



Azpeitiko Udala

**AZPEITIKO HERRIKO EKONOMIA SUSTATZERA ZUZENDUTAKO DIRULAGUNTZA PROGRAMA –2023 EKITALDIA**

**PROGRAMA DE AYUDAS ECONÓMICAS DESTINADAS AL FOMENTO DE LA ECONOMÍA LOCAL DE AZPEITIA –EJERCICIO 2023–.**

Azpeitiko Udalak tokiko ekonomia sustatzeko duen eskumena baliatuz, urteak darama herrian ekonomia sustatzeko dirulaguntzak ematen. Dirulaguntza hauek egungo errealitatera egokitzeko hausnarketa sakona egiten du urtez urte eta herrian ekonomiak izan duen bilakaera ikusi eta aztertu ondoren, ekonomia sustatzeko behar berriei aurre egiteko xehetasunak islatzen dira bertan.

Alor horretan, Azpeitiko Udalak legeak zehazten dituen eginkizunak gauzatu nahi ditu, are gehiago gaur egungo errealitatea kontuan izanda. Tokiko garapen endogenoa udalerriek dituzten baliabideen erabilera oinarritzen da; horiek dira "garapenaren" potentziala eta, beraz, lurralde-plangintza estrategikoa beharrezko tresna bihurtzen da.

2021eko maiatzaren 4ko udalbatzan onartu zen 2030 Udalaren Plan Estrategikoa eta bere baitan txertatzen den ildo nagusietako bat da eredu ekonomiko propio bat antolatzea erronka hauei aurre egiteko:

- Ekonomiaren sozializazioa, ekonomiak herritarren beharrezkoak asebetetzeko rola jokatu behar du, eta Azpeitiko bizilagunek herrian bertan lan egitea ahalbidetu behar du.
- Profesionalizazio eta lehiakortasun maila areagotzea. Egitura ekonomikoak jasaten dituen inter-dependentsiak geroz eta nabarmenagoak diren testuinguru globalean, kanpo eta barne erronkei.
- Industria eta lurzoruen transformazioa eta jardueren biziberritzea. Industria, herriko ekonomikoaren motorra izanik, berau egonkortzeko lehentasuneko sektorea da. Azpeitiarrei kalitatezko lanpostuak eskaini eta ibilbide profesionala herrian bertan garatzeko erraztuko lieke, industria indartzeak. Industria bultzatzeak, eta batez ere industria berri baten aldeko apustuak, herritarrei kalitateko bizibaldintzak izateko aukera sortuko du.

En ejercicio de la competencia del Ayuntamiento de Azpeitia para la promoción de la economía local, lleva años subvencionando la promoción económica de la localidad. Con el fin de adecuar estas subvenciones a la realidad actual, año tras año, y tras observar y analizar la evolución de la economía en el municipio, se reflejan los detalles para hacer frente a las nuevas necesidades de promoción económica.

En este ámbito, el Ayuntamiento de Azpeitia pretende ejercer las funciones que marca la ley, teniendo en cuenta la realidad actual. El desarrollo endógeno local se sustenta en el uso de los recursos con que cuentan las localidades; estos constituyen el potencial del "desarrollo" y, por tanto, la planificación estratégica territorial se convierte en un instrumento necesario

El Plan Estratégico del Ayuntamiento 2030, aprobado en pleno municipal el 4 de mayo de 2021, tiene como una de sus líneas maestras la articulación de un modelo económico propio para afrontar los siguientes retos:

- Socialización de la economía, la economía debe jugar un papel que satisfaga las necesidades de los ciudadanos y que permita que los vecinos de Azpeitia trabajen en el propio pueblo.
- Aumentar el nivel de profesionalización y competitividad. Las inter-dependencias que soporta la estructura económica son cada vez más evidentes en el contexto global, a los retos externos e internos.
- Transformación industrial y de suelos y revitalización de actividades. La industria, motor económico del país, es un sector prioritario para su estabilización. A los azpeitiarras les ofrecería puestos de trabajo de calidad y les facilitaría el desarrollo de su carrera profesional en el propio pueblo, el fortalecimiento industrial. Impulsar la industria, y sobre todo la apuesta por una nueva industria, generará la posibilidad de que los ciudadanos tengan unas condiciones de vida de calidad.



## Azpeitiko Udala

- Herri-merkataritza babestea eta osatzea. Herri-merkataritza funtsezkoa da kaleko bizitzaren oparotasuna eta harreman eta truke sozialaren aberastasunari eusteko

Hiri-ekonomia osatzen duten sektoreak eraldaketa prozesu sakon batean murgilduta daude, hainbat erronkari erantzun behar baitiote: kontsumo ohitura berrietara egokitzea; informazio eta komunikazio teknologia berriak txertatzea; errelebo faltari eta ekintzailtza tasa baxuari erantzutea; kale espazioak egokitzea; lokal hutsen kudeaketa, energia berriztagarrietarako jauzia, e.a.

Eraldaketa horiek guztiek hiri-ekonomiako sektoreen biziraupena baldintzatzen dute, eta faktore horietan eragitea ezinbestekotzat jotzen da horien eragin negatiboa gutxitzeko, eta guztiaren gaitetik udalerriko bizi-kalitatea eta kohesio soziala bermatzen dituen ekonomia eredua (hiri-ekonomia) mantentzeko. Horregatik, Administrazioaren ardura da, besteak beste, ekintzaile eta negozio berriei babesa eskaintzea, bertako garapen ekonomikoa lehenetsiz.

Bestalde, lokalen itxieraren ondorioz, gainera, geroz eta lokal huts gehiago aurki daitezke herriko kaleetan. Alde Zaharreko lokalen kasuan, gainera, zailtasun gehigarriak izaten dituzte bertan jarduera berri bat martxan jartzeko orduan.

Hiri-ekonomia osatzen duten sektoreak indarberritzeko eta jasangarri egiteko, hortaz, ezinbestekotzat jotzen da oinarri hauetan araututako dirulaguntza lerroak xedatzea, zeinen bitartez bultzatzen diren:

- 1.- Enpresak sortzea eta haztea eta enplegua sortzea.
- 2.- Garapen eta aukera espazio berriak sortzea ekintzaileentzat eta enpresentzat.
- 3.- Berrikuntza ekintzailtzean eta ekintzailtza-kulturaren sustapenean.
- 4.- Jarduera ekonomikoa eta soziala sustatzea, proiektu berritzaileen bidez

- Apoyar y complementar el comercio público. El comercio popular es fundamental para mantener la prosperidad de la vida en la calle y la riqueza de relaciones e intercambios sociales

Los sectores que componen la economía urbana se encuentran inmersos en un profundo proceso de transformación que debe responder a retos como la adaptación a los nuevos hábitos de consumo, la incorporación de nuevas tecnologías de la información y la comunicación, la falta de relevo y baja tasa de emprendimiento, la adecuación de espacios callejeros, la gestión de locales vacíos, el salto a las energías renovables, etc.

Todas estas transformaciones condicionan la supervivencia de los sectores de la economía urbana, factores en los que se considera imprescindible incidir para minimizar su impacto negativo y mantener por encima de todo un modelo de economía (economía urbana) que garantice la calidad de vida y la cohesión social del municipio. Por ello, es responsabilidad de la Administración, entre otras cuestiones, apoyar a los nuevos emprendedores y negocios, priorizando su desarrollo económico.

Por otro lado, los cierres hacen que cada vez se encuentren más locales vacíos en las calles de la localidad. En el caso de los locales de la Parte Vieja, además, tienen dificultades añadidas a la hora de poner en marcha una nueva actividad.

Con el fin de revitalizar y hacer sostenibles los sectores que componen la economía urbana, se considera imprescindible establecer las líneas subvencionales reguladas en las presentes bases, a través de las cuales se impulsan:

- 1.- Creación y crecimiento de empresas y creación de empleo.
- 2.- Crear nuevos espacios de desarrollo y oportunidades para emprendedores y empresas.
- 3.- Innovación en el emprendimiento y promoción de la cultura emprendedora.
- 4.- Fomento de la actividad económica y social a través de proyectos innovadores



## Azpeitiko Udala

5.- Herriko alde-zaharra biziberritzea.

6.- Trantsizio energetikorako laguntza

7.- Enpresetako eta merkataritzako kontratazioak bultzatzea.

5.- Revitalización del casco histórico de la localidad.

6.- Apoyo a la transición energética

7.- Impulsar la contratación empresarial y comercial.

Ildo horretan, Udalak era askotako neurriak onartu eta hartu ditu egungo eraldaketan, beharrezan eta energia-krisiaren ondorio akutuak arintzeko. Horregatik, aurtengo dirulaguntzen programa honetan berariazko laguntza batzuk sartu dira inflazioaren ondorioak jasaten ari diren sektoreetan bai eta krisi energetikoak gogor erasandako sektoreetan ere. Aipaturiko dirulaguntza lerro horien edukia zehazterakoan kontuan hartu dira:

1. Azpeitiko Lan merkatuko datuak.

2. Eskualdeko industria-sarearen egoera sozioekonomikoaren azterketaren emaitzak.

3. Eskualdeko lehiakortasun-faktoreen datuak.

4. Azpeitiko enpresa-kopurua eta aurreko ekitaldietan jasotako eskaerak, tamainaren eta jarduera-sektorearen arabera

En este sentido, el Ayuntamiento ha aprobado y adoptado medidas de diversa índole para paliar los efectos agudos de las actuales transformaciones, necesidades y crisis energética. Por ello, en este programa de subvenciones de este año se han incluido una serie de ayudas específicas en los sectores que están sufriendo los efectos de la inflación y en los sectores fuertemente afectados por la crisis energética.

En la determinación del contenido de las citadas líneas subvencionales se han tenido en cuenta:

1. Datos del mercado de trabajo de Azpeitia.

2. Resultados del análisis de la situación socioeconómica del tejido industrial comarcal.

3. Datos de los factores de Competitividad Comarcal.

4. El número de empresas de Azpeitia y las solicitudes recibidas en ejercicios anteriores en función del tamaño y sector de actividad.

Horregatik guztiagatik, Ekonomia Batzordeak proposatuta, 2023ko maiatzaren 26an alkate dekretu bidez honako Erabaki hau hartu da:

Por todo ello, a propuesta de la Comisión de Economía, mediante Decreto de Alcaldía de 26 de mayo de 2023, se acuerda lo siguiente

**Lehena:** Herriko Ekonomiaren Sustapenerako dirulaguntzak emateko baldintza arautzaile orokorrak onartzea eta baita lerroetako bakoitzari dagozkion baldintza espezifikoak ere.

Lau dirulaguntza lerro onartu dira:

1) Zerbitzu sektorean eta/edo lehenengo sektorean jarduerak indartzera bideratutako dirulaguntzak.

2) Industria proiektu estrategiko edo berritzaileak eta eraikuntza sektoreko proiektuak.

3) Ekintzailetasuna sustatuz, bereziki gizarte-ekonomian eta izaera estrategikoa edo berritzailea duten jardueretan enpleguaren sorrera bultzatzeko dirulaguntzak.

4) I. sektorean, zerbitzuen sektorean, ostalaritzan nahiz industrian enplegua sustatzeko dirulaguntzak.

**Primero:** aprobar las condiciones reguladoras generales de la concesión de subvenciones para la promoción económica del País, así como las específicas correspondientes a cada una de las líneas.

Se han aprobado cuatro líneas de subvención:

1) Subvenciones destinadas al fortalecimiento de actividades en el sector servicios y/o primario.

2) Proyectos industriales estratégicos o innovadores y proyectos del sector de la construcción.

3) Subvenciones para fomentar la creación de empleo a través del fomento del emprendizaje, especialmente en la economía social y en actividades de carácter estratégico o innovador.

4) Subvenciones para el fomento del empleo en el sector I, servicios, hostelería e industria.



## Azpeitiko Udala

**Bigarrena:** Aipatutako diru-laguntza horien 2023ko ekitaldiari dagokion deialdia onartzea.

**Hirugarrena:** Deialdi honi aurre egin ahal izateko 400.000,00 €ko zenbatekoaren gastua baimentzea Azpeitiko Udalaren Aurrekontu Orokorren 1.1100.471.241.00.01.2023 Transf. arruntak, ekonomia sustapena eta 1.1100.471.241.00.02.2023 Transf. Arruntak, lehen sekt. eta merk. sustapena partidetatik. Aipatutako partidak erabilgarriak izango dira beraien artean

**Segundo:** Aprobar la convocatoria correspondiente al ejercicio 2023 de las citadas subvenciones.

**Tercero:** Autorizar el gasto por importe de 400.000,00 € para hacer frente a la presente convocatoria, con cargo a los Presupuestos Generales del Ayuntamiento de Azpeitia 1.1100.471.241.00.01.2023 Transf. Ordinarios, Promoción Económica y 1.1100.471.241.00.02.2023 Transf. Ordinarias, promoción primaria sect. y abar. desde las partidas. Las partidas mencionadas serán útiles entre ellas

Behin betikoa den eta administrazio bidea amaitzen duen akordio honen aurka, berraztertze errekurtsoa jarri ahal izango da hilabeteko epean deialdia onartu duen organo eskudunaren aurrean, edo zuzenean aurka egin ahal izango zaio bi hilabeteko epean, Administrazioarekiko Auzien Epaitegiaren aurrean. Epeak, beti ere, oinarri hauek argitaratutako egunaren biharamunetik hasiko dira zenbatzen.

Contra el presente acuerdo, que es definitivo y pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de un mes recurso de reposición ante el órgano competente que haya aprobado la convocatoria, o, impugnarla directamente en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo. Los plazos se contarán en ambos casos a partir del día siguiente a la publicación de las presentes bases.

### AZPEITIKO HERRIKO EKONOMIA BAZES REGULADORAS GENERALES SUSTATZERA ZUZENDUTAKO PARA LA CONCESIÓN DE DIRULAGUNTZAK EMATEKO OINARRI SUBVENCIONES DESTINADAS AL FOMENTO DE LA ECONOMÍA LOCAL DE ARAUTZAILE OROKORRAK.

### BASES REGULADORAS GENERALES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DESTINADAS AL FOMENTO DE LA ECONOMÍA LOCAL DE AZPEITIA.

#### OINARRI OROKORRAK

#### BASES GENERALES

##### 1.- Xedea.

##### 1.- Objeto.

Oinarri hauek arautzen dituzten dirulaguntzen xedea, Azpeitiko Udalak herriko ekonomia sustatzeko emango dituen dirulaguntzak arautzea da.

El objeto de las subvenciones cuyo otorgamiento regulan las presentes bases es el fomento de la economía local por parte del Ayuntamiento de Azpeitia.

Laguntza horien azken helburua tokiko ekonomia sustatzea da, alde batetik, azken hilabeteetan jasandako pandemiak eragindako sektoreak bultzatuz, eta bestetik, enplegua sustatuz, industria-proiektuei eta gizarte-helburuak dituzten proiektu ekintzaileei lagunduz, horretarako hainbat baliabide emanaz.

El objetivo final es el fomento de la economía local, por un lado impulsando aquellos sectores afectados por la pandemia sufrida durante los últimos meses, y por el otro el fomento del empleo, apoyo a proyectos industriales y proyectos emprendedores con fines sociales dotando para ello diversos recursos.

Lau dirulaguntza lerro aipa daitezke:

Se distinguen cuatro líneas de subvención:



## Azpeitiko Udala

- |  |  |
|--|--|
| 1) Zerbitzu sektorean eta/edo lehenengo sektorean jarduerak indartzera bideratutako dirulaguntzak.   | 1) Subvenciones dirigidas al fomento de la economía en el sector servicios y/o sector primario.  |
| 2) Industria proiektu estrategiko edo berritzaileak, eraikuntza sektoreko proiektuak   | 2) Subvenciones para la promoción de proyectos industriales estratégicos o innovadores, del sector de la construcción.   |
| 3) Ekintzailetasuna sustatuz, bereziki gizarte-ekonomian eta izaera estrategikoa edo berritzailea duten jardueretan enpleguaren sorrera bultzatzeko dirulaguntzak. | 3) Subvenciones destinadas a promover la generación de empleo mediante el fomento del emprendizaje, en especial en economía social y en actividades de carácter estratégico o innovadores. |
| 4) I. sektorean, zerbitzuen sektorean, ostalaritzan nahiz industrian enplegua sustatzeko dirulaguntzak.  | 4) Subvenciones destinadas a promover la generación del empleo en el primer sector, sector servicios, hostelería e industria.  |

Hurrengo artikuluetan eta oinarri espezifiko bakoitzean, lerro bakoitzerako laguntzak emateko erabiliko diren irizpideak eta prozedurak jasotzen dira, eta hura osatzen duten diruz lagun daitezkeen jarduerak zehaztuko dira.

En los siguientes artículos y en cada una de las bases específicas se plasman los criterios y procedimientos que van a regir en la concesión de ayudas para cada línea y determinarán las actuaciones subvencionables que lo integran.

### **2.-Erakunde onuradunak.**

### **2.- Entidades beneficiarias.**

- |   |  |
|---|--|
| 2.1. Oinarri hauetan araututako dirulaguntzak jaso ahal izango dituzte jarduera-ildo bakoitzerako oinarri espezifikoetan zehaztutako erakunde onuradunek.   | 2.1. Podrán acogerse a las subvenciones reguladas en estas bases las entidades beneficiarias que para cada línea de actuación se definen en las bases específicas.   |
| 2.2. Oinarri hauetan araututako dirulaguntzen erakunde onuradun izateko, erakunde eskatzaileek ezin izango dute Dirulaguntzei buruzko abenduaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluko debekurik izan, eta oinarri hauetan adierazitako gainerako baldintzak bete beharko dituzte. | 2.2. Para obtener la condición de entidad beneficiaria de las subvenciones reguladas en las presentes bases, las entidades solicitantes no deberán hallarse incursas en ninguna de las prohibiciones del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de diciembre, General de Subvenciones, y deberán cumplir con los demás requisitos que se señalan en las presentes bases. |
| 2.3. Aurreko paragrafoan adierazitakoa egiaztatzeko, erakunde eskatzaileak erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu ahal izango du.  | 2.3. La acreditación de lo señalado en el apartado anterior se podrá efectuar mediante la presentación de declaración responsable por parte de la entidad solicitante.   |
| 2.4. Onuradun izateko debekurik ez dagoela justifikatzeko, lekukotza judiziala, ziurtagiri telematikoak edo datu-transmisioak erabili ahal  | 2.4. La justificación de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria podrá realizarse mediante testimonio  |



## Azpeitiko Udala

izango dira, dagokion araudian ezarritakoaren arabera edo administrazio-ziurtagiri bidez, kasuaren arabera. Agintari eskudunak ziurtagiri hori eman ezin duen kasuan, dirulaguntzaren eskabidearekin batera erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu ahal izango da, dagokion urteko deialdian zehazten den ereduaren arabera. judicial, certificados telemáticos o transmisiones de datos, de acuerdo con lo establecido en la normativa correspondiente o mediante certificación administrativa, según los casos. Cuando esta certificación no pueda ser expedida por la autoridad competente, podrá ser sustituida por la presentación de una declaración responsable que se acompañe a la solicitud de subvención, según el modelo que se concrete en la correspondiente convocatoria anual.

2.5. Ez dira inola ere onuradun izango giza eskubideen aurkako helburuak, onarpen edo sarbide sistema, funtzionamendua, ibilbidea edo jarduera dituzten erakundeak, ez eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetatik seigarrenean aurreikusitako kasuetan erortzen direnak ere. 2.5. En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiarias aquellas entidades cuyos fines, sistema de admisión o acceso, funcionamiento, trayectoria o actuación sean contrarios a los derechos humanos, en general; ni las que incurran en cualquier supuesto de los previstos en la Disposición Final Sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

2.6. Ezin izango dute laguntzarik edo dirulaguntzarik jaso Estatuko araudiaren arabera berdintasun-plan bat indarrean izan behar duten erakundeek, ez eta 50 langile baino gehiagoko enpresek ere, baldin eta egiaztatzen ez badute sexu-jazarpena edo sexuan oinarritutako jazarpena prebenitzeko eta borrokatzeko neurriak ezarri dituztela, emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan Estatuko legedian ezarritako baldintzetan. 2.6. Tampoco podrán recibir ayudas o subvenciones las entidades que, debiendo tener un plan de igualdad vigente según la normativa del Estado, no lo tengan, ni aquellas empresas de más de 50 personas trabajadoras que no acrediten haber establecido medidas para prevenir y combatir el acoso sexual o acoso por razón de sexo en los términos establecidos por la legislación del Estado en materia de igualdad de mujeres y hombres.

2.7. Beren izaeragatik eta xedeagatik beste udal-sail edo erakunde autonomo batzuetako beste programa batzuei atxiki behar zitzaizkienak ezin izango dira inola ere onuradun izan. Kasu horretan, intrukzio fasearen aurretik eskaera jasotzen denean, dagokion sailari edo erakundeari helaraziko zaio eskaera, eta interesdunari horren berri emango zaio. 2.7. En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiarias aquellas que por su naturaleza y objeto debieran haberse acogido a otros programas de otros departamentos municipales u organismos autónomos. En este caso, recibida la solicitud previo a la fase de instrucción se dará traslado de la solicitud al departamento u organismo correspondiente comunicando tal circunstancia al interesado.

2.8. Ezingo dira onuradun izan zerga-zorrak edo zehapenak betearazpen-aldian dituztenak, baldin eta atzeratuta, zatituta edo etenda dauden tributuzorrak edo zehapenak direnean izan ezik. 2.8. No podrán obtener la condición de beneficiarios aquellos que mantengan deudas o sanciones tributarias en periodo ejecutivo, salvo que se trate de deudas o sanciones tributarias que se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.



2.9. Jarduera berrien kasuan Udalak emandako jarduera-lizentzia eta deialdi hau baino lehenagoko jardueren kasuan gutxienez jarduera erregularizatzeko plan bat

2.9 Licencia de actividad emitida por el Ayuntamiento en caso de nuevas actividades y mínimo un plan de regularización de actividad en caso de actividades anteriores a esta convocatoria.

### **3. Diruz lagundu daitezkeen gastuak.**

### **3. Gastos subvencionables.**

3.1. Gastu hautagarri modura hartuko dira erakunde eskatzaileak aurkezten duen jardueraren banakatutako eta zehaztutako aurrekontuan jasota agertzeaz gain, haren garapenarekin zuzenean lotuta daudenak eta diruz lagundu daitezkeen jarduera bakoitzerako oinarri espezifikotik aurreikusten direnak.

3.1. Se considerarán gastos subvencionables aquellos gastos que figurando recogidos en el presupuesto desglosado y detallado de la actividad que presente la entidad solicitante, que estén directamente vinculados a su desarrollo y se prevean en las Bases Específicas para cada actuación subvencionable.

3.2. Ez dira diruz lagungarri izango zeharkako zergak (BEZa kasu), berreskuratu edo konpentsatu egin daitezkeenean.

3.2. No se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos (como el IVA) cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.

3.3. Orobat, gastu guztiak merkatuko batez besteko prezioekin bat etorri beharko dira.

3.3. Asimismo, todos los gastos deberán ajustarse a los precios medios de mercado.

3.4. Erakunde eskatzaileak aurkeztutako aurrekontuan diruz ezin lagundu daitezkeen gastuak jasoko balira, edo diruz lagundu daitezkeen gastu izanik horietarako ezarritako muga gaindituko balute, edo modu nabarian neurritz gaindikoak izango balira, horiek baztertu edo alboratu egingo dira, dirulaguntzaren muga zehazteko oinarri modura baliagarri izango den diruz lagundu daitezkeen gastuen aurrekontua ezartze aldera.

3.4. En caso de que el presupuesto presentado por la entidad solicitante incluyera gastos considerados como no subvencionables, o que siéndolo superasen el límite fijado para ellos, o fueran manifiestamente exagerados, se procederá a su eliminación o depuración al objeto de fijar el presupuesto de gastos subvencionables que servirá de base para la determinación del límite de la subvención.

3.5. Egindako gastutzat hartuko da zehaztutako justifikazio-aldia amaitu aurretik benetan ordaindu dena, halaber onartu egingo dira dirulaguntzaren erakunde onuradunak ordaintzeko dituen gastuak, dagozkien faktura edo frogabaliobaliokidea duten agirien bidez justifikatuta daudenean.

3.5. Si bien se considerará gasto realizado aquél que haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación determinado, se admitirá también el que, estando pendiente de pago por la entidad beneficiaria de la subvención, se encuentre justificado mediante las correspondientes facturas o documentos de valor probatorio equivalente.

**4. Dirulaguntzetarako eskaerak aurkezteko modua eta epea.**

**4. Forma y plazo de presentación de las solicitudes de subvención.**



## Azpeitiko Udala

4.1 Eskakerak aurkezteko modua: Laguntza horiek jaso nahi dituztenek deialdi honetan zehaztutako ereduaren arabeko eskabide-eredu ofiziala bete eta aurkeztu beharko dute. Normalizatutako inprimakia Udalaren sarrera erregistroan, Udalaren webgunean eta Azpeitia Berritzen, S.Aren bulegoetan (Enparan kalea, 1) eskuratu ahal izango da.

