

PROJECTE	CONVOCATÒRIA 2023
RESOLUCIÓ .../2023, DE LA CONSELLERIA D'INNOVACIÓ, UNIVERSITATS, CIÈNCIA I SOCIETAT DIGITAL, PER LA QUAL ES CONVOQUEN SUBVENCIONS DESTINADES A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL DE LA COMUNITAT VALENCIANA PER A POTENCIAR PROJECTES D'INNOVACIÓ, DINS DEL PLA D'IMPULS "TERRITORIS INNOVADORS" PER A L'EXERCICI 2023.	
Aplicació pressupostària: 21.03.01.542.60.7	Línia: S8376000

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix en l'article 23 que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

Mitjançant l'Ordre 2/2023, de 14 de març, de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital (publicada en el DOGV núm. 9558, de 21 de març de 2023), es van aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a l'Administració Local de la Comunitat Valenciana per a potenciar projectes d'innovació, dins del Pla d'impuls "Territoris Innovadors".

Mitjançant aquesta resolució es convoquen les subvencions per a l'exercici 2023, d'acord amb la base 6 de l'esmentada Ordre 2/2023, de 14 de març, de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital.

Les subvencions a concedir, d'acord amb les bases reguladores i amb aquesta convocatòria, no estan subjectes a la política de competència de la Unió Europea en matèria d'ajudes públiques i, per tant, no requereixen notificació a la Comissió Europea, per no reunir els requisits de l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea atesa la qualitat de les entitats beneficiàries que són administracions públiques; dels beneficiaris finals, que són els ciutadans dels municipis, i de l'objecte de les subvencions, que són activitats de caràcter no econòmic. En definitiva, les subvencions no suposen un avantatge econòmic que falsege la competència ni afecten els intercanvis entre els estats membres i tampoc afavoreixen determinades empreses o produccions.

En virtut del que s'ha exposat, de conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i d'acord amb els articles 160.4.b) i 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, fent ús de les atribucions conferides per l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, així com del Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les seues atribucions, i a proposta de la direcció general competent en matèria d'innovació, RESOLC

Direcció General d'Innovació



Primer. Objecte

Aquesta resolució té com a objecte l'aprovació de la convocatòria per a l'exercici 2023 de les ajudes establides en l'Ordre 2/2023, de 14 de març, de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a l'Administració Local de la Comunitat Valenciana per a potenciar projectes d'innovació, dins del Pla d'impuls "Territoris Innovadors".

Segon. Finançament de les ajudes

1. Les subvencions es concediran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 21.03.01.542.60.7, dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023.
2. Línia: S8376000, denominada: Impuls de la innovació als municipis de la Comunitat Valenciana.
3. Import global màxim: 3.500.000,00 euros.
4. La dotació econòmica d'aquesta convocatòria podrà incrementar-se si concorre algun dels supòsits previstos en l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat. En tot cas, aquest increment queda condicionat a la declaració de disponibilitat del crèdit a conseqüència del corresponent expedient de generació de crèdit i, si escau, després de l'aprovació prèvia de la modificació pressupostària procedent en un moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció. L'increment haurà de ser publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i aquesta publicitat no implicarà l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds, ni l'inici de nou còmput de termini per a resoldre.

Tercer. Actuacions subvencionables

Serán subvencionables aquelles actuacions que complisquen els requisits establits en les bases reguladores i en la present convocatòria, que estiguen executades i pagades en el període comprés entre l'1 de gener de 2023 i la data màxima per a la justificació de l'ajuda i aquelles començades en 2022 que no hagueren pogut ser objecte de la convocatòria anterior.

Quan el projecte conste de diverses fases d'execució, podrà sol·licitar-se la subvenció per a una o diverses fases amb identitat pròpia. En aquest cas, s'haurà d'especificar per a quina fase se sol·licita la subvenció.

No serán subvencionables els projectes, o la fase corresponent d'aquests, que ja hagueren obtingut finançament en convocatòries anteriors del pla d'impuls "Territoris innovadors"

Quart. Tipus i quantia de les ajudes

Les ajudes s'estructuren en els dos programes establits en la base primera de l'ordre de bases:

1. Tipus i quantia de les ajudes del programa I: Programa de suport a l'execució de projectes d'innovació d'alt impacte transformador en el municipi.

Direcció General d'Innovació



L'import màxim total del programa és de 2.450.000 euros.

