

RESOLUCIÓN de XX de XXXXXX de 2023, del secretario autonómico de Cultura y Deporte, por la cual se regula y concede una subvención directa a la Fundació FULL (Fundació pel llibre i la lectura) para el ejercicio 2023

La Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, prevé, con cargo al programa 452.10, Libro, archivos y bibliotecas, centro gestor 01, sección 09, servicio 03 y capítulo IV, la línea de subvención S8109000, con la denominación «*Subvención a la Fundació FULL (Fundació pel llibre i la lectura) para la realización de actividades de fomento del libro y la lectura*», con una dotación de 240.000,00 €, de regulación nominativa y concesión directa, y que tiene como descripción y finalidad la realización de actividades de fomento del libro y de la lectura. La entidad beneficiaria es la Fundació FULL (Fundació pel llibre i la lectura).

Esta línea de subvención se encuentra incluida en el Plan estratégico de subvenciones de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, para el periodo 2020-2023, aprobado por la Resolución de 23 de marzo de 2020, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, y modificado por la Resolución de 19 de enero de 2023, de la consejera de Educación, Cultura y Deporte, que incluye en el referido capítulo de la Dirección General de Cultural y Patrimonio, el objetivo estratégico 24: Subvención a la Fundació FULL (Fundació pel llibre i la lectura) para la realización de actividades de fomento del libro y la lectura (DOGV 27.01.2023).

El artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, establece, en su apartado 2.a la posibilidad de conceder de manera directa las subvenciones previstas nominativamente en los presupuestos generales del Estado, de las comunidades autónomas o de las entidades locales, en los términos recogidos en los convenios y en la normativa reguladora de estas subvenciones.

Por otro lado, el artículo 168 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, establece que podrán concederse de manera directa, mediante resolución, las subvenciones previstas nominativamente en la Ley de presupuestos de la Generalitat, entendiéndose como tales aquellas el objeto de las cuales, dotación presupuestaria y destinatario figuran inequívocamente en sus anexos.

En este sentido, la letra d) del apartado 4 del artículo 160 de la mencionada Ley 1/2015, dispone que las personas titulares de las consellerías serán las competentes para la concesión de las subvenciones nominativas, previendo el apartado 5 del mismo artículo que el ejercicio de esta competencia podrá ser delegado.

De este modo, mediante Resolución de 13 de abril de 2022, del consejero de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, sobre delegación de competencias en determinados órganos, delega en la persona titular de la Secretaría Autonómica de Cultura y Deporte las resoluciones de concesión de subvenciones de manera directa, que correspondan a su ámbito competencial, a que se refieren los artículos 22.2 y 28 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y el artículo 168 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, del sector público instrumental y de subvenciones.

La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte es el departamento del Consell al cual, en virtud del que se dispone en el artículo 7 del Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, por el cual se determina el número y la denominación de las consellerías, y sus atribuciones, le corresponden las competencias en materia de cultura y promoción cultural, en el desarrollo de la cual impulsa, entre otras iniciativas, varias líneas de fomento y colaboración con entidades y administraciones públicas con las cuales coadyuva en la consecución de una programación cultural diversa y amplia en todo el territorio.

En este sentido, teniendo en cuenta que la Fundació FULL (Fundació pel llibre i la lectura) tiene como objetivos, de acuerdo con el que establecen sus estatutos, la promoción del libro y la lectura como instrumento de difusión y transmisión de la cultura y, también, como elemento de desarrollo y progreso personal y social, resulta de interés para comunidad educativa, científica y cultural, así como también para la sociedad en general, el fomento de las actividades de difusión del libro y la lectura. Con cuyo objeto la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023, prevé la concesión directa para esta fundación de una subvención por importe de 240.000,00 €.

Se ha aplicado lo dispuesto en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el cual se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat, dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas. Las subvenciones que se conceden en esta resolución no requieren la notificación antes mencionada, por no tener los requisitos del artículo 107 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea; en concreto, por no suponer ventaja económica, puesto que la entidad a la cual va dirigida la subvención no ejerce actividad económica que pueda ofrecer bienes o servicios en el mercado y, por lo tanto, no hay posibilidad de falseamiento de la competencia que afecte los intercambios comerciales entre estados miembros.

Por todo el expuesto, habiéndose seguido los trámites que se recogen en el artículo 168.1.a de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, de acuerdo con lo establecido en la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para 2023, y en virtud de las competencias atribuidas a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte en el Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, y de la delegación contenida en lo resuelto primero, apartado 2, de la Resolución de 13 de abril de 2022, del consejero de Educación, Cultura y Deporte, sobre delegación de competencias en determinados órganos, resuelvo:

Primero. Objeto

La presente resolución tiene por objeto regular la concesión directa de una subvención destinada a la Fundació FULL (Fundació pel llibre i la lectura) para la realización de actividades de fomento del libro y la lectura prevista en la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023.

