

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀNúm. de Decret i Data:
2023DECR000641 31/03/2023**DECRET D'ALCALDIA**
SUBVENCIONS ANUALS PÚBLICA CONCURRÈNCIA ENTITATS ANY 2023

2023/000003/2243 (X2023001190)

JSP/ptf

Antecedents de fet

1. Atès que l'article 66 apartat 3 n) del DL 3/2003 Text Refós de la LMBRLC atorga al municipi competències en matèria de foment de les activitats i instal·lacions culturals.
2. Considerant que, en exercici de les seves competències, l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà té un especial interès a promoure activitats culturals obertes al conjunt de la ciutadania.
3. Per aquest motiu convoca i atorga anualment subvencions destinades a les entitats bisbalenques d'acord amb el que estableixen les *Bases específiques reguladores de subvencions de l'Àrea de Cultura. Programa 1 Subvencions a entitats*.
4. Per acord del Ple d'aquest Ajuntament, en sessió ordinària de data 27 de desembre de 2022, es va acordar aprovar inicialment la modificació puntual de les bases específiques reguladores de subvencions de les diverses àrees municipals, exercici 2023, i el Text refós.
5. Per acord del Ple d'aquest Ajuntament, en sessió ordinària de 28 de febrer de 2023, s'aprova definitivament la modificació puntual de les bases específiques reguladores de subvencions de les diverses àrees municipals, exercici 2023, i el Text refós, publicades íntegrament en el BOP núm. 49 de data 10 de març de 2023.
6. Publicació de l'acord d'aprovació definitiva al DOGC núm. 8875 de data 15 de març de 2023.
7. Ordenança General de Subvencions aprovada definitivament pel ple de la Corporació el 27 de setembre de 2022 i publicada al BOP número 194 de 10 d'octubre de 2022.
8. Pla Estratègic de Subvencions exercici 2023 aprovat per decret d'alcaldia de data 3 de febrer de 2023 i publicat al portal de transparència de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà, Annex II Fitxes de Programes. Àrea de Cultura. Línia 4 Foment de la cultura popular i tradicional i les festes populars.
9. El pressupost destinat per a la concessió de les subvencions regulades a les bases és de 23.200,00 euros per a l'any 2023, corresponent a l'aplicació pressupostària 04.3340.480000 *Subvencions entitats i associacions* de l'Àrea de Cultura.
10. Acord del Ple de la corporació de data 28 de març de 2023 de modificació de crèdit 15/2023 pel qual es redueix l'import de l'esmentada aplicació pressupostària fins als 20.700,00 €
11. Bases específiques reguladores de subvencions de l'Àrea de Cultura. Programa "1": subvencions a entitats any 2023, d'acord amb el text que consta a l'Annex I.
12. En el supòsit que existeixi disponibilitat pressupostària, els crèdits destinats a aquestes subvencions podran ser ampliables.
13. El 29 de març de 2023, el cap de Servei de Cultura Sr. Jaume Santaló Peix emet informe favorable que consta a l'expedient.

Fonaments de dretPlaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat

SIGNATURES

1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde). 31/03/2023 07:47
2.- Servei administració electronica. 2023DECR000641 31/03/2023AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMLC):article 240.1
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS): 122 i següents
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS): articles 3 i 17
- Reial Decret 887/2006, 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions: article 2.1
- Ordenança General de Subvencions aprovada definitivament pel ple de la Corporació el 27 de setembre de 2022 i publicada al BOP número 194 de 10 d'octubre de 2022.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern: article 63
- Article 66 apartat 3 n) del DL 3/2003 Text Refós de la LLMBRLC que atorga al municipi competències en matèria de foment de les activitats i instal·lacions culturals.
- L'article 21.1.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Per això,

RESOLC

Primer.- APROVAR la "Convocatòria per a la concessió de subvencions per procediment de concurrència competitiva per a entitats culturals de la Bisbal que organitzen activitats l'any 2023" (Annex I), d'acord amb les Bases específiques reguladores de subvencions de l'Àrea de Cultura. Programa 1 Subvencions a entitats aprovades definitivament per acord de Ple d'aquest Ajuntament, en sessió ordinària de 28 de febrer de 2023, publicades en el BOP de Girona núm. 49 de data 10 de març de 2023.

