

Erref/Ref:	2023/46S/BASES
Proz/Proc:	Elaboración, Gestión de la Convocatoria y Concesión de Subvenciones
Urbanismo	

Diru-laguntzei buruzko araudia aintzat hartuta,

Considerando la normativa en materia de Subvenciones,

Leioako Udalaren Diru-laguntzen Ordenantza Orokorra aintzat hartuta

Considerando la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa,

Leioako Udaleko Diru-laguntzen Plan Estrategikoa eta horri dagokion kreditua egokia eta nahikoa dela aintzat hartuta,

Considerando el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa y la existencia de crédito adecuado y suficiente al respecto,

Hirigintzako Sailaren txostena aintzat hartuta, ebazpen honen zio moduan baliatu dena, dekretua proposatutakoarekin bat dator eta,

Considerando el informe del Área de Urbanismo, que sirve de motivación a la presente resolución, la cual adopta el acuerdo en el sentido en aquél propuesto,

Apirilaren 2ko Toki Araubidearen Oinarriak Arautzen dituen 7/1985 Legearen 21.1 f) artikulua eta Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 10.4 artikulua, besteak beste, ezarritako eskuduntzak erabiliz, honako hau

En ejercicio de la competencia establecida entre otros por los arts. 21.1 f) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Régimen Local, y 10.4 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones

Udalaren esku-hartzeak ikuskatu du proposamena, data honetan: 20/04/2023 , erreferentzia-zk.: 2023/1015 eta emaitza:
Fiscalización de conformidad.

La propuesta ha sido fiscalizada por la intervención municipal en fecha 20/04/2023, con nº de referencia 2023/1015 y con resultado Fiscalización de conformidad.

Apirilaren 2ko Toki Araubidearen Oinarriak Arautzen dituen 7/1985 Legearen 21.1 f) artikulua eta Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 10.4 artikulua, besteak beste, ezarritako eskuduntzak erabiliz, honako hau **XEDATZEN DUT:**

En ejercicio de la competencia establecida entre otros por los arts. 21.1 f) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Régimen Local, y 10.4 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, **DISPONGO:**

Lehenik.- Lehendik dauden eraikinetan esku hartzeko diru-laguntzen deialdia eta oinarri espezifiko arautzaileak onartzea, bai eta horiei lotutako urbanizazioari buruzkoak ere, 2023 ekitaldian, eranskinean transkribatutako edukiarekin..

Bigarrenik.- Dagokion arloei ebazpenaren berri ematea, Egoitza Elektronikoa eta Gardentasunaren Atarian argitaratzeko, eta nahitaezko informazioa Diru-laguntzen Datu-base Nazionalera bidaltzea.

Hirugarrenik.- Ebazpenaren berri eman, Kontuhartzailetza eta Kontabilitate sailera.

Primero.- Aprobar la convocatoria y las bases específicas reguladoras de las subvenciones en el ámbito de la intervención sobre edificios existentes, así como sobre la urbanización a estos vinculada durante el ejercicio 2023 con el contenido que se transcribe en el anexo..

Segundo.- Dar cuenta de la resolución a las áreas para la publicación oportuna en Sede Electrónica, y Portal de Transparencia y remitir la información preceptiva a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Tercero.- Dar cuenta de la resolución al área de Intervención y Contabilidad.

I. ERANSKINA

LEHENDIK DAUDEN ERAIKINETAN
ESKU HARTZEKO EREMUAN ETA
HORIEI LOTUTAKO
URBANIZAZIOAREN ARLOAN
ZUZENEAN EMATEKO PROZEDURAREN
BIDEZ DIRULAGUNTZAK EMATEKO
OHIKO DIRULAGUNTZEN
DEIALDIAREN OINARRI
ARAUTZAILEAK. 2023 EKITALDIA.

ZIOEN AZALPENEA

1979 baino lehen, urte horretan hasi baitzen aldi demokratikoa toki-korporazioetan, eraikuntza Leioan, beste udalerrri batzuetan bezala, ia batere kontrolik gabe egiten zen, “orbaineri” edo “garapenik gabeko azalera orokorre” eragiten zieten lizentzietan oinarrituta, planoen barruan, eta higiezinaren sustatzaileek azalera horien barruan eraikitzen zuten, erabilera pribatiboko eta publikoko lursailen artean bereizi gabe. Horren ondorioz, erabilera publiko orokorreko lursail ugariaren eskriturak Jabekideen Erkidegoen izenean eginda zeuden.

1984. urtean onartutako udal-plangintzaren arau subsidiarioek eta geroko antolamenduko plan orokorrak (orain indarrean dagoenak) oinarritzko eraldaketa ekarri zuten, argi eta garbi zedarritzatu zutelako, bai planeamenduko agerietan bai kudeaketakoetan, titulartasun pribaturako, titulartasun publikorako eta erabilera publikoko titulartasun pribaturako xedatutako azalera. Gainera, urbanizazioen kalitateak eta diseinuak jauzi kualitatiboan egin zuten auzotarren gozamenaren mesedetan.

Urteak joan ahala, gero eta diferentzia handiagoak daude hiri-espazioaren (pribatua eta publikoa) eta 50eko hamarkadatik 70ekora arte eraikitako parkearen kalitatearen eta duela gutxiago egindakoaren kalitatearen artean, nagusiki irisgarritasunari, energia-eraginkortasunari, funtzionaltasunari eta abarri dagokienez dauden gero eta betekizun tekniko zorrotzenen ondorioz.

Leioako Udalak urtero partida ekonomiko bat onetsi izan du auzotarren erkidegoei eta jabe partikularrei erabilera publikoko zortasuna duten urbanizazioak hobetzeko obretan, irisgarritasuna

ANEXO I.

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES DE CARÁCTER ORDINARIO PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DIRECTA EN EL ÁMBITO DE LA INTERVENCIÓN SOBRE EDIFICIOS EXISTENTES, ASÍ COMO SOBRE LA URBANIZACIÓN A ESTOS VINCULADA. EJERCICIO 2023.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Con anterioridad a 1979, fecha en que se inicia el período democrático en las Corporaciones Locales, la construcción en Leioa, al igual que en otros municipios, se ejecutaba con una carencia casi absoluta de control, en base a licencias que incidían en “manchas” o “superficies generales sin desarrollo”, dentro de los planos, y los promotores inmobiliarios construían dentro de esas superficies sin distinguir entre terrenos de utilización privativa y pública. Ello originaba que una gran cantidad de terrenos de utilización pública general se encontraban escriturados a nombre de las Comunidades de Propietarios.

La aprobación tanto de las Normas Subsidiarias del Planeamiento municipal en el año 1984 como el posterior Plan General de Ordenación (vigente en este momento), implicaron una transformación básica, al delimitar claramente, tanto en los documentos de Planeamiento como en los de Gestión, las superficies destinadas a la titularidad privada, titularidad pública y titularidad privada de uso público, independientemente de que la calidad y diseño de las urbanizaciones tuvieron un salto cualitativo en beneficio del disfrute del vecindario.

Con el paso de los años son cada vez mayores las diferencias que existen entre la calidad del espacio urbano (privado y público) y del parque edificado de las décadas de los 50 a 70, con respecto al más recientemente ejecutado, derivado principalmente de los cada vez mayores requisitos técnicos en lo que a accesibilidad, eficiencia energética, funcionalidad...

El Ayuntamiento de Leioa ha ido aprobando anualmente una partida económica para ayudar a las comunidades de vecinos y propietarios particulares en las obras de mejora tanto de

hobetzeko obretan eta putzu septikoak deuseztatzeko obretan laguntzeko.

Laguntza-programa hori sortu zenetik, etengabe onartu da arau-garapena hiri-ingurune eraikiaren irisgarritasun-baldintzak hobetzeari eta dauden eraikinen energia-eraginkortasuna hobetzeari lotuta.

Horrela, 2017. urtean, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorra jadanik egiten duen moduan, egokitzen jo zen Eraikinen Ikuskapen Teknikoari (EIT) buruzko txostenai udal-laguntzak balioesteko eta emateko prozesuan sartzea, bai informazio-iturri gisa bai abiapuntu gisa diru-laguntzarako aurkezten diren proiektuek bete beharko dituzten gutxieneko eskakizunak ezartzerakoan.

2018. urtean, indarrean dagoen Plan Orokorren Hamaikagarren Tituluaren arabera nolabaiteko babesa duten eraikinetan (Babes Berezikoak eta Oinarritzko Artapenekoak) obrak egitean ere diru laguntza jaso ditzaketen obren artean sartzea proposatu zen, xede izanik, Leioak duen Ondarearen balioa nabarmentzea.

2019. urtean proposatzen da diru-laguntzak ere bideratzea lurzoru ez urbanizagarrian dauden etxeak eta ur zikinen putzua dutenen kasuetara.

2022 urtean, oinarriak urriaren 1eko 39/2015 Legean aurkezteko moduari buruz xedatutakoaren arabera eguneratuko dira; aurkeztu beharreko dokumentazioa, administrazioen arteko elkarreragingarritasunaren bidez lor daitekeena kenduta; eta dirulaguntzen ordainketa eta justifikazioa, onuradun izan daitezkeenei emandako dirulaguntzaren zenbatekoaren zati bat aurreratu ahal izateko, eta gainerako zenbatekoa ordaintzea dagokion justifikazioaren zain geratzen da; eta dirulaguntzara bideratutako gehieneko zenbateko osoaren hainbanaketa bat aurreikustea dirulaguntzaren onuradunen artean, pertsona gehiago izan daitezen laguntza horren onuradun.

2023an, 2022an sartutako planteamenduari eutsi zaio.

Bukatzeko, aipatu behar da honako oinarri hauetan jasotako bost diru-laguntza ildoek

urbanizaciones privadas con servidumbre de uso público, como en obras de mejora de la accesibilidad así como en obras de anulación de pozos sépticos.

Desde el inicio de este programa de ayudas, ha sido constante el desarrollo normativo aprobado y vinculado a la mejora tanto de las condiciones de accesibilidad del entorno urbano y edificado, así como de la mejora de la eficiencia energética de los edificios existentes.

Así, en el año 2017, al igual que ya hace la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco, se consideró oportuno incorporar el Informe de Inspección de Inspección "Técnica de Edificio (ITE) dentro del proceso de valoración y concesión de las posibles ayudas municipales, tanto como fuente de información así como punto de partida a la hora de establecer las exigencias mínimas que deberán cumplir los Proyectos que se presenten a subvención.

En el año 2018, se optó por incorporar dentro de la tipología de obras subvencionables, aquellas que se refieren a las intervenciones sobre edificios que, de acuerdo con el Título Undécimo del Plan General vigente, cuentan con algún tipo de protección: Protección Especial o Conservación Básica. De esta forma, se persigue poner en valor el Patrimonio de Leioa.

En el año 2019 se propone ampliar los supuestos subvencionables en el caso de aquellas viviendas en el suelo no urbanizable que aún cuentan con pozo séptico.

En el año 2022 las bases se actualizan conforme a lo dispuesto en la ley 39/2015, de 1 de octubre sobre el modo de presentación; la documentación a presentar, excluyendo aquella que se puede obtener por interoperabilidad entre administraciones; el abono y la justificación de las subvenciones, de tal forma que se pueda adelantar a los y las posibles beneficiarias parte del importe de la subvención concedida, quedando pendiente de la correspondiente justificación el abono del importe restante; y la previsión de un prorrateo del importe global máximo destinado a la subvención entre quienes resulten beneficiarias de la subvención, en aras a lograr que un mayor número de personas se beneficien de esta ayuda.

En el año 2023 se mantiene el planteamiento introducido en el año 2022.

Finalmente cabe señalar que las cinco líneas de subvenciones recogidas en las siguientes bases

(ingurune urbanizatua hobetzea, eraikinen energia-efizientzia hobetzea, dauden eraikinen irisgarritasuna hobetzea, kultura-ondarea hobetzea eta hondakinen kudeaketa hobetzea) Leioak Garapen Jasangarriaren Helburuak lortzen laguntzen dutela, zehazki, "11.- hiriak eta Komunitate Jasangarriak" helburuari lotutako helburuak.

Oinarri horiek formulatzeko, kontuan hartu da 2023ko ekitaldirako Udalbatzak 150.000 euroko kreditua xedatu duela aurrekontuetan programa horretarako.

Era berean, kontuan hartu da Leioako Udalaren 2021-2024 aldirako Dirulaguntzen Plan Estrategikoan xedatutakoa.

