



Núm. de Decret i Data:
2021DEC001591 03/06/2021

ÀREA SERVEIS TERRITORIALS
OFICINA D'HABITATGE
Núm Exp:X2021001478

DECRET

1. Per acord de Junta de Govern Local de data 22 de març de 2021, es van aprovar les Bases Reguladores que han de regir en la convocatòria per l'atorgament de subvencions per a la rehabilitació dels elements comuns d'edificis d'habitatges, les quals van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 23 d'abril de 2021.

3. Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 9.1 i 9.2 de l'Ordenança General de Subvencions, procedeix publicar el corresponent extracte i text d'aquesta convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-los a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones*, així com les dades estructurades, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 6.2 del Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.

FONAMENTS LEGALS

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres i Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Torelló, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 31 de gener de 2005, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 122, corresponent al dia 23 de maig de 2005 (en endavant l'Ordenança).

Aquesta Ordenança estableix en el seu article 9 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

El contingut de la present convocatòria s'ajusta a allò previst a l'article 23.2 de la LGS.

S'ha de considerar allò previst en el decret de l'alcaldia de data 21 de juny de 2019 de delegació de competències en els regidors i regidores de l'Ajuntament la competència per aprovar la convocatòria recau en la Junta de Govern Local. Atès que no hi haurà Junta de Govern fins el proper 7 de juny es considera oportú avocar la competència per aprovar la convocatòria per poder avançar la seva aprovació ja que el termini per presentar sol·licituds serà fins el dia 12 de juliol.

Per tot l'exposat,





AJUNTAMENT DE TORELLÓ

RESOLC:

Primer.- Avocar la competència per part de l'alcaldia per aprovar la convocatòria per la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva en el marc d'elles bases reguladores específiques per a l'atorgament de subvencions per a la rehabilitació per l'any 2.021.

Segon.- Aprovar la convocatòria mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions amb l'objecte de fomentar projecte d'interès públic o social que tinguin per finalitat la realització d'obres de rehabilitació dels elements comuns d'edificis d'habitatges per a l'exercici 2021, en el marc de les Bases Reguladores Específiques aprovades per la Junta de Govern Local de data 22 de març de 2021, el text íntegre de la qual és el següent:

"Convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva en el marc de les Bases Reguladores Específiques per a l'atorgament de subvencions per a la rehabilitació per l'any 2021"

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: X2021001478

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord de la Junta de Govern Local de data 22 de març de 2021 es van aprovar les Bases Reguladores Específiques per a l'atorgament per part de l'Ajuntament de Torelló de subvencions destinades a finançar projectes que tinguin com objectiu la realització d'obres de rehabilitació dels elements comuns d'edificis d'habitatges, amb la finalitat de millorar la qualitat i l'habitabilitat del parc existent dels habitatges del municipi.

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 23 d'abril de 2021.

2. Quantitat total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2021 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 39.000,00 euros i anirà a càrrec de l'aplicació 302-1522-7800000 del pressupost de l'exercici 2021 (Projecte 2021-2-302-4).

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

L'import de la present convocatòria podrà ser ampliat per acord de l'òrgan competent.

3. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

1. L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar projectes que tinguin com a objectiu:





1. ACTUACIÓ DE CONSERVACIÓ:
 - 1.2. Rehabilitació de façanes, cobertes i mitgeres
 - 1.2.1. Façanes

S'entén com a rehabilitació de façana: Obra de rehabilitació total o parcial dels elements existents de qualsevol tipologia de façana o façanes d'un edifici que compleixin la condició d'estar emplaçades a vial o a zona verda pública. Inclou els elements constitutius de la part massissa de la façana, l'estructura de suport, els element de protecció fixos com les baranes i reixes i els elements volats i balcons.

No inclou els tancaments mòbils com portes, finestres, reixes mòbils o persianes

2. ACTUACIÓ DE MILLORA DE LA QUALITAT I DE LA SOSTENIBILITAT:
 - 2.1. Millora de l'envolupant tèrmica de l'edifici (substitució de finestres)

S'entén com a millora de l'envolupant tèrmica de l'edifici: les obres de millora per reduir la demanda energètica, mitjançant actuacions en les façanes, consistent en la substitució de la fusteria, vidres dels forats, dispositius d'ombra, etc, en portes i finestres.

3. ACTUACIÓ DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT:
 - 3.2. Supressió de barreres arquitectòniques.

S'entén com a supressió de barreres arquitectòniques: La instal·lació de remuntadors d'escaleres, rampes o altres dispositius d'accessibilitat, incloent-hi els adaptats a les necessitats de persones amb discapacitat sensorial o intel·lectual. Instal·lació d'elements d'informació o avis, com senyals lluminoses o sonores que permetin l'orientació en la utilització de les escaleres o ascensors. La instal·lació d'elements o dispositius electrònic de comunicació entre els habitatges i l'exterior, com videoporters o anàlegs. La instal·lació domòtica i d'altres avenços tecnològics per afavorir l'autonomia de les persones grans o amb discapacitat. Qualsevol intervenció que millor el compliment dels paràmetres establerts al document bàsic del Codi Tècnic de l'edificació CTE DB-SUA, seguretat d'utilització i accessibilitat.

No inclou la instal·lació d'ascensors.

No es pot demanar subvenció per a les obres de rehabilitació que ja han estat iniciades.

Els percentatges i topalls d'ajut econòmic a les actuacions de rehabilitació que es realitzin són els següents:

En l'actuació de rehabilitació façana, el percentatge de subvenció és de fins al 50% dels conceptes que integren el cost subvencionable i l'import de subvenció no pot superar la quantitat resultant de la suma (2.500+(800*HE)) euros. Tampoc pot superar el topall màxim de 7.500 euros.





En l'actuació de rehabilitació per a la millora d'envolupant tèrmica, el percentatge de subvenció és de fins al 75% dels conceptes que integren el cost subvencionable i l'import de subvenció no pot superar la quantitat resultant de la suma $(2.000+(500*HE))$ euros. Tampoc pot superar el topall màxim de 4.500 euros.

En l'actuació de rehabilitació per a la supressió de barreres arquitectòniques, el percentatge de subvenció és de fins al 75% dels conceptes que integren el cost subvencionable i l'import de subvenció no pot superar la quantitat resultant de la suma $(1.500+(500*HE))$ euros. Tampoc pot superar el topall màxim de 4.500 euros.

HE és el nombre d'habitatsges de l'edifici

La subvenció màxima per edifici en cas d'addició de varies actuacions no pot superar els 10.000 euros.

Els conceptes de la inversió que poden ser subvencionables, sempre i quan s'executi l'obra de rehabilitació, s'integren en el cost subvencionable constituït en cada una de les actuacions previstes, pel:

- Pressupost de contracte de l'empresa o empreses (pressupost d'execució material)
- Honoraris tècnics i facultatius
- Cost de la redacció de les diagnosis, estudis, informes, dictàmens o certificats tècnics previs necessaris a la realització de l'actuació
- Altres despeses generals similars, sempre que estiguin degudament justificades
- Els tributs que gravin les actuacions.

