



**AJUNTAMENT
DE TORELLÓ**

MONTSERRAT FREIXA COSTA, com a Secretària de l'Ajuntament de Torelló,

C E R T I F I C O :

Que en la sessió **SESSIÓ ORDINÀRIA** de la Junta de Govern Local, reunida el dia 15 de maig de 2023, s'ha aprovat, entre d'altres, l'acord següent:

RELACIÓ DE FETS

1. La regidora delegada del Departament d'Educació vol minorar el cost de les activitats extraescolars, organitzades per entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Torelló i per empreses que gestionin serveis municipals i que no apliquin tarificació social, durant el curs escolar 2023-2024, en la franja del migdia o fora de l'horari escolar, per tal de garantir l'accés equitatiu a les activitats formatives i del lleure.

2. Per acord de Junta de Govern Local de data 20 de març de 2023, es van aprovar les Bases Reguladores Específiques que han de regir en la convocatòria per l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva per a la realització d'activitats extraescolars d'infants i joves, les quals van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 3 d'abril de 2023.

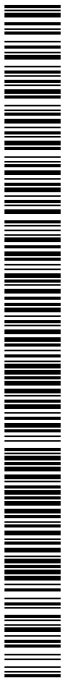
3. Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 9.1 i 9.2 de l'Ordenança General de Subvencions, procedeix publicar el corresponent extracte i text d'aquesta convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-los a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones*, així com les dades estructurades, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 6.2 del Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.

FONAMENTS LEGALS

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres i Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Torelló, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 31 de gener de 2005, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 122, corresponent al dia 23 de maig de 2005 (en endavant l'Ordenança).

Aquesta Ordenança estableix en el seu article 9 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.





AJUNTAMENT DE TORELLÓ

El contingut de la present convocatòria s'ajusta a allò previst a l'article 23.2 de la LGS.

S'ha de considerar allò previst en el decret de l'alcaldia de data 21 de juny de 2019 de delegació de competències en els regidors i regidores de l'Ajuntament.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels acords que segueixen:

És per tot això que, a proposta de la regidoria corresponent, la Junta de Govern Local, per Unanimitat, acorda:

Primer.- Aprovar la convocatòria mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions amb l'objecte de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat minorar el cost de les quotes de les activitats extraescolars pel curs 2023-2024, organitzades per entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Torelló i per empreses que gestionin serveis municipals, sempre que no apliquin la tarifació social en les seves quotes, per tal de garantir l'accés equitatiu a les activitats formatives i del lleure, en el marc de les Bases Reguladores Específiques aprovades per la Junta de Govern Local de data 20 de març de 2023, el text íntegre de la qual és el següent:

Convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva en el marc de les Bases Reguladores Específiques per a l'atorgament de subvencions per la realització d'activitats extraescolars pel curs 2023-2024

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: X2023002194

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord de la Junta de Govern Local de data 20 de març de 2023, van ser aprovades les Bases Reguladores Específiques per a l'atorgament per part de l'Ajuntament de Torelló a través del Departament d'Educació, de subvencions destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com objectiu:

- Minorar el cost de les quotes de les activitats extraescolars, organitzades per entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Torelló i per empreses que gestionin serveis municipals i que no apliquin tarifació social, durant el curs escolar 2023-2024, en la franja del migdia o fora de l'horari escolar, per tal de garantir l'accés equitatiu a les activitats formatives i del lleure.



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 3 d'abril de 2023.

2. Quantita total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2023 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 42.000,00 euros i anirà a càrrec de l'aplicació 108-323-489-00 01.

L'Ajuntament podrà ampliar l'import de la partida sempre que ho cregui necessari.

3. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

1. L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar projecte/activitats que tinguin com a objectiu:

- Afavorir la participació d'infants i joves en les activitats extraescolars organitzades, durant el curs 2023-2024 per entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Torelló i per empreses que gestionin serveis municipals, i que no apliquin tarifació social en les seves quotes, per tal de garantir l'accés equitatiu a les activitats formatives i del lleure.

2. Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades al llarg del període comprés entre el dia 1 de setembre de 2023 i el 5 de juliol de 2024.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

Els ajuts atorgats es declararan a l'Agència Tributària, model 347, o el que correspongui, d'acord amb el que disposi la normativa vigent.

5. Requisits per a la sol·licitud i forma d'acreditar-los

1. Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions els infants i joves que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- Estar empadronat/da en el municipi de Torelló.
- Estar inscrit/a en una activitat extraescolar durant el curs 2023-2024.
- Tenir entre 3 i 18 anys.
- Complir amb els requisits establerts en aquesta convocatòria.