Segundo. Razones de interés público que concurren en su concesión

La posibilidad de conceder una subvención, de carácter nominativo, a la Fundació FULL (Fundació pel llibre i la lectura), está prevista en el artículo 22.2.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en el artículo 168.1.A de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y así está contemplada de manera expreso en el presupuesto de la Generalitat para 2023, en la sección 09, servicio 03, centro gestor 01, y programa 452.10, la línea de subvención S8109000, con la denominación «Subvención a Fundació FULL (Fundació pel llibre i la lectura) para la realización de actividades de fomento del libro y la lectura», y con una dotación de 240.000,00 €, que tiene como descripción y finalidad la realización de actividades de fomento del libro y de la lectura.

La subvención regulada en esta resolución tiene carácter singular, derivado del carácter excepcional y único de la entidad solicitante y atendido el proyecto presentado por la Fundació FULL (Fundació pel llibre i la lectura) y la finalidad de la Generalitat de realizar actividades de fomento del libro y la lectura según las determinaciones expresamente contempladas por la Ley 9/2022, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023.

Se ha optado por otorgar la ayuda mediante resolución y no por convenio, de acuerdo con el artículo 168.1.A de la Ley 1/2015, de 8 de febrero, de la Generalitat, dado que no hay ningún tipo de contraprestación, excepto la mera aportación económica, que se derive hacia la Generalitat, y que se trata de un hecho singular y único en el tiempo y en sus efectos.

Tercero. Entidad beneficiaria

La entidad beneficiaria de la subvención es la Fundació FULL (Fundació pel llibre i la lectura), con NIF G98558349.

Cuarto. Actividad subvencionada

1. El importe de la ayuda será de 240.000,00 € e irá destinado a financiar los gastos derivados de la realización de actividades de fomento del libro y la lectura realizadas por la Fundació FULL (Fundació pel llibre i la lectura) y que se concretan en los siguientes programas:

Programa 1: Investigación y formación

Programa de actividades orientadas en la investigación sobre la lectura y su promoción y a la formación de sus agentes que se concreta en:

- Programación, dinamización de la plataforma virtual y generación de contenidos para el espacio de pensamiento y difusión de la lectura: Full de lectura.
- Formación: jornadas, becas y cursos destinados al sector del libro, como becas para posgrados sobre el libro infantil y juvenil o la continuidad de la Escuela de Librerías.

Presupuesto: 25.000,00 €

Programa 2: Divulgación de la lectura

Programa de actividades orientadas a poner en el centro de atención de la sociedad la importancia de la lectura y el tejido cultural que se genera a su alrededor, prestando especial atención a la literatura creada en la Comunidad Valenciana que se concretan en:

- Acciones de promoción de las editoriales valencianas en la sociedad a través de colaboraciones con medios de comunicación; y el portal de divulgación del libro y la literatura valenciana: *Va de Llibres*
- Rutas y exposiciones literarias: diseño, generación de contenidos web, edición de materiales y señalización de rutas y exposiciones literarias tematizadas.

Presupuesto: 35.000,00 €

Programa 3: Animación lectora

Programa de acciones destinadas a alentar a la lectura de manera directa al identificar a participantes o usuarios concretos y que se concreta en:

- Actividades de fomento lector en las librerías: *Sentim les llibreríes*
- Campañas de difusión de la lectura entre la población escolar: Certamen de Lectura en Voz Alta "*De Viva Veu*".
- Dinamización de clubes de lectura: programación, generación de contenidos, visitas de autores, lotes de libros y dinamización de la plataforma virtual de recursos del Club de Lectura de FULL:

repositorio de contenidos audiovisuales de apoyo a la lectura de libros en valenciano en clubes de lectura presenciales.

Presupuesto: 35.000,00 €

Programa 4: Festivales literarios

Programa de festivales y ferias como acciones transversales donde se de espacio para: encuentros profesionales y de reflexión, actividades para escolares, acción de animación lectora, y puesta en valor de la lectura y los creadores como centro del acontecimiento. Se incluyen en este programa las siguientes acciones:

- Celebración del 6.º Festival y Feria del Libro Ilustrado Baba Kamo para valorar la ilustración valenciana y favorecer la entrada de los ilustradores e ilustradoras valencianas en el ámbito profesional, tanto en la vertiente profesional (agendas de entrevistas), como en el cultural (difusión de la literatura ilustrada), participativo (charlas, talleres, conferencias), comercial (exposición de ilustraciones y libros ilustrados) y divulgativo (exposiciones y biblioteca especializada).
- Celebración de la Plaza del Libro para potenciar el libro y la lectura en lengua valenciana. La Plaza es una celebración del trabajo diario de autores, libreros y editores, y una oportunidad para el encuentro con los lectores. Se localiza en seis acontecimientos anuales de gran formato en las ciudades de Castelló de la Plana (5.ª edición), València (11.ª edición), Alicante (7.ª edición), Gandía (3.ª edición) y Elche (2.ª edición).

