

2023UDIR0002
2023ko ferixie
HITZARMENA

ESKORIATZAKO UDALA ETA ARIZMENDI IKASTOLAREN ARTEKO HITZARMENA

BILDURIK

ALDE BATETIK, Jose Ramon Zubizarreta Alegria, Eskoriatzako alkatea, Eskoriatzako Udalaren izenean, haren ordezkari legez eta horretarako ahalmena duena.

ETA BESTETIK, Laurane Zubia Balanzategi, NAN zenbakia 18593432W duena, Arizmendi ikastolaren izenean eta 2022ko uztailen kontseilu errektoreak emandako ahalordetza kontutan hartuta haren ordezkari legez.

Bi aldeek hitzarmen hau egiteko eskumena eta gaitasuna onartzen diote elkarri eta, beraz, honako hau

ADIERAZTEN DUTE

- 1.- Arizmendi Ikastolak urtez urte, 1997tik hasita, honezkero tradizionala den "Ferixie" izeneko bertako produktuen eta artisautza azoka antolatu izan duela Eskoriatzan ekainaren lehen larunbatean.
- 2.- Herritarren artean gertakari kultural kuantitatibo eta kualitatibo garrantzitsua dela "Ferixie", publiko eta bisitari asko erakartzen ditu, eta gure udalerriko kulturen erabat errotuta dago.
- 3.- Ondare kulturala, bere zentzurik zabalenean, mantentzeko eta sustatzeko modu bezala hartu izan da jai hau: ohiturak, tradizioak eta herri baten nortasuna definitzen duten ezaugarrien multzoa.
- 4.- Diru laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege orokorreko 22. artikulua diru laguntza zuzenak emateko kasu bezala udal aurrekontuetan diru laguntza izendun bezala jasotakoak aurreikusten dituela, hitzarmenetan eta horiek arautzen dituzten araudietan ezarritakoaren arabera: "Estatuko Aurrekontu Orokorretan aurreikusitako izendun diru laguntzat jotzen dira gutxienez bere aurrekontu zuzkidura eta onuraduna

Kodea	W23/0031	Udala	Eskoriatza	
CUDO	000.0034.AAAAD4SL.R.8img			
URL	https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/34/AAAAD4SLR.8img			
Dokumentu honen balioztasuna egiaztatzeko goiko Webgunean sar zaitetz edo QR irudia irakurri ezazu				



Aurrekontu gastuen egoeran zehaztutadituztenak. Diru laguntza hauen helburua berariaz zehaztuta egon beharko da dagokion lankidetzaz hitzarmenean edo diru laguntza emateko erabakian, eta edozein modutan ere, bat etorri beharko da dagokion aurrekontu kredituaren sailkapen funtzional eta ekonomikoarekin”.

5.- Eskoriatzako Udaleko 2023ko aurrekontuetan 3.000 euroko diru laguntza aurreikusten da Arizmendi ikastolarentzako Ferixie antolatzeke.

Era berean, Eskoriatzako Udalaren 2020-2023 Dirulaguntzen Plan Estrategikoan, zeina Udalbatzarraren erabakiz 2022ko abenduaren 20an eguneratu baitzen. Plan horretan ildo estrategikoak jasotzen dira eta horietako lehenengoa Kultur Dinamizazioa izenekoa da.

Lerro horren Ferixa ekintza Arizmendi Koop. elkartearentzako dirulaguntza izenduna da, eta bere helburua da elkarte horri diruz laguntzea urtero antolatzen duen Ferixak sortutako gastuak finantzatzeko.

Dilaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege orokorreko 22. artikuluan eta horrekin bat datozen arauetan ezarritakoaren arabera, alde biek ondorengo baldintzek arautuko duten hitzarmen hau sinatzen dutela.

BALDINTZAK

LEHENENGOA.- HITZARMENAREN XEDEA

Hitzarmen honen helburua 2023ko ekitaldirako udal aurrekontuan Arizmendiren alde dagoen diru laguntza izenduna antolatzea da. Diru laguntza hori XXV. FERIXIEK sortutako gastuak finantzatzeko laguntzeko da.

BIGARRENA.- ESKORIATZAKO UDALAK EGIN BEHARREKO JARDUERAK

Eskoriatzako Udalak konpromisoa hartzen du gehienez ere 3.000 euroko diru laguntza emateko 0400.471.431.10.01 aurrekontu aplikazioaren kargura XXV. FERIXIEK sortutako gastuak finantzatzeko laguntzeko.