Era berean, kontuan hartu da Leioako Udalak ematen dituen dirulaguntzen Oinarri arautzaileak onartzen dituen Ordenantza Orokorrean xedatutakoa.

1. artikulua.- DEIALDIAREN HELBURU ETA XEDEA:

- 1) Oinarri hauen xedea da ekimen pribatuak sustatzeko diru-laguntzak ematea arautzea, honako hauek hobetzen lagunduko duten obrak egiteko: ingurune urbanizatua; lehendik dauden eraikinen efizientzia energetikoa eta irisgarritasuna; kultura-ondarearen babesa; eta landa-ingurune hondakinen kudeaketa.
- 2) Diruz lagundu daitezkeen obrak atal hauetan banatu ahal dira:
 - a) **Erabilera publikoko eta titulartasun pribatuko urbanizazioak hobetzeko eta egokitzeko obrak.** Urbanizazioa eraberritzeko edo berritzeko obrak, akaberei eragiten dietenak (zoladura, altzariak, lorezaintza eta argiteria). Azpian elementu eraikiak (adibidez, garajeak) egonez gero, inoiz ez da diruz lagunduko iragazgaizteari, egiturari, zerbitzu-sareei (hornidura, saneamendua, argiteria, telekomunikazioak, gasa...), sarbideei eta barne-akaberei dagokien gasturik.

(mejora del entorno urbanizado, mejora de la eficiencia energética de los edificios existente, mejora de la accesibilidad en los edificios existentes, mejora del patrimonio cultural y mejora en la gestión de los residuos) hacen que Leioa contribuya a alcanzar los Objetivos de Desarrollo Sostenible, concretamente, las metas asociadas al objetivo "11.- Ciudades y Comunidades Sostenibles".

Estas bases se formulan teniendo en cuenta que para el ejercicio del año 2023, el Ayuntamiento Pleno ha dispuesto en los presupuestos un crédito de 150.000 euros, destinados a este programa.

Asimismo, se ha considerado lo dispuesto en el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa 2021-2024.

Igualmente, se ha tenido en cuenta lo dispuesto en la Ordenanza General por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones que se concedan por el Ayuntamiento de Leioa

Artículo 1.- OBJETO Y FINALIDAD DE LA CONVOCATORIA:

- 1) El objeto de las presentes Bases es la regulación de la concesión de subvenciones al fomento de iniciativas privadas relativas a la ejecución de obras que contribuyan a la mejora de: el entorno urbanizado; la eficiencia energética y accesibilidad de los edificios existentes; la protección del patrimonio cultural; y la gestión de los residuos en el entorno rural.
- 2) Las obras subvencionables se pueden dividir en los siguientes apartados:
 - a) **Obras de mejora y adecuación de urbanizaciones de uso público y de titularidad privada.** Comprende las obras de reforma o renovación de la urbanización que afectan a los acabados (pavimento, mobiliario, jardinería y alumbrado). En ningún caso serán objeto de subvención aquellos gastos que, en caso de existir elementos edificados bajo ella (por ejemplo garajes) se correspondan con la impermeabilización, estructura, redes de servicios (abastecimiento, saneamiento, alumbrado, telecomunicaciones, gas...), accesos y acabados interiores

b) **Etxebizitza kolektiboko eraikinetan inguratzaile termikoa hobetzeko obrak.** Eraginkortasun Energetikoaren Ziurtagirian, gaur egungo egoerarekin alderatuta, gutxienez letra 1eko hobekuntza lortzen duten obrak hartzen ditu barne, neurri pasibo hauek hartuta:

- i) CT-79 araua indarrean sartu aurretik eraikitako eraikinetako fatxadan eta estalkian bero-isolamendua txertatzea.
- ii) Eraikingintzaren Kode Teknikoa indarrean sartu aurretik eraikitako eraikinetako fatxadan eta estalkian bero-isolamendua hobetzea.
- iii) Eraikingintzaren Kode Teknikoan eskatutako gutxieneko transmisio-faktorearen gutxieneko baliora heltzen diren leihoak ordeztzea, baldin eta partida gisa sartuta badaude eraikin osoaren inguratzaile termikoa hobetzeko proiektuan.

c) **Etxebizitza kolektiboko eraikinetan irisgarritasuna hobetzeko obrak.** Honako obra hauek hartzen ditu:

- i) Igogailurik ez daukaten eraikinetan igogailua ezartzeko obrak, ataria erreformatuta edo erreformatu gabe.
- ii) Igogailurako irisgarritasuna bermatze aldera atariak erreformatzeko obrak, igogailuaren ibilbidea aldatu zein ez.

d) **Babestuta dauden eraikinetan fatxada, teilatu edo estruktura hobetzeko obrak.** Indarrean dagoen Plan Orokorren 11. Tituluaren arabera Babes Berezikoak eta Oinarrizko Artapeneko babesa duten obrek hartzen ditu.

e) **Putzu septikoak deuseztatzeko obrak, baita horiek hustea, garbitzea eta hondakinak Galindoko HUAr atermatea ere.** Honako obra hauek hartzen ditu:

- i) Putzu septikoak deuseztatzeko obrak, baldin eta Saneamendu Sistema Publikoaren eremuaren

b) **Obras de mejora de la envolvente térmica en edificios de vivienda colectiva.** Comprende las obras que consigan como mínimo una mejora de 1 letra en el Certificado de Eficiencia Energética con respecto a la situación actual, con la adopción de medidas pasivas como:

- i) Incorporación de aislamiento térmico en fachada y cubierta en edificios construidos con anterioridad a la entrada en vigor de la norma CT-79.
- ii) Mejora del aislamiento térmico en fachada y cubierta en edificios construidos con anterioridad a la entrada en vigor del Código Técnico de la Edificación.
- iii) Sustitución de ventanas que alcancen el valor mínimo de transmitancia mínima exigido en el Código Técnico de Edificación, siempre que estén incluidas como una partida más dentro del Proyecto de mejora de la envolvente térmica del conjunto del edificio.

c) **Obras de mejora de la accesibilidad en edificios de vivienda colectiva.** Comprende las siguientes obras:

- i) De implantación de ascensor en edificios que carecen de éste, con o sin reforma de portal.
- ii) De reforma de portales para garantizar la accesibilidad al ascensor, con modificación o no del recorrido de éste.

d) **Obras de mejora de fachada, cubierta y/o estructura de edificios protegidos.** Comprende las obras de edificios sujetos a régimen de Protección Especial o Conservación Básica según el Título 11 del Plan General vigente.

e) **Obras de anulación, vaciado, limpieza y transporte de residuos a la EDAR de Galindo de pozos sépticos.** Comprende las siguientes obras:

- i) Las obras de anulación de pozos sépticos situados en zonas servidas por un Sistema de Saneamiento

barruan egonez gero edo horretatik 100 metrotara badaude, Udal saneamendu-sarearekin bat egiteko, sifoi-kutxatila erabilita.

- ii) Putzu septikoak hustea, garbitzea eta hondakinak Galindoko HUAr eramatea ere, baldin eta horiek Saneamendu Sistema Publikoaren eremutik at egonez gero edo horretatik 100 metroko distantzia baino handiagoraino badaude. Horretarako eskatzaileak saneamenduari dagokio tasa ordaindu behar du.
- 3) Diru-laguntza jasotzen duten obrak ekimen pribatukoak dira zorrozki, hau da, jabe pribatua arduratuko da obrak kontratatzeaz eta horien martxa eta emaitza onen erantzukizuna hartzeaz. Halaber, haien jabetza eta mantentzea hartuko ditu gain, bereziki lorezaintzakoa. Hala ere, Leioako Udalarekin beste prestazio batzuei buruzko akordio puntualak egin ahalko dira, hala nola argiteriari, garbiketari, hiri-altzarien mantentzeari eta abarri dagokienez.
- 4) Diru-laguntzaren xede diren obrak 2023an egoera hauetakoren batean daudenak dira:
 - a) Dirulaguntza eskatzeko epea amaitu aurretik eskatu du obra-lizentzia. Udaleko zerbitzu teknikoek eskaera horren aldeko txostena egin behar dute dirulaguntza jaso ahal izateko.
 - b) Obrak 2023 aldian hasi edo amaitu dira, eta ez dute beste diru-laguntzarik jaso kontzeptu beragatik. Proiektu bat idaztea eskatzen duten obren kasuan: obren hasiera-datatzat hartuko da zuzendaritza fakultatiboak, jabeak eta segurtasun- eta osasun-koordinatzaileak obraren hasierako akta sinatzen duten eguna.

Ondorioztatuko da bukatzeko data teknikari eskudunak obra-amaierako ziurtagiria egiten duen datarekin (proiektuen kasuan) edo udal-teknikariak obra ikuskatzeko eskaera egiten duten datarekin bat datorrela.

Público o situadas a menos de 100 metros de éstas, que conlleven el enganche con la red municipal de saneamiento desde una nueva arqueta sifónica.

- ii) Los trabajos de vaciado, limpieza y transporte de residuos a la EDAR de Galindo de pozos sépticos situados en zonas no servidas por un Sistema de Saneamiento Público y situadas a más de 100 metros de éstas y siempre que el solicitante esté abonando la tasa de saneamiento.
- 3) Las obras objeto de subvención son de iniciativa estrictamente privada, es decir, la propiedad privada será la encargada de contratar y responsabilizarse de la buena marcha y resultado de las obras, asumiendo su propiedad y mantenimiento, especialmente el de la jardinería, independientemente de que se llegue a acuerdos puntuales con el Ayuntamiento de Leioa respecto a otras prestaciones como el alumbrado, la limpieza, el mantenimiento del mobiliario urbano, etc.
- 4) Las obras objeto de subvención son las que se encuentran en alguna de las siguientes situaciones durante el año 2023:
 - a) Se ha solicitado la licencia de obras antes de finalizar el plazo de solicitud de la subvención. Dicha solicitud debe ser informada favorablemente por los servicios técnicos municipales para poder optar a la subvención.
 - b) Se han iniciado o finalizado las obras durante dicho período 2023 y no han sido beneficiarias de otra subvención por el mismo concepto. En caso de obras que requieran de redacción de un proyecto: se entenderá por fecha de inicio de las obras la de la firma del acta de inicio de obra por la dirección facultativa, la propiedad y la o el coordinador de seguridad y salud.

Se entenderá que la fecha de finalización se corresponde con la del Certificado de Fin de Obra (en el caso de proyectos) emitido por técnico competente o con la fecha de solicitud de inspección de la obra por parte de los técnicos municipales.

- c) Putzu septikoko hondakinak husteko, garbitzeko eta Galindoko HUAra garraiatzeko lanen faktura gauzatu eta ordaindu du.
- 5) Obraren kostu osoa lagunduko da diruz, gastu orokorrak, industria-mozkina, BEZA eta proiektua idazteagatik, obra zuzentzeagatik eta segurtasuna eta osasuna koordinatzeagatik zerbitzu-sari teknikoak barne.

2. artikulua.- ONURADUNAK:

- 1) Diru-laguntza hauen onuradun izango dira obrak egin nahi diren higiezin eta espazioen jabe partikularrak edo jabeen erkidegoak.
- 2) Onuradunek baldintza hauek bete beharko dituzte:
 - a) Eraikinaren ikuskapen teknikoari buruzko txostena edukitzea, indarrean dagoen Araudia horrela eskatuz gero.
 - b) Eraikinaren ikuskapen teknikoari buruzko txostenean aipatutako 1., 2. eta 3. mailako akatsak konpontzeko behar diren obrak eginda izatea edo eraikineko inguratzaile termikoa hobetzeko proiektuan 2. eta 3. mailak konpontzeko behar diren obrak aurreikusita izatea.
 - c) Eraikinaren Liburua edo Eraikina Erabiltzeko edo Mantentzeko Plana edukitzea, etxebizitzarako Eraikinaren Liburua arautzen duen urriaren 21eko 250/2003 Dekretuaren 7. artikuluko 2. eta 3. paragrafoetan zehazten diren luzera eta edukiekin, baita mantentze-lanen eta konponketen erregistroaren koadernoan ere, dekretu beraren 6. artikuluan ezarritako funtzioekin.
 - d) Eraikinaren mantentze-lanak egin izana, Eraikinaren Liburuan edo Eraikinaren Erabilera eta Mantentze Planean adierazitakoaren arabera.
 - e) Eraikinaren Liburuko edo Erabilera eta Mantentze Planeko mantentze-lanen eta konponketen erregistro-koadernoan orain arte egindako mantentze-lanak jasotzen dira, Eraikinaren Liburuan adierazitakoaren arabera.

