

CONVOCATÒRIA 2023 DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER AQUELLES PERSONES PROPIETÀRIES D'HABITATGES DESOCUPATS QUE FACIN OBRES DE REFORMA I ELS POSIN A LLOGUER SOCIAL .

1.- Bases Reguladores.

Les Bases Generals de Subvencions de l'Ajuntament de Valls i dels seus Organismes autònoms, publicades íntegrament al BOP de Tarragona de 12-07-2021 (CVE 2021-06224). La seva aprovació definitiva es publica al BOP de Tarragona el dia 1-09-2021 (CVE 2021-07730) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) núm.8497 el dia 8-09-2021 (CVE-DOGC-A-21244041-2021). En endavant Bases Generals.

2.- Objecte i Finalitat.

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a dos supòsits:

-Línia 1: Persones propietàries d'un habitatge desocupat que facin obres de reforma i el posin a lloguer auditat i tutelat a través de l'Oficina Local d'Habitatge de Valls.

-Línia 2: Persones propietàries d'un habitatge ja tutelat a través de l'Oficina Local d'Habitatge de Valls i que duguin a terme actuacions de reforma encaminades a la millora de l'eficiència energètica i la sostenibilitat o actuacions de reposició dels elements de l'habitatge deteriorats .

La finalitat d'aquests ajuts és mobilitzar el parc d'habitatges buits existent en el municipi i destinar-los a lloguer social.

3.- Dotació pressupostària.

L'import total destinat a la convocatòria és de **71.600 euros** imputables a la partida 40310-15200-78000 del pressupost municipal.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional, com a màxim del mateix import, derivada de l'aprovació d'una modificació pressupostària. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions

4.- Persones beneficiàries.

4.1 Poden ser persones beneficiàries dels ajuts regulats en aquesta convocatòria: les persones físiques, les persones jurídiques, les comunitats de béns i altres entitats sense personalitat jurídica que siguin propietàries d'un o de diversos habitatges i que es comprometin a destinar-los a la Borsa d'Habitatge de Lloguer Social de l'Oficina Local d'Habitatge en els termes definits en el conveni que signaran aquestes persones beneficiàries amb l'Oficina Local d'Habitatge.

4.2 No podran ser persones beneficiàries de cap dels ajuts previstos en aquesta convocatòria aquelles qui:

a) Siguin un ens integrant del sector públic, tal i com aquestes es defineixen a l'article 2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

b) Incorrin en un supòsit de prohibició legal de percebre subvencions dels previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions

4.3 Es limita la concessió dels ajuts objecte de la present convocatòria a un màxim d'un (1) habitatge-actuació per persona beneficiària.

5.- Compatibilitat amb altres subvencions.

Les subvencions concedides són compatibles amb la percepció d'altres subvencions o ajuts, procedents d'altres administracions públiques o entitats privades, per a la mateixa finalitat, sempre i quan això no suposi un incompliment del previst en l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, de tal manera que l'import del total de subvencions o ajuts rebuts no superi aïlladament o conjuntament el cost de les despeses de l'activitat subvencionada. Als efectes es demanarà declaració de responsable a les persones sol·licitants. Si es donés el cas, l'aportació municipal disminuirà en un import equivalent a la subvenció o ingrés rebut.

6.- Òrgans competents.

6.1.- L'òrgan competent per a instruir el procediment és el departament municipal competent en matèria d'Habitatge, que podrà comptar amb el suport i assessorament dels serveis tècnics d'Arquitectura i Urbanisme.

6.2.- Correspon a la Junta de Govern Local resoldre la concessió de la subvenció, d'acord amb les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 254/2019, de data 9 de juliol, amb les modificacions introduïdes per Decret d'Alcaldia núm. 631/2020, de data 26 de novembre.

7.- Àmbit territorial.

Els ajuts previstos en aquesta convocatòria són aplicables a habitatges del terme municipal de Valls.

8.- Pressupost protegible i criteris objectius de ponderació

8.1.- El pressupost protegible, als efectes del càlcul de l'ajut, estarà constituït pel pressupost de les obres amb l'IVA inclòs, sempre i quan, i tal i com disposa l'article 31.8 de la Llei general de subvencions 38/2003, no sigui susceptible de recuperació ni compensació.

8.2.- Les obres i actuacions no poden estar començades en el moment de la sol·licitud dels ajuts.

