

BASES PER LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS DE DESPLAÇAMENT A CENTRES EDUCATIU PER AL CURS 2022-2023

El Consell Comarcal de la Terra Alta concedirà ajuts econòmics individuals de desplaçament (AID) als alumnes que s'han de traslladar a escoles i instituts de la comarca de la Terra Alta, curs 2022-2023, en les quantitats consignades en el pressupost de la corporació, i d'acord amb allò que s'estableix al Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el servei de l'alumnat en l'educació obligatòria, d'acord amb el Reglament del servei de transport escolar de la comarca de la Terra Alta, i d'acord amb el conveni i l'addenda signades amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per al curs 2022-2023.

1. Objecte de la convocatòria.

L'objecte d'aquestes bases és regular i fixar el règim d'ajuts econòmics individuals de desplaçament (AID) a l'alumnat dels cursos de segon i tercer de primer cicle d'educació infantil i de segon cicle d'educació infantil, primària i ESO, sense dret a gratuïtat, per l'assistència a escoles i instituts sufragats amb fons públics de la comarca de la Terra Alta per al curs 2022-2023.

L'ajut individual de desplaçament consisteix en l'atorgament d'un ajut econòmic en funció de la distància del domicili familiar al centre escolar que els correspon per mapa escolar o a la parada de transport més propera. S'exclou l'alumnat que, tot i tenir accés a una ruta de transport escolar gestionada per aquest Consell Comarcal, és transportat per la seva família directament al centre escolar de referència.

2. Destinataris dels ajuts.

Els ajuts s'atorgaran a l'alumnat sol·licitant empadronat en un municipi de la comarca de la Terra Alta que assisteixi a centres d'ensenyament infantil i primària i d'ESO ubicats a la comarca de la Terra Alta, tenint en compte les circumstàncies següents:

a) Alumnat que hagi de desplaçar-se fora del seu municipi de residència en un centre públic ordinari assignat pel Departament d'Educació i que no compti amb el servei de transport escolar gestionat pel Consell Comarcal de la Terra Alta.

b) Alumnat que cursi primer i segon curs d'educació infantil, segon cicle d'educació infantil o educació obligatòria i que resideix en el mateix municipi que el centre assignat pel Departament d'Educació, però distant del seu lloc de residència, amb una distància mínima de 3 Km entre el domicili de l'alumne i el centre escolar o a la parada de transport escolar més propera.

3. Criteris per a l'atorgament dels ajuts

Per a l'atorgament dels ajuts individuals de desplaçament, es tindrà en compte la puntuació general obtinguda atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar, i quan s'escaigui, les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials.

a) Càlcul de la renda familiar.

El Departament d'Educació o el Consell Comarcal calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici del 2021 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a.1) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumará la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2017 a 2020, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2017 a 2020 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer del punt a.1) anterior, i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.

a.1.1) En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol classe d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones que percebin la Renda garantida de ciutadania: certificat acreditatiu actualitzat. (Aquesta informació es comprovarà d'ofici).
- Les persones que percebin prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge: resolució o certificació de l'Agència Catalana de l'Habitatge. (Aquesta informació es comprovarà d'ofici).
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2021.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Junta de Govern.

a.2) Deduccions de la renda familiar

A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les següents deduccions:

- El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.
- La quantitat de 500,00 € per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:

a. Que l'alumne es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.

b. Que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es

considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.

c. No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.

- La quantitat de 800,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.

- La quantitat de 800,00 €, quan acreditin l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.

a.3) En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

b) Valoració de situacions específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts, de tots els membres de la unitat familiar, pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa general, li correspon 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial, li correspon 3 punts.
- Condició de família monoparental general, li correspon 1,5 punts.
- Condició de família monoparental especial, li correspon 3 punts.
- Existència de nens/nenes en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena, li correspon 3 punts.
- Condició de discapacitat de fins a un 33%, li correspon 1,5 punts.
- Condició de discapacitat de més d'un 33%, li correspon 3 punts.
- Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques, li correspon fins a 3 punts.

