



DECRET D'ALCALDIA

APROVACIÓ DE L' OBERTURA DE LA CONVOCATÒRIA, FITXA TRÀMIT, SOL LICITUD I TERMINIS DE PRESENTACIÓ DE LA PRESTACIÓ SOCIAL PER A FAMÍLIES NOMBROSES I/O MONOPARENTALS PER A L' ANY 2023.

Antecedents:

Vist que la Regidoria de Drets Socials, Ciutadania i Igualtat té ,entre d'altres, la voluntat política d'aprovar prestacions socials concretes per a persones en situació de vulnerabilitat entre les quals hi trobem les Famílies Nombroses i les Famílies Monoparentals.

Atès que en el Ple de la Corporació de data 28 de maig de 2018 es va aprovar la Modificació de les Bases Específiques que regulen la concessió de prestacions socials i econòmiques de l'Ajuntament de Sitges.

Vist que l' aprovació definitiva de la modificació parcial de les bases específiques reguladores de les prestacions econòmiques i socials de l' Ajuntament de Sitges es van publicar l Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 16 de març de 2022.

Atès que és voluntat d'aquest Ajuntament desenvolupar aquestes bases de prestacions socials i econòmiques.

Atès que entre les prestacions a concedir es contemplen les destinades a famílies monoparentals i/o nombroses

Normativa aplicable:

1. L'aplicació de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la seva vinculació al procediment de subvencions.
2. Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Sitges, ordenança núm. 18.11, aprovada definitivament pel Ple de data 29/02/2016 i publicada en el Butlletí oficial de la Província de Barcelona en data 15 de març de 2016.
3. Bases específiques reguladores de les prestacions econòmiques i socials de l'Ajuntament de Sitges, aprovades definitivament per el Ple de la corporació en data 30 de maig de 2016, i modificades per acord plenari de data 28 de maig de 2018.

Fonaments:

En data 13 de març de 2023), la Cap del Departament de drets Socials, Ciutadania i Igualtat ha emès informe codi núm. SS231159797EXPED225469, que, en la seva part rellevant, diu : "Per tot l' exposat, s' informa FAVORABLEMENT per a procedir a l'inici de l'expedient d'aprovació de les prestacions socials de l'any 2023, destinades a famílies Monoparentals i/o nombroses."

En data 13 de març de 2023, , la Cap del departament i el Director de l'Àrea de Serveis a les persones en funcions, han emès informes de l' operació comptable A



amb núm. de DOC **SS231159825EXPED00000**, els quals consten dins de l'expedient administratiu.

Vist l'informe proposta que figura a l'expedient.

En ús de les atribucions que tinc legalment conferides de conformitat amb l'article 21 LBRL i la resta de normativa d'aplicació.

RESOLC:

PRIMER.- APROVAR la fitxa de tràmit i la sol·licitud de la Prestació Social i Econòmica per a famílies Nombroses i/o monoparentals que s'annexa

SEGON.- OBRIR LA CONVOCATÒRIA de la prestació Social i Econòmica per a Famílies Monoparentals i/o Nombroses, del 25 de maig al 24 de juny de 2023.

TERCER.- En cas que el pressupost consignat a la partida de subvenció a famílies monoparentals i nombroses amb fills a càrrec i segons els imports màxims per la convocatòria no fos suficient per a assumir totes les sol·licituds presentades i aprovades, el Departament de Benestar i Família valorarà l'increment de la partida consignada segons disposició pressupostària i fins a un màxim de 42.000€ o realitzarà un repartiment proporcional del pressupost disponible entre totes les persones que hagin acreditat reunir tots els requisits i depenent de la puntuació segons el barem)

QUART.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ de la despesa per import de 35.000,00€ amb càrrec al pressupost del 2023 a la partida D111 23111 4800137 i núm. d'apunt previ 920230002304.