Segon.- AUTORITZAR la despesa derivada de la convocatòria i fixar-ne la dotació econòmica, d'import màxim de 20.700,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 04.3340.480000 del Pressupost de 2023.

Tercer.- ORDENAR a l'àrea gestora que subministri a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) la documentació necessària per a procedir a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP de Girona, el text del qual figura com a Annex II, convocatòria que també es publicarà a la pàgina web municipal.

Quart.- ESTABLIR que el termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils (a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOP de Girona) a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.

Document datat i signat electrònicament.

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

ANNEX I.

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE SUBVENCIONS MODEL NORMALITZAT – AREA DE CULTURA

PROGRAMA “1”: SUBVENCIONS A ENTITATS

1.- Definició de l'objecte de la subvenció

L'objecte d'aquestes bases és donar suport a les entitats i associacions que realitzin projectes o activitats culturals que siguin d'utilitat i interès social per al municipi.

En aquest programa es podran presentar tots aquells projectes de tipus cultural que no tinguin finalitat econòmica o lucrativa, o bé si s'obtenen beneficis, que aquests siguin revertits en les mateixes activitats.

Les activitats que seran considerades subvencionables seran:

- Les destinades a la difusió de les arts (música, teatre, dansa, programes socioculturals), arts plàstiques, foment de la cultura popular i tradicional, arts visuals, fotografia, literatura, estudi, conservació i difusió del patrimoni cultural local i altres projectes culturals singulars. Les citades activitats poden tenir formats diversos: jornades, trobades, conferències i exposicions, entre d'altres. En cas de tractar-se de cursos només es tindran en compte aquells que formin part de l'àmbit de la cultura, valorant-se especialment que es tracti d'una oferta singular, gratuïta i oberta a tota la ciutadania.
- Espectacles públics, manifestacions festives de caràcter cultural i/o tradicional, activitats musicals, activitats infantils, sempre que es portin a terme al municipi i compleixin amb les normatives vigents municipals i, en cas que sigui necessari, amb el Decret 112/2010 de 31 d'agost del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives de la Generalitat de Catalunya i modificacions.
- Aquelles activitats que complementin el programa cultural del municipi.

Es valorarà positivament aquelles activitats que treballin per la cohesió social, la integració, la solidaritat, l'atenció a la diversitat, la igualtat d'oportunitats, les relacions intergeneracionals, la sostenibilitat, el respecte al medi, la millora de la qualitat de vida al municipi i desenvolupin accions en favor de la convivència i la ciutadania des de l'àmbit de la cultura. La utilització d'una imatge i un llenguatge inclusiu i no sexista en la redacció del seu projecte/activitat i en el seu material divulgatiu.

La gestió dels ajuts s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

2.- Procediment de concessió

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són revocables i reductibles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en les Bases generals reguladores de subvencions municipals, o en aquestes mateixes bases. Les subvencions atorgades tindran caràcter finalista, no generaran cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es podran al·legar com a precedent.

3.- Descripció de les despeses subvencionables, amb indicació del període en que s'executarà l'activitat per a la qual es pot sol·licitar la subvenció.

Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò que estableixen aquestes bases, que siguin estrictament necessàries i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

La despesa subvencionable per a la realització de projectes o activitats culturals abastarà des del 16 de de novembre de l'any anterior al 15 de novembre de l'any d'atorgament de la subvenció.

C 1) Despeses no subvencionables.

No seran subvencionables les despeses que no estiguin relacionades inequívocament amb l'acció subvencionada.

En tot cas, i a títol no limitatiu, no són subvencionables:

- a) els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) els interessos, recàrrecs i sancions administratius.
- c) els impostos indirectes com ara l'IVA si aquests són recuperables.
- d) les despeses destinades a inversions
- e) les despeses destinades a lloguer de la seu social que superin el 20% del pressupost del projecte
- f) Les despeses destinades a begudes i aliments que superin 15% del pressupost del projecte.
- g) Les begudes alcohòliques.
- h) les despeses on el proveïdor tingui vinculació amb el sol·licitant segons els supòsits establerts a l'apartat 2 de l'article 68 del RLGS i en general els supòsits que determina la normativa mercantil i tributària aplicable.