- c) Se ha ejecutado y abonado la factura de los trabajos correspondientes al vaciado, limpieza y transporte de residuos del pozo séptico a la EDAR de Galindo.
- 5) Será objeto de subvención el coste completo de la obra, incluyendo gastos generales, beneficio industrial, I.V.A. y los honorarios técnicos por la redacción del proyecto, la dirección de la obra y la coordinación de seguridad y salud.

Artículo 2.- PERSONAS BENEFICIARIAS:

- 1) Son personas beneficiarias de estas subvenciones las y los propietarios particulares o comunidades de propietarios titulares de los inmuebles y espacios donde se desea acometer las obras.
- 2) Las personas beneficiarias deberán cumplir con los siguientes requisitos:
 - a) Contar con Informe de Inspección Técnica del Edificio, siempre que así lo exija la normativa vigente.
 - b) Haber ejecutado las obras necesarias para subsanar las deficiencias señaladas como grados 1, 2 y 3 en el Informe de Inspección Técnica del Edificio o estar prevista la ejecución de las obras necesarias para subsanar los grados 2 y 3 en el proyecto de mejora de la envolvente térmica del edificio.
 - c) Contar con Libro del Edificio o Plan de Uso y Mantenimiento del Edificio, con la extensión y contenidos que se especifican en los párrafos 2 y 3 del artículo 7 del Decreto 250/2003, de 21 de octubre, por el que se regula el Libro del Edificio destinado a vivienda, acompañado de un cuaderno de registro de operaciones de mantenimiento y reparación con las funciones establecidas en el artículo 6 del mismo Decreto.
 - d) Haber llevado a cabo las labores de mantenimiento del edificio según lo señalado en el Libro del Edificio o Plan de Uso y Mantenimiento del Edificio.
 - e) Constar, en el cuaderno de registro de operaciones de mantenimiento y reparación del Libro del Edificio o Plan de Uso y Mantenimiento, las operaciones de mantenimiento realizadas hasta la fecha, de acuerdo con lo señalado en el

3. artikulua.- ESKABIDEAK AURKEZTEKO LEKUA; MODUA ETA EPEA:

1) Lekua:

Eskabide-orriak Herritarrentzako Arreta Zerbitzuan (HAZ eta Gaztelubide), bai eta urriaren 1eko 39/2015 Legean (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena) prestatutako erregistroetan ere aurkeztu behar dira, horretarako Udalak jarriko dituen inprimakietan, udaletxean.leioa.eus webgunean eskuragarri.

Egoitza elektronikoan aurkeztu behar dute horretarako legeak behartzen dituen pertsonak edo entitateak.

2) Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa:

a) Edozein obretarako laguntza-eskabidearekin batera, agiri hauek aurkeztu behar dira::

- i) Eskaera, I. eranskinen ere duaren arabera
- ii) Hirugarrenen fitxa, II. eranskinen ere duaren arabera.
- iii) Erantzukizunpeko adierazpena, diru-laguntza publikoak eskuratzea eragozten dion zehapenik ez duela adierazten duena, III. eranskinen ere duaren arabera.
- iv) Oinarrietan adierazitako baldintzak betetzeari buruzko erantzukizunpeko adierazpena, IV. eranskinen ere duaren arabera, honako hauek adieraziz:

- (1) Jabeakideen Erkidegoak proiektua eta obren exekuzioa onartzeko hartutako erabakiaren data. Ez da beharrezkoa jabe partikularrek egindako obren kasuan.
- (2) Dekretuaren eta/edo d espedientearen erreferentzia, diruz laguntzeko eskatzen diren obrei dagokionez.
- (3) Obrak egiteko dituzten finantzaketa-iturriak: baliabide propioak eta/edo bestelako diru-laguntzak.

Libro del Edificio.

Artículo 3.- LUGAR, FORMA Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:

1) Lugar:

Las solicitudes se presentarán en los Servicios de Atención Ciudadana municipales (SAC Casa Consistorial y Gaztelubide), pudiéndose presentar igualmente en los registros habilitados a tal efecto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en los impresos que a tal efecto dispondrá el Ayuntamiento, y que se encuentran disponibles en udaletxean.leioa.eus.

En el caso de obligados legales a relacionarse electrónicamente con la administración, la presentación se hará en Sede Electrónica.

2) Documentación a aportar con la solicitud:

a) La documentación adjunta que se debe acompañar a la solicitud de ayudas de cualquier obra es la siguiente:

- i) Solicitud, según modelo del Anexo I
- ii) Ficha de terceros, según modelo del Anexo II
- iii) Declaración responsable de no estar incurso en sanción alguna que le impida optar a subvenciones públicas, según modelo del Anexo III.

iv) Declaración responsable de cumplimiento de los requisitos señalados en las bases, según modelo del Anexo IV, en la que también se deberán señalar:

- (1) La fecha del Acuerdo de la Comunidad de Propietarios aprobando el Proyecto y la ejecución de las obras. No necesario en el caso de obras de ejecutadas por propietarios particulares.
- (2) La referencia del Decreto y/o expediente de las obras objeto de subvención.
- (3) Las fuentes de financiación de que se dispone para la ejecución de las obras: recursos propios y/u otras subvenciones.

b) Erabilera publikoko eta titulartasun pribatuko urbanizazioak hobetzeko eta egokitzeko obretan, aurrekontu xehakiatua aurkeztu beharko da, gastu orokorrak, industria-mozkina, BEZa eta idazketako eta obra-zuzendaritzako zerbitzu-sariak, segurtasun-koordinazioa eta abar barne, bi ataletan:

i) Akaberei (zolatadura, altzariak, lorezaintza eta argiteria) eragiten dieten obrak.

ii) Erabilera publikoko urbanizazioari zuzenean eragiten ez dioten baina erabilera pribatiboko espazioei eragiten dieten obrak (garajea, iragazgaiztea, egitura, zerbitzu-sareak —hornidura, saneamendua, argiteria, telekomunikazioak, gasa...—, sarbideak eta barne-akaberek).

c) Etxebizitza kolektiboko eraikinetan ingurutzailerik termikoa hobetzeko obretan, eraikinak orain duen energia-eraginkortasuneko ziurtagiria eta etorkizunean edukiko duena aurkeztu beharko dira.

3) Administrazioaren esku dauden baldintzak betetzen direla egiaztatzen duen informazioa

Aurkeztu beharreko dokumentuak Leioako Udalak dituenean, ez da beharrezkoa izango berriz aurkeztea, betiere zein sailetan eta noiz aurkeztu ziren zehazten bada, bost urte baino gehiago igaro ez badira agiriok aurkeztu zireneko prozedura amaitu zenetik eta aldaketarik izan ez badituzte.

Leioako Udalak, eskuragarri dauden datu-bitartekaritzako sistemen bidez, beharrezkoak diren egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu Administrazioaren esku dauden interesdunen datuei buruz, bai eta oinarri hauetan araututako diru-laguntza administratiboki izapidetzeko eskatzen den beste edozeini buruz ere, horretarako inprimakietan adierazitakoaren arabera. Administrazio publikoen arteko datu-bitartekaritzarako oinarria honako hauetan zehazten da: pertsona fisikoen babesari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6. artikuluan eta urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikuluan, non

b) En el caso de obras de mejora y adecuación de urbanizaciones de uso público y titularidad privada se deberá hacer entrega de presupuesto desglosado incluyendo los gastos generales, el beneficio industrial, el I.V.A. y los honorarios de redacción y de dirección de obra, coordinación de seguridad, etc., en dos apartados:.

i) Obras que afectan a los acabados (pavimento, mobiliario, jardinería y alumbrado)

ii) Obras que no afectan directamente a la urbanización de uso público sino a espacios de utilización privativa (garaje, impermeabilización, estructura, redes de servicios (abastecimiento, saneamiento, alumbrado, telecomunicaciones, gas...), accesos y acabados interiores).

c) En el caso de obras de mejora de la envolvente térmica en edificios de vivienda colectiva, se deberá hacer entrega de Certificado de Eficiencia Energética del Edificio en su estado actual y futuro.

3) Información acreditativa del cumplimiento de requisitos en poder de la administración

Cuando los documentos que hay que presentar estuvieran en poder del Ayuntamiento de Leioa, no será necesario volver a presentarlos, siempre y cuando se haga constar la fecha y la dependencia en la que fueron entregados, que no haya transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan, y que los mismos no hayan sufrido modificación alguna.

El Ayuntamiento de Leioa, mediante los sistemas de Intermediación de datos disponibles, va a realizar las comprobaciones y consultas necesarias de los datos de las personas interesadas que obren en poder de la Administración, así como cualquier otra requerida para la tramitación administrativa de la subvención regulada en estas bases, de acuerdo con lo señalado en los formularios al efecto. El fundamento para la intermediación de datos entre las Administraciones Públicas se concreta en el artículo 6 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas y en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1

aitortzen baita herritarrek eskubidea dutela administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak ez aurkezteko, bai eta beste edozein administrazio egindakoak ere. Hori dela eta, elkarreragingarriak izan daitezkeen datuak dituzten dokumentuak edo ziurtagiriak eskatzeari utziko zaio, betiere interesdunak [edo haren ordezkariak] datu horiek erabiltzearen aurka egiten ez badu; kasu horretan, dagozkion datuak edo dokumentuak aurkeztu beharko ditu. Arrazoi teknikoak direla-eta elkarreragingarritasuna ezinezkoa bada, Leioako Udalak izapideak egiteko behar diren datuak edo dokumentuak eskatu ahal izango ditu. Era berean, 40/2015 Legearen 155. artikulua adierazten duen bezala, administrazioek lankidetzan jardun behar dute datu-trukearen inguruan, eta haien esku dauden herritarrei buruzko datuak eman behar dituzte.

Ofizioz egiaztatuko dira eskatzaileen (fisikoak edo juridikoak) nortasun-datuak. Era berean, interesdunak berariaz kontrakorik adierazi ezean, honako baldintza/informazio hauek egiaztatu eta/edo espedientearen sartuko dira, ofizioz:

- Kontsultatzeko ea interesdunak egunean dituen bere zerga betebeharrak. .
- Eskatzaileak, indarrean dagoen legeriaren arabera, Gizarte Segurantzarekin derrigorrezko lotura badu, Kontsultatzeko ea pertsona fisiko edo juridiko batek egunean dituen Gizarte Segurantzari ordaintzeko betebeharrak.

Diru-laguntza jasotzeko eskaera aurkeztu bada, aldi berean, beste erakunde publiko edo pribatu baten, Leioako Udalaren aurrean aurkeztu denak hori beren-beregi zehaztu beharko du, aipatuz zein erakunde edo erakundeei eskatu zaien eta eskatutako, edo hala badagokio, jasotako zenbateko zehatzak.

Kasuan kasuko berezitasunak aintzat harturik, Udalak eskatzaileari eska diezaioke egoki deritzon edozein agiri osagarri, proiektua bere osotasunean baloratze aldera

4) Eskabideak baztertzea:

Azalpen memoria edota Leioako Udalak aurretik emandako diru-laguntzen justifikazio dokumentalik aurkeztu ez duten pertsona edo

de octubre, donde se reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, así como la demás legislación aplicable. Es por ello por lo que se dejarán de solicitar documentos o certificados que contengan datos que puedan ser interoperables, siempre y cuando la persona interesada [o su representante] no se oponga al uso de los mismos, en cuyo caso, deberá aportar los datos o documentos correspondientes. Si por causas técnicas la interoperabilidad no fuera posible el Ayuntamiento de Leioa podrá requerir datos o documentos necesarios para la tramitación. Asimismo, existe el deber de las Administraciones de colaborar, tal y como indica el Artículo 155 de la Ley 40/2015 en el entorno de la Intercambio de datos, debiendo facilitar los datos relativos de la ciudadanía que obren en poder de estas.

De oficio se verificarán los datos de identidad de las personas solicitantes (físicas o jurídicas). Igualmente, de oficio se verificarán y/o incorporará al expediente, salvo manifestación expresa en contra por parte del interesado, los siguientes requisitos/información:

- Estar al Corriente de Obligaciones Tributarias.
- Estar al corriente de pago de la Tesorería General de la Seguridad Social, en el caso de que la solicitante, de acuerdo con la legislación vigente, tuviera relación obligacional con la Seguridad Social.

En el caso de haberse presentado paralelamente solicitud de subvención para la misma actividad ante cualquier otro organismo, público o privado, la solicitud ante el Ayuntamiento de Leioa deberá incluir manifestación expresa en tal sentido, con indicación de la institución o instituciones ante las que se haya presentado solicitud de financiación, así como con expresión de la cuantía solicitada o, en su caso, recibida.

