



DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT									
Cognoms i nom o raó social						DNI/NIF/CIF/NIE/Passaport			
Adreça (carrer, avinguda, plaça...)				Número	Bloc	Portal	Escala	Planta	Porta
Codi postal	Població			Província					
Notificació telemàtica	Tel. avisos SMS		Adreça electrònica						

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT									
Cognoms i nom o raó social						DNI/NIF/CIF/NIE/Passaport			
Adreça (carrer, avinguda, plaça...)				Número	Bloc	Portal	Escala	Planta	Porta
Codi postal	Població			Província					
Notificació telemàtica	Tel. avisos SMS		Adreça electrònica						

MODALITAT DE PARTICIPACIÓ (únicament es podrà participar en una modalitat, I o II)	
I	Funcionament i manteniment de l'entitat ☒ SÍ ☐
II	Disseny, desenvolupament i execució de programes i projectes socials propis de l'entitat ☐ SÍ ☒
Nom del programa o projecte social	

SUBVENCIO SOL·LICITADA		
I	Funcionament i manteniment de l'entitat	_____ €
II	Disseny, desenvolupament i execució de programes i projectes socials propis de l'entitat	_____ €
Quantia sol·licitada en l'exercici anterior		_____ €
Quantia resolta en l'exercici anterior		_____ €
Quantia justificada en l'exercici anterior		_____ €
☐ He rebut subvencions d'aquest Ajuntament en matèria d'acció social. En cas afirmatiu, especificar: (Marcar amb una X en cas afirmatiu)		Exercici: Quantia justificada:

AUTORIZACIÓ PER A LA CONSULTA DE DADES O DOCUMENTS A L'AJUNTAMENT DE DÉNIA	
D'acord amb el que disposa l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, si no manifesta cap oposició expressa, entenem que la persona interessada ha autoritzat aquest Ajuntament perquè, pels seus propis mitjans electrònics, duga a terme la consulta de les dades següents:	
DOCUMENTS	ORGANISMES
Consulta de dades d'identitat	Direcció General de Policia
Estar al corrent de les obligacions tributàries	AEAT
Estar d'alta i al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social	TGSS
☒ DENEGUE expressament el meu consentiment perquè l'Ajuntament de Dénia obtinga de forma directa aquestes dades. En cas de denegar aquesta autorització, la persona interessada haurà d'aportar electrònicament o presencial la documentació requerida.	

Para verificar la validez de este documento consulte la siguiente página web e introduzca el Código Seguro de Validación de este documento		
Código Seguro de Validación	170c8e6f8dff49318f60ab44c820170c001	Fecha documento: 06/04/2022
Url de validación	https://oac.denia.es/va/inici/altres/verificador/index.aspx	
Metadatos	Origen: Origen ciudadano Estado de elaboración: Copia electrónica auténtica de documento papel	





DOCUMENTS QUE S'ACOMPANYEN	
I.- Per a les sol·licituds de subvenció per al concepte "Funcionament i manteniment de l'entitat"	
1. ☐	Programa detallat de les activitats en curs o pendants de realitzar per l'entitat l'any 2022
2. ☐	Pressupost detallat de despeses per a l'any 2022
3. ☐	Pressupost detallat d'ingressos per a l'any 2022, en el qual s'hauran d'incloure l'obtenció de subvencions o ajudes procedents d'altres administracions i ens públics o privats, indicant el que correspon en cada cas: quantia sol·licitada, quantia concedida, pendent de resolució o denegat
4. ☐	Balanç de despeses i ingressos de l'any 2021
5. ☐	Document acreditatiu de la inscripció en el Registre general dels titulars d'activitats, serveis i centres d'Acció Social de la Comunitat Valenciana, o document acreditatiu de la sol·licitud d'inscripció en aquest abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria
6. ☐	Memòria detallada d'activitats de l'entitat, relativa a l'any 2021
7. ☐	Certificat del secretari/secretària de l'entitat acreditant el nombre actualitzat de socis i l'organigrama de l'entitat, relació de membres que componen l'equip professional amb descripció de categories, càrrecs, tasques i horari de dedicació. En el cas d'entitats que manquen d'equip professional, relació de voluntaris amb dedicació activa i regular a les tasques pròpies de l'entitat i descripció d'aquestes
8. ☐	Fotocòpia dels estatuts de l'entitat i de la targeta d'identificació fiscal
9. ☐	Fotocòpia del contracte d'arrendament de les instal·lacions de l'entitat, en el cas d'haver comptabilitzat aquesta despesa dins de la suma que s'ha de subvencionar
10. ☐	Document acreditatiu d'estar al corrent de les seues obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social
11. ☐	Documentació acreditativa de la identitat de la persona sol·licitant, o de la representació, si escau, si la sol·licitud es fera per una altra persona en el seu nom
Marcar amb una X els documents que es presenten. Especificar el nombre de documents que ja estan en poder d'aquest Ajuntament, i fer constar la data i el motiu de la seua presentació: Núm. _____ data _____, motiu _____ Núm. _____ data _____, motiu _____ Núm. _____ data _____, motiu _____ Núm. _____ data _____, motiu _____ Núm. _____ data _____, motiu _____ Núm. _____ data _____, motiu _____ Núm. _____ data _____, motiu _____ Núm. _____ data _____, motiu _____ Núm. _____ data _____, motiu _____ Núm. _____ data _____, motiu _____	



