

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀNúm. de Decret i Data:
2023DECR000646 31/03/2023**DECRET D'ALCALDIA
CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS PROJECTES SOLIDARITAT I COOPERACIÓ
ANUALITAT 2023**2023/000004/2243 (X2023001212)
LEV**Antecedents i fets**

1. Considerant que, en exercici de les seves competències, l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà té interès a promoure projectes de solidaritat i cooperació.
2. Per aquest motiu convoca i atorga anualment subvencions destinades a projectes de solidaritat i cooperació d'acord amb el que estableixen les Bases específiques reguladores de subvencions de l'Àrea d'Acció Social i Ciutadania Programa 2 Subvencions a projectes de solidaritat i cooperació.
3. Ordenança General de Subvencions aprovada definitivament pel Ple de la Corporació el 27 de setembre de 2022 i publicada al BOP número 194 de 10 d'octubre de 2022.
4. Per acord del Ple d'aquest Ajuntament, en sessió ordinària de data 27 de desembre de 2022, es va acordar aprovar inicialment la modificació puntual de les bases específiques reguladores de subvencions de les diverses àrees municipals, exercici 2023, i el Text refós.
5. Pla Estratègic de Subvencions exercici 2023 aprovat per decret d'alcaldia de data 3 de febrer de 2023 i publicat al portal de transparència de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.
6. Per acord del Ple d'aquest Ajuntament, en sessió ordinària de 28 de febrer de 2023, s'aprova definitivament la modificació puntual de les bases específiques reguladores de subvencions de les diverses àrees municipals, exercici 2023, i el Text refós, publicades íntegrament en el BOP núm. 49 de data 10 de març de 2023. Publicació de l'acord d'aprovació definitiva al DOGC núm. 8875 de data 15 de març de 2023.
7. El pressupost destinat per a la concessió de les subvencions regulades a les bases és de tres mil euros (3.000,00 €) per a l'any 2023, corresponent a l'aplicació pressupostària 03 2310 4900002 Subvencions solidaritat i cooperació
8. El 30 de març de 2023, la tècnica de l'àrea d'acció social i ciutadania, Sra. Laura Estanyol Vicens emet informe favorable que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMLC):article 240.1

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS): 122 i següents
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS): articles 3 i 17
- Reial Decret 887/2006, 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions: article 2.1
- Ordenança General de Subvencions aprovada definitivament pel ple de la Corporació el 27 de setembre de 2022 i publicada al BOP número 194 de 10 d'octubre de 2022.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern: article 63
- L'article 21.1.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

L'òrgan competent per a resoldre és l'Alcalde-President de la Corporació (article 21.1 s de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local).

Per això,

RESOLC

Primer.- APROVAR la "Convocatòria per a la concessió de subvencions per procediment de concurrència competitiva per a projectes de solidaritat i cooperació any 2023" (Annex I), d'acord amb les Bases específiques reguladores de subvencions de l'Àrea d'Acció Social i Ciutadania aprovades definitivament per acord de Ple d'aquest Ajuntament, en sessió ordinària de 28 de febrer de 2023, publicades en el BOP de Girona núm. 49 de data 10 de març de 2023.

Segon.- AUTORITZAR la despesa derivada de la convocatòria i fixar-ne la dotació econòmica, d'import de tres mil euros (3.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 03 2310 4900002 del Pressupost de 2023.

Tercer.- ORDENAR a l'àrea gestora que subministri a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) la documentació necessària per a procedir a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP de Girona, el text del qual figura com a Annex II, convocatòria que també es publicarà a la pàgina web municipal.

Quart.- ESTABLIR que el termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils (a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOP de Girona) a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.

Document signat i datat electrònicament

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

ANNEX 1

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONS A PROJECTES DE SOLIDARITAT I COOPERACIÓ ANY 2023.

1.- Objecte de la subvenció

L'objecte d'aquestes bases és donar suport econòmic a les entitats i associacions que desenvolupen projectes socials i de cooperació per entitats i associacions vinculades a la Bisbal d'Empordà, que desenvolupin projectes de cooperació al desenvolupament i acció humanitària per garantir l'accés als drets fonamentals i al lliure desenvolupament de les persones i els pobles d'arreu del món.