2. En el cas que l'infant/jove beneficiari de l'ajut no disposi de DNI/NIE es considerarà com a beneficiaria de l'ajut la persona que signa la sol·licitud (pare/mare o tutor/a



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

legal) i no haurà d'estar afectada per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS) i reunir les següents condicions:

- Tenir un fill a filla, o ser tutor/a legal d'un menor, entre 3 i 18 anys, inscrit/a en un activitat extraescolar durant el curs 2023-2024 i empadronat/da en el municipi de Torelló.
- Complir amb els requisits establerts en aquesta convocatòria.

3. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

6. Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

1. Fotocòpia del DNI/NIE de la persona sol·licitant o, en cas que no en disposi, la del seu representant legal.
2. Fotocòpia dels DNI/NIE de tots els membres de la unitat familiar. En cas de no disposar-ne, caldrà adjuntar la còpia de les pàgines emplenades del llibre de família o del certificat de naixement.
3. Fotocòpia de la última declaració o declaracions de renda dels components de la unitat familiar o justificants d'ingressos, si no es marca la casella d'autorització perquè l'Ajuntament la pugui consultar. En el supòsit que no s'hagi de presentar cal una declaració jurada, conjuntament amb un certificat de la Hisenda Pública, conforme no està obligat a presentar-la.
4. En cas de pares separats amb custòdia compartida, cal presentar la sentència judicial acreditativa.
5. Certificat de reconeixement de discapacitat, si s'escau.
6. Resguard de la preinscripció realitzada, si s'escau.
7. Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
8. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
9. Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

No caldrà presentar la documentació que ja s'hagi aportat en anteriors convocatòries i segueixi vigent.

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà a partir del moment que aquesta convocatòria surti publicada al Butlletí Oficial de la Província i finalitzarà el 19 de setembre de 2023.



Codi Segur de Verificació: b4ae4711-737f-4378-9025-6a901b91b9e8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2023_16066425
Data d'impressió: 23/05/2023 11:40:03
Pàgina 5 de 17

SIGNATURES
1.- Montserrat Freixa Costa (TCAT) (Secretària), 16/05/2023 15:23
2.- Marçal Ortuño Jolis (TCAT) (Alcalde), 18/05/2023 10:43



**AJUNTAMENT
DE TORELLÓ**

Aquesta convocatòria serà única.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da, si és major d'edat, o pel representant legal de l'interessat/da (mare, pare, tutor/a).

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 6 poden trobar-se a l'apartat de "Tràmits" del web de l'Ajuntament de Torelló (torello.cat/).

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 6 s'hauran de presentar a la regidoria d'Educació, al C. Enric Prat de la Riba, 17 1r pis o al Registre de l'Ajuntament a través de l'apartat "tràmits" del web de l'Ajuntament de Torelló.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de les sol·licituds de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà el Departament d'Educació.

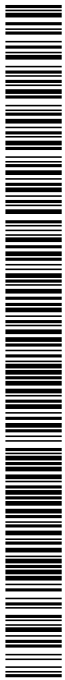
La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada pel regidor/a delegat/da, segons la matèria, d'acord amb allò previst a l'article 9.6 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, que podrà discrecionalment, deixar desert el concurs o no atorgar el crèdit total previst.

10. Termini de resolució i de notificació

Cada sol·licitud s'examinarà individualment i la resolució s'efectuarà seguint l'ordre de la data de la sol·licitud, i els criteris establerts en el punt 12 i 13 de la convocatòria, fins a esgotar la consignació pressupostària.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.



Codi Segur de Verificació: b4ae4711-737f-4378-9025-6a901b91b9e8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2023_16066425
Data d'impressió: 23/05/2023 11:40:03
Pàgina 6 de 17

SIGNATURES
1.- Montserrat Freixa Costa (TCAT) (Secretària), 16/05/2023 15:23
2.- Marçal Ortuño Jolis (TCAT) (Alcalde), 18/05/2023 10:43



**AJUNTAMENT
DE TORELLÓ**

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

11. Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. Import individual de la subvenció

Només es subvencionarà el cost de la matrícula i la quota mensual d'una activitat extraescolar per infant/jove.

L'import de l'ajut que es concedirà a cada infant/jove vindrà determinat per la puntuació següent, segons els criteris d'atorgament del punt 13:

- Entre 40 i 50 punts es subvencionarà el 80% del preu real de l'activitat
- Entre 20 i 39 punts es subvencionarà el 60% del preu real de l'activitat
- Entre 15 i 19 punts es subvencionarà el 30% del preu real de l'activitat
- Entre 11 i 14 punts es subvencionarà el 10% del preu real de l'activitat

13. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord a la ponderació indicada:

1. Tarificació social: segons el nivell de renda familiar i el nombre total de membres del nucli familiar, s'obtindrà una puntuació màxima de 35 punts.

