

Expedient	Assumpte
2023/5-G697_3 G697_3 Subvencions Concurrencia Competitiva- Concedides per l'Ajuntament (03.03.03) Emissor : Polítiques d'Igualtat Codi : 14613745261002736235	CAPACITATS DIVERSES - EIX SENSIBILITZACIÓ - Subvencions concurrents Modalitat 1 de projectes en l'àmbit de la discapacitat 2023

CONVOCATÒRIA 2023 DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A PROJECTES D'ENTITATS EN L'ÀMBIT DE LA DISCAPACITAT - MODALITAT 1: Subvencions a projectes, activitats i accions pròpies de les entitats, que tinguin per objecte la millora de la qualitat de vida, el foment de la igualtat d'oportunitats, la inclusió, la participació i la formació de les persones amb discapacitat i les seves famílies.

1.- OBJECTE

L'objecte del present acte és convocar, dins de l'exercici pressupostari vigent, l'atorgament de subvencions a projectes, activitats i accions pròpies de les entitats, que tinguin per objecte la millora de la qualitat de vida, el foment de la igualtat d'oportunitats, la inclusió, la participació i la formació de les persones amb discapacitat i les seves famílies. Així es defineix la Modalitat 1 de subvencions previstes per les Bases de concessió de subvencions per a projectes d'entitats en l'àmbit de la discapacitat.

Aquestes bases van ser aprovades inicialment per acord del consell plenari de 20 d'abril de 2018, quedant aprovades definitivament i publicades en el BOPT núm. 128, de 3 de juliol de 2018. Posteriorment van ser modificades per acord de 27 de setembre de 2018 amb publicació al BOPT núm. 201, de 19 d'octubre de 2018, i es poden consultar a la seu electrònica municipal, a l'apartat d'Ajuts i Subvencions.

El Pla Estratègic de Subvencions 2021-2023 de l'Ajuntament de Tarragona, aprovat en el Consell Plenari en sessió de 19 de febrer de 2021, estableix com a objectius generals, entre altres, els següents:

- ☐ Garantir la cohesió social promovent la convivència, l'autonomia, la igualtat i la inclusió de tothom, contribuint al creixement i desenvolupament de les persones al llarg de la seva vida.
- ☐ Millorar les condicions socials de la població, donant cobertura a les necessitats bàsiques i amb especial atenció als col·lectius vulnerables, infància i adolescència en risc, persones amb discapacitat, en risc d'exclusió social, residencial o en situació de dependència, afavorint la inserció i l'autonomia personal.



- ☐ Incentivar els projectes i activitats innovadors que aportin un valor afegit a la comunitat o que posin en valor el patrimoni local.
- ☐ Impulsar el desenvolupament econòmic i la millora de l'ocupabilitat de la ciutadania per afavorir l'accés a una ocupació de qualitat.

I relacionats en l'àmbit de les Capacitats Diverses, s'estableixen aquests objectius específics:

- ☐ Facilitar la vida i la integració de les persones que puguin patir algun tipus de discriminació social, amb una especial focalització dirigida a les teràpies i activitats que es desenvolupen en l'entorn de les persones discapacitades.
- ☐ Fomentar les accions que abordin la interseccionalitat de les discriminacions.

2.- PROCEDIMENT

El procediment per a la concessió de les subvencions és el de concessió en règim de concurrència competitiva.

L'import de la subvenció **en cap cas no excedirà el 80% del cost total dels projectes o activitats** a subvencionar.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el període comprés entre l'1 de gener de 2023 i el 31 de desembre de 2023.

Pel que fa a les despeses indirectes, **en cap cas podran superar el 8% de l'import de la subvenció** concedida per l'Ajuntament de Tarragona, sent admissible al respecte una certificació de costos per a la seva acreditació.

L'entitat beneficiària de la subvenció podrà subcontractar parcialment l'activitat subvencionada a tercers, però no excedirà el 80% de l'import total de l'activitat subvencionada.

La tramitació dels expedients i la seva resolució s'efectuarà segons es disposa en les Bases reguladores citades i en les bases d'execució del pressupost municipal per l'exercici vigent.

3.- CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I FINANÇAMENT

L'import màxim destinat a aquesta convocatòria Modalitat 1 és de 35.000,00.-€ i se satisfarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 04018 23113 48900, "Subvencions Entitats Discapacitat" del pressupost municipal de l'exercici vigent.

4.- ENTITATS SOL·LICITANTS



Poden optar a aquestes subvencions municipals les entitats d'iniciativa social que reuneixin els requisits i les condicions establertes a la Base Cinquena de les Bases reguladores d'aquestes subvencions.

Cada entitat sol·licitant només podrà presentar un únic projecte per a aquesta modalitat.

