

DECRET DEL PRESIDENT DE LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA PEL QUAL ES CONVOQUEN SUBVENCIONS PER A RECOLZAR LES CONSELLS MUNICIPALS DE CULTURA DE LES ENTITATS LOCALS DE LA PROVÍNCIA 2023.

Havent donat compte de l'expedient 1043/23/SRC tramitat en l'Àrea de Cultura, amb vista a l'aprovació de la convocatòria de la Diputació de València de concessió de subvencions per a recolzar els Consells Municipals de Cultura de les entitats locals de la província 2023.

Atés que una de les finalitats de l'Àrea de Cultura és el foment de la cultura en les entitats locals de la província de València i amb la finalitat de donar suport a la creació i funcionament dels Consells Municipals de Cultura (CMC) com a instrument amb capacitat per a enfortir el paper estratègic de les polítiques culturals i fomentar el desenvolupament cultural local mitjançant l'elaboració i posterior execució d'un Pla Municipal d'Acció Cultural (PMAC).

Vist l'article 36.2.b) en relació amb el 25.2.m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, que defineix el títol competencial de la província en matèria de cultura, la qual cosa habilita la Diputació per a desenvolupar accions de foment i promoció en aquesta matèria per tal de fer efectiu el dret d'accés a la cultura, segons l'article 44 de la Constitució espanyola.

Vistos els articles 23 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'ordenança general de subvencions de la Diputació de València, com també les bases d'execució del Pressupost de la Diputació per al 2023 i el sistema FILIM de fiscalització limitada.

Vist el Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023 de l'Àrea de Cultura de la Diputació de València.

PROPUESTA DE DECRETO DEL PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE VALENCIA POR LA CUAL SE CONVOCAN SUBVENCIONES PARA APOYAR LOS CONSEJOS MUNICIPALES DE LAS ENTIDADES LOCALES DE LA PROVINCIA 2023.

Dada cuenta del expediente número 1043/23/SRC, tramitado en el Área de Cultura, en orden a la aprobación de la convocatoria de la Diputación de València, de concesión de subvenciones para apoyar los Consejos Municipales de Cultura de las entidades locales de la provincia 2023.

Dado que una de las finalidades del Área de Cultura es el fomento de la cultura en las entidades locales de la provincia de València y con el fin de apoyar la creación y funcionamiento de los Consejos Municipales de Cultura (CMC) como instrumento con capacidad para fortalecer el papel estratégico de la políticas culturales y fomentar el desarrollo cultural local mediante la elaboración i posterior ejecución de un Plan Municipal de Acción Cultural (PMAC).

Visto el artículo 36.2.b) en relación con el 25.2.m) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, que define el título competencial de la provincia en materia de cultura, lo cual habilita la Diputación para desarrollar acciones de fomento y promoción en esta materia para hacer efectivo el derecho de acceso a la cultura, según el artículo 44 de la Constitución española.

Vistos los artículos 23 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, la ordenanza general de subvenciones de la Diputación de València, como también las bases de ejecución del Presupuesto de la Diputación para el 2023 y el sistema FILIM de fiscalización limitada.

Visto el Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2023 del Área de Cultura de la Diputación de València.

Vist l'informe d'Intervenció de data 10 de maig de 2023.

RESOLC:

Primer. Aprovar la convocatòria de subvencions de la Diputació de València, per a donar suport als Consells Municipals de Cultura de les entitats locals de la província 2023, el text íntegre de les quals s'annexa a la present resolució.

Segon. Aprovar i autoritzar la despesa de la convocatòria per un import total màxim de 30.000 euros, que es faran efectius amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent del capítol IV del pressupost de despeses de la Diputació de València de l'exercici 2023:

a. Aplicació pressupostària 301.334.03.462.00 (ajuntaments): per import de 30.000 euros.

Tercer. Enviar la convocatòria i altra informació requerida per a la seua publicació a la Base de dades Nacional de Subvencions. La mateixa donarà publicitat a la convocatòria, facilitarà l'accés a les dades incorporades a la base de dades, i remetrà l'extracte de la convocatòria per a la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província de València a l'efecte d'obertura del termini de presentació de sol·licituds.

Aquest decret és definitiu en via administrativa, i contra aquest podrà interposar-se potestativament, recurs de reposició, davant el president de la Diputació, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà a aquell en què tinga lloc la notificació del present acte o, directament, recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius de València, en el termini de dos mesos comptats també a partir d'aquell en què tinga lloc la notificació del present acte. Tot això, de conformitat amb el vigent tenor dels articles 114, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, i sense perjudici que puga

Visto el informe de intervención de fecha 10 de mayo de 2023.

RESUELVO:

Primero. Aprobar la convocatoria de subvenciones de la Diputación de València, para apoyar los Consejos Municipales de Cultura de las entidades locales de la provincia 2023, el texto íntegro de las cuales se anexa a la presente resolución.

