



ÒRGAN JUNTA DE GOVERN LOCAL		
DATA 26/05/2017	CARÀCTER SESSIÓ ORDINÀRIA	NÚM. ORDE 45
UNITAT 02201 - BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION		
EXPEDIENT E-02201-2017-000132-00		PROPOSTA NÚM. 1
ASSUMPTE SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la convocatòria d'ajudes de servicis socials per a sufragar gastos de menjador escolar durant el curs 2017/2018.		
RESULTAT APROVAT		CODI 00002-O-00045

"Examinado el expediente nº. 02201-2017-132 del que se desprenden los siguientes:

HECHOS

PRIMERO. El expediente se inicia mediante moción suscrita por la concejala delegada de Servicios Sociales, proponiendo que se apruebe, de conformidad con lo previsto en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, la convocatoria de ayudas de servicios sociales para sufragar gastos de comedor escolar para el curso 2017-2018, previas las actuaciones correspondientes en el expediente que se tramita al efecto.

SEGUNDO. La Sección de Familia, Menor y Juventud emite informe técnico, en el que sin perjuicio de los ajustes que posteriormente se puedan realizar, propone la aprobación de la convocatoria correspondiente al curso escolar 2017-2018 por un importe de 1.167.273 €, distribuidos como sigue:

- 1^{er} trimestre del curso escolar 2017/2018: 410.332,5 euros
- 2º y 3^{er} trimestres del curso escolar 2017/2018: 756.940,5 euros

TERCERO. Informado el gasto plurianual por el Servicio Económico-Presupuestario, se elabora propuesta de gastos plurianual nº. 2017/2110 por importe de 1.167.273 €, con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 48010.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. La Ley 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, señala la obligación de las administraciones públicas de garantizar el ejercicio del derecho a la educación,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



proporcionando 'la asistencia adecuada para el efectivo ejercicio de sus derechos', artículo 10.1, e impulsando 'políticas compensatorias dirigidas a corregir las desigualdades sociales', artículo 11.1.

SEGUNDO. La Ley 12/2008, de 3 de julio, de Protección Integral de la Infancia y la Adolescencia de la Comunitat Valenciana, atribuye competencias a las corporaciones locales en su artículo 147.

TERCERO. Por su parte, la Ley 5/1997, de 25 de junio, por la que se regula el Sistema de Servicios Sociales en el ámbito de la Comunidad Valenciana, en su artículo 6º recoge las competencias de las administraciones locales en la materia.

CUARTO. Es de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la citada Ley, y la base 28 de las de ejecución del Presupuesto.

QUINTO. La Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por acuerdo plenario de 28 de julio de 2016 y publicada en el BOP de 2 de noviembre 2016, que en su Capítulo Segundo regula la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva.

SEXTO. Resultan también de aplicación las bases de ejecución del Presupuesto municipal y el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, concretamente lo dispuesto en su artículo 174 respecto a la subordinación al crédito que para el ejercicio 2018 autorice el respectivo Presupuesto.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la convocatoria de ayudas de servicios sociales para sufragar gastos de comedor escolar durante el curso 2017-2018, con el texto que se adjunta al presente acuerdo.

Segundo. Autorizar el gasto previsto de 1.167.273 € con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 48010, para atender las ayudas de servicios sociales para sufragar gastos de comedor durante el curso escolar 2017/2018, según propuesta de gasto nº. 2017/2110, ítems de gasto nº. 2017/72220 y nº. 2018/3250.

El gasto de las ayudas de servicios sociales para sufragar gastos de comedor escolar del segundo y tercer trimestre de esta convocatoria, que corresponde al ejercicio presupuestario 2018, queda condicionado al crédito que se autorice en el respectivo Presupuesto, conforme a lo previsto en el artículo 174 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



Tercero. Dar publicidad a la convocatoria de ayudas de servicios sociales para sufragar gastos de comedor durante el curso escolar 2017/2018 mediante su publicación en la web municipal del Ayuntamiento de València y en el Tablón de Edictos Electrónico Municipal y remitir a la Base de Datos Nacional de Subvenciones la información sobre la convocatoria de conformidad con lo previsto en la Ley General de Subvenciones, así como extracto de la misma para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia."

Id. document: 50Aj LMMI pXIQ fxbl lxoh fsLC kKU=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT
DE VALÈNCIA

ACORD

Id. document: 50Aj LMMI pXIQ fxbl lxoh fsLC kKU=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

**CONVOCATORIA DE AYUDAS
DE SERVICIOS SOCIALES
PARA SUFRAGAR GASTOS DE
COMEDOR ESCOLAR
PARA EL CURSO 2017-2018**

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



Id. document: 50Aj LMMI pXIQ fxbl lxoh fsLC kKU=

CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

ÍNDICE.

Preàmbulo

Artículo 1.	Objeto, condiciones y finalidad.
Artículo 2.	Régimen aplicable.
Artículo 3.	Personas beneficiarias.
Artículo 4.	Requisitos y acreditación.
Artículo 5.	Plazos y lugar de presentación de solicitudes.
Artículo 6.	Criterios objetivos de concesión: Baremo.
Artículo 7.	Determinación de la renta familiar.
Artículo 8.	Documentación acreditativa.
Artículo 9.	Financiación
Artículo 10.	Instrucción y resolución.
Artículo 11.	Publicación.
Artículo 12.	Recursos.
Artículo 13.	Incompatibilidades.
Artículo 14.	Pago de las ayudas concedidas.
Artículo 15.	Justificación.
Artículo 16.	Reintegro.
Artículo 17.	Infracciones y sanciones.
Artículo 18.	Protección de datos.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



PREÁMBULO

La Constitución, en el artículo 27, garantiza el derecho a la educación de todas las personas españolas y, especialmente, en aquellas franjas de edad en las que, por ser especialmente necesaria para el pleno desarrollo de la persona, se declara obligatoria y gratuita. No obstante, para garantizar la igualdad de oportunidades en el acceso de las y los menores a la educación, son necesarios medios complementarios que la hagan viable. De entre ellos tiene una especial relevancia el acceso al comedor escolar cuando las circunstancias familiares o de menores así lo requieran, posibilidad que, a veces, resulta muy dificultosa o inaccesible para ciertas economías familiares.

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, dedica el Capítulo II del Título II a la “Compensación de las desigualdades en educación”, precisando en el artículo 80.1 que: *“Con el fin de hacer efectivo el principio de igualdad en el ejercicio del derecho a la educación, las Administraciones públicas desarrollarán acciones de carácter compensatorio en relación con las personas, grupos y ámbitos territoriales que se encuentran en situaciones desfavorables y proveerán los recursos económicos y los apoyos precisos para eso”*. Disposiciones que se complementan con lo previsto a los artículos 81 y 83.

Asimismo, la Ley Orgánica 1/96, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, incluye las situaciones de absentismo entre las situaciones de desprotección de menores, señalando la obligación de las Administraciones Públicas de garantizar el ejercicio del derecho a la educación, proporcionando *“la asistencia adecuada para el efectivo ejercicio de sus derechos”* (arte. 10.1), e impulsando *“políticas compensatorias dirigidas a corregir las desigualdades sociales”* (arte. 11.1).

Al Ayuntamiento de Valencia, en tanto que Administración Local y en función de las competencias que le asigna la Ley de Servicios Sociales 5/97, de 25 de junio, de la Comunidad Valenciana, le corresponde la titularidad y gestión de los Servicios Sociales Generales, siendo uno de sus objetivos básicos la solución de situaciones carenciales a partir de la implementación de *“programas que tendrán como objeto la atención de las necesidades más básicas de aquellos ciudadanos y aquellas ciudadanas que no las puedan abordar por si mismos, por medio de la gestión de prestaciones económicas”* (arte. 12).

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

Por otro lado, la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, hace referencia a la necesaria asistencia social integral para las víctimas de violencia de género así como a la aplicación de medidas de protección a las mujeres y a sus hijos y hijas. Concretamente, en el artículo 9, se recoge el derecho a la asistencia social integral, a través de los servicios sociales, de los y las menores que se encuentran bajo la patria potestad o guarda y custodia de la persona agredida.

Asimismo, la Ley 7/2012 contra la Violencia sobre la Mujer en el ámbito de la Comunidad Valenciana, en el artículo 41 establece que *“las situaciones de violencia sobre la mujer constituirán un elemento de valoración en el baremo para la concesión de ayudas adscritas a las familias con pocos recursos económicos que facilitan el acceso y permanencia de los y las menores en el sistema educativo”*.

Dentro de este marco competencial, el Ayuntamiento de Valencia promueve anualmente una convocatoria de ayudas de Servicios Sociales para sufragar gastos de comedor escolar. Estas convocatorias se realizan con carácter subsidiario y complementario de las convocatorias de ayudas de comedor escolar que realiza la Generalitat Valenciana a través de la Conselleria correspondiente: *convocatoria subsidiaria* por entender que las ayudas de comedor escolar, consideradas como recurso educativo complementario, son básicamente competencia de la Administración Educativa; *convocatoria complementaria* porque está dirigida a los Centros Educativos no previstos en la convocatoria de ayudas de comedor escolar de la Generalitat Valenciana.

Artículo 1. OBJETO, CONDICIONES Y FINALIDAD

1. Por la presente se convocan las ayudas de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Valencia para sufragar gastos de comedor escolar, de manera subsidiaria a la convocatoria de la Generalitat Valenciana, y durante el periodo que abarca desde el 1 de setiembre de 2017 al 31 de julio de 2018.

2. La convocatoria será de aplicación a los niños y niñas que estén escolarizados en Escuelas Infantiles y Colegios Concertados, con las siguientes condiciones:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

- Escuelas Infantiles o guarderías para cursar los ciclos primero y segundo de educación infantil, de 0 a 6 años; excepto si disponen de servicio gratuito de comedor o tienen concertado el segundo ciclo de educación infantil por estar adscritas a un centro escolar.
- Colegios privados, que tengan concertada la prestación de la educación obligatoria, para cursar el primer ciclo de educación infantil (0, 1 y 2 años).
- Todos los centros educativos deben estar ubicados en el término municipal de Valencia. En casos excepcionales podrá exceptuarse de este requisito por razones de carácter social o familiar, valoradas por el personal técnico municipal.

3. Las ayudas para sufragar gastos de comedor escolar se definen como ayudas económicas de carácter social, destinadas a garantizar la alimentación de menores especialmente vulnerables por pertenecer a familias en situación de precariedad económica y/o familias que son atendidas por programas de servicios sociales del Ayuntamiento de Valencia, en base a circunstancias sociales y familiares específicas.

Artículo 2. RÉGIMEN APLICABLE

1. Las ayudas que se concedan mediante la presente convocatoria tienen carácter de subvención y se registrarán por lo establecido en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Valencia, aprobada por acuerdo plenario del 28 de julio de 2016 y publicada en el B.O.P. de 2 de noviembre de 2016 y, en lo no previsto, por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (L.G.S.) y su reglamento de desarrollo.

2. El procedimiento de concesión de estas ayudas se tramitará en régimen de concurrencia competitiva y se iniciará de oficio mediando la aprobación de la convocatoria y la publicación de su extracto al Boletín Oficial de la Provincia de Valencia.

Artículo 3. PERSONAS BENEFICIARIAS

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

1. Serán consideradas personas beneficiarias de las ayudas de servicios sociales para sufragar gastos de comedor escolar, las y los menores que pertenecen a familias con especiales dificultades socioeconómicas, por la concurrencia, de manera indiciaria, de alguna de las siguientes circunstancias:

- Deterioro económico producido por situaciones de desempleo y/o precariedad laboral que tengan o puedan tener incidencia en el desarrollo normalizado de las y los menores.
- Deterioro económico producido por la ausencia temporal o permanente de una de las partes progenitoras (monoparentalidad, separación conyugal, viudedad, hospitalización, ingreso en prisión, etc.).
- Dificultad en la atención a las y los menores por causa de enfermedad física o psíquica de padre o madre o de las personas tutoras o acogedoras.
- Dificultades específicas de las y los menores en relación con el entorno inmediato, a partir de las que se valore necesario el apoyo a la escolarización.
- Dificultades en la atención a las y los menores que motiven la apertura de un expediente de protección o que requieran de una intervención específica por situaciones de riesgo.

De forma preferente podrán beneficiarse de la ayuda para sufragar el comedor escolar las y los menores que forman parte de núcleos familiares atendidos en programas de los servicios sociales municipales del Ayuntamiento de Valencia.

2. Dada la naturaleza social de estas ayudas, dirigidas a familias con un bajo nivel de renta, y la minoría de edad de las personas beneficiarias, se exceptúa la aplicación de los supuestos legales de prohibición para obtener la condición de beneficiario, según el artículo 13.2 de la L.G.S., no requiriéndose, por tanto, encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, de acuerdo con

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

lo previsto en el artículo 10.1 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Valencia.

3. Las Escuelas Infantiles, Guarderías y Colegios que participen en la presente convocatoria tendrán la condición de entidades colaboradoras.

Artículo 4. REQUISITOS Y ACREDITACIÓN

1. Para poder solicitar las ayudas de la presente convocatoria, son requisitos que deben reunirse a la finalización del plazo de presentación de solicitudes:

- a. Haber cursado la matrícula de la persona beneficiaria en un centro educativo debidamente autorizado, de los citados en el artículo 1 de la presente convocatoria.
- b. No incumplir los límites de renta familiar anual establecidos en el siguiente punto 2.
- c. Estar empadronadas en la Ciudad de Valencia, tanto los y las menores beneficiarias, como las personas solicitantes. En caso de separación o divorcio este requisito ha de ser cumplido por, al menos, la persona que realice la solicitud y que debe ser la que tenga atribuida la guarda legalmente.

Estos requisitos deberán mantenerse a lo largo del curso para el cual se solicita le ayuda.

2. Las personas beneficiarias podrán participar en esta convocatoria de ayudas siempre que la Renta Anual de su unidad familiar, calculada según se indica en el artículo 7, no supere los siguientes importes:

- ✓ Familias de dos miembros: 24.089,00 €
- ✓ Familias de tres miembros: 32.697,00 €
- ✓ Familias de cuatro miembros: 38.831,00 €
- ✓ Familias de cinco miembros: 43.402,00 €
- ✓ Familias de seis miembros: 46.853,00 €
- ✓ Familias de siete miembros: 50.267,00 €
- ✓ Familias de ocho miembros: 53.665,00 €

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



A partir del octavo miembro, se añadirán 3.391 euros a la renta de la unidad familiar por cada nuevo miembro computable.

3. El cumplimiento de estos requisitos se acreditará mediante la presentación, en el momento de la solicitud y en los plazos establecidos, de la documentación prevista en el artículo 8 de la presente convocatoria.

Artículo 5. PLAZOS Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

1. Las solicitudes, según modelo normalizado disponible en la Sede Electrónica de la página web municipal (www.valencia.es), acompañadas de la documentación determinada en el artículo 8, serán presentadas por las personas titulares de la patria potestad o personas tutoras o acogedoras de los y las menores beneficiarias, en su condición de representantes.

2. Con carácter preferente se presentarán en el Registro Auxiliar del Centro Municipal de Servicios Sociales (C.M.S.S.) que corresponda por domicilio de la persona beneficiaria, que se puede consultar en la página web del Ayuntamiento de Valencia. No obstante, también se podrán presentar en cualquier registro electrónico u oficinas públicas contempladas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015.

C.M.S.S.	DOMICILIO	TELÉFONO
BENIMACLET	Santo Espíritu, 15	962.084.380 962.084.390
CAMPANAR	Grabador Enguïdanos, s/n	962.082.775
CIUTAT VELLA	Mesón de Morella, 2	962.084.167
MALVARROSA	Maestra María Carbonell, 1	962.082.570
NAZARET	Del Parque, 94	962.087.400 962.087.408
OLIVERETA	Burgos, 12	962.084.680 962.084.681
PATRAIX	Salabert, 13-2º	962.084.670 962.084.671
QUATRE CARRERES	Arabista Ambrosio Huici, s/n	962.084.080 962.084.090
SALVADOR ALLENDE	San Juan de la Peña, 3-2º	962.084.650

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

SAN MARCEL·LÍ	Salvador Perlas, s/n	962.082.865 962.082.866
TRAFALGAR	Trafalgar, 34	962.082.729

3. El plazo ordinario de presentación de solicitudes y documentación se abrirá durante 20 días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia.

4. Se establece, así mismo, un plazo extraordinario de presentación de solicitudes, que se iniciará al día siguiente de la publicación del listado definitivo, recogido en el artículo 10 de la presente convocatoria, y que finalizará el 31 de julio de 2018, del que se podrán beneficiar los y las menores nacidas, acogidas o adoptadas después de finalizar el plazo ordinario y también aquellas que se hayan trasladado a vivir a la Ciudad de Valencia, acabado el periodo ordinario de presentación de solicitudes.

Las circunstancias que permitan realizar la solicitud de la ayuda de comedor escolar en este periodo extraordinario deberán acreditarse mediante la inscripción en el padrón municipal de habitantes.

El Ayuntamiento de Valencia, siempre que cuente con disponibilidad presupuestaria, podrá tramitar y conceder las ayudas solicitadas en plazo extraordinario.

Artículo 6. CRITERIOS OBJETIVOS DE CONCESIÓN: BAREMO

1. Para la concesión de las ayudas se establecerá un orden de prioridad, según la puntuación obtenida de acuerdo con el baremo que se indica a continuación. La puntuación final se obtendrá a partir de la suma de las calificaciones en los distintos apartados.

El baremo se aplicará a las circunstancias que concurren en fechas anteriores a la solicitud. No se considerarán en su caso, las circunstancias sobrevenidas a la presentación de las solicitudes.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

2. El baremo se basa en la asignación de puntuaciones por los siguientes conceptos:

1. Renta anual disponible per cápita.

La renta anual disponible per cápita es el cociente que resulta de dividir la renta familiar anual disponible entre el número de miembros de la unidad familiar. En función de la renta anual per cápita se asignarán los siguientes puntos:

De 0 a 2.556 euros.....	10 puntos
De 2.556 a 3.088 euros.....	9 puntos
De 3.088 a 3.620 euros.....	8 puntos
De 3.620 a 4.152 euros.....	7 puntos
De 4.152 a 4.684 euros.....	6 puntos
De 4.684 a 5.216 euros.....	5 puntos
De 5.216 a 5.748 euros.....	4 puntos
De 5.748 a 6.280 euros.....	3 puntos
De 6.280 a 6.812 euros.....	2 puntos
De 6.812 a 7.344 euros.....	1 punto
Más de 7.344 euros.....	0 puntos

2. Circunstancias sociofamiliares.

Se valorarán las siguientes circunstancias socio familiares especiales de las personas beneficiarias y de sus familias, siempre que hayan sido debidamente acreditadas:

2.1. Número de menores.

- Se otorgará 1 punto por cada menor de la unidad de convivencia.
- Se asignará 1 punto adicional cuando se cumplan los requisitos de familia numerosa y se acredite de la manera prevista en el artículo 8.2.

2.2. Monoparentalidad.

- Se asignarán 2 puntos cuando se cumplan los requisitos de familia monoparental y se acredite de la manera prevista en el artículo 8.2.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

- Se assignarà 1 punt adicional cuando la familia monoparental se encuentre en la Categoría Especial, según lo previsto en el artículo 4.1.a del Decreto 179/2013 de 22 de noviembre.
- Se asignará además 1 punto adicional cuando haya filiación sólo de padre o madre.

No se considerará familia monoparental si la persona solicitante ha contraído nuevo matrimonio o ha constituido una unión de hecho con otra persona de acuerdo con la legislación civil. Por tanto, la persona solicitante deberá presentar una Declaración Responsable, según modelo normalizado disponible en la Sede Electrónica de la página web municipal (www.valencia.es), para acreditar que no incurre en el incumplimiento del artículo 3.3 del mencionado Decreto. En caso de no presentar dicha Declaración cumplimentada no se estimará debidamente acreditada la circunstancia de monoparentalidad.

2.3. Salud.

Se asignará 1 punto cuando una o varias de las personas componentes de la unidad familiar se encuentran afectadas por enfermedades o diversidad funcional reconocida que dificultan, en el caso de la parte progenitora, la atención a las y los menores o que requieran, en el caso de las y los menores, de cuidado y atenciones excepcionales. Se deberá acreditar de la manera prevista en el artículo 8.2.

2.4. Escolar.

Se asignará 1 punto cuando se constate la existencia de dificultades en el medio escolar cuya reducción pueda ser apoyada por la asistencia al comedor escolar. Se deberá acreditar de la manera prevista en el artículo 8.2.

2.5 Laboral.

Se asignará 1 punto cuando una o varias de las personas en edad laboral componentes de la unidad familiar, se encuentran en situación de desempleo.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



Se adjudicará un máximo de 1 punto, con independencia del número de personas que se encuentren en esta situación. Se deberá acreditar de la manera prevista en artículo 8.2.

2.6 Violencia intrafamiliar

Se asignará 1 punto por la existencia de violencia física o psicológica en el núcleo familiar. Se deberá acreditar de la manera prevista en el artículo 8.2.

2.7 Incumplimiento por parte del padre o de la madre de las obligaciones de prestar alimentos respeto de la persona beneficiaria, establecidas en resolución judicial.

Se asignará 1 punto si se justifica el incumplimiento de la obligación de pago de la pensión alimentaria estipulada en la sentencia judicial de nulidad, divorcio, separación o medidas paterno-filiales. Se deberá acreditar de la manera prevista en el artículo 8.2.

2.8 Familias incluidas en programas y recursos de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Valencia.

Se asignarán 10 puntos a las unidades familiares que estén siendo atendidas desde los siguientes programas y recursos municipales, una vez esta circunstancia sea comprobada por el C.M.S.S. correspondiente:

- Programa Municipal de Protección a Menores, siempre que haya sido declarada la Situación de riesgo mediante Dictamen de la Comisión Municipal competente.
- Servicio de Ayuda a Domicilio para Menores.
- Menores en situación de Dependencia con valoración de grado y nivel.
- Programa de Aplicación de Medidas Judiciales en Medio Abierto.
- Centro de Día de Jóvenes Malvarrosa
- Menores en situación de acogimiento familiar en familia extensa y educadora (excepto delegación de guarda para la convivencia preadoptiva).

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



- Menores en situación de acogimiento residencial en Centros de Menores o Residencias Materno infantiles ubicadas en el término de la ciudad de Valencia.
- Renta Garantizada de Ciudadanía con resolución de la Dirección Territorial de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.
- Programa P.A.E.S.
- Programa de Acceso a la Vivienda.
- Programa de los servicios sociales municipales de atención a mujeres en situación de prostitución.
- Programa de los servicios sociales municipales de atención a mujeres.

Artículo 7. DETERMINACIÓN DE LA RENTA FAMILIAR.

1. A los efectos de las ayudas de servicios sociales para sufragar gastos de comedor escolar para el curso 2017-2018, se considerará como Renta Familiar Anual la suma de los ingresos brutos anuales de los miembros computables que integran la unidad familiar, calculada a partir de la documentación que se indica al artículo 8.1.

2. Son componentes computables de la unidad familiar, siempre que convivan en el domicilio familiar:

- El padre y la madre o, en su defecto, representantes legales, y los hermanos y hermanas de la persona beneficiaria que tengan menos de 18 años. Los hermanos y hermanas de 18 a 26 años sólo se considerarán miembros computables si no perciben ningún tipo de ingreso o tienen diversidad funcional reconocida igual o superior a 33%.
- En caso de falta de convivencia, acreditada por separación o divorcio, no se considerará componente computable quien no conviva con la persona solicitante de la ayuda. No obstante, sí que tendrá la consideración de componente computable la nueva persona cónyuge o unida por análoga relación, aunque no se encuentre legalizada su situación como pareja de hecho, por lo que su renta se incluirá dentro del cómputo de la renta familiar. En caso de falta de convivencia de los progenitores, las pensiones de alimentos abonadas tendrán la consideración de ingreso.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



3. Se considerarán ingresos de la unidad familiar, los procedentes de todas y cada una de las personas que componen la unidad familiar en edad laboral (mayores de 16 años). Se contabilizarán todos los ingresos brutos provenientes de sueldos, rentas, propiedades, intereses bancarios y pensiones o ayudas otorgadas por instituciones públicas o privadas a cualquiera de los y las componentes de la unidad familiar. También se incluirán las pensiones de alimentos de las que sean perceptores los y las menores que convivan en el núcleo familiar, aunque no sean las personas beneficiarias de la ayuda, y otras pensiones de alimentos entre familiares cuando la persona perceptora forme parte de la unidad familiar.

4. En el caso de custodia compartida se considerarán los ingresos del padre y de la madre.

5. La Renta Anual *per cápita*, calculada a efectos de baremo, es el resultado de dividir la Renta Familiar Anual entre el número de miembros de la unidad familiar.

Artículo 8. DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA

8.1. Documentación requerida para la admisión de la solicitud

Transcurrido el trámite de subsanación, la falta de alguno de los documentos indicados en este apartado 8.1, será motivo de exclusión de la convocatoria.

1. Instancia, según modelo normalizado disponible en la Sede Electrónica de la página web municipal (www.valencia.es), solicitando la ayuda de comedor escolar, dirigida a la Alcaldía-Presidencia del Ayuntamiento de Valencia.
2. Fotocopia del Libro de Familia completo en el que conste el menor o la menor beneficiaria de la ayuda y, en su caso, fotocopia de los libros de familia de otros menores de la unidad familiar. En caso de no disponer de estos documentos, se presentarán certificados de nacimiento.
3. Fotocopia del D.N.I. o N.I.E. de los miembros de la unidad familiar con 16 años cumplidos y mayores de 16 años. Sólo en caso de no disponer de estos documentos se podrá presentar Pasaporte.
4. Autorización de acceso a datos personales (firmada por todas las personas con 16 años cumplidos y mayores de 16 años que componen la unidad familiar) que permite el acceso del personal técnico municipal

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



- al Padrón Municipal, Declaración del Impuesto de la Renta de las Personas Físicas, Certificación de Vida Laborales, Certificaciones de Pensión y Certificaciones de Prestaciones del Servicio Público Estatal de Empleo. Esta autorización se solicita a efectos de comprobación y consulta. Los datos consultados no sustituirán a la aportación de los documentos necesarios para el cálculo de la renta *per cápita*.
5. Documento de reserva de plaza de comedor escolar expedido por el centro educativo. En el documento de reserva ha de constar: Nombre del centro educativo, Código, C.I.F. o N.I.F., Dirección y Localidad del centro, Nombre y Apellidos del niño o niña y Curso en el que se matricula.
6. Documentación para determinar la renta *per cápita* de la unidad familiar, según lo siguiente:
- 6.1 Para personas trabajadoras en activo:
- Por cuenta ajena: Fotocopia de las dos últimas nóminas o certificaciones expedidas por la entidad pagadora con las retribuciones mensuales.
 - Por cuenta propia: Fotocopia del último recibo de cotización a la Seguridad Social o Mutuality y de la última Declaración de pago fraccionado de la Declaración del Impuesto de la Renta de las Personas Físicas (modelos 130 O 131), correspondiendo al último trimestre. En caso de estar exento del pago fraccionado deberá acreditarse la exención y aportar en su lugar la Declaración Anual de la Renta.
- 6.2 Para personas en situación de desempleo:
- Fotocopia de la tarjeta de demanda de empleo (DARDE).
- 6.3 En el caso de no convivencia de padre y madre:
- Fotocopia de la Sentencia de nulidad, separación, divorcio o medidas paterno filiales (o convenio regulador al que haga referencia la misma) en la que figure la cantidad a aportar por quien no tiene la custodia, anterior a la presentación de la solicitud.
 - La no percepción de la pensión alimentaria fijada en sentencia deberá ser acreditada con la correspondiente demanda o denuncia/querrela por incumplimiento en el pago de la pensión, anterior a la presentación de la solicitud.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

- Si el procedimiento de nulidad, separación, divorcio o medidas paterno-filiales se encuentra en trámite, justificante judicial de dicha situación, anterior a la presentación de la solicitud.

6.4 Excepcionalmente y sólo en caso de no poder acreditar ingresos documentalmente:

- Declaración Responsable, según modelo normalizado disponible en la sede electrónica de la página web municipal (www.valencia.es), de los ingresos mensuales de la persona declarante, anterior a la presentación de la solicitud.

8.2. Documentación para determinar circunstancias socio familiares

Transcurrido el trámite de subsanación, la falta de presentación de alguno de los documentos de este apartado 8.2, impedirá la consideración de la circunstancia que se quiera alegar.

1. Familia numerosa

- Título de Familia Numerosa expedido por la Generalitat Valenciana según la Ley 40/2003 de 18 de noviembre de protección a las familias numerosas.

2. Monoparentalidad

La monoparentalidad se podrá acreditar mediante alguno de los siguientes documentos:

- Fotocopia del Libro de Familia en el que figure sólo de padre o madre.
- Título de familia monoparental expedido por la Generalitat Valenciana, según Decreto 179/2013 de 22 de Noviembre.
- Fotocopia de la Sentencia de nulidad, separación, divorcio o procedimiento de medidas paterno-filiales en las que se especifique la o el cónyuge sobre quien recae la guarda de las o los menores, que deberá ser anterior a la presentación de la solicitud.
- En aquellos casos en los que la nulidad, separación, divorcio o procedimiento de medidas paterno-filiales no haya finalizado, se aportará justificante judicial en qué conste la fecha de presentación

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

de la demanda, que deberá ser anterior a la presentación de la solicitud.

- Certificación de defunción del padre o de la madre emitido por el Registro Civil (solo en el caso de no estar registrado en el Libro de Familia).
- En caso de reclusión en centro penitenciario del padre o de la madre, Certificación de la dirección del Centro Penitenciario, que deberá ser anterior a la presentación de la solicitud.
- En caso de internamiento para tratamiento del padre o de la madre, Certificación de la dirección del Centro que deberá ser anterior a la presentación de la solicitud.

Además de la documentación justificativa anterior, es indispensable presentar una Declaración Responsable, según modelo normalizado disponible en la Sede Electrónica de la página web municipal (www.valencia.es), para acreditar que no se incumple el artículo 3.3 del Decreto 179/2013. En caso de no presentar dicha Declaración cumplimentada no se estimará debidamente acreditada esta circunstancia.

3. Salud

- Fotocopia de la Certificación de Discapacidad o Resolución de la Valoración de Dependencia, anterior a la presentación de la solicitud.
- En caso de encontrarse en trámite, fotocopia de la solicitud y justificante médico expedido por el Centro de Salud o Especialista en el que se haga referencia a la dificultad que implica la enfermedad en lo que se refiere al cuidado de las y los menores, anterior a la presentación de la solicitud. La valoración de esta situación estará a la discrecionalidad del personal municipal, fundada en la presencia de un principio de prueba.
- Si no se trata de una enfermedad crónica pero se estima temporalmente invalidante, justificante médico expedido por el Centro de Salud o Especialista en el que se haga referencia a la dificultad que implica la enfermedad en lo que se refiere al cuidado de las y los menores, anterior a la presentación de la solicitud.
- Si se encuentra en tratamiento por tóxicodependencia, Certificación acreditativa expedida por la Unidad de Conductas Adictivas, anterior a la presentación de la solicitud.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

4. Escolar

- Informe expedido por el Servicio Psicopedagógico Escolar o el Equipo Docente del Centro Escolar en el que se expliquen las dificultades en la asistencia, autonomía, rendimiento y/o adaptación al grupo de iguales que se plantea sean atendidas a partir de la asistencia al comedor escolar, anterior a la presentación de la solicitud.

5. Laboral

- Certificación del SERVEF en la que la persona solicitante conste inscrita como demandante de empleo con anterioridad a la presentación de la solicitud.

6. Violencia intrafamiliar (de género o filioparental)

- Copia de la Sentencia que haga constar la existencia de violencia de género respecto de quien haga la solicitud o de alguna de las personas componentes de la unidad familiar, en el período de doce meses anteriores a la presentación de la solicitud.
- Excepcionalmente, en ausencia de la resolución judicial indicada en el apartado anterior, y en tanto se dicte la misma en el sentido indicado, será suficiente el informe del Ministerio Fiscal de cuyo contenido se desprenda que hay indicios de que la persona es víctima de esta violencia.
- Con el mismo carácter de excepcionalidad, podrán ejercitarse los derechos en los que así se determine expresamente con la presentación del atestado policial o incluso de la certificación acreditativa de atención especializada por un organismo público competente en materia de violencia sobre la mujer.
- Copia de la Sentencia que haga constar la existencia de violencia filioparental en la unidad familiar, en el periodo de doce meses anteriores a la presentación de la solicitud.
- Excepcionalmente, en ausencia de la resolución judicial indicada en el apartado anterior y mientras se dicte la misma, será podrá presentar la denuncia de la cual se desprenda que al menos uno de ambos progenitores es víctima de esta violencia.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

7. Incumplimiento de la obligación de prestar alimentos establecida en resolución judicial respecto de alguno de los y las menores beneficiarias.

- Denuncia, en la que se ponga en conocimiento de la autoridad policial o judicial el incumplimiento de la obligación de pago de la pensión alimentaria fijada en sentencia de nulidad, separación, divorcio o medidas paterno-filiales, durante al menos tres meses en el periodo de los doce meses anteriores a la presentación de la solicitud. En caso de que hubiera recaído sentencia, se aportará copia de la resolución judicial.

Artículo 9. FINANCIACIÓN

El Ayuntamiento de Valencia destinará 1.167.273,00 € a las ayudas de servicios sociales para sufragar gastos de comedor escolar durante el curso 2017/2018 con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 48010.

Artículo 10. INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN

Los expedientes para la concesión de las ayudas de servicios sociales para sufragar gastos de comedor escolar serán tramitados por el Servicio de Bienestar Social e Integración, a través de la Sección de Familia, Menor y Juventud.

10.1 Solicitudes en plazo ordinario. Las solicitudes serán recibidas, revisadas y valoradas por los y las profesionales de los Centros Municipales de Servicios Sociales.

Finalizado el plazo ordinario de presentación de solicitudes se publicará el listado provisional, recogido en el artículo 11.2, abriéndose el plazo para subsanación de expedientes.

Las solicitudes definitivamente admitidas, con la puntuación obtenida por la aplicación del baremo, serán remitidas a la Sección de Familia, Menor y Juventud, que las someterá a la Comisión de Valoración, a fin de que ésta proponga, tanto el número de puntos necesarios para la obtención de la ayuda de comedor, como la cuantía de la misma, en función de la cuantía máxima establecida al efecto que no igualará ni superará, en ningún caso, el importe íntegro del servicio de comedor escolar.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



La Comisión de Valoración estará formada por el Coordinador o Coordinadora de los Servicios Sociales Especializados, que actuará como secretario, el o la Jefa de Sección de Familia, Menor y Juventud, dos técnicos adscritos a la mencionada Sección y el o la Jefa de Servicio de Bienestar Social e Integración, que ostentará la presidencia de la Comisión.

El Servicio de Bienestar Social e Integración elevará propuesta para su aprobación por la Junta de Gobierno Local por delegación de Alcaldía, que incluirá, de conformidad con las valoraciones de la Comisión:

- 1) el número de puntos necesarios para la obtención de la ayuda de comedor,
- 2) la cuantía diaria de la ayuda, que será una cantidad fija para todas las personas beneficiarias y
- 3) el listado definitivo de solicitudes excluidas, concedidas y denegadas, recogido en el artículo 11.3.

El acuerdo de concesión no establecerá una relación ordenada del resto de solicitudes que, aun cumpliendo con los requisitos de la convocatoria, no hayan alcanzado la puntuación perceptiva para su aprobación.

10.2 Solicitudes en plazo extraordinario. Las solicitudes en plazo extraordinario, según las condiciones establecidas en el artículo 5.4, serán recibidas, revisadas y valoradas por los y las profesionales de los Centros Municipales de Servicios Sociales. En caso de falta de documentación obligatoria (artículo 8.1) se requerirá a la persona solicitante para que la aporte en un plazo de diez días.

Los expedientes, con la puntuación obtenida por la aplicación del baremo, se remitirán a la Sección de Familia, Menor y Juventud, que realizará la propuesta de resolución, teniendo en cuenta el número de puntos necesarios para la obtención de la ayuda de comedor, que será el mismo aprobado por la Junta de Gobierno Local para las solicitudes de periodo ordinario. De igual modo, la cuantía diaria de la ayuda será la misma que la aprobada por dicho órgano para las solicitudes de periodo ordinario.

La resolución de las ayudas solicitadas en periodo extraordinario corresponde a la Concejalía Delegada de Servicios Sociales por delegación de alcaldía y será notificada a la persona solicitante.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

El plazo máximo para resolver la convocatoria será de seis meses.

El Ayuntamiento se reserva las facultades y cuantas funciones de inspección y control sean necesarias para el desarrollo y buen fin de las ayudas concedidas, incluido el ejercicio de las potestades administrativas a las que haya lugar y la presentación de las acciones judiciales que sean procedentes.

Artículo 11. PUBLICACIÓN

11.1. Convocatoria. La presente convocatoria, una vez aprobada, se remitirá a la Base de Datos Nacionales de Subvenciones y su extracto se publicará al BOP, fecha a partir de la que comenzará el plazo de presentación de solicitudes. También se expondrá en la Sede Electrónica de la página web municipal (www.valencia.es) y en el Tablón de Edictos Electrónico del Ayuntamiento de Valencia, haciéndose llegar a cada uno de los Centros Municipales de Servicios Sociales, permaneciendo expuesta durante el plazo de la convocatoria y hasta un mes después de finalizado tal plazo.

11.2. Listado provisional: Finalizado el período de presentación de solicitudes se publicarán, a efectos de enmienda, el listado de las solicitudes que les falta alguna documentación requerida para la admisión, abriéndose un plazo de diez días hábiles para que las personas interesadas enmienden la falta de documentación, con indicación que, si así no lo hicieran, se tendrán por desistidas de su petición.

No se tendrá en consideración la documentación presentada cuando haya transcurrido el plazo del trámite de subsanación.

11.3. Listado definitivo. Superado el trámite previsto en el artículo 9, se publicará el listado definitivo de solicitudes excluidas de la convocatoria y de ayudas concedidas y denegadas, una vez aprobado por la Corporación.

A los efectos de dar publicidad a los listados referidos, se hará mención a su publicación en el Tablón de Edictos Electrónico del Ayuntamiento de Valencia. En los diferentes Centros Municipales de Servicios Sociales estarán disponibles los listados correspondientes a las personas solicitantes con domicilio en la demarcación territorial de cada uno de los Centros. También se expondrán en la página web municipal (www.valencia.es). En todos los casos se garantizará la confidencialidad de los datos publicados.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



La publicación de los listados previstos tendrá la consideración de acto de trámite.

Artículo 12. RECURSOS

1. Las resoluciones definitivas que se dicten agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación, ante el mismo órgano que las dictó.

Ante la desestimación por silencio administrativo podrá interponerse, frente al acto presunto, idéntico recurso en el plazo de tres meses a contar del que hubiere finalizado el plazo para dictar y justificar resolución expresa.

2. Todo ello sin perjuicio que en ambos supuestos la persona interesada pueda interponer directamente recurso contencioso-administrativo en la forma, plazo y condiciones fijadas en el artículo 46 de la Ley 29/98 de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, o cualquiera otro recurso que estime pertinente.

Artículo 13. INCOMPATIBILIDADES

La percepción de la ayuda de comedor de servicios sociales será incompatible con cualquier otra subvención o ayuda económica, pública o privada, que tenga la misma finalidad y persona beneficiaria, pudiendo los padres o madres o representantes legales elegir la que consideren más conveniente, renunciando a las otras de forma expresa.

Artículo 14. PAGO DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS

1. Las ayudas concedidas se harán efectivas a las personas beneficiarias a través de las Escuelas Infantiles y Colegios que, a los efectos de la presente convocatoria, tendrán la consideración de entidades colaboradoras y que detraerán de la facturación a la persona beneficiaria la cantidad subvencionada.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



Al resolverse la convocatoria, la Sección de Familia, Menor y Juventud remitirá a las entidades colaboradoras, el listado de personas beneficiarias de estas ayudas que asisten a sus centros escolares.

2. Los servicios sociales municipales, ante la justificación presentada por las entidades colaboradoras, elaborarán un documento de pago mensual, que incluirá la cantidad resultante de multiplicar la cuantía diaria de la ayuda por el número de días que cada niño o niña haya hecho uso del servicio de comedor escolar.

El ingreso de los importes correspondientes se abonará en la cuenta de cada centro docente y que previamente habrá indicado a la Sección de Familia, Menor y Juventud. Los centros escolares serán responsables de la correcta aplicación a su finalidad.

Artículo 15. JUSTIFICACIÓN.

1. Las Escuelas Infantiles, Guarderías y Colegios, que actúen como entidades colaboradoras, presentarán antes del día 7 de cada mes, ante la Sección de Familia, Menor y Juventud, un documento de justificación de las asistencias al comedor correspondiente al mes anterior; este documento les será remitido previamente por dicha Sección para su cumplimentación mensual.

2. Las entidades colaboradoras deberán incluir en este documento, entre otros datos, el detalle de la totalidad de días en los que la persona beneficiaria no haya hecho uso de la ayuda concedida. Dicho documento operará como solicitud de pago y su presentación, debidamente cumplimentado, será requisito indispensable para el cobro mensual.

3. En caso de que el documento de justificación de asistencias del mes saliente no se presente antes del día 7 del siguiente mes, no se podrá proceder a la facturación y pago mensual correspondiente. Si la presentación de dicho documento no se ha efectuado después de transcurridos 20 días, desde el día siguiente al indicado como plazo, el cobro de la mensualidad pendiente quedará condicionado a la existencia de presupuesto dentro del ejercicio correspondiente y en la propuesta de gasto.

4. Además de lo anterior, la Sección de Familia, Menor y Juventud tendrá la capacidad, en los plazos y condiciones que ella misma determine, de solicitar al centro escolar copia de las facturas mensuales que hubiera

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

emitido a las familias a fin de que éstas realicen el pago de la diferencia entre el coste total del servicio del mes que corresponda y la subvención recibida en dicho mes.

La existencia de discrepancias en los documentos y que puedan haber supuesto un cobro indebido por parte de la entidad colaboradora, respecto del Ayuntamiento de Valencia, podrán dar lugar al inicio del procedimiento de reintegro, según lo previsto en el artículo 16.

Artículo 16. REINTEGRO

La percepción indebida de la ayuda por el incumplimiento de las obligaciones por parte de las entidades colaboradoras, motivará la incoación de las actuaciones municipales para el reintegro de las cantidades percibidas irregularmente.

La percepción indebida de la ayuda por parte de las y los beneficiarios motivará la incoación de las actuaciones municipales para el reintegro de las cantidades percibidas irregularmente desde el día que dejaran de reunirse los requisitos que justificaron su concesión.

Artículo 17. INFRACCIONES Y SANCIONES

El régimen jurídico de las infracciones y sanciones en materia de ayudas de servicios sociales para gastos de comedor escolar es el establecido en el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 18. PROTECCIÓN DE DATOS

Los datos personales, recopilados en la tramitación de las ayudas de servicios sociales para sufragar gastos de comedor escolar, serán recogidos y tratados en un fichero de titularidad municipal según se establece en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrán ejercerse por sus titulares ante el Ayuntamiento de Valencia en los términos previstos en la legislación aplicable.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT
DE VALÈNCIA

ACORD

Id. document: 5oAj LMMI pXIQ fxbl lxoh fsLC kKU=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

**CONVOCATÒRIA D'AJUDES
DE SERVICIS SOCIALS
PER A SUFRAGAR DESPESES DE
MENJADOR ESCOLAR
PER AL CURS 2017-2018**

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



Id. document: 50Aj LMMI pXIQ fxbl Ixoh fsLC kKU=

CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

ÍNDEX

Preàmbul

- Article 1. Objecte, condicions i finalitat
- Article 2. Règim aplicable
- Article 3. Persones beneficiàries
- Article 4. Requisits i acreditació
- Article 5. Termini i lloc de presentació de sol·licituds
- Article 6. Criteris objectius de concessió: barem
- Article 7. Determinació de la renda familiar
- Article 8. Documentació acreditativa
- Article 9. Finançament
- Article 10. Instrucció i resolució
- Article 11. Publicació
- Article 12. Recursos
- Article 13. Incompatibilitats
- Article 14. Pagament de les ajudes concedides
- Article 15. Justificació
- Article 16. Reintegrament
- Article 17. Infraccions i sancions
- Article 18. Protecció de dades

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



PREÀMBUL

La Constitució, en l'article 27, garantix el dret a l'educació de totes les persones espanyoles i, especialment, en les franges d'edat en què, per ser especialment necessària per al ple desenvolupament de la persona, es declara obligatòria i gratuïta. No obstant això, per a garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés de les i els menors a l'educació, són necessaris mitjans complementaris que la facen viable, entre els quals té una especial rellevància l'accés al menjador escolar quan les circumstàncies familiars o de menors així ho requereixen, possibilitat que, a vegades, resulta molt difícil o inaccessible per a certes economies familiars.

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, dedica el capítol II del títol II a la "Compensació de les desigualtats en educació", i precisa en l'article 80.1 que "a fi de fer efectiu el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació, les administracions públiques desenvoluparan accions de caràcter compensatori en relació amb les persones, grups i àmbits territorials que es troben en situacions desfavorables, i proveiran els recursos econòmics i els suports necessaris per a això". Estes disposicions es complementen amb allò que es preveu en els articles 81 i 83.

Així mateix, la Llei Orgànica 1/96, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, inclou les situacions d'absentisme entre les situacions de desprotecció de menors i assenyala l'obligació de les administracions públiques de garantir l'exercici del dret a l'educació proporcionant "l'assistència adequada per a l'exercici efectiu dels seus drets" (art. 10.1) i impulsant "polítiques compensatòries dirigides a corregir les desigualtats socials" (art. 11.1).

A l'Ajuntament de València, com a Administració local i en funció de les competències que li assigna la Llei 5/97, de 25 de juny, de servicis socials de la Comunitat Valenciana, li correspon la titularitat i gestió dels servicis socials generals, i un dels seus objectius bàsics és la solució de situacions de carència a partir de la implementació de "programes que tindran com a objecte l'atenció de les necessitats més bàsiques dels ciutadans i les ciutadanes que no les puguem abordar per si mateixos, per mitjà de la gestió de prestacions econòmiques" (art. 12).

D'altra banda, la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, fa referència a la necessària assistència social integral per a les víctimes de violència de gènere, així com a l'aplicació de mesures de protecció a les dones i als seus

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



fills i filles. Concretament, en l'article 9 es recull el dret a l'assistència social integral, a través dels servicis socials, dels i de les menors que es troben sota la pàtria potestat o guarda i custòdia de la persona agredida.

Així mateix, la Llei 7/2012, contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, estableix en l'article 41 que "les situacions de violència sobre la dona constituïran un element de valoració en el barem per a la concessió d'ajudes adscrites a les famílies amb pocs recursos econòmics que faciliten l'accés i permanència dels i de les menors en el sistema educatiu".

Dins d'este marc competencial, l'Ajuntament de València promou anualment una convocatòria d'ajudes de servicis socials per a sufragar despeses de menjador escolar. Estes convocatòries es realitzen amb caràcter subsidiari i complementari de les convocatòries d'ajudes de menjador escolar que realitza la Generalitat Valenciana a través de la conselleria corresponent: *convocatòria subsidiària*, per entendre que les ajudes de menjador escolar, considerades com a recurs educatiu complementari, són bàsicament competència de l'Administració educativa; *convocatòria complementària*, perquè està dirigida als centres educatius no previstos en la convocatòria d'ajudes de menjador escolar de la Generalitat Valenciana.

Article 1. Objecte, condicions i finalitat

1. Per mitjà d'esta convocatòria es convoquen les ajudes de servicis socials de l'Ajuntament de València per a sufragar despeses de menjador escolar, de manera subsidiària a la convocatòria de la Generalitat Valenciana, i durant el període que comprén de l'1 de setembre de 2017 al 31 de juliol de 2018.

2. La convocatòria serà aplicable als xiquets i xiquetes que estiguen escolaritzats en escoles infantils i col·legis concertats, amb les condicions següents:

- Escoles infantils o guarderies per a cursar els cicles primer i segon d'educació infantil, de 0 a 6 anys, excepte si disposen de servici gratuït de menjador o tenen concertat el segon cicle d'educació infantil per estar adscrites a un centre escolar.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

- Col·legis privats que tinguen concertada la prestació de l'educació obligatòria per a cursar el primer cicle d'educació infantil (0, 1 i 2 anys).
- Tots els centres educatius han d'estar ubicats al terme municipal de València. En casos excepcionals, podrà exceptuar-se d'este requisit per raons de caràcter social o familiar, valorades pel personal tècnic municipal.

3. Les ajudes per a sufragar despeses de menjador escolar es definixen com a ajudes econòmiques de caràcter social, destinades a garantir l'alimentació de menors especialment vulnerables per pertànyer a famílies en situació de precarietat econòmica i/o famílies que són ateses per programes de servicis socials de l'Ajuntament de València, basant-se en circumstàncies socials i familiars específiques.

Article 2. Règim aplicable

1. Les ajudes que es concedisquen per mitjà d'esta convocatòria tenen caràcter de subvenció i es regiran pel que estableix l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València, aprovada per acord plenari de 28 de juliol de 2016 i publicada en el BOP de 2 de novembre de 2016, i en tot allò no previst, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i el seu reglament de desplegament.

2. El procediment de concessió d'estes ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva i s'iniciarà d'ofici per mitjà de l'aprovació de la convocatòria i la publicació del seu extracte en el *Butlletí Oficial de la Província de València*.

Article 3. Persones beneficiàries

1. Seran considerades persones beneficiàries de les ajudes de servicis socials per a sufragar despeses de menjador escolar les i els menors que pertanguen a famílies amb especials dificultats socioeconòmiques, per la concurrència, de manera indiciària, d'alguna de les circumstàncies següents:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



- Deteriorament econòmic produït per situacions de desocupació i/o precarietat laboral que tinguen o puguen tindre incidència en el desenvolupament normalitzat de les i dels menors.
- Deteriorament econòmic produït per l'absència temporal o permanent d'una de les parts progenitores (monoparentalitat, separació conjugal, viudetat, hospitalització, ingrés a la presó, etc.).
- Dificultat en l'atenció a les i els menors per causa de malaltia física o psíquica de pare o mare o de les persones tutores o acollidores.
- Dificultats específiques de les i dels menors en relació amb l'entorn immediat, a partir de les quals es valore necessari el suport a l'escolarització.
- Dificultats en l'atenció a les i els menors que motiven l'obertura d'un expedient de protecció o que requerisquen una intervenció específica per situacions de risc.

De manera preferent, podran beneficiar-se de l'ajuda per a sufragar el menjador escolar les i els menors que formen part de nuclis familiars atesos en programes dels servicis socials municipals de l'Ajuntament de València.

2. Atesa la naturalesa social d'estes ajudes, dirigides a famílies amb un baix nivell de renda, i la minoria d'edat de les persones beneficiàries, se n'exceptua l'aplicació dels supòsits legals de prohibició per a obtenir la condició de beneficiari, segons l'article 13.2 de la LGS, i no es requerix, per tant, trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, d'acord amb el que es preveu en l'article 10.1 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València.

3. Les escoles infantils, guarderies i col·legis que participen en esta convocatòria tindran la condició d'entitats col·laboradores.

Article 4. Requisits i acreditació

1. Per a poder sol·licitar les ajudes d'esta convocatòria, són requisits que cal posseir abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



- a. Haver cursat la matrícula de la persona beneficiària en un centre educatiu degudament autoritzat dels esmentats en l'article 1 d'esta convocatòria.
- b. No incomplir els límits de renda familiar anual establits en el punt 2 següent.
- c. Estar empadronades a la ciutat de València, tant els i les menors beneficiàries com les persones sol·licitants. En cas de separació o divorci, este requisit ha de ser complit, almenys, per la persona que realitze la sol·licitud i que ha de ser la que tinga atribuïda la guarda legalment.

Estos requisits s'hauran de mantindre al llarg del curs per al qual se sol·licita l'ajuda.

2. Les persones beneficiàries podran participar en esta convocatòria d'ajudes sempre que la renda anual de la seua unitat familiar, calculada segons s'indica en l'article 7, no supere els imports següents:

- ✓ Famílies de dos membres: 24.089,00 €
- ✓ Famílies de tres membres: 32.697,00 €
- ✓ Famílies de quatre membres: 38.831,00 €
- ✓ Famílies de cinc membres: 43.402,00 €
- ✓ Famílies de sis membres: 46.853,00 €
- ✓ Famílies de set membres: 50.267,00 €
- ✓ Famílies de huit membres: 53.665,00 €

A partir del huité membre, s'afegiran 3.391 euros a la renda de la unitat familiar per cada nou membre computable.

3. El compliment d'estos requisits s'acreditarà per mitjà de la presentació, en el moment de la sol·licitud i en els terminis establits, de la documentació prevista en l'article 8 d'esta convocatòria.

Article 5. Terminis i lloc de presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds, segons el model normalitzat disponible en la seu electrònica del web municipal (<www.valencia.es>), acompanyades de la documentació determinada en l'article 8, seran presentades per les

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



persones titulars de la pàtria potestat o persones tutores o acollidors dels i de les menors beneficiàries, en la seua condició de representants.

2. Amb caràcter preferent, es presentaran en el registre auxiliar del centre municipal de Servicis Socials (CMSS) que corresponga per domicili de la persona beneficiària, que es pot consultar en el web de l'Ajuntament de València. No obstant això, també es podran presentar en qualsevol registre electrònic o oficines públiques previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015.

CMSS	DOMICILI	TELÈFON
BENIMACLET	Sant Esperit, 15	962 084 380 962 084 390
CAMPANAR	Gravador Enguïdanos, s/n	962 082 775
CIUTAT VELLA	Hostal de Morella, 2	962 084 167
MALVA-ROSA	Mestra Maria Carbonell, 1	962 082 570
NATZARET	Parc, 94	962 087 400 962 087 408
OLIVERETA	Burgos, 12	962 084 680 962 084 681
PATRAIX	Salabert, 13-2	962 084 670 962 084 671
QUATRE CARRERES	Arabista Ambrosio Huici, s/n	962 084 080 962 084 090
SALVADOR ALLENDE	Sant Joan de la Penya, 3-2	962 084 650
SANT MARCEL·LÍ	Salvador Perles, s/n	962 082 865 962 082 866
TRAFALGAR	Trafalgar, 34	962 082 729

3. El termini ordinari de presentació de sol·licituds i documentació s'obrirà durant 20 dies naturals, comptadors des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de València*.

4. S'establix, així mateix, un termini extraordinari de presentació de sol·licituds, que s'iniciarà l'endemà de la publicació de la llista definitiva, recollit en l'article 10 d'esta convocatòria, i que finalitzarà el 31 de juliol de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



2018, del qual es podran beneficiar els i les menors nascudes, acollides o adoptades després de finalitzar el termini ordinari i també aquells o aquelles que s'hagen traslladat a viure a la ciutat de València una vegada acabat el període ordinari de presentació de sol·licituds.

Les circumstàncies que permeten realitzar la sol·licitud de l'ajuda de menjador escolar en este període extraordinari hauran d'acreditar-se per mitjà de la inscripció en el padró municipal d'habitants.

L'Ajuntament de València, sempre que compte amb disponibilitat pressupostària, podrà tramitar i concedir les ajudes sol·licitades en termini extraordinari.

Article 6. Criteris objectius de concessió: barem

1. Per a la concessió de les ajudes s'establirà un orde de prioritat, segons la puntuació obtinguda d'acord amb el barem que s'indica a continuació. La puntuació final s'obtindrà a partir de la suma de les qualificacions en els diferents apartats.

El barem s'aplicarà a les circumstàncies que concórreguen en dates anteriors a la sol·licitud. No es consideraran, si és el cas, les circumstàncies sobrevingudes a la presentació de les sol·licituds.

2. El barem es basa en l'assignació de puntuacions pels conceptes següents:

1. Renda anual disponible per capita

La renda anual disponible *per capita* és el quocient que resulta de dividir la renda familiar anual disponible entre el nombre de membres de la unitat familiar. En funció de la renda anual *per capita* s'assignaran els punts següents:

De 0 a 2.556 euros.....	10 punts
De 2.556 a 3.088 euros.....	9 punts
De 3.088 a 3.620 euros.....	8 punts
De 3.620 a 4.152 euros.....	7 punts

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



De 4.152 a 4.684 euros.....	6 punts
De 4.684 a 5.216 euros.....	5 punts
De 5.216 a 5.748 euros.....	4 punts
De 5.748 a 6.280 euros.....	3 punts
De 6.280 a 6.812 euros.....	2 punts
De 6.812 a 7.344 euros.....	1 punt
Més de 7.344 euros.....	0 punts

2. Circumstàncies sociofamiliars

Es valoraran les següents circumstàncies sociofamiliars especials de les persones beneficiàries i de les seues famílies, sempre que hagen sigut degudament acreditades:

2.1. Nombre de menors

- S'atorgarà 1 punt per cada menor de la unitat de convivència.
- S'assignarà 1 punt addicional quan es complisquen els requisits de família nombrosa i s'acredite de la manera prevista en l'article 8.2.

2.2. Monoparentalitat

- S'assignaran 2 punts quan es complisquen els requisits de família monoparental i s'acredite de la manera prevista en l'article 8.2.
- S'assignarà 1 punt addicional quan la família monoparental es trobe en la categoria especial, segons el que es preveu en l'article 4.1.a del Decret 179/2013, de 22 de novembre.
- S'assignarà, a més, 1 punt addicional quan hi haja filiació només de pare o mare.

No es considerarà família monoparental si la persona sol·licitant ha contret nou matrimoni o ha constituït una unió de fet amb una altra persona d'acord amb la legislació civil. Per tant, la persona sol·licitant haurà de presentar una declaració responsable, segons model normalitzat disponible en la seu electrònica del web municipal (<www.valencia.es>), per a acreditar que no incorre en l'incompliment de l'article 3.3 del decret mencionat. En cas de no presentar esta declaració omplida no s'estimarà degudament acreditada la circumstància de monoparentalitat.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

2.3. Salut

S'assignarà 1 punt quan una o diverses de les persones components de la unitat familiar es troben afectades per malalties o diversitat funcional reconeguda que dificulten, en el cas de la part progenitora, l'atenció a les i els menors o que requerisquen, en el cas de les i els menors, atencions excepcionals. S'haurà d'acreditar de la manera prevista en l'article 8.2.

2.4. Escolar

S'assignarà 1 punt quan es constate l'existència de dificultats en el medi escolar la reducció de les quals puga ser recolzada per l'assistència al menjador escolar. S'haurà d'acreditar de la manera prevista en l'article 8.2.

2.5. Laboral

S'assignarà 1 punt quan una o diverses de les persones en edat laboral components de la unitat familiar es troben en situació de desocupació.

S'adjudicarà un màxim d'1 punt, amb independència del nombre de persones que es troben en esta situació. S'haurà d'acreditar de la manera prevista en article 8.2.

2.6. Violència intrafamiliar

S'assignarà 1 punt per l'existència de violència física o psicològica en el nucli familiar. S'haurà d'acreditar de la manera prevista en l'article 8.2.

2.7. Incompliment per part del pare o de la mare de les obligacions de prestar aliments respecte de la persona beneficiària, establides en resolució judicial

S'assignarà 1 punt si es justifica l'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió alimentària estipulada en la sentència judicial de nul·litat, divorci, separació o mesures paternofilials. S'haurà d'acreditar de la manera prevista en l'article 8.2.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



2.8. Famílies incloses en programes i recursos de servicis socials de l'Ajuntament de València

S'assignaran 10 punts a les unitats familiars que estiguen sent ateses des dels programes i recursos municipals següents, una vegada que esta circumstància siga comprovada pel CMSS corresponent:

- Programa Municipal de Protecció a Menors, sempre que haja sigut declarada la situació de risc per mitjà de dictamen de la comissió municipal competent.
- Servici d'Ajuda a Domicili per a Menors.
- Menors en situació de dependència amb valoració de grau i nivell.
- Programa d'Aplicació de Mesures Judicials en Medi Obert.
- Centre de Dia de Joves Malva-rosa.
- Menors en situació d'acolliment familiar en família extensa i educadora (excepte delegació de guarda per a la convivència preadoptiva).
- Menors en situació d'acolliment residencial en centres de menors o residències maternoinfantils ubicades al terme de la ciutat de València.
- Renda garantida de ciutadania amb resolució de la Direcció Territorial de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.
- Programa PAES.
- Programa d'Accés a la Vivenda.
- Programa dels servicis socials municipals d'atenció a dones en situació de prostitució.
- Programa dels servicis socials municipals d'atenció a dones.

Article 7. Determinació de la renda familiar

1. Als efectes de les ajudes de servicis socials per a sufragar despeses de menjador escolar per al curs 2017-2018, es considerarà com a renda familiar anual la suma dels ingressos bruts anuals dels membres computables que integren la unitat familiar, calculada a partir de la documentació que s'indica en l'article 8.1.

2. Són components computables de la unitat familiar, sempre que convisquen al domicili familiar:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

- El pare i la mare o, si no n'hi ha, representants legals, i els germans i germanes de la persona beneficiària que tinguen menys de 18 anys. Els germans i germanes de 18 a 26 anys només es consideraran membres computables si no perceben cap tipus d'ingrés o tenen diversitat funcional reconeguda igual o superior al 33 %.
 - En el cas de falta de convivència, acreditada per separació o divorci, no es considerarà component computable qui no visca amb la persona sol·licitant de l'ajuda. No obstant això, si que tindrà la consideració de component computable la nova persona cònjuge o unida per relació anàloga, encara que no es trobe legalitzada la seua situació com a parella de fet i, per tant, la seua renda s'inclourà dins del còmput de la renda familiar. En el cas de falta de convivència dels progenitors, les pensions d'aliments abonades tindran la consideració d'ingrés.
3. Es consideraran ingressos de la unitat familiar els procedents de totes i cada una de les persones que componen la unitat familiar en edat laboral (majors de 16 anys). Es comptabilitzaran tots els ingressos bruts provinents de sous, rendes, propietats, interessos bancaris i pensions o ajudes atorgades per institucions públiques o privades a qualsevol dels i de les components de la unitat familiar. També s'inclouran les pensions d'aliments de què siguen perceptors els i les menors que visquen en el nucli familiar, encara que no siguen les persones beneficiàries de l'ajuda, i altres pensions d'aliments entre familiars quan la persona perceptora forme part de la unitat familiar.
4. En el cas de custòdia compartida es consideraran els ingressos del pare i de la mare.
5. La renda anual *per capita*, calculada a l'efecte de barem, és el resultat de dividir la renda familiar anual entre el nombre de membres de la unitat familiar.

Article 8. Documentació acreditativa

8.1. Documentació requerida per a l'admissió de la sol·licitud

Una vegada transcorregut el tràmit d'esmena, la falta d'algun dels documents indicats en este apartat 8.1 serà motiu d'exclusió de la convocatòria.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

1. Instància, segons el model normalitzat disponible en la seu electrònica del web municipal (<www.valencia.es>), en què se sol·licita l'ajuda de menjador escolar, dirigida a l'Alcaldia Presidència de l'Ajuntament de València.
2. Fotocòpia del llibre de família complet en què conste el menor o la menor beneficiària de l'ajuda i, si és el cas, fotocòpia dels llibres de família d'altres menors de la unitat familiar. En el cas de no disposar d'estos documents, es presentaran certificats de naixement.
3. Fotocòpia del DNI o NIE dels membres de la unitat familiar amb 16 anys complits i majors de 16 anys. Només en el cas de no disposar d'estos documents es podrà presentar passaport.
4. Autorització d'accés a dades personals (firmada per totes les persones amb 16 anys complits i majors de 16 anys que componen la unitat familiar) que permet l'accés del personal tècnic municipal al padró municipal, declaració de l'impost de la renda de les persones físiques, certificat de vida laboral, certificats de pensió i certificats de prestacions del Servei Públic Estatal d'Ocupació. Esta autorització se sol·licita als efectes de comprovació i consulta. Les dades consultades no substituiran l'aportació dels documents necessaris per al càlcul de la renda *per capita*.
5. Document de reserva de plaça de menjador escolar expedit pel centre educatiu. En el document de reserva ha de constar nom del centre educatiu, codi, CIF o NIF, adreça i localitat del centre, nom i cognoms del xiquet o xiqueta i curs en què es matricula.
6. Documentació per a determinar la renda *per capita* de la unitat familiar, segons el següent:
 - 6.1. Per a persones treballadores en actiu:
 - Per compte d'altri: fotocòpia de les dos últimes nòmines o certificats expedits per l'entitat pagadora amb les retribucions mensuals.
 - Per compte propi: fotocòpia de l'últim rebut de cotització a la Seguretat Social o mutualitat i de l'última declaració de pagament fraccionat de la declaració de l'impost de la renda de les persones físiques (models 130 0 131), corresponent a l'últim trimestre. En el cas d'estar exempt del pagament

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



fraccionat haurà d'acreditar-se l'exempció i aportar en el seu lloc la declaració anual de la renda.

6.2. Per a persones en situació de desocupació:

- Fotocòpia de la targeta de demanda d'ocupació (DARDE).

6.3. En el cas de no-convivència de pare i mare:

- Fotocòpia de la sentència de nul·litat, separació, divorci o mesures paterno-filials (o conveni regulador a què faça referència) en què figure la quantitat que ha d'aportar qui no en té la custòdia, anterior a la presentació de la sol·licitud.
- La no-percepció de la pensió alimentària fixada en sentència haurà de ser acreditada amb la demanda o denúncia/querella corresponent per incompliment del pagament de la pensió, anterior a la presentació de la sol·licitud.
- Si el procediment de nul·litat, separació, divorci o mesures paterno-filials es troba en tràmit, justificant judicial d'esta situació, anterior a la presentació de la sol·licitud.

6.4. Excepcionalment i només en cas de no poder acreditar ingressos documentalment:

- Declaració responsable, segons el model normalitzat disponible en la seu electrònica del web municipal (<www.valencia.es>), dels ingressos mensuals de la persona declarant, anterior a la presentació de la sol·licitud.

8.2. Documentació per a determinar circumstàncies sociofamiliars

Una vegada transcorregut el tràmit d'esmena, la falta de presentació d'algun dels documents d'este apartat 8.2 impedirà la consideració de la circumstància que es vulga al·legar.

1. Família nombrosa

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

- Títol de família nombrosa expedit per la Generalitat Valenciana segons la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses.

2. Monoparentalitat

La monoparentalitat es podrà acreditar per mitjà d'algun dels documents següents:

- Fotocòpia del llibre de família en què figure només pare o mare.
- Títol de família monoparental expedit per la Generalitat Valenciana, segons el Decret 179/2013, de 22 de novembre.
- Fotocòpia de la sentència de nul·litat, separació, divorci o procediment de mesures paterno-filials en què s'especifique la o el cònjuge sobre qui recau la guarda de les o dels menors, que haurà de ser anterior a la presentació de la sol·licitud.
- En els casos en què la nul·litat, separació, divorci o procediment de mesures paterno-filials no haja finalitzat, s'aportarà justificant judicial en què conste la data de presentació de la demanda, que haurà de ser anterior a la presentació de la sol·licitud.
- Certificat de defunció del pare o de la mare emés pel Registre Civil (només en el cas de no estar registrat en el llibre de família).
- En el cas de reclusió en centre penitenciari del pare o de la mare, certificat de la direcció del centre penitenciari, que haurà de ser anterior a la presentació de la sol·licitud.
- En el cas d'internament per a tractament del pare o de la mare, certificat de la direcció del centre, que haurà de ser anterior a la presentació de la sol·licitud.

A més de la documentació justificativa anterior, és indispensable presentar una declaració responsable, segons el model normalitzat disponible en la seu electrònica del web municipal (<www.valencia.es>), per a acreditar que no s'incomplix l'article 3.3 del Decret 179/2013. En cas de no presentar esta declaració omplida no s'estimarà degudament acreditada esta circumstància.

3. Salut

- Fotocòpia del certificat de discapacitat o resolució de la valoració de dependència, anterior a la presentació de la sol·licitud.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVC-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

- En el cas de trobar-se en tràmit, fotocòpia de la sol·licitud i justificant mèdic expedit pel centre de salut o especialista en què es faça referència a la dificultat que implica la malaltia pel que fa a l'atenció de les i dels menors, anterior a la presentació de la sol·licitud. La valoració d'esta situació estarà a la discrecionalitat del personal municipal, fundada en la presència d'un principi de prova.
- Si no es tracta d'una malaltia crònica però s'estima temporalment invalidant, justificant mèdic expedit pel centre de salut o especialista en què es faça referència a la dificultat que implica la malaltia pel que fa a l'atenció de les i dels menors, anterior a la presentació de la sol·licitud.
- Si es troba en tractament per drogodependència, certificat acreditatiu expedit per la Unitat de Conductes Addictives, anterior a la presentació de la sol·licitud.

4. Escolar

- Informe expedit pel servici psicopedagògic escolar o l'equip docent del centre escolar en què s'expliquen les dificultats en l'assistència, autonomia, rendiment i/o adaptació al grup d'iguals que es planteja que siguen atesos a partir de l'assistència al menjador escolar, anterior a la presentació de la sol·licitud.

5. Laboral

- Certificat del SERVEF en què la persona sol·licitant conste inscrita com a demandant d'ocupació amb anterioritat a la presentació de la sol·licitud.

6. Violència intrafamiliar (de gènere o filioparental)

- Còpia de la sentència que faça constar l'existència de violència de gènere respecte de qui faça la sol·licitud o d'alguna de les persones components de la unitat familiar, en el període de dotze mesos anteriors a la presentació de la sol·licitud.
- Excepcionalment, en absència de la resolució judicial indicada en l'apartat anterior, i mentre es dicta en el sentit indicat, n'hi haurà prou amb l'informe del Ministeri Fiscal del contingut del qual es desprenga que hi ha indicis que la persona és víctima d'esta violència.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

- Amb el mateix caràcter d'excepcionalitat, podran exercitar-se els drets en què així es determine expressament amb la presentació de l'atestat policial o inclús del certificat acreditatiu d'atenció especialitzada per un organisme públic competent en matèria de violència sobre la dona.
- Còpia de la sentència que faça constar l'existència de violència filiofamiliar en la unitat familiar, en el període de dotze mesos anteriors a la presentació de la sol·licitud.
- Excepcionalment, en absència de la resolució judicial indicada en l'apartat anterior i mentre es dicte, podrà presentar la denúncia de la qual es desprenga que almenys un dels dos progenitors és víctima d'esta violència.

7. Incompliment de l'obligació de prestar aliments establida en resolució judicial respecte d'algun dels i de les menors beneficiàries

- Denúncia en què s'informe a l'autoritat policial o judicial l'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió alimentària fixada en sentència de nul·litat, separació, divorci o mesures paternofiliales, durant almenys tres mesos en el període dels dotze mesos anteriors a la presentació de la sol·licitud. En el cas que s'haja dictat sentència, s'aportarà còpia de la resolució judicial.

Article 9. Finançament

L'Ajuntament de València destinarà 1.167.273,00 € a les ajudes de servicis socials per a sufragar despeses de menjador escolar durant el curs 2017-2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària KC150 23100 48010.

Article 10. Instrucció i resolució

Els expedients per a la concessió de les ajudes de servicis socials per a sufragar despeses de menjador escolar seran tramitats pel Servei de Benestar Social i Integració, a través de la Secció de Família, Menor i Joventut.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



10.1 Sol·licituds en termini ordinari. Les sol·licituds seran rebudes, revisades i valorades pels i per les professionals dels centres municipals de Servicis Socials.

Una vegada finalitzat el termini ordinari de presentació de sol·licituds, es publicarà la llista provisional, recollida en l'article 11.2, i s'obrirà el termini per a l'esmena d'expedients.

Les sol·licituds definitivament admeses, amb la puntuació obtinguda per l'aplicació del barem, seran remeses a la Secció de Família, Menor i Joventut, que les sotmetrà a la Comissió de Valoració, a fi que esta propose tant el nombre de punts necessaris per a l'obtenció de l'ajuda de menjador com la seua quantia, en funció de la quantia màxima establida a este efecte, que no igualarà ni superarà, en cap cas, l'import íntegre del servici de menjador escolar.

La Comissió de Valoració estarà formada pel coordinador o coordinadora dels servicis socials especialitzats, que actuarà com a secretari, el o la cap de la Secció de Família, Menor i Joventut, dos tècnics adscrits a la secció mencionada i el o la cap del Servici de Benestar Social i Integració, que exercirà la presidència de la Comissió.

El Servici de Benestar Social i Integració elevarà proposta per a la seua aprovació per la Junta de Govern Local per delegació d'Alcaldia, que inclourà, de conformitat amb les valoracions de la Comissió:

- 1) El nombre de punts necessaris per a l'obtenció de l'ajuda de menjador.
- 2) La quantia diària de l'ajuda, que serà una quantitat fixa per a totes les persones beneficiàries.
- 3) La llista definitiva de sol·licituds excloses, concedides i denegades, recollida en l'article 11.3.

L'acord de concessió no establirà una relació ordenada de la resta de sol·licituds que, inclús complint els requisits de la convocatòria, no hagen arribat a la puntuació preceptiva per a la seua aprovació.

10.2 Sol·licituds en termini extraordinari. Les sol·licituds en termini extraordinari, segons les condicions establides en l'article 5.4, seran rebudes, revisades i valorades pels i per les professionals dels centres municipals de Servicis Socials. En cas de falta de documentació obligatòria

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



(article 8.1) es requerirà la persona sol·licitant perquè l'aporte en un termini de deu dies.

Els expedients, amb la puntuació obtinguda per l'aplicació del barem, es remetran a la Secció de Família, Menor i Joventut, que realitzarà la proposta de resolució, tenint en compte el nombre de punts necessaris per a l'obtenció de l'ajuda de menjador, que serà el mateix aprovat per la Junta de Govern Local per a les sol·licituds de període ordinari. De la mateixa manera, la quantia diària de l'ajuda serà la mateixa que l'aprovaada anteriorment per este òrgan.

La resolució de les ajudes sol·licitades en període extraordinari correspon a la Regidoria Delegada de Servicis Socials per delegació d'Alcaldia i serà notificada a la persona sol·licitant.

El termini màxim per a resoldre la convocatòria serà de sis mesos

L'Ajuntament es reserva les facultats i totes les funcions d'inspecció i control que siguen necessàries per al desenvolupament i bon fi de les ajudes concedides, inclòs l'exercici de les potestats administratives que pertocuen i la presentació de les accions judicials que siguen procedents.

Article 11. Publicació

11.1. Convocatòria. Esta convocatòria, una vegada aprovada, es remetrà a la Base de Dades Nacionals de Subvencions, i el seu extracte es publicarà en el BOP, data a partir de la qual començarà el termini de presentació de sol·licituds. També s'exposarà en la seu electrònica del web municipal (<www.valencia.es>) i en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de València, es farà arribar a cada un dels centres municipals de Servicis Socials i es mantindrà exposada durant el termini de la convocatòria i fins a un mes després que haja finalitzat el termini.

11.2. Llista provisional. Una vegada finalitzat el període de presentació de sol·licituds es publicarà, a l'efecte d'esmena, la llista de les sol·licituds a les quals falta alguna documentació requerida per a l'admissió, i s'obrirà un termini de deu dies hàbils perquè les persones interessades esmenen la falta de documentació, amb la indicació que, si no ho fan així, es tindran per desistides de la seua petició.

No es tindrà en consideració la documentació presentada quan haja transcorregut el termini del tràmit d'esmena.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVC-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

11.3. Llista definitiva. Quan s'haja superat el tràmit previst en l'article 9, es publicarà la llista definitiva de sol·licituds excloses de la convocatòria i d'ajudes concedides i denegades, una vegada aprovada per la corporació.

A l'efecte de donar publicitat a les llistes esmentades, es farà menció de la seua publicació en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de València. Als diferents centres municipals de Servicis Socials hi haurà disponibles les llistes corresponents a les persones sol·licitants amb domicili en la demarcació territorial de cada un dels centres. També s'exposaran en el web municipal (<www.valencia.es>). En tots els casos es garantirà la confidencialitat de les dades publicades.

La publicació de les llistes previstes tindrà la consideració d'acte de tràmit.

Article 12. Recursos

1. Contra les resolucions definitives que es dicten, que esgoten la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, davant del mateix òrgan que les va dictar.

Davant de la desestimació per silenci administratiu podrà interposar-se, contra l'acte presumpte, idèntic recurs en el termini de tres mesos comptadors del dia en què haja finalitzat el termini per a dictar i justificar resolució expressa.

2. Tot això sense perjudici que en els dos supòsits la persona interessada pugui interposar directament recurs contenciós administratiu en la forma, termini i condicions fixades en l'article 46 de la Llei 29/98, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o qualsevol altre recurs que estime pertinent.

Article 13. Incompatibilitats

La percepció de l'ajuda de menjador de servicis socials serà incompatible amb qualsevol altra subvenció o ajuda econòmica, pública o privada, que tinga la mateixa finalitat i persona beneficiària, i els pares o mares o representants legals podran triar la que consideren més convenient i renunciar a les altres de forma expressa.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

Article 14. Pagament de les ajudes concedides

1. Les ajudes concedides es faran efectives a les persones beneficiàries a través de les escoles infantils i col·legis que, als efectes d'esta convocatòria, tindran la consideració d'entitats col·laboradores, i que detrauran de la facturació a la persona beneficiària la quantitat subvencionada.

Quan es resolga la convocatòria, la Secció de Família, Menor i Joventut remetrà a les entitats col·laboradores la llista de persones beneficiàries d'estes ajudes que assistixen als seus centres escolars.

2. Els servicis socials municipals, davant de la justificació presentada per les entitats col·laboradores, elaboraran un document de pagament mensual, que inclourà la quantitat resultant de multiplicar la quantia diària de l'ajuda pel nombre de dies que cada xiquet o xiqueta haja fet ús del servici de menjador escolar.

L'ingrés dels imports corresponents s'abonarà en el compte de cada centre docent i que prèviament haurà indicat a la Secció de Família, Menor i Joventut. Els centres escolars seran responsables de la correcta aplicació a la seua finalitat.

Article 15. Justificació

1. Les escoles infantils, guarderies i col·legis que actuen com a entitats col·laboradores presentaran, abans del dia 7 de cada mes, davant de la Secció de Família, Menor i Joventut, un document de justificació de les assistències al menjador corresponent al mes anterior; este document els serà remés prèviament per esta secció per a l'ompliment mensual.

2. Les entitats col·laboradores hauran d'incloure en este document, entre altres dades, el detall de la totalitat de dies en què la persona beneficiària no haja fet ús de l'ajuda concedida. Este document operarà com a sol·licitud de pagament i la seua presentació, degudament omplida, serà requisit indispensable per al cobrament mensual.

3. En el cas que el document de justificació d'assistències del mes ixent no es presente abans del dia 7 del mes següent, no es podrà procedir a la facturació i pagament mensual corresponents. Si la presentació d'este document no s'ha efectuat després de transcorreguts 20 dies des de l'endemà de l'indicat com a termini, el cobrament de la mensualitat pendent quedarà condicionat a l'existència de pressupost dins de l'exercici corresponent i en la proposta de despesa.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



4. A més de l'anterior, la Secció de Família, Menor i Joventut tindrà la capacitat, en els terminis i les condicions que determine la secció, de sol·licitar al centre escolar còpia de les factures mensuals que haja emés a les famílies a fi que estes realitzen el pagament de la diferència entre el cost total del servici del mes que corresponga i la subvenció rebuda en eixe mes.

L'existència de discrepàncies en els documents i que puguén haver suposat un cobrament de l'indegut per part de l'entitat col·laboradora, respecte de l'Ajuntament de València, podran donar lloc a l'inici del procediment de reintegrament, segons el que es preveu en l'article 16.

Article 16. Reintegrament

La percepció indeguda de l'ajuda per l'incompliment de les obligacions per part de les entitats col·laboradores motivarà la incoació de les actuacions municipals per al reintegrament de les quantitats percebudes irregularment.

La percepció indeguda de l'ajuda per part de les i dels beneficiaris motivarà la incoació de les actuacions municipals per al reintegrament de les quantitats percebudes irregularment des del dia que deixaren de posseir-se els requisits que van justificar la seua concessió.

Article 17. Infraccions i sancions

El règim jurídic de les infraccions i sancions en matèria d'ajudes de servicis socials per a despeses de menjador escolar és l'establert en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 18. Protecció de dades

Les dades personals recopilades en la tramitació de les ajudes de servicis socials per a sufragar despeses de menjador escolar seran recollides i tractades en un fitxer de titularitat municipal, tal com s'establí en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició podran

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391



AJUNTAMENT
DE VALÈNCIA

ACORD

Id. document: 50Aj LMMI pXIQ fxbl lxoh fsLC kKU=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

exercir-se pels seus titulars davant de l'Ajuntament de València en els termes que preveu la legislació aplicable.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	26/05/2017	ACCVCA-120	7546964335395173391