Eskakerak aurkezteko bideak:

- Aurrez aurre: eskabideak Azpeitiko Udaleko erregistro orokorrean aurkeztu behar dira, astelehenetik ostiralera, 09:00etatik 14:00etara, eta ostegunetan 19:00ak arte (udako ordutegian izan ezik), bai eta Azpeitia Berritzen S.A.ren bulegoan ere, edo Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Lege-aren 16.4 artikuluan aurreikusitako edozein lekutan. Eskatzaileak eskabidea posta-bulego batean aurkeztea erabakitzen badu, gutun-azal irekian aurkeztuko du, posta-zerbitzuko langileek data eta zigilua jar diezaioten eskabideari..

- Kanal elektronikoa: eskabidea modu elektronikoa aurkeztu ahal izango da udalaren web-helbidean:  
<http://www.azpeitia.eus>.

Eskabidea izapidetzeko eta dokumentazioa aurkezteko bide presentziala edo elektronikoa erabiltzeak, ez du esan nahi nahitaez erabili behar denik prozeduraren hurrengo izapideetan, eta edozein unetan alda daiteke.

Eskabidea ordezkari baten bidez egiten bada, ordezkaritza egiaztatu beharko da, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 5. eta 6. artikuluetan ezarritakoaren arabera.

4.2 Aurkeztu beharreko agiriak: Pertsona eskatzailea ez dago behartuta Azpeitiko Udalari aurrez eman dizkion dokumentuak aurkeztera. Ondorio horietarako, interesdunak adierazi beharko du noiz eta zer administrazio-organoren aurrean aurkeztu zituen dokumentu

4.1. Forma de presentación: Quienes deseen optar a estas ayudas deberán presentar una solicitud cumplimentada de acuerdo con el modelo oficial que se concrete en la presente convocatoria. El impreso normalizado estará disponible en el registro municipal, página web del Ayuntamiento y oficinas de Azpeitia Berritzen S.A. situado en Enparan kalea, nº 1.

Canales para la presentación de solicitudes:

- Canal presencial: : Las solicitudes se presentarán en el registro general del Ayuntamiento de Azpeitia, de lunes a viernes, de 09:00 a 14:00 horas, y los jueves hasta las 19:00 horas (salvo horario verano), o bien en la Oficina de Azpeitia Berritzen S.A., o cualesquiera de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común. En el caso de que la persona solicitante opte por pre-sentar su solicitud en una oficina de correos lo hará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el personal de Correos.

- Canal electrónico: Se podrá presentar la solicitud de manera electrónica a través de la dirección web del ayuntamiento:  
<http://www.azpeitia.eus>.

El empleo de un canal presencial o electrónico, en el trámite de solicitud y aportación de documentación, no obliga a su utilización en los sucesivos trámites del procedimiento, pudiendo modificarse en cualquier momento.

Si la solicitud se realiza mediante representante, se deberá acreditar la representación conforme a lo establecido en los artículos 5 y 6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

4.2. Documentación a presentar por las entidades solicitantes: La persona solicitante no estará obligada a presentar los documentos que hayan sido aportados anteriormente al Ayuntamiento de Azpeitia. A estos efectos, el interesado deberá indicar en qué momento y ante qué órgano



## Azpeitiko Udala

horiek, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.3 artikulua zehazten duenari jarraituz. Dokumentazioa lortzea ezinezkoa den kasuetan, organo eskudunak eskatu ahal izango dio eskaera egin duen erakundeari, edo aurkez dezan, edo ezin badu, beste bitarteko batzuen bitartez egiazta dezala dokumentuan egiaztatu beharreko eskakizuna.

Halaber, interesdunek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egindako agiriak ez aurkezteko, 39/2015 Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 28.2 artikulua araber. Azpeitiko Udalak zuzenean eskatuko dizkio sektore publikoko edozein erakunderi Oinarri Orokor eta berezietan eskatzen diren baldintzak betetzen direla egiaztatze behar diren datuak. Hala ere, eskatzaileak aurka egiteko eskubidea du, eta aurka eginez gero, aurka egiteko arrazoiak justifikatu beharko ditu (Datuak Babesteko 2016/679 EB Erregelamenduaren 21. artikulua).

Izaera orokorrean, eskaera-orriarekin batera (Eskaera eredua), honako agiriak aurkeztu beharko dira:

1.- Eskatzailearen edo/eta entitate eskatzailearen ordezkararen Nortasun Agiriaren kopia.

2.- Sozietatearen eraketa eskrituraren, estatutuen eta Merkataritza Erregistroan izena emana egotearen agiriaren kopia, hala dagokionean. Elkarteetan kasuan, Eusko Jaurlaritzako Elkartearen Erregistroko inskripzioa aurkeztu beharko da

3.- Identifikazio Fiskaleko Kodearen fotokopia

4.- Proiektuaren informazioa, proiektuaren deskribapena eta baloratu nahi den puntu bakoitza jasoko dituen, eta informazio horren euskarri diren akordioak eta ziurtagiriak erantsiko dituen. Sartzen diren alderdiak bakarrik hartuko dira kontuan.

administrativo presentó los citados documentos de conformidad con lo previsto en el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Solo en los supuestos de imposibilidad material de obtener la documentación, el órgano competente podrá requerir al solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

Asimismo, los interesados tienen derecho a no aportar la documentación que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración según el artículo 28.2 de la ley 39/2015 del procedimiento administrativo común. El Ayuntamiento de Azpeitia recabará directamente de cualquier entidad perteneciente al sector público los datos necesarios para comprobar el cumplimiento de las condiciones requeridas en las Bases Generales y específicas. No obstante, el solicitante tiene derecho a oposición y en caso de oponerse, deberá justificar las razones de su oposición (art. 21 del Reglamento UE 2016/679 de Protección de Datos).

Con carácter general, junto a la solicitud (Modelo normalizado de solicitud), deberá presentarse la siguiente documentación:

1.- Fotocopia del DNI del solicitante y/o representante de la entidad solicitante.

2.- Copias de la Escritura de Constitución de la Sociedad, Estatutos e Inscripción en el Registro Mercantil, cuando proceda. En caso de Asociaciones deberá aportarse la inscripción en el Registro de Asociaciones del Gobierno Vasco.

3.- Fotocopia del Código de Identificación Fiscal

4.- La información del proyecto, que incluirá la descripción del mismo y deberá contener cada uno de los puntos que quiera ser valorados y adjuntando los acuerdos y certificados que soporten esa información. Solo serán tenidos en cuenta aquellos aspectos que se incluyan.



## Azpeitiko Udala

5.- Edozein administrazio publiko edo erakunde publiko zein pribatutatik dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo bestelako baliabide ekonomikorik eskatu duen edo ez, jaso duen edo ez jakinaraztea, diruz lagun daitekeen gastu bererako.

5.- Comunicar si ha solicitado o no, y si se ha obtenido o no, subvenciones, ayudas, ingresos u otros recursos económicos para el mismo gasto subvencionable, procedentes de cualquier administración pública o entes tanto públicos como privados.

6.- Onuradun izateko baldintza baztertzailerik ez duela eta aurkeztutako dokumentazioa egiazkoa dela dioen erantzukizunpeko adierazpena.

6.- Declaración responsable de no incurrir en ninguna de las condiciones excluyentes para ser beneficiario y de la veracidad de la documentación presentada.

7.- Banku-erakunde batek edo aurrezki-erakunde batek emandako agiria, bere izenean dagoen kontu korrante baten titulartasuna ziurtatzen duena.

7.- Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a su nombre.

8.- 50 langiletik gorako enpresen kasuan, berdintasun plana eginda dagoela ziurtatzen duen dagokion erregistro ziurtagiria.

8.- En el caso de empresas de más de 50 trabajadores, certificado de registro correspondiente que acredite la elaboración del plan de igualdad.

**Bitartekotzako plataformatik eskatuko diren zerbitzuak edo udalak bere esku dituen datuak:**

**Servicios que se solicitarán mediante la plataforma de intermediación de datos o datos que obran en poder del ayuntamiento:**

### **UDALA:**

### **AYUNTAMIENTO:**

1.- Proiektua gauzatuko den jarduera gauzatzeko gaitzen duen tituluaren kopia (jarduera sailkatuaren lizentzia edo jarduera sailkatuaren aurretiazko jakinarazpena), edo hala badagokio, eskabidea udal-erregistroan aurkeztu izanaren egiaztagiria.

1.- Copia del título habilitante (licencia de actividad clasificada o comunicación previa de actividad clasificada) para el ejercicio de la actividad donde se llevará a cabo el proyecto, o en su caso, acreditación de la presentación de la solicitud en el registro municipal.

2.- Azpeitiko Udalarekiko zerga-betebeharren ordainketa egunean izatea egiaztatzen duen ziurtagiria.

2.- Justificante de estar al corriente en el pago de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Azpeitia.

### **BITARTEKOTZA PLATAFORMA:**

### **PLATAFORMA DE INTERMEDIACIÓN:**

1.- G.F.A.: Ekonomia Jardueren gaineko Zergaren epigrafeen kontsulta.

1.- D.F.G.: Consulta de epígrafes del Impuesto sobre Actividades Económicas.

2.- G.F.A.: Zerga-betebeharrak egunean izatearen kontsulta.

2.- D.F.G.: Consulta de estar al corriente de obligaciones tributarias

3.- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia: Gizarte Segurantzako betebeharrak egunean izatearen kontsulta.

3.- Tesorería General de la Seguridad Social: Consulta de estar al corriente de la obligaciones de la Seguridad Social.



4.3 Eskabideak aurkezteko epea urteko deialdian finkatuko da.

2023eko deialdiari dagozkion eskabideak oinarri hauek argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera aurkeztu ahal izango dira, eta eskabideak aurkezteko epea 2023ko urriaren 15ean amaituko da.

## 5. Eskaeraren akatsak zuzentzea.

5.1. Eskaerak edo horrekin batera aurkezten den dokumentazioak ez baditu identifikazio datuak biltzen, akatsen bat badu edo zerbait falta bada, eskatzaileari eskatuko zaio, urriaren leko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legeak 68.1 artikuluan ezarritakoari jarraiki, hamar eguneko epean akats horiek zuzendu ditzan; eta adieraziko zaio hori egin ezen, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, aipatu legearen 21.4 artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

5.2. Organu instruktoreak eskatzaileari eskatu ahalko dio eskaera ebaluatu eta erabakia hartzeko beharrezkotzat jotzen duen dokumentazio eta informazio osagarri oro.

## 6. Emateko Prozedura.

6.1.- Deialdi honetan araututako dirulaguntza, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 22 artikuluan ezarritakoaren arabera emango da, eta Eranskin bakoitzean laguntza emateko modua zehaztuko da.

6.2. Prozedura ofizioz hasiko da, organo eskudunak onartutako eta Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratutako deialdi publikoaren bidez.

## 7. Eskaeren ebaluazio irizpideak.

4.3. El plazo de presentación de solicitudes se fijará en la convocatoria anual.

Las solicitudes correspondientes a la convocatoria 2023 podrán presentarse desde el día siguiente a la publicación de estas bases y el plazo de presentación de solicitudes finalizará el 15 de octubre de 2023.

## 5. Subsanación de la solicitud.

5.1. Si la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, para que, en el plazo de diez días, subsane los defectos detectados, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, en los términos previstos en el artículo 21.4 de ese mismo texto legal.

5.2. El órgano instructor podrá requerir a las entidades solicitantes cuanta documentación e información complementaria considere necesarias para la adecuada evaluación y resolución de la solicitud presentada.

## 6. Procedimiento de concesión.

6.1.- La concesión de la subvención regulada en esta convocatoria, se realizará de acuerdo con lo establecido en el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, especificándose en cada Anexo la forma de concesión.

6.2. El procedimiento se iniciará de oficio, mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente y publicada en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

## 7. Criterios de evaluación de las solicitudes.



Deialdira aurkezten diren eskaerak oinarri arautzaile espezifikoetan jarduera lerro bakoitzerako zehazten diren irizpideen arabera baloratuko dira. Las solicitudes que se presenten a la convocatoria se valorarán de acuerdo con los criterios que para cada una de las líneas de actuación se fijan en sus bases reguladoras específicas.

**8. Gehienezko zenbatekoa eta bateragarritasuna beste dirulaguntza batzuekin. 8. Cuantía máxima y compatibilidad con otras subvenciones.**

8.1. Jarduera lerro bakoitzerako dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoa oinarri arautzaile espezifikoetan ezartzen da. 8.1. La cuantía máxima de la subvención para cada línea de actuación se establece en sus bases reguladoras específicas.

8.2. Dirulaguntzaren zenbatekoa erakunde eskatzaileak helarazitako dokumentazioaren arabera ezarriko da, aurrekontuaren erabilgarritasuna eta jarduera-ildo bakoitzeko oinarri espezifikoetan zehaztutako dirulaguntzak baloratzeko irizpideak kontuan izanik. 8.2. El importe de la subvención se fijará con arreglo a la documentación aportada por la entidad solicitante, teniendo en cuenta las disponibilidades presupuestarias y los criterios de valoración de las subvenciones definidas en las bases específicas de cada línea de actuación.

8.3. Oinarri hauen xede diren dirulaguntzak bateragarriak izango dira Estatuko, Europar Batasuneko edo nazioarteko organismoetako edozein administrazio edo entitate publiko nahiz pribatutik eratorrita, helburu bererako diren beste dirulaguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide batzuekin, batera gertatzen diren beste dirulaguntzak arautzeko araudian horri dagokionez ezar daitekeenaren kalterik gabe. 8.3. Las subvenciones objeto de las presentes bases serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes.

8.4. Oinarri hauetan araututako dirulaguntzen zenbatekoa ezingo du, inolaz ere, diruz lagundutako jardueraren kostua gainditzen duen zenbatekoa izan, bakarka edo beste dirulaguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide batekin batera. 8.4. El importe de las subvenciones reguladas en estas bases en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

8.5. Dirulaguntza emateko kontuan izaniko baldintzetan egiten den edozein aldaketak eta, edozein kasutan, oinarri hauetan baimendutako kasuez aparteko bestelako ekarpen batzuen eskurapenak, emakidaren ebazpena aldatzea ekarri ahalko du. 8.5. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de otras aportaciones fuera de los casos permitidos en las presentes bases, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

**9. Prozedura antolatu eta bideratzeko eskumena duten organoak eta erakunde laguntzaileak. 9. Órganos competentes para la ordenación e instrucción del procedimiento y entidad colaboradora.**



Diru laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 12.2. artikuluan xedaturikoaz bat eginda, Azpeitia Berritzen S.A.k erakunde laguntzaile izaera izango du honako oinarri hauetan jasotako diru laguntzen kudeaketari begira; betiere, Udalaren eta aipatutako erakundearen arteko lan-kidetzak Hitzarmenean finkatuko diren modu eta baldintzetan.

9.1. Idazkaritza Sailari dagokio, Azpeitia Berritzen S.A.ko talde teknikoaren eta Iraurgi Lantzen S.A. garapen eta berrikuntza agentziaren laguntzarekin, deialdi honetan aurreikusitako dirulaguntzen kudeaketarako lanak egitea.

9.2. Instrukzio fasea dirulaguntza eskaeraren aurre ebaluazioarekin hasiko da eta horretarako, dirulaguntzaren onuradun izateko ezarritako baldintzak betetzen diren egiaztatuko da.

9.3. Organo instruktoreak eskabideak aztertuko ditu, goian aipatutako erakunde adituak laguntzarekin, eta balorazio txostena egingo du. Txosten hori Ekonomiako Informazio Batzordeari igorriko zaio, egindako ebaluazioaren emaitza emango duen ebazpen proposamena egin dezan; eta, ondoren, eskumena duen organoa den Alkatetzari aurkeztuko zaio, onartu dezan.

## 10. Dirulaguntzak emateko ebazpena.

10.1. Ekonomiako Informazio Batzordeak egindako proposamena ikusita, Alkatetzak prozedura ebatziko du ebazpen arrazoitu bidez oinarrietan xedatutakoaren arabera, eta prozeduran ebazpenaren oinarriak egiaztatu beharko dira.

10.2. Deialdiaren ebazpena Udaleko webgunean argitaratuko da dirulaguntza programa atalean - tramitean dauden dirulaguntzak- atalean, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legeak, 45.

De conformidad con lo previsto en el artículo 12.2 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, la sociedad de promoción pública Azpeitia Berritzen, tendrá la consideración de Entidad colaboradora para la gestión de las subvenciones contempladas en las presentes bases en los términos a fijar en el correspondiente convenio de colaboración entre el Ayuntamiento y la citada Entidad.

9.1. Corresponderá al Departamento de Secretaría del Ayuntamiento con la asistencia de grupo técnico de Azpeitia Berritzen S.A. y la Agencia de Desarrollo e Innovación Iraurgi Lantzen S.A. la instrucción del procedimiento de concesión de las subvenciones.

9.2. La fase de instrucción se iniciará con la preevaluación de la solicitud de subvención, que consistirá en la verificación del cumplimiento de las condiciones establecidas para adquirir la condición de entidad beneficiaria de la subvención.

9.3. Las solicitudes serán analizadas por el órgano instructor que, con la asistencia de las entidades expertas arriba relacionadas, elaborará un informe de valoración de las mismas. Dicho informe será sometido a la Comisión Informativa de Economía que, a su vez, emitirá una propuesta de resolución en la que se concretará el resultado de la evaluación efectuada, y que será elevada a la Alcaldía, como órgano competente para su aprobación.

## 10. Resolución de concesión.

10.1. A la vista de la propuesta elevada por la Comisión Informativa de Economía, la Alcaldía resolverá el procedimiento mediante resolución motivada de conformidad con lo que dispongan las bases, debiendo quedar acreditados en el procedimiento los fundamentos de su resolución.

10.2. Al amparo de lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la resolución de la convocatoria será objeto de publicación en la



artikuluaren ezarritakoaren arabera. Argitalpen horrek banakako jakinarazpena ordeztuko du; eta, argitalpen egunaren biharamunetik hasita, jakinarazpena egintzat joko da lege ondorio guztietarako. Argitaratzen den egunean bertan, Udalak abisu bat bidaliko die erakunde eskatzaile guztiei, posta elektronikoz, ebatzitako laguntzen berri emateko.

Ebazpenak, espedientearen aurrekarietaz gain, haren edukia eta errekurtsioa jartzeko modua eta epea ere jaso beharko ditu.

A) Onartutako eskaerei dagokienez:

- Espediente-zenbakia
- NAN edo IFK.
- Diruz lagundutako proiektua eta aurreikusitako jarduerak gauzatzeko epea.
- Diruz lagun daitezkeen gastuaren zenbatekoa.
- Emandako laguntzaren zenbatekoa.
- 1. ordainketaren zenbatekoa
- 2. ordainketaren zenbatekoa
- Justifikazioak aurkezteko epea

B) Ukatutako eskabideei dagokienez:

- Espediente-zenbakia
- NAN edo IFK.
- Ukatzeko arrazoiak.

10.3. Laguntzak emateko prozedura ebazteko eta jakinarazteko azken epea 2023ko abenduaren 31a izango da.

10.4. Aurreko atalean adierazitako gehienezko epea amaitzerako ez bada berariazko ebazpenik jakinarazi, interesatuek administrazioaren isiltasunez beraien eskaerak ezetsiak izan direla uler dezakete.

## 11. Onuradunen betebeharrak eta konpromisoak.

11.1. Erakunde onuradunek dirulaguntza onartzeak berekin dakar oinarri hauetan eta Azpeitiko Udalaren Dirulaguntzak Emateko Ordenantza Arautzailean oro har ezarritako

página web del Ayuntamiento en el apartado de programas de ayudas -ayudas en tramitación-, sustituyendo dicha publicación a la notificación individual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos legales desde el día siguiente a dicha publicación. El mismo día de la publicación, el Ayuntamiento enviará a todas las entidades solicitantes un aviso por correo electrónico dando cuenta de la publicación de las ayudas resueltas.

La Resolución deberá contener además de los antecedentes del expediente, el contenido y la forma y plazo para recurrir la misma.

A) Respecto de las solicitudes aprobadas:

- N.º de Expediente
- DNI o CIF.
- Proyecto subvencionado y plazo de ejecución de las actuaciones previstas.
- Importe del gasto subvencionable.
- Importe de la ayuda concedida.
- Importe 1º pago
- Importe 2º pago
- Plazo para presentar justificaciones

B) Respecto de las solicitudes denegadas:

- N.º de Expediente
- DNI o CIF.
- Los motivos que fundamentan la denegación.

10.3. El plazo máximo que se establece para resolver y notificar la resolución del procedimiento de concesión de las ayudas es el 31 de diciembre de 2023.

10.4. Transcurrido el plazo máximo señalado en el apartado anterior sin haberse notificado la resolución, las entidades interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

## 11. Obligaciones y compromisos de las entidades beneficiarias.

11.1. La aceptación de la subvención por parte de las entidades beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en las presentes bases, y en la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones del



## Azpeitiko Udala

betebeharrak betetzea (2022ko urtarrilaren 26ko Ayuntamiento de Azpeitia (B.O.G. N° 16, de 26 de enero de 2022).  
GAO, 16. zk.).

11.2. Oinarri Orokor hauekin batera doazen oinarri espezifikoean jarduera-ildo bakoitzerako jasotzen diren betebeharrak espezifikoez gain, honako hauek ere bete beharko dituzte:

11.2. Además de aquellas obligaciones específicas que para cada línea de actuación se contemplan en las bases específicas que acompañan a las presentes Bases Generales, en todo caso, deberán cumplir las siguientes obligaciones:

- a) Emandako dirulaguntza onartzea. Dirulaguntza eman dela jakinarazi eta hamabost eguneko epean onuradunak dirulaguntzari berariaz eta idatziz uko egiten ez badio, onartu egin duela ulertuko da.
- a) Aceptar la subvención concedida. Si en el plazo de quince días desde la fecha de notificación de la concesión de la subvención la persona beneficiaria de la subvención no renuncia expresamente y por escrito a la misma, se entenderá que esta queda aceptada.
- b) Laguntzaren xede den gastua emakidabazpenean ezarritako epean gauzatzea.
- b) Ejecutar el gasto objeto de la ayuda en el plazo establecido en la resolución de concesión.
- c) Jasotako funtsen aplikazioa justifikatzen duten agiriak gordetzea, dokumentu elektronikoak barne, egiaztapen eta kontrol jarduketan xede izan baitaitezke. Azpeitiko Udalari eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiari beren eginkizunak betetzean eskatzen dieten informazio guztia ematea.
- c) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control. Facilitar al Ayuntamiento de Azpeitia y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas cuanta información le sea requerida en el ejercicio de sus funciones.
- d) Dirulaguntza emateko kontuan hartu den edozein gorabehera objektibo zein subjektibo aldatu bada, Azpeitiko Udalari horren berri ematea, idatziz. Jakinarazpen hori gorabehera horren berri izan eta hurrengo hamabost egun naturalen barruan egin beharko da, eta, nolana ere, jasotako funtsei emandako erabilera justifikatu aurretik.
- d) Comunicar por escrito al Ayuntamiento de Azpeitia, la modificación de cualquier circunstancia, tanto objetiva como subjetiva, que se hubiese tenido en cuenta para la concesión de la subvención. Esta comunicación deberá realizarse en los quince días naturales siguientes a aquel en que se ha tenido conocimiento de dicha circunstancia y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- e) Hizkuntzaren erabilera ez-sexista bermatzea, eta erakundearen komunikazio, argitalpen, programa, ikastaro eta abarretan eta/edo web-orrietan emakumeen kontrako edozein irudi diskriminatzaile edo estereotipo sexista saihestea.
- e) Garantizar el uso no sexista del lenguaje y que se evite cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas en todas las comunicaciones, publicaciones, programas, cursos, etc. y/o en las páginas web de la entidad.
- f) Dirulaguntzaren xede diren proiektu edo jarduketan finantzaketan Azpeitiko Udalak izan
- f) Dar la adecuada publicidad a la colaboración del Ayuntamiento de Azpeitia en la financiación



duen lankidetzari publizitate egokia ematea. Horretarako, haren erakunde-irudia sartuko da, bai eta finantzaketa publikoari buruzko legendak ere, karteletan, oroitzapenezko plaketan, inprimatutako materialetan, bitarteko elektronikoen edo ikus-entzunezkoetan, eta komunikabideetan egindako agerpenetan aipamena egingo da.

## 12. Dirulaguntzak ordaintzea.

12.1. Dirulaguntzak honela ordainduko dira:

a) Orohar, 1, 2, 3 eta 4 lerroetan, dirulaguntza ematearen aldeko ebazpenarekin batera, lehen konturako ordainketa bat egingo da, emandako zenbateko osoaren %40koa, eta bigarren ordainketa, gainerako %60koa, proiektua amaitu eta emandako helburua bete dela justifikatu ondoren.

Hau da, proiektuaren justifikazioa, ebazpenaren eta 2024ko urriaren artean egiten bada (1 Eranskinen 8.f.3, eta II Eranskinen 5.1.2., 5.1.4.2, 5.1.5.3 eta 5.2.3.3-ren gauzatzeko gehieneko epea 2024ko urria da), % 60ko bigarren ordainketa ahalik eta lasterren egingo da.

Azken ordainketa egin aurretik, Azpeitiko Udaleko zerbitzu teknikoek beharrezko egiaztapenak egingo dituzte.

Erakunde onuradunak diruz lagundutako jarduera bete eta justifikatu badu, haren ordainketa osoa erabaki ahal izango da ebazpenarekin batera.

12.2. Ordainketak egitea, erakunde onuradunek zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituztela egiaztatzen baldintzatua egongo da, eguneratze hau instrukzio organuaren ardura izango da, betiere 6 hilabeteko indarraldia gainditu badute.

12.3 Dirulaguntza lerro bakoitzera bideratutako zenbatekora mugatuko dira laguntzak, nolana

de los proyectos o actuaciones objeto de subvención, mediante la inclusión de su imagen institucional, así como de leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, y también hacer mención en las apariciones realizadas en medios de comunicación.

## 12. Abono de las subvenciones.

12.1. El abono de las subvenciones se producirá de la siguiente forma:

Por regla general, en las líneas 1, 2, 3 y 4 junto con la resolución favorable para la concesión de la ayuda se efectuará un primer pago a cuenta del 40% del importe total concedido, y un segundo pago, del 60% restante, una vez finalizado el proyecto y justificado el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió.

Es decir, si la justificación del proyecto se realiza entre la resolución y octubre de 2024 (para los casos 8.f.3 del Anexo I, y 5.1.2., 5.1.4.2, 5.1.5.3 y 5.2.3.3 del Anexo II el periodo máximo de ejecución es Octubre del 2024) el segundo pago del 60% se realizará a la mayor brevedad posible.

Previamente al pago final se realizarán las pertinentes comprobaciones por parte de los servicios técnicos del Ayuntamiento de Azpeitia

En caso que la entidad beneficiaria haya cumplido y justificado la actuación subvencionada podrá acordarse junto con la resolución el pago íntegro de la misma.

12.2. La realización de los pagos estará condicionada a que el órgano responsable de la instrucción actualice, la documentación acreditativa de encontrarse al corriente en sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social correspondiente a las entidades beneficiarias, siempre que se haya rebasado el plazo de 6 meses de vigencia de la misma.

12.3. Las ayudas estarán limitadas a la cuantía destinada para cada línea de subvenciones, sin



ere, gainerako lerroetan soberan geratzen diren zenbatekoak erabili ahal izango dira, horiek ebatzi ondoren, Ekonomiako Informazio Batzordeak proposatuta.

### 13. Dirulaguntzen justifikazioa.

13.1. Bakoitzari dagokion oinarri espezifikoetan ezarritakoaz gain, oinarri hauen xede diren dirulaguntzak justifikatzeko egindako jardueren justifikazio-kontua aurkeztu beharko da, honakoa jasoko duena:

a) Dirulaguntza ematean jarritako baldintzak bete izana egiaztatzen duen jarduketa memoria, burututako jarduerak zehazten dituen eta lortutako emaitza zein izan den adierazten duena, eta fitxa-laburpen bat erantsiko da dirulaguntzen atarian ezarritako eranskinaren arabera.

b) Diruz lagundutako jardueraren gastuak sailkatzen dituen zerrenda, non adieraziko diren hartzekoduna eta dokumentua, zenbatekoa, jaulkipen data eta, hala badagokio, ordainketa data. Dirulaguntzaren eskaeran aurkeztutako aurrekontuarekiko izandako desbiderapenak adieraziko dira.

c) Fakturak edo merkatuko trafikoko juridikoan edo administrazioan pareko frogak balioa duten gainerako dokumentuak eta beste gastu batzuen egiaztatzeak aurreko paragrafoan aipatutako zerrendakoak eta hala badagokio, ordainketa egin dela egiaztatzen duen dokumentazioa.

d) Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko izan diren beste diru sarrera edo laguntzen zerrenda, zenbatekoa eta jatorria barne.

e) Hala badagokio, aplikatuko gabeko soberakinen kasuan ordainketa karta.

f) Entitate onuradunek ekipo ondasunen hornikuntzetan edo aholkularitza nahiz laguntza teknikoko enpresen zerbitzuetan 15.000 euro edo hortik gorako kostu subentzionarioak egin badituzte, eskatutako hiru eskaintzen artean

perjuicio que pueda utilizarse las cuantías que sobren en las demás líneas, una vez resueltas las mismas, a propuesta de la Comisión Informativa de Economía.

### 13. Justificación de las subvenciones.

13.1. Además de lo dispuesto en las bases específicas correspondientes, las subvenciones objeto de las presentes bases se justificarán mediante la presentación de la cuenta justificativa de las actividades realizadas, que contendrá:

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, que incluirá una ficha-resumen según el anexo establecido en el portal de subvenciones.

b) Una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada, con identificación de la persona acreedora y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. Se indicarán las desviaciones acaecidas en relación con el presupuesto presentado con la solicitud de subvención.

c) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa y justificantes de otros gastos, incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.

d) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia.

e) En su caso, la carta de pago en el supuesto de remanentes no aplicados.

f) En el supuesto de haber incurrido la entidad beneficiaria en costes subvencionables por importe igual o superior a 15.000 euros en suministros de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia



egindako hautaketa egiaztatzen duen agiria, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 18ko 38/2003 Lege Orokorraren 31. artikulua aplikatuz, salbu eta aholkularitzaren ezaugarri bereziak direla-eta merkatuan ez balego nahikoa enpresa edo profesional zerbitzu hori eskainiko zukeenik edo eginiko gastua dirulaguntza eskatera aurretik egin balitz.

13.2 Azpeitiko Udalak diruz lagundutako proiektuak edo jarduerak egiaztatu edo ebaluatu ahalko ditu, erakunde onuradunari aurretik abisatuta, eta erakundeak erraztasunak eman beharko dizkio, behar duen lekuetara joan eta informazioa eskuratzeko.

Egiaztapen horretatik ondorioztatuko balitz diruz lagundu daitekeen gastua emandako dirulaguntza baino txikiagoa dela, edo dirulaguntza zurrizko ezarritako baldintzak edo laguntzaren xede zena ez dela bete (osorik edo zati batean), dirulaguntza jaso duen erakundeari horren berri emango zaio, egiaztapenaren emaitzekin batera; eta hasiera emango zaio dirulaguntza jasotzeko eskubidea galdu dela aitortzeko prozedurari edo, hala badagokio, dirulaguntza osorik edo zati batean itzultzeko Oinarri Orokorrean 15 artikuluan aurreikusitako prozedurari.

13.3. Dirulaguntza zurrizko ezarritako epean ez bada 13.1. Oinarri Orokorrean adierazitako dokumentazioa aurkezten, eskumena duen organoak onuradunari errekerimendua egingo dio 15 eguneko epean aurkez dezan. Epe berri hori amaitutakoan ere ez badira frogagiriak aurkeztu, dirulaguntza kobratzeko eskubidea galduko du edo 15. Oinarri Orokorrean aurreikusitako itzultzeko prozedura hasiko da. Hori guztia, salbuespen gisa, baimendu daitezkeen balizko luzapenen kalterik gabe.

**14. Dirulaguntza emateko ebazpenaren aldaketa.**

técnica, documentación acreditativa de la elección realizada entre las tres ofertas solicitadas, en aplicación del artículo 31 de la Ley 38/2003 de 18 de noviembre, General de Subvenciones, salvo que por las especiales características de la asistencia no exista en el mercado suficiente número de empresas o profesionales que la preste o el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención.

13.2. El Ayuntamiento podrá realizar actuaciones de comprobación o evaluación de los proyectos y actividades subvencionadas, previo aviso a la entidad beneficiaria, en las que ésta deberá facilitar el acceso a los lugares y la información que se requiera.

Si como resultado de dicha comprobación se dedujera que el gasto subvencionable ha sido inferior a la subvención concedida, o que se han incumplido, total o parcialmente, los requisitos establecidos para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia a la entidad subvencionada junto a los resultados de la comprobación realizada; y se iniciará el procedimiento para declarar la pérdida del derecho de cobro de la subvención o, en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial de la subvención previsto en el artículo 15 de las Bases Generales.

13.3. Transcurrido el plazo establecido para la justificación de la subvención sin que se hubiese presentado la documentación a que se refiere en la Base General 13.1., el órgano competente requerirá a la entidad beneficiaria para que en el plazo de 15 días aporte la misma. Transcurrido este nuevo plazo, la falta de presentación de la justificación llevará aparejada la pérdida del derecho de cobro de la subvención o el inicio del procedimiento de reintegro previsto en la Base General 15. Todo ello sin perjuicio de las posibles prórrogas que, con carácter excepcional, se hayan podido autorizar.

**14. Modificación de la resolución de concesión.**



14.1. Erakunde onuradunek dirulaguntza ematen duen organoari eskatu ahal izango diote, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu aurretik, ebazpena alda dezan finkatutako epeak luzatzeko, emandako dirulaguntza murrizteko, edo jardueran bildutako ekintzak aldatzeko, baimenduak izango dira aurreikusi gabeko gertaeren ondorio direnean edo jardueraren helburua lortzeko beharrezkoak direnean, betiere dirulaguntzaren xedea aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira.

14.2. Organo emaileak aldatu dezake dirulaguntza ematea onartzen duen ebazpena, aurrez erakunde interesatuarekin bilduta eta funtsak aplikatu aurretik, baldin eta dirulaguntza emateko kontuan izandako baldintzen aldaketak helburu zen interes publikoa lortzea eragozten edo zailtzen badu eta onuradunari ez bazaio kalte ekonomikorik eragiten.

## **15. Dirulaguntzen itzulketa.**

15.1. Erakunde onuradunak ez baditu Oinarri Orokor hauetan, espezifikoean eta gainerako araudi aplikagarrian ezarritako baldintza eta betebeharrak guztiak betetzen, dirulaguntza jasotzeko eskubidea guztiz edo zati batean galdutzat joko zaio, eta dirulaguntza osoa edo zati bat eta dagozkion berandutza interesak itzuli beharko ditu, Azpeitiko Udalaren Dirulaguntzak arautzen dituen Ordenantzan xedatutakoaren arabera.

15.2. Ez-betetzeak mailakatzeko proportzionaltasun irizpideak erabiliko dira: egindako lanen eta proiektu guztiaren eta jasotako zenbatekoaren arteko proportzioaren arabera.

## **16. Araudi aplikagarria.**

16.1. Oinarri hauen xede diren dirulaguntzei, bertan ezarritakoaz gain, honako hauek

14.1. Las entidades beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceras personas.

14.2. El órgano concedente también podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia a la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulte la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la beneficiaria.

## **15. Reintegro de las subvenciones.**

15.1. El incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en las presentes Bases Generales, en las específicas y demás normativa aplicable, dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta total o parcialmente, junto con los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en la Ordenanza reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Azpeitia.

15.2. Para graduar los incumplimientos se utilizarán criterios de proporcionalidad, que serán estimados en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

## **16. Normativa aplicable.**

16.1. Las subvenciones objeto de las presentes bases se regirán, además de por lo dispuesto en



## Azpeitiko Udala

aplikatuko zaizkie: Azpeitiko Udalaren las mismas, por la Ordenanza Reguladora de la Dirulaguntzak Emateko Ordenantza Arautzailea Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de eta oinarri hauetan aurreikusi ez den guztian, Azpeitia y en todo lo no previsto en las presentes Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 bases, será de aplicación la Ley 38/2003 de 17 de Lege Orokorra eta uztailaren 21eko 887/2006 bases, será de aplicación la Ley 38/2003 de 17 de Errege Dekretuaren bidez onartutako Reglamento de desarrollo aprobado por Real Erregelamendua aplikatuko dira. Decreto 887/2006 de 21 de julio.

16.2. Oinarri hauetan arautzen diren bases no constituyen ayuda estatal en los dirulaguntzak ez dira Estatuko laguntza modura términos establecidos en el apartado 1 del artículo hartuko Europar Batasuneko 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Funtzionamendurako Ituneko 107. artikuluko 1. Europea, dado que no afectan a intercambios atalean ezarritakoaren arabera; izan ere, ez dute comerciales entre Estados miembros. Las eraginik Estatu Kideen arteko merkataritza personas beneficiarias de las subvenciones son trukeetan. Dirulaguntzen onuradunak Azpeitian entidades privadas que tengan su actividad en diharduten erakunde pribatuak dira. Azpeitia.

**DIRULAGUNTZA LERRO  
BAKOITZAREN ERANSKINAK**

**ANEXOS DE CADA LÍNEA DE  
SUBVENCIÓN**



## I. ERANSKINA

## ANEXO I

### ZERBITZU SEKTOREKO ETA LEHEN SEKTOREKO INDARTZERA BIDERATUTAKO DIRU-LAGUNTZAK ARAUTUKO DITUZTEN OINARRI BEREZIAK ETA 2023 URTEARI DAGOKION DEIALDIA.

### BASES ESPECÍFICAS Y CONVOCTORIA CORRESPONDIENTE AL 2023 QUE HAN DE REGIR LAS SUBVENCIONES DESTINADAS A REFORZAR LAS ACTIVIDADES DEL SECTOR SERVICIOS Y SECTOR PRIMARIO.

#### 1.- Deialdiaren xedea.

2023 aurrekontu-ekitaldiari dagokion deialdia egin da, zerbitzuen sektorea eta lehen sektoreko jarduerak finantzatzeko diru-laguntzak emateko, bi arlo hauek indartzea azken helburu dutelarik.

Honakoak izango dira diruz lagunduko diren jarduerak:

a) Zerbitzuen sektorean eta lehen sektorean lehiakortasuna sustatzeko ekintzak edo jarduerak egitea.

Jarduerak diruz lagunduak izateko, zerbitzu sektoreko eta lehen sektoreko jarduerak bultzatzea, lehiakortasuna hobetzea eta aipatutako sektoreak biziberritzea izango dute azken helburu.

a.1) Lehen sektoreko herriko produktuen kontsumoa.

a.2) Lokalek edo komertzioek burutzen dituzten jarduerak edo inbertsioak behar berrietara egokitzeko eta moldatzeko (adibideak modu orientagarrian: lokalak handitzea, negozio lerro berriak sortzea, erakuslehoak berritzea, etabar).

a.3) Azpeitiko A eranskinen eremuan kokatuak dauden lokaletan jarduera ezartzeagatik alokairuko laguntzak.

a.4) Web orrien eraketa. Establezimenduari online ikusgarritasuna emango dioten tresnak sortzea (web-orria, bloga, online salmentarako plataforma, ordainketa-

#### 1.- Objeto de la convocatoria.

Se realiza la convocatoria correspondiente al ejercicio presupuestario 2023 para la concesión de subvenciones cuyo objeto es financiar las actividades del sector servicios y del sector primario, con la finalidad última de reforzar los mismos.

Serán actividades subvencionables:

a) La realización de actividades o actuaciones que promuevan la competitividad en el sector servicios y el sector primario.

Las actividades para ser subvencionadas, deberán cumplir con el objetivo final de fomentar la actividad, mejorar la competitividad, la dinamización del sector servicios y el primer sector.

a.1.) El consumo de productos locales del sector primario.

a.2) Las actuaciones o inversiones que los establecimientos o comercios realicen con el objeto de adaptarse y adecuarse a las nuevas necesidades (ejemplos a título orientativo: ampliación de los locales, nuevas líneas de negocio, renovación de escaparates, etc.).

a.3) Ayudas en alquiler por implantación de actividad en locales ubicados en el ámbito den Anexo A.

a.4) Creación de páginas web. Creación de herramientas que proporcionen visibilidad online al establecimiento (página web, blog, plataforma de venta online, pasarela de pago, gestión de



pasabidea, bezeroen kudeaketa -CRM-, online clientes -CRM-, gestión de pagos online...), ordainketen kudeaketa...).

a.5) Ticket Bai sistemaren implantación del sistema Ticket BAI. Se aholkularitzarako eta/edo ezarpenerako laguntza. subvencionará tanto la inversión a realizar como Diruz lagunduko da bai egin beharreko la asesoría necesaria para su implantación. inbertsioa, bai hura ezartzeko behar den aholkularitza.

b) Lehen sektorea ezarri, eraberritu edo del sector primario. finkatzea.

Lehen sektorea ezarri, eraberritu edo implantación, reforma o consolidación del primer finkatzeko inbertsioak sustatu nahi dira, honako sector, con el objeto de cumplir los siguientes helburuak lortzeko: fines:

- Nekazaritza ustiapenen lehiakortasuna la competitividad y sostenibilidad eta ingurumen arloko jasangarritasuna hobetzera medioambiental de las explotaciones agrarias. bideratutako jarduketak bultzatzea.

- Nekazaritza-ustiapenera nekazari y agricultoras jóvenes a las explotaciones gazteak sartzea bultzatzea. agrarias.

c) Azpeitian zerbitzu edo lehen sektoreko relativas a servicios o del sector primario en jarduera berriak jartzea. Azpeitia.

d) Azpeitian zerbitzu edo lehen sektoreko Alquiler de los locales de nuevas actividades de servicios o del sector primario en jarduera berrientzat zuzendutako lokalen Azpeitia. alokairuak.

e) Azpeitian kokatutako zerbitzu para establecimientos de servicios o de establezimenduentzat edo lehen sektoreko actividades del sector primario en Azpeitia. jarduerentzat, merkatu azterketak egitea.

f) Azpeitian zerbitzu edo lehen sektoreko realizados por los servicios o actividades del jarduerak energia berriztagarriak ezartzeko edo sector primario en el camino hacia la efizientzia energetikorako bidean egindako implantación de energías renovables o la inbertsio edo aholkularitza gastuak. eficiencia energética en Azpeitia.

## 2.- Diru-baliabideak.

2023 aurrekontu ekitaldian programa honen xede diren dirulaguntzetara bideratutako

## 2.- Recursos económicos.

El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la



diru kopurua 100.000€koa izango da eta cantidad de 100.000€ para el ejercicio 1.1100.471.241.00.02.2023 Zerbitzu sektorea eta presupuestarioa 2023, y será financiado con lehen sektorearen sustapena eta cargo de las partidas presupuestarias 1.1100.471.241.00.01.2023 Ekonomia sustapena 1.1100.471.241.00.02.2023 Fomento del sector aurrekontu partidetatik finantzatzeko dira. servicio y el primer sector y 1.1100.471.241.00.01.2023 Fomento de la economía.

### **3.- Onuradunak eta jardueren betekizunak diruz laguntzeko gastutzat jotzeko.**

Onuradunak izan ahalko dira norberaren konturako langileak edo langile autonomoak, eta enpresa txikiak eta/edo elkarteak, edozein dela ere haien forma juridikoa, deialdi hau argitaratzen den egunean eraberrita daudenak, lantokia edo egoitza soziala Azpeitian dutenak eta JEZn (Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga) epigrafe hauetakoren batean inskribatuta daudenak:

Sekzioa 1: 41, 61, 631, 64, 65, 66, 454, 67, 68, 691.1, 691.2, 755, 831, 832, 833, 834, 841, 842, 844, 846, 849, 92, 931, 933, 94, 965.2, 972 y 979.

Sekzioa 2: taldea 0, 83 taldea.

a) Zerbitzu sektorean eta lehen sektorean lehiakortasuna sustatzeko ekintzak edo jarduerak egiteari dagokionean.

Orokorrean:

- Jarduerak diruz lagunduak izateko, zerbitzu sektoreko eta lehen sektoreko jarduerak bultzatzea, lehiakortasuna hobetzea eta aipatutako sektorek biziberritzea izango dituzte azken helburu.

Zehazki:

- Lehen sektoreko herriko produktuen kontsumoari dagokion azpillerroari dagokionean

### **3.- Beneficiarios y requisitos de las actuaciones para su consideración como gasto subvencionable.**

Podrán ser personas beneficiarias a las personas trabajadoras por cuenta propia o autónomas y pequeñas empresas y/ asociaciones, cualquiera que sea su forma jurídica ya constituidas a la fecha de publicación de la presente convocatoria, con centro de trabajo o domicilio social en el municipio de Azpeitia y que estén inscritas en alguno de estos epígrafes del IAE (Impuesto sobre actividades económicas):

Sección 1: 41, 61, 631, 64, 65, 66, 67, 68, 454, 691.1, 691.2, 755, 831, 832, 833, 834, 841, 842, 844, 846, 849, 92, 931, 933, 94, 965.2, 972 y 979.

Sección 2: grupo 0, grupo 83.

a) En cuanto a la realización de actividades o actuaciones que promuevan la competitividad en el sector servicios y el sector primario.

En general:

- Las actividades, para ser subvencionadas, deberán cumplir con el objetivo final de fomentar la actividad, mejorar la competitividad y la dinamización del sector servicios y el primer sector.

En concreto:

- En lo que respecta a la línea de consumo



(a.1 azpillerroa), halakotzat joko dira bailarako (Azpeitia, Beizama eta Errezil) nekazaritza-ustiapenetan jatorria duten barazki, fruta, ogi, esneki, lore, landare eta arrautzen erosketak. Horrez gain, jarduera Azpeitian garatzen duten eta 8 langile baino gutxiago dituzten elikagaien merkataritza-establezimenduetan egindako lehen sektoreko produktuen erosketak.

- Behar berrietara moldatzeko edo egokitzeko establezimendu eta dendek burutzen dituzten jarduera edo inbertsioak (a.2 azpillerroa), negozioarekin lotura izan beharko dute eta memorian justifikatu beharko da negozioarekiko izango duen eragin edo ondorio positiboa.

- A eranskinen eremuan kokatuta dauden lokaletan jarduera ezartzeagatik alokairuko gastuetan laguntzea eremu hori biziberritzeko (a.3 azpillerroa).

- Premia berrietara egokitu eta moldatzeko online tresnak eta/edo web-orriak sortzeari dagokionez (a.4 azpillerroa), azken memorian justifikatu beharko da negozioan izango duten eragina edo eragin positiboa.

- Behar berrietara egokitu eta moldatzeko TicketBAI sistema ezartzeari dagokionez (a.5 azpillerroa), azken memorian justifikatu beharko da negozioan izango duen eragina edo eragin positiboa.

b) Lehen sektorea ezartzeari, erreformatzeari edo finkatzeari dagokionez.

Nekazaritza-ustiapenak bete beharko dituen betebeharrak:

- Hala ustiapenaren helbide fiskala, nola eraikin eta instalazioetan egin beharreko inbertsioak Azpeitiko udalerrian kokatuko dira.

- Nekazaritza Ustiapenen Gipuzkoako

local de productos del sector primario (sublínea a.1), se considerarán como tales las compras de hortalizas, frutas, pan, lácteos, flores, plantas y huevos procedentes de las explotaciones agrarias del valle (Azpeitia, Beizama y Errezil). Adicionalmente, las compras de productos del sector primario realizadas en establecimientos comerciales de alimentación de menos de 8 empleados que desarrollen su actividad en Azpeitia..

- Las actuaciones o inversiones que los establecimientos o comercios realicen con el objeto de adaptarse y adecuarse a las nuevas necesidades (sublínea a.2) deberán estar vinculadas al negocio y en la memoria deberá justificarse la incidencia o repercusión positiva que tendrá en el negocio.

- Apoyo a los gastos de alquiler por implantación de la actividad en los locales ubicados en el ámbito del Anexo A con el fin de revitalizar ese ámbito. (Sublínea a.3)

- En cuanto a la creación de herramientas online y/o páginas web con el objeto de adaptarse y adecuarse a las nuevas necesidades (sublínea a.4), deberá justificarse en la memoria final la incidencia o repercusión positiva que tendrá en el negocio.

- En cuanto a la implantación del sistema TicketBAI con el objeto de adaptarse y adecuarse a las nuevas necesidades (sublínea a.5), deberá justificarse en la memoria final la incidencia o repercusión positiva que tendrá en el negocio.

b) En cuanto a la implantación, reforma o consolidación del sector primario.

Requisitos que debe reunir la explotación agraria:

- Tanto el domicilio fiscal de la explotación como las inversiones a realizar en edificios e instalaciones, se ubicarán en el término municipal de Azpeitia.



Erregistroan inskribatua egon beharko du.

- Ustiapenean egingo diren nekazaritza, abelazkuntza edo basogintza jarduerak, gutxienez Nekazaritzako Lan Unitate (NLU) bat hartuko dute.

Diruz lagungarri izango dira nekazaritza-ustiapenetan jarraian aipatzen diren helburuekin egingo diren inbertsio hauek:

-Nekazaritza-abelazkuntzako instalazioak jarri, eraberritu edo finkatzea.

- Nekazaritzarako makineria edo ekipoa erostea.

- Ustiapenetan argindar-kostuak murrizteko energia berriztagarriak jartzea (erabiltzen den energia elektriko edo termikoa sortu eta aprobetxatzeko instalazioak, eguzki energia, eolikoa, geotermikoa, biogasa edo basogintza, nekazaritza edo abelazkuntzatik sortutako hondakinen bidezkoa, gehienez ere 10 KWko potentzia instalatuarekin).

- Argindar-sarea hobetzeko instalazioak.

- Ustiapenaren ekoizpena eraldatzen lagunduko duten inbertsioak.

Azken memorian justifikatu beharko da negozioan izango duen eragina edo eragin positiboa.

c) Zerbitzu sektoreko eta lehen sektoreko jarduera berriak ezartzeagatik laguntza emateko, eranskin honetako 5 puntuak adierazitako epean eratuta egon beharko dute.

d) Zerbitzu sektoreko eta lehen sektoreko jarduera berrien lokalen alokairuak.

Dirulaguntza hau onuradunak gutxienez 12 hilabetetan izandako alokairu-gastua laguntzeko izango da, 2022ko azaroaren 1etik

- Estará inscrita en el Registro de Explotaciones Agrarias de Gipuzkoa.

- Las actividades agrícola, ganadera y forestal ejercidas en la explotación ocuparán al menos una Unidad de Trabajo Agrario (UTA).

Serán subvencionables las inversiones realizadas en las explotaciones agrarias que tengan por objetivo:

- Implantación, reforma o consolidación de instalaciones agropecuarias.

- Compra de maquinaria agrícola y equipos.

- La implantación de energías renovables para la reducción de los costes energéticos en las explotaciones (instalaciones para la generación y aprovechamiento de energía eléctrica o térmica que utilicen, la energía solar eólica, geotérmica, biogás, o residuos forestales, agrícolas y ganaderos con un máximo de 10 KW de potencia instalada).

- Inversiones en mejora de la red eléctrica.

- Inversiones que contribuyan a la transformación de la producción de la explotación.

Deberá justificarse en la memoria final la incidencia o repercusión positiva que tendrá en la actividad.

c) Para la concesión de la ayuda por instalación de nuevas actividades del sector servicios y del sector primario, éstas deberán haber sido constituidas en el plazo señalado en el punto 5 del presente anexo.

d) Alquiler de locales de nuevas actividades del sector servicios y del sector primario.

Será subvencionable el gasto de alquiler asumido por el beneficiario durante un plazo



hasita eta betiere, laguntza hau emateko baldintzak denbora-tarte horretan mantentzen badira.

e) Zerbitzu establezimenduentzat eta lehen sektoreko jardueri dagozkien merkatu azterketak egitea.

Egindako azterketaren emaitza, amaierako memorian justifikatu beharko da.

f) Azpeitian zerbitzu edo lehen sektoreko jarduerak energia berriztagarriak ezartzeko edo efizientzia energetikorako bidean egindako inbertsio edo aholkularitza gastuak.

#### **4.- Baztertzeak.**

4.1.- Lehen sektoreko herriko produktuen kontsumoari dagokionean:

- Espreski salbuetsita daude alkoholdun edariak.

4.2.- Zerbitzu sektoreko eta lehen sektoreko jardueretarako lokalen alokairuari dagokionez:

- Onuradunak ez du familia-loturarik izango errentatzailearekin odol-ahaidetasunezko edo ezkontza-ahaidetasunezko lehen mailara arte

#### **5.- Diruz lagungarri diren jarduketeki ekiteko eta amaitzeko epea.**

Dirulaguntza lerro guztietan sartzen diren jarduerak 2022ko azaroaren 1etik aurrera hasi beharko dira, eta 2023ko urriaren 15a baino lehen amaitu beharko dira.

Salbuespenez, a.3 azpillerroari dagokionez diruz lagungarri izango dira 2022ko azaroaren 1etik aurrera A eranskineko eremuan kokatutako lokalen alokairuko gastuak.

#### **6.- Eskaerak aurkezteko epea eta aurkeztu beharreko dokumentazioa.**

máximo de 12 meses, a partir del 1 de noviembre de 2022y siempre y cuando se mantengan las condiciones para el otorgamiento de la subvención.

e) Realización de estudios de mercado para establecimientos de servicios y del sector primario.

Deberá justificarse en la memoria final el resultado del estudio realizado.

f) Los gastos de inversión o asesoramiento realizados por los servicios o actividades del sector primario en el camino hacia la implantación de energías renovables o la eficiencia energética en Azpeitia.

#### **4.- Exclusiones.**

4.1.- En cuanto al consumo de productos del sector primario local:

- Quedan excluidas expresamente las bebidas alcohólicas.

4.2.- En cuanto al alquiler de locales de actividades del sector servicios y del sector primario:

- El beneficiario no tendrá vínculo familiar con el arrendador hasta el primer grado de consanguinidad o afinidad.

#### **5.- Plazo de inicio y fin de las actuaciones subvencionables.**

Las actuaciones objeto de subvención incluidas en las distintas líneas subvencionables deben iniciarse a partir del 1 de noviembre de 2022 y finalizarán antes del 15 de octubre de 2023.

Excepcionalmente, para la sublínea a.3 serán subvencionables los gastos de alquiler de los locales situados en el ámbito del anexo A a partir del 1 de noviembre de 2022.

#### **6.- Plazo de presentación de solicitudes y documentación a presentar.**



Oinarri hauek argiraturako egunaren biharamunetik aurkeztu ahal izango dira eskaerak, eta horiek aurkezteko epea 2023ko urriaren 15ean amaituko da.

Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

- a) Nolanahi ere, Oinarri Orokorren 4.2 artikuluan zehaztutako dokumentuak.
- b) Dagokion kasuan, aurrekontu zehaztua edo proiektua exekutatzeko izandako gastuen zerrenda.
- c) Dagokion kasuan, proiektua deskribatuko duen memoria.
- d) Lehen sektorea ezarri, eraberritu edo finkatzeari dagokion kasuan, Nekazaritzako Eskualdeko Bulegoak emandako dokumentazioa, esanaz betetzen direla nekazaritza-ustiapenaren baldintzak.
- e) Alokairurako dirulaguntzetarako, alokairuaren kontratua.
- f) Instrukzioaren ardura duen organoak, aurkeztutako eskaera baloratzeko behar den beste edozein dokumentazio eskatu ahal izango du.

## **7.- Emateko prozedura.**

Oinarri Orokorretako 6. puntuan ezarritako prozeduraren arabera emango dira laguntzak. Kasu horretan, laguntza emateko prozedura artikulua honetan ezarritakoa izango da: Azaroaren 17ko 38/2003 Diru-laguntzak arautzen dituen Legearen 22.1 artikulua.

## **8.- Diru-laguntzen kopurua eta ordainketa.**

8.a.- Zerbitzu sektorean eta lehen sektorean lehiakortasuna sustatzeko ekintzak edo jarduerak egiteari dagokionean:

Las solicitudes podrán presentarse desde el día siguiente a la publicación de estas bases y el plazo de presentación de las mismas finalizará el 15 de octubre de 2023.

Documentación a presentar:

- a) En todo caso, los documentos detallados en el artículo 4.2 de las Bases Generales.
- b) En su caso, presupuesto detallado o la relación de gastos ocasionados en la ejecución de la actividad.
- c) En su caso, memoria descriptiva del proyecto.
- d) Para la implantación, reforma o consolidación del sector primario, documentación emitida por la Oficina Comarcal Agraria que acredite el cumplimiento de los requisitos de la explotación agraria.
- e) Para las ayudas de alquiler, el contrato de alquiler.
- f) Podrá solicitarse por el órgano instructor cualquier otra documentación necesaria para la valoración de la solicitud presentada.

## **7.- Procedimiento de concesión.**

La concesión de las ayudas se realizará según el procedimiento establecido en el punto 6 de las Bases Generales. En este caso el procedimiento de concesión será el establecido en el art. 22.1 de la Ley reguladora de Subvenciones 38/2003 de 17 de noviembre.

## **8.- Cuantía de las ayudas y pago.**

8.a.- En cuanto a la realización de actividades o actuaciones que promuevan la



a.1) Lehen sektoreko bertako produktuen kontsumoari dagokionez, jarraian aipatzen diren atalak bereizten dira:

a.1.1) Irabazi asmorik gabeko herriko eragile nahiz talde desberdinek antolatutako jardueri dagokionez (besteak beste, kultura eta kirol elkarteak, herriko ikastetxe eta antzekoek), eta beti ere beraiek antolatutako ekitaldietan lehen sektoreko produktuak kontsumitu eta mota honetako jarduerak sustatzen dituztenean, proiektuaren gastu lagungarrien %80a lagunduko da diruz (BEZ gabe), eta lagunduko den zenbatekoa ez da 8.000€ baino handiagoa izango.

a.1.2) Herriko taberna eta ostalaritzarekin loturiko beste establezimenduek, bertako lehen sektoreko produktuak erosi eta hauek herritarren eskutara jartzen dituztenean, beti ere urtean zehar modu jarraikor batean, gastu lagungarrien %50a lagunduko da diruz (BEZ gabe), eta lagunduko den zenbatekoa ez da 2.000€ baino handiagoa izango.

a.2) Behar berrietara moldatzeko edo egokitzeko helburuarekin establezimendu edo dendek burutzen dituzten jarduerak edo inbertsioak (lokalak handitzea, negozio lerro berrien sorrera, erakusleihoak berritzea, produktu berriak merkatura ateratzea, etabar) gehienez proiektuaren gastu lagungarrien %30 lagunduko da diruz (BEZ gabe), eta lagunduko den zenbatekoa ez da 5.000€ baino handiagoa izango.

a.3) A eranskineko eremuan kokatutako lokaletan jarduera ezartzeagatik alokairu gastuaren %50 lagunduko da diruz (BEZ gabe), eta lagunduko den zenbatekoa ez da urteko 3.000€ baino gehiago izango lehen bi urtetan. 3 eta 5 urte bitartean alokairu gastuaren %50 lagunduko da diruz eta lagunduko den zenbatekoa urteko ez da 1.500€ baino gehiago izango.

competitividad en el sector servicios y el sector primario:

a.1) Respecto al consumo de productos locales del sector primario, deben diferenciarse los siguientes apartados:

a.1.1) Respecto a las actividades organizadas por diferentes grupos y agentes sin ánimo de lucro del municipio (entre otras, asociaciones culturales y deportivas, colegios e instituciones municipales semejantes), y siempre que en los eventos organizados por los mismos se consuman productos del primer sector y promuevan este tipo de actividades, se concederá una ayuda económica del 80% de los gastos subvencionables (IVA excluido) del proyecto, no siendo la cantidad subvencionable, en cualquier caso, superior a la cantidad de 8.000€.

a.1.2) Los bares del municipio y restantes establecimientos relacionados con el sector de la hostelería, en cuanto adquieran productos del primer sector local y las pongan a disposición de los ciudadanos del municipio, en todo caso de forma continuada durante el año, se concederá una ayuda económica del 50% de los gastos (IVA excluido), no siendo la cantidad subvencionable, en cualquier caso, superior a la cantidad de 2.000€.

a.2) Las actuaciones o inversiones que los establecimientos o comercios realicen con el objeto de adaptarse y adecuarse a las nuevas necesidades (ampliación de los locales, nuevas líneas de negocio, renovación de escaparates, etc.) se subvencionarán hasta un máximo del 30% de los gastos subvencionables del proyecto (IVA excluido) sin que pueda otorgarse una ayuda superior a 5.000€.

a.3) Por la implantación de la actividad en los locales ubicados en el ámbito del anexo A, se subvencionará el 50% del gasto del alquiler (sin IVA) sin que la cuantía a subvencionar supere los 3.000€ al año durante los dos primeros años. Entre el año 3 y 5 se subvencionará el 50% del gasto en alquiler y la cuantía a subvencionar no superará los 1.500 € al año.



a.4) Web orrien eraketa. Gehienez proiektuaren gastu lagungarrien %50 lagunduko da diruz (BEZ gabe), eta lagunduko den zenbatekoa ez da 1.000€ baino handiagoa izango.

a.5) Ticket Bai sistemaren ezartzea. Gehienez proiektuaren gastu lagungarrien %50 lagunduko da diruz (BEZ gabe), eta lagunduko den zenbatekoa ez da 1.000€ baino handiagoa izango. TicketBAI<sup>®</sup> fakturazio aplikazio softwarea Euskeraz ezartzen bada laguntza %25ean handituko da. Horretarako, dagokion fakturaren eta pantaila-argazki bidez justifikatu beharko da ezartzen ari den Sw euskaraz dagoela.

8.b.- Lehen sektorea ezarri, eraberritu edo finkatzeko proiektuetan gastu lagungarrien %80 lagunduko da diruz (BEZ gabe) eta gehienez 2.000€ko dirulaguntza emango da proiektu bakoitzeko.

8.c.- Azpeitiko herrian kokatutako zerbitzu sektoreko edo lehen sektoreko jarduera berriak ezartzea eta/edo jarduerari jarraipena ematen dioten eskualdaketei, gastu lagungarrien %80 lagunduko da diruz (BEZ gabe) eta gehienez 3.000€ko dirulaguntza emango zaie proiektu bakoitzeko.

8.d.- Azpeitiko herrian kokatutako zerbitzu sektoreko edo lehen sektoreko jarduera berrien lokalen alokairuei dagokionez, onuradunak gehienez alokairu kostuaren %50eko laguntza jaso ahal izango du (BEZ gabe), eta gehienez ere 1.000€ko zenbatekoan.

8.e.- Zerbitzu sektoreko eta lehen sektoreko merkatu azterketak egiteari dagokionean. Gehienez proiektuaren gastu lagungarrien %80 lagunduko da diruz (BEZ gabe), eta lagunduko den zenbatekoa ez da 1.000€ baino handiagoa izango.

a.4) Creación de páginas web. Se subvencionarán hasta un máximo del 50% de los gastos subvencionables del proyecto (IVA excluido), sin que pueda otorgarse una superior de 1.000€.

a.5) Implantación del sistema TicketBAI. Se subvencionarán hasta un máximo de 50% de los gastos subvencionables (IVA excluido), sin que pueda otorgarse una ayuda superior a 1.000€. Si el software de aplicación de facturación TicketBAI se instala en Euskera la ayuda aumentará en un 25%. Para ello se tendrá que justificar mediante la factura y pantallazo correspondiente que el Sw implantando esté en Euskera.

8.b.- La implantación, reforma o consolidación del sector primario se subvencionará hasta un máximo del 80% de los gastos subvencionables del proyecto (IVA excluido), sin que pueda otorgarse una superior de 2.000€.

8.c.- La instalación de nuevas actividades y/o traspasos del sector servicios y sector primario que den continuidad a la actividad en el municipio de Azpeitia se subvencionarán hasta un máximo del 80% de los gastos subvencionables del proyecto (IVA excluido), sin que pueda otorgarse una superior de 3.000€.

8.d.- En la línea de alquiler de los locales para nuevas actividades en el sector servicios o del sector primario en el municipio de Azpeitia, el beneficiario podrá obtener una ayuda económica de hasta un máximo de 50% de la renta del alquiler (IVA excluido) y con una cuantía máxima de 1.000€.

8.e.- Realización de estudios de mercado para establecimientos del sector servicios y sector primario. Se subvencionará hasta un máximo del 80% de los gastos subvencionables del proyecto (IVA excluido) sin que pueda otorgarse una ayuda superior a 1.000€.



8.f.- Azpeitian zerbitzu edo lehen sektoreko jarduerak energia berriztagarriak ezartzeko edo efizientzia energetikorako bidean egindako inbertsio edo aholkularitza gastuak lagunduko dira.

8.f.1) Energia berriztagarriak eta efizientzia energetikoa bultzatzeko horien inguruko azterketa, diagnostikoa, auditoria...lanak burutzea.

Egindako inbertsioaren %50 lagunduko da eta lagunduko den zenbatekoa ez da 1.000€ baino handiagoa izango

-Diruz lagundu daitezken jarduerak :

1. Bideragarritasun-diagnostikoak eta/edo azterketak eta jasangarritasun energetikoko proiektuak egitea.
2. Energia-erakin eta instalazioen energia-auditoretzak.

8.f.2) Enpresak energia berriztagarriak eta efizientzia energetikoa bultzatzeko, lantokiko energia kontsumoa jaisteko helburuarekin egindako inbertsioak

- a. Barne-argiztapeneko instalazioetan energia-eraginkortasuna hobetzea.
- b. Eraginkortasun energetikoa hobetzea dauden eraikinen inguratzaile termikoa;
- c. Eraginkortasun energetikoa hobetzea energia kudeatzeko sistemen bidezko instalazio termikoak;
- d. Eraginkortasun energetikoa hobetzea berotzeko, girotzeko, aireztatze eta ur bero sanitarioko instalazio termikoak;
- e. Lehendik dauden kogenerazio-instalazioak berritzea eta/edo instalazio berriak gauzatzea;

Kasu horietan, egindako inbertsioaren %50 lagunduko da eta lagunduko den zenbatekoa ez da 1.000€ baino handiagoa izango

8.f.- Se subvencionarán las inversiones o los gastos de asesoramiento realizados por servicios o actividades del sector primario en Azpeitia en el camino hacia la implantación de energías renovables o la eficiencia energética.

8.f.1 ) Estudio, diagnóstico y auditoría de las energías renovables y de la eficiencia energética por parte de la empresa

Se subvencionará el 50% de la inversión realizada y la cuantía de la ayuda no podrá superar los 1.000 €

Actuaciones subvencionables :

1. Diagnósticos y/o estudios de viabilidad y elaboración de proyectos de sostenibilidad energética.
2. Auditorías energéticas de edificios e instalaciones energéticas.

8.f.2) Inversiones de la empresa con el objetivo de reducir el consumo energético en el centro de trabajo para impulsar las energías renovables y la eficiencia energética :

- a. Mejora de la eficiencia energética en las instalaciones de iluminación interior,
- b. Mejora de la eficiencia energética en la envolvente térmica de los edificios existentes;
- c. Mejora de la eficiencia energética en las instalaciones térmicas mediante sistemas de gestión energética;
- d. Mejora de la eficiencia energética en las instalaciones térmicas de calefacción, climatización, ventilación y agua caliente sanitaria ;
- e. Renovación de instalaciones de cogeneración existentes y/o ejecución de nuevas instalaciones;

Se subvencionará el 50% de la inversión realizada y la cuantía de la ayuda no podrá superar los 1.000 €



8.f.3) Autokontsumo elektrikorako energia berriztagarrien instalazioetan inbertsioak egitea. Plaka fotoboltaikoak jartzeko egiten bada inbertsioa eta egindako inbertsioa 60.000€tik gorakoa bada 10.000€ laguntza emango da. 60.000€tik beherako inbertsioetan, egindako inbertsioaren %50 lagunduko da eta lagunduko den zenbatekoa ez da 5.000€ baino handiagoa izango

8.f.3) Realización de inversiones en instalaciones de energías renovables para autoconsumo eléctrico. Si la inversión se realiza para la colocación de placas fotovoltaicas y la inversión realizada supera los 60.000€ se concederá una ayuda de 10.000€. Las inversiones inferiores a 60.000 € se subvencionarán el 50% de la inversión realizada y la cuantía de la ayuda no podrá superar los 5.000€

Honako hauek hartuko dira diruz lagun daitezkeen inbertsioetat:

Se considerará inversión susceptible de apoyo:

- Sare elektrikitik bakartu edo isolatutako instalazio berriak; fotovoltaiakoak, eolikoak edo minizentral hidroelektrikoak izan daitezke. Haietan instalatutako potentzia izendatua ezin da 250 kW baino handiagoa izan.
- Sare elektrikora konektatutako instalazio berriak:
  - Sare elektrikora konektatutako instalazio fotovoltaiako berriak, autokontsumoa xedearekin, indarrean dagoen araudiaren arabera.
  - Sare elektrikora konektatutako instalazio berriak, eolikoak edo minizentral hidroelektrikoak, baldin eta sortzeko instalatutako potentzia izendatuak 1 MW gainditzen ez badu.
- Dirulaguntzaren xede diren jardueren datak: 2022ko azaroaren 1etik 2023ko urriaren 15era.
- Nuevas instalaciones aisladas de la red eléctrica, bien de tipo fotovoltaica, eólica o minicentrales hidro-eléctricas, siempre que la potencia nominal de generación instalada no supere los 250 kW.
- Nuevas instalaciones conectadas a la red eléctrica:
  - Nuevas instalaciones conecta-das a la red eléctrica de tipo fo-tovoltaico, con fines de auto-consumo de acuerdo con la normativa vigente.
  - Nuevas instalaciones conecta-das a la red eléctrica, de tipo eólico o minicentrales hidro-eléctricas, siempre que la po-tencia nominal de generación instalada no sea superior a 1 MW.
- Fechas de actuaciones objeto de subvención: desde el 1 de Noviembre de 2022 hasta el 15 de Octubre de 2023

Laguntzak Oinarri Orokorren 12. artikuluan ezarritako moduan ordainduko dira, eta dirulaguntza osorik ordaintzeko egiaztagiria aurkeztu beharko dira.

El pago de las ayudas se realizará en la forma establecida en el artículo 12 de las Bases Generales, debiendo presentar la documentación justificativa para el abono integro de la subvención.

Dirulaguntzak lerro honetara zuzendutako zenbatekora mugatuak egongo dira, gainerako lerroetan sobera dauden zenbatekoak erabili ahal izateko kalterik gabe, behin lerro horiek ebatzi ondoren.

Las ayudas estarán limitadas a la cuantía destinada para esta línea de subvenciones, sin perjuicio que pueda utilizarse las cuantías que sobren en las demás líneas, una vez resueltas las mismas.



Eranskin honi dagozkion lerro desberdinetako dirulaguntzak elkarren artean bateragarriak badira ere, eskatzaile berak ezingo du 10.000€ baino gehiagoko laguntza jaso, guztira.

Kasu guztietan, diruz lagundu daitekeen gastuzat hartuko da aurkeztutako fakturen zenbatekoa, Balio Erantsiaren gaineko Zerga kendu beharko delarik.

### **9.- Eskakerak balioesteko irizpideak:**

Dirulaguntza lerro honen bidez lagun daitekeen zenbatekoa kalkulatzeko, irizpide hauek hartuko dira kontuan:

- Bai instalazioak erosi/egokitzeko, bai Hw eta/edo Sw ekipamenduak erosteko egindako inbertsio/gastu/kontsumoaren tamaina.

- Lokalaren alokairuaren errenta.

### **10.- Onuradunaren betebeharrak.**

Diru-laguntzetarako Lege Orokorraren 14. artikuluan eta Azpeitiko Udalaren Diru-laguntzak ematea arautuko duen Ordenantzaren 12. artikuluan jasoak datozenez gain, entitate onuradunak Oinarri Orokorren 11 puntuan jasotako betebeharrak bete beharko ditu.

### **11.- Egindako jarduera egiaztatzeko aurkeztu beharreko dokumentazioa.**

Aurkeztu beharreko justifikazio-dokumentazioa Oinarri Orokorren 13 puntuan ezarritakoa izango da.

### **12.- Proiektuak justifikatzeko datak.**

Si bien todas las actuaciones subvencionables de las distintas líneas pertenecientes a este anexo son compatibles entre sí, en ningún caso un mismo solicitante podrá obtener una subvención total, superior a 10.000€.

Se considerará gasto subvencionable, en todos los casos, el importe de facturas presentadas, debiéndose deducir el Impuesto sobre el Valor Añadido.

### **9.- Criterios de valoración de las solicitudes:**

Para calcular la cantidad correspondiente subvencionable desde la presente línea se aplicarán, según el proyecto, los criterios que a continuación se detallan:

- Volumen de la inversión/gasto/consumo realizada tanto en la adquisición/adecuación de las instalaciones como en la compra de equipamiento Hw y/o Sw.

- La renta del alquiler del local.

### **10.- Obligaciones del beneficiario.**

Además de lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones y el artículo 12 de la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Azpeitia, serán obligaciones del beneficiario las establecidas en el punto 11 de las Bases Generales.

### **11.- Documentación justificativa de la actuación realizada.**

La documentación justificativa a presentar será la establecida en el punto 13 de las Bases Generales.

### **12.- Fechas de justificación de los proyectos.**



I. eranskin honetan jasotako laguntzak justifikatzeko azken eguna, a.3) eta d) azpilerroei dagozkienak izan ezik –alokairua–, 2023ko abenduaren 15a izango da. Alokairuagatiko laguntzen kasuan, justifikazioa ezin izango da kontratuaren azken ordainketatik hilabete bat baino gehiago atzeratu.

La fecha final para la justificación de las ayudas recibidas en este Anexo I, salvo las correspondientes a las sublíneas a.3) y d) - alquiler- sera el 15 de diciembre de 2023. En el caso de ayudas por alquiler la justificación no podrá demorarse en más un mes a partir del último pago del contrato.

### **13.- Dirulaguntzen bateragarritasuna.**

Lerro honetan sartzen diren diruz lagungarriak diren jarduera guztiak elkarren artean bateragarriak izango dira.

Deialdi honetan aurreikusitako laguntzak bateragarriak dira beste edozein administrazio publikok edo erakunde pribatuk eman edo ezar ditzakeen laguntzekin, baldin eta jasotako zenbateko osoak ez badu gainditzen egindako gastu osoa.

### **13.- Compatibilidad de las subvenciones.**

Todas las actuaciones subvencionables incluidas en esta línea serán compatibles entre si.

Las ayudas previstas en la presente convocatoria son compatibles con aquellas otras que, pudieran ser concedidas o establecidas por cualquier otra Administración Pública o entidad privada, siempre y cuando el importe total recibido no supere la totalidad del gasto realizado.



## II. ERANSKINA

## ANEXO II

**INDUSTRIA PROIEKTU  
ESTRATEGIKO EDO  
BERRITZAILEAK ETA  
ERAIKUNTZA SEKTOREKO  
PROIEKTUAK SUSTATZEN  
LAGUNTZEKO DIRULAGUNTZA  
LERRONEN 2023 URTERAKO  
OINARRI ESPEZIFIKOAK ETA  
DEIALDIA.**

**BASES ESPECÍFICAS Y  
CONVOCATORIA PARA EL AÑO  
2023 DE SUBVENCIONES  
DESTINADAS A PROMOVER  
PROYECTOS INDUSTRIALES  
ESTRATÉGICOS E INNOVADORES  
Y PROYECTOS DEL SECTOR DE  
LA CONSTRUCCIÓN**

### 1.- Deialdiaren xedea.

2023 aurrekontu ekitaldiari dagokion deialdia egin da, Azpeitiko herrian industria proiektu estrategiko eta berritzaileak gauzatzuz, bai inbertsio proiektuak eta jarduera berriak ezarriz, enplegua sortu, genero berdintasunerako neurriak hartu, ingurumen jasangarritasuna bultzatu, eraikuntza sektoreko enpresa txiki eta ertainen lehiakortasuna bultzatzeko dirulaguntzak.

Diruz lagundu daitezkeen jarduerak honako ataletan sartuko diren proiektuak izango dira:

#### **1.-Industria proiektu estrategiko edo berritzaileak**

1.1-Industria proiektu estrategiko eta berritzaileak exekutatu eta garatzea, bai eta digitalizazioa bultzatzera bideratutakoak ere. 49 langile edo gutxiagoko enpresak.

1.2-Instalazioak egokitu edo erosteko inbertsioak egitea, edota ekipamendu tekniko eta teknologikoak erostea. 49 langile edo gutxiagoko enpresak.

### 1.- Objeto de la convocatoria.

Se realiza la convocatoria correspondiente al ejercicio presupuestario 2023 para la concesión de subvenciones destinadas a promover proyectos estratégicos e innovadores en la localidad de Azpeitia, bien mediante la implantación de proyectos estratégicos e innovadores, de inversión y nuevas actividades con creación de empleo, adopción de medidas de igualdad de género, fomento de la sostenibilidad ambiental, concesión de subvenciones para impulsar la competitividad de las pequeñas y medianas empresas del sector de la construcción.

Las actuaciones subvencionables consistirán en proyectos que se encuadren en los supuestos siguientes:

#### **1. Proyectos industriales estratégicos o innovadores**

1.1-Ejecución y desarrollo de proyectos industriales estratégicos e innovadores, así como los orientados a impulsar la digitalización para empresas de tamaño menor que 50 empleados.

1.2-Realización de inversiones en adecuación o adquisición de instalaciones, o adquisición de equipamientos técnico y tecnológico, para empresas de tamaño menor que 50 empleados.



1.3-Industria-jarduera berriak modu finkoan Azpeitiko udalerrian ezartzea eta gutxienez 20 langile izatea enpresak.

1.4-Genero-berdintasuna bultzatzeko neurriak ezartzea, Berdintasun Planak eginez, 50 langile edo gutxiagoko enpresak, eta instalazioak egokitzeko inbertsio zehatzak bideratuz, ETEE edo Enpresa handientzat.

1.5-Industria sektoreko ETEEn eta Enpresa handientzat, energia berriztagarriak eta efizientzia energetikoa bultzatzeko ekintzak.

## **2.-Eraikuntza sektoreko proiektuak**

2.1-50 langile baino gutxiagoko eraikuntza sektoreko enpresetan digitalizazioa bultzatzea: enpresari online ikusgarritasuna ematea, webguneak sortzea, plataformak, ticket BAI...

2.2- 50 langile baino gutxiagoko eraikuntza sektoreko enpresetan eraikuntza sektoreko inbertsioak bultzatzeko lerroa: Instalazioak egokitu edo erosteko inbertsioak egitea, edota ekipamendu tekniko eta teknologikoak erostea.

2.3.- Eraikuntza sektorean energia berriztagarri eta efizientzia energetikora bideratutako ekintzak, 50 langile baino gutxiago dituzten sektoreko enpresak.

*\*Ez ohiko kasuetan eta beti ere proiektua interes orokorrekoa dela ulertzen bada, lerro ezberdinetan ezarritako langileen*

1.3-Implantación de nuevas actividades industriales que se ubiquen con carácter permanente en el municipio de Azpeitia, para empresas de más de 20 empleados.

1.4-Implantación de medidas que favorezcan la igualdad de género, a través tanto de la realización de Planes de Igualdad para empresas de menos que 50 empleados, así como de inversiones concretas de adecuación de instalaciones para empresas para PYMES o Gran empresa,

1.5-En el caso de pymes del sector industrial, acciones de apoyo a las empresas de PYMES o Gran empresa, energías renovables y eficiencia energética.

## **2.- Proyectos del sector construcción**

2.1-Impulsar la digitalización en el sector de la construcción con menos de 50 trabajadores: dar visibilidad online a la empresa, crear webs, plataformas, ticket BAI.

2.2- Línea de apoyo a las inversiones en el sector de la construcción con menos de 50 trabajadores: realización de inversiones para la adecuación o adquisición de instalaciones o adquisición de equipamientos técnicos y tecnológicos.

2.3.- Acciones orientadas a la energía renovable y la eficiencia energética en el sector de la construcción, empresas del sector con menos de 50 trabajadores.

*\* En situaciones extraordinarias y siempre y cuando se entienda que el proyecto es de interés general, podrá no tenerse en cuenta el límite máximo de*



*gehienezko muga hori kontuan ez hartzea posible izango da.*

*trabajadores establecido en las distintas líneas subvencionables.*

## **2.- Diru-baliabideak.**

2023 aurrekontu ekitaldian programa honen xede diren dirulaguntzetara bideratutako diru kopurua 160.000€koa izango da eta Ekonomia sustapena 1.1100.471.241.00.01.2023 aurrekontu partidatik finantzatuko da. Hori guztia Azpeitiko herri ekonomia sustatzeko dirulaguntzen Oinarri Orokorretako zortzigarren atalean adierazitakoaren kalterik gabe.

## **2.- Recursos económicos.**

El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la cantidad de 160.000€ para el ejercicio presupuestario de 2023, y será financiado con cargo a la partida presupuestaria 1.1100.471.241.00.01.2023, correspondiente a las Fomento de la economía, todo ello sin perjuicio de lo establecido en la base octava de las Bases Generales de las subvenciones destinadas al fomento de la economía local de Azpeitia.

## **3.- Onuradunak.**

Dirulaguntza hauen onuradun izan ahalko dira deialdi hau argitaratzen den data baino lehenago sortuak dauden enpresak, edonolako izaera juridikoarekin, eta bere lantokia edo helbide soziala Azpeitiko herrian dutenak. Enpresa onuradunen tamaina dirulaguntzen lerro bakoitzaren arabera izango da; beti ere gutxienez bi langile izan behar dituela kontuan hartuz (8.2 lerroan ezik).

## **3.- Entidades beneficiarias.**

Podrán ser beneficiarias de estas ayudas las empresas ya constituidas a la fecha de publicación de la presente convocatoria, bajo cualquier forma jurídica, con centro de trabajo o domicilio social en el municipio de Azpeitia. El tamaño de las empresas beneficiarias, variará según cada línea de subvención, siempre con un mínimo de dos trabajadores (exceptuando el caso de la línea 8.2).

Baldintza orokorrez gain, enpresa edo entitate horrek legez eratua egon beharko du, dagokion erregistroan behar bezala inskribatua, Jarduera Ekonomikoetako Zergan alta emana eta Gizarte Segurantzari inskribatua, balegokio, eskariak aurkezteko unean.

Además de las condiciones generales, la empresa deberá estar legalmente constituida y debidamente inscrita en el correspondiente registro y estar dada de alta en el Impuesto de Actividades Económicas e inscritas en la Seguridad Social, en su caso, en el momento de presentación de la solicitud.

## **4.- Baztertzeak.**

Dirulaguntza lerro honetatik baztertuak geratuko dira:

## **4.- Exclusiones.**

Quedan excluida de esta línea de ayudas :



- Aurreko ekitaldientan diruz lagunduak izan diren proiektuak.
- Udalaren beste dirulaguntza lerroren batean espezifikoki sar daitezkeen proiektuak.
- Los proyectos que hayan sido subvencionados en años anteriores
- Los proyectos que tengan encaje específico en otra línea de ayudas del Ayuntamiento.

**5.- Dirulaguntza jaso dezaketzen proiektuen eskakizunak. Diruz lagun daitezkeen jarduerak hasteko eta amaitzeko epea.**

Proiektuek honako irizpide hauek bete behar dituzte:

**5.1.- Industria proiektu estrategiko eta/edo berritzaileak**

5.1.1.- Interes publikoa duten industria proiektu estrategiko eta/edo berritzaileak exekutatu eta garatzea, bai eta digitalizazioa bultzatzera bideratutakoak, jarduera gisa helburu hauek dituztenak:

- Alderdi hauetakoren batekin lotutako Proiektu berritzaileak:
  - o Ekoizpen-prozesuen optimizazioa
  - o Bezeroarentzako hornidura- eta/edo zerbitzu-katea hobetzea
  - o Pertsonen kudeaketa hobetzea
  - o Merkatuko kutoa handitzea
  - o Merkatu berrietarako sarbidea
  - o Soluzioak produktu-meterian
  - o Mejora de los procesos internos para la mejora de la eficiencia de las empresas
  - o Kudeaketa ekonomiko-finantzarioa hobetzea

- Enpleguak sortzen dituzten edo enpleguari eusten dioten edo enpleguak sortzeko potentzial handia duten proiektuak egitea.

- Enpresen digitalizazioa bultzatzen dituzten proiektuak egitea.

**5.- Requisitos de los proyectos subvencionables. Plazo de inicio y fin de las actuaciones subvencionables.**

Los proyectos tendrán que cumplir los siguientes criterios:

**5.1.- Proyectos industriales estratégicos y/o innovadores**

5.1.1.- Ejecución y desarrollo de proyectos industriales estratégicos, y/o innovadores y de interés público, así como los orientados a impulsar la digitalización que tengan como objeto actividades como:

- La realización de proyectos innovadores relacionados con alguno de estos aspectos:
  - o Optimización de Procesos productivos
  - o Mejora de la Cadena de suministro y/o servicio al cliente
  - o Mejora en la gestión de personas
  - o Aumento de la cuota de mercado
  - o Acceso a nuevos mercados
  - o Soluciones en materia de producto
  - o Mejora de los procesos internos para la mejora de la eficiencia de las empresas
  - o Mejora de la gestión económica-financiera

- La realización de proyectos que generen o mantengan el empleo, tengan gran potencial para generar empleos.

- La realización de proyectos que impulsen la digitalización de las empresas.



- Ikerketa, garapen eta berrikuntzako proiektuak egitea.

- Eskualdeko ekonomia-ehuna dibertsifikatzeko balio duten proiektuak egitea.

- RIS3 Euskadirekin 2030 bat datozen proiektuak egitea.

- Enpresaren tamainaren betekizuna: 50 langile edo gutxiago

- Dirulaguntzaren xede diren jarduketan datak: 2022ko azaroaren 1etik 2023eko urriaren 15era.

5.1.2.- Baldintza hauek betetzen dituzten inbertsioak egitea enpresaren tamaina 15 eta 50 langile artekoa denean.

-Instalazioak egokitu edo erosteko, eta/edo ekipamendu tekniko eta teknologikoa erosteko, gutxienez 60.000€ko inbertsioa egitea.

- Diruz lagundutako jarduketan datak: 2022ko azaroaren 1etik 2024ko urriaren 15era.

Inbertsioak egiten dituen enpresaren tamaina 15 langiletik beherakoa denean 60.000€tik beherako inbertsioak onartuko dira.

5.1.3.- Azpeitiko udalerrian industria-jarduera berriak modu finkoan ezartzea, honako irizpide hauek betez:

- Enpresak, jarduera berri gisa gutxienez 20 langile izan behar ditu.

- La realización de proyectos de investigación, desarrollo e innovación.

- La realización de proyectos que aporten diversificación del tejido económico comarcal.

- La realización de proyectos que estén alineados con la RIS3 Euskadi 2030.

- Requisito del tamaño de empresa: igual o menor que 50 empleados.

- Fechas de actuaciones objeto de subvención: desde el 1 de Noviembre de 2022 hasta el 15 de octubre de 2023.

5.1.2.- Realizar inversiones que cumplan estos requisitos cuando el tamaño de la empresa esté comprendido entre 15 y 50 trabajadores:

- Realización de una inversión mínima de 60.000€ para adecuación o adquisición de instalaciones, y/o adquisición de equipamientos técnico y tecnológico.

Fechas de actuaciones objeto de subvención: desde el 1 de Noviembre de 2022 hasta el 15 de Octubre de 2024

Cuando el tamaño de la empresa que realiza las inversiones sea inferior a 15 trabajadores se admitirán inversiones inferiores a 60.000 €.

5.1.3.-Implantación de nuevas actividades industriales que se ubiquen de manera permanente en el municipio de Azpeitia cumpliendo los siguientes criterios :

- La empresa como nueva actividad instalada deberá disponer de al menos 20 empleados.



- Industria-jarduera berriak gutxienez 500.000€ ko inbertsioa egin behar du.

- Industria-jarduera berriak enpleguari eutsi beharko dio eta/edo enplegua sortu beharko du 12 hilabetez gutxienez.

5.1.2., 5.1.3 eta 5.2.2 puntuetan, laguntza jasotzeko moduko inbertsioetat joko da enpresaren aktiboari gehitzen zaizkion eta baldintza hauek betetzen dituzten aktibo finkoak erostea:

Azaroaren 16ko 1514/2007 Errege Dekretuan jasotako Kontabilitate Plan Orokorra xede horretarako ezarritako definizioaren arabera, honako kategoria hauetako bat izatea, honako epigrafe hauekin:

203. Jabetza Industrial eta Patenteak.  
206. Aplikazio informatikoak.  
210. Lurrak eta ondasun naturalak  
211. Eraikuntzak  
212. Instalazio teknikoak  
213. Makineria  
214. Tresneria  
215. Beste instalazio batzuk  
217. Informazio-prozesuetarako ekipamenduak

Nolanahi ere, aktiboek lotura zuzena izan behar dute enpresaren xede soziala den jarduerarekin.

- Diruz lagundutako jarduketaren datak: 2022ko azaroaren 1etik 2024ko urriaren 15era

5.1.4.- Genero-berdintasuna bultzatuko duten Berdintasun Planak eta inbertsioak egitea.

- La nueva actividad industrial tendrá que realizar una inversión mínima de 500.000€

- La nueva actividad industrial deberá conllevar a su vez mantenimiento y/o generación de empleo al menos durante un periodo mínimo de 12 meses.

De aplicación para los puntos 5.1.2., 5.1.3 y 5.2.2 se considerará inversión susceptible de apoyo, la adquisición de activos fijos que se incorporen al activo de la empresa y que cumplan los siguientes requisitos:

Que se trate de alguna de las siguientes categorías, según la definición que, al efecto, establece el Plan General de Contabilidad, recogido en el Real Decreto 1514/2007 de 16 de noviembre, en los epígrafes siguientes:

203. Propiedad Industrial y Patentes.  
206. Aplicaciones informáticas.  
210. Terrenos y bienes naturales  
211. Construcciones  
212. Instalaciones técnicas  
213. Maquinaria  
214. Utillaje  
215. Otras instalaciones  
217. Equipos para procesos de información

En todo caso, los activos deberán estar directamente relacionados con la actividad que constituye el objeto social de la empresa.

Fechas de actuaciones objeto de subvención: desde el 1 de Noviembre de 2022 hasta el 15 de Octubre de 2024

**5.1.4.-** Realización de Planes de Igualdad e inversiones que favorezcan la igualdad de género.



5.1.4.1.- Enpresak bere Berdintasun Plana egin beharko du. Plan horrek, gutxienez, honako puntu hauek izan beharko ditu: hautaketa-politiken lorpena, lanbide-karreraren sustapena eta garapena, prestakuntza, ordainsaria, laneko osasuna, komunikazioa eta bizitza pertsonala, lana eta familia uztartzearen arloko politikak, eta sexu-jazarpeneko eta sexuan oinarritutako genero-indarkeriaren balizko egoeren azterketa. Proposatutako planak, gutxienez, urte anitzekoa izan beharko du, eta adierazleak izan beharko ditu, emakumeen eta gizonen arteko aldeak murrizteko esperotako emaitzak neurtzeko, esleitutako pertsonak, aurrekontua eta jarraipen- eta ebaluazio-sistema barne hartzeko. Hala ez bada, behar bezala justifikatu beharko da.

Ildo espezifiko honetarako, Berdintasun Plana 2023ko martxoaren 7rako amaituta egon beharko da, eta Berdintasun Plana bera justifikatuko da, bai eta aipatutako Berdintasun Plana egiteko azpikontratutako erakundearen faktura ere.

- Enpresaren tamainaren betekizuna: 50 langile edo gutxiago (enpresa eskatzailea enpresa-talde batekoa bada, taldeko langileen guttizkoak ezin izango dira 100 langile baino gehiago izan).

5.1.4.2-Emakumeentzako instalazioak egokitzeko inbertsioak egitea: aldagelak, bainugelak dituzten aldagelak,...

- Enpresaren tamainaren betekizuna: ETE (250 langile baino gutxiago) edo Enpresa Handia.

5.1.4.1.- La empresa deberá de realizar su propio Plan de Igualdad, que al menos deberá contar con los siguientes puntos: valoración de las políticas de selección, de promoción y desarrollo de carrera profesional, de formación, de retribución, de salud laboral, de comunicación y en materia de conciliación de la vida personal, laboral y familiar, así como el análisis de posibles situaciones de violencia de género de acoso sexual y por razón de sexo. El Plan propuesto, al menos, habrá de ser plurianual, disponer de indicadores que permitan medir resultados esperados en términos de disminución de las diferencias entre mujeres y hombres, incluir personas asignadas, presupuesto y un sistema de seguimiento y evaluación. De no ser así, habrá de ser debidamente justificado.

Para esta línea específica, el Plan de Igualdad, deberá estar finalizado para el 7 de Marzo de 2023 y será objeto de justificación el mismo Plan de Igualdad, así como la factura de la entidad subcontratada para realización de dicho Plan de Igualdad.

- Requisito del tamaño de empresa: menos que 50 empleados (en el caso de que la empresa solicitante pertenezca a un Grupo empresarial, el total de empleados del Grupo no podrá superar los 100 empleados).

5.1.4.2-Realización de inversiones para la adecuación de instalaciones para el género femenino como: vestuarios, vestuarios con baños incorporados,...

- Requisito del tamaño de empresa: PYME menos de 250 trabajadores) o Gran Empresa.



- Dirulaguntza honen xede den jardueraren datak: 2022ko azaroaren 1etik 2024ko urriaren 15era.

Udalak bisitak egingo ditu dirulaguntzaren azpillerro honen xede diren instalazioak ikusteko.

5.1.5.- Industria sektoreko ETEEan, 250 baino langile gutxiagoko enpresak edo Enpresa Handietan, energia berriztagarriak eta efizientzia energetikoa bultzatzeko ekintzak (lan lerroetan zehaztazun bereziak).

5.1.5.1 Enpresak energia berriztagarriak eta efizientzia energetikoa bultzatzeko horien inguruko azterketa, diagnostikoa, auditoria...lanak burutzea.

-Diruz lagundu daitezken jarduerak :

1. Bideragarritasun-diagnostikoak eta/edo -azterketak eta jasangarritasun energetikoko proiektuak egitea.
2. Energia-eraikin eta -instalazioen energia-auditoretzak.

- Enpresaren tamainaren betekizuna: ETEEan 250 langile baino gutxiago izatea.

- Dirulaguntza honen xede den jardueraren datak: 2022ko azaroaren 1etik 2023ko urriaren 15era.

5.1.5.2 Enpresak energia berriztagarriak eta efizientzia energetikoa bultzatzeko, lantokiko energia kontsumoa jaisteko helburuarekin egindako inbertsioak.

- a. Barne-argiztapeneko instalazioetan energia-eraginkortasuna hobetzea.

- Fechas de actuación objeto de esta subvención: desde el 1 de Noviembre de 2022 hasta el 15 de octubre de 2024.

El ayuntamiento realizará visitas in situ en las instalaciones que sean objeto de esta sublínea de subvención.

5.1.5.- Acciones de apoyo a Pyme del sector industrial de menos de 250 trabajadores o Gran Empresa en energías renovables y eficiencia energética (detalles de los beneficiarios en cada sublínea).

5.1.5.1 Estudio, diagnóstico y auditoría de las energías renovables y de la eficiencia energética por parte de la empresa.

-Actuaciones subvencionables :

1. Diagnósticos y/o estudios de viabilidad y elaboración de proyectos de sostenibilidad energética.
2. Auditorías energéticas de edificios e instalaciones energéticas.

- Requisito del tamaño de la empresa: tener menos de 250 trabajadores en la PYME.

- Fechas de actuación objeto de la presente subvención: del 1 de noviembre de 2022 al 15 de octubre de 2023.

5.1.5.2 Inversiones de la empresa con el objetivo de reducir el consumo energético en el centro de trabajo para impulsar las energías renovables y la eficiencia energética.

- a. Mejora de la eficiencia energética en las instalaciones de iluminación interior,



- b. Eraginkortasun energetikoa hobetzea dauden eraikinen inguratzaile termikoa;
- c. Eraginkortasun energetikoa hobetzea energia kudeatzeko sistemen bidezko instalazio termikoak;
- d. Eraginkortasun energetikoa hobetzea berotzeko, girotzeko, aireztatzeko eta ur bero sanitarioko instalazio termikoak;
- e. Lehendik dauden kogenerazio-instalazioak berritzea eta/edo instalazio berriak gauzatzea;

- Enpresaren tamainaren betekizuna: ETEEan 250 langile baino gutxiago izatea.

- Dirulaguntza honen xede den jardueraren datak: 2022ko azaroaren 1etik 2023ko urriaren 15era.

5.1.5.3 Autokontsumo elektrikorako energia berriztagarrien instalazioetan inbertsioak egitea.

Honako hauek hartuko dira diruz lagun daitezkeen inbertsioetat:

- Sare elektrikitik bakartu edo isolatutako instalazio berriak; fotovoltaikoak, eolikoak edo minizentral hidroelektrikoak izan daitezke. Haietan instalatutako potentzia izendatua ezin da 250 kW baino handiagoa izan.

- Sare elektridora konektatutako instalazio berriak:

- Sare elektridora konektatutako instalazio fotovoltaiko berriak, autokontsumoa xedearekin, indarrean dagoen araudiaren arabera.

- Sare elektridora konektatutako instalazio berriak, eolikoak edo minizentral hidroelektrikoak, baldin eta

b. Mejora de la eficiencia energética en la envolvente térmica de los edificios existentes;

c. Mejora de la eficiencia energética en las instalaciones térmicas mediante sistemas de gestión energética;

d. Mejora de la eficiencia energética en la instalaciones térmicas de calefacción, climatización, ventilación y agua caliente sanitaria ;

e. Renovación de instalaciones de cogeneración existentes y/o ejecución de nuevas instalaciones;

- Requisito del tamaño de la empresa: tener menos de 250 trabajadores en la PYME.

- Fechas de actuación objeto de la presente subvención: del 1 de noviembre de 2022 al 15 de octubre de 2023.

5.1.5.3 Realización de inversiones en instalaciones de energías renovables para autoconsumo eléctrico.

Se considerará inversión susceptible de apoyo:

- Nuevas instalaciones aisladas de la red eléctrica, bien de tipo fotovoltaica, eólica o minicentrales hidro-eléctricas, siempre que la potencia nominal de generación instalada no supere los 250 kW.

- Nuevas instalaciones conectadas a la red eléctrica:

- Nuevas instalaciones conectadas a la red eléctrica de tipo fotovoltaico, con fines de autoconsumo de acuerdo con la normativa vigente.

- Nuevas instalaciones conectadas a la red eléctrica, de tipo eólico o



sortzeko instalatutako potentzia izendatuak 1 MW gainditzen ez badu.

- Enpresaren tamainaren betekizuna: ETE (250 langile baino gutxiago) edo Enpresa Handia.

- Inbertsioetarako ez da kopuru minimorik ezartzen.

- Dirulaguntzaren xede diren jardueren datak: 2022ko azaroaren 1etik 2024ko urriaren 15era.

## 5.2.- Eraikuntza sektoreko proiektuak

Onuradunak izan ahalko dira norberaren konturako langileak edo langile autonomoak, eta enpresa txikiak eta/edo elkarteak, edozein dela ere haien forma juridikoa, deialdi hau argitaratzen den egunean eratuta daudenak, lantokia edo egoitza soziala Azpeitian dutenak eta JEZn (Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga) epigrafe hauetakoren batean inskribatuta daudenak:

314.1, 463, 463.1,463.2, 463.3, 501, 501.1, 501.2, 501.3, 502, 502.1, 502.2, 502.3, 502.4, 502.5, 502.6, 503, 503.1, 503.2, 503.3, 503.4, 504, 504.1, 504.2, 504.3, 504.4, 504.5, 504.6, 504.7, 504.8, 505, 505.1, 505.2, 505.3, 505.4, 505.5, 505.6, 505.7, 506, 506.0, 507

5.2.1 Eraikuntza sektorearen digitalizazioa bultzatuko duten ekintzak lagunduko dira.

Enpresari Hardware zein Software mailan online ikusgarritasuna ematen dioten tresnak sortzea (web-orria, bloga, online saltzeko plataforma, ordainketa-pasabidea, ticket BAI...)

minicentrales hidroeléctricas, siempre que la potencia nominal de generación instalada no sea superior a 1 MW.

- Requisito del tamaño de empresa: PYME (menos de 250 trabajadores) o Gran Empresa

- No se establecen cantidades mínimas para inversiones.

- Fechas de actuaciones objeto de subvención: desde el 1 de Noviembre de 2022 hasta el 15 de Octubre de 2024.

