumentando el coste de la

subvencionada, no aporten valor afegit al contingut d'aquesta .

5. La subcontractació amb persones o entitats vinculades amb l'entitat beneficiària haurà de realitzar-se d'acord amb les condicions normals de mercat i tal subcontractació no podrà arribar al 25% de l'activitat a realitzar, sumant els preus de tots els subcontractes.
6. L'Administració podrà comprovar, dins del període de prescripció, el cost, així com el valor de mercat de les activitats subcontractades.

Quan l'activitat concertada amb tercers parts excedisca el 20 per cent de l'import de la subvenció i aquest import siga superior a 60.000 euros, la contractació estarà sotmesa al compliment dels següents requisits:

- a) Que el contracte se signe per escrit.
- b) Que la seua subscripció s'autoritze prèviament per l'entitat concedent de la subvenció en la forma en què es determine en les bases reguladores.

Quinzé. Modificació de la subvenció.

1. Quan concórreguen circumstàncies que alteren o dificulten el desenvolupament de l'objecte de la present resolució, l'entitat beneficiària podrà sol·licitar, amb caràcter excepcional, modificacions sobre aquesta, sempre que tals modificacions no suposen una alteració de l'objecte d'aquesta.
2. Les sol·licituds de modificació hauran de fonamentar a bastament aquesta alteració o dificultat i presentar-se davant la Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme en el moment en què sorgisca l'alteració o dificultat i, sempre, tres mesos abans del moment en què finalitze el termini de justificació.
3. La persona titular de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball podrà, si escau, dictar resolució, que haurà de ser notificada en el termini màxim de dos mesos comptats des de la presentació de la sol·licitud de modificació. Aquesta resolució posa fi la via administrativa, i podrà interposar-se contra aquesta un recurs potestatiu de reposició davant el dit òrgan, en el termini d'un mes, o bé ser impugnats directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, en la forma i termini previstos en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13

actividad subvencionada, no aporten valor añadido al contenido de la misma.

5. La subcontratación con personas o entidades vinculadas con la entidad beneficiaria deberá realizarse de acuerdo con las condiciones normales de mercado y tal subcontratación no podrá alcanzar el 25% de la actividad a realizar, sumando los precios de todos los subcontratos.
6. La Administración podrá comprobar, dentro del período de prescripción, el coste, así como el valor de mercado de las actividades subcontratadas.

Cuando la actividad concertada con terceras partes exceda del 20 por ciento del importe de la subvención y dicho importe sea superior a 60.000 euros, la contratación estará sometida al cumplimiento de los siguientes requisitos:

- a) Que el contrato se celebre por escrito.
- b) Que la celebración del mismo se autorice previamente por la entidad concedente de la subvención en la forma que se determine en las bases reguladoras.

Decimoquinto. Modificación de la subvención.

1. Cuando concurren circunstancias que alteren o dificulten el desarrollo del objeto de la presente resolución, la entidad beneficiaria podrá solicitar, con carácter excepcional, modificaciones sobre la misma, siempre que tales modificaciones no supongan una alteración del objeto de esta.
2. Las solicitudes de modificación deberán fundamentar suficientemente dicha alteración o dificultad y presentarse ante la Dirección General de Emprendimiento y Cooperativismo en el momento en que surja la alteración o dificultad y, siempre, tres meses antes al momento en que finalice el plazo de justificación.
3. La persona titular de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo podrá, en su caso, dictar resolución, que deberá ser notificada en el plazo máximo de dos meses contados desde la presentación de la solicitud de modificación. Esta resolución pone fin la vía administrativa, pudiéndose interponer contra ella recurso potestativo de reposición ante el citado órgano, en el plazo de un mes, o bien ser impugnados directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, en la forma y plazo previstos en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13

de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4. Transcorregut el termini màxim establert sense que s'haja dictat i notificat la resolució expressa, es procedirà d'acord amb l'article 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Setzé. Minoració, anul·lació i reintegrament de la subvenció.

1. Es reduirà proporcionalment la subvenció en cas que la justificació de les despeses realitzades no arribe a la quantia concedida.
2. La presentació extemporània de la justificació, sense que s'haguera sol·licitat i concedit pròrroga expressa i en termini, donarà lloc a la incoació d'un procediment per a deixar sense efecte l'acte de concessió de la subvenció. En tot cas es garantirà el dret d'audiència a la persona interessada.
3. En els casos previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, les persones beneficiàries hauran de reintegrar la totalitat o una part de la quantitat percebuda més els corresponents interessos de demora. En aquests casos es procedirà a la incoació de l'oportú expedient que, amb audiència prèvia de la persona interessada, serà resolt per la persona titular de l'òrgan gestor de la subvenció.
4. El falsejament o l'ocultació de dades i documents que afecten substancialment la concessió i el lliurament de fons públics donarà lloc a l'exigència de responsabilitats, tant en l'ordre administratiu com en el jurisdiccional competent, mitjançant la incoació per l'òrgan competent d'un procediment sancionador.

En el mateix sentit es procedirà davant qualsevol incompliment que pugua constituir un il·lícit administratiu, segons el que s'estableix en els articles 56 a 58 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Així mateix, en el cas que la conducta poguera ser constitutiva de delictes, es procedirà a passar el tant de culpa a la jurisdicció competent i se suspendrà el procediment sancionador mentre l'autoritat judicial no dicte sentència ferma, tinga lloc el sobreseïment o l'arxivament de les actuacions o es produïska la devolució de l'expedient pel Ministeri Fiscal.

de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

4. Transcurrido el plazo máximo establecido sin que se haya dictado y notificado la resolución expresa, se procederá de acuerdo con el artículo 24 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Decimosexto. Minoración, anulación y reintegro de la subvención.

1. Se reducirá proporcionalmente la subvención en caso de que la justificación de los gastos realizados no alcance la cuantía concedida.
2. La presentación extemporánea de la justificación, sin que se hubiera solicitado y concedido prórroga expresa y en plazo, dará lugar a la incoación de un procedimiento para dejar sin efecto el acto de concesión de la subvención. En todo caso se garantizará el derecho de audiencia a la persona interesada.
3. En los casos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, las personas beneficiarias deberán reintegrar la totalidad o una parte de la cantidad percibida más los correspondientes intereses de demora. En estos casos se procederá a la incoación del oportuno expediente que, con audiencia previa de la persona interesada, será resuelto por la persona titular del órgano gestor de la subvención.
4. El falseamiento o la ocultación de datos y documentos que afecten sustancialmente a la concesión y entrega de fondos públicos dará lugar a la exigencia de responsabilidades, tanto en el orden administrativo como en el jurisdiccional competente, mediante la incoación por el órgano competente de un procedimiento sancionador.

En el mismo sentido se procederá ante cualquier incumplimiento que pueda constituir un ilícito administrativo, según lo establecido en los artículos 56 a 58 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Asimismo, en el supuesto de que la conducta pudiera ser constitutiva de delito, se procederá a pasar el tanto de culpa a la jurisdicción competente y se suspenderá el procedimiento sancionador mientras la autoridad judicial no dicte sentencia firme, tenga lugar el sobreseimiento o el archivo de las actuaciones o se produzca la devolución del expediente por el Ministerio Fiscal.