- Els membres computables del nucli familiar, a més de l'infant són:

- El pare i la mare o el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i custòdia.
- En cas de custòdia compartida, el pare i la mare.
- Els germans i germanes menors de 25 anys que convisquin al mateix domicili en el moment d'efectuar la sol·licitud.
- No computen els/les avis/es o altres familiars, tot i convisquin al domicili de l'infant.

- Renda familiar: per tal de determinar la capacitat econòmica del nucli familiar es consideraran els ingressos de tots els membres del nucli familiar majors de 16 anys.

a) Aquests ingressos s'obtindran de la suma de les bases liquidables regulars d'acord amb les declaracions de l'IRPF de l'any anterior que hagin fet els membres de la unitat familiar.



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

En el supòsit que l'interessat/da o algun membre de la unitat familiar no estigui obligat a presentar la declaració de l'IRPF, ha de presentar una declaració jurada dels ingressos percebuts l'any anterior conjuntament amb un certificat de la Hisenda Pública conforme no està obligat a presentar-la.

b) Lliandar de volum de negoci: podran optar a les beques les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 155.000,00€.

b.1. Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.

b.2. Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables iguals o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació en les mateixes.

Si els ingressos del tipus b1 i b2 superen la quantitat de 155.000€ es resoldran com a denegades.

Membres	TRAM 1	TRAM 2		TRAM 3		TRAM 4		TRAM 5	
Nucli familiar	Menor o igual a	De	a	De	a	De	a	De	a
2	8.605,15 €	8.605,16 €	12.907,74 €	12.907,75 €	17.167,31 €	17.167,32 €	21.459,15 €	21.459,16 €	25.750,99 €
3	11.186,70 €	11.186,71 €	16.780,07 €	16.780,08 €	22.317,51 €	22.317,52 €	27.896,90 €	27.896,91 €	33.476,29 €
4	13.768,24 €	13.768,25 €	20.652,38 €	20.652,39 €	27.467,68 €	27.467,69 €	34.334,61 €	34.334,62 €	41.201,54 €
5	16.349,79 €	16.349,80 €	24.524,70 €	24.524,71 €	32.617,86 €	32.617,87 €	40.772,34 €	40.772,35 €	48.926,82 €
6	18.931,33 €	18.931,34 €	28.397,01 €	28.397,02 €	37.768,04 €	37.768,05 €	47.210,06 €	47.210,07 €	56.652,08 €
7	21.512,88 €	21.512,89 €	32.269,34 €	32.269,35 €	42.918,24 €	42.918,25 €	53.647,81 €	53.647,82 €	64.377,38 €
8	24.094,42 €	24.094,43 €	36.141,65 €	36.141,66 €	48.068,41 €	48.068,42 €	60.085,53 €	60.085,54 €	72.102,65 €
Puntuació	30 punts	25 punts		20 punts		15 punts		10 punts	

Membres	TRAM 6		TRAM 7		TRAM 8
Nucli familiar	De	a	De	a	Més de
2	25.751,00 €	43.004,17 €	43.004,18 €	68.806,69 €	68.806,70 €
3	33.476,30 €	55.905,42 €	55.905,43 €	89.448,69 €	89.448,70 €
4	41.201,55 €	68.806,59 €	68.806,60 €	110.090,56 €	110.090,57 €
5	48.926,83 €	81.707,81 €	81.707,82 €	130.732,51 €	130.732,52 €
6	56.652,09 €	94.608,99 €	94.609,00 €	151.374,40 €	151.374,41 €
7	64.377,39 €	107.510,24 €	107.510,25 €	172.016,40 €	172.016,41 €
8	72.102,66 €	120.411,44 €	120.411,45 €	192.658,32 €	192.658,33 €
Puntuació	5 punts		0 punts		0 punts

Indicador de renda de suficiència de Catalunya establert per l'article 15.2 de la Llei 13/2006, del 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

2. Situació social de la unitat familiar en el cas que els Serveis Socials Municipals realitzin un informe de valoració del risc social, s'obtindrà una puntuació màxima de 10 punts.

3. Si en la unitat familiar hi ha alguna persona amb reconeixement del grau de discapacitat: 5 punts. S'acreditarà mitjançant la resolució del reconeixement de grau de discapacitat, emès pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

Generalitat de Catalunya, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.