4.- Destinataris de la línia de subvencions, amb indicació dels requisits que han de reunir els beneficiaris i forma d'acreditar-los.

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Podran concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquesta programa les entitats o associacions sense ànim de lucre legalment constituïdes i domiciliades en el municipi de la Bisbal d'Empordà, que segons els seus estatuts tinguin com a objectiu el desenvolupament de projectes o activitats culturals i que aquestes que siguin d'utilitat i interès cultural i social per al municipi i que reuneixin els requisits i característiques següents:

- Estar legalment constituïda com associació en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya com a entitat sense afany de lucre.
- Haver justificat, dins el termini establert, la destinació d'altres subvencions rebudes anteriorment.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud.

En cap cas podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats que estiguin incloses en algun motiu d'exclusió de l'article 13 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris/àries de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament, les següents:

- Realitzar l'activitat objecte de la subvenció en la forma, condicions i terminis establerts.
- Justificar davant l'Ajuntament la realització de l'activitat, així com el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a l'Ajuntament i a les de control financer que corresponguin a la intervenció general de l'Ajuntament, a la Sindicatura de Comptes o a d'altres òrgans competents.
- Comunicar a l'Ajuntament l'import total de les subvencions rebudes, així com la resta d'ingressos que financin les activitats subvencionades.
- Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i de la Seguretat Social, amb anterioritat al moment en què es dicti la proposta de resolució de subvenció.
- Disposar dels llibres comptables i comptes anuals aprovats, d'acord amb la legislació que, en cada cas, li sigui d'aplicació al beneficiari/ària, amb la finalitat de garantir l'exercici de les facultats de comprovació i control i recollir en la seva comptabilitat les despeses imputades a la subvenció rebuda de forma separada o que permeti la seva identificació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant 5 anys, als efectes de poder dur a terme les actuacions de comprovació i control.
- Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament en qualsevol actuació de difusió i publicitat de l'activitat subvencionada incorporant el logotip de l'ajuntament en

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

tots els materials, eines i accions de comunicació i ubicar-lo seguint un ordre jeràrquic que correspongui a l'aportació econòmica realitzada per l'ajuntament en relació als altres possibles logotips concurrents.

- i) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- j) Complir les disposicions establertes en el capítol II (publicitat activa) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sempre que la quantia de la subvenció sigui superior a 100.000,00 € anuals o quan, com a mínim, el 40% del total dels seus ingressos anuals tinguin caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que com a mínim ascendeixin a la quantitat de 5.000,00 €.
- k) Comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció i administració a l'efecte de fer-les públiques, quan els beneficiaris/àries siguin persones jurídiques i l'import de la subvenció superi els 10.000,00 €.

Responsabilitat enfront a tercers

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'activitat pel qual s'atorgui la subvenció, correspondrà a la part beneficiària.

5.- Forma de determinar la quantia de les subvencions: en funció d'un percentatge o una quantia fixa.

Ambdues

6.- Establiment, amb caràcter potestatiu, dels criteris de graduació dels possibles incompliments de les condicions imposades en l'acte administratiu de la concessió de la subvenció.

No s'estableix

7.- Import màxim individualitzat de les subvencions o criteris per a la seva determinació.

La quantitat màxima destinada a aquest programa de subvencions i les respectives aplicacions pressupostàries es fixaran a la convocatòria corresponent. La dotació màxima es podrà ampliar en funció de les sol·licituds rebudes i de la disponibilitat pressupostària. L'import de la subvenció atorgada a cada sol·licitant no podrà ser superior a 4.500,00€ ni inferior als 500,00€

En qualsevol cas, la subvenció no podrà superar el 80% del pressupost total del projecte.

8.- Procediment de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds es presentaran en el termini de 15 dies hàbils (a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOP de Girona) a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

La presentació de les sol·licituds comporta la plena acceptació d'aquestes bases, conjuntament amb les bases generals de subvencions municipals.

