



ANNEX I

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN MATÈRIA D'AJUTS ECONÒMICS PER AL SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA DOMICILIARI DE L'AJUNTAMENT DEL CATLLAR. ANY 2023

1. Bases Reguladores

Aquestes subvencions es regiran per allò que s'ha fixat en la present convocatòria; en el seu cas, a les bases d'execució del pressupost, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; en el Reglament General de la Llei de Subvencions aprovat per Reial decret 886/2006, de 21 de juliol; en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; en el Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques; i en les restants normes de dret administratiu que en el seu cas siguin aplicables, i en defecte d'això, les normes de dret privat.

Les bases específiques reguladores de la concessió d'aquestes subvencions estan publicades en el Butlletí Oficial de la Província núm. CVE-2022/03362 de data 2 de Maig de 2022.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre aquestes d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria, adjudicant, amb el límit fixat en el punt següent, aquelles que hagin obtingut major valoració en aplicació dels citats criteris.

2. Crèdits Pressupostaris

Els crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció són els següents 231/48005, i la quantia total màxima de les subvencions convocades és de 10.000€.

3. Objecte, Condicions i Finalitat de la Concessió de la Subvenció

Actuant dins les seves competències municipals, d'acord l'article 25.2, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Llei Reguladora de les Bases de Règim Local i de l'article 66.3, del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, concedir ajuts econòmics pel servei de teleassistència domiciliari orientada a la població en situació de risc social i/o



AJUNTAMENT DEL CATLLAR

dependència. Ofereix a les persones usuàries una atenció permanent i a distància, assegurant una resposta immediata a situacions d'emergència o d'inseguretat, soledat o aïllament.

La concessió de les ajudes contemplades en la present convocatòria se subjectarà als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Poden ser beneficiaris d'aquest servei:

Persones de 75 anys o més, que visquin soles o bé que resten soles bona part del dia.

Persones menors de 75 anys, que visquin soles o no comptin amb suport familiar i acreditin patir un problema de salut que pot derivar en dificultats.

No poden ser beneficiaris d'aquest servei:

Persones que degut al deteriorament del seu estat cognitiu o sensorial auditiu no podran fer un ús adequat del servei.

Persones amb el suficient suport familiar per rebre una resposta adequada en cas d'emergència sanitària (que convisqui contínuament amb algun familiar que pot fer front correctament a una situació d'aquest tipus).

Persones menors de 75 anys que no puguin acreditar patologies que evidenciïn un risc sanitari.

La concessió de les ajudes contemplades en la present convocatòria se subjectarà als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

4. Requisits per Sol·licitar la Subvenció i la Forma d'Acreditar-los

Estar empadronat al municipi del Catllar.

Disposar de línia telefònica al seu domicili, així com de subministrament elèctric.

No rebre el servei de Teleassistència a través d'altres institucions públiques o privades.

Les sol·licituds s'hauran d'adreçar a l'alcalde de l'ajuntament segons el model oficial relacionat a l'annex 1 de les bases.



5. Òrgan Competent per a la Instrucció i Resolució del Procediment

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és personal de l'ajuntament. Aquest sol·licitarà quants informes estimi necessaris per resoldre, així com avaluar les sol·licituds que es presentin dintre del termini i en la forma escaient, tot això de conformitat amb l'article 24 de la Llei 38/2003, de 14 de novembre, General de Subvencions.

L'òrgan competent per resoldre serà la Junta de Govern Local

6. Termini de Presentació de Sol·licituds i Documentació

Les sol·licituds es formularan en el model normalitzat que figura com a Annex 1 d'aquesta convocatòria. Es dirigiran a l'Alcalde de l'Ajuntament, i es presentaran en el Registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, fins **al 30 de novembre de 2023** des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província*.

Hauran d'acompanyar a la sol·licitud els documents següents (els que s'escaiguin)

- Model de sol·licitud de l'Annex 1
- Fotocòpia del DNI/NIE del sol·licitant o de la representant legal
- Justificants de la situació econòmica de la persona beneficiària i/o unitat familiar
- Fotocòpia completa de la declaració de l'IRPF
- Certificat d'ingressos emès per l'Agència Tributària
- Certificat de tots els estalvis bancaris emesos per les entitats financeres
- Volant d'empadronament i convivència
- Si és menor de 75 anys, informe mèdic que acrediti les malalties i/o disminucions que pateix la persona sol·licitant

Les sol·licituds dels interessats acompanyaran els documents i les informacions determinats en la norma o convocatòria, tret que els documents exigits ja estiguessin en poder de qualsevol òrgan de l'Administració actuant, o hagin estat elaborats per qualsevols altra Administració. L'administració actuant podrà consultar o recaptar aquests documents tret que l'interessat s'oposés a això. No cabrà l'oposició quan



l'aportació del document s'exigís en el marc de l'exercici de potestats sancionadores o d'inspecció.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en la norma de convocatòria, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, indicant-li que si no ho fes se li tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

7. Proposta de resolució, terminis i notificació

Una vegada avaluades les sol·licituds, la Junta de Govern atorgarà o denegarà motivadament la subvenció en el termini màxim d'un mes des de la seva presentació, notificant la resolució als sol·licitants i publicant la concessió a la BDNS. Les notificacions es practicaran en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a aquest efecte en la sol·licitud, tenint en compte allò que s'ha fixat a aquests efectes en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

8. Fi de la Via Administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde d'aquest Ajuntament, en el terme d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

9. Criteris de Valoració de Sol·licituds

Els criteris per a l'assignació de les subvencions seran els següents:

La concessió de l'ajut es realitzarà d'acord amb el següent barem:

es computaran els ingressos de la unitat familiar (1) i s'aplicarà la següent fórmula:



AJUNTAMENT DEL CATLLAR

$$\frac{\text{Suma total d'ingressos de la unitat familiar (2)}}{\text{Membres de la unitat familiar}} = \text{Renda per càpita anual (RPC)}$$

- (1) S'entendrà per unitat familiar: en cas de matrimoni, la que integren els cònjuges no separats legalment; i si en tenen, els fills menors de 18 anys i majors de 18 anys que depenguin econòmicament dels seus progenitors.
- (2) Ingressos: son tots els procedents del treball, pensions, interessos, inversions, etc. No es tenen en compte com a ingressos personals els que pot percebre la persona beneficiària que provenen d'ajuts de qualsevol naturalesa, si tenen la finalitat d'atendre les despeses derivades de la necessitat del concurs d'una altra persona per dur a terme els actes essencials de la vida.

La quantitat mensual resultant de la fórmula determinarà el % d'ajut a aportar per la prestació del servei:

Import anual	Percentatge de l'ajut
Quan la RCP sigui inferior a 1,8 vegades l'import anual de l'IRSC corresponent a l'actualitat	100% de la quota
Quan la RCP sigui superior a 1,8 vegades l'import anual de l'IRSC corresponent a l'anualitat i inferior o igual a 2 vegades l'import anual de l'IRSC corresponent a l'anualitat	50% de la quota
Quan la RCP sigui superior a 2 i inferior a 2,5 vegades l'import anual de l'IRSC corresponent a l'anualitat	25% de la quota
Quan la RCP sigui superior a 2,5 vegades l'import anual de l'IRSC corresponent a l'anualitat	0% de la quota