



Azpeitiko Udala

AZPEITIKO UDALA

IRAGARKIA

2023ko apirilaren 25ean Alkateak emandako Dekretu baten bitartez, Azpeitiko herrian etxebizitzak alokatzeko dirulaguntzak eskatu eta emateko 2023ko oinarriak eta deialdia onartu dira.

Azpeitiko udalak urteak daramatza, hutsik dauden etxebizitzak mobilizatzeko helburua alde batera utzi gabe, kolektibo ahulago batzuei alokairuko etxebizitzak eskuratzeko aukera ematen, pertsonen ordainketa-ahalmenari egokitutako errentekin.

Dirulaguntza hauek Azpeitiko Udalaren 2023-2025 Dirulaguntzen Plan Estrategikoan daude jasotak eta Udalbatzak 2023ko otsailaren 7an onartuak (X eranskina- dirulaguntza lerroa: Azpeitiko udalerrian etxebizitza alokatzeko laguntzak).

Behin betikoa den eta bide administratiboari amaiera ematen dion erabaki honen aurka, berraztertze errekurtsoa jarri ahal izango da hilabeteko epean deialdia onartu duen organo eskudunaren aurrean, edo zuzenean aurka egin ahal izango zaio bi hilabeteko epean Administrazioarekiko Auzien Epaitegiaren aurrean. Epeak, aipatutako bi kasuetan, oinarri hauek argitaratutako egunaren biharamunetik hasiko dira zenbatzen.

AYUNTAMIENTO DE AZPEITIA

ANUNCIO

Mediante Decreto del Alcalde 25 de abril de 2023 se aprueban las bases y la convocatoria de 2023 para la solicitud y concesión de subvenciones para alquiler de viviendas en el municipio de Azpeitia.

El ayuntamiento de Azpeitia lleva años, sin abandonar su objetivo de movilizar viviendas vacías, permitiendo el acceso a viviendas de alquiler a colectivos más vulnerables, con rentas adaptadas a la capacidad de pago de las personas.

Estas subvenciones están recogidas en el Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2025 del Ayuntamiento de Azpeitia y aprobadas por el Pleno del Ayuntamiento el 7 de febrero de 2023 (Anexo X- Línea de subvención: ayudas al alquiler de vivienda en el municipio de Azpeitia).

Contra el presente acuerdo, que es definitivo y pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso de reposición en el plazo de un mes ante el órgano competente para su aprobación, o directamente recurso ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo en el plazo de dos meses. Los plazos se computarán, en ambos casos, desde el día siguiente a la publicación de estas bases.



Azpeitiko Udala

I ERANSKINA

AZPEITIKO HERRIAN ETXEBIZITZAK ALOKATZEKO LAGUNTZAK EMATEKO OINARRIAK ETA DEIALDIA.

1. Artikulua. Xedea.

Laguntza hauen xedea, biztanleriaren kolektibo desberdinen ohiko bizilekurako etxebizitzaren alokairuaren zati ordaintzen laguntzea da: 18 eta 35 urte bitarteko gazteak, mugikortasun urria edo/eta ezgaitasun absolutua duten pertsonak, bananduta edo dibortziatuta dauden pertsonak, 70 urtetik gorako pertsonak eta alargunak, alokairu erregimenean etxebizitza bat dutenak edo 2023ko urriak 15a baino lehen egiteko konprometua hartzen duenak.

Halaber, laguntza hauek eskuratu ahal izango dituzte, Udalaren Gizarte Zerbitzuek behar bezala justifikatutako egoeretan, etxebizitza tutelatu bat eskuratzeko eskubidea duten pertsonak eta Udalak, egoera hori konpontzeko behar diren baliabideak ez dituen neurrian

Etxebizitza bat partekatzen duten pertsonak izan daitezke onuradun, baldin eta errentamendu-kontratua etxebizitza guztiarekin sinatzen bada. Kasu horretan, eskatzaile bakoitza bizikidetzaren unitate independente gisa hartuko da, eta errenta (alokairua) kontratuaren sinatzaile bakoitzaren artean hainbanatuta zenbatuko da.

Dirulaguntza oinarri hauetan ezarritako baldintzen arabera emango da, onuradunak gutxienez 12 hilabetetan izandako alokairu gastua kontuan hartuta (2022ko urriaren 16tik 2023ko urriak 15a bitarteko epealdia) eta betiere, baldintza horiek denbora-tarte horretan mantentzen badira

Araudi honetan xedatutakoaren ondorioetarako, alokairuaren kontzeptutik edo diruz lagundu daitekeen zenbatekotik kanpo geratuko da garajeari dagokionak, bai eta kontribuzio eta ariel gisa sortzen direnak ere, nahiz eta dagokion kontratuan berariaz jasota egon.

Alokairuko hileko kuotatik 30 euroko balio finko bat kenduko da, aurreko paragrafoan deskribatutako garaje edo kontribuzio edo zerga kontzeptuengatik, alokairu kontratuan sartuta badaude eta horietako bakoitzaren

ANEXO I

BASES Y CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS DE ALQUILER DE VIVIENDA EN EL MUNICIPIO DE AZPEITIA.

Artículo 1. Objeto.

El objeto de las presentes ayudas es el de contribuir en parte del pago de alquiler de la vivienda destinada a domicilio habitual de distintos colectivos de la población: jóvenes de entre 18 y 35 años, personas con discapacidad de movilidad reducida y/o invalidez absoluta, separados o divorciados, personas mayores de 70 años y viudos/as que dispongan de una vivienda en régimen de alquiler o se comprometan a hacerlo antes del 15 de octubre del ejercicio 2023.

Asimismo, podrán acceder a estas ayudas, en situaciones debidamente justificadas por el Departamento de Servicios Sociales del Ayuntamiento, las personas que tengan el derecho de acceder a una vivienda tutelada en tanto esta entidad no cuente con los medios necesarios para solventar esta situación.

Podrán ser beneficiarias aquellas personas que compartan una vivienda siempre que el contrato de arrendamiento se suscriba con todos y cada uno de ellos. En tal supuesto, será considerada cada una de las personas solicitantes como una unidad convivencial independiente, y la renta (alquiler) será computada de forma prorrateada entre cada uno de los suscribientes del contrato.

La subvención se realizará según las condiciones establecidas en las presentes bases, para el gasto de alquiler asumido por el beneficiario durante un mínimo de doce meses (periodo comprendido entre el 16 de octubre de 2022 y 15 de octubre de 2023) y siempre y cuando dichas condiciones se mantengan durante dicho periodo de tiempo.

A efectos de lo dispuesto en esta normativa, queda excluido del concepto de alquiler o cantidad subvencionable, el correspondiente al garaje, así como los que se produzcan en concepto de contribuciones y arbitrios, aun cuando figuren expresamente incluidos en el correspondiente contrato.

Se descontará del coste de la mensualidad de alquiler, un valor fijo de 30 euros por garaje o contribuciones y arbitrios descritos en el párrafo anterior, cuando estén incluidos en el contrato de



Azpeitiko Udala

hileko kostuaren berriazko justifikaziorik aurkezten ez bada.

Onartutako oinarrien arabera, alokairuaren gehieneko zenbatekoaren baitan -650 euro- eskaria balioestera-koan kontuan hartu beharreko kontzeptu guztiak sartuak daudela zehazten da (esate baterako komunitateko bastuak,...).

Beste erakunde batzuen programak

Eusko Jaurlaritzak onartu duen alokairurako laguntzak GAZTELAGUN programa (2022ko maiatzaren 6ko Euskal Herriko Aldizkari Ofiziala), udal laguntza hauek baino lehentasun handiagoa izango du. Eskatzai-leak derrigorrez eta lehentasun izaerarekin (udal lagun-tzaren ebazpena aurretik) tramitatu izan beharko du go-bernuaren laguntza, eta hura ez badu lortzen bakarrik izango du udal laguntza hauek jasotzeko eskubidea. Eusko Jaurlaritzaren laguntza derrigorrez tramitatu be-har hori salbuetsita egongo da, hain zuzen ere udal la-guntzen organo kudeatzaileak izaera objektiboz zehaz-ten baldin badu eskatzaileak ez lituzkeela beteko inolaz ere, Eusko Jaurlaritzaren laguntzen oinarriak.

Irizpide bera mantenduko da etxebizitzako laguntza osagarrien kasuan (Lanbide) eta Eskubide Subjekt-i-boko Prestazioaren kasuan ere.

2. Artikulua. Aurrekontua.

Programa honen bidez deitutako dirulaguntzen zenbatekoa 90.000 eurokoa da, eta “Alokairu laguntzak/Ayudas alquiler” izeneko diru partidaren kontura finantzatuko da: 1.1100.480.152.30.02.2023.