Les sol·licituds s'hauran de presentar mitjançant el model d'instància de sol·licitud de subvenció que es trobarà a la pàgina web municipal www.labisbal.cat. Les sol·licituds hauran d'anar signades pel titular o pel representant legal de l'entitat o associació i hi hauran d'adjuntar la següent documentació:

- Identificació del beneficiari
- DNI del representant de la persona jurídica.
- Certificat del nomenament del representant de la persona jurídica.
- Estatuts de la persona jurídica.
- CIF de la persona jurídica.
- Memòria on consti de forma resumida les activitats dutes a terme fins al moment.
- Projecte de les activitats a desenvolupar (a l'objecte de valoració de les sol·licituds).
- Pressupost d'ingressos i despeses del projecte/activitat.
- Fitxa de creditor.
- L'Ajuntament, per mitjans telemàtics, sol·licitarà directament les certificacions justificatives d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i amb la Seguretat Social a ambdues institucions, llevat que el/la sol·licitant comuniqui la seva oposició i aporti els respectius certificats i aporti els respectius certificats. Respecte a l'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà, l'Ajuntament ho comprovarà d'ofici. En el supòsit que l'import a atorgar a cada beneficiari no superi els 3.000,00 euros, caldrà presentar una declaració responsable conforme el sol·licitant està al corrent amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), la Seguretat Social i l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.
- Declaració responsable conforme la persona jurídica pot ser beneficiària de la subvenció perquè no està inclosa en cap motiu d'exclusió de l'article 13 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).
- Declaració responsable del fet de no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni sentències condemnatòries en matèria d'igualtat de gènere, d'acord amb la Llei 17/2015.
- Comprovant que justifiqui que la persona jurídica disposa d'una assegurança de responsabilitat civil (pòlissa i rebut) amb la cobertura exigida legalment per la tipologia de l'activitat.
- Manifestació expressa o tàcita de l'acceptació de la subvenció en cas d'atorgar-se, així com de les condicions i compromís de portar a terme l'activitat prevista.
- Compromís de complir les condicions de la subvenció.
- En el cas que la condició de beneficiari recaigui en una agrupació de persones físiques o jurídiques o col·lectius sense personalitat jurídica, en la sol·licitud caldrà detallar la relació nominal, amb l'acceptació expressa, de les persones que integren el projecte; les dades personal/s del/s representant/s del col·lectiu (nom, cognoms, NIF, domicili de notificacions, telèfon, adreça electrònica, etc.) i una declaració responsable del

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

representant d'estar facultat per actuar en el seu nom i de no trobar-se inhabilitat per contractar amb les Administracions Públiques.

9.- Criteris de valoració de les sol·licituds.

1.- Les propostes presentades tindran un barem màxim de 100 punts. Els criteris que, amb caràcter general, es tindran en compte seran els següents:

a. Temàtica / Objectius = fins a 35 punts	
• L'interès públic, general, cultural i social de l'activitat o projecte	10
• La singularitat de l'activitat o projecte i la seva complementarietat amb la programació municipal	10
• Els objectius de les activitats o projecte i la seva adequació als objectius generals de l'entitat	5
• La implantació social de l'activitat o projecte	5
• Bagatge històric i continuïtat de l'activitat o projecte.	5
b. Impacte / Participants / Beneficiaris = fins a 35 punts	
Activitat o projecte que estimulin la interacció entre diferents col·lectius o associacions del municipi	10
• Contribució i valor cultural de l'activitat o projecte i la seva capacitat per oferir aquest valor amb màxim nombre d'edats possible	5
• La utilització d'una imatge i un llenguatge inclusiu i no sexista en la redacció en el seu material de difusió de l'activitat o projecte i/o la paritat en la programació artística	5
• El nombre de beneficiaris potencials de l'activitat	5
• La repercussió exterior de l'activitat	5
• Compromís d'assumir el cost anual d'algun dels beneficiaris de l'entitat amb dificultats socioeconòmiques.	5
c. Pressupost / Costos = fins a 30 punts	
• La concurrència o no d'altres fonts de finançament, ajudes, etc...	12
• Finançament propi de l'activitat en relació al pressupost total	12
• Grau de relació entre el cost total i les característiques del projecte (realisme i adaptació).	6

10.- Designació dels òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió, i determinació de la composició de la comissió qualificadora que haurà d'examinar i valorar les sol·licituds.

La instrucció del procediment correspondrà a l'Àrea de Cultura.