5. La Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball podrà realitzar quantes inspeccions tècniques i administratives es consideren necessàries a fi de conformar la correcta execució de l'actuació subvencionada.
6. L'incompliment total o parcial dels indicadors o compromisos d'actuacions previstos en aquesta resolució i en l'annex I donarà lloc a la corresponent minoració en la proposta de pagament de la subvenció sobre la base de les despeses correctament justificades i acceptats.

S'estableixen la següent fórmula de minoració a aplicar en el cas d'incompliment d'objectius i /o indicadors, sempre que l'òrgan gestor no justifique una altra fórmula més objectiva d'efectuar-la, sobre la base de la documentació que acredita el cost justificat dels serveis prestats.

INTERVAL DE DESVIACIÓ %	% MÍNIM DE MINORACIÓ
3 a 10	7
10,01 a 15	14
15,01 a 20	19
20,01 a 25	24
25,01 a 30	30
30,01 a 40	40
+ 40	50

Dessetè. Règim jurídic aplicable.

Aquestes subvencions es regiran, a més de pel que es disposa en aquesta resolució, que té el caràcter de bases reguladores de la subvenció, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i pel Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, excepte en allò que afecte els principis de publicitat i concurrència, així com pel que es disposa en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, i per les altres normes de dret administratiu que siguen aplicables.

Dihuité. Control i seguiment.

1. L'entitat STARTUP VALÈNCIA haurà de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada, efectuades tant per la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball com pels òrgans i institucions competents de la Generalitat, de l'Administració General de l'Estat, així com per qualsevol òrgan de la Unió Europea i els seus representants autoritzats, facilitant en tot moment la informació que se sol·licite en l'exercici d'aquestes

5. La Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo podrá realizar cuántas inspecciones técnicas y administrativas se consideren necesarias con objeto de conformar la correcta ejecución de la actuación subvencionada.
6. El incumplimiento total o parcial de los indicadores o compromisos de actuaciones previstos en esta resolución y en el Anexo I dará lugar a la correspondiente minoración en la propuesta de pago de la subvención sobre la base de los gastos correctamente justificados y aceptados.

Se establecen la siguiente fórmula de minoración a aplicar en el caso de incumplimiento de objetivos y /o indicadores, siempre que el órgano gestor no justifique otra fórmula más objetiva de efectuar la misma, en base a la documentación que acredita el coste justificado de los servicios prestados.

INTERVALO DE DESVIACIÓN %	% MÍNIMO DE MINORACIÓN
3 a 10	7
10,01 a 15	14
15,01 a 20	19
20,01 a 25	24
25,01 a 30	30
30,01 a 40	40
+ 40	50

Decimoséptimo. Régimen jurídico aplicable.

Estas subvenciones se regirán, además de por lo dispuesto en esta resolución, que tiene el carácter de bases reguladoras de la subvención, por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y por el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, excepto en aquello que afecte los principios de publicidad y concurrència, así como por lo dispuesto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, y por las otras normas de derecho administrativo que sean aplicables.

Decimoctavo. Control y seguimiento.

1. La entidad STARTUP VALENCIA deberá someterse a las actuaciones de comprobación, verificación y control financiero de la actividad subvencionada, efectuadas tanto por la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo como por los órganos e instituciones competentes de la Generalitat, de la Administración General del Estado, así como por cualquier órgano de la Unión Europea y sus representantes autorizados,

actuacions i, especialment, posant a disposició la totalitat de documents necessaris.

2. Donarà lloc a l'obertura d'expedient de revocació total o parcial de la subvenció concedida amb obligació de reintegrament de les quantitats que s'haguera lliurat quan concórreguen les causes de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Per a determinar els efectes de l'incompliment, s'atendrà el caràcter essencial o no del requisit, condició o obligació incomplert.

3. El procediment de revocació total o parcial porte o no implícit el reintegrament de subvencions, s'iniciarà d'ofici en els termes de l'article 58 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Dinové. Pla de control de subvencions 2023.

S'aplicarà el següent pla de control, aprovat per la persona titular de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, en data 9 de març de 2023, previst en l'article 32.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i l'article 85 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, que obliga els òrgans concedents de subvencions a «elaborar un pla anual d'actuació per a comprovar la realització per les persones beneficiàries de les activitats subvencionades» i a nivell autonòmic, en els articles 165.2.j i 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, sense perjudici de les funcions assignades a la Comissió Mixta.

CONTROL ADMINISTRATIU

- Abast: Per a la línia de subvenció S0554000 es revisarà el 100% de l'informe d'auditoria presentat per l'entitat beneficiària que acompanya la sol·licitud de pagament de la subvenció.
- Manera d'execució: es comprovarà que l'informe d'auditoria conté referència expressa a tots els extrems exigits en la resolució i en la normativa vigent.

Així mateix, s'observarà que el compte justificatiu annex a l'informe d'auditoria conté informació suficient i detallada de les despeses imputades, i la seua relació directa amb la naturalesa de les actuacions finançades.

D'altra banda, es realitzarà la revisió i comprovació de la memòria d'actuacions presentada. Es comprovarà la seua adequació a les actuacions previstes, el nivell de concreció de la informació que

facilitando en todo momento cuanta información se solicite en el ejercicio de dichas actuaciones y, en especial, poniendo a disposición la totalidad de documentos necesarios.

2. Dará lugar a la apertura de expediente de revocación total o parcial de la subvención concedida con obligación de reintegro de las cantidades que se hubiera librado cuando concurren las causas del artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Para determinar los efectos del incumplimiento, se atenderá al carácter esencial o no del requisito, condición u obligación incumplido.

3. El procedimiento de revocación total o parcial lleve o no implícito el reintegro de subvenciones, se iniciará de oficio en los términos del artículo 58 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Decimonoveno. Plan de control de subvenciones 2023.

Se aplicará el siguiente plan de control, aprobado por la persona titular de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, en fecha 9 de marzo de 2023, previsto en el artículo 32.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y el artículo 85 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, que obliga a los órganos concedentes de subvenciones a «elaborar un plan anual de actuación para comprobar la realización por las personas beneficiarias de las actividades subvencionadas» y a nivel autonómico, en los artículos 165.2.j y 169.3 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, sin perjuicio de las funciones asignadas a la Comisión Mixta.

CONTROL ADMINISTRATIVO

- Alcance: Para la línea de subvención S0554000 se revisará el 100% del informe de auditoría presentado por la entidad beneficiaria que acompaña a la solicitud de pago de la subvención.
- Modo de ejecución: se comprobará que el informe de auditoría contiene referencia expresa a todos los extremos exigidos en la resolución y en la normativa vigente.

Asimismo, se observará que la cuenta justificativa anexa al informe de auditoría contiene información suficiente y detallada de los gastos imputados, y su relación directa con la naturaleza de las actuaciones financiadas.

