

Convocatòria de subvencions per a la creació o millora d'espais multiserveis de l'any 2023

Primer. Objecte i finalitat

L'objectiu d'aquesta convocatòria és promoure la creació o millora d'espais multiserveis en locals municipals o en locals privats, cedits als ajuntaments per un període de mínim 8 anys, situats en municipis de fins a 1.000 habitants de la demarcació de Tarragona.

Aquesta línia de subvenció integrada en el Pla Estratègic de Subvencions de l'any 2023 de la Diputació de Tarragona, que d'acord amb el pla de mandat 2020-2023 s'emmarca dins el Repte 1 "Lideratge de l'ecosistema en la recerca del bé comú i la Línia Estratègica 1 "Definir i coliderar la creació i el desenvolupament de l'ecosistema Catsud pretén contribuir a crear una economia territorial basada en el coneixement que afavoreixi el desenvolupament social i econòmic, equilibrat i sostenible del territori, amb l'objectiu, entre altres, d'evitar el seu despoblament.

Els espais multiserveis són establiments comercials físics, de titularitat pública, on es venen al detall productes alimentaris i d'altres sense tenir una especialització en un únic tipus de producte. En aquests espais hi pot haver la convivència amb la prestació d'algun servei bàsic per a la qualitat de vida, salut i benestar de la ciutadania (podologia, psicologia, perruqueria, fisioteràpia i/o similars).

Segon. Règim de concurrència de la concessió

Concurrència competitiva amb una sola resolució per procediment.

Tercer. Entitats beneficiàries i requisits

Són entitats beneficiàries els municipis de fins a 1.000 habitants de les comarques del Camp de Tarragona, de les Terres de l'Ebre i del Baix Penedès.

A més dels requisits de l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la base setena de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, els sol·licitants han de complir els següents requisits:

- Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- No ser deutors per cap concepte de la Diputació de Tarragona ni dels seus organismes autònoms.

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable, que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció.

Quart. Obligacions de les entitats beneficiàries

Són obligacions de les entitats beneficiàries de subvencions concedides per la Diputació de Tarragona, les que disposa la base vuitena de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, a més de les següents:

Les entitats beneficiàries han d'adoptar les mesures de difusió per a donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció mitjançant la publicació en tot el material gràfic i de difusió "amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona", juntament amb el seu logotip, d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació.

L'entitat beneficiària està obligada al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè. Activitats i despeses subvencionables

Activitats subvencionables:

Creació o millora d'espais multiserveis.

Despeses subvencionables:

Seràn despeses objecte de subvenció les que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i resultin estrictament necessàries.

En cap cas, el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

Únicament seràn objecte d'ajuda les despeses de caràcter d'inversió, com ara aquelles necessàries per a l'adequació o millora del local, i equipaments necessaris per a la posada en marxa de l'espai multiserveis.

Despeses no subvencionables:

En cap cas, serà subvencionable L'IVA deduïble, de conformitat amb l'article 31.8 de la Llei General de Subvencions, ni les despeses en béns corrents, així com aquelles que es duuguin a terme a les cases consistorials, dependències administratives municipals, edificis escolars destinats a nivells educatius obligatoris i immobles o equipaments que siguin objecte de conveni o actuacions específiques pels mateixos conceptes.

Sisè. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds rebudes en aquesta convocatòria de subvencions es valoraran d'acord amb els següents criteris:

1. Nombre d'establiments comercials al municipi.

S'ha d'acreditar mitjançant certificat de l'Ajuntament sobre el nombre d'establiments comercials en funcionament al municipi, emès i signat per la persona fedatària pública competent, d'acord amb les dades que es troben en el llistat de l'impost d'activitats econòmiques (IAE), actualitzat a data 1 de gener de 2023 o posterior.

- Municipis sense cap establiment comercial: 35 punts
- Municipis amb 1 establiment comercial: 20 punts
- Municipis amb 2 o més establiments comercials:..... 5 punts

2. Població

De conformitat amb el Reial decret 1037/2022, de 20 de desembre, pel qual es declaren oficials les xifres de població resultants de la revisió del Padró municipal referides a l'1 de gener de 2022.

- Municipis de fins a 250 habitants:30 punts
- Municipis entre 251 i 500 habitants:20 punts
- Municipis entre 501 i 750 habitants:15 punts
- Municipis entre 751 i 1.000 habitants:10 punts

3. Envel·liment demogràfic

El major índex d'envel·liment registrat entre la població del municipi sol·licitant es valorarà fins a 15 punts.