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per aquell concepte, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.

c) Valoració per part dels serveis socials per necessitat social.

Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne estigui en seguiment, per part dels Serveis Socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social d'aquesta família. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

- Situació de risc social, 10 punts.
- Situació de risc social greu, 15 punts.

d) Valoració de la distància del desplaçament

Els ajuts es concediran en funció de la distància en quilòmetres del lloc de residència fins a l'escola en la qual estan matriculats.

- Distància del desplaçament des del domicili on resideix l'alumne durant el curs escolar al centre escolar més proper, d'acord amb el mapa escolar, o a la parada de transport escolar o regular més propera, en un sentit (degudament acreditada) li correspon fins a 4 punts:

- A partir de 3 km o més.

Distància del domicili familiar al centre escolar més proper en un sentit:

- De 3 a 5 quilòmetres: 1 punt per família
- De 5,1 a 10 quilòmetres: 2 punts per família
- De 10,1 a 15 quilòmetres: 3 punts per família
- Més de 15 quilòmetres: 4 punts per família

En funció dels criteris anteriors i en funció del nombre de sol·licituds subvencionables, es dividirà el pressupost total entre la puntuació total obtinguda resultant un import €/punt que determinarà la quantitat final de l'ajut per a cada sol·licitud.

4. Consideració dels membres computables de la unitat familiar

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

a) Tractament específic de determinades situacions en relació a la unitat familiar.

a.1) Unitats familiars amb situació de custòdia compartida

En els casos de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només el necessiti un dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un sol progenitor l'altre progenitor també el vulgui sol·licitar, es farà una nova valoració atenent-nos al criteri inicial, d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut amb la valoració d'un únic progenitor.

a.2) Unitats familiars amb situació de violència de gènere

En aquests casos caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista (DOGC Núm. 5123 – 2.5.2008).

5. Llímits de renda, volum de negoci, capital mobiliari de patrimoni

1) Límit de renda. El límit es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentadors principals): 11.365,60 €
- Segon adult (sustentadors principals): 5.682,80 €
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents dels sustentadors principals: 2.841,40 €
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 3.409,70 €

El límit de renda està fixat com a requisit d'accés a la convocatòria. Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest límit, constaran com a denegades.

El límit de renda per a alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 60% serà 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció d'un ajut del límit de renda de l'apartat 1) i acreditar una discapacitat superior o igual al 60%. Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la corresponent certificació de l'ens competent.

2) Límit de volum de negoci: podran optar als ajuts les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 155.000,00 €:

a) Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.

b) Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació d'aquestes.

3) Límit de rendiments patrimonials: podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.700,00 €.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00€ dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2021.

6. Valoració de les sol·licituds

En la valoració per a l'atorgament dels ajuts intervindran els Serveis Socials Bàsics de la Terra Alta. En casos específics es podrà requerir informació a d'altres professionals que es creguin oportuns per aconseguir una valoració més acurada.

7. Import dels ajuts

L'import de l'ajut s'assignarà en funció de la renda familiar resultant, de la valoració global obtinguda, del pressupost assignat pel Departament d'Educació i del nombre de sol·licituds subvencionables.

L'ajut serà únic per família, independentment del nombre de germans o d'alumnes que hi convisquin.

8. Procediment: sol·licituds i terminis

1. Sol·licitud i documentació

- Les sol·licituds es formalitzaran mitjançant impresos normalitzats.
- A la sol·licitud, s'haurà d'adjuntar la documentació i autoritzacions següents:

a) Documents obligatoris:

- Certificat municipal de convivència actual on hi consti:

L'adreça del municipi de residència.

La distància real del domicili de l'alumne al centre escolar.

El nombre de membres de la unitat familiar.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització de cadascun dels membres de la unitat familiar per tal que el Consell Comarcal porti a terme alguna comprovació.