3. Artikulua. Onuradunak.

Indarrean dagoen aurrekontu ekitaldiaren kargura emango diren dirulaguntzen onuradunak izango dira, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN oinarri hauek argitaratzen diren egunean eta diruz lagungarri den epealdian, jarraian aipatzen diren baldintza zehatzak beteko dituzten pertsona edo Bizikidetz Unitateak:

A) 18 eta 35 urte bitarteko adina izatea, Bizikidetz Unitatearekin batera bizi diren menpeko adin txikikoak salbuetsita.

Dirulaguntza 36 urte betetzen diren hilaren aurreko hilabeterarte onartuko da.

alquiler y no se aporte justificación expresa del coste mensual de cada uno de ellos.

De conformidad con las bases aprobadas, se especifica que dentro del importe máximo de alquiler -650 euros- están incluidos todos los conceptos a tener en cuenta a la hora de valorar la solicitud (por ejemplo los gastos de comunidad...).

Programas de otras instituciones

El programa de ayudas al alquiler aprobado por el Gobierno Vasco GAZTELAGUN (Boletín Oficial de País Vasco de fecha 6 de mayo de 2022), será prioritaria a la presente ayuda municipal. El solici-tante deberá haber tramitado necesariamente y con carácter prioritario a la resolución de la ayuda muni-cipal, la indicada ayuda gubernamental, y sólo en caso de su no otorgamiento tendrá derecho a la con-cesión de la presente ayuda municipal. La obligato-riedad de la tramitación de la ayuda del Gobierno Vasco quedará exceptuada en el caso que el órgano gestor de la ayuda municipal determine con carácter objetivo que el solicitante en ningún caso cumpliría con las bases de las ayudas del Gobierno Vasco.

Se mantendrá el mismo criterio para las ayudas complementarias de vivienda (Lanbide) o Prestación por Derecho Subjetivo.

Artículo 2. Presupuesto.

La cuantía de las subvenciones convocadas mediante este programa asciende a 90.000 euros, que se financiarán a cuenta de la partida económica denominada “Ayudas alquiler/Alokairu laguntzak”: 1.1100.480.152.30.02 2023.

Artículo 3. Beneficiarios.

Podrán ser personas beneficiarias de las ayudas con cargo al ejercicio presupuestario vigente, las personas o unidades convivenciales que, a la fecha de publicación de las presentes bases en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa y durante el periodo subvencionable, cumplan los siguientes requisitos específicos:

A) Tener una edad comprendida entre 18 y 35 años, excepción hecha de los menores dependientes que cohabiten con la Unidad Convivencial.

La ayuda será reconocida hasta el mes anterior a aquel en que cumplan 36 años.



Azpeitiko Udalak

B) Mugikortasun urria duten pertsonak (7 eta 15 bitarteko puntuak), bai eta ezgaitasun absolutua duten pertsonak ere. Mugikortasun urria edo ezgaitasun absolutua egiaztatzeko beharrezkoa den Txosten Teknikoa kudeatze prozesuan duten eskatzaileen eskaera onartua izango da, betiere dirulaguntza eman aurretik aipatu dokumentazioa aurkezten badute.

C) Bananduta edo dibortziatuta dauden pertsonak (sententzia judicial irmoa izan behar dute).

D) 70 urtetik gorako pertsonak.

E) Alargunak.

Halaber, laguntza hauek eskuratu ahal izango dituzte, Udalaren Gizarte Zerbitzuek behar bezala justifikatutako egoeretan, etxebizitza tutelatutako bat eskuratzeko eskubidea duten pertsonak eta Udal honek, egoera hori konpontzeko behar diren baliabideak ez dituen neurrian

Eskatzaileen betekizunak:

a.- Eskatzaile edo Bizikidetzaren Unitateko kideetatik inork ez izatea beren jabetzan etxebizitzarik, herentzia edo dohaintza bidez eskuratutako etxebizitza bat edo batzuen titularkide diren kasuetan ez, baldin eta titularkidetasun horren portzentaiak %50 ez badu gainditzen eta etxebizitzetako partaidetzen balioak 75.000,00 euro ez baditu gainditzen.

Aurretik aipatu diren B) C) eta D) kasuetan, salbuetsita egongo dira etxebizitza izatearen baldintza betetzeaz honako kasuetan:

1. Bizigarritasun baldintzak betetzen ez dituzten etxebizitzak.
2. Banantze, dibortziatze edota izateko bikote lotura amaitzeko prozesu baten ostean, etxebizitza judicialki beste ezkontidearen familia-helbide gisa esleitzen bada.
3. Etxebizitzak indarreko araudian xedatutako irisgarritasun baldintzak ez betetzea, titularrak 70 urte edo gehiagokoak diren kasuetan.
4. Apirilaren 11ko 68/2000 Dekretuan, hiri-inguruneen, espazio publikoen, eraikinen eta informazio eta komunikazioko sistemen irisgarritasun baldintzei buruzko arau teknikoak onartzerakoan, jasotako sarbideei eta igogailuei buruzko xedapenak betetzen ez dituen eraikin baten parte izatea, betiere bizikidetzaren unitateko kideetako bat mugikortasun mugatu iraunkorra duen desgaitua bada.

B) Personas con discapacidad de movilidad reducida (7 a 15 puntos), así como personas con invalidez absoluta.. En el caso de personas que estén en trámite para la consecución del Informe Técnico para justificar la movilidad reducida o invalidez absoluta, la solicitud será aceptada siempre y cuando antes del abono de la ayuda presenten dicha documentación.

C) Separados o Divorciados (con sentencia judicial en firme).

D) Personas mayores de 70 años.

E) Viudos/as.

Asimismo podrán acceder a estas ayudas, en situaciones debidamente justificadas por el Departamento de Servicios Sociales del Ayuntamiento, las personas que tengan el derecho de acceder a una vivienda tutelada en tanto esta entidad no cuente con los medios necesarios para solventar esta situación.

Requisitos de las personas solicitantes:

a.- Que ningún solicitante o miembro componente de la Unidad Convivencial posea vivienda alguna de su propiedad, salvo en el supuesto de que sea cotitular de una o varias viviendas adquiridas por herencia o donación, en las que ninguno de los porcentajes de cotitularidad supere el 50% y el valor de las participaciones en vivienda no superen los 75.000,00 euros.

Los casos B) C) y D) anteriormente mencionados, estarán exentos del cumplimiento de la condición de ser propietario de vivienda, en los siguientes casos:

1. Viviendas que no reúnan las condiciones de habitabilidad.
2. Haber sido asignada judicialmente como domicilio familiar del otro cónyuge tras un proceso de separación o de divorcio o de extinción de parejas de hecho.
3. No reunir las condiciones de accesibilidad previstas por la normativa vigente cuando sus titulares sean personas de 70 años o más.
4. Formar parte de un edificio que no cumpla las determinaciones relativas a accesos y aparatos elevadores contenidas en el Decreto 68/2000 de 11 de abril, por el que se aprueban las normas técnicas sobre condiciones de accesibilidad de los entornos urbanos, espacios públicos, edificaciones y sistemas de información y comunicación, siempre que alguno de los miembros de la unidad convivencial sea una persona discapacitada con movilidad reducida permanente.



Azpeitiko Udala

Udalaren txosten teknikoa beharrezkoa izango da, aipatu etxebizitzak bizigarritasun nahiz irisgarritasun baldintzak betetzen ez dituztela egiaztatzeko.

b.- Eskatzailearen Bizikidetza Unitatea osatzen duten pertsona guztiak, dirulaguntza jasoko duen etxebizitzan erroldatu beharko dira alokairu kontratua sinatu ostean (organo kudeatzailea arduratuko da baldintza hori instrukzio fasean egiaztatzeaz).

Kontratuaren titular ez diren pertsonak baleude etxe bizitzan erroldatuta, kontratuaren titularrek pertsona horien erroldako baja-eskaera egin beharko dute, diruz lagun daitekeen epearen barruan.

c.- Bizikidetza unitatea osatzen duten kideetako batek gutxienez Azpeitiko udalerrian erroldatuta egon dela egiaztatzea, gutxienez eskabidea aurkezten den unean aurreko 3 urteetan etenik gabe, edo edozein momentutan 5 urtez etenik gabe.

d.- Bizikidetza Unitateko diru-sarreraren muga, honakoa baino txikiagoa izango da:

- 28.000,00 euro haztatu urtean (eskatzaile bakarra bada).
- 35.000,00 euro haztatu urtean (bi eskatzaile edo gehiago badira).
- Banandu edo dibortziatuaren kasuan, diru-sarreraren zenbatekoa kalkulatzekoan seme-alabengatik mantenu pentsioa bai eta hipoteka kargei dagozkien hileroko kuoten zenbatekoak kenduko zaizkie.