Es prioritzaran els projectes que tinguin com a finalitat els objectius marcats per l'Àrea d'Acció i Ciutadania i que s'emmarquin en algun dels 4 eixos de treball que s'estableixen al Pla Local d'Acció Social:

1. Àmbit: Infància, adolescència i joventut
2. Àmbit: Salut, dependència i gent gran
3. Àmbit: Drets socials i economia social
4. Àmbit: Xarxes, interculturalitat i convivència

2.- Naturalesa i procediment de concessió

El procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són revocables i reductibles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en les Bases generals reguladores de subvencions municipals o en aquestes mateixes bases. Les subvencions atorgades tindran caràcter finalista, no generaran cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es podran al·legar com a precedent.

3.- Despeses subvencionables i no subvencionables i període en que s'executarà l'activitat per a la qual et pot obtenir la subvenció

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò que estableixen aquestes bases, que siguin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

La despesa subvencionable per a la realització de projectes o activitats abastarà des del 16 de novembre de l'any anterior al 30 d'octubre de l'any d'atorgament de la subvenció

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Despeses no subvencionables.

No seran subvencionables les despeses que no estiguin relacionades inequívocament amb l'acció subvencionada.

En tot cas, i a títol no limitatiu, no són subvencionables:

- els interessos deutors dels comptes bancaris.
- els interessos, recàrrecs i sancions administratives.
- els impostos indirectes com ara l'IVA si aquests són recuperables.
- les despeses destinades a inversions.
- les despeses destinades a lloguer, llevat que s'hi duguin a terme activitats per a tota la comunitat
- les despeses on el proveïdor tingui vinculació amb el sol·licitant segons els supòsits establerts a l'apartat 2 de l'article 68 del RLGS i en general els supòsits que determina la normativa mercantil i tributària aplicable.

4.- Beneficiaris/àries de la subvenció, requisits, forma d'acreditar-los i obligacions

Poden optar a les subvencions totes les entitats o associacions que reuneixin els següents requisits

- Estar legalment constituïda com associació en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya, i com a entitat sense afany de lucre.
- Haver justificat, dins el termini establert, la destinació d'altres subvencions rebudes anteriorment.
- Per la concurrència a la línia 2- Projectes Cooperació: Entitats i associacions vinculades a la Bisbal d'Empordà, que desenvolupin projectes de cooperació al desenvolupament i acció humanitària per garantir l'accés als drets fonamentals i al lliure desenvolupament de les persones i els pobles d'arreu del món.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud.

En cap cas podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats que estiguin incloses en algun motiu d'exclusió de l'article 13 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Obligacions de les entitats beneficiàries

Els beneficiaris/àries de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament, les següents:

- Realitzar l'activitat objecte de la subvenció en la forma, condicions i terminis establerts.
- Justificar davant l'Ajuntament la realització de l'activitat, així com el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a l'Ajuntament i a les de control financer que corresponguin a la intervenció general de l'Ajuntament, a la Sindicatura de Comptes o a d'altres òrgans competents.
- d) Comunicar a l'Ajuntament l'import total de les subvencions rebudes, així com la resta d'ingressos que financin les activitats subvencionades.
- e) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i de la Seguretat Social, amb anterioritat al moment en què es dicti la proposta de resolució de subvenció.
- f) Disposar dels llibres comptables i comptes anuals aprovats, d'acord amb la legislació que, en cada cas, li sigui d'aplicació al beneficiari/ària, amb la finalitat de garantir l'exercici de les facultats de comprovació i control i recollir en la seva comptabilitat les despeses imputades a la subvenció rebuda de forma separada o que permeti la seva identificació.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant 5 anys, als efectes de poder dur a terme les actuacions de comprovació i control.
- h) Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament en qualsevol actuació de difusió i publicitat de l'activitat subvencionada, incorporant el logotip de l'Ajuntament en tots els materials, eines i accions de comunicació.
- i) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- j) Complir les disposicions establertes en el capítol II (publicitat activa) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sempre que la quantia de la subvenció sigui superior a 100.000,00 € anuals o quan, com a mínim, el 40% del total dels seus ingressos anuals tinguin caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que com a mínim ascendeixin a la quantitat de 5.000,00 €.
- k) Comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció i administració a l'efecte de fer-les públiques, quan els beneficiaris/àries siguin persones jurídiques i l'import de la subvenció superi els 10.000,00 €.

5.- Forma de determinar la quantia de les subvencions: en funció d'un percentatge o una quantia fixa

En funció d'un percentatge

6.- Establiment amb caràcter potestatiu dels criteris de graduació dels possibles incompliments de les condicions imposades en l'acte administratiu de la concessió de la subvenció

No s'estableix

7.- Import de la subvenció i import màxim individualitzat de les subvencions o criteris per a la seva determinació

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

La quantitat màxima destinada a aquest programa de subvencions és de tres mil euros (3.000,00€) vinculats a l'aplicació pressupostària 03 2310 4900002 - SUBVENCIONS SOLIDARITAT I COOPERACIO.