## 5.2.- Proyectos del sector de la construcción

Ayudas destinadas a las personas trabajadoras por cuenta propia o autónomas y pequeñas empresas y/ asociaciones, cualquiera que sea su forma jurídica ya constituidas a la fecha de publicación de la presente convocatoria, con centro de trabajo o domicilio social en el municipio de Azpeitia y que estén inscritas en alguno de estos epígrafes del IAE (Impuesto sobre actividades económicas):

314.1, 463, 463.1,463.2, 463.3, 501, 501.1, 501.2, 501.3, 502, 502.1, 502.2, 502.3, 502.4, 502.5, 502.6, 503, 503.1, 503.2, 503.3, 503.4, 504, 504.1, 504.2, 504.3, 504.4, 504.5, 504.6, 504.7, 504.8, 505, 505.1, 505.2, 505.3, 505.4, 505.5, 505.6, 505.7, 506, 506.0, 507

5.2.1 Apoyar acciones que favorezcan la digitalización del sector de la construcción.

Creación de herramientas que proporcionen visibilidad online tanto a nivel HardWare como Software a la empresa (página web, blog, plataforma de



venta on-line, pasarela de pagos, Ticket BAI...)

- Enpresaren tamainaren betekizuna: 50 langile baino gutxiago izatea.

- Requisito del tamaño de la entidad jurídica beneficiaria: tener menos de 50 trabajadores.

- Dirulaguntza honen xede den jardueraren datak: 2022ko azaroaren 1etik 2023ko urriaren 15era.

- Fechas de actuación objeto de la presente subvención: del 1 de noviembre de 2022 al 15 de octubre de 2023.

**5.2.2** Eraikuntza sektoreko enpresetan inbertsioak egitea instalazioak egokitu (lokalak handitzea, negozio lerro berrien sorrera, erakusleihoak berritzea, produktu berriak merkatura ateratzea, etabar) edo erosteko, eta/edo ekipamendu tekniko eta teknologikoak erosteko

**5.2.2** Inversiones en empresas del sector de la construcción para la adaptación o adquisición de instalaciones (ampliación de los locales, nuevas líneas de negocio, renovación de escaparates, etc.) y/o adquisición de equipos técnicos y tecnológicos.

- Erakunde juridiko onuradunaren tamainaren baldintza: 50 langile baino gutxiago izatea.

- Requisito del tamaño de la entidad jurídica beneficiaria: tener menos de 50 trabajadores.

- Dirulaguntza honen xede den jardueraren datak: 2022ko azaroaren 1etik 2023ko urriaren 15era

- Fechas de actuación objeto de la presente subvención: del 1 de noviembre de 2022 al 15 de octubre de 2023.

**5.2.3** Eraikuntza sektoreko 50 baino langile baino gutxiagoko enpresak, energia berriztagarriak eta efizientzia energetikoa bultzatzeko ekintzak.

**5.2.3** Acciones de apoyo en energías renovables y eficiencia energética a las empresas de menos de 50 trabajadores del sector de la construcción.

**5.2.3.1** Enpresak energia berriztagarriak eta efizientzia energetikoa bultzatzeko horien inguruko azterketa, diagnostikoa, auditoria...lanak burutzea.

**5.2.3.1** Estudio, diagnóstico y auditoría de las energías renovables y de la eficiencia energética por parte de la empresa.

1. Bideragarritasun-diagnostikoak eta/edo -azterketak eta jasangarritasun energetikoko proiektuak egitea.

1. Diagnósticos y/o estudios de viabilidad y elaboración de proyectos de sostenibilidad energética.

2. Energia-eraikin eta -instalazioen energia-auditoretzak.

2. Auditorías energéticas de edificios e instalaciones energéticas.

- Erakunde juridiko onuradunaren tamainaren baldintza: 50 langile baino gutxiago izatea.

- Requisito del tamaño de la entidad jurídica beneficiaria: tener menos de 50 trabajadores



- Dirulaguntza honen xede den jardueraren datak: 2022ko azaroaren 1etik 2023ko urriaren 15era.

5.2.3.2 Enpresak energia berriztagarriak eta efizientzia energetikoa bultzatzeko, lantokiko energia kontsumoa jaisteko helburuarekin egindako inbertsioak.

- Barne-argiztapeneko instalazioetan energia-eraginkortasuna hobetzea.
- Eraginkortasun energetikoa hobetzea dauden eraikinen ingurutzailerako termikoak;
- Eraginkortasun energetikoa hobetzea energia kudeatzeko sistemen bidezko instalazio termikoak;
- Eraginkortasun energetikoa hobetzea berotzeko, girotzeko, aireztatzeko eta ur bero sanitarioko instalazio termikoak;
- Lehendik dauden kogenerazio-instalazioak berritzea eta/edo instalazio berriak gauzatzea;

- Erakunde juridiko onuradunaren tamainaren baldintza: 50 langile baino gutxiago izatea.

- Dirulaguntza honen xede den jardueraren datak: 2022ko azaroaren 1etik 2023ko urriaren 15era.

5.2.3.3 Enpresak energia berriztagarriak eta efizientzia energetikoa bultzatzeko, autokontsumoa lortzeko plaka fotovoltaiko edo bestelakoen instalazioetarako laguntza.

- Sare elektrikoetik bakartu edo isolatutako instalazio berriak; fotovoltaikoak, eolikoak edo minizentral hidroelektrikoak izan daitezke. Haietan instalatutako

- Fechas de actuación objeto de la presente subvención: del 1 de noviembre de 2022 al 15 de octubre de 2023.

5.2.3.2 Inversiones de la empresa con el objetivo de reducir el consumo energético en el centro de trabajo para impulsar las energías renovables y la eficiencia energética.

- Mejora de la eficiencia energética en las instalaciones de iluminación interior,
- Mejora de la eficiencia energética en la envolvente térmica de los edificios existentes;
- Mejora de la eficiencia energética en las instalaciones térmicas mediante sistemas de gestión energética;
- Mejora de la eficiencia energética en las instalaciones térmicas de calefacción, climatización, ventilación y agua caliente sanitaria ;
- Renovación de instalaciones de cogeneración existentes y/o ejecución de nuevas instalaciones;

- Requisito del tamaño de la entidad jurídica beneficiaria: tener menos de 50 trabajadores

- Fechas de actuación objeto de la presente subvención: del 1 de noviembre de 2022 al 15 de octubre de 2023.

5.2.3.3 Ayuda a las instalaciones de placas fotovoltaicas o de otro tipo para el fomento de las energías renovables y la eficiencia energética para la obtención del autoconsumo.

- Nuevas instalaciones aisladas de la red eléctrica, bien de tipo fotovoltaica, eólica o minicentrales hidro-eléctricas, siempre que la potencia nominal de



potentzia izendatua ezin da 250 kW baino handiagoa izan.

- Sare elektrikora konektatutako instalazio berriak:
  - Sare elektrikora konektatutako instalazio fotovoltaiko berriak, autokontsumoa xedearekin, indarrean dagoen araudiaren arabera.
  - Sare elektrikora konektatutako instalazio berriak, eolikoak edo minizentral hidroelektrikoak, baldin eta sortzeko instalatutako potentzia izendatuak 1 MW gainditzen ez badu.
- Erakunde juridiko onuradunaren tamainaren baldintza: 50 langile baino gutxiago izatea.
- Dirulaguntza honen xede den jardueraren datak: 2022ko azaroaren 1etik 2024ko urriaren 15era.

## 6.- Eskakerak aurkezteko epea eta aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Eskabideak oinarriak argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera aurkeztu ahal izango dira, eta horiek aurkezteko epea 2023ko urriaren 15ean amaituko da.

Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Eskakerak deialdi honi atxikitako eskabide-ereduaren arabera aurkeztu beharko dira, eta Oinarri Orokorren 4.2 artikuluan jasotako dokumentazioa erantsiko zaio.

Horrez gain, dirulaguntza lerro honetarako eskatzaileak honako agiri hauek aurkeztu beharko ditu:

generación instalada no supere los 250 kW.

- Nuevas instalaciones conectadas a la red eléctrica:
  - Nuevas instalaciones conectadas a la red eléctrica de tipo fotovoltaico, con fines de autoconsumo de acuerdo con la normativa vigente.
  - Nuevas instalaciones conectadas a la red eléctrica, de tipo eólico o minicentrales hidro-eléctricas, siempre que la potencia nominal de generación instalada no sea superior a 1 MW.
- Requisito del tamaño de la entidad jurídica beneficiaria: tener menos de 50 trabajadores
- Fechas de actuación objeto de la presente subvención: del 1 de noviembre de 2022 al 15 de octubre de 2024.

## 6.- Plazo de presentación de solicitudes y documentación a presentar.

Las solicitudes podrán presentarse desde el día siguiente a la publicación de estas bases y el plazo de presentación de las mismas finalizará el 15 de octubre de 2023.

Documentación a presentar:

Las solicitudes deberán presentarse conforme al modelo de solicitud que se acompaña a esta convocatoria, junto con la documentación señalada en el art. 4.2 de las Bases Generales.

Además, para esta línea de subvención el solicitante deberá aportar la siguiente documentación:



a) Diruz lagundu daitezkeen proiektuak:

a.1) 5.1.1 motako proiektuetarako, industria-proiektuaren deskripzio-memoria eta aurrekontu xehatua edo proiektua egikaritzean sortutako gastuen zerrenda.

a.2) 5.1.2., 5.1.3 eta 5.2.2 motako proiektuetarako, bestalde, egin beharreko inbertsioen memoria xehatua, plan industrial, plan ekonomiko-finantzarioa eta laneko plana eta horiek gauzatzeko epeak jasoko dituen.

a.3) Genero-berdintasuna bultzatzeko kasuetan:

a.3.1) 5.1.4.1 kasurako, Berdintasun-Plana egitea xede duen azpikontratutako erakundearen oferta aurkeztu beharko da gutxienez bi alderdiak sinatuta. Proiektu mota hau justifikatzeko, Berdintasun Plana bera eta xede horretarako azpikontratutako erakundearen faktura aurkeztu beharko dira.

a.3.2) 5.1.4.2 kasurako, egin beharreko inbertsioei buruzko memoria xehatua aurkeztu beharko da eskabidean.

a.4) 5.1.5 eta 5.2.3 barne dauden kasuetarako, dagokion Diagnostikoa, Auditoria edo energia berriztagarrien edo efizientzia energetikoaren kasuan azterlanaren edo horien ezarpenerako instalazio berriaren proiektuaren memoria deskriptibo tekniko-ekonomikoa.

a.5) 5.2.1 kasuan digitalizazioari lotutako egindako proiektua deskribatuko duen memoria eta bere aurrekontua

a) Para los proyectos subvencionables del tipo:

a.1) Para el caso 5.1.1, memoria descriptiva del proyecto industrial así como presupuesto detallado o relación de los gastos ocasionados en la ejecución del proyecto.

a.2) Para el caso de los proyectos subvencionables 5.1.2., 5.1.3 y 5.2.2 memoria detallada de las inversiones a realizar en la que se incluirá el plan industrial, económico-financiero y laboral y los plazos para su realización.

a.3) Para los casos de impulso a la igualdad de género:

a.3.1) Para el caso 5.1.4.1, en la Solicitud se tendrá que presentar al menos la Oferta de la entidad subcontratada firmada debidamente por ambas partes que tenga como fin la realización del Plan de Igualdad. Para la justificación de este caso, será necesaria la presentación del Plan de Igualdad, así como la factura correspondiente de la entidad subcontratada para este fin.

a.3.2) Para el caso 5.1.4.2, en la solicitud se tendrá que presentar la memoria detallada de las inversiones a realizar.

a.4) Para los casos incluidos en las solicitudes dentro de 5.1.5 y 5.2.3,, Diagnóstico, Auditoría o en su caso memoria descriptiva técnico-económica del proyecto de la nueva instalación o diagnóstico de usos de energías renovables y eficiencia energética.

a.5) 5.2.1 memoria descriptiva del proyecto realizado relacionado con la digitalización y su presupuesto



b) ITA: Altan dauden langileen txostena

c) Dirulaguntza emateko irizpideen arabera kontuan hartuko den beste edozein agiri.

### **7.- Emateko prozedura.**

Oinarri Orokorren 6. puntuan ezarritako prozeduraren arabera emango dira laguntzak. Kasu horretan, Azaroaren 17ko 38/2003 Dirulaguntzak arautzen dituen Legearen 22.1 artikulua jasotako emateko prozeduraren arabera emango da.

### **8.- Dirulaguntzaren zenbatekoa eta ordainketa.**

Azpeitiko Udalak laguntza bereziak eman ahal izango ditu diruz lagun daitezkeen proiektuen tipologiaren arabera:

#### **8.1. Industria proiektu estrategiko eta berritzaileei dagokionez:**

8.1.1. Orokorrean, enpresa-proiektu estrategikoei/berritzaileei edota herriarentzat interesa dutenei, gehienez 8.000€ko laguntzarekin, proiektuko eta enpresako (5.1.1 puntuan deskribatutako proiektuak).

Onuraduna azken 3 ekitaldietan (2020, 2021 eta 2022) lerro honetako laguntzaren onuradun izan bada, egokitzen zaion laguntzaren zenbatekoa honela murriztuko da:

- Ekitaldi horietan behin izan bada onuradun, laguntza %25ean murriztuko da

b) ITA: Informe de trabajadores en alta

c) Cualquier otra documentación que pueda tenerse en cuenta teniendo en cuenta los criterios de concesión de la ayuda.

### **7.- Procedimiento de concesión.**

La concesión de las ayudas se realizará según el procedimiento establecido en el punto 6 de las Bases Generales. En este caso el procedimiento de concesión será el establecido en el art. 22.1 de la Ley reguladora de Subvenciones 38/2003 de 17 de noviembre.

### **8.- Cuantía y pago de las ayudas.**

El Ayuntamiento de Azpeitia podrá conceder las siguientes ayudas especiales según la tipología de los proyectos subvencionables:

#### **8.1. Respecto a los proyectos industriales estratégicos e innovadores:**

8.1.1 En general, para proyectos de empresa estratégicos/innovadores o de interés público, un máximo de 8.000€ por proyecto y empresa (proyectos de la tipología descrita en el punto 5.1.1.).

En el caso de que el beneficiario haya sido beneficiario de la ayuda de esta línea en los últimos 3 ejercicios (2020, 2021 y 2022), el importe de la ayuda que le corresponda se **reducirá** de la siguiente manera:

- Si se ha beneficiado una vez en estos ejercicios la ayuda se reducirá en un 25%



- Ekitaldi horietan bi aldiz izan bada onuradun, laguntza %50ean murriztuko da.
  - Ekitaldi horietan hiru aldiz izan bada onuradun, laguntza %75ean murriztuko da.
- Si se ha beneficiado dos veces en estos ejercicios la ayuda se reducirá en un 50%
  - Si se ha beneficiado tres veces en estos ejercicios la ayuda se reducirá en un 75%

8.1.2.- Instalazioak egokitu edo erosteko inbertsioak egitea, edota ekipamendu tekniko eta teknologikoak erostea. 15 eta 50 langile bitarteko enpresak (5.1.2 puntuan deskribatutako proiektuak) gehienez 10.000€ laguntzarekin.

8.1.2.- Realización de inversiones en adecuación o adquisición de instalaciones, o adquisición de equipamientos técnico y tecnológico (proyectos de la tipología descrita en el punto 5.1.2.) en empresas de 15 a 50 trabajadores hasta 10.000 € de ayuda.

15 langile baino gutxiagoko enpresen kasuan, egindako inbertsioa 60.000€ baino gehiagokoa bada gehienez 10.000€ko laguntza izango dute. Inbertsioa 60.000€ baino gutxiagokoa denean, gehienez 5.000€-ko edo egindako inbertsioaren %30-eko laguntza emango da.

En el caso de empresas de menos de 15 trabajadores, si la inversión realizada supera los 60.000 €, la ayuda máxima será de 10.000 €. Cuando la inversión sea inferior a 60.000€ se concederá una ayuda máxima de 5.000€ o del 30% de la inversión realizada.

8.1.3.- 5.1.3. puntuan deskribatutako jarduera berrientzat, gehienez 50.000€ko laguntza.

8.1.3.- Para nuevas actividades (proyectos de la tipología descrita en el punto 5.1.3) un máximo de 50.000€ .

8.1.4.- Genero-berdintasuna sustatzen duten proiektuetarako (5.1.4 puntuan deskribatutako tipologiako proiektuak):

8.1.4.- Para proyectos que promuevan la igualdad de género (proyectos de la tipología descrita en el punto 5.1.4):

8.1.4.1- 1.000€ gehienez egindako Berdintasun-plan bakoitzeko (5.1.4.1 tipologiako proiektuak).

8.1.4.1- Un máximo de 1.000€ por cada Plan de Igualdad realizado (proyectos de la tipología 5.1.4.1).

8.1.4.2- 5.000€ edo egindako inbertsioaren %60tik ateratzen den zenbateko txikiena (5.1.4.2 tipologiako proiektuak).

8.1.4.2- La cantidad menor entre 5.000€ o el importe resultante del 60% de la inversión realizada (proyectos de la tipología 5.1.4.2).

8.1.5.- Energia berriztagarriak eta efizientzia energetikoa bultzatzeko azpillerroetan:

8.1.5.- Sublíneas de apoyo a las energías renovables y a la eficiencia energética:

8.1.5.1- Diagnostiko, azterketa, auditoria ...kasuetan, gehienez 1.000€ko laguntza

8.1.5.1- En los casos de auditoria, diagnostico....una ayuda máxima de 1.000€ o hasta el %50 de la inversión



edo egindako inbertsioaren %50 (5.1.5.1 tipologiako proiektuak).

8.1.5.2- Kontsumoa jaisteko egindako ekintzetan, gehienez 5.000€ko laguntza edo egindako inbertsioaren %50 (5.1.5.2 tipologiako proiektuak).

8.1.5.3- Plaka fotoboltaikoak ezartzen direnean, egindako inbertsioa 60.000€tik gorakoa bada 10.000€ko laguntza emango da; 60.000€tik beherako inbertsioetan egindako inbertsioaren %50eko laguntza, gehienez 5.000€ko laguntzarekin. (5.1.5.3 tipologiako proiektuak).

## **8.2. Eraikuntza sektoreko proiektuak**

8.2.1- Digitalizazioa bultzatzeko ekintzetan, gehienez 2.000€ko laguntza edo egindako inbertsioaren %50 (5.2.1 tipologiako proiektuak).

8.2.2- Inbertsioen kasuan, egindako inbertsioa 60.000€tik gorakoa bada 10.000€ko laguntza emango da; 60.000€tik beherako inbertsioetan egindako inbertsioaren %30eko laguntza gehienez 5.000€ko laguntzarekin. (5.2.2 tipologiako proiektuak).

8.2.3.1- Diagnostiko, azterketa, auditoria...kasuetan, gehienez 1.000€ko laguntza edo egindako inbertsioaren %50 (5.2.3.1 tipologiako proiektuak).

8.2.3.2- Kontsumoa jaisteko egindako ekintzetan, gehienez 5.000€ko laguntza edo egindako inbertsioaren %50 (5.2.3.2 tipologiako proiektuak).

realizada (proyectos de la tipología 5.1.5.1)

8.1.5.2- En las acciones realizadas para reducir el consumo, una ayuda máxima de 5.000€ o hasta el %50 de la inversión realizada (proyectos de la tipología 5.1.5.2).

8.1.5.3- Cuando se instalen placas fotovoltaicas, si la inversión realizada es superior a 60.000 € se concederá una ayuda de 10.000 €. En las inversiones inferiores a 60.000 € se concederá el 50% de la inversión realizada con una ayuda máxima de 5.000 €. (proyectos de la tipología 5.1.5.3).

## **8.2. Proyectos del sector de la construcción**

8.2.1- En las acciones de apoyo a la digitalización, hasta un 50% de la inversión realizada o una ayuda máxima de 2.000€ € (proyectos de la tipología 5.2.1).

8.2.2- En el caso de inversiones, si la inversión realizada es superior a 60.000€ se concederá una ayuda de 10.000 €. En inversiones inferiores a 60.000€ una ayuda del 30% de la inversión con una ayuda máxima de 5.000 €. (Proyectos tipología 5.2.2).

8.2.3.1- En casos de diagnóstico, análisis, auditoria... hasta 1.000 € o 50% de la inversión realizada (proyectos de la tipología 5.2.3.1).

8.2.3.2- En las acciones de reducción de consumo, un máximo de 5.000 €de ayuda o el 50% de la inversión realizada realizada (proyectos de la tipología 5.2.3.2).



8.2.3.3- Plaka fotoboltaikoak ezartzen direnean, egindako inbertsioa 60.000€tik gorakoa bada 10.000€ko laguntza emango da; 60.000€tik beherako inbertsioetan egindako inbertsioaren %50eko laguntza gehienez 5.000€ko laguntzarekin. (5.2.3.3 tipologiako proiektuak).

8.2.3.3- Cuando se implanten placas fotovoltaicas, si la inversión realizada supera los 60.000 € se concederá una ayuda de 10.000 €; en las inversiones inferiores a 60.000 € se concederá una ayuda del 50% de la inversión con una ayuda máxima de 5.000 €. (proyectos de la tipología 5.2.3.3).

Lan lerro desberdinetako bateragarritasuna

Compatibilidad entre líneas

- 5.1 Lan lerroko Enpresa eskatzaileek 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3 y 5.1.5 lineen arteko proiektu-tipologia jakin bat baino ezin izango dute eskatu; hau da, eskaera egiteko orduan, proiektu bakarra eskatu beharko dute beren artean. Hala ere, aurreko lerroak bateragarriak izango dira 5.1.4 lerroarekin.

- En la línea 5.1 las empresas solicitantes, sólo podrán optar a una tipología concreta de proyecto entre las líneas 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3 y 5.1.5, es decir, a la hora de realizar la solicitud, tendrán que solicitar un único proyecto entre ellas. Sin embargo, estas líneas anteriores sí serán compatibles con la línea 5.1.4.

Hau da, azpillerroetan diruz lagun daitezkeen jarduerak bateraezinak dira, 5.1.4 lerroa izan ezik, gainerako lerroetatik modu independentean eskatu ahal izango baita.

Es decir, las actuaciones subvencionables de las distintas sublíneas son incompatibles entre sí, exceptuando la línea 5.1.4 que se podrá solicitar independientemente del resto de las líneas.

- 5.2 Lan lerroari dagozkion azpillerro desberdinetako dirulaguntzak elkarren artean bateragarriak badira ere, eskatzaile berak ezingo du 10.000€ baino gehiagoko laguntza jaso, guztira.

- Si bien todas las actuaciones subvencionables de las distintas líneas pertenecientes a la 5.2 de este anexo son compatibles entre sí, en ningún caso un mismo solicitante podrá obtener una subvención total, superior a 10.000€.

Dirulaguntzen ordainketa Oinarri Orokorretako 12. artikuluan adierazitako moduan egingo da, aurkeztutako eskaerak aztertu eta dirulaguntzaren zenbatekoak finkatu ondoren. Nolanahi ere, ondorengo ataletan adierazitako moduan aurretik justifikatzea beharko da.

El pago de las ayudas se realizará en la forma establecida en el artículo 12 de las Bases Generales, una vez se hayan analizado las solicitudes presentadas y establecido las cuantías de la subvención. Será necesario en cualquier caso, la previa



Nolanahi ere, dirulaguntzaren ordainketa egiteko nahitaezko baldintza izango da justifikazio-agiriak aurkeztea.

Dirulaguntzak lerro honetara zuzendutako zenbatekora mugatuak egongo dira, gainerako lerroetan sobera dauden zenbatekoak erabili ahal izateko kalterik gabe, behin lerro horiek ebatzi ondoren.

## **9.- Eskaerak balioesteko irizpideak.**

Lerro honen bidez eman daitekeen dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, ondoren xehatuko diren irizpide hauek aplikatuko dira:

### **5.1 motako proiektuetarako:**

Horrelako proiektuetarako balorazio positiboa izango du Iraurgi Lantzen S.A.-ek eskura ipiniko duen Berrikuntzaren Diagnostikoa egitea eta aurkeztea proiektuaren memoriarekin batera.

a) Aurkeztutako proiektuaren berrikuntza-maila (40 puntu) gai hauetako baten arabera.

1. Produkzio-prozesu batzuk eta/edo zerbitzuak emateko metodoak birdefinitu eta hobetzea
2. Produktu edo prozesu berriak sortzeko proiektuak
3. Produktu, ondasun eta/edo zerbitzu berriak merkatuan sartzea.
4. Logistikarekin eta/edo hornidura-

justifikación en la forma señaladas en los apartados siguientes.

El pago de la ayuda concedida estará condicionada a la presentación de los documentos justificativos.

Las ayudas estarán limitadas a la cuantía destinada para esta línea de subvenciones, sin perjuicio que pueda utilizarse las cuantías que sobren en las demás líneas, una vez resueltas las mismas.

## **9.- Criterios de valoración de las solicitudes.**

Para calcular la cantidad correspondiente subvencionable desde la presente línea se aplicarán los criterios que a continuación se detallan:

### **Para proyectos de tipología 5.1:**

Para este tipo de proyectos será valorado positivamente presentar junto con la memoria del proyecto, un Diagnóstico de Innovación que será facilitado por Iraurgi Lantzen S.A.

a) Grado de innovación del proyecto presentado (40 puntos) según alguna de estas temáticas.

1. Redefinido y mejorado algunos de los procesos de producción y/o métodos de prestación de servicios.
2. Proyectos para crear nuevos productos o procesos
3. Introducción en el mercado de nuevos productos, bienes y/o servicios.



- katearekin/hornitzaileekin lotutako alderdiak hobetzea.
5. Marketin/salmenten estrategia globala diseinatzea eta hedatzea.
  6. Pertsonen kudeaketaren bilakaera
  7. Negozio-eredu berriak lantzea.

- b) Udalerrriak lehenetsitako trantsizioak lerrokatzea: teknologiko-digitala eta energetiko-klimatikoa (30 puntu). ...

c) Gehiengo batean Euskadi 2030 Zientzia, Teknologia eta Berrikuntza Plana / Espezializazio Adimentsuaren Estrategia (RIS3) dokumentuan jasotako eta Azpeitiko udalak ezarritako lehentasunen artean dauden Jarduera-eremu estrategikoekin lerrokatzea. Hauek dira Jarduera-eremu horiek (25 puntu):

- A. Energia garbiagoa
- B. Industria Adimendua.
- C. Osasuna.

5.1.2 eta 5.1.3 proiektu tipologietarako:

a) Instalazioak erosten/egokitzen nahiz makineria tekniko/teknologikoa erosten egindako inbertsioaren zenbatekoa (50 puntu).

b) Egindako inbertsioaren eta enpresako plantilla-kopuruaren arteko ratioa (50 puntu).

4. Mejora de los aspectos relacionados con la logístico y/o la cadena de suministros/proveedores.
5. Diseño y despliegue de una estrategia global de marketing/ventas.
6. Evolución de la gestión de las personas.
7. Nuevos modelos de negocio.

- b) Alineamiento de las Transiciones priorizadas por el municipio: Tecnológico-Digital y Energético-Climática (30 puntos).

c) Alineamiento con las Áreas de Actuación estratégicas enmarcadas mayoritariamente dentro de las prioridades establecidas en el Plan de Ciencia, Tecnología e Innovación Euskadi 2030 / Estrategia de Especialización Inteligente (RIS3) y las priorizadas por el municipio de Azpeitia (30 puntos) que son las siguientes:

- A. Energías más Limpias
- B. Industria Inteligente
- C. Salud.

Para la tipología de proyectos 5.1.2 y 5.1.3:

a) Volumen de la inversión realizada tanto en la adquisición/adecuación de las instalaciones como en la compra de inversión en maquinaria técnica/tecnológica (50 puntos).

b) Ratio entre la inversión realizada y nº plantilla de empresa (50 puntos).



5.1.4.1 proiektu tipologietarako:

a) Egindako berdintasun planaren kalitatea (100 puntu).

Para la tipología de proyectos 5.1.4.1 :

a) Calidad del Plan de Igualdad realizado (100 puntos).

5.1.4.2 proiektu tipologietarako:

a) Instalazioak egokitzeko egindako inbertsioaren bolumena (50 puntu).

Para la tipología de proyectos 5.1.4.2 :

a) Volumen de la inversión realizada en la adecuación de las instalaciones (50 puntos).

b) Egindako inbertsioaren eta enpresako plantilla-kopuruaren arteko ratioa (50 puntu).

b) Ratio entre la inversión realizada y nº plantilla de empresa (50 puntos).

Nolanahi ere, lehen aldiz eskaera egin duen proiektuei.

En todo caso, se priorizarán aquellos proyectos en el que el beneficiario haya realizado su solicitud por primera vez.

Dirulaguntza bakoitzaren irizpideak baloratzeko eta zenbatekoak behar bezala mailakatzeko, instrukzioa daraman organoak Azpeitia Berritzen SA eta Iraurgi Lantzen S.A.ren laguntza izango du.

Para la valoración de los criterios y la adecuada graduación de los importes de cada subvención, el órgano instructor contará con la colaboración de Azpeitia Berritzen S.A. e Iraurgi Lantzen S.A.

**10.- Onuradunaren betebeharrak.**

Dirulaguntzetarako Lege Orokorraren 14. artikuluan eta Azpeitiko Udalaren Dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantzaren 12. artikuluan jasoak, bai eta Oinarri Orokorren 11. puntuan jasotako betebeharez gain, enpresa edo entitate onuradunak honakoak bete beharko ditu:

**10.- Obligaciones del beneficiario.**

Además de lo dispuesto en el artículo 14º de la Ley General de Subvenciones y el artículo 12º de la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Azpeitia y las obligaciones establecidas en el punto 11 de las Bases Generales, son obligaciones de la empresa o entidad beneficiaria:

— Dirulaguntza hori ematerakoan zehaztu zen helbururako erabiltzea dirulaguntza.

— Utilizar la subvención para el concreto destino para el que haya sido concedida.

— Eskatzen zaien informazio osagarri guztia aurkeztu beharko dute Azpeitiko Udalean.

— Deber de aportar al Ayuntamiento de Azpeitia cuanta información complementaria les sea solicitada.



— Dirulaguntza ematerakoan kontuan izandako edozein gorabehera –hala objektiboa, nola subjektiboa– aldatzen bada, horren berri eman.

— Diruz lagundutako proiektuen herri-interesa eta izaera estrategikoa kontuan izanik, eta Udal honek dituen iragartze eta gardentasun-helburuak betetzeko, Udal honek onuradunari eskatu ahal izango dio parte har dezala egoki irizitako ekitaldi instituzionaletan. Horrelakoetan, aurkezpena egiteko data eta lekua Udalaren eta laguntza jaso duen enpresaren artean adostuko da.

### **11. Egindako jarduera egiaztatzeko aurkeztu beharreko dokumentazioa.**

Diruz lagundutako xedea bete dela justifikatzeko eta diruz lagundutako jarduerak benetan egin direla egiaztatzeko, onuradunek Oinarri Orokorren 13. artikuluan zehaztutako dokumentazioa aurkezteaz gain, diruz lagunduriko jarduerari dagozkion gastu eta diru-sarrera guztien kontuak aurkeztu beharko dituzte.

a) Laguntza ematean jarritako baldintzak bete direla azaltzen duen memoria, zein jarduera egin diren eta zein emaitza lortu diren zehaztuta.

b) Diruz lagundutako jardueraren gastuak sailkatzen dituen zerrenda, hartzekoduna eta dokumentua, zenbatekoa, jaulkipen data eta, hala badagokio, ordainketa data identifikatuta. Dirulaguntzaren eskaeran aurkeztutako aurrekontuarekiko izandako desbiderapenak ere adieraziko dira.

c) Fakturak, edo merkataritzako trafiko juridikoan haien pareko froga balioa edo eraginkortasun administratiboa duten agiriak, aurreko paragrafoan aipatutako

— Comunicar la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

— Atendiendo al interés público y al carácter estratégico de los proyectos subvencionados y en cumplimiento de los objetivos de publicidad y transparencia de este Ayuntamiento, éste podrá solicitar al beneficiario su participación en los actos institucionales que se consideren oportunos. En su caso, a fecha y el lugar de la presentación se acordará entre el Ayuntamiento y la empresa beneficiaria.

### **11.- Documentación justificativa de la actuación realizada.**

Para justificar el objeto de la subvención, los beneficiarios, para justificar el destino de los fondos percibidos a la finalidad de la subvención, deberá presentar, además de la documentación requerida en el artículo 13º de las Bases Generales, las cuentas de la totalidad de los gastos e ingresos correspondientes a la totalidad de la actividad subvencionada.

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

b) Una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada con indicación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y en su caso fecha de pago. Se indicarán las desviaciones acaecidas en relación con el presupuesto presentado con la solicitud de la subvención.

c) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados a la relación



zerrendan adierazitakoak, eta, behar izanez gero, ordainketaren egiaztagiriak.

d) Diruz lagundutako jarduera finantza tzeko lortu diren beste diru-sarrera edo laguntzak, xehetasunez jaso tzen dituen zerrenda, zenbatekoa eta jatorria barne.

e) Azpikontratazio gastuak eta langileen gastuak egiaztatzeke faktura, ordainagiri zein TC2.

Proiektu/inbertsio bat justifikatzerakoan, hainbat finantzaketa-modu onartuko dira: renting kontratuak, epekako ordainketak...

Diruz lagundu daitezkeen gastuei dagozkien fakturak lerro bakoitzari dagokion jarduketa-daten artean egon beharko dute.

### **12.- Proiektuen justifikaziorako datak.**

Justifikaziorako dokumentazioa hilabeteko epean aurkeztu beharko da, azpillerro bakoitzean zehaztutako diruz laguntzeko jarduketa-datak amaitzen direnetik zenbatzen hasita.

### **13.- Dirulaguntzen bateragarritasuna.**

Lerro honetan sartzen diren diruz lagungarriak diren jarduera guztiak elkarren artean bateragarriak izango dira, oinarri hauen 8 artikulua araberan.

Laguntza hauek, beste Administrazio publikok eman ditzazketeenekin bateragarriak izango dira. Beti ere lagundu nahi den jardueraren zenbatekoaren kostua gainditzen ez duten bitartean.

indicada y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.

d) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia.

e) Factura de comprobación de gastos de subcontratación y personal, recibos y TC2.

A la hora de justificar un proyecto/inversión, se aceptarán diferentes modalidades de financiación: contratos renting, contratos pagos a plazos,...

Las facturas correspondientes a los gastos subvencionables deberán de estar comprendidas entre las fechas de actuación correspondiente a cada línea.

### **12.- Fecha de justificación de proyecto.**

La documentación justificativa deberá presentarse en el plazo de un mes a contar desde la finalización de las fechas de actuación subvencionables detalladas en cada una de las sublíneas.

### **13.- Compatibilidad.**

Las actuaciones subvencionables incluidas en esta línea serán compatibles entre si, de acuerdo al artículo 8 de las presentes bases.

Las ayudas previstas en la presente convocatoria son compatibles con aquellas otras que, pudieran ser concedidas o establecidas por cualquier otra Administración Pública. Siempre y cuando el importe total asignado no supere el de la actividad subvencionada.



Azpeitiko Udala



Azpeitiko Udala

### III ERANSKINA

**EKINTZAILETASUNA SUSTATUZ, BEREZIKI GIZARTE-EKONOMIAN ETA IZAERA ESTRATEGIKOA EDO BERRITZAILEA DUTEN JARDUERATAN ENPLEGUAREN SORRERA BULTZATZEKO DIRULAGUNTZAK ARAUTUKO DITUZTEN OINARRI BEREZIAK ETA 2023 URTEARI DAGOKION DEIALDIA.**

#### 1.- Deialdiaren xedea.

2023 aurrekontu ekitaldiari dagokion deialdia egiten da ekintzaietasuna sustatuz, bereziki gizarte-ekonomian eta izaera estrategikoa edo berritzailea duten jardueratan Azpeitian enpleguaren sorrera laguntzera bideratutako dirulaguntzei dagokiona.

Araudi honen ondorioetarako, lan elkartuko kooperatibak, lurraren ustiaketa komunitariorako kooperatibak eta lan-sozietateak soilik joko dira gizarte ekonomiako enpresatzat.

#### 2.- Diru-baliabideak.

2023 aurrekontu ekitaldian programa honen xede diren dirulaguntzetara bideratutako diru kopurua 65.000€koa izango da eta Ekonomia sustapenari dagokion 1.1100.471.241.00.01.2023 aurrekontuko partidaren kontura finantzatuko da.

#### 3.- Eskatzaileak eta baldintzak.

Enpresa berriak Jarduera Ekonomikoen Zergan eta Gizarte Segurantzian dagokion Erregimenean **2022ko azaroaren 1etik 2023eko urriaren 15era bitartean**, biak barne, eman beharko du hasierako alta.

### ANEXO III

**BASES ESPECÍFICAS Y CONVOCATORIA PARA EL AÑO 2023 DE SUBVENCIONES DESTINADAS A PROMOVER LA GENERACIÓN DE EMPLEO MEDIANTE EL FOMENTO DEL EMPRENDIZAJE, EN ESPECIAL EN ECONOMÍA SOCIAL Y EN ACTIVIDADES DE CARÁCTER ESTRATÉGICO O INNOVADORES.**

#### 1.- Objeto de la convocatoria.

Se realiza la convocatoria correspondiente al ejercicio presupuestario 2023 para la concesión de subvenciones destinadas a promover la generación de empleo mediante el fomento del emprendizaje, en especial en economía social y en actividades de carácter estratégico o innovadores, en el ámbito del municipio de Azpeitia.

A los efectos de esta normativa se entenderán como empresas de economía social, exclusivamente, las cooperativas de trabajo asociado, las cooperativas de explotación comunitaria de la tierra y las sociedades laborales.

#### 2.- Recursos económicos.

El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la cantidad de 65.000€ para el ejercicio presupuestario 2023, y será financiado con cargo a la partida presupuestaria 1.1100.471.241.00.01.2023 Fomento economía.

#### 3.- Solicitantes y requisitos.

El alta inicial de la nueva empresa en el Impuesto sobre Actividades Económicas y en el Régimen correspondiente de la Seguridad Social deberá producirse en el periodo comprendido entre el **1 de noviembre de 2022** y el **15 de octubre de 2023**, ambas fechas



Azpeitiko Udala

Edonola ere, enpresa horrek bere kokapena eta bere zerga-egoitza Azpeitian izan beharko du gutxienez urte beteko epean.

Enpresa edo jarduerak berria izan beharko du edo autonomo bezala alta berri bat izan beharko du (gehienez 4 alta enpresa edo proiektu bakoitzeko).

**2022ko azaroaren 1 eta 2023eko urriaren 15a** artean enpresa berri bat sortu edo autonomo bezala alta berri bat ematen duen edozein pertsona fisiko, adinez nagusia, izan ahalko da programa honen onuradun.

Enpresa berria sortu duen edo sortuko duen pertsona ekintzaileak honako baldintzak bete beharko ditu:

- Azpeitian erroldatuta egotea 2023eko deialdia argitaratu aurreko azken hiru urteetan, eta egoera horretan egon beharko du diruz lagundutako aldia amaitu arte.

#### **4.- Baztertzeak.**

Laguntza hauetatik kanpo geratuko dira honako egoeretakoren batean sartuta leudekeen enpresak:

- Diruz laguntzeko aurkeztu den enpresa sortu aurreko bederatzi hilabeteetan matrikulatu direnak Jarduera Ekonomikoen Zergan jarduera berean.

- Taberna edo antzeko ostalaritza jarduerak baztertzen ez diren arren, programa honen markoan bereziki aztertuko dira. Eskakerak banan-banan aztertu eta kasuz kasu dirulaguntzarik dagokion aztertuko da eta kopurua erabakiko da.

**5.- Diruz lagungarri diren jarduketeki ekiteko eta amaitzeko epea.**

inclusive.

En todo caso, la empresa deberá ubicarse y tener su domicilio fiscal en Azpeitia durante al menos un período de un año.

La empresa o la actividad deberá ser nueva, o deberá ser un nuevo alta como autónomo (serán subvencionables máximo 4 nuevas altas por empresa o proyecto).

Podrá ser beneficiaria de este programa, cualquier persona física, mayor de edad, que haya creado una nueva empresa o se trate de un alta nuevo como autónomo entre el **1 de noviembre de 2022 y el 15 de octubre de 2023.**

La persona emprendedora que cree o que haya creado la nueva empresa deberá acreditar:

- Estar empadronado en Azpeitia durante un periodo de tres años anteriores a la publicación de la convocatoria 2023, debiendo permanecer en dicha situación hasta la finalización del periodo subvencionado.

#### **4.- Exclusiones.**

Quedan excluidas de estas ayudas las empresas que incurran en alguno de los siguientes supuestos:

- Que se haya matriculado en el Impuesto de Actividades Económicas en la misma actividad, en los nueve meses anteriores a la creación de la empresa por la que solicitan la ayuda.

- Si bien no quedan excluidas a priori, las actividades de hostelería como bares y similares recibirán un tratamiento diferenciado en el marco de este programa, valorándose de forma individual las solicitudes, y determinando en cada caso si procede, así como, en su caso, la cuantía de la subvención.



Azpeitiko Udala

Dirulaguntzaren xede diren jarduerak, 2022ko azaroaren 1etik aurrera hasitakoak izan beharko dira eta 2023eko urriaren 15ean amaitu beharko dira.

#### **6.- Eskaerak aurkezteko epea eta aurkeztu beharreko dokumentazioa.**

Oinarri hauek argiratutako egunaren biharamunetik aurkeztu ahal izango dira eskariak.

**Eskariak aurkezteko epea 2023eko urriaren 15ean amaituko da.**

Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Oinarri Orokorren 4.2 artikuluan adierazitako dokumentazioa aurkezteaz gain, dirulaguntza programa honetarako, eskatzaileak honako agiriak aurkeztu beharko ditu:

a) Dirulaguntza eskatzen den proiektuaren, programaren edo jardueraren gaineko azalpen txosten zehatza.

Proiektuaren bideragarritasun plana, bai Iraurgi Lantzen S.Ak egindakoa (Iraurgi Lantzen S.Ak. dohainik eskeiniko du zerbitzu hau eskatzen duten onuradun posibleei) edo bai eta EAEn kokatuta dauden beste Enpresa eta Berrikuntza zentruak egindakoa ere.

b) Dirulaguntza emateko irizpideak kontuan izanik, baliagarria izan daitekeen beste edozein agiri.

c) Azken bederatzi hilabeteetan ez dela alta emanda egon laguntzaren xede den jardueran, ez Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan, ez Gizarte Segurantzako autonomoi dagokien araubidean (edo baliokidean). (Lanbizitzaren ziurtagiria).

Enpresek nahiz interesdunek eskabidea

#### **5.- Plazo de inicio y fin de las actuaciones subvencionables.**

Las actuaciones objeto de subvención deben iniciarse a partir del 1 de noviembre de 2022 y finalizarán el 15 de octubre de 2023 inclusive.

#### **6.- Plazo de presentación de solicitudes y documentación a presentar.**

Las solicitudes podrán presentarse desde el día siguiente a la publicación de estas bases.

El plazo de presentación de las solicitudes finalizará el **15 de octubre de 2023**.

Documentación a presentar:

Las solicitudes deberán presentarse conforme al modelo de solicitud que se acompaña a esta convocatoria, junto con la documentación señalada en el art.4.2 de las Bases Generales. Además deberá presentarse la siguiente documentación:

a) Memoria explicativa del proyecto, programa o actividad para el que se solicita la ayuda.

Plan de viabilidad del proyecto, tanto el realizado por Iraurgi Lantzen, S.A. (Iraurgi Lantzen, S.A, ofertará gratuitamente a los posibles beneficiarios que soliciten este servicio) como el realizado por otros Centros de Empresas e Innovación ubicados en la CAPV.

b) Cualquier otra documentación que pueda tenerse en cuenta, relacionada con los criterios de concesión de la ayuda.

c) Comprobante que acredite no haber estado dado de alta ni en el Impuesto sobre Actividades Económicas en la actividad objeto de la ayuda, ni en el régimen correspondiente a autónomos (o equivalente) de la Seguridad Social en los últimos nueve meses. (Certificado de la vida laboral).



Azpeitiko Udala

aurkezten dutelarik, oinarri hauek onartzen dituztela esan nahiko du.

### **7.- Emateko prozedura.**

Oinarri Orokorretako 6. puntuan ezarritako prozeduraren arabera emango dira laguntzak. Kasu horretan, laguntza emateko prozedura artikulua honetan ezarritakoa izango da: Azaroaren 17ko 38/2003 Dirulaguntzak arautzen dituen Legearen 22.1 artikulua.

### **8.- Dirulaguntzen zenbatekoa.**

Dirulaguntzak honakoak izango dira:

8.1.- Gehienez 3.000€ko dirulaguntza, edozein izaera juridikopean sorturiko enpresa jarduera sortzeagatik, jarduera burutzen duena pertsona fisikoa edo pertsona juridikoa dela ere.

Eskaera egiten duena, pertsona fisikoa bada eta laguntzaren eskaera Lan-Sozietate edo beste edozein izaera juridikopean sortzen den gizarte ekonomiako bazkide izateko bada, hiru hilabete aurretik beraien artean kontratuzko erlaziorik egon ez dela frogatu beharko da.

Gehienez 4 eskabide onartuko dira enpresa eta proiektu bakoitzeko.

8.2.- Sortzen den enpresaren jardueraren izaera gizarte ekonomiakoa bada (lan elkartuko kooperatibak, lurraren ustiaketa komunitariorako kooperatibak eta lan-sozietateak), 5.000€ko dirulaguntza gehigarria emango da sortutako enpresa bakoitzeko.

Laguntza hauek bateragarriak izango dira dena delako erakunde publiko edo pribatuek, estatuko erakundeek, Europar Batasuneko edo nazioarteko erakundeek xede bererako eman ditzaketan bestelako dirulaguntzekin, gainontzeko dirulaguntzen araudian jasotakoaren kalterik gabe.

La presentación de solicitud por parte de las empresas o personas interesadas implicará la aceptación del contenido de estas bases.

### **7.- Procedimiento de concesión.**

La concesión de las ayudas se realizará según el procedimiento establecido en el punto 6 de las Bases Generales. En este caso el procedimiento de concesión será el establecido en el art. 22.1 de la Ley reguladora de Subvenciones 38/2003 de 17 de noviembre.

### **8.- Cuantía de las ayudas.**

Las cuantías de las subvenciones serán:

8.1.- Subvención máxima de 3.000€, por constitución de la actividad empresarial bajo cualquier modalidad jurídica, independientemente de que la actividad se realice como persona física o jurídica.

En caso de que el solicitante sea una persona física y solicite esta subvención para ser socio de una Sociedad Anónima Laboral, deberá justificar que en los tres meses anteriores a la constitución de dicha Sociedad Anónima Laboral, no haya mantenido ninguna vinculación contractual con dicha entidad.

Se admitirá un máximo de 4 solicitudes por empresa y proyecto.

8.2.- Si la actividad de la empresa resultante es de carácter económica social (cooperativas de trabajo asociado, cooperativas de explotación comunitaria de la tierra y sociedades laborales), se concederá una subvención adicional de 5.000€ por empresa creada.

Estas ayudas serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin perjuicio de lo



Azpeitiko Udala

Laguntzak Oinarri Orokorren 12. artikuluan ezarritako moduan ordainduko dira, eta dirulaguntza osorik ordaintzeko egiaztatzeak aurkeztu beharko dira.

Dirulaguntzak lerro honetara zuzendutako zenbatekora mugatuak egongo dira, gainerako lerroetan sobera dauden zenbatekoak erabili ahal izateko kalterik gabe, behin lerro horiek ebatzi ondoren.

#### **9.- Onuradunaren betebeharrak.**

Dirulaguntzetarako Lege Orokorraren 14. artikuluan eta Azpeitiko Udalaren Dirulaguntzak ematea arautuko duen Ordenantzaren 12. artikuluan jasoak eta Oinarri Orokorren 11. puntuan jasotako betebeharez gain, honako betebeharrak ere bete beharko ditu:

1) Gutxienez 12 hilabeteko epean jarraitzea enpresak alta emanda hura eratu zenetik Jarduera Ekonomikoen Zergan eta Gizarte Segurantzari, autonomoko (edo baliokideko) erregimenean.

2) Dirulaguntza eman ondoren, zertarako eman den, horretara bideratzea ekonomi jarduera gutxienez urtebetez.

3) Dirulaguntza ematerakoan kontuan izandako edozein gorabehera –hala objektiboa nola subjektiboa– aldatzen bada, horren berri eman.

4) Dagozkien egiaztatze ekintzen mende jartzea.

#### **10.- Egindako jarduera egiaztatzeko aurkeztu beharreko dokumentazioa.**

Diruz lagundutako xedea bete dela justifikatzeko onuradunek Oinarri Orokorren

que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones o ayudas concurrentes.

El pago de las ayudas se realizará en la forma establecida en el artículo 12 de las Bases Generales, debiendo presentar la documentación justificativa para el abono íntegro de la subvención.

Las ayudas estarán limitadas a la cuantía destinada para esta línea de subvenciones, sin perjuicio que pueda utilizarse las cuantías que sobren en las demás líneas, una vez resueltas las mismas.

#### **9.- Obligaciones del beneficiario.**

Además de lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones y el artículo 12 de la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Azpeitia y las establecidas en el punto 11 de las Bases Generales, serán obligaciones del beneficiario:

1) Mantener la empresa en alta un periodo mínimo de 12 meses desde su constitución, en el Impuesto sobre Actividades Económicas y en el régimen correspondiente a autónomos (o equivalente) o de la Seguridad Social.

2) Ejercer la actividad económica objeto de ayuda durante al menos un año a partir de la fecha de concesión de la subvención.

3) Comunicar la modificación de cualquier circunstancia, tanto objetiva como subjetiva, que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

4) Someterse a las actuaciones de comprobación que correspondan.

#### **10.- Documentación justificativa de la actuación realizada.**



Azpeitiko Udala

13. artikuluan zehaztutako dokumentazioa aurkezteaz gain, ondorengo agiriak aurkeztu beharko dituzte:

a) Gizarte Segurantzaz, dagokion erregimenean, alta eman izanaren fotokopia.

b) Soldatapeko langilerik badu, azken hilabeteko TC2 agiria.

c) Soldatapeko langilerik ez badu, azken hilabeteko autonomo ordainketaren ordainagiria.

d) Enpresa gutxienez 12 hilabeteen alta emana mantentzeko konpromisoa; oinarri hauetako 9. atala betez.

#### **11.- Proiektuak justifikatzeko epea.**

Laguntza osorik ordaintzeko, beharrezkoa izango da oinarri espezifiko hauetako 10. artikuluan eskatutako egiaztagiria 2023eko abenduaren 15a baino lehen aurkeztea, egun hori barne. Bestela, dirulaguntza emateko ebazpenarekin batera, dirulaguntza % 40 ordainduko da kontura.

#### **12.- Bateragarritasuna**

Eranskin honetako dirulaguntza lerroa bateragarria izango da beste eraskinetako laguntzekin; betiere, bi lerroetan eskaera egin direla ziurtatuz eta adieraziz.

Laguntza hauek, beste Administrazioek eman ditzazketeenekin bateragarriak izango dira. Beti ere lagundu nahi den jardueraren zenbatekoaren kostua gainditzen ez duten bitartean.

Para justificar el objeto de la subvención, los beneficiarios deberán presentar, además de la documentación requerida en el artículo 13º de las Bases Generales, la siguiente:

a) Copia del alta en el régimen correspondiente de la Seguridad Social.

b) En caso de tener personal asalariado, TC2 del último mes.

c) En caso de no tener personal asalariado, recibo del pago de autónomos del último mes.

d) Compromiso de mantener la empresa en alta durante un periodo mínimo de 12 meses, en aplicación del apartado 9. de estas bases.

#### **11.- Fecha de justificación de los proyectos.**

Para el pago íntegro de la ayuda será necesario que la documentación justificativa requerida en el artículo 10 de estas bases específicas, se presente antes del 15 de diciembre de 2023, inclusive. En otro caso junto con la resolución de concesión, en su caso, se abonará a cuenta el 40% de la ayuda.

#### **12.- Compatibilidad**

La línea de subvención que se recoge en el presente anexo será compatible con las ayudas recogidas en los otros anexos, siempre que se certifique y se indique la solicitud en ambas líneas.

Las ayudas previstas en la presente convocatoria son compatibles con aquellas otras que, pudieran ser concedidas o establecidas por cualquier otra Administración Pública. Siempre y cuando el importe total asignado no supere el de la actividad subvencionada



Azpeitiko Udala



#### IV. ERANSKINA

#### ANEXO IV

### I SEKTOREAN, ZERBITZUEN SUBVENCIONES DESTINADAS A SEKTOREAN, OSTALARITZAN ETA PROMOVER LA GENERACIÓN DEL INDUSTRIAN ENPLEGUA SUSTATZEKO EMPLEO EN EL PRIMER SECTOR, DIRULAGUNTZAK SECTOR SERVICIOS, HOSTELERÍA E INDUSTRIA

#### 1.- Deialdiaraen xedea.

2023 aurrekontu ekitaldiari dagokion deialdia egiten da lerro honen bidez I.sektorea, zerbitzuen sektorea, ostalaritza eta industria mailan eginiko kontratazioak (aldi batekoak nahiz kontratu mugagabeak) diruz lagunduko dira, edozein izanik ere kontratatuko duen enpresaren langile kopurua.

Ondorioz, honakoak izango dira diruz lagunduko diren jarduerak:

- **Langileak kontratatzea.**

Lehen sektoreari, zerbitzuen sektorea, ostalaritzari eta industria arloari, laguntza berezi bat eman nahi zaio. Horrela, lana aurkitzeko erraztasuna hobetuko duten neurriak bai eta langileen lan baldintzen hobekuntzarako, aldi baterako nahiz kontratu mugagabeak, lagunduz. Kontratazioa lanaldi osokoa edo zati batekoa izan daiteke eta Gizarte Segurantzako erregimen orokorrean sartuta egon behar dute, kontratatzeko laguntza hau emateko.

#### 2.- Diru-baliabideak.

2023 aurrekontu ekitaldian programa honen xede diren dirulaguntzetara bideratutako diru kopurua 75.000€koa izango da eta 1.1100.471.241.00.01.2023 Ekonomia sustapena aurrekontu partidatik finantzatuko da.

#### 1.- Objeto de la convocatoria.

Se realiza la convocatoria correspondiente al ejercicio presupuestario 2023 para la concesión de subvenciones cuyo objeto es subvencionar las contrataciones (temporales o indefinidas) realizadas a nivel del primer sector, sector servicios, hostelería e industria, sea cual fuere el número de trabajadores de la empresa.

En consecuencia, las actividades a subvencionar serán las siguientes:

- **Contratación de personal.**

Se pretende dar un apoyo especial al sector primario, sector servicios, hostelería e industria. De este modo, se apoyarán medidas que mejoren la empleabilidad y la mejora de las condiciones laborales de los trabajadores, tanto temporales como indefinidos. La contratación podrá ser a jornada completa o a tiempo parcial y el personal deberá estar incluido, en el Régimen General de la Seguridad Social.

#### 2.- Recursos económicos.

El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la cantidad de 75.000€ para el ejercicio presupuestario 2023 y será financiado con cargo a la partida presupuestaria 1.1100.471.241.00.01.2023 Fomento de la economía.

#### 3.- Eskatzaileak eta jarduerak bete beharreko 3.- Requisitos de la persona solicitante y de las



Azpeitiko Udala

#### **baldintzak.**

Onuradunak eta kontratatuko diren pertsonak bete beharrekoak:

Onurak jaso ahal izango dituztenak lehen sektorea, zerbitzuen sektorea, ostalaritza eta industria arloa izango dira, edozein dela ere horien forma juridikoa, beti ere honako baldintzak betetzen badituzte:

Erakundeak bete beharreko baldintzak:

- Entitatearen sozietate-egoitza Azpeitian izatea.

- Sozietatearen egoitza Azpeitian ez balego ere, kontratazioa Azpeitian kokatutako lantegirako egitea.

Kontratatutako pertsonak bete beharreko baldintzak:

- Deialdia argitaratzen den egunean kontratatuko den pertsona Azpeitian erroldatuta egotea eta egoera horretan jarraitzea dirulaguntzaren epealdia amaitu artean.

- Aldi baterako kontratuen kasuan, sortutako enpleguak enpresa onuradunean diruz lagundutako epealdian batez besteko plantilan gehikuntza netoa sortu beharko du. (Arau orokor moduan, diruz lagundutako aldi baterako batez besteko plantila kontratazio horiek egin aurreko zuzeneko hiru hilabeteetakoarekin konparatuz kalkulatu da plantilaren gehikuntza neto hori).

- Kontratazioa lanaldiaren zati baterako egiten bada, lanaldiaren ehuneko berrogeita hamarretik gorako kontratua izan beharko du.

Dirulaguntza gehienez 5 kontrataziotarako emango da enpresa bakoitzeko.

#### **4.- Baztertzeak.**

**4.1.- Langileen kontratazioari dagokionez:**

#### **actividades.**

Requisitos de la persona beneficiaria y de las personas a contratar:

Podrán ser beneficiarios el sector primario, sector servicios, hostelería e industria, cualquiera que sea su forma jurídica, siempre que cumplan los siguientes requisitos:

Requisitos a cumplir por la entidad:

- Que la entidad tenga su domicilio social en Azpeitia.

- Que aunque el domicilio social no radique en Azpeitia, la contratación se realice para la planta sita en Azpeitia.

Requisitos a cumplir por la persona contratada:

- Que la persona a contratar esté empadronado en Azpeitia a la fecha de publicación de la convocatoria y permanecer en dicha situación hasta la finalización del periodo subvencionable.

- En el caso de contratos temporales, el empleo generado deberá generar un incremento neto de plantilla media en la empresa beneficiaria durante el periodo subvencionado. (Como norma general, este incremento neto de plantilla se calculará comparando la plantilla media temporal subvencionada con la de los tres meses directos anteriores a la realización de dichas contrataciones).

- El contrato a tiempo parcial deberá ser de un porcentaje superior al cincuenta por ciento de la jornada.

La subvención será concedida para un máximo de 5 contrataciones por empresa.

#### **4.- Exclusiones.**

**4.1.- En cuanto a la contratación de trabajadores.**



1. Gizarte Segurantzari, Ogasunari edota dagokion udal-ogasunari egin beharreko ordainketetan egunera ez egotea.
  2. Laneko Arriskuen Prebentziorako araudia bete behar duten pertsona edo erakundeak balira, laneko arriskuen prebentziorako planik ez izatea, edota zigorra jaso izana izatea administrazio-ebazpen edo epai irmoaren ondorioz, laneko arriskuen prebentzio arloko arau-hauste larri edo oso larriagatik, dirulaguntza eskatutako dataren aurreko urtean.
  3. Aldi Baterako Lanerako Enpresek (ABLE) egindako kontratazioak, langileak jartzeko enpresa erabiltzaileetan zerbitzuak emateko bidean.
  4. Kanpora geratuko dira indarrean dagoen lan-arloko legediari jarraiki iruzur egin ez ingo diren kontratu guztiak.
  5. Inolaz ere ez da onartuko aurretik enpresa berean lan egin duten pertsonarik kontratatzea, kontratu mugagabe baten bidez langilearen baldintzak hobetu nahi direnean izan ezik.
1. No estar al corriente con los pagos con la Seguridad Social y de Hacienda y con la Hacienda Municipal correspondiente.
  2. En el caso de entidades o personas sujetas a la normativa de prevención de riesgos laborales, no disponer de un plan de prevención de riesgos laborales o haber sido sancionados, en virtud de resolución administrativa o sentencia judicial firme, por falta grave o muy grave en materia de prevención de riesgos laborales, durante el año inmediatamente anterior a la fecha de solicitud de la subvención.
  3. Contrataciones realizadas por las empresas de trabajo temporal (ETT) para la puesta a disposición del trabajador/a contratado/a para prestar servicios en empresas usuarias.
  4. Quedarán excluidos todos los contratos que se celebren fraudulentamente, conforme a la legislación laboral vigente.
  5. En ningún caso se admitirá la contratación de personas que con anterioridad hayan prestado sus servicios para la misma empresa, salvo que se trate de mejorar las condiciones del trabajador con un contrato indefinido.

**5.- Diruz lagungarri diren jarduketei ekiteko eta amaitzeko epea.**

Dirulaguntza lerro honen bidez lagunduko diren kontratazioak 2022ko azaroaren 1etik 2023ko urriaren 15 arte sinatutakoak izan beharko dute.

**6.- Eskaerak aurkezteko epea eta aurkeztu beharreko dokumentazioa.**

Eskaerak oinarri hauek GAOn argiratutako egunaren biharamunetik aurkeztu ahal izango dira eta **2023ko urriak 15ean amaituko da.**

Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

**5.- Plazo de inicio y fin de las actuaciones subvencionables.**

Las contrataciones que se subvencionen a través de esta línea subvencional deberán estar firmadas entre 1 de noviembre de 2022 y 15 de Octubre de 2023.

**6.- Plazo de presentación de solicitudes y documentación a presentar.**

Las solicitudes podrán presentarse a partir del día siguiente al de la publicación en B.O.G de las presentes bases, y **finalizará el 15 de octubre de 2023.**

Documentación a presentar.



## Azpeitiko Udala

Deialdiaren Oinarri Orokorren 4.2 artikuluan aurreikusitako dokumentazioa aurkezteaz gain, dirulaguntza hauek jasotzeko honako agiriak ere aurkeztu beharko dira:

Además de la documentación en los términos previstos en el artículo 4.2 de las Bases Generales de la convocatoria, para esta línea de subvención deberá aportarse la siguiente documentación:

a) Langilearen nortasun-agiria, edota laneko baimena eta bizileku-baimena, langilea Europako Batasunetik kanpoko atzerriarra izango balitz.

a) Documento nacional de identidad del trabajador o del permiso de trabajo y residencia si el trabajador fuera extranjero no comunitario.

b) Lan-bizitzaren txosten eguneratua, Gizarte Segurantzak emana, gehienez ere eskaria aurkeztutako data baino bost egun lehenagokoa.

b) Informe actualizado de la vida laboral emitido por la Seguridad Social con una antigüedad de cinco días respecto a la fecha de presentación de la solicitud.

c) Egin den edo egingo den kontratazioaren datuak.

c) Datos de la contratación realizada.

d) Batez besteko plantilla egiaztatzea: kontratatu aurreko hiru hilabetei dagozkien TC2ak.

d) Acreditación de la plantilla media: TC2 correspondientes a los tres meses anteriores a la contratación.

e) Lanaldi partzialeko kontratazioen kasuan, Kotizatzekeo Datuen Txostena.

e) En caso de contrataciones de jornada parcial, Informe de Datos para la Cotización.

f) Lanaldiari eta ordainsariari dagokionez, ezarri behar zaion hitzarmen kolektiboan zehaztua datorrena beteko dela egiaztatuko duen zinpeko aitortpena.

f) Declaración jurada de aplicar en lo referente a la retribución y jornada de trabajo, lo estipulado en el convenio colectivo que le resulte de aplicación.

g) Laguntza emateko irizpideak kontuan izanik, beharrezko beste edozein dokumentazio.

g) Cualquier otra documentación teniendo en cuenta los criterios de concesión de la ayuda.

h) ITA: Altan dauden langileen txostena

h) ITA: Informe de trabajadores en alta

i) Aldi baterako kontratazioen kasuan, alta-egoeran dauden langileen batez besteko plantillaren txostena. Diruz lagundu daitekeen kontratazioaren data jasotzen duen txosten bat, eta aurreko 3 hilabetei dagokien beste txosten bat.

i) En caso de contrataciones temporales, Informe de plantilla media de trabajadores en situación de alta. Un informe con fecha de la contratación subvencionable, y otro informe correspondiente a los 3 meses anteriores.

### 7.- Emateko prozedura.

### 7.- Procedimiento de concesión.

Oinarri Orokorretako 6. puntuan ezarritako prozeduraren arabera emango dira laguntzak. Kasu horretan, laguntza emateko

La concesión de las ayudas se realizará según el procedimiento establecido en el punto 6 de las Bases Generales. En este caso el



Azpeitiko Udala

prozedura artikulua honetan ezarritakoa izango da: Azaroaren 17ko 38/2003 Dirulaguntzak arautzen dituen Legearen 22.1 artikulua.

procedimiento de concesión será el establecido en el art. 22.1 de la Ley reguladora de Subvenciones 38/2003 de 17 de noviembre.

## 8.- Dirulaguntzen kopurua eta ordainketa.

## 8.- Cuantía de las ayudas y pago.

### 8.1) Kopurua.

### 8.1) Cuantía.

Honako laguntza hauek zehaztu dira, kontratuaren kontratazio-moduaren arabera.

Se establecen las siguientes ayudas, en función de la modalidad de contratación

32/2021 Errege Lege Dekretua, abenduaren 28koa, lan-erreformarako, enpleguaren egonkortasuna bermatzeko eta lan-merkatua eraldatzeko premiazko neurriei buruzkoa aplikatuz,

En aplicación del Real Decreto-ley 32/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reforma laboral, la garantía de la estabilidad en el empleo y la transformación del mercado de trabajo,

Lehen sektorea, zerbitzuen sektorea eta ostalaritza jardueretan gauzatutako kontratuetan:

En los contratos celebrados en el sector primario, en el sector servicios y en las actividades de hostelería:

a) 600€ lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko, 6 hilabete edo gehiagorako bada. Laguntza hori 300€ izango da kontratazio lanaldiaren zati baterako baldin bada.

a) 600€ por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de una duración igual o superior a 6 meses. Dicha ayuda será de 300€, en el caso de que la contratación sea a tiempo parcial.

b) 1.200€ lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko, 12 hilabeterako bada. Laguntza hori 600€ izango da kontratazio lanaldiaren zati baterako baldin bada.

b) 1.200€ por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de una duración de 12 meses. Dicha ayuda será de 600€, en el caso de que la contratación sea a tiempo parcial.

c) 2.000€ lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko kontratu mugagabe kasuan.

c) 2.000€ por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de duración indefinida.

d) 1.000€ zati bateko lanaldirako sortutako lanpostu berri bakoitzeko kontratu mugagabe kasuan.

d) 1.000€ por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada parcial de duración indefinida.

Industria sektorea 49 langile edo gutxiago dituzten kasuei dagokionez:

Respecto al sector industrial en el caso de empresas que tengan igual o menos de 49 trabajadores:

a) 1.000€ lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko, 6 hilabete edo gehiagorako bada. Laguntza hori 500€ izango da

a) 1.000€ por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de una duración igual o superior a 6 meses. Dicha ayuda será de



## Azpeitiko Udala

kontratazioa lanaldiaren zati baterako baldin bada. 500€, en el caso de que la contratación sea a jornada parcial.

b) 2.000€ lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko, 12 hilabeterako bada. Laguntza hori 1.000€ izango da kontratazioa lanaldiaren zati baterako baldin bada. b) 2.000€ por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de una duración de 12 meses. Dicha ayuda será de 1.000€, en el caso de que la contratación sea a jornada parcial.

c) 3.000€ lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko kontratu mugagabe kasuan. c) 3.000€ por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de duración indefinida.

d) 1.500€ zati bateko lanaldirako sortutako lanpostu berri bakoitzeko kontratu mugagabe kasuan. d) 1.500€ por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada parcial de duración indefinida.

Industria sektorea 50 eta 250 langile bitartean dituzten kasuei dagokionez: Respecto al sector industrial en el caso de empresas que tengan entre 50 y 250 trabajadores:

a) 500€ lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko, 6 hilabete edo gehiagorako bada. Laguntza hori 250€ izango da kontratazioa lanaldiaren zati baterako baldin bada. a) 500€ por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de una duración igual o superior a 6 meses. Dicha ayuda será de 250€, en el caso de que la contratación sea a jornada parcial.

b) 1.000€ lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko, 12 hilabeterako bada. Laguntza hori 500€ izango da kontratazioa lanaldiaren zati baterako baldin bada. b) 1.000€ por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de una duración de 12 meses. Dicha ayuda será de 500€, en el caso de que la contratación sea a jornada parcial.

c) 2.000€ lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko kontratu mugagabe kasuan. c) 2.000€ por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de duración indefinida.

d) 1.000€ zati bateko lanaldirako sortutako lanpostu berri bakoitzeko kontratu mugagabe kasuan. d) 1.000€ por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada parcial de duración indefinida.

*\* Zenbateko horiek guztiak %25ean gehituko dira kontratazioa industri arloan en un 25% si la contratación se realiza en el contratatzen den pertsona emakumea bada edo kontratatutako langabetuaren adina 45urtetik gorakoa bada. Gehikuntza hau %50 artekoa izan ahalko da kontratatzen den pertsona emakumea bada eta 45 urtetik gora baditu.* *\* Todas estas cuantías se incrementarán en un 25% si la contratación se realiza en el sector industrial y la persona contratada es mujer o mayor de 45 años.. Este incremento podrá ser hasta el 50% si la persona contratada es mujeres y además tiene más de 45 años.*

*\* Zenbateko horiek guztiak % 25* *\* Todos estas cuantías se reducirán en un*



Azpeitiko Udala

*murriztuko dira, baldin eta kontratuaren 25% si las modalidad de los contratos es de modalitatea ikas-ekinezko prestakuntza- contrato de formación en alternancia o contrato kontratua edo praktika profesionala lortzeko para obtención de la práctica profesional. kontratua bada.*

## 8.2) Ordainketa.

Laguntzak Oinarri Orokorren 12. artikuluan ezarritako moduan ordainduko dira, eta dirulaguntza osorik ordaintzeko egiaztagiriak aurkeztu beharko dira.

Dirulaguntzak lerro honetara zuzendutako zenbatekora mugatuak egongo dira, gainerako lerroetan sobera dauden zenbatekoak erabili ahal izateko kalterik gabe, behin lerro horiek ebatzi ondoren.

## 8.2) Pago.

El pago de las ayudas se realizará en la forma establecida en el artículo 12 de las Bases Generales, debiendo presentar la documentación justificativa para el abono integro de la subvención.

Las ayudas estarán limitadas a la cuantía destinada para esta línea de subvenciones, sin perjuicio que pueda utilizarse las cuantías que sobren en las demás líneas, una vez resueltas las mismas.

## 9.- Onuradunaren betebeharrak.

Dirulaguntzetarako Lege Orokorren 14. artikuluan eta Azpeitiko Udalaren Dirulaguntzak ematea arautuko duen Ordenantzaren 12. artikuluan jasoak eta Oinarri Orokorren 11. puntuan jasotako betebeharez gain, honako betebeharrak ere bete beharko ditu:

- Gizarte Segurantzari, Ogasunari eta dagokion udal ogasunari egin beharreko ordainketetan eguneratuta egotea.

- Lanpostua mantentzea, gutxienez diruz lagundutako epealdian.

- Aldi baterako Kontratutako langilea baja izaten bada, enpresak, 15 egun baino lehen, haren ordeztu beste bat hartu beharko du, lehenengo langileak zituen kontratu-baldintza berberetan. Ordezkatze horren berri eman beharko zaio Azpeitiko Udalari, lehenengo langilearen baja gertatzen denetik hamabost egun baino lehenago.

- Enpresa onuradunak ezingo ditu aldatu ezgarri den enpresa-hitzarmen edota sektoreko

## 9.- Obligaciones del beneficiario.

Además de lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones y el artículo 12 de la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Azpeitia y las establecidas en el punto 11 de las Bases Generales, serán obligaciones del beneficiario:

- Estar al corriente de los pagos con la Seguridad Social, Hacienda y Hacienda Municipal correspondiente.

- Mantener el puesto de trabajo por lo menos durante el periodo subvencionado.

- En el supuesto de que el trabajador/a contratado/a con contrato temporal cause baja, la empresa tendrá la obligación de sustituirle en el plazo de 15 días por otro, en las mismas condiciones contractuales que tenía el trabajador al que éste sustituye. La sustitución deberá ser comunicada al Ayuntamiento de Azpeitia en un plazo no superior a quince días desde la fecha en que se ha producido el cese del trabajador anterior.

- La empresa beneficiaria no podrá alterar las condiciones laborales y retribuciones



Azpeitiko Udala

hitzarmenean langile horren maila salariales de acuerdo con la categoría profesional profesionalaren arabera dagozkion lan-baldintzak del trabajador/a en el convenio sectorial o de eta ordainsariak. empresa de aplicación.

- Azpeitiko Udalak eska diezazkiokeen - Facilitar cuantos datos e información le datu eta informazio guztiak ematea, dirulaguntza sean requeridos por el Ayuntamiento de Azpeitia ematearekin zerikusia duten arloetan, bai eta en cuestiones relacionadas con la concesión de la haien terminoetan gertatuko diren gora-behera subvención, así como comunicarle al mismo, en edo aldaketak jakitera eman ere, hamabost el plazo de quince días, cuantas incidencias y eguneko epearen barruan, haien jarraipen eta variaciones se produzcan en los términos de la kontrol egokia egin ahal izateko. misma para un correcto seguimiento y control.

### **10.- Egindako jarduera egiaztatzeko aurkeztu beharreko dokumentazioa eta zuriketa epea.** **10.- Documentación justificativa de la actuación realizada.**

Diruz lagundutako xedea bete dela Para justificar el objeto de la subvención, justifikatzeko, onuradunek, Oinarri Orokorren los beneficiarios, además de documentación en 13. artikuluan zehaztutako dokumentazioaz gain, los términos previstos en el artículo 13 de las honako dokumentazioa ere aurkeztu beharko Bases Generales, deberán aportar la siguiente dute: documentación:

- Aldi baterako kontratazioen kasuan, Boletines de contratación a la Seguridad Social Gizarte Segurantzari bidalitako kontratazioaren (TC2) correspondientes al periodo que abarca boletinak (TC2), kontratazioaren unetik desde el momento de la contratación hasta el eskatutako gutxieneko epealdia bete arteko epeari cumplimiento del periodo mínimo exigido. dagozkionak.

### **11.- Zuriketa epea.**

Dirulaguntza lerro hau justifikatzeko epea El plazo para la justificación de esta línea hilabetekoa izango da, lan-kontratua amaitu eta subvencional será de un mes a contar desde el día hurrengo egunetik aurrera, kontratu mugagabeak siguiente a la fecha de finalización del contrato de direnean izan ezik. indefinidos.

**Adierazitako epean justifikaziorik eta txostenik ez badago, automatikoki plazo indicado dará lugar a su revocación baliogabetuko da, eta diruz lagundutako eta automática y a la devolución del importe justifikatu gabeko zenbatekoa itzuli beharko subvencionado no justificado.** da.

### **12.- Dirulaguntzen bateragarritasuna.**

Lerro honetan sartzen diren diruz Todas las actuaciones subvencionables lagungarriak diren jarduera guztiak elkarren incluídas en esta línea serán compatibles entre si. artean bateragarriak izango dira.

Laguntza hauek, beste Administrazioeok Las ayudas previstas en la presente



Azpeitiko Udala

eman ditzazketenekin bateragarriak izango dira. convocatoria son compatibles con aquellas otras  
Beti ere lagundu nahi den jardueraren que, pudieran ser concedidas o establecidas por  
zenbatekoaren kostua gainditzen ez duten cualquier otra Administración Pública. Siempre y  
bitartean. cuando el importe total asignado no supere el de  
la actividad subvencionada.