5.- TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'un extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT), a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), i finalitzarà als 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPT.

Mitjançant la presentació de la sol·licitud de subvenció a aquesta convocatòria, s'autoritza al departament gestor de les mateixes a fer consultes necessàries a altres administracions per la comprovació de dades econòmiques, fiscals, d'identificació i altres que puguin resultar imprescindibles per impulsar el procediment, així com el tractament i conservació de la resposta rebuda per part d'aquestes administracions.

La presentació del formulari específic de sol·licitud i de la restant documentació administrativa o de caràcter tècnic s'ha de realitzar obligatòriament a través de mitjans electrònics i segons els models normalitzats publicats, concretament mitjançant el tràmit específic de la convocatòria de l'aplicació *e-tràmits* que es troba a la [web municipal](#).

La documentació a presentar és la següent:

1. **Formulari de sol·licitud.** Conté, entre altres, les dades identificatives de l'entitat i de la persona que la representi, dades bàsiques del projecte i la declaració responsable de la persona signant en relació a:

- Que ostenta el càrrec de President/a entre les funcions del/de la qual hi figura la de sol·licitar subvencions. En cas de no ser el President/a, la persona que signa disposa de poders o autorització atorgada al seu favor que la faculta per a la presentació d'aquesta sol·licitud. En qualsevol cas, es compromet a aportar la documentació acreditativa d'aquests extrems conjuntament amb la present sol·licitud.
- Que l'entitat no es troba incursa en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Que l'entitat compleix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern en els termes en què li sigui aplicable.
- Que en cas de rebre una subvenció per un import superior a 10.000,00-€, manifesta el compromís d'aportar a l'Ajuntament de Tarragona, de la forma i en el moment que es determini, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de



desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- Que l'entitat no ha estat sancionada, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
- Que l'entitat no ha estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'Igualtat efectiva de dones i homes.
- Que l'entitat es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'AEAT, amb la Seguretat Social i amb la Hisenda Municipal en el sentit que es troba al corrent de pagament o que no està obligada a declarar.
- Que en el cas de tractar-se d'una entitat amb un nombre de 50 persones treballadores o més, compleix amb l'obligació que estableix l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, de donar ocupació almenys a un 2% de persones treballadores amb discapacitats sobre el nombre total de les de l'entitat, o d'aplicar les mesures alternatives de caràcter excepcional que regulen el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 86/2015, de 2 de juny.
- Que en el cas de tractar-se d'una entitat amb una plantilla igual o superior a 25 persones, compleix amb l'obligació, d'acord amb els agents socials, d'utilitzar mitjans per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, indicant els mitjans per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i per intervenir-hi als seus centres de treball, d'acord amb els agents socials, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.
- Que l'entitat disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriu a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, segons allò disposat a l'article 13.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, en relació a l'accés i l'exercici a les professions, els oficis i les activitats que impliquin contacte habitual amb menors.

2. Annex 1 – Descripció breu del projecte per al qual se sol·licita la subvenció

3. Annex 2 – Dades relatives a l'entitat

4. Annex 3 – Previsió del balanç econòmic del projecte

5. Annex 4 – Dades Bancàries



6. Annex 5 – Projecte explicatiu en document en format pdf, que contingui com a mínim els següents ítems:

- Descripció del projecte
- Objectius
- Indicadors
- Beneficiaris
- Calendari d'activitats
- Pressupost econòmic
- Finançament
- Sistemes adequats pel seguiment, control i avaluació de l'activitat
- Previsió de difusió de la col·laboració de l'Ajuntament de Tarragona

Aquest document haurà de tenir una extensió màxima de 10 fulls DIN A4 a una cara.

7. Documentació acreditativa a adjuntar:

- Estatuts de l'entitat
- Poders o autorització atorgat a favor de la persona signant que la faculti per a la presentació de la sol·licitud, si escau.
- Informe/Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Informe/Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb l'Agència Tributaria.

El formulari específic i els annexos es poden trobar a la [seu electrònica municipal](#), a l'apartat de Convocatòria d'ajuts i subvencions.

6.- CRITERIS D'ATORGAMENT

La metodologia de la valoració serà la que consta en les Bases reguladores d'aquestes subvencions. La valoració tindrà un màxim de 100 punts. Els projectes o activitats subvencionades caldrà que obtinguin un mínim de 60 punts en aquesta valoració per a ser estimats.