Segundo. Aprobar y autorizar el gasto de la convocatoria por un importe total máximo de 30.000 euros, que se harán efectivos con cargo a la aplicación presupuestaria siguiente del capítulo IV del presupuesto de gastos de la Diputación de València del ejercicio 2023:

a. Aplicación presupuestaria 301.334.03.462.00 (ayuntamientos): por importe de 30.000 euros.

Tercero. Enviar la convocatoria y demás información requerida para su publicación a la Base de Datos Nacional de Subvenciones. La misma dará publicidad a la convocatoria facilitará el acceso a los datos incorporados a la base de datos, y remitirá el extracto de la convocatoria para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia a los efectos de apertura del plazo de presentación de solicitudes.

Este decreto es definitivo en vía administrativa, y contra el mismo podrá interponerse potestativamente, recurso de reposición, ante el presidente de la Diputación, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación del presente acto o, directamente, recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Valencia, en el plazo de dos meses contados también a partir de aquel en que tenga lugar la notificación del presente acto. Todo ello, de conformidad con el vigente tenor de los artículos 114, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y los artículos 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y sin perjuicio de que pueda

exercitar-se qualsevol altre recurs que s'estime procedent.

ejercitarse cualquier otro recurso que se estime procedente.

ANNEX

Convocatòria de concessió de subvencions de la Diputació de València per a donar suport als Consells Municipals de Cultura 2023

Primera. Objecte, finalitat i àmbit

1.1. *Objecte.* Aquesta convocatòria té com a objecte fomentar la creació i el funcionament habitual dels Consells Municipals de Cultura (CMC) a la província de València i l'elaboració i desenvolupament de Plans Municipals d'Acció Cultural (PMAC).

1.2. *Finalitat.* La finalitat d'aquesta convocatòria de subvenció és la d'enfortir la participació de la ciutadania, les associacions i les entitats culturals a través d'un òrgan consultiu de caràcter sectorial, estable, dinàmic i obert que col·labore en la planificació i el desenvolupament cultural de la comunitat.

1.3. *Àmbit.* Els Consells Municipals de Cultura a través dels seus estatuts i reglaments de funcionament i els Plans Municipals d'Acció Cultural com a eines de gestió de les programacions culturals municipals.

Segona. Règim jurídic

La base reguladora d'aquesta convocatòria s'estableix en l'Ordenança General de Subvencions (OGS) de la Diputació de València, aprovada per acord plenari de 28 de març de 2017 i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de València (BOP) núm. 101 de 29 de maig de 2017.

El marc legal que regeix les subvencions és el previst en l'article 3 de l'OGS, la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana.

Tercera. Entitats beneficiàries i requisits

3.1. *Entitats beneficiàries.* Podran beneficiar-se d'aquesta subvenció els ajuntaments de la província de València amb una població inferior a 100.000 habitants.

Queden expressament excloses d'aquesta convocatòria les entitats locals menors (EATIM) i les mancomunitats de municipis.

3.2. *Requisits.* Es podran beneficiar d'aquestes ajudes les entitats locals que complisquen algun dels següents requisits:

1. Els CMC de nova creació (que puguin certificar l'aprovació definitiva del seu reglament o estatuts), o aquells que no sent de nova creació no hagen sigut beneficiaris de subvenció en alguna convocatòria anterior per aquest mateix concepte.

2. Els CMC que havent sigut beneficiaris de subvenció en alguna convocatòria anterior hagen canviat l'estat que va fonamentar l'atorgament d'aquesta en l'última edició de participació i el demostren documentalment.

3. Els CMC que, havent sigut beneficiaris de subvenció en alguna convocatòria anterior i ja disposen de PMAC aprovat, puguen demostrar documentalment a través de la programació cultural o el detall de les accions culturals implementades en el municipi, que el PMAC serveix de document estructural del desenvolupament cultural del municipi.

El període de validesa per al compliment dels requisits previstos serà fins a l'últim dia del termini de sol·licitud d'aquesta subvenció.

En cap cas se subvencionarà a una entitat sol·licitant pel mateix concepte pel qual ja va ser beneficiari en convocatòries d'anys anteriors.

Quarta. Incompatibilitats

La subvenció regulada en aquesta convocatòria no és compatible amb altres subvencions convocades, sol·licitades o concedides per al mateix objecte o activitat, amb càrrec al pressupost de la Diputació de València.

D'altra banda, les subvencions regulades en la present convocatòria són compatibles amb altres ajudes que tinguen la mateixa finalitat.

A aquest efecte, de conformitat amb el que es disposa en l'article 14.1.d) de la LGS, una de les obligacions de les entitats beneficiàries és comunicar a la Diputació l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen l'objecte d'aquesta subvenció. Aquesta comunicació s'haurà d'efectuar tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

Cinquena. Finançament

La quantia global màxima d'aquestes ajudes és de trenta mil euros (30.000 €), que es faran efectius amb càrrec a l'aplicació 301.334.03.462.00 del capítol IV del pressupost de despeses de la Diputació de València i el crèdit aprovat a aquest efecte per la corporació:

No s'exigeix finançament propi per part de les entitats.