Arizmendi ikastolak ez du ordainduko “XXV. Ferixie” antolatzeke behar dituen udal material eta azpiegiturak erabiltzeagatik Udal Ordenantzetan ezarritako fidantza. “XXV. Ferixie”-ren garapenean, antolaketan edo ospakizunean ondorio larriak edo galera ekonomiko handiak sor ditzakeen ezustekoren bat gertatuz gero, Udalak sentsibiltate bereziz ikertuko du gertatutakoa, eta ondorioak arintzeko egoki deritzon neurri materialak edo ekonomikoak ezarriko ditu.

HIRUGARRENA.- DIRUZ LAGUNDU DAITEZKEEN GASTUAK

Diruz lagundu daitezkeen gastutzat joko dira diruz lagundutako jardueraren izaerarekin bat etorri eta zazpigarren baldintzan zehaztutako justifikazio epea amaitu baino lehen egiten direnak.

Langileen (finko zein aldi baterakoenen) zuzeneko kostuak diruz lagungarriak izango dira bakarrik langile horiek diruz lagundutako jardueran eginkizun zuzen eta giltzarria badute, eta betiere, kobratutako kopuru osoa ez bada 3.000 euro baino handiagoa eta kopuru hori ez ba jardueraren gastu osoaren % 40 baino handiagoa. Ez dira zuzeneko kostu diruz lagungarriak,



eta zeharkako kostutzat joko dira, laguntza emateko soilik diren erakundeko langileak (adibidez, zuzendari nagusia, kontularia, kontratazio arloan laguntza ematen duena, giza baliabideetakoak, informazio teknologietakoak, administrari laguntzailea eta abar). Diruz lagungarri izan daitezkeen gastu kontzeptuei dagokienez, gastu tipologia zehazteko ondorengo mugak ezartzen dira:

- Administrazio eta antolaketa barne kostuek ez dute laguntzarik edo diru laguntzarik izango.
- Bazkari, afari edo ostalaritza zerbitzuko gastuak, diruz lagundutako ekintzan parte hartzen dituztenekin sortutakoak izan ezik, eta hala denean, egindako gastuaren eta lortu nahi den helburuaren arteko proportzionaltasuna gorde beharra dago.
- Ez dira onartuko kilometraje, ibilgailuentzako erregai, telefono zerbitzu partikular edo antzeko gasturik.
- Ez dira onartuko gastu oharrak eta beste dokumentu batzuk, legezko baliodun faktura edo egiaztagiritzat jotzeko eskatzen diren arauzko baldintzak betetzen ez badituzte; 7. Baldintzan jasotako salbuespena izan ezik.

LAUGARRENA.- BESTE LAGUNTZA BATZUEKIN PILATZEKO AUKERA ETA FINANTZAZIO MUGAK

Emandako diru laguntza bateragarria izango da helburu bererako Udalak edota beste erakunde publiko edo pribatuek emandako diru laguntzekin. Hala ere, inolaz ere ez da gain-finantzaziorik onartu. Horrelakorik gertatuz gero, emandako diru laguntza murriztu egingo da diruz lagundutako ekintzaren kostu totalaren mugara.

BOSGARRENA: ARIZMENDI IKASTOLAREN BETEBEHARRAK

- Diru laguntza emateko arrazoia den jarduera egitea.
- Baldintzak bete direla eta jarduera egin dela justifikatzea.
- Jardueraren garapenari buruzko informazioa ematea jarraipena egin ahal izateko eta Udalak eman dezakeen laguntzarako.
- Diru laguntza emateko kontuan hartu den edozein gorabehera aldatuz gero, horren berri ematea Udalari.
- Udalak egin beharreko egiaztatze jardunak onartzea, bai eta eskuduntza izendaturik duten kontrol organoek -estatukoak nahiz erkidegokoek- egin ditzaketen egiaztatze eta finantza kontrolerako beste edozein ere, eta jardun horiek egiterakoan errekeritzen zaien informazio guztia ematea.
- Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko beste diru laguntza, laguntza, diru sarrera edo bitarteko batzuk lortu baditu, Udalari jakinaraztea. Laguntza horien berri izan eta berehala egin beharko da jakinarazpena, eta edozelan ere, funtsei emandako aplikazioa justifikatu baino lehen.
- Zerga betebeharrak eta gizarte segurantzarekikoak egunean izatea hitzarmena sinatu baino lehen eta hitzarmenaren indarraldiak dirauen bitartean. Horretarako, hitzarmen hau sinatzearekin, Gipuzkoako Foru Aldundian, Gizarte Segurantzaren edo eskuduntzak dituen beste erakunde edo administrazio publikoren batean dagozkion ziurtagiriak telematikoki lortzeko baimena ematen zaio, berariaz, Eskoriatzako Udalari.
- Ferixaren antolatzaile den Arizmendi ikastolak berezkoa du euskararen erabileran eta normalizazioan urratsak ematea, beraz, Ferixaren antolaketa