- Més del 200:15 punts
- De 100 a 200: 10 punts
- Fins a 100: 5 punts

El càlcul que determinarà el percentatge d'envelliment per habitant ha d'efectuar-se per mitjà del següent indicador:

$$\frac{\text{Població de 65 anys i més}}{\text{Població de 0 a 15 anys}}$$

Les dades per al càlcul de l'índex s'extrauran de les xifres oficials de població resultant de la revisió del Padró municipal, referides a 1 de gener de 2022.

4. Existència d'un pla d'igualtat vigent, per part de l'entitat beneficiària o, alternativament, certificat d'adhesió al pla d'igualtat comarcal vigent a què l'entitat beneficiària està adscrita. Per tenir en compte la vigència, es prendrà com a referència la data de presentació de la sol·licitud.

No: 0 punts
Si: 20 punts

En cas d'empat, s'atorgarà la subvenció a aquell municipi amb menor nombre d'habitants.

Cadascuna de les sol·licituds formalitzades serà avaluada d'acord amb els esmentats criteris de valoració, i seran ordenades de major a menor puntuació, concedint-se les ajudes a les que hagin obtingut major valoració, fins a l'esgotament de l'import global màxim previst en la convocatòria, quedant, en tot cas, excloses aquelles que no obtinguin un mínim de 15 punts.

Setè. Crèdit pressupostari i quantia total màxima

Aplicació pressupostària: 8040.433.76200.01 - SUBVENCIONS PER A L'ACTIVACIÓ D'ESPAIS MULTISERVEIS ALS MUNICIPIS

La quantia total màxima de les subvencions convocades és de 100.000 €. Aquest import màxim pot ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.

Vuitè. Import concedit

La quantia de la subvenció és la que resulta de la valoració i ponderació de les peticions d'acord amb els criteris de valoració establerts en la convocatòria, i de la distribució de la consignació pressupostària de l'aplicació pressupostària corresponent entre el nombre de sol·licituds presentades i en funció del pressupost elegible, tenint en compte que es fixa un import màxim de subvenció de 10.000 € per entitat beneficiària. Si en el moment de fer la sol·licitud es detecta que l'import de subvenció sol·licitat és

superior als màxims establerts per la convocatòria, l'import sol·licitat es limita a la quantia màxima a subvencionar prevista a la convocatòria, sense que sigui necessari fer requeriment d'esmena en aquest cas concret.

Si l'import total que resulti d'aplicar els criteris anteriors supera l'import establert en la convocatòria, les diferents subvencions a concedir a cada entitat s'han de reduir de manera proporcional respecte al total fins arribar al límit de la convocatòria.

Novè. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions que regulen aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació, excepte les sol·licituds que ja hagin estat subvencionades prèviament per la Diputació a través d'altres subvencions de concessió directa o de convocatòries o plans d'actuació.

En qualsevol cas, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total elegible de l'actuació, ja sigui de forma individual o juntament amb altres ingressos.

Desè. Sol·licituds de participació

Les sol·licituds de subvenció s'han de presentar electrònicament mitjançant el tràmit específic disponible a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona (<https://seuelectronica.dipta.cat>).

Aquest tràmit específic conté tota la documentació preceptiva per a la avaluació de la sol·licitud de subvenció.

Els sol·licitants han de presentar una única sol·licitud que inclogui totes les actuacions a realitzar durant l'any de la convocatòria.

La documentació que s'ha de presentar per prendre part a la convocatòria és la que s'indica a continuació.

1. Formulari web, que inclourà els següents apartats:
 - Memòria descriptiva de les actuacions previstes de creació o millora d'espais multiserveis.
 - Pressupost d'ingressos i despeses.
 - Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
2. Certificat de l'Ajuntament sobre el nombre d'establiments comercials en funcionament al municipi, emès i signat per la persona fedatària pública competent, d'acord amb les dades que es troben en el llistat

de l'impost d'activitats econòmiques (IAE), actualitzat a data 1 de gener de 2023 o posterior.

3. Pla d'igualtat vigent per part de l'entitat beneficiària o, alternativament, certificat d'adhesió al pla d'igualtat comarcal vigent a què l'entitat beneficiària està adscrita. Per tenir en compte la vigència, es prendrà com a referència la data de presentació de la sol·licitud.

En el cas que s'hagi de fer qualsevol requeriment a la sol·licitud, es concedeix un termini màxim de 10 dies hàbils per presentar-la a partir de l'endemà de la notificació. Aquelles entitats que no responguin el requeriment dins el termini legalment establert s'entén que desisteixen de la seva petició.

Onzè. Forma de presentació de les sol·licituds

Electrònicament, a través del tràmit electrònic específic de sol·licitud disponible a: <https://seuelectronica.dipta.cat> seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Dotzè. Termini de presentació de sol·licituds

Des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT) fins el 2 de juny.