Por otra parte, se realizará la revisión y comprobación de la memoria de actuaciones presentada. Se comprobará su adecuación a las actuaciones previstas, el nivel de concreción de la

continguen, així com que s'adjunten els documents que serveixen de pista d'auditoria de la seua efectiva realització (llistats, parts de treball, plans, informes, correus, etc.)

- Termini d'execució : El termini màxim per a dur a terme el control administratiu serà d'un mes des de la data de presentació del compte justificatiu i memòria per l'entitat beneficiària, llevat que l'òrgan gestor sol·licite esmena de defectes corregibles en la documentació aportada, i en aquest cas el termini començarà a comptar des de la data de l'efectiva esmena.
- Documentació acreditativa de l'execució del control: Emplenament en cada expedient d'un *check-list* que reculla tots els aspectes de la comprovació, realitzada pel personal tècnic, i del certificat d'aprovació de la verificació signat per l'òrgan gestor de la comprovació.

CONTROL MATERIAL

El control material s'efectuarà documentalment, mitjançant l'anàlisi exhaustiva de la memòria justificativa dels programes, activitats i actuacions desenvolupades, així com sobre la base de les proves gràfiques, audiovisuals o documentals de la seua efectiva realització, que acrediten les diferents fases o tràmits necessaris per al seu desenvolupament i difusió. Aquest control material es reflectirà així mateix en un document *check-list* que continga tots els aspectes i elements verificats.

Finalment, el control de qualitat s'efectuarà per la persona titular del servei de foment de l'emprenedoria, que, de manera aleatòria, seleccionarà una mostra dels controls efectuats pel personal tècnic, que representen almenys el 10% de les subvencions concedides.

Vinté. Tractament de dades de caràcter personal.

1. L'acceptació de la present ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, que serà la responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat de gestionar l'ajuda conformement amb el que s'estableix en la present resolució, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre i la seua normativa de desenvolupament i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

información que contengan, así como que se adjuntan los documentos que sirven de pista de auditoría de su efectiva realización (listados, partes de trabajo, planes, informes, correos, etc.)

- Plazo de ejecución: El plazo máximo para llevar a cabo el control administrativo será de un mes desde la fecha de presentación de la cuenta justificativa y memoria por la entidad beneficiaria, salvo que el órgano gestor solicite subsanación de defectos subsanables en la documentación aportada, en cuyo caso el plazo comenzará a contar desde la fecha de la efectiva subsanación.
- Documentación acreditativa de la ejecución del control: Cumplimentación en cada expediente de un *check-list* que recoja todos los aspectos de la comprobación, realizada por el personal técnico, y del certificado de aprobación de la verificación firmado por el órgano gestor de la comprobación.

CONTROL MATERIAL

El control material se efectuará documentalment, mediante el análisis exhaustivo de la memoria justificativa de los programas, actividades y actuaciones desarrolladas, así como sobre la base de las pruebas gráficas, audiovisuales o documentales de su efectiva realización, que acreditan las distintas fases o trámites necesarios para su desarrollo y difusión. Este control material se reflejará asimismo en un documento *check-list* que contenga todos los aspectos y elementos verificados.

Finalmente, el control de calidad se efectuará por la persona titular del servicio de fomento del emprendimiento, que, de forma aleatoria, seleccionará una muestra de los controles efectuados por el personal técnico, que representen al menos el 10% de las subvenciones concedidas.

Vigésimo. Tratamiento de datos de carácter personal.

1. La aceptación de la presente ayuda conllevará el tratamiento de datos de carácter personal de las personas solicitantes por parte de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, que será la responsable del tratamiento, el cual se realizará con la exclusiva finalidad de gestionar la ayuda conforme a lo establecido en la presente resolución, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y su normativa de desarrollo y, supletoriamente, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

2. Les dades personals recollits procediran de les sol·licituds presentades per l'entitat interessada o pel seu representant, podent accedir en la següent adreça web al Registre d'Activitats de Tractament <http://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/ratgen004.pdf>
3. Les persones a què es refereix la present resolució tenen els següents drets:
 - a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquests, la limitació del seu tractament o a oposar-se a aquest, per a exercitar els drets haurà de presentar un escrit davant la Sotssecretaria de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. Haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del o de la representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercitar els seus drets de manera telemàtica a través del següent enllaç: <http://www.gva.es/va/proc19970>
 - b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>
 - c) Delegat de Protecció de Dades

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el Delegat de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es

Adreça postal: Passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València
 - d) Més informació de protecció de Dades:
https://www.gva.es/downloads/publicados/pr/texto_informacion_adicional.pdf
2. Los datos personales recogidos procederán de las solicitudes presentadas por la entidad interesada o por su representante, pudiendo acceder en la siguiente dirección web al Registro de Actividades de Tratamiento <http://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>
3. Las personas a que se refiere la presente resolución tienen los siguientes derechos:
 - a) A solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de los mismos, la limitación de su tratamiento o a oponerse al mismo, para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito ante la Subsecretaría de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo. Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, si no autoriza la obtención de datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, del o de la representante legal, deberá aportar la correspondiente documentación acreditativa de la identidad y representación. También podrá ejercitar sus derechos de forma telemática a través del siguiente enlace: <http://www.gva.es/es/proc19970>
 - b) Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos

Si las personas interesadas entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de la sede electrónica accesible a través de la página web <https://www.aepd.es/>
 - c) Delegado/a de Protección de Datos

En todo caso, las personas solicitantes podrán contactar con el Delegado/a de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de:

Dirección electrónica: dpd@gva.es

Dirección postal: Paseo Alameda, 16 - 46010 Valencia
 - d) Más información de protección de Datos:
https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf

Vint-i-uné. Verificació de dades.

1. D'acord amb el que s'estableix en la disposició adicional huitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'aquests.
2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal i consultar els següents dades que consten en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla de *minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

Vint-i-dosé. Efectes.

La present resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la seua notificació a l'entitat beneficiària.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que es disposa per l'article 114.c) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, l'entitat interessada podrà interposar els recursos següents:

- a) Potestativament, recurs de reposició davant la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, tenint en compte que no és possible simultaniejar el recurs contenciós administratiu i el potestatiu de reposició.
- b) Directament recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, de conformitat amb lo que disposen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Vigesimoprimer. Verificación de datos.

1. De acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados por las personas interesadas con la finalidad de comprobar la exactitud de los mismos.
2. La potestad de verificación incluye verificar la identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal y consultar los siguientes datos obrantes en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS): las subvenciones y ayudas que le han sido concedidas, incluidas aquellas a las que se les aplica la regla de *minimis*, y que la persona solicitante no está inhabilitada para percibir subvenciones.

Vigesimosegundo. Efectos.

La presente resolución producirá efectos a partir del día siguiente al de su notificación a la entidad beneficiaria.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 114.c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, la entidad interesada podrá interponer los recursos siguientes:

- a) Potestativamente, recurso de reposición ante la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de la notificación de esta resolución, de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, teniendo en cuenta que no es posible simultanear el recurso contencioso-administrativo y el potestativo de reposición.
- b) Directamente recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de la notificación de esta resolución, de conformidad con lo que disponen los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Tot això sense perjudici que les persones interessades
puguen exercitar qualsevol altra via que estimen
oportuna.