4. En cas de puntuació idèntica, es prioritzarà la renda més baixa per desempatar.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

14. Pagament de l'ajut:

L'entitat/empresa organitzadora de l'activitat de lleure haurà de fer arribar a l'Ajuntament el full de compromís a través de la seu electrònica.

El pagament dels ajuts es farà directament a l'entitat organitzadora de les activitats de lleure (en concepte d'endós), acceptant les persones beneficiàries aquest pagament directe pel sol fet de concorre en aquesta convocatòria.

S'abonarà el 80% del cost de l'activitat -en concepte de bestreta- a l'entitat i l'import restant es pagarà una vegada s'hagi verificat la justificació.

La família haurà d'abonar la part que no cobreixi la subvenció en els terminis establerts per l'entitat.

L'abandonament i/o renúncia per part de l'infant o jove de l'activitat objecte de la subvenció concedida, determinarà el reintegrament de la quantitat que hagi estat indegudament abonada a l'entitat organitzadora de l'activitat extraescolar.

15. Data màxima de justificació i documentació requerida

L'entitat organitzadora de l'activitat extraescolar presentarà la justificació en el model normalitzat que consti en el web de l'Ajuntament de Torelló. L'import justificat ha de ser igual o superior a la subvenció atorgada. El termini de presentació finalitzarà el 19 de juliol de 2024.

L'entitat organitzadora de l'activitat presentarà el document de renúncia en el model normalitzat que consti en el web de l'Ajuntament de Torelló en el cas que la justificació sigui per un import inferior a l'atorgat, caldrà presentar la corresponent renúncia de la part no justificada. Aquest document s'ha de presentar en el mateix termini que la justificació.

Tot això sens perjudici que l'Ajuntament pugui sol·licitar al beneficiari de l'ajut la informació completaria que precisi per verificar la correcte aplicació de l'ajut atorgat.

La justificació es presentarà mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a l'apartat de "Tràmits" del web de l'Ajuntament, i revestirà la forma de:

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

- Nom de l'alumne/a que realitza l'activitat
- Nom de l'activitat extraescolar realitzada
- Import de la matrícula
- Import de la quota mensual
- Percentatge d'ajut obtingut
- Import de la matrícula, després d'aplicar el percentatge d'ajut
- Import de la quota mensual, un cop aplicat el percentatge d'ajut
- Nombre de quotes mensuals cobrades
- Suma de l'import total justificat (matrícula més quotes mensuals)

El pagament de l'import de la subvenció es tramita després de l'aprovació de la justificació.

16. Deficiències en la justificació

Segons el que estableix el punt 19 de les Bases reguladores per la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per la realització d'activitats extraescolars.

17. Acceptació de la subvenció

Segons el que estableix el punt 14 de les Bases reguladores per la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per la realització d'activitats extraescolars.

18. Obligacions dels beneficiaris

Segons el que estableix el punt 15 de les Bases reguladores per la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per la realització d'activitats extraescolars.

19. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Segons el que estableix el punt 21 de les Bases reguladores per la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per la realització d'activitats extraescolars.

20. Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats/des en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Convocatoria para la concesión de subvenciones en régimen de concurrència competitiva en el marco de las Bases Reguladoras Especificas para el otorgamiento de subvenciones por la realización de actividades extraescolares para el curso 2023-2024





**AJUNTAMENT
DE TORELLÓ**

CODIGO DE LA CONVOCATORIA: X2023002194

1. Indicación de la aprobación de las Bases Reguladoras Especificas y diario oficial donde se han publicado

Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 20 de marzo de 2023, fueron aprobadas las Bases Reguladoras Especificas para el otorgamiento por parte del Ayuntamiento de Torelló a través del Departamento de Educación, de subvenciones destinadas a financiar proyectos/actividades que tengan como objetivo:

- Minorar el coste de las cuotas de las actividades extraescolares, organizadas por entidades inscritas en el Registro Municipal de Entidades del Ayuntamiento de Torelló y por empresas que gestionen servicios municipales y que no apliquen tarificación social, durante el curso escolar 2023-2024, en la franja del mediodía o fuera del horario escolar, a fin de garantizar el acceso equitativo a las actividades formativas y del ocio.

Estas Bases Reguladoras Especificas fueron objeto de publicación al Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona de fecha 3 de abril de 2023.

2. Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria.

El presupuesto máximo que se destinará este año 2023 para la concesión de las subvenciones objeto de la presente convocatoria será de 42.000,00 euros e irá a cargo de la aplicación 108-323-489-00 01.

