



N. Expedient	324/2023
D. Obertura	14/03/2023
Assumpte	AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR -AIM- CURS 2023-2024

## **BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ESCOLAR A LA COMARCA DEL BAIX EBRE CURS 2023/2024**

### **1. Objecte**

L'objecte d'aquestes bases és regular l'atorgament d'ajuts individuals de menjador, per al curs escolar 2023-2024, per a la utilització del servei de menjador a la comarca del Baix Ebre, en els nivells de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil (I1 i I2) i en el segon cicle d'educació infantil (I3, I4 i I5) i d'ensenyament obligatori, amb valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials dels/de les sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica d'acord amb el conveni signat amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

MODALITAT DE CONCESSIÓ: concurrència no competitiva

### **2. Beneficiaris i requisits generals**

El/la beneficiari/ària de l'ajut serà aquell/a alumne/a que estigui matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics de Catalunya, en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil (I1 i I2), en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat de Catalunya on s'hagin implantat, i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil (I3, I4 i I5) i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs escolar 2023/2024.

Pot sol·licitar l'ajut de menjador escolar l'alumnat que reuneixi els requisits generals següents:

- a) No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i per tant, gratuït, d'acord amb el Decret 160/96, de 14 de maig.
- b) No estar en acolliment residencial. Es considera en acolliment residencial qualsevol alumne que estigui residint en un centre d'acolliment per infants i adolescents (CRAE)
- c) Fer ús del servei de menjador escolar des de l'inici de curs.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari/ària no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **3. Sol·licituds i lloc de tramitació**

#### **3.1 Sol·licituds**

Les persones interessades en l'obtenció de l'ajut, hauran de realitzar la sol·licitud d'ajut individual de menjador, de manera telemàtica disponible a la pàgina web del Consell Comarcal del Baix Ebre, a través de la seu electrònica i emplenar el formulari accessible en el mateix tràmit.

S'haurà de formular una sol·licitud per alumne/a. En cas de rebre més d'una sol·licitud per al mateix alumne/a només una en serà la vàlida per donar-ne tràmit. Per emplenar aquest formulari serà necessari conèixer l'IDALU de l'alumne.

Els/les ciutadans/es hauran d'accedir al tràmit telemàtic a través del sistema d'identificació segons els mitjans admesos. (idCAT, idCAT mòbil, Cl@ve, DNle o altres).

En el cas que els/les progenitors/es de l'alumne/a estiguin separats/des i/o divorciats/des amb règim de custòdia compartida, que ambdós vulguin sol·licitar l'ajut, hauran de presentar dues sol·licituds. En cas que només sol·liciti l'ajut un dels/de les progenitors/esli correspondrà pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

Les famílies que puguin acreditar situacions de risc social hauran de tramitar la seva sol·licitud a través dels serveis socials del seu municipi. En aquest cas els/les professionals dels corresponents serveis socials, gestionaran directament les sol·licituds en coordinació amb el Consell Comarcal del Baix Ebre.

### 3.2 Sistema de tramitació

Les persones interessades en sol·licitar l'ajut individual de menjador, hauran de tramitar la seva presentació **via telemàtica**, a través de la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Ebre, adjuntant la documentació que s'especifica en el punt 4, si escau i seguint les següents instruccions:

- Catàleg de tràmits - Ajuts Ensenyament - e-tramitació electrònica.
- Identificar-se electrònicament ((idCAT, idCAT mòbil, Cl@ve, DNle o altres).
- Indicar si s'és interessat/da o representant. En aquest últim cas caldrà document de representació.
- Emplenar les dades referents a l'alumnat per al qui es demana l'ajut i el formulari accessible en el mateix tràmit amb la relació als membres de la unitat familiar.

Una vegada s'hagi omplert i validat les dades es podrà descarregar el justificant de presentació al registre d'entrada.

#### 4. Documentació per tramitar la sol·licitud

▪ En cas de no haver presentat la següent documentació en anteriors convocatòries s'haurà de presentar amb format pdf o jpg:

- **DNI/NIE** (targeta identificativa per a estrangers/es) **vigent** de tots els membres de la unitat de convivència inclòs l'alumnat sol·licitant de l'ajut. En cas de presentar NIF o certificat de registre de ciutadà/ana de la Unió Europea, caldrà el passaporto document on consti la fotografia. La presentació del passaport, sense NIF o



certificat de registre de ciutadà/ana de la Unió Europea, no serà vàlida a efectes de la valoració ordinària de la sol·licitud.