8.3.- El pressupost protegible tindrà un **import màxim**, per cada línia d'actuació, de:

-Línia 1: Actuacions de reforma en un habitatge desocupat i que es posi a lloguer auditat i tutelat a través de l'Oficina Local d'Habitatge de Valls: **15.000€** en el cas de persones físiques i a **10.000€** en el cas de persones jurídiques.

-Línia 2: Actuacions de reforma encaminades a la millora de l'eficiència energètica i la sostenibilitat i/o actuacions de reposició dels elements de l'habitatge deteriorats: **3.000€** tant en el cas de persones físiques com de persones jurídiques.

8.4.- Criteris objectius de ponderació: En cas de concurrència de peticions, es tindrà en compte com a criteri objectiu de ponderació per atorgar aquests ajuts l'estricta ordre temporal d'entrada de presentació de sol·licituds (data i hora) al registre, d'acord amb les previsions del punt 15 d'aquesta convocatòria.

9.- Import dels ajuts.

9.1.- Els ajuts cobriran el 100% del pressupost protegible, amb les limitacions establertes al punt 11.3 de la present convocatòria.

9.2.- En tot cas la quantia de l'ajut no superarà el topall màxim establert en el punt 8.3 d'aquesta convocatòria.

10.- Requisits dels habitatges.

Els habitatges objecte de subvenció han de complir els següents requisits:

- Poden tenir qualsevol antiguitat, llevat que les respectives convocatòries estableixin una altra cosa.
- Han de quedar destinats a la Borsa d'Habitatge de Lloguer Social de l'Oficina Local d'Habitatge de Valls, d'acord amb el que disposa el punt 14 de la present convocatòria.
- Han de disposar, en el moment de presentar la sol·licitud, de la corresponent cèdula d'habitabilitat, o bé estar en disposició d'obtenir-la un cop executades les obres.

- d) Han de ser aptes d'acord amb les condicions establertes per la Borsa d'Habitatge de Lloguer Social i estar disponibles un cop executades les obres.

11.- Actuacions protegibles.

11.1.- **En la Línia 1.** Són actuacions protegibles objecte d'aquesta subvenció les reformes següents pels habitatges **que s'hagin de destinar a lloguer:**

- a) Adequació de les peces i els elements que conformen l'habitatge per tal d'obtenir les condicions mínimes d'habitabilitat i les necessàries perquè pugui ser ocupat de manera immediata per un llogater.
- b) Les instal·lacions d'aigua, gas, inclosa la calefacció, electricitat i sanejament, per a l'adequació de l'habitatge a la normativa vigent.
- c) Arranjament de banys i cuines adaptant-los als mínims d'habitabilitat i a les condicions necessàries perquè l'habitatge pugui ser ocupat de manera immediata.
- d) Millora de l'aïllament tèrmic i/o acústic amb l'adaptació dels elements que conformen els tancaments de l'habitatge als paràmetres que exigeixen les normatives vigents, inclosos tancaments de protecció exteriors tipus persianes.
- e) De reposició dels elements de l'habitatge deteriorats.
No es consideraran subvencionables les despeses de manteniment ordinari.
- f) Supressió de barreres arquitectòniques.

11.2.- **En la Línia 2:** Són actuacions protegibles objecte d'aquesta subvenció les reformes següents pels habitatges que han finalitzat un contracte de lloguer amb la OLH o que hagin complert un mínim de dos anys de contracte de lloguer amb la OLH:

- a) Actuacions de millora energètica, entesa com una disminució del consum d'energia, o millora de sostenibilitat dels habitatges llogats en els àmbits següents:
 - Aïllament tèrmic: consisteix en afegir material aïllant en façanes, terres i cobertes de l'edifici o afegir un gruix d'aïllament extra al que ja tenia el propi edifici.
 - Buits: consisteix en substituir buits (vidres i marcs) ja existents i/o millorar alguna o varies de les seves característiques.
 - Instal·lacions: consisteix en substituir o afegir instal·lació d'ACS, calefacció, refrigeració, contribucions energètiques, il·luminació, aire primari, ventiladors, bombeig o torres de refrigeració en funció de l'ús i les necessitats.
 - Altres: altres actuacions que suposin millores en els àmbits d'eficiència energètica i sostenibilitat no contemplats en els punts anteriors.
- b) De reposició dels elements de l'habitatge deteriorats.
No es consideraran subvencionables les despeses de manteniment ordinari.