Aquest programa s'estructura en tres línies sobre la base de criteri de població: nombre d'habitants del municipi, considerant com a referència les últimes xifres oficials de població dels municipis espanyols publicades per l'Institut Nacional d'Estadística (INE), en la data de publicació d'aquesta resolució.

- Línia A: municipis amb una població des de 50.001 habitants, amb un import màxim de 318.500 euros.
- Línia B: municipis amb una població entre 10.001 habitants i 50.000 habitants, amb un import màxim de 882.000 euros.
- Línia C: municipis amb una població fins a 10.000 habitants, amb un import màxim d'1.249.500 euros.

Quantia de les ajudes: s'estableixen els següents percentatges de la quantia de l'ajuda respecte al total de les despeses subvencionables:

- Línia A: el tant per cent serà el 50% de la despesa subvencionable.
- Línia B: el tant per cent serà el 75% de la despesa subvencionable.
- Línia C: el tant per cent serà el 95% de la despesa subvencionable.

L'import màxim de la subvenció per entitat beneficiària serà de 150.000 euros.

2. Tipus i quantia de les ajudes del programa II: Programa de suport a projectes pilot d'innovació en el municipi.

L'import màxim total del programa és d'1.050.000 euros.

Aquest programa s'estructura en tres línies d'acord amb el criteri de població: nombre d'habitants del municipi, considerant com a referència les últimes xifres oficials de població dels municipis espanyols publicades per l'Institut Nacional d'Estadística (INE), en la data de publicació d'aquesta resolució.

- Línia A: municipis amb una població des de 50.001 habitants, amb un import màxim de 210.000 euros.
- Línia B: municipis amb una població entre 10.001 habitants i 50.000 habitants, amb un import màxim de 315.000 euros.
- Línia C: municipis amb una població fins a 10.000 habitants, amb un import màxim de 525.000 euros.

Quantia de les ajudes: s'estableixen els següents percentatges de la quantia de l'ajuda respecte al total de les despeses subvencionables:

- Línia A: el tant per cent serà el 50% de la despesa subvencionable.
- Línia B: el tant per cent serà el 75% de la despesa subvencionable.
- Línia C: el tant per cent serà el 95% de la despesa subvencionable.

Direcció General d'Innovació



L'import màxim de la subvenció per entitat beneficiària serà de 75.000 euros.

PROGRAMA		LÍNIA D'ACTUACIÓ	ANUALITAT 2023	LÍNIA PRESSUPOSTÀRIA
I. Programa de suport a l'execució de projectes d'innovació d'alt impacte transformador en el municipi.	2.450.000,00	Línia A: municipis amb una població des de 50.001 habitants.	318.500,00	S8376000
		Línia B: municipis amb una població entre 10.001 i 50.000 habitants.	882.000,00	
		Línia C: municipis amb una població fins a 10.000 habitants.	1.249.500,00	
II. Programa de suport a projectes pilot d'innovació en el municipi.	1.050.000,00	Línia A: municipis amb una població des de 50.001 habitants.	210.000,00	
		Línia B: municipis amb una població entre 10.001 i 50.000 habitants.	315.000,00	
		Línia C: municipis amb una població fins a 10.000 habitants.	525.000,00	
	3.500.000,00			

En el cas de mancomunitats de municipis, es tindrà en compte la suma d'habitants dels municipis que la componen.

3. Les subvencions s'assignaran separatament per a cada programa fins que s'esgoti l'import convocat en cadascun. En el cas que un programa no esgoti l'import convocat o queden restes sense assignar, s'assignarà el disponible a un altre programa, començant pel programa I i seguint pel programa II.

Dins del programa I i del programa II, les subvencions s'assignaran separatament per a cada línia fins que s'esgoti l'import convocat en cadascuna. En el cas que una línia no esgoti l'import convocat o queden restes sense assignar, s'assignarà el disponible a una altra línia, començant per la línia A. Si la quantitat de l'ajuda assignada a l'esmentada línia excedirà de la suma total d'imports d'actuacions subvencionables, el seu romanent passaria a engrossir l'import total

Direcció General d'Innovació



d'ajudes destinades a la línia B, i si excedira també d'aquesta línia B, el seu romanent passaria a la línia C, i d'aquesta manera fins a esgotar el pressupost assignat per a cada programa.

Cinqué. Termini i forma de presentació de la sol·licitud

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Per cada municipi podrà presentar-se una única sol·licitud, per la qual cosa s'haurà de triar el programa al qual concorre. Encara que en un municipi també pogueren ser entitats beneficiàries organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents d'aquestes, únicament es podrà presentar una sol·licitud per municipi.