- **Llibre de família o certificat de naixement**, en cas de no disposar de DNI/NIE.
- **Volant de convivència actual**, expedit per l'ajuntament corresponent.
- **Codi identificador únic de l'alumnat (IDALU)**, en cas d'alumnes que no hagin sol·licitat cap ajut durant curs 2022-2023. En cas de no conèixe'l, es pot demanar al centre educatiu o consultar-lo a la pàgina web

<https://educacio.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/identificador- alumne?moda=1>

Totes les famílies que compleixin amb els requisits generals per ser beneficiàries d'aquests ajuts i que acreditin, mitjançant els documents oficials especificats a continuació, alguna de les circumstàncies següents, seran objecte de puntuació complementària. Els documents acreditatius hauran d'estar vigents en el moment de la presentació de la sol·licitud i aquestes situacions no es puntuaran sense el document acreditatiu corresponent.

- **Infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.** S'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència.
- **Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques.** Els Serveis Territorials comunicaran aquesta circumstància al Consell Comarcal quan així es produeixi.
- En cas d'alumnat escolaritzat en centres públics i d'educació especial, caldrà adjuntar la **resolució corresponent de l'escolarització compartida.**
- **Certificat de distància de més de 3km** des del domicili on resideix l'alumnat al centre escolar adscrit i per la durada del desplaçament superior a 25 minuts. S'acreditarà mitjançant certificat d'adscripció expedit pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.
- **Divorci o separació legal.** S'acreditarà mitjançant conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia. A la sol·licitud de l'ajut cal indicar si existeix custòdia compartida.
- **Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social**, atorgades per administracions públiques que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament.
- Document acreditatiu de prestacions econòmiques per **ajuts de lloguer de l'habitatge**: s'acreditarà mitjançant la resolució o certificació de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya. Caldrà que hi aparegui la quantia de l'ajut total percebut durant l'any 2022.
- En cas que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, vegeu el punt 8.3.



En el cas que el Consell Comarcal ho cregui oportú, podrà requerir altra documentació necessària per a la valoració de la situació socioeconòmica de la unitat familiar.

En cas que la documentació relacionada anteriorment en aquest article, no hagi variat respecte de la presentada en la convocatòria del curs anterior d'ajuts individuals de menjador, **no caldrà aportar-la novament**, ja que s'entendrà vàlida i vigent la documentació que ja disposa el Consell Comarcal del Baix Ebre.

## 5. Presentació de sol·licituds: termini, esmena i autoritzacions

### 5.1 Termini de presentació

---

El termini ordinari per presentar la sol·licitud serà del **dia 1 al 21 de maig de 2023 (ambdós inclosos)**.

Per a l'alumnat que hagi de començar el segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil o l'alumnat de primer curs del segon cicle d'educació infantil (I3) poden presentar la sol·licitud dins d'aquest termini o bé **fins el 30 de juny de 2023**.

D'acord amb la Resolució 17/XI del Parlament de Catalunya, la convocatòria d'accés als ajuts de menjador escolar quedarà oberta durant tot el curs escolar.

En el cas de situacions sobrevingudes que comportin canvis substancials en la situació socioeconòmica de la unitat familiar, per tal que es pugui valorar és necessari que la persona sol·licitant exposi i acrediti documentalment els fets causants de la nova situació i aporti la documentació econòmica corresponent per tal de determinar els nous rendiments de la unitat familiar.

Les sol·licituds per canvis de situació es valoren de la mateixa manera que la resta de sol·licituds amb aplicació dels criteris que estableixen aquestes directrius.

### 5.2 Esmena de sol·licituds

---

El Consell Comarcal del Baix Ebre revisarà les sol·licituds presentades i la documentació annexa. En el cas que amb la sol·licitud no s'acompanyi la documentació relacionada en el punt 4, o bé aquesta no estigui completa o correctament emplenada es procedirà al seu requeriment.