Todo esto sin perjuicio de que las personas interesadas
puedan ejercitar cualquier otra vía que estimen
oportuna.

València,

El conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

ANNEX I

ACTIVITAT SUBVENCIONADA I INDICADORS

VALÈNCIA DIGITAL SUMMIT 2023

Amb càrrec a la subvenció, l'Associació Valenciana de Start-ups executarà el següent esdeveniment, dirigit al reforç de l'ecosistema emprenedor i *startups* innovadores valencianes:

VI edició València Digital Summit

Eslògan: Building the Good Future

Data: 26 i 27 d'octubre de 2023.

Lloc: Ciutat de les Arts i les Ciències.

Format: Híbrid i omnicanal. Format presencial (adequat a les condicions sanitàries i legals permeses) i digital.

València Digital Summit és una plataforma que integra a tots els agents clau de l'ecosistema innovador i tecnològic de la Comunitat Valenciana. Un aparador per a l'ecosistema que tindrà lloc els dies 26 i 27 d'octubre de 2023, de manera híbrida i omnicanal, a la Ciutat de les Arts i les Ciències.

Impulsat pel lema principal *building the Good Future*, VDS 2023 mostrarà com la tecnologia, la innovació i la digitalització poden canviar, impactar i transformar cada aspecte de les nostres vides. Creiem en un futur habilitat per la tecnologia i sostenible, per això, l'esdeveniment s'organitza per a empenyar ments inquietes ansioses per construir un demà millor. Ja siga en forma de esprint o marató, la innovació és el viatge més impactant en la història de la humanitat.

L'esdeveniment s'ha transformat i adaptat en les seues sis edicions entre 2018 i 2023 amb la finalitat de posicionar a la Comunitat Valenciana com a regió clau en empremtoria innovadora i tecnològica a nivell internacional, la qual cosa suposa un gran impacte a nivell reputacional. Tot això contribueix a millorar la imatge de la regió a molts nivells, ajudant a posicionar-la com a referència en empremtoria innovadora i tecnològica a causa de la repercussió mediàtica de la trobada.

Objectius:

- Divulgar i promocionar la cultura emprenedora i impulsar l'ecosistema tecnològic i innovador espanyol i europeu.
- Generar oportunitats de negoci i estimular la creació d'ocupació.

ANEXO I

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA E INDICADORES

VALENCIA DIGITAL SUMMIT 2023

Con cargo a la subvención, la Asociación Valenciana de Startups ejecutará el siguiente evento, dirigido al refuerzo del ecosistema emprendedor y startups innovadoras valencianas:

VI edición Valencia Digital Summit

Slogan: Building the Good Future

Fecha: 26 Y 27 de octubre de 2023.

Lugar: Ciudad de las Artes y las Ciencias.

Formato: Híbrido y omnicanal. Formato presencial (adecuado a las condiciones sanitarias y legales permitidas) y digital.

Valencia Digital Summit es una plataforma que integra a todos los agentes clave del ecosistema innovador y tecnológico de la Comunitat Valenciana. Un escaparate para el ecosistema que tendrá lugar los días 26 y 27 de octubre de 2023, de manera híbrida y omnicanal, en la Ciudad de las Artes y las Ciencias.

Impulsado por el lema principal *building the Good Future*, VDS 2023 mostrará cómo la tecnología, la innovación y la digitalización pueden cambiar, impactar y transformar cada aspecto de nuestras vidas. Creemos en un futuro habilitado por la tecnología y sostenible, por ello, el evento se organiza para alentar mentes inquietas ansiosas por construir un mañana mejor. Ya sea en forma de sprint o maratón, la innovación es el viaje más impactante en la historia de la humanidad.

El evento se ha transformado y adaptado en sus seis ediciones entre 2018 y 2023 con el fin de posicionar a la Comunidad Valenciana como región clave en emprendimiento innovador y tecnológico a nivel internacional, lo que supone un gran impacto a nivel reputacional. Todo ello contribuye a mejorar la imagen de la región a muchos niveles, ayudando a posicionarla como referencia en emprendimiento innovador y tecnológico debido a la repercusión mediática del encuentro.

Objetivos:

- Divulgar y promocionar la cultura emprendedora e impulsar el ecosistema tecnológico e innovador español y europeo.
- Generar oportunidades de negocio y estimular la creación de empleo.

- Retindre i atraure talent i inversió: retindre, motivar i atraure projectes innovadors i possibilitar la seua consolidació i expansió, sobre la base de la concentració d'iniciatives digitals o tecnològiques.
- Afavorir la presència i operació d'inversors privats i capital de risc, locals, nacionals i internacionals a la Comunitat Valenciana, a més de col·laborar amb ecosistemes on existeix major concentració d'inversió per a aconseguir que la incloguen en la seua ruta de cerca de projectes invertibles.
- Posicionar València en el mapa com a pol d'innovació, ressaltant el balanç entre qualitat de vida, el cost i el talent.
- Contribuir a la creació d'un ecosistema madur d'empreses innovadores, amb arrel local i abast internacional, que impulse la competitivitat de l'economia. L'esdeveniment permet crear sinergies i aliances estratègiques.
- Fomentar les aliances entre ecosistemes a escala internacional.
- Propiciar la divulgació i debat a la recerca d'una millora en l'entorn legal, fiscal i de finançament dels projectes innovadors.

Públics objectius:

Persones emprenedors i innovadors, representants d'empreses emergents, acceleradors i incubadors, empreses d'inversió i representants de fons d'inversió, corporacions, universitats i centres d'investigació, persones empresàries innovadors, institucions públiques, legisladors i periodistes especialitzats en tecnologia, innovació i emprenedoria.

Activitats:

L'esdeveniment compta amb diversos tipus d'activitats i contingut, distribuït per diferents espais i experiències creades a la Ciutat de les Arts i les Ciències:

- Contingut inspirador en diversos formats (taules redones, entrevistes, tallers, *keynotes*, etc.) sobre tendències, casos d'èxit, aplicacions pràctiques, entre altres.
- Zona expositiva amb demostracions de productes i serveis d'Empreses Emergents, corporacions, proveïdors de serveis i institucions públiques (Expo Village).
- Activitats de *networking* i reunions 1:1

- Retener y atraer talento e inversión: retener, motivar y atraer proyectos innovadores y posibilitar su consolidación y expansión, sobre la base de la concentración de iniciativas digitales o tecnológicas.
- Favorecer la presencia y operación de inversores privados y capital riesgo, locales, nacionales e internacionales en la Comunidad Valenciana, además de colaborar con ecosistemas donde existe mayor concentración de inversión para conseguir que la incluyan en su ruta de búsqueda de proyectos invertibles.
- Posicionar Valencia en el mapa como polo de innovación, resaltando el balance entre calidad de vida, el coste y el talento.
- Contribuir a la creación de un ecosistema maduro de empresas innovadoras, con raíz local y alcance internacional, que impulse la competitividad de la economía. El evento permite crear sinergias y alianzas estratégicas.
- Fomentar las alianzas entre ecosistemas a nivel internacional.
- Propiciar la divulgación y debate en busca de una mejora en el entorno legal, fiscal y de financiación de los proyectos innovadores.