11.3.- Cadascuna de les actuacions protegibles serà subvencionada d'acord amb els següents imports màxims que es detallen a continuació i que s'estableixen en funció de l'actuació de rehabilitació de l'habitatge que es dugui a terme:

Actuacions Línia 1 (punt 11.1)	Imports Màxims
Cuina	4.000€
Bany	2.500€ (unitat)
Instal·lacions d'aigua	1.000€
Instal·lacions de llum	2.000€
Instal·lacions de gas	500€
Sanejament	1.000€
Reposició d'elements deteriorats	2.000€
Aïllament parcial/finestres	3.000€
Aïllament total/envoltant.	3.000€
Actuacions Línia 2 (punt 11.2)	Imports Màxims
Altres actuacions de millora d'eficiència energètica i sostenibilitat i de reposició dels elements deteriorats de l'habitatge.	3.000€

12.- Obligatorietat de preavaluació.

12.1.- La presentació de la sol·licitud té com a requisit previ la petició de l'informe de preavaluació o avaluació. Aquest informe de preavaluació prèvia té els objectius següents:

- Avaluar la viabilitat tècnica, legal i econòmica de les actuacions en els habitatges que es volen destinar a habitatge assequible.
- Avaluar l'adequació a les condicions establertes en el Conveni per la cessió de la gestió de la Borsa.
- Facilitar als propietaris la informació necessària perquè puguin emprendre, en el seu cas, la rehabilitació, i posterior lloguer de la seva propietat amb el coneixement suficient.
- Informar del preu màxim de lloguer de l'habitatge d'acord amb l'establert en el Conveni per la cessió de la gestió de la Borsa.

12.2.- Per a sol·licitar l'ajut és imprescindible disposar de la preavaluació, amb les següents característiques:

- Es redacta a petició de la persona propietària de l'habitatge pel qual es vol sol·licitar l'ajut.
- Es pot sol·licitar en qualsevol moment. Si no s'ha fet abans, la sol·licitud d'ajuts inclou implícita la sol·licitud de l'informe de preavaluació. Fins que no s'hagi obtingut aquest informe, no es valoraran la resta de requisits per a obtenir la condició de persona beneficiària.

- c) És emès pels tècnics qualificats que s'acordi que intervenen en el procés d'instrucció.
- d) La preavaluació té un caràcter estrictament informatiu, no és vinculant ni obliga en cap aspecte les persones propietàries.
- e) És gratuït, però només pot ser sol·licitat 1 vegada per cada habitatge i convocatòria.

12.3.- La preavaluació no substitueix els projectes tècnics que, si s'escau, calgui redactar ni l'aportació dels pressupostos o altra documentació de la que s'assenyala com a obligatòria per acollir-se a la subvenció.

12.4.- En el supòsit d'actuacions de reposició dels elements de l'habitatge deteriorats de la Línia 2, serà l'Oficina Local d'Habitatge qui realitzarà l'informe de preavaluació d'aquestes obres.

13.- Termini d'execució de les actuacions objecte de subvenció.

13.1.- El termini d'execució màxim de les obres i actuacions serà de 6 mesos, a comptar a partir del dia següent al de la data de la formalització del conveni, conforme les previsions del punt 14.d d'aquesta convocatòria.

13.2.- L'Ajuntament, a sol·licitud de la persona beneficiària, de forma discrecional i pel cas de supòsits d'endarreriment de les obres o actuacions per causes no imputables a la persona sol·licitant, podrà atorgar una ampliació del termini per a executar-les i acreditar-les.

14.- Obligacions de la Borsa d'Habitatge de Lloguer Social

14.1.- Són obligacions inherents a la Borsa d'Habitatge de Lloguer Social les següents:

- a) La sol·licitud de subvenció comporta necessàriament l'obligació de la persona titular de destinar l'habitatge a lloguer a través de la Borsa d'Habitatge de Lloguer Social gestionada des de l'Oficina Local d'Habitatge.
- b) S'admet igualment una renovació del compromís de destí en cas d'habitatges que ja formessin part de la Borsa per un període addicional equivalent al fixat al punt 14.5 de la present convocatòria.
- c) A aquests efectes, l'acceptació de l'ajut que pugui atorgar-se es produirà amb la formalització del tràmit de comunicació prèvia de les obres o, si s'escau, de sol·licitud de llicència d'obres a l'Ajuntament de Valls, que s'efectuarà en el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del dia següent al de la data de notificació de la resolució de concessió de la subvenció.
- d) En el termini de 15 dies hàbils, comptadors a partir del dia següent al de la data en què sigui efectiva la comunicació prèvia d'obres, o si s'escau, en què sigui atorgada la llicència urbanística d'aquestes, caldrà formalitzar la signatura d'un conveni amb l'Oficina Local d'Habitatge per cedir-li la gestió de l'ús d'aquest habitatge i incorporar-lo a la Borsa d'habitatge de lloguer social, d'acord amb els mecanismes que regulen el funcionament d'aquesta borsa i les prescripcions de la present convocatòria. En cas d'incompliment d'aquest termini s'iniciarà l'expedient de revocació de la subvenció atorgada.

14.2.- L'habitatge haurà de ser destinat a residència habitual i permanent de les seves persones arrendatàries.

14.3.- Les persones arrendatàries hauran de complir els requisits establerts per la Borsa.

14.4.- El preu màxim de lloguer estarà definit de la següent forma:

Línia 1: Dirigida a aquells habitatges que s'hagin de destinar a lloguer, de nova incorporació a l'Oficina Local d'Habitatge, que en tot cas no podrà superar l'import de 500€ mensuals i es calcularà d'acord amb la fórmula següent:

Superfície útil de l'habitatge * Índex de referència de preus de lloguer, àrea inferior * 0,85

-Superfície útil de l'habitatge: segons cèdula d'habitabilitat o certificat d'habitabilitat emès per tècnic competent

-L'[Índex de referència de preus de lloguer](#) és un indicador de consulta pública amb caràcter informatiu que permet conèixer una estimació del preu mitjà del metre quadrat de lloguer d'un habitatge ubicat en una zona i amb unes característiques definides per qui fa la consulta.

Línia 2: La renda de lloguer dels habitatges que ja estan en lloguer amb l'Oficina Local d'Habitatge i han finalitzat contracte mantindrà les condicions en el nou contracte.

14.5.- Durada de la vinculació amb la Borsa.

- a) L'habitatge quedarà vinculat a la Borsa per un contracte de lloguer per un període mínim de 5 anys en cas de titulars persona física, o 7 anys en cas de titulars persona jurídica a comptar des del dia que la Borsa tingui plena disponibilitat de l'habitatge.
- b) En cas que l'habitatge quedés sense persona arrendatària durant els dos primers anys comptats des de la data del 1r contracte d'arrendament, l'habitatge seguirà vinculat a la borsa durant el temps que s'estipuli en el nou contracte d'arrendament que es signi.
- c) En el cas d'acollir-se a la Línia 2, un cop finalitzades les obres, s'haurà de fer nou contracte de lloguer per un període mínim de 5 anys en cas de titulars persona física, o 7 anys en cas de titulars persona jurídica

14.6.- La Borsa farà difusió de la disponibilitat de l'habitatge i, si en el termini de 6 mesos des de la finalització de les obres no s'ha formalitzat cap contracte d'arrendament, el titular quedarà alliberat del compromís de destí de l'habitatge a la Borsa.

14.7.- La persona titular subscriurà contracte d'arrendament amb les persones arrendatàries que li siguin proposades per la Borsa amb les condicions definides en el conveni.

15.- Sol·licitud dels ajuts.

15.1.- Per poder optar a una subvenció les persones o entitats interessades hauran de formalitzar una sol·licitud que presentaran a través d'alguna de les següents vies:

- Per mitjans electrònics, a través de la [seu electrònica municipal](#) (obligatori per les persones jurídiques).
- Presencialment, en el Registre General de la Corporació (Oficina d'Atenció a la Ciutadania) o en els seus registres auxiliars de les oficines de Sostenibilitat, Urbanisme i Habitatge de l'Ajuntament de Valls (C/ Paborde, números 6-8 baixos, de Valls) o de l'Oficina Local d'Habitatge (Plaça Sant Jordi, núm. 4, de Valls).
- Per qualsevol de les formes previstes a la normativa vigent.