En el supòsit que la subvenció s'atorgui a una persona jurídica, el cost subvencionable no inclourà l'IVA.

L'abonament de la subvenció es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari indicat per la persona o persones beneficiàries mitjançant imprès normalitzat, de la manera següent:

- a) Un primer pagament de la quantitat corresponent al 50% de la subvenció amb un màxim de 6.000,00€. Tindrà caràcter de bestreta i es concedirà prèvia sol·licitud expressa i una vegada atorgada la llicència d'obres o presentada la comunicació prèvia d'obres.
- b) El pagament de la resta de l'import de la subvenció es tramitarà després de l'aprovació de la justificació de les actuacions subvencionades.





2. Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats al llarg del període 2021 tenint en compte que:

- L'execució de les obres s'haurà d'ajustar al que es determini en la llicència d'obres corresponent.
- El termini d'execució de les obres, per aquesta convocatòria de l'any 2021, finalitza **el 15 de novembre de 2021 i, el termini per a la justificació el 30 de novembre de 2021.**

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de lliure concurrència competitiva de valoració de les sol·licituds presentades. Es valoraran els següents conceptes:

Les subvencions a les diferents actuacions subvencionables que s'estableixen en aquesta convocatòria son compatibles entre si, i es podrà demanar subvenció per a una o varies de les actuacions detallades i aquestes es podran acumular. En aquest cas, el sol·licitant serà qui prioritzarà i decidirà quina de les sol·licitud voldrà que es valori seguin els criteris de valoració establerts en les bases, mentre que la resta no quedarà exclosa sempre que compleixi els requisits establerts en les bases, però obtindrà una puntuació de 0 punts.

En la resta de casos, es valoraran els següents conceptes:

- a) En el cas d'edificis d'habitatges en els quals s'hagi detectat alguna deficiència constructiva que consti en l'Informe de la Inspecció Tècnica d'edificis d'habitatges, la qual es vol rehabilitar i coincideixi amb alguna de les actuacions de la convocatòria anual, es valorarà de la següent manera:
- Deficiència greu i deficiència molt greu, d'acord al Decret 67/2015 de 5 de maig, per al foment del deure de conservació, manteniment i rehabilitació dels edificis d'habitatges, mitjançant les inspeccions tècniques i el llibre de l'edifici. La puntuació és de 140 punts.

Deficiències molt greus: són les que, pel seu abast i gravetat, representen un risc imminent i generalitzat per a l'estabilitat de l'edifici i la seguretat de les persones i béns, i requereixen una intervenció immediata consistent en el desallotjament de l'edifici o l'adopció d'altres mesures de caràcter urgent i cautelar, que poden incloure l'execució d'obres o, en el seu cas, la declaració de ruïna de l'edifici.

Deficiències greus: són les que, per la seva incidència, representen un risc imminent per a l'estabilitat o la seguretat de determinats elements de l'edifici o greus problemes de salubritat, que pressuposin un risc per a la seguretat de les persones o béns, i que requereixen en una primera fase l'adopció de mesures cautelars i en una segona fase l'execució de les obres per a l'esmena d'aquestes deficiències.





- Deficiència important d'acord al Decret 67/2015 de 5 de maig, per al foment del deure de conservació, manteniment i rehabilitació dels edificis d'habitatges, mitjançant les inspeccions tècniques i el llibre de l'edifici. La puntuació és de 100 punts.

Deficiències importants: són les que, tot i no representar en un principi un risc imminent ni per a l'estabilitat de l'edifici ni per a la seguretat de les persones, n'afecten la salubritat i funcionalitat, en haver-se constatat un procés gradual de pèrdua de les prestacions bàsiques originàries, que fa necessària una intervenció correctora que no pot quedar relegada a treballs de manteniment.

Es podran obtenir 10 punts addicionals si per a la millor qualificació de les deficiències anteriors, ha estat necessària la realització d'una diagnosi o proves que hagin originat despesa documentalment justificable, aliena a la inspecció tècnica.

La puntuació màxima per la suma d'acompliments del concepte a) és de 150 punts.

- b) Situacions socials aplicables a persones que a data de publicació de la convocatòria faci més d'un any que estan empadronades a habitatges de l'edifici. Poden obtenir puntuació per cadascun dels habitatges de l'edifici les persones empadronades que compleixin les situacions socials següents:
- Edifici que tingui habitatges amb llars monoparentals.
Si es dona aquest cas, la puntuació és la resultant de la suma $(30 \cdot NL/HE) + (4 \cdot NL)$
 - Edifici que tingui habitatges amb llars de famílies nombroses.
Si es dona aquest cas, la puntuació és la resultant de la suma $(30 \cdot NL/HE) + (4 \cdot NL)$
 - Edifici que tingui habitatges amb llars amb alguna persona major de 65 anys.
Si es dona aquest cas, la puntuació és la resultant de la suma $(30 \cdot NL/HE) + (4 \cdot NL)$
 - Edifici que tingui habitatges amb persones amb reconeixement de discapacitat.
Si es dona aquest cas, la puntuació és la resultant de la suma $(30 \cdot NL/HE) + (4 \cdot NL)$
 - Edifici que tingui habitatges amb persones amb reconeixement de dependència.





Si es dona aquest cas, la puntuació és la resultant de la suma
 $(30 \cdot NL/HE) + (4 \cdot NL)$

HE és el nombre total d'habitatges de l'edifici

NL és el nombre de llars en les quals es produeix aquesta situació.

La puntuació màxima per la suma d'acompliments del concepte b) és de 64 punts.

- c) Edificis catalogats. Edificis d'habitatges inscrits en l'inventari de béns amb el següent grau de protecció:
- Béns Culturals d'Interès Local (BCIL). La puntuació és de 66 punts.
 - Béns Protegits Urbanísticament (BPU). La puntuació és de 66 punts.
 - Béns Inventariats (BI). La puntuació és de 20 punts.

La puntuació màxima per la suma d'acompliments del concepte c) és de 66 punts.

- d) Edificis amb habitatges la destinació dels quals sigui lloguer o lloguer social.

Quan les persones propietàries d'un o més habitatges cedits o llogats a través de la Borsa de Mediació pel Lloguer Social o persones propietàries d'un edifici en el qual hi hagi un o més habitatges desocupats i estiguin disposades posar-los a lloguer a través de la Borsa de Mediació pel Lloguer Social del municipi, per un mínim de 5 anys, en les condicions establertes en els articles del 15 al 20 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge.

Quan les persones propietàries d'un edifici en el qual hi hagi un o més habitatges desocupats i estiguin disposades posar-los a lloguer, per un mínim de 5 anys, en les condicions establertes en Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans.

La puntuació és la resultant del producte $(10 \cdot LS + 5 \cdot L)$

LS és el nombre total d'habitatges destinats a lloguer social.