Públicos objetivos:

Personas emprendedoras e innovadoras, representantes de startups, aceleradoras e incubadoras, empresas de inversión y representantes de fondos de inversión, corporaciones, universidades y centros de investigación, personas empresarias innovadoras, instituciones públicas, legisladores y periodistas especializados en tecnología, innovación y emprendimiento.

Actividades:

El evento cuenta con diversos tipos de actividades y contenido, distribuido por distintos espacios y experiencias creadas en la Ciudad de las Artes y las Ciencias:

- Contenido inspirador en diversos formatos (mesas redondas, entrevistas, talleres, *keynotes*, etc) sobre tendencias, casos de éxito, aplicaciones prácticas, entre otros.
- Zona expositiva con demostraciones de productos y servicios de startups, corporaciones, proveedores de servicios e instituciones públicas (Expo Village).
- Actividades de *networking* y reuniones 1:1.

- Tech Fest Area: espai distés on continuar fent *networking*, amb música en directe i *foodtrucks*.
- Competició d'Empreses Emergents internacional: una selecció de les millors startups exposen els seus projectes davant un jurat internacional.

En el marc de l'esdeveniment destaquen les següents actuacions:

International Tech Conference – programa de conferències

VDS2023 comptarà amb quatre escenaris amb una programació de continguts de diversa índole. A través de dinàmiques i formats inspiracionals i transgressors -*keynotes*, *fireside* xats, taules redones o sessions de pitches, tallers- les persones assistents podran aprendre i compartir coneixement en sessions inspiracionals, sessions més operacionals amb contingut d'aplicació pràctica, anàlisi de tendències o divulgació de casos d'èxit, o conèixer les propostes d'innovació de l'ecosistema nacional i local. Aquests espais comptaran amb la participació de ponents referents del sector a nivell local, nacional i internacional de diversos perfils (*startups*, *corporates*, universitats, entitats públiques i privades, etc.). A més, hi haurà un espai dedicat a conèixer les startups més disruptives a través de sessions de *pitches* de diversos sectors.

Aquesta actuació inclou entre altres, Summit Pro Stage: contingut presentat per líders d'opinió de tot el món, que es donen cita per a construir un futur millor. Tot el contingut és en anglés, la final de la competició d'empreses emergents, una zona en què es comparteixen estratègies, èxits, fracassos i tendències, una altra zona de contingut exposat per experts locals i nacionals, a més d'iniciatives del sector públic, un espai desenfadat on fundadors d'empreses emergents presenten les seues idees i projectes, i una altra on divulgar contingut pràctic destinat a grups específics.

VDS2023 Expo Village - Zona expositiva

La zona expositiva es compon d'estands i pavellons d'Empreses Emergents, corporacions, institucions públiques, proveïdors de serveis i empreses. En la Expo Village també està situada la zona *showroom* de presentació de productes disruptius. Inclourà també l'anomenada *Public Square*, gran 'plaça pública' destinada a visibilitzar i posar en valor les iniciatives d'institucions públiques, amb l'objectiu d'acostar-les als emprenedors.

Aquesta zona es construeix alineada amb els objectius generals de divulgar i promocionar la cultura

- Tech Fest Area: espacio distendido donde seguir haciendo *networking*, con música en directo y *foodtrucks*.
- Competición de startups internacional: una selección de las mejores startups exponen sus proyectos ante un jurado internacional.

En el marco del evento destacan las siguientes actuaciones:

International Tech Conference – programa de conferencias

VDS2023 contará con cuatro escenarios con una programación de contenidos de diversa índole. A través de dinámicas y formatos inspiracionales y transgresores -*keynotes*, *fireside* chats, mesas redondas o sesiones de pitches, talleres- las personas asistentes podrán aprender y compartir conocimiento en sesiones inspiracionales, sesiones más operacionales con contenido de aplicación práctica, análisis de tendencias o divulgación de casos de éxito, o conocer las propuestas de innovación del ecosistema nacional y local. Estos espacios contarán con la participación de ponentes referentes del sector a nivel local, nacional e internacional de diversos perfiles (*startups*, *corporates*, universidades, entidades públicas y privadas, etc). Además, habrá un espacio dedicado a conocer las startups más disruptivas a través de sesiones de pitches de diversos sectores.

Esta actuación incluye entre otros, Summit Pro Stage: contenido presentado por líderes de opinión de todo el mundo, que se dan cita para construir un futuro mejor. Todo el contenido es en inglés, la final de la competición de startups, una zona en que se comparten estrategias, éxitos, fracasos y tendencias, otra zona de contenido expuesto por expertos/as locales y nacionales, además de iniciativas del sector público, un espacio desenfadado donde fundadores de startups presentan sus ideas y proyectos, y otra donde divulgar contenido práctico destinado a grupos específicos.

VDS2023 Expo Village - Zona expositiva

La zona expositiva se compone de stands y pabellones de startups, corporaciones, instituciones públicas, proveedores de servicios y empresas. En la Expo Village también está ubicada la zona *'showroom'* de presentación de productos disruptivos. Incluirá también la llamada *Public Square*, gran 'plaza pública' destinada a visibilizar y poner en valor las iniciativas de instituciones públicas, con el objetivo de acercarlas a los emprendedores/as.

Esta zona se construye alineada con los objetivos generales de divulgar y promocionar la cultura emprendedora e impulsar el ecosistema tecnológico e

emprenedora i impulsar l'ecosistema tecnològic i innovador espanyol i europeu, així com atraure inversió i talent i estimular la creació d'ocupació en donar a conèixer projectes enriquidors (molts en cerca activa de talent). És el lloc idoni per a fomentar les oportunitats de negocis i *networking*, conèixer l'ecosistema, descobrir les últimes tecnologies en robòtica, RV / RA, drons, etc.

VDS2023 Pitch Competition – competició internacional d'Empreses Emergents.

La competició d'Empreses Emergents és una convocatòria oberta per a descobrir els projectes més innovadors i disruptius a nivell internacional. Les finalistes seleccionades tenen l'oportunitat de presentar els seus projectes davant un públic expectant i un jurat compost per inversors i directius referents del sector. En 2022 va haver-hi més de 500 candidats que es van postular per a participar.

La competició persegueix, entre altres objectius, donar a conèixer projectes i promocionar la cultura, atraure talent i inversió, potenciar les oportunitats d'aconseguir inversió i fomentar aliances estratègiques entre corporacions i *startups*.

L'esdeveniment de presentació persegueix connectar noves empreses amb Business Angels, VC i Family Offices, però també incrementarà la seua visibilitat i connexió amb potencials *stakeholders*.

