



CONVOCATÒRIA DE LA SUBVENCIÓ PER A AUTÒNOMS PER L'APROFITAMENT DE LES TECNOLOGIES 4.0

1. Objecte i finalitat de la subvenció

L'objecte d'aquestes bases és incentivar l'aprofitament de les noves oportunitats i reptes de la transformació digital mitjançant subvencions a les empreses ubicades a Molins de Rei amb un màxim de deu treballadors, que s'adaptin a les tecnologies 4.0 que siguin necessàries per a continuar sent competitives i contribuir al seu creixement.

Amb la finalitat de dur a terme accions de foment de l'ocupació i afavorir la reactivació econòmica del teixit empresarial, s'estableix la subvenció per a autònoms per l'aprofitament de les tecnologies 4.0.

2. Import

L'import de la subvenció és el que estableix l'article 4 de les Bases.

3. Aplicació pressupostària

L'import màxim corresponent a l'atorgament d'aquesta subvenció és inicialment de 20.000€ a càrrec de l'aplicació pressupostària (5200.433101.47002) Subvencions per a autònoms aprofitament tecnologies 4.0 dels pressupostos de l'Ajuntament de Molins de Rei.

4. Destinataris de la subvenció

Podran ser beneficiàries de la subvenció les empreses que tinguin un màxim de deu treballadors, que realitzin una activitat econòmica i amb domicili fiscal a Molins de Rei.

Restaran excloses les empreses de Treball Temporal (ETT), les Administracions Públiques i les entitats sense ànim de lucre, i les empreses que hagin estat beneficiàries de les convocatòries anteriors d'aquesta subvenció.

5. Requisits per a sol·licitar la subvenció, forma d'acreditar-los i documents que han d'acompanyar-se a la sol·licitud

Les empreses beneficiàries hauran de complir els següents requisits:

- Que el representant de l'empresa estigui d'alta en el Regim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) a la data de sol·licitud de la subvenció, i que acrediti que ha participat en el projecte de capacitació en tecnologies 4.0 de l'Ajuntament de Molins de Rei, i ha rebut assessorament personalitzat mínim de 3 hores abans de la sol·licitud de subvenció.
- Que desenvolupi una activitat econòmica, i estigui en possessió dels permisos exigibles relatius a l'activitat.
- Que no tingui cap deute pendent amb l'Ajuntament de Molins de Rei, la Seguretat Social i l'Agència Tributària.
- Que tingui deu o menys treballadors.
- No hagi acomiadat treballadors per acomiadament qualificat d'improcedent o nul per l'òrgan judicial o realitzat un ERO en els 6 mesos anteriors a la data de sol·licitud de la subvenció de la present convocatòria.



- No estar incurs en cap de les prohibicions recollides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- No haver estat sancionats, en resolució ferma, amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions, entre d'altres per infracció greu en matèria laboral.
- Complir els principis d'igualtat de tracte i no discriminació en l'àmbit laboral.
- Que estigui pagant als treballadors contractats com a mínim el salari corresponent al conveni al qual pertany i com a mínim 14.000€ anuals per contracte de treball a temps complet, o la part proporcional en el cas que el contracte de treball sigui a temps parcial.
- Es podran presentar un màxim d'una sol·licitud per empresa.

El lloc de presentació de les sol·licituds i documentació és a l'Oficina d'Atenció a l'Empresa de l'Ajuntament de Molins de Rei, ubicada a Plaça del Mercat, 5-6, i electrònicament a través de la web www.espaiempresa.cat. En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 66.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La documentació que s'ha de presentar és la següent:

- Model de sol·licitud normalitzat degudament emplenat. (Annex 1).
- Alta inicial en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) de la persona sol·licitant.
- Còpia compulsada del NIF de l'empresa.
- Informe acreditatiu sobre la participació en el projecte capacítació en tecnologies 4.0 de l'Ajuntament de Molins de Rei en el que consti el número d'hores d'assessorament personalitzat realitzades i la proposta de tecnologies 4.0 a aplicar en l'empresa.
- Pressupostos o factures de les despeses per les quals es demanarà la subvenció.
- Model de domiciliació de pagaments, signat per la persona sol·licitant i conformat per l'entitat bancària. (Annex 2).
- D'acord amb el que preveu l'article 22 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització de la persona sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix la subvenció obtingui de forma directa, mitjançant certificats telemàtics, l'acreditació de que les persones beneficiàries o les entitats sol·licitants es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributaries i amb la Seguretat Social. No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment i haurà d'aportar llavors els certificats de trobar-se al corrent tant en el compliment de les seves obligacions tributaries com amb la Seguretat Social.
- Certificats que acreditin que es troba al corrent del pagament de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i de les obligacions tributaries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya, en el cas que no autoritzi a l'Ajuntament de Molins de Rei per obtenir les dades per mitjans electrònics.
-

En qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament de Molins de Rei podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris necessaris.

Els impresos de sol·licitud es facilitaran a l'Oficina d'Atenció a l'Empresa (Pl. del Mercat,5-6), i també estaran disponibles a la pàgina web www.espaiempresa.cat



6. Termini de presentació de sol·licituds i període imputable

El termini de presentació de les sol·licituds i de la documentació serà des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el web municipal fins al 30 d'octubre 2023 o fins que s'exhaureixi el crèdit disponible.

El període imputable a l'assignació econòmica és l'associat a les despeses de l'article 4 de les Bases que es realitzin a partir del 10 de desembre de 2022 fins al 30 d'octubre de 2023.

7. Criteris de valoració de les sol·licitud

La concessió s'efectuarà mitjançant el règim de concurrència competitiva per ordre de registre d'entrada, d'acord amb els criteris establerts en l'article 7 de les Bases (en relació amb els articles 3 i 6).

8. Forma de pagament de la subvenció

L'import de la subvenció s'abonarà en un 100% a la presentació de les factures de les despeses i justificants del pagament.

9. Règim de justificació de la subvenció

El termini de presentació de la justificació serà de dos mesos, comptants des de la notificació de l'atorgament de la subvenció.

Les despeses s'han de justificar mitjançant factures, on ha de quedar clarament identificat els conceptes subvencionats, i els corresponents justificants de pagament. No s'accepten pagaments al comptat.

10. Compatibilitat de la subvenció amb altres ajuts

La subvenció regulada serà compatible amb qualsevol altra per a la mateixa despesa subvencionable percebuda per una altra administració pública, sempre que la suma de les subvencions no excedeixi del 100% del cost de l'objecte subvencionat.

I serà incompatible amb la convocatòria de 2023 de l'Ajuntament de Molins de Rei de subvencions de les quotes mensuals del Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) i despeses de local, per a la posada en marxa d'una activitat econòmica.

11. Òrgan competent per a la resolució del procediment

Alcalde, en virtut de l'art. 25 de l'ordenança municipal. La resolució posa fi a la via administrativa i contra aquesta, d'acord amb els arts. 123 i 124 LPACAP, es podrà interposar, indistintament, recurs de reposició o recurs contenciós administratiu.



12. Termini de resolució i notificació

Dos mesos a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud en el Registre General de l'Ajuntament. Finalitzat el termini sense que els interessats hagin sigut notificats, aquests hauran d'entendre desestimada la seva petició.

13. Mitjà de notificació o publicació

Les notificacions es practican en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar en la sol·licitud i tenint en compte l'art. 41 LPACAP, que estableix que les persones físiques poden optar per notificació en paper o notificació electrònica, i les persones jurídiques sempre s'han de notificar per via electrònica.

Molins de Rei, 10 de maig de 2023

L'alcalde,

Xavi Paz Penche