lanetan nahiz egunean bertan euskararen erabilera bermatuko du. Adibide gisa, erakusgai jarritako postuetan idatzizko elementuak euskaraz egoteko ardura bere gain hartzen du.

- Jarduerarekin, proiektuarekin edo programarekin lotutako iragarki eta komunikazioetan ez da erabiliko ez hizkera ez irudi sexistarik.
- Behar beste baimen lortzea diruz lagundu beharreko jarduera garatzeko, eta baimenon xedapenak betetzea.
- Jarduerak sorrarazitako dokumentazio eta inprimatutako propaganda guztietan Udalak diruz lagundutako ekintza dela adierazi beharko du Ikastolak; horretarako, aldeztu aurretik Kultura batzordean jardueraren iragarki-kartelaren eredu bat aurkeztu beharko du.
- Jarduera eta ikuskizun publikoen antolaketa buruz indarrean dagoen legedia betetzea, eta baita dagokion jarduera eremuari aplikatu dakiokeen estatuko edo erkidegoko gainerako legedia ere. Arizmendi ikastola joko da diruz lagundutako jardueraren antolatzaile bakartzat, eta beraz, bera izango da aipatutako jarduera normaltasunez edo normaltasunetik kanpo egiteagatik sor daitezkeen ondare erreklamazioari aurre egiteko erantzule zibil bakarra. Edozein modutan ere, egon daitezkeen erreklamazioetatik salbuetsita geldituko da Udala.

SEIGARRENA.- DIRU LAGUNTZA ORDAINTZEKO EPEAK

Diru laguntza modu honetara ordainduko da:

- % 60a hitzarmen hau sinatu ondoren.
- Gainerako % 40a, organo eskudunak diru laguntzaren kitapena onartutakoan ordainduko da, hau da, diruz lagundutako jarduerak erabat eta zuzen justifikatutakoan 7. baldintzan eskatutako dokumentazioa aurkeztuta.

ZAIZPIGARRENA.- DIRU LAGUNTZAREN JUSTIFIKAZIOA

Hitzarmenaren helburu diren jarduerak amaitu eta HILABETERA, eta edozein modutan ere, urte honen azaroaren 1a baino lehen, ARIZMENDI IKASTOLAK ondorengo dokumentuak aurkeztu beharko ditu Udal Erregistro Orokorrean diru laguntza justifikatzeko:

- Eskaera orria.
- Jarduera egin zela eta helburuen betetze maila egiaztatzeko txostena.
- Dokumentazio grafikoa (kartelak, liburuxkak, libretoak, banatutako idatzizko materiala, prentsa oharrak eta abar).
- Diruz lagundutako jardueran izandako sarreraren eta gastuen balantzea, hasieran aurkeztutako aurrekontuari egokitu dela egiaztatzeko. Balantze hori organo eskudunak onartuta eta erakundeko idazkariak ziurtatuta egon beharko da. Hasieran aurkeztutako aurrekontuari zein neurritan egokitu zaion balantzea egiaztatzeko, justifikazioarekin batera hasierako aurrekontuarekiko balantzeak izandako desbideraketa taula aurkeztu beharko da, eta desbideraketarik izanez gero, horiek justifikatzeko txostena ere egin beharko da.
- Idazkariak presidentearen oniritziarekin egindako ziurtagiria diruz lagundutako jarduerarako jasotako diru laguntzei eta gainerako sarrerei buruz, horiek balantzean jasota edo jaso gabe egotea kontuan hartu gabe.
- Jardueraren gastuen zerrenda sailkatua honako hauekin: hartzekodunaren identifikazioa, faktura zenbakia edo froga-balio baliokidea duen dokumentua, zenbatekoa, fakturaren data eta ordainketa eguna.