Presupuesto: 145.000,00 €

2. Las acciones objeto de la subvención tendrán que estar adscritas directamente a cada uno de los programas establecidos en el ordinal anterior. La Fundació FULL (Fundació pel llibre i la lectura) tendrá que justificar gastos subvencionables por valor, como mínimo, de un 90% del importe asignado a cada uno de los programas descritos.

3. Todas las actividades a celebrar serán de carácter gratuito para la persona destinataria de ésta y vertebradas territorialmente para mejorar los hábitos lectores, facilitar en la población el acceso a la lectura y fortalecer el ecosistema del libro y el uso de la lengua propia de la Comunidad Valenciana.

Quinto. Gastos subvencionables

1. Serán subvencionables todos aquellos gastos realizados de naturaleza corriente, que están ligadas de manera indudable a la intervención y a la ejecución de las actividades presupuestadas y autorizadas, y que resultan estrictamente necesarias para su implementación, siempre que cumplan las normas sobre justificación y control establecidas y que se destinan a la financiación de la consecución de los objetivos concretados en la actuación.

Se considerará gasto realizado la que haya sido efectivamente pagada con anterioridad a la finalización del periodo de justificación establecido en la presente resolución.

Entre estos gastos se pueden incluir:

a) Gastos directos: serán subvencionables los gastos que resulten necesarios para la realización de la actividad subvencionada, siempre que estén relacionados con la actividad y resulten indispensables para la adecuada preparación o ejecución de éste.

Cuando la preparación o ejecución de la actividad subvencionable implique gastos en dietas y viajes, no se podrán imputar a la subvención cuantías superiores a las fijadas en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Gobierno Valenciano, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, modificado por Decreto 7/2023, de 27 de enero, y que son las siguientes:

1. Gastos de desplazamiento:

- Si se trata de vehículos de los propios, será subvencionable la cantidad que resulte de aplicar a los kilómetros recorridos la indemnización por kilometraje fijada en 0,19 €/km. No se percibirá ninguna indemnización por el recorrido que exceda el número de kilómetros correspondientes al itinerario adecuado para la realización de la actividad objeto de la subvención.

2. Gastos de hospedaje: 65,97 €/día por persona.

3. Gastos de restauración: 37,40 €/día por persona. Se excluye de este concepto el consumo de bebidas con contenido alcohólico.

Solo se subvencionarán los billetes de tren y avión en clase turista. En el caso de las dietas, tendrá que indicarse persona, día que se imputa y actividad dentro de la cual se desarrolla.

b) Gastos indirectos: serán subvencionables aquellos gastos de funcionamiento correspondientes a la actividad general de la entidad beneficiaria, que hayan sido necesarios para la consecución del objeto de la subvención (luz, teléfono, internet, y análogos), siempre que tales costes correspondan al periodo en que efectivamente se realiza la actividad. Únicamente se podrá imputar a este concepto de gasto, un máximo de un 20% de la subvención concedida.

c) Gastos de personal interno: serán subvencionables los costes (salario y seguridad social) del personal interno de la entidad beneficiaria, necesarios para la realización de la actividad subvencionada.

Se incluirán en la partida de gastos de personal las derivadas de la contratación de personal, total o parcialmente, para su intervención en la actividad subvencionable, siempre que exista una relación laboral, fija o temporal, entre la entidad beneficiaria y la persona trabajadora.

En el documento de justificación de la actividad subvencionable, la entidad solicitante indicará el porcentaje de la jornada laboral que el personal dedique al proyecto.

No se incluirán los gastos originados por las personas integrantes de la junta directiva o consejo de dirección de la entidad beneficiaria.

2. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el coste de adquisición de los gastos subvencionables tendrá que estar de acuerdo con el valor de mercado. En su caso, el órgano gestor podrá hacer la comprobación del valor del mercado con los medios señalados en el artículo 170 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

3. No serán subvencionables:

a) Gastos para la adquisición de bienes inventariables (equipación informática, mobiliario, equipos de impresión, o análogos)

b) Gastos de garantía bancaria

c) Intereses deudores de las cuentas bancarias

d) Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales

e) Gastos derivados de procedimientos judiciales y administrativos

f) Gastos accesorios a los desplazamientos (aparcamientos, peajes de autopistas...)

4. Los gastos financieros, los gastos de asesoría jurídica o financiera, los gastos notariales y registrales y los gastos periciales para la realización del proyecto subvencionado y los de

administración específicos son subvencionables si están directamente relacionadas con la actividad subvencionada y son indispensables para la adecuada preparación o ejecución de ésta.