La puntuació es distribuirà segons el següent barem:



Criteris de valoració MODALITAT 1	Puntuació (màxim 100 punts)
1.- Criteris generals	40
1.1 - Anys de servei de l'entitat a la ciutat	5
1.2 - Base societària (nombre homes/dones sòcies)	5
1.3 - Localització accessible de la seu de l'entitat a la ciutat de Tarragona	5
1.4 - Règim de tinença del seu local	5
1.5 - Nombre de dones/homes contractats	2.5
1.6 - Nombre de dones/homes amb discapacitat contractats	5
1.7 - Pertinença al Consell Municipal de la Discapacitat	2.5
1.8 - Organització/col·laboració i participació en activitats organitzades per l'Ajuntament de Tarragona	10
2. Criteris específics	60
2.1 - Adequació a la finalitat de la subvenció: desenvolupament de projectes i/o activitats que fomentin especialment la igualtat d'oportunitats, la inclusió, la participació i la formació de persones amb discapacitat i les seves famílies.	6
2.2 - Qualitat tècnica: memòria descriptiva del projecte que inclogui objectius, planificació i calendarització d'activitats, pressupost econòmic i sistemes adequats pel seguiment, control i avaluació de l'activitat.	24
2.3 - Visió de gènere: es valorarà la inclusió de la perspectiva de gènere i la recerca d'equitat entre dones i homes en el projecte	6
2.4 - Pressupost: es valorarà que sigui coherent amb el projecte (que els recursos s'adeqüin a les accions i als resultats del projecte, la claredat i el detall)	12
2.5 - Recerca de finançament: es valorarà la participació d'agents externs (públics o privats) en el finançament del projecte.	12



7.- ÒRGANS COMPETENTS PER A L'ORDENACIÓ, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

- Òrgan competent per a l'ordenació: L'òrgan competent per a l'ordenació del procediment és la conselleria competent en matèria de la discapacitat a través del departament de Polítiques d'Igualtat d'aquest Ajuntament.
- Òrgan competent per a la instrucció: L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és la consellera delegada en matèria de la discapacitat.
- Comissió d'Avaluació: Integraran la Comissió el/la Conseller/a delegat/da en matèria de la discapacitat, un mínim d'un/a conseller/a del grups polítics amb representació municipal i el personal tècnic municipal competent per raó de la matèria.
- Òrgan competent per a la resolució: L'òrgan competent per a la resolució del procediment és l'Alcalde o l'òrgan que ho sigui per a la disposició de la despesa. Segons Decret de delegació d'Alcaldia 2021/8137 d'1 de juliol vigent, modificat pels decrets d'Alcaldia posteriors, correspon a tots els consellers/es la convocatòria i atorgament de tot tipus de subvencions que facin referència a l'àmbit de la competència delegada. En el referit decret d'Alcaldia es delega la competència en matèria Capacitats Diverses a la Sra. Elvira Vidal Sensi, setena tinenta d'alcalde, consellera delegada amb competència en matèria de Capacitats Diverses.

8.- RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

L'òrgan competent en matèria de Capacitats Diverses, a la vista de l'expedient i de la proposta aprovada per la comissió d'avaluació, formularà proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es publicarà a la seu electrònica, concedint un termini de 10 dies per presentar al·legacions. Es prescindirà d'aquest tràmit quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes per les entitats interessades. En aquest cas, la proposta de resolució provisional formulada tindrà el caràcter de definitiva.

Examinades les al·legacions adduïdes en el seu cas per les entitats interessades, es formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà de ser motivada i haurà d'expressar la relació d'entitats sol·licitants a les quals es concedeix la subvenció i la seva quantia. La resolució haurà de contenir a més la relació detallada de les sol·licituds desestimades, així com també sobre la no-concessió, per desistiment, renúncia al dret o impossibilitat material sobrevinguda d'acord amb l'art. 63.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no atorguen cap dret a favor de l'entitat beneficiària davant l'Administració mentre no s'hagi notificat la resolució definitiva de la concessió.



L'òrgan competent ha d'emetre la corresponent resolució en el termini màxim de 6 mesos des de l'endemà de la publicació de la corresponent convocatòria.

Una vegada notificada la concessió de la subvenció, si en el termini de 10 dies hàbils no es manifesta el contrari, s'entén acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

Transcorregut el termini màxim establert sense que s'hagi dictat i notificat resolució expressa, es podrà entendre desestimada per silenci administratiu la concessió de la subvenció. La notificació s'efectuarà a l'adreça electrònica assenyalada per les entitats sol·licitants.

La resolució també es publicarà a la seu electrònica, així com es realitzarà la comunicació de subvencions que s'hi contenen a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), amb expressió de la convocatòria, el programa i crèdit pressupostari al que s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i finalitats de la subvenció.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjats contenciosos administratius de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

9.- FORMA DE PAGAMENT

El pagament de la totalitat de l'import concedit s'efectuarà un cop dictada la resolució per l'òrgan competent. S'estableix d'aquesta manera atesa la finalitat de la present convocatòria, amb un important impacte social, i del context econòmic actual, amb dificultats de finançament en general.