CINQUÈ.- FER PUBLIC el present acord per coneixement de totes aquelles persones interessades mitjançant publicació a l'ECO de Sitges i al tauler electrònic de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sitges, establint el termini de presentació de sol·licituds del 25 de maig al 24 de juny de 2023.

SISÈ.- COMUNICAR el present acord a l'Oficina d'Atenció Ciutadana i al Departament de Comunicació de l'Ajuntament de Sitges.

SETÈ.- COMUNICAR el present acord a la Intervenció General de l'Ajuntament de Sitges per a que procedeixi a la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes públiques (Base de dades Nacional de Subvencions

Ho mana i signa,

AURORA CARBONELL I ABELLA
Alcaldessa

ÒSCAR BUXERES SOLER
Secretari general
En dono fe (art. 3.2 RD 128/2018)



Annexos:

ANNEX I

Prestacions socials per a famílies nombroses i monoparentals per a l' any 2023.

DESCRIPCIÓ

L'Ajuntament de Sitges, a través de la Regidoria de Drets Socials, Ciutadania i Igualtat , ofereix a aquelles persones que compleixin un seguit de requisits, prestacions socials i econòmiques per a famílies monoparentals i famílies nombroses.

El barem d' aquesta prestació per a la convocatòria de l' any 2023 vindrà determinat pel percentatge que resulti de l' aplicació del barem establert per les Bases específiques reguladores de les prestacions econòmiques i socials de l' Ajuntament de Sitges.

L' import màxim de la convocatòria és de 35.000,00€.

En cas que el pressupost consignat a la partida de subvenció a famílies monoparentals i nombroses amb fills a càrrec i segons els imports màxims per la convocatòria no fos suficient per a assumir totes les sol·licituds presentades i aprovades, el Departament de Benestar i Família valorarà l' increment de la partida consignada segons disposició pressupostària i fins a un màxim de 42.000€ o realitzarà un repartiment proporcional del pressupost disponible entre totes les persones que hagin acreditat reunir tots els requisits i depenent de la puntuació segons el barem)

L' import de la prestació serà de fins a un màxim de 300,00€ anuals tant per a les famílies nombroses com per a les famílies monoparentals.

TRAMITACIÓ

Qui ho pot demanar?

- La persona interessada o afectada pel tràmit.
- Un/a representant degudament autoritzat/da.

Quins són els requisits?

Cal estar empadronat/da a Sitges.

Estar en possessió del Títol de Família Nombrosa en vigor en la data de presentació de la sol·licitud dins del termini de la convocatòria.

Estar en possessió del Títol de Família Monoparental en vigor en la data de presentació de la sol·licitud dins del termini de la convocatòria,



Disposar de compte corrent en entitat bancària; en el cas que el titular de la sol·licitud no disposés de compte bancari obert i s'aprovis la seva sol·licitud, l'import de la prestació corresponent s'endossarà a una entitat social per a posteriorment poder fer efectiu el pagament de la prestació al titular

Com es fa?

Electrònicament: Mitjançant el formulari específic que trobareu al final d'aquesta pàgina. Cal que presenteu la documentació requerida.

Presencialment: Demaneu cita a l'OAC i presenteu la documentació requerida juntament amb el formulari específic que trobareu al final d'aquesta pàgina.

Des dels Serveis Socials es posaran en contacte amb vosaltres per tal de programar, si s'escau, una entrevista amb una treballadora/ educadora social.

Un cop resolta la vostra sol·licitud rebreu, al domicili indicat en la vostra sol·licitud, la notificació de la resolució corresponent.

En cas que la resolució sigui estimatòria, la prestació concedida serà ingressada al núm. de compte corrent de la persona sol·licitant.

Quan es pot fer?

2023: Del 25 de Maig al 24 de Juny de 2023

Temps mitjà de resolució

3 mesos

FORMES DE TRAMITACIÓ

Electrònicament

Mitjançant el formulari específic que trobareu al final d'aquesta pàgina

Presencialment

Demaneu cita prèvia: <https://www.sitges.cat/cita-previa>

Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) - Sitges

Carrer Nou, 12
08870 - Sitges (Barcelona)
Tel. 010 - 938114804
oac@sitges.cat

Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) - Les Botigues



Passeig Marítim de les Botigues, 1
08860 - Sitges (Les Botigues de Sitges)
Tel. 93 636 08 33
oac@sitges.cat

Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) - Garraf

Plaça del Baró de Güell
08871 - Sitges (Garraf)
Tel. 010 - 93 632 00 92
oac@sitges.cat

DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR

Imprès de sol·licitud degudament signat per la persona interessada

Títol de Família Nombrosa en vigor en data de presentació de la sol·licitud dins del termini de la convocatòria

Títol de Família Monoparental en vigor en la data de presentació de la sol·licitud dins del termini de la convocatòria

Fotocòpia de l'últim rebut d'hipoteca o lloguer

En cas de percebre altres ingressos i no fer la declaració de la renda cal presentar Declaració Econòmica.

Imprès de comunicació de dades bancàries de creditors/es de l'Ajuntament de Sitges signat pel l'entitat bancària i el titular de la mateixa (que ha de ser la mateixa persona que el sol·licitant)

NORMATIVA

[Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.](#)

MÉS INFORMACIÓ

En el cas de no presentar la documentació necessària es formularà el corresponent requeriment d'esmena per part de Serveis Socials a l'interessat per tal que en un termini no superior a 10 dies aporti els documents que se li requereixen advertint-lo que en cas de no fer-ho es donarà per desistida la seva sol·licitud.

DOCUMENTS

[Bases Específiques reguladores de les prestacions econòmiques i socials de l'Ajuntament de Sitges](#)

IMPRESOS

Sol·licitud de prestació social a Famílies Nombroses i/o Monoparentals

Declaració econòmica, en el cas de percebre altres ingressos i no fer la declaració de la renda



Imprès de comunicació de dades bancàries de creditors/es de l' Ajuntament de Sitges signat pel l'entitat bancària i el titular de la mateixa (que ha de ser la mateixa persona que el sol·licitant)

ANNEX II

SOL·LICITUD DE PRESTACIÓ SOCIAL A FAMÍLIES NOMBROSES I MONOPARENTALS 2023

1. DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT							
Nom i cognoms o raó social			DNI / NIE / PASSAPORT / CIF				
Adreça a efectes de notificacions			Núm.	Bloc	Escala	Pis	Porta
Codi postal i població			Província				
Telèfon fix	Telèfon mòbil	FAX	Correu electrònic				
Representat/da per:			DNI / NIE / PASP / CIF				
2. AUTORITZACIONS							
Autoritzo a l'Ajuntament de Sitges a: Sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries per a comprovar el compliment dels requisits establerts per a obtenir, percebre i mantenir l'ajut. La present autorització s'atorga exclusivament als efectes del reconeixement, seguiment i control de l'ajut esmentat abans i en aplicació d'allò que disposa l'article 95.1 k) de la Llei 58/2003, General Tributària que permet, prèvia autorització de la persona interessada, la cessió de les dades tributàries que precisin les AAPP per al desenvolupament de les seves funcions. ☐ M'oposo a la consulta de les dades esmentades.							
3. DEMANO:							
Prestació social per a famílies nombroses i/o monoparentals							
4. DOCUMENTS QUE S'ACOMPANYEN:							
☐ Acreditació del Títol de Família Nombrosa vigent en data de presentació de la sol·licitud dins del termini de la convocatòria.							
☐ Acreditació del Títol de Família Monoparental vigent en data de presentació de la sol·licitud dins del termini de la convocatòria							
☐ Document d' Identificació (DNI/ NIE o PASSAPORT) de cadascun dels membres de la unitat familiar.							
☐ Volant de convivència del padró municipal de la persona sol·licitant.							
☐ Fotocòpia de l' últim rebut d' hipoteca o de lloguer							
☐ Declaració econòmica en el cas que no fer la renda i es percebin altres ingressos.							



☐ Imprès de comunicació de dades bancàries de creditors/es de l'Ajuntament de Sitges.

En relació amb la petició de prestació social per vostè formulada, que als efectes de recepció de la sol·licitud per l'òrgan competent ha tingut entrada en la data que figura a l'anvers, davant de l'entrada en vigor de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, donant compliment amb el que disposa l'art. 21.4 de la Llei, li comuniquem el següent:

El termini màxim de notificació de la resolució de la petició formulada des de la data d'entrada de la sol·licitud i d'acord amb les prescripcions de la normativa d'aplicació és de **3 mesos**.

Transcorregut el termini indicat en el punt primer de la present comunicació sense que hagi recaigut resolució expressa **podrà entendre's desestimada** l'esmentada petició.

Pel que fa als efectes de silenci que s'acaben d'indicar, aquest podrà suspendre's, o en el seu cas ampliar-se, en els supòsits reflectits a l'art. 22 i 23 de la vigent Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

6. DATA I SIGNATURA

Data:

Base jurídica de tractament i informació bàsica sobre el tractament de dades personals

Base jurídica del tractament: Exercici de poders públics (Article 6.1.e. del RGPD 2016/679)

Responsable del tractament: Ajuntament de Sitges

Finalitat del tractament: Atendre i gestionar el dret de les persones a comunicar-se amb l'Ajuntament.

Exercici de drets dels interessats: D'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les dades, limitació i d'oposició al tractament, adreçant-vos al correu electrònic oac@sitges.cat o al correu postal a l'Ajuntament a Pl.Ajuntament, s/n

(llegiu la informació ampliada sobre la protecció de dades al revers d'aquest full)

Signatura

Per trametre a: SERVEIS SOCIALS

POLÍTICA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'Ajuntament de Sitges, com a Responsable del tractament, garanteix un nivell adequat i coherent de protecció de les persones físiques en allò que respecte a les seves dades personals, objecte de tractament per l'Ajuntament, d'acord amb el Reglament general de protecció de dades (2016/679).

INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Responsable del tractament: Ajuntament de Sitges

CIF: : P 0827000 A

Direcció postal: Plaça de l'Ajuntament s/n · 08870 – Sitges

Telèfon: 93 811 76 00

Finalitats del tractament de dades:

A l'Ajuntament de Sitges tractem la informació que ens faciliten les persones interessades per les següents finalitats:

Sol·licituds Generals:

Finalitat: Atendre i gestionar el dret de les persones a comunicar-se amb l'Ajuntament.

Conservació: Durada del procediment administratiu corresponent i fins que es puguin derivar responsabilitats administratives o transcorrin els períodes de conservació establerts per la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.

Destinatari: Altres administracions competents en la matèria. Persones accedeixen a dades per aplicació principi publicitat activa.

Legitimació per al tractament de les dades:



La base legal per al tractament de les seves dades és l'exercici dels poders públics d'acord amb les competències municipals.

Drets dels interessats:

Les persones titulars de les dades tractades per l'**Ajuntament de Sitges** tenen dret en tot moment a accedir a les seves dades, rectificant-los, oposar-se al seu tractament o suprimir-los si creu que ja no són necessaris per als fins pels quals van ser recollits. A més, si ho desitja, podrà sol·licitar la portabilitat de les seves dades i limitació del tractament de les seves dades, cas en què únicament les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions. Així mateix, podrà revocar el consentiment atorgat en qualsevol moment.

Per exercir aquests drets podrà posar-se en contacte amb l'**Ajuntament de Sitges** a l'**Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC)**, oac@sitges.cat. Així mateix, en cas de no estar satisfet amb la resposta a l'exercici dels seus drets, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.