El Ayuntamiento podrá, en atención a cada caso concreto, requerir a la persona solicitante cualquier otra documentación complementaria que considere oportuna a los efectos de la valoración de conjunto del proyecto presentado.

4) Exclusión de solicitudes:

No se tendrán en cuenta y, en consecuencia se desestimarán, aquellas solicitudes formuladas por persona o entidad que tenga pendiente la

entitateen eskabideak ez dira aintzat hartuko, eta, ondorioz, gaitzetsiko dira.

5) Osorik ez dauden edo akastunak diren eskabideak.

Aurkeztutako eskabidea edo erantsitako dokumentazioa osorik ez balego edo konpon daitekeen akatsik baleuka, eskatzaileari esango zaio HAMAR (10) LAN EGUNEKO gehieneko epean konpontzeko, jakinarazpen hori egin eta biharamunetik zenbatzen hasita. Jakinaraziko zaio, halaber, horrela egin ezean eskabidea bertan behera geratuko dela.

6) Epea:

Eskabideak aurkezteko epea deialdiaren laburpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunean hasiko da, eta 2023ko irailaren 30ean amaituko da, biak barne.

Eskaerak aipatutako epeez kanpo aurkezten badira, ez dira onartuko, eta izapide gehiago egin gabe artxibatuko dira.

4. artikulua.- DIRU-LAGUNTZAREN ZENBATEKOA

Eskatzaileen artean banatzeko gehieneko zenbatekoa 150.000,00 eurokoa izango da. Gastu hori 00700/15320/7710000 aurrekontu partidari kargatuko zaio.

Hasierako aurrekontu-kreditua ez da mugatzailea izango, eta, beraz, beharrezkoa izanez gero, kreditu hori handitu egin beharko da dauden lege-mekanismoen bidez.

Zenbateko hau 2021-2024ko Leioako Udaleko Diru-laguntzen Plan Estrategikoan jasotzen da

Gehieneko kopuru hori proposatutako bost jarduketara-ildoen artean banatuko da, honako honen arabera:

<i>Obrak</i>	€
1. <i>Erabilera publikoko eta titulartasun pribatuko urbanizazioak hobetzeko eta egokitzeko obrak</i>	50.000
2. <i>Etxebizitzak kolektiboko eraikinetan inguratzaile termikoa hobetzeko obrak</i>	40.000
3. <i>Etxebizitzak kolektiboko eraikinetan irisgarritasuna hobetzeko obrak</i>	50.000

presentación de memoria explicativa y/o justificación documental de subvenciones recibidas del Ayuntamiento de Leioa en ocasiones anteriores.

5) Solicitudes incompletas o defectuosas.

En el caso de que la solicitud presentada o la documentación adjuntada sea incompleta o adolezca de algún otro defecto subsanable, se requerirá al solicitante para que proceda a su subsanación en el plazo máximo de DIEZ (10) DÍAS HÁBILES, a contar desde el siguiente a la notificación del requerimiento, indicándole que de no hacerlo así, se le tendrá por desistido de su solicitud.

6) Plazo:

La presentación de solicitudes se efectuará desde el día siguiente de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia hasta el 30 de septiembre de 2023, inclusive.

La presentación de las solicitudes fuera de los plazos mencionados dará lugar a la desestimación de las mismas sin más trámite.

Artículo 4.- CUANTÍA DE LA SUBVENCIÓN

La cantidad máxima a distribuir entre las personas solicitantes será 150.000,00 euros, realizándose el gasto con cargo a la aplicación presupuestaria 00700/15320/7710000.

El crédito presupuestario inicial previsto no tendrá carácter limitativo debiéndose, en consecuencia, ampliar el mismo si fuese necesario a través de los mecanismos legales existentes.

Dicha cantidad aparece recogida en el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa 2021-2024.

Dicha cantidad máxima se reparte entre las cinco líneas de actuación propuesta conforme a lo siguiente:

<i>Obras</i>	€
1. <i>Obras de mejora y adecuación de urbanizaciones de uso público y de titularidad privada</i>	50.000
2. <i>Obras de mejora de la envolvente térmica en edificios de vivienda colectiva</i>	40.000
3. <i>Obras de mejora de la accesibilidad en edificios de vivienda colectiva</i>	50.000

4. Babestuta dauden eraikinetan fatxada, teilatu edo estruktura hobetzeko obrak	7.000
5. Putzu septikoak deuseztatzeako obrak, baita horiek bustea, garbitzea eta hondakinak Galindoko HUAru erumatea	3.000

4. Obras de mejora de fachada, cubierta y/o estructura de edificios protegidos	7.000
5. Obras de anulación, vaciado, limpieza y transporte de residuos a la EDAR de Galindo de pozos sépticos	3.000

Diru-laguntzen eskaerek lerroen bati esleitutako kopurua agortzen ez badute, soberakina proportzionalki birbanatuko da esleitutako gehieneko zenbatekoa agortu duten gainerako lerroen artean.

Gehieneko diru-laguntza batzuk aurreikusten dira jarduketara-ildo bakoitzean jasotako obretarako:

- 1) **Erabilera publikoko eta titulartasun pribatuko urbanizazioak hobetzeko eta egokitzeko obrak** Diru-laguntza, gehienez, urbanizazioaren akaberei eragiten dieten obren kostuaren % 50 izango da, eta 12.000 €-ko muga izango du Jabekideen Erkidego bakoitzeko. Ehuneko hori baremo honen arabera lortu ahalko da:

- a) Urbanizazioa inguratzen/osatzen duten eraikinen irisgarritasun-baldintzak hobeto betetzea: 6.000€-ra arte.
- b) Urbanizazioa inguratzen/osatzen duten eraikinetan dendak edo merkataritza-lokalak egotea:
 - i) 2 eta 5 lokal artean: 1.500€-ra arte
 - ii) 5 lokal baino gehiago: 3.000€-ra arte.
- c) Zuzkidurak instalatzea:
 - i) Hiri-altzariak (*bankuak, iturriak, paperontziak...*): 500€-ra arte.
 - ii) Haurrentzako parkeak: 1.500€-ra arte
 - iii) Pista bio-osasungarriak: 1.000€-ra arte.

- 2) **Etxebizitza kolektiboko eraikinetako inguratzaile termikoa hobetzeko obrak, gutxienez letra 1 hobetzen badute.** Diru-laguntza obraren kostu osoaren % 50 izango da gehienez, eta 12.000 €-ko muga izango du Jabekideen Erkidego bakoitzeko. Honela xehakaturiko da

- a) F letrara iristeko bidea ematen duten obrak: 1.000,00 €.

En caso de que las solicitudes de subvención no agotasen la cantidad asignada a alguna de las líneas, el sobrante se redistribuirá proporcionalmente entre el resto de las líneas que sí hayan agotado el importe máximo asignado.

Se prevén unos importes máximos de subvención para las obras comprendidas en cada línea de actuación:

- 1) **Obras de mejora y adecuación de urbanizaciones de uso público y titularidad privada.** La subvención alcanzará hasta un máximo del 50% del costo de las obras que afectan a los acabados de la urbanización (con un límite de 12.000 € por Comunidad de Propietarios) porcentaje que se podrá alcanzar de acuerdo con el siguiente baremo:

- a) Mejora en el cumplimiento de las condiciones de accesibilidad a los edificios que bordean/conforman la urbanización: Hasta 6.000€
- b) Existencia de comercios o locales comerciales en los edificios que bordean/conforman la urbanización:
 - i) Entre 2 y 5 locales: Hasta 1.500€.
 - ii) Más de 5 locales: Hasta 3.000€.
- c) Instalación de dotaciones:
 - i) Mobiliario urbano (*bancos, fuentes, papeleras...*): Hasta 500€.
 - ii) Parques infantiles: Hasta 1.500€
 - iii) Pistas biosaludables: Hasta 1.000€

- 2) **Obras de mejora de la envolvente térmica en edificios de vivienda colectiva que, como mínimo mejoren 1 letra.** La subvención alcanzará hasta un máximo del 50% del costo completo de la obra, con un límite de 12.000 € por Comunidad de Propietarios de acuerdo con el siguiente desglose.

- a) Obras que permitan alcanzar una letra F: 1.000,00 €.

- b) E letrara iristeko bidea ematen duten obrak: 2.000,00 €.
 - c) D letrara iristeko bidea ematen duten obrak: 3.000,00 €.
 - d) C letrara iristeko bidea ematen duten obrak: 6.000,00 €.
 - e) B letrara iristeko bidea ematen duten obrak: 9.000,00 €.
 - f) A letrara iristeko bidea ematen duten obrak: 12.000,00 €.
- 3) **Etxebizitza kolektiboko eraikinetan irisgarritasuna hobetzeko obrak.** Diru-laguntza obraren kostu osoaren % 50 izango da gehienez, Jabekideen Erkidego bakoitzeko:
- a) Igogailurik ez daukaten eraikinetan igogailua ezartzeko obrak, ataria erreformatuta edo erreformatu Gabe: 12.000,00 €.
 - b) Igogailurako irisgarritasuna bermatze aldera atariak erreformatzeko obrak, igogailuaren ibilbidea aldatu zein ez: 6.000,00 €.
- 4) **Babestuta dauden eraikinetan fatxada, teilatu edo estruktura hobetzeko obrak.** Diru-laguntza, gehienez ere, obraren kostu osoaren % 50era artekoa izango da, eta muga hauek izango ditu:
- a) Babes Bereziko eraikinetan egindako obrak: 7.000,00 €.
 - b) Oinarrizko Artapeneko eraikinetan egindako obrak: 3.500,00 €.
- 5) **Putzu septikoak deuseztatzeko obrak, baita horiek hustea, garbitzea eta hondakinak Galindoko HUAr eramatea ere.** Diru-laguntza honakoa izan daiteke
- a) Putzu septikoak deuseztatzeko obren kasuan, diru-laguntza lanaren kostu osoaren % 50 izango da gehienez, eta 3.000 €-ko muga izango du Jabekideen Erkidego edo jabe partikular bakoitzeko
 - b) Putzu septikoak hustea, garbitzea eta hondakinak Galindoko HUAr eramatea kasuan, diru-laguntza, gehienez, 172,84 € etxebitzako eta urteko izango da. Kantitate hori murriztuko da: %15 kamioia joan-etorri berean bi putzu garbituz gero; eta %30 kamioia joan-etorri berean hiru edo putzu gehiago
- b) Obras que permitan alcanzar una letra E: 2.000,00 €.
 - c) Obras que permitan alcanzar una letra D: 3.000,00 €.
 - d) Obras que permitan alcanzar una letra C: 6.000,00 €.
 - e) Obras que permitan alcanzar una letra B: 9.000,00 €.
 - f) Obras que permitan alcanzar una letra A: 12.000,00 €.
- 3) **Obras de mejora de la accesibilidad en edificios de vivienda colectiva.** La subvención alcanzará hasta un máximo del 50% del costo completo de la obra, por Comunidad de Propietarios:
- a) Obras de implantación de ascensor en edificios que carecen de éste, con o sin reforma de portal: 12.000,00 €.
 - b) Obras de reforma de portales para garantizar la accesibilidad al ascensor, con modificación o no del recorrido de éste: 6.000,00 €.
- 4) **Obras de mejora de fachada, cubierta y/o estructura de edificios protegidos.** La subvención alcanzará: hasta un máximo del 50% del costo completo de la obra, con un límite de:
- a) Obras en edificios de Protección Especial: 7.000,00 €.
 - b) Obras en edificios de Conservación Básica: 3.500,00 €.
- 5) **Obras de anulación, vaciado, limpieza y transporte de residuos a la EDAR de Galindo de pozos sépticos de viviendas.** La subvención alcanzará:
- a) Hasta un máximo del 50% del costo completo de la obra de anulación de pozos sépticos, con un límite de 3.000€, por Comunidad de Propietarios o persona propietaria particular.
 - b) Hasta un máximo del 172,84 € por vivienda/año del costo de vaciado, limpieza y transporte de residuos a la EDAR de Galindo, con una reducción del 15% por limpieza de dos fosas en el mismo desplazamiento del camión, y del 30% por limpieza de tres o más fosas en

garbituz gero.

5. artikulua.- EMAKIDARAKO PROZEDURA:

Diru-laguntza hauek emateko prozedura zuzenean ematea da, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 22.2.c artikulua aplikatuz, interes publiko, sozial eta ekonomikoko arrazoiak direla-eta hala komeni delako.