L és el nombre total d'habitatges buits destinats a lloguer.

La puntuació màxima per l'acompliment del concepte e) és de 70 punts.

- f) Ingressos de les persones sol·licitants.

Es prioritzarà a aquelles unitats de convivència amb dificultats per assumir les despeses que suposin les obres de rehabilitació, els ingressos de les quals es ponderaran segons la zona geogràfica on s'ubica l'habitatge, (Torelló ZONA B) i als efectes del Decret 75/2014, del Pla per al dret a l'habitatge, els ingressos de les persones sol·licitants es computen en funció dels ingressos de la unitat de convivència.





Es consideren ingressos de la unitat de convivència, entesa com a conjunt de persones que contenen empadronades en un habitatge amb independència de si tenen relació de parentiu entre elles, la suma dels ingressos de tots els membres que la formen.

Es considera unitat de mesura per determinar la quantia dels ingressos familiars l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) en el valor inclòs en la Llei de pressupostos vigent.

INGRESSOS < 1,50 IRSC → 50 punts
1,50 IRSC ≤ INGRESSOS < 2,80 IRSC → 30 punts
2,80 IRSC ≤ INGRESSOS < 4,00 IRSC → 10 punts

1,50 IRSC	1 membre	2 membres	3 membres	4 o més membres
Ingressos mensuals	1.067,10	1.100,10	1.147,42	1.185,67
Ingressos anuals	14.939,49	15.401,54	16.063,97	16.599,44

2,80 IRSC	1 membre	2 membres	3 membres	4 o més membres
Ingressos mensuals	1.991,92	2.053,53	2.141,85	2.213,24
Ingressos anuals	27.887,06	28.749,54	29.986,08	30.985,62

4,00 IRSC	1 membre	2 membres	3 membres	4 o més membres
Ingressos mensuals	2.845,60	2.933,61	3.059,78	3.161,78
Ingressos anuals	39.838,65	41.070,77	42.837,26	44.265,17

La puntuació és la resultant (\sum puntuació NL / HE)

HE és el nombre total d'habitatges de l'edifici
NL és el nombre de llars en les quals es produeix aquesta situació i s'ha acreditat ingressos.

La puntuació màxima per l'acompliment del concepte f) és de 150 punts.

En tots els casos, si es vol que es valorin les situacions esmentades, caldrà aportar la documentació justificativa de l'acompliment de criteris respecte dels quals es demana puntuació.

En cas que no s'aporti la documentació aquest criteri no es valorarà.





5. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

Ser propietaris/es d'edificis d'habitatges situats al municipi de Torelló, ja sigui una sola persona física o jurídica que actuï en el seu propi nom i interès, copropietaris de la mateixa finca, a les comunitats de propietaris constituïdes i a les que no, a les agrupacions de comunitats de propietaris, que actuïn conjuntament, a propietaris únics d'edificis d'habitatges, sempre que compleixin els requisits i realitzin obres per a la rehabilitació dels elements comuns del seus edificis d'habitatges, en les condicions establertes en aquesta convocatòria.

Les persones beneficiàries hauran d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social tant en el moment de presentar la sol·licitud, així com també en el moment de l'atorgament i abonament de la subvenció.

En cas de propietat horitzontal també caldrà que tots els propietaris de l'edifici estiguin al corrent de pagament de tributs municipals, per poder optar al 100% de la subvenció que correspongui. En el cas que un o varis propietaris tinguin deutes tributaris o amb la seguretat social o amb l'ajuntament, la subvenció es veurà reduïda en la proporció que representi el percentatge de propietat d'aquests en relació a la totalitat de l'edifici.

Antiguitat mínima de l'edifici. Els edificis d'habitatges finalitzats abans de l'1 de gener de 2000.

Els edificis han de ser de titularitat privada, i com a mínim, el 70% de la seva superfície construïda, exclosa la planta baixa i sota rasant, ha de tenir ús d'habitatge.

Al menys el 70% dels habitatges han de constituir el domicili habitual i permanent dels seus propietaris o arrendataris durant totes les fases del procediment. Aquesta circumstància s'acredita mitjançant el certificat d'empadronament.

Inspecció Tècnica d'Edificis (ITE). Per optar a la subvenció, és obligatòria la realització de la Inspecció Tècnica de l'Edifici.

En el cas de persones físiques que promoguin actuacions de rehabilitació en els habitatges d'ús propi, els ingressos de la unitat familiar ponderats no poden superar, en els barems que marqui cada convocatòria, l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC).

No podran gaudir de les subvencions aquelles obres o actuacions que hagin estat iniciades o realitzades abans de formalitzar-se la sol·licitud de subvencions.

Resten expressament excloses d'aquests subvencions les actuacions que impliquin el buidat estructural de l'edifici o l'enderroc de façanes, l'augment de volum, les ampliacions o subdivisions d'edificis o habitatges i les definides com a gran rehabilitació en l'article 3 h) de la Llei 18/2007, de 28 de desembre del dret a





AJUNTAMENT DE TORELLÓ

l'habitatge. Excepcionalment, s'admetran edificis d'habitatges que, sense complir la condició establerta en aquest punt, justifiquin adequadament que dites actuacions son necessàries per a la millora de l'accessibilitat i/o per a la millora de l'eficiència energètica.

Les actuacions han d'estar sotmeses a la legalitat urbanística i paisatgística, a l'autorització o llicència municipal d'obres o al regim de comunicació prèvia, i tenir coherència tècnica i constructiva.

L'obtenció de la llicència d'obres, en el cas que sigui preceptiva, és un requisit necessari però no suficient per obtenir les subvencions regulades en aquestes bases. A més de la llicència d'obres caldrà complir els requisits tècnic fixats com a obligatoris en les convocatòries que es realitzin. El no compliment d'aquests requisits serà causa de denegació de la subvenció de l'actuació corresponent.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

6. Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

a) DOCUMENTACIÓ JURÍDICA ADMINISTRATIVA

En tots els casos:

1. Full de sol·licitud emplenat i signat.
2. DNI/NIF/CIF de la persona que signa la sol·licitud, i si s'escau, acreditació de representació de l'entitat en nom de la qual actua.
3. Acreditació d'antiguitat de l'edifici per qualsevol mitjà que sigui vàlid en dret.
4. Autorització a l'Ajuntament per a l'obtenció de dades per via telemàtica conforme s'està al corrent del pagament de les obligacions tributàries amb la Hisenda pública, la Seguretat social i l'Ajuntament.
5. Declaració responsable de no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13.2 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
6. Full de creditor normalitzat.

En funció del tipus de propietat:

1. En cas d'usdefruit:
 - Document que acrediti aquest dret.

La persona que gaudeixi d'aquest dret haurà de signar el full de sol·licitud conjuntament amb la propietat.





