

II ERANSKINA- DIRULAGUNTZA : JABEKIDE-ERKIDEGOEI ETA ERAIKINEN JABEEI DIRU-LAGUNTZAK EMATEA 2023, ERAIKUNTZEN IKUSKAPEN TEKNIKO (EIT) EGITEKO ETA HORREN ONDORIOZKO OBRAK BURUTZEKO , ERRENTERRIAKO HIRIGUNE HISTORIKOAN

ANEXO II- SUBVENCIÓN: SUBVENCIONES 2023 A LAS COMUNIDADES DE PROPIETARIOS Y TITULARES DE INMUEBLES PARA LA REALIZACIÓN DE LA INSPECCIÓN TÉCNICA DE EDIFICIOS (I.T.E.) ASÍ COMO OBRAS DERIVADAS DEL RESULTADO DE DICHA INSPECCIÓN EN EL CASCO HISTÓRICO DE ERRENTERIA

Espte. / Expte.:

Eskatzailea / Solicitante:		NANa edo bestelako identifikazio agiriren bat / DNI o documento de identificación	
Jakinarazpenetarako helbidea / Domicilio para notificaciones		PK / CP	Herria / Municipio
Probintzia / Provincia		IFK / NIF	
Finkoa / Fijo	Mugikorra / Móvil	e-posta / e-mail	
Elkartearen izena / Nombre de la asociación		IFK / NIF	
Elkartearen helbidea / Dirección de la asociación		e-posta / e-mail	
Finkoa / Fijo		Finkoa / Fijo	
Harremanetarako hizkuntza / Idioma de relación		Sexua / Sexo	
☐ Euskara ☐ Ele bitan / Bilingüe		☐ Emakumea / Mujer ☐ Gizona / Hombre ☐ Besterik / Otro	
Harreman modua / Modo de Relación		Harreman modua / Modo de Relación	
☐ Paperean/Papel		☐ Elektronikoa/Electr.	
Eskatzen den diru-laguntzaren kontzeptua / Concepto para el que se solicita subvención			
Diru-laguntza ingesatu beharreko kontu korrante zkia. (IBAN 24 digitu) / N° de c/c en la que se ingresará la subvención (IBAN 24 dígitos)			
Titularra / Titular		NANa edo bestelako identifikazio agiriren bat / DNI o documento de identificación	
Kostu osoa / Coste total:		Eskatutako kopurua / Cantidad solicitada:	

AITORTZEN DU sinatzaileak, bere ardurapean, adierazi dituen datuak egiazkoak, zehatzak, osoak eta eguneratuak direla.
DATUEN BABESA. Datu pertsonalak babestearen inguruan indarrean dauden arauak jarraiki, hau adierazten dizugu: inprimaki honetan jasotako datuak egiaztatu edo osatu ahal izango dira beste administrazio publiko batzuei kontsulta eginda. Datuok Udalak tratatuko ditu bere eskuduntzen arabera eginkizunak eta zerbitzuak aurrera eramateko. Udalak zure datuak legearen arabera tratatuko ditu, beharrezko segurtasun neurriak hartuz eta hirugarrenei lagapenak legeak aurreikusitako kasuetan bakarrik burutuz. Informazio gehiagorako kontsultatu gure pribatasun politika: <https://uzt.gipuzkoa.eus/home.do?De=EU06712216>. Era berean, jakinarazten dizugu datuak atzitu, zuzendu, ezereztu, berauen aurka agertu, tratamendu mugatu eta datuen eramangarritasunari buruz dagozkizun eskubideak baliatzeko aukera duzula, idatziz, telematikoki, aurrez aurre edo posta arruntaz Udaleria zuzenduz; Herriko Plaza z/g 20100 Errenteria. Azkenik, beste pertsona fisiko batzuen datuak helarazten baldin badituzu, pertsona horiei aurreko guztia berri eman beharko diezu.