6. artikulua.- DIRU-LAGUNTZA EMATEKO IRIZPIDE OBJEKTIBOAK:

Bost jarduketa-ildoetako jarduketetan diruz lagun daitekeen zenbatekoa barematzeko, honako irizpide hauek hartuko dira kontuan

IRIZPIDEA	BAREMAZIOA	JUSTIFIKAZIOA
<i>1 Erabilera publikoko eta titulartasun pribatuko urbanizazioak hobetzeko eta egokitzeko obrak</i>		
<i>Urbanizazioa inguratzen edo osatzen duten eraikinen ingurametasuna hobetzea</i>	6.000€-ra arte	<i>Leioa inklusiboa sustatzea</i>
<i>Urbanizazioa inguratzen edo osatzen duten eraikinetan dendak edo merkataritza-lakak egitea</i>	<i>2 eta 5 lokal artean:</i> 1.500€-ra arte	<i>Hiri-xare konplexu bat sustatzea, bizilagui-erabilerak eta jarduerak ekonomikoki nahastuta</i>
	<i>5 lokal baino gehiago:</i> 3.000€-ra arte	
<i>Zurkeldurak instalatzea</i>	<i>Hiri-altzariak:</i> 500€-ra arte	<i>Leioako osasuna eta bizi-kalitatea hobetzea.</i>
	<i>Haur-parkeak:</i> 1.500€-ra arte	
	<i>Pista bi-ozaragunak:</i> 1.000€-ra arte	

<i>2. Etxebizitza kolektiboko eraikinetan ingurutzailer termikoa hobetzeko obrak, gutxienez letra bat hobetzen badute:</i>		
<i>F letra lortzeko aukera ematen dute.</i>	1.000€-ra arte	<i>Eraginkortasun energetikoa eta bizilagritasun-baldintzak sustatzea</i>
<i>E letra lortzeko aukera ematen dute.</i>	2.000€-ra arte	
<i>D letra lortzeko aukera ematen dute.</i>	3.000€-ra arte	
<i>C letra lortzeko aukera ematen dute.</i>	6.000€-ra arte	
<i>B letra lortzeko aukera ematen dute.</i>	9.000€-ra arte	

el mismo desplazamiento del camión.

Artículo 5.- PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN:

El procedimiento de concesión de las presentes subvenciones es el de concesión directa, en aplicación del artículo 22.2.c de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, al concurrir razones de interés público, social y económico que así lo aconsejan.

Artículo 6.- CRITERIOS OBJETIVOS DE OTORGAMIENTO DE LA SUBVENCIÓN:

Para baremar el importe subvencionable en las actuaciones de las cinco líneas de actuación, se considerarán los siguientes criterios:

CRITERIO	BAREMACIÓN	JUSTIFICACIÓN
<i>1. Obras de mejora y adecuación de Urbanizaciones de uso público y de titularidad privada</i>		
<i>Mejora accesibilidad de edificios que bordean o conforman la urbanización</i>	Hasta 6.000€	<i>Fomento de una Leioa inclusiva.</i>
<i>Existencia de comercios o locales comerciales en edificios que bordean o conforman la urbanización</i>	<i>Entre 2 y 5 locales:</i> Hasta 1.500€	<i>Fomento de un tejido urbano complejo, con mezcla de usos residenciales y de actividades económicas.</i>
	<i>Más de 5 locales:</i> Hasta 3.000€	
<i>Instalación de dotaciones</i>	<i>Mobiliario urbano:</i> Hasta 500€	<i>Mejora de la salud y la calidad de vida en Leioa.</i>
	<i>Parques infantiles:</i> Hasta 1500€	
	<i>Pistas biosaludables:</i> Hasta 1000€	

<i>2. Obras de mejora de la envolvente térmica en edificios de vivienda que, como mínimo mejoren 1 letra:</i>		
<i>Permiten alcanzar letra F</i>	Hasta 1.000€	<i>Fomento de la eficiencia energética y de las condiciones de habitabilidad.</i>
<i>Permiten alcanzar letra E</i>	Hasta 2.000€	
<i>Permiten alcanzar letra D</i>	Hasta 3.000€	
<i>Permiten alcanzar letra C</i>	Hasta 6.000€	
<i>Permiten alcanzar letra B</i>	Hasta 9.000€	

<i>A letra lortzeko ankera ematen dute.</i>	12.000€-ra arte	
---	------------------------	--

<i>Permiten alcanzar letra A</i>	Hasta 12.000€	
----------------------------------	----------------------	--

<i>3. Etxebizitza kolektiboko enaiketetan iragarritasuna hobetzeko obrak</i>		
<i>Igogailurik ez duten eraiketetan igogailua jartzea, ataria berrituta edo berritu gabe.</i>	12.000€-ra arte	<i>Leioa inklusiboa eta bizigarritasun-baldintzak sustatzea</i>
<i>Ataria enberritzea, lehenetik dagoen igogailuriko iragarritasuna bermatzeko</i>	6.000€-ra arte	

<i>3. Obras de mejora de la accesibilidad en edificios de vivienda colectiva</i>		
<i>Implantación de ascensor en edificios que carecen de éste, con o sin reforma del portal.</i>	Hasta 12.000€	<i>Fomento de una Leioa inclusiva y de las condiciones de habitabilidad.</i>
<i>Reforma de portal para garantizar accesibilidad al ascensor preexistente.</i>	Hasta 6.000€	

<i>4. Babestuta danduen eraiketetan fatxada, teilatu edo estruktura hobetzeko obrak</i>		
<i>Babes bereziko eraiketetan</i>	7.000€-ra arte	<i>Hiri-paisaia eta bizigarritasun-baldintzak hobetzea eta kultura-ondareari balioa ematea.</i>
<i>Oinarritzeko Kontserbaziojoko eraiketetan</i>	3.500€-ra arte	

<i>4. Obras de mejora de fachada, cubierta y/o estructura de edificios protegidos</i>		
<i>En edificios de Protección Especial</i>	Hasta 7.000€	<i>Mejora del paisaje urbano y de las condiciones de habitabilidad y puesta en valor del patrimonio cultural.</i>
<i>En edificios de Conservación Básica</i>	Hasta 3.500€	

5. Putzu septikoak denberratzeko obrak, baita horiek bustea, garbitzea eta hondakinak Galindoko HUAr eramatea		
Banakako putzu septikoa kentzea	3.000€-ra arte	Leioako iraunkortasuna sustatzen du.
Hondakinak bustea, garbitzea eta HUAr garraiatzea (*)	173,84€-ra arte etxebizitza eta urte bakoitzeko	
(*) Zenbatekoa murriztu egingo da: % 15 kamioiaren joan-etorri berean bi hobi garbitzeagatik, eta % 30 3 hobi edo gehiago garbitzeagatik		

5. Obras de anulación, vaciado, limpieza y transporte de residuos a la EDAR de Galindo de pozos sépticos		
Anulación de pozo séptico individual	Hasta 3.000€	Fomenta la sostenibilidad de Leioa.
Vaciado, limpieza y transporte de residuos a la EDAR(*)	Hasta 173,84€ por vivienda y año	
(*)El importe se reducirá: un 15% por limpieza de 2 fosas en el mismo desplazamiento del camión, y del 30% por limpieza de 3 o más.		

Kreditu erabilgarria ekitatez banatuko da baldintza berberak betetzen dituzten eskabideen artean.

Aurkeztutako eskabideen bolumena dela eta, ezin badira iritsi diruz lagundu daitezkeen gehieneko zenbatekoetara, laguntzaren zenbatekoa honela zehaztuko da: jarduera-lerroetako diru-laguntzaren gehieneko zenbateko osoaren onuradunen arteko hainbanaketa eginez. Hainbanaketa hori eskatutako baldintzak betetzen dituzten eta deskribatutako bost lerroen bidez (ingurune urbanizatuaren hobekuntza, energia-efizientzia, eraikinen iragarritasuna, kultura-ondarearen babesa eta landa-ingurune hondakin kudeaketa) Leioa jasangarriagoa lortzen laguntzen duten obrak egiteko jarduketa

El crédito disponible se distribuirá equitativamente entre las solicitudes que cumplan idénticos requisitos.

En caso de que por el volumen de solicitudes presentadas no se puedan alcanzar los importes máximos subvencionables, la cuantía de la ayuda se determinará aplicando un prorrateo del importe global máximo de la subvención de las líneas de actuación entre las personas beneficiarias. Este prorrateo se basa en el propósito de apoyar todas las actuaciones privadas de ejecución de obras que, cumpliendo con los requisitos exigidos, contribuyan a la consecución de una Leioa más sostenible a través de las cinco líneas descritas (mejora del entorno urbanizado; de la eficiencia energética; de la

pribatu guztiak babesteko helburuan oinarritzen da.

7. artikulua.- INSTRUKZIOA ETA EBAZPENA

Hirigintzako teknikariaren kargua betetzen duen udal-enplegatua izango da organo instrukzio-egilea, edo, halakorik ez badago, lehendakariak izendatzen duen teknikaria.

Ebaluazioa egingo duen kide anitzeko organoa honako hauek osatuko dute:

- Lehendakaria Hirigintza Saileko zinegotzi arduraduna izango da, eta Alkatetza eskuordetuko du.
- Hirigintza Arloko arduradun teknikoa.
- Hirigintzako teknikarien kidegoko bi pertsona.
- Idazkaria Hirigintza Arloko pertsona bat izango da, hitzarekin baina botorik gabe, edo, hori ezinezkoa bada, presidenteak izendatzen duena.

Eskaerak Alkatetzaren Dekretu bidez ebatziko dira, organo instruktoarek proposatuta.

Deialdi honek arautzen dituen diru-laguntzak eman ahal izateko, erabakitzeak momentuan aurrekontu eta kreditu nahikoa eta egokia eduki beharko da.

Aurretiaz Leioako Udalaren diru-laguntzak lortu izana ez die eskatzaileei inolaz ere aldeko eskubiderik ematen, eta ez dira aintzat hartuko modu horretako aurrekariak emakida berrien kasuan.

Interesatuei jakinarazpena egiteko epea HAMAR (10) EGUNEKOAK izango da, ebazpena egiten den egunetik aurrera.

Epea igarota, ez balego eskaerari legokiokkeen beren-beregiko ebazpenik, ukatutzat emango da, aurrerago beren-beregi ebatz litekeen arren.

Leioako Udalak behar den moduan emango du jakitera espedientearen jasotako informazioa, aplikatu beharreko araudiarekin bat etorriz.

8. artikulua.- ONURADUNEN OBLIGAZIOAK:

accesibilidad de los edificios existente; de la protección del patrimonio cultural; y de la gestión de los residuos en el entorno rural).

Artículo 7.- INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN:

El órgano instructor será la persona empleada municipal que desempeña el cargo de Técnica de Urbanismo o, en su ausencia, el o la técnica que designe la Presidencia.

El órgano colegiado que efectuará la evaluación estará compuesto por

- La presidencia, ejercida por el concejal responsable del Área de Urbanismo, ejerciendo la delegación de Alcaldía.
- La persona responsable técnica del Área de Urbanismo.
- Dos personas del cuerpo técnico de Urbanismo.
- Actuará como secretaria, con voz, pero sin voto, una persona adscrita al área de Urbanismo, o si no fuera posible, quien designe la Presidencia.

Las solicitudes serán resueltas mediante Decreto de Alcaldía a propuesta del órgano instructor.

La concesión de subvenciones regulada por esta convocatoria quedará, en cualquier caso, condicionada a la existencia de disponibilidad presupuestaria y crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de concesión.

Las ayudas obtenidas del Ayuntamiento de Leioa con anterioridad no crean derecho alguno a favor de las personas peticionarias y no se tendrán en cuenta los precedentes en tal sentido como criterio determinante para una nueva concesión.

El plazo de notificación a las personas interesadas será de DIEZ (10) DÍAS a partir de la resolución.

En el caso de que transcurrido dicho plazo no conste resolución expresa de la solicitud, se entenderá que la misma ha sido denegada, sin perjuicio de que con posterioridad sea resuelta de forma expresa.

El Ayuntamiento de Leioa dará la debida publicidad a la información contenida en el expediente de acuerdo con la normativa de aplicación.