Aquestes dificultats afecten, en particular, a les entitats d'aquest àmbit, moltes d'elles amb recursos econòmics i de finançament molt limitats, necessitades de disposar de crèdit per desenvolupar els seus projectes i, sovint, amb un component voluntari altruista molt significatiu.

10.- MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC MUNICIPAL

Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Tarragona en tota la documentació i publicitat generada per l'esmentat projecte o activitat, en particular en els cartells, materials impresos, anuncis i altres elements de propaganda utilitzats per donar-lo a conèixer, i als mitjans electrònics (web) o audiovisuals o qualsevol altre mitjà de difusió que serveixi de suport del producte resultant de la col·laboració, mitjançant la inclusió del logotip de l'Ajuntament de Tarragona que les entitats beneficiàries s'han de descarregar a <https://tarragona.cat/logo>. Abans de fer-se públic, és imprescindible que enviïn el material al departament de Disseny Gràfic Corporatiu de l'Ajuntament de Tarragona perquè doni el vistiplau, a l'adreça: imatgecorporativa@tarragona.cat



Les mesures de difusió del finançament públic hauran de ser acreditades en la memòria justificativa. L'entitat es compromet a aportar un dossier amb tot el material de divulgació editat (rodes de premsa, articles publicats en diferents mitjans, etc.). En el cas d'haver utilitzat el logo municipal, caldrà acreditar que s'ha enviat el material al departament de Disseny Gràfic Corporatiu per al seu vistiplau.

Com a mínim hauran d'acreditar-ne la difusió per tres vies diferents (per exemple: article en premsa, pàgina web, banderola), amb cita expressa de col·laboració i/o logo de l'Ajuntament de Tarragona fàcilment localitzable.

L'incompliment de l'adopció d'aquestes mesures o la seva acreditació insuficient constitueix un dels supòsits de reintegrament de la subvenció. L'incompliment en l'adopció d'aquestes mesures comportarà el reintegrament del 10% de l'import de la subvenció concedida, mentre que l'incompliment de la seva acreditació en la memòria justificativa serà del 5%.

11.- JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

El termini màxim per presentar el comptes justificatius de les subvencions atorgades serà el **20 de gener del 2024**.

La presentació del compte justificatiu ha d'efectuar-se electrònicament, mitjançant l'aplicació e-tràmits, que es troba al [web municipal](#).

La justificació es durà a terme mitjançant la presentació d'un compte justificatiu simplificat, utilitzant els models normalitzats que es facilitin a la seu electrònica municipal, a l'apartat de [Ajuts i subvencions](#), i que haurà de contenir la documentació que es detalla a continuació:

- a) Una memòria d'actuació justificativa (document en format pdf explicatiu): del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció:
 - Descripció de les accions del projecte, amb vinculació a les despeses imputades que consten a la relació classificada de les despeses.
 - Resultats obtinguts i avaluació d'indicadors.
 - Nombre de persones beneficiàries del projecte o de l'activitat desagregades per sexe.
 - Mesures de difusió del finançament públic municipal adoptades.
 - Justificació de la imputació de les despeses de cost indirecte imputat.
 - Altra informació quantitativa d'impacte que es consideri oportú.
- b) Una relació classificada de les despeses del cost total del projecte amb identificació del document, data d'emissió, creditor, import, objecte o descripció concreta de la despesa i data de pagament.
- c) Un balanç econòmic del projecte o activitat subvencionada en que es posi de manifest el resultat així com les subvencions i altres ingressos que l'hagin finançat. En cap cas, els imports percebuts pel beneficiari en concepte de subvenció, ajuts, ingressos o recursos pot superar el cost real total de l'activitat subvencionada.



L'òrgan concedent, a través del departament gestor i responsable de la comprovació de l'adequada justificació i tramitació de l'expedient d'aprovació, podrà comprovar mitjançant mostreig els justificants que estimi oportuns i que permetin obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció. A tal fi, podrà requerir a l'entitat beneficiària la remissió dels justificants de les despeses seleccionades, sense perjudici del control financer per part de la Intervenció General.

Només seran admeses les despeses subvencionables, d'acord amb els criteris establerts a la Base Vuitena de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per a projectes d'entitats en l'àmbit de la discapacitat, efectuades per l'entitat sol·licitant del projecte.

12.- ALTRA INFORMACIÓ

Qualsevol informació sobre aquesta convocatòria podrà ser obtinguda en la Conselleria de Capacitats Diverses de l'Ajuntament, a través dels següents mitjans:

Telèfon: 630 701 676

Correus electrònics: discapacitat@tarragona.cat i rmercade@tarragona.cat