Diru-sarrera konputagarriak zerga oinarri orokorrak, aurrezpenaren zerga oinarriak, lan etekinei aplikatutako hobariak eta zergarik gabeko errentak izango dira

2022 ekitaldi fiskalari dagozkion diru-sarrerak hartuko dira kontuan (organo kudeatzailea arduratuko da baldintza hori instrukzio fasean egiaztatzeaz)

e.- Diru-sarreraren osaketari dagokionez, amaitutako azken zerga-ekitaldiko kapital errentetatik eratorritako errendimendu gordinen zenbatekoa, ezin izango da urtean 601,10 eurotik gorakoa izan.

f.- Bizikidetza Unitateko kide guztiek Azpeitiko Udaleko zerga, tasa, ariel eta zehapenen ordainketak egunera izan behar dituzte.

Será necesario informe técnico municipal para justificar el incumplimiento de las condiciones de habitabilidad y accesibilidad de dichas viviendas.

b.- Todas las personas que forman parte de la Unidad Convivencial del solicitante deberán empadronarse en la vivienda objeto de subvención tras la formalización del contrato (será el órgano gestor el encargado de verificar esta condición en la fase de instrucción).

En caso de que haya personas no titulares de contrato empadronadas en la vivienda, los/as titular/es del contrato deberán formular la solicitud de baja del padrón de dichas personas, dentro del periodo de subvención.

c.- Acreditar que al menos uno de los miembros de la unidad convivencial ha estado empadronado en el municipio de Azpeitia, al menos durante 3 años ininterrumpidos anteriores en el momento de la presentación de la solicitud, o en cualquier momento durante 5 años ininterrumpidos

d.- El límite de ingresos de la Unidad Convivencial será inferior a:

- 28.000,00 euros ponderados anuales (si es un solicitante).
- 35.000,00 euros ponderados anuales (si son dos o más solicitantes).
- En el caso de separados o divorciados, para el cálculo del importe total de los ingresos, se restarán los importes correspondientes a la pensión por manutención de hijos así como el importe de las cuotas hipotecarias mensuales.

Los ingresos computables serán las bases imponibles generales, las bases imponibles del ahorro, las bonificaciones aplicadas a los rendimientos del trabajo y las rentas exentas de impuestos.

Se tendrán en cuenta los ingresos correspondientes al ejercicio fiscal 2022 (será el órgano gestor el encargado de verificar esta condición en la fase de instrucción).

e.- En cuanto a la composición de los ingresos, la cuantía de los rendimientos brutos derivados de rentas de capital del último ejercicio fiscal vencido, no podrá superar en su conjunto la cifra de 601,10 euros anuales.

f.- Todos los miembros de la Unidad Convivencial tendrán que estar al corriente del pago de impuestos, tasas, arbitrios y sanciones del Ayuntamiento de Azpeitia.



Azpeitiko Udala

g.-Onuradunaren eta errentatzailearen artean ezin izango da inolako familia-loturarik izan odolkidetasun edo ahaidetasuneko bigarren mailaraino.

h.- Eskatzaileek Etxebiden izena emanda edo inskripzio-eskaera aurkeztu dutela egiaztatu beharko dute. Obligazio hau ez dute bete beharko Etxebiden inskribatzeko baldintzak betetzen ez dituztenek

i.- Dirulaguntzen 38/2003 Lege Orokorren 13. artikuluan jasotako eragozpen egoeretakoren batean ez egotea eta 887/2006 Errege Dekretuaren 18. artikulutik 29.era bitartekoetan, eta Azpeitiko Udaleko dirulaguntzak emateko ordenantza arautzaileetako 13. artikuluan ezarritako baldintzak betetzea.

j.- Gizarte Segurantzako betebeharrak eta Zerga obligazioak egunera izatea.

k.- Eskaera egin aurretik pertsona horri edo haren bizikidetzaren unitateko edozein kideri legokiokkeen eskubide edo prestazio ekonomiko oro baliatzea (ikus beste erakunde batzuen antzeko programetako dirulaguntzei buruzko atala – 1. artikuluko azken-aurreko paragrafoa –).

l.- Familia unitatea osatzen duten pertsona guztiek, seme-alaba adingabeak izan ezik, atal honetan zehazten diren baldintzak bete beharko dituzte.

4. Artikulua Etxebizitzak bete beharreko baldintzak.

1. Diruz lagunduko den etxebizitza Azpeitiko udalerrian kokatuta egon beharko da eta dagokion bizigarritasun baimena izan beharko du.

2. Edonola ere, etxebizitzak gutxienez ondorengo bizigarritasun baldintzak bete beharko ditu:

a) Erabiltzeko moduan dagoen sukaldea, elikatze-iturri elektriko edo gaseko duena, eta behar bezala hornitua.

b) Dutxa edo bainuontzia duen bainugela.

c) Erabiltzeko egoeran dagoen ur bero sistema, bainugelara eta sukaldera zerbitzuarekin.

d) Erabiltzeko egoeran dagoen 220 voltoko instalazio elektriko, dagokion buletinarekin.

e) Iturriko ura izatea.

g.-El beneficiario no tendrá vinculación familiar con el arrendador hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad.

h.- Las personas solicitantes deberán justificar estar inscritas o presentar solicitud de inscripción en Etxebide. Estarán exoneradas las personas que no cumplan los requisitos para inscribirse en Etxebide.

i.- No estar incursos/as en ninguna de las circunstancias impeditivas contempladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y cumplir las condiciones de los artículos 18 a 29 del Real Decreto 887/2006 y el artículo 13 de la Ordenanza Reguladora de Subvenciones de Azpeitia.

j.- Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

k.- Hacer valer todo derecho o prestación de contenido económico que le pudiera corresponder, con carácter previo a la solicitud, a dicha persona o a cualquiera de los miembros de su unidad convivencial (vease apartado referido a subvenciones en programas similares de otras instituciones -penúltimo párrafo del artículo 1-).

l.- Todas y cada una de las personas integrantes de la unidad familiar, salvo los hijos e hijas menores de edad, deberán cumplir los requisitos señalados en este apartado.

Artículo 4. Requisitos que deberán cumplir las viviendas.

1. La vivienda objeto de ayuda deberá estar situada en el término municipal de Azpeitia y debe contar con la correspondiente licencia de habitabilidad.

2. En todo caso, la vivienda, deberá contar, al menos, con las siguientes condiciones de habitabilidad:

a) Cocina en uso con fuente de alimentación eléctrica o gas adecuadamente equipada.

b) Cuarto de baño con ducha o bañera.

c) Sistema de agua caliente en funcionamiento con servicio al cuarto de baño y cocina.

d) Instalación eléctrica en uso a 220 voltios con su boletín correspondiente.

e) Disponer de agua corriente.



Azpeitiko Udala

f) Sare orokorrera isurketa duen saneamendua.

g) Kalerako aireztatzea.

h) Bizikidetzatza unitateko bi pertsonako (gehienez) logela bat,

f) Saneamiento con vertido a la red general.

g) Ventilación a la calle.

h) Un dormitorio para cada dos personas (como máximo) de la unidad familiar.

5 Artikulua. Baztertzeak.

a) Ez dira dirulaguntzaren onuradun izango honako egoera hauetan aurkitzen diren eskaera, etxebizitza edo alokairu kontratuak:

1. Sustapen publikoko babes ofizialeko etxebizitzak.

2. Berrakurak.

3. Logelen alokairuak (logela eskubidea).

4. Etxebizitza gisa erabilitako lokalak.

5. Bizigune programaren barruan dauden alokairuko etxebizitzak.

b) Alokairu errentak gehienez 650,00 €koak izango dira (eranskinak barne).

c) Ez da onartuko urte bete baino iraupen txikiagoa duen kontraturik.

d) Heuren izaera edo helburua kontutan izanik, beste udal departamendu edo erakunde autonomoren baten programei zuzendu beharrekoak.

Edozein kasutan, dagokion departamendu edo erakunderi helaraziko zaizkio eskaera hauek, interesatuari egoera horren berri emanez.

6. Artikulua. Onuradunaren betebeharrak

Dirulaguntzetarako Lege Orokorraren 14. artikuluan eta Azpeitiko Udalaren Dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantzaren 13. artikuluan jasoak datozenaz gain, onuradunak honakoak ere bete beharko ditu:

— Ematearen oinarrian den helburu zehatza betetzeko erabiltzea dirulaguntza.

— Eskatzen zaien informazio osagarri guztia aurkeztu beharko diote Azpeitiko Udalari.

— Dirulaguntza ematerakoan kontutan izandako edozein gorabehera –hala objektiboa, nola subjektiboa– aldatzen bada, horren berri eman.