Business & Networking

Amb l'objectiu de crear espais de negoci s'habilitaran espais tant a l'interior com exterior de les instal·lacions per a convertir-los en punts neuràlgics de creació d'aliances estratègiques entre persones emprenedores, corporacions, *startups* i persones inversores.

El Meeting Area, serà un espai en el qual se celebraran sessions de reunions com per exemple Meet the Startups: cites ràpides (*speed dating*) per a establir de manera eficient noves connexions i oportunitats comercials amb empreses, inversors i parts interessades. En el format de *speed networking* totes les parts busquen activament generar relacions professionals, connectant amb més persones en menys temps i amplificant la xarxa de contactes. Aquestes sessions es divideixen en blocs per sectors i indústries per a facilitar que aquells participants interessats en sectors concrets, puguin construir la seua agenda de manera més eficient.

La zona Business Lounge està dissenyada com a zona exclusiva de *networking* per a convidats especials, partners, ponents, etc., que potenciarà el *networking* entre grups més reduïts.

innovador espanyol y europeo, así como atraer inversión y talento y estimular la creación de empleo al dar a conocer proyectos enriquecedores (muchos en búsqueda activa de talento). Es el lugar idóneo para fomentar las oportunidades de negocios y *networking*, conocer al ecosistema, descubrir las últimas tecnologías en robótica, RV / RA, drones, etc.

VDS2023 Pitch Competition – competición internacional de startups.

La competición de startups es una convocatoria abierta para descubrir los proyectos más innovadores y disruptivos a nivel internacional. Las finalistas seleccionadas tienen la oportunidad de presentar sus proyectos ante un público expectante y un jurado compuesto por inversores y directivos/as referentes del sector. En 2022 hubo más de 500 candidatos/as que se postularon para participar.

La competición persigue, entre otros objetivos, dar a conocer proyectos y promocionar la cultura, atraer talento e inversión, potenciar las oportunidades de conseguir inversión y fomentar alianzas estratégicas entre corporaciones y *startups*.

El evento de presentación persigue conectar nuevas empresas con Business Angels, VC y Family Offices, pero también incrementará su visibilidad y conexión con potenciales *stakeholders*.

Business & Networking

Con el objetivo de crear espacios de negocio se habilitarán espacios tanto en el interior como exterior de las instalaciones para convertirlos en puntos neurálgicos de creación de alianzas estratégicas entre personas emprenedoras, corporaciones, *startups* y personas inversoras.

El Meeting Area, será un espacio en el que se celebrarán sesiones de reuniones como por ejemplo Meet the Startups: citas rápidas (*speed dating*) para establecer de manera eficiente nuevas conexiones y oportunidades comerciales con empresas, inversores y partes interesadas. En el formato de *speed networking* todas las partes buscan activamente generar relaciones profesionales, conectando con más personas en menos tiempo y amplificando la red de contactos. Estas sesiones se dividen en bloques por sectores e industrias para facilitar que aquellos participantes interesados en sectores concretos, puedan construir su agenda de manera más eficiente.

La zona Business Lounge está diseñada como zona exclusiva de *networking* para invitados/as especiales, partners, ponentes, etc, que potenciará el *networking* entre grupos más reducidos.

Meetings with Corporates és una altra activitat prevista amb la finalitat de generar sinergies. Atés que la transformació digital de la societat s'està produint dins dels ecosistemes emprenedors innovadors i tecnològics, les *startups*, com a unitats d'innovació, busquen aliances amb les grans companyies tradicionals, que al seu torn necessiten digitalitzar-se per a seguir la seua consolidació. En VDS2023 com en exercicis anteriors participaran grans corporacions que exposaran els seus processos de transformació digital, per a crear un efecte catalitzador i atraure altres empreses. La participació i implicació de les empreses tradicionals en l'esdeveniment, accelera el procés de transformació digital i fomenta la innovació en aquestes.

Aquesta actuació servirà de motor per a crear aliances, és un punt de trobada entre empreses tradicionals i innovadores i tecnològiques, que aporten solucions disruptives que les grans corporacions poden aplicar per a resoldre reptes o solucions al seu creixement i integració progressiva en el sector de la innovació.

A més, la *VDS APP* és una eina dissenyada per a potenciar les possibilitats de *networking* entre participants, que permet als usuaris sol·licitar reunions 1:1 amb perfils que resulten del seu interès.

VDSVillage – Zona Lúdica

Un lloc per a fomentar les oportunitats de negocis i *networking*, on conèixer a l'ecosistema, descobrir les últimes tecnologies en robòtica, RV / RA, drons i molt més, però d'una forma més distesa, en una zona a l'aire lliure, amb música en directe, *foodtrucks* i zona *chill out* i la zona *vip lounge* per a participants especials.

Si bé l'esdeveniment es divideix en 2 jornades principals de fira i contingut, a través dels *Official Side Events* també tenen lloc activitats durant els dies previs i posteriors.

Prèviament es realitza el *hackathon* de VDS, anomenat The Challenge.

El dia previ anomenat Day 0 s'organitzen diverses activitats de *networking*, com la Guest Reception (còctel de benvinguda per a ponents, patrocinadors i convidats especials en un ambient distès amb música en directe) o la Welcome Drinks (trobada oberta al públic per a calfar motors).

Els dos dies principals (Day 1 + Day 2) concentren la major part del contingut, tenint lloc la fira expositiva, el programa de conferències en els diferents escenaris, així com les reunions agendades amb corporacions i la competició d'Empreses Emergents.

Meetings with Corporates es otra actividad prevista con la finalidad de generar sinergias. Dado que la transformación digital de la sociedad se está produciendo dentro de los ecosistemas emprendedores innovadores y tecnológicos, las startups, como unidades de innovación, buscan alianzas con las grandes compañías tradicionales, que a su vez necesitan digitalizarse para seguir su consolidación. En VDS2023 como en ejercicios anteriores participarán grandes corporaciones que expondrán sus procesos de transformación digital, para crear un efecto catalizador y atraer a otras empresas. La participación e implicación de las empresas tradicionales en el evento, acelera el proceso de transformación digital y fomenta la innovación en las mismas.

Esta actuación servirá de motor para crear alianzas, es un punto de encuentro entre empresas tradicionales e innovadoras y tecnológicas, que aportan soluciones disruptivas que las grandes corporaciones pueden aplicar para resolver retos o soluciones a su crecimiento e integración progresiva en el sector de la innovación.

Además, la *VDS APP* es una herramienta diseñada para potenciar las posibilidades de *networking* entre participantes, que permite a los usuarios solicitar reuniones 1:1 con perfiles que resulten de su interés.

VDSVillage – Zona Lúdica

Un lugar para fomentar las oportunidades de negocios y *networking*, donde conocer al ecosistema, descubrir las últimas tecnologías en robótica, RV / RA, drones y mucho más, pero de una forma más distendida, en una zona al aire libre, con música en vivo, *foodtrucks* y zona *chill out* y la zona *vip lounge* para participantes especiales.