Sisena. Presentació de sol·licituds

6.1. *Sol·licitud i documentació adjunta.* La sol·licitud, dirigida al president de la Diputació de València, es formalitzarà a través de la seu electrònica—Carpeta Ajuntament— i s'adjuntarà un dels següents documents certificat per la Secretaria de l'ajuntament sol·licitant:

- La publicació en el Butlletí Oficial de la Província (BOP) de València de l'aprovació definitiva dels Estatuts o del Reglament d'Organització i Funcionament del CMC.

- Acta de l'última convocatòria del CMC celebrada des de la publicació de la resolució de concessió de la subvenció de la convocatòria anterior, 3 d'octubre de 2022.
- El PMAC en la seua primera fase de diagnòstic, aprovat pel CMC o que l'entitat haja adquirit el compromís econòmic per a la contractació de la seua redacció durant l'exercici 2023.
- El PMAC (primera fase de diagnòstic i segona fase de pla estratègic) aprovat pel CMC o que l'entitat haja adquirit el compromís econòmic per a la contractació de la seua redacció durant l'exercici 2023.
- Programació cultural o detall de les accions culturals implementades o previstes per a la seua realització, dins del termini d'execució de la subvenció, degudament aprovada pel PMAC. La programació haurà de justificar el compliment de, almenys, un dels objectius estratègics establits en el PMAC i la seua utilitat com a document estructural del desenvolupament cultural del municipi.

En el cas que es presenten en termini diverses sol·licituds per part d'una mateixa entitat, s'entendrà com a vàlida la presentada en última instància.

No s'admet la reformulació de les sol·licituds.

6.2. *Termini.* El termini de presentació de les sol·licituds serà d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP.

Setena. Procediment de concessió

7.1. *Procediment.* La concessió s'efectuarà mitjançant règim obert de concurrència competitiva i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

7.2. *Instrucció* La instrucció del procediment de concessió correspondrà al SARC i actuarà com a instructora la persona titular de la direcció del Servei.

7.3. *Esmena de la sol·licitud.* Si la documentació presentada al costat de la sol·licitud estiguera incompleta, segons el que estableix la clàusula sisena d'aquesta convocatòria, l'òrgan instructor requerirà a l'interessat perquè esmene en el termini de deu dies. En cas de no esmenar, se li tindrà per desistit de la seua petició prèvia resolució, en funció de l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

7.4. *Valoració.* La comissió tècnica s'encarregarà d'avaluar les sol·licituds presentades i admeses, de conformitat amb els criteris de concessió establits en les presents bases, i estarà composta pel personal del Servei que a continuació es relaciona:

- Presidència: La directora del SARC.
Suplent: Un/a tècnic/a de serveis culturals.
- Secretaria: La cap de negociat d'assistència i recursos culturals.
Suplent: Un/a tècnic/a de serveis culturals.
- Vocalia: Un/a tècnic/a de serveis culturals.

Suplent: La cap d'unitat d'administració.

7.5. Resolució. L'òrgan competent per a resoldre és la Junta de Govern en virtut de la delegació efectuada pel president de la Diputació en el Decret núm. 11284, de 4 d'octubre de 2019, d'acord amb l'article 9.4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).

7.6. Termini de resolució. El termini de resolució de la concessió i de la seua publicació és d'un màxim de sis mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOP. En cas de no precisar més dades, fets, al·legacions i proves, que les manifestades pels ajuntaments sol·licitants en la fase d'instrucció, la resolució és definitiva i posa fi a la via administrativa, sense perjudici del que s'estableix en la legislació vigent.

7.7. Publicació. Amb caràcter general, la resolució de les ajudes concedides i denegades, com també la justificació, es publicaran en el BOP i tindrà els efectes de la notificació. No obstant això, quan l'òrgan instructor el considere convenient per a garantir la seua eficàcia, els actes administratius podran ser objecte de notificació. A més, es publicarà la informació general sobre la convocatòria en la pàgina web del SARC, sarc.dival.es, i en la pàgina web de la Diputació, www.dival.es (tauler d'actualitat).

7.8. Acceptació de la quantitat econòmica concedida i de les condicions de la subvenció. La concurrència a aquesta convocatòria implica l'acceptació dels seus termes, de les seues bases reguladores generals i el compromís de complir i mantindre les condicions exigides en la convocatòria de subvenció.

Transcorregut un termini de deu dies des de la publicació de la resolució sense que l'entitat beneficiària haja notificat la seua renúncia, s'entendrà l'acceptació tàcita de la subvenció sense perjudici que es puguin presentar els recursos legalment previstos.

La resolució de concessió posa fi a la via administrativa i contra aquesta es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició davant el president de la Diputació, en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà en què tinga lloc la notificació del present acte o, directament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de València, en el termini de dos mesos, comptats també a partir de l'endemà en què tinga lloc la notificació. Tot, de conformitat amb els articles 114, 123 i 124 de la LPACAP, i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que puga exercitar-se qualsevol altre recurs que s'estime procedent.