L'Àrea d'Acció Social i Ciutadania es reserva el dret de poder disposar d'altres aplicacions pressupostàries per cobrir les necessitats de la subvenció, si fos necessari.

L'import de la subvenció atorgada a cada sol·licitant no podrà ser superior als 2.000,00€ ni inferior als 500,00€.

8.- Procediment de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds es presentaran en el termini de 10 dies hàbils (a comptar de l'endemà de la publicació en el BOP de Girona) a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.

La presentació de les sol·licituds comportarà la plena acceptació d'aquesta convocatòria, conjuntament amb les bases generals de subvencions municipals.

Les sol·licituds s'hauran de presentar mitjançant el formulari de sol·licitud de subvenció que es trobarà a la pàgina web municipal www.labisbal.cat. Les sol·licituds hauran d'anar signades pel/la representant legal de l'entitat o associació i caldrà d'adjuntar la següent documentació:

- ✓ Identificació del beneficiari.
- ✓ DNI del/la representant de l'entitat o associació.
- ✓ Certificat del nomenament del/la representant de l'entitat o associació.
- ✓ Estatuts de l'entitat o associació.
- ✓ CIF de l'entitat o associació.
- ✓ Projecte de les activitats a desenvolupar (a l'objecte de valoració de les sol·licituds).
- ✓ Pressupost d'ingressos i despeses del projecte.
- ✓ Fitxa de creditor.
- ✓ Declaració responsable conforme la persona jurídica pot ser beneficiària de la subvenció perquè no està inclosa en cap motiu d'exclusió de l'article 13 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).
- ✓ Declaració responsable del fet de no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni sentències condemnatòries en matèria d'igualtat de gènere, d'acord amb la Llei 17/2015.
- ✓ Comprovant que justifiqui que la persona jurídica disposa d'una assegurança de responsabilitat civil (pòlissa i rebut), amb la cobertura exigida legalment per la tipologia d'activitat.
- ✓ Manifestació expressa o tàcita de l'acceptació de la subvenció en cas d'atorgar-se així com de les condicions i compromís de portar a terme l'activitat prevista.
- ✓ Compromís de complir les condicions de la subvenció.
- ✓ En el cas que la condició de beneficiari recaigui en una agrupació de persones físiques o jurídiques o col·lectius sense personalitat jurídica, en la sol·licitud caldrà detallar la relació nominal, amb l'acceptació expressa, de les persones

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

que integren el projecte; les dades personal/s del/s representant/s del col·lectiu (nom, cognoms, NIF, domicili de notificacions, telèfon, adreça electrònica, etc.) i una declaració responsable del representant d'estar facultat per actuar en el seu nom i de no trobar-se inhabilitat per contractar amb les Administracions Públiques.

L'Ajuntament, per mitjans telemàtics, sol·licitarà directament les certificacions justificatives d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i amb la Seguretat Social a ambdues institucions, llevat que el/la sol·licitant comuniqui la seva oposició i aporti els respectius certificats. Respecte a l'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà, l'Ajuntament ho comprovarà d'ofici.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, l'Ajuntament sol·licitarà a l'entitat que s'esmeni o completi durant un període de 10 dies hàbils, advertint que, d'incomplir-se el termini establert, s'entendrà que es desisteix de la petició i serà arxivada.

9.- Criteris de valoració de les sol·licituds.

Les propostes presentades tindran un barem màxim de 15 punts. Caldrà un mínim de 7,5 punts per obtenir la subvenció. Els criteris que, amb caràcter general, es tindran en compte seran els següents:

- a. Projecte tècnic. (màxim 5 punts)
 - ✓ Adequació del projecte presentat als objectius de l'Àrea d'Acció Social i Ciutadania. Es valorarà que els objectius fixats al projecte presentat tinguin correspondència amb els objectius de l'Àrea d'Acció Social i Ciutadania. (màxim 1 punt).
 - ✓ Descripció de la cobertura d'àmbit social a la que el projecte vol contribuir i donar resposta. Es valorarà que el projecte presentat respongui a una necessitat d'àmbit social existent al municipi/zona d'actuació. (màxim 1 punt).
 - ✓ El grau de concreció del projecte presentat. Es valorarà el grau de detall de les activitats i actuacions proposades, així com si aquestes són viables i tenen un grau d'aplicabilitat alt. (màxim 2'5 punts).
 - ✓ Caràcter innovador. Es valorarà que el projecte identifiqui quins aspectes innovadors inclou (noves formules d'intervenció, aspectes referents a la col·laboració i co-creació...). (màxim 0, 50 punts)
- b. Impacte del projecte. (màxim 5 punts)
 - ✓ Volum de participants al projecte. Es valorarà el nombre de persones a qui van dirigides les actuacions i també el grau de qualitat i de repercussió de les mateixes. (màxim 1 punt).
 - ✓ Organització conjunta amb d'altres entitats i associacions. Es valorarà s'hi s'inclouen col·laboracions i si es dona suport a la xarxa associativa del municipi/zona d'actuació. (màxim 1'5 punts).

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

- ✓ Continuitat. Es valorarà que el projecte presentat proposi continuïtat de les actuacions incloses al projecte. (màxim 1 punt).
 - ✓ Comunicació inclusiva. Es valorarà que l'entitat i el projecte facin ús d'un llenguatge inclusiu i no sexista en la redacció del seu projecte/activitat i en el seu material divulgatiu. (màxim 1'5 punts).
- c. Pressupost. (màxim 5 punts)
- ✓ Capacitat de finançament propi i d'obtenció d'altres fonts de finançament. (màxim 2'5 punts).
 - ✓ Grau de relació entre el cost total i les característiques del projecte (realisme i adaptació). (màxim 2'5 punts).

10.- Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció, resolució i determinació dels membres de la comissió qualificadora de les sol·licituds

La instrucció del procediment correspondrà a l'Àrea d'Acció Social i Ciutadania.

La comissió de valoració de les sol·licituds estarà formada per:

President/a: Tècnic/a de l'Àrea d'Acció Social i Ciutadania
Vocal: Un tècnic/a de les àrees d'Ensenyament, Joventut, Cultura o Esports
Secretari/a: Un tècnic/a de les àrees d'Ensenyament, Joventut, Cultura o Esports

Els membres de la Comissió de valoració signaran una declaració o faran constar en acta l'absència de conflictes d'interès (DACI).

11.- Procediment de resolució i notificació

El procediment de concessió de les subvencions s'ha de resoldre en el termini màxim de 3 mesos i la manca de resolució dins d'aquest termini tindrà caràcter de desestimació

La notificació es realitzarà de conformitat amb les determinacions de la Llei 39/2015, d'1 octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

12.- Acceptació de la subvenció

Per a l'efectivitat de la subvenció serà precís que el beneficiari accepti, sense reserves, en la forma i termini de 10 dies hàbils, tant la subvenció com les condicions que han regit el seu atorgament.

Si el beneficiari no presenta la seva acceptació en el corresponent termini o hi formula reserves, l'Ajuntament podrà optar, discrecionalment, entre concedir un nou termini per a l'acceptació o considerar que el beneficiari ha renunciat a la subvenció.

13.- Determinació de si es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Les despeses s'han de justificar mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa jurídica en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa i segons la modalitat de justificació prevista per a cada subvenció.

Les dates d'emissió de les factures i altres documents de valor probatori equivalent hauran d'estar dins el període de durada de l'acció subvencionada. No obstant això, quan la normativa específica ho permeti, les dates poden ser anteriors a l'inici de l'acció o posteriors a la finalització de l'acció, sempre que se'n justifiqui adequadament la necessitat.

L'acreditació dels pagaments es realitzarà mitjançant la presentació d'extractes o justificants bancaris que acreditin la sortida material de fons del compte titularitat de l'entitat o persona subvencionada a favor del proveïdor corresponent. En els supòsits de pagament en efectiu, la sortida material de fons es justificarà mitjançant la presentació del corresponent rebut per part del proveïdor, degudament signat i datat, on aparegui clarament la factura o document justificatiu a que correspon el pagament.

14.- Termini i forma de justificar l'aplicació dels fons de l'activitat subvencionada.

Termini

El termini per a la justificació de la despesa de la subvenció serà fins el 15 de novembre de l'any d'atorgament de la subvenció, llevat que, per supòsits excepcionals, s'hagués de prorrogar el termini.

Forma de justificació

1.- Les entitats o associacions hauran de justificar el 100% de l'import del projecte/activitat presentat, percentatge que no podrà ser superat per la subvenció atorgada.