5. Los tributos son gasto subvencionable cuando el beneficiario de la subvención los abona efectivamente. En ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta.

6. Las actividades que se subvencionan podrán ejecutarse a partir del 1 de enero de 2023 y hasta la fecha de finalización del plazo para presentar la justificación.

Sexto. Cuantía

El importe de la subvención se establece en un máximo de 240.000,00 €. Este importe se abonará con cargo a la línea de subvención S8109000, de la sección, servicio, centro gestor y programa 09.03.01.452.10 del estado de gastos del Presupuesto de la Generalitat para el ejercicio 2023.

Séptimo. Procedimiento

1. La entidad beneficiaria tendrá que manifestar, en el plazo de quince días hábiles a partir de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, su conformidad con la concesión de la subvención y con las presentes bases reguladoras, de acuerdo con el modelo que se incluye como anexo de la presente resolución.

2. El modelo de conformidad, debidamente rellenado y firmado, tendrá que presentarse telemáticamente a través del procedimiento “Z - *Solicitud general de iniciación y tramitación Telemática de procedimientos de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte*” en el enlace siguiente: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18494

3. Conforme a lo que se dispone en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, si el documento de conformidad se hubiera cumplimentado de manera incompleta o no se hubieron aportado los requisitos y documentos que se señalan en esta base, la persona interesada será requerida para que, en un plazo de diez días hábiles, enmiende la falta o acompañe los documentos preceptivos, con la indicación que, en caso de no hacerlo, se le tendrá por desistida, previa resolución de archivo del expediente, que tendrá que ser dictada en los términos que prevé el artículo 21 de la mencionada ley, quedando sin efecto la concesión de la subvención, y perdiendo, por lo tanto, el derecho a la percepción.

Octavo. Órgano gestor

Corresponde la tramitación y la gestión de la subvención a la Dirección General de Cultura y Patrimonio.

Noveno. Obligaciones de las entidades beneficiarias

1. La Fundació FULL (Fundació pel llibre i la lectura) estará sujeta a las obligaciones generales derivadas de la normativa vigente sobre ayudas o subvenciones públicas y, en particular, a las cuales hace referencia el artículo 14 de la Ley general de subvenciones.

2. La Fundació FULL (Fundació pel llibre i la lectura) estará obligada a realizar las actividades subvencionadas en los términos de esta resolución y a justificar la realización en los plazos establecidos.

3. En particular, estará obligada a:

a) Realizar las actividades que fundamentan la concesión de la subvención previstas en el punto cuarto de esta resolución en las fechas comprendidas entre el 1 de enero y el 31 de octubre del 2023.

b) Justificar el cumplimiento de los requisitos y las condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinan la concesión de la subvención.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano que concede la subvención, así como cualesquiera otros de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes que le sean requeridas en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) Comunicar a la Dirección General de Cultura y Patrimonio la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades para la misma finalidad y que puedan dar lugar a la modificación de la ayuda al producirse una variación de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención. En ningún caso la suma de todas ellas podrá superar el coste de la actividad subvencionada. Para lo cual, el beneficiario emitirá un certificado de las subvenciones, ayudas o aportaciones de cualquier tipos obtenidas otras personas públicas o privadas para financiar la actividad. La comunicación tendrá que efectuarse cuando se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

e) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, mientras puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

f) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y otros documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable, así como todos los estados contables y registros específicos que sean exigibles, con el fin de garantizar el ejercicio adecuado de las facultades de comprobación y control.

g) Acreditar con anterioridad a la concesión de la subvención, mediante una declaración responsable, no estar sometido a las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, y también no ser deudor de la Generalitat por reintegro de subvenciones, conforme a lo previsto en el artículo 25 del Reglamento de subvenciones.

h) Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de la Ley 38/2003, que establece que los beneficiarios tendrán que dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de las actividades objeto de subvención. Estas medidas podrán consistir en la inclusión de la imagen institucional de la entidad concedente, así como leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales imprimidos, medios electrónicos, o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación. En este sentido, todo el material gráfico y audiovisual publicitario que se realice (carteles, folletos, pancartas, DVD, CD, y el resto de documentación y material utilizado) indicarán que la actividad subvencionada se realiza en colaboración con la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, y las inclusiones o menciones que se realizan en las páginas web oficiales para dar repercusión a las actividades, incorporarán, si corresponde, el logotipo que la Generalitat facilite. Respecto a las campañas de publicidad que se lleven a cabo, se tendrá que respetar lo establecido en la Ley 12/2018, de 24 de mayo, de la

Generalitat, de publicidad institucional para el interés ciudadano y la concepción colectiva de las infraestructuras públicas.

i) Como entidad beneficiaria de una subvención, en cumplimiento del artículo 3 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y de la letra b) el artículo 4 de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de transparencia y buen gobierno de la Comunidad Valenciana, en el caso de percibir durante el periodo de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 50.000 euros o cuando, al menos, el 40% del total de sus ingresos anuales tengan carácter de ayuda o subvención pública, siempre que suponen como mínimo la cantidad de 5.000 euros, tendrá que cumplir las obligaciones de publicidad activa recogidas en el capítulo II del título Y de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre.

