

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE GIRONA I "KLASSMARK", AMB MOTIU DE LA 3a EDICIÓ DE LA "GIRONA MBT CHALLENGE"

Girona a 2 de maig de 2017

D'una banda, la senyora Isabel Muradàs i Vázquez, Regidora delegada d'Educació i Esports de l'Ajuntament de Girona, i domicili als efectes del present conveni a la Plaça del Vi número 1 de Girona, assistida per el secretari general de la corporació, el senyor José Ignacio Araujo Gómez.

I de l'altra, el Sr. Gerard Freixes Tarragona, amb DNI 40336523C, gerent de "Klassmark".

INTERVENEN

El primer en representació de l'Ajuntament de Girona, amb NIF P1708500B.
El segon en nom propi, amb DNI 40336523C

PACTEN

Primer .- OBJECTE DEL CONVENI

L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions de col·laboració amb "Klassmark" per tal que la ciutat de Girona sigui seu els dies 29, 30 d'abril i 1 de maig de 2017 de la 3a edició de la "Girona MBT Challenge" a partir de l'interès tant de l'Ajuntament de Girona com de "Klassmark", cadascun en els seus àmbits respectius, en l'enfortiment de l'activitat econòmica, turística i esportiva i especialment de la ciutat com a Destinació de Turisme Esportiu.

Segon.- COMPROMISOS "KLASSMARK",

En el marc d'aquest conveni, "KLASSMARK" es compromet a:

2.1.- Programar que la ciutat de Girona aculli la 3a edició de la "Girona MBT Challenge" els dies 29, 30 d'abril i 1 de maig 2017, essent la sortida i arribada de les diferents etapes.

2.2.- Assumir la direcció, organització i execució integrals de la 3a edició de la "Girona MBT Challenge" i fer-se càrrec de:

- a) Dotar l'esdeveniment de tots els recursos humans i materials per al seu bon desenvolupament i en aquest sentit assumir els costos estructurals necessaris



(tals com personal, subministraments, serveis), així com de les infraestructures bàsiques per al desenvolupament de l'activitat.

- b) Complir amb totes les reglamentacions i ordenances vigents.

Es donarà compliment a l'ordenança municipal reguladora del soroll i vibracions de Girona publicada en el BOP núm. 38 de 22 de febrer de 2013, on, a la Secció III, Activitats a l'aire lliure, art. 1, 2 i 3 estipulen els nivells màxims sonors permesos, i que l'horari de sistemes de megafonia i música amplificada, de dilluns a divendres serà a partir de les 8 h i els dissabtes i diumenges serà a partir de les 9 h, l'horari de finalització serà a les 23 hores de dilluns a diumenge. Podeu consultar l'ordenança a l'apartat Normativa de la Seu electrònica: <https://seu.girona.cat>

Per tal de minimitzar els residus de plàstic no es podrà fer avituallament amb envasos de plàstic i caldrà seguir les recomanacions del municipi en matèria de reciclatge de residus.

2.3.- Promoure, dissenyar i difondre l'esdeveniment, tot assumint-ne els costos corresponents.

2.4.- Portar a terme les accions de comunicació i de presència de la imatge de l'Ajuntament, amb l'objectiu de potenciar la ciutat com a destinació de Turisme Esportiu:

- 1- Incorporar els logotips de l'Ajuntament de Girona i de Girona Enjoy Sport en tot el material de difusió de l'esdeveniment, i en la pàgina web de l'esdeveniment.
- 2- Presència dels logotips de l'Ajuntament de Girona i de Girona Enjoy Sport en totes les publicacions digitals o amb paper, en l'arc d'arribada i en el photocall de l'esdeveniment.
- 3- Presència del logo de Girona Enjoy Sport a la samarreta i mallot de les curses.
- 4- Tramesa de newsletters als seus subscriptors amb informació de la Destinació de Turisme Esportiu que disposa la ciutat.
- 5- Publicacions a les xarxes socials, interactuar a les xarxes socials amb DTE, Girona esports, Girona Turisme.
- 6- Edició del vídeo promocional de l'esdeveniment i de cadascuna de les etapes amb la presència de forma destacada del logotip de la Destinació de Turisme Esportiu – Girona Enjoy Sport.

2.5.- Presentar a la finalització de l'activitat i, en tot cas, abans de 30 de juny de 2017, una memòria de l'activitat que inclourà la memòria econòmica (liquidació del pressupost), amb la relació de justificants de despeses i d'ingressos, i la justificació de l'aplicació de l'aportació municipal a la realització de l'activitat objecte del conveni, d'acord amb l'establert a la normativa vigent en matèria de subvencions atorgades per les administracions públiques i, concretament les recollides a la regulació de les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Girona (Base 34 d'execució del pressupost municipal).