Artículo 5. Exclusiones.

a) Las solicitudes, viviendas o contratos de alquiler que se encuentren en situaciones como las siguientes no podrán beneficiarse de la subvención:

1. Las viviendas de protección oficial de promoción pública.

2. Los subarriendos.

3. Los arrendamientos de habitaciones (derecho de habitación).

4. Los locales usados como vivienda.

5. Las viviendas en alquiler sujetas al programa Bizigune.

b) Las rentas por alquiler serán como máximo de 650,00 € (incluidos anejos).

c) No se admiten contratos de duración inferiores a 1 año.

d) Aquellos que por su naturaleza y objeto debieran haberse acogido a otros programas de otros departamentos municipales u organismos autónomos.

En todo caso se dará traslado de la solicitud al departamento u organismo correspondiente comunicando tal circunstancia al interesado.

Artículo 6. Obligaciones del beneficiario.

Además de lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones y el artículo 13 la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Azpeitia, son obligaciones del beneficiario:

— Utilizar la subvención para el concreto destino para el que haya sido concedida.

— Deber de aportar al Ayuntamiento de Azpeitia cuanta información complementaria les sea solicitada.

— Comunicar la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.



Azpeitiko Udala

7. Artikulua. Erakunde laguntzailea

Diru laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 12.2. artikuluan xedaturikoaz bat eginda, Azpeitia Berritzen S.A.k erakunde laguntzaile izaera izango du honako oinarri hauetan jasotako diru laguntzen kudeaketari begira; betiere, Udalaren eta aipatutako erakundearen arteko lankidetzak Hitzarmenean finkatuko diren modu eta baldintzetan.

Azpeitiko udalak Azpeitia Berritzen S.A.ren kargu utziko du dirulaguntza hauen eskaerak jaso eta horiek tramitzeko instrukzio lana, baina beretzat gordeko du ebazteko ahalmena.

8. Artikulua. Eskaerak aurkeztea.

Eskaerak aurkezteko modua: Laguntza horiek jaso nahi dituztenek deialdi honetan zehaztutako ereduaren araberrako eskabide-eredu ofiziala bete eta aurkeztu beharko dute. Normalizatutako inprimakia Udalaren sarrera erregistroan, Udalaren webgunean eta Azpeitia Berritzen, S.A.ren bulegoetan (Enparan kalea, 34) eskuratu ahal izango da.

Eskaerak aurkezteko bideak:

- Aurrez aurre: eskabideak Azpeitiko Udaleko erregistro orokorrean aurkeztu behar dira, astelehenetik ostiralerara, 09:00etatik 14:00etara, eta ostegunetan 19:00ak arte (udako ordutegian izan ezik), bai eta Azpeitia Berritzen S.A.ren bulegoan ere, edo Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako edozein lekutan. Eskatzai-leak eskabidea posta-bulego batean aurkeztea erabakitzen badu, gutun-azal irekian aurkeztuko du, posta-zerbitzuko langileek data eta zigilua jar diezaioten eskabideari.

- Kanal elektronikoa: eskabidea modu elektronikoan aurkeztu ahal izango da udalaren web-helbidean: <http://www.azpeitia.eus>.

Eskabidea izapidetzeko eta dokumentazioa aurkezteko bide presentziala edo elektronikoa erabiltzeak, ez du esan nahi nahitaez erabili behar denik prozeduraren hurrengo izapideetan, eta edozein unetan alda daiteke.

Aurkeztu beharreko agiriak: Pertsona eskatzailea ez dago behartuta Azpeitiko Udalari aurrez eman dizkion dokumentuak aurkeztera. Ondorio horietarako, interesdunak adierazi beharko du noiz eta zer administrazio-organoren aurrean aurkeztu zituen dokumentu horiek, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.3 artikulua zehazten duenari jarraituz. Dokumentazioa lortzea ezinezkoa

Artículo 7. Entidad Colaboradora

De conformidad con lo previsto en el artículo 12.2 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, la sociedad de promoción pública Azpeitia Berritzen, tendrá la consideración de Entidad colaboradora para la gestión de las subvenciones contempladas en las presentes bases en los términos a fijar en el correspondiente convenio de colaboración entre el Ayuntamiento y la citada Entidad.

El ayuntamiento de Azpeitia encomendará a Azpeitia Berritzen S.A. la recepción de solicitudes y el trámite de instrucción de las mismas, reservándose en todo caso la potestad de resolver.

Artículo 8. Presentación de solicitudes.

Forma de presentación: Quienes deseen optar a estas ayudas deberán presentar una solicitud cumplimentada de acuerdo con el modelo oficial que se concrete en la presente convocatoria. El impreso normalizado estará disponible en el registro municipal, página web del Ayuntamiento y oficinas de Azpeitia Berritzen S.A. situado en Enparan kalea, nº 34.

Canales para la presentación de solicitudes:

- Canal presencial: Las solicitudes se presentarán en el registro general del Ayuntamiento de Azpeitia, de lunes a viernes, de 09:00 a 14:00 horas, y los jueves hasta las 19:00 horas (salvo horario verano), o bien en la Oficina de Azpeitia Berritzen S.A., o cualesquiera de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común. En el caso de que la persona solicitante opte por presentar su solicitud en una oficina de correos lo hará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el personal de Correos.

- Canal electrónico: Se podrá presentar la solicitud de manera electrónica a través de la dirección web del ayuntamiento: <http://www.azpeitia.eus>.

El empleo de un canal presencial o electrónico, en el trámite de solicitud y aportación de documentación, no obliga a su utilización en los sucesivos trámites del procedimiento, pudiendo modificarse en cualquier momento.

Documentación a presentar por las entidades solicitantes: La persona solicitante no estará obligada a presentar los documentos que hayan sido aportados anteriormente al Ayuntamiento de Azpeitia. A estos efectos, el interesado deberá indicar en qué momento y ante qué órgano administrativo presentó los citados



Azpeitiko Udala

den kasuetan, organo eskudunak eskatu ahal izango dio eskaera egin duen erakundeari, edo aurkez dezan, edo ezin badu, beste bitarteko batzuen bitartez egiazta bezala dokumentuan egiaztatu beharreko eskakizuna.

Halaber, interesdunek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egindako agiriak ez aurkezteko, 39/2015 Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 28.2 artikularen arabera. Azpeitiko Udalak zuzenean eskatuko dizkio sektore publikoko edozein erakunderi Oinarrietan eskatzen diren baldintzak betetzen direla egiaztatzeko behar diren datuak. Hala ere, eskatzaileak aurka egiteko eskubidea du, eta aurka eginez gero, aurka egiteko arrazoiak justifikatu beharko ditu (Datuak Babesteko 2016/679 EB Erregelamenduaren 21. artikulua).

Eskabidearekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira (oro har, eskabide guztietarako):

1. Eskabide-orria, behar bezala beteta eta sinatuta.

2. Laguntza eskatzen duen pertsona bakoitzaren Nortasun Agiriaren edo egoitza-txartelaren fotokopia.

Adin txikikorik balego, Familia Liburuaren fotokopia ere aurkeztu beharko da. Azken agiri hau kasu guztietan aurkeztu beharko da senidetasuna egiaztatzeko, baldin eta ondorengotza alegatu bada.

3. Jaiotza ziurtagiri literala (Erregistro Zibila).

4. Etxebizitzaren alokairu-kontratuaren kopia, indarrean dagoena eta diruz lagungarri den epealdiari dago-kiona (2022ko urriak 16tik 2023ko urriak 15era).

5. Banku kontu baten titularitatea egiaztatzen duen banku agiria.

6. Etxebiden izena eman izanaren edo izena emateko eskabidea aurkeztu izanaren egiaztagiria aurkeztu beharko da.

7. Estatu mailan etxebizitza jabe ez izatearen ziurtagiria, laguntza eskatzen duten 18 urtetik gorako kide guztienta, jabetza erregistroak igorria eta laguntza eskaera aurkeztu baino gehienez 15 egun lehenagokoa.

Etxebizitza baten titular-kide izanez gero, honako agiriak ere aurkeztu beharko dira:

documentos de conformidad con lo previsto en el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Solo en los supuestos de imposibilidad material de obtener la documentación, el órgano competente podrá requerir al solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

Asimismo, los interesados tienen derecho a no aportar la documentación que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración según el artículo 28.2 del la ley 39/2015 del procedimiento administrativo común. El Ayuntamiento de Azpeitia recabará directamente de cualquier entidad perteneciente al sector público los datos necesarios para comprobar el cumplimiento de las condiciones requeridas en las Bases. No obstante, el solicitante tiene derecho a oposición y en caso de oponerse, deberá justificar las razones de su oposición (art. 21 del Reglamento UE 2016/679 de Protección de Datos).