La difusión de la información que establece esta cláusula se tiene que realizar a través de la página web de la entidad, o bien a través de la plataforma TEP – Transparencia Entidades Privadas, de GVA Abierta, a la cual se puede acceder en: <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>

j) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003 y en el artículo 172 de la Ley 1/2015.

k) Los contratos que formalice el beneficiario de la resolución con el mismo proveedor para la realización de actuaciones subvencionadas, que tengan un importe igual o superior a 15.000 € (IVA excluido), requerirán para su aceptación que se hayan solicitado al menos tres ofertas de tres proveedores diferentes, con carácter previo a la adquisición del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que, por las características especiales que tenga, no haya en el mercado más que una empresa prestamista o suministradora, o el gasto se haya realizado con anterioridad a la firma de la presente resolución. Todo esto, de acuerdo con lo previsto en el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en relación con el artículo 118.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

l) Asumir todas las responsabilidades que se derivan de la actividad subvencionada, como titular y promotor de esta, incluyendo lo total financiación de sus costes, así como los posibles excesos respecto del presupuesto planteado.

m) En general, las obligaciones previstas como básicas en la Ley 38/2003 y en su reglamento de desarrollo.

4. El incumplimiento de las anteriores obligaciones producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención otorgada, y tendrá como consecuencia la minoración de la subvención o, si procede, el reintegro de las cantidades percibidas conforme al que se dispone en el punto doce de esta resolución.

Todo esto, sin perjuicio, si procede, de la exigencia de responsabilidades que puedan corresponder de acuerdo con la legislación vigente.

Décimo. Régimen y plazo de justificación de la subvención

1. La entidad beneficiaria tendrá que presentar, ante el órgano gestor, la adecuada justificación de la subvención, de la realización de la actividad, del cumplimiento de las condiciones impuestas, y de la consecución de los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención.

El plazo máximo para la presentación de la justificación finalizará el 31 de octubre de 2023.

2. En concreto, la entidad beneficiaria tendrá que presentar una cuenta justificativa del gasto realizado, que se compondrá de los documentos siguientes:

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

b) Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

1º Una relación clasificada y numerada de los gastos de la actividad, con identificación de la persona o entidad acreedora y del documento, concepto del gasto, su importe, la fecha de emisión y la fecha de pago, relación del gasto con la actividad subvencionada, porcentaje de imputación de cada factura a la subvención concedida, e importe imputado.

2º Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa y la documentación acreditativa del pago, ordenados correlativamente, de acuerdo con la relación anterior.

Para controlar la eventual acumulación de subvenciones, la entidad beneficiaria tendrá que presentar declaración responsable que haga constar que todos y cada uno de los documentos o facturas presentados se aplican únicamente a la justificación de la subvención concedida.

En cuanto a las facturas, tendrán que cumplir los requisitos regulados en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el cual se aprueba el Reglamento por el cual se regulan las obligaciones de facturación y tendrán que ser emitidas dentro del ejercicio 2023, y corresponder al periodo de realización de los gastos subvencionables con la preparación y la ejecución de la actividad subvencionada.

Las facturas tendrán que reflejar con el suficiente detalle las prestaciones realizadas.

No podrán aportarse como justificante de gasto los albaranes, las notas de entrega ni las facturas proforma. La acreditación de los gastos también podrá efectuarse mediante facturas electrónicas, siempre que cumplan los requisitos exigidos para su aceptación en el ámbito tributario.

Estas facturas y documentos se presentarán en formato original o fotocopia compulsada y serán marcadas por parte del órgano gestor con una estampilla o sistema equivalente, en caso de presentación telemática, indicándose en la misma la subvención para la justificación de la cual han sido presentados y si el importe del justificante se imputa total o parcialmente a la subvención; puesto que, se trata de una subvención compatible con la obtención otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que se destinan a la financiación de esta actividad, concedidos por la Generalitat u otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

La entidad beneficiaria tendrá que conservar todos los justificantes originales de pago durante el periodo establecido por la normativa fiscal, laboral y administrativa.

3º Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia, o, en su caso, la declaración responsable de no haber recibido otras subvenciones o ayudas o ingresos, para la actuación objeto de esta subvención.