En el cas de presentar més d'una sol·licitud, només es tindrà en compte la presentada en últim lloc dins del termini de presentació de sol·licituds.

3. La presentació de sol·licituds i la tramitació del procediment serà telemàtica, ja que els sol·licitants són persones jurídiques, obligades a relacionar-se amb la Generalitat a través de mitjans electrònics en els termes de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

Les sol·licituds es realitzaran mitjançant el model normalitzat i hauran d'estar signades electrònicament pel representant legal de l'entitat beneficiària mitjançant una signatura electrònica avançada basada en un certificat reconegut, segons el que es disposa en el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana, i expedit per la Generalitat o per qualsevol altre prestador de serveis de certificació amb el qual la Generalitat haja signat el corresponent conveni.

Les sol·licituds i els tràmits associats al procediment de concessió es presentaran telemàticament a través de la seu electrònica de la Generalitat corresponent a aquest tràmit, en la següent URL:

Programa I:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=G22288

Programa II:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=G22289

Sisé. Documentació

1. La sol·licitud, amb caràcter general, anirà acompanyada de la documentació que a continuació s'indica:

a) Acreditació de la representació de la persona signant de la sol·licitud. Segons el tipus d'entitat sol·licitant:

- Certificat acreditatiu de la representació de la persona signant de la sol·licitud, expedit pel secretari o secretària de l'entitat sol·licitant o persona que exercisca les funcions de secretaria.

Direcció General d'Innovació



- Estatuts o documentació acreditativa de la constitució de l'entitat sol·licitant i document acreditatiu dels poders per a actuar com a representant legal de l'entitat.
 - b) Certificat de l'acord de l'òrgan competent de l'entitat sol·licitant en el qual s'aprova la presentació de la sol·licitud a la present convocatòria.
 - c) Declaració responsable del representant legal de l'entitat sol·licitant del compliment de les obligacions de les entitats beneficiàries recollides en la base cinquena de l'ordre de bases.
 - d) Memòria descriptiva del projecte i del pressupost, en el model normalitzat o en un altre format amb els mateixos apartats que el normalitzat, signat pel representant legal de l'entitat sol·licitant.
 - e) Certificat de l'òrgan competent de l'entitat sol·licitant en el qual es justifique la no recuperació o compensació de l'IVA del projecte, quan s'incloga l'IVA com a despesa subvencionable.
 - f) Declaració responsable del representant legal de l'entitat sol·licitant relativa al detall d'altres subvencions rebudes o sol·licitades per a les mateixes despeses subvencionables, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb especificació de la quantia, la data de concessió i l'entitat atorgant o, si escau, la declaració negativa corresponent.
 - g) Declaració responsable del representant legal de l'entitat sol·licitant de no estar incurs en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària enumerades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i de no ser deutora de la Generalitat per reintegrament de subvencions.
- Les declaracions responsables contingudes en els apartats f) i g) no caldrà aportar-les quan figuren en la mateixa sol·licitud i siguin marcades per l'entitat sol·licitant.
- h) Planificació estratègica en l'àmbit de la innovació del municipi, en el cas que s'al·legue per a la seua valoració.

En el cas que el compte bancari no figure d'alta en la Base de Dades Corporativa (BDC) de la Generalitat, haurà de realitzar, prèviament, la seua alta en l'enllaç següent:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648

2. De conformitat amb l'article 28 de la Llei 39/2015, les entitats sol·licitants són responsables de la veracitat dels documents que presenten i els òrgans gestors podran sol·licitar, de manera motivada, la confrontació de les còpies aportades per ells, per a la qual cosa podran requerir l'exhibició del document o de la informació original, sense perjudici de les facultats de comprovació, control i inspecció que tenen atribuïdes les administracions públiques.

3. La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanye la sol·licitud de subvenció deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneguen i després de l'audiència prèvia de l'entitat interessada, i, en conseqüència, comportarà la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sense perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

Seté. Criteris de valoració

Les sol·licituds presentades es baremaran d'acord amb el que es disposa en la base 14 de l'ordre de bases.