15.2.- Caldrà emplenar el model normalitzat que l'Ajuntament de Valls disposarà a les dependències enumerades en la clàusula anterior o que es podrà descarregar dins del tràmit concret del web de la seu electrònica de l'Ajuntament de Valls (apartat «*catàleg de tràmits i serveis*»).

15.3.- El termini per presentar les sol·licituds serà des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i fins el dia 31 d'octubre de 2023.

15.4.- Aquesta sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la següent documentació:

- a) Identificació de la persona sol·licitant o representant:
 - DNI/NIF de les persones que signen la sol·licitud.
 - En el cas de Comunitats de béns i altres agrupacions de persones sense personalitat jurídica: CIF de la comunitat de béns i document de la constitució com a comunitat de béns, NIF del representant de la comunitat de béns i escriptura de poders o altre document que el faculta.
 - En el cas de Societats: NIF de la societat i escriptura pública de constitució (o document privat en cas de societats civils), DNI de la persona representant i nomenament com a persona administradora o bé escriptura d'apoderament suficient (o document privat en cas de societats civils).
- b) Títol de propietat de l'habitatge o nota simple informativa amb data d'emissió amb màxim de 3 mesos d'antiguitat.
- c) Declaració responsable de la persona sol·licitant de complir els requisits següents:
 - De no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
 - De no pertànyer al sector públic.
 - De trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o de no estar subjecte a obligacions en aquesta matèria segons els casos.
- d) Declaració sobre si han demanat o obtingut altres ajuts per a la mateixa actuació.
- e) Dades bancàries per efectuar el pagament de l'import de la subvenció, en cas de ser concedida.
- f) Documentació de caràcter tècnic:
 - Cèdula d'Habitabilitat de l'habitatge. Si no se'n disposa cal aportar-la amb el final d'obra.
 - Certificació energètica de l'habitatge. Si no se'n disposa cal aportar-la amb el final d'obra.

- Informe de preavaluació, que es consultarà d'ofici.
- Descripció de les obres a realitzar.
- Fotografies estat inicial
- Pressupost de l'empresa que realitza les obres, degudament desglossat per cada concepte i mòduls de rehabilitació detallats al punt 11.2 d'aquesta convocatòria.
- Compromís d'acceptar els requisits de la Borsa d'Habitatge de Lloguer Social.
- Compromís de destinar l'habitatge a lloguer a través de la Borsa.

Juntament amb la presentació de la subvenció, es donarà consentiment exprés a l'Ajuntament de Valls per accedir a les dades relatives que siguin necessàries per a la tramitació de les subvencions (Direcció General de Cadastre, Borsa lloguer, Padró, etc.). La mera presentació de la sol·licitud implica el ple coneixement i acceptació dels requisits de la convocatòria d'aquesta subvenció i l'autorització l'Ajuntament de Valls.

15.5.- Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts, no s'hi adjunten els documents esmentats o aquests són incomplets, es requerirà a la persona o entitat interessada perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni els defectes o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es podrà considerar que desisteix de la seva petició, i es dictarà la corresponent resolució.

15.6.- Esmena de sol·licituds: Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts, no s'hi adjunten els documents esmentats o aquests són incomplets, es requerirà a la persona o entitat interessada perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni els defectes o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà desistida de la seva petició.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es conegui i amb l'audiència prèvia a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la no admissió de la sol·licitud de subvencions, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneix amb posterioritat a la concessió.

16.- Procediment de concessió i criteris de ponderació.

16.1.- Òrgan instructor del procediment: La persona instructora del procediment serà un tècnic/a de la corporació en qui delegui la persona titular de la Regidoria d'Habitatge. Les activitats d'instrucció comprendran les activitats següents:

- Petició d'aquells informes que estimi necessaris i/o convenients per a l'avaluació de les sol·licituds que es formulin.
- Verificació prèvia del compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari de l'actuació.
- Avaluació de les sol·licituds o peticions, efectuada conforme als criteris, formes i prioritats de valoració, que es defineixen en aquesta convocatòria.

16.2.- Comissió de Concessió: Una vegada avaluades les sol·licituds, es remetran els expedients a l'òrgan col·legiat que, en compliment de l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, emetrà informes sobre les sol·licituds. L'òrgan, que es denominarà Comissió de Concessió, estarà format per les següents persones-membres: Regidor/a en matèria d'habitatge, un/a responsable tècnic/a municipal i un/a assessor/a jurídic/a de la corporació.