AJUNTAMENT DE TORELLÓ

2. En cas de propietat de règim vertical:
 - Document que acrediti la titularitat de l'edifici.
3. En cas de propietat de règim horitzontal, amb comunitat de propietaris constituïda:
 - Dades del president o presidenta de la comunitat de propietaris.
 - Certificat de l'acord de la comunitat aprovant la sol·licitud de subvenció pera la realització d'obres de rehabilitació d'elements comuns de l'edifici, signada per les persones que actuen com a president/a i secretari/a.
 - Document d'identificació de la comunitat (CIF o equivalent).
 - Relació de totes les persones propietàries i percentatge de participació respecte l'edifici.
 - DNI/NIE de cadascuna de les personers propietàries. En el cas que algunes persones no presentin aquest document, la subvenció es veurà reduïda en la proporció que representi el percentatge de propietat d'aquests en relació a la totalitat del edifici.
4. En cas de propietat de règim horitzontal, amb comunitat de propietaris no constituïda:
 - Dades de la persona representant dels propietaris.
 - Conveni de sol·licitud de subvenció per a la realització d'obres de rehabilitació d'elements comuns de l'edifici, on figuri la relació, el percentatge de participació i la signatura de totes les persones propietàries, així com la delegació de la representació a una d'aquestes persones.
 - DNI/NIE de cadascuna de les personers propietàries. En el cas que algunes persones no presentin aquest document, la subvenció es veurà reduïda en la proporció que representi el percentatge de propietat d'aquests en relació a la totalitat del edifici.
 - Documentació que acrediti la titularitat dels habitatges.
 - Full de creditors de cada un dels propietaris

En funció de si s'han rebut ajuts o subvencions per la mateixa actuació d'una altra administració o entitat pública:

- En cas de no haver-ne rebut, caldrà presentar una declaració





AJUNTAMENT DE TORELLÓ

responsable de no haver rebut subvencions per la mateixa actuació per part d'una altra entitat pública o administració, mitjançant full de justificació de la despesa. (full 2 de l'annex 3)

- En cas d'haver-ne rebut, caldrà presentar sol·licitud de l'ajut sol·licitat o bé resolució de la subvenció concedida. (full 2 de l'annex 3)

b) DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

- ITE de l'edifici i, si s'escau, del resultat de la diagnosi o proves realitzades.
- Fotografies en color de l'estat actual de l'objecte de l'actuació de rehabilitació.
- Memòria tècnica valorada amb descripció de les obres a realitzar i detall per partides i amidament dels treballs.
- Pressupost de l'empresa o empreses que realitzaran la rehabilitació, amb idèntic grau de detall i desglossat que l'establert en la memòria tècnica.

c) DOCUMENTACIÓ ECONÒMICA

La documentació justificativa de l'acompliment de criteris per la valoració d'ingressos respecte dels quals es demana puntuació serà:

- Declaració de la renda de l'any fiscal anterior o certificat d'imputació d'ingressos de tots els membres de la unitat de convivència empadronats als habitatges, majors de 16 anys. En el cas que no hi hagi obligació de presentar la declaració de la renda, declaració responsable dels ingressos i certificat d'ingressos i retencions emesos per l'empresa/es en les quals es treballa o s'hagi treballat.
- Informe actualitzat de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social de tots els membres de la família majors de 16 anys.
- Certificat o certificats que acreditin la percepció d'una pensió emesos per l'INSS, en cas que la persona sol·licitant o algun membre de la unitat de convivència sigui pensionista o, en el seu cas, certificat negatiu.
- Certificat de pensions, ajuts o prestacions públiques emès per l'organisme corresponent de la Seguretat Social o, en el seu cas, certificat de prestacions socials emès per Benestar i Família.
- En cas d'unitats familiars que estan separades o divorciades, han d'acreditar el cobrament o pagament de les pensions compensatòries d'aliments o, en el seu defecte, la reclamació judicial per fer-ne efectiva l'obligació.
- Resolució d'atorgament i prorrogues dels ajuts i/o de les prestacions que





estiguin percebent (ajuts de lloguer, renda mínima d'inserció, atur, subsidi...).

- Declaració jurada d'ingressos reals, en model normalitzat, conforme no es reben més ingressos dels declarats.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

Es podrà autoritzar a l'Ajuntament de Torelló perquè sol·liciti la documentació esmentada a les administracions titulars de la mateixa. Aquesta autorització haurà de prestar-se per part de totes les persones que hagin d'aportar la documentació.

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació al BOP i la convocatòria està oberta fins el **12 de juliol de 2021**.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 6 podrà trobar-se a l'apartat de "Tràmits" del web de l'Ajuntament de Torelló.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 6 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de les sol·licituds de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona beneficiària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

El servei responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà l'Oficina d'Habitatge.

La Cap de l'Oficina d'Habitatge emetrà un informe tècnic.

Un cop emès l'informe es reunirà el Comitè Tècnic i es puntuaran les sol·licituds presentades, de major a menor, i es proposarà l'atorgament/denegació de les





peticions efectuades a l'òrgan competent per a la seva concessió.

El Comitè tècnic estarà format per l'Arquitecte municipal, la Coordinadora del Departament de Benestar Social i Salut Pública, la Cap de l'Oficina d'habitatge, la Secretària i la Interventora.

La Junta de Govern Local resoldrà sobre la concessió o denegació de les subvencions i ordenarà el pagament de la quantia concedida.

10. Termini de resolució i de notificació

Finalitzat el termini de presentació es qualificaran les sol·licituds rebudes. La qualificació serà realitzada per la Cap de l'Oficina d'Habitatge mitjançant el següent procediment:

1. Revisió de la documentació. En el cas que la documentació presentada sigui incorrecte o incompleta, es requerirà per tal que procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries.
2. Puntuació de les sol·licituds presentades i ordenació de major a menor. L'establiment de prelación en situacions de puntuació idèntica es farà per ordre de registre d'entrada de la sol·licitud.

Un cop fixada la puntuació, prèviament a la resolució sobre la concessió o denegació de la subvenció, la Cap de l'Oficina d'Habitatge emetrà un informe tècnic final sobre la sol·licitud presentada i el Comitè tècnic proposarà l'atorgament/denegació de subvencions a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local resoldrà sobre la concessió o denegació de les subvencions i ordenarà el pagament de la quantia concedida.

L'Ajuntament notificarà la concessió o no de subvenció en un termini no superior a 6 mesos; en cas contrari, s'entendrà desestimada.

Les subvencions es consideraran acceptades si en el termini de deu dies naturals següents a la notificació fefaent a la persona beneficiària, aquesta no s'ha manifestat fefaentment en sentit contrari.

11. Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.





12. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que compleixin els requisits establerts en la convocatòria i que presentin la documentació en temps i forma que es demana.

13. Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Convocatoria para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva en el marco de las Bases Reguladoras Especificas para el otorgamiento de subvenciones para la rehabilitación para el año 2021

CODIGO DE LA CONVOCATORIA: X2021001478

1. Indicación de la aprobación de las Bases Reguladoras Especificas y diario oficial donde se han publicado

Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 22 de marzo de 2021 se aprobaron las Bases Reguladoras Especificas para el otorgamiento por parte del Ayuntamiento de Torelló de subvenciones destinadas a financiar proyectos que tengan como objetivo la realización de obras de rehabilitación de los elementos comunes de edificios de viviendas, con el fin de mejorar la calidad y la habitabilidad del parque existente de las viviendas del municipio.

Estas Bases Reguladoras Especificas fueron objeto de publicación al Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona de fecha 23 de abril de 2021.

2. Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria.

El presupuesto máximo que se destinará este año 2021 para la concesión de las subvenciones objeto de la presente convocatoria será de 39.000 euros e irá a cargo de la aplicación 302-1522-7800000 del presupuesto del ejercicio 2021 (Proyecto: 2021-2-302-4)

No podrán otorgarse subvenciones por importe superior al mencionado.

El importe de la presente convocatoria podrá ser ampliado por acuerdo del órgano competente.

3. Objeto, condiciones y finalidad de las subvenciones





1. El objeto de las subvenciones de la presente convocatoria es financiar proyectos que tengan como objeto:

1. ACTUACIÓN DE CONSERVACIÓN:
 - 1.2. Rehabilitación de fachadas, cubiertas y medianeras
 - 1.2.1. Fachadas

Se entiende como rehabilitación de fachada: Obra de rehabilitación total o parcial de los elementos existentes de cualquier tipología de fachada o fachadas de un edificio que cumpla la condición de estar emplazadas a vial o a zona verde pública. Incluye los elementos constitutivos de la parte maciza de la fachada, la estructura de soporte, los elementos de protección fijos como las barandas y rejas y los elementos volados y balcones.

No incluye les cerramientos mòviles como puertas, ventanas, rejas mòviles o persianas

2. ACTUACIÓN DE MEJORA DE LA CALIDAD I LA SOSTENIBILIDAD:
 - 2.1. Mejora de la envolvente térmica del edificio (substitución de ventanas)

Se entiende como mejora de la envolvente térmica del edificio: las obras de mejora para reducir la demanda energética, mediante actuaciones en les fachadas, consistente en la sustitución de la carpintería, cristales de los agujeros, dispositivos de sombra, etc., en puertas y ventanas.

3. ACTUACIÓN DE MEJORA DE LA ACCESSIBILIDAD:
 - 3.2. Supresión de barreras arquitectónicas.

Se entiende como supresión de barreras arquitectónicas: La instalación de remontadores de escaleras, rampas u otros dispositivos de accesibilidad, incluyendo los adaptados a las necesidades de personas con discapacidad sensorial o intelectual. Instalación de elementos de información o aviso, como señales luminosas o sensores que permitan la orientación en la utilización de las escaleras o ascensores. La instalación de elementos o dispositivos electrónicos de comunicación entre las viviendas y el exterior, como videoporteros o análogos. La instalación domótica y otros avances tecnológicos para favorecer la autonomía de las personas mayores o con discapacidad. Cualquier intervención que mejore el cumplimiento de los parámetros establecidos en el documento básico del Código Técnico de la edificación CTE DB-SUA, seguridad de utilización y accesibilidad.

No incluye la instalación de ascensores.

No se puede solicitar subvención para las obras de rehabilitación que ya han sido iniciadas.

Los porcentajes y topes de ayuda económica a las actuaciones de rehabilitación que se realicen son los siguientes:

En la actuación de rehabilitación de fachada, el porcentaje de subvención es de hasta el 50% de los conceptos que integran el coste subvencionable y el importe de





subvención no puede superar la cantidad resultante de la suma (2.500+(800*HE)) euros. Tampoco puede superar el tope máximo de 7.500 euros.

En la actuación de rehabilitación para la mejora de la envolvente térmica, el porcentaje de subvención es de hasta el 75% de los conceptos que integran el coste subvencionable y el importe de subvención no puede superar la cantidad resultante de la suma (2.000+(500*HE)) euros. Tampoco puede superar el tope máximo de 4.500 euros.

En la actuación de rehabilitación para la supresión de barreras arquitectónicas, el porcentaje de subvención es de hasta el al 75% de los conceptos que integran el coste subvencionable y el importe de subvención no puede superar la cantidad resultante de la suma (1.500+(500*HE)) euros. Tampoco puede superar el tope máximo de 4.500 euros.

HE es el número de vivienda del edificio.

La subvención máxima por edificio en caso de adición de varias actuaciones no puede superar los 10.000 euros.

Los conceptos de la inversión que pueden ser subvencionables, siempre y cuando se ejecute la obra de rehabilitación, se integran en el coste subvencionable constituido en cada una de las actuaciones previstas, por:

- Presupuesto de contrato de la empresa o empresas (presupuesto de ejecución material)
- Honorarios técnicos y facultativos
- Coste de la redacción de las diagnosis, estudios, informes, dictámenes o certificados técnicos previos necesarios para la realización de la actuación
- Otros gastos generales similares, siempre que estén debidamente justificados
- Los tributos que graven las actuaciones.

En el supuesto de que la subvención se otorgue a una persona jurídica, el coste subvencionable no incluirá el IVA.

El abono de la subvención se realizará mediante transferencia a la cuenta bancaria indicada por la persona o personas beneficiarias mediante impreso normalizado, de la manera siguiente:

- a) Un primer pago de la cantidad correspondiente al 50% de la subvención con un máximo de 6.000,00€. Tendrá carácter de anticipo y se concederá previa solicitud expresa y una vez otorgada la licencia de obras o presentada la comunicación previa de obras.





- b) El pago del resto del importe de la subvención se tramitará tras la aprobación de la justificación de las actuaciones subvencionadas.

2. Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria, deberán destinarse a financiar proyectos desarrollados a lo largo del periodo 2021, teniendo en cuenta que:

- La ejecución de las obras deberá ajustarse a lo que se determine en la licencia de obras correspondiente.
- El plazo de ejecución de las obras, para esta convocatoria del año 2021, finaliza **el 15 de noviembre de 2021 y, el plazo para la justificación el 30 de noviembre de 2021.**

4. Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones objeto de esta convocatoria será el de concurrencia competitiva de valoración de las solicitudes presentadas. Se valorarán los siguientes conceptos:

Las subvenciones a las diferentes actuaciones subvencionables que se establecen en esta convocatoria son compatibles entre sí, y se podrá solicitar subvención para una o varias de las actuaciones detalladas y estas se podrán acumular. En este caso, el solicitante será quien priorizará y decidirá cuál de las solicitudes quiere que se valore siguiendo los criterios de valoración establecidos en las bases, mientras que el resto no quedarán excluidas siempre que cumplan los requisitos establecidos en las bases, pero obtendrá una puntuación de 0 puntos.