Artículo 8.- OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS:

Deialdi honetako diru-laguntzen pertsona edo entitate onuradunek honako obligazio hauek bete behar dituzte:

- a) Diru-laguntzak ematea arautzen duen Udal Ordenantzak zehazten dituen arauak behar bezala bete, baita diru-laguntza emateko ebazpenak ezar litzakeen baldintza zehatzak ere.
- b) Emandako diru-laguntza onartu. Emakida jakinarazten den egunetik aurrera, ZAZPI (7) EGUNEKO epean, pertsona edo entitate onuradunek ez badiote beren-beregi eta idatziz diru-laguntzari uko egiten, onartutzat joko da.
- c) Diru-laguntza erabili eskatu zen helburu zehatzerako.
- d) Diruz laguntzen den obra garatzeko behar beste baimen eskuratu. Horretarako, eskatzen zaien dokumentazioa aurkeztu beharko dute Hirigintza Arloan, baimena lortu dutela egiaztatzeko.
- e) Obrek eragindako eraikinetako atarirako edo atarietarako sarreran oinarri hauen V. Eranskin gisa jasotzen den kartela jartzea. Kartel hori diru-laguntza emateko ebazpenarekin batera emango zaio onuradunari.
- f) Helburu berbererako jaso den edozein diru-laguntza jakinarazi, publikoa ala pribatua, eta betiere, jasotako zenbatekoa adierazi.
- g) Leioako Udalarekin kolaboratu, eskatuz gero, ikerketa, inkesta edo estatistikak lantzeko edota lan-taldeetan parte hartzeko.
- h) Udalak egin ditzakeen egiaztapen guztiei men egin.
- i) Deialdi honen ezartzen duen bezala, emandako zenbatekoa nola erabili den gaineko zuri-bidea egin.
- j) Jasotako dirua zertan erabili den justifikatzen duten agiri guztiak gorde, egiaztatze eta kontrol jardueretarako eska baitaitezke.

Las personas o entidades beneficiarias de las subvenciones objeto de la presente convocatoria deberán cumplir con las siguientes obligaciones:

- a) Cumplir debidamente con las normas establecidas en la Ordenanza Municipal Reguladora de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa, así como las condiciones particulares que pudieran establecerse en la resolución por la que se conceda la subvención.
- b) Aceptar la subvención concedida. Si en el plazo de SIETE (7) DÍAS, a contar desde la fecha de notificación de la concesión, las personas o entidades beneficiarias no renuncian expresamente y por escrito a la misma, se entenderá que ha sido aceptada.
- c) Dar a la subvención concedida el concreto destino para el que fue solicitada.
- d) Obtener cuantas autorizaciones sean precisas para el desarrollo de la obra subvencionada, debiendo presentar en el Área de Urbanismo la documentación que se le requiera con el fin de acreditar dicha obtención.
- e) Colocar en el acceso al portal o portales de los edificios afectados por las obras el cartel que se recoge como Anexo V a las presentes bases. Este cartel se facilitará a la persona beneficiaria de la subvención junto con la Resolución de concesión de la misma.
- f) Comunicar la obtención de cualquier otra ayuda económica para el mismo fin, sea su procedencia bien pública o bien privada, con indicación expresa, en todo caso, de la cuantía recibida.
- g) Colaborar con el Ayuntamiento de Leioa, en caso de ser requerida, para la eventual elaboración de estudios, encuestas, o estadísticas, así como la participación en grupos de trabajo.
- h) Someterse a cuantas actuaciones de comprobación efectúe el Ayuntamiento.
- i) Proceder a la justificación posterior del empleo dado a la cantidad otorgada, en los términos establecidos en la presente convocatoria.
- j) Conservar todos los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

k) Kontabilitate liburuak, erregistroak, diligentziatuak eta bestelako agiriak behar bezala ikuskatuta eduki, merkataritza legeak eta onuradunari aplikatu dakiokeen sektoreko legeak exijitzen duten moduan, baita diru-laguntzen oinarri arautzaileek exijitzen dituzten kontularitzako egoerak eta erregistroak, egiaztatze eta kontrol eskumenak egoki exekutatze aldera.

l) Jasotako dirua itzuli (azaroaren 17ko Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorren 37. artikuluan zehazten dituen itzulketarako kasuren bat ematen bada).

9. artikulua.- DIRU-LAGUNTZA JUSTIFIKATZEA:

1.- Diru-laguntzaren xede den aktibitatea behin amaituta, erabilera egokia egin dela ziurtatzen duen agiri bidezko justifikazioa egin beharko da.

2.- Horretarako aurkeztu beharreko dokumentazioa honako hau da:

- a) Obra-lizentzia emateko erabakian aipaturiko obra-amaierako dokumentazioa.
- b) Kontratatzailearen egindako amaierako fakturaren ordainketaren frogagiria (ez dira onartuko eskudiruan ordaindutakoak).

3.- Justifikatzeko gehieneko epea SEI (6) HILABETEKOA izango da, obra amaitzen denetik hasita.

Gehieneko epe mugatik BI (2) HILABETE igaro ondoren, diru-laguntza justifikatu gabe dagoela ulertuko da, azaroaren 17ko Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Legeko 37b artikulua dioen jarraiki, eta dirua itzultzeko eskatuko da.

4.- Obra beste edozein entitate publiko edo pribatu jardura kofinantzatu duen kasuetan, justifikazioaren parte bat izango da funts horiek nondik datozen eta diruz lagundutako aktibitatean zertan aplikatu den egiaztatzea.

5.- Onuradunak aurkeztutako agiri originalak behar baditu, fotokopia banarekin aurkeztuko dira, erkatzeko, eta originalak zigilatzeko. Ondoren, originalak itzuliko zaizkio.

k) Disponer de los libros contables, registros, diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la persona beneficiaria en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

l) Proceder al reintegro de los fondos percibidos (en caso de incurrir en alguna de las causas de reintegro contempladas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones).

Artículo 9.- JUSTIFICACIÓN DE LA AYUDA:

1.- Una vez finalizada la actividad para cuya realización se concedió la ayuda deberá procederse a la justificación documental que acredite el correcto empleo dado a la misma.

2.- La documentación a aportar a tales efectos será la relacionada a continuación:

- a) La documentación de fin de obra señalada en el acuerdo de concesión de la licencia de obras.
- b) El justificante del abono (no se admitirán pagos en metálico) de la factura final emitida por el contratista.

3.- El plazo máximo para la justificación será de SEIS (6) MESES desde la finalización de la obra.

Transcurridos DOS (2) MESES desde el vencimiento del plazo máximo, la misma se tendrá por no justificada a los efectos del artículo 37b de la Ley General de Subvenciones 38/2003, de 17 de noviembre, y se instará su reintegro.

4.- Cuando la obra haya sido cofinanciada con otras ayudas o recursos por parte de cualquier otra entidad pública o privada, deberá acreditarse, como parte de la justificación, la procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

5.- Cuando la beneficiaria precise de los documentos originales presentados, los mismos se aportarán junto con fotocopia, la cual será cotejada y los originales sellados y devueltos a aquélla.

6.- Justifikatzeko aurkezten den dokumentazio guztiak ekitaldi ekonomikoetako data izan beharko du diru-laguntza eman ahal izateko (2023).

10. artikulua.- BATERAGARRITASUNA.

Diru-laguntza hauek deituta edo dei daitezkeen beste diru-laguntza batzuekin bateragarriak dira, betiere diru-laguntza horien xede den jardueratik jasotzen diren diru-laguntza guztiek obraren kostu osoaren %75 gainditzen ez badute, oinarri hauetako 1.5) artikuluan zehazten den moduan. Egoera horretan, dagokion zenbatekoan gutxituko da deialdi honen bitartez emandako diru-laguntzaren zenbatekoa.

11. artikulua.- DIRU-LAGUNTZA ORDAINTZEA.

Lehenengo ordainketan, diru-laguntza osoaren ehuneko hirurogeita hamar (%70) ordainduko zaio onuradunari, diru-laguntza ematen den unean.

Bigarren ordainketan, geratzen den hogeita hamar (%30) ordainduko da, udaleko zerbitzu teknikoek obren amaierari eta emandako diru-laguntzaren justifikazioari buruz aurkeztu beharreko agiriak ontzat eman ondoren ordainduko da.

Onartutako diru-laguntzak ezingo du bere likidazioan gainditzen duen desbiderapenik eduki. Diruz lagundutako kopurua da udalak eskatzaileari ordainduko dion gehieneko kopurua.

Likidazioak beherantz desbideratzen badira, partida jakin batzuk betearazi ez direlako eta abar, ordainketak ehuneko eta noranzko berean aldatuko dira.

12. artikulua.- EBAZPENA ALDATZEA.

Diru-laguntza emateko aintzat hartu diren irizpideen gaineko edozein aldaketak, betiere diru-laguntzaren xedea bete dela ulertzen bada, diru-laguntzak emateko ebazpena aldatzea ekar dezake.

13. artikulua.- DIRU-LAGUNTZA ITZULTZEA:

1.- Jasotako laguntza Udal Diru-kutxara itzuli behar izatea gerta liteke, diru-laguntza ordaindu zenetik eta itzulketaren bidez kotasuna erabaki bitarteko epeari legozkiokkeen atzerapen interesak barne, honako kasuren bat jazoko balitz:

6.- Toda la documentación justificativa presentada habrá de estar fechada en los ejercicios económicos para los que se conceda la subvención (2023).

Artículo 10.- COMPATIBILIDAD

Estas subvenciones son compatibles con cualesquiera otras convocadas o que se convoquen, siempre que del conjunto de las que se reciban por la actividad objeto de las mismas no se supere el 75% del coste total de la obra, según se define éste en el artículo 1.5) de estas bases. Ante tal supuesto, se reducirá en la cantidad correspondiente al exceso del importe de la ayuda concedida en virtud de la presente convocatoria.

Artículo 11.- PAGO DE LA SUBVENCIÓN.

El primer pago abonará a la persona beneficiaria el setenta por ciento de la subvención total (70%) en el momento de la concesión de la subvención.

El segundo pago abonará el treinta por ciento (30%) restante, tras el visto bueno por parte de los servicios técnicos municipales a la documentación a presentar en relación con la finalización de las obras y la justificación de la subvención concedida.

La subvención aprobada no podrá tener desviaciones en su liquidación que la superen. La cantidad subvencionada es la cantidad máxima que el Ayuntamiento pagará al solicitante.

Los desvíos de las liquidaciones a menos, por no ejecutarse determinadas partidas, etc., implicarán modificaciones en el mismo porcentaje y sentido de los abonos.

Artículo 12.- MODIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, siempre que se entienda cumplido el objetivo de ésta, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión de subvenciones.

Artículo 13.- REINTEGRO DE LA SUBVENCIÓN:

1.- Procederá el reintegro a las Arcas Municipales de la ayuda recibida, con los intereses de demora correspondientes desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en la que se acuerde la procedencia del reintegro, cuando se dé alguno

- a) Emandako zenbatekoa eskatutako xederako ez erabiltzea.
- b) Diru-laguntza jaso izana horretarako beharrezkoak ziren baldintza guztiak bete barik.
- c) Onuradunari leporagarriak diren arrazoiak direla-eta, deialdi honetako 8. artikuluan onartutako obligazioekin ez betetzea.
- d) Justifikatzeko obligazioarekin ez betetzea deialdi honetako 9. artikuluan zehazten diren terminoetan. Gastuaren justifikazioa partziala egingo balitz, justifikatu barik geratu den zenbatekoari legokiokkeen zenbateko baliokidea itzuli beharko litzateke.
- e) Aktibitatearen kostu errealari erreparatuz, gehiegizko finantzazioa. Kasu horretan, soberakina itzuli beharko da.
- f) Bestelako erakunde publiko edo pribatuek emandako diru-laguntza guztien batuketaren ondoriozko gehiegizko finantzazioa. Hala balitz, onuradunak Leioako Udalak emandako zenbatekoa itzuli beharko luke, Udalaren ekarpenarekiko proportzionala, finantzatutako zenbateko osoarekin alderatuz.
- g) Aktibitatea burutzeko edo proiektua exekutatzeke moduari erreferentzia egiten dioten eta diru-laguntza ematen duen ebazpenean onuradunari ezarritako baldintza edo obligazioekin ez betetzea. Kasu horretan, hausteen larritasuna baloratuko da itzuli beharreko zenbatekoa erabakitzeke, ekitate eta proportzionaltasun printzipioak aintzat harturik.

2.- Guztira edo zati baten itzuli beharreko zenbatekoa erabakitzeke, proportzionaltasun eta ekitate printzipioen arabera egingo da. Horretarako, kasu konkretu bakoitzeko ezaugarriak erreparatuko zaie.

3.- Diru-itzulketa exijitzen duen ebazpena Alkatetzak emango du.