Ajuntament de Girona

2.6.- Posar a disposició de l'Ajuntament la documentació que li sigui requerida per a la comprovació i control de l'activitat i de la seva gestió econòmica.

2.7.- "Klassmark" disposarà d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi l'esdeveniment d'acord amb la normativa vigent, essent responsable de qualsevol desperfecte o danys sobre persones, objectes o propietats que pugui ocórrer durant l'organització de l'esdeveniment. Així mateix es farà càrrec d'indemnitzar l'Ajuntament de Girona de qualsevol incident derivat de l'ús dels diferents espais.

2.8.- Garantir que tots i totes els/les participants disposin de l'assegurança individual d'accidents.

2.9.- Facilitarà la col·locació de dos arcs inflables, un d'ells a la zona d'arribada, també facilitarà la col·locació de quatre pancartes en el tram final del recorregut i de vuit banderoles amb la imatge corporativa de l'Ajuntament de Girona, responsabilitzant-se de la seva retirada a la finalització de l'esdeveniment.

2.10.- Vetllarà perquè els participants i la mateixa organització utilitzin els contenidors de rebuig i de recollida selectiva que l'Ajuntament instal·larà a la zona d'arribada

Tercer.- COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA.

Igualment, en el marc d'aquest conveni l'Ajuntament de Girona es compromet a:

3.1.- Cedir per al desplegament de l'esdeveniment els següents espais:

- Zona de gespa de les Ribes del Ter, des de el divendres 28 d'abril a les 08:00 hores fins el dilluns 1 de maig a les 18:00 hores.

- Dos vestidors i sala de premsa del pavelló municipal Girona – Fontajau els dies 29, 30 d'abril i 1 de maig

3.2.- Possibilitar eines de difusió de les quals disposa l'Ajuntament de Girona sempre que sigui possible i col·laborarà amb la difusió de l'esdeveniment (web, xarxes socials,..)

3.3.- Fer-se càrrec i/o aportar:

a) El servei tècnic de les regidories de mobilitat, sostenibilitat, esports i turisme per al suport en la gestió global de l'esdeveniment i també del dispositiu de la Policia Municipal per garantir la seguretat dels participants i la mobilitat segons els següents dies i horaris:

- En data 29 d'abril, participaran 8 agents, essent un total de 8 hores.
- En data 30 d'abril, participaran 9 agents, essent un total de 14 hores.
- En data 1 de maig, participaran 4 agents, essent un total de 4 hores.

D'acord amb el que estableixin les Ordenances Fiscals vigents, concretament el capítol IV, article 4A, de vigilàncies especials, el preu hora que s'aplica és el de 25,60 euros. El cost total del servei de la Policia Municipal per cobrir aquest esdeveniment és de 665,60 euros.

Aquest servei està previst que es pugui cobrir amb el servei ordinari i no caldrà la realització de servei extraordinari.

3.4.- Facilitar la cessió de diferents espais per la celebració de la "GIRONA MBT CHALLENGE" :

- Zona de gespa de les Ribes del Ter, des de el divendres 28 d'abril a les 08:00 hores fins el dilluns 1 de maig a les 18:00 hores.
- Dos vestidors i sala de premsa del pavelló municipal Girona – Fontajau els dies 29, 30 d'abril i 1 de maig.

3.5.- Efectuar una aportació econòmica de nou mil euros (9.000,00 €) per a la celebració de l'esdeveniment i condicionar el seu pagament a la justificació de les despeses associades a l'esdeveniment, segons compte justificatiu que hi ha en el web de l'Ajuntament;


https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1412.html

Quart .- VIGÈNCIA I INTERPRETACIÓ DEL CONVENI


4.1.- La vigència del conveni s'estableix únicament per a la celebració de la 3a. "Girona MBT Challenge" els dies 29, 30 d'abril i 1 de maig 2017

4.2.- En el cas que es produeixin dubtes en la interpretació del conveni, es constituirà una comissió paritària formada per 2 representants de cadascuna de les parts per tal de resoldre'ls. Si aquesta comissió no arribés a un acord, ambdues parts se sotmetran, amb renúncia al seu propi fur, a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de l'ordre civil radicats a la ciutat de Girona.

Per l'Ajuntament de Girona


Isabel Muradás Vázquez
Regidora d'Educació i Esports

Per "Klassmark"


Gerard Freixes Tarragona
Gerent


CERTIFICO,
El secretari general

José Ignacio Araujo Gómez