Huitena. Quanties de les subvencions i criteris de concessió

8.1. Quantia de la subvenció. La quantia subvencionada dependrà de la disponibilitat pressupostària.

8.2. *Criteris de concessió.* La valoració de les diferents sol·licituds es basarà únicament en la documentació aportada. La quantia econòmica total prevista en aquesta convocatòria es repartirà entre les entitats sol·licitants de la següent manera:

Motiu d'atorgament	Quantia econòmica
1. Publicació definitiva dels Estatuts	500 euros
2. Funcionament del CMC	500 euros
3. Elaboració PMAC (fase de diagnòstic)	1.000 euros
4. Elaboració PMAC (fase estratègica)	2.000 euros
5. Implementació de, almenys, un objectiu del PMAC	3.000 euros

En el cas que, una vegada repartides les quantitats econòmiques previstes entre les entitats sol·licitants, segons el criteri establert en l'apartat anterior, la suma total atorgada supere el crèdit pressupostari previst en la clàusula cinquena d'aquesta convocatòria, la xifra concedida es reduirà mitjançant prorratgeig lineal entre totes les entitats beneficiàries. Si, per contra, hi haguera un romanent de la quantitat econòmica total prevista, aquest es distribuirà de manera lineal entre les entitats beneficiàries que hagen complert el punt 5 del barem anterior.

Novena. Obligacions de les entitats beneficiàries

Són obligacions de les entitats beneficiàries:

- a) Complir l'objecte de la subvenció, així com mantindre les condicions i els elements declarats en la sol·licitud que serviren de base per a atorgar la subvenció.
- b) Comunicar al SARC l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos tan prompte com es conega, tal com s'estableix en la clàusula quarta de la convocatòria.
- c) Aportar tota la documentació que li siga sol·licitada en relació amb les facultats de control del projecte subvencionat; en particular, admetre la presència de la persona acreditada per la Diputació, amb la finalitat de facilitar a aquesta tota la informació que li siga requerida, referent a qualsevol extrem relacionat amb l'objecte subvencionat.
- d) Publicitar durant almenys quinze dies en la web o en el tauler d'anuncis de l'ajuntament la quantitat econòmica i el concepte pel qual ha sigut concedida la subvenció per part del SARC de la Diputació de València, incloent-hi el logotip vigent, disponible en l'apartat de descàrregues de la pàgina web del SARC (sarc.dival.es).

De conformitat amb l'art. 18.4 de la LGS, sobre l'adequada publicitat del finançament, objecte de la subvenció concedida, aquesta haurà de ser manifesta

i proporcionada en relació a altres logotips, esments o instruments publicitaris de les entitats organitzadores, patrocinadores i col·laboradores. L'incompliment pot ser motiu de la iniciació del procediment previst en la clàusula dotzena d'aquesta convocatòria.

e) Adequar-se a la normativa de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana; en el cas del valencià, a la normativa lingüística oficial de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua (AVL), d'acord amb el que es disposa l'article 5 de la Llei 7/1998, de 16 de setembre, de la Generalitat Valenciana, de creació de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua.

f) Les entitats beneficiàries, amb l'acceptació d'aquesta subvenció, consentiran la publicació dels seus documents (creació, estatuts o plans) en la web del SARC.

g) El beneficiari haurà de complir les obligacions i actuacions que es deriven de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana, i qualsevol altra que establisca la legislació vigent.

Dècima. Execució, justificació i pagament

10.1. *Execució.* El termini d'execució de les actuacions previstes com a motius d'atorgament finalitzarà l'últim dia del termini de justificació d'aquesta subvenció.

10.2. *Termini de la justificació.* El termini de justificació d'aquesta subvenció finalitzarà el 15 de novembre de 2023.

10.3. *Formalització de la justificació.* La justificació de la subvenció concedida es formalitzarà a través la seu electrònica de la Diputació de València --Carpeta Ajuntament--, i s'haurà d'adjuntar la següent documentació:

1. Totes les entitats beneficiàries hauran d'aportar un certificat de la Secretaria general de l'ajuntament en el qual haurà de constar la data d'inici i la data final d'inserció de la publicitat en els termes requerits en la clàusula desena d) i la captura de pantalla de la web que mostre aquesta publicitat o el text publicat en el tauler d'anuncis.

2. En el cas de les entitats beneficiàries l'atorgament de les quals referisca als punts 3 o 4 respecte al compromís econòmic per a la contractació de la redacció del PMAC durant l'exercici 2023 es requerirà certificat de la Secretaria o Intervenció de l'ajuntament que faça constar que s'ha aprovat aquesta contractació, les dades de l'adjudicatari i el període d'execució.

3. En el cas de les entitats beneficiàries l'atorgament de les quals referisca al punt 5, es requeriran els següents documents:

- 3.1. Una memòria d'execució de la programació, signada pel responsable, que acredite que s'ha executat la programació declarada en la sol·licitud que servira de base per a atorgar la subvenció.

- 3.2. Un certificat de la Intervenció de l'ajuntament que justifique el pagament de les activitats que componen la programació declarada en la sol·licitud que servira de base per a atorgar la subvenció.