En el resto de casos, se valorarán los siguientes conceptos:

- d) En el caso de edificios de viviendas en los cuales se haya detectado alguna deficiencia constructiva que conste en el Informe de la Inspección Técnica de edificios de viviendas, la cual se quiere rehabilitar y coincida con alguna de las actuaciones de la convocatoria anual, se valorará de la siguiente manera
- Deficiencia grave y deficiencia muy grave, de acuerdo al Decreto 67/2015 de 5 de mayo, para el fomento del deber de conservación, mantenimiento y rehabilitación de los edificios de viviendas, mediante las inspecciones técnicas y el libro del edificio. La puntuación es de 140 puntos.

Deficiencias muy graves: son las que, por su alcance y gravedad, representan un riesgo inminente y generalizado para la estabilidad del edificio y la seguridad de las personas y bienes, y requieren una intervención inmediata consistente en el desalojo del edificio o la adopción de otras medidas de carácter urgente y cautelar, que pueden incluir la ejecución de obras o, en su caso, la declaración de ruina del edificio.





AJUNTAMENT DE TORELLÓ

Deficiencias graves: son las que, por su incidencia, representan un riesgo inminente para la estabilidad o la seguridad de determinados elementos del edificio o graves problemas de salubridad, que presupongan un riesgo para la seguridad de las personas o bienes, y que requieren en una primera fase la adopción de medidas cautelares y en una segunda fase la ejecución de las obras para la subsanación de estas deficiencias.

- Deficiencia importante de acuerdo al Decreto 67/2015 de 5 de mayo, para el fomento del deber de conservación, mantenimiento y rehabilitación de los edificios de viviendas, mediante las inspecciones técnicas y el libro del edificio. La puntuación es de 100 puntos.

Deficiencias importantes: son las que, a pesar de no representar en un principio un riesgo inminente ni para la estabilidad del edificio ni para la seguridad de las personas, afectan la salubridad y funcionalidad, al haberse constatado un proceso gradual de pérdida de las prestaciones básicas originarias, que hace necesaria una intervención correctora que no puede quedar relegada a trabajos de mantenimiento.

Se podrán obtener 10 puntos adicionales si para la mejor calificación de las deficiencias anteriores, ha sido necesaria la realización de un diagnóstico o pruebas que hayan originado gasto documentalmente justificable, ajena a la inspección técnica.

La puntuación máxima por la suma de cumplimientos del concepto a) es de 150 puntos.

- e) Situaciones sociales aplicables a personas que a fecha de publicación de la convocatoria haga más de un año que están empadronadas en viviendas del edificio. Pueden obtener puntuación por cada vivienda del edificio las personas empadronadas que cumplan las situaciones sociales siguientes
 - Edificios que tengan viviendas con hogares monoparentales.
Si se da este caso, la puntuación es la resultante de la suma $(30 \cdot NL/HE) + (4 \cdot NL)$
 - Edificios que tengan viviendas con hogares de familias numerosas.
Si se da este caso, la puntuación es la resultante de la suma $(30 \cdot NL/HE) + (4 \cdot NL)$
 - Edificios que tengan viviendas con hogares con alguna persona mayor de 65 años.
Si se da este caso, la puntuación es la resultante de la suma $(30 \cdot NL/HE) + (4 \cdot NL)$
 - Edificios que tengan viviendas con hogares con personas con reconocimiento de discapacidad.





AJUNTAMENT DE TORELLÓ

Si se da este caso, la puntuación es la resultante de la suma
(30*NL/HE)+(4*NL)

- Edificios que tengan viviendas con hogares con personas con reconocimiento de dependencia.

Si se da este caso, la puntuación es la resultante de la suma
(30*NL/HE)+(4*NL)

HE es el número total de viviendas del edificio.

NL es el número de hogares en los que se produce esta situación.

La puntuación máxima por la suma de cumplimientos del concepto b) es de 64 puntos.

- f) Edificios catalogados. Edificios de viviendas inscritos en el inventario de bienes con el siguiente grado de protección

- Bien Cultural de Interés Local (BCIL). La puntuación es de 66 puntos.
- Bien Protegido Urbanísticamente (BPU). La puntuación es de 66 puntos.
- Bien Inventariado (BI). La puntuación es de 20 puntos.

La puntuación máxima por la suma de cumplimientos del concepto c) es de 66 puntos.

- d) Edificios con viviendas la destinación de las cuales sea alquiler o alquiler social.

Cuando las personas propietarias de una o más viviendas cedidas o alquiladas a través de la Bolsa de Mediación para el Alquiler Social o personas propietarias de un edificio en el cual haya una o más viviendas desocupadas y estén dispuestas a ponerlas en alquiler a través Bolsa de Mediación para el Alquiler Social del municipio, por un mínimo de 5 años, en las condiciones establecidas en los artículos del 15 al 20 del Decreto 75/2014, de 27 de mayo, del Plan para al derecho a la vivienda.

Cuando las personas propietarias de un edificio en el cual haya una o más viviendas desocupadas y estén dispuestas a ponerlas en alquiler, por un mínimo de 5 años, en las condiciones establecidas en Ley 29/1994, de 24 de noviembre, de arrendamientos urbanos.

La puntuación es la resultante del producto (10*LS + 5* L)

LS es el número total de viviendas destinadas a alquiler social.

L es el número total de viviendas destinadas a alquiler.

La puntuación máxima para el cumplimiento del concepto e) es de 70 puntos.

- f) Ingresos de las personas solicitantes.





Se priorizará a aquellas unidades de convivencia con dificultades para asumir los gastos que supongan las obras de rehabilitación, los ingresos de las cuales se ponderarán según la zona geográfica donde se ubica la vivienda, (Torelló ZONA B) y a los efectos del Decreto 75/2014, del Plan para el derecho a la vivienda, los ingresos de las personas solicitantes se computan en función de los ingresos de la unidad de convivencia.

Se consideran ingresos de la unidad de convivencia, entendida como conjunto de personas que cuentan empadronadas en una vivienda con independencia de si tienen relación de parentesco entre ellas, la suma de los ingresos de todos los miembros que la forman.

Se considera unidad de medida para determinar la cuantía de los ingresos familiares el indicador de renta de suficiencia de Cataluña (IRSC) en el valor incluido en la Ley de presupuestos vigente.

INGRESOS < 1,50 IRSC → 50 puntos
 1,50 IRSC ≤ INGRESOS < 2,80 IRSC → 30 puntos
 2,80 IRSC ≤ INGRESOS < 4,00 IRSC → 10 puntos

1,50 IRSC	1 miembro	2 miembros	3 miembros	4 o más miembros
Ingresos mensuales	1.067,10	1.100,10	1.147,42	1.185,67
Ingresos anuales	14.939,49	15.401,54	16.063,97	16.599,44

2,80 IRSC	1 miembro	2 miembros	3 miembros	4 o más miembros
Ingresos mensuales	1.991,92	2.053,53	2.141,85	2.213,24
Ingresos anuales	27.887,06	28.749,54	29.986,08	30.985,62

4,00 IRSC	1 miembro	2 miembros	3 miembros	4 o más miembros
Ingresos mensuales	2.845,60	2.933,61	3.059,78	3.161,78
Ingresos anuales	39.838,65	41.070,77	42.837,26	44.265,17

La puntuación es la resultante (\sum puntuación NL / HE)

HE es el número total de viviendas del edificio.