- NIF/NIE de l'alumne/a sol·licitant i de la resta dels membres de la unitat familiar. En cas de no disposar-ne: certificat de naixement o llibre de família.
- En el cas de la persona sol·licitant, s'haurà d'informar de l'IDALU (Codi identificador únic que s'assigna a cada alumne dins el Registre d'alumnes (RALC) que ha creat el Departament d'Educació). En cas de no conèixer-lo, la família ha de demanar-lo al centre escolar.
- Relació dels membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i NIF/NIE, si s'escau, de cadascun d'ells (Aquestes dades es faran constar en el mateix imprès de sol·licitud).
- Fotocòpia del primer full de la llibreta d'estalvis on hi consti el titular i el número de compte on s'abonarà l'ajut en cas de ser beneficiari.

b) Documentació complementària:

b.1) Acreditació de situacions específiques de la unitat familiar, si s'escau:

- Infants en acolliment: s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament.
- En el cas de famílies monoparentals, és a dir, on només hi ha un dels progenitors, cal acreditar la situació mitjançant el document adient (el conveni regulador sobre les obligacions amb els fills i filles de les sentències de separació o divorci vigents, acta final de mediació del Departament de Justícia i, en cas justificat, amb d'altra documentació acreditativa...).

La documentació sol·licitada en els apartats a i b.1 que s'hagi presentat en l'anterior convocatòria d'ajuts de desplaçament i que no hagi variat, s'entendrà que és vàlida i vigent la que ja disposa el Consell Comarcal. En aquest cas, l'aportació s'ha de substituir per una declaració, que indiqui que no s'han produït modificacions en les dades que consten a la documentació presentada en la convocatòria del curs anterior.

El Consell Comarcal podrà requerir altres documents complementaris que consideri necessaris per tal d'acreditar la situació personal i/o econòmica actual de la unitat familiar.

b.2) Valoració per part dels Serveis Socials per situació social de risc:

Les famílies ateses pels Serveis Socials hauran de declarar aquesta situació a la sol·licitud indicant per quins serveis socials són ateses.

A l'efecte de determinar la puntuació corresponent en aquest àmbit, es recomana tenir en compte les següents circumstàncies:

Per situació de risc social:

Observades en el/la nen/a
Observades en la família

Per situació de risc social greu:

Observades en el/la nen/a
Observades en la família

c) Autoritzacions

- La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal de la Terra Alta o el Departament d'Educació puguin obtenir d'altres administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, així com la renda i patrimoni familiar, altres beques i ajuts obtinguts per a la mateixa finalitat, així com la renda i el patrimoni necessaris per a la resolució de la sol·licitud de la beca, la qual haurà d'estar degudament signada pels majors d'edat.

- La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres Consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne/a.

9. Tramitació de les sol·licituds

Les famílies poden presentar la sol·licitud d'ajut individual (Annex I d'aquestes bases) telemàticament mitjançant instància genèrica de la Seu electrònica del Consell Comarcal www.terra-alta.cat (cal identificar-se amb el sistema d'identificació idCAT Mòbil que, en cas de no tenir-lo, es podrà demanar en el mateix tràmit de sol·licitud).

Si no és possible identificar-se amb idCAT Mòbil, cal presentar l'Annex I a les dependències del Consell Comarcal acompanyat de la documentació necessària establerta al punt 8 que acrediti la situació econòmica i familiar degudament signada per part dels pares/mares o tutors/ores legals i pels membres majors d'edat de la unitat familiar, fent constar que les dades aportades són certes.

L'impres de sol·licitud d'ajut (Annex I) es trobarà a la seva disposició en el centre educatiu, en el Consell Comarcal o en la web www.terra-alta.cat (Servei als ciutadans).

Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència o manca algun dels documents necessaris, es notificarà directament a la persona interessada via e-NOTUM, a aquelles persones sol·licitants que hagin manifestat la seva autorització a ser notificades per aquest mitjà, de forma expressa, en l'impres de sol·licitud.