El Ayuntamiento podrá ampliar el importe de la partida siempre que lo crea necesario.

3. Objeto, condiciones y finalidad de las subvenciones

1. El objeto de las subvenciones de la presente convocatoria es financiar proyectos/actividades que tengan como objetivo:

- Favorecer la participación de niños y jóvenes en las actividades extraescolares organizadas, durante el curso 2023-2024 por entidades inscritas en el Registro Municipal de Entidades del Ayuntamiento de Torelló y por empresas que gestionen servicios municipales, y que no apliquen tarificación social en sus cuotas, a fin de garantizar el acceso equitativo a las actividades formativas y del ocio.

2. Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria, deberán destinarse a financiar proyectos/actividades desarrollados/as a lo largo del periodo comprendido entre el día 1 de setiembre de 2023 y el 5 de julio de 2024.

4. Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones objeto de esta convocatoria será el de concurrencia competitiva.

Las ayudas otorgadas se declararán en la Agencia Tributaria, modelo 347, o lo que corresponda, de acuerdo con lo que disponga la normativa vigente.

5. Requisitos para la solicitud y forma de acreditarlos

1. Podrán ser beneficiarios/as de estas subvenciones los niños y jóvenes que tengan que realizar la actividad que fundamenta su otorgamiento, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y reúnan las siguientes condiciones:

- Estar empadronado/a en el municipio de Torelló.
- Estar inscrito/a en una actividad extraescolar durante el curso 2023-2024.



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

- Tener entre 3 y 18 años.
 - Cumplir con los requisitos establecidos en esta convocatoria.
2. En caso de que el niño/joven beneficiario de la ayuda no disponga de DNI/NIE se considerará como beneficiaria de la ayuda la persona que firma la solicitud (padre/madre o tutor/a legal) y no deberá estar afectada por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS) y reunir las siguientes condiciones:
- Tener un hijo a hija, o ser tutor/a legal de un menor, entre 3 y 18 años, inscrito/a en una actividad extraescolar durante el curso 2023-2024 y empadronado/a en el municipio de Torelló.
 - Cumplir con los requisitos establecidos en esta convocatoria.
3. La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

6. Documentos que deben acompañar a la solicitud

1. Fotocopia del DNI/NIE de la persona solicitante o, en caso de que no disponga, la de su representante legal.
2. Fotocopia de los DNI/NIE de todos los miembros de la unidad familiar. En caso de no disponer de ella, deberá adjuntarse la copia de las páginas cumplimentadas del libro de familia o del certificado de nacimiento.
3. Fotocopia de la última declaración o declaraciones de renta de los componentes de la unidad familiar o justificantes de ingresos, si no se marca la casilla de autorización para que el Ayuntamiento pueda consultarla. En el supuesto de que no deba presentarse es necesaria una declaración jurada, conjuntamente con un certificado de la Hacienda Pública, conforme no está obligado a presentarla.
4. En caso de padres separados con custodia compartida, debe presentarse la sentencia judicial acreditativa.
5. Certificado de reconocimiento de discapacidad, en su caso.
6. Resguardo de la preinscripción realizada, en su caso.
7. Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para poder obtener la condición de beneficiario/a de acuerdo con el modelo normalizado.
8. Declaración de compromiso de cumplimiento de las condiciones impuestas para el otorgamiento de la subvención, de acuerdo al modelo normalizado.
9. Declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos para la misma finalidad y compromiso de comunicar las que se obtengan en el futuro, de acuerdo con el modelo normalizado.

Dicha documentación deberá presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña, irá debidamente firmada por la persona solicitante y será original o copia debidamente autenticada.

No será necesario presentar la documentación que ya se haya aportado en anteriores convocatorias y siga vigente.

7. Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes empezará a partir del momento en que esta convocatoria salga publicada en el Boletín Oficial de la Provincia y finalizará el 19 de septiembre de 2023.

Codi Segur de Verificació: b4ae4711-737f-4378-9025-6a901b91b9e8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2023_16066425
Data d'impressió: 23/05/2023 11:40:03
Pàgina 12 de 17

SIGNATURES
1.- Montserrat Freixa Costa (TCAT) (Secretària), 16/05/2023 15:23
2.- Marçal Ortuño Jolis (TCAT) (Alcalde), 18/05/2023 10:43



**AJUNTAMENT
DE TORELLÓ**

Esta convocatoria será única.

Las solicitudes podrán presentarse por escrito mediante la complementación del modelo normalizado, que será firmado por el interesado/a, si es mayor de edad, o por el representante legal del interesado/a (madre, padre, tutor /a).