L'esmena de defectes o l'aportació de documentació s'ha de realitzar, previ requeriment amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. El termini d'esmenes i aportació de documentació començarà a comptar des del moment de la notificació efectiva.

Si transcorre el termini fixat i no s'ha esmenat la documentació obligatòria, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

### 5.3 Autoritzacions

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu de les administracions públiques, la presentació de la sol·licitud de l'ajut implica l'autorització de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal del Baix Ebre o el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya puguin obtenir



d'altres administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat, així com la renda, prestacions exemptes com la renda garantida de ciutadania i l'ingrés mínim vital entre d'altres i patrimoni familiar necessaris per a la resolució de la sol·licitud de l'ajut.

En cas que algun membre de la unitat familiar s'oposi a l'obtenció de dades per part del Consell Comarcal del Baix Ebre i/o el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, haurà d'aportar tota la documentació esmentada per poder valorar la sol·licitud presentada.

La presentació de la sol·licitud també implica que el Consell Comarcal del Baix Ebre pugui rebre o traslladar informació necessària d'altres consells comarcals, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne/a.

## 6. Criteris i llindars de valoració per a l'atorgament dels ajuts

S'atorgaran ajuts del 70% o del 100% del cost del menjador a l'alumnat que compleixi els requisits establerts. Les entitats gestores del servei de menjador escolar hauran comunicar el cost del servei de menjador al Consell Comarcal abans del 22 de juny de 2023 i no podrà superar, en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, en funció dels dies lectius amb servei de menjador establerts per al curs escolar 2023-2024 i en funció de la durada de l'espai de migdia. Atès que és informació essencial, s'adverteix que sense aquesta informació, no es resoldran les sol·licituds d'ajut de menjador corresponents.

La quantitat total de l'ajut, per a l'alumnat amb escolarització compartida, es determinarà en funció dels dies lectius d'assistència al centre ordinari.

Per a l'atorgament de l'ajut individual de menjador es tindrà en compte la valoració general obtinguda en aquest punt, atenent el nivell de renda de la unitat familiar, i quan s'escaigui, les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials, d'acord amb els criteris següents:

### 6.1 Valoració del nivell de renda de la unitat familiar Tram garantit d'ajut del

#### 70%:

El llindar de renda es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

Membres de la unitat de consum	Llindar
Primer/a adult/a (sustentador/a principal)	11.365,60 €
Segon/a adult/a (sustentador/a principal) i altres adults que integren la unitat familiar	5.682,80 €
Per cada nen/a de la unitat familiar	3.409,70 €

Si la renda familiar anual no supera la suma d'aquests llindars es concedirà un ajut del 70% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, en funció de la durada de l'espai de migdia. Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, resultaran denegades.

### **Tram garantit d'ajut del 100%**

El llindar de renda és el 60% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

<b>Membres de la unitat de consum</b>	<b>Llindar</b>
Primer/a adult/a (sustentador/a principal)	6.819,36 €
Segon/a adult/a (sustentador/a principal) i altres adults que integren la unitat familiar	3.409,68 €
Per cada nen/a de la unitat familiar	2.045,82 €

Si la renda familiar anual no supera la suma d'aquests llindars i s'assoleix una puntuació de **15 punts en els àmbits socials** del punt 6.2, es concedirà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, en funció de la durada de l'espai de migdia.

### **Tram garantit d'ajut del 100% per a l'alumnat que no té la puntuació social mínima**

El llindar de renda és el 50% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70%. Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases no supera aquest llindar, s'atorgarà una ajut 100% del cost del menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, en funció de la durada de l'espai de migdia.

<b>Membres de la unitat de consum</b>	<b>Llindar</b>
Primer/a adult/a (sustentador/a principal)	5.682,80 €
Segon/a adult/a (sustentador/a principal) i altres adults que integren la unitat familiar	2.841,40 €
Per cada nen/a de la unitat familiar	1.704,85 €

### **Tram garantit d'ajut del 100% per a alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 33%**

El llindar de renda és de 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i acreditar una discapacitat superior o igual al 33%. Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases no superar aquest llindar, s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, en funció de la durada de l'espai de migdia. Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent.