La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància de la persona destinatària, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La persona interessada disposarà d'un termini màxim de 10 dies hàbils per esmenar la mancança, des de l'acceptació de la notificació via e-NOTUM. Si en aquest termini no es produeix l'esmena i/o no s'aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que es renuncia a la petició i s'arxivarà sense més tràmits.

En el cas que, en el procés de recollida de dades fiscals, l'AEAT comuniqui que alguna de les persones de la unitat familiar sol·licitant d'ajut té l'obligació de presentar la declaració de l'IRPF i no ha complert amb aquesta obligació, el Consell Comarcal deixarà en suspens la valoració de la sol·licitud afectada durant el termini de 20 dies, a comptar des de la data de comunicació d'aquesta circumstància a la família interessada. Si, un cop transcorregut aquest termini, la persona afectada no aporta la documentació de regularització de la seva situació tributària amb l'AEAT, la sol·licitud d'ajut serà arxivada sense cap més tràmit.

La sol·licitud d'aquests ajuts comporta el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases en la seva totalitat.

10. Concessions o denegacions dels ajuts i notificacions

El Consell Comarcal de la Terra Alta disposarà del màxim que vingui fixat pel pressupost comarcal de cada any per atendre a les sol·licituds d'ajuts de desplaçament, la qual cosa estarà definida per l'autorització de despesa del curs corresponent annexa al conveni entre el Departament d'Educació i el Consell Comarcal de la Terra Alta de delegació de competències que es signa per cada curs escolar.

Correspon a la Junta de Govern Comarcal la ratificació i/o resolució dels expedients, vistes les dades rebudes del Departament d'Educació i els informes emesos per l'Àrea d'Ensenyament i els Serveis Socials d'aquest Consell Comarcal.

La resolució de l'atorgament o denegació de l'ajut, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada a l'e-tauler d'anuncis i d'edictes del Consell Comarcal (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8103790004>), i aquesta podrà substituir la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45.b de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, sens perjudici d'altres tipus de comunicacions (e-NOTUM, comunicació postal ordinària) i de la comunicació que es realitzarà als centres docents.

L'obtenció de l'ajut en convocatòries anteriors no pressuposa l'obtenció de l'ajut en la convocatòria actual.

L'alumnat beneficiari dels ajuts ha d'assistir regularment al centre educatiu. El Consell Comarcal podrà revocar totalment o parcialment l'import dels ajuts atorgats en el supòsit d'incompliment d'aquest precepte.

La Junta de Govern del Consell Comarcal és l'òrgan facultat per a la interpretació de les bases específiques de convocatòria d'aquests ajuts i resoldre aquelles qüestions específiques no incloses en aquestes.

11. Termini presentació sol·licituds

El termini de presentació de sol·licitud serà de 20 dies naturals a partir del dia següent de la publicació de l'anunci de convocatòria al Butlletí oficial de la província de Tarragona.

Si durant el curs s'incorpora nou alumnat, es podrà tramitar la sol·licitud d'ajut acompanyada d'un certificat del centre amb la data de matrícula al mateix.

12. Compatibilitat d'ajuts

En cas de rebre un altre ajut per a la mateixa finalitat, l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada. En cas que aquesta despesa superés el cost, el beneficiari haurà de comunicar-ho al Consell Comarcal de la Terra Alta i el Consell Comarcal ho descomptarà de la quantitat que hagi estat aprovada o en cas que ja estigui pagat, el beneficiari haurà d'abonar la part corresponent al Consell Comarcal.

13. Revisió de les sol·licituds

Un cop notificades les concessions o denegacions, excepcionalment, en casos degudament acreditats, es poden revisar les sol·licituds. El termini màxim per sol·licitar la revisió de l'ajut és de 10 dies hàbils, a comptar des del dia en què es rebí la notificació.