- Jardueragatik egindako gastuen fakturak behar bezala beteta. Diruz lagundutako jarduera osoarengatik aurkeztu beharko dira fakturak, nahiz eta Udalak emandako diru laguntza hasierako aurrekontua baino txikiagoa izan.

a) Fakturak, gutxienez, honako hauek izan beharko dituzte:

- Faktura egiten duen enpresa edo pertsona fisikoaren datu guztiak: izena, helbidea, IFK edo NAN.
- Elkartek ordaintzeko jaulkitako fakturak izan beharko dira, eta bertan jaso beharko dira bere izena, helbidea eta IFK, kontzeptua, unitateak, koste totala unitateko, koste totala eta BEZ banakatua edo BEZ barne den, faktura zenbakia, jaulkipen data eta ordainketa modua. BEZa salbuetsita duten operazioetan hori egiteko arauaren erreferentzia jaso beharko da.
- Gastuak justifikatzerakoan aurkeztutako dokumentuetan izandako faltsukeriagatik, zehaztasun ezagatik edo akatsengatik egon daitezkeen gorabeherak zigortu egingo dira diru laguntza kitatzerakoan.
- Salbuespen gisa, legez ezarritako baldintzak (BEZ, autonomoetan alta, JEZ eta abar) betetzen dituzten fakturak egiteko moduan ez dauden pertsonen emandako zerbitzuetan edo egindako lanetan, ordainketa jasotzen duenaren jasotze-agiria onartuko da fakturaren ordezkotzat bezala, betiere, gutxienez ondoren esango diren datuak baldin baditu, kobratutako kopurua ez baldin bada 125 € pertsonako baino handiagoa eta fakturatzat hartzeko eskatzen diren baldintzak betetzen ez dituzten gastu ohar edo dokumentu guztien batuketa ez bada jardueraren gastu guztiaren % 25a baino handiagoa.
 - a) Ordainketa data, Ferixa egunarekin bat etorri beharko dena.
 - b) Ordaindutako zenbatekoa.
 - c) Ordainketa jasotzen duenaren (izena, 2 abizen eta NAN) eta ordainketa agintzen duenaren identifikazioa.
 - c) Zein kontzeptutan agintzen den ordainketa.

Fakturen edo ordainagiriaren data jardueraren exekuzio aldiaren barruan egon beharko da. Exekuzio aldiaren aurreko data duten fakturak bakarrik onartuko dira programaren jarduerak garatzeko aurrez ordaindu behar izanez gero.

- Langileen gastuak justifikatzeko:

Jarduerarekin lotutako langile guztien zerrenda, erakundeko ordezkariak ziurtatua; bertan adierazi beharko da bakoitzak egindako lan edo funtzioak, horretan emandako denbora eta kostea.

Kontratuak, nominak, Gizarte Segurantzari kotizatu izanaren buletinak (*TC/1 eta TC/2 dokumentuak*) edo erregelamenduz horiek ordezkatzeko dituztenak eta PFEZ kontzeptuagatik egindako atxikipenak Ogasunean sartu izanaren dokumentuak.

ZORTZIGARRENA.- JARRAIPEN BATZORDEA

Bi aldeek beharrezkotzat jotzen dute hitzarmenaren jarraipen batzordea eratzea. Aurreikusitakoa eta hartutako konpromisoak betetzen direla zainduko du batzordeak eta, orokorrean, etorkizunean gertatu litezkeen auziaz arduratuko da. Batzorde horretako kide izango dira:

- Udalaren aldetik: Kultura teknikaria eta kultura zinegotzia edo berak izendatutako pertsona.



- Arizmendiren aldetik: Haur Hezkuntzako zuzendaria, Jose Aranako arduraduna eta jarduerako kudeatzailea.

BEDERATZIGARRENA.- HITZARMENA SUNTSITZEA

Hitzarmen hau alde biek hala adosten dutenean suntsituko da. Era berean, alderen batek baldintzetakoren bat betetzen ez duenean ere suntsitu egingo da, betiere, hilabete aurretik alde horri kontratua suntsituko dela era fede-emailean jakinarazi eta gero.

HAMARGARRENA.- IZAERA

Hitzarmen honen aplikaziotik, interpretaziotik, aldaketatik, ondorioetatik eta ebazpenetik auziak edo eztabaidak sortuko balira, administrazioarekiko auzien jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legeak dioenaren arabera ebatziko dira.

Eta, ados daudela adierazteko, alde biek hitzarmen hau sinatzen dute ondorio bakarrerako, goiburuan adierazitako lekuan eta egunean

Jose Ramon Zubizarreta
Eskoriatzako Udala

Laurane Zubia
Arizmendi ikastola