## **6.2 Valoració de situacions específiques de la unitat familiar**

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a **15 punts**, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts, de tots els membres de la unitat familiar, pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment,

Família nombrosa general	1,5 pu nt
Família nombrosa especial	3 pu nts
Família monoparental general	1,5 pu nt
Família monoparental especial	3 pu nts
Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena	3 pu nts
Condicció de discapacitat de fins a un 33%	1,5 pu nt
Condicció de discapacitat de més d'un 33%	3 pu nts
Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques	3 pu nts

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per a aquell concepte, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.

### **6.3 Valoració per part dels serveis socials per necessitat social**

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a **15 punts**. En aquest cas serà perceptiu que la família estigui en seguiment, per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social d'aquesta família. És necessari que l'alumnat estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

Situació de risc social	10 punts
Situació de risc social greu	15 punts

En el cas d'unitats familiars que mitjançant els creuaments no s'hagi obtingut ingressos que cap dels membres tenen un identificador, serà necessari disposar del corresponent informe de serveis socials en el qual s'haurà de fer constar la valoració socioeconòmica de la unitat familiar.

### **6.4 Llindar de volum de negoci**

Podran optar als ajuts les unitats familiars amb un volum de negoci no superior a 155.000€, calculat sumant els volums de negoci de tots els membres computables de la unitat familiar. Els tipus d'ingressos són:

- Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.
- Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres



computables igual o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació d'aquestes.

### **6.5 Llindar de rendiments patrimonials**

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de la vivenda habitual, la renda bàsica d'emancipació i el bo jove cultural, que no superi la quantitat de 1.700€.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500€ dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries, ni tampoc aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2022.

### **6.6. Llindar de valors cadastrals de finques urbanes**

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes i de les construccions ubicades en finques rústiques dels membres computables que componen la unitat familiar, excloent l'habitatge habitual, no superi els 42.900 €. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

Per 0,43 els revisats el 2003.  
Per 0,37 els revisats el 2004.  
Per 0,30 els revisats el 2005.  
Per 0,26 els revisats el 2006.  
Per 0,25 els revisats el 2007.  
Per 0,25 els revisats el 2008.  
Per 0,26 els revisats el 2009.

Per 0,28 els revisats el 2010.  
Per 0,30 els revisats el 2011.  
Per 0,32 els revisats el 2012.  
Per 0,34 els revisats el 2013.  
Per 0,36 els revisats entre el 2014 i el 2021, ambdós inclosos.  
Per 0,35 el revistats el 2022.

### **6.7 Llindar de valors cadastrals de finques rústiques**

---

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, excloent l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de 13.130 € per cada membre computable.

Als efectes del còmput del valors dels elements patrimonials i valors cadastrals a què fan referència els apartats anteriors, es deduirà el 50 per cent del valor dels que pertanyin a qualsevol membre computable de la família, exclosos el/la sustentador/a principal.



## 7. Consideració dels membres computables per al càlcul de la renda familiar:

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els/les progenitors/es, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el/la sol·licitant (beneficiari/ària de l'ajut), els/les germans/es solters/es menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de 2022 o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares o de les mares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas de divorci o separació legal dels progenitors o de les progenitores (excepte custòdia compartida), no es considerarà membre computable aquell/a que no convisqui amb el/la sol·licitant de l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

### 7.1 Tractament específic de determinades situacions en relació a la unitat familiar:

-En unitats familiars amb situació de custòdia compartida: en aquests casos es consideraran membres de la unitat familiar únicament el/la sol·licitant, els seus progenitors o les seves progenitores, encara que no convisquin, i els/les fills/es comuns/es d'aquests/es. En el cas que només el necessiti un dels progenitors o una de les progenitores, es podrà valorar la renda del/de la progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

-En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un/a sol/a progenitor/a l'altre/a progenitor/a també el vulgui sol·licitar, es farà una nova valoració atenent al criteri inicial, d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut amb la valoració d'un/a únic/a progenitor/a.

- En unitats familiars amb situació de violència de gènere: en aquests casos caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista (DOGC núm. 5123- 2.5.2008).

## 8. Càlcul de la renda familiar

El Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya o el Consell Comarcal del Baix Ebre calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici 2022 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

**8.1** Per a la **determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda** de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2018 a 2021, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2018 a 2021 a integrara la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

**8.2** Per a la **determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques**, se seguirà el procediment descrit en l'apartat 'primer' anterior descrit en l'apartat primer del punt 8.1, i del resultat obtingut es restaran els pagaments efectuats a compte.