- President: El cap de Servei de l'Àrea de cultura.
- Secretari: Un/a Tècnic/a de les àrees d'Acció social i ciutadania, Joventut i Igualtat, Esports o Promoció Econòmica.
- Vocal: Un/a Tècnic/a de les àrees d'Acció social i ciutadania, Joventut i Igualtat, Esports o Promoció Econòmica

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Aquests signaran una declaració o faran constar en acta l'absència de conflictes d'interès.

11.- Procediment de resolució i notificació.

El procediment de concessió de les subvencions s'ha de resoldre en el termini màxim de 3 mesos i la manca de resolució dins d'aquest termini tindrà caràcter de desestimació.

Notificació.- De conformitat amb les determinacions de la Llei 39/201, d'1 octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

12.- Forma d'acceptació de la subvenció.

Per a l'efectivitat de la subvenció serà precís que el beneficiari accepti, sense reserves, en la forma assenyalada en el punt 8 d'aquestes bases específiques, tant la subvenció com les condicions que han regit el seu atorgament.

Si el beneficiari no presenta la seva acceptació en el corresponent termini o hi formula reserves, l'Ajuntament podrà optar, discrecionalment, entre concedir un nou termini per a l'acceptació o considerar que el beneficiari ha renunciat a la subvenció.

13.- Determinació de si es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Les despeses s'han de justificar mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa jurídica en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa i segons la modalitat de justificació prevista per a cada subvenció.

Les dates d'emissió de les factures i altres documents de valor probatori equivalent hauran d'estar dins el període de durada de l'acció subvencionada. No obstant això, quan la normativa específica ho permeti, les dates poden ser anteriors a l'inici de l'acció o posteriors a la finalització de l'acció, sempre que se'n justifiqui adequadament la necessitat.

L'acreditació dels pagaments es realitzarà mitjançant la presentació d'extractes o justificants bancaris que acreditin la sortida material de fons del compte titularitat de l'entitat o persona subvencionada a favor del proveïdor corresponent. En els supòsits de pagament en efectiu, la sortida material de fons es justificarà mitjançant la presentació del corresponent rebut per part del proveïdor, degudament signat i datat, on aparegui clarament la factura o document justificatiu a que correspon el pagament.

14.- Termini i forma de justificar l'aplicació dels fons a l'activitat subvencionada.

Termini

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

El termini per a la justificació de la despesa de la subvenció serà fins el 15 de novembre de l'any d'atorgament de la subvenció, llevat que, per supòsits excepcionals, s'hagués de prorrogar el termini.

Forma de justificació

1.- Les entitats o associacions hauran de justificar el 100% de l'import del projecte/activitat presentat.

En el cas que no s'arribi a justificar la despesa de la totalitat de l'import del projecte/activitat, la subvenció quedarà reduïda proporcionalment. En aquest supòsit, en el cas que l'entitat o associació ja hagués rebut una bestreta per un import superior a la subvenció definitiva, caldrà que reintegri aquest import a l'Ajuntament. L'entitat o associació haurà de dur a terme el reintegrament corresponent en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà del requeriment de l'Ajuntament. Excepcionalment, en cas de força major demostrable que faci impossible la realització de l'activitat durant l'any en curs de la subvenció (condicions climatològiques adverses, crisi sanitària, estat d'emergència...) i no es pugui justificar la totalitat del cost del projecte/activitat presentat, la subvenció no quedarà reduïda proporcionalment sempre que no superi el percentatge justificat del projecte/activitat.

2.- En el cas que la documentació presentada com a justificació fos incompleta o incorrecta, es comunicarà al beneficiari/ària la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Compte Justificatiu

El beneficiari/ària de la subvenció haurà de presentar, d'acord amb els models normalitzats, disponibles a la web municipal, juntament amb la instància, la documentació següent:

- Memòria justificativa de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, degudament signada pel titular de la subvenció.
- Relació de despeses i d'ingressos degudament signada pel titular de la subvenció, amb còpia compulsada de les corresponents factures o altres documents de valor probatori en el tràfic jurídic mercantil (no s'acceptaran tiquets per imports superiors als 90,00 euros).
- Justificació de pagament de les despeses portades a terme.
- Declaració responsable del titular de la subvenció conforme no es dedueix l'IVA.
- Declaració responsable del titular de la subvenció de no rebre cap altre ingrés pel mateix concepte o, en cas d'haver-ne rebut algun, que aquest, conjuntament amb la subvenció atorgada, no superi el cost de les activitats subvencionades.
- L'Ajuntament, per mitjans telemàtics, sol·licitarà directament les certificacions justificatives d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

d'Administració Tributària (AEAT) i amb la Seguretat Social a ambdues institucions, llevat que el/la sol·licitant comunicui la seva oposició i aporti els respectius certificats. Respecte a l'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà, l'Ajuntament ho comprovarà d'ofici. En el supòsit que l'import a atorgar a cada beneficiari no superi els 3.000,00 euros, caldrà presentar una declaració responsable conforme el sol·licitant està al corrent amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), la Seguretat Social i l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.

- Si s'escau, un exemplar de tota la documentació impresa i publicitat generada per l'activitat.

15.- Forma de pagament i, si escau, possibilitat d'efectuar bestretes.

Amb caràcter general el pagament de les subvencions s'efectuarà prèvia presentació de les justificacions de la inversió o l'activitat subvencionada.

Es podran efectuar pagaments a compte, a mesura que es vagin presentant justificants de part de la inversió o activitat efectuada.

El pagament anticipat o bestreta, que amb caràcter general no superarà el 80% de la subvenció abans de la justificació, s'efectuarà quan així estigui previst en aquestes bases específiques o en l'acte de concessió. En aquest cas, el termini per presentar les justificacions serà el que s'hagi establert a les corresponents Bases específiques o a l'acte de concessió.

En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari.

En els casos de pagaments a compte o de pagaments anticipats es podran exigir garanties als perceptors, per assegurar que s'efectua la totalitat de la inversió o l'activitat subvencionada i que es compleixen els objectius de la subvenció.

16.- Possibilitat, o no, de compatibilitzar les subvencions amb altres ingressos que tinguin la mateixa finalitat.

Les subvencions atorgades seran compatibles amb qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs per a la mateixa finalitat, procedent d'altres administracions o ens públics o privats, sempre i quan la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, no sobrepassi el cost total del projecte subvencionat.

En el cas que es puguin rebre ulteriors ajudes o ingressos no previstos inicialment, es podran destinar a una millora o ampliació de l'activitat subvencionada, sense que en cap cas es pugui superar el seu cost. En aquests casos, el beneficiari/ària haurà de comunicar aquest fet a l'òrgan concedent, reformulant l'activitat a realitzar i el seu pressupost, o alternativament, renunciant a la part de subvenció que correspongui.

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ**17.- Possibilitat, o no, de subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat subvencionada.**

El beneficiari de subvencions per actuacions no podrà subcontractar l'execució total o parcial d'activitats que constitueixen l'objecte de la subvenció, llevat del cas que sigui autoritzat expressament per l'Ajuntament i d'acord amb les limitacions previstes a l'article 29 de la LGS.

18.- Possibilitat, o no, de reformulació de sol·licituds.

No escau.

19.- Regim de modificació i nul·litat de les subvencions. En cas de subvencions establertes mitjançant un percentatge de finançament, la possibilitat de modificació d'aquest percentatge ha d'estar explícitament indicada a les bases reguladores.Modificació

Amb posterioritat a l'acord de concessió, i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari/ària, l'import, aspectes de l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan el beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- Quan el beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigint en aquestes bases.

Nul·litat i anul·labilitat

1.-Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió:

- Les indicades a l'art. 47.1 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- La carència o insuficiència de crèdit pressupostari.

2.- Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió les altres infraccions de l'ordenament jurídic, i, en especial, de les regles contingudes a la LGS, de conformitat amb el que disposa l'art. 48 de l'esmentada Llei 39/2015.

3.- La tramitació i declaració de nul·litat o d'anul·labilitat s'ajustarà al que disposa l'article 36 de la LGS.

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

20.- Prohibició de concertar l'execució total o parcial de les activitat subvencionades amb persones vinculades a l'entitat beneficiària, i regulació dels supòsits permesos, si escau.

Està prohibida la concertació de l'execució total o parcial de les activitat subvencionades amb persones vinculades a l'entitat beneficiària.

21.- Verificació i control.

Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa.