10.4. *Pagament.* La resolució d'aprovació de les justificacions de les subvencions concedides inclourà la declaració de la pèrdua total o parcial del dret al cobrament de la subvenció en els casos previstos en l'art. 37 de la LGS.

Atés que es tracta de subvencions pospagables, no es contemplen pagaments anticipats.

Onzena. Incompliments, reintegrament, infraccions i sancions

Quan l'entitat beneficiària incomplisca l'obligació de fer constar en la web o en el tauler d'anuncis de l'ajuntament el patrocini del SARC de la Diputació de València, se li requerirà perquè esmene aquesta circumstància instant-li al compliment de la clàusula novena d). L'esmena d'aquest requeriment s'efectuarà mitjançant un Certificat de la Secretaria general de l'ajuntament en el qual haurà de constar la data d'inici i la data final d'inserció de la publicitat en els termes requerits en la clàusula desena d) i la captura de pantalla de la web que mostre aquesta publicitat o el text publicat en el tauler d'anuncis de l'ajuntament, en el seu cas, sense perjudici que es puguin establir mesures alternatives.

Transcorregut el termini sense que s'haja acreditat l'esmena de la falta, es declararà la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció o s'iniciarà el procediment de reintegrament previst en l'art. 42 de la LGS per incompliment de les mesures de difusió de l'art. 18.4 de la LGS.

Com que la falta d'execució i justificació de la subvenció concedida perjudica altres possibles beneficiaris, tant directes com indirectes d'aquesta subvenció, es preveu la possibilitat de renunciar motivadament a la totalitat de la subvenció abans de la resolució i de la justificació. En cas contrari podrà suposar una disminució d'un 30% de la concessió de la subvenció en la següent convocatòria.

Les entitats sol·licitants hauran d'ajustar-se al que es disposa en la normativa reguladora del règim de subvencions i, en cas d'apartar-se d'aquesta o faltar a la veracitat en la informació facilitada al centre gestor, s'estarà al que es disposa amb caràcter bàsic en el títol IV de la LGS.

Dotzena. Tractament de les dades de caràcter personal.

Les dades personals facilitades per les entitats sol·licitants, ja siguin persones físiques o jurídiques, seran tractats per la Diputació de València, exclusivament, per a les finalitats administratives de tramitació dels expedients i per al compliment de l'interès públic i foment de la cultura, objecte de la convocatòria.

Podran exercitar-se els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de les dades personals, en cas que procedisquen, dirigint la seua sol·licitud al Registre d'Entrada de la Diputació de València, c/ Serrans, núm. 2, 46003 València, o través de la Seu electrònica de la Diputació <https://www.sede.dival.es>.

Tot, sense perjudici de la garantia d'altres drets i del compliment d'obligacions previstos en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell

de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

LOGOTIP PER AL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS DE DIFUSIÓ DE LA COL·LABORACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA



ANEXO

Convocatoria de concesión de subvenciones de la Diputación de Valencia para apoyar los Consejos Municipales de Cultura 2023

Primera. Objeto, finalidad y ámbito

1.1. *Objeto*. Esta convocatoria tiene como objeto fomentar la creación y el funcionamiento habitual de los Consejos Municipales de Cultura (CMC) en la provincia de Valencia y la elaboración y desarrollo de Planes Municipales de Acción Cultural (PMAC).

1.2. *Finalidad*. La finalidad de esta convocatoria de subvención es la de fortalecer la participación de la ciudadanía, las asociaciones y las entidades culturales a través de un órgano consultivo de carácter sectorial, estable, dinámico y abierto que colabore en la planificación y el desarrollo cultural de la comunidad.

1.3. *Ámbito*. Los Consejos Municipales de Cultura a través de sus estatutos y reglamentos de funcionamiento y los Planes Municipales de Acción Cultural como herramientas de gestión de las programaciones culturales municipales.

Segunda. Régimen jurídico

La base reguladora de esta convocatoria se establece en la Ordenanza General de Subvenciones (OGS) de la Diputación de Valencia, aprobada por acuerdo plenario de 28 de marzo de 2017 y publicada en el *Boletín Oficial de la Provincia de Valencia* (BOP) núm. 101 de 29 de mayo de 2017.

El marco legal que rige las subvenciones es el previsto en el artículo 3 de la OGS, la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y la Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunidad Valenciana.

Tercera. Entidades beneficiarias y requisitos

3.1. *Entidades beneficiarias*. Podrán beneficiarse de esta subvención los ayuntamientos de la provincia de Valencia con una población inferior a 100.000 habitantes.

Quedan expresamente excluidas de esta convocatoria las entidades locales menores (EATIM) y las mancomunidades de municipios.

3.2. *Requisitos*. Se podrán beneficiar de estas ayudas las entidades locales que cumplan alguno de los siguientes requisitos:

1. Los CMC de nueva creación (que puedan certificar la aprobación definitiva de su reglamento o estatutos), o aquellos que no siendo de nueva creación no hayan sido beneficiarios de subvención en alguna convocatoria anterior por este mismo concepto.

2. Los CMC que habiendo sido beneficiarios de subvención en alguna convocatoria

anterior hayan cambiado el estado que fundamentó el otorgamiento de esta en la última edición de participación y lo demuestren documentalmente.

3. Los CMC que, habiendo sido beneficiarios de subvención en alguna convocatoria anterior y ya disponen de PMAC aprobado, puedan demostrar documentalmente a través de la programación cultural o el detalle de las acciones culturales implementadas en el municipio, que el PMAC sirve de documento estructural del desarrollo cultural del municipio.

El periodo de validez para el cumplimiento de los requisitos previstos será hasta el último día del plazo de solicitud de esta subvención.

En ningún caso se subvencionará a una entidad solicitante por el mismo concepto por el que ya fue beneficiario en convocatorias de años anteriores.

Cuarta. Incompatibilidades

La subvención regulada en esta convocatoria no es compatible con otras subvenciones convocadas, solicitadas o concedidas para el mismo objeto o actividad, con cargo al presupuesto de la Diputación de Valencia.

Por otro lado, las subvenciones reguladas en la presente convocatoria son compatibles con otras ayudas que tengan la misma finalidad.

A tal efecto, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14.1.d) de la LGS, una de las obligaciones de las entidades beneficiarias es comunicar a la Diputación la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien el objeto de esta subvención. Esta comunicación se tendrá que efectuar tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

Quinta. Financiación

La cuantía global máxima de estas ayudas es de treinta mil euros (30.000 €), que se harán efectivos con cargo a la aplicación 301.334.03.462.00 del capítulo IV del presupuesto de gastos de la Diputación de Valencia y el crédito aprobado con este fin por la corporación:

No se exige financiación propia por parte de las entidades.

Sexta. Presentación de solicitudes

6.1. *Solicitud y documentación adjunta.* La solicitud, dirigida al presidente de la Diputación de Valencia, se formalizará a través de la sede electrónica—Carpeta Ayuntamiento— y se adjuntará uno de los siguientes documentos certificado por la Secretaría del ayuntamiento solicitante:

- La publicación en el Boletín Oficial de la Provincia (BOP) de Valencia de la aprobación definitiva de los Estatutos o del Reglamento de Organización y Funcionamiento del CMC.
- Acta de la última convocatoria del CMC celebrada desde la publicación de la resolución de concesión de la subvención de la convocatoria anterior, 3 de

octubre de 2022.

- El PMAC en su primera fase de diagnóstico, aprobado por el CMC o que la entidad haya adquirido el compromiso económico para la contratación de su redacción durante el ejercicio 2023.
- El PMAC (primera fase de diagnóstico y segunda fase de plan estratégico) aprobado por el CMC o que la entidad haya adquirido el compromiso económico para la contratación de su redacción durante el ejercicio 2023.
- Programación cultural o detalle de las acciones culturales implementadas o previstas para su realización, dentro del plazo de ejecución de la subvención, debidamente aprobada por el CMC. La programación deberá justificar el cumplimiento de, al menos, uno de los objetivos estratégicos establecidos en el PMAC y su utilidad como documento estructural del desarrollo cultural del municipio.

En el caso de que se presenten en plazo varias solicitudes por parte de una misma entidad, se entenderá como válida la presentada en última instancia.

No se admite la reformulación de las solicitudes.

6.2. *Plazo.* El plazo de presentación de las solicitudes será de un mes contado a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la convocatoria en el BOP.

Séptima. Procedimiento de concesión

7.1. *Procedimiento.* La concesión se efectuará mediante régimen abierto de concurrencia competitiva y de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación.

7.2. *Instrucción* La instrucción del procedimiento de concesión corresponderá al SARC y actuará como instructora la persona titular de la dirección del Servicio.

7.3. *Subsanación de la solicitud.* Si la documentación presentada junto a la solicitud estuviera incompleta, según lo que establece la cláusula sexta de esta convocatoria, el órgano instructor requerirá al interesado para que subsane en el plazo de diez días. En caso de no subsanar, se le tendrá por desistido de su petición previa resolución, en función del art. 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP).

7.4. *Valoración.* La comisión técnica se encargará de evaluar las solicitudes presentadas y admitidas, de conformidad con los criterios de concesión establecidos en las presentes bases, y estará compuesta por el personal del Servicio que a continuación se relaciona:

- Presidencia: La directora del SARC.
Suplente: Un/a técnico/a de servicios culturales.
- Secretaría: La jefa de negociado de asistencia y recursos culturales.
Suplente: Un/a técnico/a de servicios culturales.
- Vocalía: Un/a técnico/a de servicios culturales.
Suplente: La jefa de unidad de administración.

7.5. *Resolución.* El órgano competente para resolver es la Junta de Gobierno en virtud de la delegación efectuada por el presidente de la Diputación en el Decreto núm. 11284, de 4 de octubre de 2019, de acuerdo con el artículo 9.4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de *Régimen Jurídico del Sector Público* (LRJSP).

7.6. *Plazo de resolución.* El plazo de resolución de la concesión y de su publicación es de un máximo de seis meses contados a partir del día siguiente a la publicación de la convocatoria en el BOP. En caso de no precisar más datos, hechos, alegaciones y pruebas, que las manifestadas por los ayuntamientos solicitantes en la fase de instrucción, la resolución es definitiva y pone fin a la vía administrativa, sin perjuicio de lo establecido en la legislación vigente.

7.7. *Publicación.* Con carácter general, la resolución de las ayudas concedidas y denegadas, como también la justificación, se publicarán en el BOP y tendrá los efectos de la notificación. No obstante, cuando el órgano instructor lo considere conveniente para garantizar su eficacia, los actos administrativos podrán ser objeto de notificación. Además, se publicará la información general sobre la convocatoria en la página web del SARC, sarc.dival.es, y en la página web de la Diputación, www.dival.es (tablón de actualidad).

7.8. *Aceptación de la cantidad económica concedida y de las condiciones de la subvención.* La concurrencia a esta convocatoria implica la aceptación de sus términos, de sus bases reguladoras generales y el compromiso de cumplir y mantener las condiciones exigidas en la convocatoria de subvención.

Transcurrido un plazo de diez días desde la publicación de la resolución sin que la entidad beneficiaria haya notificado su renuncia, se entenderá la aceptación tácita de la subvención sin perjuicio de que se puedan presentar los recursos legalmente previstos.

La resolución de concesión pone fin a la vía administrativa y contra esta se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el presidente de la Diputación, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente en que tenga lugar la notificación del presente acto o, directamente, recurso contencioso-administrativo ante los juzgados de lo contencioso administrativo de Valencia, en el plazo de dos meses, contados también a partir del día siguiente en que tenga lugar la notificación. Todo, de conformidad con los artículos 114, 123 y 124 de la LPACAP, y los artículos 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que pueda ejercitarse cualquier otro recurso que se estime procedente.

Octava. Cuantías de las subvenciones y criterios de concesión

8.1. *Cuantía de la subvención.* La cuantía subvencionada dependerá de la disponibilidad presupuestaria.

8.2. *Criterios de concesión.* La valoración de las diferentes solicitudes se basará únicamente en la documentación aportada. La cuantía económica total prevista en esta convocatoria se repartirá entre las entidades solicitantes de la siguiente manera:

Motivo de otorgamiento	Cuantía económica
1. Publicación definitiva de los Estatutos	500 euros
2. Funcionamiento del CMC	500 euros
3. Elaboración PMAC (fase de diagnóstico)	1.000 euros
4. Elaboración PMAC (fase estratégica)	2.000 euros
5. Implementación de, al menos, un objetivo del PMAC	3.000 euros

En el caso de que, una vez repartidas las cantidades económicas previstas entre las entidades solicitantes, según el criterio establecido en el apartado anterior, la suma total otorgada supere el crédito presupuestario previsto en la cláusula quinta de esta convocatoria, la cifra concedida se reducirá mediante prorrateo lineal entre todas las entidades beneficiarias. Si, por el contrario, hubiera un remanente de la cantidad económica total prevista, este se distribuirá de manera lineal entre las entidades beneficiarias que hayan cumplido el punto 5 del baremo anterior.

Novena. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Son obligaciones de las entidades beneficiarias:

- a) Cumplir el objeto de la subvención, así como mantener las condiciones y los elementos declarados en la solicitud que sirvieran de base para otorgar la subvención.
- b) Comunicar al SARC la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos tan pronto como se conozca, tal y como se establece en la cláusula cuarta de la convocatoria.
- c) Aportar toda la documentación que le sea solicitada en relación con las facultades de control del proyecto subvencionado; en particular, admitir la presencia de la persona acreditada por la Diputación, con el fin de facilitar a esta toda la información que le sea requerida, referente a cualquier extremo relacionado con el objeto subvencionado.
- d) Publicitar durante al menos quince días en la web o en el tablón de anuncios del ayuntamiento la cantidad económica y el concepto por el que ha sido concedida la subvención por parte del SARC de la Diputación de Valencia, incluyendo el logotipo vigente, disponible en el apartado de descargas de la página web del SARC (sarc.dival.es).

De conformidad con el art. 18.4 de la LGS, sobre la adecuada publicidad de la financiación, objeto de la subvención concedida, esta deberá ser manifiesta y proporcionada en relación a otros logotipos, menciones o instrumentos publicitarios de las entidades organizadoras, patrocinadoras y colaboradoras. El incumplimiento puede ser motivo de la iniciación del procedimiento previsto en la cláusula decimosegunda de esta convocatoria.

- e) Adecuarse a la normativa de las lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana; en el caso del valenciano, a la normativa lingüística oficial de la Acadèmia Valenciana de la Llengua (AVL), de acuerdo con lo dispuesto el artículo 5 de la Ley 7/1998, de 16 de septiembre, de la Generalitat Valenciana, de creación de la Acadèmia Valenciana de la

Llengua.

f) Las entidades beneficiarias, con la aceptación de esta subvención, consentirán la publicación de sus documentos (creación, estatutos o planes) en la web del SARC.

g) El beneficiario deberá cumplir las obligaciones y actuaciones que se derivan de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunidad Valenciana, y cualquier otra que establezca la legislación vigente.

Décima. Ejecución, justificación y pago

10.1. *Ejecución.* El plazo de ejecución de las actuaciones previstas como motivos de otorgamiento finalizará el último día del plazo de justificación de esta subvención.

10.2. *Plazo de la justificación.* El plazo de justificación de esta subvención finalizará el 15 de noviembre de 2023.

10.3. *Formalización de la justificación.* La justificación de la subvención concedida se formalizará a través la sede electrónica de la Diputación de Valencia --Carpeta Ayuntamiento--, y se deberá adjuntar la siguiente documentación:

1. Todas las entidades beneficiarias deberán aportar un certificado de la Secretaría general del ayuntamiento en el que deberá constar la fecha de inicio y la fecha final de inserción de la publicidad en los términos requeridos en la cláusula décima d) y la captura de pantalla de la web que muestre esta publicidad o el texto publicado en el tablón de anuncios.

2. En el caso de las entidades beneficiarias cuyo otorgamiento refiera a los puntos 3 o 4 respecto al compromiso económico para la contratación de la redacción del PMAC durante el ejercicio 2023 se requerirá certificado de la Secretaría o Intervención del ayuntamiento que haga constar que se ha aprobado dicha contratación, los datos del adjudicatario y el período de ejecución.

3. En el caso de las entidades beneficiarias cuyo otorgamiento refiera al punto 5, se requerirán los siguientes documentos:

3.1. Una memoria de ejecución de la programación, firmada por el responsable, que acredite que se ha ejecutado la programación declarada en la solicitud que sirviera de base para otorgar la subvención.

3.2. Un certificado de la Intervención del ayuntamiento que justifique el pago de las actividades que componen la programación declarada en la solicitud que sirviera de base para otorgar la subvención.

10.4. *Pago.* La resolución de aprobación de las justificaciones de las subvenciones concedidas incluirá la declaración de la pérdida total o parcial del derecho al cobro de la subvención en los casos previstos en el art. 37 de la LGS.

Dado que se trata de subvenciones pospagables, no se contemplan pagos anticipados.

Decimoprimera. Incumplimientos, reintegro, infracciones y sanciones

Cuando la entidad beneficiaria incumpla la obligación de hacer constar en la web o en el tablón de anuncios del ayuntamiento el patrocinio del SARC de la Diputación de Valencia, se le requerirá para que subsane esta circunstancia instándole al cumplimiento de la cláusula novena d). La subsanación de este requerimiento se efectuará mediante

un Certificado de la Secretaría general del ayuntamiento en el que deberá constar la fecha de inicio y la fecha final de inserción de la publicidad en los términos requeridos en la cláusula décima d) y la captura de pantalla de la web que muestre esta publicidad o el texto publicado en el tablón de anuncios del ayuntamiento, en su caso, sin perjuicio de que se puedan establecer medidas alternativas.

Transcurrido el plazo sin que se haya acreditado la enmienda de la falta, se declarará la pérdida del derecho al cobro de la subvención o se iniciará el procedimiento de reintegro previsto en el art. 42 de la LGS por incumplimiento de las medidas de difusión del art. 18.4 de la LGS.

Puesto que la falta de ejecución y justificación de la subvención concedida perjudica a otros posibles beneficiarios, tanto directos como indirectos de esta subvención, se prevé la posibilidad de renunciar motivadamente a la totalidad de la subvención antes de la resolución y de la justificación. En caso contrario podrá suponer una disminución de un 30% de la concesión de la subvención en la siguiente convocatoria.

Las entidades solicitantes deberán ajustarse a lo dispuesto en la normativa reguladora del régimen de subvenciones y, en caso de apartarse de esta o faltar a la veracidad en la información facilitada al centro gestor, se estará a lo que se dispone con carácter básico en el título IV de la LGS.

Decimosegunda. Tratamiento de los datos de carácter personal.

Los datos personales facilitados por las entidades solicitantes, ya sean personas físicas o jurídicas, serán tratados por la Diputación de Valencia, exclusivamente, para las finalidades administrativas de tramitación de los expedientes y para el cumplimiento del interés público y fomento de la cultura, objeto de la convocatoria.

Podrán ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad de los datos personales, en caso de que procedan, dirigiendo su solicitud al Registro de Entrada de la Diputación de Valencia, c/ Serranos, núm. 2, 46003 Valencia, o través de la Sede electrónica de la Diputación <https://www.sede.dival.es>.

Todo, sin perjuicio de la garantía de otros derechos y del cumplimiento de obligaciones previstos en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas por lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) y en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

LOGOTIPO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE DIFUSIÓN DE LA COLABORACIÓN DE LA DIPUTACIÓN DE VALENCIA