**8.3** En els casos que algun dels **membres de la unitat familiar rebí qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts**, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos de l'exercici 2022, per a la determinació de la renda familiar:

- Informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2022.
- Les persones que percebin la renda Mínima d'Inserció: certificat acreditatiu a l'any 2022.
- Els pensionistes: certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió de la seva quantia corresponent a l'any 2022.

**8.4** En la **resta de situacions no previstes anteriorment**, el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

**8.5** En el cas d'unitats familiars que mitjançant els creuaments **no s'hagin obtingut recursos o que cap dels membres tenen un identificador**, serà necessari disposar del corresponent informe de serveis socials en el qual haurà de constar aquells ingressos que puguin tenir aquestes unitats.

## **8.6 Deduccions de la renda familiar**

---

Calculada la renda familiar a efectes de l'ajut segons estableixen els punts anteriors, s'aplicaran les següents deduccions:

- a) El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.
- b) La quantitat de 500,00 € per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorren les tres situacions següents:
  - Que l'alumnat es desplaci en vehicle privat un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
  - Que l'alumnat estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre



proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya hagi derivat l'alumnat a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

- No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.

c) La quantitat de 800,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que visqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.

d) La quantitat de 800,00 €, quan acreditin l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.

e) La quantitat de 500,00 €, per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que visqui en el domicili familiar, quan s'acrediti la condició de família nombrosa.

f) La quantitat de 1.000,00 €, per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que visqui en el domicili familiar, quan la persona sol·licitant acrediti la condició de discapacitat d'igual o més d'un 33%.

## 9. Concessió i resolució dels ajuts

### **9.1 Dotació pressupostària per a la concessió d'ajuts**

L'import màxim destinat als ajuts de menjador està condicionat a la signatura anual de les addendes econòmiques corresponents a l'acord de delegació de competències per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

### **9.2 Adjudicació i resolució dels ajuts**

El Consell Comarcal del Baix Ebre realitzarà l'enviament de la base de dades al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per realitzar el creuament de les dades econòmiques amb les dades de l'Agència Tributària, corresponents a l'exercici 2022, de cada un dels membres computables de la unitat familiar de l'alumnat sol·licitant d'un ajut de menjador escolar pel curs 2023-2024, així com la consulta a altres administracions públiques per tal de realitzar les comprovacions de dades necessàries per a la seva valoració. Després de realitzar el referit tràmit amb l'Agència Tributària i amb altres administracions, el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya facilitarà al Consell Comarcal del Baix Ebre, la base de dades actualitzada amb les resolucions de tots els expedients tant siguin denegades com aprovades, en els casos que totes les dades s'han verificat correctament. En els casos que no es poden verificar les dades econòmiques, les sol·licituds quedaran pendent de resolució, fins que els documents relatius a les dades econòmiques o altres, de la unitat familiar siguin presentades per la família dins dels terminis establerts. El Consell Comarcal del Baix Ebre verificarà les dades, donarà una resolució d'aquesta, en funció dels criteris establerts en el punt 6 d'aquestes bases.

Per les sol·licituds presentades un cop iniciat el curs escolar, el procediment serà el mateix que per les presentades en el tràmit ordinari inicial.



Les sol·licituds presentades dintre del termini ordinari establert en la convocatòria d'ajuts per al curs 2023-2024 es resoldran preferentment a l'inici de curs. La resta de sol·licituds es resoldran durant el curs escolar 2023-2024.

La presidència del Consell Comarcal del Baix Ebre serà l'òrgan competent per dictar resolució sobre l'adjudicació dels ajuts individuals de menjador, d'acord amb la proposta de resolució de les valoracions dels expedients efectuada pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

En aquesta resolució es farà constar l'adjudicació atribuint un codi a l'alumnat sol·licitant que correspondrà a un estat de l'ajut, podent ser aquests:

**Codi 1:** Ajut atorgat 70%

**Codi 2:** Ajut atorgat 100%

**Codi 4:** Ajut denegat per superar el llindar de volum de negoci establert

**Codi 5:** Ajut denegat per superar el llindar de rendiments patrimonials establert

**Codi 6:** Ajut denegat per superar el llindar de renda familiar establert **Codi 7:** Ajut denegat per superar el llindar de finques urbanes establert **Codi 8:** Ajut denegat per superar el llindar de finques rústiques establert **Codi 9:** Ajut pendent de valoració

**Codi 10:** Ajut denegat per no presentar la documentació requerida en el termini establert

**Codi 13:** Ajut denegat per no complir els requisits fixats en la convocatòria o no procedir a la seva valoració

**Codi 22:** Ajut atorgat 100% NEE (necessitats educatives especials)

### **9.3            Notificació de la resolució**

La notificació de la resolució on consti l'atorgament o denegació dels ajuts a les famílies interessades, serà publicada al taulell d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal (e-tauler). Aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d/1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Simultàniament, s'enviarà a l'interessat o la interessada un avís per SMS, al número de telèfon mòbil que consti en la sol·licitud presentada amb l'enllaç corresponent per consultar-la amb l'identificador de l'alumnat (IDALU).

Els centres escolars i les entitats gestores del servei de menjador rebran comunicació, per correu electrònic, informant-los de l'adjudicació dels ajuts per consultar-la amb l'identificador de l'alumnat (IDALU).

### **9.4            Revisió per a situacions econòmiques i/o patrimonials sobrevingudes**

Únicament es podrà demanar revisió de la denegació en els dos casos següents :

- Quan el motiu de la denegació sigui superar el llindar de renda establert com a màxim i, s'hagi produït la defunció i/o incapacitat d'un/a o d'ambdós responsables legals de l'alumne/a, abandonament familiar d'un/a o d'ambdós responsables legals de l'alumne/a o altres situacions sempre i quan es pugui acreditar que els ingressos han minvat substancialment durant l'any 2023 respecte del 2022. En aquests casos caldrà aportar la

documentació necessària que acrediti la nova situació econòmica i serà valorada amb els mateixos criteris.

- Quan el motiu de la denegació sigui superar el llindar de rendiments patrimonials establert com a màxim. Es verificarà que la denegació de l'ajut ve condicionada a

l'increment del patrimoni per rebre ajuts al lloguer. En aquests casos caldrà aportar la resolució o certificació de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya on aparegui la quantia de l'ajut total percebut durant l'any 2022.

## **9.5 Recurs de reposició**

---

Contra la Resolució de la Presidència del Consell Comarcal del Baix Ebre disposat l'atorgament o denegació dels ajuts sol·licitats, (que és definitiva i posa fi a la administrativa) es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la seva publicació en l'e-tauler d'anuncis del Consell Comarcal.

Potestativament, es pot interposar prèviament recurs de reposició davant de l'Òrgan competent que va resoldre del Consell Comarcal en el termini d'un mes, a comptar del dia següent de la seva publicació en l'e-tauler d'anuncis en el Consell Comarcal.

Si transcorre el termini d'un mes, a comptar a partir del dia següent al de la data d'interposició del recurs de reposició sense que hagi estat dictada i notificada resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat, en aquest cas, el recurs contenciós administratiu podrà interposar-se en el termini de 6 mesos a comptar a partir del dia següent al de la data en què presumptament s'hagi desestimat el recurs de reposició.

Tot això, sens perjudici que si es considera convenient, es puguin interposar altres recursos que es creguin oportuns.

## **10. Compactació dels ajuts**

L'alumnat beneficiari podrà compactar els ajuts parcials, a fi i efecte que pugui dinar gratuïtament els dies que li cobreixi l'ajut i sempre en el mateix curs escolar. Aquesta situació excepcional de compactació s'haurà de distribuir en períodes setmanals (p.e. 3 dies de cada setmana) i no al llarg d'uns mesos (p.e. de setembre a febrer), sense fer cap tipus d'excepció, amb un nombre total de fins a 126 dies.

Abans de la data d'inici de la utilització de l'ajut compactat caldrà que el/la responsable de la gestió del menjador escolar, prèvia conformitat amb la família, faci arribar al Consell Comarcal la relació de l'alumnat que compactarà l'ajut i fixarà els dies de la setmana que podran fer ús del servei d'acord amb l'Annex 2.

No es podran sol·licitar canvis sobre les compactacions ja autoritzades ni retornar al sistema inicial d'ús diari. Els dies establerts a la sol·licitud de compactació, si l'alumnat no assisteix al menjador escolar, no seran recuperables i, per tant, aquestes absències s'hauran de reflectir a la justificació mensual. En qualsevol cas, l'import diari de l'ajut compactat no podrà superar el preu màxim del servei de menjador establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

En cas de trasllat de centre dins de la comarca, es seguiran els criteris de compactació establerts pel centre de destí.

En cas que els/les progenitors/es tinguin custòdia compartida (caldrà adjuntar calendari amb especificació dels dies escolars que l'alumnat està amb aquests/es juntament amb l'Annex 2):

- Si els/les dos progenitors/es sol·liciten l'ajut, han de triar els mateixos dies



decompactació.

- Si només sol·licita l'ajut un/a dels/de les progenitors/es, es calcularan els dies decompactació que li corresponen en funció del calendari aportat.

## 11. Retroactivitat de l'ajut

L'ajut individual de menjador atorgat tindrà efectes retroactius des de l'inici del curs escolar 2023-2024 i estarà condicionat a l'ús efectiu i degudament justificat del menjador. Si la sol·licitud es presenta un cop iniciat el curs escolar, en cas d'atorgar-se, tindrà efectes des de la data de presentació de la sol·licitud en cas d'haver fet ús del servei.

## 12. Baixes, renúncies i trasllats d'ajuts

Quan l'alumnat beneficiari de l'ajut de menjador causi baixa, el centre docent o el/la responsable de la gestió del menjador comunicarà el fet al Consell Comarcal del Baix Ebre per escrit, d'acord amb l'Annex 3.

### 12.1 Baixes i renúncies

- Renúncia: l'alumnat renúncia a l'ajut de menjador per qualsevol motiu.
- Baixa: quan l'alumnat no faci ús del servei de menjador durant 15 dies consecutius sense causa justificada.

### 12.2 Traslats de comarca

- Dins de la mateixa comarca: si l'alumnat es trasllada a un altre centre escolar de la comarca del Baix Ebre, l'escola d'origen o destinació ho comunicarà al Consell Comarcal.
- Procedents d'una altra comarca: l'alumnat procedent d'un centre d'una altra comarca que tinguin concedit un ajut de menjador, tindrà el mateix ajut (en %) que el que tenia concedit pel mateix concepte, a partir de la comunicació al Consell Comarcal, tenint en compte els dies que ha fet ús del servei de menjador. Caldrà presentar la sol·licitud d'ajut individual de menjador i adjuntar la documentació obligatòria d'acord amb el punt 4.

## 13. Justificació i pagaments dels ajuts

La justificació dels ajuts la tramitarà el/la responsable de gestió del menjador i, en el seu detriment, la direcció del centre, d'acord amb l'Annex 4, i haurà de reflectir els dies que l'alumnat n'hagi fet ús (els dies festius no seran recuperables).

Les justificacions es faran arribar mensualment al Consell Comarcal del Baix Ebre abans del dia 10 del mes següent al que es justifica, a l'apartat instància general, a través de la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Ebre <https://baixebre.eadministracio.cat/> L'última setmana de cada mes, i sempre i quan hi hagi disponibilitat de tresoreria, es realitzaran els pagaments de totes aquelles justificacions presentades del dia 11 del mes anterior al dia 10 del mes en curs. Les justificacions que no es rebin en el termini indicat seran acumulades per al pagament del mes posterior.

El pagament dels ajuts es realitzarà directament al/la responsable de la gestió del menjador del centre educatiu de l'alumnat beneficiari de l'ajut i pel nombre de dies lectius



durant els quals l'alumnat hagi fet ús efectiu del servei, d'acord amb la justificació presentada pel/per la responsable de la gestió del menjador. L'ingrés es farà efectiu al compte bancari indicat en l'Annex 4. En cas de canvi de compte bancari i/o titularitat del mateix, caldrà aportar un document acreditatiu, per part de l'entitat gestora del servei de menjador corresponent.

En el cas dels menjadors escolars gestionats pel Consell Comarcal del Baix Ebre, el pagament s'efectuarà directament a les empreses concessionàries del servei.