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en el punto 6 pueden encontrarse en el apartado de Trámites de la web del Ayuntamiento de Torelló (torello.cat/).

Las solicitudes conjuntamente con la documentación exigida en el punto 6 se tendrán que presentar en la concejalía de Educación, en el C. Enric Prat de la Riba, 17 1r piso o en el Registro del Ayuntamiento a través del apartado "trámites" de la web del Ayuntamiento de Torelló.

También se podrán presentar en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La presentación de las solicitudes de subvención presupone el conocimiento y aceptación de las normas que la regulan.

8. Rectificación de los defectos u omisiones en la documentación.

En el caso que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al/a la beneficiario/a, para que, en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a las enmiendas necesarias, con la indicación de que si no lo hace así se entenderá por desistido de su solicitud.

9. Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión.

El órgano responsable de la instrucción del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones objeto de la presente convocatoria será el Departamento de Educación.

La propuesta de concesión de las subvenciones será elaborada por el concejal/a delegado/a, según la materia, de acuerdo con lo previsto en el artículo 9.6 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento.

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones es la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento, que podrá discrecionalmente dejar desierto el concurso o no otorgar el crédito total previsto.

10. Plazo de resolución y de notificación

Cada solicitud se examinará individualmente y la resolución se efectuará siguiendo el orden de la fecha de la solicitud, y los criterios establecidos en los puntos 12 y 13 de la convocatoria, hasta agotar la consignación presupuestaria.

El plazo para el otorgamiento de las subvenciones será, como máximo, de tres meses a contar desde la fecha de cierre del período de presentación de solicitudes.

La falta de resolución en el plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

11. Régimen de recursos

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa, y contra la misma se puede interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación.

Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.

12. Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención

Codi Segur de Verificació: b4ae4711-737f-4378-9025-6a901b91b9e8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2023_16066425
Data d'impressió: 23/05/2023 11:40:03
Pàgina 13 de 17

SIGNATURES
1.- Montserrat Freixa Costa (TCAT) (Secretària), 16/05/2023 15:23
2.- Marçal Ortuño Jolis (TCAT) (Alcalde), 18/05/2023 10:43



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

Sólo se subvencionará el coste de la matrícula y la cuota mensual de una actividad extraescolar por niño/a o joven.

El importe de la ayuda que se concederá a cada niño/a vendrá determinado por la siguiente puntuación, según los criterios de otorgamiento del punto 13:

- Entre 40 y 50 puntos se subvencionará el 80% del precio real de la actividad
- Entre 20 y 39 puntos se subvencionará el 60% del precio real de la actividad
- Entre 15 y 19 puntos se subvencionará el 30% del precio real de la actividad
- Entre 11 y 14 puntos se subvencionará el 10% del precio real de la actividad

13. Medios de notificación o publicación

Para la valoración de las solicitudes presentadas, se tendrán en cuenta los siguientes criterios objetivos, aplicados de acuerdo a la ponderación indicada:

1. Tarificación social: según el nivel de renta familiar y el número total de miembros del núcleo familiar, se obtendrá una puntuación máxima de 35 puntos.

- Los miembros computables del núcleo familiar, además del niño son:

- El padre y la madre o el/la tutor/a o persona encargada de la guarda y custodia.
- En caso de custodia compartida, el padre y la madre.
- Los hermanos y hermanas menores de 25 años que convivan en el mismo domicilio en el momento de efectuar la solicitud.
- No computan los/las abuelos/as u otros familiares, aunque convivan en el domicilio del niño.

- Renta familiar: a fin de determinar la capacidad económica del núcleo familiar se considerarán los ingresos de todos los miembros del núcleo familiar mayores de 16 años.

a) Estos ingresos se obtendrán de la suma de las bases liquidables regulares de acuerdo con las declaraciones del IRPF del año anterior que hayan realizado los miembros de la unidad familiar.

En el supuesto de que el interesado/da o algún miembro de la unidad familiar no esté obligado a presentar la declaración del IRPF, debe presentar una declaración jurada de los ingresos percibidos el año anterior conjuntamente con un certificado de la Hacienda Pública conforme no está obligado a presentarla.

b) Umbral de volumen de negocio: podrán optar a las becas las unidades familiares con unos ingresos de los tipos que se indican a continuación obtenidos por los miembros computables de la unidad familiar que no superen la cuantía de 155.000,00€.

b.1. Ingresos procedentes de actividades económicas en estimación directa o en estimación objetiva.

b.2. Ingresos procedentes de una participación del conjunto de los miembros computables iguales o superior al cincuenta por ciento en actividades económicas desarrolladas a través de entidades sin personalidad jurídica o en cualquier otra clase de entidad jurídica, una vez aplicados a los ingresos totales de las actividades porcentaje de participación en las mismas.

