

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A ACTIVITATS ESPORTIVES PER A L'ANY 2023

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord de Ple de data 29 de març de 2022 han estat aprovades les Bases Reguladores per a l'atorgament per part de l'Ajuntament a través del Servei d'Esports, de subvencions destinades a finançar projectes/activitats que tinguin un interès públic o social.

Aquestes Bases Reguladores han estat objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província en data 27 d'abril de 2022.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà per al 2023 serà de 34.000 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 060 3410 48900 "Subvencions Esports" i per les quanties màximes següents:

Activitats esportives continuades: 25.500 €

Equips esportius d'alt nivell: 5.100 €

Esdeveniments esportius puntuals: 2.720 €

Esport Sadurninenc: 680 €

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat. No obstant, si l'òrgan concedent ho considera adient, es podrà incrementar l'import total condicionat a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient.

L'òrgan competent per a la concessió podrà deixar desert el procés de selecció o no esgotar l'import total previst o el crèdit disponible a la corresponent aplicació pressupostària.

L'import de les subvencions atorgades en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament, o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos públics superi el cost de l'activitat subvencionada.

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

1.- L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar activitats i projectes esportius que tinguin un interès públic o social.

2.- Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/des durant la temporada vigent (30 de juny any anterior a la convocatòria fins al 30 de juny de l'any de la convocatòria).

3.- Aquestes subvencions hauran donar compliment al Pla Estratègic de Subvencions per al present any i donar recolzament a projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Consolidar els agents que ofereixen serveis esportius a la població.
- Fomentar la pràctica esportiva de competició, de base i/o federada.
- Fomentar la pràctica d'altres activitats esportives de caràcter extraordinari amb la finalitat de potenciar el desenvolupament econòmic local, la cohesió social i que compleixin o supeixin els serveis de competència municipal en aquest àmbit o siguin d'interès públic local.
- Garantir un nivell d'oferta que respongui a les necessitats i demandes del teixit social.
- Procurar que els serveis i activitats esportives en les vessants educativa, recreativa, lúdica i competitiva arribin a tots els sectors de la població.
- Facilitar l'accés a la pràctica esportiva d'aquells col·lectius, que per raons socioculturals i/o econòmiques, no hi accedeixin de forma habitual.
- Potenciar el coneixement extern i la imatge de Sant Sadurní d'Anoia.

4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que realitzen l'activitat que fonamenta el seu atorgament i reuneixin les següents condicions:

- En cap cas els beneficiaris podran tenir ànim de lucre.
- Els beneficiaris, com a entitats, hauran d'estar legalment constituïdes.
- Pel que fa les associacions del municipi, en compliment de l'article 236, en relació amb l'article 232 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, estar inscrites al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Sant Sadurní d'Anoia, tenir sol·licitada la inscripció i no

haver-li estat denegada o sol·licitar-la explícitament a la pròpia petició de subvenció. Si l'entitat o associació l'ha presentat anteriorment amb la mateixa finalitat no serà necessària la seva presentació.

- Estar inscrites al Registre de Clubs, Associacions i Entitats Esportives de la Secretaria General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya. En el supòsit que ja ho estiguin, caldrà que tinguin actualitzades les dades (canvis de Junta o estatuts). Si l'entitat o associació l'ha presentat anteriorment amb la mateixa finalitat no serà necessària la seva presentació.
- Desenvolupar la seva activitat a Sant Sadurn d'Anoia de forma continuada durant l'any subvencionable i radicar la seva seu social o empadronament en el seu terme municipal.
- Haver justificat les ajudes rebudes en exercicis anteriors i no haver estat sancionada per la Regidoria d'Esports.
- Trobar-se al corrent de les seves obligacions tributaries amb l'Estat i amb l'Ajuntament de Sant Sadurn d'Anoia i amb la resta de les administracions publiques.
- Presentar la sol·licitud de subvenció dins del termini màxim de presentació fixat en la convocatòria.
- Presentar la documentació que es demana per justificar les subvencions.
- En cas de que l'activitat i/o esdeveniment pel qual es demana la subvenció generi documentació escrita o gràfica (propaganda, programes, actes, fulls informatius, etc.) hi ha de figurar el logotip de l'Ajuntament o de la Regidoria d'Esports.
- No podran obtenir la condició de beneficiari les persones o entitats que estiguin incloses en qualsevol de les circumstàncies assenyalades a l'article 13.2 i 13.3 de la LGS.
- En cap cas podran obtenir la condició de beneficiari de subvencions les associacions sotmeses a les causes de prohibició previstes als apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