NL es el número de hogares en los cuales se produce esta situación y se han acreditado ingresos.

La puntuación máxima por el cumplimiento del concepto f) es de 150 puntos.

En todos los casos, si se quiere que es valoren las situaciones mencionadas, se deberá aportar la documentación justificativa del cumplimiento de criterios respecto de los cuales se pide puntuación.

En caso de que no se aporte la documentación este criterio no se valorará.





5. Requisitos para la solicitud y forma de acreditarlos

1. Podrán ser beneficiarios/as de estas subvenciones las personas físicas o jurídicas que tengan que realizar la actividad que fundamenta su otorgamiento, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y reúnen las siguientes condiciones:

Ser propietarios/as de edificios de viviendas situados en el municipio de Torelló, ya sea una sola persona física o jurídica que actúe en su propio nombre e interés, copropietarios de la misma finca, las comunidades de propietarios constituidas y las que no, las agrupaciones de comunidades de propietarios, que actúen conjuntamente, propietarios únicos de edificios de viviendas, siempre que cumplan los requisitos y realicen obras para la rehabilitación de los elementos comunes de sus edificios de viviendas, en las condiciones establecidas en esta convocatoria.

Las personas beneficiarias deberán estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social tanto en el momento de presentar la solicitud, así como también en el momento del otorgamiento y abono de la subvención.

En caso de propiedad horizontal también será necesario que todos los propietarios del edificio estén al corriente de pago de tributos municipales, para poder optar al 100% de la subvención que corresponda. En caso de que uno o varios propietarios tengan deudas tributarias o con la Seguridad Social o con el ayuntamiento, la subvención se verá reducida en la proporción que represente el porcentaje de propiedad de estos en relación a la totalidad del edificio.

Antigüedad mínima del edificio: Los edificios de viviendas finalizados antes del 1 de enero de 2000.

Los edificios deben ser de titularidad privada, y como mínimo, el 70% de su superficie construida, excluida la planta baja y bajo rasante, debe tener uso de vivienda.

Al menos el 70% de las viviendas han de constituir el domicilio habitual y permanente de sus propietarios/as o arrendatarios/as durante todas las fases del procedimiento. Esta circunstancia se acredita mediante el certificado de empadronamiento.

Inspección Técnica del Edificio (ITE). Para optar a la subvención, es obligatoria la realización de la Inspección Técnica del Edificio.

En el caso de personas físicas que promuevan actuaciones de rehabilitación en las viviendas de uso propio, los ingresos de la unidad familiar ponderados no pueden superar, en los baremos que marque cada convocatoria, el indicador de renta de suficiencia de Cataluña (IRSC).

No podrán disfrutar de las subvenciones aquellas obras o actuaciones que hayan sido iniciadas o realizadas antes de formalizarse la solicitud de subvenciones.





Quedan expresamente excluidas de estas subvenciones las actuaciones que impliquen el vaciado estructural del edificio o el derribo de fachadas, el aumento de volumen, las ampliaciones o subdivisiones de edificios o viviendas y las definidas como gran rehabilitación en el artículo 3 h) de la Ley 18/2007, de 28 de diciembre del derecho a la vivienda. Excepcionalmente, se admitirán edificios de viviendas que, sin cumplir la condición establecida en este punto, justifiquen adecuadamente que dichas actuaciones son necesarias para la mejora de la accesibilidad y/o para la mejora de la eficiencia energética.

Las actuaciones deben estar sometidas a la legalidad urbanística y paisajística, a la autorización o licencia municipal de obras o al régimen de comunicación previa, y tener coherencia técnica y constructiva.

La obtención de la licencia de obras, en el caso de que sea preceptiva, es un requisito necesario, pero no suficiente para obtener las subvenciones reguladas en estas bases. Además de la licencia de obras deberán cumplir los requisitos técnico fijados como obligatorios en las convocatorias que se realicen. El no cumplimiento de estos requisitos será causa de denegación de la subvención de la actuación correspondiente.

La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

6. Documentos que deben acompañar a la solicitud

d) DOCUMENTACIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA

En todos los casos:

1. Hoja de solicitud cumplimentada y firmada.
2. DNI/NIF/CIF de la persona que firma la solicitud, y si es el caso, acreditación de representación de la entidad en nombre de la que actúa.
3. Acreditación de antigüedad del edificio por cualquier medio que sea válido en derecho.
4. Autorización al Ayuntamiento para la obtención de datos por vía telemática conforme se está al corriente de pago de las obligaciones tributarias con la Hacienda pública, la Seguridad social i el Ayuntamiento.





AJUNTAMENT DE TORELLÓ

5. Declaración responsable de no encontrarse en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones.

6. Hoja de acreedores normalizada.

En función del tipo de propiedad:

5. En caso de usufructo:

- Documento que acredite este derecho.

La persona que disfrute de este derecho deberá firmar la hoja de solicitud conjuntamente con la propiedad.

6. En caso de propiedad de régimen vertical:

- Documento que acredite la titularidad del edificio.

7. En caso de propiedad de régimen horizontal, con comunidad de propietarios constituida:

- Datos del presidente o presidenta de la comunidad de propietarios.
- Certificado del acuerdo de la comunidad aprobando la solicitud de subvención para la realización de obras de rehabilitación de elementos comunes del edificio, firmada por las personas que actúan como presidente/a y secretario/a.
- Documento de identificación de la comunidad (CIF o equivalente).
- Relación de todas las personas propietarias y porcentaje de participación respecto al edificio.
- DNI/NIE de cada una de las personas propietarias. En el caso que algunas personas no presenten este documento, la subvención se verá reducida en la proporción que represente el porcentaje de propiedad de estos en relación a la totalidad del edificio.

8. En caso de propiedad de régimen horizontal, con comunidad de propietarios no constituida:

- Datos de la persona representante de los propietarios.
- Convenio de solicitud de subvención para la realización de obras de rehabilitación de elementos comunes del edificio, donde figure la relación, el porcentaje de participación y la firma de todas las personas propietarias, así como la delegación de la representación a una de estas personas.