14. Pagament

La direcció del centre educatiu trametrà al Consell Comarcal prèviament a la finalització del curs escolar, el document normalitzat on se certifiqui l'assistència dels alumnes beneficiaris de l'ajut durant el curs. Aquest document anirà signat per la persona responsable de la sol·licitud fent-hi constar els dies que ha realitzat el desplaçament.

El pagament dels ajuts es farà efectiu a les persones sol·licitants a la domiciliació indicada en la sol·licitud, un cop revisada la justificació d'assistència rebuda del centre i d'acord amb les disponibilitats pressupostàries.

15. Transparència

D'acord amb allò que preveu l'article 8.1.g) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el Consell Comarcal està obligat a fer pública la informació relativa a les convocatòries i l'atorgament de subvencions i ajuts públics.

En compliment d'aquesta obligació, el Consell Comarcal facilitarà mitjançant el seu Portal de transparència, la informació exigida per l'article 15 d'aquesta Llei, pel que fa a aquestes bases.

El Consell Comarcal vetllarà per tal que la informació facilitada sigui veraç, objectiva, permanentment actualitzada, accessible, comprensible, ordenada de forma temàtica i consultable amb mitjans informàtics de formats fàcilment comprensibles.

16. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (Reglament General de Protecció de Dades Personals o RGDP), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de drets digitals, s'informa que les dades personals facilitades en les sol·licituds d'ajut seran tractades pel Consell Comarcal de la Terra Alta amb la finalitat de la tramitació dels ajuts econòmics individuals de desplaçament.

El tractament esmentat de dades personals és necessari per a les tramitacions citades. Les dades personals no seran comunicades a tercers. Es podrà exercir els seus drets davant del responsable del tractament.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els dret d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat de les dades mitjançant la remissió d'un escrit adreçat al Consell Comarcal de la Terra Alta, Carrer Povet de la Plana, 4, 43780 Gandesa (Tarragona) o a consellcomarcal@terra-alta.cat.

També es podrà presentar una reclamació, si així es considera, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Amb la presentació de la sol·licitud i la resta de la documentació requerida per participar en aquest programa, la persona interessada autoritza el Consell Comarcal de la Terra Alta a facilitar les dades aportades a qualsevol altra administració o organisme sempre que així ho requereixi expressament per al compliment de les seves obligacions específiques i en garanteixi, igualment, la confidencialitat de la informació.

17. Seguiment

Les persones beneficiàries dels ajuts estan obligats a facilitar tota la informació i la documentació que els òrgans de control de l'Administració els puguin requerir.

El Consell Comarcal de la Terra Alta podrà en tot moment fer les actuacions necessàries per tal d'esbrinar la veracitat de les dades facilitades per les persones sol·licitants i per comprovar que les quantitats atorgades s'apliquen a les finalitats per les quals s'ha aprovat l'ajut.

Els ajuts podran ser retirats totalment o parcialment quan es detecti que hi ha hagut ocultació o falsedat de les dades presentades.

En cas de baixes d'alumnat durant el curs escolar, el centre ho comunicarà al Consell Comarcal.

Si l'alumne/a beneficiari/ària de l'ajut canvia de centre escolar, la resolució d'ajut se li mantindrà sempre i quan s'hagi canviat de centre escolar dins de la comarca de la Terra Alta i es mantinguin les circumstàncies geogràfiques, podent-se adequar, modificar o revocar, segons la nova residència de l'alumne sol·licitant respecte del nou centre escolar. En el cas que l'alumne canviï de centre escolar i aquest estigui ubicat fora de la comarca de la Terra Alta la concessió de l'ajut li serà revocada.

El Departament d'Educació podrà inspeccionar el procediment de concessió d'aquests ajuts, per tal de comprovar el compliment d'aquestes bases.

18. Dret supletori

En tot allò que no es preveu en aquestes Bases de manera expressa, serà d'aplicació el que es disposa als articles 239 a 241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, 118 a 129 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny; 8 i concordants de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i també, al RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

2023.05.15

13:04:28

+02'00'