Si los ingresos del tipo b1 y b2 superan la cantidad de 155.000 €, se resolverán como denegadas.



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

Miembros nucleo familiar	TRAMO 1	TRAMO 2		TRAMO 3		TRAMO 4		TRAMO 5	
	Menor o igual a	De	a	De	a	De	a	De	a
2	8.605,15 €	8.605,16 €	12.907,74 €	12.907,75 €	17.167,31 €	17.167,32 €	21.459,15 €	21.459,16 €	25.750,99 €
3	11.186,70 €	11.186,71 €	16.780,07 €	16.780,08 €	22.317,51 €	22.317,52 €	27.896,90 €	27.896,91 €	33.476,29 €
4	13.768,24 €	13.768,25 €	20.652,38 €	20.652,39 €	27.467,68 €	27.467,69 €	34.334,61 €	34.334,62 €	41.201,54 €
5	16.349,79 €	16.349,80 €	24.524,70 €	24.524,71 €	32.617,86 €	32.617,87 €	40.772,34 €	40.772,35 €	48.926,82 €
6	18.931,33 €	18.931,34 €	28.397,01 €	28.397,02 €	37.768,04 €	37.768,05 €	47.210,06 €	47.210,07 €	56.652,08 €
7	21.512,88 €	21.512,89 €	32.269,34 €	32.269,35 €	42.918,24 €	42.918,25 €	53.647,81 €	53.647,82 €	64.377,38 €
8	24.094,42 €	24.094,43 €	36.141,65 €	36.141,66 €	48.068,41 €	48.068,42 €	60.085,53 €	60.085,54 €	72.102,65 €
Puntuación	30 puntos	25 puntos		20 puntos		15 puntos		10 puntos	

Miembros nucleo familiar	TRAMO 6		TRAMO 7		TRAMO 8
	De	a	De	a	Más de
2	25.751,00 €	43.004,17 €	43.004,18 €	68.806,69 €	68.806,70 €
3	33.476,30 €	55.905,42 €	55.905,43 €	89.448,69 €	89.448,70 €
4	41.201,55 €	68.806,59 €	68.806,60 €	110.090,56 €	110.090,57 €
5	48.926,83 €	81.707,81 €	81.707,82 €	130.732,51 €	130.732,52 €
6	56.652,09 €	94.608,99 €	94.609,00 €	151.374,40 €	151.374,41 €
7	64.377,39 €	107.510,24 €	107.510,25 €	172.016,40 €	172.016,41 €
8	72.102,66 €	120.411,44 €	120.411,45 €	192.658,32 €	192.658,33 €
Puntuación	5 puntos		0 puntos		0 puntos

Indicador de renta de suficiencia de Cataluña establecido por el artículo 15.2 de la Ley 13/2006, de 27 de julio, de prestaciones sociales de carácter económico.

2. Situación social de la unidad familiar en caso de que los Servicios Sociales Municipales realicen un informe de valoración del riesgo social, se obtendrá una puntuación máxima de 10 puntos.

3. Si en la unidad familiar existe alguna persona con reconocimiento del grado de discapacidad: 5 puntos. Se acreditará mediante la resolución del reconocimiento de grado de discapacidad, emitido por el Departamento de Trabajo, Asuntos Sociales y Familias de la Generalidad de Cataluña, o por los organismos competentes de otras comunidades autónomas.

4. En caso de idéntica puntuación, se priorizará la renta más baja para desempatar. Una vez acordada la concesión de las subvenciones, éstas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

14. Fecha máxima de justificación i documentación necesaria

La entidad/empresa organizadora de la actividad de ocio deberá enviar al Ayuntamiento la hoja de compromiso a través de la sede electrónica.

El pago de las ayudas se hará directamente a la entidad organizadora de las actividades de ocio (en concepto de endoso), aceptando las personas beneficiarias este pago directo por el mero hecho de concurrir en esta convocatoria.

Se abonará el 80% del coste de la actividad -en concepto de anticipo- a la entidad y el importe restante se pagará una vez verificada la justificación.

La familia tendrá que abonar la parte que no cubra la subvención en los plazos establecidos por la entidad.

El abandono y/o renuncia por parte del niño o joven de la actividad objeto de la subvención concedida, determinará el reintegro de la cantidad que haya sido abonada indebidamente a la entidad organizadora de la actividad extraescolar.