AJUNTAMENT DE TORELLÓ

- DNI/NIE de cada una de las personas propietarias. En el caso de que algunas personas no presenten este documento, la subvención se verá reducida en la proporción que represente el porcentaje de propiedad de estos en relación a la totalidad del edificio.
- Documentación que acredite la titularidad de las viviendas.
- Hoja de acreedores de cada uno de los propietarios

En función de si se han recibido ayudas o subvenciones per la misma actuación de otra administración o entidad pública:

- En caso de no haber recibido, deberá presentar una declaración responsable de no haber recibido subvenciones para la misma actuación por parte de otra entidad pública o administración, mediante hoja de justificación del gasto. (Hoja 2 del anexo 3)
- En caso de haber recibido, deberá presentar solicitud de la ayuda solicitada o bien resolución de la subvención concedida. (Hoja 2 del anexo 3)

e) DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

- ITE del edificio y, en su caso, del resultado del diagnóstico o pruebas realizadas.
- Fotografías en color del estado actual del objeto de la actuación de rehabilitación.
- Memoria técnica valorada con descripción de las obras a realizar y detalle por partidas y medición de los trabajos.
- Presupuesto de la empresa o empresas que realizarán la rehabilitación, con idéntico grado de detalle y desglosado que el establecido en la memoria técnica.

f) DOCUMENTACIÓN ECONÓMICA

La documentación justificativa del cumplimiento de criterios para la valoración de ingresos respecto de los cuales se pide puntuación será:

- Declaración de la renta del año fiscal anterior o certificado de imputación de ingresos de todos los miembros de la unidad de convivencia empadronados en las viviendas, mayores de 16 años. En caso de que no haya obligación de presentar la declaración de la renta, declaración responsable de los ingresos y certificado de ingresos y retenciones emitidos por la empresa/s en las que se trabaja o se haya trabajado.





AJUNTAMENT DE TORELLÓ

- Informe actualizado de vida laboral emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social de todos los miembros de la familia mayores de 16 años.
- Certificado o certificados que acrediten la percepción de una pensión emitidos por el INSS, en caso que la persona solicitante o algún miembro de la unidad de convivencia sea pensionista o, si es el caso, certificado negativo.
- Certificado de pensiones, ayudas o prestaciones públicas emitido por el organismo correspondiente de la Seguridad Social o, en su caso, certificado de prestaciones sociales emitido por Bienestar y Familia.
- En caso de unidades familiares que están separadas o divorciadas, deben acreditar el cobro o pago de las pensiones compensatorias de alimentos o, en su defecto, la reclamación judicial para hacer efectiva la obligación.
- Resolución de otorgamiento y prorrogas de las ayudas y / o de las prestaciones que estén percibiendo (ayudas de alquiler, renta mínima de inserción, paro, subsidio ...).
- Declaración jurada de ingresos reales, en modelo normalizado conforme no se reciben más ingresos de los declarados.

Dicha documentación deberá presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña, irá debidamente firmada por la persona solicitante y será original o copia debidamente autenticada.

Se podrá autorizar al Ayuntamiento de Torelló que solicite la documentación mencionada a las administraciones titulares de la misma. Esta autorización deberá prestarse por parte de todas las personas que tengan que aportar la documentación.

7. Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes comenzará el día siguiente de la publicación en el BOP y finalizará el día **12 de julio de 2021** incluido.

Las solicitudes podrán presentarse por escrito mediante la cumplimentación del modelo normalizado, que será firmado por el interesado/a o por el legal representante de la entidad.

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en el punto 6 se localizan en el apartado de "Trámites" de la web del Ayuntamiento de Torelló.

Las solicitudes, junto con la documentación exigida en el punto 6, se presentarán en el Registro del Ayuntamiento.

También se podrán presentar en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.





La presentación de las solicitudes de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

8. Rectificación de los defectos u omisiones en la documentación.

En el caso que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al/a la beneficiario/a, para que, en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a las enmiendas necesarias, con la indicación de que si no lo hace así se entenderá por desistido de su solicitud.

9. Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión.

El servicio responsable de la instrucción del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones objeto de la presente convocatoria será la Oficina de la vivienda.

La responsable de la Oficina de la vivienda emitirá un informe técnico.

Una vez emitido el informe se reunirá el Comité Técnico y se puntuaran las solicitudes presentadas, de mayor a menor, y se propondrá el otorgamiento/denegación de las peticiones efectuadas al órgano competente para su concesión.

El Comité técnico estará formado por el Arquitecto municipal, la Coordinadora del Departamento de Bienestar Social i Salud Pública, la responsable de la Oficina de la vivienda, la Secretaria y la Interventora.

La Junta de Gobierno Local resolverá sobre la concesión o denegación de las subvenciones y ordenará el pago de la cuantía concedida.

10. Plazo de resolución y de notificación

Finalizado el plazo de presentación se calificarán las solicitudes recibidas. La calificación será realizada por la Responsable de la Oficina de la vivienda mediante el siguiente procedimiento:

1. Revisión de la documentación. En el caso que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá para que proceda a su rectificación o en las enmiendas necesarias.
2. Puntuación de las solicitudes presentadas y ordenación de mayor a menor. El establecimiento de prelación en situaciones de puntuación idéntica se hará por orden de registro de entrada de la solicitud.

Una vez fijada la puntuación, previamente a la resolución sobre la concesión o denegación de la subvención, la responsable de la Oficina de Vivienda emitirá un informe técnico final sobre la solicitud presentada y el Comité técnico propondrá el otorgamiento / denegación de subvenciones a la Junta de Gobierno Local.





La Junta de Gobierno Local resolverá sobre la concesión o denegación de las subvenciones y ordenará el pago de la cuantía concedida.

El Ayuntamiento notificará la concesión o no de subvención en un plazo no superior a 6 meses; de lo contrario, se entenderá desestimada.

Las subvenciones se considerarán aceptadas si en el plazo de diez días naturales siguientes a la notificación fehaciente a la persona beneficiaria, ésta no se ha manifestado fehacientemente en sentido contrario.

11. Régimen de recursos

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa, y contra la misma se puede interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar des del día siguiente a su notificación.

Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado en el plazo de un mes a contar des del día siguiente a su notificación.

12. Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención

Las subvenciones se otorgarán a aquellos solicitantes que cumplan los requisitos establecidos en la convocatoria y que presenten la documentación en tiempo y forma que se pide.

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que compleixin els requisits establerts en la convocatòria i que presentin la documentació en temps i forma que es demana.

13. Medios de notificación o publicación

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, estas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días des de la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas."

Tercer.- Establir que el termini per a la presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació al BOP i la convocatòria està oberta fins el **12 de juliol de 2021**.

Quart.- Autoritzar la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de 39.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació 302-1522-7800000 del pressupost de l'exercici 2021 (Projecte 2021-2-302-4).

Cinquè.- Enviar les dades estructurades, el text complet i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableix l'article 6.2 del Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques, a la Base de





AJUNTAMENT DE TORELLÓ

Datos Nacional de Subvencions, qui donarà trasllat de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província, per a la seva publicació

Sisè.- Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós-Administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

Alternativament, si el vostre domicili és en una altra província, el recurs contenciós-administratiu podrà interposar-se davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on residiu.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu - silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- es podrà interposar recurs contenciós administratiu en qualsevol moment a partir de l'endemà del dia en què, d'acord amb la seva normativa específica, es produeixi l'acte presumpte.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