Si bien el evento se divide en 2 jornadas principales de feria y contenido, a través de los *Official Side Events* también tienen lugar actividades durante los días previos y posteriores.

Previamente se realiza el *hackathon* de VDS, llamado The Challenge.

El día previo llamado Day 0 se organizan diversas actividades de *networking*, como la Guest Reception (cóctel de bienvenida para ponentes, patrocinadores e invitados/as especiales en un ambiente distendido con música en directo) o la Welcome Drinks (encuentro abierto al público para calentar motores).

Los dos días principales (Day 1 + Day 2) concentran la mayor parte del contenido, teniendo lugar la feria expositiva, el programa de conferencias en los distintos

escenarios, así como las reuniones agendadas con corporaciones y la competición de startups.

Warm up!	Content and Innov. Talent	Business & Networking
The Challenge (VDS hackathon)	Tech and innovation conference	Startup & Maker Faire
Guest Reception	Startup Competition	1:1 Meetings
Welcome Drinks	Masterclasses & Workshops	Expo Village
	Specialized Forums	Business Lounge

El projecte s'executarà aplicant els criteris de sostenibilitat i eficiència energètica, tot això amb l'objectiu de deixar un menor impacte mediambiental a través de la utilització d'eines i materials que complisquen amb aquesta finalitat definides en la memòria. Així mateix, tant en Startup València com en VDS s'estableixen mesures i mecanismes per a garantir la igualtat d'oportunitats, no discriminació i accessibilitat universal, definides en la memòria.

Personal tècnic assignat al projecte VDS2023.

València Digital Summit està organitzat per l'estructura organitzativa de Startup València, a més de proveïdors externs.

L'equip de Startup València està compost per 16 persones de diversos perfils professionals i rols. Entre ells: CEO, directora VDS, director de màrqueting i comunicació, *head of operations*, *head of ecosystem development*, *inbound marketing manager*, *growth analyst*, *project manager*, *social media manager*, *member care manager*, responsable de producció, responsable de vendes.

Pla de comunicació i difusió.

El pla de promoció i captació d'assistents de València Digital Summit compta amb els canals email màrqueting, mitjà social, PR nacional i internacional, influencers, *paid media*, SEO, publicitat exterior, vídeo màrqueting, podcasts, ràdio i televisió.

El pla de comunicació inclou diferents tipus i formats de contingut, que s'adapten a les diferents xarxes socials i canals de l'associació i de l'esdeveniment (LinkedIn, Facebook, Twitter, Instagram, Slack). El contingut difós inclou vídeos, *teasers*, fotos i/o enllaços, en funció de quin siga l'anomenada a l'acció que es persegueix. Com a exemple, es divulguen missatges generalistes sobre

El proyecto se ejecutará aplicando los criterios de sostenibilidad y eficiencia energética, todo ello con el objetivo de dejar un menor impacto medioambiental a través de la utilización de herramientas y materiales que cumplan con dicha finalidad definidas en la memoria. Asimismo, tanto en Startup Valencia como en VDS se establecen medidas y mecanismos para garantizar la igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal, definidas en la memoria.

Personal técnico asignado al proyecto VDS2023.

Valencia Digital Summit está organizado por la estructura organizativa de Startup Valencia, además de proveedores externos.

El equipo de Startup Valencia está compuesto por 16 personas de diversos perfiles profesionales y roles. Entre ellos: CEO, directora VDS, director de marketing y comunicación, *head of operations*, *head of ecosystem development*, *inbound Marketing Manager*, *growth analyst*, *project manager*, *social media manager*, *member care manager*, responsable de producción, responsable de ventas.

Plan de comunicación y difusión.

El plan de promoción y captación de asistentes de Valencia Digital Summit cuenta con los canales email marketing, social media, PR nacional e internacional, influencers, *paid media*, SEO, publicidad exterior, video marketing, podcasts, radio y televisión.

El plan de comunicación incluye distintos tipos y formatos de contenido, que se adaptan a las distintas redes sociales y canales de la asociación y del evento (LinkedIn, Facebook, Twitter, Instagram, Slack). El contenido difundido incluye vídeos, *teasers*, fotos y/o enlaces, en función de cuál sea la llamada a la acción que se persigue.

l'esdeveniment, contingut sobre els ponents, patrocinadors i expositors, *ticketing*, programa i activitats, informació logística, informació turística sobre la regió, col·laboradors de diversa índole com Venture Supporters o Community Partners, etc.

Les accions de promoció i captació comencen 8 mesos abans de la celebració de l'esdeveniment, i la recurrència creix de manera progressiva a mesura que s'acosta la data, concentrant el gruix de les accions en els 2 mesos previs a l'esdeveniment. El públic objectiu de VDS són emprenedors, *startups*, *scaleups*, acceleradores, incubadores, inversors, corporacions, universitats, institucions, periodistes, líders de negoci i persones de la societat en general interessades en la innovació i la tecnologia. L'objectiu de les diferents comunicacions és captar assistents, ponents, patrocinadors, col·laboradors, expositors, així com donar a conèixer l'ecosistema i les oportunitats existents per als diferents públics a nivell nacional i internacional.

Per a promocionar VDS es desenvolupen també diversos elements que es treballen entre el final de l'edició anterior i la següent (novembre 2022 i octubre 2023):

- ✓ Pàgina web i campanya de llançament Save The Date.
- ✓ Vídeo *teaser*.
- ✓ Pla de comunicació amb agència especialitzada.
- ✓ Pàgina web definitiva amb inscripcions i programació.
- ✓ Pla de mitjans amb insercions de publicitat i continguts promocionats.

Indicadores d'execució

Els principals indicadors previstos per a la 6a edició que se celebrarà a l'octubre de 2023 en el Museu de les Ciències de Ciutat de les Arts i les Ciències són els següents:

- +10.000 assistents presencials de més de 50 nacionalitats
- + 10.000 assistents en línia
- +30% assistents estrangers.
- +60% assistents fundadors o CEOs
- +300 speakers de 20 nacionalitats
- +60 hores de contingut
- +50 milions d'usuaris aconseguisca total RRSS
- +15 milions d'impressions en mitjans socials
- +4 milions d'usuaris impactats directament des de perfils propis
- +400 *startups* de 15 nacionalitats en competició Capital4Startups
- +60 hores de contingut
- +6 mil milions d'euros en cartera d'inversió

Como ejemplo, se divulgan mensajes generalistas sobre el evento, contenido sobre los ponentes, patrocinadores y expositores, *ticketing*, programa y actividades, información logística, información turística sobre la región, colaboradores de diversa índole como Venture Supporters o Community Partners, etc.

Las acciones de promoción y captación empiezan 8 meses antes de la celebración del evento, y la frecuencia crece de forma progresiva a medida que se acerca la fecha, concentrando el grueso de las acciones en los 2 meses previos al evento. El público objetivo de VDS son emprendedores, *startups*, *scaleups*, aceleradoras, incubadoras, inversores, corporaciones, universidades, instituciones, periodistas, líderes de negocio y personas de la sociedad en general interesadas en la innovación y la tecnología. El objetivo de las distintas comunicaciones es captar asistentes, ponentes, patrocinadores, colaboradores, expositores, así como dar a conocer el ecosistema y las oportunidades existentes para los distintos públicos a nivel nacional e internacional.