4º Los tres presupuestos que, si procede, y en aplicación del artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, tenga que haber solicitado la entidad beneficiaria.

c) Declaración responsable firmada por la persona representante legal de la entidad sobre el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, con expresa indicación de encontrarse al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

3. En el supuesto de que la entidad beneficiaria no deduzca ningún porcentaje de las cuotas de IVA soportadas, tendrá que presentar una declaración jurada por la persona representante legal, mediante la cual se notificará no tener derecho a practicar deducciones por las cuotas de IVA que puedan soportar. A la vez, presentará certificación del órgano competente de la hacienda pública acreditando que no liquida IVA, o bien certificación de situación censal y obligaciones.

En cuanto a los documentos acreditativos de los pagos a las personas acreedoras, como justificantes de pago se admitirán resguardos de transferencia (si engloba varias facturas, se tendrá que aportar relación detallada de ellas), así como cheques y pagarés, en los siguientes términos:

1º Si la forma de pago es una transferencia bancaria, esta se justificará mediante el resguardo de la orden de cargo y tendrá que figurar en el concepto de la transferencia el número de factura o, en su defecto, el concepto abonado.

2º Si la forma de pago es el cheque o pagaré, el documento justificativo consistirá en un recibo, firmado y estampillado por la persona o entidad proveedora, donde tendrá que especificarse la factura o documentación justificativa del gasto al hecho que corresponde el pago y su fecha, el número y la fecha del cheque o, en su caso, la del vencimiento del pagaré, teniendo que aparecer, bajo la firma, el nombre y el número del NIF de la persona que firma.

La forma de pago contemplada en los dos puntos anteriores, se acompañará de copia del extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente a la operación justificada.

4. Así mismo, la entidad beneficiaria tendrá que acreditar, por medio de certificación expedida por el órgano competente, ante el órgano gestor de la subvención regulada en esta resolución, los puntos siguientes:

a) Que los fondos han sido destinados a realizar la actividad para la cual fueron concedidos.

b) Que la documentación original acreditativa del gasto realizado y efectivamente pagado se encuentra en sus dependencias, a disposición del órgano gestor de la subvención, de la Intervención General de la Generalitat y de la Sindicatura de Cuentas.

5. Toda la documentación justificativa tendrá que ser remitida en plazo a través del procedimiento *“Z - Solicitud general de iniciación y tramitación telemática de procedimientos de la Conselleria de Educació, Cultura y Deporte”* previsto en el enlace siguiente: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18494

Once. Forma de pago de la subvención

1. La tramitación del pago de la subvención se iniciará después de la aportación, por parte de la Fundació FULL (Fundació pel llibre i la lectura), de la justificación de los gastos correspondientes, y de la comprobación de lo aportado por parte de la Dirección General de Cultura y Patrimonio, de la realización de la actividad o el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión de la subvención.

2. El pago se efectuará, una vez recibida la justificación y acreditado que la entidad se encuentra al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social, mediante transferencia bancaria a la cuenta el titular del cual sea la Fundació FULL (Fundació pel llibre i la lectura) y que esté dada de alta en el sistema de información presupuestaria de la Generalitat.

En el supuesto de que la cuenta bancaria de la entidad no estuviera dada de alta en la Generalitat, o tenga que modificar sus datos, la entidad tendrá que dar de alta sus datos a través del sistema PROPER en cumplimiento de la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la cual se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionan económicamente con la Generalitat y la Resolución de 16 de junio de 2022, del consejero de Hacienda y Modelo Económico, por la cual se aprueba la implementación del sistema informático PROPER y se regulan las actuaciones administrativas automatizadas de la Intervención de la Generalitat Valenciana.

3. El pago se podrá efectuar de una sola vez por la totalidad de la subvención, o bien mediante pagos fraccionados, con su justificación previa y comprobación, con la periodicidad siguiente:

- Hasta un 40 % de la cantidad total de la subvención en el plazo de 15 días hábiles desde la presentación por parte de la entidad beneficiaria en el registro de entrada de la Dirección General de Cultura y Patrimonio de la conformidad con la concesión de la subvención y con las presentes bases reguladoras prevista en el resuelto séptimo.

- Hasta el 30 % en el plazo de tres meses desde la presentación por parte de la entidad beneficiaria de la conformidad con la concesión de la subvención.

- El 30 % restante en fecha máxima 31 de octubre de 2023.

4. El importe del pago será, en todo caso, igual a la cuantía correctamente justificada en cada uno de los cuatro programas establecidos, sin que la suma de los mismos supere el límite de 240.000,00 €. Igualmente, cada una de las cuantías correctamente justificadas en los cuatro programas de actividades, tendrá que suponer, como mínimo, un 90 % del importe establecido en el presupuesto del programa correspondiente fijado en el resuelto cuarto.