El beneficiari/ària de la subvenció haurà de presentar, d'acord amb els models normalitzats, disponibles a la web municipal, juntament amb la instància, la documentació següent:

- Memòria justificativa de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, degudament signada pel titular de la subvenció.
- Relació de despeses i d'ingressos degudament signada pel titular de la subvenció, amb còpia compulsada de les corresponents factures o altres documents de valor probatori en el tràfic jurídic mercantil (no s'acceptaran tiquets per imports superiors als 90,00 euros).
- Justificació de pagament de les despeses portades a terme.
- Declaració responsable del titular de la subvenció conforme no es dedueix l'IVA.
- Declaració responsable del titular de la subvenció de no rebre cap altre ingrés pel mateix concepte o, en cas d'haver-ne rebut algun, que aquest, conjuntament amb la subvenció atorgada, no superi el cost de les activitats subvencionades.
- L'Ajuntament, per mitjans telemàtics, sol·licitarà directament les certificacions justificatives d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i amb la Seguretat Social a ambdues institucions, llevat que el/la sol·licitant comuniqui la seva oposició i aporti els respectius certificats. Respecte a l'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà, l'Ajuntament ho comprovarà d'ofici. En el supòsit que l'import a atorgar a cada beneficiari no superi els 3.000,00 euros, caldrà presentar una declaració responsable conforme el sol·licitant està al corrent amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), la Seguretat Social i l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.
- Si s'escau, un exemplar de tota la documentació impresa i publicitat generada per l'activitat.

Es podrà exercir un control financer de les subvencions d'acord amb el que preveu l'article 44 de la LGS, a més del control previ que s'haurà de formular de conformitat amb el previst a l'article 213 i següents del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals i els preceptes detallats al RD 424/2017 que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

SIGNATURES

1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 31/03/2023 07:47
2.- Servei administració electronica. 2023DECR000641 31/03/2023AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

22.- Reintegrament de les subvencions.

1.- Quan a causa de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, el seu import definitiu sigui inferior a l'import pagat, el perceptor estarà obligat a reintegrar-ne l'excés. Així mateix, seran motius de reintegrament: el fet d'haver percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les que haguessin impedit la seva concessió; l'incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; l'incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; la resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer; així com la resta de supòsits previstos en la normativa de la Llei General de Subvencions.

2.- A més, l'ens subvencionat haurà d'ingressar els interessos dels excessos percebuts, calculats segons els tipus d'interès de demora, acreditats des del moment del pagament.

3.- Aquests ingressos tindran el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària serà l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressessin en aquest període es procedirà per via de compensació o de constrenyiment d'acord amb el Reglament General de Recaptació.

Quan el subvencionat sigui una persona jurídica en seran responsables subsidiaris els administradors.

En general el reintegrament del pagament indegut de subvencions es regirà pel que disposen els arts. 36 a 43 (ambdós inclosos) LGS.

23.- Difusió, publicitat i, si escau, conseqüències del seu incompliment.

El beneficiari haurà d'incloure en tota la publicitat referent al projecte subvencionat, l'escut municipal, precedit del text "... amb el suport de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà", d'acord amb el disseny que l'Ajuntament li facilitarà.

En cas d'aquest incompliment per part del beneficiari/ària, caldrà atènyer-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2003, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

24.- Règim jurídic.

Disposició derogatòria.

A partir de l'entrada en vigor d'aquestes Bases específiques, es consideraran derogades les preexistents.

Disposició addicional.

Els preceptes d'aquestes Bases que, per sistema, incorporen o reproduïxen aspectes de la normativa directament aplicables a les subvencions que atorgui l'Ajuntament de la Bisbal

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

d'Empordà, s'entén que són automàticament modificats en el moment en què se'n produeixi la modificació o derogació de la normativa esmentada.

Disposició final primera.

En tot el que no preveuen expressament aquestes Bases són d'aplicació la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS); el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS); el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMLC); el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS); la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL); el Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), si es tracta d'associacions; el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL); la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques (LPACAP); l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà i resta de legislació concordant.

Disposició final segona.

Aquestes Bases entraran en vigor a partir del dia següent a la publicació del seu text íntegre, aprovat definitivament en el BOP i continuaran vigents fins que es modifiquin o es deroguin expressament.