Para promocionar VDS se desarrollan también diversos elementos que se trabajan entre el final de la edición anterior y la siguiente (noviembre 2022 y octubre 2023):

- ✓ Pàgina web y campaña de lanzamiento Save The Date.
- ✓ Vídeo *teaser*.
- ✓ Plan de comunicación con agencia especializada.
- ✓ Pàgina web definitiva con inscripciones y programación.
- ✓ Plan de medios con inserciones de publicidad y contenidos promocionados.

Indicadores de ejecución

Los principales indicadores previstos para la 6ª edición que se celebrará en octubre de 2023 en el Museo de las Ciencias de Ciudad de las Artes y las Ciencias son los siguientes:

- +10.000 asistentes presenciales de más de 50 nacionalidades
- + 10.000 asistentes online
- +30% asistentes extranjeros/as.
- +60% asistentes fundadores/as o CEOs
- +300 speakers de 20 nacionalidades
- +60 horas de contenido
- +50 millones de usuarios/as alcance total RRSS
- +15 millones de impresiones en social media
- +4 millones de usuarios/as impactados directamente desde perfiles propios
- +400 startups de 15 nacionalidades en competición Capital4Startups
- +60 horas de contenido
- +6 mil millones de euros en cartera de inversión

- +100 ocupacions directes en l'organització de l'esdeveniment

- +100 empleos directos en la organización del evento

Indicadors de resultats

Gràcies a la celebració de València Digital Summit 2023, s'incrementarà el nombre d'Empreses Emergents en la Comunitat Valenciana en un 10% respecte a l'any anterior i la inversió en *startups* augmentarà en un 20% gràcies als contactes i les relacions establides entre les o els participants en el certamen. També s'aconseguirà retindre i atraure talent de la Comunitat Valenciana vinculat a l'ecosistema d'emprenedoria innovadora i tecnològica donat el creixement de les *startups* participants en la trobada internacional, la qual cosa suposarà un increment de l'ocupació en el sector d'un 15% respecte a l'any anterior.

Mesurament, seguiment i avaluació

Durant l'esdeveniment, es duen a terme diversos sistemes de control i verificació, així com d'avaluació del grau de satisfacció tant d'assistents com de ponents, patrocinadors i expositors.

El control o acreditació d'assistents es realitza mitjançant la plataforma de control d'accés. A l'entrada de l'esdeveniment, l'assistent ha de presentar el codi QR que reben en registrar-se en qualsevol de les modalitats existents. El codi QR ha de ser validat pel personal de l'esdeveniment per a poder accedir tant al recinte general, com a les sales privades, amb accés exclusiu segons el tipus d'entrada. Aquest sistema electrònic d'accés ens permet analitzar i conèixer quants assistents han visitat l'esdeveniment.

El grau de satisfacció de les o dels assistents es registra a través d'una enquesta en línia que s'envia una vegada finalitzat l'esdeveniment. La metodologia utilitzada és l'enviament de preguntes de qualitat que després s'analitzen per a aconseguir mitjanes, desviacions i una anàlisi qualitativa per a recollir suggeriments i millores per a les pròximes edicions. A més de les preguntes de qualitat, s'empra la metodologia NPS, eina utilitzada per organitzacions que mesura la lleialtat de les o els clients a través d'una pregunta que permet determinar si es troben contents amb l'experiència que van tindre amb la marca i si la recomanarien a un amic, familiar o company de treball.

L'organització contracta personal fotògraf i videògraf per a la captació i enregistrament de tot l'esdeveniment. Gran part del contingut es pot seguir en *streaming* i durant l'esdeveniment la presència de periodistes de tot el món que retransmeten notícies de l'esdeveniment i realitzen entrevistes serveixen de pista d'auditoria de l'execució de totes les actuacions previstes.

Indicadores de resultados

Gracias a la celebración de Valencia Digital Summit 2023, se incrementará el número de startups en la Comunitat Valenciana en un 10% respecto al año anterior y la inversión en startups aumentará en un 20% gracias a los contactos y las relaciones establecidas entre las o los participantes en el certamen. También se conseguirá retener y atraer talento de la Comunitat Valenciana vinculado al ecosistema de emprendimiento innovador y tecnológico dado el crecimiento de las startups participantes en el encuentro internacional, lo que supondrá un incremento del empleo en el sector de un 15% respecto al año anterior.

Medición, seguimiento y evaluación

Durante el evento, se llevan a cabo diversos sistemas de control y verificación, así como de evaluación del grado de satisfacción tanto de asistentes como de ponentes, patrocinadores y expositores.

El control o acreditación de asistentes se realiza mediante la plataforma de control de acceso. A la entrada del evento, la o el asistente ha de presentar el código QR que reciben al registrarse en cualquiera de las modalidades existentes. El código QR debe ser validado por el personal del evento para poder acceder tanto al recinto general, como a las salas privadas, con acceso exclusivo según el tipo de entrada. Este sistema electrónico de acceso nos permite analizar y conocer cuántos asistentes han visitado el evento.

El grado de satisfacción de las o los asistentes se registra a través de una encuesta online que se envía una vez finalizado el evento. La metodología utilizada es el envío de preguntas de calidad que luego se analizan para conseguir promedios, desviaciones y un análisis cualitativo para recoger sugerencias y mejoras para las próximas ediciones. Además de las preguntas de calidad, se emplea la metodología NPS, herramienta utilizada por organizaciones que mide la lealtad de las o los clientes a través de una pregunta que permite determinar si se encuentran contentos con la experiencia que tuvieron con la marca y si la recomendarían a un amigo/a, familiar o compañero/a de trabajo.

La organización contrata a personal fotógrafo y videógrafo para la captación y grabación de todo el evento. Gran parte del contenido se puede seguir en streaming y durante el evento la presencia de periodistas de todo el mundo que retransmiten noticias del evento y realizan entrevistas sirven de pista de auditoría de la ejecución de todas las actuaciones previstas.

Pressupost per a València Digital Summit 2023

Concepte	Import (€)
Personal propi coordinació	35.000 €
Personal propi màrqueting	35.000 €
Personal propi projectes	35.000 €
Producció i instal·lació audiovisuals	30.000 €
Condicionament d'espais, disseny i instal·lació d'estands expositius	40.000 €
Pla de mitjans i relacions públiques	25.000 €
Suma	200.000 €

Presupuesto para Valencia Digital Summit 2023

Concepto	Importe (€)
Personal propio coordinación	35.000 €
Personal propio marketing	35.000 €
Personal propio proyectos	35.000 €
Producción e instalación audiovisuales	30.000 €
Acondicionamiento de espacios, diseño e instalación de stands expositivos	40.000 €
Plan de medios y relaciones públicas	25.000 €
Suma	200.000 €