Doce. Compatibilidad de las ayudas

La ayuda concedida será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, y concedidos para la misma finalidad prevista en la presente resolución. Esta compatibilidad estará condicionada al hecho que el importe de las ayudas, aisladamente o en concurrencia con otras, no supere el coste de la actividad subvencionada, todo esto en conformidad con el artículo 65.3.c del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y el artículo 168.1.A, apartado c, de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Trece. Minoración, anulación y reintegro de las subvenciones

1. Se reducirá proporcionalmente la subvención en caso de que la justificación de los gastos realizados no consiga la cuantía otorgada, así como cuando, habiéndose subvencionado una parte

del coste total de la actividad, no se justifique el importe total del gasto que supone el desarrollo de la actividad mencionada.

2. La presentación extemporánea de la justificación dará lugar a la incoación de un procedimiento para dejar sin efecto el acto de concesión de la subvención. En todo caso, se garantizará el derecho de audiencia de la entidad interesada.

3. En los casos previstos en el artículo 37 de la Ley general de subvenciones, la entidad beneficiaria tendrá que reintegrar la totalidad o una parte de la cantidad percibida más los correspondientes intereses de demora. En estos casos se procederá a la incoación del oportuno expediente que, previa audiencia de la entidad interesada, será resuelto por la persona titular del órgano gestor de la subvención.

4. La no-realización por la Fundació FULL (Fundació pel llibre i la lectura) de las actividades subvencionables en los importes previstos en el resuelto cuarto, dará lugar al decaimiento del compromiso económico de financiación por parte de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte.

5. El falseamiento o el ocultamiento de datos y documentos, puesto que afectan sustancialmente la concesión y entrega de fondos públicos, dará lugar a la exigencia de responsabilidades tanto en el orden administrativo como en el jurisdiccional competente.

6. La Consellería de Educación, Cultura y Deporte se reserva el derecho a realizar todas aquellas inspecciones técnicas y administrativas que se consideren necesarias a fin de conformar la correcta ejecución de la actuación subvencionada.

Catorce. Método general de control

La Consellería de Educación, Cultura y Deporte ejercerá el control administrativo a través de la revisión de la documentación de carácter económico-justificativa, y de la memoria de actuación presentada a fin de confirmar la correcta ejecución de la actuación subvencionada.

Realizará el control material además de, a través de la memoria de nivel de ejecución a la cual se hace referencia en el apartado segundo del resuelto décimo, con las inspecciones que se consideren necesarias en la sede de la entidad beneficiaria, que, en atención a las disponibilidades tecnológicas de ésta, se podrá sustituir por otros procedimientos como por ejemplo vídeos, fotografías geoetiquetadas o datadas y otros medios de prueba en formato electrónico que garanticen la adecuada realización de la actividad subvencionada.

Todo esto, de acuerdo con lo establecido en los artículos 165.1.j y 169 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Igualmente, en conformidad con el artículo 169.3 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, se procederá a la comprobación material de la efectiva realización del objetivo de la subvención directa y del adecuado cumplimiento de la finalidad de la misma mediante las actividades subvencionadas, en los términos establecidos en el plan de control que a este efecto elabore y apruebe el órgano concedente con carácter previo a su ejecución.

Quince. Protección de datos personales

1. La gestión de esta subvención comporta el tratamiento de datos de carácter personal, por lo cual se aplican las medidas y garantías reguladas en la normativa en materia de protección de datos, especialmente el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (de ahora en adelante RGPD), y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

2. En cumplimiento de lo que se dispone en el artículo 13 del RGPD, la información en materia de protección de datos es la siguiente:

a) Responsable del tratamiento: Consellería de Educación, Cultura y Deporte. avda. de Campanar, 32. 46015 Valencia. Correo electrónico: *protecciodedadeseducacio@gva.es*

b) Delegación de Protección de Datos de la Generalitat. Paseo de la Alameda, 16. 46010 València. Correo electrónico: *dpd@gva.es*

c) Finalidad del tratamiento: gestionar la concesión de la subvención.

d) Las bases de legitimación general aplicables al tratamiento de datos son las previstas en los apartados c y e del artículo 6.1 del RGPD (el interés público y la obligación legal), en relación con las normas específicas que regulan este procedimiento.

e) Cuando la persona solicitante, o su representante legal, aporte datos de carácter personal de terceras personas en el procedimiento administrativo, especialmente en la fase de justificación de la subvención, tendrá la obligación de informarlos en los términos que establece esta cláusula.

f) Personas destinatarias de los datos: no está prevista la comunicación de datos de carácter personal.

g) Los datos no serán objeto de transferencias internacionales.

h) El responsable podrá efectuar, en el ejercicio de sus competencias, las verificaciones necesarias para comprobar la exactitud de los datos declarados por la persona interesada que están en poder de las administraciones públicas.

i) En conformidad con el artículo 13.2 del RGPD, todos los datos personales solicitados a través de los formularios y la documentación vinculada son necesarios para poder tramitar la subvención en las diferentes fases del procedimiento. La falta de comunicación de estos datos a la consellería comportará las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico.