DECLARA la persona firmante, bajo su responsabilidad, que todos y cada uno de los datos aportados son veraces, exactos, completos y actualizados.
PROTECCIÓN DE DATOS. De conformidad con la normativa vigente en materia de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos personales recabados en este impreso se podrán verificar o completar mediante consulta a otras administraciones públicas. Dichos datos serán tratados por el Ayuntamiento, para la realización de tareas y servicios propios en el ámbito de sus competencias. El Ayuntamiento tratará sus datos acorde a la normativa vigente, aplicando las medidas de seguridad necesarias y no serán cedidos a terceros salvo exigencias legales. Para más información consulte nuestra política de privacidad: <https://uzt.gipuzkoa.eus/home.do?De=CA06712216>. Asimismo se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, limitación de tratamiento y portabilidad de datos mediante el oportuno escrito, por medios electrónicos o bien presencialmente o por correo convencional al Ayuntamiento, Herriko plaza z/g 20100 Errenteria. Por último, si facilita datos personales de otras personas físicas deberá, previamente informarles de los anteriores extremos.

☐ **Udal informazioa jaso nahi dut: e-posta, SMS, etb. / Deseo recibir información municipal por: e-mail, SMS, etc.**

Bestelako diru-laguntzarik eskatu duzu? Ha solicitado alguna otra subvencion?		Bai/Si ☐ Ez/No ☐
Erantzuna baiezkua bada, zehaztu zein erakundetan eskatu duzun En caso afirmativo, señale en que institución ha realizado la solicitud		
Udalaren zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzeko, Udalak berak emango du ziurtagiria, espedienteari erantsiko zaiona		Para la acreditación de la obligación de estar al corriente de las obligaciones fiscales con el Ayuntamiento de Errenteria, la propia entidad local emitirá certificación , la cual se incorporará al expediente.
Errenteriako Udalak , NISAE datuen bitartekaritza plataforma bidez, deialdian parte hartzeko ondoko datuak egiaztatuko ditu. Aurka eginez gero, deialdian eskatutako ziurtagiriak edo tituluak aurkeztu beharko ditu. • Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra - Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta • Foru-ogasunak - Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta		El Ayuntamiento de Errenteria verificará, a través de la plataforma de intermediación NISAE, los siguientes datos para tomar parte en la convocatoria. En caso de oposición se deberá aportar las certificaciones o títulos exigidos en la convocatoria. • Tesorería General de la Seguridad Social - Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social • Diputación Foral de Gipuzkoa - Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias
EZ DUT BAIMENA EMATEN Errenteriako Udalak beharrezkoak diren datuak kontsultatu eta egiaztatzeko .	☐	ME OPONGO a que el Ayuntamiento de Errenteria consulte y verifique los datos necesarios.
Uko egitearen arrazoia:		Motivo de la oposicion:
Udalak egiaztapen hori egitearen aurka egiten badut, informazio hori agiri bidez egiaztatu beharko dut.		En caso de oponerme a la citada verificación por parte del ayuntamiento, deberé acreditar dicha información documentalmente.
EGIAZTAGIRIAK		DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA
a) EITa Euskoregite plataforman aurkeztu izanaren adierazpena.	☐	a) Comunicación de haber presentado la ITE en la plataforma de Euskoregite.
b) EITaren ordainsarien faktura ordaindu izanaren agiriaren kopia.	☐	b) Copia de la factura abonada por los honorarios de la redacción de la ITE.
c) Obra baimena aurkeztu izanaren adierazpena.	☐	c) Comunicación de haber presentado la licencia de obras correspondiente.
d) Egindako obren fakturaren kopia	☐	d) Copia de la factura de las obras realizadas.
e) Proiekturik balego, horren idazketaren eta zuzendaritzaren ordainsarien fakturaren kopia.	☐	e) Copia de la factura de la redacción y dirección de proyecto si lo hubiere.
f) 2022an, 2021an, 2020ean, 2019an edo 2018an Udalaren kontzeptu honengatik dirulaguntza jaso bada, berariaz aipatu behar da dirulaguntza jaso dela.	☐	f) En caso de haber recibido subvención del Ayuntamiento en el año 2022, 2021, 2020, 2019, o 2018 por este mismo concepto, mencionar expresamente tal extremo.



g) Jasotako beste edozein diru-laguntzari buruzko dokumentazioa.	☐	g) Documentos que correspondan a cualquier otra subvención obtenida.
h) Eskaria egiten duen erakundeak kontu korrante bat ireki duela egiaztatzeko banketxe edo aurrezki kutxa batek emandako egiaztagiria.	☐	h) Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro, que certifique la titularidad de una cuenta corriente abierta por la entidad solicitante.
Errenterian,		En Errenteria,
Eskatzailea / El/la solicitante Sinadura / Firma:		