En el cas que no s'arribi a justificar la despesa de la totalitat de l'import del projecte/activitat, la subvenció quedarà reduïda proporcionalment. En aquest supòsit, en el cas que l'entitat o associació ja hagués rebut una bestreta per un import superior a la subvenció definitiva, caldrà que reintegri aquest import a l'Ajuntament. L'entitat o associació haurà de dur a terme el reintegrament corresponent en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà del requeriment de l'Ajuntament. Excepcionalment, en cas de força major demostrable que faci impossible la realització de l'activitat durant l'any en curs de la subvenció (condicions climatològiques adverses, crisi sanitària, estat d'emergència...) i no es pugui justificar la totalitat del cost del projecte/activitat presentat, la subvenció no quedarà reduïda proporcionalment sempre que no superi el percentatge justificat del projecte/activitat.

2.- En el cas que la documentació presentada com a justificació fos incompleta o incorrecta, es comunicarà al beneficiari/ària la necessitat de esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de 10 dies hàbils, a comptar des de

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

3.- A més de la justificació de la despesa realitzada, l'entitat beneficiària ha d'acreditar el pagament efectiu de la despesa, aquesta serà preferentment mitjançant transferència o domiciliació bancària de les despeses a càrrec d'un compte corrent de l'entitat beneficiària.

4.- Excepcionalment en cas que el pagament de la factura s'hagi fet en efectiu, caldrà aportar un rebut on consti la quantitat satisfeta i s'identifiqui la factura a la qual correspon. Cal recordar que, en cap cas, l'import satisfet en efectiu no pot superar els imports fixats per l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions de prevenció i lluita contra el frau.

Compte justificatiu

El beneficiari/ària de la subvenció haurà de presentar, d'acord amb els models normalitzats, disponibles al web municipal, a la seu electrònica de l'Ajuntament, el model de justificació de subvencions disponible a la web municipal, i que consta de:

- ✓ Memòria justificativa de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, degudament signada pel titular de la subvenció.
- ✓ Relació de despeses i d'ingressos amb les corresponents factures o altres documents de valor probatori en el tràfic jurídic mercantil (no s'acceptaran tiquets per imports superiors als 90,00 euros).
- ✓ Justificació de pagament de les despeses portades a terme.
- ✓ Declaració responsable del titular de la subvenció conforme no es dedueix l'IVA.
- ✓ Declaració responsable que el titular de la subvenció de no rebre cap altre ingrés pel mateix concepte o, en cas d'haver-ne rebut algun, que aquest, conjuntament amb la subvenció atorgada, no superi el cost de les activitats subvencionades.
- ✓ Si s'escau, un exemplar de tota la documentació impresa i publicitat generada per l'activitat.

L'Ajuntament, per mitjans telemàtics, sol·licitarà directament les certificacions justificatives d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i amb la Seguretat Social a ambdues institucions, llevat que el/la sol·licitant comuniqui la seva oposició i aporti els respectius certificats. Respecte a l'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà, l'Ajuntament ho comprovarà d'ofici.

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

15.- Forma de pagament i, si escau, possibilitat d'efectuar bestretes

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà una vegada s'hagi justificat pel beneficiari/ària la realització de l'activitat subvencionada.

Malgrat això, i sempre que les disponibilitats de tresoreria municipal ho permetin, es podrà atorgar una bestreta de fins al 80% de l'import de la subvenció. El termini per dur-la a terme serà de 15 dies hàbils, a comptar de la notificació de l'acord de concessió al beneficiari/ària.

No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció, ni de la bestreta, mentre la beneficiària no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb Hisenda, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament, o sigui deutora municipal per resolució de procedència de reintegrament d'una subvenció o no hagi justificat degudament alguna subvenció atorgada anteriorment.

En tots els casos, quan el beneficiari/ària sigui deutor de l'Ajuntament, s'efectuarà la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes líquids i vençuts.

16.- Compatibilitat de les subvencions.

Les subvencions atorgades seran compatibles amb qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs per a la mateixa finalitat, procedent d'altres administracions o ens públics o privats, sempre i quan la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, no sobrepassi el cost total del projecte subvencionat.

En el cas que es puguin rebre ulteriors ajudes o ingressos no previstos inicialment, es podran destinar a una millora o ampliació de l'activitat subvencionada, sense que en cap cas es pugui superar el seu cost. En aquests casos, el beneficiari/ària haurà de comunicar aquest fet a l'òrgan concedent, reformulant l'activitat a realitzar i el seu pressupost, o alternativament, renunciant a la part de subvenció que correspongui.