4.- Diru-laguntzen Lege Orokorreko II. Kapituluko II. Tituluarekin ados, administrazio prozedura erkidearen araudiak diotenaren mende egongo da itzulketa-espedita. Espediente horretan, audientzia tramitea emango zaio

de los supuestos siguientes:

- a) No destinar la cuantía concedida a la finalidad concreta para la que se solicitó.
- b) Haber obtenido la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello.
- c) El incumplimiento, por razones imputables a la persona beneficiaria, de las obligaciones asumidas en el artículo 8 de la presente convocatoria.
- d) El incumplimiento de la obligación de justificación en los términos establecidos en el artículo 9 de la presente convocatoria. Si se realizase una justificación parcial del gasto, habrá de reintegrarse la cantidad equivalente al gasto que haya quedado sin justificar.
- e) El exceso de financiación con relación al coste real de la actividad, en cuyo caso habrá de reintegrarse la suma remanente.
- f) La sobrefinanciación por concurrencia con otras subvenciones o ayudas de otras instituciones, públicas o privadas, en cuyo caso la beneficiaria tendrá la obligación de reintegro de la cuantía concedida por el Ayuntamiento de Leioa en proporción al importe aportado por éste en relación con el total financiado.
- g) El incumplimiento de las condiciones u obligaciones impuestas a las personas beneficiarias en la resolución por la que se concediera la subvención, referentes al modo de realización de la actividad o ejecución del proyecto. En este caso, se tendrá en cuenta la gravedad de los incumplimientos cometidos para determinar la cuantía a reintegrar, atendiendo a los principios de equidad y proporcionalidad.

2.- Para la determinación de la cuantía a reintegrar, total o parcialmente, se atenderá en cualquier caso a los principios de proporcionalidad y equidad, para lo cual se estará a las circunstancias de cada caso concreto.

3.- La resolución por la que se exija el reintegro se dictará por la Alcaldía.

4.- De conformidad con el capítulo II del Título II de la Ley General de Subvenciones, el expediente de reintegro se ajustará a las normas de procedimiento establecidas en la normativa de procedimiento administrativo común y en el mismo se dará trámite de

interesdunari 15 egunez.

5.- Diru-laguntza itzultzeko obligazioa egiaztatuta, organo eskudunak ebazpena emango du betekizun hori aitortzeko. Ebazpenean dirua itzultzeko beharra eragiten duen arrazoia, itzuli behar den zenbatekoa eta diru-sarrera egiteko epe boluntarioa beren-beregi aipatu behar dira. Halaber, ohartaraziko da, itzulketa epe barruan egin ezean, premiamendu bidez egingo dela.

Azken xedapena.

Diru-laguntzen deialdi honek aurreikusten ez dituen kasuetarako, honako lege eta araudiak aplikatuko dira: azaroaren 17ko Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorra; azaroaren 17ko Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorra onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua; eta Leioako Udalak ematen dituen Diru-laguntzen Oinarri Arautzaileak onartzen dituen Ordenantza Orokorra.

audiencia a la persona interesada por el plazo de 15 días hábiles.

5.- Verificada la obligación de devolución de la subvención, el órgano competente dictará resolución declarando tal deber. Dicha resolución será motivada, con indicación expresa de la causa que origina el deber de reintegro, así como la cuantía que ha de devolverse y plazo voluntario de ingreso, con advertencia de que, caso de no efectuar el reintegro en el plazo previsto, se procederá por la vía de apremio.

Disposición Final.

En lo no previsto en esta convocatoria de subvenciones será de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como la Ordenanza General por la que se aprueban las Bases Reguladoras de las Subvenciones que se concedan por el Ayuntamiento de Leioa.

I ERANSKINA: ESKABIDE OROKORRA

ANEXO I: SOLICITUD GENERAL



ESKABIDE OROKORRA SOLICITUD GENERAL

A.1
SUBV. 1

Badagokio, espedientea | Expediente, en su caso

ESKATZAILEA | SOLICITANTE

Izen-deiturak | Nombre y apellidos

NAN-AIZ-BTZ-PAS-IFK* | DNI-NIE-NTR-PAS-NIF*

Helbidea | Domicilio

Posta kodea | Cód. Postal

Herria | Población

Telefonoak | Teléfonos

E-posta | E-mail

NOREN IZENEAN | EN REPRESENTACIÓN DE

Izen-deiturak | Nombre y apellidos

NAN-AIZ-BTZ-PAS-IFK* | DNI-NIE-NTR-PAS-NIF*

Helbidea | Domicilio

Posta kodea | Cód. Postal

Herria | Población

Telefonoak | Teléfonos

E-posta | E-mail

DATUEN BABESA

Leioako Udaltzaren berarenak erabaki erantzutako espedienteen indarriketa erabakia denez, 7/1985 Legearen eta Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen buruzko 39/2015 Legearen arabera, Datu pertsonalari gaitasun erabakia denez, beste Administrazio Publiko batzuei jakinarazi ahal izango direla. Zure eskabideak bala ditzazue alkatetza@leioa.eu -ren bidez, bai eta informazio gehiago eskuratu www.leioa.net web gunean.

PROTECCIÓN DE DATOS

El Ayuntamiento de Leioa trata datos en el ámbito de la gestión de expedientes relativos a atención de solicitudes de la ciudadanía de acuerdo con la Ley 7/1985 Reguladora de las Bases del Régimen Local y Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Los datos personales podrán ser comunicados a otras Administraciones Públicas con competencia en la materia. Puede ejercer sus derechos ante alkatetza@leioa.eu, y ampliar información en www.leioa.net

HAUXE AZALTZEN ETA ESKATZEN DUT | EXPONGO Y SOLICITO LO SIGUIENTE

1/2

DOKUMENTU-ERANTSIAK | DOCUMENTOS ADJUNTOS

Leioako Udalak ofizioz egiaztatuko ditu interesdunaren datuak, espedientearen izapidetzeko beharrezkoak direnak, baldin eta administrazio honetan jasota badaude edo bitartekaritza-plataformaren bidez eskura baditzaiteke, berariaz aurka egiten ez bazaio.

El Ayuntamiento de Leioa comprobará de oficio los datos de la persona interesada, necesarios para la tramitación del expediente, que conste en esta administración o a los que pueda tener acceso mediante plataforma de intermediación, salvo que se oponga expresamente.

EGIAZTATUKO DIREN DATUAK DATOS A INTEROPERAR	UKO EGITEN DIOT ME OPONGO	ARRAZOIA MOTIVO
Zerga betebeharrak Obligaciones tributarias	☐	
Gizarte Segurantzari ordaintzeko betebeharrak Obligaciones de pago a la Tesorería General de la Seguridad Social	☐	

Izenpea eta data | Firma y fecha

* NAN: Nortasun Agiri Nazionala
AIZ: Atzeratuen Identifikazio Zenbakia
BTZ: Bizileku Titularen Zenbakia
PAS: Pasaporte
IPZ: Identifikazio Fiskaleko Zenbakia pertsona juridiko eta erakundeentzat
DNI: Documento Nacional de Identidad
NIE: Número de Identificación de Extranjeros
NTR: Número de la Tarjeta de Residencia
PAS: Pasaporte
NIF: Número de Identificación Fiscal para personas jurídicas y entidades.

Harremanetarako hizkuntza | Idioma de relación

Euskara

☐

Castellano

☐

EZABATU
BORRAR

INPRIMATU
IMPRIMIR

2/2

II ERANSKINA: HIRUGARRENEN FITXA

ANEXO II: FICHA DE TERCEROS

Badagokio, espedientea | Expediente, en su caso

ESKATZAILEA | SOLICITANTE

Izen-deiturak | Nombre y apellidos

NAN-AIZ-BTZ-PAS-IFK* | DNI-NIE-NTR-PAS-NIF*

Helbidea | Domicilio

Posta kodea | Cód. Postal

Herria | Población

Telefonoak | Teléfonos

E-posta | E-mail

NOREN IZENEAN | EN REPRESENTACIÓN DE

Izen-deiturak | Nombre y apellidos

NAN-AIZ-BTZ-PAS-IFK* | DNI-NIE-NTR-PAS-NIF*

Helbidea | Domicilio

Posta kodea | Cód. Postal

Herria | Población

Telefonoak | Teléfonos

E-posta | E-mail

Helbideratzeko-itzultzeko kontu korrontea | Cuenta para domiciliaciones-devoluciones

Titularra | Titular

NAN-AIZ-BTZ-PAS* | DNI-NIE-NTR-PAS*

Kontu zk. | N° de cuenta

DATUEN BABESA

Leioako Udalak herritarren eskariari erantzuteko espedienten kudeaketaren esparruko datuak tratatzen ditu, Toki-arazbidearen oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen eta Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erakidari buruzko 39/2015 Legearen, fakturazio elektronikoen esparruko datuak tratatzen ditu, fakturazio elektronikoa sustatzeko eta sektore publikoan fakturazioaren kudeaketa-erregimena sortzeko 25/2013 Legearen, udal-ondairazapenen kudeaketaren esparruan, Toki-arazbidearen oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen eta aplikagarria den zerga-legeriaren arabera. Datu pertsonalak gaur eskumen duten beste Administrazio Publiko batzuei jakinarazi ahal izango zaizkie. Zure eskubideak hula ditzakezu alkatetza@leioa.net -ren bidez, bai eta informazio gehiago eskuratu www.leioa.net web gunean.

PROTECCIÓN DE DATOS

El Ayuntamiento de Leioa trata datos en el ámbito de la gestión de expedientes relativos a atención de solicitudes de la ciudadanía de acuerdo con la Ley 7/1985 Reguladora de las Bases del Régimen Local y Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el ámbito de la facturación electrónica de acuerdo con la Ley 25/2013, de impulso de la facturación electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público, y en el ámbito de la gestión de exacciones municipales de acuerdo con la Ley 7/1985 de bases del régimen local y legislación tributaria aplicable. Los datos personales podrán ser comunicados a otras Administraciones Públicas con competencia en la materia. Puede ejercer sus derechos ante alkatetza@leioa.net, y ampliar información en www.leioa.net

Leioako Udalak ofizioz egiaztatuko ditu interesdunaren datuak, espedientearen izapidetzeko beharrezkoak direnak, baldin eta administrazio honetan jasota badaude edo bitartekaritza-plataformaren bidez eskura baditezake, berariaz aurka egiten ez bazaio.

El Ayuntamiento de Leioa comprobará de oficio los datos de la persona interesada, necesarios para la tramitación del expediente, que conste en esta administración o a los que pueda tener acceso mediante plataforma de intermediación, salvo que se oponga expresamente.

Honako datu hauek kontsultatzearen aurka nago, adierazitako arrazoiak argudiatuz:

Me opongo a la consulta de los siguientes datos, alegando los motivos que se indican:

DATUAK | DATOS

ARRAZOIA | MOTIVO

Izenpea eta data | Firma y fecha

_____, ____/____/____

*

NAN: Nortasun Agiri Nazionala

AIZ: Atzeriariaren Identifikazio Zenbakia

BTZ: Bosketu Txartelaren Zenbakia

PAS: Pasaportea

IFZ: Identifikazio Fisikaleko Zenbakia pertsona juridiko eta erakundentzat

DNI: Documento Nacional de Identidad

NIE: Número de Identificación de Extranjeros

NTR: Número de la Tarjeta de Residencia

PAS: Pasaporte

NIF: Número de Identificación Fiscal para personas jurídicas y entidades.