16.3.- Resolució: A la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, la persona instructora emetrà informe/proposta de resolució, degudament motivat, i elevarà l'expedient a l'òrgan competent per resoldre. La resolució de la concessió o denegació de l'actuació de rehabilitació posarà fi a la via administrativa. El termini màxim per dictar resolució i notificar-la és de sis mesos, a comptar des de l'endemà de la data de presentació de la corresponent sol·licitud.

Transcorregut el citat termini sense haver-se notificat resolució expressa, les persones interessades quedaran legitimades per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud d'ajut.

17.- Acceptació de l'Ajut.

17.1.- Sens perjudici del previst a la present convocatòria, l'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud. A tal efecte, un cop notificada la resolució d'atorgament de la subvenció, si les persones beneficiàries no estan interessades en percebre la subvenció concedida, disposaran d'un termini de deu dies hàbils, a comptar a partir del dia següent al de la notificació del decret de concessió, per manifestar de forma expressa a l'ens atorgant la seva renúncia.

17.2.- Tot l'esmentat, sens perjudici del dret que ostenta l'eventual persona beneficiària d'impugnar la resolució d'atorgament de la subvenció en els termes que estableix la normativa vigent.

18.- Justificació de la subvenció.

18.1.- La persona beneficiària disposarà d'un termini d'un mes a comptar des de la finalització de les obres, per presentar la justificació.

18.2.- El compte justificatiu comptarà amb la següent documentació:

a. Memòria d'actuació justificativa del compliment de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts i de publicitat.

b. Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

- Balanç econòmic de l'actuació subvencionada, amb el desglossament de totes les despeses i ingressos que hagin generat les actuacions subvencionades, amb expressió i acreditació de l'import, la procedència i l'aplicació de les quantitats destinades a l'activitat i que s'hagin finançat amb fons, subvencions o recursos diferents de la subvenció concedida per l'organització municipal.

- Les factures o documents de valor probatori equivalents en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es refereix el paràgraf anterior. Les factures també hauran de tenir els requisits establerts per la normativa tributària per a ser acceptades.
- Justificants de pagament vinculats a l'obra objecte de la subvenció. La justificació del pagament de les factures presentades es farà mitjançant rebut, transferència bancària, taló nominatiu o qualsevol altre mitjà vàlid en dret. Les justificacions de pagaments per via telemàtica requeriran la presentació d'una declaració responsable de la persona beneficiària de la subvenció conforme les còpies digitalitzades dels documents presentats reproduïen exactament els documents originals que es troben en el seu poder.
- Una relació detallada dels ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació del seu import i procedència.
- En cas de persones jurídiques i, d'acord amb la normativa aplicable en matèria de transparència, si l'import concedit és superior a 10.000,00 €, l'entitat haurà de comunicar la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.

18.3.- L'Ajuntament de Valls inclourà la subvenció en la seva comunicació anual a la Base de dades nacional de subvencions, de la qual n'és titular el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

18.4.- L'Ajuntament portarà a terme les comprovacions que consideri adients relatives a la justificació i aplicació dels fons percebuts.

18.5.- S'exigirà el reintegrament de la subvenció amb l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció en els casos i en els termes previstos als articles 37 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i s'aplicarà el procediment de reintegrament regulat al Capítol II del Títol II de l'esmentada Llei.

19.- Pagament de la subvenció.

19.1.- S'efectuarà un pagament del 60% de l'import subvencionat en concepte de bestreta, un cop la resolució per la qual es concedeix la subvenció esdevingui ferma en via administrativa.

19.2.- El 40% restant de l'ajut es realitzarà un cop aprovat el compte justificatiu de la subvenció concedida.

19.3.- Obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Per a l'abonament de l'ajut cal estar al corrent de les obligacions tributàries estatals, autonòmiques i locals i amb la Seguretat Social.

19.4.- En cas de pluralitat de persones beneficiàries caldrà acreditar estar al corrent de les obligacions indicades en aquest apartat en relació a tots ells. En el cas que una, o més d'una de les persones beneficiàries, siguin deutores es detraurà la part proporcional al percentatge de propietat que els hi correspongui de l'atorgament total fins a l'import que cobreixi la totalitat del seu deute.