No es podran concedir noves subvencions als peticionaris que en l'exercici immediatament precedent hagin estat beneficiaris/ àries d'una subvenció i no l'hagin justificada dins del termini establert o de la seva pròrroga, en cas d'haver-se'n concedit una, ni hagin renunciat expressament, o que tinguin pendants de justificació bestretes de subvencions concedides anteriorment.

17.- Possibilitat, o no, de subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat subvencionada

El beneficiari de subvencions per actuacions no podrà subcontractar l'execució total o parcial d'activitats que constitueixen l'objecte de la subvenció, llevat del cas que sigui autoritzat expressament per l'Ajuntament i d'acord amb les limitacions previstes a l'article 29 de la LGS.

18.- Possibilitat o no de reformulació de sol·licituds

Possible de conformitat amb les determinacions de l'article 27 de la LGS.

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

19.- Règim de modificació i nul·litat de les subvencions

Modificació

Amb posterioritat a l'acord de concessió, i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari/ària, l'import, aspectes de l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít en aquestes bases.

Nul·litat i anul·labilitat

1.-Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió:

- a) Les indicades a l'art. 47.1 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- b) La carència o insuficiència de crèdit pressupostari.

2.- Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió les altres infraccions de l'ordenament jurídic, i, en especial, de les regles contingudes a la LGS, de conformitat amb el que disposa l'art. 48 de l'esmentada Llei 39/2015.

3.- La tramitació i declaració de nul·litat o d'anul·labilitat s'ajustarà al que disposa l'article 36 de la LGS.

20.- Prohibició de concertar l'execució total o parcial de les activitat subvencionades amb persones vinculades a l'entitat beneficiària, i regulació dels supòsits permesos, si escau.

Està prohibida la concertació de l'execució total o parcial de les activitat subvencionades amb persones vinculades a l'entitat beneficiària.

21.- Verificació i control

Es podrà exercir un control financer de les subvencions d'acord amb el que preveu l'article 44 de la LGS, a més del control previ que s'haurà de formular de conformitat amb el previst a l'article 213 i següents del Text Refós de la Llei reguladora de les

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Hisendes Locals i els preceptes detallats al RD 424/2017 que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

22.- Reintegrament de les subvencions

1.- Quan a causa de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, el seu import definitiu sigui inferior a l'import pagat, el percepció estarà obligat a reintegrar-ne l'excés. Així mateix, seran motius de reintegrament: el fet d'haver percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les que haguessin impedit la seva concessió; l'incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; l'incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; la resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer; així com la resta de supòsits previstos en la normativa de la Llei General de Subvencions.

2.- A més, l'ens subvencionat haurà d'ingressar els interessos dels excessos percebuts, calculats segons els tipus d'interès de demora, acreditats des del moment del pagament.

3.- Aquests ingressos tindran el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària serà l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressessin en aquest període es procedirà per via de compensació o de constrenyiment d'acord amb el Reglament General de Recaptació.

Quan el subvencionat sigui una persona jurídica en seran responsables subsidiaris els administradors.

En general el reintegrament del pagament indegut de subvencions es regirà pel que disposen els arts. 36 a 43 (ambdós inclosos) LGS.

23.- Publicitat de la subvenció

Els beneficiaris hauran de fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció.

En cas d'aquest incompliment per part del beneficiari/ària, caldrà atènyer-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2003, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

24.- Responsabilitat enfront de tercers

La responsabilitat que es pugui generar enfront de tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'activitat pel qual s'atorgui la subvenció, correspondrà a la part beneficiària.

25.- Règim jurídic

Disposició derogatòria.

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

A partir de l'entrada en vigor d'aquestes Bases específiques, es consideraran derogades les preexistents.

Disposició addicional.

Els preceptes d'aquestes Bases que, per sistema, incorporen o reproduïxen aspectes de la normativa directament aplicables a les subvencions que atorgui l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà, s'entén que són automàticament modificats en el moment en què se'n produeixi la modificació o derogació de la normativa esmentada.

Disposició final primera.

En tot el que no preveuen expressament aquestes Bases són d'aplicació la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS); el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS); el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMLC); el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS); la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL); el Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), si es tracta d'associacions; el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL); la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques (LPACAP); l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà i i resta de legislació concordant.

Disposició final segona.

Aquestes Bases entraran en vigor a partir del dia següent a la publicació del seu text íntegre, aprovat definitivament en el BOP i continuaran vigents fins que es modifiquin o es deroguin expressament.