Harremanetarako hizkuntza | Idioma de relación

Euskara

☐

Castellano

☐

EZABATU
BORRAR

INPRIMATU
IMPRIMIR

III ERANSKINA: ZIGORREI BURUZKO ZINPEKO ADIERAZPENA

ANEXO III: DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE SANCIONES

V. ERANSKINA | ANEXO V

ZINPEKO ADIERAZPENAREN EREDUA MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

_____ jaunak/andreak, _____ IFK duen _____ _____ _____ ordezkari legala, _____, zinez adierazten du elkartea ez dela diru-laguntzarik eskuratzea ukatzen dion administrazio-zehapen edo penalik betetzen ari, eta ez duela diru-laguntzarik jasotzea ekiditen dion debeku legalik, sexuagatiko bereizkeria egiteagatik eragindakoak barne. Eta horrela ager dadin eta dagozkion ondoreak izan ditzan, sinatu egiten du.	Dña./D _____ en representación legal de _____ _____ _____ y cuyo CIF es _____ declara responsablemente que la misma no se encuentra sancionada administrativa o penalmente con la imposibilidad de obtención de ayudas públicas, ni incurso en prohibición legal que le inhabilite para ello, incluyendo las producidas por incurrir en discriminación por razón de sexo. Y para que así conste y surta los efectos oportunos lo firma,
---	--

Izenpea eta sigilua | Firma y sello

_____, ____ / ____ / ____

PROTECCIÓN DE DATOS

El Ayuntamiento de Leioa trata datos en el ámbito de la planificación, organización y gestión relacionada con los programas de servicios sociales, cooperación al desarrollo, protección animal, prevención de adicciones e igualdad, así como la gestión de solicitudes y expedientes de acuerdo con la Ley 2/2016 de Instituciones Locales de Euzkadi, Ley 7/1985 de Bases del Régimen Local y Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales de Euzkadi. Los datos personales podrán ser comunicados a Administraciones Públicas con competencia en materia de acción social como Diputación, Gobierno Vasco u otras entidades públicas y privadas. La persona interesada tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación a la dirección del Ayuntamiento o al correo electrónico alkatza@leioa.net, así como ampliar información en el portal de transparencia en www.leioa.net.

DATUEN BABESA

Leioako Udalak gizarte-arbideetako, garapenerako lanbideetako, animalien baberako, adiccioen prebentzio eta berdintasunerako programekin lotutako planifikazio, antolaketa eta kudeaketaren arloko datuak lantzen ditu, baita eskumen eta espedienten kudeaketarako ere, Euzkadiko Toki Erakunde berrizko 2/2016 Legearen, Toki-arabidearen oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen, eta abenduaren Seiko 12/2008 Euzkadiko Gizarte Zerbitzu berrizko Legearen arabera. Datu pertsonalak gizarte-erabileraren arloan eskumena duen Administrazio Publikoari jakinarazi ahal izango zaizkie, hala nola Aldundia, Euzko Jaurlaritzari edo beste foru-erakunde eta erakunde pribatu batzuei. Interesdunak eskubidea du bere datuak erabazteko, zuzentzeko edo ezabatzeko, bai eta datuak tratatzeari mugak jartzeko edo aurka egiteko ere, Udalamen helbidera edo alkatza@leioa.net helbide elektronikora jakinarazpen bat bidalita, bai eta www.leioa.net gurelansus-etan informazio gehiago jasotzeko ere.

IV ERANSKINA: BETEBEHARREI ANEXO

IV: DECLARACIÓN

BURUZKO ZINPEKO ADIERAZPENEA

RESPONSABLE SOBRE REQUISITOS



ZINPEKO ADIERAZPENAREN EREDUA MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

Badagokio, espedientea | Expediente, en su caso

Izen-deiturak | Nombre y apellidos _____
 NAN-AIZ-BTZ-PAS-IFK* | DNI-NIE-NTR-PAS-NIF* _____
 Helbidea | Domicilio _____
 Posta kodea | Cód. Postal _____ Herria | Población _____
 Telefonoak | Teléfonos _____
 E-posta | E-mail _____

_____, andreak/ja
 unak, _____ (e) zen
 legerko orderkaritzan, **ERANTZUKIZUNEZ**
ADIERAZTEN DU:

Dña./D. _____ **SA**
 representación legal de
DE

CLARA RESPONSABLEMENTE QUE:

1.- Esku hartu nahi den eraikina: eraikinaren Ikuskapen Teknikoaren Txostena du, betiere indarrean dagoen araudiak hala eskatzen badu.

1.- El edificio sobre el que se pretende intervenir: cuenta con Informe de Inspección Técnica del Edificio, siempre que así lo exija la normativa vigente.

2.- Eraikinaren Ikuskapen Teknikoaren Txostenean 1., 2. eta 3. maila gisa adierazitako akatsak konpontzeko behar diren obrak egin dira, edo diru-laguntzaren eskaeraren xede den proiektuan 2. eta 3. graduak zuzentzeko behar diren obrak egitea aurreikusitua da.

2.- Se han ejecutado las obras necesarias para subsanar las deficiencias señaladas como grados 1, 2 y 3 en el Informe de Inspección Técnica del Edificio o está prevista la ejecución de las obras necesarias para subsanar los grados 2 y 3 en el proyecto objeto de solicitud de subvención.

3.- Eraikinaren Liburua edo Eraikinaren Erabilera eta Mantentze Plana dago, Etxebizitzarako Eraikinaren Liburua arautzen duen urriaren 21eko 250/2003 Dekretuaren 7. artikulua 2. eta 3. paragrafoetan zehaztutako hedadura eta edukiekin, baita mantentze- eta konponketa-eragiketen erregistro-koaderno bat ere, dekretu horren 6. artikuluan ezarritako funtzioekin.

3.- Se cuenta con Libro del Edificio o Plan de Uso y Mantenimiento del Edificio, con la extensión y contenidos que se especifican en los párrafos 2 y 3 del artículo 7 del Decreto 250/2003, de 21 de octubre, por el que se regula el Libro del Edificio destinado a vivienda, acompañado de un cuaderno de registro de operaciones de mantenimiento y reparación con las funciones establecidas en el artículo 6 del mismo Decreto.

4.- Eraikinaren mantentze-lanak egiten ari dira, Eraikinaren Liburuan edo Eraikinaren Erabilera eta Mantentze Planean adierazitakoaren arabera.

4.- Se están llevando a cabo las labores de mantenimiento del edificio según lo señalado en el Libro del Edificio o Plan de Uso y Mantenimiento del Edificio.

5.- Eraikinaren Liburuko edo Erabilera eta Mantentze Planeako mantentze-lanen eta konponketen erregistro-koadernoan jasota daude orain arte egindako mantentze-lanak, Eraikinaren Liburuan adierazitakoaren arabera.

5.- Constan, en el cuaderno de registro de operaciones de mantenimiento y reparación del Libro del Edificio o Plan de Uso y Mantenimiento, las operaciones de mantenimiento realizadas hasta la fecha, de acuerdo con lo señalado en el Libro del Edificio.

6. Jabeekideen Erkidegoak (hala badagokio) _____ (e) (a) n onartu du diru-laguntzaren xede den proiektuan jasotako obrak

6.- La Comunidad de Propietarios (en su caso) ha aprobado, con fecha de _____ la ejecución de las obras recogidas en el proyecto

1/2

gauzatzea.	objeto de subvención.
7.- Udalak _____ (e) ko _____/____ Dekretuaren bidez baimendu zuen obrak egitea (____ expedientearen erreferentzia), edo, hala badagokio, obra-lizentzia eskatu du diru-laguntza eskatzeko epea amaitu baino lehen.	7.- La ejecución de las obras fue autorizada por el Ayuntamiento mediante Decreto _____/____ de _____ (referencia del expediente _____); o, en su caso, se ha solicitado la licencia de obras antes de finalizar el plazo de solicitud de la subvención.
8.- Diruz lagundutako obrak gauzatzeko, honako finantzaketa-iturri hauek ditugu:	8.- Para la ejecución de las obras subvencionadas se dispone de las siguientes fuentes de financiación.

	COSTE DE LA OBRA / OBRAREN KOSTUA	SUBVENCIÓN SOLICITADA / ESKATUTAKO DIRULAGUNTZA	OTRAS SUBVENCIONES/ BESTE DIRULAGUNTZAK	RECURSOS PROPIOS / BALIABIDE PROPIOAK
PROYECTO / PROIEKTUA				
AYUNTAMIENTO DE LEIOA/ LEIOAKO UDALA				
OTRA ENTIDAD (NOMBRE)/BESTE ERAKUNDEA (IZENA)				
OTRA ENTIDAD (NOMBRE)/BESTE ERAKUNDEA (IZENA)				
TOTAL /GUZTIRA				

DATUEN BABESA	PROTECCIÓN DE DATOS
Leioako Udalak honakoaren estaketa osatzen duen informazioaren bidezko informazioa emanarazteko asmoarekin, Leioa-erakundearen aliantza erakundearen bidez 7/1985 Legearen eta Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen bidezko 39/2015 Legearen arabera. Datu pertsonalak gure erakundearen datu base Administrazio Publikoaren bidezko informazioa emanarazteko asmoarekin. Zure informazioa bala diruzko aliantza@leioa.eu -ren bidez, bai eta informazio gehiago sakatu: www.leioa.net web gunean.	El Ayuntamiento de Leioa trata datos en el ámbito de la gestión de expedientes relativos a atención de solicitudes de la ciudadanía de acuerdo con la Ley 7/1985 Reguladora de las Bases del Régimen Local y Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Los datos personales podrán ser comunicados a otras Administraciones Públicas con competencia en la materia. Puede ejercer sus derechos ante aliantza@leioa.eu y ampliar información en www.leioa.net

Izenpea eta data | Firma y fecha

_____, ____/____/____

*
NAN: Nomenklatura Agiri Nazionale
AII: Aurrekontu Identifikazio Kodea
ETI: Erakunde Identifikazio Kodea
PAS: Pasaporta
IFI: Identifikazio Fisikoa Ikerketarako gurea (indibiduo eta erakundeak)
DNI: Documento Nacional de Identidad
NIE: Número de Identificación de Extranjeros
NRE: Número de la Tarjeta de Residencia
PAS: Pasaporta
NIF: Número de Identificación Fiscal para personas jurídicas y entidades.

Harremanetarako hizkuntza | Idioma de relación

Euskara ☐ Castellano ☐

EZABATU
BORRAR

INPRIMATU
IMPRIMIR

V. ERANSKINA: DIRUZ LAGUNDUTAKO OBRAK IDENTIFIKATZEKO KARTELA, ATARIAN JARTZEKO.

ANEXO V: CARTEL IDENTIFICATIVO DE LAS OBRAS SUBVENCIONADAS, PARA SU COLOCACIÓN EN EL PORTAL.

DIRULAGUNTZA	SUBVENCIÓN
XXXXaren XX(e)ko XXX/23 Alkatetza Dekretuaren bidez, eta "LEHENDIK DAUDEN ERAIKINETAKO ESKU-HARTZEAREN EREMUAN ETA HORIEI LOTUTAKO URBANIZAZIOAREN ARLOAN ZUZENEAN EMATEKO PROZEDURAREN BIDEZ DIRULAGUNTZAK EMATEKO OINARRI ARAUTZAILEAK 2023 EKITALDIA" bat etortziz, XXXXX €-ko diru-laguntza eman zaio XXX kaleko/etorbideko XX zenbakiko jabeakideen erlaidagoari, honako hauek egiteko: ☐ Erabilera publikoko eta titulartasun pribatuko urbanizazioak hobetzeko eta egokitzeko obrak. ☐ Etxebizitza kolektiboko eraikinetan inguratzailer teknikoak hobetzeko obrak. ☐ Etxebizitza kolektiboko eraikinetan inguratzailerak hobetzeko obrak. ☐ Babestuta dauden eraikinetan fatxada, teilatu edo estruktura hobetzeko obrak ☐ Putzu septikoak deuseztatze obrak edota hostiek hustea, garbitzea eta hondakinak HUAra eramatea.	Mediante Decreto de Alcaldía nº XXX/23, de XX de XXX, y de acuerdo con las "BASES REGULADORAS PARA LA CONCESION DE SUBVENCIONES POR PROCEDIMIENTO DE CONCESION DIRECTA EN EL ÁMBITO DE LA INTERVENCIÓN SOBRE EDIFICIOS EXISTENTES, ASÍ COMO SOBRE LA URBANIZACIÓN A ESTOS VINCULADA. EJERCICIO 2023" se ha concedido a la Comunidad de Propietarios del nº XX de XXX calle / avenida una subvención de XXXXX € para la ejecución de: ☐ Obras de mejora y adecuación de urbanizaciones de uso público y de titularidad privada. ☐ Obras de mejora de la envolvente térmica en edificios de vivienda colectiva ☐ Obras de mejora de la accesibilidad en edificios de vivienda colectiva. ☐ Obras de mejora de fachada, cubierta y/o estructura de edificios protegidos. ☐ Obras de anulación de pozos sépticos o vaciado, limpieza y transporte de residuos a EDAR.
Leioako Udala Euzko 1. 48940 Leioa (Bizkaia). IFE: P4804003 Teléfono: 94.400.92.00 correo: info@leioa.net www.leioa.net	

Alkateak, horrela agindu eta izenpetu du
Idazkariak kontuan hartu du, Ebazpen liburuan
transkribatzeko,

Así lo mandó y firmó el Sr. Alcalde,
Tomado en razón por la Secretaria para la
transcripción al libro de resoluciones,