Al tractar-se d'una concessió per concurrència competitiva, serà imprescindible la sol·licitud expressa per part del beneficiari, que haurà de presentar el document oficial de sol·licitud de subvenció, dins els terminis establerts a la convocatòria.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

El Servei d'Esports no validarà cap element, informació ni document que no hagi estat presentat dins del termini de presentació de sol·licituds de subvenció.

La documentació a presentar serà la següent:

6.1.- Documentació obligatòria:

Documentació bàsica per a l'acreditació del projecte pel qual es sol·licita subvenció.

Per a persones jurídiques:

- Instància subscripta per l'interessat, en el cas de tractar-se de persona física, o pel president de l'entitat o per qui tingui conferida a seva representació, en la qual s'indicarà els serveis a que s'adreça la sol·licitud.
- Model 1: Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció i pressupost previst d'acord amb el document normalitzat per a cada modalitat (s'adjunta com annex 1 A, B, C o D).
- Model 2: Declaració responsable sobre les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social (document normalitzat que s'adjunta com annex 2).
- Model 3: Declaració responsable de la concurrència dels requisits i compliment de les condicions (document normalitzat que s'adjunta com annex 3).
- Model 4: Document de les dades bancàries (document normalitzat que s'adjunta com annex 4).
- Model 5: Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa (document normalitzat que s'adjunta com a annex 5)
- Document acreditatiu d'estar inscrites al Registre de Clubs, Associacions i Entitats Esportives de la Secretaria General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya. En el supòsit que ja ho estiguin, caldrà que tinguin actualitzades les dades (canvis de Junta o estatuts). Si l'entitat o associació l'ha presentat anteriorment no serà necessària la seva presentació.
- Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
- Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
- Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretariària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.
- Un exemplar dels estatuts si és una entitat que per primera vegada ho sol·licita o en el cas que hagin estat modificats. Si l'entitat o associació els ha presentat anteriorment i està inscrita en el Registre Municipal, només presentarà una declaració responsable del seu president en el sentit que no hi ha hagut cap modificació.

Per a persones físiques:

- Instància subscrita per l'interessat, en el cas de tractar-se de persona física, o pel president de l'entitat o per qui tingui conferida a seva representació, en la qual s'indicarà els serveis a que s'adreça la sol·licitud.
- Model 1: Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció i pressupost previst d'acord amb el document normalitzat per a cada modalitat (document normalitzat).
- Model 2: Declaració responsable sobre les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social (document normalitzat que s'adjunta com annex 2).
- Model 3: Declaració responsable de la concurrència dels requisits i compliment de les condicions (document normalitzat que s'adjunta com annex 3).
- Model 4: Document de les dades bancàries (document normalitzat que s'adjunta com annex 4).
- Model 5: Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa (document normalitzat que s'adjunta com a annex 5)
- Fotocòpia del DNI del/de la sol·licitant i del/de la representant legal
- Fotocòpia de la llicència federativa.

6.2.- Documentació acreditativa:

Documentació que pugui acreditar i justificar els criteris a valorar per a l'atorgament de les subvencions segons modalitat. Únicament es valorarà la documentació aportada i presentada per l'entitat.

- Factures originals de les despeses derivades de l'activitat i/o esdeveniment de l'entitat durant la temporada de la convocatòria i que siguin susceptibles de ser subvencionades. Les factures han de presentar-se amb justificant de la transferència bancària, rebut justificatiu del pagament si s'ha pagat amb targeta, o rebut signat i amb el segell del comerç si s'ha pagat en efectiu.
- Les factures han d'estar degudament autenticades a nom de l'entitat o esportista (per la modalitat esport sadurninenc) i amb les dades de l'empresa o creditor (NIF i nom).
- Pels esportistes individuals, resultats esportius de la temporada on caldrà incloure classificacions i data de la prova.
- Titulacions dels tècnics o entrenadors dels diferents equips.
- Titulacions en DESA i/o DEA.
- Documentació justificativa del número d'equips inscrits a la Federació corresponent o Consell Esportiu.
- Document justificatiu amb el registre de les fitxes o llicències dels equips i/o esportistes inscrits a la Federació corresponent o Consell Esportiu.
- Contractes del personal de l'entitat (auxiliars, tècnics, entrenadors i/o monitors).
- En cas de que l'activitat i/o esdeveniment pel qual es demana la subvenció generi documentació escrita o gràfica (propaganda, programes, actes, fulls informatius, etc.) hi ha de figurar el logotip de l'Ajuntament o de la Regidoria d'Esports.
- Resum de les activitats realitzades per l'entitat.
- Resum dels voluntaris que han col·laborat als actes organitzats pel Servei d'Esports.
- Certificat de disminució o discapacitat, si s'escau.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

S'estableix una convocatòria única i el termini de presentació serà des de l'aprovació de la convocatòria i fins el 10 de juliol de l'any de la convocatòria.

Les sol·licituds podran presentar-se a través de la seu electrònica mitjançant la complementació dels model normalitzats, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal de l'entitat. Els models normalitzats de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a l'apartat 6 podrà trobar-se a la seu electrònica.

Cada beneficiari podrà presentar una sol·licitud per a cada projecte subvencionable, és a dir, una sol·licitud per a "Activitats esportives continuades", una per a "Esdeveniments esportius puntuals", una per "Equips esportius d'alt nivell" i una per "Esport Sadurninenc", de manera separada.

Les sol·licituds, conjuntament amb la documentació exigida a l'apartat 5, s'hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament. També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (en endavant LRJAPAC).

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de 10 dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Servei d'Esports.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- President/a: Regidor/a d'Esports o persona en qui delegui
- Vocals: el Cap del Servei d'Esports i dos tècnics/ques del Servei d'Esports o persona en qui delegui
- Secretari/a: administratiu/va del Servei d'Esports

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

10.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 59 de la LRJAPAC.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes des-estimadoris.

11.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord. Es preveu l'acceptació tàcita en el cas de no manifestar expressament la desestimació en el termini de quinze dies naturals a partir de la recepció de l'acord.

12.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

13.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions es repartiran tenint en compte la valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Un cop aportada tota la documentació es crearà una taula de baremació per a cada entitat i esportista on únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

13.1.- ACTIVITATS ESPORTIVES CONTINUADES

S'entén com a activitats esportives continuades aquelles que són de llarga durada, segons els calendaris establerts per les corresponents federacions realitzades per una entitat.

Criteris de puntuació per a les activitats esportives continuades:

DESPESES JUSTIFICABLES	PUNTS
Despeses totals justificades amb import inferior a 800,00 euros	10

Despeses totals justificades amb import de 800,01 euros a 2.000,00 euros	15
Despeses totals justificades amb import de 2.000,01 euros a 3.000,00 euros	20
Despeses totals justificades amb import de 3.000,01 euros a 4.500,00 euros	25
Despeses totals justificades amb import de 4.500,01 euros a 7.000,00 euros	30
Despeses totals justificades amb import de més de 7.000,00	35

NÚMERO D'EQUIPS	PUNTS
Per cada equip en competició escolar (En esports individuals, s'entendrà equip el conjunt de 8 esportistes)	5
Per cada equip en competició federada (En esports individuals, s'entendrà equip el conjunt de 4 esportistes)	10
Per cada equip en competició estatal (En esports individuals, s'entendrà equip el conjunt d'1 esportista)	20

NÚMERO DE PARTICIPACIONS ESPORTIVES	PUNTS
Per cada equip que realitza menys de 21 participacions anuals	5
Per cada equip que realitza més de 21 participacions anuals	10

NÚMERO D'ESPORTISTES PER ENTITAT	PUNTS
Per cada 10 esportistes masculins	5
Per cada 10 esportistes femenins	10
Per cada esportista amb discapacitat	10
Per cada esportista becat per l'entitat (persona en risc d'exclusió social)	10

TÈCNICS AMB TITULACIONS OFICIALS	PUNTS
Per cada tècnic titulat	10

TÈCNICS AMB FORMACIÓ DEA i/o DESA (Desfibril·lador)	PUNTS
Per cada tècnic titulat amb la formació adient i actualitzada	20

PERSONAL CONTRACTAT PER L'ENTITAT	PUNTS
Per cada auxiliar, tècnic, entrenador i/o monitor contractat amb alta SS.	15
ORGANITZACIÓ D'ACTES i/o ESDEVENIMENTS PUNTUALS	PUNTS
Per cada acte i/o esdeveniment puntual organitzat per l'entitat	40

UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS	PUNTS
No realitza activitats a les instal·lacions esportives	50
De 0 a 6 hores setmanals d'ús	40
De 7 a 12 hores setmanals d'ús	20
Més de 12 hores setmanals d'ús	0

COL·LABORACIÓ EN ACTES ORGANITZATS PEL SERVEI D'ESPORTS	PUNTS
De 2 a 5 col·laboradors i/o voluntaris	25
De 6 a 10 col·laboradors i/o voluntaris	30
Més de 10 col·laboradors i/o voluntaris	35

DIFUSIÓ DEL NOM DE LA VILA	PUNTS
L'activitat realitzada potencia el coneixement extern i la imatge de Sant Sadurní d'Anoia (premsa i/o radio)	20

13.2. ESDEVENIMENTS ESPORTIUS PUNTUALS

S'entén per esdeveniments puntuals aquells que es donen en un període puntual. L'esdeveniment ha de mantenir el caràcter obert i participatiu per a membres que no formin part de l'entitat organitzadora de l'activitat. Queden excloses d'aquesta modalitat, Campus i Casals esportius o jornades de tecnificació.

Criteris de puntuació per als esdeveniments esportius puntuals:

DESPESES JUSTIFICABLES	PUNTS
Despeses totals justificades amb import inferior a 500,00 euros	10
Despeses totals justificades amb import de 500,01 euros a 1.000,00 euros	15
Despeses totals justificades amb import de 1.000,01 euros a 1.500,00 euros	20
Despeses totals justificades amb import de 1.500,01 euros a 3.000,00 euros	25
Despeses totals justificades amb import de 3.000,01 euros a 4.500,00 euros	30
Despeses totals justificades amb import de més de 4.500,01	35

RAÓ I OBJECTIU DE L'ESDEVENIMENT	PUNTS
Afaveix la integració social i procura atendre els diferents grups de població	15
Atent a la igualtat de gènere	15
Atent a la diversitat i/o les relacions intergeneracionals	15
Promou la solidaritat entre els participants així com altres grups i col·lectius	15
Promou el respecte al medi ambient	15

NIVELL DE PARTICIPACIÓ ALS ESDEVENIMENTS ESPORTIUS	PUNTS
De 0 a 25 participants	25
De 26 a 50 participants	35
De 51 a 100 participants	45
Més de 101 participants	60

ALTRES COL·LABORACIONS DE LA REGIDORIA D'ESPORTS	PUNTS
Quan la realització de l'activitat no genera despeses d'entramats i megafonia	15
Quan la realització de l'activitat no genera despeses de trofeus	15
Quan la realització de l'activitat no genera despeses de sanitaris	15
Quan la realització de l'activitat no genera despeses d'ambulància	15
Quan la realització de l'activitat no genera despeses per la compra de material	15
Quan la realització de l'activitat no genera despeses per l'ús de les instal·lacions	10

DIFUSIÓ DEL NOM DE LA VILA	PUNTS
L'esdeveniment realitzat potencia el coneixement extern i la imatge de Sant Sadurní d'Anoia (premsa i/o radio)	20

TRADICIÓ ESPORTIVA DE L'ESDEVENIMENT	PUNTS
Per esdeveniments que compten amb 5 o més edicions	25
Per esdeveniments que compten amb 10 o més edicions	50

13.3.- EQUIPS ESPORTIUS D'ALT NIVELL

Suport econòmic a les entitats amb equips esportius d'alt rendiment en competicions nacionals o internacionals. D'aquesta manera es pretén afavorir la repercussió mediàtica de Sant Sadurní d'Anoia en les competicions nacionals i internacionals a través dels esportistes o equips esportius de la ciutat.

Quedaran fora aquelles entitats que ja disposin d'altres ajudes o subvencions amb aquesta finalitat per part de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia.

Criteris de puntuació per equips esportius d'alt nivell:

DESPESES JUSTIFICABLES	PUNTS
------------------------	-------

Despeses totals justificades amb import de 3.000,01 euros a 4.500,00 euros	15
Despeses totals justificades amb import de 4.500,01 euros a 7.000,00 euros	20
Despeses totals justificades amb import de més de 7.000,00	25

NÚMERO D'EQUIPS	PUNTS
Per cada equip en competició nacional (En esports individuals, s'entendrà equip el conjunt de 8 esportistes)	10
Per cada equip en competició internacional (En esports individuals, s'entendrà equip el conjunt de 6 esportistes)	20

NÚMERO DE PARTICIPACIONS ESPORTIVES	PUNTS
Per cada equip que realitza almenys, 5 participacions anuals fora territori català	10
Per cada equip que realitza almenys, 5 participacions anuals fora territori espanyol	20

RESULTATS ESPORTIUS	PUNTS
Campionats, títols o podis internacionals en proves federades	45
Campionats, títols o podis nacionals en proves federades	35
Altres campionats, títols o podis en proves no federades	5
Participació en proves d'especial interès	5

TÈCNICS AMB TITULACIONS OFICIALS	PUNTS
Per cada tècnic titulat	10

TÈCNICS AMB FORMACIÓ DEA i/o DESA (Desfibril·lador)	PUNTS
Per cada tècnic titulat amb la formació adient i actualitzada	20

PERSONAL CONTRACTAT PER L'ENTITAT	PUNTS
Per cada auxiliar, tècnic, entrenador i/o monitor contractat amb alta SS.	15

DIFUSIÓ DEL NOM DE LA VILA	PUNTS
L'activitat realitzada potencia el coneixement extern i la imatge de Sant Sadurní	20

13.4. ESPORT SADURNINENC

Ajuts per aquells esportistes que participin de manera individual en competicions nacionals o internacionals i que representin Sant Sadurní d'Anoia. La regularitat i continuïtat de les competicions, el nombre de participants a les competicions i la modalitat esportiva seran aspectes que es tindran en compte per a valorar.

Els esportistes professionals i de gran ressò mediàtic no tindran dret a percebre aquesta subvenció.

Criteris de puntuació per a l'Esport Sadurninenc:

DESPESES JUSTIFICABLES	PUNTS
Despeses totals justificades amb import inferior a 300,00 euros	10
Despeses totals justificades amb import de 300,01 euros a 500,00 euros	15
Despeses totals justificades amb import de 500,01 euros a 700,00 euros	20
Despeses totals justificades amb import de 700,01 euros a 1.000,00 euros	25
Despeses totals justificades amb import superior als 1.000,01 euros	30

RESULTATS ESPORTIUS	PUNTS
Campionats o podis internacionals en proves federades	45
Campionats o podis estatals en proves federades	35

Campionats o podis nacionals en proves federades	20
Campionats o podis comarcals en proves federades	10
Altres campionats o podis en proves no federades	5
Participació en proves d'especial interès	5

MODALITAT	PUNTS
Llicència federativa per a discapacitats	25
Llicència federativa internacional	20
Llicència federativa estatal	15
Llicència federativa territorial	10

UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS	PUNTS
No realitza activitats a les instal·lacions esportives	15
De 0 a 5 hores setmanals d'ús	10
Més de 5 hores setmanals d'ús	5

DIFUSIÓ DEL NOM DE LA VILA	PUNTS
L'esportista potencia el coneixement extern i la imatge de Sant Sadurní d'Anoia (logotip a l'equipació, notícies a premsa i/o radio)	20

14.- Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 59 de la LRJAPPAC.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes des-estimatoris.