19.5.- Si les persones beneficiàries de la subvenció esdevinguessin deutores de la hisenda municipal o dels ens dependents de l'Administració municipal, aquest deute es compensarà amb la subvenció atorgada.

20.- Supervisió i control financer.

20.1. La persona beneficiària té obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi l'Ajuntament. La no observança d'aquesta obligació donarà lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts per la persona beneficiària.

20.2. Les persones o entitats beneficiàries resten sotmeses a les actuacions de control que regula el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

21.- Revocació dels Ajuts atorgats.

21.1.- D'acord amb el previst en la clàusula 19.5, procedirà la revocació total i, si s'escau, el reintegrament de la totalitat de la subvenció, en els casos i en els termes previstos als articles 37 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Addicionalment, s'estableixen les següents causes específiques de revocació total:

- a.** Quan no es destini l'habitatge a lloguer a través de la Borsa d'Habitatge de Lloguer Social o bé s'incompleixin les obligacions legals corresponents a la persona arrendadora i/o es dificulti o impedeixi la lliure ocupació i ús de l'habitatge per part de la persona arrendatària.
- b.** S'incompleixi alguna de les obligacions imposades per les Bases Generals, la convocatòria del procediment d'atorgament d'ajuts o l'acord definitiu d'atorgament.
- c.** S'hagin obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament de Valls superin el cost total de l'obra o actuació subvencionada.
- d.** Els restants supòsits previstos a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

21.2.- Procedirà la revocació parcial i, si s'escau, el reintegrament parcial i proporcional en els següents casos:

- a.** Quan no es realitzin la totalitat de les actuacions que han estat la base de càlcul del pressupost protegible.
- b.** Quan no es justifiqui la totalitat de la despesa del pressupost protegible, en base al qual s'ha calculat l'import de la subvenció.

21.3.- Per a revocar un ajut, es tramitarà el corresponent procediment seguint les disposicions previstes als articles 41 a 43 de la Llei 38/2003, general de subvencions, així com al Títol IV de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En tot cas, el procediment de revocació atorgarà audiència al les persones

beneficiàries per un termini mínim de deu (10) dies per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents.

22.- Notificacions i règim de recursos.

22.1.- Les notificacions dels actes administratius s'han d'efectuar de manera individualitzada a les persones sol·licitants, d'acord amb el que estableixen l'article 56 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

22.2.- En la notificació de la resolució s'hi ha de fer constar que la resolució exhaureix la via administrativa i que contra la resolució es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan competent en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà de la notificació, d'acord amb l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o un recurs contenciós administratiu, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos, comptats a partir de l'endemà de la notificació.

23.- Règim sancionador

Les persones beneficiàries de les subvencions estaran sotmesos a les responsabilitats i règim sancionador sobre infraccions administratives establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

24.- Protecció de dades de caràcter personal.

Les dades personals que les persones interessades han de facilitar per tal d'obtenir la subvenció seran tractades sota la responsabilitat de l'Ajuntament amb la finalitat de gestionar aquests tràmits. La causa que legitima aquest tractament és la prestació del tràmit que sol·licita. Com a receptors de subvencions, aquestes dades seran comunicades, si no impliquen vulnerabilitat, en el portal de transparència d'aquest Ajuntament, accessible a aquell tercer que ho sol·liciti. Les dades seran conservades d'acord amb els criteris de la normativa d'arxiu aplicable.

D'acord amb el Reglament Europeu 2016/679 de Protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garanties dels drets digitals, les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o portabilitat en relació a les seves dades personals. També poden posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades de l'Ajuntament de Valls, a través del correu electrònic dpd@valls.cat, o presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de dades.

25.- Règim supletori

En allò que no disposa aquest procediments s'aplicaran amb caràcter supletori les Bases generals reguladores de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Valls i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT de 12 de juliol de 2021, les disposicions legals i reglamentàries vigents que regulen l'activitat de les administracions públiques i, en concret, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

26.- Entrada en vigor i publicitat.

Aquesta convocatòria es publicarà íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació. Amb caràcter previ, s'ha de registrar la informació a incloure a la Base de Dades Nacional de Subvencions, mitjançant els procediments electrònics que aquesta proporcioni, adjuntant còpia del text íntegre de la convocatòria i un extracte de la mateixa, segons el que es disposa a l'article 6 del Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de las subvencions i demès ajuts.