15. Fecha máxima de justificación y documentación requerida

Codi Segur de Verificació: b4ae4711-737f-4378-9025-6a901b91b9e8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2023_16066425
Data d'impressió: 23/05/2023 11:40:03
Pàgina 15 de 17

SIGNATURES
1.- Montserrat Freixa Costa (TCAT) (Secretària), 16/05/2023 15:23
2.- Marçal Ortuño Jolis (TCAT) (Alcalde), 18/05/2023 10:43



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

La entidad organizadora de la actividad extraescolar presentará la justificación en el modelo normalizado que conste en la web del Ayuntamiento de Torelló. El importe justificado debe ser igual o superior a la subvención otorgada. El plazo de presentación finalizará el 19 de julio de 2024.

La entidad organizadora de la actividad presentará el documento de renuncia en el modelo normalizado que conste en la web del Ayuntamiento de Torelló en caso de que la justificación sea por un importe inferior al otorgado, será necesario presentar la correspondiente renuncia de la parte no justificada. Este documento debe presentarse en el mismo plazo que la justificación.

Todo esto sin perjuicio que el Ayuntamiento pueda solicitar al beneficiario de la ayuda la información complementaria que precise para verificar la correcta aplicación de la ayuda otorgada.

La justificación se presentará mediante los modelos normalizados que se podrán encontrar en el apartado de "Trámites" de la web del Ayuntamiento, y revestirá la forma de:

Cuenta justificativa simplificada, que contendrá:

- Nombre del alumno/a que realiza la actividad
- Nombre de la actividad extraescolar realizada
- Importe de la matrícula
- Importe de la cuota mensual
- Porcentaje de ayuda obtenida
- Importe de la matrícula, después de aplicar el porcentaje de ayuda
- Importe de la cuota mensual, una vez aplicado el porcentaje de ayuda
- Número de cuotas mensuales cobradas
- Suma del importe total justificado (matrícula más cuotas mensuales)

El pago del importe de la subvención se tramita después de la aprobación de la justificación.

16. Deficiencias en la justificación

Según lo que establece el punto 19 de las Bases reguladoras por la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva por la realización de actividades extraescolares.

17. Aceptación de la subvención

Según lo que establece el punto 14 de las Bases reguladoras por la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva por la realización de actividades extraescolares.

18. Obligaciones de los beneficiarios

Según lo que establece el punto 15 de las Bases reguladoras por la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva por la realización de actividades extraescolares.

19. Circunstancias que pueden dar lugar a la modificación de la resolución

Según lo que establece el punto 21 de las Bases reguladoras por la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva por la realización de actividades de ocio estival.

20. Medios de notificación o publicación





AJUNTAMENT DE TORELLÓ

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, éstas serán notificadas a los interesados/as en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/ 2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Segon.- Establir que el termini per a la presentació de sol·licituds començarà el dia que la convocatòria surti publicada al Butlletí Oficial de la Província i finalitzarà el 19 de setembre de 2023.

Tercer.- Autoritzar la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de quaranta dos mil euros (42.000,00 euros), amb càrrec a l'aplicació 108-323-489-00 01 del pressupost de l'exercici 2023.

Quart.- Enviar les dades estructurades, el text complet i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableix l'article 6.2 del Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques, a la Base de Datos Nacional de Subvencions, qui donarà trasllat de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província, per a la seva publicació

Cinquè.- Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós-Administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

Alternativament, si el vostre domicili és en una altra província, el recurs contenciós-administratiu podrà interposar-se davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on residiu.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu - silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- es podrà interposar recurs contenciós administratiu en qualsevol moment a partir de l'endemà del dia en què, d'acord amb la seva normativa específica, es produeixi l'acte presumpte.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

I per a què així consti i tingui els efectes que correspongui, lliuro aquest certificat per ordre i amb el vistiplau del Sr. Alcalde, fent l'advertiment a què es refereix l'article 206 del

DOCUMENT CERT_JGL	ÒRGAN EDUCACIÓ	EXPEDIENT X2023002194
Codi Segur de Verificació: b4ae4711-737f-4378-9025-6a901b91b9e8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_16066425 Data d'impressió: 23/05/2023 11:40:03 Pàgina 17 de 17		SIGNATURES 1.- Montserrat Freixa Costa (TCAT) (Secretària), 16/05/2023 15:23 2.- Marçal Ortuño Jolis (TCAT) (Alcalde), 18/05/2023 10:43



AJUNTAMENT
DE TORELLÓ

Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent.