

**CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS A PROYECTOS DE COOPERACIÓN AL
DESARROLLO 2017**

INSTANCIA-FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

IMPORTANTE

La extensión de cada epígrafe de la Instancia-formulario será la que se considere adecuada. En caso de no proceder, se dejará en blanco, sin alterar la numeración de los apartados restantes.

1. INSTANCIA-SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

ONG			
Título del Proyecto			
País			
Tipo de Proyecto	☐ Cooperación	☐ Educación y sensibilización	☐ Inmigrantes

D/Doña _____, con D.N.I.: nº _____, como representante legal de _____ con domicilio a efectos de notificación en C/ _____ nº _____ de la localidad de _____ Código Postal _____, Provincia de _____ Teléfono _____ Fax _____

Expone: Que conociendo y aceptando el contenido de las bases de la convocatoria para el año 2015 de ayudas para la realización de proyectos de educación y sensibilización al desarrollo, proyectos destinados a núcleos de población desfavorecidos procedentes de países en vías de desarrollo a realizar en el municipio de Utrera y proyectos de cooperación a realizar en países en vías de desarrollo.

Solicita: Le sea otorgada una ayuda por importe de _____ €, para la realización del proyecto _____.

DECLARO BAJO JURAMENTO que son ciertos cuantos datos figuran en la solicitud, que la ONG que representa reúne los requisitos exigidos en las bases de la convocatoria, que la Entidad en cuya representación actúo, al día de la fecha, me consta, no está incurso en ninguna de las circunstancias que imposibilitan la obtención de la condición de beneficiario de subvenciones, según el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en concreto me consta, que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y que se comprometo a aportar la documentación complementaria que se le solicite en su caso.

En caso de que el ingreso halla de efectuarse en mi cuenta corriente personal **DECLARO BAJO JURAMENTO** que yo también cumplo los requisitos antes expresados.

Asímismo **AUTORIZO** al Ayuntamiento de Utrera a recabar los certificados relativos a nuestra situación tributaria..

En Utrera, a ____ de _____ de 20__

Firma del representante de la ONG y sello

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE UTRERA.-

2. DATOS DE LA ENTIDAD/ES, DE LA CONTRAPARTE Y DE PROYECTO			
2.1. ENTIDAD SOLICITANTE			
1. Denominación. Siglas			2. C.I.F.
3. Domicilio			
Calle			Localidad
Provincia	Código Postal	Teléfono	Fax
4. Fecha constitución	5. Registros públicos en los que está inscrita		Fecha inscripción
6. Persona responsable del proyecto en la Entidad solicitante (nombre y apellidos)			
7. Cargo			
8. Experiencia			
9. Nombre de la Entidad o Entidades que, en su caso, participan conjuntamente en este proyecto (en este caso, añadir al dorso, los datos exigidos en los puntos 1 al 8 anteriores para cada entidad)			
10. Enumera 3 acciones de desarrollo realizadas en los dos últimos años			
11. Indicar si ha recibido subvenciones anteriores del Ayuntamiento			
Proyecto	Importe	Fecha	
12. El proyecto que presenta complementa con su acción otros anteriores en la misma área			
☐ No	☐ Sí	Especificar:	

2.2. DATOS DE LA CONTRAPARTE LOCAL			
1. Nombre y Siglas			
2. Domicilio			
Calle	Localidad	Provincia	
Código Postal	Teléfono	Fax	
3. Naturaleza jurídica	4. Fecha constitución	5. Ámbito de actuación	
6. Actividades que desarrolla			
7. Personas responsables de la organización y/o proyecto (Indicando cargo y experiencia)			
Nombre, apellidos	Cargo	Experiencia	
8. Cooperaciones anteriores de la ONG con la entidad solicitante			
9. Personal del que dispone			
10. Relación de actividades principales realizadas en el ámbito local del proyecto			
2.3. DATOS-RESUMEN DEL PROYECTO			
1. Nombre de la Entidad			
2. Denominación del Proyecto			
3. País/Área geográfica donde se realizará	4. Plazo de ejecución del Proyecto(en meses)	5. Fecha prevista de inicio	6. Fecha de finalización
7. Coste total del proyecto	Recursos propios de la ONG solicitante	Subvención solicitada Ayto.	Otros recursos (contraparte)

Áreas de actuación			
Desarrollo integral		Sanitaria	Infraestructuras
Educación Básica		Formación profesional	Otras
Sector de población			
Beneficiarios			
Refugiados		Menores	Juventud
Mujeres		Inmigrantes	Campesinos
Comunidad indígena		Conjunto de la población	Otros especificar:
3. Antecedentes, contexto y justificación del proyecto			
4. Descripción general del proyecto			
5. Objetivos, actuaciones a realizar y resultados esperados			
5.1. Objetivos generales y específicos			
5.2 Actuaciones a realizar			
5.3. Resultados esperados			
5.4. Beneficiarios			
5.5. Indicadores del grado de consecución de los objetivos			

5.6 Fuentes de verificación de los indicadores
6. Ejecución
6.1. Ubicación exacta, acompañando mapas, planos e indicadores sobre las vías de comunicación y medios de transporte
6.2. Plan de ejecución con relación de actividades y cronograma preciso
7. Presupuesto
7.1. Desglose presupuestario, desglosado por cofinanciadores (Se adjunta cuadro)
7.2. Desglose presupuestario detallado, indicando unidades y costes unitarios. (Se adjunta
8. Análisis de viabilidad económica y financiera
9. Análisis de otros factores de sostenibilidad
9.1. Factores socioculturales
- Identificación de la población beneficiaria - Criterios de selección de la población beneficiaria - Grado de implicación y motivación de la población beneficiaria - Grado de participación local en la elaboración del proyecto - Asistencia técnica necesaria
9.2. Enfoque de género

9.3 Examen de la capacidad financiera, presupuestaria y de gestión de receptores. Si no existe, estudio de la formación que se dará a los receptores
9.4. Actitud de las autoridades locales, cuestiones legales
9.5. Disponibilidad de recursos locales
9.6. Tecnología utilizada y adecuación del entorno
9.7. Impacto medioambiental
10. Riesgos y presunciones
Aspectos del proyecto que requieran mayor atención o en los que el riesgo para su éxito es mayor. Presunciones necesarias para el éxito del proyecto.
11. Cauces o sistemas de evaluación y seguimiento periódico, destinados a facilitar los controles y evaluación del proyecto
12. Procedimiento de gestión después de la finalización de la ayuda externa
13. Relación de personal afecto al proyecto haciendo constar nombre, apellidos, DNI o documento sustitutorio y funciones a desarrollar
14. Relación detallada subvenciones o ayudas solicitadas y/o concedidas para el mismo proyecto procedentes de cualquier administración o ente público o privado, nacionales o internacionales (indicando cuales han sido concedidas y en que fecha de solicitud de las restantes)