Direcció General d'Innovació



Huité. Procediment de concessió, resolució i notificació

1. El procediment de concessió serà l'establert en la base 10 i concordants de l'ordre de bases. D'acord amb el punt 6 de la base 13, es preveu la publicació en la pàgina web de la Direcció General d'Innovació d'una proposta de resolució provisional de concessió d'ajudes motivada, en la qual, com a mínim, s'especifique la llista de les sol·licituds a les quals es proposa concedir la subvenció i la quantia de l'ajuda que es proposa concedir, així com la llista on figuren les sol·licituds a les quals es proposa denegar la subvenció i les inadmeses. Els interessats podran formular-hi al·legacions en el termini de 10 dies des de l'endemà de la publicació de l'esmentada resolució provisional en la pàgina web de la Direcció General d'Innovació:

<https://innova.gva.es/es/web/innovacion/convocatoria-2023>

La falta de presentació d'al·legacions en el termini establert s'entendrà com a acceptació de la valoració. Els desistiments i les renunciés que es produïsquen en aquest termini podran ser coberts per les sol·licituds denegades per falta crèdit fins a esgotar el crèdit disponible per l'ordre establert en la proposta de resolució provisional.

La comissió de valoració, vistes les al·legacions, els possibles desistiments i les noves incorporacions, emetrà la proposta de resolució definitiva, que elevarà a l'òrgan competent per a resoldre.

2. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució del procediment serà de sis mesos comptat a partir de la data de publicació de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, llevat que la convocatòria pospose els seus efectes a una data posterior. Transcorregut aquest termini sense que haja recaigut resolució podrà entendre's desestimada la sol·licitud de concessió de subvenció per silenci administratiu, en els termes previstos en l'article 25 de la 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

3. La resolució es notificarà mitjançant la seua publicació en la pàgina web de la Direcció General d'Innovació (<https://innova.gva.es/es/web/innovacion/convocatoria-2023>, que substituirà la notificació individual de la resolució, d'acord amb el que s'estableix en l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra la resolució d'ajudes que es dicte, que posarà fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació en la pàgina web de la Direcció General d'Innovació, de conformitat amb el que es disposa en els articles 8,10.1.a) i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. O bé, es podrà, potestativament, interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua publicació en la pàgina web de la Direcció General d'Innovació, d'acord amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Direcció General d'Innovació



Nové. Justificació de les subvencions i pagament

1. El termini de presentació de la justificació de les despeses finançades per aquesta convocatòria vencerà el 15 de novembre de 2023 i començarà a partir de l'endemà de la resolució de reconeixement de la subvenció quan l'actuació estiga ja executada. La presentació de la justificació es realitzarà telemàticament a través de la seu electrònica de la Generalitat corresponent a aquest tràmit, en la següent URL:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=G22424

La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels resultats previstos, es realitzarà mitjançant la presentació d'un únic compte justificatiu subscrit per l'entitat beneficiària d'acord amb el que s'estableix en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i d'acord amb l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, **acompanyada d'un informe d'una auditora o auditor** de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, la persona auditora serà aquella que designe l'entitat beneficiària, sense perjudici del control financer que correspon a l'interventor de les entitats locals.

El compte justificatiu haurà de contindre la documentació següent:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció subscrita per la persona representant legal de l'entitat beneficiària, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

b) Una memòria econòmica abreujada justificativa del cost de les activitats realitzades, subscrita per la persona representant legal de l'entitat beneficiària, que contindrà:

- Relació detallada de les despeses incorregudes per a la realització de l'activitat subvencionada degudament agrupades d'acord amb les despeses subvencionables establides en la base 7.2, amb identificació del creditor o creditora, document (factura, nòmines, butlletins de cotització a la Seguretat Social), concepte, data d'emissió, data de pagament i el seu import (indicant-hi l'import IVA exclòs, la quantitat corresponent a l'IVA, l'IVA imputable a la subvenció i l'import amb l'IVA imputable a la subvenció).
- Si escau, relació de les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions esdevingudes.

c) Declaració responsable del representant legal de l'entitat beneficiària relativa al detall d'altres subvencions rebudes o sol·licitades per a les mateixes despeses subvencionables, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb especificació de la quantia, la data de concessió i l'entitat atorgant, o, si escau, la declaració negativa corresponent.

d) En el cas de les entitats locals, certificat del compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb el que es disposa en l'article 199.4 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana. Aquest requisit s'entendrà complert si el municipi figura en el certificat que publica mensualment en la seua pàgina web la Sindicatura de Comptes.