DOCUMENTS QUE S'ACOMPANYEN

II.- Per a les sol·licituds de subvenció per al concepte "Disseny, desenvolupament i execució de programes i projectes socials propis de l'entitat"

A més de tota la documentació anterior:

	Programa detallat de l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció, referit necessàriament a l'exercici en curs tenint en compte el detall següent:
a) ☐	En el cas d'activitats i programes ja realitzats: memòria de l'activitat o programa realitzat amb la signatura del director o responsable del projecte i vistiplau del president/a de l'entitat.
b) ☐	En el cas d'activitats i programes en curs: certificació del secretari/secretària de l'entitat amb el vistiplau del president/a, acreditant que l'activitat ha sigut iniciada l'any 2022 i informe d'aquests amb la signatura del director/a o responsable del projecte.
c) ☐	En el cas d'activitats pendents de realitzar: projecte de l'activitat signat pel president/a .

Tots els documents que es presenten elaborats per la pròpia entitat, així com programes, memòries, pressupostos, etc., hauran d'anar signats pel president/a o secretari/secretària de l'entitat.

DADES BANCÀRIES

CODI ENTITAT CODI SUCURSAL DC NÚMERO DE COMPTE CORRENT

☐ En el cas de nou perceptor o canvi de número de compte bancari, marque aquesta casella i aporte la fitxa de manteniment de tercers (Annex II).

DECLARACIÓ D'AJUDES SOL·LICITADES O REBUDES PER A AQUEST PROJECTE O ACCIÓ

☐ NO ha sol·licitat o obtingut cap altra ajuda per a aquesta mateixa finalitat o cost ☐ SÍ ha sol·licitat o obtingut les ajudes següents

ORGANISME	CONVOCATÒRIA	IMPORT SOL·LICITAT	IMPORT CONCEDIT

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Declaro no estar incurs en les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions, que determina la prohibició per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions, ressaltant especialment la de no ser deutor per reintegrament de subvencions.

Declaro que totes les dades que figuren en aquesta sol·licitud són certes i es comprometo a destinar l'import de la subvenció que sol·licito a la finalitat indicada

Dénia, de

Signat:

La signatura d'aquest full suposa la de la resta dels fulls del formulari. La persona sol·licitant declara que les dades expressades són certes, per la qual cosa es fa responsable de les inexactituds o errors que continga.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Responsable	Ajuntament de Dénia
Finalitats	Presentació de sol·licituds en registre electrònic
Legitimació	Exercici de poders públics conferits al responsable del tractament i/o compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.
Drets sobre les seues dades	Accés, rectificació, supressió, cancel·lació, oposició, limitació del tractament, portabilitat i retirada del consentiment prestat. La manera d'exercir aquests drets s'indica en la informació addicional.
Informació addicional	Ha de consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en l'últim full d'aquesta sol·licitud.





INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Responsable del tractament	Ajuntament de Dénia
Domicili del responsable	Adreça: plaça de la Constitució, 10, 03700 Dénia CIF: P0306300E Correu electrònic: rpd@ayto-denia.es Telèfon: 965780100
Delegat de protecció de dades	Vosté pot contactar amb el delegat de protecció de dades (DPD) mitjançant: - Correu electrònic: dpd@ayto-denia.es - Correu ordinari: carta dirigida al DPD – Plaça de la Constitució, 10. 03700 Dénia
Finalitats	Les finalitats d'aquest tractament és la sol·licitud de subvencions per a programes i actuacions en l'àrea de benestar social per a l'exercici 2022 dirigides a associacions i entitats sense ànim de lucre del municipi. Aquest tractament elabora perfils sobre la base de la presentació i adjudicació de subvencions.
Conservació de les dades	Les seues dades seran conservades durant el període establert pel tractament, la legislació aplicable i els requeriments aplicables a la conservació d'informació per part de l'Administració pública.
Legitimació / Bases jurídiques	Exercici de poders públics conferits al responsable del tractament i/o compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Desenvolupament de les competències municipals conferides per la legislació estatal i autonòmica reguladora del règim local. Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Bases que han de regir en la convocatòria pública de subvencions per a programes i actuacions en l'àrea de benestar social per a l'exercici 2021 dirigides a associacions i entitats sense ànim de lucre del municipi.
Destinatari de les seues dades	No es comuniquen dades a altres entitats.
Drets	Vosté pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat i (si escau) retirada del consentiment prestat. Així mateix, pot dirigir-se a l'autoritat de control per a reclamar els seus drets. Per a exercir aquests drets, ha de dirigir una sol·licitud a l'Ajuntament de Dénia, registre d'entrada, plaça de la Constitució, 10, 03700 Dénia, indicant "responsable de protecció de dades". Aquesta sol·licitud pot realitzar-la mitjançant: - Correu ordinari. La sol·licitud ha de dirigir-se a l'adreça indicada en l'epígraf "domicili del responsable" en aquest mateix document. - Correu electrònic. Dirigit al responsable de protecció de dades, les dades de contacte del qual estan en l'epígraf "responsable del tractament" en aquest mateix document. En tots els casos, l'Ajuntament ha de verificar la seua identitat com a titular de les dades. Per a aquesta verificació, pot triar entre aquestes dues opcions: - Aportar fotocòpia d'un document acreditatiu de la seua identitat (DNI, NIE, passaport). - Expressar el seu consentiment perquè l'Ajuntament pugui verificar la seua identitat de forma telemàtica, per a això ha d'indicar el seu nom i cognoms, el tipus de document per a la consulta (DNI, NIE, Passaport) i el seu número. En cas que els serveis telemàtics no estiguen disponibles, haurà d'aportar fotocòpia del document acreditatiu de la seua identitat.



Para verificar la validez de este documento consulte la siguiente página web e introduzca el Código Seguro de Validación de este documento		
Código Seguro de Validación	170c8e6f8dff49318f60ab44c820170c001	Fecha documento: 06/04/2022
Url de validación	https://oac.denia.es/va/inici/altres/verificador/index.aspx	
Metadatos	Origen: Origen ciudadano Estado de elaboración: Copia electrónica auténtica de documento papel	





ANNEX II: MANTENIMENT DE TERCERS

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT						
Cognoms i nom o raó social					DNI/NIF/CIF/NIE/Passaport	
Adreça (carrer, avinguda, plaça...)			Número	Bloc	Portal	Escala
Codi postal			Població		Província	
Notificació telemàtica		Tel. avisos SMS		Adreça electrònica		

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT						
Cognoms i nom o raó social					DNI/NIF/CIF/NIE/Passaport	
Adreça (carrer, avinguda, plaça...)			Número	Bloc	Portal	Escala
Codi postal			Població		Província	
Notificació telemàtica		Tel. avisos SMS		Adreça electrònica		

DADES DE L'ENTITAT FINANCERA / IBAN															
ENTITAT FINANCERA				DOMICILI DE LA SUCURSAL				BIC o SWIFT							
Llegenda: ESDD (ESPANYA DÍGIT IBAN) / EEEE (ENTITAT) / OOOO (OFICINA) / DC (DÍGIT CONTROL) / NN (Núm. COMPTE)															
I	B	A	N	E	S	D	D	E	E	E	E	0	0	0	0
												D	C	N	N
														N	N
														N	N

A EMPLENAR PER L'ENTITAT BANCÀRIA	
SEGELLE CONFORMITAT ENTITAT BANCÀRIA	Les dades citades corresponen al codi compte client obert en aquesta entitat i de la qual és titular la persona que se cita amb aquest nom en l'apartat "Dades de la persona sol·licitant"
	Signatura: En qualitat de: DNI, NIE o CIF:

DECLARACIÓ	
☐ Declare sota la meua responsabilitat, que són certes les dades reflectides més amunt i que identifiquen el compte i l'entitat financera de la qual sóc titular, a través de les quals vull rebre els pagaments que, en la qualitat de creditor de l'Ajuntament de Dénia, pugen correspondre, ostentant el poder suficient per a això.	
☐ Que no està incurs/a en cap prohibició de contractar, d'acord a l'art. 65 i concordants de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.	
Qualsevol modificació posterior, que afecte les dades consignades (canvi de titularitat, poder, núm. de compte, entitat financera, etc.) s'haurà de comunicar-se i emplenar nova fitxa de manteniment de tercers.	
Dénia, de de	
Signatura:	
Per a la tramitació sol·licitada és necessària l'aportació/realització de les següents gestions, amb la finalitat de comprovar el compliment adequat de totes les condicions necessàries que s'exigeixen en aquest procediment:	
• Consulta de dades d'identitat DNI / NIE, certificat d'estar al corrent amb la Seguretat Social, Agència Tributària i documents necessaris.	
D'acord amb el que estableix l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, si no manifesta cap oposició expressa, entenem que la persona interessat ha AUTORIZAT aquest Ajuntament perquè siga aquest el que, pels seus propis mitjans electrònics duga a terme la consulta necessària davant l'Administració pública que procedisca. En cas de denegar aquesta autorització, la persona interessat haurà d'aportar electrònicament o presencial els certificats requerits i fer-ho constar expressament en els termes establerts en la casella següent:	
☐ DENEGUE expressament el meu consentiment perquè l'Ajuntament de Dénia obtinga de forma directa aquestes dades.	

Para verificar la validez de este documento consulte la siguiente página web e introduzca el Código Seguro de Validación de este documento		
Código Seguro de Validación	170c8e6f8dff49318f60ab44c820170c001	Fecha documento: 06/04/2022
Url de validación	https://oac.denia.es/va/inici/altres/verificador/index.aspx	
Metadatos	Origen: Origen ciudadano Estado de elaboración: Copia electrónica auténtica de documento papel	

