



AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

AJUNTAMENT DE MONT-ROIG DEL CAMP

EDICTE

La Regidora d'Acció Social de Mont-roig del Camp, en data 14 de juny de 2023, ha aprovat inicialment el Decret número 2023-2735, en relació a la *Convocatòria de la subvenció als centres educatius de secundària del municipi per assegurar un esmorzar/àpat saludable diària als infants i adolescents de Mont-roig del camp durant el curs 2022-2023*, publicada íntegrament a la pàgina web de l'Ajuntament www.mont-roig.cat

CONVOCATÒRIA DE LA SUBVENCIÓ ALS CENTRES EDUCATIUS DE SECUNDÀRIA DEL MUNICIPI PER ASSEGURAR UN ESMORZAR/ÀPAT SALUDABLE DIARI ALS INFANTS I ADOLESCENTS DE MONT-ROIG DEL CAMP DURANT EL CURS 2022-2023

1. OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ

L'objecte d'aquesta subvenció és assegurar un esmorzar/àpat saludable diari als infants i adolescents, alumnes de secundària, dels centres educatius de Mont-roig del Camp, durant el curs 2022-2023. Tanmateix, pretén donar continuïtat a l'àpat que rebien en la seva etapa d'educació primària com a beneficiaris de les beques de menjador escolar.

Les bases reguladores d'aquesta subvenció es troben aprovades pel Ple de l'Ajuntament, amb data 15 de novembre de 2018, i es troben publicades al BOPT a 3 de desembre de 2018, amb número 231.

2. DESTINACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Per mitjà d'aquesta subvenció es cobreix el cost de l'esmorzar diari d'aquells infants i adolescents dels centres educatius de secundària del municipi, que per les seves circumstàncies personals, familiars i/o econòmiques tinguin compromesa la possibilitat de gaudir d'un àpat diari adequat, i hagin estat valorats per la comissió social dels centres educatius de secundària.

3. BENEFICIARIS

Poden ser beneficiaris d'aquesta subvenció els centres educatius de secundària de Mont-roig del Camp que compleixin els requisits establerts a l'apartat 3 de les Bases

FRAN MORANCHO LÓPEZ (1 de 1)

Alcalde (en funcions)

Data Signatura: 14/06/2023

HASH: 929cda2cda02768eef8e2938c228ce



reguladores d'aquesta subvenció.

4. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La dotació econòmica total prevista és de 18.000,00 € amb càrrec a la partida pressupostària: 2023/ 140/ 23107/ 48900/ 01.

El cost diari per esmorzar/àpat, no pot ser superior a 2,75 € (IVA inclòs) per alumne/a.

El crèdit pressupostari disponible es distribuirà entre els diferents centres educatius de secundària que hagin presentat les sol·licituds corresponents, mitjançant un règim de concurrència competitiva i conforme als principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

5. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

5.1. Forma de presentació

La sol·licitud es presentarà fent ús de les instàncies i els Annexos que facilitarà l'Ajuntament en la convocatòria, i que estaran a disposició a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OMAC) o també es podran descarregar a través de la pàgina web de l'Ajuntament.

La sol·licitud, així com els documents que l'acompanyin, es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament: <https://mont-roig.eadministracio.cat>.

També es podrà verificar aquest tràmit per qualsevol dels sistemes previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En tot cas, les sol·licituds i justificacions s'hauran de presentar en l'imprès normalitzat que estarà a disposició dels/de les sol·licitants a la web/seu electrònica de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp a través: "administració general"/"subvencions". **NO** s'acceptaran altres models d'imprès que no hagin estat facilitats per l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.

La presentació de la sol·licitud implica el coneixement i l'acceptació de la totalitat de la regulació descrita en les Bases d'aquesta subvenció.

Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència, incoherència o hi manca algun dels documents necessaris, l'Ajuntament ho notificarà directament a l'interessat/da per tal que en el termini de 10 dies pugui esmenar la falta. En cas contrari, s'entén que l'interessat desisteix de la petició i prèvia resolució, s'arxivarà sense més tràmits.

5.2. Documentació acreditativa

La sol·licitud es presentarà fent ús del model facilitat per l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, incorporant a la mateixa la documentació que es preveu a l'apartat 5 de les Bases reguladores de la subvenció.



5.3. Termini de presentació

El termini de presentació de les sol·licituds i la documentació corresponent, que es detalla en el punt 5 de les Bases reguladores, serà de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació al BOPT de la present convocatòria.

6. JUSTIFICACIÓ DE LA DESPESA

6.1. Forma de presentació

Els centres educatius han de justificar la despesa realitzada en l'adquisició dels àpats, davant l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, fent ús del model que es facilitarà i mitjançant la presentació de la documentació que exigeix l'apartat 9 de les Bases reguladores de la subvenció.

La justificació, així com els documents que l'acompanyin, es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament: <https://mont-roig.eadministracio.cat>.

També es podrà verificar aquest tràmit per qualsevol dels sistemes previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En tot cas, les sol·licituds i justificacions s'hauran de presentar en l'imprès normalitzat que estarà a disposició dels sol·licitants a la web/seu electrònica de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp a través: "administració general"/"subvencions". **NO** s'acceptaran altres models d'imprès que no hagin estat facilitats per l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.

Si en la presentació de la justificació de despesa s'observa alguna deficiència, incoherència o hi manca algun dels documents necessaris, l'Ajuntament ho notificarà directament a l'interessat/da per tal que en el termini de 10 dies pugui esmenar la falta. En cas contrari, s'entén que l'interessat desisteix de la petició i prèvia resolució, s'arxivarà sense més tràmits.