Direcció General d'Innovació



2. L'entitat beneficiària estarà obligada a posar a la disposició de la persona auditora tots els llibres, registres i documents que li siguin sol·licitats per a efectuar-ne la revisió, així com a conservar-los per a les actuacions de comprovació i control previstes en la legislació vigent. Si escau, haurà de confeccionar i facilitar-li, a més de les declaracions ja esmentades, la documentació següent:

- Declaració de les activitats subcontractades, amb indicació dels subcontractes i imports facturats. Aquesta declaració inclourà una manifestació de la beneficiària respecte de les situacions previstes en els apartats 4 i 7 de l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. El pagament de l'ajuda es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari de l'entitat beneficiària indicat per aquesta, després de la justificació prèvia de la realització del projecte d'acord amb la sol·licitud presentada i en els termes establits en la resolució de concessió i sempre que haja complit les obligacions exigibles per a la justificació de l'ajuda.

Desé. Informe d'auditoria

L'auditor o auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu s'haurà d'ajustar al que es disposa en l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació del personal auditor de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La persona auditora emetrà un informe en el qual detallarà les comprovacions realitzades i farà constar tots aquells fets o excepcions que pogueren suposar un incompliment per part de les beneficiàries de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a la percepció de la subvenció, i haurà de proporcionar la informació amb suficient detall i precisió perquè l'òrgan gestor pugui concloure sobre aquest tema. Aquest informe contindrà els aspectes i l'estructura establits en l'article 7 de l'esmentada Ordre EHA/1434/2007. En tot cas, haurà d'especificar-se la quantia de la despesa per a la realització de l'activitat subvencionada que es considera justificada.

Per a emetre l'informe, la persona auditora haurà de comprovar:

- a) L'adequació del compte justificatiu de la subvenció presentada per l'entitat beneficiària i que aquesta haja sigut subscripta per una persona amb poders suficients per a això.
- b) El contingut de la memòria d'actuació, estant alerta davant la possible falta de concordança entre la informació continguda en aquesta memòria i els documents que hagen servit de base per a realitzar la revisió de la justificació econòmica.
- c) Que la informació econòmica continguda en la memòria se sosté en una relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada, degudament agrupades d'acord amb les despeses subvencionables establides en la base 7.2, amb identificació del creditor o creditora, document (factura, nòmines, butlletins de cotització a la Seguretat Social), concepte, data d'emissió, data de

Direcció General d'Innovació



pagament i el seu import (indicant-hi l'import IVA exclòs, la quantitat corresponent a l'IVA, l'IVA imputable a la subvenció i l'import amb l'IVA imputable a la subvenció).

d) Que l'entitat disposa de documents originals acreditatius de les despeses justificades, d'acord amb el que es preveu en l'article 30.3 de la Llei General de Subvencions i que aquests documents han sigut reflectits en els registres comptables.

e) Que les despeses que integren la relació compleixen els requisits per a tindre la consideració de despesa subvencionable, d'acord amb el que s'estableix en l'article 31 de la Llei General de Subvencions i la base setena d'aquesta ordre; que s'han classificat correctament, d'acord amb el contingut d'aquesta ordre, i que es produeix la necessària coherència entre les despeses justificades i la naturalesa de les actuacions subvencionades.

f) També es comprovarà que el seu import es troba desglossat adequadament en el compte justificatiu.

g) Que l'entitat beneficiària disposa d'ofertes de diferents proveïdores, en els supòsits previstos en l'article 31.3 de la Llei General de Subvencions, i d'una memòria que justifique raonablement l'elecció de la proveïdora, en aquells casos en què no haja recaigut en la proposta econòmica més avantatjosa.

h) Que no s'han realitzat subcontractacions de l'activitat subvencionada, tret dels casos permesos en l'article 29 de la Llei General de Subvencions, i l'article 68 del seu Reglament, aprovat pel Decret 887/2006, de 21 de juliol, i en l'ordre de bases.

i) Altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, que siguen incompatibles o que superen els costos de l'activitat subvencionada.

Al final del seu treball, la persona auditora sol·licitarà una carta, signada per qui va subscriure el compte justificatiu, en la qual s'indicarà que s'ha informat l'auditoria sobre totes les circumstàncies que puguen afectar la correcta percepció, aplicació i justificació de la subvenció. També s'inclouran les manifestacions que siguen rellevants i que servisquen d'evidència addicional a la persona auditora sobre els procediments realitzats.

Es considerarà despesa realitzada la que ha sigut efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació establert en aquesta resolució.

Onzé. Aquesta resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que es disposa en els articles 8,10.1.a) i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. O bé, es podrà, potestativament, interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que es disposa en els

Direcció General d'Innovació



articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En tot cas, no podrà simultaniejar-se la interposició d'ambdós recursos.

Alacant,..... – La consellera d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital: Josefina Antonia Bueno Alonso.

Direcció General d'Innovació