#### **14. Obligacions dels beneficiaris, control i inspecció**

- El/la beneficiari/ària està obligat/da a facilitar tota la informació i la documentació que, si s'escau, els requereixin el Consell Comarcal del Baix Ebre o el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i la resta d'òrgans competents.

- El Consell Comarcal podrà verificar la veracitat de les dades de la documentació adjunta a la sol·licitud de l'ajut. L'incompliment dels requeriments establerts en les bases, així com la falsedat de dades, podrà originar la revocació de les quantitats concedides.

- El/la beneficiari/ària de l'ajut i les entitats gestores del servei de menjador estan obligats a permetre que els agents que el Consell Comarcal determini, comprovin, pels mitjans que considerin oportuns, que les quantitats atorgades s'apliquen a la finalitat prevista d'assistència efectiva al menjador escolar.

- Les justificacions mensuals han de reflectir la realitat dels assistents. En cas que el Consell Comarcal, amb el corresponent control del servei, demostrï que no és així, l'entitat gestora haurà de reintegrar l'import justificat indegudament.

- En el cas de l'alumnat que hagi sol·licitat un sistema de compactació, el Consell Comarcal podrà supervisar que es compleixi la compactació sol·licitada i, en cas que es detecti que no és així, es podrà procedir a la retirada total o parcial de l'ajut.

- El Consell Comarcal pot inspeccionar el procediment de concessió d'aquests ajuts, per tal de comprovar el compliment d'aquestes bases.

- L'obtenció d'un ajut no pressuposa l'obtenció d'ajuts educatius en cursos posteriors.

#### **15. Compatibilitats**

Els ajuts individuals de menjador regulats en aquests bases són compatibles amb qualsevol altre ajut que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada. En cas de ser així, el Consell podrà obrir un procés per tal de tramitar la devolució a l'administració de l'import cobrat indegudament per part de l'usuari/ària o de l'entitat gestora del menjador escolar.

Si no es produeix la devolució de l'import indegut, el Consell Comarcal del Baix Ebre considerarà aquesta quantitat com una bestreta de futurs ajuts que s'atorguin al/a la mateix/a beneficiari/ària en altres convocatòries.



## 16. Protecció de dades

En compliment amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril del 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, el Consell Comarcal del Baix Ebre situat al carrer Barcelona, 152 43500 Tortosa, telèfon 977445308 i e-mail [info@baixebre.cat](mailto:info@baixebre.cat), tractarà les dades personals facilitades per l'interessat, amb la finalitat de gestionar les accions necessàries per tal que pugui optar a l'ajut, sent la base que legitima aquest tractament el compliment d'una obligació legal.

Sense perjudici de la possible comunicació o cessió a tercers estrictament necessaris, o en els casos en els quals aquesta comunicació o cessió siguin necessaris per existir una obligació legal, el Consell conservarà les dades personals durant el termini legal en el qual pogués ser-li exigible algun tipus de responsabilitat.

Les dades tractades són les estrictament necessàries per a la correcta consecució de la finalitat abans informada, de manera que, en cas de no facilitar aquestes dades, el Consell no podrà garantir la correcta gestió de la relació amb l'interessat.

En qualsevol cas, l'Interessat/da podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació, portabilitat i retirar el seu consentiment prestat mitjançant petició escrita remesa a [info@baixebre.cat](mailto:info@baixebre.cat). Així mateix, l'informem que té dret a presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de protecció de dades.

## 17. Interpretació i modificació de les bases

Qualsevol dubte d'interpretació d'aquestes bases el resoldrà els Serveis Jurídics del Consell Comarcal del Baix Ebre, d'acord amb els criteris per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a l'alumnat en els nivells de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil (I1 i I2) i en el segon cicle d'educació infantil (I3, I4 i I5) i d'ensenyament obligatori de centres sufragats amb fons públics per al curs 2023-2024, dictats pel Director General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Si aquest document no és suficient o adequat per resoldre els dubtes de l'aplicació d'aquestes bases, es podrà atendre a les disposicions de la normativa vigent de procediment administratiu.

En tot allò que no es preveu en aquestes bases, de manera expressa, serà d'aplicació el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei general de subvencions.

Aquestes bases se sotmeten a les modificacions que en l'àmbit de la seva competència pugui determinar el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.