j) Plazo de conservación de datos: los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad para la cual se solicitan y por los plazos establecidos en las normas vigentes para cumplir obligaciones y responsabilidades legales, y serán suprimidos de acuerdo con lo previsto en la normativa de archivos y documentación.

k) La persona interesada tiene derecho a solicitar al responsable del tratamiento el acceso, rectificación y supresión de sus datos de carácter personal, así como la limitación u oposición tanto al tratamiento de estos datos como a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, de manera presencial o telemática, en conformidad con lo indicado en la página siguiente: <http://www.gva.es/va/proc19970>

l) Además de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, si la persona interesada considera no atendidos sus derechos o vulnerado el tratamiento de sus datos personales, puede reclamar ante la delegación de Protección de Datos, de manera presencial o telemática, en conformidad con lo indicado en la página siguiente: <http://www.gva.es/proc22094>. Además, hay la posibilidad de reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Para mayor información, se puede consultar el registro de actividad de tratamiento denominado Ayudas, becas y subvenciones, accesible en www.ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades

Dieciséis. Régimen jurídico aplicable

Estas subvenciones se regirán, además de por lo dispuesto en esta resolución, por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y por el Reglamento de la mencionada ley, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, excepto en lo que afecte a los principios de publicidad y concurrencia, así como por lo que se dispone en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y por las otras normas de derecho administrativo que sean aplicables.

Diecisiete. Efectos

La presente resolución producirá efectos a partir del día siguiente a la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y para el ejercicio presupuestario para la cual es dictada.

En conformidad con lo establecido en los artículos 114, 123 y 124 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, esta resolución, que pone fin a la vía administrativa puede ser objeto, potestativamente, de un recurso de reposición o bien puede plantearse directamente un recurso contencioso-administrativo en los plazos correspondientes y ante los órganos que se indican a continuación:

- a) El recurso potestativo de reposición tiene que interponerse ante la consejera de Educación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación de esta resolución.
- b) El recurso contencioso-administrativo tiene que ser interpuesto ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación de esta resolución, en conformidad con lo dispuesto en los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Todo esto sin perjuicio que las personas interesadas puedan ejercitar cualquier otra vía que estiman oportuna.

València, XX de XXXXXXXX de 2023.– El secretario autonómico de Cultura y Deporte (p. d. R 13.04.2022, DOGV 29.04.2022): Joaquim Enric López Camps.

ANEXO I

Modelo de conformidad de la subvención de concesión directa

1. IDENTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN.

– Anualidad:

- Órgano Gestor:
- Importe:
- Título:

2. ENTIDAD BENEFICIARIA.

- Nombre o razón social (*):
- Tipos de entidad:
- Siglas:
- NIF:
- Dirección:
- Localidad:
- Provincia:
- Teléfono:
- Correo electrónico:
- Página web:

(*) El nombre tiene que ser coincidente con el cual figura en esta resolución

Datos de la persona representante:

- Nombre:
- Apellidos:
- DNI/NIF:
- Cargo:

Datos domiciliarios a efectos de notificación:

- Dirección:
- Localidad:
- Provincia:
- Código postal:

Datos de la persona de contacto en caso de ser diferente a la persona solicitante:

- Nombre y apellidos:
- Teléfono:
- Correo electrónico:

3. DECLARACIÓN RESPONSABLE

a) Conforme a lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el cual se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público, doy mi autorización para que la administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (DNI), y, si es procedente, de residencia.

Sí ☐ No ☐

En caso de no subscribir la correspondiente autorización, la persona interesada estará obligada a presentar los documentos correspondientes junto con esta conformidad.

b) Declaro que, a la vista de las bases que rigen esta resolución, las acepto íntegramente y acepto la subvención para el proyecto a que se refiere la presente resolución.

c) Declaro que la entidad a la cual represento no se encuentra sometida a las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, general de subvenciones, que determina la prohibición de

obtener la condición de beneficiaria de subvenciones, y hay que resaltar especialmente la de no ser deudora por reintegro de subvenciones.

d) Declaro que todos los datos que figuran en este documento son ciertos, y me comprometo, en nombre de la entidad, a destinar el importe de la subvención que se regula y concede en esta resolución al objeto previsto.

e) Declaro, bajo mi responsabilidad, que los documentos que aporte son copia fiel del original, los cuales serán aportados a requerimiento de la Administración.

4. DATOS DEL PROYECTO, PROGRAMA O PLAN PARA EL CUAL SE CONCEDE LA SUBVENCIÓN.

- Descripción del proyecto:
- Fecha inicio:
- Fecha fin:
- Resultados previstos:

Fecha y firma de la persona representante de la entidad.