6.2. Termini de presentació

El termini per a presentar la documentació acreditativa de la despesa econòmica de l'objecte de la present subvenció s'iniciarà 45 dies després de la data de publicació de la present convocatòria en el BOPT i restarà oberta durant un període de 20 dies hàbils.

7. VALORACIÓ DE SOL·LICITUDS I CONCESSIÓ

7.1. Òrgan instructor

La instrucció i ordenació del procediment de concessió d'aquesta subvenció correspon al Departament de Serveis Socials, que és l'òrgan encarregat de valorar les sol·licituds presentades i establir el repartiment de la dotació pressupostària assignada a la present convocatòria.



La valoració i comprovació dels requisits detallats en les bases reguladores de la subvenció es durà a terme per mitjà d'informes tècnics. Aquests informes fonamentaran la proposta de resolució que s'eleva a l'òrgan adjudicador.

La Comissió de valoració quedarà composta per un mínim de tres persones tècniques del Departament de Serveis Socials.

7.2. Òrgan adjudicador

Vist el Decret de l'Alcaldia número 2021-0999, de data 30 d'abril de 2021, de modificació del règim de delegacions de competències de l'Alcaldia a favor dels regidors/es i de la Junta de Govern Local, la Regidora d'Acció Social és l'òrgan competent a efectes de resoldre i concedir la present subvenció.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

D'entre les sol·licituds que concorrin en la convocatòria i reuneixin els requisits establerts en les Bases reguladores, els imports pels que els hi serà atorgada la present subvenció quedarà determinada pel nombre d'alumnes atesos en relació a la partida pressupostària aprovada a l'efecte.

Segons els criteris exposats, l'import de la subvenció atorgada als centres sol·licitants obeeix a l'aplicació de les següents fórmules:

$$\text{Import per alumne atès} = \frac{\text{Import partida pressupostària}}{\text{Número total d'alumnes atesos}}$$

$$\text{Import individualitzat de la subvenció} = \text{Import per alumne atès} \times \text{Alumnes atesos pel centre}$$

9. TERMINI I FORMA DE NOTIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ

El termini màxim per a resoldre i notificar aquest procediment és de 3 mesos. Aquest es computa un cop exhaurida la data límit per a la presentació de sol·licituds, segons disposa l'apartat 5.2.

La notificació de la resolució s'efectuarà a través del tauler d'anuncis municipal i es podrà consultar a través de la pàgina web de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp. En esgotar-se aquest termini sense que s'hagi notificat la seva resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

10. PUBLICITAT DE LA SUBVENCIÓ OTORGADA

Els centres educatius que concorrin en aquesta convocatòria i resultin adjudicatari de la subvenció es comprometen a complir amb el que assenyala la Instrucció número 2/2019 del Departament d'Educació, de 25 de febrer, per a la tramitació de les sol·licituds de dret d'accés a la informació pública i al compliment de les obligacions de publicitat activa, obertura de dades públiques, bon govern i participació ciutadana, que



es regulen a la Llei 19/2014, de 29 del desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, amb la publicació a la respectiva pàgina web la obtenció de la subvenció atorgada per l'Ajuntament.

11. PAGAMENT

11.1. Pagament

L'Ajuntament ingressarà als centres educatius beneficiaris la totalitat dels imports concedits, un cop es justifiqui de forma definitiva el total de despesa en què hagi incorregut el centre.

11.2. Bestreta

Els sol·licitants de la subvenció, no podran sol·licitar una bestreta a càrrec de l'import concedit.

12. ACTIVITAT FISCALITZADORA DE L'ÓRGAN INSTRUCTOR

El departament competent per al seguiment d'aquesta subvenció es troba autoritzat per a fiscalitzar el correcte destí de les aportacions econòmiques que se'n deriven.

Als tècnics municipals en les seves visites d'inspecció se'ls farà avinent tota aquella documentació que requereixin als efectes que es detalla en el paràgraf anterior.

13. PUBLICACIÓ

Les notificacions s'efectuaran individualment d'acord amb l'article 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquesta convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial corresponent.

Paral·lelament, i donant compliment a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, l'Ajuntament de Mont-roig del Camp publicarà a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* aquesta convocatòria.

14. DESISTIMENT I RENÚNCIA

El centre educatiu sol·licitant podrà desistir de la seva sol·licitud o renunciar al seu dret a la prestació reconeguda, mitjançant escrit dirigit a l'Ajuntament.

15. EXTINCIÓ I REINTEGRAMENT

Els beneficiaris procediran a reintegrar total o parcialment els imports rebuts per part de l'Ajuntament en el cas de no donar compliment a algunes de les obligacions o compromisos indicats en aquesta convocatòria, o per la falsedat en l'acreditació dels requisits que donen dret a la subvenció, d'acord amb el que disposa l'article 69.4 de la



Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

16. RÈGIM SANCIONADOR

Quant a les infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions resulta d'aplicació el què es preveu en el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

17. RÈGIM DE RECURSOS

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, o bé directament interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la recepció de la notificació, de conformitat amb els articles 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es consideri procedent.

Aquesta convocatòria, un cop aprovada definitivament per Decret de Regidoria, entrarà en vigor amb la publicació integral del seu text al Butlletí Oficial corresponent.

A **Mont-roig del Camp**, en data de la signatura digital

Fran Morancho López
Alcalde en funcions