Junto a la solicitud, deberá presentarse la siguiente documentación (con carácter general para todas las solicitudes):

1. Impreso de solicitud debidamente cumplimentado y firmado.

2. Fotocopia del DNI o tarjeta de residencia, de cada una de las personas demandantes de la ayuda.

En el caso de existir menores de edad, se aportará, además, fotocopia del Libro de Familia. Este último documento será preciso, en todo caso, para acreditar la filiación en caso de alegar descendencia.

3. Certificado literal de nacimiento (Registro Civil).

4. Copia del contrato de arrendamiento de la vivienda, vigente y abarcando en todo caso el periodo subvencionable (del 16 de octubre de 2022 al 15 de octubre de 2023).

5. Documento que acredite la titularidad de la cuenta.

6. Deberá aportarse el justificante de inscripción o de haber presentado Solicitud de inscripción en Etxebide.

7. Certificado de no ser propietario/a de vivienda a nivel estatal, emitido por el registro de la propiedad como máximo 15 días antes de la fecha de entrega de la solicitud de ayudas, de todas las personas solicitantes de la ayuda mayores de 18 años.



Azpeitiko Udala

- Herentzia kasuan, herentziaren onarpen-agiria eta partizioaren eskritura.
- Dohaintza-kasuan, dohaintza eskritura.
- Bi kasuetan, partaidetza saldu izanaren kasuan: esku-aldatze eskritura.

8.- Banandu edo dibortziatuta dauden pertsonen kasuan:

- Epai irmoaren fotokopia bat, non zehazten den hitzartutako seme-alabengatik mantenu pentsioa. Mantenu pentsioaren ordainketen ziurtagiriak aurkeztu beharko dira.
- Hipoteka kargei dagozkien hileroko ordainketen ziurtagiriak.

9.- Dagokion kasuan:

- Lanbidek igorritako ebazpena (EPO kobratzea dagokion edo ez adierazten duena).
- Eusko Jaurlaritzak igorritako ebazpena (Gaztelagun alokairu laguntza kobratzea dagokion edo ez adierazten duena).
- Eusko Jaurlaritzak igorritako ebazpena (Eskubide Subjektiboaren Prestazioa kobratzea dagokion edo ez adierazten duena).

Interesdunek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egindako agiriak ez aurkezteko, 39/2015 Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 28.2 artikulua araber. Azpeitiko Udalak edozein erakunde edo administrazio publikori, oinarri hauetako hirugarren artikuluan ezarritako baldintzak betetzen diren egiaztatze behar diren agiriak eskatuko dizkio. Hala ere, eskatzaileek jardura horren aurka egiteko eskubidea izango dute, berariaz jasoaz eskabide-inprimakian (kasu honetan, eskatutako laguntza lortzeko beharrezkoa den dokumentazioa aurkeztu beharko du).

Udalaren esku dauden datuen edo datuen bitartekari-tza-plataformaren bidez eskatuko diren zerbitzuak:

UDALA: Errolda
GFA: PFEZ kontsulta
GFA: zerga-betebeharrak egunean izatearen kontsulta

Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia: Gizarte Segurantzaren betebeharretan egunean egotearen kontsulta.

9. Artikulua. Eskaerak aurkezteko epea.

Oinarri eta deialdi hauen iragarkia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera aurkeztu ahal izango dira eskabideak.

Además, en caso de ser **cotitular de vivienda** será necesaria la aportación:

- En caso de herencia, aceptación de herencia y escritura de partición.
- En caso de donación, escritura de donación.
- En ambos casos, en caso de venta de la participación: escritura de transmisión.

8.- En el caso de **solicitantes separados o divorciados**:

- Fotocopia de la sentencia en firme donde se estipule la pensión por manutención de hijos. Hay que presentar los justificantes de pago de la pensión por manutención.
- Justificante de pago del Importe de las cargas hipotecarias mensuales existentes.

9.- Asimismo, en el caso que le corresponda:

- Resolución emitida por Lanbide (si le corresponde o no cobrar la PCV).
- Resolución emitida por el Gobierno Vasco (si le corresponde o no cobrar la ayuda al alquiler Gaztelagun).
- Resolución emitida por el Gobierno Vasco (si le corresponde o no cobrar la prestación por Derecho Subjetivo).

Los interesados tienen derecho a no aportar la documentación que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración según el artículo 28.2 del la ley 39/2015 del procedimiento administrativo común. El Ayuntamiento de Azpeitia requerirá a cualquier entidad o administración pública los documentos necesarios para acreditar el cumplimiento de las condiciones establecidas en el artículo tercero de estas bases. No obstante, los solicitantes tendrán derecho a oponerse a esta actuación haciéndolo constar expresamente en el formulario de solicitud (en este supuesto deberá aportar la documentación requerida para la obtención de la ayuda solicitada).

Servicios que se solicitarán a través de la plataforma de intermediación de datos o datos en poder del Ayuntamiento:

Ayuntamiento: padrón
DFG: consulta IRPF
DFG: consulta de estar al corriente de las obligaciones tributarias
Tesorería General de la Seguridad Social: consulta de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones de la Seguridad Social.

Artículo 9. Plazo de presentación de solicitudes.



Azpeitiko Udala

Eskariak aurkezteko epea **2023ko urriaren 15ean** amaituko da.

10. Artikulua. Akatsak zuzentzea.

Eskabideak edo harekin batera aurkeztutako nahitaezko dokumentazioak akatsen bat baldin badu edo osatu gabe baldin badago, interesatuei hamar laneguneko epea emango zaie, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik hasita, atzemandako hutsak konpon ditzaten.

Emandako epea amaitu eta aurkitutako akatsak konpondu ezean, eskaera bertan behera utzi dutela iritziko da, prozedura artxibatuz, urriak 1eko 39/2015 Legeak xedatutakoarekin bat ebazpena eman eta ondoren.

11. Artikulua. Izapidetzeaz arduratzen den administrazio unitatea.

Idazkaritza Saila.

12. Artikulua. Dirulaguntzen zenbatekoa.

Dirulaguntzaren zenbatekoa, eskatzaileen diru-sarreen arabera ezarritako atal sistema baten oinarritzen da, atal bakoitzari portzentai bat esleitzen.

ATAL SISTEMA	
DIRU-SARRERAK	LAGUNTZA
0,00 € - 15.000,00 €	Alokairuaren %60
15.000,00 € - 21.000,00 €	Alokairuaren %50
21.000,00 € - 30.000,00 €	Alokairuaren %45
30.000,00 € - 35.000,00 €	Alokairuaren %35

Dirulaguntza gehienez hilean 350,00 euro eskaera bakoitzeko izango da eta gehienez 12 hilabeteko epealdi batetarako.

Alde Zaharrean* kokatuta dauden etxebizitzak kasuan, dirulaguntzaren zenbatekoa aipatu atal sistemaren arabera ezarriko da gehi 50,00 euro, edonola ere dirulaguntza gehienez hilean 400,00 euro eskaera bakoitzeko izango da eta gehienez 12 hilabeteko epealdi batetarako.

* Alde Zaharra osatzen duten kaleak: Enparantza Nagusia, Plaza Txikia, Enparan Kalea, Erdikale, Elizkale, Done Jakue kalea, Perez Arregi plaza eta Txaribarko errebala.

Las solicitudes podrán presentarse desde el día siguiente a la publicación del anuncio de estas bases y convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

El plazo de presentación de las solicitudes finalizará el **15 de octubre de 2023**.

Artículo 10. Subsanación de errores.

Cuando la instancia de solicitud o la documentación preceptiva que la acompaña adolezca de algún error o sea incompleta, se otorgará a los interesados un plazo de diez días, contados a partir del día siguiente al de la notificación del requerimiento, para subsanar los defectos detectados.

Transcurrido el plazo concedido sin que se subsanen los defectos detectados, se les tendrá por desistidos de su petición, archivándose el procedimiento, previa resolución que será dictada en los términos de la Ley 39/2015 de 1 de octubre.

Artículo 11. Unidad administrativa encargada de la tramitación.

Departamento de Secretaría.

Artículo 12. Cuantía de las ayudas.

La cuantía de la subvención se establece en un sistema de tramos establecidos según los ingresos anuales justificados de los solicitantes, adjudicándole a cada tramo un porcentaje.

SISTEMA TRAMOS	
INGRESOS	SUBVENCIÓN
0,00 € - 15.000,00 €	%60 de la renta
15.000,00 € - 21.000,00 €	%50 de la renta
21.000,00 € - 30.000,00 €	%45 de la renta
30.000,00 € - 35.000,00 €	%35 de la renta

La cuantía de la subvención se establece en un máximo de 350,00 euro al mes por cada solicitud para un periodo máximo de 12 mensualidades.

En el caso de las viviendas situadas en la zona de la Parte Vieja*, la cuantía de la subvención se establece según párrafo anterior, más 50 euros, y en todo caso, con un límite máximo de 400,00 euros/mes por solicitud para un periodo máximo de 12 mensualidades.

*La zona de la Parte Vieja la integran las calles de Enparantza Nagusia, Plaza Txikia, Enparan kalea,



Azpeitiko Udalak

Diruz lagundu daitekeen zenbatekoa kuantifikatzeko, kontutan hartuko da oinarri hauetako 1. artikuluan bazterketei buruz ezarritakoa.

Banatzeko dirulaguntzen zenbateko osoak dagokion aurrekontuko partidan jasotako zenbatekoa gainditzen badu, eskatzaile berriei % 100eko laguntza esleitu ondoren, aurreko urteetan "etxebizitza alokatzeko dirulaguntzak" lortu dituztenei 2023. urteari dagokion laguntza % 25ean murriztuko zaie gehienez. Hala ere, aurrekontu-partida ez bada nahikoa, Udalak zenbateko hori onartuak izan denaren eskaera guztien artean hainbanatu ahal izango du.

13. Artikulua. Dirulaguntzaren ordainketa eta egiaztagiria aurkezteko epea.

Dirulaguntza bizikidetzaren unitate bakoitzeko ematen da, berau pertsona bakarrak edo gehiagok osatua egon daiteke.

Dirulaguntzaren ordainketa bi zatitan zatikatuta egingo da:

- Lehen ordainketa deialdiaren ebazpena egin ondo-oren izango da. Ebazpen hau 2023ko abenduaren 31 baino lehen egingo da.

Horretarako, 2023ko abenduaren 20rako aurkeztu beharko dira ordura arteko dokumentu egiaztagarriak.

Lehen ordainketaren zenbatekoa, data horretara arte egiaztatutako alokairu gastuen arabera proportzioan egingo da.

- Bigarren ordainketa, dirulaguntzaren gainerako zatia dagokiona, egiaztagiri guztiak aurkeztu ostean egingo da.

Dagokion kasuan, gainerako egiaztagiri guztiak lagungarri den hamabi hilabeteko epealdia amaitu ondoren aurkeztu beharko dira, eta nolana ere, 2024ko urriak 15 baino lehen.

Alokairu partekatua den kasuan, bizikidetzaren unitate bakoitzari dagokion laguntza kalkulatzeko, etxebizitzaren hileko errenta osoa kontratuko titular kopuruen artean zatituko da.

Etxebizitza bakoitzeko eskatzaile bi edo gehiago duden laguntzarako eskubidearekin, ordainketa eskatzaile bakoitzaren bankuko kontuan egingo da

Erdikale, Elizkale, Donejakue kalea, Perez Arregi plaza y Txaribarko errebala.

Para la cuantificación de la cantidad subvencionable, se estará a lo dispuesto sobre las exclusiones del artículo 1 de las presentes bases.

En caso de que el importe total de las subvenciones a conceder supere la cantidad consignada en la partida presupuestaria correspondiente, una vez adjudicada la ayuda en el 100% a los nuevos solicitantes, aquellos que hubieran obtenido la "Subvenciones de alquiler de vivienda" en años anteriores, verán la ayuda correspondiente al año 2023 reducida en un máximo del 25%. Si aun así la partida presupuestaria no fuera suficiente, el Ayuntamiento podrá proceder al prorrateo de la misma entre todas las solicitudes presentadas y aceptadas.

Artículo 13. Abono de las ayudas y plazos para la justificación.

La subvención reconocida es por unidad convivencial, pudiendo estar constituida la misma por una o varias personas.

El abono de la subvención se realizará fraccionadamente en dos pagos:

- El primer pago se realizará tras la resolución de la convocatoria. Dicha resolución se realizará con anterioridad al 31 de diciembre de 2023.

Para ello será necesario que para el 20 de diciembre de 2023, presenten los documentos justificativos hasta la fecha.

La cuantía del primer pago será proporcional a los gastos de alquiler que se hayan justificado hasta esa fecha.

- El segundo pago, correspondiente al resto de la subvención, se realizará tras la presentación total de la documentación justificativa.

La totalidad, en su caso, del resto de documentación justificativa, deberá presentarse una vez finalizado el periodo de doce meses subvencionables, y en todo caso, antes del 15 de octubre de 2024.

En caso de arrendamientos compartidos, el cálculo de la ayuda por unidad convivencial se realizará dividiendo renta mensual total de la vivienda, entre el número total de titulares del contrato.



Azpeitiko Udala

14. Artikulua. Agiri justifikagarriak.

Behin dirulaguntza onartuta, oinarri hauen xede diren dirulaguntzak egiaztatzeko eta egindako ordainketak justifikatu ahal izateko, ondorengo agiri justifikagarriak aurkeztu beharko dira:

Alokairu-kontratuaren baitan egindako hileko ordainketen egiaztagiria. Ordainketak banketxe bidez egin beharko dira, eta honako kontzeptu hauek jaso beharko dira: gastua eta dagokion epealdia zenbatekoa zehaztuz, eta pertsona fisiko edo juridiko igorlearen identifikazioari eta kokapenari buruzko oinarritzko datuak, identifikazio fiskaleko zenbakia (IFZ) edo nortasun-agiri nazionala (NAN).

Deialdian, dirulaguntza egiaztatzeko ezarritako epea igarota (lehen ordainketa egiaztatzeko epea: 2023ko abenduaren 20a baino lehen; bigarren ordainketa egiaztatzeko epea: 2024ko urriak 15 baino lehen), onuradunak ez baldin badu aurreko atalean aipatutako dokumentazioa aurkeztu, Azpeitiko Udalak dirulaguntzak emateko ordenantza arautzaileko aurreikusitako ondorioak izango ditu.

15. Artikulua. Beste dirulaguntzekin bateragarritasuna.

Oinarri hauen arabera emandako dirulaguntzak helburu berarekin ematen diren beste dirulaguntzekin bateragarri ezinak izango dira.

Laguntza horien eskatzaile gisa berariaz baztertuak izango dira, Bizigune Programaren bitartez etxebizitza alokatuta duten eskatzaileak.

Salbuespenak:

Aurreko atalean jasotakoaren kalterik gabe, laguntza hauen onuradun izan ahalko dira gizarte bazterketa eta muturreko beharrak leuntzeko Azpeitiko Udalak emandako bakarkako dirulaguntzen onuradun izan daitezkeen eskatzaileak, Etxebizitzako Prestazio Osagarria jasotzen dutenak, GAZTELAGUN, etxebizitzako laguntza osagarria (Lanbide) eta eskubide subjektiboko prestazioak jasotzen dituztenak dirulaguntza deialdi honen bidez emandako gehienekora iristen ez direnean.

Cuando existan dos o más personas solicitantes por vivienda con derecho a ayuda, el abono se realizará en la cuenta de cada solicitante.

Artículo 14. Documentación justificativa.

Una vez aprobada la subvención, a fin de verificar las ayudas objeto de estas bases y justificar los pagos efectuados, se deberá presentar la siguiente documentación acreditativa:

Justificantes de los pagos mensuales correspondientes al contrato de alquiler. Los pagos deberán realizarse mediante entidad bancaria y deberán constar los conceptos del gasto y el periodo al que corresponde, con su cuantía, así como los datos básicos de identificación y localización de la persona física o jurídica emisora, incluido el número de identificación fiscal (NIF) o el documento nacional de identidad (DNI).

Transcurrido el plazo establecido en la convocatoria para la justificación de la subvención (justificación del primer pago: antes del 20 de diciembre de 2023; justificación del segundo pago: antes del 15 de octubre 2024) sin que se hubiese presentado la documentación a que se refiere el apartado anterior, tendrá los efectos previstos en la Ordenanza reguladora de la concesión de ayudas del Ayuntamiento de Azpeitia.

Artículo 15. Concurrencia con otras ayudas.

Las ayudas concedidas de acuerdo con estas bases no serán compatibles con otras ayudas destinadas para el mismo fin.

Se excluye expresamente como demandantes de dichas ayudas a los solicitantes que dispongan de una vivienda alquilada a través del Programa Bizigune.

Excepciones:

Sin perjuicio de lo previsto en el apartado anterior, podrán ser beneficiarias de estas ayudas las personas solicitantes que puedan ser beneficiarias de subvenciones individuales concedidas por el Ayuntamiento de Azpeitia para paliar situaciones de exclusión social y extrema necesidad, perceptoras de la Prestación Complementaria de Vivienda, GAZTELAGUN, perceptoras de ayuda complementaria de vivienda (Lanbide) y de prestaciones de derecho subjetivo cuando no



Azpeitiko Udala

Kasu horietan, alokairurako dirulaguntza hauek 11. artikuluaaren arabera lagun daitezkeen gehieneko zenbatekora iritsi arteko izaera osagarria izango dute. Laguntza emateko ebazpenean, onuradunari legozkiokeen beste laguntzak aipatuko dira, eta adieraziko da programa honen barruan dagokion zenbatekoa gordeko dela, eta kopuru hori jasotzea beste laguntzen ebazpenek baldintzatuko dutela.

Edonola ere, heuren eskubideak balioztatu egin beharko dituzte, dagozkien laguntzak eskatuz. Bestela, ezingo dute oinarri hauetan jasotako alokairurako laguntza osagarria jaso.

16. Artikulua. Balorazio irizpideak.

Dirulaguntzak emateko oinarrizko irizpideak, oinarri hauen 11. artikuluan zehaztuta daude.

Baldintzak eta betekizunak betetzen direla egiaztatu ondoren, dagozkion dirulaguntzak oinarri hauetan ezarritako baldintzetan emango dira.

17. Artikulua. Prozedura.

Instrukzioa eta proposamena:

1. Dirulaguntzaren kudeaketa arduraduna den Idazkaritza Sailari dagokio, deialdi honetan aurreikusitako laguntzen instrukzio lanak egitea. Dagokion txosten teknikoa egin ostean, eskaerak Ekonomia Batzordeak aztertu eta ebaluatutako izango dira, eta organo eskudunari ebazpen proposamena egingo dio.

2. Ebazpen-proposamena interesatuei jakinaraziko zaie Azpeitiko Udaleko iragarki taularen edota web orriaren bidez, eta egoki iritzitako alegazioak egiteko hamar eguneko epea emango zaie.

Ebazpen proposamenaren argitaratze eguna izango da kontuan hartuko dena epeak zenbatzeko. Argitaratze egunean bertan, Udalak abisua igorriko die, posta elektronikoz, eskatzaileei.

Ebazpena:

alcancen el máximo concedido en virtud de esta convocatoria de subvenciones.

En estos casos, estas ayudas al alquiler tendrán un carácter complementario hasta la cuantía máxima subvencionable conforme al artículo 11. En la resolución de concesión de la ayuda se hará mención de otras ayudas que le puedan corresponder al beneficiario y se indicará que se reservará la cantidad correspondiente dentro de este programa cuya recepción queda condicionada a la resolución de las otras ayudas.

En todo caso, tendrán que hacer valer sus derechos solicitando las ayudas correspondientes. De lo contrario, no podrán recibir la ayuda complementaria de alquiler establecida en las presentes bases.

Artículo 16. Criterios de valoración.

Los criterios básicos para la concesión de las ayudas se detallan en el art. 11 de estas Bases.

Comprobado el cumplimiento de las condiciones y requisitos, se concederán las ayudas, en las condiciones establecidas en la presente convocatoria.

Artículo 17. Procedimiento.

Instrucción y propuesta.

1. Corresponderá al Departamento de Secretaría responsable de la gestión de las ayudas la realización de las labores de instrucción de las ayudas previstas en la presente convocatoria. Tras elaborar el correspondiente informe técnico, las solicitudes serán estudiadas y evaluadas en la Comisión de Economía que realizará propuesta de resolución al órgano competente.

2. La propuesta de resolución se notificará a los interesados a través del tablón de anuncios y la página web del Ayuntamiento, concediéndoles un plazo de diez días para la presentación de alegaciones.

A efectos del cómputo de plazos se tendrá en cuenta la fecha de publicación de la propuesta resolución. El mismo día de la publicación, el Ayuntamiento enviará un aviso por correo electrónico a los solicitantes.

Resolución.



Azpeitiko Udala

1. Ebazpen proposamena onetsi ondoren, Alkatezak prozedura ebatziko du ebazpen arrazoituaren bidez oinarrietan ezarritakoarekin bat, eta prozeduran egiaztatuta utzi beharko dira ebazpena emateko arrazoiak.

2. Ebazpenean berariaz jasoko dira ezetsitako eskaerak, halakorik balego.

3. Ebazpena erabaki eta jakinarazteko gehieneko epea 3 hilabetea izango da eskaerak aurkezteko azken egunetik hasita. Aipatutako epean ebazpenik ez balego, aurkeztutako eskaera atzera bota dela adierazi nahiko du.

4. Prozeduraren ebazpenak administrazio bideari amaiera emango dio.

5. Prozeduraren ebazpena interesatuei jakinaraziko zaie urriaren 1eko 39/2015 Legeko 40. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, eta lege horretako 43. artikulua jasotzen dituen xedapenen arabera gauzatuko da. Horrez gain, Udalaren web orrian argitaratuko da.

6. Ebazpenean dirulaguntzaren zenbatekoa eta ordaintzeko modua adieraziko dira.

18. Artikulua. Dirulaguntzaren kontrola.

Azpeitiko Udalak egokitzen jotako agiriak aurkez ditatzela eskatu ahal izango die onuradunei.

Udal zerbitzuak bertaratu eta ikuskatu ahal izango dute, bai eta udal datu baseak kontsultatu ahal izango dituzte, dirulaguntzaren oinarrietan adierazitako baldintzak betetzen direla egiaztatze helburu bakarrarekin.

Laguntzen onuradunek, Azpeitiko Udalak bere fiskalizazio eginkizunak betetzeko eskatzen dien informazio guztia emango dute.

19. Artikulua. Betebeharrak ez betetzea. Itzulketakasuak.

1. Dirulaguntzen 38/2003 Legearen 36. artikuluan xedatutako gain, dirulaguntza emateko erabakiaren deuseztasun nahiz deuseztagarritasun kasuetan, jasotako dirua itzularazi eta berandutza-interesa dirulaguntza edo laguntza ordaindu den unetik aurrerakoa eskatuko dira, ondorengo egoeraren bat gertatuko balitz:

1. Una vez aprobada la propuesta de resolución la Alcaldía resolverá el procedimiento mediante resolución motivada de conformidad con lo que dispongan las bases, debiendo quedar acreditados en el procedimiento los fundamentos de su resolución.

2. La resolución hará constar de manera expresa la desestimación, en su caso del resto de las solicitudes.

3. El plazo máximo para resolver y notificar la solicitud de subvención será de 3 meses a partir del último día para la presentación de solicitudes. La falta de resolución en el plazo indicado supondrá la desestimación de la solicitud presentada.

4. La resolución del procedimiento pondrá fin a la vía administrativa.

5. La resolución del procedimiento se notificará a los interesados de conformidad con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y su práctica se ajustará a las disposiciones contenidas en el artículo 43 de la citada ley. Asimismo, se publicará en la página web del Ayuntamiento.

6. En la resolución se hará constar la cuantía de la subvención y la forma de pago.

Artículo 18. Control de la subvención.

El Ayuntamiento de Azpeitia podrá requerir a los beneficiarios la presentación de cuantos documentos se consideren oportunos.

Los Servicios Municipales podrán acudir e inspeccionar, así como consultar las bases de datos municipales con la única finalidad de comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos en las bases.

Los beneficiarios de las ayudas facilitarán cuanta información les sea requerida por el Ayuntamiento de Azpeitia en el ejercicio de sus funciones de fiscalización.

Artículo 19. Incumplimiento de obligaciones Su- puestos de reintegro.

1. Además de las previstas en el artículo 36 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, por razón de la nulidad o anulabilidad de la resolución de concesión, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el pago de la ayuda o subvención, cuando concurra alguna de las circunstancias siguientes:



Azpeitiko Udalak

a. Jasotako fondoak zertarako erabili diren justifikatzeko obligazioa ez betetzea, edo behar beste ez justifikatzea, ezarritako moduan eta epeetan.

b. Dirulaguntza eskuratu izana horretarako eskutak baldintzak faltutuz, edo dirulaguntza jasotzea galaraziko zuketen baldintzak ezkutatuz.

c. Dirulaguntza ematerakoan pertsona edo erakunde onuradunei ezarritako baldintzak ez betetzea.

d. Dirulaguntza ematearen xedea, osorik edo partzialki ez betetzea.

Horri dagokionez, eta udalak berariaz besterik erabaki ezean, dirulaguntza ematerakoan onartu ziren programen % 50 baino gutxiago gauzatu izana, bete gabeko programatzat joko da.

e. Organo eskudunen kontrol-jarduerak ukatzea edo oztopatzea.

2. Diru-itzulketak udalak zehaztutako epeetan egin ezean, itzuli beharreko kopuruak premiamendu bidez ordainarazi daitezke.

20. Artikulua. Dirulaguntza itzuli arazteko prozedura.

1. Dirulaguntza eman zuen organoak berak izango du itzulketa exijitzeko akordioa hartzeko eskumena, eman den laguntzaren zenbatekoa -osoa edo partziala-.

2. Dirulaguntza itzultzeko prozedura ofizioz hasiko da, laguntza edo dirulaguntza ematen duen organoak hala erabakita, hura izapidetzeko ardura duen administrazio-atalak txostena egin eta gero, edo bestela banakoren batek eskatuta edo salatuta.

3. Prozedura izapidetzerakoan, beti ere interesdunari entzuteko eskubidea bermatu egin beharko da.

4. Emandako dirulaguntza osoa edo zati bat ez dela behar bezala erabili egiaztatuz gero, organo eskudunak ebazpen arrazoitua emango du, eta bertan argi adieraziko du zergatik itzuli behar den dirua, zenbat itzuli behar den, nola eta noizko itzuli behar den, eta onuradunari ohartaraziko zaio dirua agindutako epean itzuli ezean premiamenduzko bideari ekingo zaiola.

a. Incumplimiento de la obligación de justificación, o justificación insuficiente, del destino de los fondos percibidos, en la forma y plazos establecidos.

b. Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.

c. Incumplimiento de las condiciones impuestas a las personas o entidades beneficiarias con motivo de la concesión de la subvención.

d. Incumplimiento, total o parcial, de la finalidad para la que fue concedida la subvención.

A este respecto, y salvo acuerdo municipal expreso en otro sentido, se considera incumplimiento un nivel de ejecución inferior al 50 % del programas aprobados inicialmente para la concesión de la subvención.

e. La negativa u obstrucción a las actuaciones de control por los órganos competentes.

2. Las cantidades a reintegrar podrán ser exigidas por la vía de apremio si el reintegro no se efectúa en los plazos determinados por el ayuntamiento.

Artículo 20. Procedimiento de exigencia de reintegro de la subvención.

1. La adopción de la resolución para exigir el reintegro –total o parcial– del importe percibido será competencia del mismo órgano que haya concedido la subvención.

2. El procedimiento de reintegro de la subvención se iniciará de oficio, por acuerdo del órgano que concede las subvenciones, previo informe de la unidad administrativa responsable de su tramitación, o bien a instancia de parte o por denuncia.

3. En la tramitación del procedimiento se garantizará en todo caso el derecho de audiencia de la persona o entidad interesada.

4. Verificada la indebida aplicación total o parcial de la subvención concedida, el órgano competente dictará resolución que deberá ser motivada, incluyendo expresamente la causa o causas que originan la obligación del reintegro, así como la cuantificación del importe a devolver, y forma y plazo para reintegrarlo, advirtiéndole de que, en el caso de no efectuar el reintegro en el plazo previsto, se procederá a su cobro por vía de apremio.



Azpeitiko Udala

5. Itzultzeko prozedurari arau-hauste administratibo baten ondorioz ekin bazaio, horren berri emango zaio organo eskudunari, dagokion zigor-prozedurari hasiera eman diezaion.

6. Itzultzeko prozedura, dirulaguntzaren eskatzaile edo onuradun gisa agertzen diren pertsona fisikoen aurka zuzenduko da.

7. Dirulaguntza gehi dagozkion berandutza-interesak itzultzeko erantzukizun solidarioa edo subsidiarioa erabakitzeke, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 40. artikuluan xedatutakoa jarraituko da.

21. Artikulua. Argitara ematea.

Azpeitiko Udalaren web orrian eta iragarki-oholean argitaratuko dira, emandako dirulaguntzen zerrenda, horiek jasoko dituzten onuradunak eta jasotako dirukopuruak.

Dirulaguntzen datuak ez dira argitaratuko, baldin eta dirulaguntzak argitaratze hori pertsona fisikoen errespetu eta babesaren nahiz intimitate pertsonal zein familiarraren aurkakoa denean, eta dirulaguntza hori arautzen duten oinarrietan horrela jasota dagoenean.

22. Artikulua. Oinarrien interpretazioa.

Oinarri hauen interpretazioaren inguruan sor daitezkeen zalantza guztiak Alkatetzak ebatziko ditu, deialdi hau onartzeko organo eskuduna izanik, dagokio Informazio Batzordeak txostena egin ondoren, hala badagokio.

23. Artikulua. Datu pertsonalen babesa.

Jakinarazten dizugu zure datu pertsonalak Azpeitiko Udalaren (Plaza Nagusia 5, Azpeitia) ardurapeko datu tratamendu batean sartuko direla. Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, kentzeko, mugatzeko eta aurkaratzeko eskubideak gauzatu ahal izango dituzu, helbide horretara idatzi bat bidaliz.

Zure datu pertsonalak tratatzeko helburua da dirulaguntzen deialdia kudeatzea eta ebaztea, deialdiak duen interes publikoan eta parte hartzeko egin duzun eskaeran oinarrituta.

5. Si el procedimiento de reintegro se hubiera iniciado como consecuencia de hechos que pudieran ser constitutivos de infracción administrativa, se pondrán en conocimiento del órgano competente para la iniciación del procedimiento sancionador correspondiente.

6. El procedimiento de reintegro se dirigirá contra las personas físicas que figuren como solicitantes o beneficiarias de la subvención.

7. Para la determinación de la responsabilidad solidaria o subsidiaria de la obligación de reintegro de la subvención más los correspondientes intereses de demora, se estará a lo dispuesto en el artículo 40 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

Artículo 21 Publicidad

La relación de subvenciones concedidas, con indicación de las personas beneficiarias y sus cuantías, serán publicadas en la página web del Ayuntamiento de Azpeitia y en el tablón de anuncios del mismo.

No se publicarán los datos de las subvenciones cuando su publicación, en razón del objeto de la subvención, pueda ser contraria al respeto y salvaguarda del honor, la intimidad personal y familiar de las personas físicas y así se recoja en las bases reguladoras de la concreta subvención.

Artículo 22 Interpretación de las bases

Todas las cuestiones que pudieran surgir respecto de la interpretación de estas bases, serán resueltas por Alcaldía, al ser el órgano competente para la aprobación de esta convocatoria, previo informe –en su caso– de la Comisión Informativa correspondiente.

Artículo 23. Protección de datos de carácter personal.

Se informa que sus datos personales serán incluidos en un tratamiento de datos cuyo responsable es el Ayuntamiento de Azpeitia (Plaza Nagusia 5, Azpeitia) y ante la cual podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición, enviando un escrito dirigido a la misma.

Sus datos personales serán tratados con la finalidad de gestión y resolución de la convocatoria de subvenciones, basado en el interés público de la convocatoria y en su solicitud de participación en ella.



Azpeitiko Udala

Eskatzaileen datuak jakinarazi ahal izango zaizkie zerga administrazioari eta fiskalizazio organoei kontabilitate kontrola egiteko, eta banketxeei, ordainketak kudeatzeko. Era berean, beste hirugarren batzuei jakinaraziko zaizkie, lege mailako araudian jasotzen diren kasuetan.

Datuak dirulaguntza emateko prozeduraren tramitazioak eta sor daitezkeen erreklamazioen tramitazioak irauten duen bitartean gordeko dira.

Zure datu pertsonalen tratamenduari eta zure eskubideen erabilerari dagokienez, harremanetan jar zaitzke helbide honetan: dbd@azpeitia.eus.

24. Artikulua. Errekurtsoak.

Oinarri hauen aurka berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal da hilabeteko epean deialdia onartu duen organu eskudunaren aurrean, edo zuzenean aurkaratzea bi hilabeteko epean, Administrazioarekiko Auzien Epaitegian. Bi kasuetan, oinarri hauek argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatuko dira epeak.

Azpeitian, 2023ko apirilaren 25ean.
Nagore Alkorta Elorza
ALKATEA

Los datos relativos a las personas solicitantes podrían ser comunicados a la administración tributaria, a órganos de fiscalización, para el control contable y a entidades bancarias para gestionar los abonos. Igualmente, se comunicarán a otros terceros en supuestos contemplados en normas de rango de ley.

Los datos serán conservados durante la tramitación del procedimiento de concesión de la subvención y de las reclamaciones que se puedan formular.

Por lo que respecta a las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales y al ejercicio de sus derechos puede ponerse en contacto en esta dirección: dbd@azpeitia.eus

Artículo 24. Recursos.

Contra las presentes bases podrá interponerse en el plazo de un mes recurso de reposición ante el órgano competente que haya aprobado la convocatoria, o, impugnarla directamente en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo. Los plazos se contarán en ambos casos a partir del día siguiente a la publicación de las presentes bases.

Azpeitia, 25 de abril de 2023
Nagore Alkorta Elorza
LA ALCALDESA