Tretzè. Publicació de la convocatòria

L'extracte de la convocatòria es remet a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, la qual la publica al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Així mateix, es registrarà la informació relacionada amb aquesta convocatòria al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

El text complet de la convocatòria es publica íntegrament en la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Catorzè. Òrgan competent per la instrucció del procediment

Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria.

Quinzè. Òrgan competent per la resolució del procediment

Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, d'acord amb el vigent règim de delegacions en el moment d'aprovació de la convocatòria.

Setzè. Termini i mitjà de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar és de 6 mesos des de la data de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en el BOPT.

La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, i substitueix la notificació a cadascuna de les entitats beneficiàries amb caràcter general.

La subvenció s'entén acceptada si l'entitat beneficiària no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la Seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

Dissetè. Termini d'execució de les actuacions

L'execució de les actuacions es pot dur a terme mitjançant contractació o per la pròpia administració, exclusivament amb mitjans propis o per la pròpia entitat.

El termini d'execució de les actuacions previstes finalitza el 15 de setembre de 2024, sense possibilitat de pròrroga.

Divuitè. Gestió i justificació

Termini de presentació de la justificació

L'entitat beneficiària de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses de les actuacions executades com a màxim el dia 15 d'octubre de 2024.

D'acord amb la base 28 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, l'entitat beneficiària, per causes degudament motivades pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'article 70.1 del Reglament de la Llei general de subvencions.

Transcorregut el termini establert, i si és el cas, el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir a l'entitat beneficiària per tal que la presenti en els termes establerts en l'article 70.3 del Reglament de la Llei general de subvencions.

Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legació, s'inicia el procediment per a la declaració de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

Forma de justificació

Per justificar el compliment de les condicions establertes en la concessió de les subvencions, l'entitat beneficiària ha de presentar el formulari de justificació segons model normalitzat, disponible a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona, que inclou els següents apartats:

- a. Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Tanmateix, la Intervenció general comprovarà, pel procediment intern establert per Tresoreria, que el beneficiari no sigui deutor per resolució de procedència de reintegrament.
- b. Memòria final de les activitats realitzades especificant el grau d'assoliment dels objectius.
- c. Balanç econòmic de l'activitat subvencionada amb el desglossament de totes les despeses i l'acreditació d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració, ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- d. Relació de despeses en la qual consti la identificació del creditor (NIF i nom), data d'emissió, descripció de la despesa, import de la factura i data de pagament o reconeixement de l'obligació.
- e. En els supòsits de despeses superiors a les quantitats establertes pels contractes qualificats com a menors, d'acord amb la Llei vigent de contractes del sector públic, cal la justificació del compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei 38/2003 general de subvencions. En aquest cas, l'entitat beneficiària ha d'emplenar el certificat addicional de l'annex 1 de la justificació.

L'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria de la Diputació de Tarragona es reserva el dret a demanar a l'entitat beneficiària de l'ajut o subvenció les factures acreditatives de les despeses produïdes corresponents als conceptes pels quals hagi rebut l'ajut o subvenció.

A més, cal presentar la justificació documental de la difusió feta del finançament de la Diputació de Tarragona; a totes les activitats subvencionades cal fer-ne menció explícita d'acord com s'estableix en el punt quart de la convocatòria.

Segons la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'entitat beneficiària té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no observança d'aquesta obligació donarà lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts per l'entitat beneficiària.

Dinovè. Graduació per incompliment

Els criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades en la concessió de les subvencions són les que disposa la base 25.4 de les Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.

Vintè. Pagament de la subvenció

Una vegada justificades les despeses ocasionades, en els termes exigits en la convocatòria, comprovada la realització de les activitats i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, es lliura l'import d'acord amb el que disposen la base 29 de les bases de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

Vint-i-unè. Exigència de recursos propis

No es preveu l'exigència de recursos propis.

Vint-i-dosè. Règim jurídic general aplicable

Llei 38/2007, de 17 de novembre, general de subvencions; Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms (BOPT 27/02/2019, inserció 2019/2028); Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Vint-i-tresè. Règim de recursos

Si es vol impugnar aquesta convocatòria i les resolucions i actes dictats en execució d'aquesta convocatòria, que esgota la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos des de l'endemà a la seva publicació, i amb caràcter potestatiu mitjançant recurs de reposició davant de l'òrgan de la Diputació de Tarragona que els ha dictat (o bé davant de l'òrgan delegant en cas que el que els ha dictat hagi actuat per delegació), en el termini d'un mes des de la publicació.